

XII. Unidad de Servicios de Informática

Marco Jurídico

Con fundamento en el artículo 64, párrafo 1, inciso a) del Reglamento Interior del Instituto Federal Electoral, corresponde a la Unidad de Servicios de Informática proponer los procedimientos, normas y reglamentos que deban regir el desarrollo, operación y mantenimiento de la infraestructura informática y de comunicaciones, así como desarrollar, administrar y mantener los servicios de la Red Nacional de Informática del Instituto.

XII.1 Desarrollo, Evaluación y Capacitación en Sistemas de Cómputo.

XII.1.1 Cumplimiento de Políticas y Programas Generales del Instituto para el año 2005 y del Calendario Anual de Actividades 2005.

1) Política General.- Coordinar, apoyar y atender las acciones de todas las áreas del Instituto en materia de informática y telecomunicaciones, como una oficina de servicio institucional, de manera que asegure la presencia de sistemas y servicios informáticos, además de promover su uso, con el propósito de coadyuvar al desarrollo de los proyectos y actividades del Instituto.

1.1) Política Específica.- Proveer al Instituto de los sistemas de cómputo, los programas de capacitación, así como de los servicios de consulta y difusión de información a través de Internet e Intranet, necesarios para la consecución de sus objetivos.

| Actividades | |
|-------------|--|
| Clave | Descripción |
| 109 020 001 | Integrar y dar mantenimiento a la información en la página Web del Instituto. |
| 109 020 002 | Desarrollo de la versión 3.0 del Sistema de Información de Observadores Electorales. |
| 109 020 013 | Desarrollo de la versión 3.0 del Sistema de Información de Supervisores y Capacitadores Asistentes (ELEC-2006). |
| 109 020 020 | Desarrollo de la versión 2.0 del Sistema de Información de Declaraciones Patrimoniales. |
| 109 020 028 | Impartición de cursos de capacitación y asesoría en materia informática de modo presencial y a distancia, tanto a Oficinas Centrales como a Órganos Desconcentrados. |

XII.1.2 Cumplimiento del Calendario Anual de Actividades 2005.

La Unidad de Servicios de Informática cumplió parcial o totalmente con todas las actividades encomendadas para el periodo que se informa y a continuación se detalla el cumplimiento de cada una de ellas:

- 1) 109 020 001.- Se realizó la publicación electrónica y la actualización de las páginas de Internet e Intranet del Instituto, además de brindar soporte y apoyo a las diversas áreas, con el objetivo de que se pudiera llevar a cabo la difusión de su información.

Durante el periodo correspondiente se atendieron un total de 82 publicaciones en Internet e Intranet de acuerdo al siguiente desglose:

| Concepto | Cantidad correspondiente al 2do. Trimestre |
|--|--|
| Solicitudes para la publicación de información en Internet | 74 |
| Solicitudes para la publicación de información en Intranet | 8 |
| Total | 82 |

- 2) 109 020 002.- En relación con el desarrollo del Sistema de Observadores Electorales, en coordinación con la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, se definieron los requerimientos para la versión 3.0 del sistema y se terminó la etapa de análisis. Actualmente, se trabaja en la fase de diseño, la cual presenta un avance del 90% y se tiene programado que el desarrollo quede listo en el mes de septiembre. Cabe señalar que no se ha concluido el sistema en su totalidad, debido a que la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral incrementó sus requerimientos, lo que ha generado que se alarguen los tiempos en el desarrollo del sistema.
- 3) 109 020 013.- Con relación al Desarrollo de la versión 3.0 del Sistema de Información de Supervisores y Capacitadores Asistentes (ELEC-2006), actualmente se tiene un avance del 50% y se trabaja en la etapa de diseño. Cabe señalar que durante esta etapa se recibieron requerimientos adicionales por parte de la DECEYEC, lo cual originó que los tiempos considerados para la conclusión del proyecto se alargaran, por lo que la fecha tentativa para la conclusión y puesta en operación del sistema es en el mes de noviembre.

