

II. Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores

Marco Jurídico

Para el ejercicio de la función estatal de organizar las elecciones federales, el Instituto asume de manera integral, entre otras actividades, las de elaborar el Padrón Electoral y la Lista Nominal de Electores, así como la cartografía electoral.

Es la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores (DERFE), enmarcada como un órgano ejecutivo y permanente, la encargada de elaborar los instrumentos electorales de acuerdo a los lineamientos establecidos en el artículo 92 del Código Federal de Instituciones y Procedimientos Electorales.

La DERFE tiene entre sus funciones la de elaborar una relación con los ciudadanos inscritos en el Padrón Electoral y las listas nominales de electores, y expedir la respectiva Credencial para Votar con fotografía, una vez que cumplieron con los requisitos establecidos por la ley para el ejercicio del sufragio.

En cumplimiento a sus objetivos, la DERFE lleva a cabo diversos programas técnico-operativos, en gabinete y campo, de manera permanente, intensa y especial, durante cada año a nivel nacional, así como para el proceso electoral federal 2006, con el fin de actualizar y depurar el Padrón Electoral.

II.1 Participación con los Órganos de Vigilancia.

II.1.1 Cumplimiento de Políticas y Programas Generales del Instituto para el año 2006 y del Calendario Anual de Actividades 2006.

1) **Objetivo General.**- Intensificar el proceso de conformación de los instrumentos electorales para el proceso electoral federal, salvaguardando los derechos político-electorales de los ciudadanos, y continuar con el reforzamiento de los procesos de actualización y depuración en materia del Registro Federal de Electores.

1.1) **Objetivo Específico.**- Coordinar que los órganos de vigilancia se integren, sesionen y funcionen conforme lo señala la legislación electoral federal en la materia.

Clave	Descripción
111 024 001	Verificar y documentar la integración, instalación y funcionamiento de las Comisiones de Vigilancia Nacional, Locales y Distritales.
111 024 002	Verificar y documentar la integración, instalación y funcionamiento del Comité Nacional de Supervisión y Evaluación (CONASE).
111 024 003	Atender las solicitudes que formulen los partidos políticos y transmitirles los informes que presente el Registro Federal de Electores.
111 024 004	Mantener actualizado el directorio de los representantes de los partidos políticos ante las Comisiones Nacional, Locales y Distritales de Vigilancia, así como el Comité Nacional de Supervisión y Evaluación.
111 024 005	Informar a los representantes de los partidos políticos ante la Comisión Nacional de Vigilancia las actividades de las Comisiones Locales y Distritales de Vigilancia, así como desahogar las consultas que éstas formulen.
111 024 006	Documentar las supervisiones que realizan las Comisiones Locales de Vigilancia a los trabajos del Registro Federal de Electores entre otros, instalación y funcionamiento de módulos y al Centro de Cómputo y Resguardo Documental (CECYRD).
111 024 007	Documentar las supervisiones que permanentemente realizan las Comisiones Distritales de Vigilancia a los programas desarrollados en campo por el Registro Federal de Electores, entre otros, instalación y funcionamiento de Módulos de Atención Ciudadana.
111 024 014	Aplicar los "Lineamientos para otorgar por parte del IFE, apoyos a los Órganos de Vigilancia y al CONASE del RFE".
111 024 016	Remitir a la unidad de enlace del Registro Federal de Electores, en medio magnético, las actas y órdenes del día de las sesiones de los Órganos de Vigilancia, debidamente clasificados, para su envío a la unidad de enlace de transparencia y acceso a la información del Instituto, de conformidad con el reglamento del IFE en materia de transparencia y acceso a la información pública.

II.1.2 Cumplimiento del Calendario Anual de Actividades 2006

- 1) 111 024 001, 111 024 002, 111 024 003, 111 024 004, 111 024 005, 111 024 006, 111 024 007, 111 024 014 y 111 024 016.- Del 1 de enero al 31 de marzo del 2006, la Comisión Nacional de Vigilancia (CNV) sesionó en tres ocasiones de manera ordinaria y dos de forma extraordinaria. En las cinco sesiones se adoptaron 11 acuerdos, de los cuales siete fueron por consenso de los partidos políticos y los cuatro restantes por mayoría. Los representantes partidistas asistieron a la CNV en la frecuencia siguiente:

Comisión Nacional de Vigilancia								
Asistencia								
Sesiones	PAN	PRI	PRD	PT	PVEM	C	PNA	PASDC
5	5	5	5	5	5	5	5	5
% Asistencia	100	100	100	100	100	100	100	100

Los órganos locales y distritales de vigilancia sesionaron en 1,325 ocasiones para analizar, entre otros puntos, lo concerniente al cierre de la CAI 2005-2006, al periodo de reposición y entrega de credenciales, los programas de bajas por defunción, suspensión y pérdida de derechos políticos y el de duplicidad, así como la exhibición de las listas nominales de electores. En esas sesiones, los partidos políticos adoptaron 6,634 acuerdos, de los cuales 6,619 se asumieron por consenso y los restantes 15 por mayoría.

El Comité Nacional de Supervisión y Evaluación (CONASE) sesionó en 11 ocasiones de manera ordinaria y dos de forma extraordinaria. En las 13 sesiones, se adoptaron 34

acuerdos en relación con el programa de actividades del RFE. De éstos, 25 se asumieron por consenso y los restantes nueve por mayoría. Los representantes de los partidos políticos asistieron a las sesiones del CONASE en la frecuencia siguiente:

Comité Nacional de Supervisión y Evaluación Asistencia								
Sesiones	PAN	PRI	PRD	PT	PVEM	C	PNA	PASDC
13	13	13	13	13	13	13	13	13
% Asistencia	100	100	100	100	100	100	100	100

Asimismo, se atendieron las solicitudes de los partidos políticos y se transmitieron los informes que presentó el Registro Federal de Electores y se remitió a la unidad de enlace del RFE, en medio magnético, las actas y órdenes del día de las sesiones de los Órganos de Vigilancia, debidamente clasificados, para su envío a la unidad de enlace de transparencia y acceso a la información del Instituto, de conformidad con el reglamento del IFE en materia de transparencia y acceso a la información pública.

El CONASE, el 9 de marzo del 2006, aprobó la supervisión a los módulos de atención ciudadana por parte de las Comisiones Locales y Distritales de Vigilancia, a fin de evaluar la operación y funcionamiento de los mismos, así como constatar que estuvieran a disposición de los ciudadanos los respectivos formatos de credencial. Este ejercicio se llevó a cabo entre el 20 y 24 de marzo, en el que se utilizó el "Cuestionario para la Supervisión a módulos".

También, se aprobó la realización de un segundo ejercicio de supervisión, que iniciaría el 31 de marzo, a fin de observar el cierre de la campaña de entrega de credenciales y concluirá para el caso de las Comisiones Locales de Vigilancia al término del proceso de resguardo de los formatos de Credencial para Votar.

II.1.3 Atención de Actividades No Calendarizadas

En el trimestre, no se llevaron a cabo actividades no calendarizadas. Ver Anexo 2.

II.1.4 Coordinación de Actividades con otra Dirección Ejecutiva y/o Unidad Técnica

Se desarrollaron actividades en coordinación con otras áreas del IFE. Ver Anexo 3.

II.1.5 Trabajos realizados en la(s) Comisión(es) en la(s) que se actúa como Secretaría Técnica

Se realizaron actividades de la Comisión del Registro Federal de Electores. Ver Anexo 4.

II.2 Actualización del Padrón Electoral en Campo

II.2.1 Cumplimiento de Políticas y Programas Generales del Instituto para el año 2006 y del Calendario Anual de Actividades 2006

- 1) **Objetivo General.-** Intensificar el proceso de conformación de los instrumentos electorales para el proceso electoral federal, salvaguardando los derechos político-electorales de los ciudadanos, y continuar con el reforzamiento de los procesos de actualización y depuración en materia del Registro Federal de Electores.
- 1.1) **Objetivo Específico.-** Fortalecer las actividades de preparación de los instrumentos electorales que se utilizarán en el proceso electoral federal.

Actividades	
Clave	Descripción
111 025 003	Recibir la documentación estatal y realizar su análisis para trámite de reimpresión de formatos de credencial robados y/o extraviados, actualizar reporte y carpeta analítica.
111 025 004	Dar seguimiento y análisis a la reimpresión de formatos de credencial faltantes, mal impresos y movimientos sin respuesta.
111 025 005	Identificar las causas que originan los problemas de funcionamiento en los MAC's para coadyuvar en la resolución de los casos (CAU 2° Nivel).
111 025 006	Dar seguimiento y control a la atención de las quejas ciudadanas turnadas al segundo nivel, correspondientes a la operación de los MAC.
111 025 007	Dar seguimiento al envío y procesamiento de los archivos de transacción generados por los MAC.
111 025 008	Dar seguimiento a la recepción y carga de los archivos de producción para la disponibilidad de los formatos de credencial en los MAC.
111 025 009	Dar seguimiento al retiro de formatos de credencial no entregables por causa, afectados en los módulos de atención ciudadana.
111 025 012	Dar seguimiento a las Instancias Administrativas y Demandas de Juicio interpuestas por los ciudadanos en los módulos de atención ciudadana.
111 025 027	Actualizar los procedimientos para el cierre de módulos y resguardo de credenciales por Proceso Electoral Federal.
111 025 043	Generar reporte de equipo informático dañado y/o robado.
111 025 044	Generar reporte de parque vehicular robado y/o siniestrado.

- 1.2) **Objetivo Específico: Coadyuvar en el proceso de mejoramiento de los instrumentos electorales.**

Actividades	
Clave	Descripción
111 025 001	Generar reportes sobre la aplicación de los trámites en los MAC para integrar carpeta a través de la información generada por el SIIRFE.
111 025 013	Dar seguimiento a la entrega de FUAR's físicos con ciclo terminado enviados al CECYRD para resguardo documental.
111 025 014	Llevar el seguimiento sobre la destrucción de formatos de credencial, retirados por causa de no entrega e integrar informe trimestral con información por entidad.
111 025 053	Recibir, validar y distribuir a las 32 entidades las Cédulas de Verificación en Campo y Devolución de Credencial, producto de la revisión en gabinete del Programa para la Detección de Registros Duplicados.
111 025 056	Dar seguimiento e integrar el informe mensual del procesamiento de las notificaciones de defunción remitidas por el Registro Civil.

Actividades	
Clave	Descripción
111 025 057	Integrar el informe del procesamiento de las notificaciones intercambiadas entre entidades, producto del fallecimiento ocurrido en otra entidad distinta a la de residencia habitual del ciudadano.
111 025 058	Elaborar el documento normativo e integrar el informe de la verificación en campo de las notificaciones no identificadas por defunción.
111 025 059	Dar seguimiento e integrar el informe mensual del procesamiento de las notificaciones de suspensión de derechos políticos remitidas por el Poder Judicial.
111 025 060	Integrar el informe del procesamiento de las notificaciones intercambiadas entre entidades, producto de la suspensión de derechos políticos ocurrido en otra entidad distinta a la de residencia habitual del ciudadano.
111 025 061	Dar seguimiento a las actividades en materia de concertación; a través de la consecución directa y apoyo concertado con las autoridades externas correspondientes.
111 025 062	Obtener las notificaciones de ciudadanos fallecidos en el extranjero y dar tratamiento para su exclusión del Padrón Electoral.
111 025 063	Atender los requerimientos de información en materia de suspensión de derechos de las autoridades federales.
111 025 064	Dar seguimiento al operativo de campo para actividades de difusión a ciudadanos rehabilitados en sus derechos políticos que se reinscriban al Padrón Electoral.
111 025 066	Diseño, seguimiento y evaluación de la verificación de registros de ciudadanos con 75 años y más.
111 025 067	Realizar el seguimiento y evaluación de la Verificación Muestral Domiciliara referente al voto de los ciudadanos mexicanos en el extranjero.

- 1.3) **Objetivo Específico:** Verificar el Padrón Electoral y las listas nominales de electores que serán utilizados en la jornada electoral federal conjuntamente con los partidos políticos, a través de estudios muestrales para conocer su nivel de actualización.

Actividades	
Clave	Descripción
111 025 011	Llevar el seguimiento y control del número de ciudadanos revisados durante la exhibición de las Listas Nominales y el número de observaciones que realicen los representantes de partidos políticos a los mismos.
111 025 028	Actualizar el procedimiento para la exhibición de la Lista Nominal de Electores y cuantificación de registros revisados.
111 025 070	Elaborar el diseño estadístico de la Verificación Nacional Muestral 2006 y realizar la selección de las muestras.
111 025 071	Realizar el seguimiento y evaluación de la Verificación Nacional Muestral 2006.
111 025 072	Efectuar la actualización cartográfica y generar insumos para la Verificación Nacional Muestral 2006.

- 1.4) **Objetivo Específico:** Adecuar la geografía electoral, de conformidad con los acuerdos que emitan las autoridades competentes del Instituto Federal Electoral respecto de la modificación de límites seccionales, municipales o distritales.

