

VIII. Centro para el Desarrollo Democrático

Marco Jurídico

El 30 de junio de 1998, el Consejo General del Instituto Federal Electoral aprobó el Acuerdo por el que se crea el Centro de Formación y Desarrollo (CFD), como unidad técnica especializada adscrita a la Junta General Ejecutiva.

Con la finalidad de potenciar al CFD como una área capaz de brindar apoyo técnico, analítico y académico a las áreas del Instituto y para los programas de desarrollo institucional, en los meses de septiembre y octubre de 2004 se elaboró un diagnóstico de esta unidad técnica en los rubros legal, administrativo y de recursos humanos, así como de sus proyectos y productos. A partir de los resultados de este diagnóstico, se propuso una reestructuración organizacional del CFD, la cual fue presentada a los consejeros electorales y a la Secretaría Ejecutiva y posteriormente aprobada por la Junta General Ejecutiva el 29 de octubre de 2004.

El 29 de abril de 2005, el Consejo General aprobó las modificaciones al Reglamento Interior del Instituto, por las cuales el CFD cambió de nombre al de Centro para el Desarrollo Democrático (CDD), se readscribió a la Presidencia del Consejo General y se integró a la Comisión de Relaciones Institucionales e Internacionales (CRII), creada a partir de la fusión de las que eran Comisión de Asuntos Internacionales y Comisión de Comunicación Social.

De acuerdo con el artículo 67 del Reglamento Interior del IFE, las atribuciones del CDD son:

- ?? Proponer al Presidente del Consejo, por conducto de su titular, los programas, estrategias de trabajo y presupuesto de esta unidad conforme a las atribuciones señaladas en el presente artículo y otras disposiciones para que, una vez aprobados por el propio Consejero Presidente, se incorporen a la propuesta de políticas y programas generales del Instituto que la Junta debe poner a consideración del Consejo, así como del proyecto de presupuesto correspondiente.
- ?? Elaborar análisis, estudios e investigaciones que tengan los siguientes propósitos:
 - I. Aportar elementos informativos al Consejero Presidente, a los consejeros electorales y a las áreas ejecutivas y técnicas del Instituto para la mejor toma interna de decisiones.
 - II. Sustentar programas de desarrollo institucional.
 - III. Coadyuvar a cumplir eficazmente con las funciones, atribuciones y fines del Instituto y de sus órganos.

- ?? Otorgar a los partidos políticos y a las agrupaciones políticas nacionales asistencia técnica o académica, en sus actividades de capacitación y formación.
- ?? Divulgar los análisis, estudios e investigaciones en materia electoral que realice por sí mismo o a través de terceros, así como sobre cualquier otra información de carácter académico y científico que contribuya a fortalecer la información y el conocimiento general y especializado sobre la materia. La difusión de dicha información se sujetará a los principios constitucionales que rigen la materia electoral, así como a la política editorial y de difusión contenida en las políticas y programas que se aprueben y a las disposiciones aplicables a la materia.
- ?? Ofrecer el soporte académico y técnico requerido para la preparación general, preparación del personal docente, ejecución y evaluación de las tareas de formación, capacitación y desarrollo del personal provisional y titular del Servicio Profesional Electoral y del personal administrativo del Instituto, así como para el diseño y elaboración de los materiales docentes correspondientes.
- ?? Brindar el soporte técnico y administrativo que se requiera para el diseño de guías, exámenes de incorporación y, en su caso, su respectiva evaluación, conforme a las políticas, programas y tareas del Servicio Profesional Electoral.
- ?? Brindar al Instituto el apoyo que requiera para el establecimiento de vínculos académicos e intelectuales con institutos políticos, organizaciones civiles, instituciones académicas y de investigación, así como de educación superior o especializada, para el óptimo cumplimiento de las funciones institucionales.
- ?? Diseñar y organizar eventos y foros académicos en materia democrática y político-electoral que contribuyan a la difusión y conocimiento de dichas materias.
- ?? Proveer asistencia técnica y académica que señalen los convenios que celebre el Instituto con los Institutos Electorales Estatales.
- ?? Coadyuvar con las áreas competentes del Instituto en la coordinación de las bibliotecas y archivos especializados del Instituto.
- ?? Facilitar la sistematización en bases de datos de estudios e investigaciones que realice el Instituto en términos de la normatividad de transparencia conforme a los incisos c) y h) del párrafo 1 del artículo 64 del presente Reglamento. Para tal efecto, las áreas informarán periódicamente al Centro de los estudios e investigaciones que realicen.

?? Las demás que le confieran diversos ordenamientos, reglamentos y lineamientos institucionales, así como las específicas que el Consejo General o su Presidente le asignen en el ámbito de sus respectivas competencias.

Cabe señalar que el CDD es una unidad en donde varias de sus actividades no están programadas y calendarizadas anualmente debido a que están sujetas a petición de parte. Asimismo, 2005 fue un año atípico para el CDD dados los cambios de nombre, de adscripción y de atribuciones, así como su integración a la CRII, los cuales implicaron modificaciones a las Políticas y Programas y al Calendario de Actividades del Centro para 2005.

VIII.1. Coordinación, vinculación, información y acervo, y apoyo administrativo

VIII.1.1. Cumplimiento del Calendario Anual de Actividades 2005

- 1) 110 001 001. En 2005 concluyó el tercer y último semestre de la Especialidad en Derecho Electoral que impartió la Universidad Nacional Autónoma de México (UNAM), a través de su Facultad de Derecho, en las instalaciones del CDD durante el período del 9 de febrero de 2004 al 3 de junio de 2005. Contó con la asistencia de 18 participantes. Dicho evento fue resultado del convenio de colaboración académica celebrado en el año 2002 entre la UNAM y el Instituto Federal Electoral.
- 2) 110 001 002. En el primer semestre del año, el CDD organizó dos eventos en materia político-electoral. El primero de ellos fue el Encuentro Nacional sobre Reformas Electorales en las Entidades Federativas, que se llevó a cabo en la ciudad de Zacatecas los días 3 y 4 de junio y fue organizado en colaboración con el Gobierno de Zacatecas, el Congreso local de la entidad, así como el Instituto Electoral del Estado de Zacatecas. En dicho evento se trataron los temas relativos a las reformas e iniciativas en materia electoral que se han presentado en las entidades federativas, para lo cual se establecieron ocho mesas de discusión. Al encuentro asistieron 300 invitados de todo el país. Posteriormente se elaboraron las relatorías de las ocho mesas temáticas, las cuales fueron enviadas a los participantes y asistentes al encuentro, junto con el audio, la versión estenográfica del evento y el estudio “Reformas e iniciativas en materia electoral en las entidades federativas 2004-2005”.

El segundo evento que realizó el CDD fue la conferencia magistral “La democracia, las instituciones y el Estado”, impartida por el Dr. Francis Fukuyama en el auditorio del IFE el 13 de junio de 2005. Esta conferencia se desarrolló en coordinación con la Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEYEC). Como parte de las actividades programadas en la visita del Dr. Fukuyama, se ofreció una recepción con

integrantes del Consejo General y de la Junta General Ejecutiva, así como académicos y formadores de opinión reconocidos. (ver también apartado VIII.1.3)

- 3) 110 001 003. Para el tercer trimestre de 2005 se realizaron 2 bases de datos: "Reformas e iniciativas en materia electoral en las entidades federativas" y "Resultados electorales federales y locales". Con respecto a esta última cabe mencionar que aunque originalmente se proyectaba compilar un banco de datos único, el CDD optó por compilar y sistematizar cuatro distintas bases de datos para garantizar la homogeneidad de la información organizada en ellas y adecuarse a las necesidades de consulta de los usuarios. En consecuencia, se generaron cuatro bases que distinguen los datos referidos a elecciones federales (base 1: resultados de las elecciones de Presidente de la República, senadores de la República y diputados federales), de los datos referidos a los comicios para renovar órganos ejecutivos estatales (base 2: resultados de las elecciones de gobernadores) y municipales (base 3: resultados de las elecciones municipales) y de los datos que reportan comicios para la renovación de los órganos legislativos estatales (base 4: resultados de las elecciones de congresos locales). Adicionalmente, durante el último trimestre del año se elaboró la base "Normatividad en materia de fiscalización de los recursos de partidos políticos en las entidades federativas". De esta manera, el CDD cuenta con un total de 6 bases de datos elaboradas durante el año 2005. (ver también apartado VIII.1.3)
- 4) 110 001 004. En 2005 se inició la sistematización del acervo del CDD, proceso que comprendió las siguientes actividades:
 - ?? Registro de servicios prEstados: Del 15 de mayo al 16 de diciembre de 2005 se registraron 333 consultas y 111 préstamos.
 - ?? Procesos organizativos aplicados al Centro de Documentación. En julio se llevó a cabo un inventario de los materiales documentales disponibles y se preparó un documento diagnóstico sobre la composición de dicho acervo. A raíz de este proceso, se organizó y catalogó el Acervo Documental del Centro en 4 secciones, obteniéndose los siguientes resultados:
 - 1) Acervo general: Se detectaron y solucionaron fallas en el registro de materiales reportados en la base de datos del Acervo General. Asimismo, se depuraron los sobrantes y materiales no enfocados a las actividades del Centro.
 - 2) Audio y videoteca: Se levantó un censo de las existencias y se creó una nueva base de datos con las existencias en audio y video.
 - 3) Bancos de datos: Se elaboró un censo de materiales y se creó el catálogo correspondiente. De igual forma se reestructuró la organización física de las existencias.
 - 4) Colección de revistas: Se elaboró un censo de los materiales existentes y se depuraron las existencias no apegadas a las actividades del Centro.

Por otra parte, se realizaron tres reuniones de coordinación con personal de la Biblioteca Central para evaluar la posibilidad de operar digitalmente el catálogo del Centro de Documentación. (ver también apartado VIII.1.3)

VIII.1.2. Atención a actividades no calendarizadas.