- 4) 109 020 020.- Durante el mes de abril se concluyó el desarrollo y pruebas de la versión 2.0 del Sistema de Declaraciones Patrimoniales (DeclaralFE). Este sistema fue desarrollado a solicitud de la Contraloría Interna del Instituto, inició su operación el primero de mayo de 2005 y recibió las declaraciones de “modificación patrimonial del ejercicio 2004” por parte de 1,067 funcionarios del Instituto.
- 5) 109 020 028.- En coordinación con el Centro de Formación y Desarrollo, así como con la Dirección Ejecutiva de Administración, fueron impartidos diversos cursos de capacitación en materia de informática, los cuales se efectuaron de forma presencial y a distancia tanto para el personal de oficinas centrales, así como para el personal de órganos desconcentrados. El resumen de los cursos impartidos es el siguiente:

Personas capacitadas de modo presencial y a distancia:

| Personas capacitadas en sistemas y servicios de Red IFE | | | | | |
|---|----------------|----------------|----------------|---------------|-----------------|
| Curso | 1er. Trimestre | 2do. Trimestre | 3er. Trimestre | 4º. Trimestre | Acumulado Anual |
| Sistemas de Apoyo Institucional | | | | | |
| Sistema de Gestión de documentos | 32 | 184 | - | - | 216 |
| RedIFE | 7 | 22 | - | - | 29 |
| Real | 39 | 206 | | | 245 |
| Proyectado | | | | | 52 |
| Avance | | | | | 471.15% |
| Paquetería | | | | | |
| Herramientas técnicas de cómputo | 21 | 34 | - | - | 55 |
| Presentaciones en Power Point | 8 | 18 | - | - | 26 |
| Manejo de aplicaciones en Excel | 10 | 57 | - | - | 67 |
| Manejo de aplicaciones en Word | 8 | 51 | - | - | 59 |
| Project | 14 | 29 | - | - | 43 |
| Access | 20 | 26 | - | - | 46 |
| Word básico | 38 | - | - | - | 38 |
| Excel básico | 50 | 44 | - | - | 94 |
| Word intermedio | 20 | - | - | - | 20 |
| Excel intermedio | 87 | - | - | - | 87 |
| Power Point | 13 | 14 | - | - | 27 |
| Linux | 22 | - | - | - | 22 |
| Utilerías | 16 | 22 | - | - | 38 |
| Real | 327 | 295 | | | 622 |
| Proyectado | | | | | 600 |
| Avance | | | | | 103.67% |
| Avance real al segundo trimestre | 366 | 501 | - | - | 867 |
| Proyectado Anual | | | | | 1,650 |
| Avance Anual | | | | | 52.55% |

XII.1.3 Atención de Actividades No Calendarizadas.

Durante los meses de abril, mayo y junio de 2005, se realizaron las siguientes actividades que estuvieron fuera del Calendario Anual de Actividades. Ver anexo 2.

- 1) Desarrollo e implementación de la versión 1.3 del Sistema de Gestión de Documentos.
- 2) Donación del Sistema de Gestión al IFAI.
- 3) Proceso de Insaculación en el Estado de Guerrero.
- 4) Nueva página de Intranet del Instituto.
- 5) Capacitación en el sistema declaralFE al personal de las Juntas Ejecutivas Locales a través de un aula virtual.

XII.1.4 Coordinación de Actividades con otra Dirección Ejecutiva y/o Unidad Técnica. Ver anexo 3.

Durante el periodo no se realizaron actividades en coordinación con otra Dirección Ejecutiva y/o Unidad Técnica.

XII.1.5 Trabajos realizados en la(s) Comisión(es) en la(s) que se actúa como Secretaría Técnica. Ver anexo 4.

- 1) Informe de avance en el desarrollo de los sistemas de información del Proceso Electoral 2005-2006.
- 2) Informe de la puesta en operación del sistema de "Declaración de Modificación Patrimonial".

XII.2 Administración de la Infraestructura de Cómputo y Comunicaciones de la Red Nacional de Informática del Instituto.

XII.2.1 Cumplimiento de Políticas y Programas Generales del Instituto para el año 2005 y del Calendario Anual de Actividades 2005.

