

**SEGUNDO INFORME TRIMESTRAL DE DESEMPEÑO DE LA
UNIDAD TÉCNICA DE TRANSPARENCIA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES
DEL 5 DE MAYO AL 30 DE JUNIO DE 2016**

Pronunciamiento previo

Con motivo de la reforma constitucional en materia de transparencia y acceso a la información pública de 2014, que sujeta al Instituto Nacional Electoral (INE) a la autoridad del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI), y a fin de armonizar la normatividad del INE en la materia, el Consejo General emitió el nuevo *Reglamento del Instituto Nacional Electoral en materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública*¹ (Reglamento de Transparencia del INE) en el que se incorpora el esquema actual que prevé la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública² (Ley General de Transparencia), vigente a partir del 5 de mayo del año en curso.

Asimismo, en virtud de que en términos de los artículos Tercero Transitorio de la Ley General de Transparencia, y Segundo Transitorio de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública³ (Ley Federal de Transparencia), hasta en tanto no se expida la ley general en materia de datos personales en posesión de sujetos obligados y archivos, permanecerá vigente la normatividad federal en la materia; es decir, la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental (Ley Federal de Transparencia Gubernamental), el Consejo General del INE emitió el *Acuerdo por el que se establecen los principios, criterios, plazos y procedimientos para garantizar la protección de datos personales en posesión del Instituto Nacional Electoral y Partidos Políticos* (Acuerdo INE/CG312/2016), vigente a partir del 5 de mayo.

En las nuevas disposiciones se prevé la obligación de la Unidad Técnica de Transparencia y Protección de Datos Personales (UTyPDP) de presentar al Comité de Transparencia y al Comité de Protección de Datos Personales, respectivamente, informes trimestrales de las actividades realizadas en cada materia durante el respectivo trimestre.

Para tales efectos, la Dirección de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (DAIPDP) deberá requerir a las áreas del Instituto los informes de los recursos humanos y materiales empleados durante el trimestre que se reporta para la atención de solicitudes de acceso a la información y de datos personales, conforme a lo dispuesto en el artículo 21, párrafo 1, fracción VIII del Reglamento de Transparencia del INE.

Tratándose de acceso a la información, los informes trimestrales que la UTyPDP rinda al Comité de Transparencia, deberán integraran basados en la información que con esa periodicidad requiera el INAI al Instituto, conforme a los *Lineamientos para recabar la*

¹ Aprobado en sesión extraordinaria del Consejo General celebrada el 27 de abril del año en curso, mediante Acuerdo INE/CG281/2016.

² Publicada en el Diario Oficial de la Federación el 4 de mayo de 2015.

³ Publicada en el Diario Oficial de la Federación el 9 de mayo del 2016.

*información de los sujetos obligados que permitan elaborar los informes anuales*⁴ (Lineamientos para la integración del informe anual del INAI), en términos de lo dispuesto en los artículos 21, párrafo 1, fracción VIII y 24, párrafo 1, fracción IX del Reglamento de Transparencia del INE.

Al respecto, en términos del numeral Tercer de los Lineamientos para la integración del informe anual del INAI, el INE deberá entregar al INAI, en los formatos que para tal efecto emita dicho Instituto y en los plazos establecidos en los propios lineamientos, la información que se señala en las XVI fracciones que integran dicho numeral.

Por tales efectos, de conformidad con los numerales Décimo, Décimo Primero y artículo Cuarto Transitorio de los citados lineamientos, se realizarán las siguientes acciones:

- La Dirección General de Evaluación del INAI requerirá a los comités de transparencia de los sujetos obligados para que, de manera trimestral, registren los datos necesarios en los formatos para recabar la información que se encontrarán contenidos en el sistema que para tal efecto se implemente o en la Plataforma Nacional.
- Los requerimientos de información se realizarán en los meses de diciembre, marzo, junio y septiembre, con la finalidad de facilitar a los sujetos obligados el envío de la información y al personal adscrito a la Presidencia del Instituto el procesamiento e integración de la misma en el cuerpo del Informe Anual.
- Los comités de transparencia de los sujetos obligados, deberán registrar los datos necesarios en el sistema implementado o en la Plataforma Nacional, dentro de los primeros cinco días hábiles del mes inmediato siguiente al requerimiento.

