

## IV. Dirección Ejecutiva de Organización Electoral

### Marco Jurídico

En cumplimiento de las atribuciones señaladas en los artículos 94 del Código Federal de Instituciones y Procedimientos Electorales y 45 del Reglamento Interior del Instituto Federal Electoral, de las Políticas y Programas y del Calendario Anual de Actividades para el año 2004, la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral en el período de julio a septiembre de 2004, realizó las siguientes actividades:

### IV.1 Subprograma Estadística y Documentación Electoral

#### IV.1.1 Cumplimiento del Calendario Anual de Actividades 2004

Las funciones de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE) enfatizan determinadas vertientes de trabajo en el marco de un proceso continuo y cíclico de planeación (más o menos explícito) a tres años. En términos muy generales dicho proceso de planeación comporta las vertientes de trabajo siguientes: a) diagnóstico, b) planeación (procedimientos y logística), c) ejecución, d) seguimiento y supervisión, y e) evaluación. En tal sentido, para el año 2004 las principales actividades corresponden a la vertiente de evaluación, propia del período postelectoral, que tiene su expresión más relevante durante el año siguiente al de los comicios. Durante el periodo enero-diciembre de este año postelectoral se programaron 40 actividades a cargo de la Dirección de Estadística y Documentación Electoral.

1. OEDA0101001. Se consideró conveniente que las urnas, el cancel electoral portátil y la marcadora de credenciales se reutilicen en por lo menos otro proceso electoral federal, excepto las que estén en malas condiciones. Los lineamientos establecieron dos vías para desincorporar los materiales: donación o enajenación.

Las cantidades a nivel nacional de materiales a desincorporar son:

Urnas	Cintas Urnas	Marcadoras	Cajas Paquete Electoral	Cintas Cajas	Crayones	Componentes cancel 2003 en mal estado		Canceles 2000 y ant.
						Plásticos	Metálicos	
40,075	70,839	5,820	123,264	29,593	606,249	10,584	7,310	21,089

2. OEDA0101002. Se formularon propuestas de mejora de los materiales electorales utilizados en el Proceso Electoral Federal 2002-2003. Se aplicó un cuestionario y se obtuvieron 314 observaciones y propuestas de mejora; 83 de las cuales fueron consideradas como viables que serán aplicadas a los modelos de materiales para 2006, y 231 no viables. De las consideradas como viables, 25 correspondieron a cancel electoral portátil, 5 a urna, 15 a caja paquete electoral, 8 a marcadora de credencial, 3 a crayón y 27 a líquido indeleble.
3. **OEDA0101003.** El Instituto Federal Electoral firmó contrato de comodato, el 1º de junio de 2004, con el Instituto Estatal Electoral de Sinaloa, mediante el cual el IFE se compromete a otorgar a su homologó estatal 4,200 cancelés electorales portátiles e igual número de marcadoras de credencial. Asimismo, se brindó asesoría y capacitación a los coordinadores de cada distrito electoral estatal en el procedimiento de armado y correcto funcionamiento de los cancelés electorales portátiles, así como de la calibración y uso de las marcadoras de credenciales. Durante el tercer trimestre del año, el Instituto Electoral de Aguascalientes solicitó al Instituto Federal Electoral, en calidad de comodato, 1,200 marcadoras para ser utilizadas en las elecciones del 1º de agosto. Así también, el 10 de agosto el Instituto Electoral de Michoacán solicitó a la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, en calidad de comodato, 5,300 marcadoras de credencial para ser utilizadas en las elecciones del 14 de noviembre. El Instituto Federal Electoral otorgó en calidad de comodato, al Instituto Electoral del Estado de Puebla, 6,000 marcadoras de credenciales, para ser utilizadas en las elecciones del 14 de noviembre de 2004; de las cuales 5,446 marcadoras fueron proporcionadas por la Junta Local Ejecutiva de Puebla y 554 por la Junta Local Ejecutiva del Distrito Federal. También se entregaron los procedimientos e instructivos, así como los modelos de etiquetas, tanto para su adecuación como para su uso, de acuerdo a los diferentes diseños de los recuadros del reverso de las credenciales que existen actualmente.
4. OEDA0101004. Para la evaluación de la documentación electoral, se realizaron cuatro tipos de análisis o estudios: 1. integración de paquetes electorales; 2. votos válidos, votos nulos y boletas sobrantes; 3. incidentes registrados en la "Hoja de Incidentes"; y 4. lista nominal. El 30 de abril, se concluyó la validación de la base de datos sobre la integración de los paquetes electorales. Esta base de datos cuenta con un total de 12,664 registros, correspondientes a los cuestionarios capturados, la cual será analizada para realizar la evaluación correspondiente.
5. OEDA0101004-A. Se realizó una evaluación técnica sobre la documentación e integración de paquetes electorales, mediante la estimación de muestras aleatorias simples de paquetes electorales a nivel nacional (2,354) y a nivel estatal (10,531) con un nivel de confianza de 95% en ambos casos. Cabe mencionar que 215 paquetes

formaron parte tanto de la muestra nacional como de las estatales. La presentación y análisis de los resultados que se obtuvieron de la revisión de los paquetes seleccionados en las muestras nacional y estatales, referentes a la integración de los paquetes electorales, se dividieron en dos partes. En primera instancia, la integración de los paquetes electorales y después los resultados obtenidos sobre el correcto llenado del recibo de copia legible de las actas de casilla y la constancia de clausura de casilla y remisión del paquete electoral al Consejo Distrital.

6. OEDA0101005. Se recuperaron 217,362 envases de líquido indeleble los cuales le fueron entregados el 24 de marzo de 2004 a la empresa Manejo Integral de Residuos S.A. de C. V. para finalmente ser desactivado durante el período comprendido entre el 1 de abril y el 17 de mayo. El nuevo envase del líquido indeleble disminuyó los pesos y volúmenes del material, con lo que redujo el espacio requerido para su almacenamiento y la capacidad de los vehículos destinados a su traslado. La empresa proporcionó al Instituto el “Manifiesto de Entrega, Transporte y Recepción de Residuos”, expedido por la Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales, con lo que se sustenta la disposición de este material en apego a la legislación ambiental.
7. OEDA0101006. Se revisó el contenido, estructura, políticas y objetivos generales. Se hizo el cálculo de las dimensiones de la bodega central para el próximo proceso electoral federal. Se incorporó a un Coordinador de Sistemas, quien resulta necesario en la instalación de la red interna de la bodega, la configuración de los equipos e impresoras y la asesoría en funciones de paquetería Office, así como en ajustes al sistema de control de inventarios. Se revisó y actualizó la descripción de los diferentes puestos y actividades del personal que labora en la bodega.
8. OEDA0101007. De los materiales distribuidos se recuperaron: 79.52% de los 124,728 cancelos o elementos modulares; 85.15% de las 124,130 urnas; 88.53 % de las 132,516 marcadoras de credencial; 86.72 % de los 248,258 marcadores de líquido indeleble, mismo que fue desactivado y confinado; 99.08% de las 124,130 cajas paquete electoral; y 45.24 % de las 1'489,560 piezas de crayones.
9. OEDA0101008. Se concluye que existen tres mecanismos para el voto de los ciudadanos que están fuera de su país: vía servicio postal, instalación de casillas en las representaciones del país en el exterior e instalación de casilla en locales como parques, edificios públicos y escuelas entre otros, con alta concentración de ciudadanos de otro país. En cualquier caso se requiere un padrón electoral de ciudadanos en el exterior. Se incluye una variante para la votación en casillas que se instalen en el exterior a través de cualquiera de las dos propuestas presentadas en el empleo de un equipo electrónico para la captación del voto.

10. OEDA0101009. Se elaboró el documento respectivo a las repercusiones que en materia de estadística tendría el voto en el extranjero, compuesto por los siguiente apartados: 1) Medios por los que se puede recabar el voto de los mexicanos en el extranjero; 2) Medios informáticos para recabar los resultados electorales de los mexicanos en el extranjero; 3) Propuestas de diseños de bases de datos para los sistemas que obtendrían los votos de los mexicanos en el extranjero; 4) Integración de los resultados del voto de los mexicanos en el extranjero a la estadística de las elecciones federales de 2006.
11. OEDA0101010. Derivado de la investigación y análisis sobre el funcionamiento de instrumentos electrónicos, se elaboró un documento que presenta las posibilidades y alternativas de introducir un sistema electrónico de votación en el Proceso Federal Electoral de México. La información generada se encuentra detallada en el documento "Análisis para determinar la viabilidad de aplicar un sistema electrónico de votación en México".
12. OEDA0101011. Concluyeron los trabajos de evaluación y estudios realizados por la Facultad de Ingeniería de la UNAM y la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, para determinar las mejoras al molde de inyección del cancel electoral portátil. Se reporta un avance del 85% en la actividad, pues derivado de los trámites administrativos en esa casa de estudios, el convenio de colaboración técnica, indispensable para la conclusión de estos trabajos, fue remitido con sus firmas a esta Dirección el 17 de noviembre del presente año, por lo que los ajustes al molde y pruebas de inyección se harán durante el primer semestre de 2005.
13. OEDA0101012. Como resultado de la revisión y evaluación de la actuación de las fuerzas armadas durante las elecciones federales de 2003, se concluyó: que es necesario elaborar un planteamiento para la SEDENA y la SEMAR de manera que se haga un uso más racional de sus recursos humanos, procurando unificar los criterios, principalmente en las custodias de las instalaciones de los órganos desconcentrados.
14. OEDA0101013. Para la simplificación de la documentación electoral, se determinó un universo de 70 documentos para las elecciones federales de 2006, de los cuales 42 son para casillas, 16 para consejos distritales y 12 para consejos locales. Se recibieron un total de 411 propuestas de mejora para la documentación electoral, de los órganos desconcentrados y de las reuniones regionales realizadas en este trimestre. De estas propuestas, 74 resultaron técnica, legal y económicamente factibles para incorporarse a los documentos.

- 15.OEDA0101014. Como resultado de la evaluación de los programas de distribución de documentación y los materiales electorales instrumentados por las juntas locales durante el Proceso Electoral Federal de 2002-2003, se concluyó que distribuir directamente a los consejos distritales representa una serie de ventajas al Instituto, reduciendo los tiempos de distribución y los costos por concepto de almacenamiento en las juntas locales ejecutivas, por lo que es conveniente distribuir directamente a un número mayor de consejos distritales la documentación y materiales electorales.
- 16.OEDA0101015. Se obtuvieron resultados satisfactorios en la evaluación del sistema de control de calidad para la producción de la documentación y materiales electorales y su recepción y almacenamiento en la bodega central del Instituto; sin embargo, para las elecciones federales de 2006 se actualizarán las labores de supervisión de los funcionarios del Instituto en las instalaciones del impresor y se ampliará la participación de los responsables de verificar la calidad de los materiales electorales en las instalaciones de los fabricantes, para hacer más ágil la recepción en la bodega central.
- 17.OEDA0101016. Se obtuvieron resultados satisfactorios en la distribución de la documentación y materiales electorales de la bodega central del Instituto a los órganos desconcentrados; sin embargo, se deberán mejorar los procedimientos de clasificación y el anexo técnico de las bases de licitación, para adjudicar el transporte a las entidades federativas. Para las elecciones de 2006 se proponen dos etapas de distribución, en la primera se enviará la documentación sin emblemas y los materiales electorales a excepción del líquido indeleble, y en la segunda (custodiada) se distribuirán los documentos con emblemas, incluyendo las boletas electorales y el líquido indeleble.
- 18.OEDA0101017. Se presenta una revisión del sistema de cómputo para el control de inventarios de la bodega central del Instituto, cuyo funcionamiento en 2003 fue satisfactorio. Se plantea la incorporación de un sub-módulo que permita comparar las cantidades que se deben enviar a los órganos desconcentrados una vez aprobadas las casillas a instalar en los consejos distritales y de reportes concentrados, para presentar los resultados finales de la operación de la bodega; así como la actualización de la base de datos con el universo documental para 2006.
- 19.OEDA0101018. Se realizaron pruebas al cancel electoral portátil en la D.E.D.E., además, con el apoyo de la Facultad de Ingeniería de la UNAM, se hicieron dos estudios de funcionamiento con cancelos que se emplearon en las elecciones federales de 2003, encontrándose la necesidad de aplicar refuerzos plásticos en los separados laterales y en la bisagra, mejorar el acoplamiento entre patas y mesa, aplicar cinta adhesiva a la unión de tensores, de separadores y mesa, y entre separadores, y sustituir los tapones

cortineros. Con los refuerzos aplicados, el cancel resiste apropiadamente una carga puntual en la mesa de 50 kg. y la aplicación de fuerzas laterales.

20. OEDA0101019. Se obtuvieron resultados altamente satisfactorios en la verificación de las medidas de seguridad en boletas y actas electorales de casilla. Para las elecciones federales de 2006 se propone sustituir el nulo pantográfico de ambos documentos por una tinta no observable a simple vista, y reducir a dos las verificaciones, eliminando la que se realizaba el día de la jornada electoral.
21. OEDA0101020. Durante el periodo enero–diciembre 2004 se elaboraron doce reportes, uno por cada mes, sobre el Avance Físico de Metas del Calendario Anual 2004 correspondiente a la Dirección de Estadística y Documentación Electoral; éstos se remitieron a la Dirección de Planeación y Seguimiento en los formatos correspondientes debidamente requisitados, en medio impreso y magnético.
22. OEDA0101021. Se participó en la elaboración de los cuatro informes trimestrales sobre la ejecución de las actividades del Calendario Anual 2004 de la Dirección de Estadística y Documentación Electoral; éstos se remitieron a la Dirección de Planeación y Seguimiento.
23. OEDA0101022. Durante febrero se realizaron las evaluaciones del desempeño de los miembros del Servicio Profesional Electoral adscritos a esta Dirección de área, correspondientes al 2003. Para lo anterior, se aplicaron los indicadores aprobados por la Junta General Ejecutiva para el año correspondiente, según el Sistema de Evaluación Anual del Desempeño.
24. OEDA0101023. Se participó en la elaboración de la propuesta de la DEOE al documento de Políticas y Programas 2005 y se remitió a la Dirección de Planeación y Seguimiento.
25. OEDA0101024. Se participó en la elaboración del Calendario Anual de Actividades 2005 en la parte relativa al Subprograma de Estadística y Documentación Electoral de oficinas centrales y se remitió a la Dirección de Planeación y Seguimiento.
26. OEDA0101025. Durante el segundo trimestre, de manera anticipada a solicitud de la Secretaría Ejecutiva, la Dirección de Estadística y Documentación Electoral participó en la elaboración de su aportación para el Anteproyecto de presupuesto del año 2005 y lo remitió a la Dirección de Planeación y Seguimiento.
27. OEDA0101026. Se elaboró un documento de lineamientos sobre los eventos de presentación de la estadística de las elecciones federales de 2003 para apoyar a las

juntas ejecutivas locales y distritales. El documento fue remitido en archivo digital mediante IFExpress y correo electrónico.

