

CENTRO DE FORMACION Y DESARROLLO

EL PRESENTE INFORME SE REFIERE AL TRABAJO REALIZADO POR EL CENTRO DE FORMACION Y DESARROLLO DURANTE EL AÑO 2002, DE CONFORMIDAD A LO ESTABLECIDO EN EL CALENDARIO ANUAL DE ACTIVIDADES.

EN PRIMER TERMINO SE SEÑALAN LAS ACCIONES LLEVADAS A CABO EN EL MARCO DE LAS RELACIONES DE VINCULACION QUE SOSTIENE EL CENTRO DE FORMACION Y DESARROLLO CON DIVERSAS INSTITUCIONES Y CON LA PARTICIPACION DE LAS DISTINTAS AREAS DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL, PARA LA REALIZACION DE LAS ACTIVIDADES QUE A CONTINUACION SE MENCIONAN:

- *CON LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE MEXICO*

AREA	ACTIVIDAD
DIVISION DE ESTUDIOS DE POSGRADO DE LA FACULTAD DE DERECHO	?? INSTRUMENTACION DE LA PRIMERA PROMOCION DE LA MAESTRIA EN DERECHO PARA FUNCIONARIOS DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL ?? ELABORACION DE LOS CONTENIDOS ACADEMICOS DE LA ESPECIALIZACION EN DERECHO ELECTORAL ?? DIFUSION DE LA CONVOCATORIA DE INGRESO A LA ESPECIALIZACION EN DERECHO ELECTORAL
DIVISION DE EDUCACION CONTINUA DE LA FACULTAD DE PSICOLOGIA	?? IMPARTICION DE LA CONFERENCIA "EDUCACION EN VALORES DEMOCRATICOS" ?? DESARROLLO DE LOS CONTENIDOS TEMATICOS Y DEL MATERIAL DIDACTICO PARA LA IMPARTICION DEL CURSO DE "EDUCACION EN VALORES Y DERECHOS HUMANOS" ?? DESARROLLO DE LOS CONTENIDOS TEMATICOS Y DEL MATERIAL DIDACTICO DE LOS CURSOS "EDUCACION PARA LA DEMOCRACIA" Y "DERECHOS HUMANOS" ?? REUNIONES DE TRABAJO PARA LA REALIZACION DE UN DIPLOMADO PARA FORMADORES
FACULTAD DE CIENCIAS POLITICAS Y SOCIALES	?? SEGUIMIENTO DE LOS ALUMNOS DEL TALLER DE TITULACION

AREA	ACTIVIDAD
DIVISION DE EDUCACION CONTINUA DE LA FACULTAD DE ECONOMIA	?? REUNIONES DE TRABAJO PARA LA REALIZACION CONJUNTA DE CURSOS, DIPLOMADOS Y OTRAS ACTIVIDADES ACADEMICAS
CENTRO DE ENSEÑANZA DE LENGUAS EXTRANJERAS	?? IMPARTICION DEL CURSO DE COMPRESION DE LECTURA DEL IDIOMA INGLES

○ *CON OTRAS UNIVERSIDADES*

UNIVERSIDAD	ACTIVIDAD
UNIVERSIDAD AUTONOMA METROPOLITANA	?? REUNIONES DE TRABAJO PARA CONTINUAR CON LA REALIZACION DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES
UNIVERSIDAD PEDAGOGICA NACIONAL	?? COEDICION DE UN LIBRO
UNIVERSIDAD DE LA CIUDAD DE MEXICO	?? PROYECTO EDITORIAL

○ *CON EL TRIBUNAL ELECTORAL DEL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACION*

AREA	ACTIVIDAD
CENTRO DE CAPACITACION JUDICIAL ELECTORAL	?? CURSO "SISTEMA DE MEDIOS DE IMPUGNACION" ?? TALLER DEL SISTEMA DE MEDIOS DE IMPUGNACION EN MATERIA ELECTORAL ?? DESARROLLO DE LOS CONTENIDOS DE LA ESPECIALIZACION EN DERECHO ELECTORAL
ESCUELA JUDICIAL ELECTORAL	?? REUNIONES DE TRABAJO PARA EL INTERCAMBIO DE MATERIALES EDUCATIVOS Y APOYO ACADEMICO

○ *CON OTRAS INSTITUCIONES ELECTORALES*

AREA	ACTIVIDAD
FISCALIA ESPECIALIZADA PARA LA ATENCION DE DELITOS ELECTORALES, DIRECCION GENERAL DE INFORMACION Y POLITICA CRIMINAL EN MATERIA DE DELITOS ELECTORALES	?? REUNIONES DE TRABAJO PARA EL INTERCAMBIO DE MATERIALES Y ESTUDIOS PARA LA ACTUALIZACION JURIDICA EN MATERIA ELECTORAL

○ *CON ORGANOS ELECTORALES ESTATALES*

ORGANO	ACTIVIDAD
INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO DE COLIMA	?? ASESORIA SOBRE EL PROCESO DE SELECCION PARA OCUPAR VACANTES MEDIANTE EXAMENES DE OPOSICION
INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE HIDALGO	?? ASESORIA PARA LLEVAR A CABO ESTUDIOS E INVESTIGACIONES EN MATERIA DE ABSTENCION ELECTORAL Y PARTICIPACION CIUDADANA
INSTITUTO ELECTORAL VERACRUZANO	?? PRESENTACION DE LA REVISTA "DIVERSA" ?? ASESORIA SOBRE LA ELABORACION DE EXAMENES PARA EL PROGRAMA DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL

○ *CON OTRAS AREAS DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL*

AREA	ACTIVIDAD
COMISION DEL REGISTRO FEDERAL DE ELECTORES DEL CONSEJO GENERAL	?? SEMINARIOS SOBRE ABSTENCIONISMO ?? ESTUDIO "LAS CARACTERISTICAS Y LOS OBSTACULOS A LA PARTICIPACION ELECTORAL EN MEXICO"
DIRECCION EJECUTIVA DEL REGISTRO FEDERAL DE ELECTORES	?? ESTRATEGIA PARA EL MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD EN EL SERVICIO ?? CAPACITACION DE PERSONAL
DIRECCION EJECUTIVA DE PRERROGATIVAS Y PARTIDOS POLITICOS	?? ESTUDIO "LOS ALCANCES Y LAS LIMITACIONES DEL SISTEMA DE FINANCIAMIENTO A LOS PARTIDOS POLITICOS EN MEXICO"
DIRECCION EJECUTIVA DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL	?? PROCESO DE INCORPORACION: ELABORACION DE REACTIVOS PARA LOS EXAMENES DE CONOCIMIENTOS GENERALES Y DE CARGO ?? PROGRAMA DE FORMACION Y DESARROLLO PROFESIONAL: CIRCULOS DE ESTUDIO, ASESORIAS Y ELABORACION DE CONTENIDOS DE LAS AREAS MODULARES
DIRECCION EJECUTIVA DE CAPACITACION ELECTORAL Y EDUCACION CIVICA	?? ESTUDIOS E INVESTIGACIONES ?? DIPLOMADO NACIONAL A DISTANCIA ?? CAPACITACION DE PERSONAL

AREA	ACTIVIDAD
DIRECCION EJECUTIVA DE ADMINISTRACION	?? PROGRAMA DE CAPACITACION PARA PERSONAL DE LA RAMA ADMINISTRATIVA ?? APOYO AL PROCESO DE SELECCION DEL CARGO DE COORDINADOR ADMINISTRATIVO DE JUNTA LOCAL EJECUTIVA
DIRECCION JURIDICA	?? CAPACITACION DE PERSONAL ?? DESARROLLO DEL MATERIALES INSTRUCCIONALES SOBRE FALTAS Y SANCIONES ADMINISTRATIVAS EN MATERIA ELECTORAL
UNIDAD TECNICA DE SERVICIOS DE INFORMATICA	?? PROGRAMA DE CAPACITACION PARA PERSONAL DE LA RAMA ADMINISTRATIVA
JUNTA LOCAL EJECUTIVA EN EL ESTADO DE SINALOA	?? CONFERENCIAS SOBRE LIDERAZGO Y SU IMPORTANCIA EN LA PARTICIPACION CIUDADANA
JUNTA LOCAL EJECUTIVA EN EL ESTADO DE TLAXCALA	?? CAPACITACION DE PERSONAL EN MATERIA DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y MOTIVACION LABORAL
12 JUNTA DISTRITAL EJECUTIVA EN EL DISTRITO FEDERAL	?? DOS CONFERENCIAS SOBRE PARTICIPACION CIUDADANA Y EDUCACION DEMOCRATICA

LAS ACTIVIDADES ANTES MENCIONADAS SE DETALLAN A LO LARGO DEL PRESENTE INFORME.

EL CENTRO DE FORMACION Y DESARROLLO, Y LA *DIVISION DE ESTUDIOS DE POSGRADO DE LA FACULTAD DE DERECHO*, EN EL MARCO DEL CONVENIO DE COLABORACION ACADEMICA SIGNADO ENTRE EL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL Y LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE MEXICO, LLEVARON A CABO EL PRIMER SEMESTRE DE LA MAESTRIA EN DERECHO, DEL 27 DE AGOSTO AL 13 DE DICIEMBRE, EN LAS INSTALACIONES DE ESTA UNIDAD TECNICA ESPECIALIZADA. EL GRUPO ESTUVO INTEGRADO POR 17 SERVIDORES PUBLICOS PROVENIENTES DE LA SECRETARIA EJECUTIVA, DIRECCION JURIDICA, CONTRALORIA INTERNA Y DEL AREA DE CONSEJEROS.

CABE MENCIONAR QUE, EN COORDINACION CON ESTA DIVISION SE REALIZO EL SEGUIMIENTO ACADEMICO DEL PERSONAL DEL INSTITUTO QUE INTEGRA EL GRUPO DE MAESTRIA.

ASIMISMO, COMO PARTE DEL APOYO ACADEMICO A LOS ALUMNOS DE LA MAESTRIA QUE ADEUDAN LA ACREDITACION DE UN SEGUNDO IDIOMA SE

REALIZARON LAS GESTIONES PERTINENTES PARA QUE INSTRUCTORES DEL CENTRO DE ENSEÑANZA DE LENGUAS EXTRANJERAS (CELE) IMPARTIERAN EL CURSO DE "COMPRESION DE LECTURA DEL IDIOMA INGLES" EN LAS INSTALACIONES DEL CENTRO DE FORMACION Y DESARROLLO.

ADEMAS, SE REALIZARON REUNIONES DE TRABAJO CON EL TITULAR DE LA DIVISION DE ESTUDIOS DE POSGRADO DE LA FACULTAD DE DERECHO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE MEXICO, CON EL PROPOSITO DE DEFINIR LAS BASES Y CRITERIOS RELATIVOS A LA INSTRUMENTACION DE LA ESPECIALIZACION EN DERECHO ELECTORAL.

POR OTRA PARTE, SE INICIARON DURANTE 2002 RELACIONES DE INTERCAMBIO ACADEMICO CON LA *DIVISION DE EDUCACION CONTINUA DE LA FACULTAD DE PSICOLOGIA* DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE MEXICO, QUE DERIVARON EN LA REALIZACION DE LOS SIGUIENTES ACTOS ACADEMICOS: EL 17 DE MAYO PERSONAL DEL CENTRO DE FORMACION Y DESARROLLO IMPARTIO LA CONFERENCIA "EDUCACION EN VALORES DEMOCRATICOS" EN LA FACULTAD DE PSICOLOGIA.

DEL 23 AL 27 DE SEPTIEMBRE, SE DISEÑO E IMPARTIO EL CURSO "EDUCACION EN VALORES DEMOCRATICOS Y DERECHOS HUMANOS" ASI MISMO, SE LLEVO A CABO LA ELABORACION DEL MATERIAL DIDACTICO PARA LOS CURSOS "DERECHOS HUMANOS" Y "EDUCACION PARA LA DEMOCRACIA" QUE SE IMPARTIRAN EN LOS MESES DE MAYO Y JUNIO DE 2003, RESPECTIVAMENTE POR PERSONAL DEL CENTRO DE FORMACION Y DESARROLLO.

ADEMAS, SE INICIARON REUNIONES PARA LA DEFINICION DE LOS CONTENIDOS TEMATICOS QUE CONFORMARAN EL DIPLOMADO PARA FORMADORES, CON OPCION DE CERTIFICACION ACADEMICA Y DURACION DE 120 HORAS, DIRIGIDO A PERSONAL DEL INSTITUTO QUE SE DESEMPEÑE EN ACTIVIDADES DE CAPACITACION Y EDUCATIVAS EN TEMAS ELECTORALES, JURIDICOS, POLITICOS, CIVICOS, ADMINISTRATIVOS Y TECNICOS, ENTRE OTROS.

EN COLABORACION CON LA *DIVISION DE EDUCACION CONTINUA Y VINCULACION DE LA FACULTAD DE CIENCIAS POLITICAS Y SOCIALES*, SE CONTINUA CON LOS TRABAJOS DE SEGUIMIENTO ACADEMICO DE LOS ALUMNOS DEL TALLER DE APOYO A LA TITULACION QUE SE IMPARTIO EN EL AÑO 2001, EN EL CUAL PARTICIPARON 19 ALUMNOS DEL INSTITUTO.

EL 14 DE AGOSTO SE LLEVO A CABO UNA REUNION DE TRABAJO CON INVESTIGADORES DE LA UNIVERSIDAD AUTONOMA METROPOLITANA CON LA FINALIDAD DE PRESENTAR PROPUESTAS DE ESTUDIOS A ELABORARSE EL PROXIMO AÑO, CON EL OBJETO DE CONFORMAR GRUPOS DE TRABAJO E INICIAR ACTIVIDADES EN EL MARCO DEL CONVENIO DE COLABORACION FIRMADO EN EL AÑO 2000 ENTRE LA UNIVERSIDAD Y EL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL.