- 1) Política General.- Coordinar, apoyar y atender las acciones de todas las áreas del Instituto en materia de informática y telecomunicaciones, como una oficina de servicio institucional, de manera que asegure la presencia de sistemas y servicios informáticos, además de promover su uso, con el propósito de coadyuvar al desarrollo de los proyectos y actividades del Instituto.

- 1.1) Política Específica.- Planear, organizar, dirigir y controlar la operación y la infraestructura de la Red Nacional de Informática del Instituto, así como brindar el soporte técnico a los

usuarios de la misma y la implementación de nuevas tecnologías que permitan mantener una vigencia tecnológica constante.

| Actividades | |
|-------------|--|
| Clave | Descripción |
| 109 021 001 | Atención de solicitudes de servicio. |
| 109 021 002 | Mantenimiento a la infraestructura de comunicaciones. |
| 109 021 003 | Mantenimiento a la infraestructura de servidores. |
| 109 021 004 | Mantenimiento a la infraestructura de equipo de cómputo de oficina de las áreas centrales y de juntas ejecutivas. |
| 109 021 005 | Mantenimiento a equipo EDUSAT. |
| 109 021 006 | Desarrollo del inventario de bienes informáticos del Instituto. |
| 109 021 007 | Mantenimiento y operación de los servicios de RedIFE. |
| 109 021 008 | Desarrollo del proyecto para la implementación del servicio de Voz por IP (Vo/IP). |
| 109 021 011 | Emitir los dictámenes de procedencia técnica para la adquisición y desincorporación de bienes, así como la contratación de servicios informáticos. |
| 109 021 014 | Integración de la infraestructura para la transmisión de audio y video de eventos institucionales a través de Internet e Intranet. |

XII.2.2 Cumplimiento del Calendario Anual de Actividades 2005.

La Unidad de Servicios de Informática cumplió con todas las actividades encomendadas para el periodo que se informa y a continuación se detalla el cumplimiento de cada una de ellas:

- 1) 109 021 001.- En el periodo correspondiente se recibieron en el Centro de Atención a Usuarios (CAU) 16,705 llamadas, a partir de las cuales se generaron 7,466 reportes relacionados con fallas y dudas referentes al funcionamiento de los equipos de cómputo, comunicaciones, sistemas y servicios de RedIFE, sistema EDUSAT, así como equipos y sistemas de los módulos de atención ciudadana.

Como parte de las actividades más relevantes del periodo se puede citar que se brindó atención especial a los Módulos de atención ciudadana de las entidades con Proceso Electoral y se proporcionó apoyo a todos los usuarios en el uso del portal DeclaralFE, durante el periodo de operación del mismo.

- 2) 109 021 002.- Se realizó el monitoreo permanente de los equipos de la red, así como el soporte técnico y mantenimiento preventivo y correctivo a la infraestructura de comunicaciones, tanto en oficinas centrales como en órganos desconcentrados, con el propósito de mantener los índices de disponibilidad de la infraestructura de comunicaciones por arriba del 97%. Como actividades principales que se realizaron durante este periodo se pueden citar: el seguimiento al proceso de reestructuración del direccionamiento de protocolos el cual permitirá llevar un mejor control en los equipos de los usuarios que se encuentran en la red de oficinas centrales, el mantenimiento y administración de las herramientas de software que permiten monitorear las redes y equipo de comunicaciones, el desarrollo de los procesos administrativos para la contratación de los enlaces que

interconectan a Módulos de Atención Ciudadana que se desincorporaron de su Junta Ejecutiva, así como de dos nuevos enlaces hacia el Conjunto Zafiro y uno hacia el inmueble de Coconal, la revisión y monitoreo permanente de los servicios frame-relay e Internet proporcionados por la empresa Uninet, la configuración del equipo de comunicaciones para la instalación del servidor de detector de intrusos, la instalación de cableado estructurado para la conexión de computadoras a la RedIFE de diferentes áreas del Instituto debido a remodelaciones y se inició con el estudio de mercado para la adquisición de diversos equipos para ampliar el proyecto de voz sobre IP centralmente.

