

VIII. Centro para el Desarrollo Democrático (CDD)

Marco Jurídico

El 30 de junio de 1998, el Consejo General del Instituto Federal Electoral aprobó el Acuerdo por el que se creó el Centro de Formación y Desarrollo (CFD) como unidad técnica especializada adscrita a la Junta General Ejecutiva.

Con la finalidad de potenciar al CFD como un área capaz de brindar apoyo técnico, analítico y académico a las áreas del Instituto y a los programas de desarrollo institucional, en los meses de septiembre y octubre de 2004 se elaboró un diagnóstico de esta unidad técnica en los rubros legal, administrativo y de recursos humanos, así como de sus proyectos y productos. A partir de los resultados de este diagnóstico, se propuso una reestructuración organizacional del CFD, la cual fue presentada a los consejeros electorales y a la Secretaría Ejecutiva y posteriormente aprobada por la Junta General Ejecutiva el 29 de octubre de 2004.

El 29 de abril de 2005, el Consejo General aprobó las modificaciones al Reglamento Interior del Instituto, por las cuales el CFD cambió de nombre al de Centro para el Desarrollo Democrático, se readscribió a la Presidencia del Consejo General y se integró a la Comisión de Relaciones Institucionales e Internacionales (CRII), creada a partir de la fusión de las que eran la Comisión de Asuntos Internacionales y la Comisión de Comunicación Social.

De acuerdo con el artículo 67 del Reglamento Interior del IFE, las atribuciones del CDD son:

- a) Proponer al Presidente del Consejo General, por conducto de su titular, los programas, estrategias de trabajo y presupuesto de esta unidad conforme a las atribuciones señaladas en el citado artículo 67 y otras disposiciones para que, una vez aprobados por el propio Consejero Presidente, se incorporen a la propuesta de Políticas y Programas Generales del Instituto que la Junta General Ejecutiva debe poner a consideración del Consejo General, así como del proyecto de presupuesto correspondiente;
- b) Elaborar análisis, estudios e investigaciones que tengan los siguientes propósitos:
 - I. Aportar elementos informativos al Consejero Presidente, a los consejeros electorales y a las áreas ejecutivas y técnicas del Instituto para la mejor toma interna de decisiones;
 - II. Sustentar programas de desarrollo institucional; y
 - III. Coadyuvar a cumplir eficazmente con las funciones, atribuciones y fines del Instituto y de sus órganos.

- c) Otorgar a los partidos políticos y a las agrupaciones políticas nacionales asistencia técnica o académica, en sus actividades de capacitación y formación;
- d) Divulgar los análisis, estudios e investigaciones en materia electoral que realice por sí mismo o a través de terceros, así como sobre cualquier otra información de carácter académico y científico que contribuya a fortalecer la información y el conocimiento general y especializado sobre la materia. La difusión de dicha información se sujetará a los principios constitucionales que rigen la materia electoral, así como a la política editorial y de difusión contenida en las políticas y programas que se aprueben y a las disposiciones aplicables a la materia;
- e) Ofrecer el soporte académico y técnico requerido para la preparación general, preparación del personal docente, ejecución y evaluación de las tareas de formación, capacitación y desarrollo del personal provisional y titular del Servicio Profesional Electoral y del personal administrativo del Instituto, así como para el diseño y elaboración de los materiales docentes correspondientes;
- f) Brindar el soporte técnico y administrativo que se requiera para el diseño de guías, exámenes de incorporación y, en su caso, su respectiva evaluación, conforme a las políticas, programas y tareas del Servicio Profesional Electoral;
- g) Brindar al Instituto el apoyo que requiera para el establecimiento de vínculos académicos e intelectuales con institutos políticos, organizaciones civiles, instituciones académicas y de investigación, así como de educación superior o especializada, para el óptimo cumplimiento de las funciones institucionales;
- h) Diseñar y organizar eventos y foros académicos en materia democrática y político-electoral que contribuyan a la difusión y conocimiento de dichas materias;
- i) Proveer la asistencia técnica y académica que señalen los convenios que celebre el Instituto con los institutos electorales estatales;
- j) Coadyuvar con las áreas competentes del Instituto en la coordinación de las bibliotecas y archivos especializados del Instituto;
- k) Facilitar la sistematización en bases de datos de estudios e investigaciones que realice el Instituto en términos de la normatividad de transparencia y conforme a los incisos c) y h) del párrafo 1 del artículo 64 del Reglamento Interior del IFE. Para tal efecto, las áreas informarán periódicamente al Centro de los estudios e investigaciones que realicen; y

- l) Las demás que le confieran diversos ordenamientos, reglamentos y lineamientos institucionales, así como las específicas que el Consejo General o su Presidente le asignen en el ámbito de sus respectivas competencias.

Cabe señalar que varias de las actividades del CDD no están programadas y calendarizadas anualmente, debido a que están sujetas a petición de parte.

VIII.1. Coordinación, Vinculación, Información y acervo y Apoyo administrativo

VIII.1.1. Cumplimiento de Políticas y Programas Generales del Instituto para el año 2007 y del Calendario Anual de Actividades 2007

- 1) **Objetivo General.** Aportar a las áreas directivas y ejecutivas del Instituto Federal Electoral información, análisis y soporte académico que apoye sus procesos de capacitación, planeación y toma de decisiones en beneficio del desarrollo y fortalecimiento institucional; así como colaborar para fortalecer los vínculos del Instituto con instituciones sociales y académicas, partidos políticos, agrupaciones políticas nacionales e institutos estatales electorales, en temas relacionados con su ámbito de competencia.
 - 1.1) **Objetivo específico.** Vincular al Instituto con instituciones académicas y de investigación, instituciones de educación superior o especializada, organizaciones civiles, partidos políticos y agrupaciones políticas nacionales para promover las acciones del Instituto con la finalidad de consolidar el conocimiento en materia electoral.
 - 1.2) **Objetivo específico.** Auxiliar en la conformación de un sistema de información y análisis especializado en materia político-electoral en el Instituto.

Actividades	
Clave	Descripción
110 001 001	Organización de seminarios o foros con fundamento en los resultados de las estrategias de investigación del CDD en 2006 y 2007.
110 001 006	Elaboración de las bases de datos aprobadas por la CRIL, con fundamento en la Estrategia de Investigación 2006.
110 001 007	Elaboración de las bases de datos con fundamento en la Estrategia de Investigación 2007 del CDD.
110 001 008	Puesta en marcha de la segunda fase del portal "Elecciones en México" y actualización de los contenidos correspondientes.
110 001 009	Apoyo a la USID en la coordinación de bibliotecas y archivos especializados del IFE.
110 001 011	Atender las solicitudes de acceso a la información pública recibidas por el CDD, a través de la Unidad de Enlace.
110 001 013	Mantener actualizada la información que proporciona la Unidad Técnica para ser integrada a la página de Internet del Instituto Federal Electoral.

VIII.1.2. Cumplimiento del Calendario Anual de Actividades 2007.