POR OTRA PARTE, CON BASE EN EL CONVENIO GENERAL DE COLABORACION SIGNADO EL 9 DE MARZO DE 1999 ENTRE EL TRIBUNAL ELECTORAL DEL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACION Y EL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL, QUE ESTABLECE LAS BASES GENERALES DE COLABORACION PARA LA PLANEACION Y DESARROLLO DE PROYECTOS ACADEMICOS ESPECIFICOS QUE CONTRIBUYAN A LA FORMACION DE PERSONAL ALTAMENTE ESPECIALIZADO EN LA MATERIA DE DERECHO ELECTORAL, SU RAMA PROCESAL Y DISCIPLINAS AFINES, ASI COMO PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DEMOCRATICA, SE REALIZO UN CURSO TEORICO SOBRE EL "SISTEMA DE MEDIOS DE IMPUGNACION" Y UN "TALLER DEL SISTEMA DE MEDIOS DE IMPUGNACION EN MATERIA ELECTORAL" EN LOS CUALES SE CONTO CON 68 PARTICIPANTES EN CONJUNTO, EN SU MAYORIA PERSONAL DE MANDOS MEDIOS Y SUPERIORES, UBICADOS EN LAS AREAS ESTRATEGICAS DONDE ESTOS CONOCIMIENTOS SON DE GRAN IMPORTANCIA PARA LA INSTITUCION Y PARA SOLVENTAR EL PROCESO ELECTORAL 2002-2003.

ASIMISMO, DERIVADO DE LAS RELACIONES DE VINCULACION CON LA FACULTAD DE DERECHO, EL CENTRO DE CAPACITACION JUDICIAL ELECTORAL DEL TRIBUNAL ELECTORAL DEL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACION Y EL CENTRO FORMACION Y DESARROLLO DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL, SE DESARROLLARON DE MANERA CONJUNTA LOS CONTENIDOS DEL PROGRAMA ACADEMICO DE LA ESPECIALIZACION EN DERECHO ELECTORAL, MISMA QUE DARA INICIO EN EL MES DE FEBRERO DEL 2003.

EN MATERIA DE INTERCAMBIO PARA ESTRECHAR LAS RELACIONES ENTRE EL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL CON ORGANISMOS ELECTORALES LOCALES SE REALIZARON LAS SIGIENTES ACCIONES: CON *EL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE HIDALGO*, EL 9 DE JULIO SE LLEVO A CABO UNA REUNION DE CARACTER TECNICO, A SOLICITUD DEL CONSEJERO PRESIDENTE DEL ORGANO ESTATAL ELECTORAL, CON EL PROPOSITO DESARROLLAR UNA SERIE DE ACTIVIDADES ENCAMINADAS HACIA EL ESTUDIO Y LA INVESTIGACION EN MATERIA DE ABSTENCION ELECTORAL Y PARTICIPACION CIUDADANA.

POR OTRA PARTE, CON EL *INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO DE COLIMA*, Y EN RESPUESTA A LA SOLICITUD REALIZADA POR SU CONSEJERO PRESIDENTE, FUNCIONARIOS DEL CENTRO DE FORMACION Y DESARROLLO, REALIZARON UNA VISITA A LA ENTIDAD EL 7 DE AGOSTO, CON EL PROPOSITO DE COMENTAR SOBRE LA EXPERIENCIA TECNICA DE ESTA UNIDAD TECNICA ESPECIALIZADA EN EL DISEÑO DE REACTIVOS PARA LOS EXAMENES DE INCORPORACION DE LOS MIEMBROS DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL Y PARA LOS PROCESOS DE SELECCION DE PERSONAL EN ALGUNOS CARGOS DE LA RAMA ADMINISTRATIVA DEL INSTITUTO.

POSTERIORMENTE, EN LAS INSTALACIONES DE ESTA UNIDAD TECNICA, SE RECIBIO LA VISITA DE UNA COMISION INTEGRADA POR CONSEJEROS ELECTORALES DEL INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO DE COLIMA, A QUIENES SE LES IMPARTIO UN TALLER ESPECIFICO SOBRE EL PROCEDIMIENTO TECNICO DE ELABORACION DE REACTIVOS.

POR OTRA PARTE, FUE ATENDIDA LA INVITACION FORMULADA POR EL CONSEJERO PRESIDENTE DEL *INSTITUTO ELECTORAL VERACRUZANO*, PARA QUE FUNCIONARIOS DEL CENTRO ASISTIERAN COMO COMENTARISTAS A LA PRESENTACION DEL NUMERO 6 DE LA REVISTA "DIVERSA". EN EL MARCO DE ESTA ACTIVIDAD, REALIZADA EL 17 Y 18 DE SEPTIEMBRE, SE LLEVARON A CABO REUNIONES DE TRABAJO CON LOS CONSEJEROS DEL CONSEJO GENERAL, EL DIRECTOR Y PERSONAL DE LA DIRECCION DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL INSTITUTO ESTATAL, CON EL PROPOSITO DE BRINDAR ASESORIA TECNICA RELATIVA A LA ELABORACION DE EXAMENES PARA LOS CONCURSOS DE INCORPORACION DE MIEMBROS AL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL.

EN OTRO ORDEN DE IDEAS, EL CENTRO DE FORMACION Y DESARROLLO RECIBIO DURANTE EL AÑO SOLICITUDES DE APOYO PROVENIENTES DE ORGANOS LOCALES Y DISTRITALES DEL INSTITUTO, MISMAS QUE A CONTINUACION SE DETALLAN: LA *12ª JUNTA DISTRITAL EJECUTIVA DEL DISTRITO FEDERAL*, SOLICITO LA PARTICIPACION DE PERSONAL DEL CENTRO PARA LA REALIZACION DE LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES:

- ?? PRESENTACION DE TRES CONFERENCIAS EN EL "PRIMER FORO DE PARTICIPACION CIUDADANA" LOS DIAS 27, 28 Y 29 DE MAYO
- ?? PRESENTACION DE LA CONFERENCIA "MANEJO DE CONFLICTOS", EL 24 DE JULIO
- ?? IMPARTICION DEL MODULO "EL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL", CON EL TEMA PARTICIPACION CIUDADANA, 8 Y 21 DE OCTUBRE

POR OTRA PARTE, FUNCIONARIOS ADSCRITOS A ESTA UNIDAD TECNICA, ASISTIERON AL COLOQUIO PARA ANALISIS DE ENCUESTAS NACIONALES SOBRE CULTURA POLITICA Y PRACTICAS CIUDADANAS, ORGANIZADO POR EL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL Y OTRAS INSTITUCIONES LOS DIAS 14, 15 Y 16 DE AGOSTO.

EL 15 DE OCTUBRE, PERSONAL DEL CENTRO DE FORMACION Y DESARROLLO IMPARTIO EN LA CIUDAD DE CULIACAN, SINALOA, DOS CONFERENCIAS TITULADAS "EL LIDERAZGO Y SU IMPORTANCIA EN LA PARTICIPACION CIUDADANA" EN EL MARCO DE LA SEMANA NACIONAL DE EDUCACION CIVICA, PARTICIPACION CIUDADANA Y PREVENCION DE DELITOS ELECTORALES.

A SOLICITUD DE LA JUNTA LOCAL EJECUTIVA DEL ESTADO DE TLAXCALA SE LLEVARON A CABO LOS DIAS 21 Y 22 DE OCTUBRE LOS TALLERES "MOTIVACION LABORAL" Y "DESARROLLO ORGANIZACIONAL" DIRIGIDO AL PERSONAL DE LA RAMA ADMINISTRATIVA ADSCRITA A DICHO ORGANO DESCONCENTRADO.

FUNCIONARIOS ADSCRITOS A ESTA UNIDAD TECNICA ESPECIALIZADA, ASISTIERON COMO PONENTES AL IV CONGRESO INTERNACIONAL DE DERECHO ELECTORAL Y IV CONGRESO NACIONAL DE TRIBUNALES Y SALAS ELECTORALES CELEBRADO DEL 12 AL 15 DE NOVIEMBRE EN LA CIUDAD DE MORELIA, MICHOACAN CON LAS PONENCIAS: "CULTURA DEMOCRATICA: ABSTENCIONISMO Y PARTICIPACION" Y "UNA APROXIMACION AL VOTO DE LOS MIGRANTES". EL EVENTO ESTUVO ORGANIZADO POR EL TRIBUNAL ELECTORAL DE MICHOACAN, TRIBUNAL ELECTORAL DEL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACION, EL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL, INSTITUTO ELECTORAL DE MICHOACAN, INSTITUTO DE INVESTIGACIONES JURIDICAS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE MEXICO Y EL PROGRAMA DE LA NACIONES UNIDAS PARA EL DESARROLLO.

EL DIA 10 DE DICIEMBRE, A SOLICITUD DE LA COORDINACION DE ASUNTOS INTERNACIONALES DEL INSTITUTO, SE LLEVO A CABO UNA PRESENTACION SOBRE LA "VISION INSTITUCIONAL Y PROGRAMAS ESTRATEGICOS DEL CENTRO DE FORMACION Y DESARROLLO" PARA LA DELEGACION DE FUNCIONARIOS DE LA JUNTA DE VIGILANCIA ELECTORAL DE EL SALVADOR.

EN LAS INSTALACIONES DEL CENTRO, LA DIRECCION EJECUTIVA DE CAPACITACION ELECTORAL Y EDUCACION CIVICA LLEVO A CABO EL SEGUIMIENTO ACADEMICO DE LAS DOS PROMOCIONES DEL DIPLOMADO NACIONAL A DISTANCIA "FORMACION DE EDUCADORES PARA LA DEMOCRACIA", ASI COMO LOS DOS SEMINARIOS DE EVALUACION LOS DIAS 14 Y 15 DE JULIO Y 11 Y 12 DE DICIEMBRE, RESPECTIVAMENTE.

DURANTE ESTE AÑO, SE COORDINARON Y ATENDIERON LAS ACTIVIDADES CONDUCENTES AL DISEÑO, ORGANIZACION Y/O REALIZACION DE LOS SIGUIENTES CURSOS:

?? *CON PROFESORES DE LA FACULTAD DE DERECHO*

MAESTRIA EN DERECHO PRIMER SEMESTRE	ASISTENTES
SOCIOLOGIA JURIDICA	17
TEORIA JURIDICA CONTEMPORANEA I	
TECNICAS DE INVESTIGACION JURIDICA	
EPISTEMOLOGIA JURIDICA	

?? *CON INSTRUCTORES DEL CENTRO DE ENSEÑANZA DE LENGUAS EXTRANJERAS*

CURSO	ASISTENTES
COMPRESION DE LECTURA DEL IDIOMA INGLÉS	23

?? *CON INSTRUCTORES DEL CENTRO DE FORMACION Y DESARROLLO*

CURSO	ASISTENTES
ADMINISTRACION DE INSTITUCIONES	13
DERECHO LABORAL	13
2 CURSOS DERECHOS HUMANOS	32
2 CURSOS DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL	22
INDUCCION AL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL	29
INDUCCION AL PUESTO	19
2 CURSOS DE INGLÉS BASICO	31
MANEJO DE CONFLICTOS	10
3 CURSOS DE METODOS Y TECNICAS DE INVESTIGACION	49
TECNICAS DE COMUNICACION	14
TEORIA DE SISTEMAS	19
3 CURSOS DE TRABAJO EN EQUIPO	58

CURSO	ASISTENTES
3 CURSOS DE FORMACION DE INSTRUCTORES	67
TALLER PARA ELABORACION DE REACTIVOS	17
23 CURSOS	393 PARTICIPANTES

?? *CON INSTRUCTORES DE LA UNIDAD DE SERVICIOS DE INFORMATICA*

CURSO	ASISTENTES
13 CURSOS DE ACCESS	104
5 CURSOS DE EXCEL BASICO	49
13 CURSOS DE EXCEL INTERMEDIO	117
13 CURSOS DE POWER POINT	109
2 CURSOS DE REDIFE	18
2 CURSOS DE WINDOWS	17
4 CURSOS DE WORD BASICO	36
13 CURSOS DE WORD INTERMEDIO	97
65 CURSOS	547 PARTICIPANTES

?? *CON INSTRUCTORES DEL REGISTRO FEDERAL DE ELECTORES*

CURSO	ASISTENTES
ACTUALIZACION DE PROCEDIMIENTOS (MODERNIZACION OPERATIVA)	45
CAPACITACION SOBRE LAS MODIFICACIONES AL MARCO GEOGRAFICO ELECTORAL	20
2 CURSOS DE ACTUALIZACION CARTOGRAFICA	67
4 CURSOS	132 PARTICIPANTES

?? *CON INSTRUCTORES DE OTRAS AREAS DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL*

CURSO	ASISTENTES
COMBATE Y CONTROL DE INCENDIOS	23
2 CURSOS DE DERECHO LABORAL	39
5 CURSOS DE INGLES BASICO	114
2 CURSOS DE PRIMEROS AUXILIOS	56
10 CURSOS	232 PARTICIPANTES

?? *CON INSTRUCTORES DE LA EMPRESA "CAPACITACION Y ASESORIA DE VANGUARDIA" CONTRATADA POR LA DIRECCION EJECUTIVA DE ADMINISTRACION*

CURSO	ASISTENTES
3 CURSOS DE ACTUALIZACION SECRETARIAL	57
2 CURSOS DE ADMINISTRACION DE RECURSOS	33
3 CURSOS DE ARCHIVONOMIA	77
2 CURSOS DE CONTABILIDAD	30
ETICA Y CALIDAD EN EL SERVICIO	10
FORMACION DE INSTRUCTORES	10
2 CURSOS DE ORGANIZACION ADMINISTRATIVA	47
2 CURSOS DE PLANEACION ESTRATEGICA	27
4 CURSOS DE RELACIONES HUMANAS Y MOTIVACION LABORAL	85
2 CURSOS DE TOMA DE DECISIONES	33
22 CURSOS	409 PARTICIPANTES

?? *CON INSTRUCTORES DE LA SECRETARIA DE SEGURIDAD PUBLICA*

CURSO	ASISTENTES
6 CURSOS DE REGLAMENTO DE TRANSITO	111

?? *CON INSTRUCTORES EXTERNOS*

CURSO	ASISTENTES
2 CURSOS DE REDACCION JURIDICA	54

TOTAL DE CURSOS	TOTAL DE ASISTENTES
134	1918

POR OTRA PARTE, A SOLICITUD DEL DIRECTOR EJECUTIVO DEL REGISTRO FEDERAL DE ELECTORES, SE LLEVARON A CABO REUNIONES DE TRABAJO CON FUNCIONARIOS DE ESA DIRECCION EJECUTIVA, RESPONSABLES DE LAS AREAS DE ATENCION AL PUBLICO EN EL CENTRO METROPOLITANO IFETEL, CENTROS ESTATALES DE CONSULTA Y ORIENTACION CIUDADANA Y MODULOS DE ATENCION, PARA EL DISEÑO DE CURSOS DE CALIDAD EN EL SERVICIO.