En el transcurso de 2005, se efectuaron las siguientes actividades correspondientes al subprograma 001 que no estaban asentadas dentro del Calendario Anual de Actividades del Centro y cuya descripción se encuentra en el Anexo 2 de este Informe:

- 1) El Director de Desarrollo Institucional del CDD participó en el programa de radio “Voces de la democracia” del 19 de enero.
- 2) En el primer bimestre del año el CDD ofreció capacitación a los responsables de Comunicación Social de 29 juntas locales sobre el manejo del sistema de información periodística Infolatina.
- 3) Se elaboró un Informe de las actividades del Centro desarrolladas durante el periodo septiembre 2004-abril 2005, correspondiente a la gestión de la anterior titular de esta unidad técnica.
- 4) En el mes de febrero se llevó a cabo una reunión de inducción para los Vocales Ejecutivos Locales designados o readsritos en la que se explicó la reestructuración y el nuevo perfil del Centro.
- 5) Se llevó a cabo la readscripción del CDD a la Presidencia del Consejo General con las consecuentes modificaciones al Reglamento Interior. Asimismo, el CDD se integró a la Comisión de Relaciones Institucionales e Internacionales.
- 6) Personal del Centro asistió al Séptimo Seminario Internacional de Wapor México celebrado en el mes de mayo en el ITAM, en el que se trataron los temas de encuestas y democratización.
- 7) A partir del mes de julio el CDD trabajó en el diseño y elaboración de contenidos del portal Elecciones en México.
- 8) El CDD hizo recomendaciones para el diseño de la política de investigación y editorial del IFE.
- 9) El CDD asumió la responsabilidad del Programa de Acompañamiento Ciudadano (PAC), cuyo objetivo es potenciar la relación del IFE con la ciudadanía durante el proceso electoral. Durante el segundo semestre del año se pusieron en marcha las estrategias de acercamiento con los grupos objetivos y la difusión del Programa.
- 10) El CDD colaboró con el Instituto Nacional de Estadística, Geografía e Informática en la conformación del Registro de Instituciones y Unidades Administrativas con Funciones Estadísticas del Sector Público.

- 11) A petición de la Consejera Electoral Alejandra Latapi, el CDD elaboró una propuesta de intercambio intelectual en materia electoral entre el IFE e instituciones académicas en Francia y España.
- 12) Personal del CDD asistió al Seminario "Propaganda y Publicidad en Campañas Electorales", que se llevó a cabo del 23 al 26 de agosto en el Instituto de Investigaciones Jurídicas de la UNAM.
- 13) En el mes de octubre el personal del CDD asistió a las sesiones informativas ofrecidas por la UNICOM para la utilización del "Sistema de gestión IFE".
- 14) En el mes de septiembre se elaboró una presentación de los proyectos eje del CDD, que fue distribuida entre el Consejero Presidente, la Secretaria Ejecutiva y los Consejeros Electorales del IFE.
- 15) Personal del CDD asistió a la presentación del libro "Regímenes de financiamiento y fiscalización y garantías de equidad en la contienda electoral", que se llevó a cabo en el mes de octubre en el auditorio del IFE.

VIII.1.3. Coordinación de Actividades con otra Dirección Ejecutiva y/o Unidad Técnica.

Durante 2005, el CDD efectuó las siguientes actividades comprendidas en el subprograma 001, que desarrolló en coordinación con diversas direcciones ejecutivas y unidades técnicas:

- 1) A petición de la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos, el CDD organizó el "Curso de contabilidad y auditoría para una adecuada fiscalización", que fue impartido entre febrero y abril por profesores del ITAM a funcionarios del IFE. (actividad 110 001 002)
- 2) En colaboración con la DECEYEC, se organizó la conferencia magistral "La democracia, las instituciones y el Estado" que impartió el Dr. Francis Fukuyama el 13 de junio. (actividad 110 001 002)
- 3) El CDD contó con la colaboración de la Unidad de Servicios de Informática en el diseño del portal Elecciones en México. (actividad 110 001 003)
- 4) El CDD estableció canales de comunicación con diversas áreas del Instituto para garantizar la actualización de la información del portal Elecciones en México. (actividad 110 001 003)
- 5) Personal del CDD participó en el mes de abril en una reunión de trabajo con los responsables de la Biblioteca Central del Instituto para acordar un plan de sistematización del acervo. (actividad 110 001 004)

Ver Anexo 3.

VIII.1.4. Trabajos realizados en la Comisión en la que se actúa como Secretaría Técnica.

Durante 2005, se llevaron a cabo cuatro sesiones ordinarias de la Comisión de Relaciones Institucionales e Internacionales -2 de mayo, 21 de junio, 17 de agosto y 9 de diciembre-, así como una sesión extraordinaria el 7 de octubre. Se llevaron a cabo las siguientes tareas para la Comisión:

- ?? Elaboración de propuesta de políticas y programas del CDD para 2005 y 2006 y presentación a la Comisión para su aprobación.
- ?? Desarrollo de la propuesta del programa de trabajo para 2005 de la CRII y presentación a la Comisión para su aprobación.
- ?? Elaboración de los documentos de estrategia operativa y realidad operativa del CDD, para su presentación y discusión en la CRII y posteriormente, en el Grupo de Trabajo creado para definir la estrategia operativa del CDD.
- ?? Elaboración del documento “Criterios de metodología científica para las ciencias sociales” y distribución del mismo entre los integrantes de la CRII.
- ?? Presentación del proyecto de presupuesto relativo al CDD para su aprobación.
- ?? Presentación del documento rector del Programa de Acompañamiento Ciudadano para su aprobación en la Comisión.
- ?? Presentación del “Informe de resultados del análisis de percepción de los líderes de opinión sobre el IFE enero de 2004-abril de 2005”.
- ?? Desarrollo y presentación del Informe sobre los principales resultados de la agenda de trabajo del CDD correspondiente al segundo semestre de 2005.
- ?? Apoyo a la Presidencia de la CRII por parte del CDD en su función de Secretario Técnico en las sesiones del 21 de junio y 9 de diciembre.

Ver Anexo 4.

VIII.2. Desarrollo Institucional.

VIII.2.1. Cumplimiento del Calendario Anual de Actividades 2005.

- 1) 110 001 001 Actividad realizada en coordinación con otra Dirección Ejecutiva y/o Unidad Técnica. (ver apartado VIII.2.3)
- 2) 110 022 002. El CDD diseñó 4 cursos para el Programa de Capacitación para Personal de la Rama Administrativa del Instituto.

Al iniciar 2005, el CDD presentó a la Dirección Ejecutiva de Administración (DEA) una propuesta del Programa de Capacitación para el Personal de la Rama Administrativa del Instituto. El objetivo de esta propuesta es brindar una capacitación que supere la simple transmisión de conocimiento, al estar enfocada en el desarrollo de habilidades analíticas, de pensamiento estratégico y de resolución de problemas. Dicho programa estaría compuesto por los cursos “Desarrollo de Habilidades Analíticas a través de la Lectura y la Escritura (DHALE)” y “Resolución de Problemas”. Una vez aprobada la propuesta se comenzó el diseño, elaboración e impartición de los módulos del curso DHALE. Posteriormente, en el segundo trimestre de 2005, la DEA solicitó al Centro el diseño e impartición de un curso de “Inducción al Instituto Federal Electoral”.

Los trabajos que se llevaron a cabo en el diseño y elaboración de los cursos antes mencionados se detallan a continuación:

?? Curso “Desarrollo de Habilidades Analíticas a través de la Lectura y la Escritura (DHALE)”.

Fase informativo-instructiva

En enero de 2005 el CDD diseñó y elaboró el sustento metodológico y los contenidos instruccionales de la fase informativo-instructiva del curso “DHALE”, para lo cual se desarrollaron: objetivos de aprendizaje, lecturas de apoyo, contenidos del programa, estudios de caso, guía de instrucción y examen de colocación. Previo al arranque del Programa de Capacitación para el Personal de la Rama Administrativa se preparó e impartió un curso para facilitadores, el cual comenzó en abril.

Como resultado de la impartición de los cursos de esta fase se efectuaron correcciones al contenido del manual del participante, con el propósito de mejorar el proceso de enseñanza-aprendizaje. También se elaboró el manual del instructor, el cual incluye los ejercicios diseñados por los facilitadores y ejemplos tipo para cada una de las unidades del mismo. Además se planeó la estructuración de nuevos estudios de caso para el manual del participante. Ante las diferencias en el proceso de aprendizaje observadas durante la impartición del curso, se elaboró un curso propedéutico que fue impartido durante septiembre y octubre.

Concluido el programa de capacitación en virtud del inicio del Proceso Electoral Federal 2005-2006, se han realizado correcciones de forma y contenido al manual del participante, específicamente a algunas lecturas de apoyo y ejercicios. Adicionalmente, se proyectó y estructuró una nueva modalidad para participantes con nivel de licenciatura y maestría.

Fase argumentativo-persuasiva.

En el febrero de 2005 comenzó el diseño y elaboración de la fase argumentativo-persuasiva del DHALE, realizando el sustento metodológico e iniciando la elaboración de los contenidos instruccionales. A diciembre de 2005 la elaboración del material continuaba en proceso.

Adaptación del curso DHALE en línea

La propuesta que realizó el CDD al Programa de Capacitación del Personal de la Rama Administrativa contempla entre sus metas que los cursos que lo integran se den también en la modalidad de educación a distancia, utilizando para ello la Intranet del Instituto. Los trabajos de esta actividad iniciaron en el segundo trimestre de 2005 con la adecuación de la metodología y de los contenidos de la primera fase del curso DHALE para su implementación en línea. A la par se trabajó con la UNICOM para ajustar dicho programa al sistema CADI que maneja esa unidad técnica.

Paralelamente al trabajo desarrollado para cada una de las fases del curso DHALE, el CDD solicitó a la Dirección Jurídica apoyo para iniciar los trámites para el registro de los manuales del participante de las fases propedéutica e informativo-instructiva ante el Instituto Nacional de Derechos de Autor.

?? Curso Resolución de problemas:

En el mes de junio de 2005 el CDD inició el desarrollo del curso “Resolución de problemas”. Debido al nivel de conocimiento y habilidades con las que debería contar el participante al concluir este curso, se propuso utilizar el aprendizaje basado en problemas. Con base en ello la elaboración de los contenidos se concentró en el desarrollo de casos tipo para las diversas áreas ejecutivas del IFE.

?? Curso Inducción al Instituto Federal Electoral:

En mayo de 2005 se diseñaron, elaboraron y redactaron los objetivos, contenidos, guía instruccional, materiales didácticos de apoyo y evaluación final del curso bajo supervisión pedagógica. De mayo a septiembre se revisaron textos sobre el IFE para optimizar y actualizar los manuales del curso, cuya versión final se digitalizó en el mes de septiembre.