- 28.OEDA0101027. Se actualizó, reprodujo y difundió el Comparativo de Resultados Electorales y Participación Ciudadana de las Elecciones Federales de 1991 a 2003, en formato PDF a través de Internet. En esta versión se ha incluido la información relativa a las elecciones de Diputados Federales por el principio de representación proporcional, tanto de la votación como de la participación ciudadana de 2003. Se presentaron los resultados obtenidos por los partidos políticos y coaliciones en los comicios referidos y la información sobre la participación ciudadana.
- 29.OEDA0101028. Se actualizó, reprodujo y difundió (3000 discos compactos) el Sistema Informático del Atlas Electoral Federal de México 1991-2003. Se enviaron discos compactos a cada una de las Juntas Locales Ejecutivas (5), a cada Junta Ejecutiva Distrital (3), secretarías y dependencias del Gobierno Federal (37), dirigencias nacionales de los Partidos Políticos (6), secretarías y dependencias del Gobierno del Distrito Federal (20), gobernadores y secretarías de Gobierno Estatales (62), órganos Electorales Locales (49), Instituciones de Educación e Investigación (57), Bibliotecas Públicas (12), Medios de Comunicación Electrónicos e Impresos (41).
- 30.OEDA0101029. Se determinó como medio de difusión del “Compendio de Resultados de las Elecciones de 2003”, la versión electrónica creada *ex profeso* para ser consultada en un sitio web, conformado por tres apartados: elección de diputados federales por el principio de mayoría relativa; elección de diputados federales por el principio de representación proporcional y elección extraordinaria de diputados federales por el principio de mayoría relativa.
- 31.OEDA0101030. Se elaboró, reprodujo y difundió en internet, material impreso y en formato HTML, el documento “La Participación Ciudadana en las Elecciones Federales de 2003”, elaborado con base en los resultados de la elección de Diputados Federales por el principio de representación proporcional. Los materiales que sobre la participación ciudadana y la abstención se presentan son: a) tablas de resultados en números absolutos y relativos; b) gráficas de barras horizontales y verticales; c) mapas de la República Mexicana y de sus 32 entidades federativas.

OEDA0101031. Se actualizó, reprodujo y difundió el Prontuario de Información Electoral Federal 2004. El documento está disponible para su consulta en versión impresa y electrónica. La mayor parte de información incorporada al Prontuario Electoral se obtuvo de las bases generadas por los sistemas que funcionaron durante el proceso electoral

federal 2002-2003. De forma adicional, el prontuario, se convirtió en un documento con formato PDF para poder ser consultado de forma electrónica.

- 32.OEDA0101032. Se diseñaron los siguientes sitios web: la Participación Ciudadana en las Elecciones Federales 2003; Comparativo de Resultados Electorales y Participación Ciudadana de las Elecciones Federales de 1991 a 2003; y Presencia de Representantes de Partidos Políticos o Coalición ante Mesas Directivas de Casillas en las Elecciones Federales 2003. Estos sitios fueron creados en dos formatos: archivos HTML y PDF.
- 33.OEDA0101033. Se evaluó la operación y funcionamiento de los sistemas de Observadores Electorales, Sesiones de Consejo, Ubicación de Casillas, Distribución de la Documentación y Materiales Electorales, Representantes de los Partidos Políticos Generales y ante Casillas, de la Jornada Electoral, de Resultados Preliminares y de Cómputos Distritales. Derivado del análisis de la información, se elaborarán las propuestas de mejoras y actualizaciones a los sistemas de la RedIFE.
- 34.OEDA0101034. A finales de marzo dos funcionarios de la Dirección de Estadística y Documentación Electoral tomaron el curso de Diseño de Páginas Web con una duración de 40 horas repartidas en 10 horas semanales. Asimismo, En los primeros días de mayo, se envió a cuatro personas a participar en el seminario denominado "SEGURIGOB IT PROS" impartido por la empresa Microsoft en el Centro de Exposiciones Banamex. Asimismo, cuatro miembros de la DEDE participaron durante el tercer trimestre del año en el seminario Technet de Entrenamiento en Seguridad. Por último, tres funcionarios asisten al Diplomado en Estadística Aplicada impartido por la Facultad de Economía de la UNAM.
- 35.OEDA0101035. Se elaboró el "Sistema de Consulta de las Memorias del Proceso Electoral Federal 2002-2003" de las juntas ejecutivas locales y distritales, que permite seleccionar cualquier memoria y consultar mediante vínculos sus respectivos capítulos y subcapítulos, así como hacer búsquedas de palabras, datos o temas específicos. La programación del sistema de consulta se elaboró con el lenguaje de programación "Delphi".
- 36.OEDA0101037.Se evaluó el diseño y funcionalidad del "Sistema de Consulta de la Estadística de las Elecciones Federales de 2003". Para esta actividad se realizó un análisis del Sistema con información recabada en los órganos desconcentrados del Instituto, así como un análisis elaborado en oficinas centrales por parte del personal que lo desarrolló, los cuales sirvieron para plantear ajustes, mejoras e innovaciones para la elaboración del "Sistema de Consulta de la Estadística Electoral de 2006".



37. **OEDA0101040**. Se atendieron las solicitudes de información que sobre los resultados de las elecciones federales presentaron diversas instancias gubernamentales, organizaciones civiles, instituciones educativas o ciudadanos interesados en temas político electorales. La información se proporcionó de manera impresa o en disco compacto con publicaciones que la propia Dirección produce.
38. **OEDA0101041**. Se elaboró un documento que presenta tablas de resultados electorales de cada una de las elecciones realizadas en las entidades federativas en el periodo de 2001 a 2003. Se integraron gráficas indicando la conformación de los congresos locales. Finalmente se elaboró un disco compacto que permite consultar e imprimir los resultados de las elecciones locales de 2001 al 2003, la información se presentó en formato "PDF" para agilizar la respuesta del sistema. El disco compacto presenta la misma información de la versión impresa, la cual se puede exportar a una hoja de cálculo e imprimir.
39. OEDA0101041A. Esta actividad se sujetó a las determinaciones de instancias diversas, las cuales no requirieron su realización.

#### **IV.1.2 Atención de Actividades No Calendarizadas**

1. Informe de los gastos realizados por las juntas distritales para la destrucción de la documentación electoral utilizada en el Proceso Electoral Federal 2002-2003.
2. Elaboración de la Memoria del Proceso Electoral Federal 2002-2003 y del Proceso Electoral Extraordinario 2003.
3. Apoyar en la elaboración de las Guías para las Memorias de las Juntas Locales y Distritales Ejecutivas.
4. Participación en la Reunión Nacional de Vocales Ejecutivos Locales.
5. Incorporación de los Resultados de las Elecciones Extraordinarias al Sistema de Consulta de la Estadística de las Elecciones Federales de 2003.
6. Diseño y elaboración de sitios web para difundir materiales estadísticos.
7. Habilitación de Cuestionarios en la RedIFE.
8. Revisión y Solicitud de Ajustes al Sistema de Informes de Juntas Ejecutivas Locales y Distritales.

9. Destrucción de la documentación electoral utilizada en las Elecciones Federales de 2003, contenida en los paquetes electorales de las muestras nacional y estatales retenidos para su estudio en los consejos distritales.
10. Proyectos de Metas de Eficacia para la Evaluación Anual del Desempeño 2005 a los Miembros del Servicio Profesional Electoral.
11. Propuesta para organizar la feria de la urna electrónica.
12. Lineamientos para la destrucción de la documentación electoral utilizada en las elecciones extraordinarias 2003.
13. Diseño de las Modalidades para la Emisión del Sufragio de Mexicanos en el Extranjero.
14. Presentaciones del Atlas Electoral Federal de México 1991-2003 y el Comparativo de Resultados Electorales y Participación Ciudadana 1991-2003.
15. Observaciones al documento de "Actividades de Planeación Proceso Electoral Federal 2005-2006".
16. Evaluación de cada uno de los sistemas de la RedIFE puestos en funcionamiento por la DEOE el pasado proceso electoral.
17. Seguimiento a la destrucción de la documentación electoral utilizada en el proceso electoral federal extraordinario 2003.
18. Estimación de los requerimientos para implementar el voto de los mexicanos en el extranjero.
19. Preparación y presentación de los temas de documentación y materiales electorales en las reuniones regionales de vocales.
20. Respuesta de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral sobre el nuevo diseño de la página de Internet del IFE.
21. Simulacro de votación durante el taller electoral realizado durante la visita de autoridades electorales de Haití.

#### **IV.1.3. Coordinación de Actividades con otra Dirección Ejecutiva y/o Unidad Técnica**

1. Elaborar un informe sobre la desincorporación de los materiales electorales en resguardo de las juntas locales y/o distritales ejecutivas.
2. Atender los requerimientos de información sobre la estadística de las elecciones federales de 1991, 1994, 1997, 2000 y 2003 que solicite a esta área la Comisión de Enlace de la Secretaría Ejecutiva.
3. Habilitación de cuestionarios en la RedIFE.
4. Revisión y Solicitud de Ajustes al Sistema de Informes de las Juntas Ejecutivas Locales y Distritales.
5. Gestionar la desactivación y confinamiento del líquido indeleble remanente.
6. Difundir el Compendio de Resultados de las elecciones federales de 2003.
7. Preparar información estadística de los aspectos más importantes del Proceso Electoral Federal 2002-2003 en materia de organización electoral, para incorporarla al apartado de la DEOE en la página de internet del Instituto.
8. Proyecto de documentación electoral para el proceso electoral federal 2005-2006.
9. Revisión de la marcadora de credenciales para votar con fotografía, a utilizar en las elecciones federales de 2006.

#### **IV.1.4. Trabajos presentados en las comisiones en las que se actúa como Secretaría Técnica**

##### *Comisión de Organización Electoral*

##### **PRIMER TRIMESTRE**

1. Estudios de la Documentación Electoral.
2. Destrucción de la documentación electoral.

## SEGUNDO TRIMESTRE

1. Voto electrónico.
2. Líquido indeleble.

## TERCER TRIMESTRE

1. Evaluación del Proceso Electoral Federal 2003.

## CUARTO TRIMESTRE

1. Seguimiento de acuerdos.
2. Voto electrónico “urna electrónica”.

*Comisiones Unidas de Organización Electoral y Capacitación Electoral y Educación Cívica*

## PRIMER TRIMESTRE

No se trataron temas relativos al subprograma.

## SEGUNDO TRIMESTRE

No se trataron temas relativos al subprograma.

## TERCER TRIMESTRE

1. Agenda y cronograma de actividades de planeación del Proceso Electoral Federal 2006.
2. Evaluación del Proceso Electoral Federal 2003

## CUARTO TRIMESTRE

- 1) Reuniones Regionales de Evaluación.
- 2) Documentación y Materiales Electorales.
- 3) Red IFE.
- 4) Seguimiento de acuerdos.

Ver Anexo 4

## **IV.2. Subprograma: Control de Operación de Órganos Desconcentrados**

### **IV.2.1. Cumplimiento del Calendario Anual de Actividades 2004**

La Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, a través de la Dirección de Operación Regional, cumplió con todas las actividades encomendadas para el período que se informa, tal como se muestra a continuación.

- 1) OEDA0202042. Se coordinó el envío y la entrega del Calendario Anual de Actividades 2004, aprobado por la Junta General Ejecutiva, a las 300 juntas distritales ejecutivas y 32 juntas locales ejecutivas, generándose el informe correspondiente.
- 2) OEDA0202043. Se integró el Calendario Nacional de las Elecciones Locales Ordinarias 2004 celebradas en 15 entidades federativas. Para elegir gobernadores, diputados y ayuntamientos en: Aguascalientes, Chihuahua, Durango, Oaxaca, Puebla, Sinaloa, Tamaulipas, Tlaxcala, Veracruz, y Zacatecas. Para elegir diputados y ayuntamientos en: Baja California, Chiapas, Michoacán y Yucatán. Complementariamente, la elección local extraordinaria del Ayuntamiento de Tamazula de Gordiano, Jalisco.
- 3) OEDA0202044. Se recabaron las convocatorias, órdenes del día, actas y demás documentos generados en las 384 sesiones de carácter ordinario y seis de carácter extraordinario en las 32 juntas locales ejecutivas. De igual manera se recabó la documentación relativa a 3600 sesiones ordinarias y 125 extraordinarias celebradas en las 300 juntas distritales ejecutivas.
- 4) OEDA0202045. Se realizaron doce informes de carácter mensual que concentraron los puntos más sobresalientes que fueron abordados en las sesiones de las juntas ejecutivas locales y distritales.
- 5) OEDA0202046. Se recibieron 384 informes mensuales de actividades de las juntas locales ejecutivas que comprenden los doce meses del año. La información de los referidos informes fue analizada y sistematizada.
- 6) OEDA0202047. A fines de diciembre se registraron 8 vacantes en las juntas locales ejecutivas: Vocal Ejecutivo (5), Vocal Secretario (2) y Vocal de Capacitación Electoral y Educación Cívica (1). Los motivos fueron: promoción (2), renuncia (3), destitución (1) y cambio (2). En las juntas distritales ejecutivas, se registraron 37 vacantes: de Vocal Ejecutivo (6), de Vocal Secretario (11), de Vocal de Organización Electoral (9), de Vocal del Registro Federal de Electores (7), y de Vocal de Capacitación Electoral y Educación

Cívica (4). Los motivos fueron: renuncia (9), defunción (5), destitución (2), cambio (19) e incapacidad (2).

- 7) OEDA0202048. Se actualizaron a nivel de entidad federativa 76 directorios de autoridades estatales, municipales y/o delegacionales; y 67 de dirigencias de partidos políticos y 29 de organismos electorales.
- 8) OEDA0202049. Se elaboraron doce reportes, uno por cada mes, sobre el Avance Físico de Metas del Calendario Anual 2004 correspondiente a la Dirección de Operación Regional; éstos se remitieron a la Dirección de Planeación y Seguimiento en los formatos correspondientes debidamente requisitados, en medio impreso y magnético.
- 9) OEDA0202050. Se verificó el seguimiento al Sistema de Informes de las Juntas Ejecutivas Locales y Distritales (SIJELYD), elaborándose 12 informes mensuales, uno cada mes; su contenido se refiere al cumplimiento de las actividades realizadas por las juntas ejecutivas locales y distritales durante el año.
- 10) OEDA0202051. Se participó en la evaluación del desempeño de los miembros del Servicio Profesional Electoral, conforme a los criterios establecidos por la Junta General Ejecutiva.
- 11) OEDA0202052. Se coordinaron los trabajos relativos a las reuniones regionales de vocales ejecutivos locales y distritales celebradas durante el trimestre.
- 12) OEDA0202054. Se generaron 3 informes con los resultados preliminares y definitivos de los comicios ordinarios celebrados a nivel local en: Yucatán (16 de mayo); Durango, Chihuahua y Zacatecas (4 de julio); Aguascalientes, Baja California y Oaxaca (1 de agosto); Veracruz (5 de septiembre); Chiapas (3 de octubre); y Michoacán, Puebla, Sinaloa, Tamaulipas y Tlaxcala (14 de noviembre); asimismo, lo relativo a la elección local extraordinaria en Tamazula de Gordiano, Jalisco (15 de febrero). Los informes se remitieron a la Dirección de Estadística y Documentación Electoral.
- 13) OEDA0202055. Se elaboró un análisis sobre el diseño y funcionalidad del Compendio Básico de Instrucciones de las juntas ejecutivas locales y distritales. Se destaca que: el 99.7% de las juntas ejecutivas consultó el Compendio; el 99.1% informó a los integrantes de los Consejos Locales y Distritales sobre el Sistema y su funcionamiento; el 96.4 de las juntas ejecutivas considera que el Sistema es necesario para el desarrollo de sus funciones; y el 92.2% consideró que los documentos incorporados al Sistema cubrieron los procedimientos de cada una de las etapas del proceso electoral.