El índice de disponibilidad de las redes de comunicación durante el periodo comprendido, correspondió a:

| 2do. Trimestre (abr-jun) | | | | |
|--------------------------|-------------------|----------------|--------------------------|--------|
| Tipo | Redes en servicio | Total de horas | Total de horas efectivas | % |
| Redes | 728 | 554,736 | 542,667 | 97.82% |

- 3) 109 021 003.- Se realizó el monitoreo permanente, así como el mantenimiento preventivo y correctivo a la infraestructura de servidores de la RedIFE en oficinas centrales y órganos desconcentrados, con el propósito de mantener los índices de disponibilidad de los servicios por arriba del 97%. Como actividades principales para este periodo se pueden citar: la instalación y puesta en funcionamiento de servidores físicos para los sistemas y servicios de RedIFE, se realizó la elaboración de la documentación requerida para la adquisición de bienes informáticos correspondiente a la actualización del hardware del Sistema Ejecutivo de Colaboración. También se continuó con el alta y depuración de cuentas y listas de correo electrónico, además de proporcionar apoyo técnico durante el proceso de insaculación del estado de Guerrero.

Por otro lado, se realizó la instalación y puesta en operación de los servidores necesarios para el desarrollo de las pruebas de funcionamiento de los sistemas de información que operarán en el siguiente proceso electoral federal 2005-2006.

El índice de disponibilidad de los servidores durante el periodo comprendido, correspondió a:

| 2do. Trimestre (abr-jun) | | | | |
|--------------------------|---------------------|----------------|--------------------------|--------|
| Tipo | Equipos en Servicio | Total de horas | Total de horas efectivas | % |
| Servidores | 365 | 300,385 | 296,660 | 98.76% |

- 4) 109 021 004.- Con respecto a las actividades que se realizaron durante este periodo, referentes al mantenimiento a la infraestructura de Cómputo de Oficina, se describen las siguientes: se llevó el control de las garantías de equipos de cómputo, comunicaciones, Edusat y equipos de respaldo de energía, se brindó soporte técnico a los usuarios del conjunto Tlalpan, Zafiro, Tepepan y el Centro para el Desarrollo Democrático, se llevó a cabo el monitoreo de computadoras para la detección de códigos maliciosos mediante las aplicaciones del antivirus Symantec Client Security 2.0, así como el monitoreo de la actualización de las definiciones del antivirus instalado en los equipos conectados a RedIFE.

Por otra parte, se desarrollaron los manuales de usuario, así como la aplicación para realizar la instalación de la versión del antivirus Symantec Client Security 2.0, se implementó en esquema piloto el sistema Systems Management Server (SMS) para el envío de actualizaciones e instalación de parches de seguridad en los equipos con sistema operativo Windows del personales de las áreas de Presidencia, Secretaría Ejecutiva, Asesores de Presidencia y Consejeros Electorales.

- 5) 109 021 005- Se incorporó semanalmente a la Intranet del Instituto el reporte semanal del estado de operación de los equipos Edusat en oficinas centrales y órganos desconcentrados.

Durante el segundo trimestre se atendieron 30 reportes referentes al equipo Edusat, debido a cambios de domicilio y reorientación de antena.

Operación del la infraestructura de Edusat al 28 de junio:

| Área | Total de áreas con servicio EDUSAT | Con servicio Operando |
|--------------------|------------------------------------|-----------------------|
| Oficinas centrales | 10 | 9 |
| Juntas ejecutivas | 332 | 289 |
| | | |
| Total de sitios | 342 | 299 |

| | | |
|---------------------|-----|--------|
| Sitios con servicio | 299 | 87.43% |
| Sitios sin servicio | 43 | 12.57% |

- 6) 109 021 006.- Como resultado de las actividades realizadas para la actualización del inventario de bienes informáticos en juntas ejecutivas, se identificó que en dichas juntas se cuenta con los siguientes bienes:

| Equipo | Total |
|--------------|-------|
| Computadoras | 4,424 |
| Impresoras | 2,303 |
| UPS | 2,444 |

- 7) 109 021 007.- Con respecto a la operación de los servicios de RedIFE, durante este periodo se realizaron las siguientes actividades:

Con relación a las transmisiones de audio y video:

?? Se proporcionó el servicio de transmisión de audio y video en vivo de las sesiones del Consejo General, CONASE, CNV y TEPJF.