- 3) 110 022 003. Actividad realizada en coordinación con otra Dirección Ejecutiva y/o Unidad Técnica. (ver apartado VIII.2.3)
- 4) 110 022 004. Actividad realizada en coordinación con otra Dirección Ejecutiva y/o Unidad Técnica. (ver apartado VIII.2.3)
- 5) 110 022 005. Actividad realizada en coordinación con otra Dirección Ejecutiva y/o Unidad Técnica. (ver apartado VIII.2.3)
- 6) 110 022 006. Actividad realizada en coordinación con otra Dirección Ejecutiva y/o Unidad Técnica. (ver apartado VIII.2.3)
- 7) 110 022 007. No hubo solicitud por parte de los Institutos Estatales Electorales.
Ver Anexo 1.
- 8) 110 022 008. No hubo solicitud por parte de los partidos políticos ni de agrupaciones políticas nacionales (ver anexo 1)
- 9) 110 022 009. Durante el 2005, el CDD realizó cuatro investigaciones que forman parte de la colección Cuadernos para el Desarrollo Democrático. A continuación se hace una breve reseña de cada uno de los estudios e investigaciones:

- ?? Estudio “Reformas e iniciativas en materia electoral en las entidades federativas, 2004-2005”.
- ?? Como parte de las actividades que se realizaron en torno al Encuentro Nacional sobre Reformas Electorales en las Entidades Federativas, se elaboró el estudio “Reformas e Iniciativas en Materia Electoral en las Entidades Federativas 2004-2005”, en el cual se analizaron las características y temáticas de las reformas e iniciativas que en materia electoral presentaron los congresos estatales durante el periodo referido. A través del análisis cuantitativo se obtuvieron los ocho temas más frecuentes en reformas -facultades fiscalizadoras de las autoridades electorales, regulación de precampañas, gastos de campaña, financiamiento público y privado, registro de partidos, transparencia, actos preparatorios del proceso electoral, campañas electorales, obligaciones y facultades de las autoridades electorales- e iniciativas -fórmulas para la integración de los poderes públicos, equidad de género, obligaciones de los partidos políticos respecto al medio ambiente, regulación de precampañas, facultades fiscalizadoras de las autoridades electorales, participación ciudadana y campañas electorales-.
- ?? Análisis de elecciones locales, 2000-2004.
 Con el objetivo de establecer escenarios probables para la Elección Federal de 2006, se efectuó una investigación para comprobar la hipótesis que establece una relación positiva entre competencia electoral e impugnación de las elecciones. Se elaboró un documento de trabajo donde se analizaron los procesos electorales llevados a cabo de 2000 a 2004 tanto en el ámbito federal como local y el estudio de los casos específicos de las elecciones de Veracruz, Oaxaca y Sinaloa. Esta investigación identificó a las entidades con mayores niveles de competencia electoral e impugnaciones, comprobando la hipótesis sobre la correlación positiva que existe entre estas variables. Adicionalmente, se describieron las estrategias político-electorales de las autoridades de los tres Estados y se consideró si estas prácticas podían ser útiles para el IFE en las elecciones federales de 2006.
 Como complemento de este análisis, se realizó una investigación de las legislaciones electorales locales para identificar lagunas jurídicas que pudieran estar presentes también en el Código Federal de Instituciones y Procedimientos Electorales (COFIPE).
- ?? Estudio cuantitativo: La confianza ciudadana en el IFE rumbo al 2006.
 El objetivo de este estudio fue identificar las características de los ciudadanos que confían y los que no confían en el IFE, así como analizar cuáles son los determinantes institucionales de la confianza en el IFE. Para ello se realizó un análisis econométrico de una encuesta realizada por Parametría en septiembre de 2004.
- ?? Normatividad en materia de fiscalización de los recursos de partidos políticos en las entidades federativas.

En este documento se revisan las legislaciones electorales de las entidades federativas en lo relativo al financiamiento de los partidos políticos y a su fiscalización. El objetivo del estudio fue identificar, en términos formales, las innovaciones en la materia que se han realizado en las legislaciones locales.

A fines de 2005 se elaboró la propuesta del Programa de Investigación 2006 del CDD denominado "Calidad de la democracia y desempeño institucional", la cual fue presentada a la CRII para su aprobación el 9 de diciembre. La propuesta incluye las siguientes investigaciones: "El uso del dinero en la política: Diagnóstico normativo e institucional", "La ciudadanía integral en México", "Confianza y consolidación institucional: una mirada desde el Instituto Federal Electoral", "Equidad de género y participación política: el sistema de cuotas en México". Dicha propuesta será nutrida con los comentarios de los miembros de la CRII y sometida nuevamente a consideración de este órgano en el 2006.

3) 110 022 010. Una de las actividades del CDD fue la elaboración de diversos diagnósticos especializados que solicitaron algunas áreas del instituto. A continuación se informa sobre cada uno de ellos:

?? Indicadores estratégicos y de gestión del Instituto Federal Electoral.

Con el propósito de perfeccionar el método de evaluación de las actividades y los resultados de las diversas áreas del IFE con relación a las metas anuales determinadas, se realizó un diagnóstico del sistema de indicadores que actualmente funciona en el Instituto. A partir de este análisis, se elaboró el documento "Sistema de Indicadores del IFE" en el que se detallan los resultados del diagnóstico y se proponen nuevos indicadores estratégicos y de gestión para cada área del IFE. Asimismo, se diseñó un sistema de valoración interna llamado "Sistema de Seguimiento y Evaluación de Desempeño Institucional (SSEDI)". Asimismo, el CDD colaboró en la elaboración de los indicadores de gestión del 2005.

?? Análisis del Programa Estratégico de Educación Cívica 2005-2010.

Se realizó una revisión exhaustiva del Programa en la que se identificaron áreas que pueden ser mejoradas. El documento que contiene estas recomendaciones se entregó a la DECEyEC.

Proyecto de mejora de atención al ciudadano en módulos de atención ciudadana e IFETEL

Con el objeto de contribuir a mejorar la atención que recibe el ciudadano por parte del Instituto Federal Electoral, el CDD realizó visitas in situ a los módulos de atención ciudadana y participó en el taller "Administración Efectiva del Call Center/Contact Center", impartido en el marco del 9o Congreso Internacional 2005 Contact Forum, para conocer la industria y definir estrategias dirigidas a mejorar el servicio tanto en IFETEL como en Módulos de Atención Ciudadana. Estas actividades dieron como resultado la

realización de un diagnóstico donde se identificaron las áreas de oportunidad para mejorar la imagen de IFETEL y los módulos de atención ciudadana. Posteriormente, en una reunión con el Consejero Andrés Albo y personal de la Dirección de Planeación y Evaluación de la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores, el CDD entregó el “Diagnóstico de la atención a la ciudadanía a través de IFETEL y módulos de credencialización” realizado por esta unidad técnica.

?? Diagnóstico del Programa de Formación y Desarrollo Profesional.

Teniendo como objetivo la mejora integral en el sustento académico y operación del Programa de Formación y Desarrollo Profesional, la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral (DESPE) solicitó al CDD una evaluación integral del Programa de Formación y Desarrollo Profesional (PFDP) y un diagnóstico sobre la maestría en Instituciones y Procedimientos Electorales para los miembros del Servicio Profesional Electoral (SPE). Para ello, se analizaron y generaron sugerencias en torno a: catálogo de cargos y puestos del SPE; estructura y contenidos del PFDP; sistema de incentivos y evaluación de los miembros del SPE; así como operación y contenidos de la maestría. Los documentos elaborados por el CDD se entregaron al titular de la DESPE.

- 4) 110 022 011. Debido a los cambios de nombre, adscripción y atribuciones, en 2005 se actualizó el contenido de la página Web del CDD. Adicionalmente, se elaboró un análisis de la sección del CDD en la Intranet del IFE, con el fin de generar propuestas y mejoras. Dicho análisis fue presentado a la UNICOM.

Posteriormente se integró a la sección del CDD el estudio “Reformas e iniciativas en materia electoral en las entidades federativas 2004-2005”. Asimismo, se actualizaron el directorio y los contenidos del CDD en el sitio Web institucional.

VII.2.2 Atención a actividades no calendarizadas

- 1) Se brindó asesoría a la DECEYEC en la construcción de indicadores para el reclutamiento de supervisores y capacitadores-asistentes.
- 2) El subdirector de análisis del CDD asistió al Seminario Nacional de Formación de Facilitadores del Programa de Formación Desarrollo Profesional del Servicio Profesional Electoral.
- 3) Para atender una solicitud de información en materia de transparencia y acceso a la información recibida en el mes de abril, se elaboró un Informe sobre las funciones y actividades del CDD.
- 4) Personal del CDD asistió al Seminario Internacional sobre Medios, Elecciones y Democracia, que se llevó a cabo en el IFE en el mes de mayo.

- 5) A solicitud de la DESPE, el CDD le proporcionó información acerca de los cursos impartidos al personal del Servicio Profesional Electoral durante 2004 en esta unidad técnica.
- 6) A solicitud de la DECEYEC, se elaboró un Dictamen sobre la viabilidad del proyecto “Geografía de la transición en México 1994-2006”, el cual fue entregado a esa Dirección Ejecutiva en el mes de julio.
- 7) A solicitud de la DEA, en el mes de agosto se elaboraron reactivos para los exámenes para ocupar plazas vacantes de la Unidad Técnica de Servicios de Información y Documentación (UTSID).
- 8) Elaboración y distribución de la *Agenda Electoral 2005-2006*, diseñada para apoyar el trabajo de los funcionarios del IFE durante el desarrollo del proceso electoral, así como para promover el seguimiento de dicho proceso por parte de actores ciudadanos. La edición de este año incluye varios esquemas y diagramas que condensan información básica acerca del IFE y de la preparación de las elecciones federales.
- 9) Personal del CDD asistió a un curso introductorio sobre la plataforma institucional Sharepoint, la cual se ha incorporado a la operación del CDD.
- 10) Elaboración e impartición del curso “Introducción a la educación a distancia” para los facilitadores del curso DHALE.
- 11) El CDD brindó a diferentes áreas del Instituto apoyo logístico (salones y equipo de cómputo) para la realización de sus actividades.

Ver Anexo 2.

VIII.2.3. Coordinación de Actividades con otra Dirección Ejecutiva y/o Unidad Técnica.