En materia de protección de datos personales, el informe trimestral que la UTyPDP presente al Comité de Protección de Datos personales, además de la información de los recursos humanos y materiales empleados por las áreas del Instituto para atender las solicitudes de los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales (solicitudes para el ejercicio de los derechos ARCO), deberá contener las actividades realizadas en la materia por la Unidad de Transparencia, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 21, párrafo 1, fracción VIII del Reglamento de Transparencia del INE, y numerales 8, párrafo 1, fracción VII y 9, fracción III del Acuerdo INE/CG312/2016.

Dado lo anterior, en el presente informe, que abarca del 5 de mayo al 30 de junio del 2016, se integra con la información que periódicamente el INE reportó al INAI durante dicho periodo, en términos del Tercero de los Lineamientos para la integración del informe anual del INAI.

⁴ Emitidos por el INAI y publicados en el Diario Oficial de la Federación el 12 de febrero de 2016.

1. Unidad de Transparencia

Durante el período que se reporta la Unidad de Transparencia del INE (UT) recibió un total de 598 solicitudes, de las cuales 384 ingresaron por vía de acceso a la información pública y 214 vía datos personales.

De las 214 solicitudes que ingresaron vía datos personales por el sistema INFOMEX-INE, 188 se reencusaron a acceso a la información pública; cabe precisar que, a partir del 5 de mayo de 2016, las vías de ingreso de solicitudes de acceso a la información están previstas en el artículo 122 de la Ley General de Transparencia, a saber: la Plataforma Nacional, en la oficina u oficinas designadas para ello, vía correo electrónico, correo postal, mensajería, telégrafo, verbalmente o cualquier medio aprobado por el Sistema Nacional.

En los 188 casos señalados, la UT orientó al solicitante para que ingresara su solicitud por la vía correcta; es decir, a través de la liga <http://www.plataformadetransparencia.org.mx/> al ser el medio idóneo y la herramienta tecnológica que establece la Ley General de Transparencia.

Ahora bien, la UT utiliza el INFOMEX-INE para gestionar internamente las solicitudes de acceso a la información; es decir, las solicitudes que ingresan a través de la PNT, se migran de manera manual al INFOMEX-INE para realizar todos los procedimientos internos; sin embargo, la respuesta definitiva a la solicitud se da mediante la PNT. Por ello, es factible decir que la UT utiliza dos sistemas para el seguimiento y desahogo de las solicitudes de acceso a la información.

Por lo anterior, para efectos del presente informe, serán consideradas 572 solicitudes de acceso a la información que se atendieron (384 solicitudes que ingresaron directamente a través de la PNT, y 188 en las cuales se brindó orientación) y 26 en materia de datos personales.

En este sentido, a efecto de cumplir con las disposiciones previstas en el Reglamento de Transparencia y en el Acuerdo INE/CG312/2016, en el presente informe se reporta la información que se envió al INAI en el mes de junio, en términos del Tercero de los Lineamientos para la integración del informe Anual del INAI.

1.1 Número de solicitudes y medio de ingreso, desglosado en términos de la fracción I del Tercero de los Lineamientos para la integración del informe anual del INAI.

La fracción I del Tercero de los Lineamientos, establece que el informe anual contendrá de manera enunciativa más no limitativa, **el número de las solicitudes** de acceso a la información pública y solicitudes para el ejercicio de los derechos ARCO que mensualmente

fueron recibidas ante la Unidad de Transparencia⁵, **desglosado por el número de solicitudes que fueron atendidas de forma integral**, las que se encuentran en trámite; el número de solicitudes en que se requirió de manera adicional a los solicitantes la aclaración de la solicitud de información y, el número de solicitudes que fueron desechadas por falta de respuesta del requerimiento de información adicional.

1.1.1. Número de solicitudes y medio de ingreso.

En los siguientes cuadros se reporta el número de solicitudes (de acceso a la información pública y para el ejercicio de los derechos ARCO) recibidas en la Unidad de Transparencia y el medio de ingreso, en el caso de las solicitudes de acceso a la información, a través del Sistema de Solicitudes de Acceso a la Información de la Plataforma Nacional de Transparencia (PNT), y en el caso de las solicitudes ARCO, en el sistema INFOMEX-INE⁶.

Cabe mencionar que tratándose de las solicitudes de acceso a la información que ingresan por cualquier otro medio, la UT las registra y captura en el Sistema de Solicitudes de Acceso a la Información de la PNT y envía el acuse de recibo al solicitante, en el que se indica la fecha de recepción, el folio que corresponda y los plazos de respuesta aplicables⁷, de igual manera se registran en el sistema INFOMEX-INE para seguimiento y control interno.

