

CENTRO DE FORMACION Y DESARROLLO

EL PRESENTE INFORME SE REFIERE A LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL CENTRO DE FORMACION Y DESARROLLO DURANTE EL SEGUNDO TRIMESTRE DEL AÑO 2003, CORRESPONDIENTE A LOS MESES DE ABRIL, MAYO Y JUNIO DE CONFORMIDAD CON LA ESTRUCTURA PROGRAMATICA ESTABLECIDA.

I. APOYO ADMINISTRATIVO

UN PRIMER REFERENTE DE LA ACTIVIDAD INSTITUCIONAL LO SEÑALAN LAS ACCIONES LLEVADAS A CABO EN EL MARCO DE LAS RELACIONES DE VINCULACION QUE SOSTIENE EL CENTRO DE FORMACION Y DESARROLLO CON DIVERSAS INSTITUCIONES Y CON LA PARTICIPACION DE LAS DISTINTAS AREAS DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL, EN EL MARCO DE LOS CONVENIOS DE COLABORACION SUSCRITOS POR EL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA LA REALIZACION DE LAS ACTIVIDADES QUE A CONTINUACION SE MENCIONAN:

1.- CON LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE MEXICO

AREA	ACTIVIDAD
DIVISION DE ESTUDIOS DE POSGRADO DE LA FACULTAD DE DERECHO	?? IMPLEMENTACION Y APOYO DE LA COORDINACION ACADEMICA Y ADMINISTRATIVA EN EL DESARROLLO Y CONCLUSION DEL SEGUNDO SEMESTRE DE LA MAESTRIA EN DERECHO ?? APOYO Y GESTION RESPECTO DE LA TRAMITACION DE UNA BECA EN LA UNIVERSIDAD DE BARCELONA EN ESPAÑA CON LA COORDINACION DE LA MAESTRIA
DIVISION DE EDUCACION CONTINUA DE LA FACULTAD DE PSICOLOGIA	?? REUNION DE TRABAJO PARA LA DEFINICION DE ACUERDOS QUE PERMITAN FORMALIZAR A TRAVES DE UN CONVENIO ESPECIFICO DE COLABORACION LA REALIZACION DE UN DIPLOMADO PARA FORMACION DE INSTRUCTORES

2.- CON EL TRIBUNAL ELECTORAL DEL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACION

AREA	ACTIVIDAD
ESCUELA JUDICIAL ELECTORAL	?? DEFINICION EN EL DISEÑO DEL PROGRAMA Y CONTENIDOS DE LA FASE ESPECIALIZADA DEL AREA MODULAR JURIDICO-POLITICA DEL PROGRAMA DE FORMACION Y DESARROLLO ?? RECOPIACION, REVISION Y SELECCION DE LOS MATERIALES QUE CONFORMARAN EL AREA MODULAR JURIDICO-POLITICA DE LA FASE ESPECIALIZADA ?? DESARROLLO DE LOS OBJETIVOS GENERALES Y PARTICULARES CORRESPONDIENTES A LOS MODULOS DEL AREA JURIDICO-POLITICA DE LA FASE ESPECIALIZADA ?? COMISION DE PERSONAL
CENTRO DE CAPACITACION JUDICIAL ELECTORAL COORDINACION DE ESTADISTICA Y JURISPRUDENCIA ELECTORAL COORDINACION DE APOYO TECNICO DE LA SALA SUPERIOR	?? ENTREGA FORMAL DEL MASTER DEL CD-ROM Y DE LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS DE EDICION E IMPRESION DEL DISCO COMPACTO "COMPILACION LEGISLATIVA ELECTORAL 2002"

3.- CON LA PROCURADURIA GENERAL DE LA REPUBLICA

AREA	ACTIVIDAD
FISCALIA ESPECIALIZADA PARA LA ATENCION DE DELITOS ELECTORALES	?? CAPACITACION DE PERSONAL ?? ENTREGA FORMAL DEL MASTER DEL CD-ROM Y DE LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS DE EDICION E IMPRESION DEL DISCO COMPACTO "COMPILACION LEGISLATIVA ELECTORAL 2002"

4.- CON EL INSTITUTO NACIONAL DE ADMINISTRACION PUBLICA

AREA	ACTIVIDAD
SECRETARIA EJECUTIVA	?? IIMPLEMENTACION, APOYO LOGISTICO Y CONCLUSION DEL CURSO SOBRE "EL FINANCIAMIENTO DE LOS PARTIDOS POLITICOS EN LA DEMOCRACIA CONTEMPORANEA: LOS PROBLEMAS DE LA FISCALIZACION"

5.- CON OTRAS AREAS DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

AREA	ACTIVIDAD
DIRECCION EJECUTIVA DEL REGISTRO FEDERAL DE ELECTORES	?? REUNIONES DE TRABAJO ?? CAPACITACION DE PERSONAL
DIRECCION EJECUTIVA DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL	?? PROCESO DE INCORPORACION: ELABORACION DE REACTIVOS PARA LOS EXAMENES DE CONOCIMIENTOS DE CARGO ?? SESION DE LA COMISION DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL PARA LA ELABORACION DE EXAMENES ?? APLICACION DE EXAMENES PARA LA OCUPACION DE LAS PLAZAS VACANTES DE CARGOS Y PUESTOS DISTINTOS AL DE VOCAL EJECUTIVO
DIRECCION EJECUTIVA DE PRERROGATIVAS Y PARTIDOS POLITICOS	?? CURSO "EL FINANCIAMIENTO DE LOS PARTIDOS POLITICOS EN LA DEMOCRACIA CONTEMPORANEA: LOS PROBLEMAS DE LA FISCALIZACION"
DIRECCION EJECUTIVA DE ORGANIZACION ELECTORAL	?? COMISION DE PERSONAL
DIRECCION JURIDICA	?? CAPACITACION DE PERSONAL
UNIDAD TECNICA DE SERVICIOS DE INFORMATICA	?? CAPACITACION DE PERSONAL
UNIDAD TECNICA DE COMUNICACION SOCIAL	?? REUNIONES DE TRABAJO PARA LA IMPLEMENTACION DEL STAND INSTITUCIONAL DE LA JORNADA ELECTORAL DEL PROCESO ELECTORAL FEDERAL 2002-2003

A CONTINUACION SE DETALLAN LAS ACTIVIDADES MENCIONADAS A LO LARGO DEL PRESENTE INFORME.

COMO RESULTADO DE LAS RELACIONES DE COLABORACION ASUMIDAS ENTRE EL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL Y LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE MEXICO, SE DIO SEGUIMIENTO AL DESARROLLO Y CONCLUSION DEL SEGUNDO SEMESTRE DE LA MAESTRIA EN DERECHO IMPARTIDA POR LA DIVISION DE ESTUDIOS DE POSGRADO DE LA FACULTAD DE DERECHO A FUNCIONARIOS DE LA DIRECCION JURIDICA, CONTRALORIA INTERNA, SECRETARIA EJECUTIVA, AREA DE CONSEJEROS ELECTORALES, DIRECCION EJECUTIVA DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL Y DEL CENTRO DE FORMACION Y DESARROLLO DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL.

EN ESE SENTIDO, EL CENTRO DE FORMACION Y DESARROLLO LLEVO A CABO MULTIPLES REUNIONES CON LA COORDINACION DE LA MAESTRIA ANTES REFERIDA A EFECTO DE LLEVAR A BUEN TERMINO LAS ACTIVIDADES ACADEMICAS CORRESPONDIENTES AL SEGUNDO SEMESTRE DEL PLAN DE ESTUDIOS CORRESPONDIENTE.

POR OTRO LADO, SE CONTINUO BRINDANDO EL APOYO TECNICO-LOGISTICO QUE REQUIERE LA IMPARTICION DE LAS CLASES DEL SEGUNDO SEMESTRE EN LAS INSTALACIONES DEL CENTRO DE FORMACION Y DESARROLLO, RELACIONADO PRINCIPALMENTE CON LA ATENCION DE LOS REQUERIMIENTOS PEDAGOGICOS TANTO DE LA PLANTA DOCENTE COMO DEL ALUMNADO EN LO QUE SE REFIERE A LA COMPRA, RECOPIACION, REPRODUCCION Y DISTRIBUCION DE BIBLIOGRAFIA ESPECIALIZADA.