UNA VEZ INICIADOS LOS TRABAJOS, A SOLICITUD DEL PERSONAL DIRECTIVO DE LA DIRECCION EJECUTIVA DEL REGISTRO FEDERAL DE ELECTORES SE DETERMINO AMPLIAR ESTA ESTRATEGIA AL MAYOR NUMERO POSIBLE DE LAS AREAS CON EL PROPOSITO DE PROMOVER LA CALIDAD EN EL SERVICIO COMO FILOSOFIA INTEGRAL DE TRABAJO.

EL 8 DE AGOSTO EL CENTRO DE FORMACION Y DESARROLLO EN COLABORACION CON LA DIRECCION DEL SISTEMA NACIONAL DE CONSULTA ELECTORAL LLEVARON A CABO LA PRESENTACION DE LA "ESTRATEGIA PARA EL MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD EN EL SERVICIO". POSTERIORMENTE, EN RESPUESTA A LA INVITACION REALIZADA POR LA DIRECCION ANTES MENCIONADA SE PARTICIPO EN UNA SERIE DE REUNIONES DE TRABAJO CON EL OBJETO DE CONOCER LAS NECESIDADES Y RECOGER OBSERVACIONES DE LOS MANDOS SUPERIORES, ASI COMO DE MANDOS MEDIOS SOBRE LA ESTRATEGIA INTEGRAL PRESENTADA.

PARALELAMENTE SE TRABAJO EN LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES:

- ?? APLICACION DE 31 CUESTIONARIOS PARA DETECTAR EL CLIMA ORGANIZACIONAL ENTRE LOS CONSULTORES ELECTORALES DEL CENTRO METROPOLITANO IFETEL, CON LA FINALIDAD DE IDENTIFICAR LOS TEMAS DE ATENCION PRIORITARIA.
- ?? CON BASE EN LA INFORMACION DE LOS CUESTIONARIOS SE OBTUVIERON RESULTADOS CONCRETOS SOBRE LA SITUACION ACTUAL DEL AREA, PROCEDIENDO A REALIZAR LA PROPUESTA DE CAPACITACION CORRESPONDIENTE.
- ?? PRESENTACION, EL 21 AGOSTO, DE LA ESTRATEGIA DE CALIDAD EN EL SERVICIO AL PERSONAL DIRECTIVO DE LA DIRECCION EJECUTIVA;
- ?? APORTACION DE LA INFORMACION SOBRE CALIDAD EN EL SERVICIO INCORPORADA A LA VIDEOCONFERENCIA TRANSMITIDA A NIVEL NACIONAL POR LA DIRECCION EJECUTIVA DEL REGISTRO FEDERAL DE ELECTORES EL 8 DE OCTUBRE.
- ?? DESARROLLO DE CONTENIDOS TEMATICOS PARA LOS CURSOS DE CAPACITACION SOBRE CALIDAD EN EL SERVICIO.

EN OTRO FRENTE DE TRABAJO, SE ATENDIO LA SOLICITUD PLANTEADA POR LA *DIRECCION EJECUTIVA DE ADMINISTRACION*, RELATIVA A LA ELABORACION DE UN BANCO DE REACTIVOS PARA LOS EXAMENES DE SELECCION CORRESPONDIENTES AL CARGO DE *COORDINADOR ADMINISTRATIVO DE JUNTA LOCAL EJECUTIVA* EN ESTE SENTIDO, EL EQUIPO TECNICO DEL CENTRO REALIZO LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES:

- ?? ELABORACION DEL INSTRUMENTO SOBRE EL SONDEO DE OPINION PARA CONFORMAR EL PERFIL DEL COORDINADOR ADMINISTRATIVO QUE FUE ENVIADO A CONSIDERACION DE LA DIRECCION EJECUTIVA DE ADMINISTRACION.
- ?? ACTUALIZACION DEL PERFIL DEL PUESTO.
- ?? DISEÑO Y ELABORACION DEL INSTRUMENTO PARA LA ESTRUCTURA DEL EXAMEN DE CONOCIMIENTOS GENERALES Y DE CARGO ASI COMO LA PROPUESTA DE GUIA DE ESTUDIOS Y DE BIBLIOGRAFIA POR AREA TEMATICA.
- ?? DISEÑO DE UN BANCO DE 600 REACTIVOS PARA LA CONFECCION DEL EXAMEN DE CARGO INCLUYENDO LAS SIGUIENTES AREAS TEMATICAS: ORGANIZACION

POLITICA Y GEOGRAFIA DE MAXICO, EXPRESION ESCRITA, COMPUTACION Y MATEMATICAS BASICAS PARA LA SECCION DE CONOCIMIENTOS GENERALES; Y ADMINISTRACION GENERAL, ADMINISTRACION PUBLICA, CONTABILIDAD, LEGISLACION FEDERAL Y ESTADISTICA, PARA LA SECCION DE CARGO.

POR OTRA PARTE, A SOLICITUD DE ESTA DIRECCION EJECUTIVA SE LLEVO A CABO UNA REUNION DE TRABAJO DONDE SE ENTREGO LA VERSION PRELIMINAR DEL INFORME DEL PROGRAMA DE CAPACITACION DEL PERSONAL DE LA RAMA ADMINISTRATIVA CORRESPONDIENTE AL AÑO 2002, PREVIO A LA PRESENTACION DEL MISMO EN LA DECIMOSEGUNDA SESION ORDINARIA DE LA COMISION DE ADMINISTRACION DEL CONSEJO GENERAL.

EN COLABORACION CON LA DIRECCION EJECUTIVA DE ADMINISTRACION SE DESARROLLO UNA PROPUESTA METODOLOGICA PARA FORTALECER EL MODELO EDUCATIVO DE LOS CURSOS QUE SE IMPARTEN AL PERSONAL DE LA RAMA ADMINISTRATIVA, QUE INCLUYE LA GENERACION DE NUEVOS TEXTOS PARA LA CAPACITACION Y EL DISEÑO DE ESPACIOS VIRTUALES PARA CONTAR CON LA MODALIDAD DE CAPACITACION A DISTANCIA, EN EL MARCO DE UNA NUEVA ESTRATEGIA DE CAPACITACION ORIENTADA A CUBRIR POR ESTA VIA LAS NECESIDADES DE CAPACITACION DE LOS ORGANOS DESCONCENTRADOS DEL INSTITUTO.

DURANTE EL 2002 EL PERSONAL TECNICO DEL CENTRO GENERO 11 NUEVOS TEXTOS CON CONTENIDOS ADECUADOS A LAS NECESIDADES DE LA INSTITUCION EN MATERIA DE CAPACITACION Y FORMACION DE SU PERSONAL EN LOS SIGUIENTES TEMAS: ADMINISTRACION DE INSTITUCIONES, DERECHO LABORAL, DERECHOS HUMANOS, DESARROLLO ORGANIZACIONAL, INDUCCION AL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL, INDUCCION AL PUESTO, MANEJO DE CONFLICTOS, METODOS DE INVESTIGACION, TACNICAS DE COMUNICACION, TRABAJO EN EQUIPO Y FORMACION DE INSTRUCTORES.

CONFORME A LA SOLICITUD DE LA *DIRECCION JURIDICA*, EL CENTRO DE FORMACION Y DESARROLLO LLEVO A CABO LA ELABORACION DE UNA PROPUESTA DE CAPACITACION PARA EL PERSONAL ADSCRITO A DICHA DIRECCION, PARA LO CUAL SE DISEÑO Y APLICO UN CUESTIONARIO DE DETECCION DE NECESIDADES DE CAPACITACION. CON BASE EN EL RESULTADO DE DICHO CUESTIONARIO SE ELABORARON E IMPARTIERON LOS SIGUIENTES CURSOS: SISTEMA DE MEDIOS DE IMPUGNACION, TALLER DEL SISTEMA DE MEDIOS DE IMPUGNACION EN MATERIA ELECTORAL, REDACCION JURIDICA, DERECHOS HUMANOS, MANEJO DE CONFLICTOS, Y TECNICAS DE COMUNICACION.

CABE REITERAR QUE EL CURSO ESPECIALIZADO SOBRE EL SISTEMA DE MEDIOS DE IMPUGNACION Y EL TALLER DE MEDIOS DE IMPUGNACION EN MATERIA ELECTORAL FUERON IMPARTIDOS POR INSTRUCTORES DEL CENTRO DE CAPACITACION JUDICIAL ELECTORAL DEL TRIBUNAL ELECTORAL DEL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACION EN TANTO QUE PARA EL CURSO DE REDACCION JURIDICA, EL CENTRO DE FORMACION Y DESARROLLO CONTRATO A UN INSTRUCTOR EXTERNO.

EN LO QUE RESPECTA AL APOYO BRINDADO A LA *DIRECCION EJECUTIVA DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL*, DURANTE EL PRESENTE AÑO SE DESARROLLARON LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES PARA DISEÑAR BANCOS DE REACTIVOS A FIN DE INTEGRAR LOS EXAMENES PARA LOS PROCESOS DE RECLUTAMIENTO Y SELECCION DE LOS MIEMBROS DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL.

EN EL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A ABRIL, SE ELABORARON TRES BANCOS DE REACTIVOS QUE FUERON UTILIZADOS EN LA INTEGRACION DE EXAMENES PARA ASPIRANTES INTERNOS Y EXTERNOS A CARGOS DISTINTOS DE VOCAL EJECUTIVO, ASI COMO PARA EL CARGO DE VOCAL EJECUTIVO.

PARA ELLO SE REALIZO LO SIGUIENTE:

- SE DISEÑO, ELABORO E IMPARTIO UN TALLER DE ELABORACION DE REACTIVOS PARA EL EQUIPO TECNICO QUE COLABORA EN ESTE PROYECTO.
- ELABORACION DE GUIAS DE ESTUDIO PARA UN TOTAL DE 16 CARGOS Y PUESTOS VACANTES.
- PARTICIPACION CONJUNTA CON LA DIRECCION EJECUTIVA DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL, EN REUNIONES CON LAS DIRECCIONES EJECUTIVAS DEL REGISTRO FEDERAL DE ELECTORES, PRERROGATIVAS Y PARTIDOS POLITICOS, DE CAPACITACION ELECTORAL Y EDUCACION CIVICA Y LA DIRECCION JURIDICA PARA REVISAR Y VALIDAR LAS GUIAS DE ESTUDIO.
- REVISION FINAL DE LAS GUIAS DE ESTUDIO QUE FUERON PUBLICADAS EN LA PAGINA DE INTERNET DEL INSTITUTO, EL 25 DE ENERO DEL 2002.

- ~~EE~~ INTEGRACION DEL GRUPO DE APOYO TECNICO ESPECIALIZADO DEL CENTRO DE FORMACION Y DESARROLLO, PARA LA ELABORACION DE BATERIAS DE REACTIVOS, EN DIVERSAS AREAS TEMATICAS Y EN ASPECTOS PEDAGOGICOS Y DIDACTICOS.
- ~~EE~~ ELABORACION Y REVISION PEDAGOGICA POR PARTE DEL PERSONAL DEL CENTRO, ASI COMO LA VALIDACION CORRESPONDIENTE CON LOS RESPONSABLES DE LA DIRECCION EJECUTIVA DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL. LOS TRES BANCOS CONFORMARON UN TOTAL DE 3941 REACTIVOS DE LAS AREAS DE CONOCIMIENTO DE ADMINISTRACION, CIENCIA POLITICA, COMUNICACION, DERECHO, ESTADISTICA, INFORMATICA Y METODOLOGIA, MISMOS QUE SE UTILIZARON PARA LA ELABORACION DE EXAMENES.
- ~~EE~~ PARTICIPACION Y APOYO EN LA REALIZACION DE PRUEBAS DEL PROGRAMA DE COMPUTO UTILIZADO EN LA ELABORACION DE LOS EXAMENES.
- ~~EE~~ PARTICIPACION EN LAS TRES SESIONES REALIZADAS EN LAS INSTALACIONES DEL CENTRO DE FORMACION Y DESARROLLO CON REPRESENTANTES DE LA PRESIDENCIA DEL CONSEJO, JUNTA GENERAL EJECUTIVA, PARTIDOS POLITICOS, COMISION DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL Y DE LA DIRECCION EJECUTIVA DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL PARA LA ELABORACION DE 104 EXAMENES EL DIA 27 DE FEBRERO, 84 EXAMENES EL DIA 13 DE MARZO Y 278 EXAMENES EL DIA 3 DE ABRIL.

DURANTE EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE AGOSTO Y OCTUBRE DEL AÑO EN CURSO SE LLEVO A CABO UN SEGUNDO PROCESO DE INCORPORACION AL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL QUE REQUIRIO DE LA ELABORACION DE NUEVOS BANCOS DE REACTIVOS PARA LA INTEGRACION DE LOS EXAMENES DE CONOCIMIENTOS GENERALES Y DE CARGO PARA LOS ASPIRANTES INTERNOS Y EXTERNOS A 35 CARGOS SUJETOS A CONCURSO, DESARROLLANDO LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES:

- ~~EE~~ ANALISIS TECNICO DE 70 GUIAS DE ESTUDIO PARA LOS EXAMENES DE CONOCIMIENTOS GENERALES Y DE CARGO LAS CUALES FUERON SELECCIONADAS Y CLASIFICADAS DE ACUERDO AL AREA DE CONOCIMIENTO
- ~~EE~~ REVISION DE LA BIBLIOGRAFIA PROPUESTA EN LAS GUIAS Y DETERMINACION DEL NUMERO DE REACTIVOS REQUERIDOS POR AREAS DE CONOCIMIENTO Y POR TEXTO.