En el caso de las solicitudes para el ejercicio de los derechos ARCO únicamente registra y captura en el sistema INFOMEX-INE, y notifica a los solicitantes, previa acreditación de su identidad, la clave de usuario y contraseña para ingresar a dicho sistema y la información correspondiente a los solicitantes.

a) Solicitudes de acceso a información pública.

Cuadro 1
Número de solicitudes y medio de ingreso de las solicitudes recibidas.
Del 5 de mayo al 30 de junio de 2016

Mes	Mayo	Junio	Total de solicitudes recibidas
Sistema de Solicitudes de la PNT	265	278	543
Oficina(s) designada(s) para recepción de solicitudes	0	16	16
Correo electrónico	1	3	4
Otro	5	4	9
Total	271	301	572

⁵ Recibidas a través del Sistema de Solicitudes de Acceso a la Información de la Plataforma Nacional de Transparencia, en la oficina u oficinas designadas para ello, vía correo electrónico, correo postal, mensajería, telégrafo, verbalmente o cualquier medio aprobado por el Sistema Nacional

⁶ En términos del artículo Transitorio Tercero de la Ley General de Transparencia, las solicitudes para el ejercicio de los derechos ARCO se tramitarán a través del sistema INFOMEX-INE.

⁷ En términos del artículo 123 de la Ley General de Transparencia.

b) Solicitudes para el ejercicio de los derechos ARCO.

Cuadro 2
Medio de ingreso de las solicitudes ARCO
Del 5 de mayo al 30 de junio de 2016

Mes	Medio de ingreso	Acceso	Rectificación	Cancelación	Oposición	Total
Mayo	Solicitudes ingresadas en el sistema INFOMEX-INE. ⁸	6	0	2	1	9
	Oficina(s) designada(s) para recepción de solicitudes	0	0	1	0	1
	Correo electrónico	0	0	1	0	1
Junio	Solicitudes ingresadas en el sistema INFOMEX-INE ⁹	9	2	2	0	12
	Oficina(s) designada(s) para recepción de solicitudes	1	0	1	0	3
	Correo electrónico	0	0	0	0	0
Total		16	2	7	1	26

1.1.2. Atención de las solicitudes.

En los siguientes cuadros, del total de solicitudes recibidas, se desglosa **el número de solicitudes concluidas**; en trámite; en las que se requirió de manera adicional a los solicitantes aclarar su solicitud y, en las que fueron desechadas por falta de respuesta al requerimiento de información.

a) Solicitudes de acceso a información pública.

Cuadro 3
Atención de las solicitudes recibidas
Del 5 de mayo al 30 de junio de 2016

Mes	Mayo	Junio	Total
Atendidas de forma integral (Concluidas)	264	184	448
En trámite	0	107	107
Se efectuó un requerimiento de información adicional	0	7	7
Desechadas por falta de respuesta al requerimiento de información adicional	7	3	10
Total	271	301	572

⁸ De las **6** solicitudes de **acceso** a datos personales ingresadas en el sistema INFOMEX-INE, 1 ingreso a través de la PNT y de las **2** solicitudes de **cancelación** de datos personales ingresadas en el sistema INFOMEX-INE, de igual forma 1 ingresó a través de la PNT; sin embargo, por no ser la vía adecuada para atender dichas solicitudes, se le hizo del conocimiento al solicitante que el medio correspondiente para realizar su trámite, es a través del sistema INFOMEX-INE y no así mediante la PNT, proporcionándole de manera personal su clave de usuario y contraseña, para el ingreso a dicho sistema.

⁹ De las **9** solicitudes de **acceso** a datos personales ingresadas en el sistema INFOMEX-INE, 3 ingresaron a través de la PNT y de las **2** solicitudes de **cancelación** de datos personales ingresadas en el sistema INFOMEX-INE, de igual forma 1 ingresó a través de la PNT; sin embargo, por no ser la vía adecuada para atender dichas solicitudes, se le hizo del conocimiento al solicitante que el medio correspondiente para realizar su trámite, es a través del sistema INFOMEX-INE y no así mediante la PNT, proporcionándole de manera personal su clave de usuario y contraseña, para el ingreso a dicho sistema.

b) Solicitudes para el ejercicio de los derechos ARCO.