- 1) 110 001 001. Ver anexo 1
- 2) 110 001 006. A continuación se presentan las actividades realizadas durante el segundo trimestre del año para la conformación de las bases de datos que componen la Estrategia de Investigación 2006 del CDD:

Base o banco de datos	Actividad
Banco de datos de estudios e investigaciones del IFE	<ul style="list-style-type: none"> • Solicitud de documentos pendientes de recibir por parte de las áreas del Instituto. • Revisión y registro de los documentos enviados por la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores (DERFE). • Generación de versiones digitales a partir de los documentos impresos recibidos. • Recuperación de fichas catalográficas existentes y captura de fichas para documentos del banco no catalogados en la Biblioteca Central. • Revisión y corrección de las fichas catalográficas elaboradas. • Adición de registros (encuestas detectadas en el Instituto). • Participación en dos reuniones de coordinación con el subdirector de la Biblioteca Central. • Elaboración de fichas metodológicas de documentos localizados en la Biblioteca Central. • Revisión en la Biblioteca Central de los documentos faltantes para el banco y disponibles en su acervo. • Revisión y depuración de los registros del banco.
Banco de datos sobre el voto de los mexicanos en el extranjero	<ul style="list-style-type: none"> • Identificación de materiales adicionales a incluir en el banco. • Detección de fuentes documentales adicionales. • Adecuación de la estructura de la base para adaptación a necesidades de la plataforma de consulta prevista.
Bases de datos "Medios de comunicación y elecciones"	<ul style="list-style-type: none"> • Reunión con funcionarios de la DEPPP para recabar observaciones relativas a la información del módulo "presencia" de la base. • Reunión con la directora de Radiodifusión de la DEPPP para presentar el proyecto y verificar el seguimiento de temas pendientes en las dos áreas. • Reunión de trabajo con funcionarios de la Dirección de Radiodifusión para cotejar información de las bases de monitoreo de noticieros 2006. • Reunión con el Consejero Presidente, el Consejero Electoral Andrés Albo, el Director Ejecutivo de Prerrogativas y Partidos Políticos y el Coordinador Nacional de Comunicación Social para acordar el uso de la información de la base de datos en el proceso de difusión de la fiscalización del presente año. • Solicitud de apoyo a la Unidad de Servicios de Informática (UNICOM) para extraer las bases de datos contenidas en la aplicación de consulta sobre el monitoreo de noticias de 2003 de la DEPPP. • Revisión de las bases extraídas por la UNICOM de la aplicación de consulta sobre el monitoreo de noticias de 2003 de la DEPPP. • Verificación de la base de monitoreo de noticias de 2006. • Verificación del status de la información de gastos y monitoreos de spots relativos a los procesos de fiscalización de 2006. • Depuración e incorporación de las observaciones emitidas por la DEPPP sobre el contenido de la base de datos.
Base de datos de encuestas de opinión pública	<ul style="list-style-type: none"> • Atención a los comentarios de la CNCS y la USID. • Actualización del módulo de proyectos del Instituto Federal Electoral. • Actualización del módulo de proyectos externos.

Por otra parte, los productos preliminares resultantes de la Estrategia de Investigación 2006 del CDD, presentados a la CRII en enero de 2007, se mantienen en proceso de revisión a fin de incorporar las observaciones presentadas por las distintas áreas del Instituto, tras la validación de contenidos que la misma Comisión requirió.

Finalmente, continúan los trabajos orientados a la compilación y desarrollo del banco de datos documental de estudios e investigaciones del IFE, así como del protocolo de orientación para el diseño de bases de datos, ambos derivados de la Estrategia de Investigación 2006 del CDD. La conclusión de los trabajos del primero de estos productos se estimó de manera tentativa para el mes de junio de este año. A la fecha, se continúa en espera de material requerido a distintas áreas, así como la generación de versiones electrónicas de documentos impresos detectados únicamente en la Biblioteca Central del Instituto y la generación de los correspondientes registros en los módulos de fichas metodológicas y catalográficas.

- 3) 110 001 007. A finales de 2006, la CRII, a través de su Presidenta, la Consejera Electoral Alejandra Latapí, instruyó al CDD a elaborar tres bases de datos que no habían sido calendarizadas para 2007. Los recursos originalmente destinados para el diseño y desarrollo de la Estrategia de Investigación 2007 del CDD se destinaron a la atención de esta solicitud.

Estas bases elaboradas son: Base de datos sobre iniciativas de reforma en materia electoral federal, Base de datos de iniciativas de reforma local en materia electoral (2004-2006) y Base de datos de las ponencias presentadas para las Jornadas Ciudadanas para la Modernización y la Reforma Electorales. Las actividades que se han realizado en la conformación de dichas bases han sido las siguientes:

Base de datos	Actividad
Base de datos sobre iniciativas de reforma en materia electoral federal	<ul style="list-style-type: none"> • Actualización de la base de datos para incluir el periodo enero-marzo 2007. • Elaboración del análisis cuantitativo de la base de datos actualizada al 31 de marzo de 2007. • Publicación de la base de datos actualizada en la página de Internet del Instituto. • Revisión de las iniciativas en materia electoral de los meses de abril, mayo y junio de 2007 para la actualización de la base de datos.
Base de datos de iniciativas de reforma local en materia electoral (2004-2006)	<ul style="list-style-type: none"> • Sistematización de las iniciativas de reforma en materia electoral presentadas en los Congresos locales de 2003 a 2006. • Presentación de la base de datos en la sesión de la CRII del 14 de mayo de 2007. • Presentación de la base en conferencia de prensa para los reporteros de la fuente.
Base de datos de las ponencias presentadas para las Jornadas Ciudadanas para la Modernización y la Reforma Electorales	<ul style="list-style-type: none"> • Participación en las reuniones y tareas del Grupo de Trabajo para la Modernización y la Reforma Electorales. • Elaboración de un documento sobre legislaciones locales en materia electoral. • Difusión por correo electrónico a la red de contactos del CDD de la convocatoria a las tres primeras jornadas, las cuales se llevaron a cabo del 25 al 27 de abril, del 30 de mayo al 1 de junio y del 20 al 22 de junio de 2007. • Sistematización de las ponencias ciudadanas presentadas para las jornadas. • Depuración y actualización de la base de datos de las ponencias presentadas para las jornadas. • Colaboración del Coordinador del CDD con la Consejera Electoral Alejandra Latapí en la dos reuniones de trabajo (15 de mayo y 18 de junio) que sostuvo con la Comisión de Gobernación de la Cámara de Diputados. • Recopilación y análisis de información acerca de la reforma del Estado.

- 4) 110 001 008. Derivado de la presentación al Consejero Presidente del Consejo General, que se llevó a cabo el 17 de febrero de 2007, sobre el proyecto y plan de actividades asociadas a la segunda etapa del portal “Elecciones en México”, se recibió la instrucción de presentarlo al Consejero Electoral Andrés Albo para compilar propuestas. Se realizó la presentación de proyecto y las actividades asociadas al Consejero Albo, quien sugirió evaluar cuidadosamente con cuáles organismos se podría negociar su participación y apoyo en la segunda etapa del proyecto. Asimismo, solicitó material para conocer la situación del mismo y requirió tiempo para formular una opinión al respecto.