EN ESTE SENTIDO, COMO PARTE DEL APOYO DE LA COORDINACION ACADEMICA QUE EL CENTRO DE FORMACION Y DESARROLLO OFRECE A LOS ALUMNOS DE LA MAESTRIA EN DERECHO DE LA DIVISION DE ESTUDIOS DE POSGRADO Y A FUNCIONARIOS DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL, SE REALIZARON LAS GESTIONES Y EL APOYO NECESARIO A EFECTO DE TRAMITAR LA BECA DE UN FUNCIONARIO DE ESTE INSTITUTO PARA REALIZAR ESTUDIOS DE POSGRADO EN LA UNIVERSIDAD DE BARCELONA EN ESPAÑA.

POR OTRA PARTE, EN LO QUE RESPECTA A LA FORMACION DE INSTRUCTORES, EL CENTRO DE FORMACION Y DESARROLLO LLEVO A

CABO UNA REUNION DE TRABAJO EL PASADO 19 DE JUNIO EN LAS INSTALACIONES DE LA DIVISION DE EDUCACION CONTINUA DE LA FACULTAD DE PSICOLOGIA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE MEXICO, CON LA FINALIDAD DE TRATAR ASUNTOS VINCULADOS AL PROYECTO DEL DIPLOMADO *ACTUALIZACION Y HABILITACION DE INSTRUCTORES DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL EN LA NORMA TECNICA DE COMPETENCIA LABORAL*.

EN DICHA REUNION SE PLANTEARON LAS FECHAS Y HORARIOS TENTATIVOS DE REALIZACION CON MIRAS AL MES DE SEPTIEMBRE. CABE MENCIONAR QUE EL DIPLOMADO EN COMENTO SE LLEVARA A CABO EN LAS INSTALACIONES DE ESTE CENTRO DE FORMACION Y DESARROLLO. EL GRUPO DEL DIPLOMADO ESTARA INTEGRADO POR PERSONAL DEL INSTITUTO CON EXPERIENCIA EN LA INSTRUCCION Y CAPACITACION ADSCRITOS A LAS DIRECCIONES EJECUTIVAS DEL REGISTRO FEDERAL DE ELECTORES, SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL, ADMINISTRACION, A LA UNIDAD TECNICA DE SERVICIOS DE INFORMATICA Y AL CENTRO DE FORMACION Y DESARROLLO.

EL DIPLOMADO TIENE COMO OBJETIVO PROPORCIONAR AL INSTRUCTOR LAS HERRAMIENTAS Y LOS ELEMENTOS QUE CUBRAN CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA NORMA DE COMPETENCIA A EFECTO DE QUE QUIEN ASI LO DECIDA PUEDA SOLICITAR SU TRAMITE DE CERTIFICACION ANTE *CONOCER*, INSTANCIA COMPETENTE.

EN ESE SENTIDO, SE PROCEDIO A DEFINIR PUNTOS DE ACUERDO QUE PERMITAN DESARROLLAR EL ANTEPROYECTO DE CONVENIO ESPECIFICO DE COLABORACION ENTRE AMBAS INSTITUCIONES CON EL PROPOSITO DE CUMPLIR CON LA NORMATIVIDAD Y ASI ESTAR EN CONDICIONES DE REALIZAR EL MULTICITADO DIPLOMADO.

EN LO QUE RESPECTA A LAS ACTIVIDADES REALIZADAS CONJUNTAMENTE CON EL TRIBUNAL ELECTORAL DEL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACION, EN TERMINOS DEL CONVENIO GENERAL DE COLABORACION SIGNADO ENTRE AMBAS INSTITUCIONES, EL CENTRO DE FORMACION Y DESARROLLO CELEBRO DIVERSAS REUNIONES CON DOS AREAS ESPECIFICAMENTE: LA ESCUELA JUDICIAL ELECTORAL Y LA DIRECCION EJECUTIVA DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL.

EN ESE SENTIDO, EL CENTRO DE FORMACION Y DESARROLLO ATENDIO LA PETICION DE LA DIRECCION EJECUTIVA DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL A EFECTO DE COMISIONAR A UNO DE SUS FUNCIONARIOS CON PERFIL JURIDICO CON EL PROPOSITO DE BRINDAR LA ATENCION NECESARIA A LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL DESARROLLO Y SEGUIMIENTO DEL PROYECTO DEL PROGRAMA DE LOS CONTENIDOS DE LA FASE ESPECIALIZADA DEL AREA MODULAR JURIDICO-POLITICA DEL PROGRAMA DE FORMACION Y DESARROLLO, ES DECIR: MEDIOS DE IMPUGNACION EN MATERIA ELECTORAL, FALTAS Y SANCIONES ADMINISTRATIVAS Y ARGUMENTACION JURIDICA.

COMO RESULTADO DE LO ANTERIOR, SE PROCEDIO A RECOPIRAR, REVISAR Y SELECCIONAR LOS MATERIALES QUE CONFORMARAN EL AREA MODULAR JURIDICO-POLITICA EN COMENTO, ASI COMO EN EL DESARROLLO DE LOS OBJETIVOS GENERALES Y PARTICULARES CORRESPONDIENTES A DICHS MODULOS.

ASIMISMO, SE HIZO ENTREGA FORMAL DEL MASTER DEL CD-ROM AL CENTRO DE CAPACITACION JUDICIAL ELECTORAL, Y DE LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS PARA LA EDICION Y PRODUCCION EL DISCO COMPACTO "COMPILACION LEGISLATIVA ELECTORAL 2002".

POR OTRO LADO, DURANTE EL MES DE MAYO SE LLEVARON A CABO REUNIONES DE TRABAJO CON LA DIRECCION GENERAL DE COORDINACION, DESARROLLO E INNOVACION GUBERNAMENTAL DE LA FISCALIA ESPECIALIZADA PARA LA ATENCION DE DELITOS ELECTORALES DE LA PROCURADURIA GENERAL DE LA REPUBLICA, EN LAS QUE SE SOLICITO EL APOYO DE ESTA UNIDAD TECNICA ESPECIALIZADA PARA LA IMPARTICION DEL TALLER DE FORMACION DE INSTRUCTORES A AGENTES DEL MINISTERIO PUBLICO ADSCRITOS A LA PROPIA FISCALIA.

DERIVADO DE LAS REUNIONES DE TRABAJO Y EN RESPUESTA A SU SOLICITUD DENTRO DEL MARCO DEL CONVENIO ENTRE EL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL Y LA PROCURADURIA GENERAL DE LA REPUBLICA, PERSONAL DEL CENTRO DE FORMACION Y DESARROLLO IMPARTIO, DEL 26 AL 29 DE MAYO, EL TALLER DE FORMACION DE INSTRUCTORES EN LAS INSTALACIONES DE LA PROCURADURIA GENERAL DE LA REPUBLICA. PARA LO CUAL SE LLEVARON A CABO LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES:

- ?? REALIZACION DE LAS ADECUACIONES PERTINENTES A LOS MODULOS 3 "EL PERFIL DEL FACILITADOR" Y 6 "TECNICAS DE INSTRUCCION" ASI COMO LOS AJUSTES EN LA CORRECCION DE ESTILO DEL MANUAL.
- ?? ELABORACION DE PRESENTACIONES EN POWER POINT DE LOS CONTENIDOS TEMATICOS CORRESPONDIENTES A LOS NUEVE MODULOS QUE INTEGRAN EL MANUAL DEL PARTICIPANTE.
- ?? IMPRESION Y ENVIO DE 20 PROGRAMAS Y MANUALES PARA LOS PARTICIPANTES A LA FISCALIA ESPECIALIZADA PARA LA ATENCION DE DELITOS ELECTORALES.
- ?? DISEÑO Y ELABORACION DE UN EJERCICIO DE ESTUDIO DE CASO ASI COMO LA PRESENTACION EN POWER POINT DE LOS ELEMENTOS TEORICO-PRACTICOS PARA DESARROLLAR Y RESOLVER UN EJERCICIO DE ESTA INDOLE.
- ?? RECOPIACION, DISEÑO E INTEGRACION DE UNA CARPETA DE MATERIALES DE APOYO SOBRE LOS MAPAS CONCEPTUALES, LA CONSTRUCCION DE UN MAPA CONCEPTUAL, ESTUDIO DE CASO, TABLA DE VERBOS PEDAGOGICOS PARA LA ELABORACION DE OBJETIVOS GENERALES Y ESPECIFICOS Y DE REACTIVOS, INTRODUCCION AL TALLER DE FORMACION DE INSTRUCTORES, UN DISCO COMPACTO DE LA COMPILACION LEGISLATIVA 2002 Y BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTARIA. DE DICHA CARPETA SE GENERARON 16 EJEMPLARES QUE FUERON ENTREGADOS A LOS PARTICIPANTES DEL TALLER EN COMENTO.
- ?? POR ULTIMO, SE HIZO UNA PRESENTACION DEL DISCO "COMPILACION LEGISLATIVA ELECTORAL 2002" CON EL PROPOSITO DE MOSTRAR A LOS PARTICIPANTES LAS HERRAMIENTAS, VENTAJAS Y UTILIDAD EN EL MANEJO Y USO DE DICHO COMPACTO.