- FORMULACION DE LAS OBSERVACIONES Y PROPUESTAS A LAS GUIAS DE ESTUDIO EN MATERIA JURIDICA, INFORMATICA, CIENCIA POLITICA, PSICOLOGIA, PEDAGOGIA, ADMINISTRACION, REDACCION, DISEÑO GRAFICO, CARTOGRAFIA, DEMOGRAFIA Y MATEMATICAS, ENTRE OTRAS.
- REVISION DE LOS PERFILES DE PUESTO EN RELACION CON LAS GUIAS DE ESTUDIO PROPUESTAS, PARA VERIFICAR LA CONGRUENCIA CON LA ESTRUCTURA DEL EXAMEN.
- PARTICIPACION, CONJUNTA CON LA DIRECCION EJECUTIVA DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL, EN REUNIONES CON LAS DIRECCIONES EJECUTIVAS DEL REGISTRO FEDERAL DE ELECTORES, CAPACITACION ELECTORAL Y EDUCACION CIVICA, ORGANIZACION ELECTORAL, PRERROGATIVAS Y PARTIDOS POLITICOS Y LA DIRECCION JURIDICA, PARA REVISAR Y VALIDAR LAS GUIAS DE ESTUDIO.
- REALIZACION DE 1,511 REACTIVOS DE LAS DIVERSAS AREAS TEMATICAS, PARA LOS EXAMENES DE CONOCIMIENTOS GENERALES.
- ELABORACION DE 3,680 REACTIVOS PARA LA INTEGRACION DE LOS EXAMENES DE CARGO.
- PARTICIPACION EN LA SESION DE ELABORACION DE EXAMENES REALIZADA EN EL CENTRO DE FORMACION Y DESARROLLO CON REPRESENTANTES DE LA PRESIDENCIA DEL CONSEJO, JUNTA GENERAL EJECUTIVA, PARTIDOS POLITICOS, COMISION DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL Y DE LA DIRECCION EJECUTIVA DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL, CONSISTENTE EN LA DEFINICION ALEATORIA DE LOS REACTIVOS A INCORPORAR EN CADA TIPO DE EXAMEN DE CONOCIMIENTOS GENERALES. LA IMPRESION DE 3,046 EXAMENES DE CONOCIMIENTOS GENERALES SE DESARROLLO ESE MISMO DIA EN LAS INSTALACIONES DE LA DIRECCION EJECUTIVA DEL REGISTRO FEDERAL DE ELECTORES.
- PARTICIPACION EN LA SESION REALIZADA EN EL CENTRO DE FORMACION Y DESARROLLO CON REPRESENTANTES DE LA PRESIDENCIA DEL CONSEJO, JUNTA GENERAL EJECUTIVA, PARTIDOS POLITICOS, COMISION DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL Y DE LA DIRECCION EJECUTIVA DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL PARA LA ELABORACION E IMPRESION DE 946 EXAMENES DE CARGO Y PUESTO.

EN LO QUE RESPECTA AL APOYO ACADEMICO A LA DIRECCION EJECUTIVA DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL PARA LA IMPLEMENTACION, EVALUACION Y SEGUIMIENTO DEL AREA MODULAR ADMINISTRATIVO – GERENCIAL DEL PROGRAMA DE FORMACION Y DESARROLLO, SE REALIZARON DIVERSAS ACTIVIDADES ENTRE LAS QUE DESTACAN LA FORMACION DE FACILITADORES, INTEGRACION DE LOS CIRCULOS DE ESTUDIO Y SEGUIMIENTO ACADEMICO A LOS PARTICIPANTES. ASIMISMO SE LLEVARON A EFECTO LAS TAREAS QUE A CONTINUACION SE SEÑALAN:

- ☞ PARTICIPACION Y APOYO TECNICO EN EL DISEÑO Y ESTRUCTURACION DEL PORTAL WEB DEL PROGRAMA DE FORMACION Y DESARROLLO PROFESIONAL, ELABORADO POR EL INSTITUTO LATINOAMERICANO DE LA COMUNICACION EDUCATIVA (ILCE).
- ☞ REVISION DE LOS CONTENIDOS, EJERCICIOS INTERACTIVOS, ESQUEMAS Y ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE QUE SE INCORPORARON AL PORTAL WEB DEL PROGRAMA, CORRESPONDIENTES A LOS MODULOS DE LAS FASES BASICA Y ESPECIALIZADA DEL AREA MODULAR ADMINISTRATIVO–GERENCIAL.
- ☞ ELABORACION DE LA PROPUESTA DE LIGAS DE INTERRELACION (LINKS), ENTRE LOS 4 MODULOS DE LA FASE ESPECIALIZADA DEL AREA ADMINISTRATIVO–GERENCIAL Y EL MODULO DE APOYO PROPEDEUTICO DE ESTA MISMA AREA MODULAR.
- ☞ PARTICIPACION EN LAS REUNIONES DE TRABAJO CON EL INSTITUTO LATINOAMERICANO DE COMUNIACION EDUCATIVA, PARA LA REVISION DE LA OPERACION Y FUNCIONAMIENTO INTEGRAL DEL PORTAL WEB DEL PROGRAMA.
- ☞ REVISION DEL FUNCIONAMIENTO DEL PORTAL WEB PARA LA IDENTIFICACION DE PROBLEMAS DE OPERACION Y NAVEGACION DEL SITIO Y LA CORRECCION DE LOS MISMOS.
- ☞ DEFINICION DE PLANTEAMIENTOS Y EJERCICIOS DE APRENDIZAJE PARA LOS FOROS DE DISCUSION CON TEMAS RELATIVOS A LOS MODULOS DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL E INFORMACION ESTRATEGICA Y DE INDUCCION AL PUESTO; LOS CUALES SE ENVIARON A LA DIRECCION EJECUTIVA DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL PARA SU INCORPORACION AL PORTAL WEB.

- ✍ INCORPORACION A LA PAGINA WEB DE LOS PLANTEAMIENTOS DE LOS FOROS DE DISCUSION SOBRE LA FASE ESPECIALIZADA DEL AREA MODULAR ADMINISTRATIVO – GERENCIAL.
- ✍ ELABORACION DE LA PROPUESTA DE GUIA METODOLOGICA DEL AREA MODULAR ADMINISTRATIVO-GERENCIAL, LA CUAL FUE INCORPORADA AL PORTAL WEB DEL PROGRAMA.
- ✍ PARTICIPACION EN EL SEMINARIO NACIONAL DE FACILITADORES DEL AREA MODULAR ADMINISTRATIVO-GERENCIAL QUE SE REALIZO DEL 14 AL 16 DE MARZO, EN EL DISTRITO FEDERAL.
- ✍ DEFINICION DE LA ESTRATEGIA DE INSTRUMENTACION DEL AREA MODULAR ADMINISTRATIVO – GERENCIAL Y DEL FORMATO Y LINEAMIENTOS PARA LOS INFORMES QUE MENSUALMENTE QUE PRESENTARON LOS FACILITADORES DEL AREA MODULAR ADMINISTRATIVO-GERENCIAL, MISMOS QUE FUERON INCORPORADOS AL PORTAL WEB DEL PROGRAMA.
- ✍ INTEGRACION DE UN DIAGNOSTICO DE OPERACION Y FUNCIONAMIENTO DEL PORTAL WEB DEL PROGRAMA DE FORMACION Y DESARROLLO PROFESIONAL.
- ✍ INTEGRACION DE UN INFORME SOBRE LAS ACTIVIDADES QUE SE DESARROLLARON PARA INSTRUMENTAR ESTA AREA MODULAR EN EL PERIODO DE MAYO A JULIO DEL 2002.

CON EL OBJETO DE COORDINAR ACADEMICAMENTE A LOS FACILITADORES DEL AREA MODULAR ADMINISTRATIVO-GERENCIAL SE REALIZARON LAS SIGUIENTES TAREAS TECNICAS:

- ✍ DEFINICION DE LA ESTRATEGIA DE ATENCION, APOYO TECNICO Y PEDAGOGICO A LOS FACILITADORES Y MIEMBROS DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL, A TRAVES DE LA INTEGRACION DE COORDINACIONES ACADEMICAS Y DE LA DEFINICION DE UNA MECANICA DE OPERACION DE FOROS Y CIRCULOS DE ESTUDIO.
- ✍ PARTICIPACION DE LA COORDINACION ACADEMICA DEL AREA MODULAR ADMINISTRATIVO – GERENCIAL EN SUS FASES BASICA Y ESPECIALIZADA, EN LA REALIZACION DE CIRCULOS DE ESTUDIO EN OFICINAS CENTRALES DEL

INSTITUTO, BRINDANDO APOYO DIRECTO A UN TOTAL DE 199 MIEMBROS DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL.

SEGUIMIENTO Y ASESORIA TECNICA A FACILITADORES DEL AREA MODULAR ADMINISTRATIVO-GERENCIAL, MEDIANTE EL CORREO ELECTRONICO Y VIA TELEFONICA; ADEMAS, DE ASESORIAS ACADEMICAS IMPARTIDAS EN LAS SIGUIENTES ENTIDADES FEDERATIVAS: BAJA CALIFORNIA, CHIAPAS, CHIHUAHUA, DISTRITO FEDERAL, GUANAJUATO, GUERRERO, MICHOACAN, MORELOS, NUEVO LEON, PUEBLA, QUERETARO Y VERACRUZ ATENDIENDO, EN CINJUNTO, A 391 MIEMBROS DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DE ORGANOS DESCONCENTRADOS.

REUNIONES DE TRABAJO EN LA JUNTA LOCAL EJECUTIVA DEL DISTRITO FEDERAL PARA PRESENTAR LOS MODULOS DEL AREA MODULAR ADMINISTRATIVO – GERENCIAL Y EL FUNCIONAMIENTO DEL PORTAL WEB DEL PROGRAMA.

APOYO A LOS FACILITADORES VIA TELEFONICA, CORREO ELECTRONICO Y PERSONALIZADA, PARA LA INTEGRACION DE SUS PROGRAMAS DE ACTIVIDADES, ASI COMO PARA LA RESOLUCION DE PROBLEMAS, DUDAS Y COMENTARIOS ESPECIFICOS SOBRE EL MATERIAL EDUCATIVO.

REVISION Y ANALISIS DE LOS INFORMES DE ACTIVIDADES DE LOS FACILITADORES DESTACANDO LOS SIGUIENTES DATOS:

NUMERO DE FACILITADORES DIFERENTES QUE ENVIARON INFORMES	52
NUMERO TOTAL DE INFORMES RECIBIDOS	175
NUMERO TOTAL DE REUNIONES DE CIRCULOS DE ESTUDIO	595
NUMERO TOTAL DE PARTICIPANTES EN LAS SESIONES DE LOS CIRCULOS DE ESTUDIO	4502

ENTREGA A LA DIRECCION EJECUTIVA DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DE LA PROPUESTA DE MODELO DE EVALUACION PARA LAS FASES BASICA Y ESPECIALIZADA DEL AREA MODULAR ADMINISTRATIVO-GERENCIAL.

LOS EXAMENES DE ESTA AREA MODULAR EN SUS FASES BASICA Y ESPECIALIZADA SE APLICARON EL 29 DE JULIO. 434 MIEMBROS DEL

SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL PRESENTARON EXAMENES DE LA FASE BASICA Y 957 MIEMBROS PRESENTARON EXAMENES DE LA FASE ESPECIALIZADA.

CON RELACION A LA FASE PROFESIONAL EN EL AREA MODULAR ADMINISTRATIVO-GERENCIAL, DURANTE EL 2002 SE LLEVARON A CABO LAS SIGUIENTES TAREAS:

- SE DESARROLLARON REUNIONES CON EL EQUIPO TECNICO DE ESTA AREA MODULAR PARA INICIAR LOS TRABAJOS DE DISEÑO Y ELABORACION DE LOS MATERIALES DIDACTICOS DEL AREA MODULAR EN LO QUE RESPECTA A LA FASE PROFESIONAL.
- SE INICIO CON LA BUSQUEDA DE BIBLIOGRAFIA, ELABORACION DE FICHAS DE TRABAJO PARA LOS MODULOS ADMINISTRACION ESTRATEGICA, COMUNICACION ORGANIZACIONAL Y AUDITORIA ADMINISTRATIVA, DE LA FASE PROFESIONAL DEL AREA MODULAR. CON DICHS INSUMOS SE ELBORARON LOS CONTENIDOS TEMATICOS DE LOS MODULOS
- EN EL MES DE DICIEMBRE SE ENVIO A LA DIRECCION EJECUTIVA DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL UNA VERSION PRELIMINAR DE LOS CONTENIDOS TEMATICOS DE LOS MODULOS QUE INTEGRAN LA FASE PROFESIONAL DEL ESTA AREA.

AREA MODULAR JURIDICO – POLITICA

COMO PARTE DE LAS ACTIVIDADES DE SEGUIMIENTO DE LA INTEGRACION DE LOS MODULOS DEL AREA MODULAR JURIDICO-POLITICO DE LA FASE BASICA Y PROFESIONAL, DURANTE EL 2002 SE REALIZARON LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES:

- REVISION Y AJUSTES A LOS MODULOS DE ESTA AREA REALIZADOS PARA LA FASE BASICA CON LA FINALIDAD DE QUE FUERAN PRESENTADOS AL CUERPO COLEGIADO.
- PRESENTACION A LA DIRECCION DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DE LA PROPUESTA DE MODULOS PARA INTEGRAR EL AREA MODULAR JURIDICO-POLITICA EN LA FASE PROFESIONAL, INICIANDO CON LA ELABORACION DE OBJETIVOS, CONTENIDOS TEMATICOS, IDEAS INTEGRADORAS, CONCEPTOS CLAVE Y ASPECTOS PEDAGOGICOS DE LOS MODULOS QUE COMPOENDRIAN DICHA AREA MODULAR.