En mayo se presentó el proyecto al Director Ejecutivo de Organización Electoral, Prof. Miguel Ángel Solís, para compilar opiniones y solicitar apoyo en los aspectos correspondientes al módulo de estadística electoral. El Prof. Solís manifestó su disposición a apoyar el proyecto y recomendó considerar una estrategia de acercamiento a los organismos electorales que maximice la probabilidad de que se sumen al proyecto.

En tanto, se detectaron los vínculos a actualizar en la sección de contactos con los organismos electorales de las entidades federativas, se trabaja en la actualización del calendario de elecciones locales para 2008 y 2009, así como en la detección de fuentes de información adicionales sobre las estadísticas electorales locales.

Asimismo, se evalúa la presentación en el portal “Elecciones en México” de las bases de datos sobre iniciativas de reforma a los marcos normativos electorales federal y locales, producto de las actividades no calendarizadas asignadas por la CRII para apoyar los trabajos de las jornadas de reflexión ciudadana sobre la reforma electoral.

- 5) 110 001 009. Ver anexo 3.
- 6) 110 001 011. Ver anexo 3.
- 7) 110 001 013. Ver anexo 3.

VIII.1.3. Atención a actividades no calendarizadas para el segundo trimestre de 2007.

- 1) Administración de los recursos humanos, financieros y materiales con apego a los criterios de racionalidad financiera y disciplina presupuestal establecidos por el IFE (actividad 110 001 010).
- 2) Distribución de la colección de cuadernos *Elecciones Federales 2006*.
- 3) Colaboración con el Grupo de Trabajo para la Modernización y Reforma Electorales.
- 4) Colaboración con el Instituto Mexicano de la Juventud (IMJUVE) en la organización del Certamen Nacional Juvenil de Ensayo Político 2007 y del Concurso Nacional Juvenil de Debate Político 2007.

- 5) Participación como coorganizador de la tercera sesión del Programa de Formación de Líderes Socialmente Responsables.
- 6) Reunión con funcionarios del Centro de Estudios Sociales y de Opinión Pública de la Cámara de Diputados.

Ver anexo 2.

VIII.1.4. Coordinación de Actividades con otra Dirección Ejecutiva y/o Unidad Técnica.

- 1) Colaboración con la Unidad Técnica de Servicios de Información y Documentación (USID) en la coordinación de bibliotecas y archivos especializados (actividad 110 001 009).
- 2) Atención a las solicitudes de acceso a la información pública recibidas por el CDD a través de la Unidad de Enlace del IFE (actividad 110 001 011).
- 3) Actualización de la información que proporciona la Unidad Técnica para ser integrada a la página de Internet del Instituto Federal Electoral (actividad 110 001 013).

Ver anexo 3.

VIII.1.5. Trabajos realizados en la Comisión en la que se actúa como Secretaría Técnica.

El 14 de mayo de 2007 se realizó una sesión ordinaria de la CRII. En dicha sesión se presentó el proyecto de Políticas y Programas del CDD para 2008, la *Base de datos de iniciativas de reforma local en materia electoral (2004-2006)* y el informe de avance al 4 de mayo de 2007 de la Estrategia de Investigación 2006 del CDD.

Ver anexo 4.

VIII.2. Desarrollo Institucional

VIII.2.1. Cumplimiento de Políticas y Programas Generales del Instituto para el año 2007 y del Calendario Anual de Actividades 2007.

- 1) Objetivo general. Aportar a las áreas directivas y ejecutivas del Instituto Federal Electoral información, análisis y soporte académico que apoye sus procesos de capacitación, planeación y toma de decisiones en beneficio del desarrollo y fortalecimiento institucional; así como colaborar para fortalecer los vínculos del Instituto con instituciones sociales y académicas, partidos políticos, agrupaciones políticas nacionales e institutos estatales electorales, en temas relacionados con su ámbito de competencia.

- 1.1) Objetivo específico. Brindar a las áreas del Instituto apoyo académico y técnico para el desarrollo de sus programas, así como para diseñar, organizar y realizar seminarios especializados dirigidos a funcionarios del Instituto.
- 1.2) Objetivo específico. Proveer asistencia académica y técnica a partidos políticos, agrupaciones políticas nacionales e institutos estatales electorales.
- 1.3) Objetivo específico. Revisar de manera genérica el ámbito de actuación del CDD en áreas específicas, a fin de ajustar las funciones asociadas y contribuir a una mejor gestión de los órganos del Instituto.

Actividades	
Clave	Descripción
110 022 001	Diseño curricular de acuerdo con el nuevo enfoque pedagógico del Programa de Capacitación para el Personal de la Rama Administrativa.
110 022 003	Elaboración de casos para un curso previamente diseñado que se imparte a miembros de la Rama Administrativa de conformidad con el Programa de Capacitación y/o áreas solicitantes.
110 022 013	Diseñar indicadores de gestión para 2007 que permitan valorar la calidad, eficiencia y eficacia de los subprogramas del IFE, con la finalidad de identificar áreas críticas y de oportunidad en la gestión institucional.
110 022 015	Elaborar los análisis y diagnósticos requeridos por la Secretaría Ejecutiva, como parte del equipo de apoyo estratégico del proyecto IFE INTEGRAL, para apoyar las tareas relativas a la modernización institucional.
110 022 016	Elaborar los análisis y diagnósticos requeridos por la Secretaría Ejecutiva, como parte del Equipo de apoyo estratégico de rediseño del proceso de suministros del IFE.
110 022 017	Difundir los resultados de las investigaciones desarrolladas por el CDD durante 2005, 2006 y 2007 de acuerdo con los mecanismos de divulgación aprobados por la CRII en la Estrategia de Investigación.
110 022 020	Revisión de la relación del Centro con las actividades vinculadas al Servicio Profesional Electoral y elaborar una propuesta para ajustar dicha relación.

VIII.2.2. Cumplimiento del Calendario Anual de Actividades 2007.

- 1) 110 022 001. De abril a junio se realizaron adecuaciones de contenidos del manual del participante y selección de recursos didácticos del curso *Inducción al IFE*, nivel básico. Por otra parte, se inició la elaboración del nivel avanzado del curso. El desarrollo de este manual ha implicado la revisión de los borradores de las unidades 1, 2 y 3, así como el diseño de sus actividades. Además se comenzó la elaboración de las unidades 4 y 5, para lo cual se realizó una investigación documental relativa a la relación entre IFE, la Fiscalía Especializada para la Atención de Delitos Electorales y el Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación.
- 2) 110 022 003. Durante el segundo trimestre, concluyó el curso piloto del módulo *Resolución de problemas*. De su aplicación se derivaron modificaciones al manual del participante. Paralelamente, se continuó con la investigación y documentación acerca de las distintas técnicas para estructurar un curso con base en estudios de caso y aprendizaje basado en problemas.