Actividades	
Clave	Descripción
111 025 078	Proporcionar el servicio de consulta y entrega de información cartográfica a partidos políticos, ciudadanos e instancias internas y del orden público y privado.
111 025 079	Dar seguimiento a las actividades de campo relacionadas con el programa de sistematización cartográfica.
111 025 080	Analizar y emitir dictamen de los casos complejos de actualización cartográfica.
111 025 081	Analizar y dar seguimiento a los casos de afectación al marco geoelectoral por la creación de municipios, modificación de límites.
111 025 082	Supervisar la incorporación de actualizaciones al catálogo de claves de identificación geoelectoral a través de las aplicaciones instaladas en las Vocalías Locales y del SIIRFE.
111 025 083	Dar seguimiento al levantamiento de puntos del sistema global de posicionamiento para la referencia de planos en campo (GPS).
111 025 084	Monitorear al geoprocésamiento y actualización de la base cartográfica digital (SOGEC) para consulta en MAC.
111 025 085	Conformar la base cartográfica nacional, digitalizada en las Vocalías Locales del Registro Federal de Electores.

Actividades	
Clave	Descripción
111 025 086	Supervisar las actividades de digitalización en las Vocalías Locales del Registro Federal de Electores.
111 025 087	Supervisar los procesos de impresión de cartografía digital y conformar los archivos digitales de impresión a nivel nacional para su integración a la mapoteca digital.
111 025 088	Supervisar la actualización de números exteriores e interiores para la generación del PUSINEX digital, así como la impresión automatizada del producto.
111 025 090	Dar mantenimiento al Sistema de Información Geográfico Electoral (SIGE), para su consulta en la Intranet.
111 025 091	Dar seguimiento a incidencias en los equipos de digitalización en el área de cartografía en Juntas Locales Ejecutivas.

- 1.5) Objetivo Específico: Estudiar y promover nuevas fórmulas y estrategias de atención para llevar al ciudadano los productos y servicios en materia registral, con el fin de elevar la calidad de los instrumentos electorales.

Actividades	
Clave	Descripción
111 025 002	Integrar Informe semanal de la operación de los MAC del R.F.E. para las diferentes instancias.
111 025 015	Llevar el control y seguimiento a la instalación en cada uno de los SIIRFE/MAC de las nuevas actualizaciones del sistema.
111 025 016	Mantener permanentemente actualizadas con base a la normatividad establecida para SIIRFE, la información sobre la ubicación de los módulos.
111 025 017	Elaborar informe de los resultados obtenidos de las supervisiones realizadas a los módulos de atención ciudadana.
111 025 019	Dar seguimiento a las actividades de cierre de la CAI 2005/2006 y CAP 2006.
111 025 020	Realizar la evaluación de la CAI 2005-2006.
111 025 021	Elaborar la estrategia de operación de módulos que se incorporarán para la Campaña de Actualización Permanente 2006.
111 025 029	Diseñar estrategia de capacitación para el cierre de módulos por Proceso Federal Electoral.
111 025 030	Elaborar guías y materiales didácticos para apoyar el proceso de enseñanza-aprendizaje en la capacitación para actividades de cierre de módulos por Proceso Federal Electoral y para la Campaña Anual Intensa 2006-2007.
111 025 031	Diseñar y elaborar instrumentos de evaluación (exámenes) correspondientes a cada manual operativo para actividades de cierre de módulos por Proceso Federal Electoral y para la Campaña Anual Intensa 2006- 2007.
111 025 032	Impartir capacitación para actualizar los procedimientos operativos de los MAC para actividades de cierre de módulos por Proceso Federal Electoral y para la Campaña Anual Intensa 2006-2007.
111 025 033	Actualizar la normatividad para los procedimientos operativos de MAC durante la CAP 2006.
111 025 036	Elaborar los procedimientos correspondientes a las actualizaciones del SIIRFE-MAC.
111 025 037	Validar las actualizaciones del sistema SIIRFE-MAC, previo a su liberación a los Módulos de Atención Ciudadana.
111 025 038	Calcular las plantillas de personal eventual para la operación de los módulos de atención ciudadana instalados a nivel de Vocalía Local.
111 025 039	Enviar relación de plazas liberadas por la Coordinación Administrativa a nivel de distrito electoral, para cada Vocalía Local.
111 025 040	Supervisar los movimientos del personal permanente, en la estructura operativa a nivel Vocalía Local.
111 025 041	Supervisar la aplicación del ejercicio presupuestal correspondiente a servicios personales (plantilla de módulos) y gasto corriente.
111 025 042	Generar reporte de las condiciones del parque vehicular asignado a las Vocalías Locales del R.F.E. y supervisar su asignación.
111 025 046	Efectuar el cálculo y programación de recursos financieros para la operación de las Vocalías del R.F.E.
111 025 047	Realizar el envío de la carpeta financiera a las Vocalías del Registro Federal de Electores.
111 025 048	Realizar el análisis para la programación de los recursos extraordinarios del operativo de campo.
111 025 049	Realizar el análisis y la programación de recursos financieros para la destrucción trimestral de documentación.
111 025 050	Integrar, analizar y validar las solicitudes de recursos para el acondicionamiento y/o reubicación de módulos de atención ciudadana.
111 025 051	Analizar y programar la carpeta de recursos financieros para las actividades de digitalización cartográfica.
111 025 052	Integrar el Avance Físico y el soporte documental de la Coordinación de Actualización en Campo del Padrón

Actividades	
Clave	Descripción
	Electoral.
111 025 094	Elaborar estudios de los factores demográficos que inciden en la calidad del Padrón Electoral.
111 025 095	Analizar el perfil demográfico de los ciudadanos que solicitaron credencial para votar durante la Campaña Anual Intensa 2005-2006.
111 025 096	Efectuar el pronóstico de solicitudes de credencial para la Campaña Anual Permanente 2006 y Campaña Anual Intensa 2006-2007.
111 025 098	Dar seguimiento a las Campaña Anual Intensa 2005-2006 y Campaña Anual Permanente 2006.
111 025 099	Elaborar las carpetas de información estadística del Padrón Electoral.

- 1.6) Objetivo Específico: Realizar conforme a los Convenios de Apoyo y Colaboración y Anexos Técnicos correspondientes, los servicios en materia registral para apoyar a las autoridades electorales locales de las entidades que celebren comicios.

Actividades	
Clave	Descripción
111 025 018	Dar seguimiento a las actividades de actualización en apoyo a las entidades con Proceso Electoral Local.
111 025 076	Realizar el análisis de la conformación detallada de las casillas extraordinarias para procesos electorales locales, así como la asignación de casilla a ciudadanos mal referenciados.
111 025 102	Integrar los compendios de datos electorales para entidades con Proceso Electoral Local y a nivel nacional.

II.2.2 Cumplimiento del Calendario Anual de Actividades 2006

- 1) 111 025 003, 111 025 004, 111 025 005, 111 025 006, 111 025 007, 111 025 008, 111 025 009, 111 025 0012, 111 025 027, 111 025 043 y 111 025 044.- Del 1 de enero al 31 de marzo del 2006, se recibió la documentación estatal para el análisis y trámite de reimpresión de formatos de credencial robados y/o extraviados, por lo que se generó el reporte sobre las incidencias ocurridas en 15 módulos de atención ciudadana del RFE que afectaron a 188 formatos de credencial y dos FUAR's, entre otros materiales.

Se identificaron las causas que originaron los problemas de funcionamiento en los módulos de atención ciudadana para coadyuvar en la resolución de los casos de segundo nivel al Centro de Atención a Usuarios, y se dio seguimiento y procesamiento de los archivos de transacción generados por los módulos. Asimismo, se analizó la información de la documentación fuente de la base de datos del Padrón Electoral para dar respuesta a las instancias administrativas presentadas por los ciudadanos en los módulos y se dio trámite y seguimiento de las demandas de Juicio para la Protección de los Derechos Político-Electorales interpuestas por los ciudadanos.

- 2) 111 025 001, 111 025 013, 111 025 014, 111 025 053, 111 025 056, 111 025 057, 111 025 058, 111 025 059, 111 025 060, 111 025 061, 111 025 062, 111 025 063, 111 025 064, 111 025 066 y 111 025 067.- En este trimestre, la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores recabó de los órganos de la administración pública federal y estatal (instituciones externas) la información relativa a actas de defunción, resoluciones

judiciales que implican la suspensión de derechos políticos, con objeto de identificar el registro ciudadano y proceder a su baja de la base de datos del Padrón Electoral. Así, se recibieron del Registro Civil las notificaciones siguientes: 1,158 por oficialías a través del formato "Notificación de Defunción" (ND); 1,628 en copia simple del acta certificada del acta de defunción; 1,507 a través del acta para el IFE; 289 en copia certificada, y 112 en copia simple.

Se obtuvo información de los juzgados en materia penal, con fueron federal y común, para aplicar la baja de registros ciudadanos en el Padrón a partir del auto de formal prisión u orden de aprehensión.

Dichas notificaciones se recibieron en las 32 Vocalías del RFE y se procedió a su revisión, captura y confronta en la base de datos del RFE, a fin de determinar la situación de los ciudadanos en el Padrón. En algunos casos se realizó la visita al domicilio para corroborar que correspondiera el registro ciudadano y el candidato a dar de baja. Se validaron 540 resoluciones judiciales recibidas a nivel central provenientes de juzgados del fuero federal, que fueron remitidas a las Vocalías del RFE para su tratamiento.

Con el propósito de reforzar el programa en lo que se refiere a la difusión de ciudadanos rehabilitados en sus derechos políticos, se distribuyeron a las Vocalías del RFE, durante el trimestre, un total de 16,896 cartas; 3,626 carteles y 19,415 volantes, para su entrega en juzgados y a personas que se encuentren bajo dicho supuesto.

Además, se llevó a cabo del 19 al 31 de marzo del 2006, una prueba piloto de verificación en campo de ciudadanos con 98 años y más, con el objetivo de corroborar la situación registral de los ciudadanos de esa edad inscritos en el Padrón y, en caso de estar fallecidos, solicitar el acta de defunción o los datos de ésta para proceder a su baja. Para ello, se seleccionó una muestra de 31,049 ciudadanos, en 18,890 secciones electorales de las 32 entidades federativas. En el mes de abril, se realizará la revisión de gabinete para consolidar las bajas en el Padrón, por lo que los resultados se tendrán después.

Por otro lado, se definió una verificación domiciliaria y documental en territorio nacional, de los residentes en el extranjero, por lo que se aprobó una muestra de 7,400 registros para la revisión documental y 4,000 para la verificación domiciliaria. La verificación se efectuó en dos periodos: del 13 al 17 de diciembre de 2005, con los expedientes de ciudadanos recibidos al 30 de noviembre, de lo que no se obtuvo observaciones por parte de partidos políticos y del 20 al 31 de marzo de 2006, del que se esperan las observaciones de partidos políticos.

- 3) 111 025 011, 111 025 028, 111 025 070, 111 025 071 y 111 025 072.- Se llevó a cabo la

actualización del procedimiento para la exhibición de la Lista Nominal de Electores y cuantificación de registros revisados, así como su seguimiento y control. Así, se obtuvo que del 26 al 31 de marzo, en los módulos fijos y oficinas distritales del RFE, a nivel nacional, 40,781 ciudadanos verificaron sus datos personalmente y 44,174 fueron verificados por otros ciudadanos.

Asimismo, durante este trimestre, se desarrollaron los trabajos de la Verificación Nacional Muestral 2006 (VNM2006), a fin de conocer las condiciones de empadronamiento y la situación de los registros en la base de datos del Padrón Electoral, por lo que se estableció la aplicación de dos encuestas: de Cobertura y Actualización. Para ello, se efectuaron tres etapas de muestreo en ambas encuestas, en donde se obtuvo una muestra total de: 2,818 secciones electorales, 10,310 manzanas, 2,741 localidades, 39,092 viviendas y 88,180 registros de ciudadanos.

Para la Encuesta de Cobertura se conformó una plantilla de 1,046 personas: 550 Visitadores Domiciliarios, 199 Validadores y 297 Supervisores. Para la Encuesta de Actualización, la plantilla fue de 1,744 personas: 1,205 Visitadores Domiciliarios, 242 Validadores y 297 Supervisores. El Comité Nacional de Supervisión y Evaluación determinó un esquema de participación de los partidos políticos a través de la habilitación de figuras “espejo” desde el nivel de supervisión y validación de los trabajos.

Previo a los trabajos de campo, se desarrolló una estrategia general de capacitación para la estructura operativa y de supervisión bajo la técnica de “cascada”, para los instructores, Visitadores Domiciliarios, Validadores y Supervisores, del Registro Federal de Electores y de partidos políticos.

Asimismo, del 9 de enero al 23 de marzo, se realizó la actualización cartográfica, en el área urbana y rural, a fin de integrar información e insumos, que serían utilizados por la estructura operativa.

Las visitas domiciliarias de la encuesta de Actualización se llevaron a cabo en 12 días, del 3 al 14 de marzo del 2006, en donde se aplicó la “Cédula de Identificación de Ciudadanos en Padrón” a los ciudadanos seleccionados, de acuerdo a lo descrito en los manuales operativos aprobados. La encuesta de Cobertura se efectuó del 19 al 30 de marzo (12 días) para zona rural y en zona urbana fue del 19 al 28 de marzo (10 días), mediante el “Cuestionario de Situación de Ciudadanos en Padrón” a los ciudadanos residentes en las viviendas seleccionadas, conforme al procedimiento establecido en los manuales operativos aprobados por el CONASE.