CABE MENCIONAR QUE EL TALLER ESTA DISEÑADO PARA IMPARTIRSE EN 30 HORAS EN SESIONES DE DOS HORAS YA QUE APLICA EJERCICIOS DE MICROENSEÑANZA EN LOS QUE SE REALIZA LA EXPOSICION DE CADA UNO DE LOS PARTICIPANTES QUE SON VIDEO GRABADOS PARA REALIZAR UN EJERCICIO DE RETROALIMENTACION EN EL QUE SE ANALIZAN LOS ACIERTOS Y FALLAS DE SU EXPOSICION. ES IMPORTANTE SEÑALAR QUE EL

TALLER QUE SE IMPARTIO AL PERSONAL DE LA FISCALIA REFERIDA TUVO QUE AJUSTARSE A 20 HORAS DIFERIDAS EN 4 SESIONES DE 5 HORAS CADA SESION, MISMAS QUE SE DIVIDIERON EN DOS SESIONES EN HORARIO MATUTINO Y DOS EN EL VESPERTINO, ESTO DEBIDO A LAS CARGAS DE TRABAJO DE LOS PARTICIPANTES.

AUNADO A LO ANTERIOR, SE HIZO ENTREGA FORMAL DEL MASTER DEL CD-ROM, Y DE LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS PARA LA EDICION Y PRODUCCION EL DISCO COMPACTO "COMPILACION LEGISLATIVA ELECTORAL 2002".

EN ESTE SEGUNDO TRIMESTRE DEL AÑO, LA DIRECCION EJECUTIVA DE PRERROGATIVAS Y PARTIDOS POLITICOS COMO PARTE DE LAS ACTIVIDADES DE APOYO DERIVADAS DEL CONVENIO DE COLABORACION CELEBRADO ENTRE EL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL Y EL INSTITUTO NACIONAL DE ADMINISTRACION PUBLICA, COLABORO EN EL DESARROLLO DEL CURSO *EL FINANCIAMIENTO DE LOS PARTIDOS POLITICOS EN LA DEMOCRACIA CONTEMPORANEA, LOS PROBLEMAS DE LA FISCALIZACION*, MISMO QUE FUE INAUGURADO POR EL MAESTRO JOSE WOLDENBERG KARAKOWSKY Y EL LICENCIADO ALEJANDRO CARRILLO CASTRO EN SU CALIDAD DE CONSEJERO PRESIDENTE DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL Y PRESIDENTE DEL INSTITUTO NACIONAL DE ADMINISTRACION PUBLICA, RESPECTIVAMENTE, Y LA COORDINACION ACADEMICA ESTUVO A CARGO DEL MAESTRO ARTURO SANCHEZ GUTIERREZ, DIRECTOR EJECUTIVO DE PRERROGATIVAS Y PARTIDOS POLITICOS DE ESTE INSTITUTO.

POR SU PARTE, EL CENTRO DE FORMACION Y DESARROLLO PROPORCIONO SUS INSTALACIONES PARA LLEVAR A CABO DOS SESIONES MISMAS QUE SE REALIZARON LOS DIAS 5 Y 12 DE ABRIL.

EL CURSO ANTES REFERIDO CONTO CON LA PARTICIPACION DE 19 PERSONAS PROVENIENTES DE DIVERSOS PARTIDOS POLITICOS, AGRUPACIONES POLITICAS NACIONALES, DEL TRIBUNAL ELECTORAL DE NAYARIT Y DEL CONSEJO LOCAL DE AGUASCALIENTES. PERSONAL DE LA DIRECCION EJECUTIVA DE PRERROGATIVAS Y PARTIDOS POLITICOS Y DE ESTA UNIDAD TECNICA ESPECIALIZADA PARTICIPARON COMO INSTRUCTORES.

PARA EL SEGUNDO TRIMESTRE DEL 2003, LA DIRECCION EJECUTIVA DEL REGISTRO FEDERAL DE ELECTORES LLEVO A CABO EN NUESTRAS INSTALACIONES LA CAPACITACION SOBRE EL "SISTEMA INTEGRAL DE INFORMACION DEL REGISTRO FEDERAL DE ELECTORES" EN DOS ETAPAS, LA PRIMERA DEL 26 AL 30 DE MAYO, Y LA SEGUNDA DEL 10 AL 16 DE JUNIO. EN DICHA CAPACITACION PARTICIPARON UN TOTAL DE 82 PERSONAS.

EN ESTE MISMO SENTIDO, LA DIRECCION EJECUTIVA DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL CELEBRO EL 28 DE ABRIL LA SESION DE ELABORACION, IMPRESION Y EMPAQUETADO DE LOS EXAMENES PARA LA OCUPACION DE LAS PLAZAS VACANTES DE CARGOS Y PUESTOS DISTINTOS AL DE VOCAL EJECUTIVO. Y EL 30 DE ABRIL LA APLICACION DE EXAMENES A 62 ASPIRANTES.

POR OTRO LADO, DURANTE EL TRIMESTRE QUE SE INFORMA, EL CENTRO DE FORMACION Y DESARROLLO ATENDIO LA SOLICITUD PLANTEADA POR LA DIRECCION EJECUTIVA DE ORGANIZACION ELECTORAL EN EL SENTIDO DE COMISIONAR TEMPORALMENTE A PERSONAL ADSCRITO A ESTA UNIDAD TECNICA CON PERFIL JURIDICO A EFECTO DE BRINDAR APOYO Y ASESORIA LEGAL A LA DIRECCION EJECUTIVA REFERIDA EN LA REVISION DE ACTAS DE LOS CONSEJOS LOCALES Y DISTRITALES Y DE JUNTAS LOCALES Y DISTRITALES EJECUTIVAS EN LOS ESTADOS DE GUERRERO Y MICHOACAN Y ASI ELABORAR UN INFORME QUE DE CUENTA SOBRE EL DESARROLLO DE LAS SESIONES, ASI COMO DAR SEGUIMIENTO A LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR DICHS ORGANOS DURANTE EL PROCESO ELECTORAL FEDERAL 2002-2003.

EN ESTE MISMO TRIMESTRE, LA DIRECCION JURIDICA SOLICITO AL CENTRO DE FORMACION Y DESARROLLO LA IMPARTICION DEL CURSO PARA *EL MANEJO DE LA COMPILACION LEGISLATIVA ELECTORAL 2002*, CON LA FINALIDAD DE QUE EL PERSONAL DE LA DIRECCION JURIDICA CUENTE CON UN MARCO INTRODUCTORIO Y TECNICO INSTRUMENTAL DE DICHA COMPILACION, MEDIANTE UNA APROXIMACION AL CONTENIDO DEL MISMO Y LA UTILIZACION DEL SISTEMA, ASI COMO EL ANALISIS DE UN CASO PRACTICO. EL CURSO SE LLEVO A CABO LOS DIAS 8, 10, 15 Y 22 DE ABRIL EN UNA SESION DE DOS HORAS, CON LA PARTICIPACION DE 20 PERSONAS.

DE IGUAL MANERA, EL PASADO 27 DE JUNIO LA UNIDAD TECNICA DE SERVICIOS DE INFORMATICA REALIZO LA CAPACITACION DEL SISTEMA DE

REPORTES DE LOS SISTEMAS ELECTORALES 2002-2003, DIRIGIDO A ASESORES DEL AREA DE CONSEJEROS EN NUESTRAS INSTALACIONES.

DURANTE EL PERIODO QUE SE INFORMA, SE LLEVARON A CABO REUNIONES DE TRABAJO CON LA COORDINACION DE COMUNICACION SOCIAL, CON EL OBJETO DE TRATAR ASUNTOS RELATIVOS AL STAND ALUSIVO AL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL A UTILIZARSE EN LA JORNADA ELECTORAL DEL PROCESO ELECTORAL FEDERAL EN LO REFERENTE A LOS REQUERIMIENTOS DE TIPO LOGISTICO PROPIOS DE UNA ACTIVIDAD DE ESA NATURALEZA.