- 3) 110 022 013. En el trimestre que se informa se elaboró una propuesta preliminar de indicadores de gestión 2007. Dicho documento fue distribuido a las áreas para su posterior retroalimentación y negociación. Derivado de las reuniones que se sostuvieron con las direcciones ejecutivas y unidades técnicas, se realizaron las modificaciones pertinentes a la propuesta original. Además, se acordó con las áreas cuyas actividades incluyen algún tipo de atención a usuarios, la elaboración de cuestionarios de satisfacción para evaluar la calidad de los servicios otorgados. La versión definitiva de los *Indicadores de Gestión 2007* fue entregada a la Secretaría Ejecutiva el 31 de mayo.
- 4) 110 022 015. En lo que respecta a la colaboración del CDD en el proyecto IFE-Integra, se informa que el titular del área funge como secretario técnico del grupo de trabajo de la iniciativa *Desarrollo de Competencias*, mientras que la Directora de Desarrollo Institucional pertenece a los grupos *Rediseño Institucional*, *y Planeación, Implementación, Seguimiento y Evaluación*.
- 5) 110 022 016. Ver anexo 1
- 6) 110 022 017. Ver anexo 1
- 7) 110 022 020. Se elaboró un diagnóstico sobre la vinculación que el CDD tiene con la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral establecidas en el Estatuto del Servicio Profesional Electoral y del Personal del Instituto Federal Electoral. El objetivo es contribuir al proceso de reforma al propio Estatuto. El diagnóstico se centra en dos procesos importantes que se llevan a cabo en el Servicio Profesional Electoral: formación e incorporación. Para cada uno de estos procesos se describe la relación entre las dos áreas, la problemática subyacente a las actividades y, finalmente, se presentan propuestas de mejora.

VII.2.3 Atención a actividades no calendarizadas para el segundo trimestre del 2007.

- 1) Elaboración de materiales instruccionales de acuerdo con el nuevo enfoque pedagógico del Programa de capacitación para el personal de la rama administrativa ^(110 022 002).
- 2) Impartición de cursos a miembros de la rama administrativa de conformidad con el Programa de capacitación y/o áreas solicitantes ^(110 022 004).
- 3) Adaptación de contenidos para el *Campus virtual*¹ ^(110 022 008).
- 4) Gestión de la plataforma del *Campus virtual* ^(110 022 009).

¹ Actividad calendarizada para diciembre de 2007.

- 5) Colaboración técnica y administrativa con la DESPE para el diseño de guías, exámenes de incorporación y evaluaciones (110 022 011).
- 6) Compilación de los indicadores de gestión 2005, 2006, 2007 y realización de las adecuaciones necesarias para conformar la base de datos que integrará el Sistema de Evaluación al Desempeño Institucional (110 022 014).
- 7) Elaboración de una propuesta de política para la elaboración de estudios e investigaciones.
- 8) Impartición del taller “El nuevo enfoque del Programa de capacitación del Instituto Federal Electoral” a mandos medios y superiores de las diferentes áreas del Instituto.
- 9) Colaboración con la Junta Local Ejecutiva en el estado de Chiapas en el proyecto Estrategia de Formación y Capacitación de los Integrantes del IFE que participan en el “Programa de Educación para el Ejercicio de los Derechos Ciudadanos Básicos”.
- 10) Participación en el Comité Valorador de Méritos Administrativos de los Miembros del Servicio Profesional Electoral.

Ver anexo 2.

VIII.2.4. Coordinación de Actividades con otra Dirección Ejecutiva y/o Unidad Técnica

- 1) Coordinación de las labores de implementación del *Campus* virtual entre las áreas involucradas: DEA, DESPE, UNICOM, DERFE, DEOE, DECEyEC y Secretaría Ejecutiva (110 022 007).

Ver anexo 3.

VIII.2.5. Trabajos realizados en la Comisión en la que se actúa como Secretaría Técnica

En el segundo trimestre de 2007 no hubo trabajos realizados en la Comisión de Relaciones Institucionales e Internacionales relacionados con el subprograma 022.

Ver anexo 4.

Anexo 1

Cumplimiento del Calendario Anual de Actividades 2006

Total de Actividades Programadas en el período que se reporta:..... 14
 Total de Actividades Atendidas:..... 9

El desglose de las actividades pendientes es el siguiente:

Actividades		
Clave	Denominación	Razón del no cumplimiento
110 001 001	Organización de seminarios o foros con fundamento en los resultados de las estrategias de investigación del CDD en 2006 y 2007.	Las bases de datos comprometidas en la Estrategia de Investigación 2006 no ha concluido, y por lo tanto la realización de los eventos para presentarlos, como foros o seminarios, se han pospuesto.
110 001 006	Elaboración de las bases de datos aprobadas por la CRII, con fundamento en la Estrategia de Investigación 2006.	A solicitud de la CRII las bases de datos resultantes de la Estrategia de Investigación 2006 del CDD, se mantienen en proceso de revisión, a fin de incorporar las observaciones presentadas por las distintas áreas del Instituto. Los trabajos derivados de dichas actividades se reportan en el inciso 2 del punto VIII.1.2.
110 001 007	Elaboración de las bases de datos con fundamento en la Estrategia de Investigación 2007 del CDD.	A la fecha el CDD no cuenta con una Estrategia de Investigación para 2007. Los recursos programados para este fin se han utilizado en el desarrollo de tres bases de datos solicitadas por la CRII. El trabajo para elaborar las bases de datos en comento, se mencionan en el apartado 3 del inciso VIII.1.2.
110 022 016	Elaborar los análisis y diagnósticos requeridos por la Secretaría Ejecutiva, como parte del equipo de apoyo estratégico de rediseño del proceso de suministros del IFE.	Hasta el momento la Secretaría Ejecutiva no ha solicitado al CDD la elaboración de análisis o diagnósticos para dicho proceso.
110 022 017	Difundir los resultados de las investigaciones desarrolladas por el CDD durante 2005, 2006 y 2007 de acuerdo con los mecanismos de divulgación aprobados por la CRII en la Estrategia de Investigación.	Hasta el momento la CRII no a aprobado ningún mecanismo de divulgación.