- 1) El CDD brindó apoyo logístico y técnico al Programa de Capacitación del Personal de la Rama Administrativa. (actividad 110 022 001).
- 2) El CDD impartió los cursos DHALE e Inducción al Instituto Federal Electoral a personal de diversas áreas del Instituto como parte del Programa de Capacitación del Personal de la Rama Administrativa. (actividad 110 022 003).
- 3) En el periodo enero-octubre, el CDD impartió en línea cursos de calidad en el servicio al personal de órganos desconcentrados del Registro Federal de Electores, en el marco de la Estrategia de Mejoramiento para la Calidad en el Servicio. (actividad 110 022 004).
- 4) En el mes de julio el CDD participó con la DESPE en la definición del plan de trabajo a seguir para desarrollar un catálogo de puestos por competencias laborales que fuera útil para los procesos del Servicio Profesional Electoral. (actividad 110 022 005)
- 5) El CDD colaboró con la DESPE en la elaboración del análisis de los dictámenes y revisión de los criterios de valoración de méritos para el ejercicio 2006. (actividad 110 022 005).
- 6) Por acuerdo de la Junta General Ejecutiva, el CDD elaboró un diagnóstico del Programa de Formación y Desarrollo Profesional. (actividad 110 022 005).

- 7) A petición de la DESPE, el CDD colaboró en la revisión del examen de Vocal Ejecutivo correspondiente al Proceso de Incorporación 2004 al Servicio Profesional Electoral. (actividad 110 022 006).
- 8) A petición de la DESPE y la DECEYEC, en el mes de junio el CDD participó en el diseño, aplicación y evaluación del examen para concursar por el cargo de Director de Capacitación Electoral. (actividad 110 022 006).
- 9) A solicitud de la DESPE, el CDD participó en el diseño del examen para concursar por el cargo de Vocal Ejecutivo de la Junta Local de Tamaulipas en el mes de septiembre. (actividad 110 022 006).
- 10) A solicitud de la DESPE, en el mes de diciembre el CDD participó en el diseño del examen para concursar por el cargo de Vocal Secretario de la Junta Distrital Ejecutiva 02 de Tabasco. (actividad 110 022 006).
- 11) A petición de la CRII, el CDD colaboró con la Coordinación Nacional de Comunicación Social en la elaboración del "Análisis de la percepción del Instituto entre líderes de opinión", el cual fue presentado a dicho órgano en el mes de agosto. (actividad 110 022 010)
- 12) El CDD participó en el grupo de trabajo para desarrollar el Sistema de Seguimiento y Evaluación al Desempeño Institucional (SSEDI), integrado también por la Dirección del Secretariado y por la UNICOM. (actividad 110 022 010).

Ver Anexo 3.

VIII.2.4. Trabajos realizados en la(s) comisión(es) en la(s) que se actúa como Secretaría Técnica.

En la sesión del 9 de diciembre se presentó a la CRII la propuesta de la estrategia de investigación para el 2006 del CDD, para su aprobación.

Ver Anexo 4.

Cumplimiento del Calendario Anual de Actividades 2005

Total de Actividades Programadas en el periodo que se reporta:..... 15
 Total de Actividades Atendidas:..... 13

El desglose de las Actividades Pendientes es el siguiente:

Actividades		
Clave	Denominación	Razón del no cumplimiento
110 022 007	Proveer asesoría técnica y académica a Institutos Estatales Electorales, de acuerdo con los convenios celebrados entre éstos y el Instituto.	No hubo solicitud por parte de los institutos estatales electorales.
110 022 008	Proporcionar asesoría técnica o académica a los partidos políticos y APN's en sus actividades de capacitación y formación.	No hubo solicitud por parte de los partidos políticos ni APN's

Anexo 2

Atención de Actividades No Calendarizadas

Subprograma: 001 Coordinación, vinculación, información y acervo, y apoyo administrativo

Denominación de la actividad	Descripción de la actividad	Política específica
Asistencia al programa de radio "Voces de la democracia".	El Director de Desarrollo Institucional asistió al programa de radio "Voces de la democracia", transmitido el 19 de enero por radio Universidad Nacional Autónoma de México. El debate se centró en los factores coadyuvantes para el ejercicio pleno de la ciudadanía en la consolidación de la democracia.	Ofrecer al Instituto el apoyo que requiera para realizar actividades de vinculación académica e intelectual con organizaciones civiles, instituciones académicas y de investigación, partidos políticos, APN's, así como con instituciones de educación superior o especializada.
Capacitación en el manejo del sistema de información periodística Infolatina	En el primer bimestre del año el CDD ofreció capacitación a los responsables de comunicación social de 29 Juntas Locales sobre el manejo de información periodística Infolatina.	Ofrecer al Instituto el apoyo que requiera para realizar actividades de vinculación académica e intelectual con organizaciones civiles, instituciones académicas y de investigación, partidos políticos, APN's, así como con instituciones de educación superior o especializada.
Informe de actividades del Centro de Formación y Desarrollo septiembre 2004- abril 2005.	Se integró un documento que da cuenta del trabajo desarrollado por esta Unidad Técnica a partir del proceso de reestructuración de que fue objeto a partir de septiembre de 2004, así como de los trabajos desarrollados y logros alcanzados hasta el mes de abril de 2005. Dicho periodo corresponde a la gestión de la anterior Titular del Centro.	Ofrecer al Instituto el apoyo que requiera para realizar actividades de vinculación académica e intelectual con organizaciones civiles, instituciones académicas y de investigación, partidos políticos, APN's, así como con instituciones de educación superior o especializada.
Reunión de inducción para los Vocales Ejecutivos Locales designados o readscritos.	El Director de Desarrollo Institucional del CDD asistió a una reunión de inducción para los Vocales Ejecutivos Locales recientemente designados o readscritos. En ella se realizó una presentación sobre el diagnóstico elaborado sobre el Centro de Formación y Desarrollo, su reestructuración, los proyectos en curso, así como los planes de esta unidad técnica.	Ofrecer al Instituto el apoyo que requiera para realizar actividades de vinculación académica e intelectual con organizaciones civiles, instituciones académicas y de investigación, partidos políticos, APN's, así como con instituciones de educación superior o especializada.
Readscripción del CDD.	Durante el periodo abril-junio se realizó la última etapa del proceso de reestructuración del Centro de Formación y Desarrollo, del cual derivaron modificaciones al Reglamento Interior del IFE. Los trabajos efectuados para la modificación jurídica de los documentos básicos del Centro consistieron en la participación de esta unidad técnica en las sesiones de la Comisión de Reglamentos y grupos de trabajo en los que se preparó el Dictamen de la Comisión de Reglamentos del Consejo General del Instituto Federal Electoral respecto de la iniciativa que presentó el Consejero Presidente del Consejo General para la reforma a diversos artículos del Reglamento Interior del Instituto Federal Electoral, la modificación del Acuerdo de creación del Centro de Formación y Desarrollo, así como la propuesta de la Consejera Electoral Alejandra Latapi Renner para la fusión de las Comisiones de Asuntos Internacionales y Comunicación	Ofrecer al Instituto el apoyo que requiera para realizar actividades de vinculación académica e intelectual con organizaciones civiles, instituciones académicas y de investigación, partidos políticos, APN's, así como con instituciones de educación superior o especializada.

Denominación de la actividad	Descripción de la actividad	Política específica
	<p>Social y la creación de la Comisión de Relaciones Institucionales.</p> <p>El Dictamen fue aprobado en la Comisión mencionada y posteriormente en el Consejo General, con lo cual se realizó el cambio de nombre de Centro de Formación y Desarrollo al de Centro para el Desarrollo Democrático, se adecuaron sus atribuciones y se integró a la CRII.</p>	
Asistencia al Séptimo Seminario Internacional de Wapor México.	<p>La Subdirectora de Análisis y el Subdirector de Tecnología Educativa del CDD asistieron al Séptimo Seminario Internacional Wapor México, que se llevó a cabo en el mes de mayo en el ITAM, en el cual se abordaron los temas de encuestas y democratización. Esta actividad se llevó a cabo con el objeto de conocer los avances y debates que hay en torno a la utilización de las encuestas en un sistema político democrático</p>	<p>Ofrecer al Instituto el apoyo que requiera para realizar actividades de vinculación académica e intelectual con organizaciones civiles, instituciones académicas y de investigación, partidos políticos, APN's, así como con instituciones de educación superior o especializada.</p>
Portal Elecciones en México.	<p>Portal Elecciones en México.</p> <p>El Instituto Federal Electoral y los organismos electorales de las 32 entidades federativas crearon el portal de información <i>Elecciones en México</i>, para poner al alcance de todas las personas interesadas un conjunto de herramientas que permitirán profundizar en el conocimiento de la democracia electoral. En el portal se publica la legislación vigente del país en materia electoral, estadísticas de elecciones federales y locales, así como calendarios de los comicios en las 32 entidades federativas.</p> <p>El proyecto se generó como respuesta a las inquietudes expuestas durante la Reunión Nacional de Educación Cívica y Capacitación Electoral (celebrada los días 7 y 8 de julio de 2005 en Morelia, Michoacán, por los organismos electorales de todo el país) respecto a la necesidad de contar con un sitio en la Web que concentrara información relevante sobre los procesos electorales en México.</p> <p>El IFE está a cargo del arranque del proyecto. Para su desarrollo, el CDD, encargado de los contenidos del portal Elecciones en México, ha establecido contacto con los representantes designados por los organismos electorales locales para solicitarles información para el portal: legislación electoral local y estadísticas electorales de la entidad. Asimismo, en colaboración con la UNICOM, el CDD definió los contenidos y el diseño de la navegación del sitio.</p> <p>Las actividades durante el último trimestre del 2005 fueron las siguientes:</p> <p>En cuanto al diseño de contenidos, se elaboraron el esquema de organización, textos introductorios y compilación de elementos a vincular en el portal. Asimismo, se llevaron a cabo diversas reuniones de coordinación con la UNICOM para revisar el diseño del portal, de las cuales se ha desprendido una propuesta preliminar de interfaz gráfica, consensuada entre el CDD y la UNICOM.</p> <p>Se compilaron, revisaron y homologaron formatos de los archivos de legislación remitidos por los organismos electorales locales, poniendo énfasis en la normatividad disponible en materia de fiscalización.</p> <p>También se realizó investigación para elaborar los contenidos de la sección "calendario electoral" del portal, generando calendarios preliminares con información de 1991 a la fecha, mismos que se revisaron posteriormente para incluir fechas previas a 1991.</p>	<p>Auxiliar en las actividades tendientes a conformar un sistema de información y análisis especializado en materia político-electoral en el IFE.</p>