II.- FORMACION Y DESARROLLO HUMANO

DURANTE ESTE TRIMESTRE SE COORDINARON Y ATENDIERON LAS ACTIVIDADES CONDUCENTES AL DISEÑO, ORGANIZACION Y/O REALIZACION DE LOS SIGUIENTES CURSOS:

1.- CON INSTRUCTORES DEL REGISTRO FEDERAL DE ELECTORES

CURSO	ASISTENTES
SISTEMA INTEGRAL DE INFORMACION DEL REGISTRO FEDERAL DE ELECTORES	82

2.- CON INSTRUCTORES DE LA UNIDAD DE SERVICIOS DE INFORMATICA

CURSO	ASISTENTES
SISTEMA DE REPORTES DE LOS SISTEMAS ELECTORALES 2002 - 2003	4

3.- CON INSTRUCTORES DEL CENTRO DE FORMACION Y DESARROLLO

CURSO	ASISTENTES
CURSO SOBRE LA COMPILACION LEGISLATIVA ELECTORAL 2002	20
TALLER DE SENSIBILIZACION PARA LA CALIDAD EN EL SERVICIO	82
2 CURSOS	102

EN OTRO ORDEN DE IDEAS, EN EL PRESENTE TRIMESTRE QUE SE INFORMA, EL CENTRO DE FORMACION Y DESARROLLO LLEVO A CABO EL REDISEÑO Y LA ELABORACION DE ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE, AUTOEVALUACIONES, EVALUACIONES FINALES Y PRESENTACIONES EN POWER POINT DE LOS MATERIALES INSTRUCCIONALES DE LOS CURSOS DE: TRABAJO EN EQUIPO, TECNICAS DE COMUNICACION, TALLER DE FORMACION DE INSTRUCTORES E INDUCCION AL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL MISMOS QUE SERAN APLICADOS EN LAS MODALIDADES PRESENCIALES Y A DISTANCIA DEL PROGRAMA DE CAPACITACION PARA EL PERSONAL DE LA RAMA ADMINISTRATIVA.

POR OTRO LADO, ESTA UNIDAD TECNICA ESPECIALIZADA DURANTE EL TRIMESTRE SE DEDICO A LA RECOPIACION Y ANALISIS DE CONTENIDOS TEMATICOS DE CURSOS, TALLERES Y DIPLOMADOS PARA LA ELABORACION DE UNA PROPUESTA DE CONTENIDOS TEMATICOS PARA EL CURSO INTRODUCCION DE FORMACION DE INSTRUCTORES, CAPACITACION Y ACTUALIZACION DE LOS INSTRUCTORES INTERNOS DEL INSTITUTO, ESTO CON LA FINALIDAD DE DESARROLLAR UN PROGRAMA DE FORMACION DE INSTRUCTORES INTERNOS EN APOYO A LA CAPACITACION DEL PERSONAL DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL.

DE IGUAL MANERA, SE REALIZO LA RECOPIACION Y ANALISIS DE INFORMACION DE DIVERSOS MODELOS DE EDUCACION A DISTANCIA PARA ELABORAR LA PROPUESTA DE INSTRUMENTACION Y SEGUIMIENTO DE UN

PROGRAMA DE CAPACITACION EN LA MODALIDAD A DISTANCIA PARA EL PERSONAL DE LA RAMA ADMINISTRATIVA DEL INSTITUTO.

EN OTRO FRENTE DE TRABAJO, EN LO RELATIVO A LA INSTRUMENTACION DE LA "ESTRATEGIA PARA EL MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD EN EL SERVICIO" PARA LA DIRECCION EJECUTIVA DEL REGISTRO FEDERAL DE ELECTORES SE TRABAJO EN LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES:

- ?? SE REDISEÑO EL CUESTIONARIO DE CLIMA ORGANIZACIONAL Y SE PREPARO LA METODOLOGIA PARA LA OBTENCION Y ANALISIS DE LA INFORMACION, MISMO QUE FUE PRESENTADO A LA DIRECCION EJECUTIVA DEL REGISTRO FEDERAL DE ELECTORES PARA SU APROBACION.
- ?? SE INTEGRO EL PROGRAMA DEL CURSO *SENSIBILIZACION PARA LA CALIDAD EN EL SERVICIO* DIRIGIDO A LOS NIVELES DIRECTIVOS Y MANDOS MEDIOS DE LA DIRECCION EJECUTIVA REFERIDA.
- ?? SE ELABORO EL MATERIAL INSTRUCCIONAL PARA EL PROGRAMA DE CAPACITACION *CALIDAD EN EL SERVICIO* QUE SERA DIRIGIDO A PERSONAL TECNICO Y OPERATIVO DE DICHA DIRECCION EJECUTIVA. CABE MENCIONAR QUE EL MATERIAL FUE INTEGRADO CON BASE EN LA METODOLOGIA DE EDUCACION A DISTANCIA.
- ?? LOS DIAS 4, 9, 11, 23, 25 Y 30 DE ABRIL Y 7 DE MAYO SE REALIZO EN LAS INSTALACIONES DE LA DIRECCION EJECUTIVA DEL REGISTRO FEDERAL DE ELECTORES, EL CURSO DE *SENSIBILIZACION PARA LA CALIDAD EN EL SERVICIO* DIRIGIDO A LOS NIVELES DIRECTIVOS Y MANDOS MEDIOS DE ESA DIRECCION EJECUTIVA, AL CUAL ASISTIERON UN TOTAL DE 148 PERSONAS. EL CURSO ESTUVO A CARGO DE INSTRUCTORES DEL CENTRO DE FORMACION Y DESARROLLO.
- ?? EL 24 DE ABRIL SE IMPARTIO EL CURSO DE CAPACITACION SOBRE LA APLICACION DEL CUESTIONARIO DE CLIMA ORGANIZACIONAL, CON LA ASISTENCIA DE 15 PERSONAS ADSCRITAS A LAS DIFERENTES AREAS DE LA DIRECCION EJECUTIVA DEL REGISTRO FEDERAL DE ELECTORES, QUIENES SERAN LAS ENCARGADAS DE LA APLICACION DE DICHO CUESTIONARIO.

- ?? SE REALIZO EL ANALISIS CUALITATIVO ASI COMO LAS GRAFICAS RESPECTIVAS A LAS EVALUACIONES DE LOS CURSOS DE *SENSIBILIZACION PARA LA CALIDAD EN EL SERVICIO*.
- ?? EL 16 DE JUNIO EN LAS INSTALACIONES DEL CENTRO DE FORMACION Y DESARROLLO SE LLEVO A CABO EL TALLER DE *SENSIBILIZACION PARA LA CALIDAD*. CABE MENCIONAR QUE EL TALLER EN COMENTO FUE IMPARTIDO AL PERSONAL DE LA DIRECCION EJECUTIVA DEL REGISTRO FEDERAL DE ELECTORES QUE PARTICIPO EN LA CAPACITACION DEL "SISTEMA INTEGRAL DE INFORMACION DEL REGISTRO FEDERAL DE ELECTORES". EL TALLER FUE IMPARTIDO EN DOS HORARIOS DE 9:00 A 13:00 HORAS CON LA ASISTENCIA DE 46 PERSONAS Y DE 14:00 A 18:00 CON 36 PARTICIPANTES.

DURANTE EL SEGUNDO TRIMESTRE DE 2003, EL CENTRO DE FORMACION Y DESARROLLO PARTICIPA EN COLABORACION CON LA DIRECCION EJECUTIVA DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL, EN DIVERSAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL PROCESO DE EDICION E INCORPORACION AL PORTAL WEB DE LOS MODULOS DE LA FASE PROFESIONAL DEL AREA MODULAR ADMINISTRATIVO-GERENCIAL DEL PROGRAMA DE FORMACION Y DESARROLLO.

AL RESPECTO, SE CONCLUYERON LOS TRABAJOS DE SEGUIMIENTO Y APOYO AL PROCESO DE EDICION E IMPRESION DE LOS MATERIALES INSTRUCCIONALES DE LOS MODULOS ADMINISTRACION ESTRATEGICA, COMUNICACION ORGANIZACIONAL Y AUDITORIA ADMINISTRATIVA EN EL INSTITUTO LATINOAMERICANO DE LA COMUNICACION EDUCATIVA (ILCE). POR OTRA PARTE, SE INICIO LA ELABORACION DE LOS EJERCICIOS DE APRENDIZAJE DE LOS MODULOS ANTES MENCIONADOS, QUE SERAN INCORPORADOS AL PORTAL WEB DEL PROGRAMA DE FORMACION Y DESARROLLO PROFESIONAL.