Anexo 2

Atención de Actividades No Calendarizadas

Subprograma: 001 Coordinación, Vinculación, Información y acervo y Apoyo administrativo

Denominación de la actividad	Descripción de la actividad	Objetivo específico
<p>Administración de los recursos humanos, financieros y materiales con apego a los criterios de racionalidad financiera y disciplina presupuestal establecidos por el IFE (actividad 110 001 010).</p>	<p>Recursos Humanos Se realizaron los trámites de baja, alta y otros movimientos de personal requeridos durante el período. Derivado de lo anterior, se actualizaron las cuentas de correo electrónico.</p> <p>Se efectuó la recontractación de 13 personas para el segundo semestre de 2007 bajo el régimen de honorarios asimilados a salarios. Se entregaron recibos y cheques por concepto de nómina durante el período de abril a junio al personal activo de plaza presupuestal, así como de honorarios asimilados a salarios adscrito al Centro.</p> <p>Se gestionaron préstamos de corto plazo y complementarios del Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado.</p> <p>Se tramitó la reexpedición de credenciales del personal del CDD y se recibieron dos licencias médicas por maternidad.</p> <p>Se dio seguimiento a los registros de asistencia del personal del CDD y del personal que brinda servicio social.</p> <p>Se entregó al personal el comprobante del SAR-ISSSTE del primer bimestre del año.</p> <p>Se requisitaron y enviaron a la Dirección Ejecutiva de Administración (DEA) las cédulas de evaluación del personal. Asimismo, se elaboraron el informe y los documentos estadísticos para el otorgamiento de estímulos y recompensas por el ejercicio 2006.</p> <p>Recursos materiales Las actividades desarrolladas en este rubro fueron: registro y control de llamadas telefónicas, requisiciones al almacén, compra de material bibliográfico, mantenimiento de los vehículos oficiales y actualización del inventario de mobiliario, equipo y bienes de consumo.</p> <p>Se tramitó ante la UNICOM la reparación de una impresora y el diagnóstico de baja de otras tres. Además, se coordinó la verificación y firma de los resguardos globales de bienes asignados al personal del CDD emitidos por la Subdirección de Almacenes, Inventarios y Desincorporación.</p> <p>A petición de la Dirección de Recursos Materiales y Servicios se colocaron nuevas etiquetas de código de barras a las computadoras portátiles asignadas al CDD.</p> <p>Se continuó la aplicación de las políticas institucionales para hacer un uso racional de los servicios de impresión y fotocopiado, y para fomentar la cultura del reciclaje.</p> <p>Durante el segundo trimestre del año se adquirieron consumibles y accesorios de cómputo, papelería y cafetería.</p>	<p>Vincular al Instituto con instituciones académicas y de investigación, instituciones de educación superior o especializada, organizaciones civiles, partidos políticos y agrupaciones políticas nacionales para promover las acciones del Instituto con la finalidad de consolidar el conocimiento en materia electoral.</p>

Denominación de la actividad	Descripción de la actividad	Objetivo específico																				
	<p>Por otra parte, el CDD facilitó sus instalaciones y ofreció apoyo logístico a diversas áreas del Instituto.</p> <p>Se sustituyó el teléfono celular del Coordinador del CDD.</p> <p>Como resultado de la depuración del archivo de trámite, se envió al almacén una caja de material para engargolar (arillos de plástico) para su reasignación, así como diez cajas de papel para su desincorporación.</p> <p>Recursos financieros En esta área los trabajos realizados fueron: adecuaciones presupuestales, manejo del fondo revolvente, cobro de llamadas personales de larga distancia y celular para reintegros a la cuenta bancaria del Instituto y elaboración de los reportes correspondientes para la Dirección de Recursos Financieros. Además, se tramitaron los gastos a comprobar por concepto de alimentación y viáticos de personas de mando a favor del Coordinador del CDD.</p> <p>Al finalizar el trimestre se inició la elaboración del anteproyecto de presupuesto 2008.</p>																					
<p>Presentación y distribución de la colección de cuadernos <i>Elecciones Federales 2006</i>.</p>	<p>Se continuó con la distribución de los 15,000 ejemplares de la colección de cuadernos <i>Elecciones Federales 2006</i>. Al concluir el segundo trimestre de 2007, se habían repartido, en total, 14,466 ejemplares, con la siguiente distribución:</p> <table border="1" data-bbox="537 1062 1016 1323"> <tbody> <tr> <td>IFE</td> <td>9,602</td> </tr> <tr> <td>Ejecutivo Federal</td> <td>278</td> </tr> <tr> <td>Congreso de la Unión</td> <td>68</td> </tr> <tr> <td>Poder Judicial</td> <td>654</td> </tr> <tr> <td>Partidos Políticos y APN</td> <td>352</td> </tr> <tr> <td>Ámbito Estatal</td> <td>915</td> </tr> <tr> <td>Internacionales</td> <td>483</td> </tr> <tr> <td>Formadores de Opinión</td> <td>1,500</td> </tr> <tr> <td>Otros</td> <td>352</td> </tr> <tr> <td>Solicitudes Ciudadanas</td> <td>262</td> </tr> </tbody> </table>	IFE	9,602	Ejecutivo Federal	278	Congreso de la Unión	68	Poder Judicial	654	Partidos Políticos y APN	352	Ámbito Estatal	915	Internacionales	483	Formadores de Opinión	1,500	Otros	352	Solicitudes Ciudadanas	262	<p>Vincular al Instituto con instituciones académicas y de investigación, instituciones de educación superior o especializada, organizaciones civiles, partidos políticos y agrupaciones políticas nacionales para promover las acciones del Instituto con la finalidad de consolidar el conocimiento en materia electoral.</p>
IFE	9,602																					
Ejecutivo Federal	278																					
Congreso de la Unión	68																					
Poder Judicial	654																					
Partidos Políticos y APN	352																					
Ámbito Estatal	915																					
Internacionales	483																					
Formadores de Opinión	1,500																					
Otros	352																					
Solicitudes Ciudadanas	262																					
<p>Colaboración con el Instituto Mexicano de la Juventud (IMJUVE).</p>	<p>Participación del Coordinador del CDD y de la Jefa de la Unidad de Vinculación en los trabajos del Comité Organizador del Certamen Nacional Juvenil de Ensayo Político 2007 y del Concurso Nacional Juvenil de Debate Político 2007. Como parte de esta colaboración, a través de la Secretaría Ejecutiva se distribuyeron carteles promocionales de ambos eventos a las juntas locales y distritales ejecutivas.</p>	<p>Vincular al Instituto con instituciones académicas y de investigación, instituciones de educación superior o especializada, organizaciones civiles, partidos políticos y agrupaciones políticas nacionales para promover las acciones del Instituto con la finalidad de consolidar el conocimiento en materia electoral.</p>																				
<p>Participación como coorganizador de la tercera sesión del Programa de Formación de Líderes Socialmente Responsable.</p>	<p>Tercera sesión del Programa de Formación de Líderes Socialmente Responsables con el tema "El valor de la democracia". En el evento, que se organiza en colaboración con SELIDER, participaron como expositores la Consejera Alejandra Latapí (IFE), el Mtro. Gerardo Laveaga (ITAM), el Dr. Fernando Ojesto (UNAM) y Armando David Ortigosa (Tu Rock es Votar). El evento contó con una asistencia aproximada de 100 participantes.</p>	<p>Vincular al Instituto con instituciones académicas y de investigación, instituciones de educación superior o especializada, organizaciones civiles, partidos políticos y agrupaciones políticas nacionales para promover las acciones del Instituto con la finalidad de consolidar el conocimiento en materia electoral.</p>																				

Denominación de la actividad	Descripción de la actividad	Objetivo específico
Reunión con funcionarios del Centro de Estudios Sociales y de Opinión Pública de la Cámara de Diputados	Reunión con funcionarios del Centro de Estudios Sociales y de Opinión Pública de la Cámara de Diputados para dar a conocer los proyectos del CDD e identificar oportunidades de cooperación interinstitucional.	Vincular al Instituto con instituciones académicas y de investigación, instituciones de educación superior o especializada, organizaciones civiles, partidos políticos y agrupaciones políticas nacionales para promover las acciones del Instituto con la finalidad de consolidar el conocimiento en materia electoral.