- REALIZACION, DURANTE LOS MESES DE ABRIL Y MAYO, DE CUATRO REUNIONES CON EL GRUPO COLEGIADO, FORMADO POR MIEMBROS DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL ESPECIALISTAS EN LAS AREAS DE DERECHO Y CIENCIA POLITICA, PARA LA REVISION DE LOS MODULOS "DISEÑO DEL ESTADO MEXICANO", "SISTEMA POLITICO ELECTORAL MEXICANO", "EL PROCESO ELECTORAL Y EL REGISTRO FEDERAL DE ELECTORES" CORRESPONDIENTE A LA FASE PROFESIONAL DEL AREA MODULAR JURIDICO-POLITICA.
- ENTREGA FORMAL DE LOS MODULOS DE ESTA AREA MODULAR A LA DIRECCION EJECUTIVA DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL EL 23 DE MAYO DEL PRESENTE AÑO.
- APOYO TECNICO PARA LA INCORPORACION AL PORTAL WEB DE LOS MODULOS CORRESPONDIENTES A LA FASE PROFESIONAL DEL AREA JURIDICO-POLITICA.
- IMPARTICION DE UN CIRCULO DE ESTUDIO PARA LOS MIEMBROS DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL QUE CURSARON ESTA FASE, EL 21 DE JULIO CON LA ASISTENCIA DE 8 PARTICIPANTES.
- ELABORACION DEL MODELO DE EXAMEN PARA LA EVALUACION DE LA FASE PROFESIONAL, EL CUAL FUE APLICADO EL 29 DE JULIO DEL 2002 A 25 MIEMBROS DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL.
- DESARROLLO DE CUATRO REUNIONES, REALIZADAS EN LOS MESES DE JUNIO Y JULIO, CON LOS ESPECIALISTAS DEL AREA MODULAR PARA INICIAR LOS TRABAJOS DE DISEÑO Y ELABORACION DE LOS MATERIALES DIDACTICOS DE LA FASE ESPECIALIZADA. ADEMAS SE LLEVARON A CABO REUNIONES CON LA DIRECCION EJECUTIVA DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL, LA DIRECCION JURIDICA Y LA ESCUELA DE CAPACITACION JUDICIAL ELECTORAL DEL TRIBUNAL ELECTORAL DEL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACION, A EFECTO DE DEFINIR EL PROGRAMA, TEMARIO, CONTENIDOS Y MODALIDAD EDUCATIVA DE LA FASE ESPECIALIZADA DEL AREA MODULAR JURIDICO-POLITICA.
- COMO RESULTADO DE LO ANTERIOR SE ELABORO UNA VERSION PRELIMINAR DEL MODULO I "FALTAS Y SANCIONES ADMINISTRATIVAS EN MATERIA ELECTORAL", DE LA FASE ESPECIALIZADA DEL AREA MODULAR

JURIDICO-POLITICA, LA CUAL FUE ENTREGADA A LA DIRECCION EJECUTIVA DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL EN EL MES DE AGOSTO.

AREA MODULAR ETICO-INSTITUCIONAL

COMO PARTE DE LAS ACTIVIDADES DE PARTICIPACION EN LA INTEGRACION Y DESARROLLO DE LOS TRABAJOS DEL GRUPO COLEGIADO PARA LA REVISION Y VALIDACION DE LOS MODULOS DEL AREA MODULAR ETICO – INSTITUCIONAL EN SU FASE BASICA, EL CENTRO DE FORMACION Y DESARROLLO PARTICIPO EN :

- ≈≈ LA INTEGRACION Y EL DESARROLLO DE LOS TRABAJOS DEL GRUPO COLEGIADO PARA LA REVISION Y VALIDACION DE LOS MODULOS DEL AREA MODULAR ETICO-INSTITUCIONAL A TRAVES DE LA REVISION Y ANALISIS DE CUESTIONARIOS CON LOS COMENTARIOS Y SUGERENCIAS REALIZADOS POR LOS FACILITADORES DE ESTA AREA MODULAR PARA QUE SEAN CONSIDERADOS EN SUS TRES FASES.
- ≈≈ A SOLICITUD DE LA DIRECCION EJECUTIVA DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL, DURANTE LOS MESES DE MAYO A JULIO EL CENTRO DE FORMACION Y DESARROLLO BRINDO SUS INSTALACIONES PARA QUE SE PUDIERAN DESARROLLAR LOS CIRCULOS DE ESTUDIO DE LAS FASES BASICA Y ESPECIALIZADA DEL ESTA AREA MODULAR, ASISTIENDO 15 Y 19 MIEMBROS DEL SERVICIO RESPECTIVAMENTE.
- ≈≈ EL 29 DE JULIO DEL 2002, 434 MIEMBROS DEL SERVICIO PRESENTARON EXAMENES DE AREA MODULAR EN SU FASE BASICA Y 390 EN LO QUE RESPECTA A LA FASE ESPECIALIZADA.

AREA MODULAR TECNICO – INSTRUMENTAL

COMO PARTE DE LAS ACTIVIDADES DE INTEGRACION DE LOS MODULOS INSTRUCCIONALES DEL AREA MODULAR TECNICO - INSTRUMENTAL EN SUS FASES PROFESIONAL Y ESPECIALIZADA, DURANTE EL 2002 SE REALIZARON LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES:

- ≈≈ A PARTIR DEL SEGUNDO SEMESTRE DEL 2002 INICIARON LOS TRABAJOS PARA DESARROLLAR LA FASE PROFESIONAL DE ESTA AREA. DURANTE LOS MESES DE JUNIO, JULIO, AGOSTO Y SEPTIEMBRE SE DESARROLLARON SEIS REUNIONES CON LOS ESPECIALISTAS, INICIANDO CON LA ELABORACION DE OBJETIVOS, CONTENIDOS TEMATICOS, IDEAS

INTEGRADORAS, CONCEPTOS CLAVE Y ASPECTOS PEDAGOGICOS DE LOS MODULOS QUE LE DIERON FORMA A ESTA FASE.

- ☞ COMO RESULTADO DE ESTAS REUNIONES SE INICIO LA ELABORACION DE LOS CONTENIDOS TEMATICOS DE DEL MODULO DE METODOLOGIA PARA EL ANALISIS DE LA INFORMACION ELECTORAL.
- ☞ A PARTIR DE JULIO 2002 SE COMENZO A INTEGRAR EL MANUAL DE EXCEL, ENTREGANDOSE EN EL MES DE NOVIEMBRE UNA VERSION PRELIMINAR A LA DIRECCION EJECUTIVA DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL.
- ☞ POR SOLICITUD DE LA DIRECCION EJECUTIVA DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL EL MODULO APLICACIONES INFORMATICAS HERRAMIENTAS DE COMPUTO, QUE FORMABA PARTE DE LA FASE BASICA, SE APLICO EN EL SUBPROGRAMA DE DESARROLLO DEL PROGRAMA DE FORMACION Y DESARROLLO PROFESIONAL CON EL PROPOSITO DE HACER LLEGAR, POR ESTA VIA, CONOCIMIENTOS BASICOS DE COMPUTO A LOS MIEMBROS DEL SEVICIO PROFESIONAL ELECTORAL QUE LO REQUIRIESEN.

EN LO REFERENTE A LA INSTRUMENTACION, EVALUACION Y SEGUIMIENTO DE LAS AREAS MODULARES ETICO-INSTITUCIONAL; ADMINISTRATIVO-GERENCIAL; JURIDICO-POLITICA Y TECNICO-INSTRUMENTAL, A PARTIR DE LA FORMACION DE FACILITADORES, INTEGRACION DE CIRCULOS DE ESTUDIO, TELECONFERENCIAS Y SEGUIMIENTO ACADEMICO, EL APOYO BRINDADO A LA DIRECCION EJECUTIVA DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL CONSISTIO EN:

- ☞ LA PARTICIPACION EN LA VIDEOCONFERENCIA DIRIGIDA A LOS MIEMBROS DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL CON EL OBJETO DE PRESENTAR LAS MODALIDADES DE LA EVALUACION DEL PROGRAMA DE FORMACION Y DESARROLLO PROFESIONAL.
- ☞ EL APOYO A 168 MIEMBROS DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DE OFICINAS CENTRALES, MEDIANTE LOS CIRCULOS DE ESTUDIOS DEL PROGRAMA DE FORMACION Y DESARROLLO PROFESIONAL, REALIZADOS EN LAS INSTALACIONES DEL CENTRO DE FORMACION Y DESARROLLO Y EN LAS DIRECCIONES EJECUTIVAS DEL REGISTRO FEDERAL DE ELECTORES Y DE ORGANIZACION ELECTORAL.
- ☞ EN LO QUE RESPECTA AL MODELO DE EVALUACION, SE INTEGRARON TRES MODELOS DE EVALUACION, UNO PARA EL AREA MODULAR JURIDICO-

POLITICA EN SU FASE PROFESIONAL, Y DOS PARA EL AREA MODULAR ADMINISTRATIVO-GERENCIAL EN SUS FASES BASICA Y ESPECIALIZADA.

- ≈≈ SE REALIZARON CIRCULOS DE ESTUDIO CON MIEMBROS DEL SERVICIO QUE PRESENTARON EL EXAMEN DEL AREA MODULAR JURIDICO-POLITICA, FASE PROFESIONAL, CON EL PROPOSITO DE ACLARAR DUDAS Y EXPLICAR SUS CONTENIDOS TEMATICOS.
- ≈≈ SE PROPORCIONO APOYO TECNICO A LOS CIRCULOS DE ESTUDIO DE OFICINAS CENTRALES EN LOS MODULOS DE LAS FASES BASICA Y ESPECIALIZADA DEL AREA MODULAR ADMINISTRATIVO – GERENCIAL.
- ≈≈ EL CENTRO DE FORMACION Y DESARROLLO PARTICIPO EN 11 ENTIDADES FEDERATIVAS CON 19 PERSONAS EN APOYO A LA APLICACION DE EXAMENES A LOS MIEMBROS DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL, SOBRE LAS DIFERENTES AREAS MODULARES Y TEMAS DEL PROGRAMA DE FORMACION Y DESARROLLO PROFESIONAL EL 29 DE JULIO DEL 2002.

SUBPROGRAMA DE DESARROLLO PROFESIONAL

CON RELACION AL APOYO EN EL DISEÑO, ELABORACION E IMPARTICION DE LOS CURSOS Y TALLERES DE CAPACITACION DEL PROGRAMA DE DESARROLLO PROFESIONAL DURANTE EL 2002 EL CENTRO DE FORMACION Y DESARROLLO REALIZO LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES:

PARA LA ACTUALIZACION A LOS MIEMBROS DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL SOBRE TRABAJO EN EQUIPO Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL SE PROYECTARON EN LAS INTALACIONES DE LA DIRECCION EJECUTIVA DEL REGISTRO FEDERAL DE ELECTORES, DIRECCION EJECUTIVA DE ORGANIZACION ELECTORAL Y EL CENTRO DE FORMACION Y DESARROLLO, LOS VIDEOS *EL VIRUS DE LA ACTITUD*, Y *SE PERDIO EL REINO*, *PARADIGMAS*, *COMUNICACION ASERTIVA* Y *DOCE HOMBRES EN PUGNA* CON LA PARTICIPACION DE UN TOTAL DE 352 MIEMBROS DEL SERVICIO.

TAMBIEN SE REALIZARON REUNIONES CON LA DIRECCION EJECUTIVA DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL, LA DIRECCION JURIDICA Y LA ESCUELA DE CAPACITACION JUDICIAL ELECTORAL DEL TRIBUNAL ELECTORAL DEL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACION, PARA REALIZAR EL CURSO – TALLER EN MATERIA RECURSAL ELECTORAL, QUEJAS ADMINISTRATIVAS Y DELITOS ELECTORALES”. CONCLUYENDO ESTA ACTIVIDAD CON LA ELABORACION DEL MODULO I “FALTAS Y SANCIONES ADMINISTRATIVAS EN MATERIA ELECTORAL”, EL CUAL FORMO PARTE

DEL "CURSO - TALLER EN MATERIA RECURSAL ELECTORAL, QUEJAS ADMINISTRATIVAS Y DELITOS ELECTORALES".

POR OTRA PARTE, SE PARTICIPO EN LA COORDINACION ACADEMICA DEL CURSO "APLICACIONES INFORMATICAS DEL IFE" CON EL APOYO Y ASESORIA A 14 FACILITADORES DE DIVERSAS ENTIDADES FEDERATIVAS; TAMBIEN SE DIO ASESORIA DIRECTA A 24 MIEMBROS DEL SERVICIO PERTENECIENTES AL NIVEL CENTRAL DEL INSTITUTO.

ACTUALIZACION DE LOS MIEMBROS DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL

POR OTRO LADO, COMO APOYO A LAS TAREAS DE CIERRE DEL ANTERIOR PROGRAMA DE FORMACION Y DESARROLLO, EL CENTRO COADYUVO CON LA DIRECCION EJECUTIVA DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL EN LA EVALUACION DE LOS MIEMBROS DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL QUE AUN SE ENCONTRABAN CURSANDO MATERIAS DE DICHO PROGRAMA, CUBRIENDOSE ASESORIAS EN LAS MATERIAS DE DERECHO CONSTITUCIONAL Y COFIPE. ASIMISMO, SE CALIFICARON LOS TRABAJOS CORRESPONDIENTES AL PROGRAMA DE FORMACION, EN SU MODULO DE ACTUALIZACION PARA INGRESAR A LA FASE ESPECIALIZADA.

INCENTIVOS A MIEMBROS DEL SERVICIO

EN LO RELATIVO AL APOYO DEL PROGRAMA DE OTORGAMIENTO DE INCENTIVOS PARA LOS MIEMBROS DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL CON BASE EN LA EVALUACION DE ACTIVIDADES EXTRACURRICULARES EL CENTRO DE FORMACION Y DESARROLLO PARTICIPO EN LA REALIZACION DE LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES:

- ☞ PARTICIPACION DURANTE EL CUARTO TRIMESTRE DEL 2002 EN LA SESION DE INTEGRACION DEL COMITE VALORADOR DE MERITOS ADMINISTRATIVOS, Y POSTERIORMENTE EN LA REALIZACION DE CUATRO REUNIONES LOS DIAS 9 Y 18 DE SEPTIEMBRE Y 4 Y 9 DE OCTUBRE, CON EL OBJETO DE ESTABLECER LA DINAMICA DE TRABAJO E INICIAR LA CLASIFICACION, INTERCAMBIO DE IDEAS Y VALORACION DE LOS TRABAJOS REMITIDOS, EN UNA ESCALA DE CERO A DIEZ.
- ☞ EL CRITERIO QUE ORIENTO LA CONSTITUCION DEL COMITE VALORADOR SE BASO EN EL CONOCIMIENTO Y EXPERIENCIA DE SUS INTEGRANTES, FUNDAMENTALMENTE POR LO QUE HACE A LAS FUNCIONES QUE REALIZAN

SUS RESPECTIVAS AREAS EN EL CONTEXTO DE LAS TAREAS RELEVANTES QUE LLEVA A CABO EL INSTITUTO, QUIENES TUVIERON A SU CARGO LA REALIZACION DE LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES:

1. CONOCIMIENTO Y ANALISIS DE LOS NUEVOS *REQUISITOS, LINEAMIENTOS Y PROCEDIMIENTO PARA OTORGAR INCENTIVOS A LOS MIEMBROS DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL*, APROBADOS POR LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA EL 29 DE AGOSTO DE 2002.
2. DEFINICION Y ELABORACION DE LOS CRITERIOS DE VALORACION DE MERITOS ADMINISTRATIVOS PARA OTORGAR INCENTIVOS A LOS MIEMBROS DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL Y NORMAS DE OPERACION DEL COMITE VALORADOR DE MERITOS.
3. PRESENTACION Y DISTRIBUCION DE TRABAJOS; INTERCAMBIO DE IDEAS Y ASIGNACION DE PUNTAJES EN TORNO A LAS APORTACIONES, PROPUESTAS, ESTUDIOS E INVESTIGACIONES. DE LOS 12 TRABAJOS QUE REMITIERON LOS MIEMBROS DEL SERVICIO, CORRESPONDIENTES A 2001 CUATRO FUERON CLASIFICADOS COMO PROPUESTAS; CUATRO COMO ESTUDIOS E INVESTIGACIONES, Y CUATRO COMO APORTACIONES DESTACADAS.