El detalle de los servicios de transmisión de audio proporcionado durante el periodo correspondió a:

| Eventos | Cantidad de usuarios que escucharon o vieron las sesiones a través de la Red |
|---|--|
| Sesiones de CONASE | 482 |
| Sesiones CNV | 157 |
| Sesiones del Consejo General IFE | 1,619 |
| Sesiones del Tribunal Federal Electoral | 291 |
| Total de usuarios | 2,549 |

Referente al servicio de IFExpress se realizó:

?? Se realizaron un total de 1,042 envíos por IFExpress de acuerdo al siguiente desglose:

| | Periodo | | |
|--------------------|---------|-----|-----|
| | Abr | May | Jun |
| Cantidad de envíos | 357 | 141 | 544 |

Digitalización de audio y video para su publicación en Internet:

| Campaña | Audio | Video | Total |
|---|--------------|--------------|--------------|
| Programas de debate de los Partidos Políticos | 0 | 3 | 3 |
| Total | | | 3 |

Servicio de correo electrónico en oficinas centrales y órganos desconcentrados:

| Tipo | Abr | May | Jun |
|-------------|------------|------------|------------|
| Altas | 101 | 148 | 86 |
| Bajas | 98 | 154 | 34 |

Servicio de colaboración Microsoft Exchange:

Las áreas que actualmente cuentan con este servicio son:

Presidencia del Consejo, Consejeros Electorales, Secretaría Ejecutiva, DEA, DEOE, DEPPP, DESPE, DECEYEC, Dirección del Secretariado, Coordinación Nacional de Comunicación Social, Centro para el Desarrollo Democrático y UNICOM.

Con relación a las altas y bajas que se dieron durante el periodo se tiene lo siguiente:

| Tipo | Cantidad |
|-------------|-----------------|
| Altas | 59 |
| Bajas | 1 |

Accesos a la página de Internet del Instituto:

| Periodo | Cantidad |
|----------------|-----------------|
| Abril | 269,158 |
| Mayo | 250,179 |
| Junio | 161,738 |
| Total | 681,075 |

Accesos a la página de Intranet del Instituto:

| Periodo | Cantidad |
|----------------|-----------------|
| Abril | 33,201 |
| Mayo | 34,565 |
| Junio | 29,416 |
| Total | 105,092 |

Con relación a la actualización de Sistema Operativo y Aplicaciones en los 300 Servidores de Juntas Ejecutivas Distritales se pueden mencionar que:

?? Se elaboró conjuntamente con las diversas áreas de UNICOM el plan de trabajo para llevar a cabo la actualización de la versión del Sistema Operativo y de aplicaciones bajo los cuales operarán los servicios y sistemas del Instituto.

?? Se realizó la definición de la configuración del sistema operativo.

- 8) 109 021 008.- Respecto al proyecto para la implementación del servicio de Voz sobre IP (Vo/IP), se realizó la configuración de los teléfonos a instalarse en Oficinas Centrales, con el objeto de implementar la red de Voz sobre IP en las oficinas de los funcionarios del Instituto. Adicionalmente, se definió el esquema de marcación a utilizar y se generó el plan para realizar la instalación de los teléfonos IP en las Juntas Ejecutivas Locales.
- 9) 109 021 011.- Con relación a la emisión de los dictámenes de procedencia técnica para la adquisición y desincorporación de bienes, así como la contratación de servicios informáticos; durante el periodo se realizó la emisión de 72 dictámenes de adquisición de bienes, la emisión de 35 dictámenes referentes a la contratación de servicios informáticos y 9 dictámenes de desincorporación de bienes informáticos.

Por otro lado, en sesión ordinaria del Consejo General del día 29 junio, fue aprobado el proyecto de acuerdo del Consejo General del Instituto Federal Electoral, por el que se modifica al Reglamento que establece los lineamientos para la obtención del dictamen de procedencia técnica para la adquisición y desincorporación de bienes y la contratación de servicios informáticos.