Anexo 2

Atención de Actividades No Calendarizadas

Subprograma: 022 Desarrollo Institucional

Denominación de la actividad	Descripción de la actividad	Objetivo específico
Elaboración de materiales instruccionales de acuerdo con el nuevo enfoque pedagógico del Programa de capacitación para el personal de la rama administrativa (110 022 002).	<p>Módulo Desarrollo de Habilidades Analíticas a través de la Lectura y la Escritura (DHALE)</p> <p>De abril a junio se continuó con la elaboración de los materiales instruccionales de las diversas fases del módulo DHALE, reportando el siguiente avance:</p> <p>Fase Informativo-Instructiva</p> <ul style="list-style-type: none"> • Etapa propedéutica <ul style="list-style-type: none"> ○ Adaptación de contenidos para la modalidad en línea en el <i>Campus</i> virtual del IFE. ○ Planeación y preparación del curso Propedéutico. ○ Correcciones, ajuste del manual del participante y elaboración de las pautas de evaluación. • Etapa informativo-instructiva (historias ciudadanas) <ul style="list-style-type: none"> ○ Correcciones y ajuste del manual del participante. ○ Planeación, diagnóstico e impartición del curso de la Primera Fase a personal del CDD. ○ Elaboración del instrumento diagnóstico. • Etapa seguimiento. <ul style="list-style-type: none"> ○ Correcciones y ajuste del manual del participante de acuerdo a las observaciones del equipo de capacitación del CDD. ○ Planeación y preparación del curso Seguimiento. • Fase argumentativo-persuasiva <ul style="list-style-type: none"> ○ Correcciones y ajuste del manual del participante 	Brindar a las áreas del Instituto apoyo académico y técnico para el desarrollo de sus programas, así como para diseñar, organizar y realizar seminarios especializados dirigidos a funcionarios del Instituto.
Impartición de cursos a miembros de la rama administrativa de conformidad con el Programa de capacitación y/o áreas solicitantes (110 022 004).	<p>En el segundo trimestre del año inició la impartición de los cursos presenciales del módulo DHALE (propedéutico, primera fase: historias ciudadanas y seguimiento) al personal de la rama administrativa. Durante ese periodo se han capacitado 195 funcionarios de las distintas áreas centrales del Instituto.</p> <p>A la par, el equipo de Capacitación del CDD programó, en coordinación con la DEA, los cursos presenciales para el personal de la rama administrativa y tuvieron una reunión informativa con los coordinadores administrativos de oficinas centrales acerca de las modalidades y calendarización de dichos cursos.</p>	Brindar a las áreas del Instituto apoyo académico y técnico para el desarrollo de sus programas, así como para diseñar, organizar y realizar seminarios especializados dirigidos a funcionarios del Instituto.
Adaptación de contenidos para el <i>Campus</i> virtual del IFE (110 022 008).	Aplicación de la propuesta del modelo de adaptación elaborado por los especialistas contratados por el CDD en diciembre de 2006 al curso Propedéutico del DHALE.	Brindar a las áreas del Instituto apoyo académico y técnico para el desarrollo de sus programas, así como para diseñar, organizar y realizar seminarios especializados dirigidos a funcionarios del Instituto.

Denominación de la actividad	Descripción de la actividad	Objetivo específico
Gestión de la plataforma del <i>Campus</i> virtual del IFE (110 022 009).	Con el objetivo de contribuir a conformar la administración del <i>Campus</i> virtual, personal del CDD está investigando y documentándose sobre temas relacionados con el ambiente de educación a distancia y tecnologías de información y comunicación.	Brindar a las áreas del Instituto apoyo académico y técnico para el desarrollo de sus programas, así como para diseñar, organizar y realizar seminarios especializados dirigidos a funcionarios del Instituto.
Apoyo técnico y administrativo a la DESPE para el diseño de guías, exámenes de incorporación y evaluaciones (110 022 011).	Durante el presente trimestre se realizaron dos actividades en apoyo al proceso de incorporación. La primera consistió en la corrección de 52 reactivos de acuerdo con las observaciones presentadas por el Centro Nacional de Evaluación para la Educación Superior (CENEVAL). La segunda fue la participación de dos funcionarios del CDD en el Comité Académico de Validación de Reactivos.	Brindar a las áreas del Instituto apoyo académico y técnico para el desarrollo de sus programas, así como para diseñar, organizar y realizar seminarios especializados dirigidos a funcionarios del Instituto.
Compilación de los indicadores de gestión 2005, 2006, 2007 y realización de las adecuaciones necesarias para conformar la base de datos que integrará el Sistema de Evaluación al Desempeño Institucional (110 022 014).	En junio se inició la elaboración de un manual que sintetizará los procedimientos realizados para la elaboración de los indicadores de gestión del IFE para 2005, 2006 y 2007.	Brindar a las áreas del Instituto apoyo académico y técnico para el desarrollo de sus programas, así como para diseñar, organizar y realizar seminarios especializados dirigidos a funcionarios del Instituto.
Elaboración de la política para la elaboración de estudios e investigaciones	<p>A principios de 2006 se diseñó una propuesta preliminar de política de estudios e investigaciones del IFE que pretendía encauzar las producciones generadas por las distintas áreas del Instituto, bajo un procedimiento homogéneo de dictaminación. Sin embargo, debido a las cargas de trabajo derivadas del proceso electoral, la discusión y aprobación de esta propuesta fue suspendida.</p> <p>En febrero de 2007 se reformuló dicha propuesta. Se le adicionaron aspectos técnico-metodológicos y de procedimientos que hacía falta puntualizar. El objetivo de la política consiste en la definición de un conjunto de criterios y lineamientos generales de acción, que rijan la actuación del IFE en el campo del diseño y elaboración de estudios e investigaciones, con la finalidad de favorecer que dichos trabajos cumplan de mejor manera sus objetivos y produzcan una clara utilidad para la sociedad. Adicionalmente, se busca concentrar y coordinar los trabajos de investigación de las diferentes áreas evitando así posibles duplicidades.</p> <p>A partir de la creación del Grupo Asesor Editorial (GAE), en marzo de 2007 se retomó la discusión de la propuesta de política de estudios e investigaciones del IFE. En el seno de este grupo surgió la recomendación de integrar la política de estudios e investigaciones y la política editorial en alguno de sus nodos. El CDD presentó tres posibles opciones de integración y el GAE eligió la tercera opción que consiste en que el CDD lleve a cabo el procedimiento planteado para la dictaminación de los proyectos de estudios e investigaciones y se inserte en la política editorial sólo para la dictaminación con respecto a la publicación de los productos aprobados y sugeridos por la Unidad de Evaluación de Estudios e Investigaciones.</p> <p>En la tercera reunión del GAE (30 de mayo de 2007) se presentó la versión reformulada de la tercera opción elegida y se solicitó a los</p>	Brindar a las áreas del Instituto apoyo académico y técnico para el desarrollo de sus programas, así como para diseñar, organizar y realizar seminarios especializados dirigidos a funcionarios del Instituto.