Denominación de la actividad	Descripción de la actividad	Política específica
	<p>La versión inicial del portal <i>Elecciones en México</i> se presentó a los presidentes de los organismos electorales del país, en el marco de su encuentro en las instalaciones del IFE, el 7 de noviembre de 2005.</p> <p>Por otra parte, el CDD elaboró un anteproyecto de convenio de colaboración con organismos electorales de las entidades federativas, orientado a formalizar su compromiso de colaboración con este proyecto. Dicho anteproyecto ha sido remitido a la DEOE y a la UNICOM para recabar sus observaciones.</p> <p>Finalmente, con el fin de garantizar la vigencia de la información jurídica electoral del ámbito federal, se han realizado reuniones con distintas áreas del IFE para consensuar un esquema de coordinación <i>ad hoc</i>.</p>	
Colaboración en el diseño de la política de investigación y editorial del IFE.	<p>A petición de la DECEyEC, personal del CDD se reunió con miembros de esa Dirección Ejecutiva para estudiar sugerencias orientadas a la definición de la política editorial del Instituto. El CDD elaboró un documento de propuestas, mismo que fue entregado al Director Ejecutivo de la DECEYEC.</p> <p>En la reunión se analizaron y se comentaron los siguientes documentos:</p> <ol style="list-style-type: none"> Crterios de Colaboración y Coordinación Institucional en Materia de Educación Cívica y Divulgación de la Cultura Democrática. Política Editorial del IFE. Políticas de Investigación y Estudios para la Instrumentación del Programa Estratégico de Educación Cívica 2005-2010. 	Ofrecer al Instituto el apoyo que requiera para realizar actividades de vinculación académica e intelectual con organizaciones civiles, instituciones académicas y de investigación, partidos políticos, APN's, así como con instituciones de educación superior o especializada.
Programa de Acompañamiento Ciudadano (PAC).	<p>En el segundo trimestre de 2005 se solicitó al CDD desarrollar e implementar el Programa de Acompañamiento Ciudadano (PAC). El objetivo de este programa es potenciar la relación del IFE con la ciudadanía durante el Proceso Electoral Federal a través del acercamiento, retroalimentación e intercambio de información con grupos estratégicos. Para ello, se elaboró un documento rector del PAC en donde se definieron: grupos objetivo, estrategias de acercamiento, líneas de acción, cronogramas, actividades y productos informativos.</p> <p>Este documento que definió la operación del PAC fue presentado y aprobado en la Comisión de Relaciones Institucionales e Internacionales.</p> <p>En una primera etapa, las acciones que se llevaron a cabo en el marco del PAC fueron la construcción de un sitio Web del Programa (pac.ife.org), un directorio de contactos, así como el diseño y elaboración del número 00 del boletín informativo del PAC <i>elección²⁰⁰⁶</i>, en el que se describen las acciones y decisiones del Instituto de cara al proceso electoral 2005-2006. Este boletín ha sido enviado a los contactos del PAC vía correo electrónico. Asimismo, se ha enviado a toda la estructura desconcentrada del IFE a través de la Secretaría Ejecutiva. Con el fin de que esta información se multiplique entre la ciudadanía, se ha invitado a los destinatarios a que reenvíen este boletín vía correo electrónico o bien que distribuyan su versión para imprimir. Cabe mencionar que con el primer número del boletín se decidió enviar una carta de presentación del programa firmada por el Dr. Luis Carlos Ugalde a un grupo de contactos seleccionados por su capacidad de multiplicar la difusión del boletín <i>elección²⁰⁰⁶</i>.</p> <p>Otros productos informativos que han sido enviados a los grupos del PAC son: la invitación a la firma del convenio Inmujeres-IFE y a la conferencia magistral impartida por la Dra. Judith Astelarra, que se celebró el 15 de julio. Asimismo, la invitación a académicos a la presentación del libro <i>Regímenes de financiamiento y fiscalización y garantías de equidad en la contienda electoral: estudio comparado de 19 países de América Latina</i>, que se llevó a cabo en el mes de octubre.</p>	Ofrecer al Instituto el apoyo que requiera para realizar actividades de vinculación académica e intelectual con organizaciones civiles, instituciones académicas y de investigación, partidos políticos, APN's, así como con instituciones de educación superior o especializada.

Denominación de la actividad	Descripción de la actividad	Política específica
	<p>En el marco del PAC, también se han llevado a cabo reuniones con representantes de ONG's, grupos empresariales, académicos y universitarios.</p> <p>De octubre a diciembre las actividades del programa estuvieron enfocadas a los contenidos y diseño de los números 01 y 02 del boletín <i>elección</i>²⁰⁰⁶, en sus versiones electrónica e impresa.</p> <p>La labor de difusión fue intensa al cierre del 2005. Personal del CDD asistió a distintos espacios y se reunió con diversos sectores de la población – especialmente aquellos vinculados a grupos de jóvenes- en diversos lugares del país.</p> <p>Otra de las actividades de difusión ha sido la presentación del PAC y del boletín <i>elección</i>²⁰⁰⁶ a funcionarios públicos del Instituto Mexicano de la Juventud, líderes de grupos del sector empresarial como SELÍDER, COPARMEX y representantes nacionales de Sociedad en Movimiento, la Asociación Nacional de Tiendas de Autoservicio y Departamentales; y a integrantes de algunas ONG's como Transparencia Mexicana y Alianza Cívica.</p> <p>También se han presentado ante distintas instancias de los partidos políticos: Il Reunión de Responsables de Comunicación de los gobiernos panistas, organizada por el CEN de ese partido; la Coordinación Nacional de Vinculación del Partido Nueva Alianza; la Secretaría de Asuntos Juveniles del Partido Verde Ecologista de México; el Secretario de la Juventud del Partido Alternativa Socialdemócrata y Campesina; y la Secretaría de la Juventud del Partido de la Revolución Democrática.</p> <p>En el 2005 se realizaron encuentros con jóvenes universitarios y autoridades de diversas casas de estudio de educación superior:</p> <ul style="list-style-type: none"> ?? Participantes en el Programa de Formación de Líderes Socialmente Responsables a quienes se les presentó la Ponencia "Información y confianza en el Proceso Electoral Federal 2005-2006" en la Universidad del Valle de México en Saltillo. ?? Líderes estudiantiles de la carrera de Economía del Instituto Politécnico Nacional y de la Universidad Nacional Autónoma de México. ?? Estudiantes de distintas carreras de la Universidad Autónoma del Estado de México. <p>Asimismo, se tuvieron encuentros con las siguientes autoridades académicas:</p> <ul style="list-style-type: none"> ?? La Directora de Grupos Estudiantiles del Instituto Tecnológico y de Estudios Superiores de Monterrey, Campus Ciudad de México. ?? El Secretario Académico del Instituto Politécnico Nacional. ?? La Secretaria Técnica del Director General Académico de la Universidad Autónoma de Chapingo. ?? Directivos del Departamento de Comunicaciones de la Universidad Iberoamericana. <p>Algunos de los efectos que se obtuvieron de las presentaciones antes mencionadas fue la asistencia a diversos eventos en donde el CDD ha instalado stands de presentación del PAC y difusión del boletín <i>elección</i>²⁰⁰⁶. Los eventos a los que se asistió fueron:</p>	

Denominación de la actividad	Descripción de la actividad	Política específica
	<p>?? Exposición "El IFE: XV años viviendo la democracia".</p> <p>?? Seminario Internacional sobre Medios de Comunicación y Elecciones.</p> <p>?? Expo Poder Joven 2005, organizada por el Instituto Mexicano de la Juventud.</p> <p>?? Elecciones para representantes de las carreras en el Instituto Tecnológico y de Estudios Superiores de Monterrey, Campus Ciudad de México.</p> <p>?? Feria de Derechos Humanos que realizó la Comisión de Derechos Humanos del Distrito Federal en el Zócalo de la Ciudad de México.</p> <p>En estos eventos se distribuyó un separador y un volante alusivos al boletín <i>elección</i>²⁰⁰⁶. Asimismo, se suscribió a los interesados en el directorio de contactos del PAC.</p> <p>Buen número de los eventos descritos han tenido como resultado acuerdos de colaboración con las instituciones y grupos. A diciembre de 2005, la Embajada de México en Argentina, SELIDER, la Universidad Pedagógica Nacional y la Universidad de Chapingo habían colocado en su sitio de Internet una liga a la página del PAC.</p> <p>El Centro tiene una base de datos de los contactos del PAC que, al finalizar el año 2005 contaba con más de 4,500 registros.</p> <p>Por lo que respecta al sitio Web del boletín <i>elección</i>²⁰⁰⁶, al mes de diciembre se habían registrado 11,725 consultas únicas.</p>	
Colaboración en la conformación del "Registro de Instituciones y Unidades Administrativas con Funciones Estadísticas del Sector Público".	En el segundo trimestre del año el CDD participó en la conformación del "Registro de Instituciones y Unidades Administrativas con Funciones Estadísticas del Sector Público" que realizó el Instituto Nacional de Estadística, Geografía e Informática. El Centro entregó del cuestionario "Registro de Instituciones y Unidades Administrativas con Funciones Estadísticas del Sector Público". Para el cumplimiento cabal de esta actividad se contó con el apoyo de la UNICOM, quien fungió como intermediario.	Ofrecer al Instituto el apoyo que requiera para realizar actividades de vinculación académica e intelectual con organizaciones civiles, instituciones académicas y de investigación, partidos políticos, APN's, así como con instituciones de educación superior o especializada.
Elaboración de una propuesta de intercambio intelectual en materia electoral entre el IFE e instituciones académicas en Francia y España.	En respuesta a la solicitud de la Consejera Electoral Alejandra Latapi, se elaboró una propuesta de conferencias y mesas de trabajo para intercambio académico entre el IFE y el Instituto de Estudios Políticos de París y el Centro de Investigaciones Ortega y Gasset, de Francia y España, respectivamente.	Ofrecer al Instituto el apoyo que requiera para realizar actividades de vinculación académica e intelectual con organizaciones civiles, instituciones académicas y de investigación, partidos políticos, APN's, así como con instituciones de educación superior o especializada.
Asistencia al seminario "Propaganda y Publicidad en Campañas Electorales".	El Coordinador, el Subdirector y la Jefa del Departamento de Enlace Técnico del CDD asistieron al Seminario "Propaganda y Publicidad en Campañas Electorales", que se llevó a cabo del 23 al 26 de agosto en el Instituto de Investigaciones Jurídicas de la UNAM. En este Seminario se trataron los siguientes temas: campañas electorales, sondeos de opinión y precandidaturas, entre otros.	Ofrecer al Instituto el apoyo que requiera para realizar actividades de vinculación académica e intelectual con organizaciones civiles, instituciones académicas y de investigación, partidos