- 14) OEDA0202056. Se preparó el Informe Nacional sobre la Situación Legal y Contractual que presentan los inmuebles ocupados por las juntas ejecutivas locales y distritales, a fin de verificar y garantizar su ocupación para el año 2004. Sobresale lo siguiente: las 332 juntas ejecutivas locales y distritales operan en 575 inmuebles, 339 de los cuales se utilizan como oficinas sede, 89 para la Vocalía del Registro Federal de Electores, 66 están para bodegas y 81 destinados a módulos del Registro Federal de Electores, oficinas de cartografía, estacionamientos, etc.
- 15) OEDA0202057. Se coordinó y supervisó la elaboración de 32 memorias de las juntas locales ejecutivas locales; así como de las 300 memorias referentes a juntas distritales ejecutivas. Mismas que se entregaron a la Dirección de Estadística y Documentación Electoral para su producción en medios magnéticos.
- 16) OEDA0202058. Se participó en la elaboración de los informes trimestral y anual sobre la ejecución de las actividades del Calendario Anual 2004 de la Dirección de Operación Regional; éste se remitió a la Dirección de Planeación y Seguimiento.
- 17) OEDA0202059. Se realizó un estudio de la figura del Capacitador-Asistente Electoral, desde el punto de vista operativo en el ámbito de organización electoral; el cual considera aspectos de: diseño de Áreas de Responsabilidad Electoral, reclutamiento de CAE'S (convocatoria, documentación, examen y entrevistas de aspirantes) selección de supervisores electorales, asistencia electoral y evaluación.
- 18) OEDA0202060. Se generó el informe correspondiente a la actualización del directorio de ciudadanos que fungieron como técnicos de organización electoral y como capacitadores-asistentes electorales durante el Proceso Electoral Federal 2002-2003.
- 19) OEDA0202061. Se participó en la elaboración del estudio dirigido a propietarios y/o responsables de los inmuebles y funcionarios de casilla mediante el envío del cuestionario sobre propietarios y/o responsables de los inmuebles y funcionarios de casilla, así como su instructivo, a los vocales de organización de las 332 juntas locales y distritales. Una vez realizada la captura correspondiente se integró la información y se remitió a la Dirección de Planeación y Seguimiento.
- 20) OEDA0202062. Durante el mes de mayo se visitaron las 32 juntas locales ejecutivas, realizándose reuniones de trabajo con la participación del respectivo Vocal Ejecutivo, Vocal Secretario y Vocal de Organización Electoral. Derivado de lo cual se generó un informe nacional de la supervisión realizada.

- 21) OEDA0202063. Se identificaron los principales aspectos relacionados con la aplicación de los convenios de apoyo y colaboración con organismos electorales estatales en materia de elecciones concurrentes durante el Proceso Electoral Federal 2002-2003: firma y negociación de convenios, capacitadores-asistentes electorales y supervisores electorales, casillas, encarte, observadores electorales, lugares de uso común y capacitación electoral.
- 22) OEDA0202064. Se generó un informe sobre las secciones fuera de rango, cuyas casillas instaladas durante el Proceso Electoral Federal 2002–2003, implicaron dificultades de ubicación, equipamiento, desarrollo de la votación o libre acceso para los electores. Así, se identificó que de 82 secciones que se encuentran por arriba del rango establecido, y 29 presentan problemas logísticos.
- 23) OEDA0202065. En coordinación con la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores y la Unidad Técnica de Servicios de Informática, se implementó un proceso de actualización de rasgos relevantes en materia de organización electoral en la cartografía digitalizada. Así, se ejecutó la primera fase de la actualización de rasgos relevantes en materia de organización electoral en la cartografía digitalizada consistente en la revisión por parte de los vocales de organización electoral de los rasgos relevantes del Proceso Electoral Federal 2002-2003 en el Sistema de Ubicación de Casillas de la Red-IFE. Derivado de ello, en el ámbito nacional se detectó la necesidad de realizar 9,063 actualizaciones a la cartografía digitalizada.
- 24) OEDA0202066. Se participó en la integración del Calendario Anual de Actividades 2005 mediante: a) Elaboración de la parte relativa al Subprograma de Control de Operación de Órganos Desconcentrados de oficinas centrales; b) Recepción y envío a las demás áreas de la DEOE de las propuestas de las juntas ejecutivas locales y distritales, y c) Elaboración y remisión del calendario correspondiente a juntas ejecutivas locales y distritales a la Dirección de Planeación y Seguimiento.
- 25) OEDA0202067. Se participó en la propuesta de la DEOE al documento de Políticas y Programas 2005 en el ámbito de Operación Regional y se remitió a la Dirección de Planeación y Seguimiento para su integración.
- 26) OEDA0202068. La Dirección de Operación Regional participó en la elaboración de su aportación para el Anteproyecto de Presupuesto del año 2005 y lo remitió a la Dirección de Planeación y Seguimiento.
- 27) OEDA0202069. Se elaboró un estudio sobre la obtención, mecanismos de distribución y asignación de lugares de uso común a partidos políticos, durante el Proceso Electoral



Federal 2002-2003 con el propósito de conocer la problemática que se presentó en los órganos desconcentrados, así como la utilización del equipamiento urbano.

- 28) OEDA0202070. Se realizó un informe sobre las causales de nulidad o modificación de la votación de las casillas, efectuada por el Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, en coordinación con la Dirección Jurídica y la participación de la Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica.
- 29) OEDA0202071. Se realizó el “Informe sobre la Participación de los Consejeros Electorales Locales y Distritales durante el Proceso Electoral Federal 2002-2003”.
- 30) OEDA0202072. Se realizó un informe sobre la participación de los representantes de partidos políticos en los consejos locales y distritales, durante el Proceso Electoral Federal 2002-2003. Las principales conclusiones fueron: capacitar a los representantes de partidos políticos, y asignarles un incentivo económico por su participación.
- 31) OEDA0202073. Se elaboró un informe a nivel de comentarios y propuestas vertidos por los órganos desconcentrados, sobre la aplicación y funcionalidad del Reglamento de Sesiones de los Consejos Locales y Distritales, durante el Proceso Electoral Federal 2002-2003. Los temas que registraron el mayor número de propuestas fueron “Convocatoria” y “Duración y Lugar de Sesiones”, 59 y 24 respectivamente.
- 32) OEDA0202074. Se llevó a cabo un informe sobre el procedimiento de identificación de secciones y localidades para instalar casillas extraordinarias durante el Proceso Electoral Federal 2002-2003. El principal problema en la distribución de localidades y manzanas de atención para las casillas extraordinarias consiste en la falta de elementos técnicos operativos en las juntas ejecutivas locales y distritales, tales como el manejo de la cartografía, el estadístico del padrón y el listado nominal.
- 33) OEDA0202075. Se realizó un estudio sobre el equipamiento de las casillas instaladas durante el Proceso Electoral Federal de 2002-2003. El objetivo principal fue analizar el equipamiento de las casillas electorales y el costo financiero que representó la ejecución de esta actividad a los órganos desconcentrados del Instituto durante el Proceso Electoral Federal 2002-2003, con el propósito de estimar los recursos y el presupuesto institucional para el Proceso Electoral Federal 2005-2006.
- 34) OEDA0202076. Se elaboraron los lineamientos para la actualización de la carpeta de información básica distrital de presentación electrónica. La cual está conformada por tres archivos con datos y textos relevantes relacionados con aspectos geográficos, sociales, económicos y electorales del territorio distrital. Debido a que no ha concluido el proceso

de redistribución, esta actividad se realizará por las Juntas Distritales en los primeros dos meses a la conclusión de dicho proceso.

35) OEDA0202077. Se elaboró la guía técnica e índice del Informe Anual de Actividades 2004, con el objetivo de señalar las características de formato y contenido que se deberá de observar en su diseño a efecto de garantizar la consistencia y uniformidad de las actividades más relevantes realizadas durante el año por las 32 juntas ejecutivas locales. Dicha actividad será ejecutada por las Juntas Locales Ejecutivas en los primeros meses de 2005.

36) OEDA0202078. No se requirió la realización de esta actividad.

#### **IV.2.2. Atención de Actividades No Calendarizadas**

- 1) Metas de evaluación de los miembros del Servicio Profesional Electoral.
- 2) Sistema de Informes de las Juntas Ejecutivas Locales y Distritales (SIJELYD).
- 3) Reunión Nacional de Vocales Ejecutivos de Juntas Locales Ejecutivas.
- 4) Trabajos relativos al Comité Valorador de Méritos Administrativos.
- 5) Modalidades para la Emisión del Sufragio de Mexicanos en el Extranjero. Principales Implicaciones en el Ámbito de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral.
- 6) Proyectos de Metas de Eficacia para la Evaluación Anual del Desempeño 2005 de los Funcionarios del Servicio Profesional Electoral.
- 7) Semana Nacional de la Ciudadanía y la Democracia.
- 8) Sistemas de la Red-IFE.

Ver Anexo 2

#### **IV.2.3. Coordinación de Actividades con otra Dirección Ejecutiva y/o Unidad Técnica**

- 1) Metas de evaluación de los miembros del Servicio Profesional Electoral.
- 2) Revisión y actualización del Sistema de Informes de las Juntas Ejecutivas Locales y Distritales (SIJELYD).

- 3) Reunión Nacional de Vocales Ejecutivos de Juntas Locales Ejecutivas.
- 4) Memorias del Proceso Electoral Federal 2002-2003.
- 5) Comité Valorador de Méritos Administrativos.
- 6) Cartografía digitalizada.
- 7) Aplicación de convenios de apoyo y colaboración con organismos electorales estatales en materia de elecciones concurrentes.
- 8) Causas de anulación o modificación de la votación de las casillas, efectuada por el TEPJF.
- 9) Reunión Regional de Vocales Ejecutivos.

Ver Anexo 3

#### **IV.2.4. Trabajos presentados en las comisiones en las que se actúa como Secretaria Técnica**

*Comisiones Unidas de Organización Electoral y Capacitación Electoral y Educación Cívica*

##### **PRIMER TRIMESTRE**

No se trataron temas relativos al subprograma.

##### **SEGUNDO TRIMESTRE**

No se trataron temas relativos al subprograma.

##### **TERCER TRIMESTRE**

1. Agenda y cronograma de actividades de planeación del Proceso Electoral Federal 2006.
2. Evaluación del Proceso Electoral Federal 2003

#### CUARTO TRIMESTRE

1. Reuniones Regionales de Evaluación.
2. Mesas Directivas de Casilla.

*Comisión de Organización Electoral*

#### PRIMER TRIMESTRE

No se trataron temas relativos al subprograma.

#### SEGUNDO TRIMESTRE

No se trataron temas relativos al subprograma.

#### TERCER TRIMESTRE

1. Reunión Nacional de Consejeros Electorales.

#### CUARTO TRIMESTRE

1. Seguimiento de acuerdos.

Ver Anexo 4

### **IV.3. Subprograma: Evaluación y Estudios para la Planeación**

#### **IV.3.1. Cumplimiento del Calendario Anual de Actividades 2004**

Durante el periodo comprendido de enero a diciembre de 2004, la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral cumplió con las siguientes actividades, relativas a la Dirección de Planeación y Seguimiento:

- 1) OEDA0303079. La Dirección de Planeación y Seguimiento elaboró observaciones al documento “Lineamientos para la realización del estudio sobre la participación de los consejeros electorales locales y distritales, durante el Proceso Electoral Federal 2002-2003”, y dio respuesta al Director de Operación Regional de la DEOE, en relación con el proyecto de oficio-circular para solicitar propuestas a integrar el Calendario Anual de Actividades del año 2005.
- 2) OEDA0303080. Se diseñó un instrumento de captación de datos sobre el uso, funcionalidad y propuestas de mejora de la documentación y materiales electorales utilizados en la jornada electoral 2003 y se aplicó a una muestra de funcionarios de casilla. Se recopilaron los cuestionarios, se construyó una base de datos y se capturó y validó la información. La Dirección de Planeación y Seguimiento (DPS) cuenta con la base de datos correspondiente.
- 3) OEDA0303082. Para obtener información de los funcionarios de casilla y dueños de inmuebles con fines de evaluación, se llevó a cabo una selección aleatoria de casillas instaladas, se elaboró el cuestionario que fue aplicado a los propietarios o responsables de los inmuebles respectivos, se diseñó una página de captura en el Sistema de Cuestionarios. Se recopiló la información y finalmente se validó e integró la base de datos.
- 4) OEDA0303083. Se concluyó con todas las fases del estudio de participación ciudadana, cuyo objetivo principal fue realizar un análisis descriptivo y comparativo de la participación electoral ciudadana en los más recientes comicios federales, así como de aspectos relativos a la integración de paquete electoral. Se cuenta con un documento final denominado “Informe de Resultados del Estudio de la Participación Ciudadana en las Elecciones Federales de 2003”, el cual fue presentado en sesión de la Comisión de Organización Electoral el 22 de junio, ante el Junta General Ejecutiva el 28 de junio y ante el Consejo General el 15 de julio .

- 5) OEDA0303085. Para llevar a cabo la sistematización, procesamiento, análisis y valoración de la información sobre casillas no instaladas y casillas reportadas durante la jornada electoral se tomaron en cuenta los datos proporcionados por el SIJE, al corte de las 23:13 horas del día 6 de julio de 2003. La DPS dispone de una base de datos correspondiente al cumplimiento de esta actividad, así como de su informe.
- 6) OEDA0303086. Para llevar a cabo la sistematización, procesamiento, análisis y valoración de la información sobre incidentes reportados durante la jornada electoral se tomó en cuenta los datos proporcionados por el SIJE, 2003 al corte de las 23:13 horas. Se llevó a cabo un análisis de congruencia entre el tipo de incidente registrado, su condición de resuelto y el texto descriptivo. Se cuenta con la base de datos y el informe correspondiente a esta actividad.
- 7) OEDA0303087. Se realizó una evaluación del desarrollo del Proyecto de Comunicación, enfatizando las condiciones desfavorables que se presentaron en el 2000 y que se evitaron en el 2003. Se determinó la oportunidad e idoneidad de distribuir los medios de comunicación con base en la proporción de casillas comunicadas durante la jornada electoral.
- 8) OEDA0303088. Se elaboró una Memoria sobre el Conteo Rápido efectuado el día de la Jornada Electoral de 2003. En dicho documento se hace referencia al fundamento legal, la concepción del proyecto y la descripción de la logística que se llevó a cabo para instrumentarlo.
- 9) OEDA0303089. Se elaboró la evaluación integral del Sistema de Información sobre el Desarrollo de la Jornada Electoral, (SIJE). Se cuenta con un documento con los principales resultados, conclusiones y propuestas.
- 10) OEDA0303090. Se realizó un documento con los principales resultados del cuestionario aplicado a funcionarios de casilla para evaluar la funcionalidad de la documentación y materiales electorales, utilizados por los electores y funcionarios de casilla en la Jornada Electoral del 2003. Cabe señalar que una versión preliminar se presentó ante la Comisión de Organización Electoral en septiembre de 2003.
- 11) OEDA0303091. Se elaboró un informe del cuestionario aplicado a dueños de inmuebles donde se instalaron las casillas electorales el 6 de julio de 2003, que contiene los principales resultados y conclusiones.
- 12) OEDA0303092 Se elaboró un documento con los resultados de de la evaluación de la figura del capacitador-asistente electoral en términos de los criterios de distribución y

asignación para el Proceso Electoral Federal 2002-2003. Se dispone de una base de datos correspondiente al cumplimiento de esta actividad.