Por otra parte, se estableció que se realizaría la reverificación de los trabajos de la

encuesta de Actualización de las 2,818 secciones de la muestra, por lo cual el CONASE aprobó la selección de 5,880 registros de ciudadanos en Padrón. El operativo de campo se realizó del 19 al 30 de marzo del 2006, que consistió en visitar nuevamente a dos ciudadanos seleccionados de cada sección en muestra para corroborar la información captada en el levantamiento de la información de la encuesta de Actualización. Los resultados se obtendrán en el mes de abril.

- 4) 111 025 078, 111 025 079, 111 025 080, 111 025 081, 111 025 082, 111 025 083, 111 025 084, 111 025 085, 111 025 086, 111 025 087, 111 025 088, 111 025 090, 111 025 091.- En este trimestre, se realizó el levantamiento de croquis de localidades rurales con amanzanamiento definido, que cuenta con un acervo de 82,041 productos cartográficos; asimismo, producto de los recorridos de campo para la actualización cartográfica se efectuaron un total de 8,589 visitas en 8,354 secciones electorales, entre urbanas, rurales y mixtas, lo que representó el 13% del total nacional, y se aplicó un total de 4,958 movimientos de actualización a los catálogos de claves de identificación geoelectoral.

Así, el marco geográfico electoral, a nivel nacional, se integra por 300 distritos electorales federales; 2,442 municipios; 64,609 secciones electorales, de las cuales 38,952 son urbanas, 19,981 rurales y 5,676 mixtas; 213,533 localidades y 1'977,196 manzanas, que será utilizado para el proceso electoral federal del 2006.

En el banco nacional de ciudadanos mal referenciados se registraron 21,486 ciudadanos, de éstos 769 se actualizaron en lista nominal.

Se digitalizaron 1,923 polígonos de manzanas, que hicieron un acumulado de 1'772,899 manzanas. Además, se realizaron trabajos de control de calidad de la información referente a datos geoelectorales, así como geometría y conectividad de polígonos de distrito, municipio, sección y manzana, correspondientes a las 32 entidades federativas. Se actualizaron los 32 condensados estatales seccionales y 300 planos distritales seccionales a nivel nacional.

En lo que se refiere a localidades, el número de éstas disminuyó en 47, con relación al trimestre anterior, ya que en la mayoría de las entidades se dieron de baja localidades en zona rural por lo que se tiene un total de 209,797, de las 32 entidades federativas, y se recibieron e integraron los archivos digitales de los productos cartográficos electorales generados con el sistema SAIC, con corte al 11 de enero del 2006, de la Carta Electoral Municipal (CEM) y de los Planos Urbanos Seccionales (PUS), de las 32 entidades federativas, los cuales serán utilizados durante el proceso electoral federal 2006.

Se realizó el monitoreo del geoprocusamiento y actualización de la base cartográfica

digital del Sistema de Orientación Geográfico Electoral del Ciudadano (SOGEC) para consulta en el módulo de atención ciudadana, por lo que se generaron los paquetes de actualización para el SIIRFE en módulos y se dio mantenimiento al módulo de programación con la incorporación de ajustes en los datos para las adecuaciones y mejoramiento de las opciones de consulta en el SIIRFE-MAC.

El Sistema de Información Geográfico Electoral (SIGE) integra diversos datos geográfico-electorales para posibilitar la realización de consultas en el ámbito nacional por medio de la red interna del Instituto, por lo que en este trimestre se desarrolló la aplicación para la validación de ubicación de casillas extraordinarias; de mapas temáticos y subsistema de análisis para la conformación de casillas extraordinarias; sistema de ciudadanos mal referenciados; se reemplazaron los mapas en formato PDF para los 32 estados del país con información actualizada a febrero; se instrumentó el sistema de seguimiento de soporte cartográfico, y se migraron las bases de datos y validaciones desde su origen en ACCESS a SQL SERVER.

En este trimestre, se desarrolló una nueva herramienta para actualizar de forma automática las referencias a los nombres de vialidad y el primer prototipo de explotación de la información de PUSINEX Electrónico, mismo que será integrado a la aplicación SOGEC, con la versión que fue utilizada en los macromódulos nacionales, para la ubicación de domicilios en los módulos para el voto en el extranjero. Los avances de captura oscilaron entre el 20% y el 100% a nivel nacional.

En este trimestre, se atendieron los requerimientos de impresión de instancias internas (incluyendo partidos políticos) de productos cartográficos, por lo que se proporcionaron 354,445 impresiones en papel y formato PDF. Asimismo, se iniciaron algunas tareas para generar Croquis Cartel de las secciones electorales urbanas que tienen propuesta de casillas extraordinarias para el proceso electoral federal, así como aquellas en que fue aplicado en proceso de reseccionamiento, a fin de difundir la ubicación y el domicilio de la casilla a la que la ciudadanía podrá acudir a emitir su voto el próximo 2 de julio.

- 5) 111 025 002, 111 025 015, 111 025 016, 111 025 017, 111 025 019, 111 025 020, 111 025 021, 111 025 029, 111 025 030, 111 025 031, 111 025 032, 111 025 033, 111 025 036, 111 025 037, 111 025 038, 111 025 039, 111 025 040, 111 025 041, 111 025 042, 111 025 046, 111 025 047, 111 025 048, 111 025 049, 111 025 050, 111 025 051, 111 025 052, 111 025 094, 111 025 095, 111 025 096, 111 025 098, 111 025 099.- La Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores (DERFE), del 1 al 15 de enero del 2006, desarrolló las actividades derivadas de la Campaña de Actualización Intensa (CAI) 2005-2006, en 1,245 módulos de atención a la ciudadanía, de los cuales 516 fueron fijos, 220 semifijos y 509 móviles. El día del cierre de la CAI, por acuerdo de la Comisión

Nacional de Vigilancia, los módulos atendieron a los ciudadanos hasta las 24 horas.

Asimismo, se estableció que si la fila de espera implicaba que el tiempo de atención excediera las 24 horas del 15 de enero, el funcionario de módulo repartiría a los ciudadanos una ficha denominada "Trámite Programado", con la que se podría atender al ciudadano durante los días 16 y 17 de enero y, en algunos casos, hasta el 18 de enero del 2006, para continuar con el trámite de actualización. Así, se repartieron 35,348 solicitudes de Trámite Programado en 337 módulos de 29 entidades federativas, de las cuales se levantaron 31,201 Formatos Únicos de Actualización y Recibo (FUAR's).

Los movimientos que realizaron los ciudadanos, del 1 al 15 de enero del 2006, indican que se inscribieron al Padrón Electoral 599,825; solicitaron corrección de datos 36,463; notificaron cambio de domicilio 856,284, y solicitaron reposición de credencial por extravío o deterioro grave 160,195 electores. Además, 609,286 ciudadanos mexicanos acudieron a los módulos y oficinas distritales del RFE a recoger su respectiva Credencial para Votar.

También, en cumplimiento del artículo 164 del COFIPE, del 16 de enero al 28 de febrero del 2006, año en que se celebrarán las elecciones federales, se llevó a cabo la Campaña de reposición de la Credencial para Votar por extravío o deterioro grave, con la operación de los mismos módulos que operaron en la CAI 2005-2006. En este periodo, solicitaron reposición de credencial por extravío o deterioro grave 768,298 electores.

Igualmente, conforme lo estipula el artículo 154 del COFIPE, se desarrolló una campaña de expedición de Credenciales para Votar, del 16 de enero al 31 de marzo del 2006, con el funcionamiento de los mismos 1,245 módulos de atención ciudadana. En esta campaña, la DERFE determinó una estrategia para reforzar el cierre de la credencialización, a través de un proceso de notificación a los ciudadanos de las credenciales disponibles para su entrega. El 31 de marzo, los módulos permanecieron abiertos hasta las 24:00 horas. En este periodo, 3'430,445 ciudadanos mexicanos acudieron a recoger su respectiva Credencial para Votar con fotografía.

- 6) 111 025 018, 111 025 076 y 111 025 102.- Se dio seguimiento a las actividades de actualización en apoyo a las entidades con proceso electoral local, y en lo que respecta al proceso electoral del Estado de México, se revisó la estructura detallada, a nivel localidad y manzana, de las secciones en que se instalaron casillas extraordinarias, y se revisó la asignación de las casillas a aquellos ciudadanos que se encontraban mal referenciados, a fin de asegurar la correcta impresión de los listados nominales. Asimismo, se integraron los compendios de datos electorales para entidades con proceso local y a nivel nacional.

II.2.3 Atención de Actividades No Calendarizadas

En este periodo se desarrollaron actividades no calendarizadas. Ver Anexo 2.

II.2.4 Coordinación de Actividades con otra Dirección Ejecutiva y/o Unidad Técnica

No se llevaron a cabo actividades en coordinación con otras áreas del IFE. Ver Anexo 3.

II.2.5 Trabajos realizados en la(s) Comisión(es) en la(s) que se actúa como Secretaría Técnica

Se realizaron actividades en apoyo a la Comisión del RFE. Ver Anexo 4.

II.3 Control del Padrón Electoral

II.3.1 Cumplimiento de Políticas y Programas Generales del Instituto para el año 2006 y del Calendario Anual de Actividades 2006

- 1) **Objetivo General.-** Intensificar el proceso de conformación de los instrumentos electorales para el proceso electoral federal, salvaguardando los derechos político-electorales de los ciudadanos, y continuar con el reforzamiento de los procesos de actualización y depuración en materia del Registro Federal de Electores.
- 1.1) **Objetivo Específico.-** Ejecutar los procedimientos informáticos para actualizar y depurar las bases de datos e imágenes del Padrón Electoral y listas nominales de electores.

Actividades	
Clave	Descripción
111 026 001	Brindar atención a los servicios ingresados al Subsistemas de Depuración Preventiva en CECYRD.
111 026 002	Llevar a cabo el Programa Nacional de Detección de Duplicados en el Marco del Proceso Electoral Federal y Procesos Electorales Locales concurrentes.
111 026 004	Aplicar Bajas por ejecución del Programa de Defunción y Suspensión de Derechos Político-Electorales.
111 026 019	Recibir y procesar los trámites enviados por los Módulos de Atención Ciudadana para actualizar el Padrón Electoral y Lista Nominal.
111 026 045	Instrumentar, el uso de tecnologías biométricas para la depuración correctiva de registros duplicados.
111 026 046	Instrumentar, el Programa Integral de Seguridad que permita reforzar la seguridad física y lógica de la base de datos.
111 026 047	Desarrollar y dar mantenimiento a los servicios en Intranet e Internet del Registro Federal de Electores.
111 026 054	Diseñar e Instrumentar un plan de continuidad de las operaciones para atender contingencias en los procesos críticos.
111 026 060	Coordinar y supervisar los servicios contratados de mantenimiento preventivo y correctivo a la infraestructura informática y de comunicaciones del R.F.E.
111 026 061	Proporcionar el soporte técnico a la infraestructura informática y de comunicaciones donde opera el SIIRFE.
111 026 062	Proporcionar el soporte técnico y mantenimiento al esquema informático relacionado con antivirus.
111 026 064	Proporcionar el seguimiento a las garantías de los equipos de cómputo y dispositivos que presentan falla en los Módulos de Atención Ciudadana.
111 026 065	Proporcionar apoyo técnico en la operación del equipo informático y periféricos de los Módulos de Atención Ciudadana.

Actividades	
Clave	Descripción
111 026 066	Proporcionar soporte técnico al software de base de datos que contiene el Padrón Electoral.
111 026 067	Implementar metodologías sobre la administración de tecnologías de información.
111 026 068	Proporcionar el soporte técnico a la operación del proceso de digitalización de documentos para integrar el expediente electrónico de los ciudadanos.
111 026 069	Proporcionar el soporte técnico a la infraestructura informática del sistema de digitalización de FUAS's, recibos de credenciales del Padrón Electoral y FUAR's.
111 026 077	Atender, bajo la formalidad, los diferentes requerimientos de información del Padrón Electoral que se solicite, debidamente autorizados y validados.

1.2) Objetivo Específico.- Avanzar en la instrumentación de procedimientos y automatización de los procesos operativos del Registro Federal de Electores.

Actividades	
Clave	Descripción
111 026 006	Llevar a cabo la destrucción y disposición final del material de desperdicio (Hojas Teslin, Laminados, Formatos de Credencial y Esqueletos) derivados de la producción de formatos credencial para votar.
111 026 007	Realizar la detección de inconsistencias en el proceso de inspección y control de calidad de los formatos producidos por la empresa Digimarc ID Systems, LLC.
111 026 008	Elaborar e imprimir la Lista Nominal de Electores para Exhibición.
111 026 020	Generar los archivos de producción y órdenes de servicio para la solicitud de impresión de credenciales al CPC.
111 026 021	Generar el insumo de base de datos con corte de lista nominal establecido para su exhibición.
111 026 048	Realizar los trabajos de desarrollo de mantenimiento y soporte al módulo SIIRFE-MAC.
111 026 050	Llevar a cabo los trabajos de desarrollo y mantenimiento que apoyen la funcionalidad del SIIRFE.
111 026 051	Realizar las actividades orientadas a la puesta en operación del Subsistema SIIRFE-SIE, tales como integración de infraestructura tecnológica, capacitación en las herramientas datawarehouse, validación de los estadísticos que emite el subsistema y logística para liberación a usuarios.
111 026 052	Llevar a cabo los trabajos de desarrollo, mantenimiento y soporte al modulo SIIRFE-Subsistema de Actualización del Padrón Electoral.
111 026 053	Llevar a cabo los trabajos de desarrollo, mantenimiento y soporte al modulo SIIRFE-Subsistema de Actualización Cartográfica.
111 026 055	Realizar los trabajos de desarrollo de mantenimiento y soporte al módulo SIIRFE-Subsistema de Depuración.
111 026 057	Llevar a cabo los trabajos de desarrollo, mantenimiento y soporte al modulo SIIRFE-Subsistema de Consulta.
111 026 078	Llevar a cabo los trabajos de desarrollo, de mantenimiento y soporte al módulo SIIRFE- Subsistema de Consulta.