FINALMENTE, EL ORGANO COLEGIADO EN CUESTION CONCLUYO LOS TRABAJOS EL DIA 9 DE OCTUBRE DE 2002, CON LA LECTURA Y FIRMA DE LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS:

1. ACTA CIRCUNSTANCIADA QUE SE LEVANTA CON MOTIVO DEL CIERRE DE SESIONES DEL COMITE VALORADOR DE MERITOS ADMINISTRATIVOS.
2. CRITERIOS DE VALORACION DE MERITOS ADMINISTRATIVOS PARA OTORGAR INCENTIVOS A LOS MIEMBROS DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL Y NORMAS DE OPERACION DEL COMITE VALORADOR DE MERITOS CORRESPONDIENTES AL EJERCICIO 2001.

EN RELACION CON LAS ACTIVIDADES DE DESARROLLO INSTITUCIONAL EL CENTRO DE FORMACION Y DESARROLLO Y DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL CALENDARIO ANUAL DE ACTIVIDADES 2002, REALIZO DIVERSOS ESTUDIOS Y

PROMOVIO LA DIVULGACION DE MATERIALES DE INTERES INSTITUCIONAL DESTACANDO LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES:

PROTOSCOLOS Y ESTUDIOS

DURANTE EL PRIMER SEMESTRE, DE ENERO A JUNIO, SE TRABAJO EN LA ELABORACION DE LOS TRES PROTOSCOLOS DE LOS ESTUDIOS INCLUIDOS EN EL CALENDARIO ANUAL DE ACTIVIDADES 2002.

?? *PROTOSCOLO PARA DIAGNOSTICAR LAS PERCEPCIONES DE LOS LIDERES DE OPINION Y FORMADORES DE OPINION PUBLICA EN MEXICO Y ESTADOS UNIDOS SOBRE EL VOTO MEXICANO EN EL EXTRANJERO*

EN EL MES DE ABRIL SE HIZO ENTREGA DE ESTE PROTOSCOLO A LA COORDINACION NACIONAL DE COMUNICACION SOCIAL DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL, CUMPLIENDO CON LOS OBJETIVOS DE ESTA ACTIVIDAD.

EL PROCESO DE TRABAJO COMPRENDIO LAS SIGUIENTES ETAPAS: SE REALIZO UNA BUSQUEDA DE BIBLIOGRAFIA SOBRE EL TEMA EN DIVERSAS BIBLIOTECAS Y A TRAVES DE INTERNET.

SE ANALIZO EL MATERIAL RECOPIADO PARA TRABAJAR EL ASPECTO TECNICO SOBRE OPINION PUBLICA Y LIDERES DE OPINION Y DEFINIR LAS PRINCIPALES LINEAS DE INVESTIGACION QUE HABRIAN PROBABLEMENTE DE DESARROLLARSE. ASIMISMO, SE REVISO EL INFORME FINAL QUE PRESENTO EN 1999 Y 2000 LA COMISION DE ESPECIALISTAS QUE ESTUDIO LAS MODALIDADES DEL VOTO DE LOS MEXICANOS EN EL EXTRANJERO Y SE CONSULTARON LAS VERSIONES ESTENOGRAFICAS REFERENTES A LAS INICIATIVAS DE LEY SOBRE EL TEMA, DISCUTIDAS EN EL CONGRESO DE LA UNION.

?? *PROTOSCOLO SOBRE LOS ALCANCES Y LAS LIMITACIONES DEL SISTEMA DE FINANCIAMIENTO A LOS PARTIDOS POLITICOS DE MEXICO*

EN EL MES DE MAYO SE CONCLUYO Y ENTREGO LA VERSION FINAL DE ESTE DOCUMENTO AL TITULAR DE LA DIRECCION EJECUTIVA DE PRERROGATIVAS Y PARTIDOS POLITICOS CON OBJETO DE QUE SE VALIDARA SU CONTENIDO.

PREVIAMENTE, DERIVADO DEL METODO DE TRABAJO, SE RECOPILO MATERIAL BIBLIOHEMEROGRAFICO PARA CONOCER EL ESTADO DE LA CUESTION EN MATERIA DE FINANCIAMIENTO A PARTIDOS POLITICOS EN EL MUNDO. EN LA PRIMERA ETAPA

SE ANALIZO EL MATERIAL RECOPIADO; SE APROVECHO TAMBIEN LAS SINTESIS DE PRENSA QUE PRODUCE COTIDIANAMENTE LA COORDINACION NACIONAL DE COMUNICACION SOCIAL DEL INSTITUTO PARA ELABORAR FICHAS DE TRABAJO.

SE ORGANIZARON SESIONES PARA DISCUTIR CONCEPTOS Y MODELOS DE FINANCIAMIENTO ASI COMO LOS AVANCES ALCANZADOS. SE DISEÑO UNA PRESENTACION EN *POWER POINT* PARA EL DIRECTOR EJECUTIVO DE PRERROGATIVAS Y PARTIDOS POLITICOS. SE DISCUTIO TAMBIEN EL ENFOQUE Y SE DETALLARON LAS CUATRO AREAS CRITICAS CONTEMPLADAS.

?? *PROTOCOLO DE TRABAJO PARA EL ESTUDIO SOBRE LAS CARACTERISTICAS Y LOS OBSTACULOS A LA PARTICIPACION ELECTORAL EN MEXICO*

DE ACUERDO CON LO ESTIPULADO EN EL REFERIDO CALENDARIO ANUAL, ESTE PROTOCOLO SE ENTREGO EN EL MES DE JUNIO DE 2002. LAS LABORES QUE PREVIAMENTE SE LLEVARON A CABO PARA CUMPLIR CON ESTA ACTIVIDAD FUERON LAS SIGUIENTES:

CON BASE EN EL MATERIAL BIBLIOHEMEROGRAFICO RECOPIADO EN DIVERSAS BIBLIOTECAS DE LA CIUDAD DE MEXICO, SE ANALIZARON TEXTOS SOBRE PARTICIPACION Y ABSTENCIONISMO ELECTORAL. SE DEFINIERON LAS PRINCIPALES LINEAS ARGUMENTATIVAS PARA EL DESARROLLO DEL PROTOCOLO, ASI COMO PARA DISCUTIR LA PERTINENCIA DE ANALIZAR LA PARTICIPACION Y ABSTENCION A PARTIR DE LA CATEGORIA *HABITUS* POLITICO-ELECTORAL.

SE ANALIZARON ASIMISMO LAS DIVERSAS ESCUELAS TEORICAS QUE HAN TRABAJADO EL TEMA SOBRE EL COMPORTAMIENTO ELECTORAL Y SE DEFINIERON LAS PREGUNTAS QUE SERVIRIAN COMO GUIA PARA LA INTEGRACION DEL INDICE DEL *HABITUS* POLITICO-ELECTORAL, PROCEDIENDOSE FINALMENTE A LA REDACCION DE TEXTO.

CABE INFORMAR QUE ESTE PROTOCOLO TAMBIEN FUE PRESENTADO COMO PONENCIA EN EL SEMINARIO "LAS CARACTERISTICAS DE LA PARTICIPACION Y EL ABSTENCIONISMO ELECTORAL" CELEBRADO EN LA CIUDAD DE MORELIA, MICHOACAN, EN EL MES DE MAYO.

DURANTE EL AÑO 2002, QUE SE INFORMA SE CONCLUYERON CUATRO ESTUDIOS QUE A CONTINUACION SE DETALLAN:

?? *LAS CARACTERISTICAS Y LOS OBSTACULOS A LA PARTICIPACION ELECTORAL EN MEXICO*

ESTE ESTUDIO SE CONCLUYO Y REMITIO EN EL MES DE DICIEMBRE A LA COMISION DEL REGISTRO FEDERAL DE ELECTORES, AREA QUE LO SOLICITO AL CENTRO DE FORMACION Y DESARROLLO.

SU OBJETIVO CONSISTIO EN ANALIZAR LA DICOTOMIA PARTICIPACION-ABSTENCION ELECTORAL POR MEDIO DE LA DISTRIBUCION DE DISPOSICIONES POLITICO-ELECTORALES ENTRE LOS CIUDADANOS, CON EL FIN DE ENCONTRAR ASOCIACIONES ENTRE TALES DISPOSICIONES Y LAS MODALIDADES DE COMPORTAMIENTO ELECTORAL EN LOS DIVERSOS TIPOS DE ELECCION.

SU ELABORACION IMPLICO UNA SERIE DE ACTIVIDADES: EN EL SEGUNDO TRIMESTRE DEL AÑO SE REALIZARON GESTIONES PARA LA OBTENCION, EN FORMATO ELECTRONICO, DE LA BASE DE DATOS "CIUDADANOS Y CULTURA DE LA DEMOCRACIA: REGLAS, INSTITUCIONES Y VALORES DE LA DEMOCRACIA", IFE-DECEYEC. EN OTRA ETAPA SE LLEVO A CABO UNA SERIE DE PROCESOS ELECTRONICOS PARA CATEGORIZAR DISTRITOS ELECTORALES FEDERALES Y ENCONTRAR ASOCIACIONES Y CORRELACIONES CON LOS RESULTADOS ELECTORALES FEDERALES DE 2000.

EN EL TERCER TRIMESTRE SE REDACTO EL PRIMER CAPITULO, "ANALISIS DE LOS ELEMENTOS QUE EXPLICAN LA PARTICIPACION Y EL ABSTENCIONISMO ELECTORALES", QUE INCLUYO ALGUNOS INDICADORES DE LA "ENCUESTA NACIONAL DE CULTURA POLITICA Y PRACTICAS CIUDADANAS 2001" (ENCUP), ELABORADA POR LA SECRETARIA DE GOBERNACION, PARA CONSTRUIR EL INDICE DE *HABITUS* POLITICO-ELECTORAL; SE REVISO MINUCIOSAMENTE DICHA ENCUESTA Y SE HIZO UNA SELECCION DE LAS PREGUNTAS RELACIONADAS CON LOS OBJETIVOS DEL ESTUDIO.

ASIMISMO SE REVISO LA BASE DE DATOS DE LA ENCUESTA "CIUDADANOS Y CULTURA DE LA DEMOCRACIA; REGLAS, INSTITUCIONES Y VALORES DE LA DEMOCRACIA", QUE REALIZO LA DIRECCION EJECUTIVA DE CAPACITACION ELECTORAL Y EDUCACION CIVICA DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL.

CONFORME A LA MECANICA DE TRABAJO ESTABLECIDA, EN EL ULTIMO TRIMESTRE DEL AÑO SE PROCEDIO A CONSTRUIR EL INDICE DE CAPITAL POLITICO-ELECTORAL, CONCEPTO CENTRAL PARA ESTRUCTURAR EL ESTUDIO; IGUALMENTE SE REFINARON LOS INSTRUMENTOS UTILIZADOS PARA EL SEGUNDO CAPITULO QUE

VERSA SOBRE LOS PROBLEMAS ANALITICOS E INTERPRETATIVOS DE LA TRANSICION MEXICANA Y SE PRECISO EL MARCO TEORICO CONCEPTUAL REFERENTE AL *HABITUS* QUE SE DESARROLLO EN LOS CAPITULOS 3 Y 4.

TAMBIEN SE ANALIZARON Y TRABAJARON LAS PONENCIAS PRESENTADAS EN LOS SEIS SEMINARIOS NACIONALES SOBRE PARTICIPACION Y ABSTENCION ELECTORAL QUE SE EFECTUARON DURANTE 2001 Y 2002, DE LOS CUALES SE DA CUENTA MAS ADELANTE, PARA INCORPORAR EN EL ESTUDIO ALGUNOS DE LOS HALLAZGOS E HIPOTESIS MAS RELEVANTES; SE FORMO UNA BASE DE DATOS DE MIGRACION Y PARTICIPACION ELECTORAL POR MUNICIPIO Y SE IDENTIFICARON LAS PREGUNTAS DE LA "ENCUESTA NACIONAL CIUDADANOS Y CULTURA DE LA DEMOCRACIA" QUE RESULTARON DE UTILIDAD PARA DESARROLLAR LOS INDICES DE PARTICIPACION CIUDADANA. TAMBIEN SE REALIZO UNA LABOR DE RECOPILACION Y SISTEMATIZACION BIBLIOGRAFICA A FIN DE ACTUALIZAR Y PROFUNDIZAR EL ESTADO DE LA CUESTION. FINALMENTE SE REDACTARON LOS CAPITULOS 2, 3 Y 4, ASI COMO LAS CONCLUSIONES.

?? *LOS ALCANCES Y LAS LIMITACIONES DEL SISTEMA DE FINANCIAMIENTO A LOS PARTIDOS POLITICOS DE MEXICO*

DE ACUERDO CON LO PROGRAMADO, ESTE ESTUDIO SE CONCLUYO EN EL MES DE NOVIEMBRE, CUMPLIENDOSE LOS OBJETIVOS QUE EN EL MISMO SE TRAZARON. LA VERSION FINAL FUE REMITIDA A LA DIRECCION EJECUTIVA DE PRERROGATIVAS Y PARTIDOS POLITICOS, AREA QUE CONCURRIO EN EL DESARROLLO DEL MISMO.

LAS ACTIVIDADES PREVIAS PARA SU REALIZACION CONSISTIERON FUNDAMENTALMENTE EN LA REDACCION, EN EL TERCER TRIMESTRE, DE LOS CAPITULOS 1, 3 Y 4 TITULADOS, RESPECTIVAMENTE, "REGIMEN DE FINANCIAMIENTO DE LA ACTIVIDAD POLITICA: UNA APROXIMACION CON EL ENFOQUE DE POLITICA PUBLICA", "REGIMEN DE FINANCIAMIENTO Y PRESERVACION DEL REGIMEN DEMOCRATICO: COMBATE A LA CORRUPCION Y LA PRESENCIA DE LOS ESCANDALOS" Y "REGIMEN DE FINANCIAMIENTO Y PROMOCION DE LA CALIDAD EN LA REPRESENTACION POLITICA".