Denominación de la actividad	Descripción de la actividad	Política específica
		políticos, APN's, así como con instituciones de educación superior o especializada.
Sistema de gestión IFE.	Personal del CDD asistió a una reunión informativa con la UNICOM sobre la herramienta 'Sistema de gestión IFE', con el fin de conocer los beneficios de este sistema para el manejo de documentos dentro del área. Posteriormente, los miembros del Centro recibieron capacitación y utilizan ya ese sistema.	Ofrecer al Instituto el apoyo que requiera para realizar actividades de vinculación académica e intelectual con organizaciones civiles, instituciones académicas y de investigación, partidos políticos, APN's, así como con instituciones de educación superior o especializada.
Presentación de los proyectos eje del CDD.	Con el objeto de dar a conocer los principales proyectos del CDD, se elaboró una presentación que describe, para cada uno de estos, la necesidad institucional, los resultados que ha dado el Centro al respecto y las líneas de acción a seguir para su realización. Para acompañar esta presentación, se elaboraron carpetas que contienen información sobre los trabajos realizados por el CDD. Este material fue entregado al Consejero Presidente, a los Consejeros Electorales y a la Secretaría Ejecutiva.	Ofrecer al Instituto el apoyo que requiera para realizar actividades de vinculación académica e intelectual con organizaciones civiles, instituciones académicas y de investigación, partidos políticos, APN's, así como con instituciones de educación superior o especializada.
Asistencia a la presentación del libro "Regímenes de financiamiento y fiscalización y garantías de equidad en la contienda electoral".	Personal del CDD asistió a la presentación del libro "Regímenes de financiamiento y fiscalización y garantías de equidad en la contienda electoral: estudio comparado de 19 países de América Latina" que se llevó a cabo en el auditorio de oficinas centrales del IFE en el mes de octubre.	Ofrecer al Instituto el apoyo que requiera para realizar actividades de vinculación académica e intelectual con organizaciones civiles, instituciones académicas y de investigación, partidos políticos, APN'S, así como con instituciones de educación superior o especializada.

Anexo 2

Atención de Actividades No Calendarizadas

Subprograma: 022 Desarrollo Institucional

Denominación de la actividad	Descripción de la actividad	Política específica
Asesoría a la DECEYEC en el proceso de selección de supervisores y capacitadores-asistentes.	<p>En el segundo trimestre de 2005 la DECEyEC solicitó al CDD asesoría para el diseño de exámenes y guía de entrevista para la selección de los supervisores y capacitadores-asistentes.</p> <p>La asesoría consistió en:</p> <ul style="list-style-type: none"> ?? construcción de indicadores de corte cognoscitivo y actitudinal, a partir de las competencias del perfil para supervisores y capacitadores electorales, de acuerdo con los descriptores previamente definidos; ?? elaboración de reactivos de conocimientos y actitudes ?? supervisión en el diseño, depuración e integración de la guía de entrevista; ?? construcción de la guía de observación y del instructivo para la aplicación de instrumentos; ?? colaboración en la elaboración del Informe que da sustento metodológico a los instrumentos elaborados; ?? revisión, documentación y validación de las escalas de valoración del instrumento para evaluar el desempeño de capacitadores y supervisores electorales; ?? validación del instructivo, guía de entrevista y examen de opción múltiple para la selección de dichos puestos; y ?? supervisión en el Informe relativo a los resultados obtenidos en la aplicación de la prueba piloto a alumnos de CONALEP (examen de habilidades y actitudes diseñado para seleccionar capacitadores y supervisores electorales). 	<p>Brindar a las áreas del Instituto dedicadas a la capacitación y formación del personal, apoyo académico, técnico y administrativo para el desarrollo de sus programas, así como para diseñar, organizar y realizar seminarios especializados dirigidos a funcionarios del IFE.</p>
Asistencia al Seminario Nacional de Formación de Facilitadores del Programa de Formación Desarrollo Profesional del Servicio Profesional Electoral.	<p>Se atendió la invitación de la DESPE para asistir como observador al Seminario Nacional de Facilitadores del Programa de Formación y Desarrollo Profesional.</p>	<p>Brindar a las áreas del Instituto dedicadas a la capacitación y formación del personal, apoyo académico, técnico y administrativo para el desarrollo de sus programas, así como para diseñar, organizar y realizar seminarios especializados dirigidos a funcionarios del IFE.</p>
Informe sobre las funciones y actividades del CDD	<p>Se atendió a través de la Dirección del Secretariado la solicitud de información en materia de Transparencia y Acceso a la Información recibida el 29 de abril de 2005, relativa al calendario de cursos y actividades del Centro para el 2005.</p>	<p>Elaborar estudios, análisis e investigaciones especializados que brinden elementos útiles para la toma de decisiones del Instituto.</p>
Seminario Internacional sobre Medios, Elecciones y Democracia.	<p>A invitación de la Coordinación de Asuntos Internacionales, personal del CDD asistió en el mes de mayo al Seminario Internacional sobre Medios, Elecciones y Democracia, donde se contó con la presencia de destacados personajes de los medios de información latinoamericanos. El seminario fue organizado por la Coordinación de Asuntos Internacionales.</p>	<p>Elaborar estudios, análisis e investigaciones especializados que brinden elementos útiles para la toma de decisiones del Instituto.</p>
Información acerca de los cursos impartidos al personal del Servicio Profesional Electoral durante 2004 en el CDD.	<p>El CDD atendió a la solicitud de información de la DESPE acerca de los cursos impartidos por el Centro al personal del Servicio Profesional Electoral durante 2004.</p>	<p>Brindar a las áreas del Instituto dedicadas a la capacitación y formación del personal, apoyo académico, técnico y administrativo para el desarrollo de sus programas, así como para diseñar, organizar y realizar</p>

Denominación de la actividad	Descripción de la actividad	Política específica
		seminarios especializados dirigidos a funcionarios del IFE.
Elaboración de un Dictamen sobre la viabilidad del proyecto "Geografía de la transición en México 1994-2006".	A solicitud de la DECEYEC, se analizó el proyecto "Geografía de la transición en México 1994-2006" y se elaboró un Dictamen sobre la viabilidad del mismo. Éste fue entregado a dicha Dirección Ejecutiva en el mes de julio.	Elaborar estudios, análisis e investigaciones especializadas que brinden elementos útiles para la toma de decisiones en el Instituto.
Elaboración de reactivos para los exámenes para ocupar cargos de la Unidad Técnica de Servicios de Información y Documentación (UTSID).	A solicitud de la DEA, en el mes de agosto se elaboraron reactivos para los exámenes para ocupar las plazas de titulares de la Unidad de Enlace, Archivo Institucional y Red Nacional de Bibliotecas, adscritos a la UTSID.	Brindar a las áreas del Instituto dedicadas a la capacitación y formación del personal, apoyo académico, técnico y administrativo para el desarrollo de sus programas, así como para diseñar, organizar y realizar seminarios especializados dirigidos a funcionarios del IFE.
Agenda Electoral 2005-2006.	A partir del mes de octubre se elaboró el contenido de la <i>Agenda Electoral 2005-2006</i> , diseñada para apoyar el trabajo de los funcionarios del IFE durante el desarrollo del proceso electoral, así como para promover el seguimiento de dicho proceso por parte de los actores ciudadanos. La edición de este año incluye una serie de esquemas y diagramas que condensan información básica acerca del IFE y de la preparación de las elecciones federales. La distribución de la Agenda inició en el mes de diciembre.	Elaborar estudios, análisis e investigaciones especializadas que brinden elementos útiles para la toma de decisiones en el Instituto.
Plataforma de colaboración interna (Sharepoint).	La plataforma institucional de Sharepoint Server permite encontrar, compartir y publicar información fácilmente entre y dentro de las áreas. Como parte del plan de trabajo de la UNICOM, el CDD se incorporó en este periodo a esta plataforma de colaboración. El CDD asistió a un curso introductorio y comenzó a incorporar contenidos en Sharepoint. Asimismo, se empezó a hacer uso de la información compartida por otras áreas, como la Dirección del Secretariado.	Brindar a las áreas del Instituto dedicadas a la capacitación y formación del personal, apoyo académico, técnico y administrativo para el desarrollo de sus programas, así como para diseñar, organizar y realizar seminarios especializados dirigidos a funcionarios del IFE.
Curso Introducción a la educación a distancia.	Como parte las actividades que se realizan para implementar el programa de capacitación en la modalidad de educación a distancia, en el mes de noviembre los facilitadores del módulo DHALE tomaron un curso de introducción a la educación a distancia, para lo cual se investigó y documentó sobre temas relacionados con el ambiente de educación a distancia y tecnologías de información y comunicación. Adicionalmente, se realizó una presentación y prueba de la plataforma del Curso Introducción a la Educación a Distancia ante directivos de la UNICOM y el CDD.	Brindar a las áreas del Instituto dedicadas a la capacitación y formación del personal, apoyo académico, técnico y administrativo para el desarrollo de sus programas, así como para diseñar, organizar y realizar seminarios especializados dirigidos a funcionarios del IFE.
Apoyo logístico (salones y equipo de cómputo) del CDD a diversas áreas del Instituto.	Se atendieron 37 solicitudes de apoyo para utilizar los salones del CDD distribuidas por área de la siguiente forma: Junta General Ejecutiva, 1; Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores, 6; DECEYEC, 12; Dirección Ejecutiva de Administración, 6; DESPE, 8; Unidad de Enlace, 1; y Unidad de Servicios de Informática, 3.	Brindar a las áreas del Instituto dedicadas a la capacitación y formación del personal, apoyo académico, técnico y administrativo para el desarrollo de sus programas, así como para diseñar, organizar y realizar seminarios especializados dirigidos a funcionarios del IFE.