1.3) Objetivo Específico.- Coadyuvar con las demás áreas de la Dirección Ejecutiva y del Instituto en la preparación de los instrumentos electorales para el proceso electoral federal.

Actividades	
Clave	Descripción
111 026 010	Elaborar archivos de impresión e imprimir la Lista Nominal de Electores con Fotografía Definitiva que será utilizada en las casillas básicas, contiguas y extraordinarias instaladas para las entidades con proceso electoral local.
111 026 011	Desarrollar y adecuar las aplicaciones para la generación de listados nominales en el equipo Superdome.
111 026 013	Imprimir los formatos para el Programa Editorial y Programas Especiales en materia registral, así como la documentación electoral de las diversas áreas del RFE para la actualización y mantenimiento del Padrón Electoral.
111 026 014	Desarrollar y adecuar la aplicación informática para generar los insumos informáticos para la resolución de ciudadanos mal referenciados en la instalación de casillas extraordinarias.
111 026 015	Proporcionar información del Padrón Electoral, para resolver la procedencia de las instancias administrativas y jurisdiccionales presentadas por los ciudadanos, así como las solicitudes de aclaración formuladas el día de la jornada electoral.
111 026 016	Llevar a cabo los trabajos de desarrollo, mantenimiento y soporte al sistema de consulta de casillas especiales.
111 026 018	Desarrollar la aplicación informática para generar los insumos para la Verificación Nacional Muestral.

Actividades	
Clave	Descripción
111 026 023	Procesar las solicitudes de incorporación a Lista Nominal para identificar la situación registral del ciudadano.
111 026 024	Generar el insumo de base de datos con corte de lista nominal establecido para el Proceso de Insaculación.
111 026 026	Desarrollar la aplicación para la generación de listados nominales de electores para el proyecto del voto de los mexicanos en el extranjero.
111 026 027	Llevar a cabo los trabajos de desarrollo, mantenimiento y soporte al sistema de recepción y control documental para el proyecto del voto de los mexicanos en el extranjero.
111 026 028	Proporcionar el insumo de base de datos de Lista Nominal de Electores de los ciudadanos residentes en el extranjero sin fotografía en sus dos modalidades, con el corte establecido.
111 026 056	Atender requerimientos de información formulados a través de las diferentes áreas del IFE.
111 026 070	Coadyuvar con las actividades relativas al control en la recepción de las Solicitudes de Inscripción a la Lista Nominal de Electores Residentes en el Extranjero.
111 026 071	Coadyuvar con la supervisión en la determinación de la procedencia o improcedencia de Inscripción a la Lista Nominal de Electores Residentes en el Extranjero.
111 026 072	Coadyuvar con la supervisión en las actividades relativas a la conformación de la Lista Nominal de Electores Residentes en el Extranjero.
111 026 073	Coadyuvar con las actividades relativas al envío de las Notificaciones de Rechazo a los Ciudadanos Residentes en el Extranjero.
111 026 076	Coadyuvar con las actividades relativas al control y al resguardo de los expedientes y la documentación electoral de los Mexicanos Residentes en el Extranjero.
111 026 079	Proporcionar, a través del SIIIRFE, la información relativa al Padrón Electoral y lista nominal, a los Centros Estatales de Consulta Electoral y Orientación Ciudadana, partidos políticos y demás áreas del IFE que así lo requieran.

1.4) **Objetivo Específico.-** Coadyuvar en la preparación de los instrumentos electorales para la celebración de procesos electorales locales de aquellas entidades que suscriban Convenios de Apoyo y Colaboración con el Instituto Federal Electoral.

Actividades	
Clave	Descripción
111 026 029	Elaborar el informe de la impresión y entrega de la Lista Nominal de Electores de Exhibición para el Proceso Federal y de las entidades con Proceso Electoral Local que lo solicitaron.
111 026 030	Elaborar informe del Proceso de Insaculación, así como la impresión de Listados de Ciudadanos Insaculados y Cartas Convocatoria conforme a los Anexos Técnicos de Entidades con Proceso Electoral Local que lo solicitaron.
111 026 031	Elaborar el informe de la impresión y entrega de las listas Nominales de Electores con fotografía, que serán utilizadas en las casillas básicas, contiguas y extraordinarias, instaladas para la Jornada Electoral de las entidades con Proceso Electoral Local.
111 026 032	Elaborar el informe de la impresión y entrega de las listas nominales de electores con fotografía, producto de resoluciones de la autoridad jurisdiccional en materia electoral de las entidades con Proceso Electoral Local.
111 026 033	Imprimir la relación de formatos de credencial robados, credenciales duplicadas y credenciales de ciudadanos suspendidos en sus derechos político-electorales por resolución Judicial (Libro Negro) para la Jornada Electoral Federal y para las entidades con Proceso Electoral Local.
111 026 034	Dar mantenimiento a los aplicativos informáticos existentes para los Procesos Electorales Locales.
111 026 036	Elaborar informe de la Campaña de Actualización del Padrón Electoral y Credencialización para las entidades con comicios locales.
111 026 040	Elaborar informe de la impresión y entrega de la Lista Nominal de Electores con fotografía para Procesos Electorales Locales.
111 026 042	Elaborar informe de las solicitudes de aclaración durante las jornadas electorales locales.
111 026 043	Integrar e imprimir reportes de actividades de Procesos Electorales Locales (Libro Blanco).
111 026 044	Proporcionar el insumo de base de datos de Lista Nominal con los cortes establecidos para las entidades con Proceso Electoral Local.

II.3.2 Cumplimiento del Calendario Anual de Actividades 2006

- 1) 111 026 001, 111 026 002, 111 026 004, 111 026 019, 111 026 045, 111 026 046, 111 026 047, 111 026 054, 111 026 060, 111 026 061, 111 026 062, 111 026 064, 111 026 065, 111 026 066, 111 026 067, 111 026 068, 111 026 069, 111 026 077.- Del 1 de enero al 31 de marzo del 2006, se actualizó y depuró la base de datos del Padrón Electoral, a través de los programas de depuración. De esa forma, fueron dados de baja de la base de datos del Padrón Electoral 78,007 por defunción, 12,668 por suspensión de derechos políticos y 120,930 registros por duplicados.

A partir del 15 de febrero, se desarrolla el procedimiento de identificación de posibles duplicados a través de la aplicación del uso de biométricos AFIS que consiste en que todos los candidatos a duplicados identificados mediante comparación de huella dactilar deben pasar por una revisión de gabinete. Al efecto, se definió la contratación de la empresa Sagem Défense Sécurité que realizará el análisis y planeación de actividades en el desarrollo e implementación de la Estrategia de Uso de Biométricos para el Mejoramiento de la Calidad del Padrón Electoral.

Los resultados obtenidos a través de la aplicación de biométricos, del 16 de febrero al 31 de marzo, describen que el total de registros procesados por biometrías AFIS fue de 4'846,058, de los cuales 68,592 se identificaron como posibles duplicados y de éstos, después de un análisis en gabinete, resultaron 8,277 duplicados.

Por otra parte, a partir del "Diagnóstico de Seguridad de la Información" realizado en colaboración con la UNAM, se determinó un plan de actividades para mejorar la seguridad en las diferentes áreas de la DERFE, mediante el Programa Integral de Seguridad del RFE, que se basará en la Norma Internacional ISO 17799 para definir, estructurar e implementar el Sistema de Administración de Seguridad de la Información.

Se proporcionó el soporte técnico a la operación del proceso de digitalización de documentos para integrar el expediente electrónico de los ciudadanos, así como a la infraestructura informática del sistema de digitalización de FUA's, recibos de credenciales y FUAR's, y apoyo técnico a la operación del equipo informático y periféricos de los módulos de atención ciudadana.

- 2) 111 026 006, 111 026 007, 111 026 008, 111 026 020, 111 026 021, 111 026 048, 111 026 050, 111 026 051, 111 026 052, 111 026 053, 111 026 055, 111 026 057, 111 026 078.- Se efectuó el procesamiento informático de análisis y validación de todos los datos registrados del ciudadano, a través del Sistema Integral de Información del Registro Federal de Electores (SIIRFE) para producir los formatos de credencial, con datos variables impresos y prellenados con información del ciudadano, así como su fotografía

digitalizada impresa a color. Del 1 de enero al 31 de marzo del 2006, se envió a la empresa proveedora –Digimarc ID Systems, LLC– 2'574,690 registros de ciudadanos captados en módulo, en medio óptico.

Asimismo, la empresa proveedora realizó la producción de 2'719,975 formatos de Credencial para Votar con fotografía impresa a color, los cuales fueron verificados en el área de inspección y control de calidad del Instituto y, posteriormente, fueron remitidos a las Vocalías Locales y Distritales del RFE y de ahí a los módulos de atención ciudadana para su entrega a la ciudadanía. La diferencia entre lo que entregó la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores y lo que produjo la empresa proveedora se debe a que se tenían formatos de credencial atrasados de producir, de los últimos días de diciembre del 2005.

Por otra parte, el 27 de marzo, se concluyeron los trabajos de revisión del material de desecho (basura, formatos de credencial y hojas teslin) para destrucción con defecto de calidad, reportado por la empresa Digimarc ID Systems, LLC, correspondiente a los meses de noviembre-diciembre del 2005 y enero del 2006.

En cumplimiento de los artículos 145, 155, 156, 158 y 159 del COFIPE, y en el acuerdo de la Comisión Nacional de Vigilancia (CNV) del 23 de febrero del 2006, la DERFE elaboró y distribuyó las listas nominales a las oficinas distritales del RFE y módulos fijos instalados en el país, para su exhibición por 20 días naturales, del 26 de marzo al 14 de abril del presente año. Para el proceso de exhibición, la fecha de corte de la lista nominal fue el 15 de febrero del 2006, que se conformó por 70'291,288 electores.

La DERFE entregó, el 15 de marzo de este año, a los representantes de los partidos políticos acreditados ante el máximo órgano nacional de vigilancia, una copia de las listas nominales de exhibición en medios ópticos, con la información contenida en la base de datos del Padrón Electoral, en "ASCII" formato fijo y, el 25 de marzo, a los representantes de los partidos políticos acreditados ante las Comisiones Locales de Vigilancia, el tanto impreso de las listas nominales, conforme fue solicitado. El PRI solicitó copia de las entidades de Colima, Chiapas, Distrito Federal, San Luis Potosí, Guanajuato y Guerrero, y el PRD de las 32 entidades federativas.

La DERFE llevó el seguimiento y continuidad al proyecto del Sistema Integral de Información del Registro Federal de Electores (SIIRFE), a través de los servicios de actualización, soporte y mantenimiento, así como de consultoría sobre las herramientas del Proceso Unificado de Rational (RUP); en el mes de marzo, se pusieron a consideración las nuevas funcionalidades de la Etapa de Consolidación, en donde se revisaron tanto la corrección de incidencias como las funcionalidades que liberarán en los

módulos operativos SIIRFE-Depuración, SIIRFE-MAC y SIIRFE CECYRD, y se revisó la estructura del formato de los Casos de Uso que se utilizan para el levantamiento y control de los requerimientos que las áreas usuarias plantean, y que sirven de base para realizar los trabajos del RFE.

Respecto del módulo operativo SIIRFE-DEPURACIÓN y de su integración con la “Estrategia de uso de biométricos para el mejoramiento de la calidad del Padrón Electoral” (SMB), se especificaron los requerimientos de la interfaz que tendrá dicho sistema con el SIIRFE. El prototipo será entregado a finales de mayo para su revisión.

- 3) 111 026 010, 111 026 011, 111 026 013, 111 026 014, 111 026 015, 111 026 016, 111 026 018, 111 026 023, 111 026 024, 111 026 026, 111 026 027, 111 026 028, 111 026 056, 111 026 070, 111 026 071, 111 026 072, 111 026 073, 111 026 076, 111 026 079.- En este trimestre, se imprimieron los formatos para los programas especiales en materia registral, así como la documentación electoral de las diversas áreas del RFE para la actualización y mantenimiento del Padrón Electoral; se desarrolló y adecuó la aplicación informática para generar los insumos informáticos para la resolución de ciudadanos mal referenciados en la instalación de casillas extraordinarias; efectuaron trabajos de mantenimiento y soporte al sistema de consulta de casillas especiales, y se realizó la aplicación informática para generar insumos de la Verificación Nacional Muestral.

Se proporcionó información del Padrón Electoral, para resolver la procedencia de las instancias administrativas y jurisdiccionales presentadas por los ciudadanos, así como las solicitudes de aclaración formuladas en la jornada electoral local del Estado de México.

La Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores proporcionó a la Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica la base de datos de la Lista Nominal de Electores, por distrito e integrada con los ciudadanos que obtuvieron su Credencial para Votar con fotografía al 15 de enero del 2006, que integró 69'490,632 electores, distribuidos en los 300 distritos electorales, y fue el insumo para que las Juntas Distritales Ejecutivas realizaran la insaculación del 10% de ciudadanos el 6 de marzo del 2006, con base en el mes de “Enero” y la letra “W”. Se seleccionaron un total de 7'293,255 registros ciudadanos de la lista nominal.

En lo que se refiere al Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero, al 15 de enero del 2006, se distribuyeron 4'922,700 solicitudes de inscripción al Listado Nominal de Electores Residentes en el Extranjero (LNERE), de éstas 3'750,650 en el extranjero y 1'172,050, dentro del país. Aunado a ello, del 1 al 15 enero, la DERFE emitió 3,890 notificaciones a mexicanos residentes en el extranjero, respecto de las incidencias encontradas en su trámite de inscripción para la reposición de su solicitud o

complementación documental.

El 15 de enero, al término del horario de atención al público se retiraron de los espacios de atención los formatos de Solicitud de Inscripción a la LNERE que aún quedaron expuestas. Lo mismo se realizó con el mobiliario y materiales de difusión. Del 16 al 23 de enero, se procedió a la destrucción de los formatos de solicitud de inscripción.

Asimismo, del 1 de enero al 15 de febrero de 2006, la DERFE recibió 56,749 piezas postales que contenían solicitudes de inscripción y respuestas de notificación.

Conforme lo aprobó la Comisión Nacional de Vigilancia (CNV), para el caso de aquellas solicitudes enviadas dentro del periodo legal y que como consecuencia de un error u omisión del ciudadano, no cumplieron con los requisitos de procedencia, pero que una vez subsanados por el propio ciudadano, la documentación correspondiente se recibió después del 15 de enero y hasta el 15 de febrero del presente año, se optó por notificar sólo a aquellos ciudadanos que se encontraran inscritos en el Padrón, por lo que se obtuvo una notificación de 2,907 ciudadanos. Así, al 15 de febrero se recibieron 2,897 respuestas a la notificación de las cuales 2,546 fueron procedentes y 351 improcedentes y se realizó el reenvío de la notificación correspondiente.

En CONASE, el 23 de febrero, aprobó las modalidades y contenido de las Listas Nominales de Electores Residentes en el Extranjero que serían exhibidas en territorio nacional, del 26 marzo al 14 de abril de 2006. El contenido incluyó: número consecutivo, clave de elector y nombre del ciudadano, de todos los ciudadanos que hubieran cumplido con los requisitos de ley y hubieran sido declarados procedentes.

Por su parte, el Órgano de Opinión Técnica concluyó sus actividades el 28 de febrero, en donde los partidos políticos pudieron expresar sus opiniones respecto del análisis en la recepción de solicitudes de inscripción, de lo cual se generaron y definieron 22 criterios y 30 tipos de notificación a ciudadanos para complementación y/o reposición de trámite.

Después de concluir con la recepción de las solicitudes de Inscripción a la LNERE, la DERFE elaboró y entregó a la Junta General Ejecutiva del IFE el informe con los resultados de esta etapa, que fue presentado al Consejo General del IFE el 15 de marzo.

Por otro lado, se realizó la generación del listado nominal con dirección en México en medio electrónico, la baja temporal del listado nominal de distrito que corresponde a los ciudadanos inscritos en la LNERE y el listado nominal se puso a disposición de las representaciones partidistas acreditadas ante la Comisión Nacional de Vigilancia.

Al 31 de marzo, la Lista Nominal de Electores Residentes en el Extranjero está conformada con 40,827 electores que podrán votar el 2 de julio del 2006. Asimismo, se cuenta con 14,036 ciudadanos con trámite no procedente y 1,437 ciudadanos con envío de solicitud extemporánea.

- 4) 111 026 029, 111 026 030, 111 026 031, 111 026 032, 111 026 033, 111 026 034, 111 026 036, 111 026 040, 111 026 042, 111 026 043 y 111 026 044.- Durante este trimestre, se elaboraron los informes de avances y resultados de las actividades desarrolladas por la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores en las entidades con proceso electoral local, del Estado de México y concurrentes al proceso federal, que se proporcionaron a las diferentes áreas del Instituto y a los partidos políticos ante el Comité Nacional de Supervisión y Evaluación y la Comisión Nacional de Vigilancia. Los resultados y avances se describen en los cuadros siguientes:

Entidad	Módulos	Inscripciones	Cambios de domicilio	Correcciones de datos	Reposiciones de credencial	Credencializados
México *	123	36,469	80,130	4,847	25,551	424,363
Campeche	11	7,851	1,456	17,032	1,914	23,308
Colima	7	7,712	138	17,588	932	18,164
Distrito Federal	41	109,292	19,559	191,209	84,938	322,511
Guanajuato	50	65,948	9,245	98,837	20,274	143,258
Jalisco	67	86,290	6,582	131,505	34,033	189,615
Morelos	16	20,370	2,358	34,082	10,811	57,587
Nuevo León	23	53,165	4,093	85,778	23,949	112,291
Querétaro	20	23,073	2,341	49,126	9,063	53,249
San Luis Potosí	38	38,576	2,200	67,019	5,844	74,315
Sonora	35	32,673	2,032	63,670	12,885	82,613

* Esta entidad federativa celebró su jornada electoral el 12 de marzo del 2006.

Entidad	Reposiciones de credencial al 28/02/06	Credencializados al 31/03/06
México**	0	0
Campeche	4,960	22,398
Colima	3,340	18,926
Distrito Federal	117,794	365,888
Guanajuato	32,310	146,123
Jalisco *	43,545	196,067
Morelos	13,550	52,676
Nuevo León *	38,780	144,957
Querétaro	13,946	65,697
San Luis Potosí *	12,218	45,937
Sonora *	19,572	70,633

* El proceso de insaculación lo realizó el órgano electoral, por lo que el RFE proporcionó la lista nominal respectiva.

** El 10 de octubre del 2005 se realizó el proceso de insaculación en el Estado de México, con los ciudadanos nacidos en el mes de "Octubre" y una lista nominal con corte al 30 de septiembre del 2005. Los días 18, 21, 24, 26 y 28 de octubre la DERFE proporcionó al Instituto Electoral del Estado de México el listado de ciudadanos insaculados en dos tantos impresos y dos en medio óptico, así como las respectivas cartas convocatoria.

Entidad	Observaciones a la L.N.E por los partidos políticos			Instancias Administrativas						Demandas de Juicio		
				Solic de Rectif de LNE			Solic de Exp de Cred.					
	Total	Proc	Imp	Total	Proc	Imp	Total	Proc	Imp	Total	Proc	Imp
México	5,292	2,138	3,154	2	0	2	0	0	0	2	1	1

Entidad	Depuración al Padrón Electoral				Resguardo Formatos de Cred.	Padrón Electoral	Lista Nominal	Cobertura %
	Duplicados	Def y susp	Defunción	Susp. Der. Pol.				
México	19,595	11,700	9,921	1,779	*	9'116,146	9'014,847	98.89

* Sólo se llevó a cabo el procedimiento de verificación de 101,299 formatos de credencial que al 30 de diciembre del 2005 no fueron recogidos por sus titulares, debido a que, para efectos de la CAI del Padrón Electoral, los formatos de credencial se siguieron entregando y el 9 de marzo del 2006, únicamente se realizó el resguardo de formatos de credencial hasta la conclusión de la jornada electoral local del 12 de marzo del 2006.

Asimismo, durante la jornada electoral local del Estado de México, 281 ciudadanos presentaron solicitudes de aclaración, de las que la DERFE realizó el análisis documental e informático y obtuvo que 83 ciudadanos presentaron su Credencial para Votar no vigente, por haber realizado algún trámite de actualización al Padrón; 190 ciudadanos si aparecieron en la lista nominal de electores; siete no se encontraron en la lista nominal de electores por error de procedimiento interno y una solicitud de aclaración no presentó información suficiente para determinar la situación del registro.

II.3.3 Atención de Actividades No Calendarizadas

En este trimestre, se realizaron actividades relevantes no calendarizadas. Ver Anexo 2.

II.3.4 Coordinación de Actividades con otra Dirección Ejecutiva y/o Unidad Técnica

Se desarrollaron actividades en coordinación con otras áreas del Instituto. Ver Anexo 3.

II.3.5 Trabajos realizados en la(s) Comisión(es) en la(s) que se actúa como Secretaría Técnica

En este trimestre se realizaron actividades de la Comisión del RFE. Ver Anexo 4.

II.4 Planeación y Evaluación Tecnológica y Consulta Electoral

II.4.1 Cumplimiento de Políticas y Programas Generales del Instituto para el año 2006 y del Calendario Anual de Actividades 2006.

- 1) Objetivo General.- Intensificar el proceso de conformación de los instrumentos electorales para el proceso electoral federal, salvaguardando los derechos político-electorales de los

ciudadanos, y continuar con el reforzamiento de los procesos de actualización y depuración en materia del Registro Federal de Electores.

- 1.1) **Objetivo Específico.-** Coadyuvar en el desarrollo del Plan Integral del proceso electoral federal para el año 2006 en materia del Registro Federal de Electores, en coordinación con las diferentes Direcciones Ejecutivas del Instituto.

Actividades	
Clave	Descripción
111 027 042	Preparar e integrar los informes trimestrales, así como el Informe del Sistema Institucional de Información (Avance Físico) de la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores.
111 027 043	Integrar el informe anual de actividades de la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores.
111 027 046	Integrar y dar seguimiento a los niveles de cumplimiento de los Indicadores Estratégicos y de Gestión de la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores.
111 027 048	Apoyar a la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores en la elaboración de documentos diversos respecto de los avances de los Programas en Materia Registral, así como en el seguimiento del Plan Integral para el Proceso Electoral Federal.
111 027 058	Revisar el informe que presenta la Secretaría Ejecutiva al Consejo General respecto de los ingresos provenientes de las actividades convenidas con Institutos Estatales Electorales o gobiernos de los estados que son considerados como aportaciones líquidas.
111 027 063	Recopilar, analizar y resguardar el soporte documental del Calendario Anual de Actividades del Registro Federal de Electores.

- 1.2) **Objetivo Específico.-** Diseñar y desarrollar, en coordinación con la Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y la Coordinación de Comunicación Social, estrategias de difusión en materia registral, para contribuir a mejorar el proceso de actualización de los instrumentos electorales.

Actividades	
Clave	Descripción
111 027 001	Diseñar la Estrategia General de Difusión de la Subcampaña de Actualización al Padrón Electoral.
111 027 002	Supervisar la implementación creativa y la producción para cada uno de los medios que integran el programa de comunicación de la Estrategia General de Difusión de la Subcampaña de Actualización al Padrón Electoral.
111 027 003	Establecer los lineamientos para la realización de la estrategia de difusión focalizada para el medio radio y su implementación en las 32 entidades federativas.
111 027 004	Coadyuvar en las tareas de difusión orientadas a promover la participación de los ciudadanos mexicanos residentes en el extranjero, para que soliciten su inclusión en la Lista Nominal.
111 027 006	Elaborar las pautas de publicación de cintillos en diarios en apoyo a las campañas de difusión.
111 027 007	Llevar a cabo la verificación de la pauta programada para diarios en apoyo a las campañas de difusión.
111 027 010	Elaborar los Anexos Técnicos para la producción de los carteles en apoyo a las campañas de difusión.
111 027 011	Supervisar la producción de los carteles en apoyo a las campañas de difusión.
111 027 018	Elaborar los Anexos Técnicos para la producción de los materiales de la imagen institucional de los Módulos de Atención Ciudadana (fijos).
111 027 019	Supervisar la producción de los materiales de la imagen institucional de los Módulos de Atención Ciudadana (fijos).
111 027 020	Distribuir a las Juntas Locales Ejecutivas de las 32 entidades federativas los materiales de la imagen institucional de los Módulos de Atención Ciudadana (fijos).
111 027 021	Elaborar los Anexos Técnicos para la producción de los formatos electorales para la Jornada Electoral Federal.
111 027 023	Elaborar los anexos técnicos para la producción de los sobres que se utilizarán en el resguardo de Credenciales para Votar, recogidas durante la jornada electoral.
111 027 025	Elaborar los Anexos Técnicos para la producción de los artículos de promoción en apoyo a las campañas de difusión.
111 027 026	Supervisar la producción de los artículos de promoción en apoyo a las campañas de difusión.

Actividades	
Clave	Descripción
111 027 027	Distribuir a las Juntas Locales Ejecutivas de las 32 entidades federativas los artículos de promoción en apoyo a las campañas de difusión.
111 027 030	Elaborar el cálculo de recursos para la instrumentación del perifoneo a nivel estatal y distrital.
111 027 032	Dar seguimiento estatal y nacional a las actividades de difusión en apoyo a las actividades de la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores.

1.3) Objetivo Específico.- Coadyuvar en las actividades de preparación de los procesos electorales locales.