- 10) 109 021 014.- Relativo a la integración de la infraestructura para la transmisión de audio y video de eventos institucionales a través de Internet e Intranet, se realizó la instalación del equipo necesario para realizar la digitalización del audio y video de las sesiones del Consejo General, CONASE, CNV y TEPJF, el cual fue instalado de manera definitiva en el área de "Control Maestro" de radiodifusión. Adicionalmente, se instaló un equipo de respaldo ubicado en el centro de cómputo principal del Instituto.

XII.2.3 Atención de Actividades No Calendarizadas.

Durante los meses de abril, mayo y junio de 2005, si se realizaron actividades que estuvieran fuera del Calendario Anual de Actividades para el mismo año. Ver anexo 2.

1) Proceso de Instalación de Infraestructura Informática para la Nueva Distribución.

XII.2.4 Coordinación de Actividades con otra Dirección Ejecutiva y/o Unidad Técnica. Ver anexo 3.

Dentro de las actividades realizadas en coordinación con otras áreas del Instituto se encuentran las siguientes:

1) Contrato de Actualización y Soporte Técnico del Manejador de Bases de Datos Oracle y sus Productos.

XII.2.5 Trabajos realizados en la(s) Comisión(es) en la(s) que se actúa como Secretaría Técnica. Ver anexo 4.

1) Proyecto de implementación de firmas electrónicas.

2) Propuesta de modificación al Reglamento que establece los lineamientos para la emisión del dictamen de procedencia técnica para la adquisición y desincorporación de bienes y la contratación de servicios informáticos.

3) Informes de Operación en la atención y seguimiento de reportes del Centro de Atención a Usuarios, en la operación de la Red Nacional de informática (RedIFE) y emisión de Dictámenes de Procedencia Técnica.

Anexo 1

Cumplimiento del Calendario Anual de Actividades 2005

Total de Actividades Programadas en el periodo que se reporta: 15
 Total de Actividades Atendidas: 13

El desglose de las Actividades Pendientes es el siguiente:

| Actividades | | |
|--------------------|---|---|
| Clave | Denominación | Razón del no cumplimiento |
| 109 020 002 | Desarrollo de la versión 3.0 del Sistema de Información de Observadores Electorales. | En relación con el desarrollo del Sistema de Observadores Electorales, en coordinación con la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, se definieron los requerimientos para la versión 3.0 del sistema y se terminó la etapa de análisis. Actualmente, se trabaja en la fase de diseño, la cual presenta un avance del 90% y se tiene programado que el desarrollo quede listo en el mes de septiembre. Cabe señalar que no se ha concluido el sistema en su totalidad, debido a que la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral hubo incrementado sus requerimientos, lo que ha generado que se alarguen los tiempos en el desarrollo del sistema. |
| 109 020 013 | Desarrollo de la versión 3.0 del Sistema de Información de Supervisores y Capacitadores Asistentes (ELEC-2006). | Con relación al Desarrollo de la versión 3.0 del Sistema de Información de Supervisores y Capacitadores Asistentes (ELEC-2006), actualmente se tiene un avance del 50% y se trabaja en la etapa de diseño. Cabe señalar que durante esta etapa se recibieron requerimientos adicionales por parte de la DECEYEC, lo cual originó que los tiempos considerados para la conclusión del proyecto se alargaran, por lo que la fecha tentativa para la conclusión y puesta en operación del sistema es en el mes de noviembre. |

Anexo 2

Atención de Actividades No Calendarizadas.