- 13) OEDA0303093. Se elaboró la aportación de la DEOE al documento de Políticas y Programas 2005, en el cual se definieron Políticas Generales y Específicas, así como Líneas de Acción en los siguientes subprogramas: Dirección y Apoyo Administrativo (001), Estadística y Documentación Electoral (031), Control de Operación de Órganos Desconcentrados (032) y Evaluación y Estudios para la Planeación (033).
- 14) OEDA0303094. La versión final del Proyecto de Calendario se integró con 119 actividades, de cuales 43 corresponden a la Dirección de Estadística y Documentación Electoral, 48 corresponden a la Dirección de Operación Regional y 28 corresponden a la Dirección de Planeación y Seguimiento.
- 15) OEDA0303095. Se elaboró el Proyecto de Presupuesto correspondiente a la Dirección de Planeación y Seguimiento, además se apoyó a la Coordinación Administrativa de la DEOE en la integración del documento, incluyendo las aportaciones de las Direcciones de Estadística y Documentación Electoral y de Operación Regional.
- 16) OEDA0303096. Se dio seguimiento a las actividades programadas en cada una de las diferentes áreas que conforman la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE). Se analizó el grado de avance, mensual y acumulado de todas las actividades.
- 17) OEDA0303097. Se dio seguimiento a las actividades programadas en cada una de las diferentes áreas que conforman la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE), a través del Informe de Avance de Metas del Calendario Anual de Actividades 2004, además se analizó el grado de avance, mensual y acumulado de todas las actividades con periodo de ejecución mayor a 30 días.
- 18) OEDA0303098. Las direcciones de área de la DEOE, remitieron a la Dirección de Planeación y Seguimiento el formato Actividades no consideradas en el Calendario Anual 2004 de cada uno de los meses del periodo. Se efectuó una cuidadosa revisión de estas actividades considerando solamente aquellas que demandaron una inversión de tiempo y trabajo más o menos amplio, excluyendo las de gestión, reuniones, envío o recepción de documentos, etc.
- 19) OEDA0303099. Se elaboraron los informes trimestrales de actividades que se rinden a la Junta General Ejecutiva referente a las actividades realizadas por la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral.

- 20) OEDA0303100. Se elaboró la aportación de la DEOE al Informe Anual de Actividades que se rinde a la Junta General Ejecutiva.
- 21) OEDA0303101. Se preparó el documento Actividades de Evaluación del Proceso Electoral Federal 2002-2003 de la Dirección de Planeación y Seguimiento de la DEOE, mismo que fue presentado en la Sesión de Comisiones Unidas que se llevó a cabo el 28 de septiembre.
- 22) OEDA0303102. Se remitieron las cédulas correspondientes a los rubros de Eficacia/Eficiencia en el logro de resultados globales derivados de objetivos y metas programadas, Estándares Profesionales de Servicio y Trabajo en Equipo, debidamente requisitadas, de los miembros del Servicio Profesional Electoral adscritos a la Dirección de Planeación y Seguimiento en los cargos correspondientes a director, subdirector, jefes de departamento y técnicos en procesos electorales.
- 23) OEDA0303103. Se hicieron consideraciones para la revisión integral de la construcción de indicadores de eficacia para las evaluaciones del desempeño, se señaló la conveniencia de definir un marco conceptual, a partir del cual se puedan establecer los criterios y la metodología general para la construcción de los objetivos y metas individuales.
- 24) OEDA0303104. Se recopiló, sistematizó y analizó información sociodemográfica relativa al voto de los mexicanos en el extranjero. Se cuenta con una base de datos que contiene indicadores de los migrantes.
- 25) OEDA0303105. No se determinó la fecha de realización de la Reunión Nacional de Organización Electoral, por la instancia correspondiente.

#### **IV.3.2. Atención de Actividades No Calendarizadas**

- 1) Cálculo de probabilidad de que un ciudadano sea seleccionado como funcionario de la mesa directiva de casilla.
- 2) Informe sobre la situación de los Indicadores Estratégicos y de Gestión de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, 16 de enero de 2004.
- 3) Revisión de los Indicadores Estratégicos y de Gestión, reportados a la Contraloría Interna el 31 de agosto de 2003.



- 4) Cifras para la Evaluación 2003, del 1° de enero al 31 de diciembre, solicitadas por la Contraloría Interna.
- 5) Informe de Indicadores Institucionales Estratégicos 2003 de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, del 1° de enero al 31 de diciembre, solicitado por la Dirección Ejecutiva de Administración.
- 6) Informe sobre los indicadores estratégicos y el análisis de sus variaciones y justificaciones para integrar la Cuenta Pública del 2003.
- 7) Análisis del Perfil de Consejeros Electorales Locales del Proceso Electoral Federal 2002-2003.
- 8) Recopilación de bibliografía sobre el voto de los mexicanos en el extranjero y el voto electrónico.
- 9) Revisión y emisión de observaciones al Calendario Anual de Actividades 2004 del Centro de Formación y Desarrollo.
- 10) Revisión del documento sobre recursos utilizados por las entidades federativas para la destrucción de la documentación electoral del Proceso Electoral Federal 2002–2003.
- 11) Observaciones al proyecto de acuerdo de la Junta General Ejecutiva sobre los lineamientos para la operación y administración de la Maestría en Procesos e Instituciones Electorales que imparte el Instituto Federal Electoral, a través de la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral.
- 12) Análisis del Sistema de Informes de Juntas Ejecutivas Locales y Distritales (SIJELYD).
- 13) Observaciones a los proyectos de Memorias del Proceso Electoral Federal 2002-2003 de juntas ejecutivas locales y distritales, en lo que corresponde a esta Dirección de área.
- 14) Comentarios y propuestas de modificación a la presentación de la Estadística de las Elecciones Federales de 2003. Participación Ciudadana.
- 15) Observaciones a la guía de estudio para el examen de incorporación al Servicio Profesional Electoral, para vocales ejecutivos y cargos de nivel directivo.

- 16) Elaboración y discusión de la propuesta de formatos para la integración de los principales productos y estudios elaborados en el Instituto Federal Electoral, así como integrar los mismos en el formato aprobado.
- 17) Revisión de los Indicadores Estratégicos y de Gestión, 2004.
- 18) Propuesta de criterios para la clasificación y desclasificación de la información, datos personales y organización de archivos que se generen, obtengan, adquieran o transformen por la DEOE.
- 19) “Modalidades para la Emisión del Sufragio en el Extranjero. Principales implicaciones en el ámbito de Dirección Ejecutiva de Organización Electoral”.
- 20) “Análisis Descriptivo de los Eventos Asentados en la Hoja de Incidentes, 2003”.
- 21) Identificación de potenciales actividades de riesgo para el desarrollo del Proceso Electoral Federal 2005-2006.
- 22) Asistencia a reuniones con DECEYEC, DEA y DERFE para la planeación de la mecánica y de temática las reuniones regionales 2004-2005 de las juntas locales y distritales ejecutivas. Elaboración del documento “Programa de Reuniones Regionales de vocales de juntas ejecutivas locales y distritales, 2004-2005.”
- 23) Asistencia a las Reuniones Regionales de vocales de juntas ejecutivas locales y distritales 2004 - 2005 llevadas a cabo en Mazatlán los días 15 al 17 de noviembre y en Puebla los días 29 de noviembre al 1° de diciembre.
- 24) Revisión de la propuesta de indicadores del rubro Eficacia en el Logro de Resultados Globales Derivados de Objetivos y Metas Programadas de Evaluación Anual del Desempeño de los miembros del Servicio Profesional Electoral, correspondiente al ejercicio 2005, para los cargos y puestos de la Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica.
- 25) Elaboración de la aportación de la DEOE a los documentos: “Emisión del Sufragio de mexicanos en el extranjero a través de Centros de Votación, con base en el Anteproyecto de Dictamen del Decreto que reforma diversas disposiciones del Código Federal de Instituciones y Procedimientos Electorales” y “Emisión del Sufragio a través de centros de votación (Propuesta Alternativa)”; e integración final de los mismos con las aportaciones de la DECEYEC y la DERFE.

- 26) Elaboración del documento "Elecciones locales, 2004: breve análisis descriptivo y algunos de sus principales resultados".

#### **IV.3.3. Coordinación de Actividades con otra Dirección Ejecutiva y/o Unidad Técnica**

- 1) Realizar un Estudio de las Características Demográficas Básicas de la Población que Sufragó y de la que no lo hizo, a partir de los Listados Nominales utilizados durante la Jornada Electoral 2003.
- 2) Participar en reuniones sobre revisión y actualización del Sistema de Informes de las Juntas Ejecutivas Locales y Distritales (SIJELYD).
- 3) Coordinar la evaluación de la figura del capacitador-asistente electoral, en términos de los criterios de distribución y asignación para el Proceso Electoral Federal 2002-2003.
- 4) Participación en las Reuniones Regionales de juntas ejecutivas locales y distritales, preparatorias del Proceso Electoral Federal 2005-2006.
- 5) Elaboración la aportación de la Dirección de Planeación y Seguimiento al documento "Modalidades para la Emisión del Sufragio en el Extranjero. Principales Implicaciones en el ámbito de la Dirección Ejecutiva de organización electoral", e integración final del mismo.
- 6) Participación en la elaboración de la propuesta de parámetros de evaluación del desempeño de los miembros del Servicio Profesional Electoral.
- 7) Participar en la elaboración del documento "Principales Productos y Estudios elaborados en el Instituto Federal Electoral".

#### **IV.3.4. Trabajos presentados en las comisiones en las que se actúa como Secretaría Técnica**

*Comisiones Unidas de Organización Electoral y Capacitación Electoral y Educación Cívica*

PRIMER TRIMESTRE

No se trataron temas relativos al subprograma.

## SEGUNDO TRIMESTRE

No se trataron temas relativos al subprograma.

## TERCER TRIMESTRE

2. Agenda y cronograma de actividades de planeación del Proceso Electoral Federal 2006.
3. Evaluación del Proceso Electoral Federal 2003.

## CUARTO TRIMESTRE

- 1) Reuniones Regionales de Evaluación.
- 2) Estimación y asignación de capacitadores-asistentes electorales.
- 3) Evaluación del Sistema de Información sobre el Desarrollo de la Jornada Electoral (SIJE), 2003.

### *Comisión de Organización Electoral*

## PRIMER TRIMESTRE

1. Instrumentos de planeación.
2. Índices de los expedientes clasificados como reservados.

## SEGUNDO TRIMESTRE

1. Estimación y distribución de capacitadores-asistentes electorales (CAEs).
2. Estudio sobre Participación Ciudadana y Documentación Electoral.
3. Instrumentos de planeación.
4. Informe Trimestral de Actividades.
5. Plan de Evaluación del Proceso Electoral Federal 2003.
6. Integración de bases de datos.

## TERCER TRIMESTRE

1. Reuniones Regionales de Evaluación.
2. Estructura y funcionamiento de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral.

## CUARTO TRIMESTRE

- 1) Seguimiento de acuerdos.

Ver Anexo 4



**Anexo 2**

**Atención de Actividades No Calendarizadas**

**Subprograma: 01 Estadística y Documentación Electoral**

<b>Denominación de la actividad</b>	<b>Descripción de la actividad</b>	<b>Política específica</b>
Informe de los gastos realizados por las juntas distritales para la destrucción de la documentación electoral utilizada en el Proceso Electoral Federal 2002-2003.	El costo total de la destrucción de la documentación electoral a nivel nacional, en términos reales, fue de \$1,169,621.30. El costo promedio por distrito fue de \$3,898.74 (con una desviación estándar de \$2,505.97). El mayor porcentaje del costo de la destrucción se destinó a la alimentación y transporte de los participantes (32.88%), en segundo término al transporte de la documentación electoral (30.20%), y en tercer lugar al procedimiento, propiamente dicho, de la destrucción (21.37%).	Mejorar la funcionalidad, seguridad, estrategia de distribución, y resguardo de la documentación y de los materiales electorales estableciendo criterios de evaluación de su funcionamiento en el Proceso Electoral Federal 2002 - 2003.
Elaboración de la Memoria del Proceso Electoral Federal 2002-2003 y del Proceso Electoral Extraordinario 2003.	Se elaboró un documento con el desarrollo de los puntos del índice para la Memoria del Proceso Electoral Federal 2002-2003, relativos a la documentación y materiales electorales, y a su distribución a las juntas locales y distritales ejecutivas.	Mejorar la funcionalidad, seguridad, estrategia de distribución, y resguardo de la documentación y de los materiales electorales estableciendo criterios de evaluación de su funcionamiento en el Proceso Electoral Federal 2002 - 2003.
Apoyar en la elaboración de las Guías para las Memorias de las Juntas Locales y Distritales Ejecutivas.	Se anexaron los apartados referentes a los preparativos previos a la recepción de la documentación y los materiales electorales (acondicionamiento de la bodega y del área exclusiva de los militares), el desarrollo de las actividades propias de la recepción de los transportes, la clasificación y distribución de los mismos, la custodia, y los resultados de las verificaciones de las medidas de seguridad en actas y boletas electorales, labores de reacondicionamiento de urnas, cajas paquete electoral y cancelés electorales portátiles, la recalibración de las marcadoras de credenciales, y la solicitud de préstamo de material electoral a distritos vecinos, para cubrir las necesidades de las casillas a instalar como puntos que los órganos desconcentrados deben incluir para homologar la información recibida de cada una de las juntas.	Mejorar la funcionalidad, seguridad, estrategia de distribución, y resguardo de la documentación y de los materiales electorales estableciendo criterios de evaluación de su funcionamiento en el Proceso Electoral Federal 2002 - 2003.
Participación en la Reunión Nacional de Vocales Ejecutivos Locales.	Los días 15 y 16 de marzo del presente se apoyó en la elaboración de la exposición del Director Ejecutivo de Organización Electoral que se presentó en las mesas de trabajo con el tema "Nueva gerencia electoral: sistemas de comunicación, flujo de información y líneas de mando entre oficinas centrales y órganos desconcentrados, políticas de comunicación social e imagen institucional".	Consolidar la utilización de los sistemas informáticos de la RedIFE como herramienta para generar y procesar información, y mejorar su funcionamiento técnico e informático, a través del seguimiento, supervisión y comunicación con las áreas desconcentradas acerca del funcionamiento de los mismos.