Cuadro 4
Atención de las solicitudes recibidas
Del 5 de mayo al 30 de junio de 2016

Mes	Atención realizada	Acceso	Rectificación	Cancelación	Oposición	Total
Mayo	Atendidas de forma integral (concluidas)	3	0	4	1	8
	En trámite	0	0	0	0	0
	Se efectuó un requerimiento de información adicional	0	0	0	0	0
	Desechadas por falta de respuesta al requerimiento de información adicional	3	0	0	0	3
Junio	Atendidas de forma integral (concluidas)	5	1	2	0	8
	En trámite ¹⁰	3	0	0	0	3
	Se efectuó un requerimiento de información adicional	1	1	1	0	3
	Desechadas por falta de respuesta al requerimiento de información adicional	1	0	0	0	1
Total		16	2	7	1	26

1.2 Modalidad de entrega de la información, desglosado en términos de la fracción II del numeral Tercero de los Lineamientos para la integración del informe anual del INAI.

En este apartado se desglosarán las solicitudes de acuerdo a la modalidad de entrega elegida por los solicitantes.

a) Solicitudes de acceso a la información pública.

Cuadro 5
Modalidad de entrega de las solicitudes recibidas
Del 5 de mayo al 30 de junio de 2016

Modo preferencial de entrega	Número de solicitudes recibidas
No especificada	291
Verbal	0
Consulta directa	4
Copia simple	11
Copia Certificada	7
Entrega por Internet (antes a través de INFOMEX)	203
Otro medio	50

¹⁰ De las 3 solicitudes que se encuentran en trámite, 2 tienen como vencimiento para dar respuesta el 1 de julio de 2016 y 1 se encuentra en tiempo para turnar a los órganos responsables.

Archivo electrónico en disco compacto o versátil digital	6
Total	572

b) Solicitudes para el ejercicio de los derechos ARCO.

Cuadro 6
Modalidad de entrega de las solicitudes recibidas
Del 5 de mayo al 30 de junio de 2016

Mes	Modo preferencial de entrega	Acceso	Rectificación	Cancelación	Oposición	Total
Mayo	No especificada	0	0	0	0	0
	Verbal	0	0	0	0	0
	Consulta directa	1	0	0	0	1
	Copia simple	0	0	1	0	1
	Copia Certificada	0	0	0	0	0
	Entrega por Internet (a través de INFOMEX)	2	0	1	1	4
	Otro medio (correo electrónico)	3	0	2	0	5
	Archivo electrónico en disco compacto o versátil digital	0	0	0	0	0
Junio	No especificada	0	0	0	0	0
	Verbal	0	0	0	0	0
	Consulta directa	1	0	0	0	1
	Copia simple	3	0	2	0	5
	Copia Certificada	2	0	0	0	2
	Entrega por Internet (a través de INFOMEX)	3	0	0	0	3
	Otro medio	1	2	1	0	4
	Archivo electrónico en disco compacto o versátil digital	0	0	0	0	0
Total		16	2	7	1	26

1.3 Tiempo promedio y tipo de respuesta otorgada a las solicitudes, en términos de la fracción III de los Lineamientos para la integración del informe anual del INAI.

La fracción III del numeral Tercero de los Lineamientos, establece que el informe anual contendrá de manera enunciativa más no limitativa, lo siguiente:

“El reporte del **tiempo promedio de respuesta** a las solicitudes de acceso a la información pública, así como el de acceso, rectificación, cancelación u oposición de datos personales, expresado en días hábiles. Asimismo, se deberá desglosar **el tipo de respuesta** otorgada a las solicitudes de información: es decir, **cuántas fueron contestadas**, o **negadas** por ser información clasificada, o por ser **inexistente** la información, cuántas fueron enviadas o turnadas a otra autoridad por ser de su **competencia**, cuántas solicitudes fueron **orientadas** mediante asesoramiento al solicitante a que presentara la solicitud ante la autoridad

competente, cuántas fueron **improcedentes**, cuántas solicitudes se les dio algún **otro tipo de atención**, así como la cantidad de solicitudes que cuentan con **ampliación** del plazo de respuesta”.

En este apartado, se reporta el tiempo promedio en días hábiles del total de respuesta otorgadas a las solicitudes de acceso a la información pública, y solicitudes para el ejercicio de los derechos ARCO; así como el desglose por tipo de respuesta; es decir, en cuántos casos: se otorgó acceso a la información; se negó por ser información clasificada, o por ser inexistente; fueron enviadas o turnadas a otra autoridad por ser de su competencia; se orientó al solicitante a presentar su solicitud ante la autoridad competente; fueron improcedentes; se dio otro tipo de atención, y se solicitó la ampliación del plazo de respuesta.

a) Solicitudes de acceso a la información pública.