Actividades	
Clave	Descripción
111 027 035	Diseñar las estrategias locales, su adaptación al concepto creativo de la campaña nacional y el desarrollo de las ejecuciones para los diferentes medios de difusión.
111 027 054	Dar seguimiento a los Anexos Financieros de los Convenios de Apoyo y Colaboración, para los Procesos Electorales Locales concurrentes y no concurrentes a celebrarse en el 2006.
111 027 056	Elaborar los Anexos Financieros de las addendas de los Convenios de Apoyo y Colaboración que se deriven de las solicitudes presentadas por los Órganos Electorales locales que celebrarán comicios concurrentes y no concurrentes a celebrarse en el 2006.
111 027 060	Dar seguimiento al cumplimiento de los compromisos de los Órganos Electorales Locales, definidos en los Anexos Financieros de las entidades con Proceso Electoral concurrente y no concurrentes a celebrarse en el 2006.

1.4) Objetivo Específico.- Consolidar el servicio de orientación político-electoral de manera telefónica y personalizada a nivel nacional.

Actividades	
Clave	Descripción
111 027 036	Atender las consultas ciudadanas telefónica y presencialmente, en materia de situación registral en el Padrón Electoral y/o Lista Nominal y proporcionar orientación para realizar trámites de actualización y apoyar telefónicamente en las diversas actividades que promueva el Instituto Federal Electoral.
111 027 037	Atender, dar seguimiento y respuesta, a las quejas interpuestas por los ciudadanos de manera personalizada, telefónicamente, vía Internet o bien a través de los buzones de quejas y sugerencias ubicados en los módulos de atención ciudadana.
111 027 038	Integrar un control estadístico de las consultas, quejas, sugerencias y felicitaciones realizadas por la ciudadanía.
111 027 039	Atender las llamadas de los mexicanos residentes en el extranjero así como también elaborar un informe estadístico para darle seguimiento.
111 027 040	Notificar telefónicamente a los ciudadanos que su Credencial para Votar con fotografía se encuentra disponible en el módulo de atención ciudadana.
111 027 041	Apoyar a los Centros Estatales de Consulta Electoral y Orientación Ciudadana en los Procesos Electorales Locales.
111 027 064	Llevar a cabo las gestiones, suministros y trámites administrativos derivadas del Proyecto del Voto de los Ciudadanos Mexicanos Residentes en el Extranjero a realizar en la Dirección del Sistema Nacional de Consulta Electoral.
111 027 080	Coadyuvar con las actividades relativas al análisis y procesamiento de información de las solicitudes de Inscripción a la Lista Nominal de Electores Residentes en el Extranjero.

1.5) Objetivo Específico.- Promover una cultura organizacional para lograr mayor calidad en la gestión operativa y de evaluación a partir de estándares de desempeño.

Actividades	
Clave	Descripción

Actividades	
Clave	Descripción
111 027 047	Dar seguimiento a las actividades desarrolladas por la DERFE en apoyo a la celebración de Procesos Electorales Locales, en cumplimiento del Anexo Técnico del Convenio de Apoyo y Colaboración, respectivo.
111 027 065	Realizar análisis de cifras de quejas sugerencias y felicitaciones respecto del servicio brindado a la ciudadanía por la autoridad registral.
111 027 066	Realizar análisis de las cifras de operación en módulos de atención ciudadana.
111 027 067	Desarrollar el Sistema de Información Gerencial.
111 027 074	Implementar procedimientos en el proceso de verificación de la calidad y la aplicación de las pruebas de laboratorio realizadas por la UNAM, a los formatos de credencial en el Centro de Producción de Credenciales.
111 027 075	Investigar, diseñar y poner en operación herramientas de consulta electrónica e intercambio de información, para organizaciones públicas y privadas que requieren información sobre la Credencial para Votar con fotografía.
111 027 077	Coadyuvar con las diversas áreas de la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores a fin de diseñar, proponer y actualizar información o sistemas que se requieran publicar en Internet e Intranet a través del administrador de contenidos del Instituto Federal Electoral, en coordinación de la Unidad Técnica de Servicios de Informática.
111 027 079	Investigar, analizar y evaluar las tendencias tecnológicas en materia registral.

II.4.2 Cumplimiento del Calendario Anual de Actividades 2006

- 1) 111 027 042, 111 027 043, 111 027 046, 111 027 048, 111 027 058 y 111 027 063.- En el trimestre que se informa, se prepararon e integraron los informes trimestrales y anual de actividades de la DERFE; del sistema institucional de información (Avance Físico) de la DERFE; se integró y dio seguimiento a los niveles de cumplimiento de los Indicadores Estratégicos y de Gestión; se apoyó a la DERFE en la elaboración de documentos diversos respecto de los avances de los programas en materia registral, se dio seguimiento a las actividades del Plan Integral para el Proceso Electoral Federal; y se recopiló, analizó y resguardó el soporte documental del Calendario Anual de Actividades del RFE.

- 2) 111 027 001, 111 027 002, 111 027 003, 111 027 004, 111 027 006, 111 27 007, 111 027 010, 111 027 011, 111 027 018, 111 027 019, 111 027 020, 111 027 021, 111 027 023, 111 027 025, 111 027 026, 111 027 030 y 111 027 032.- Para las Campañas de Actualización (CAI 2005-2006), Reposición de Credencial por extravío o deterioro grave y Credencialización, se instrumentó una estrategia de difusión a fin de motivar, informar y orientar a la población para que actualizara sus datos, repusiera o recogiera su respectiva Credencial para Votar con fotografía. En el ámbito nacional, del 1 de enero al 31 de marzo del 2006, se difundieron por televisión 32,970 mensajes y 968 entrevistas a funcionarios del RFE; por radio 670,608 impactos y 1,521 entrevistas, y en prensa escrita se publicaron 1,896 inserciones y 716 entrevistas. Se colocaron 201,849 carteles; se repartieron 1'814,193 volantes y dípticos; se expusieron entre mantas y espectaculares, 831 unidades; se colocaron 695 gallardetes; se pintaron 287 bardas; se distribuyeron 564,466 cartas en mismo número de domicilios, y se transmitieron mensajes a través de equipos de perifoneo durante 70,890 horas. Se instrumentaron mecanismos de comunicación interpersonal consistentes en 2,025 sesiones de concertación aplicadas a integrantes,

representantes de diversas instituciones y ciudadanos, y 1,505 sesiones de sensibilización con instituciones y ciudadanos, en donde se atendió a 24,795 perceptores.

Asimismo, para la exhibición de la Lista Nominal de Electores, en radio se difundieron del 13 al 31 de marzo, a nivel nacional, 55,021 mensajes y 67 entrevistas a funcionarios del RFE; del 20 al 31 de marzo, se transmitieron por televisión 3,683 mensajes y 60 entrevistas, y en prensa escrita, se publicaron 71 notas informativas, 58 entrevistas, 47 boletines y 59 inserciones. Además, se expusieron 34,248 carteles, 340 mantas, se repartieron 5,940 unidades entre trípticos y volantes, y a través de equipos de perifoneo 5,004 horas de mensajes; así como 151 sesiones de concertación y 136 de sensibilización, en donde se atendieron a 1,967 perceptores.

Se coadyuvó en las tareas de difusión para promover la participación de los ciudadanos mexicanos residentes en el extranjero para que solicitaran su inclusión a la lista nominal.

- 3) 111 027 035, 111 027 054, 111 027 056 y 111 027 060.- En el marco de los Convenios de Apoyo y Colaboración en materia electoral, así como de los Anexos Técnicos respectivos, firmados por el Instituto Federal Electoral, los Gobiernos Estatales y las autoridades electorales del Estado de México y de las entidades federativas con elecciones concurrentes a la federal, en que hubo y/o habrá elecciones locales, se dio seguimiento a los trabajos de la DERFE y fechas que se determinaron en apoyo a los procesos electorales locales, de las entidades federativas siguientes:

Entidad	Firma del Anexo Técnico	Campaña de Actualización	Campaña de entrega de Credenciales	Proceso de Insaculación	Impresión y entrega al Órg Elec de cartas convocatoria	Prog. Bajas Dup Fallec y Susp Der Polit.
Estado de México ⁽¹⁾	01/10/05	01/10/05 al 15/11/05	01/10/05 al 30/12/05	10/10/05	12/10/05 al 21/10/05	01/10/05 al 16/01/06
Campeche	19/01/06	01/10/05 al 15/01/06	01/10/05 al 31/03/06	02/03/06	9-13/03/06	01/10/05 al 14/04/06
Colima	12/01/06	01/10/05 al 15/01/06	01/10/05 al 31/03/06	06/03/06	No requirió	01/10/05 al 14/04/06
Distrito Federal	30/01/06	01/10/05 al 15/01/06	01/10/05 al 31/03/06	04/03/06	5-7/03/06	01/10/05 al 14/04/06
Guanajuato	13/02/06	01/10/05 al 15/01/06	01/10/05 al 31/03/06	10/03/06	No requirió	01/10/05 al 14/04/06
Jalisco	07/02/06	01/10/05 al 15/01/06	01/10/05 al 31/03/06	04/03/06 ⁽²⁾	No requirió	01/10/05 al 14/04/06
Morelos	14/01/06	01/10/05 al 15/01/06	01/10/05 al 31/03/06	07/02/06	17-20/02/06	01/10/05 al 14/04/06
Nuevo León	24/01/06	01/10/05 al 15/01/06	01/10/05 al 31/03/06	06/03/06 ⁽²⁾	No requirió	01/10/05 al 14/04/06
Querétaro	31/01/06	01/10/05 al 15/01/06	01/10/05 al 31/03/06	01/03/06	8-14/03/06	01/10/05 al 14/04/06
San Luis Potosí	16/02/06	01/10/05 al 15/01/06	01/10/05 al 31/03/06	17/03/06 ⁽²⁾	No requirió	01/10/05 al 14/04/06
Sonora	30/01/06	01/10/05 al 15/01/06	01/10/05 al 31/03/06	17/03/06 ⁽²⁾	No requirió	01/10/05 al 14/04/06

- 1) Esta entidad federativa celebró su jornada electoral el 12 de marzo del 2006.
 2) El proceso de insaculación lo realizó el órgano electoral, por lo cual el RFE proporcionó la lista nominal respectiva.

Entidad	Impresión de la LNE para exhibición	Entrega a Vocales RFE	Exhibición de la LNE	Entrega de la LNE Definitiva al Org Elec Loc
Estado de México ⁽¹⁾	31/10/05 08/11/05	14/11/05	21/11/05 al 10/12/05	13/02/06
Campeche	10/03/06	13/03/06	26/03/03 al 14/04/03	02/06/06
Colima	No requirió	No requirió	26/03/03 al 14/04/03	02/06/06
Distrito Federal	No requirió	17/03/06	26/03/03 al 14/04/03	02/06/06
Guanajuato	No requirió	No requirió	26/03/03 al 14/04/03	02/06/06
Jalisco	09/03/06	17/03/06	26/03/03 al 14/04/03	02/06/06
Morelos	09/03/06	17/03/06	26/03/03 al 14/04/03	02/06/06
Nuevo León	10-11/03/06	17/03/06	26/03/03 al 14/04/03	02/06/06
Querétaro	No requirió	No requirió	26/03/03 al 14/04/03	02/06/06
San Luis Potosí	No requirió	No requirió	26/03/03 al 14/04/03	02/06/06
Sonora	No requirió	No requirió	26/03/03 al 14/04/03	02/06/06

1) Esta entidad federativa celebró su jornada electoral el 12 de marzo del 2006 y sólo se llevó a cabo el procedimiento de verificación de 101,299 formatos de credencial que al 30 de diciembre del 2005 no fueron recogidos por sus titulares, debido a que, para efectos de la Campaña Federal de Actualización del Padrón Electoral, los formatos de credencial se siguieron entregando a sus titulares y el 9 de marzo del 2006, únicamente, se realizó el resguardo de formatos de credencial hasta la conclusión de la jornada electoral local celebrada el 12 de marzo.

Asimismo, se integraron los anteproyectos de Anexos Financieros de los Anexos Técnicos para las entidades con proceso electoral local que celebrarán elecciones concurrentes en el 2006, con el costeo de los productos y programas que realizaría la DERFE en los estados de Campeche, Colima, Guanajuato, Jalisco, Morelos, Nuevo León, Querétaro, San Luis Potosí y Sonora, así como el Distrito Federal, en la versión que incluye la modificación al costo del papel seguridad para la impresión de los listados nominales definitivos con fotografía, y el Anexo Financiero para el estado de Chiapas.

- 4) 111 027 036, 111 027 037, 111 027 038, 111 027 039, 111 027 040, 111 027 041, 111 027 064, 111 027 080.- El Sistema Nacional de Consulta Electoral (SNCE) proporcionó información a través del Centro Nacional y Metropolitano IFETEL y de los 31 Centros Estatales de Consulta Electoral y Orientación Ciudadana (CECEOC's). Dicho sistema labora bajo un concepto de comunicación directo y personalizado, en donde del 1 de enero al 31 de marzo del 2006, se atendió a 532,572 ciudadanos, de los cuales 27,607 acudieron directamente a las oficinas de atención ciudadana, 498,558 lo hicieron a través de la vía telefónica, 6,402 mediante los buzones y cinco por oficio.

Estos ciudadanos realizaron 672,833 consultas, que se refirieron a lo siguiente: 166,742

sobre inscripción al Padrón Electoral; 20,528 referente a cambio de domicilio; 3,130 relativo a corrección de datos; 85,476 de reposición de Credencial para Votar; 5,072 sobre medios de identificación aceptados; 170,490 respecto de ubicación y horarios de módulos; 139,214 en relación con la disponibilidad de la credencial en módulo; 2,329 quejas; 2,147 consultas sobre los números telefónicos de otras áreas del IFE; 43,211 consultas sobre diversos temas electorales; 13,310 consultas sobre el Padrón y la lista nominal; 2,870, sobre convocatorias; 2,191 sugerencias; 3,825 felicitaciones, y 12,298 respecto del programa especial del voto de los mexicanos residentes en el extranjero.