<p>Incorporación de los Resultados de las Elecciones Extraordinarias al Sistema de Consulta de la Estadística de las Elecciones Federales de 2003.</p>	<p>Se aplicaron los descuentos de votación correspondientes a las bases de datos de las Elecciones Federales Extraordinarias y se incorporaron al Sistema de Consulta de la Estadística de las Elecciones Federales de 2003. Se incorporaron a este Sistema los nombres de las fórmulas de candidatos ganadores en cada uno de los distrito 06 de Coahuila y 05 de Michoacán, así como las dos fórmulas de diputados de representación proporcional que habían quedado pendientes de distribuir y que en el mes de febrero el Consejo General asignó al PRI y al PRD. Se creó un nuevo master en disco compacto.</p>	<p>Difundir la Estadística de las Elecciones Federales de 2003 a la ciudadanía, organismos electorales, instituciones académicas y educativas, y grupos de la sociedad civil, estableciendo una estrategia de integración, consulta y difusión de la misma, incorporando plataformas de software que, por una parte, faciliten su reproducción en medios ópticos y su difusión en internet, y por la otra, permitan presentar interfaces de usuario de mayor capacidad interactiva y con mejoras en el diseño.</p>
<p>Diseño y elaboración de sitios web para difundir materiales estadísticos.</p>	<p>Los sitios web que se desarrollaron fueron:</p> <p>La Participación Ciudadana en las Elecciones Federales de 2000.</p> <p>Presencia de Representantes de Partidos Políticos y Coaliciones ante mesas directivas de casillas en las Elecciones Federales de 2000.</p>	<p>Difundir la Estadística de las Elecciones Federales de 2003 a la ciudadanía, organismos electorales, instituciones académicas y educativas, y grupos de la sociedad civil, estableciendo una estrategia de integración, consulta y difusión de la misma, incorporando plataformas de software que, por una parte, faciliten su reproducción en medios ópticos y su difusión en internet, y por la otra, permitan presentar interfaces de usuario de mayor capacidad interactiva y con mejoras en el diseño.</p>
<p>Habilitación de Cuestionarios en la RedIFE.</p>	<p>Para satisfacer los requerimientos de datos de las tres direcciones de área se habilitaron diversos cuestionarios en la RedIFE: Cuestionario sobre votos válidos, votos nulos y boletas sobrantes de los paquetes electorales; Cuestionarios sobre estudios al listado nominal de la muestra de casillas aprobada por el Consejo General; Cuestionarios sobre estudios al listado nominal de la muestra aprobada por el Consejo General; Cuestionarios para evaluar la asignación distrital de CAES durante el Proceso Electoral federal 2002-2003; Cuestionarios para la evaluación de los sistemas de la Red IFE; Cuestionarios para propietarios y responsables de inmuebles donde se instalaron casillas; Cuestionarios para la evaluación de la custodia militar; y Cuestionario para evaluar la asignación distrital de CAES y supervisores; Cuestionario sobre la distribución a junta local y/o distrital; Cuestionario sobre documentación electoral; Cuestionarios para la evaluación del sistema de consulta de la estadística de las elecciones federales de 2003; Procedimiento de identificación de secciones y localidades para instalar casillas extraordinarias..</p>	<p>Consolidar la utilización de los sistemas informáticos de la RedIFE como herramienta para generar y procesar información, y mejorar su funcionamiento técnico e informático, a través del seguimiento, supervisión y comunicación con las áreas desconcentradas acerca del funcionamiento de los mismos.</p>
<p>Revisión y Solicitud de Ajustes al Sistema de Informes de Juntas Ejecutivas Locales y Distritales.</p>	<p>Derivado de la evaluación del diseño y funcionamiento del SIJELYD se confirmaron, modificaron y adicionaron los requerimientos de ajustes a este sistema, los cuales fueron del conocimiento de la UNICOM.</p>	<p>Evaluar el diseño y funcionalidad de los sistemas informáticos con el apoyo de las áreas correspondientes.</p>



<p>Destrucción de la documentación electoral utilizada en las Elecciones Federales de 2003, contenida en los paquetes electorales de las muestras nacional y estatales retenidos para su estudio en los consejos distritales.</p>	<p>Durante el período comprendido entre el 24 y 29 de mayo tuvo verificativo la destrucción de 12,668 paquetes electorales que contenían la documentación electoral con un costo de \$325,000.00. El costo promedio por distrito fue de \$1,083.33 con una desviación estándar de \$1,638.63. En el 95.67% de las juntas distritales ejecutivas, la destrucción se hizo por trituración, molienda y reciclado y en un 4.33% se empleó la incineración y relleno sanitario.</p>	<p>Mejorar la funcionalidad, seguridad, estrategia de distribución, y resguardo de la documentación y de los materiales electorales estableciendo criterios de evaluación de su funcionamiento en el Proceso Electoral Federal 2002 - 2003.</p>
<p>Parámetros de evaluación 2005.</p>	<p>Se elaboraron los parámetros de evaluación 2005 para los Miembros del Servicio Profesional Electoral y para las juntas locales y distritales ejecutivas en lo relativo a documentación y materiales electorales.</p> <p>Los parámetros contienen los indicadores para evaluar las metas del personal del Servicio Profesional Electoral de la DEDE. Con la finalidad de uniformar la elaboración de los indicadores de desempeño, para el factor eficacia en el logro de resultados en el ejercicio 2005, la DEDE definió los requisitos básicos para cada indicador, así como los criterios para su elaboración.</p>	
<p>Propuesta para organizar la feria de la urna electrónica.</p>	<p>Se elaboró una propuesta para la organización de la feria de la urna electrónica.</p>	<p>Mejorar la funcionalidad, seguridad, estrategia de distribución, y resguardo de la documentación y de los materiales electorales estableciendo criterios de evaluación de su funcionamiento en el Proceso Electoral Federal 2002 - 2003.</p>
<p>Lineamientos para la destrucción de la documentación electoral.</p>	<p>Se elaboraron los lineamientos para la destrucción de la documentación electoral utilizada en las Elecciones Extraordinarias de 2003.</p>	<p>Mejorar la funcionalidad, seguridad, estrategia de distribución, y resguardo de la documentación y de los materiales electorales estableciendo criterios de evaluación de su funcionamiento en el Proceso Electoral Federal 2002 - 2003.</p>
<p>Aportación al documento "Modalidades para la emisión del Sufragio en el Extranjero. Principales Implicaciones en el ámbito de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral".</p>	<p>Se elaboró la aportación de la Dirección de Estadística y Documentación Electoral al documento "Modalidades para la emisión del Sufragio en el Extranjero. Principales Implicaciones en el ámbito de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral.</p> <p>Se elaboró un documento en donde se incluyeron dos de las tres alternativas posibles de modalidad de emisión del sufragio que podrían llevarse a cabo, éstas fueron: voto a través de correo electrónico y voto en casillas instaladas en centros de votación.</p>	

<p>Presentaciones del Atlas Electoral Federal de México 1991-2003 y el Comparativo de Resultados Electorales y Participación Ciudadana 1991-2003.</p>	<p>Se presentó el Atlas Electoral Federal de México 1991-2003 y el Comparativo de Resultados Electorales y Participación Ciudadana 1991-2003 a los miembros de la Junta General Ejecutiva, recibiendo comentarios favorables del Consejero Presidente y de algunos otros integrantes de dicho órgano colegiado.</p> <p>Se presentó el Atlas Electoral Federal de México 1991-2003 a los asistentes al XVI Congreso Nacional de Estudios Electorales de la Sociedad Mexicana de Estudios Electorales A.C. (SOMEE), celebrado en Torreón, Coah.</p> <p>Se reprodujeron 2000 ejemplares más del disco compacto del Atlas Electoral Federal de México 1991-2003 para atender solicitudes de este material.</p>	<p>Difundir la Estadística de las Elecciones Federales de 2003 a la ciudadanía, organismos electorales, instituciones académicas y educativas, y grupos de la sociedad civil, estableciendo una estrategia de integración, consulta y difusión de la misma, incorporando plataformas de software que, por una parte, faciliten su reproducción en medios ópticos y su difusión en internet, y por la otra, permitan presentar interfaces de usuario de mayor capacidad interactiva y con mejoras en el diseño.</p>
<p>Observaciones al documento de "Actividades de Planeación Proceso Electoral Federal 2005-2006".</p>	<p>Se realizaron los comentarios y observaciones convenientes al documento de "Actividades de Planeación Proceso Electoral Federal 2005-2006" en materia de sistemas de la RedIFE.</p>	<p>Consolidar la utilización de los sistemas informáticos de la RedIFE como herramienta para generar y procesar información, y mejorar su funcionamiento técnico e informático, a través del seguimiento, supervisión y comunicación con las áreas desconcentradas acerca del funcionamiento de los mismos.</p>
<p>Evaluación de cada uno de los sistemas de la RedIFE puestos en funcionamiento por la DEOE el pasado proceso electoral.</p>	<p>Se preparó el documento que sobre la evaluación de cada uno de los sistemas de la RedIFE puestos en funcionamiento por la DEOE el pasado proceso electoral, se remitió a las juntas ejecutivas locales y distritales con motivo de las reuniones regionales efectuadas en noviembre y diciembre del presente.</p> <p>Se revisaron con la Dirección de Operación Regional y la de Planeación y Seguimiento las propuestas de ajustes y modificaciones de las juntas ejecutivas locales y distritales al diseño y funcionamiento de los sistemas de la RedIFE, a fin de recabar observaciones y sugerencias para integrarlas al conjunto de propuestas de cambios que se enviarán a UNICOM.</p> <p>Se preparó la exposición sobre la evaluación de cada uno de los sistemas de la RedIFE puestos en funcionamiento por la DEOE en el pasado proceso electoral, para su presentación en las reuniones regionales de noviembre y diciembre del presente.</p>	<p>Consolidar la utilización de los sistemas informáticos de la RedIFE como herramienta para generar y procesar información, y mejorar su funcionamiento técnico e informático, a través del seguimiento, supervisión y comunicación con las áreas desconcentradas acerca del funcionamiento de los mismos.</p>
<p>Seguimiento a la destrucción de la documentación electoral utilizada en el proceso electoral federal extraordinario 2003.</p>	<p>Se dio seguimiento a la destrucción de la documentación electoral utilizada en el proceso electoral federal extraordinario 2003, en los distritos 06 de Coahuila y 05 de Michoacán. En total se destruyeron 775 paquetes electorales.</p>	<p>Mejorar la funcionalidad, seguridad, estrategia de distribución, y resguardo de la documentación y de los materiales electorales estableciendo criterios de evaluación de su funcionamiento en el Proceso Electoral Federal 2002 - 2003.</p>

<p>Estimación de los requerimientos para implementar el voto de los mexicanos en el extranjero.</p>	<p>Se hicieron las estimaciones de los requerimientos para implementar el voto de los mexicanos en el extranjero, tanto de los documentos y materiales electorales, como de la logística para su distribución. Se presentaron 2 alternativas, una considerando la propuesta de la Cámara de Diputados y otra la del Instituto Federal Electoral.</p>	<p>Mejorar la funcionalidad, seguridad, estrategia de distribución, y resguardo de la documentación y de los materiales electorales estableciendo criterios de evaluación de su funcionamiento en el Proceso Electoral Federal 2002 - 2003.</p>
<p>Preparación y presentación de los temas de documentación y materiales electorales en las reuniones regionales de vocales.</p>	<p>Se llevó a cabo la preparación y presentación de los temas de documentación y materiales electorales en las reuniones regionales de vocales en Mazatlán, Sin. y Puebla, Pue.; obteniéndose un total de 68 propuestas, de las cuales 22 son factibles de integrar y 20 se deberán consultar con otras áreas del Instituto.</p>	<p>Mejorar la funcionalidad, seguridad, estrategia de distribución, y resguardo de la documentación y de los materiales electorales estableciendo criterios de evaluación de su funcionamiento en el Proceso Electoral Federal 2002 - 2003.</p>
<p>Respuesta de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral sobre el nuevo diseño de la página de Internet del IFE.</p>	<p>Se dio respuesta a la Coordinación Nacional de Comunicación Social respecto de la solicitud de la información que corresponde aportar a la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral en el nuevo diseño de la página de Internet del IFE.</p>	<p>Difundir la Estadística de las Elecciones Federales de 2003 a la ciudadanía, organismos electorales, instituciones académicas y educativas, y grupos de la sociedad civil, estableciendo una estrategia de integración, consulta y difusión de la misma, incorporando plataformas de software que, por una parte, faciliten su reproducción en medios ópticos y su difusión en internet, y por la otra, permitan presentar interfaces de usuario de mayor capacidad interactiva y con mejoras en el diseño.</p>
<p>Simulacro de votación durante el taller electoral realizado durante la visita de autoridades electorales de Haití.</p>	<p>Se realizó un simulacro de votación durante el taller electoral realizado con motivo de la visita de autoridades electorales provisionales de Haití.</p>	<p>Mejorar la funcionalidad, seguridad, estrategia de distribución, y resguardo de la documentación y de los materiales electorales estableciendo criterios de evaluación de su funcionamiento en el Proceso Electoral Federal 2002 - 2003.</p>

**Anexo 2**

**Atención de Actividades No Calendarizadas**

**Subprograma: 02 Control de Operación de Órganos Desconcentrados**

<b>Denominación de la actividad</b>	<b>Descripción de la actividad</b>	<b>Política específica</b>
Elaboración de las metas de evaluación para el ejercicio de 2004 de los miembros del Servicio Profesional Electoral.	Se participó en la elaboración de las metas de evaluación para el ejercicio de 2004 de los miembros del Servicio Profesional Electoral de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y vocales ejecutivos, secretarios y de organización electoral de juntas ejecutivas locales y distritales.	
Revisión y actualización del Sistema de Informes de las Juntas Ejecutivas Locales y Distritales (SIJELYD).	Se participó en una reunión sobre revisión y actualización del Sistema de Informes de las Juntas Ejecutivas Locales y Distritales (SIJELYD) con el fin de implementar controles para su óptimo funcionamiento.	Garantizar la actualización de datos previstos en los sistemas de información en materia de organización electoral, incorporados a la Red Nacional IFE.
Reunión Nacional de Vocales Ejecutivos de Juntas Locales Ejecutivas.	Durante los días 15 y 16 de marzo de 2004, se participó en la Reunión Nacional de Vocales Ejecutivos de Juntas Locales Ejecutivas.	Consolidar la integración y funcionamiento de las juntas ejecutivas locales y distritales.
Participación en los trabajos relativos al Comité Valorador de Méritos Administrativos para el Otorgamiento de Incentivos correspondientes al Ejercicio 2003.	Los días 14, 20 y 27 de abril y 4 de mayo, se participó en cuatro sesiones del Comité Valorador de Méritos Administrativos para el otorgamiento de Incentivos correspondientes al Ejercicio 2003.	
Aportación al documento "Modalidades para la emisión del Sufragio en el Extranjero. Principales Implicaciones en el ámbito de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral".	Se elaboró la aportación de la Dirección de Operación Regional al documento "Modalidades para la emisión del Sufragio en el Extranjero. Principales Implicaciones en el ámbito de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral".	
Proyectos de Metas de Eficacia para la Evaluación Anual del Desempeño 2005.	Se elaboraron los proyectos de metas de eficacia para la evaluación anual del desempeño 2005 de los funcionarios del Servicio Profesional Electoral de la Dirección de Operación Regional y los correspondientes a vocales ejecutivos, secretarios y de organización electoral de juntas locales y distritales ejecutivas.	Consolidar la integración y funcionamiento de las juntas ejecutivas locales y distritales.
Participación en la Semana Nacional de Ciudadanía y la Democracia 2004.	El 8 de septiembre, se participó en la Semana Nacional de Ciudadanía y la Democracia 2004, en la 01 Junta Distrital Ejecutiva en el Distrito Federal, con el tema "Equidad y Género".	Consolidar la integración y funcionamiento de las juntas ejecutivas locales y distritales.
Apoyo en la revisión de los sistemas de Red-IFE.	Se realizaron reuniones de trabajo con la Dirección de Estadística y Documentación Electoral.	Garantizar la actualización de datos previstos en los sistemas de información en materia de organización electoral, incorporados a la Red Nacional IFE.