| Denominación de la actividad | Descripción de la Actividad | Política específica |
|--|--|--|
| <p>Desarrollo e implementación de la versión 1.3 del Sistema de Gestión de Documentos.</p> | <p>Se desarrolló la versión 1.3 del Sistema de Gestión de Documentos la cual permite que se realice el envío de documentos entre áreas del Instituto. Por otra parte, se hicieron pruebas de integración y se realizó la migración a la nueva versión en la Presidencia del Consejo General, Secretaría Ejecutiva, DEA, DEOE y DEPPP. Finalmente, se atendieron requerimientos específicos de Presidencia, Secretaría Ejecutiva y Consejeros Electorales para modificar la funcionalidad del módulo de generación turnos y reportes.</p> <p>Por otra parte, se continuó la implementación del sistema de Gestión en la DEA, DECEYEC, Dirección Jurídica y Coordinación de Asuntos Internacionales. Actualmente, se está en la etapa de operación piloto.</p> | <p>Proveer al Instituto de los sistemas de cómputo, los programas de capacitación, así como de los servicios de consulta y difusión de información a través de Internet e Intranet, necesarios para la consecución de sus objetivos.</p> |
| <p>Donación del Sistema de Gestión al IFAI.</p> | <p>Se iniciaron los trabajos en coordinación con personal del IFAI para realizar la donación del Sistema de Gestión. Se instaló y configuró el sistema y actualmente se encuentra en la fase de pruebas e intercambio de información para preparar el escenario real de operación del sistema.</p> | <p>Proveer al Instituto de los sistemas de cómputo, los programas de capacitación, así como de los servicios de consulta y difusión de información a través de Internet e Intranet, necesarios para la consecución de sus objetivos.</p> |
| <p>Proceso de Insaculación en el Estado de Guerrero</p> | <p>El 9 de junio de 2005 se realizó la presentación, pruebas y simulacro del sistema de insaculación de ciudadanos ante el Consejo Estatal Electoral del Estado de Guerrero y el personal de la Junta Local Ejecutiva de dicho Estado, en la cual se expusieron y resolvieron las inquietudes y observaciones con relación a la operación del sistema. Por lo que el día diez de junio se realizó sin contratiempos el proceso de insaculación de los 28 distritos electorales locales y la entrega de la documentación correspondiente.</p> | <p>Proveer al Instituto de los sistemas de cómputo, los programas de capacitación, así como de los servicios de consulta y difusión de información a través de Internet e Intranet, necesarios para la consecución de sus objetivos.</p> |

| | | |
|--|--|--|
| <p>Nueva página de Intranet del Instituto.</p> | <p>Con referente a la actualización de la página de Intranet del Instituto, se puede citar que se realizaron cambios en la interfase gráfica de la misma, sin modificar la información en cuanto a su contenido, buscando con esto dar una nueva presentación a la página y facilitar la navegación e implementación de nuevos servicios a los usuarios de Instituto. Cabe señalar que la nueva página entró en operación a partir del 6 de junio.</p> | <p>Proveer al Instituto de los sistemas de cómputo, los programas de capacitación, así como de los servicios de consulta y difusión de información a través de Internet e Intranet, necesarios para la consecución de sus objetivos.</p> |
| <p>Capacitación en el sistema declaralFE al personal de las Juntas Ejecutivas Locales a través de un aula virtual.</p> | <p>El día 11 de mayo del presente, se implementó la logística necesaria para impartir a través de un aula virtual la capacitación en el uso del sistema DeclaralFE al personal de las Juntas Ejecutivas Locales.</p> | <p>Proveer al Instituto de los sistemas de cómputo, los programas de capacitación, así como de los servicios de consulta y difusión de información a través de Internet e Intranet, necesarios para la consecución de sus objetivos.</p> |
| <p>Proceso de instalación de infraestructura informática para la nueva distribución.</p> | <p>Referente a esta actividad, actualmente se efectúa la instalación de enlaces de comunicación y equipamiento de 67 Juntas Ejecutivas, la cual está estimado concluir a mediados del mes de agosto de 2005.</p> | <p>Planear, organizar, dirigir y controlar la operación y la infraestructura de la Red Nacional de Informática del Instituto, así como brindar el soporte técnico a los usuarios de la misma y la implementación de nuevas tecnologías que permitan mantener una vigencia tecnológica constante.</p> |

Anexo 3

Coordinación de Actividades con otra Dirección Ejecutiva y/o Unidad Técnica

| Áreas Involucradas | Política Específica | Actividades de Coordinación | Descripción |
|---------------------------|---|--|---|
| DERFE, UNICOM | Proveer al Instituto de los sistemas de cómputo, los programas de capacitación, así como de los servicios de consulta y difusión de información a través de Internet e Intranet, necesarios para la consecución de sus objetivos. | En coordinación con la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores, se llevó a cabo el estudio de mercado y la propuesta técnico-económica para validar la factibilidad de contratación de la empresa Oracle de México, para realizar la actualización y soporte técnico del manejador de bases de datos Oracle y sus productos, mediante el procedimiento de adjudicación directa; resultando viables las propuestas de acuerdo a los requerimientos del Instituto. | La contratación de este servicio permitirá que se proporcione el servicio continuo del Padrón Electoral, así como de los diversos Servicios y Sistemas Informáticos de la RedIFE. |