Además, en este trimestre, se instrumentó un operativo de notificaciones telefónicas en apoyo a la campaña de credencialización, en donde se realizaron 341,153 llamadas.

Asimismo, los partidos políticos tienen acceso permanente a los CECEOC's y pueden consultar información referente al Padrón y a la lista nominal (estadísticos a nivel estatal, distrital, municipal y seccional). Esta información se actualiza en una base de datos centralizada durante los primeros diez días de cada mes, con los datos generados durante el mes anterior. En el trimestre, los partidos políticos realizaron consultas en la frecuencia siguiente: el PAN en 13 ocasiones, el PRI en 22, el PRD en 14, el PT en 18, el PVEM en 16, Convergencia en 15, PNA en 14 y PASDC en 9 ocasiones. También, en las entidades con proceso electoral local, estos centros brindaron apoyo en la orientación y consulta ciudadana.

También, durante la exhibición de las listas nominales, del 26 al 31 de marzo del 2006, 9,789 ciudadanos se verificaron, a nivel nacional, en los módulos fijos, oficinas distritales del RFE, CECEOC's y Centro Metropolitano IFETEL. De ese total, a través de la página de Internet del Instituto, se registraron 8,466 consultas.

En lo que respecta al Voto de los Mexicanos en el Extranjero, del 1 de enero al 31 de marzo, se atendieron 15,513 consultas, de las cuales 15,177 se originaron en Estados Unidos y 336 en otros países.

- 5) 111 027 047, 111 027 065, 111 027 066, 111 027 067, 111 027 074, 111 027 075, 111 027 077 y 111 027 079.- Se dio seguimiento a las actividades desarrolladas por la DERFE en apoyo a la celebración de Procesos Electorales Locales, en cumplimiento del Anexo Técnico del Convenio de Apoyo y Colaboración, respectivo; se realizó el análisis de cifras de quejas sugerencias y felicitaciones respecto del servicio brindado a la ciudadanía por la autoridad registral y de las cifras de operación en módulos de atención ciudadana. Se desarrolló el Sistema de Información Gerencial; se implementaron procedimientos en el proceso de verificación de la calidad y la aplicación de las pruebas de laboratorio realizadas por la UNAM a los formatos de credencial en el Centro de Producción de Credenciales; se investigaron, diseñaron y pusieron en operación herramientas de

consulta electrónica e intercambio de información, para organizaciones públicas y privadas que requirieron información sobre la Credencial para Votar con fotografía. Se coadyuvó con las diversas áreas de la DERFE a fin de diseñar, proponer y actualizar información o sistemas que se requieran publicar en Internet e Intranet a través del administrador de contenidos del Instituto, en coordinación de la Unidad Técnica de Servicios de Informática, y se Investigaron, analizaron y evaluaron las tendencias tecnológicas en materia registral.

II.4.3 Atención de Actividades No Calendarizadas

En este subprograma, se llevaron a cabo las actividades no calendarizadas. Ver Anexo 2.

II.4.4 Coordinación de Actividades con otra Dirección Ejecutiva y/o Unidad Técnica

Se desarrollaron actividades en coordinación con otras áreas del Instituto. Ver Anexo 3.

II.4.5 Trabajos realizados en la(s) Comisión(es) en la(s) que se actúa como Secretaría Técnica

En este trimestre, se realizaron actividades de la Comisión del RFE. Ver Anexo 4.

II.5 Apoyo Normativo en Materia Registral

II.5.1 Cumplimiento de Políticas y Programas Generales del Instituto para el año 2006 y del Calendario Anual de Actividades 2006

- 1) **Objetivo General.-** Intensificar el proceso de conformación de los instrumentos electorales para el proceso electoral federal, salvaguardando los derechos político-electorales de los ciudadanos, y continuar con el reforzamiento de los procesos de actualización y depuración en materia del Registro Federal de Electores.
- 1.1) **Objetivo Específico.-** Garantizar el cumplimiento de las resoluciones del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación en los casos de competencia de esta Dirección Ejecutiva, así como el seguimiento a las instancias administrativas y a las actividades en materia registral para el desarrollo de la jornada electoral federal.

Actividades	
Clave	Descripción
111 047 001	Dar seguimiento a las instancias administrativas, así como a la interposición de juicios para la protección de los derechos político-electorales del ciudadano, vigilando que se cumplan en sus términos las resoluciones emitidas.

- 1.2) **Objetivo Específico.-** Vigilar que la operación en materia registral se realice conforme a la

ley, además de visualizar posibles cambios en el marco jurídico-electoral, en materia registral.

Actividades	
Clave	Descripción
111 047 002	Integrar el informe sobre las observaciones formuladas a las listas nominales de exhibición que presenten los partidos políticos.
111 047 004	Realizar estudios, análisis y opiniones para sustentar jurídicamente las acciones, actividades y tareas que realiza la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores, entre otras, las referidas a contratación de bienes, servicios o procesos de licitación.
111 047 005	Dar seguimiento y atender las solicitudes de información contenidas en el Padrón Electoral que formulen diversas instancias tanto públicas como privadas, autoridades jurisdiccionales como ministeriales, ciudadanos e instancias del Instituto Federal Electoral, así como por parte de la Fiscalía Especializada para la Atención de Delitos Electorales, para lo cual se desarrollarán mecanismos permanentes de vinculación con dichas instancias.
111 047 006	Mantener comunicación permanente con la Unidad de Enlace del Instituto Federal Electoral para la atención de las solicitudes de información de conformidad con el Reglamento del Instituto Federal Electoral en Materia de Transparencia y Acceso a la Información.
111 047 007	Proporcionar apoyo normativo en materia registral a las diversas áreas de la Dirección Ejecutiva y a aquellas instancias con las que el Instituto Federal Electoral hubiere suscrito Convenios de Apoyo y Colaboración en materia del Registro Federal de Electores en cuyo caso se formularán los proyectos de Anexos Técnicos y se vigilará su cumplimiento.
111 047 008	Tramitar, sustanciar y emitir la opinión correspondiente de conformidad con el procedimiento a seguir en los casos de extravío o faltante de algún documento electoral derivado de un arqueo en las Vocalías Locales y Distritales del Registro Federal de Electores.
111 047 009	Proveer a la CNV y su órgano técnico de los elementos jurídicos necesarios para que los acuerdos adoptados por dichos órganos se apeguen a las disposiciones legales aplicables en materia registral electoral.
111 047 010	Dar seguimiento a los decretos oficiales derivados de los problemas de límites territoriales entre municipios y/o entidades federativas, así como creación o supresión de municipios y determinar su procedencia jurídica.
111 047 011	Dar seguimiento a las incidencias de carácter jurídico originadas por el robo o extravío de bienes propiedad del Instituto, asignados a la DERFE y sus Vocalías.
111 047 012	Llevar a cabo las actividades para sustanciar, y en su caso, resolver los procedimientos administrativos para la aplicación de sanciones del personal adscrito a la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores y sus Vocalías.
111 047 013	Dar respuesta y emitir dictamen pericial sobre la autenticidad de la Credencial para Votar, que soliciten las autoridades y diversas instancias públicas y privadas.

II.5.2 Cumplimiento del Calendario Anual de Actividades 2006

- 1) 111 047 001.- Se dio seguimiento y se proporcionó asesoría legal en material registral para la tramitación de instancias administrativas y su resolución dentro de los plazos que establecen las disposiciones legales y, en su caso, se efectuó la sustanciación e integración de la documentación requerida para el cumplimiento de las resoluciones emitidas por el Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación sobre las demandas de Juicio para la Protección de los Derechos Político-Electorales del ciudadano.

En el trimestre, se recibieron 218 solicitudes de expedición de Credencial para Votar, de las cuales 48 resultaron procedentes, 133 improcedentes, 6 canceladas y 31 están en trámite; 77 solicitudes de rectificación a la Lista Nominal, de las que una fue procedente, siete improcedentes, 67 están en trámite y dos canceladas, y se tramitaron 131 Demandas de Juicio para la Protección de los Derechos Político-Electorales, de las cuales

el Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación resolvió 49 como procedentes, dos improcedentes y 80 se encuentran en trámite.

- 2) 111 047 002, 111 047 004, 111 047 005, 111 047 006, 111 047 007, 111 047 008, 111 047 009, 111 047 010, 111 047 011, 111 047 012 y 111 047 013.- Se coordinó la integración de los proyectos de Anexos Técnicos de los Convenios de Apoyo y Colaboración que se celebraron con las entidades federativas de Chiapas, Oaxaca, Quintana Roo, Campeche, Colima, Distrito Federal, Guanajuato, Jalisco, Morelos, Nuevo León, Querétaro, San Luis Potosí y Sonora para la realización de sus procesos electorales locales; se participó en la formulación de denuncias, en aquellos casos en que se produjeron incidentes con presunción de ilícitos en contra del IFE; se revisó la aplicación del procedimiento a seguir en los casos de extravío o faltante de documentación electoral en las Vocalías del RFE.

Se atendieron 3,938 solicitudes que presentaron las instancias públicas y privadas, jueces competentes y Fiscalía Especializada para la atención de delitos electorales sobre la información contenida en el Padrón Electoral.

También, se elaboraron 23 proyectos de dictámenes periciales de Credencial para Votar a solicitud de ministros públicos y autoridades jurisdiccionales, así como de informes previos y justificados a solicitud de los jueces competentes. Se apoyó en la atención de 796 ciudadanos, ya sea vía telefónica o personalmente, respecto a trámites realizados en los módulos del RFE; se coadyuvó en la substanciación y resolución de procedimientos administrativos para la aplicación de sanciones del personal del Servicio Profesional Electoral, cuando la DERFE es autoridad instructora y resolutoria, respectivamente; se dio seguimiento a 15 Decretos Oficiales respecto de la afectación al marco geográfico electoral, a fin de determinar su procedencia jurídica; y se atendió a cinco solicitudes de opinión respecto de las licitaciones que convocó el Instituto relacionadas con bienes y servicios que requiere la DERFE.

II.5.3 Atención de Actividades No Calendarizadas

En este trimestre, no se llevaron a cabo actividades no calendarizadas. Ver Anexo 2.

II.5.4 Coordinación de Actividades con otra Dirección Ejecutiva y/o Unidad Técnica

Se desarrollaron actividades en coordinación con otras áreas del Instituto. Ver Anexo 3.

II.5.5 Trabajos realizados en la(s) Comisión(es) en la(s) que se actúa como Secretaría Técnica

En este trimestre, se realizaron actividades de la Comisión del RFE. Ver Anexo 4.

Anexo 1

Cumplimiento del Calendario Anual de Actividades 2005

Total de actividades programadas en el periodo que se reporta:204
Total de actividades atendidas: 203

EL DESGLOSE DE LAS ACTIVIDADES NO REALIZADAS ES EL SIGUIENTE:

Actividades		
Clave	Denominación	Razón del no cumplimiento
11 027 027	Distribuir a las Juntas Locales Ejecutivas de las 32 entidades federativas los artículos de promoción en apoyo a las campañas de difusión.	No se pudo llevar a cabo, debido a que aún se encuentra en proceso de producción.

Anexo 2

Atención de actividades No Calendarizadas

Subprograma: **(024) Coordinar y Supervisar las Actividades de la Comisión Nacional de Vigilancia y del Comité Nacional de Supervisión y Evaluación**

Denominación de la actividad	Descripción de la actividad	Política específica
	No se realizaron actividades no calendarizadas	

Subprograma: **(025) Actualización del Padrón Electoral en Campo**

Denominación de la actividad	Descripción de la actividad	Objetivo específico
Elaborar análisis de domicilios de Ciudadanos Mexicanos Residentes en el Extranjero.	Revisar registros de domicilios de ciudadanos, en el marco del Programa de Voto de los ciudadanos Mexicanos Residentes en el extranjero.	2.- Coadyuvar en el proceso de mejoramiento de los instrumentos electorales
Elaborar propuesta de cruces a nivel entidad y municipio, y entregar informe del operativo de campo del Programa para la detección de registros duplicados fase I.	Informar el proceso de áreas vecinales específicas y el avance de las actividades en campo del Programa de detección de registros duplicados fase I.	
Prueba piloto de verificación en campo de ciudadanos con 98 años y más	Realizar una verificación en campo de ciudadanos con 98 años y más, tendiente a conocer su situación registral en el Padrón Electoral.	

Subprograma: **(026) Control del Padrón Electoral**

Denominación de la actividad	Descripción de la actividad	Objetivo específico
Digitalizar expediente electrónico.	Digitalizar la documentación electoral (FUAR's) para la integración del expediente electrónico.	2 Avanzar en la instrumentación de procedimientos y automatización de los procesos operativos del Registro Federal de Electores.