**Anexo 2**

**Atención de Actividades No Calendarizadas**

**Subprograma: 03 Evaluación y Estudios para la Planeación**

<b>Denominación de la actividad</b>	<b>Descripción de la actividad</b>	<b>Política específica</b>
Cálculo de probabilidad de que un ciudadano sea seleccionado como funcionario de la mesa directiva de casilla.	Se consideró la probabilidad de que un ciudadano sea incluido en el grupo formado en cada etapa del procedimiento de selección.	Coordinar la elaboración de un proyecto integral de planeación sobre aspectos relevantes en materia de organización electoral para obtener conclusiones sobre la calidad, eficiencia y eficacia de diversos aspectos vinculados con la evaluación, programación, coordinación, seguimiento y ejecución de las principales actividades desarrolladas durante el pasado Proceso Electoral Federal 2002-2003.
Informe sobre la situación de los Indicadores Estratégicos y de Gestión de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, 16 de enero de 2004.	Se elaboró con base en el antecedente de la solicitud por parte de la Contraloría Interna del Instituto Federal Electoral de las cifras para el Sistema de Evaluación, del periodo del 1º de enero al 31 de agosto del 2003, correspondientes a Políticas Prioritarias, Indicadores Institucionales Estratégicos e Indicadores de Gestión.	Coordinar la elaboración de un proyecto integral de planeación sobre aspectos relevantes en materia de organización electoral para obtener conclusiones sobre la calidad, eficiencia y eficacia de diversos aspectos vinculados con la evaluación, programación, coordinación, seguimiento y ejecución de las principales actividades desarrolladas durante el pasado Proceso Electoral Federal 2002-2003.
Revisión de los Indicadores Estratégicos y de Gestión, reportados a la Contraloría Interna el 31 de agosto de 2003.	Se elaboraron los siguientes informes: Porcentaje de casillas anuladas por causas imputables al IFE. Cálculo de Indicadores. Procedimiento de obtención de datos. Cifras reportadas por la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral para el Sistema de Evaluación.	Coordinar la elaboración de un proyecto integral de planeación sobre aspectos relevantes en materia de organización electoral para obtener conclusiones sobre la calidad, eficiencia y eficacia de diversos aspectos vinculados con la evaluación, programación, coordinación, seguimiento y ejecución de las principales actividades desarrolladas durante el pasado Proceso Electoral Federal 2002-2003.
Cifras para la Evaluación 2003, del 1º de enero al 31 de diciembre, solicitadas por la Contraloría Interna.	Se elaboraron los siguientes documentos: Avance Físico del Sistema Institucional de Información y Cuadro de Políticas Prioritarias, Indicadores Institucionales Estratégicos e Indicadores de Gestión, Resultados del 1º de enero al 31 de diciembre de 2003, con las cifras para la evaluación 2003 de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral.	Coordinar la elaboración de un proyecto integral de planeación sobre aspectos relevantes en materia de organización electoral para obtener conclusiones sobre la calidad, eficiencia y eficacia de diversos aspectos vinculados con la evaluación, programación, coordinación, seguimiento y ejecución de las principales actividades desarrolladas durante el pasado Proceso Electoral Federal 2002-2003.

<p>Informe de Indicadores Institucionales Estratégicos 2003 de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, del 1° de enero al 31 de diciembre, solicitado por la Dirección Ejecutiva de Administración.</p>	<p>Se envió la información correspondiente al cumplimiento de metas de los tres indicadores estratégicos de la DEOE contempladas en el Informe Trimestral de Metas y Programas, enero-diciembre de 2003.</p>	<p>Coordinar la elaboración de un proyecto integral de planeación sobre aspectos relevantes en materia de organización electoral para obtener conclusiones sobre la calidad, eficiencia y eficacia de diversos aspectos vinculados con la evaluación, programación, coordinación, seguimiento y ejecución de las principales actividades desarrolladas durante el pasado Proceso Electoral Federal 2002-2003.</p>
<p>Informe sobre los indicadores estratégicos y el análisis de sus variaciones y justificaciones para integrar la Cuenta Pública del 2003.</p>	<p>Se consignó en los formatos proporcionados por la Dirección Ejecutiva de Administración la información de los indicadores estratégicos y el análisis de sus variaciones y justificaciones por el ejercicio fiscal de 2003.</p>	<p>Coordinar la elaboración de un proyecto integral de planeación sobre aspectos relevantes en materia de organización electoral para obtener conclusiones sobre la calidad, eficiencia y eficacia de diversos aspectos vinculados con la evaluación, programación, coordinación, seguimiento y ejecución de las principales actividades desarrolladas durante el pasado Proceso Electoral Federal 2002-2003.</p>
<p>Análisis del Perfil de Consejeros Electorales Locales del Proceso Electoral Federal 2002-2003.</p>	<p>Con la finalidad de definir y proponer algunos criterios básicos para la designación de los ciudadanos que fungirán como consejeros electorales locales en las próximas elecciones federales, por tal razón la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral llevó a cabo el análisis del perfil de consejeros locales que fueron designados para los dos últimos procesos electorales (1999-2000 y 2002-2003).</p>	<p>Coordinar la elaboración de un proyecto integral de planeación sobre aspectos relevantes en materia de organización electoral para obtener conclusiones sobre la calidad, eficiencia y eficacia de diversos aspectos vinculados con la evaluación, programación, coordinación, seguimiento y ejecución de las principales actividades desarrolladas durante el pasado Proceso Electoral Federal 2002-2003.</p>
<p>Recopilación de bibliografía sobre el voto de los mexicanos en el extranjero y el voto electrónico.</p>	<p>Se integró un listado de libros y artículos de revistas que se encuentran disponibles en la Biblioteca Central del Instituto Federal Electoral, así como una relación de documentos disponibles en internet.</p>	<p>Planear las actividades de la Dirección Ejecutiva y los órganos electorales en materia de organización durante el siguiente período preelectoral, sobre la base de un método que permita su seguimiento oportuno y eficaz para la obtención de informes y conclusiones.</p>
<p>Revisión y emisión de observaciones al Calendario Anual de Actividades 2004 del Centro de Formación y Desarrollo.</p>	<p>Se realizó una revisión del calendario de actividades del Centro de Formación y Desarrollo con objeto de identificar aquellas actividades que tienen relación con la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral.</p>	

<p>Revisión del documento sobre recursos utilizados por las entidades federativas para la destrucción de la documentación electoral del Proceso Electoral Federal 2002–2003.</p>	<p>Se analizó el monto de los recursos solicitados por las juntas locales ejecutivas. El documento se presenta las entidades federativas: con menor asignación de lo solicitado, las que se les asignó más y las que obtuvieron lo solicitado.</p>	<p>Coordinar la elaboración de un proyecto integral de planeación sobre aspectos relevantes en materia de organización electoral para obtener conclusiones sobre la calidad, eficiencia y eficacia de diversos aspectos vinculados con la evaluación, programación, coordinación, seguimiento y ejecución de las principales actividades desarrolladas durante el pasado Proceso Electoral Federal 2002-2003.</p>
<p>Observaciones al proyecto de acuerdo de la Junta General Ejecutiva sobre los lineamientos para la operación y administración de la Maestría en Procesos e Instituciones Electorales que imparte el Instituto Federal Electoral, a través de la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral.</p>	<p>Se plantearon los tres ámbitos fundamentales desde los cuales debería efectuarse una revisión crítica del programa de Maestría: contenidos, tutores, asesores o facilitadores y evaluaciones.</p>	
<p>Análisis del Sistema de Informes de Juntas Ejecutivas Locales y Distritales (SIJELYD).</p>	<p>Se participó en reuniones de trabajo con representantes de diversas áreas del IFE; con la finalidad de establecer las bases para el desarrollo de una nueva versión del SIJELYD (2.0) y la elaboración de nuevos manuales informáticos y lineamientos logísticos, en el ámbito de oficinas centrales y órganos desconcentrados. Como producto de estas reuniones se elaboraron diversos documentos de trabajo.</p>	<p>Coordinar la elaboración de un proyecto integral de planeación sobre aspectos relevantes en materia de organización electoral para obtener conclusiones sobre la calidad, eficiencia y eficacia de diversos aspectos vinculados con la evaluación, programación, coordinación, seguimiento y ejecución de las principales actividades desarrolladas durante el pasado Proceso Electoral Federal 2002-2003.</p>
<p>Observaciones a los proyectos de Memorias del Proceso Electoral Federal 2002-2003 de juntas ejecutivas locales y distritales, en lo que corresponde a esta Dirección de área.</p>	<p>Como parte del apoyo a la Dirección de Operación Regional, se revisaron los capítulos cuyo ámbito de competencia es de la Dirección de Planeación y Seguimiento de la DEOE.</p>	<p>Coordinar la elaboración de un proyecto integral de planeación sobre aspectos relevantes en materia de organización electoral para obtener conclusiones sobre la calidad, eficiencia y eficacia de diversos aspectos vinculados con la evaluación, programación, coordinación, seguimiento y ejecución de las principales actividades desarrolladas durante el pasado Proceso Electoral Federal 2002-2003.</p>
<p>Comentarios y propuestas de modificación a la presentación de la Estadística de las Elecciones Federales de 2003. Participación Ciudadana.</p>	<p>Se realizaron comentarios y propuestas tales como: incorporar un índice y numerar las páginas, cuadros, gráficas y mapas, definir los conceptos de participación ciudadana y abstención, presentar los resultados de participación y abstención ciudadana a nivel de las circunscripciones en forma de cuadros, gráficas y mapas.</p>	<p>Coordinar la elaboración de un proyecto integral de planeación sobre aspectos relevantes en materia de organización electoral para obtener conclusiones sobre la calidad, eficiencia y eficacia de diversos aspectos vinculados con la evaluación, programación, coordinación, seguimiento y ejecución de las principales actividades desarrolladas durante el pasado Proceso Electoral Federal 2002-2003.</p>

Observaciones a la guía de estudios para el examen de incorporación al Servicio Profesional Electoral, para vocales ejecutivos y cargos de nivel directivo.	Se revisó la guía de estudios con la finalidad de verificar si era adecuada para el perfil del cargo, para ello se examinaron todas las áreas temáticas y se hicieron observaciones en algunas tales como: Historia y Geografía de México, Matemáticas y Estadística Básica y Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.	
Elaboración y discusión de la propuesta de formatos para la integración de los principales productos y estudios elaborados en el Instituto Federal Electoral, así como integrar los mismos en el formato aprobado.	Se participó en reuniones en las que asistieron las direcciones ejecutivas de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Registro Federal de Electores y Servicio Profesional Electoral, para compilar de forma homogénea los estudios o productos elaborados en el Instituto Federal Electoral, de tal forma que se pudieran presentar en un mismo formato.	Planear las actividades de la Dirección Ejecutiva y los órganos electorales en materia de organización durante el siguiente período preelectoral, sobre la base de un método que permita su seguimiento oportuno y eficaz para la obtención de informes y conclusiones.
Revisión de los Indicadores Estratégicos y de Gestión, 2004.	Se asistió a reuniones con personal de la Dirección Ejecutiva de Administración y de la Contraloría Interna. En dichas reuniones se definieron las características que deben contener el reporte de Indicadores Estratégicos y de Gestión de la DEOE.	Planear las actividades de la Dirección Ejecutiva y los órganos electorales en materia de organización durante el siguiente período preelectoral, sobre la base de un método que permita su seguimiento oportuno y eficaz para la obtención de informes y conclusiones.
Propuesta de criterios para la clasificación y desclasificación de la información, datos personales y organización de archivos que se generen, obtengan, adquieran o transformen por la DEOE.	Se propusieron criterios para la clasificación y desclasificación de información pública, reservada, confidencial, inexistente y organización de archivos. Para ello se revisó la normatividad existente en la materia: ley, reglamentos y lineamientos.	
Documento "Análisis descriptivo de los eventos asentados en la hoja de incidentes, 2003".	Se elaboró el documento "Análisis descriptivo de los eventos asentados en la hoja de incidentes, 2003" con los principales resultados del análisis sobre el número y tipo de eventos asentados en la Hoja de Incidentes de las 33 muestras de paquetes electorales.	Coordinar la elaboración de un proyecto integral de planeación sobre aspectos relevantes en materia de organización electoral para obtener conclusiones sobre la calidad, eficiencia y eficacia de diversos aspectos vinculados con la evaluación, programación, coordinación, seguimiento y ejecución de las principales actividades desarrolladas durante el pasado Proceso Electoral Federal 2002-2003.
Aportación al documento "Modalidades para la emisión del Sufragio en el Extranjero. Principales Implicaciones en el ámbito de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral".	Se elaboró la aportación de la Dirección de Planeación y Seguimiento al documento "Modalidades para la emisión del Sufragio en el Extranjero. Principales Implicaciones en el ámbito de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral". El cual fue realizado con la finalidad de que la Cámara de Diputados analice la viabilidad de implementar el ejercicio del voto de los ciudadanos mexicanos en el extranjero.	Planear las actividades de la Dirección Ejecutiva y los órganos electorales en materia de organización durante el siguiente período preelectoral, sobre la base de un método que permita su seguimiento oportuno y eficaz para la obtención de informes y conclusiones.



Aportación al documento "Actividades para la Agenda de riesgo del Proceso Electoral Federal 2005-2006"	Se elaboró la aportación de la Dirección de Planeación y Seguimiento al documento "Actividades para la Agenda de riesgo del Proceso Electoral Federal 2005-2006". Se incluyeron previsible escenarios y soluciones pertinentes.	Planear las actividades de la Dirección Ejecutiva y los órganos electorales en materia de organización durante el siguiente período preelectoral, sobre la base de un método que permita su seguimiento oportuno y eficaz para la obtención de informes y conclusiones.
Asistencia a reuniones con DECEYEC, DEA y DERFE para la planeación de las reuniones regionales 2004-2005 de las juntas locales y distritales ejecutivas. Elaboración del documento "Programa de Reuniones Regionales de vocales de juntas ejecutivas locales y distritales 2004-2005.	Se llevaron a cabo reuniones de trabajo para la planeación y logística de las reuniones regionales, elaboración de documentos y definición de responsabilidades.	Planear las actividades de la Dirección Ejecutiva y los órganos electorales en materia de organización durante el siguiente período preelectoral, sobre la base de un método que permita su seguimiento oportuno y eficaz para la obtención de informes y conclusiones.
Asistencia a las Reuniones Regionales de vocales de juntas ejecutivas locales y distritales 2004 – 2005.	La DPS participó los días 15 al 17 de noviembre, en Mazatlán y del 29 de noviembre al 1° de diciembre, en Puebla. Los documentos que se presentaron fueron los siguientes: "Sistema de Información sobre el Desarrollo de la Jornada Electoral (SIJE), 2003" y "Evaluación de la Asignación Distrital de Capacitadores Asistentes Electorales (CAEs), 2003".	Coordinar la elaboración de un proyecto integral de planeación sobre aspectos relevantes en materia de organización electoral para obtener conclusiones sobre la calidad, eficiencia y eficacia de diversos aspectos vinculados con la evaluación, programación, coordinación, seguimiento y ejecución de las principales actividades desarrolladas durante el pasado Proceso Electoral Federal 2002-2003.
Revisión a la propuesta de indicadores del rubro Eficacia en el Logro de Resultados Globales Derivados de Objetivos y Metas Programadas de Evaluación Anual del Desempeño de los miembros del Servicio Profesional Electoral, correspondiente al ejercicio 2005, para los cargos y puestos de la Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica.	Se realizaron observaciones generales y específicas a las propuestas de indicadores del rubro Eficacia en el Logro de Resultados Globales Ejercicio 2005, para los cargos y puestos de la Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica.	
Elaboración de la aportación correspondiente de la DEOE a los documentos: "Emisión del Sufragio de mexicanos en el extranjero a través de Centros de Votación, con base en el Anteproyecto de Dictamen del Decreto que reforma diversas disposiciones del Código Federal de Instituciones y Procedimientos Electorales" y "Emisión del Sufragio a través de Centros de Votación (Propuesta Alternativa)"; e integración final de los mismos con las aportaciones de la DECEYEC y la DERFE.	Se expuso una propuesta más viable sobre la forma de organización interna de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral con miras a asegurar de la mejor manera la realización, evaluación y control de las actividades del voto en los Estados Unidos.	Planear las actividades de la Dirección Ejecutiva y los órganos electorales en materia de organización durante el siguiente período preelectoral, sobre la base de un método que permita su seguimiento oportuno y eficaz para la obtención de informes y conclusiones.
Elaboración del documento "Elecciones locales, 2004: breve análisis descriptivo y algunos de sus principales resultados".	Se elaboró un documento en el cual se realizó un somero análisis de la participación ciudadana y de las preferencias electorales en catorce entidades federativas, resumiendo algunos de los principales aspectos de interés.	