CON EL PROPOSITO DE INTEGRAR UN ACERVO DOCUMENTAL DEL PROGRAMA DE FORMACION Y DESARROLLO PROFESIONAL EN OFICINAS CENTRALES Y JUNTAS EJECUTIVAS LOCALES Y DISTRITALES DEL INSTITUTO, SE ANALIZO LA BIBLIOGRAFIA QUE SE CONSIDERA PERTINENTE PARA COMPLETAR LOS CONTENIDOS TEMATICOS DE LOS MODULOS DEL AREA MODULAR ADMINISTRATIVO-GERENCIAL EN SUS TRES FASES DE FORMACION Y SE ELABORO UNA PROPUESTA CON LA BIBLIOGRAFIA POR

ADQUIRIR, LA CUAL SE ENTREGO A LAS AUTORIDADES DE LA DIRECCION EJECUTIVA DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL.

DE IGUAL FORMA, EN EL TRIMESTRE QUE SE INFORMA, EL CENTRO DE FORMACION Y DESARROLLO INICIO LOS TRABAJOS DE ELABORACION DE LOS MATERIALES INSTRUCCIONALES QUE CONFORMAN EL AREA MODULAR TECNICO-INSTRUMENTAL EN SUS FASES PROFESIONAL Y ESPECIALIZADA, EN COLABORACION CON LA DIRECCION EJECUTIVA DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL.

EN LO QUE RESPECTA A LA REVISION DE LA ESTRUCTURA CURRICULAR DE LOS EJERCICIOS DE APRENDIZAJE Y AUTOEVALUACIONES, LA ACTUALIZACION DE LOS MATERIALES INSTRUCCIONALES, ENTRE OTRAS ACTIVIDADES, EL CENTRO DE FORMACION Y DESARROLLO REALIZO LO SIGUIENTE:

- ?? ANALISIS DE LOS OBJETIVOS Y CONTENIDOS DE LOS MODULOS QUE CONFORMAN LOS MATERIALES INSTRUCCIONALES DEL AREA MODULAR, IDENTIFICANDO TRES EJES TEMATICOS: A) TEORIA ADMINISTRATIVA Y GERENCIAL, B) EFICIENCIA Y EFICACIA ORGANIZACIONAL, C) HABILIDADES Y TECNICAS ADMINISTRATIVAS Y GERENCIALES; DICHOS EJES DETERMINAN LA INTERRELACION Y CONGRUENCIA QUE EXISTE ENTRE LOS CONTENIDOS TEMATICOS DE LOS MODULOS DE LAS TRES FASES DEL AREA ADMINISTRATIVO-GERENCIAL.
- ?? INTEGRACION DE UN DOCUMENTO QUE CONTIENE LA FUNDAMENTACION DEL AREA MODULAR Y DE CADA UNA DE LAS TRES FASES DE FORMACION.
- ?? ANALISIS, DEFINICION Y PROPUESTA DEL MODELO DE EVALUACION DEL AREA MODULAR, CONSIDERANDO TRES CRITERIOS BASICOS:
 - LA UTILIZACION DE UN ENFOQUE ORIENTADO A LA REFLEXION Y ANALISIS DE CONCEPTOS E INFORMACION SOBRE DIVERSOS CONTENIDOS TEMATICOS Y SU APLICACION EN SITUACIONES Y PLANTEAMIENTOS ESPECIFICOS.
 - LA INCLUSION UNICAMENTE DE PLANTEAMIENTOS SOBRE LAS TEMATICAS MANEJADAS EN LOS MODULOS, A FIN DE QUE TODAS LAS PREGUNTAS ESTEN DEBIDAMENTE SOPORTADAS.

- LAS PREGUNTAS SON FORMULADAS A TRAVES DE RAZONAMIENTOS LOGICOS Y RACIONALES, SUSTENTADOS EN PLANTEAMIENTOS QUE PERMITEN UBICAR AL MIEMBRO DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL EN EL TEMA ESPECIFICO SOBRE EL CUAL SE LE CUESTIONA.

LA EVALUACION EN ESTA AREA MODULAR SE REALIZARA A TRAVES DE PRUEBAS OBJETIVAS UTILIZANDO DIVERSAS MODALIDADES DE ITEMS, A SABER: OPCION MULTIPLE, FALSO Y VERDADERO, JERARQUIZACION Y RELACION DE COLUMNAS. LO ANTERIOR, CON LA FINALIDAD DE EVALUAR CONOCIMIENTOS, COMPRESION Y APLICACION SOBRE LOS TEMAS TRATADOS EN LAS UNIDADES TEMATICAS DE CADA MODULO.

?? ANALISIS DE LOS OBJETIVOS, CONTENIDOS TEMATICOS, ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE Y EJERCICIOS DE AUTOEVALUACION DE LOS MATERIALES INSTRUCCIONALES DE LAS TRES FASES DEL AREA MODULAR COMO BASE PARA PROPONER LA ACTUALIZACION Y MODIFICACION A LOS CONTENIDOS Y MATERIALES DIDACTICOS DE CADA MODULO.

4.- APOYO AL PROCESO DE INCORPORACION AL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL

EN EL TRIMESTRE QUE SE INFORMA EL CENTRO DE FORMACION Y DESARROLLO CONFORMO EL BANCO DE REACTIVOS QUE PERMITIO INTEGRAR LOS EXAMENES DE CARGO DE LOS PUESTOS VACANTES DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL EN LAS DIRECCIONES EJECUTIVAS DE PRERROGATIVAS Y PARTIDOS POLITICOS, CAPACITACION ELECTORAL Y EDUCACION CIVICA, ORGANIZACION ELECTORAL Y REGISTRO FEDERAL DE ELECTORES EN EL PROCESO DE INCORPORACION DE ESTE INSTITUTO. DICHO BANCO DE REACTIVOS CONSTO DE 1,609 ITEMS DISTRIBUIDOS EN NUEVE AREAS DE CONOCIMIENTO, ENTRE LAS QUE DESTACAN: DERECHO, INFORMATICA, CIENCIA POLITICA Y ADMINISTRACION.

ASIMISMO, DURANTE EL SEGUNDO TRIMESTRE DE 2003 SE DIO INICIO A LA REVISION Y DEPURACION DE LA BIBLIOGRAFIA QUE SE HA UTILIZADO PARA LA ELABORACION DE LOS BANCOS DE REACTIVOS EN LOS PROCESOS DE INCORPORACION IMPLEMENTADOS EN AÑOS ANTERIORES. ESTA ACTIVIDAD TIENE LA FINALIDAD DE CONTAR CON UN ACERVO

BIBLIOGRAFICO PERTINENTE Y ACTUALIZADO PARA LA REALIZACION DE PROXIMOS PROCESOS DE INCORPORACION DE LA INSTITUCION.

5.- OTRAS ACTIVIDADES

EN APOYO A LA ESTRATEGIA DE MEJORAMIENTO PARA LA CALIDAD EN EL SERVICIO DE LA DIRECCION EJECUTIVA DEL REGISTRO FEDERAL DE ELECTORES, DURANTE EL SEGUNDO TRIMESTRE DE 2003 SE CONTINUO CON LA REALIZACION DE LAS ACTIVIDADES CONSIDERADAS PARA EL ESTABLECIMIENTO DE PROCESOS DE CALIDAD Y MEJORA CONTINUA, DESTACANDO LA REALIZACION DEL PROGRAMA DE SENSIBILIZACION PARA LA CALIDAD EN EL SERVICIO, LA APLICACION DEL CUESTIONARIO PARA IDENTIFICAR EL CLIMA ORGANIZACIONAL EN LAS DIVERSAS AREAS DE TRABAJO DE OFICINAS CENTRALES DE LA DIRECCION EJECUTIVA REFERIDA. ASIMISMO, EN EL PERIODO QUE SE INFORMA SE INICIARON LAS ACTIVIDADES PARA LA ELABORACION DEL MATERIAL DIDACTICO QUE SE UTILIZARA EN EL PROGRAMA DE CAPACITACION PARA LA CALIDAD EN EL SERVICIO, DISEÑADO EN AMBIENTE DE EDUCACION A DISTANCIA, EN LA FORMACION DE LOS ASESORES EDUCATIVOS, Y EN EL PROGRAMA DE FORMACION DE LIDERES PARA LA CALIDAD.