Los artículos 135 de la Ley Federal de Transparencia, y 29, párrafo 1 Reglamento de Transparencia del INE, disponen que la respuesta a las solicitudes de acceso a la información pública deberán notificarse al interesado en el menor tiempo posible, que no podrá exceder de 20 días hábiles, contados a partir del día siguiente a la presentación de aquélla, con la posibilidad de que, de manera excepcional, podrán ampliar el plazo de respuesta hasta por 10 días hábiles, cuando existan razones fundadas y motivadas.

En el periodo que se reporta, el promedio de respuesta fue de 10.9 días.

Cuadro 7
Tiempo promedio de respuesta a las solicitudes de acceso a la información pública.
Del 5 de mayo al 30 de junio de 2016

Tipo de respuesta otorgada a la solicitud	Promedio en días hábiles del total de respuestas	Número de solicitudes de acceso a información pública ingresadas
Turnadas a otra autoridad por ser de su competencia ¹¹	2.4	8
Improcedentes	0	0
La solicitud no corresponde al marco de la Ley	3.8	16
No se dará trámite a la solicitud	3.3	6
La información está disponible públicamente ¹²	5.4	7
Entrega de información en medio electrónico ¹³	6.0	200
Negativa por ser reservada o confidencial	17.4	20
Total	0	0
Parcial	17.4	20
Inexistencia de la información solicitada	17.9	25
Notificación		
De disponibilidad de información	0	

¹¹ En estos casos se brinda una orientación al solicitante para que presente su solicitud de información ante la autoridad competente.

¹² En estos casos se entrega la información al solicitante en medio electrónico y se le indica en dónde puede consultarla.

¹³ *Ibide*.

Tipo de respuesta otorgada a la solicitud	Promedio en días hábiles del total de respuestas	Número de solicitudes de acceso a información pública ingresadas
De envío	0	0
De lugar y fecha de entrega	0	0
Total	7.25	282

Cuadro 8
Número de solicitudes en proceso
Del 5 de mayo al 30 de junio de 2016

Solicitudes en proceso	Promedio en días hábiles del total de respuestas	Número de solicitudes de acceso a información pública ingresadas
Con prórroga	0	0
Información adicional	1	2
Con pago realizado	0	0
En espera de forma de entrega	0	0
Total	1	2

b) Solicitudes para el ejercicio de los derechos ARCO.

En términos del numeral 32, párrafos 1 del Acuerdo INE/CG312/2016, las repuestas de las solicitudes de acceso a datos personales deberán notificarse al interesado o, en su caso, al representante, a través de la Unidad de Transparencia, en el menor tiempo posible, que no podrá exceder de 10 días, a partir del día hábil siguiente al de la presentación de la solicitud, tratándose de solicitudes para el ejercicio de los derechos de rectificación, cancelación y oposición, la determinación adoptada en relación con la solicitud, deberá notificarse al interesado o, en su caso, al representante, en un plazo máximo de 15 días a partir del día hábiles siguiente al de la presentación de la solicitud. Excepcionalmente, el plazo de respuesta podrá ampliarse hasta por un plazo igual cuando existan razones que lo motiven, siempre y cuando el solicitante sea notificado.

Ahora bien, en términos de los numerales 31, párrafos 9 y 11, y 32, párrafos III y IV, párrafo 2 del Acuerdo INE/CG312/2016, los tipos de respuesta que pueden otorgarse en materia de datos personales son: orientación a la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores (DERFE), reconducción; procedencia del ejercicio del derecho, no procede el ejercicio del derecho, y registro no localizado.

Cuadro 9
Tiempo promedio de respuesta a las solicitudes para el ejercicio de los derechos ARCO.
Del 5 de mayo al 30 de junio de 2016

Tipo de respuesta otorgada a la solicitud	Acceso		Rectificación		Cancelación		Oposición	
	Promedio en días hábiles del	Número de solicitudes	Promedio en días hábiles del	Número de solicitudes de	Promedio en días hábiles del	Número de solicitudes de	Promedio en días hábiles del	Número de solicitudes de

	total de respuestas	de acceso a datos personales	total de respuestas	rectificación de datos personales	total de respuestas	cancelación de datos personales	total de respuestas	oposición de datos personales
Orientación a la DERFE ¹⁴	8	3	0	0	0	0	0	0
Reconducción	0	0	1 ¹⁵	1	0	0	0	0
Procedencia del ejercicio del derecho	13	3	0	0	35	6	6	1
No procede el ejercicio del derecho	0	0	0	0	0	0	0	0
Registro no localizado	0	0	0	0	0	0	0	0
Total	25	8	1	1	35	6	6	1