**Anexo 3**

**Coordinación de Actividades con otra Dirección Ejecutiva y/o Unidad Técnica**

<b>Áreas involucradas</b>	<b>Política específica</b>	<b>Actividades de coordinación</b>	<b>Descripción</b>
D.E.A.	Mejorar la funcionalidad, seguridad, estrategia de distribución, y resguardo de la documentación y de los materiales electorales estableciendo criterios de evaluación de su funcionamiento en el Proceso Electoral Federal 2002 - 2003.	Elaborar un informe sobre la desincorporación de los materiales electorales en resguardo de las juntas locales y/o distritales ejecutivas.	Elaboración de lineamientos e instrucciones para órganos desconcentrados en los que se señala el procedimiento de desincorporación de materiales electorales mediante enajenación.
Comisión de Enlace de la Secretaría Ejecutiva.	Difundir la Estadística de las Elecciones Federales de 2003 a la ciudadanía, organismos electorales, instituciones académicas y educativas, y grupos de la sociedad civil, estableciendo una estrategia de integración, consulta y difusión de la misma, incorporando plataformas de software que, por una parte, faciliten su reproducción en medios ópticos y su difusión en internet, y por la otra, permitan presentar interfaces de usuario de mayor capacidad interactiva y con mejoras en el diseño.	Atender los requerimientos de información sobre la estadística de las elecciones federales de 1991, 1994, 1997, 2000 y 2003 que solicite a esta área la Comisión de Enlace de la Secretaría Ejecutiva.	Atención de las solicitudes de información que sobre los resultados de las elecciones federales presentan diversas instancias ya sean gubernamentales, organizaciones civiles, instituciones educativas y a los ciudadanos interesados en temas político electorales, a través de la Comisión de Enlace de la Secretaría Ejecutiva.
U.N.I.C.O.M.	Consolidar la utilización de los sistemas informáticos de la RedIFE como herramienta para generar y procesar información, y mejorar su funcionamiento técnico e informático, a través del seguimiento, supervisión y comunicación con las áreas desconcentradas acerca del funcionamiento de los mismos.	Habilitación de cuestionarios en la RedIFE.	Participar en la colocación en el servidor de la RedIFE de diversos cuestionarios para ser remitidos a órganos desconcentrados.
Dirección del Secretariado, U.N.I.C.O.M. y D.E.C.E.y E.C.	Consolidar la utilización de los sistemas informáticos de la RedIFE como herramienta para generar y procesar información, y mejorar su funcionamiento técnico e informático, a través del seguimiento, supervisión y comunicación con las áreas desconcentradas acerca del funcionamiento de los mismos.	Revisión y Solicitud de Ajustes al Sistema de Informes de las Juntas Ejecutivas Locales y Distritales.	Participación en reuniones de trabajo en las que se retomaron requerimientos formulados en 2002 relativos a ajustes al Sistema de Informes de las Juntas Ejecutivas Locales y Distritales (SIJELyD).

D.E.A.	Mejorar la funcionalidad, seguridad, estrategia de distribución, y resguardo de la documentación y de los materiales electorales estableciendo criterios de evaluación de su funcionamiento en el Proceso Electoral Federal 2002 - 2003.	Gestionar la desactivación y confinamiento del líquido indeleble remanente.	Coadyuvar en la adjudicación de la empresa encargada de la desactivación y confinamiento del líquido indeleble remanente y durante la concentración del mismo en la bodega de la D.E.A.
U.N.I.C.O.M.	Difundir la Estadística de las Elecciones Federales de 2003 a la ciudadanía, organismos electorales, instituciones académicas y educativas, y grupos de la sociedad civil, estableciendo una estrategia de integración, consulta y difusión de la misma, incorporando plataformas de software que, por una parte, faciliten su reproducción en medios ópticos y su difusión en internet, y por la otra, permitan presentar interfaces de usuario de mayor capacidad interactiva y con mejoras en el diseño.	Difundir el Compendio de Resultados de las elecciones federales de 2003.	Participación en la colocación de la versión electrónica del Compendio de Resultados de las Elecciones Federales de 2003 en Internet para su consulta.
U.N.I.C.O.M.	Difundir la Estadística de las Elecciones Federales de 2003 a la ciudadanía, organismos electorales, instituciones académicas y educativas, y grupos de la sociedad civil, estableciendo una estrategia de integración, consulta y difusión de la misma, incorporando plataformas de software que, por una parte, faciliten su reproducción en medios ópticos y su difusión en internet, y por la otra, permitan presentar interfaces de usuario de mayor capacidad interactiva y con mejoras en el diseño.	Preparar información estadística de los aspectos más importantes del Proceso Electoral Federal 2002-2003 en materia de organización electoral, para incorporarla al apartado de la DEOE en la página de internet del Instituto.	Participación en la colocación de las versiones electrónicas de La Participación Ciudadana en las Elecciones Federales de 2003, Comparativo de Resultados Electorales y Participación Ciudadana de las Elecciones Federales de 1991 – 2003 y - Presencia de Representantes de Partidos Políticos o Coalición ante mesas directivas de casillas en las Elecciones Federales de 2003.
Dirección Jurídica, DERFE y DECEYEC.	Consolidar la integración y funcionamiento de las juntas ejecutivas locales y distritales.	Se elaboró un índice temático y se consultó a las Direcciones Ejecutivas del Registro Federal de Electores y de Capacitación Electoral y Educación Cívica, y a la Dirección Jurídica para que realizaran comentarios u observaciones que permitieran enriquecer el estudio de referencia.	Realizar un estudio integral sobre la aplicación de convenios de apoyo y colaboración con organismos electorales estatales en materia de elecciones concurrentes.

Dirección Jurídica y DECEYEC.		Con la participación de la DECEYEC y la Dirección Jurídica se desarrolló un estudio sobre las causales de nulidad de votación en casillas derivado de los juicios de inconformidad, en el cual se señalaron presuntos errores cometidos por los funcionarios de casilla en su desempeño.	Realizar un estudio sobre las causas de anulación o modificación de la votación de las casillas, efectuadas por el TEPJF.
DECEYEC.	Mejorar la funcionalidad, seguridad, estrategia de distribución, y resguardo de la documentación y de los materiales electorales estableciendo criterios de evaluación de su funcionamiento en el Proceso Electoral Federal 2002 - 2003.	Proyecto de documentación electoral para el proceso electoral federal 2005-2006.	Se presentó el proyecto de documentación electoral para el proceso electoral federal 2005-2006 a la Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica, para que realizaran sus comentarios y observaciones que permitan enriquecer y mejorar su contenido.
DERFE.	Mejorar la funcionalidad, seguridad, estrategia de distribución, y resguardo de la documentación y de los materiales electorales estableciendo criterios de evaluación de su funcionamiento en el Proceso Electoral Federal 2002 - 2003.	Revisión de la marcadora de credenciales para votar con fotografía, a utilizar en las elecciones federales de 2006.	Se llevó a cabo una revisión de la marcadora de credenciales para votar con fotografía, a utilizar en las elecciones federales de 2006, en conjunto con la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores, para recibir sus comentarios y observaciones, que permitirán enriquecer el diseño o adecuación de este instrumento.
Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral.		Se apoyó a la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral en la elaboración de las metas de evaluación para el ejercicio de 2004 de los miembros del Servicio Profesional Electoral de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y vocales ejecutivos, secretarios y de organización electoral de juntas ejecutivas locales y distritales.	Elaborar las metas de evaluación 2004 de los miembros del Servicio Profesional Electoral.
Secretaría Ejecutiva y Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica.	Garantizar la actualización de datos previstos en los sistemas de información en materia de organización electoral, incorporados a la Red Nacional IFE.	Se participó en una reunión sobre revisión y actualización del Sistema de Informes de las Juntas Ejecutivas Locales y Distritales (SIJELYD).	Implementar controles para el óptimo funcionamiento del Sistema de Informes de las Juntas Ejecutivas Locales y Distritales (SIJELYD).

DERFE.	Coordinar la elaboración de un proyecto integral de planeación sobre aspectos relevantes en materia de organización electoral para obtener conclusiones sobre la calidad, eficiencia y eficacia de diversos aspectos vinculados con la evaluación, programación, coordinación, seguimiento y ejecución de las principales actividades desarrolladas durante el pasado Proceso Electoral Federal 2002-2003.	Solicitud de bases de datos de los ciudadanos que integraron los listados nominales de las casillas seleccionadas de una muestra aleatoria por parte de la DEOE. Integración y remisión de las bases de datos por parte de las áreas involucradas de la DERFE.	Realizar un Estudio de las Características Demográficas Básicas de la Población que Sufragó y de la que no lo hizo, a partir de los Listados Nominales utilizados durante la Jornada Electoral 2003.
Secretaría Ejecutiva y DECEYEC.	Coordinar la elaboración de un proyecto integral de planeación sobre aspectos relevantes en materia de organización electoral para obtener conclusiones sobre la calidad, eficiencia y eficacia de diversos aspectos vinculados con la evaluación, programación, coordinación, seguimiento y ejecución de las principales actividades desarrolladas durante el pasado Proceso Electoral Federal 2002-2003.	Se participó en reuniones sobre revisión y actualización del Sistema de Informes de las Juntas Ejecutivas Locales y Distritales (SIJELYD).	Implementar controles para el óptimo funcionamiento del Sistema de Informes de las Juntas Ejecutivas Locales y Distritales (SIJELYD).
DECEYEC.	Coordinar la elaboración de un proyecto integral de planeación sobre aspectos relevantes en materia de organización electoral para obtener conclusiones sobre la calidad, eficiencia y eficacia de diversos aspectos vinculados con la evaluación, programación, coordinación, seguimiento y ejecución de las principales actividades desarrolladas durante el pasado Proceso Electoral Federal 2002-2003.	La DECEyEC realizó observaciones a la propuesta de cuestionario para la evaluación de la asignación distrital de capacitadores-asistentes electorales (CAEs) para el Proceso Electoral Federal 2002-2003.	Coordinar la evaluación de la figura del capacitador-asistente electoral, en términos de los criterios de distribución y asignación para el Proceso Electoral Federal 2002-2003.
DESPE.		Reunión con personal de la DESPE para la revisión y ajuste de la propuesta de parámetros de evaluación de los miembros de la Dirección de Planeación y Seguimiento para el año 2005.	Participar en la elaboración de la propuesta de parámetros de evaluación del desempeño de los miembros del Servicio Profesional Electoral.
DEA, DERFE y DECEyEC.		Reuniones de trabajo para la definición de criterios de clasificación de diversos documentos generados por el Instituto, para la elaboración del documento que integró dicha información.	Participar en la elaboración del documento "Principales Productos y Estudios elaborados en el Instituto Federal Electoral".

DEA, DERFE y DECEyEC.	Planear las actividades de la Dirección Ejecutiva y los órganos electorales en materia de organización durante el siguiente período preelectoral, sobre la base de un método que permita su seguimiento oportuno y eficaz para la obtención de informes y conclusiones.	Reuniones de trabajo para la planeación y logística de las reuniones regionales, elaboración de documentos y definición de responsabilidades.	Asistencia a reuniones con DECEYEC y DEA para la planeación de las Reuniones Regionales 2004-2005 de las juntas locales y distritales ejecutivas.
DEA, DERFE y DECEyEC.	Planear las actividades de la Dirección Ejecutiva y los órganos electorales en materia de organización durante el siguiente período preelectoral, sobre la base de un método que permita su seguimiento oportuno y eficaz para la obtención de informes y conclusiones.	Reuniones para definir estimaciones básicas y criterios para la elaboración del documento que sobre el tema presentaría el Instituto a la Cámara de Diputados.	Elaboración de la aportación de la Dirección de Planeación y Seguimiento al documento "Modalidades para la Emisión del Sufragio en el Extranjero. Principales Implicaciones en el ámbito de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral", e integración final del mismo.

**PRIMER TRIMESTRE**

**Anexo 4**

**Trabajos presentados en la (s) Comisión (es) en la (s) que se actúa como Secretaria Técnica**

Comisión: Comisión de Organización Electoral, 24 de febrero de 2004.

Número de sesiones de la Comisión realizadas en el período: 1

<b>Temas relevantes</b>	<b>Resumen</b>	<b>Observaciones</b>
Informe de los avances del Grupo de Trabajo de Estudios de la Documentación Electoral.	Para la evaluación de la documentación electoral, se realizaron cuatro tipos de análisis o estudios: 1. integración de paquetes electorales; 2. votos válidos, votos nulos y boletas sobrantes; 3. incidentes registrados en la "Hoja de Incidentes"; y 4. lista nominal.	No relevante
Informe sobre los recursos gastados en la destrucción de la documentación electoral.	El costo total de la destrucción de la documentación electoral a nivel nacional, en términos reales, fue de \$1,169,621.30. El costo promedio por distrito fue de \$3,898.74 (con una desviación estándar de \$2,505.97).	Se acordó elaborar lineamientos de gasto y/o administrativos para homologar las partidas que destinan las Juntas Locales y Distritales para esa actividad.
Presentación de los instrumentos de planeación de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral.  Primera presentación: Tipología Básica Distrital.	.La complejidad electoral se define como un fenómeno estructural, complejo y por ello, multidimensional en el que se condensan distintos factores o formas de dificultad y exclusión social, con diversas intensidades, por si solos o potenciados al interactuar con los demás hacen mas laborioso y complicado e incluso obstaculizan las actividades operativas en materia electoral responsabilidad de las delegaciones y subdelegaciones del IFE.  El concepto de complejidad electoral se configura con las dimensiones o ámbitos fundamentales: educación, distribución de la población, cultura indígena, accesibilidad, y electoral; a los cuales se les precisaron sus correspondientes variables e indicadores.	La Tipología Básica Distrital de Complejidad Electoral fue elaborada por las Direcciones Ejecutivas de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Registro Federal de Electores, y Organización Electoral.
Índices de los expedientes clasificados como reservados que deberán elaborarse semanalmente y que se integrarán de acuerdo con lo señalado en el artículo 8, párrafo 1 del Reglamento del Instituto Federal Electoral en materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública.	Se definen criterios para la clasificación y desclasificación de la información, datos personales y organización de archivos que se generen, obtengan, adquieran o transformen por la DEOE. Así, los índices permiten la clasificación de la información en: pública, reservada, confidencial e inexistente, y la correcta organización de archivos.	Este trabajo se llevó a cabo durante el mes de mayo, a solicitud de la Secretaría Ejecutiva. Para ello se revisó la normatividad existente en la materia: ley, reglamentos y lineamientos.

**SEGUNDO TRIMESTRE**

**Anexo 4**

**Trabajos presentados en la (s) Comisión (es) en la (s) que se actúa como Secretaria Técnica**

Comisión: Comisión de Organización Electoral, 13 de abril de 2004.