SE DEFINIO EL MODELO DE ANALISIS COMPARATIVO DE 10 PAISES QUE SE APLICO EN EL CAPITULO 3, DETERMINANDO LAS CATEGORIAS DEL REGIMEN DE FINANCIAMIENTO, OBJETO DE ESTUDIO, Y LA RELACION QUE GUARDAN CON LA SUSTENTABILIDAD DEL CARACTER DEMOCRATICO. DE IGUAL MANERA SE REALIZARON BUSQUEDAS DE INFORMACION RESPECTO A INDICES DE GOBERNABILIDAD QUE SE UTILIZARON COMO MATERIAL EMPIRICO PARA ESTE

CAPITULO; SE EMPLEARON TAMBIEN DATOS E INFORMACION QUE HA GENERADO LA ORGANIZACION DE LAS NACIONES UNIDAS, ASI COMO DEL EUROBAROMETRO Y DEL LATINOBAROMETRO EN INTERNET.

EN UNA SEGUNDA ETAPA SE PRECISARON LAS CONCLUSIONES Y SE REDACTO EL RESTO DEL DOCUMENTO, INCLUYENDO EL CAPITULO 2, "IMPACTOS DE LOS REGIMENES DE FINANCIAMIENTO EN LAS CONDICIONES DE LA COMPETENCIA POLITICO-ELECTORAL Y EL SISTEMA DE PARTIDOS".

LOS OBJETIVOS CENTRALES QUE GUIARON EL TRABAJO FUERON:

1. ANALIZAR COMPARATIVAMENTE LOS IMPACTOS DE DIFERENTES REGIMENES DE FINANCIAMIENTO DE LA ACTIVIDAD POLITICO-ELECTORAL EN LA INSTITUCIONALIDAD DEMOCRATICA PARA ESTIMAR LOS ALCANCES Y LAS LIMITACIONES DEL REGIMEN DE FINANCIAMIENTO A LA ACTIVIDAD POLITICA EN MEXICO.
2. PROFUNDIZAR EN EL CONOCIMIENTO SOBRE LAS CONSECUENCIAS INSTITUCIONALES QUE PRODUCEN LOS DIFERENTES REGIMENES DE FINANCIAMIENTO DE LA ACTIVIDAD POLITICA Y ENRIQUECER EL ACERVO COGNOSCITIVO A DISPOSICION DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL QUE PUEDE SER UTILIZADO EN EL DEBATE PUBLICO.

?? *LA PARTICIPACION DE LA MUJER MEXICANA EN EL AMBITO POLITICO A NIVEL MUNICIPAL*

EL REPORTE FINAL DE ESTE ESTUDIO, QUE OFRECE UNA VISION DE CONJUNTO DE LA PRESENCIA Y CONDICION FEMENINA EN LOS AYUNTAMIENTOS EN MEXICO, FUE REMITIDO A LA DIRECCION EJECUTIVA DE CAPACITACION ELECTORAL Y EDUCACION CIVICA. DICHO ESTUDIO CUMPLE CON UNO DE LOS COMPROMISOS QUE ASUMIO EL CENTRO DE FORMACION Y DESARROLLO CON RESPECTO AL PLAN TRIANUAL DE EDUCACION CIVICA 2001-2003.

ESTA INVESTIGACION CONTRIBUYE ESPECIFICAMENTE EN EL PROYECTO 4 DEL PROGRAMA II, DEDICADO A LA EDUCACION CIVICA Y FORMACION CIUDADANA EN EL ESPACIO MUNICIPAL DEL CITADO PLAN TRIANUAL. ASIMISMO CONTRIBUYE A QUE EL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL CUMPLA EL OBJETIVO DE IMPULSAR LA PARTICIPACION DE LAS MUJERES EN EL AMBITO DE LA POLITICA. POR CONSIGUIENTE, SE SUSTENTA EN EL PRINCIPIO DE EQUIDAD Y EN EL ANIMO DE CONTRIBUIR A QUE SE FORTALEZCA TAL DIMENSION DE LA DEMOCRACIA MEXICANA.

ES OPORTUNO SEÑALAR QUE ESTE TRABAJO FORMA PARTE DE UNA LINEA DE INVESTIGACION A LA QUE EL CENTRO DEDICO PERMANENTES ESFUERZOS DURANTE TODO EL AÑO 2002 ACERCA DE LA PARTICIPACION Y LA PRESENCIA DE LAS MUJERES EN LA VIDA POLITICA MEXICANA. ENTRE OTROS ESTUDIOS REALIZADOS SE PRESENTA LA PARTICIPACION DE LA MUJER EN EL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL, EN EL PODER LEGISLATIVO Y EN LOS PARTIDOS POLITICOS.

EL PRIMER CAPITULO DE ESTE ESTUDIO DEFINE EL PROBLEMA Y PLANTEA LAS PERSPECTIVAS TEORICAS DESDE LAS CUALES SE PUEDE ANALIZAR LA PRESENCIA FEMENINA EN LOS AYUNTAMIENTOS; EN EL SEGUNDO SE EXPLORAN LAS HIPOTEIS QUE PODRIAN EMPLEARSE PARA IDENTIFICAR LO QUE DETERMINA DICHA PRESENCIA; EL TERCER CAPITULO ESTA DEDICADO A REVISAR LA CONDICION DE LOS AYUNTAMIENTOS DESDE EL PUNTO DE VISTA DE LAS PERCEPCIONES Y ACTITUDES DE FUNCIONARIOS Y FUNCIONARIAS, DE AHI QUE FUE NECESARIO RECURRIR A LA ENCUESTA QUE APLICO Y RECOPILO PERSONAL DE LA DIRECCION EJECUTIVA DE CAPACITACION ELECTORAL Y EDUCACION CIVICA Y POR FUNCIONARIOS DE LAS JUNTAS LOCALES Y DISTRITALES DEL INSTITUTO.

RESPECTO A DICHA ENCUESTA ES PERTINENTE INFORMAR QUE SE DECIDIO APLICARLA A LOS MIEMBROS DE LOS AYUNTAMIENTOS, DE TAL SUERTE QUE SE REALIZO UNA LABOR DE SISTEMATIZACION Y ANALISIS DE LA INFORMACION. EN PRINCIPIO SE FORMO UNA BASE DE DATOS EN MICROSOFT ACCESS PARA ALMACENAR LA INFORMACION QUE CONTIENEN LOS CUESTIONARIOS.

PREVIAMENTE SE REALIZARON LABORES DE CODIFICACION ELECTRONICA DE LAS RESPUESTAS A LAS PREGUNTAS ABIERTAS DEL CUESTIONARIO Y LA DEPURACION FINAL DE LA BASE DE DATOS, LO CUAL PERMITIO INICIAR EL PROCESO DEFINITIVO DEL MANEJO DE LA INFORMACION Y SUS RESULTADOS.

?? LO CIVICO Y LO POLITICO EN LAS NARRATIVAS CULTURALES DE LOS JOVENES MEXICANOS

ESTE TRABAJO SE DERIVA DE LA SOLICITUD QUE LA DIRECCION EJECUTIVA DE CAPACITACION ELECTORAL Y EDUCACION CIVICA FORMULO AL CENTRO DE FORMACION Y DESARROLLO, Y TAMBIEN RESPONDE A LOS COMPROMISOS QUE ESTE ASUMIO EN RELACION CON EL PLAN TRIANUAL DE EDUCACION CIVICA 2001-2003. SE CONCLUYO Y FUE REMITIDO A DICHA DIRECCION EJECUTIVA.

EN VIRTUD DE QUE SE CONSIDERA QUE LA CONSOLIDACION DE LA DEMOCRACIA SUPONE LA PARTICIPACION ACTIVA Y CONSCIENTE DE LAS NUEVAS GENERACIONES, PARA EL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL LA POBLACION JOVEN ES OBJETO DE ATENCION ESPECIAL. ESE FUE EL PUNTO DE PARTIDA PARA LA ELABORACION DEL ESTUDIO CUYA FINALIDAD ES CONTRIBUIR A AFRONTAR EL RETO DE FORMAR UNA CIUDADANIA PLENAMENTE PARTICIPATIVA EN EL PROCESO POLITICO DEMOCRATICO TODA VEZ QUE, SEGUN DATOS DEL ULTIMO CENSO DE POBLACION, 34.5% DEL TOTAL DE MEXICANOS ESTA COMPRENDIDO ENTRE LOS 12 Y 29 AÑOS DE EDAD; LO QUE REVELA SU PESO CUANTITATIVO.

DADAS SUS CARACTERISTICAS, ESTE ESTUDIO REQUIRIO TRABAJO DE CAMPO, POR LO QUE SE DEFINIERON LOS CRITERIOS Y LA METODOLOGIA PARA LLEVARLO A CABO. TAMBIEN SE DETERMINARON LAS CIUDADES DONDE HABRIAN DE APLICARSE LAS ENTREVISTAS DE PROFUNDIDAD, EL PERFIL DE LOS JOVENES Y EL GUION DE LA PROPIA ENTREVISTA.

CON BASE EN ESTOS LINEAMIENTOS, SE PROCEDIO A REALIZAR ENTREVISTAS DE PROFUNDIDAD A JOVENES DE MICHOACAN, CHIHUAHUA Y EL DISTRITO FEDERAL, ENTREVISTAS QUE POSTERIORMENTE FUERON TRANSCRITAS Y ANALIZADAS PARA INCORPORAR LA INFORMACION MAS RELEVANTE AL ESTUDIO EN COMENTO.

?? SEMINARIOS INTERNOS EN APOYO A LOS PROTOCOLOS Y ESTUDIOS

CON OBJETO DE ENRIQUECER LOS PROTOCOLOS Y ESTUDIOS BAJO LA RESPONSABILIDAD DEL CENTRO DE FORMACION Y DESARROLLO, SE PROGRAMO DENTRO DEL CALENDARIO ANUAL DE ACTIVIDADES LA REALIZACION DE TRES SEMINARIOS INTERNOS.

PARA EL ESTUDIO "LOS ALCANCES Y LAS LIMITACIONES DEL SISTEMA DE FINANCIAMIENTO A LOS PARTIDOS POLITICOS DE MEXICO" SE LLEVARON A CABO DOS SEMINARIOS DE TRABAJO. EN PRIMERA INSTANCIA SE REALIZO UNA PRESENTACION EN POWER POINT PARA EXPONER ANTE EL DIRECTOR EJECUTIVO DE PRERROGRATIVAS Y PARTIDOS POLITICOS LAS PRINCIPALES PROPUESTAS PARA LA ELABORACION DEL PROTOCOLO DE ESTE ESTUDIO.

POSTERIORMENTE, EL EQUIPO DE TRABAJO DEL CENTRO SOSTUVO UN SEGUNDO SEMINARIO CON EL MTRO. ARTURO SANCHEZ GUTIERREZ, CON OBJETO DE DISCUTIR EL DOCUMENTO REFERIDO.

POR OTRA PARTE, EL 30 DE OCTUBRE SE LLEVO A CABO UN SEMINARIO DE CARACTER INTERNO QUE CONTRIBUYO SUSTANCIALMENTE AL DESARROLLO DEL ESTUDIO, ENRIQUECIENDO SU CONTENIDO MEDIANTE LA EXPOSICION Y LA DISCUSION DE HIPOTESIS Y LINEAS DE TRABAJO A SEGUIR.

?? RUTA NACIONAL SOBRE PARTICIPACION Y ABSTENCIONISMO ELECTORAL EN MEXICO

DADA LA IMPORTANCIA DE LA PARTICIPACION CIUDADANA EN LA VIDA DEMOCRATICA DEL PAIS, Y EN RESPUESTA AL INTERES MANIFESTADO POR ALGUNOS CONSEJEROS ELECTORALES DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL, EL CENTRO DE FORMACION Y DESARROLLO ORGANIZO EN EL TRANCURSO DE 2002 CINCO SEMINARIOS SOBRE "LAS CARACTERISTICAS DE LA PARTICIPACION Y EL ABSTENCIONISMO ELECTORAL EN MEXICO". LOS SEMINARIOS SE REALIZARON EN EL PUERTO DE VERACRUZ; EN MORELIA, MICHOACAN; EN LA CIUDAD DE CHIHUAHUA; EN MERIDA, YUCATAN, Y EN TIJUANA, BAJA CALIFORNIA. EN TODOS ELLOS SE CONTO CON EL APOYO ESTRATEGICO DE LAS RESPECTIVAS JUNTAS LOCALES EJECUTIVAS.

EL OBJETIVO GENERAL DE LOS SEMINARIOS FUE ANALIZAR LOS FACTORES LOGISTICOS, ECONOMICOS, EDUCATIVOS, CIVICOS Y POLITICOS QUE COADYUVAN A QUE LOS CIUDADANOS PARTICIPEN EN LOS PROCESOS ELECTORALES, ASI COMO REFLEXIONAR SOBRE LOS QUE OBSTACULIZAN SU PARTICIPACION ELECTORAL.

LOS EVENTOS, SE LLEVARON A CABO CON LA ASISTENCIA DE CONSEJEROS ELECTORALES DEL CONSEJO GENERAL DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL, DIRECTORES EJECUTIVOS Y COORDINADORES DE UNIDADES TECNICAS. ASIMISMO PARTICIPARON, ENTRE OTROS, SECRETARIOS EJECUTIVOS Y CONSEJEROS ELECTORALES DE INSTITUTOS ESTATALES, ASI COMO VOCALES EJECUTIVOS DE LAS JUNTAS LOCALES Y DISTRITALES DEL INSTITUTO QUE REPRESENTARON A LAS ENTIDADES FEDERATIVAS DEL PAIS. TAMBIEN FUE IMPORTANTE LA PARTICIPACION DE CATEDRATICOS E INVESTIGADORES ESPECIALIZADOS RESIDENTES EN LAS ENTIDADES FEDERATIVAS.