Subprograma: **(027) Planeación y Evaluación Tecnológica y Consulta Electoral**

Denominación de la actividad	Descripción de la actividad	Objetivo específico
Elaborar el diseño de los materiales de señalización para ser instaladas en las oficinas de IFEMEX.	En atención a la solicitud hecha por el Ing. Morales Álvarez, Asesor de la Dirección Ejecutiva, se enviaron las propuestas de diseño para los materiales de señalización para ser instalados en las áreas que integran la Coordinación en la DERFE para el Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero, que se encuentran en el edificio de IFEMEX Las Flores. Los diseños se elaboraron con las especificaciones técnicas necesarias para su producción.	2 Diseñar y desarrollar, en coordinación con la Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y la Coordinación de Comunicación Social, estrategias de difusión en materia registral para contribuir a mejorar el proceso de actualización de los instrumentos electorales.
Instrumentar la Estrategia de mejoramiento para la Calidad en el Servicio	Se concluyó el curso presencial de liderazgo en la primera quincena de enero de 2006.	5 Promover una cultura organizacional para lograr mayor calidad en la gestión operativa y de evaluación a partir de estándares de desempeño.

Subprograma: **(047) Apoyo Normativo en Materia Registral**

Denominación de la actividad	Descripción de la actividad	Política específica
	No se realizaron actividades no calendarizadas	

Anexo 3

Coordinación de Actividades con otra Dirección Ejecutiva y/o Unidad Técnica

Áreas involucradas	Objetivo específico	Actividades de coordinación	Descripción
Unidad de Servicios de Informática (UNICOM)	1 Coordinar que los órganos de vigilancia se integren, sesionen y funcionen conforme lo señala la legislación electoral federal en la materia.	Transmisión de las sesiones de la CNV y CONASE	Transmisión de audio de las sesiones.
		Publicación en la página del IFE en internet del Directorio de Funcionarios y representantes de las comisiones Nacional, Locales y Distritales de Vigilancia y su órgano técnico el CONASE.	Publicación del directorio actualizado de los integrantes de los órganos de vigilancia del Registro Federal de Electores
		Publicación en la página del IFE en Intranet de las circulares que contienen los acuerdos adoptados en las sesiones de la CNV y CONASE.	Publicación de los acuerdos que se adoptan en cada una de las sesiones de la CNV y CONASE.
		Publicación de la página de la CNV en Intranet.	Orden del día, versión estenográfica de cada una de las sesiones de la CNV y CONASE; así como, la documentación entregada en las mismas.
Unidad de Servicios de Informática (UNICOM)	1 Ejecutar los procedimientos informáticos para actualizar y depurar las bases de datos e imágenes del Padrón Electoral y listas nominales de electores.	Solicitud y emisión del Dictamen de Procedencia Técnica	Definición de especificaciones técnicas para la emisión del Dictamen de Procedencia Técnica
		Atención y solución de casos CAU en segundo y tercer nivel	Recepción, atención y respuesta de casos CAU a través del sistema Clarify, mediante la comunicación telefónica y en red con los usuarios solicitantes de MAC's
		Configuración de equipos de comunicaciones y enlaces	Determinación de requerimientos de enlaces de comunicaciones y accesos de red, para la configuración de equipos de comunicaciones
		Actualización de software antivirus en equipos de cómputo de oficinas centrales del RFE	Actualización de equipos de cómputo PC Windows a través de los servidores en red (consolas) instalados en la UNICOM

Áreas involucradas	Objetivo específico	Actividades de coordinación	Descripción
Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica.	2 Diseñar y desarrollar, en coordinación con la Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y la Coordinación de Comunicación Social, estrategias de difusión en materia registral, para contribuir a mejorar el proceso de actualización de los instrumentos electorales.	Solicitar tiempos oficiales de RTC.	Se realizó la gestión de tiempos oficiales de la Subcampaña de Actualización al Padrón Electoral, para los siguientes periodos de transmisión: <ul style="list-style-type: none"> • Del 16 de enero al 28 de febrero, para "Reposición" • Del 16 de enero al 31 de marzo, para "Credencialización" • Del 13 de marzo al 14 de abril, para la "Exhibición de la Lista Nominal"
Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Coordinación Nacional de Comunicación Social, Asesores de Consejeros Electorales y de la Secretaría Ejecutiva.		Representar a la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores en diversas reuniones de trabajo en las que se trataron aspectos de difusión.	Supervisar la implementación de la Subcampaña de Actualización al Padrón Electoral, así como el desarrollo de los diversos conceptos de la difusión institucional.
Coordinación Nacional de Comunicación Social.	2 Diseñar y desarrollar, en coordinación con la Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y la Coordinación de Comunicación Social, estrategias de difusión en materia registral, para contribuir a mejorar el proceso de actualización de los instrumentos electorales.	Llevar a cabo la devolución de acuses de oficios sobre los tiempos oficiales de RTC.	Se llevó a cabo una devolución de acuses de oficios de RTC, de las entidades de Aguascalientes, Baja California, Chiapas, Chihuahua, Durango, Jalisco, Michoacán, Oaxaca, Quintana Roo, San Luis Potosí, Tabasco, Veracruz y Tlaxcala; relativos a la Subcampaña de Actualización al Padrón Electoral.
Coordinación Nacional de Comunicación Social y la Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica.		Participar en las mesas de trabajo con los representantes de los partidos políticos.	Se llevó a cabo la presentación de la Subcampaña de Difusión con respecto a los operativos de Entrega de Credenciales y Exhibición de la Lista Nominal, para el conocimiento de los representantes de los partidos políticos acreditados en CONASE, en una mesa de trabajo realizada el lunes 6 de marzo del 2006.
		Solicitar a la Asociación de Bancos de México, retirar las publicaciones de los volantes "Cambio de Domicilio", de todas las sucursales bancarias.	Se solicitó a la Asociación de Bancos de México, su colaboración para retirar de las diferentes sucursales bancarias a más tardar el 15 de enero el sobrante del volante versión "Cambio de Domicilio", en virtud de que su vigencia termino.
Cámara de Diputados	4 Consolidar el servicio de orientación político-electoral de manera telefónica y personalizada	Información acerca de las convocatorias	Cuarto Parlamento de las Niñas y Niños de México 2006.

Áreas involucradas	Objetivo específico	Actividades de coordinación	Descripción
Coordinación del Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero Dirección Ejecutiva de Organización Electoral Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica	5 Promover una cultura organizacional para lograr mayor calidad en la gestión operativa y de evaluación a partir de estándares de desempeño.	Información acerca de la Etapa 1 y Etapa 2 del Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero	Etapa 1. Coadyuvar con las actividades relativas al análisis y procesamiento de información de las solicitudes de inscripción a la lista nominal Etapa 2. Coadyuvar con las actividades relativas a la integración y emisión de la lista nominal de mexicanos residentes en el extranjero y, envío de Material Electoral Postal.
Dirección Jurídica del Instituto Federal Electoral	1 Garantizar el cumplimiento de las resoluciones del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación en los casos de competencia de esta Dirección Ejecutiva, así como el seguimiento a las actividades en materia registral para el desarrollo de la jornada electoral federal. 2 Vigilar que la operación en materia registral se realice conforme a la ley, además de visualizar posibles cambios en el marco jurídico-electoral, en materia registral.	Seguimiento al cumplimiento de las resoluciones del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación en materia registral.	Se dio seguimiento a las resoluciones del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, en lo referente a las solicitudes de expedición de la Credencial para Votar con fotografía, rectificación de las listas nominales, así como a la interposición de demandas de juicio que promueven los ciudadanos. Se dio soporte normativo en materia registral para la afectación al marco geográfico electoral por la creación de municipios y adecuación de límites estatales, municipales y cambios en la nomenclatura de municipios o localidades publicados en decretos.
Dirección del Secretariado (Unidad de Enlace) Dirección Jurídica del Instituto Federal Electoral	2 Vigilar que la operación en materia registral se realice conforme a la ley, además de visualizar posibles cambios en el marco jurídico-electoral, en materia registral.	Atención de solicitudes en materia de transparencia y acceso a la información pública.	Se atendieron las solicitudes realizadas por la Unidad de Enlace del Instituto a la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores, en materia de transparencia y acceso a la información pública. Se atendieron las solicitudes realizadas por instituciones públicas, privadas y ciudadanos, respecto de la información contenida en el Padrón Electoral.
Secretaría Ejecutiva del Instituto Federal Electoral- Dirección Jurídica del Instituto Federal Electoral		Integrar los anteproyectos de Anexos Técnicos y Addendas de los Convenios de Apoyo y Colaboración que se celebran con las entidades federativas para las elecciones locales.	Se integraron los Anexos Técnicos con los estados que celebraran elecciones locales.

Anexo 4

Trabajos realizados en la(s) Comisión(es) en la(s) que se actúa como Secretaría Técnica

Comisión: del Registro Federal de Electores

Número de sesiones de la Comisión realizadas en el periodo:..... **3**

Temas relevantes	Resumen	Observaciones
Forma y contenido de las listas nominales de electores definitivas con fotografía y de las listas nominales de electores residentes en el extranjero que se utilizarán con motivo de la elección federal del 2 de julio de 2006.	Se aprobó el anteproyecto de acuerdo del Consejo General del IFE por el que se aprueban diversas disposiciones relativas a la forma y contenido de las listas nominales de electores definitivas con fotografía y de las listas nominales de electores residentes en el extranjero que se utilizarán con motivo de la elección federal del 2 de julio de 2006, dicho documento será elevado a la consideración del Consejo General.	
Informe de actividades de la Comisión RFE en 2005.	Se aprobó el Informe Anual de actividades de la Comisión del RFE 2005.	
Proyecto del programa de trabajo de la Comisión del RFE para 2006.	Se aprobó el programa de trabajo de la Comisión del RFE para 2006.	
Estrategia del uso de biométricos para el mejoramiento de la calidad del Padrón Electoral	Presentación de la "Estrategia de uso de biométricos para el mejoramiento de la calidad del Padrón Electoral. 'Adquisición de la solución integral de identificación multibiométrica para el mejoramiento de la calidad del Padrón Electoral'. Comisión del RFE" (11 de enero de 2006), mediante los cuales se lograría alcanzar mayores estándares de confianza ya que este tipo de tecnología permitirá realizar acciones preventivas y correctivas en los registros duplicados al poder verificarse con mayor certeza la huella y la fotografía del ciudadano.	
Campaña Anual Intensa 2005 – 2006. Informe Final	Se presentó el documento titulado "CAI 2005-2006. Informe final. Cifras Operativas" (13 febrero de 2006), destacando que al 30 de enero se habían alcanzado las cifras de 72 millones 90 mil 638 ciudadanos en el Padrón Electoral y 69 millones 475 mil 952 en la lista nominal de electores.	
Campaña Anual Permanente 2006.	Se presentaron los documentos denominados: "Informe de la operación de módulos de atención nacional. Periodo de reposiciones. Comisión del RFE del Consejo General del 15 de febrero de 2006. Cifras al 12 de febrero de 2006", "Operación de MAC. Informe Ejecutivo para la Comisión del RFE del 15 de febrero de 2006. Cifras al 12 de febrero de 2006" y el "Informe Ejecutivo de avance en el proceso de producción y distribución de la Credencial para Votar. Actualizado al 5 de febrero de 2006. Comisión del RFE, 15 de febrero de 2006"	

Temas relevantes	Resumen	Observaciones
Propuestas de reformas a la Ley General de Población	Se comentó el “Anteproyecto de dictamen con proyecto de decreto que emiten las Comisiones de Justicia y Derechos Humanos; de Gobernación y Población, Fronteras y Asuntos Migratorios respecto a diversas iniciativas que reforman, derogan y adicionan la Ley General de Población y al Código Penal Federal” (13 de diciembre de 2005). Tras lo anterior, hubo preocupación en el sentido de que la citada reforma se cristalizara en los términos propuestos por la Cámara de Diputados, ya que significaría que el IFE perdería el manejo integral de los procedimientos registrales, pues aun cuando dicho anteproyecto no lo proponía de manera específica, entendía que posteriormente habría necesidad de instrumentar el planteamiento en cuestión; además de que, entre otras cuestiones, tendría que crearse una instancia verificadora de los datos que los ciudadanos otorgaron al IFE de buena fe; por lo que era menester analizar una estrategia que no le restara autonomía al Instituto.	
Mecanismos para la distribución de las listas nominales de electores definitivas con fotografía que se entregarán a los Consejos Locales y Distritales y a los partidos políticos y coaliciones, y por el que se expiden lineamientos para el cotejo de las mismas en los Consejos Distritales	Se aprobó, el anteproyecto de acuerdo del Consejo General del IFE, por el que se disponen los mecanismos para la distribución de las listas nominales de electores definitivas con fotografía que se entregarán a los Consejos Locales y Distritales y a los partidos políticos y coaliciones, y por el que se expiden lineamientos para el cotejo de las mismas en los Consejos Distritales.	
Procedimientos de resguardo de formatos de credencial no recogidos por los ciudadanos, para su implementación durante el Proceso Electoral Federal 2005-2006	Se aprobó, el anteproyecto de acuerdo del Consejo General del IFE, por el que se aprueban los procedimientos de resguardo de formatos de credencial no recogidos por los ciudadanos, para su implementación durante el Proceso Electoral Federal 2005-2006.	
Informe del Sistema Nacional de Consulta Electoral (IFETEL)	Se expuso el contenido del documento titulado “Informe de atención ciudadana. Sistema Nacional de Consulta Electoral IFETEL (CAI 2005-2006. VMRE)”; asimismo, se recordó a los presentes que las oficinas de IFETEL se trasladaron a la Torre Oval, ubicada a un costado del CPC.	