ADICIONALMENTE, EL CENTRO DE FORMACION Y DESARROLLO APOYO A LA DIRECCION EJECUTIVA DEL REGISTRO FEDERAL DE ELECTORES EN LA ELABORACION DE UN DOCUMENTO SOBRE LA NATURALEZA, ACTIVIDADES Y PERSPECTIVAS DE ESA DIRECCION EJECUTIVA.

EN APOYO A LA DIRECCION EJECUTIVA DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL, EN EL SEGUNDO TRIMESTRE DE 2003, SE REALIZO EL ANALISIS DE 6 PROYECTOS ELABORADOS POR LOS MIEMBROS DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL QUE FUERON PRESENTADOS AL COMITE VALORADOR DE MERITOS ADMINISTRATIVOS, CON LA FINALIDAD DE REALIZAR EL DICTAMEN DEL OTORGAMIENTO DE INCENTIVOS AL PERSONAL DE CARRERA DEL INSTITUTO.

ASIMISMO, A SOLICITUD DE LA DIRECCION EJECUTIVA ANTES MENCIONADA, SE INTEGRO EL DOCUMENTO "ACTIVIDADES INSTITUCIONALES DEL CENTRO DE FORMACION Y DESARROLLO", MISMO QUE SIRVIO DE APOYO EN UNA REUNION DE TRABAJO CON EL INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO DE MEXICO.

DURANTE EL PERIODO QUE SE INFORMA, SE REALIZARON DOS PRESENTACIONES EN POWER POINT. LA PRIMERA SOBRE LAS ACTIVIDADES QUE REALIZA EL CENTRO DE FORMACION Y DESARROLLO EN APOYO AL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL, LA CUAL SE UTILIZO EN UNA REUNION DE TRABAJO CON UN FUNCIONARIO DE LA COORDINACION DE ASESORES DE LA PRESIDENCIA DEL CONSEJO DEL INSTITUTO, Y EN OTRA REUNION CON FUNCIONARIOS DE LA CONTRALORIA DEL ESTADO DE TABASCO. LA SEGUNDA PRESENTACION EJECUTIVA FUE ELABORADA CON RELACION A LAS ACTIVIDADES INSTITUCIONALES DEL CENTRO DE FORMACION Y DESARROLLO, MISMA QUE SERA UTILIZADA EN EL STAND CON MOTIVO DE LA JORNADA ELECTORAL.

EN LO REFERENTE A LA ACTUALIZACION DEL SITIO WEB DEL CENTRO DE FORMACION Y DESARROLLO, SE INTEGRARON A LA PAGINA ELECTRONICA DE ESTE CENTRO LAS PRESENTACIONES EN POWER POINT DE DIVERSOS PROGRAMAS DE CAPACITACION ELABORADOS E IMPARTIDOS POR PARTE DE INSTRUCTORES INTERNOS, AL PERSONAL DE LA RAMA ADMINISTRATIVA DEL INSTITUTO.

FINALMENTE, SE INFORMA QUE EN EL SEGUNDO TRIMESTRE DE 2003 SE CONTINUO PARTICIPANDO CON LA DIRECCION DE DESARROLLO INSTITUCIONAL, EN EL PROYECTO "METODOLOGIAS Y TECNICAS DE ADMINISTRACION PUBLICA Y MODELOS DE CAPACITACION", ASI COMO EN EL "TALLER GENERAL DE ELABORACION DE TEXTOS".

III.- DESARROLLO INSTITUCIONAL

CON EL PROPOSITO DE CUMPLIR CON LOS OBJETIVOS ESTABLECIDOS EN RELACION CON ESTUDIOS, INVESTIGACIONES Y DIVULGACION, DURANTE EL SEGUNDO TRIMESTRE DE 2003 SE REALIZARON LAS ACTIVIDADES QUE A CONTINUACION SE EXPONEN.

1.- ESTUDIOS E INVESTIGACIONES

1.1.- LAS NUEVAS MODALIDADES DE LA INTERLOCUCION POLITICA EN MEXICO

EN LO CORRESPONDIENTE AL DISEÑO, APLICACION Y ANALISIS DEL TRABAJO DE CAMPO PARA RECABAR INFORMACION DE ESTA INVESTIGACION, LAS ACTIVIDADES MAS RELEVANTES FUERON LAS SIGUIENTES:

SE ELABORARON DOS DOCUMENTOS: "LOS MEDIOS COMO ESFERA DE PODER Y LAS NUEVAS MODALIDADES DE INTERLOCUCION POLITICA EN MEXICO" Y EL PROTOCOLO DE GRABACION DE EMISIONES TELEVISIVAS EN EL CONTEXTO DEL ACTUAL PROCESO ELECTORAL.

SE DEFINIERON LOS ALCANCES Y OBJETIVOS, ASI COMO EL MEDIO DE COMUNICACION QUE SE ESTA ANALIZANDO, DE ACUERDO CON EL MENCIONADO PROTOCOLO DE GRABACION.

CON BASE EN LO ANTERIOR, SE DEFINIO UN PERIODO DE GRABACION QUE CORRESPONDE AL DESARROLLO DE LAS CAMPAÑAS ELECTORALES DE LOS PARTIDOS POLITICOS (DEL 19 DE ABRIL AL 2 DE JULIO) CENTRANDOSE LA ATENCION EN CANALES CON COBERTURA NACIONAL DE TELEvisa Y TELEVISION AZTECA.

DURANTE CINCO SEMANAS SE MONITOREARON, GRABARON Y ANALIZARON DIVERSOS PROGRAMAS TELEVISIVOS CUYOS GENEROS FUERON LOS SIGUIENTES: NOTICARIOS, REPORTAJES, PROGRAMAS DE DEBATE, COMICOS (PARODIA POLITICA), *MAGAZINE*, PROGRAMAS ESPECIALES SOBRE LAS ELECCIONES DEL 6 DE JULIO, *SPOTS* DE LOS PARTIDOS POLITICOS Y PROGRAMAS DE LOS PARTIDOS POLITICOS QUE RECIBEN FINANCIAMIENTO A TRAVES DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL.

COMO PARTE DE LA METODOLOGIA DE TRABAJO, SE PARTIO DE LA ELABORACION DE UNA LISTA BIBLIOGRAFICA SOBRE LOS TEMAS QUE INCLUYE EL ESTUDIO, ESPECIFICAMENTE SOBRE CONSOLIDACION DEMOCRATICA, CONSTRUCCION DE IDENTIDADES CIUDADANAS Y REPRESENTACIONES SOCIALES. SE LLEVARON A

CABO LABORES DE BUSQUEDA DE MATERIAL EN DIVERSAS BIBLIOTECAS Y UNA VEZ CONSEGUIDO SE PROCEDIO A SU LECTURA Y ANALISIS, SISTEMATIZANDO LA INFORMACION SOBRE LOS TEMAS MENCIONADOS MEDIANTE RESUMENES Y FICHAS DE TRABAJO.

PARA SISTEMATIZAR Y DAR CONTINUIDAD AL ESTUDIO SE ELABORO UNA AGENDA ESPECIFICA DE ACTIVIDADES, Y SE DEFINIO EL PLAN GLOBAL DE REDACCION DEL DOCUMENTO.

1.2.- METODOLOGIAS Y TECNICAS DE ADMINISTRACION PUBLICA Y MODELOS DE CAPACITACION

DE ACUERDO CON LO PROGRAMADO, EN EL MES DE ABRIL SE ELABORO Y ENTREGO EL PROTOCOLO DE ESTE ESTUDIO. A PARTIR DE ENTONCES SE DISCUTIERON Y DEFINIERON LA PROPUESTA DEL MODELO DE ANALISIS, LOS LINEAMIENTOS A SEGUIR Y LOS PRODUCTOS QUE SE ELABORARAN.

SE AVANZO EN LA REDACCION DE MONOGRAFIAS SOBRE LA CAPACITACION QUE SE IMPARTE PARA EL PERSONAL DE LA RAMA ADMINISTRATIVA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL. LOS EJES TEMATICOS CONTEMPLADOS SON: 1) DIAGNOSTICO DE NECESIDADES; 2) DISEÑO DEL PROGRAMA DE CAPACITACION; 3) EJECUCION DEL PROGRAMA Y 4) EVALUACION Y SEGUIMIENTO DEL PROGRAMA.