Anexo 4

Trabajos realizados en la(s) Comisión(es) en la(s) que se actúa como Secretaría Técnica

Comisión: Informática

Número de sesiones de la Comisión realizadas en el periodo: 1.

| Temas relevantes | Resumen | Observaciones |
|--|--|--|
| Informe de Avance en el desarrollo de los sistemas de información del Proceso Electoral 2005-2006. | Se realizó la presentación en la Comisión de Informática relativa al avance de los diversos sistemas de información del Proceso Electoral 2005-2006, tales como: Observadores Electorales, Captura del Catálogo de Tarifas de Medios Electrónicos e Impresos, Sesiones de Consejo, Ubicación de Casillas, Materiales Electorales, Representantes de los Partidos Políticos, Cómputos Distritales, ELEC-2006, Registro de Candidatos, Sistema de Información de la Jornada Electoral y Cómputo Preliminar. | El Coordinador General de la Unidad de Servicios de Informática realizó la presentación haciendo referencia a los avances en cada uno de los sistemas presentados. |
| Informe de la puesta en operación del sistema de "Declaración de Modificación Patrimonial" | Ante los miembros de la Comisión de Informática se presentó el informe de la puesta en operación del Sistema de "Declaración de Modificación Patrimonial", mediante el cual los funcionarios del Instituto podrían elaborar su correspondiente declaración de modificación patrimonial del ejercicio 2004. Cabe señalar que dicho sistema entró en funcionamiento a partir del 2 de mayo de 2005. | La Contraloría Interna del Instituto realizó la presentación del funcionamiento del Sistema de "Declaración de Modificación Patrimonial", mostrando sus funcionalidades más relevantes. |
| Proyecto de implementación de Firmas Electrónicas. | En la Comisión de Informática se presentó el proyecto de implementación de firmas electrónicas el cual permitirá entre otras cosas incrementar la eficiencia en el manejo de documentos, mediante la sistematización de procesos, aprovechamiento los recursos informáticos y reducción el uso del papel, validación de documentos oficiales a través de vías electrónicas, seguras y confiables, validación del intercambio de correspondencia electrónica y validación de la información procesada y almacenada en los sistemas de información utilizados en el Instituto. | El Coordinador General de la Unidad de Servicios de Informática realizó la presentación del Informe que contenía los objetivos, beneficios y requerimientos técnicos y legales para poder realizar la implementación del proyecto. |

| | | |
|---|--|---|
| <p>Propuesta de modificación al Reglamento que establece los lineamientos para la emisión del dictamen de procedencia técnica para la adquisición y desincorporación de bienes y la contratación de servicios informáticos.</p> | <p>Fue presentada y puesto a consideración de los miembros de la Comisión la Propuesta de modificación al Reglamento que establece los lineamientos para la emisión del dictamen de procedencia técnica para la adquisición y desincorporación de bienes y la contratación de servicios informáticos, el cual fue revisado y analizado por los miembros de la Comisión y los cuales acordaron que fuese presentado ante el Consejo General para su aprobación.</p> | <p>En sesión Extraordinaria del Consejo General del día 29 junio de 2005, fue aprobado el proyecto de acuerdo en comento.</p> |
| <p>Informes de operación de la Red Nacional de Informática.</p> | <p>Se presentó y puso a consideración de los miembros de la Comisión, los informes de operación de la Red Nacional de Informática tales como: Atención y Seguimiento de Reportes en el Centro de Atención a Usuarios, Operación de la Red Nacional de Informática, así como el informe trimestral sobre la emisión de Dictámenes de Procedencia Técnica para la Adquisición y Desincorporación de Bienes y la Contratación de Servicios Informáticos. De estos, cabe indicar que los niveles de atención y de disponibilidad, se mantuvieron por encima de los indicadores establecidos.</p> | <p>No existieron comentarios al respecto.</p> |