Denominación de la actividad	Descripción de la actividad	Objetivo específico
	<p>miembros del Grupo que emitieran sus comentarios y observaciones con fecha límite el día 6 de junio. Esta retroalimentación fue integrada en el documento final, el cual fue enviado con fecha 15 de junio de 2007 a los miembros de la Junta General Ejecutiva (JGE) para que emitieran sus comentarios.</p> <p>Una vez recibidos dichos comentarios, analizados e integrados al documento final de la política, ésta será presentada para su aprobación a la JGE en la sesión ordinaria del mes de julio de 2007.</p>	
<p>Impartición del taller "El nuevo enfoque del Programa de capacitación del Instituto Federal Electoral" a mandos medios y superiores de las diferentes áreas del Instituto.</p>	<p>Con el objetivo de sensibilizar a los mandos medios y superiores sobre los beneficios que brinda el módulo DHALE al personal de la rama administrativa del Instituto, se impartió a más de 130 funcionarios del Instituto el taller "El nuevo enfoque del Programa de capacitación del Instituto Federal Electoral". En dicho taller se muestran ejemplos de las actividades que contienen los manuales para desarrollar las diferentes habilidades de lectoescritura.</p> <p>La impartición del taller se desarrolló durante el segundo trimestre del año y participaron vocales local y distritales del Distrito Federal, asesores de consejeros electorales, así como funcionarios de: Presidencia del Consejo General, Secretaría Ejecutiva, DEOE, DEA, DERFE, DESPE, DECEYEC, DEPPP, Contraloría Interna, USID, CNCS, Dirección Jurídica, UNICOM, CAI y Dirección del Secretariado.</p>	<p>Brindar a las áreas del Instituto apoyo académico y técnico para el desarrollo de sus programas, así como para diseñar, organizar y realizar seminarios especializados dirigidos a funcionarios del Instituto.</p>
<p>Colaboración con la Junta Local Ejecutiva en el Estado de Chiapas en el proyecto Estrategia de Formación y Capacitación de los Integrantes del IFE que participan en el Programa de Educación para el Ejercicio de los Derechos Ciudadanos Básicos".</p>	<p>En atención a la solicitud recibida en abril por parte del Vocal Ejecutivo de la Junta Local Ejecutiva en el Estado de Chiapas, para participar en el proyecto "Estrategia de Formación y Capacitación de los Integrantes del IFE que participan en el Programa de Educación para el Ejercicio de los Derechos Ciudadanos Básicos", en el segundo trimestre del año personal del CDD asistió, en dos ocasiones, a la entidad en comento para colaborar en la impartición de los cursos <i>Inducción sobre los aspectos axiológicos implícitos en el quehacer del Instituto Federal Electora</i>, y <i>Didáctica y aspectos metodológicos</i>. En ambos eventos se tuvo una asistencia de 70 vocales. Los eventos en comento se realizaron el 13 de abril y el 25 de mayo, respectivamente.</p>	<p>Brindar a las áreas del Instituto apoyo académico y técnico para el desarrollo de sus programas, así como para diseñar, organizar y realizar seminarios especializados dirigidos a funcionarios del Instituto.</p>
<p>Participación en el Comité Valorador de Méritos Administrativos de los Miembros del Servicio Profesional Electoral.</p>	<p>Durante el segundo trimestre de 2007, el CDD fue invitado, por parte de la DESPE, a participar en el Comité Valorador de Méritos Administrativos. Dicha participación consistió en evaluar 33 trabajos realizados por los miembros del Servicio Profesional, así como participar en las sesiones del Comité.</p>	<p>Brindar a las áreas del Instituto apoyo académico y técnico para el desarrollo de sus programas, así como para diseñar, organizar y realizar seminarios especializados dirigidos a funcionarios del Instituto.</p>

Anexo 3

Coordinación de Actividades con otra Dirección Ejecutiva y/o Unidad Técnica

Subprograma: 001 Coordinación, Vinculación, Información y acervo y Apoyo administrativo

Áreas Involucradas	Objetivo específico	Actividades de coordinación	Descripción
USID/CDD	Auxiliar en la conformación de un sistema de información y análisis especializado en materia político electoral en el Instituto.	Apoyo a la USID en la coordinación de bibliotecas y archivos especializados (actividad 110 001 009).	<p>En el periodo de abril a junio de 2007, las actividades en coordinación con la bibliotecas y los archivos especializados fueron las siguientes:</p> <p>En el seno del grupo de trabajo encargado de la revisión y rediseño del portal institucional del IFE, se evaluó la sección correspondiente a la Biblioteca virtual del Instituto. El CDD presentó propuestas para facilitar el acceso a la información del mismo.</p> <p>Por otra parte, se continuaron los trabajos para la compilación del banco de datos documental de estudios e investigaciones del IFE. En dicho banco se incluyen versiones electrónicas de los documentos seleccionados y para el mismo se elaboran y cargan en el sistema ALEPH las correspondientes fichas catalográficas. La base posibilitará la consulta remota de los documentos incluidos, ampliando las consultas potenciales a un segmento del acervo de publicaciones del Instituto disponible hasta ahora sólo en formato impreso.</p> <p>A finales del trimestre se evaluó el potencial del sistema ALEPH como plataforma de consulta de tres de las cuatro bases elaboradas por el CDD en cumplimiento de su Estrategia de Investigación 2006. Esta actividad permitirá, eventualmente, incrementar la explotación de los recursos informáticos contratados por la Red Nacional de Bibliotecas para la administración de su acervo. Por el momento se ha iniciado la captura en el sistema ALEPH,</p>

			<p>del catálogo bibliográfico del acervo de esta Unidad Técnica.</p> <p>Por otra parte se inició la conformación de expedientes de la información generada por la Coordinación General del CDD.</p>
USID/CDD	Auxiliar en la conformación de un sistema de información y análisis especializado en materia político electoral en el Instituto.	Atención a las solicitudes de acceso a la información pública recibidas por el CDD a través de la Unidad de Enlace del IFE (actividad 110 001 011).	<p>En el período de abril a junio se elaboró y envió el informe de uso de recursos para la atención de solicitudes de información correspondiente al segundo trimestre de 2007.</p> <p>Por otra parte, el personal del CDD sostuvo una reunión con funcionarios de la USID para la verificación de expedientes reservados.</p> <p>En cuanto a la atención de las solicitudes de acceso a la información, se le dio atención a la solicitud del C. Octavio Romero Alvarado relativa a documentos publicados por el CDD.</p>
UNICOM/CDD	Auxiliar en la conformación de un sistema de información y análisis especializado en materia político electoral en el Instituto.	Mantener actualizada la información que proporciona la Unidad Técnica para ser integrada a la página de Internet del Instituto Federal Electoral (actividad 110 001 013).	Se gestionó ante la UNICOM la actualización del portal institucional con las base de datos de iniciativas de reforma electoral federal (legislaturas LVII, LVIII, LIX, y LX) y base de datos de iniciativas de reforma local en materia electoral (2004-2006), las cuales fueron elaboradas a solicitud de la Presidenta de la CRII.