ASIMISMO, SE REALIZARON LABORES DE RECOPIACION, SISTEMATIZACION Y LECTURA DE INFORMACION SOBRE EL TEMA QUE SE ANALIZA, SOBRE TODO LA QUE SIRVE DE SUSTENTO PARA LOS DOS PRIMEROS CAPITULOS.

POR ULTIMO, SE DISCUTIERON LAS VERSIONES DEL SEGUNDO CAPITULO DENOMINADO "¿CUALES SON LOS RETOS DE LA CAPACITACION EN EL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL?". EN CUANTO AL PRIMER CAPITULO, SE DEFINIO EL PLAN MAESTRO EN DONDE SE DEFINEN LOS OBJETIVOS Y LA TESIS CENTRAL DEL MISMO.

1.3.- MATERIALES DIDACTICOS Y PEDAGOGICOS UTILIZADOS EN DIVERSOS SERVICIOS CIVILES DE CARRERA

EL PROTOCOLO DE ESTE ESTUDIO SE ELABORO Y ENTREGO EN TIEMPO Y FORMA, LO CUAL IMPLICO LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES:

LECTURA Y SISTEMATIZACION DE LA INFORMACION DE LOS MATERIALES DIDACTICOS QUE CONFORMAN EL PROGRAMA DE FORMACION Y DESARROLLO DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL; ASISTIR A UNA PRESENTACION SOBRE LA TRAYECTORIA QUE HA TENIDO DICHO PROGRAMA EN EL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL, DESDE SU IMPLEMENTACION EN 1993 HASTA LA ACTUALIDAD; Y DEFINIR LOS LINEAMIENTOS A SEGUIR PARA EL DESARROLLO DEL ESTUDIO.

SE DISEÑO UNA PRIMERA PROPUESTA SOBRE LA AGENDA DE ACTIVIDADES DEL ESTUDIO, TANTO PARA LA FASE DE ELABORACION COMO DE CONCLUSION. SE ELABORO EL PLAN MAESTRO DE LOS CAPITULOS 1 Y 4, Y SE CONCLUYO LA PLANEACION DE ACTIVIDADES PARA LA FASE DE ELABORACION DE CADA UNO DE LOS CAPITULOS. FINALMENTE, SE REDACTO UNA PRIMERA VERSION DE LOS CAPITULOS 1 Y 4.

1.4.- PROCESOS DE MODERNIZACION Y TECNOLOGIAS PARA APLICAR EL EJERCICIO DEL VOTO

CON OBJETO DE ELABORAR UN INFORME ANALITICO Y DESCRIPTIVO SOBRE LAS PRIMERAS EXPERIENCIAS DEL VOTO ELECTRONICO EJERCIDO EN MEXICO Y PARA COMPLEMENTAR EL ANALISIS DE LOS PROCESOS DE MODERNIZACION Y TECNOLOGIAS EN ESTE AMBITO, EN EL TRIMESTRE DE ABRIL A JUNIO SE LLEVARON A CABO ESTAS ACTIVIDADES:

EN PRIMERA INSTANCIA, SE DEFINIO LA TESIS QUE SUSTENTA EL ESTUDIO, Y SOBRE ESTA BASE SE REDACTO UN PRIMER DOCUMENTO EN EL CUAL SE INCLUYERON LOS SIGUIENTES TEMAS: 1) COSTOS ECONOMICOS EN LA INTRODUCCION DE NUEVAS TECNOLOGIAS; 2) LA RECEPCION TECNOLOGICA POR PARTE DE LA

CIUDADANIA Y 3) DESARROLLO DE LA TECNOLOGIA ELECTORAL Y DE OTRAS CARACTERISTICAS EN EL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL.

SE BUSCARON DATOS QUE FUERON SISTEMATIZADOS EN FICHAS DE TRABAJO CONFORME A UN CRONOGRAMA. SE DISCUTIO Y SE TOMARON ACUERDOS SOBRE LA ELABORACION DEL DOCUMENTO Y LOS TEMAS QUE CONTENDRA. SE DELIMITARON LAS TAREAS PARA ELABORAR LA GUIA DE OBSERVACION Y LAS ENTREVISTAS QUE SE REALIZARAN EN EL DISTRITO FEDERAL EL DIA DE LA JORNADA ELECTORAL, 6 DE JULIO, EN LOS CENTROS DONDE SE LLEVARA A CABO EL SIMULACRO DEL VOTO ELECTRONICO.

SE LLEVO A CABO LA RECOLECCION Y SISTEMATIZACION BIBLIOGRAFICA DE LOS PROCESOS DE MODERNIZACION DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL: PREP, PLAN INTEGRAL DEL PROCESO ELECTORAL FEDERAL Y EL PROCESO DE MODERNIZACION DE LA DIRECCION EJECUTIVA DEL REGISTRO FEDERAL DE ELECTORES.

SE EFECTUARON VISITAS AL INSTITUTO ELECTORAL DEL DISTRITO FEDERAL EN DONDE SE ADQUIRIO MATERIAL PARA EL ESTUDIO, EN ESPECIAL UNA COPIA DEL VIDEOCASSETE SOBRE LA EXPERIENCIA DEL VOTO ELECTRONICO DESDE LA PERSPECTIVA DEL TRIBUNAL ELECTORAL DE BRASIL.

SE DEFINIO EL CONTENIDO DEL DOCUMENTO "ANALISIS SOBRE PROCESOS DE MODERNIZACION Y TECNOLOGIAS PARA APLICAR EL EJERCICIO DEL VOTO", Y SE DETERMINO EL INSTRUMENTO METODOLOGICO QUE AYUDARA A RECABAR INFORMACION PARA EL DOCUMENTO "INFORME DESCRIPTIVO Y ANALITICO SOBRE LAS PRIMERAS EXPERIENCIAS DEL VOTO ELECTRONICO EJERCIDO EN MEXICO" QUE COMPLEMENTA EL ANALISIS.

EN LA ULTIMA PARTE DE ESTA FASE SE REALIZO LA BUSQUEDA DE MATERIAL PARA LA ELABORACION DE DICHO INSTRUMENTO POR MEDIO DEL CUAL SE RECABARA INFORMACION SOBRE LAS EXPERIENCIAS DEL VOTO ELECTRONICO DURANTE LA JORNADA ELECTORAL DEL 6 DE JULIO EN EL DISTRITO FEDERAL; SE ASISTIO AL SIMULACRO DE PRUEBA DE LA URNA ELECTRONICA Y A LA

CONFERENCIA ORGANIZADA POR EL INSTITUTO ELECTORAL DEL DISTRITO FEDERAL (IEDF) EN LA FACULTAD DE INGENIERIA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE MEXICO. SE TRAMITO LA INSCRIPCION PARA PARTICIPAR EN LA CAPACITACION QUE EL INSTITUTO REFERIDO OFRECIO A FIN DE COLABORAR EN EL DESARROLLO DE LA PRUEBA PILOTO DE LAS URNAS ELECTRONICAS EL DIA DE LAS ELECCIONES.

2.- DIVULGACION

2.1.- PUBLICACIONES

2.1.1.- LIBRO *UNA ENSEÑANZA DE DEMOCRACIA: CONSULTA INFANTIL Y JUVENIL 2000*

A FIN DE DARLE MAYOR DIFUSION A UN TEMA ESTRATEGICO Y VIGENTE PARA EL AVANCE DE LA CONSOLIDACION DEMOCRATICA EN NUESTRO PAIS, SE REALIZO UNA REIMPRESION DE ESTE LIBRO ORIGINALMENTE COEDITADO CON LA UNIVERSIDAD PEDAGOGICA NACIONAL Y SE PROCEDIO A SU DISTRIBUCION.

2.1.2.- CUADERNO DE TRABAJO NUM. 2, *LAS REGLAS DEL DINERO. ANALISIS COMPARADO DE LOS REGIMENES DE FINANCIAMIENTO EN LAS DEMOCRACIAS CONTEMPORANEAS.*

AL FINAL DEL TRIMESTRE DEL QUE SE INFORMA, SE EDITARON 2,000 EJEMPLARES DE ESTE CUADERNO NUM. 2, PARA LO CUAL FUE NECESARIO FORMARLO PREVIAMENTE EN WORD, REVISAR SU CONTENIDO, DISEÑARLO Y FORMARLO TIPOGRAFICAMENTE Y DISEÑAR SU PORTADA. ASIMISMO, SE REQUIRIO LA ELABORACION DE UNA FICHA QUE CONTIENE LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS PARA SU IMPRESION POR PARTE DE LA EMPRESA QUE SERIA ASIGNADA PARA ELLO.