Anexo 3

Coordinación de Actividades con otra Dirección Ejecutiva y/o Unidad Técnica

Subprograma: 001 Coordinación, vinculación, información y acervo, y apoyo administrativo

Áreas Involucradas	Política específica	Actividades de coordinación	Descripción
DEPPP/CDD	Ofrecer al Instituto el apoyo que requiera para realizar actividades de vinculación académica e intelectual con organizaciones civiles, instituciones académicas y de investigación, partidos políticos, APN's, así como con instituciones de educación superior o especializada.	Curso de contabilidad y auditoría para una adecuada fiscalización. (110 001 002)	Con el objeto de contribuir a la especialización de los funcionarios del IFE, a petición de la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos, el Centro organizó un curso de contabilidad y auditoría, impartido durante el periodo febrero-abril por profesores del Instituto Tecnológico Autónomo de México. A dicho curso asistieron 30 funcionarios del Instituto, la mayor parte de ellos asesores de los consejeros electorales.
DECEYEC/CDD	Ofrecer al Instituto el apoyo que requiera para realizar actividades de vinculación académica e intelectual con organizaciones civiles, instituciones académicas y de investigación, partidos políticos, APN's, así como con instituciones de educación superior o especializada.	Organización, en colaboración con la DECEYEC, de la conferencia magistral "La democracia, las instituciones y el Estado" que impartió el Dr. Francis Fukuyama. (110 001 002)	Organización, en colaboración con la DECEYEC, de la conferencia magistral "La democracia, las instituciones y el Estado" que impartió el Dr. Francis Fukuyama, en el auditorio del IFE el 13 de junio. Como parte de las actividades programadas en la visita del Dr. Fukuyama, se ofreció una recepción con integrantes del Consejo General y de la Junta General Ejecutiva, así como académicos y formadores de opinión reconocidos.
UNICOM/CDD	Auxiliar en la coordinación de las actividades tendientes a conformar un sistema de información y análisis especializado en materia político-electoral en el IFE.	Portal Elecciones en México. (110 001 003)	Se colaboró con la UNICOM en el desarrollo del portal <i>Elecciones en México</i> . Para tal efecto, se han llevado a cabo varias reuniones con esa área para definir los contenidos y el diseño del sitio. El CDD, como encargado de los contenidos del portal Elecciones en México, ha establecido contactos con los representantes designados por los organismos electorales locales para solicitarles la información para el portal: legislación electoral local y estadísticas electorales de la entidad.

Áreas Involucradas	Política específica	Actividades de coordinación	Descripción
			De las reuniones sostenidas con la UNICOM se derivó una propuesta inicial de interfaz gráfica.
UNICOM/CDD	Auxiliar en la coordinación de las actividades tendientes a conformar un sistema de información y análisis especializado en materia político-electoral en el IFE.	Portal Elecciones en México. (110 001 003)	Coordinación con otras áreas del Instituto para consensuar un esquema <i>ad hoc</i> , que garantice la actualización permanente de la información publicada en la página de Internet del IFE, relativa al marco jurídico federal en materia electoral.
DECEYEC/CDD	Auxiliar en la coordinación de las actividades tendientes a conformar un sistema de información y análisis especializado en materia político-electoral.	Reunión de trabajo con los responsables de la Biblioteca Central del Instituto. (110 001 004)	En el mes de abril se llevó a cabo una reunión de trabajo con los responsables de la biblioteca central del Instituto, en la cual se acordó un plan para la sistematización coordinada del acervo. Asimismo, se respondió el Cuestionario de Configuración de Circulación que permitirá dar un perfil a las modalidades de servicio del acervo.

Anexo 3

Coordinación de Actividades con otra Dirección Ejecutiva y/o Unidad Técnica

Subprograma: 022 Desarrollo Institucional

Áreas Involucradas	Política específica	Actividades de coordinación	Descripción
DEA/ UNICOM/CDD	Brindar a las áreas del Instituto dedicadas a la capacitación y formación del personal, apoyo académico, técnico y administrativo para el desarrollo de sus programas, así como para diseñar, organizar y realizar seminarios especializados dirigidos a funcionarios del IFE.	Apoyo logístico y técnico <i>al Programa de Capacitación del Personal de la Rama Administrativa.</i> (110 022 001)	El CDD prestó apoyo logístico y técnico para que se realizaran 57 cursos de cómputo y 10 de uso y manejo de extintores, primeros auxilios y protección civil.
DEA/CDD	Brindar a las áreas del Instituto, dedicadas a la capacitación y formación del personal, apoyo académico, técnico y administrativo para el desarrollo de sus programas, así como para diseñar, organizar y realizar seminarios especializados dirigidos a funcionarios del IFE	Impartición de los cursos de Desarrollo de Habilidades Analíticas a través de la Lectura y la Escritura e Inducción al Instituto Federal Electoral. (110 022 003)	<p>Durante 2005, el CDD impartió 26 cursos del curso <i>Desarrollo de Habilidades Analíticas a través de la Lectura y Escritura</i>; a dichos cursos asistieron 346 participantes. También en este año, se impartieron cinco cursos de <i>Inducción al Instituto Federal Electoral</i>.</p> <p>Adicionalmente, se realizaron actividades de preparación y seguimiento al curso DHALE: revisión de ejercicios y evaluaciones intermedias, evaluaciones y entrega de resultados del curso impartido.</p> <p>También se llevó a cabo la captura y revisión de la base de datos del personal registrado al curso DHALE (aquellos que realizaron el examen-diagnóstico) a fin de agilizar la recopilación y el procesamiento de datos para integrar los indicadores de gestión del Programa de Capacitación. Asimismo, se atendieron asuntos relacionados con el seguimiento administrativo del curso, tales como control y registro de las constancias de participación en los cursos del <i>Programa de Capacitación para el Personal de la Rama Administrativa 2005</i>.</p>
DERFE/CDD	Brindar a las áreas del Instituto dedicadas a la capacitación y formación del personal, apoyo académico, técnico y administrativo para el desarrollo de sus programas, así como para diseñar, organizar y realizar seminarios especializados dirigidos a funcionarios del IFE.	Impartición de cursos al personal de órganos desconcentrados del Registro Federal de Electores, en el marco de la Estrategia de Mejoramiento para la Calidad en el Servicio. (110 022 004)	De enero a octubre de 2005 se brindó apoyo académico a los cuatro últimos grupos del programa de capacitación para la Calidad en el Servicio. Los cursos de este programa se impartieron en la modalidad a distancia. A dichos grupos se inscribieron 178 participantes, de los cuales 106 recibieron constancia.
DESPE/CDD	Brindar a las áreas del Instituto dedicadas a la	Definición del plan de trabajo a seguir para desarrollar un	En el mes de julio el CDD participó en reuniones con la DESPE con el objeto de

Áreas Involucradas	Política específica	Actividades de coordinación	Descripción
	capacitación y formación del personal, apoyo académico, técnico y administrativo para el desarrollo de sus programas, así como para diseñar, organizar y realizar seminarios especializados dirigidos a funcionarios del IFE	catálogo de puestos por competencias laborales entre DESPE y CDD. (110 022 005)	determinar un plan de trabajo para desarrollar un nuevo catálogo de puestos por competencias laborales que fuera útil para los procesos del Servicio Profesional Electoral.
DESPE/CDD	Brindar a las áreas del Instituto dedicadas a la capacitación y formación del personal, apoyo académico, técnico y administrativo para el desarrollo de sus programas, así como para diseñar, organizar y realizar seminarios especializados dirigidos a funcionarios del IFE.	Análisis de los dictámenes y revisión de los criterios de valoración de méritos para el ejercicio 2006. (110 022 005)	El CDD fue invitado por la DESPE a participar en las actividades del Comité de Valoración de Mérito Administrativo. En este sentido, el CDD evaluó las aportaciones, estudios y propuestas de los miembros del Servicio. Se elaboraron cédulas de valoración que fueron entregadas a la DESPE Además, el CDD participó en reuniones donde se analizaron los dictámenes y se revisaron los criterios de valoración de méritos administrativos para el ejercicio 2006.
DESPE/CDD	Brindar a las áreas del Instituto dedicadas a la capacitación y formación del personal, apoyo académico, técnico y administrativo para el desarrollo de sus programas, así como para diseñar, organizar y realizar seminarios especializados dirigidos a funcionarios del IFE.	Diagnóstico del Programa de Formación y Desarrollo Profesional. (110 022 005)	Por acuerdo de la Junta General Ejecutiva, el CDD elaboró un diagnóstico preliminar del Programa de Formación y Desarrollo Profesional para ser entregado al Director Ejecutivo del Servicio Profesional Electoral.
DESPE/CDD	Brindar a las áreas del Instituto dedicadas a la capacitación y formación del personal, apoyo académico, técnico y administrativo para el desarrollo de sus programas, así como para diseñar, organizar y realizar seminarios especializados dirigidos a funcionarios del IFE.	Apoyo técnico a la DESPE para la revisión de exámenes del concurso de incorporación al Servicio Profesional Electoral de octubre del 2004, a solicitud de sustentantes. (110 022 006)	Revisión del examen de Vocal Ejecutivo del Proceso de Incorporación 2004, a petición de un miembro del Servicio Profesional.
DESPE/CDD	Brindar a las áreas del Instituto dedicadas a la capacitación y formación del personal, apoyo académico, técnico y administrativo para el desarrollo de sus programas, así como para diseñar, organizar y realizar seminarios especializados dirigidos a funcionarios del IFE.	Diseño, aplicación y evaluación del examen para concursar por el cargo de Director de Capacitación Electoral de la DECEYEC. (110 022 006)	Durante el mes de junio la DESPE solicitó al Centro la elaboración del examen para ocupar el puesto de Director de Capacitación Electoral de la DECEYEC. Al respecto, se realizaron las siguientes actividades: -Elaboración de reactivos de distinto tipo: opción múltiple, relación de columnas, de estructura abierta, de identificación de inconsistencias, etc., según las competencias derivadas de las funciones del perfil del cargo. -Elaboración de reactivos de las áreas de Derecho, Pedagogía y Administración.