Número de sesiones de la Comisión realizadas en el período: 3

Temas relevantes	Resumen	Observaciones
Propuesta preliminar sobre el voto electrónico para México.	Se analizaron las experiencias de voto electrónico a nivel mundial. En México, las entidades que han iniciado la exploración del voto electrónico son: Coahuila, Distrito Federal, Nuevo León y San Luis Potosí. En ninguno de estos estados se ha adoptado un sistema de votación electrónica ya que aún se encuentran en fase de prueba.	Se acordó que se incluyera a la UNICOM para la elaboración de una propuesta más completa.
Segunda presentación: Método de estimación y distribución de Capacitadores Asistentes Electorales (CAEs) y Supervisores por distrito electoral, para el Proceso Electoral Federal 2002-2003.	El método consiste en un algoritmo algebraico aplicable a cada distrito, y esta conformado por dos pares de datos para cada demarcación territorial: a) los números de casillas estimadas, en secciones urbanas y en secciones no urbanas; b) los promedios definidos de casillas por CAE según el tipo de sección electoral que varían de acuerdo al grado de complejidad (cinco estratos a que pertenecía cada distrito).	No se presentó por cuestiones de tiempo.
Informe de los avances del Estudio sobre Participación Ciudadana y Documentación Electoral:  Paquetes electorales, registro de incidentes, y conteo de votos válidos, votos nulos y boletas sobrantes.  Integración de las bases de datos de los ciudadanos que integran los listados nominales.	Se concluyó con la definición y el diseño de los instrumentos de captación, incorporándose las informaciones vertidas en la reunión del 18 de febrero, así como las de las direcciones ejecutivas del Registro Federal de Electores y de Capacitación Electoral y Educación Cívica, en relativo a: integración del paquete electoral, registro de incidentes, conteo de votos válidos y boletas sobrantes.  Se solicitó a la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores la base de datos que contiene la relación de ciudadanos que integran los listado nominales de las casillas de la muestra, conteniendo las siguientes variables: nombre completo del ciudadano, clave de elector, edad a la fecha de inscripción al padrón, edad al 6 de junio de 2003, sexo, escolaridad, municipio y localidad.	No relevante.



**Anexo 4**

**Trabajos presentados en la (s) Comisión (es) en la (s) que se actúa como Secretaria Técnica**

Comisión: Comisión de Organización Electoral, 11 de mayo de 2004.

Número de sesiones de la Comisión realizadas en el período: 3

<b>Temas relevantes</b>	<b>Resumen</b>	<b>Observaciones</b>
<p>Informe de los avances del Estudio sobre Participación Ciudadana y Documentación Electoral.</p> <p>Paquetes electorales, registro de incidentes, y conteo de votos válidos, votos nulos y boletas sobrantes.</p> <p>Captura de la información relativa a los listados nominales.</p> <p>Integración de las bases de datos de los ciudadanos que integran los listados nominales.</p>	<p>Concluyó la captura de la información de los dos cuestionarios y el formato relativo a: a) integración del paquete electoral, conteo de votos válidos, votos nulos y boletas sobrantes; y b) registro de incidentes. Ha concluido la etapa de validación contenida en la base de datos de incidentes e integración del paquete electoral.</p> <p>Ha concluido la primera etapa de captura de la información en la que participaron 116 distritos de 25 entidades federativas. En dicha etapa, se capturaron de manera completa y en tiempo 6,259 cuestionarios que representan 49.4% del total del paquete de la muestra.</p> <p>A la fecha se ha llevado a cabo de manera satisfactoria la entrega de la totalidad de las bases de datos solicitadas. No obstante, se han solicitado de nueva cuenta algunos listados de casillas (30) debido a que no ha correspondido con el listado nominal impreso en las juntas distritales.</p>	<p>Se acordó revisar las posibles limitaciones técnicas y jurídicas para hacer públicas las bases de datos.</p>
<p>Presentación de instrumentos de planeación de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral.</p> <p>Segunda presentación: Método de estimación y distribución de Capacitadores Asistentes Electorales (CAEs) y Supervisores por distrito electoral, para el Proceso Electoral Federal 2002-2003.</p>	<p>El método consiste en un algoritmo algebraico aplicable a cada distrito, y esta conformado por dos pares de datos para cada demarcación territorial: a) los números de casillas estimadas, en secciones urbanas y en secciones no urbanas; b) los promedios definidos de casillas por CAE según el tipo de sección electoral que varían de acuerdo al grado de complejidad (cinco estratos a que pertenecía cada distrito).</p>	<p>Para atender el tema se propuso la integración de Comisiones Unidas.</p>
<p>Informe Trimestral de Actividades.</p>	<p>Se elaboró la parte del informe referente a las actividades realizadas por la Dirección de Planeación y Seguimiento, durante el trimestre enero-marzo de 2004. Se compilaron los soportes documentales de las actividades concluidas y en proceso que se realizaron en el primer trimestre. Se revisaron y articularon los informes de las tres direcciones de área de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, para integrar la aportación al Informe Trimestral de Actividades que se rinde a la Junta General Ejecutiva.</p>	<p>No relevante.</p>

<p>Presentación del Plan de Evaluación del Proceso Electoral Federal 2003.</p>	<p>Se contempla la elaboración de un programa de reuniones regionales de vocales de juntas ejecutivas locales y distritales, que incorpore temas relativos a: Mesas directivas de casilla. Sistema de Información sobre el Desarrollo de la Jornada Electoral (SIJE), Sistemas de la Red-IFE, Sistema Nacional de Consulta y Atención Ciudadana, capacitadores-asistentes electorales (CAE's), y Programa de Modernización Tecnológica, entre otros.</p>	<p>Se propuso la realización de Reuniones Regionales de Evaluación en materia de Capacitación Electoral, Organización Electoral y del Registro Federal de Electores.</p>
--	--	--

**Anexo 4**

**Trabajos presentados en la (s) Comisión (es) en la (s) que se actúa como Secretaria Técnica**

Comisión: Comisión de Organización Electoral, 22 de junio de 2004.  
Número de sesiones de la Comisión realizadas en el período: 3

<b>Temas relevantes</b>	<b>Resumen</b>	<b>Observaciones</b>
Informe de conclusión de la integración de las bases de datos derivadas de los paquetes electorales.	Se llevó a cabo la integración de las 33 bases de datos (32 estatales y la nacional) completas y validadas correspondientes a: Integración del paquete electoral, Conteo de votos validos, votos nulos y boletas sobrantes, Registro de incidentes, y Lista Nominal.	Las 33 bases de datos fueron enviadas a la UNICOM para su consulta por los Consejeros.
Primer informe de resultados del estudio de la participación ciudadana en las Elecciones Federales 2003.	Se conformó un grupo de trabajo integrado por consejeros electorales, asesores de los consejeros, y representantes de las direcciones ejecutivas de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Registro Federal de Electores y Organización Electoral, así como de la Unidad Técnica de Servicios de Informática (UNICOM).  Las áreas involucradas coordinaron tareas encaminadas a definir la información relevante de su competencia y determinaron los mecanismos adecuados para la recopilación y sistematización de la misma.	Se acordó enviarlo a la consideración del Consejo General para su conocimiento y autorización para su publicación.
Informe de la recolección, traslado y confinamiento del líquido indeleble que fue utilizado en las Elecciones Federales de 2003.	Se elaboraron los lineamientos correspondientes para la desactivación y confinamiento del líquido indeleble. Con base en ello, en las juntas distritales ejecutivas se calculó peso y volumen de las cajas de marcadores, y vehículo requerido para el transporte de éstas. Se establecieron rutas de recolección lo que significó una reducción aproximada del 63% en costos respecto de eventos similares. Del 19 de noviembre al 16 de diciembre de 2003, se entregó el líquido indeleble a la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral.	No relevante.

**TERCER TRIMESTRE**

**Anexo 4**

**Trabajos presentados en la (s) Comisión (es) en la (s) que se actúa como Secretaria Técnica**

Comisión: Comisión de Organización Electoral, 31 de agosto de 2004.

Número de sesiones de la Comisión realizadas en el período: 1

Temas relevantes	Resumen	Observaciones
Acercamiento a la estructura y funcionamiento de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral.	Se señaló que la naturaleza de los objetivos específicos, líneas de acción y actividades de las distintas áreas del IFE, que tienen lugar durante cada período anual, se caracteriza por el énfasis de determinadas vertientes de trabajo en el marco de un proceso continuo y cíclico, más o menos, explícito, de tres años. En términos generales dicho proceso comporta las siguientes vertientes o estadios de trabajo fundamentales: a) diagnóstico, b) planeación (procedimientos y logística), c) ejecución, d) seguimiento y supervisión, y e) evaluación.	No relevante
Reuniones Regionales de Evaluación del Proceso Electoral y Educación Cívica, Registro Federal de Electores y Organización Electoral.	Se propone realizar ocho Reuniones Regionales de la forma siguiente: Cuatro reuniones regionales para las entidades en general, divididas conforme a su ubicación geográfica. Dos reuniones para los vocales locales y distritales de las entidades donde habrá elecciones concurrentes (excepto vocales secretarios), y dos reuniones para los vocales secretarios de las juntas locales y distritales.	Se solicitó replantear la propuesta en fechas, sedes y contenidos.

**Anexo 4**

**Trabajos presentados en la (s) Comisión (es) en la (s) que se actúa como Secretaria Técnica**

Comisión: Comisiones Unidas de Organización Electoral y Capacitación Electoral y Educación Cívica, 28 de Septiembre de 2004.

Número de sesiones de la Comisión realizadas en el período: 1

Temas relevantes	Resumen	Observaciones
Presentación por parte de los Directores Ejecutivos de Capacitación Electoral y Educación Cívica y de Organización Electoral de la agenda y cronograma de actividades de planeación del Proceso Electoral Federal 2006.	Se presentó una relación de temas que las direcciones ejecutivas han identificado como relevantes para la planeación de actividades del Proceso Electoral Federal 2005-2006 en los meses de octubre de 2004 a julio de 2005.	Los plazos planteados en la propuesta de agenda atienden a los aspectos técnico-operativos de los distintos procedimientos que para efecto de su seguimiento deben reflejarse en los sistemas informáticos respectivos.
Informe de los avances en materia de evaluación del Proceso Electoral Federal 2003:  Capacitación Electoral  Organización Electoral  Estudios de la Documentación Electoral	Se presentaron tres informes, en los cuales se describe en forma pormenorizada los grados de avance de evaluación del Proceso Electoral Federal 2003.  Los temas tratados en Capacitación Electoral fueron: evaluación integral de la estrategia de capacitación electoral e integración de mesas directivas de casilla, análisis de bases de datos para concentrar los errores cometidos por los funcionarios de casilla en el desempeño de sus funciones el día de la jornada electoral 2003, análisis de los informes presentados por los observadores electorales, organización de reuniones regionales con vocales locales y distritales para analizar los alcances y limitaciones de la estrategia de capacitación electoral.  Los temas tratados en Organización Electoral fueron actividades de evaluación del área de Planeación y Seguimiento, de Operación Regional y de Estadística y Documentación Electoral.  Los temas tratados en los Estudios de la Documentación Electoral fueron: Análisis de la participación ciudadana 2003, análisis descriptivo de los eventos asentados en la hoja de incidentes, 2003.	Se presentó también el Informe de los Resultados de la integración de los paquetes electorales en las Elecciones Federales de 2003 (Resumen Ejecutivo).
Reuniones Regionales de Evaluación del proceso Electoral 2002-2003 en materia de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Registro Federal de Electores y Organización Electoral.	Se ha programado de cara al próximo Proceso Electoral Federal 2005-2006, la realización de ocho reuniones regionales de vocales de juntas ejecutivas locales y distritales para que se analicen, establezcan y coordinen las políticas, estrategias y principales líneas de acción tendientes a eficientar el cumplimiento y desarrollo de las actividades relevantes del proceso electoral.	No relevante

**CUARTO TRIMESTRE**

**Anexo 4**

**Trabajos presentados en la (s) Comisión (es) en la (s) que se actúa como Secretaria Técnica**

Comisión: Comisiones Unidas de Organización Electoral y Capacitación Electoral y Educación Cívica, 10 de noviembre de 2004.

Número de sesiones de la Comisión realizadas en el período: 1

<b>Temas relevantes</b>	<b>Resumen</b>	<b>Observaciones</b>
Preparación de las Reuniones Regionales de Evaluación del Proceso Electoral Federal 2002-2003 en materia de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Registro Federal de Electores y Organización Electoral:  Estimación y Asignación de capacitadores-asistentes electorales.  Evaluación del Sistema de Información sobre el Desarrollo de la Jornada Electoral (SIJE), 2003.	El Presidente de la Comisión de Organización Electoral, informó que fue remitida a las oficinas de los consejeros electorales la documentación de la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores que será abordada en las Reuniones Regionales.  Respecto al tema de la estimación y distribución distrital de capacitadores-asistentes electorales se señaló que se basa en tres vertientes: la evaluación de tipo analítica (ex ante), la evaluación de impacto (ex post) y la evaluación participativa (igualmente ámbito ex post).  Se comentó, que en términos generales, las metas previstas para el 2003 fueron logradas: se mejoró notoriamente el funcionamiento del SIJE en relación con el año 2000, se presentó el Proyecto de Comunicación haciendo referencia a los medios de comunicación utilizados por los capacitadores-asistentes electorales siendo uno de los puntos de la Reunión Regional.	Se acordó impulsar la participación de los vocales a través de la dinámica de taller para la exposición de los temas, ya que se busca la retroalimentación y la planeación del próximo Proceso Electoral Federal 2005-2006.  No relevante.  No relevante.
Proyecto de Documentación y Materiales Electorales para el Proceso Electoral Federal 2005-2006.	Se comentó que se tienen mínimas modificaciones de fondo a la documentación electoral, toda vez que los datos contenidos por cada uno de los documentos derivan de mandatos legales. Se cuenta con 68 documentos electorales: 40 a utilizar en la casilla, 16 en los consejos Distritales y 12 para Consejos Locales.	No relevante
Integración de mesas Directivas de Casilla.	Los temas que se trataron fueron: la forma de trabajo de este tema en las reuniones regionales, los listados de ciudadanos insaculados, notificación y capacitación simultánea, orden de prelación y los catálogos de causas justificadas y no justificadas.	Se mencionó que la redistribución será un factor determinante.
Sistema de la Red IFE para el Proceso Electoral Federal 2005-2006.	Se señaló que el Sistema presenta algunos cambios, principalmente para permitir que la información que se capture en tan breve tiempo, en el lapso del desarrollo de la jornada electoral, sea totalmente sustentada y verificable, y que no haya la necesidad de estar revisando la información para validarla.	No relevante.

**Anexo 4**

**Trabajos presentados en la (s) Comisión (es) en la (s) que se actúa como Secretaria Técnica**

Comisión: Comisión de Organización Electoral, 6 de diciembre de 2004.

Número de sesiones de la Comisión realizadas en el período: 1

Temas relevantes	Resumen	Observaciones
Informe de seguimiento de los acuerdos tomados en la sesión anterior.	Se dio lectura al acta de la sesión anterior, misma que fue aprobada por los integrantes de la comisión.	No relevante
Política institucional sobre el voto electrónico "urna electrónica".	<p>Derivado de la investigación y análisis sobre el funcionamiento de instrumentos electrónicos, se elaboró un documento que presenta las posibilidades y alternativas de introducir un sistema electrónico de votación en el Proceso Federal Electoral de México.</p> <p>Se identificaron 10 pasos susceptibles de automatización: a) la identificación de los electores; b) la entrega de las boletas electorales, c) el acto de votar, d) el acto de depositar las boletas en las urnas, e) el escrutinio de los votos, f) el cómputo de la votación, g) el llenado del acta de escrutinio y cómputo de casilla, h) la entrega de copias legibles a los representantes de partido político, i) la integración del paquete electoral y j) la remisión de la información a las sedes de los consejos distritales. Además, con el objeto de considerar las condiciones sociales y económicas se realizó un análisis para determinar la viabilidad de aplicar un sistema electrónico de votación en México.</p>	Se acordó elaborar una nueva propuesta con costos y requerimientos financieros humanos y técnicos.