Anexo 3

Coordinación de Actividades con otra Dirección Ejecutiva y/o Unidad Técnica

Subprograma: 022 Desarrollo Institucional

Áreas Involucradas	Objetivo específico	Actividades de coordinación	Descripción
UNICOM/DEA/ DESPE/ DECEyEC/ DEOE/ DERFE/SE/CDD	Brindar a las áreas del Instituto apoyo académico y técnico para el desarrollo de sus programas, así como para diseñar, organizar y realizar seminarios especializados dirigidos a funcionarios del Instituto.	Coordinación de las labores de implementación del <i>Campus</i> virtual del IFE entre las áreas involucradas (110 022 007).	<p>Las actividades de coordinación que el CDD desarrolló para la implementación del <i>Campus</i> virtual del IFE fueron:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reunión en UNICOM en la que se presentó la interfaz y se recibió capacitación para incorporar los contenidos del curso Propedéutico del módulo DHALE en la plataforma de educación a distancia CADI. • Reunión y entrega de cuestionario al área de diseño de UNICOM en la que se presentaron nuevas propuestas de interfaz para el <i>Campus</i> y se revisaron temas de diseño web. • Elaboración y presentación a UNICOM de las observaciones a las nuevas propuestas de interfaz para el <i>Campus</i>. • Interconexión de los elementos pedagógicos del <i>Campus</i> (Interfaz de contenidos y Cuaderno de trabajo) con la plataforma LSM. • Integración y revisión final del contenido web en el prototipo de Interfaz de contenidos. • Presentación del <i>Campus</i> ante personal de la DEA, UNICOM y CDD. • Reunión de trabajo con UNICOM para planear la presentación del <i>Campus</i> ante consejeros electorales e integrantes de la Junta General Ejecutiva. • Revisión final del contenido web en el prototipo de Interfaz de contenidos. Esta labor se realizó con la UNICOM.

Anexo 4

Trabajos realizados en la(s) Comisión(es) en la(s) que se actúa como Secretaría Técnica

Subprograma: 001 Coordinación, Vinculación, Información y acervo y Apoyo administrativo

Comisión: Relaciones Institucionales e Internacionales (CRII)

Número de sesiones de la Comisión realizadas en el periodo: 1

Fecha de la sesión: 14 de mayo de 2007

Temas relevantes	Resumen	Observaciones
Proyecto de Políticas y Programas del CDD para 2008	Se presentó el proyecto de políticas y programas para el CDD para 2008	El proyecto fue aprobado por unanimidad.
Base de datos de iniciativas de reforma local en materia electoral (2004-2006)	Se presentó la Base de datos de iniciativas de reforma local en materia electoral (2004-2006).	El Consejero Electoral Virgilio Andrade comentó que las bases de datos que elabora el CDD son un activo institucional importante. Joaquín Molas, Asesor del Consejero del Poder Legislativo por el grupo parlamentario del Partido Acción Nacional, y Mercedes Kuri, Asesora del Consejero del Poder Legislativo por el grupo parlamentario del Partido Nueva Alianza, felicitaron al Centro por este trabajo.
Informe de avance al 4 de mayo de 2007 de la Estrategia de Investigación 2006 del CDD	Se presentó el informe de avance al 4 de mayo de 2007 de la Estrategia de Investigación 2006 del CDD. Javier González, Asesor del Consejero del Poder Legislativo por el grupo parlamentario del Partido de la Revolución Democrática (PRD), solicitó el avance de los bancos de datos de Estudios e investigaciones del IFE y de Opinión pública. Asimismo, solicitó se homologaran las bases de datos institucionales. A este respecto, el Coordinador del CDD señaló que el Centro está trabajando con la UNICOM y con la USID para homologar las bases. El Consejero Electoral Arturo Sánchez señaló la importancia de dejar establecidos lineamientos para la elaboración y difusión de bases de datos que sistematicen la información institucional.	Se estableció como punto de acuerdo que en cada sesión ordinaria el CDD entregará en medios magnéticos el avance de los bancos de datos de Estudios e Investigaciones del IFE y de Opinión pública en materia electoral y de cultura política. Para el caso de la oficina del Consejero del Poder Legislativo del PRD, se remitirá además la actualización al momento en que se realizó esa sesión.
Informe de los estudios desarrollados por el CDD de 2005 a mayo de 2007.	Se presentó el Informe de los estudios desarrollados por el CDD de 2005 a mayo de 2007.	En la próxima sesión ordinaria de la Comisión, el CDD presentará un documento que contenga el grado de avance de los siguientes estudios:

Temas relevantes	Resumen	Observaciones
	<p>Al respecto Héctor Romero, Asesor del Representante del PRD ante el Consejo General, señaló que hace falta un padrón de los trabajos que desarrolla el IFE en materia de publicaciones.</p> <p>Adicionalmente, comentó que hay temas que se encuentran actualmente reservados y no aparecen como tal en la página de transparencia.</p> <p>Luis Raúl Banuel, Asesor del Consejero del Poder Legislativo por el grupo parlamentario del Partido Verde Ecologista de México, preguntó acerca de la periodicidad en que sesiona el Comité de Transparencia, pues hay atraso en la actualización de los temas reservados.</p> <p>Al respecto, Antonio Cervantes comentó que el Comité de Transparencia no ha sesionado, por tanto no ha sido actualizado el catálogo correspondiente.</p> <p>Héctor Romero solicitó que en la Comisión se conozcan los contenidos de los estudios elaborados por el CDD y que sea ese órgano quien les dé seguimiento.</p> <p>Se solicitó al CDD manifestar, a nombre de la Comisión, su preocupación a la Secretaría Ejecutiva por la periodicidad con que sesiona el Comité de Transparencia.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Reformas e iniciativas en materia electoral en las entidades federativas 2004-2005. • Elecciones locales 2000-2004. • Confianza ciudadana en el IFE. • El uso del dinero en la política: Un primer acercamiento a la fiscalización de partidos políticos en el ámbito federal. • Autonomía de los órganos electorales.

Anexo 4

Trabajos realizados en la(s) Comisión(es) en la(s) que se actúa como Secretaría Técnica

Subprograma: 022 Desarrollo Institucional

Comisión: Relaciones Institucionales e Internacionales

Número de sesiones de la Comisión realizadas en el periodo: 1

Fecha de la sesión: 14 de mayo de 2007

Temas relevantes	Resumen	Observaciones
No hubo temas relevantes para el subprograma 022		