Áreas Involucradas	Política específica	Actividades de coordinación	Descripción
			-Aplicación del examen. -Calificación del examen según ponderación y parámetros de evaluación previamente definidos.
DESPE/CDD	Brindar a las áreas del Instituto dedicadas a la capacitación y formación del personal, apoyo académico, técnico y administrativo para el desarrollo de sus programas, así como para diseñar, organizar y realizar seminarios especializados dirigidos a funcionarios del IFE.	Diseño del examen para concursar por el cargo de Vocal Ejecutivo de la Junta Local de Tamaulipas. (110 022 006)	En atención a la solicitud de la DESPE, en el mes de septiembre se validaron las guías y se elaboraron los reactivos para el examen de conocimientos generales y específicos del cargo para ocupar la plaza de Vocal Ejecutivo Local de la Junta Local de Tamaulipas. Asimismo, se participó en la revisión y validación del sistema para elaborar el examen de Vocal Ejecutivo Local.
DESPE/CDD	Brindar a las áreas del Instituto dedicadas a la capacitación y formación del personal, apoyo académico, técnico y administrativo para el desarrollo de sus programas, así como para diseñar, organizar y realizar seminarios especializados dirigidos a funcionarios del IFE.	Diseño del examen para concursar por el cargo de Vocal Secretario de la Junta Distrital Ejecutiva 02 de Tabasco. (110 022 006)	Validación de la guía de estudios para el examen de Vocal Secretario y asistencia a la aplicación de los exámenes en el mes de diciembre.
CNCS/CDD	Elaborar estudios, análisis e investigaciones especializados que brinden elementos útiles para la toma de decisiones en el Instituto	Análisis de la percepción del Instituto entre líderes de opinión, en colaboración con la Coordinación Nacional de Comunicación Social. (110 022 010)	Con base en información proporcionada por la Coordinación Nacional de Comunicación Social, el CDD realizó un análisis cualitativo y cuantitativo de los temas abordados por un conjunto selecto de líderes de opinión, y el sentido de la opinión de éstos. El análisis fue presentado en el mes de agosto a la CRII.
DS/UNICOM/CDD	Elaborar estudios, análisis e investigaciones especializados que brinden elementos útiles para la toma de decisiones en el Instituto.	Participación en el grupo de trabajo para desarrollar el Sistema de Seguimiento y Evaluación al Desempeño Institucional (SSEDI), integrado también por la Dirección del Secretariado y por la UNICOM. (110 022 010)	Como resultado del diagnóstico " <i>Indicadores estratégicos y de gestión del Instituto Federal Electoral</i> " realizado por el CDD en el primer trimestre de 2005, en el mes de abril se creó un grupo de trabajo formado por la Dirección Ejecutiva de Administración, Contraloría Interna, Dirección del Secretariado y el Centro para elaborar los indicadores de gestión de las direcciones ejecutivas y unidades técnicas para este año. El resultado de este grupo de trabajo fue una propuesta de indicadores de gestión 2005, misma que se sometió a consideración de la Secretaría Ejecutiva. En una reunión celebrada con dicha área se acordó realizar una serie de encuentros con los titulares de unidades técnicas y direcciones ejecutivas para concretar y definir los indicadores de gestión 2005 propuestos. Con este fin se elaboraron 13 carpetas, una por cada unidad técnica y Dirección

Áreas Involucradas	Política específica	Actividades de coordinación	Descripción
			<p>Ejecutiva del IFE, las cuales contenían:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Sensibilización para fomentar una cultura de la evaluación. 2) Breve diagnóstico de los indicadores anteriores. 3) Comparativo entre los indicadores 2004 y los propuestos para el 2005. 4) Propuesta detallada de indicadores de gestión 2005. <p>En total se llevaron a cabo 10 reuniones, en las cuales se discutieron las propuestas de indicadores de gestión y se determinaron los estimados anuales programados y la ponderación para cada indicador. Las modificaciones acordadas en estas reuniones fueron incorporadas en un documento que se envió por correo electrónico a las áreas para que dieran su visto bueno.</p> <p>El documento final de indicadores de gestión para el año 2005 se entregó a la Secretaría Ejecutiva y a la Contraloría Interna del Instituto</p> <p>A partir de julio de 2005, el CDD coordina el desarrollo de los indicadores institucionales estratégicos 2006 para el IFE, para lo cual proporcionó asistencia técnica a distintas áreas del Instituto para elaborar sus indicadores estratégicos.</p> <p>Posteriormente se conformó un grupo de trabajo para desarrollar el Sistema de Seguimiento y Evaluación al Desempeño Institucional (SSEDI), integrado por la Dirección del Secretariado, la UNICOM y el CDD. El grupo de trabajo se reunió para analizar los requerimientos del SSEDI en cuanto a su estructura funcional, capacidad de uso, propuesta de pantallas y cronograma de trabajo.</p> <p>Durante el periodo antes señalado se asistió a reuniones de trabajo con personal de la Secretaría Ejecutiva, de la Dirección del Secretariado y de la UNICOM para definir los componentes básicos y el funcionamiento del SSEDI.</p> <p>De forma paralela, el Centro elaboró una propuesta de fases para el desarrollo del sistema y componentes fundamentales del SSEDI, la cual puso a consideración de los representantes del grupo de trabajo. Asimismo, desarrolló los requerimientos técnicos del sistema informático que desarrollará la UNICOM para implementar el</p>

Áreas involucradas	Política específica	Actividades de coordinación	Descripción
			<p>sistema.</p> <p>En el periodo de octubre a diciembre el Centro trabajó en la elaboración de una propuesta de indicadores de gestión 2006 para todas las áreas del IFE. Esta propuesta estará lista en febrero de 2006.</p>

Anexo 4

Trabajos realizados en la(s) Comisión(es) en la(s) que se actúa como Secretaría Técnica

Subprograma: 001 Coordinación, vinculación, información y acervo, y apoyo administrativo

Comisión: Relaciones Institucionales e Internacionales

Número de sesiones de la Comisión realizadas en el periodo: 5

Fecha de la sesión: 2 de mayo de 2005

Temas relevantes	Resumen	Observaciones
Elaboración de las Políticas y Programas Generales para el 2005 del CDD.	Debido a las modificaciones de nombre y atribuciones que tuvo esta Unidad Técnica, se establecieron nuevas políticas y programas para el CDD, las cuales fueron presentadas a la Comisión para su aprobación.	

Anexo 4

Trabajos realizados en la(s) Comisión(es) en la(s) que se actúa como Secretaría Técnica

Subprograma: 001 Coordinación, vinculación, información y acervo, y apoyo administrativo

Comisión: Relaciones Institucionales e Internacionales

Número de sesiones de la Comisión realizadas en el periodo: 5

Fecha de la sesión: 21 de junio de 2005

Temas relevantes	Resumen	Observaciones
Programa de Trabajo de la Comisión de Relaciones Institucionales e Internacionales.	El CDD participó en la elaboración de la propuesta del Programa de Trabajo para 2005 de la CRII, el cual fue puesto a consideración de la Comisión para su aprobación.	
Políticas y programas 2006 del CDD.	Se elaboró la propuesta de políticas y programas del CDD para el 2006, la cual fue presentada a la CRII para su aprobación.	
Estrategia operativa del CDD.	En atención a los acuerdos alcanzados en la sesión anterior, se elaboraron los documentos estrategia operativa y realidad operativa del CDD para su presentación y discusión en la CRII y posteriormente, en el grupo de trabajo creado para definir la estrategia operativa de esta unidad técnica.	
Criterios de metodología científica para las ciencias sociales.	A solicitud del Consejero Marco Gómez, se elaboró el documento Propuesta de criterios y mecanismos para dictaminar el carácter científico de las investigaciones que realizan los partidos políticos y las agrupaciones políticas nacionales (APN's), así como el curso de Metodología científica para investigación social, que sería impartido a funcionarios tanto de partidos políticos como de APN's.	
Apoyo a la Presidencia de la CRII por parte del CDD en su función de Secretario Técnico de dicha Comisión.	Como Secretario Técnico de la CRII, el CDD otorgó el apoyo solicitado por la oficina de la Consejera Alejandra Latapi para la elaboración de la convocatoria, organización y distribución de documentos de la Comisión, así como elaboración de la minuta correspondiente.	

Anexo 4

Trabajos realizados en la(s) Comisión(es) en la(s) que se actúa como Secretaría Técnica

Subprograma: 001 Coordinación, vinculación, información y acervo, y apoyo administrativo

Comisión: Relaciones Institucionales e Internacionales

Número de sesiones de la Comisión realizadas en el periodo: 5

Fecha de la sesión: 17 de agosto de 2005

Temas relevantes	Resumen	Observaciones
Presupuesto de las tres unidades técnicas que integran la CRII.	Se presentó a la Comisión el presupuesto 2006 relativo al CDD para su aprobación.	
Programa de Acompañamiento Ciudadano.	Se presentó a la Comisión el documento rector del PAC para su aprobación. En dicho documento se definen grupos objetivo, estrategias, líneas de acción, cronograma y productos del Programa.	
Estrategias para la gestión del CDD.	Por acuerdo de la CRII, se reelaboraron los documentos "Estrategia operativa" y "Realidad Operativa", los cuales fueron puestos a consideración de este órgano. A sugerencia de la Consejera Latapi se formó un grupo de trabajo para elaborar la estrategia operativa y el manual de procedimientos del CDD. El grupo se reunió dos veces, la primera reunión se realizó el 17 de noviembre y la segunda el 1 de diciembre de 2005.	
Calendario anual de actividades del CDD para 2005.	Se presentó a la Comisión la propuesta de Calendario Anual de Actividades del CDD para 2005, para su aprobación.	

Anexo 4

Trabajos realizados en la(s) Comisión(es) en la(s) que se actúa como Secretaría Técnica

Subprograma: 001 Coordinación, vinculación, información y acervo, y apoyo administrativo

Comisión: Relaciones Institucionales e Internacionales (CRII)

Número de sesiones de la Comisión realizadas en el periodo: 2

Fecha de la sesión: 7 de octubre de 2005

Temas relevantes	Resumen	Observaciones
No hubo temas relevantes para el CDD en esta sesión		

Fecha de la sesión: 9 de diciembre de 2005

Temas relevantes	Resumen	Observaciones
Informe sobre los principales resultados de la agenda de trabajo del CDD correspondiente al segundo semestre de 2005	Se presentó el Informe sobre los principales resultados de la agenda de trabajo del CDD correspondiente al segundo semestre de 2005.	Se solicitó al Centro considerar el portal <i>Elecciones en México</i> como parte de las actividades que competen a la Comisión de Relaciones Institucionales e Internacionales.

Anexo 4

Trabajos realizados en la(s) Comisión(es) en la(s) que se actúa como Secretaría Técnica

Subprograma: 022 Desarrollo Institucional

Comisión: Relaciones Institucionales e Internacionales

Número de sesiones de la Comisión realizadas en el periodo: 5

Fecha de la sesión: 9 de diciembre de 2005

Temas relevantes	Resumen	Observaciones
Programa de Investigación 2006 del CDD	Se presentó a la Comisión el Programa de Investigación 2006 del CDD, para su aprobación.	Se acordó que esa Unidad Técnica enviará a los miembros de la Comisión información adicional sobre los proyectos de investigación que componen dicho Programa, quienes deberán enviar sus comentarios al CDD antes del 6 de enero de 2006. Con ellos se hará una nueva versión que se someterá a la CRII en sesión extraordinaria que deberá realizarse en enero de 2006.