CONFORME A LA MECANICA DE TRABAJO QUE SE REQUIERE PARA LA IMPRESION DE PUBLICACIONES, SE ACUDIO EN DIVERSAS OCASIONES A LAS INSTALACIONES DE LA IMPRENTA CON EL PROPOSITO DE REVISAR LOS NEGATIVOS DEL DOCUMENTO, ASI COMO LAS PRUEBAS PREVIAS A SU IMPRESION DEFINITIVA.

2.1.3.- CUADERNO DE TRABAJO NUM. 3, *LOS ELECTORES EN LA CONSOLIDACION DEMOCRATICA. ESTUDIO SOBRE EL CAMPO POLITICO-ELECTORAL EN MEXICO*

SE EDITARON TAMBIEN 2,000 EJEMPLARES DE ESTE CUADERNO DE TRABAJO, Y DE IGUAL MANERA QUE EN EL CUADERNO ANTERIOR, SE FORMO ORIGINALMENTE EN WORD, PAQUETE EN EL CUAL SE ENVIO A LA IMPRENTA. ANTES SE REVISO SU CONTENIDO, SE DISEÑO Y FORMO, Y SE ELABORO LA FICHA TECNICA QUE CONTIENE LOS DATOS TECNICOS PARA SU ACABADO E IMPRESION.

EN VIRTUD DE QUE AMBOS CUADERNOS SE PROCESARON SIMULTANEAMENTE, SE ACUDIO EN DIVERSAS OCASIONES A LAS INSTALACIONES DE LA IMPRENTA CON OBJETO DE REVISAR LOS NEGATIVOS DEL DOCUMENTO, ASI COMO LAS PRUEBAS PREVIAS A SU IMPRESION DEFINITIVA. EN ESTE CASO, TAMBIEN SE REVISARON LAS ETIQUETAS DE LOS MINICDS QUE INCLUYE CADA UNO DE LOS EJEMPLARES.

?? SE FORMO EN PAGE MAKER EL ESTUDIO *EL CIUDADANO COMO ELECTOR: LA CULTURA POLITICA EN EL CAMBIO DE SIGLO MEXICANO*, QUE SE PROPONE COMO CUADERNO DE TRABAJO. TAMBIEN SE DISEÑO LA PORTADA.

?? SE REVISO EL DOCUMENTO "ADMINISTRACION DE INSTITUCIONES: RETOS DE LAS INSTITUCIONES ANTE LA POSMODERNIDAD" PROGRAMADO COMO UNO DE LOS CUADERNOS DE TRABAJO DEL CENTRO.

2.1.4.- DISCOS COMPACTOS

?? **“ESTADÍSTICAS ELECTORALES FEDERALES Y LOCALES DE MÉXICO, 1990-2003”:**

CON LA FINALIDAD DE ACTUALIZAR LA PRIMERA VERSIÓN EDITADA EN EL AÑO 2000, Y PARA LA ACTUALIZACIÓN DE LOS RESULTADOS ELECTORALES LOCALES DE 2001 Y 2002, SE LLEVARON A CABO LABORES DE REVISIÓN DE LOS DATOS SOBRE LOS RESULTADOS ELECTORALES FEDERALES Y LOCALES DE 1990 A 2000, A FIN DE COMPLEMENTAR LOS RESULTADOS ELECTORALES CONTENIDOS EN EL DISCO COMPACTO.

?? **“COMPILACIÓN LEGISLATIVA ELECTORAL 2002”.**

SE EDITARON 2,000 UNIDADES DE ESTE DISCO COMPACTO CUYO OBJETIVO CONSISTE EN DAR CONTINUIDAD A LA DIFUSIÓN DEL DERECHO ELECTORAL Y APOYAR LAS LABORES QUE IMPLICA EL PROCESO ELECTORAL FEDERAL. EN EL TRIMESTRE ABRIL-JUNIO SE DISTRIBUYÓ TANTO EN OFICINAS CENTRALES COMO EN LAS JUNTAS LOCALES Y DISTRITALES EJECUTIVAS DEL INSTITUTO.

EL CD-ROM CONTIENE INFORMACIÓN DE LAS CONSTITUCIONES, LEYES Y REGLAMENTOS ELECTORALES DE LAS 31 ENTIDADES FEDERATIVAS Y DEL DISTRITO FEDERAL, JURISPRUDENCIA Y TESIS RELEVANTES EN SUS TRES EPOCAS, LOS CÓDIGOS PENALES FEDERAL Y LOCALES, ASÍ COMO NORMATIVIDAD INTERNA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL, INCLUYE MOTOR DE BÚSQUEDA, ÍNDICE ANALÍTICO, BOTONES DE VÍNCULO POR TEMA Y AMBIENTE AMIGABLE PARA EL USUARIO.

ESTE DISCO FUE COEDITADO CON EL TRIBUNAL ELECTORAL DEL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN Y LA FISCALÍA ESPECIALIZADA PARA LA ATENCIÓN DE DELITOS ELECTORALES, DE LA PROCURADURÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA.

3.- ARCHIVO ESPECIALIZADO

EL ADECUADO CUMPLIMIENTO DE LOS PROGRAMAS Y ACTIVIDADES DEL CENTRO DE FORMACION Y DESARROLLO, ESPECIALMENTE LOS QUE SE REFIEREN A ESTUDIOS E INVESTIGACIONES ASI COMO AL PROGRAMA DE FORMACION Y DESARROLLO PROFESIONAL DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL Y AL PROGRAMA DE CAPACITACION DE LA RAMA ADMINISTRATIVA IMPLICA CONTAR CON BIBLIOGRAFIA, PUBLICACIONES Y DOCUMENTOS ESPECIALIZADOS; POR TAL RAZON, EN EL SEGUNDO TRIMESTRE DE 2003 SE ADQUIRIERON DIVERSOS MATERIALES Y SE LLEVARON A CABO LABORES DE ORGANIZACION E INTEGRACION AL ACERVO DEL ARCHIVO ESPECIALIZADO DEL CENTRO DE FORMACION Y DESARROLLO.

CONFORME A LAS NORMAS ESTABLECIDAS, DE ABRIL A JUNIO SE REALIZO UNA LABOR CONTINUA DE REGISTRO Y ELABORACION DE FICHAS BIBLIOGRAFICAS Y HEMEROGRAFICAS. DE ACUERDO CON LO PROGRAMADO, SE PRESENTO EL SEGUNDO INFORME TRIMESTRAL DE ADQUISICION Y REGISTRO DE MATERIALES.

4.- OTRAS ACTIVIDADES

REALIZAR SEMINARIOS Y TALLERES EN APOYO A LAS ACTIVIDADES DE ANALISIS, ESTUDIOS E INVESTIGACIONES. CON LA FINALIDAD DE INCREMENTAR EL NIVEL DE ANALISIS Y LA EFICIENCIA EN EL DESARROLLO DE LOS ESTUDIOS Y LAS INVESTIGACIONES QUE LLEVA A CABO EL CENTRO, DURANTE EL SEGUNDO TRIMESTRE DEL PRESENTE AÑO SE REALIZARON DIVERSAS SESIONES DEL CURSO-TALLER GENERAL DE PRODUCCION DE TEXTOS EN EL QUE PARTICIPAN LOS INTEGRANTES DE LOS EQUIPOS DE TRABAJO DE DICHS ESTUDIOS.

SE ASISTIO AL SEMINARIO: "EL VOTO RAZONADO: PLATAFORMAS ELECTORALES 2003", REALIZADO EN EL AUDITORIO DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL EL 22 DE ABRIL DE 2003, EN EL QUE SE DIFUNDIERON LAS PLATAFORMAS ELECTORALES DE 10 DE LOS 11 PARTIDOS POLITICOS CON REGISTRO NACIONAL Y QUE PARTICIPARAN EN LAS ELECCIONES DEL 6 DE JULIO.

SE REVISO Y PREPARO EL MATERIAL QUE PROXIMAMENTE HABRA DE INCORPORARSE A LA PAGINA DE INTERNET DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL CON OBJETO DE ACTUALIZAR LA INFORMACION CORRESPONDIENTE AL CENTRO DE FORMACION Y DESARROLLO.