CON ESTA SERIE DE SEIS SEMINARIOS, QUE INICIARON EN DICIEMBRE DE 2001 EN LA CIUDAD DE MAXICO, SE LOGRO REPRESENTAR A CADA UNA DE LAS 32 ENTIDADES FEDERATIVAS DEL PAIS, ACUMULANDO 137 PONENCIAS QUE CONSTITUYEN UN INSUMO DE TRABAJO PARA EL ESTUDIO DE LA TEMATICA Y LAS CUALES SERAN LA BASE PARA LA ELABORACION DE UN DISCO COMPACTO QUE CONTENDRA LA TOTALIDAD DE LAS PONENCIAS EXPUESTAS EN LOS SEMINARIOS.

EN ESTOS SEMINARIOS PERSONAL DEL CENTRO DE FORMACION Y DESARROLLO PRESENTO CINCO DOCUMENTOS TITULADOS "REFLEXIONES EN TORNO A LA CULTURA POLITICA ELECTORAL EN MEXICO", "LAS CARACTERISTICAS Y LOS OBSTACULOS A LA PARTICIPACION ELECTORAL EN MEXICO" Y "PARTICIPAR O ABSTENERSE: UNA CUESTION DEL *HABITUS* POLITICO-ELECTORAL", "PARTICIPACION Y ABSTENCION ELECTORAL DEL MEXICANO: UNA CONDUCTA PARA INVESTIGAR Y REFLEXIONAR" Y EL PROTOCOLO DE TRABAJO SOBRE LAS CARACTERISTICAS Y LOS OBSTACULOS A LA PARTICIPACION ELECTORAL EN MEXICO. TAMBIEN SE EXPUSO EN TODOS LOS SEMINARIOS EL CONTENIDO DEL DISCO COMPACTO "RESULTADOS ELECTORALES FEDERALES Y LOCALES 1990-2000".

ES IMPORTANTE SEÑALAR QUE TAMBIEN SE CONCLUYO LA MEMORIA DE LA RUTA NACIONAL DE LOS SEMINARIOS QUE INCLUYE TODAS LAS PONENCIAS QUE SE PRESENTARON EN LOS SEMINARIOS.

DIVULGACION Y PUBLICACIONES

?? *PROYECTO DE PRODUCCION DE TEXTOS*

COMO PARTE DE LA SISTEMATIZACION DEL PROCESO PARA PUBLICAR MATERIALES Y DOCUMENTOS, EL CENTRO DE FORMACION Y DESARROLLO ELABORO UN PROYECTO EDITORIAL QUE CONTEMPLA LAS CARACTERISTICAS TECNICAS Y FISICAS DE LOS DIVERSOS TIPOS DE PUBLICACIONES, ASI COMO UN MANUAL DE CRITERIOS CUYA FINALIDAD ES UNIFORMAR Y NORMAR LA PRESENTACION DE LOS TRABAJOS QUE SE EDITAN.

EN ESTE PROYECTO SE CONSIDERARON ESTUDIOS E INVESTIGACIONES Y CUADERNOS DIDACTICOS CORRESPONDIENTES A DIVERSAS FASES DEL NUEVO PROGRAMA DE FORMACION Y DESARROLLO PROFESIONAL DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL, ASI COMO LOS 11 TEXTOS QUE EL CENTRO ELABORO DURANTE 2002 PARA EL PROGRAMA DE CAPACITACION LABORAL DE LA RAMA ADMINISTRATIVA. EL PROYECTO QUEDO CONCLUIDO Y FUE PRESENTADO EN EL MES DE ABRIL.

POR OTRA PARTE, EN RESPUESTA A LA PETICION DEL CONSEJERO ELECTORAL LIC. GASTON LUKEN GARZA EN EL SENTIDO DE CONSIDERAR LA POSIBILIDAD DE PUBLICAR UNA REVISTA CON TEMAS ELECTORALES, EN EL MES DE MAYO SE PRESENTO EL PROYECTO CORRESPONDIENTE QUE INCLUYE TANTO ASPECTOS REFERENTES A METODOLOGIA DE TRABAJO, PERFIL DE LA REVISTA Y ESTRUCTURA DE LA MISMA, COMO CUESTIONES TECNICAS, DE DISEÑO Y TIPOGRAFICAS. ESTE

PROYECTO FUE PRESENTADO AL TITULAR DE LA COORDINACION NACIONAL DE COMUNICACION SOCIAL, LIC. VICTOR AVILES CASTRO, ASI COMO A OTROS FUNCIONARIOS DE DICHA COORDINACION.

○ *CALENDARIO ELECTORAL 2002-2003:*

EN FUNCION DE LA UTILIDAD QUE PARA EL PERSONAL QUE PARTICIPA DIRECTAMENTE EN EL PROCESO ELECTORAL REPRESENTO EL CALENDARIO ELECTORAL 1999-2000, SE DECIDIO ADECUAR Y ACTUALIZAR EL DOCUMENTO PARA EL PROCESO ELECTORAL QUE INICIO EN OCTUBRE DE 2002. EL OBJETIVO CENTRAL CONSISTE EN APOYAR A LOS FUNCIONARIOS QUE TIENEN RESPONSABILIDAD EN LAS DIVERSAS TAREAS QUE IMPLICA EL PROCESO ELECTORAL, CON HERRAMIENTAS UTILES Y PRACTICAS QUE LES PERMITAN COLABORAR CON EXITO EN LOS PROXIMOS COMICIOS.

○ *UNA ENSEÑANZA DE DEMOCRACIA: CONSULTA INFANTIL Y JUVENIL 2000*

ESTE LIBRO, QUE SE EDITA CONJUNTAMENTE CON LA UNIVERSIDAD PEDAGOGICA NACIONAL, REQUIRIO UN CONTRATO DE CESION DE DERECHOS POR PARTE DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL PARA QUE LA UNIVERSIDAD PROCEDIERA A SU PUBLICACION, CONTRATO QUE SE FORMALIZO A FINALES DEL TERCER TRIMESTRE DE 2002. SE ESPERA QUE A PRINCIPIOS DE 2003 SE ENCUENTRE EDITADO EL LIBRO.

EL PROYECTO DE PUBLICACION DE ESTE ESTUDIO IMPLICO UNA LABOR EDITORIAL CONSISTENTE EN LA CORRECCION DE ESTILO Y REVISION DE GALERAS Y DE DISEÑO Y FORMACION TIPOGRAFICA QUE FUE REALIZADA POR PERSONAL DEL CENTRO DE FORMACION Y DESARROLLO.

○ *EL CIUDADANO COMO ELECTOR. CULTURA POLITICA Y TRANSFORMACIONES ELECTORALES EN EL CAMBIO DE SIGLO MEXICANO*

RESPECTO A ESTE DOCUMENTO SE REALIZARON MODIFICACIONES TANTO DE CONTENIDO COMO DE DISEÑO GRAFICO Y TIPOGRAFICO. UNA VEZ CONCLUIDO SE PRESENTO EN FORMATO DE DUMMY. POSTERIORMENTE EL CONTENIDO DEL ESTUDIO FUE ANALIZADO POR ESPECIALISTAS EN EL TEMA.

○ *LO CIVICO Y LO POLITICO EN LAS NARRATIVAS CULTURALES DE LOS JOVENES MEXICANOS*

DENTRO DEL PROYECTO EDITORIAL DEL CENTRO, CON LA FINALIDAD DE PRESENTARLO COMO CUADERNO DE TRABAJO PARA SU POSIBLE PUBLICACION O REPRODUCCION, SE PROCEDIO A FORMARLO TIPOGRAFICAMENTE EN EL MES DE NOVIEMBRE.

o *COMPILACION NORMATIVA ELECTORAL*

SE ELABORO LA FICHA TECNICA DEL CD ROM Y SE SOLICITO A LA SECRETARIA EJECUTIVA AUTORIZACION PARA ACTUALIZAR SU CONTENIDO, YA QUE ES IMPORTANTE INCORPORAR LA TERCERA ETAPA DE LA JURISPRUDENCIA Y TESIS RELEVANTES EMITIDAS POR LAS SALAS DEL TRIBUNAL ELECTORAL DEL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACION, ADEMAS DE QUE LA MAYOR PARTE DE LA NORMATIVIDAD ELECTORAL DE LAS ENTIDADES FEDERATIVAS SUFRIO MODIFICACIONES ENTRE LOS AÑOS 2000 A 2002 EN MAS DE UN 80%.

PARA LLEVAR A CABO ESTE PROYECTO, PERSONAL DEL CENTRO Y DE LA UNIDAD DE SERVICIOS DE INFORMATICA DEFINIERON EL METODO MAS ADECUADO PARA LLEVAR A CABO LA ACTUALIZACION CON LOS COSTOS MAS BAJOS Y EN EL MENOR TIEMPO POSIBLE.

ESTA SEGUNDA VERSION DEL DISCO COMPACTO *COMPILACION NORMATIVA ELECTORAL* SE COEDITARA CON EL TRIBUNAL ELECTORAL DEL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACION Y LA FISCALIA ESPECIALIZADA PARA LA ATENCION DE DELITOS ELECTORALES DE LA PROCURADURIA GENERAL DE LA REPUBLICA.

LA VERSION ACTUALIZADA SE ENRIQUECE TAMBIEN CON INCORPORACION DE LA ESTRUCTURA DE CADA UNA DE LAS LEYES O REGLAMENTOS, ES DECIR, SE SEÑALA EN CADA ARTICULO A QUE LIBRO, TITULO O CAPITULO PERTENECEN, LO CUAL IMPLICA MAYOR PRECISION EN LO REFERENTE A LOS ARTICULOS DE CADA UNA DE LAS DIVISIONES INTERNAS DE LAS LEYES.

EL PRODUCTO FINAL ES UN DISCO COMPACTO INTERACTIVO CON INFORMACION DE LAS CONSTITUCIONES, LEYES Y REGLAMENTOS ELECTORALES DE LAS 32 ENTIDADES FEDERATIVAS, CON MOTOR DE BUSQUEDA, INDICE ANALITICO, BOTONES DE VINCULO POR TEMA Y AMBIENTE AMIGABLE PARA EL USUARIO. TAMBIEN INCLUYE LA JURISPRUDENCIA Y TESIS RELEVANTES EN TODAS SUS EPOCAS DEL TRIBUNAL ELECTORAL DEL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACION E INCLUYE UN CUADRO COMPARATIVO DE LAS LEGISLACIONES PENALES CON EL CODIGO PENAL FEDERAL EN LO RELATIVO A DELITOS ELECTORALES.

o *RESULTADOS ELECTORALES FEDERALES Y LOCALES DE MEXICO*

EN EL TERCER TRIMESTRE DEL AÑO SE CONCLUYO LA RECOPIACION DE LAS ESTADISTICAS ELECTORALES REALIZADAS EN MEXICO DURANTE 2001 Y 2002 QUE INCLUYEN DATOS DE 24 ELECCIONES LOCALES. ESTA INFORMACION CONSTITUIRA LA BASE PARA ACTUALIZAR EL DISCO COMPACTO TITULADO *ELECCIONES ELECTORALES FEDERALES Y LOCALES DE MEXICO*, CUYA SEGUNDA VERSION ABARCA LOS AÑOS DE 1990 A 2003 Y ESTA PROGRAMADO PARA EDITARSE A FINALES DE ESE ULTIMO AÑO.

A LO LARGO DE 2002 SE ADQUIRIERON DIVERSOS MATERIALES Y SE LLEVARON A CABO LABORES DE ORGANIZACION E INTEGRACION AL ACERVO DEL ARCHIVO ESPECIALIZADO DEL CENTRO DE FORMACION Y DESARROLLO.

LA ACTIVIDAD DE ADQUISICION DE MATERIALES BIBLIOHEMEROGRAFICOS Y AUDIOVISUALES ESTA ENCAUZADA A COADYUVAR EN EL CUMPLIMIENTO PUNTUAL DE LOS PROGRAMAS DEL CENTRO, EN ESPECIAL AQUELLOS RELACIONADOS CON LA ELABORACION DE REACTIVOS QUE REQUIEREN LOS EXAMENES DE INCORPORACION AL INSTITUTO, Y AL PROGRAMA DE FORMACION Y DESARROLLO PROFESIONAL, AMBOS A CARGO DE LA DIRECCION EJECUTIVA DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL, Y AL PROGRAMA DE CAPACITACION DE LA RAMA ADMINISTRATIVA EN LOS QUE ES FUNDAMENTAL CONTAR CON BIBLIOGRAFIA, PUBLICACIONES Y DOCUMENTOS ESPECIALIZADOS. TAMBIEN SIRVE DE APOYO A LAS LABORES INHERENTES A LOS ESTUDIOS Y LAS INVESTIGACIONES BAJO LA RESPONSABILIDAD DEL CENTRO.

CONFORME A LAS NORMAS ESTABLECIDAS SE LLEVO A CABO UNA LABOR CONTINUA DE REGISTRO Y ELABORACION DE FICHAS BIBLIOGRAFICAS Y HEMEROGRAFICAS. AL RESPECTO, EN JULIO Y NOVIEMBRE SE PRESENTARON LOS CORRESPONDIENTES INFORMES DE ADQUISICION Y REGISTRO DE MATERIALES.

CON EL PROPOSITO DE LOGRAR UNA MAYOR COBERTURA EN EL AMBITO DE DIFUSION DE LAS ACTIVIDADES DE FORMACION Y CAPACITACION, EN EL CALENDARIO ANUAL DEL CENTRO DE FORMACION Y DESARROLLO SE CONTEMPLO LA ELABORACION DE OCHO ENSAYOS; LOS CUATRO PRIMEROS QUE SE ELABORARON Y PRESENTARON EN EL MES DE MAYO SON LOS SIGUIENTES: 1."FINANCIAMIENTO PUBLICO INDIRECTO", 2. "EQUIDAD DE GENERO EN LA PARTICIPACION POLITICA", 3. "NARRATIVA Y TEORIA SOCIAL" Y 4. "PARTICIPACION ELECTORAL Y ABSTENCIONISMO. CONSTRUCCION DE LA VIDA PUBLICA Y DE LA VIDA PRIVADA". LOS CUATRO ENSAYOS REDACTADOS EN EL MES DE OCTUBRE SON: 1."REFLEXIONES PARA UNA ALTERNANCIA POLITICA CON GOBERNABILIDAD EN MEXICO", 2. "HACIA UNA EDUCACION PARA LA DEMOCRACIA", 3."INSTITUCIONES DEMOCRATICAS Y CULTURA POLITICA EN MEXICO: NUEVOS TEMAS PARA LA AGENDA ELECTORAL" Y 4" UNA APROXIMACION AL DERECHO DE VOTO DE LOS MIGRANTES".