Cuadro 10
Número de solicitudes para el ejercicio de los derechos ARCO en proceso del 5 de mayo al 30 de junio de 2016

Solicitudes en Proceso	Acceso		Rectificación		Cancelación		Oposición	
	Promedio en días hábiles del total de respuestas	Número de solicitudes de acceso a datos personales	Promedio en días hábiles del total de respuestas	Número de solicitudes de rectificación de datos personales	Promedio en días hábiles del total de respuestas	Número de solicitudes de cancelación de datos personales	Promedio en días hábiles del total de respuestas	Número de solicitudes de oposición de datos personales
Con prórroga	0	0	0	0	0	0	0	0
Información adicional (requerimiento)	10	5	2	1	3	1	0	0
Con pago realizado	0	0	0	0	0	0	0	0
En espera de forma de entrega ¹⁶	8	3	0	0	0	0	0	0
Total	18	7	2	1	3	1	0	0

1.4 Temáticas y preguntas que con mayor frecuencia se reciben en las solicitudes, en términos de la fracción IV de los Lineamientos para la integración del informe anual del INAI.

En este apartado se incluye el reporte de las temáticas desglosadas por subtema, y de las preguntas que, con mayor frecuencia, se reciban en las solicitudes de acceso a la información pública y para el ejercicio de los derechos ARCO, las cuales deberán expresarse en cifras y porcentajes. Tratándose de las solicitudes de acceso a la información pública se

¹⁴ Se orientó a los solicitantes realizar el trámite ante la Dirección Ejecutiva del Registro Federal Electoral (DERFE), toda vez que los datos personales en posesión del Registro Federal de Electores y que sean requeridos por los ciudadanos, deberán ser tramitados ante sus oficinas de la DERFE o en la vocalía respectiva, de conformidad con lo señalado en los Lineamientos para el acceso, rectificación, cancelación, oposición y validación de datos personales en posesión de la DERFE.

¹⁵ Por la naturaleza de la solicitud y a efecto de ser atendida adecuadamente, la UT reclasificó la solicitud por la vía correcta; es decir, por acceso a datos personales, es por ello que se le hizo del conocimiento al solicitante, la vía adecuada para ser debidamente atendida.

¹⁶ De las 3 solicitudes de **acceso** a datos personales, en 2 solicitudes la UT se encuentra en el término de 10 días hábiles, para entregar a los solicitantes la información proporcionada por el partido político nacional y en 1 solicitud aún se encuentra en tiempo para que la UT realice el turno respectivo al área responsable y a los partidos políticos.

tomaron en cuenta los parámetros solicitados en el formato emitidos por la Dirección General de Evaluación del INAI.

a) Solicitudes de acceso a la información pública.

Los rubros temáticos más recurrentes sobre los que versan el 97% (555) de las solicitudes de información tramitadas, se reflejan en el cuadro 11; cabe señalar que el restante 3% (17), corresponden a solicitudes con requerimiento, de las cuales no es posible asignar un rubro temático.

Cuadro 11
Rubros temáticos de las solicitudes de acceso a la información
Del 5 de mayo al 30 de junio de 2016

Temáticas de las solicitudes de información pública	Número de temas	% del total ingresado
Otros (incompetencia, servicios informáticos, desistimientos, orientación PNT) del IFE	208	37.40%
Proceso Electoral Federal (casillas, funcionarios, capacitación, resultados, boletas, organización, mexicanos en el extranjero)	62	11.15%
Cartografía electoral	43	7.73%
Fiscalización e informe de gasto (insumos)	35	6.29%
Procesos Electorales Locales	35	6.29%
Credencial para votar	21	3.78%
Padrón electoral y lista nominal (estadísticas)	18	3.24%
Padrón de militantes y afiliados (estadística y afiliación)	18	3.24%
Recursos humanos (remuneraciones, nombramientos, currícula, plazas vacantes, lista de asistencia, incapacidades)	14	2.52%
Precampañas, campañas y candidatos (convenios de coalición)	13	2.34%
Resoluciones y acuerdos de Órganos Colegiados (actas de sesión, versiones estenográficas)	12	2.16%
Recursos financieros (gastos de telefonía, alimentación, viajes, hospedaje)	11	1.98%
Recursos materiales (proveedores, licitaciones, contratos)	9	1.62%
Dirigentes, funcionarios y personal del partido (remuneraciones, currícula, nombramientos)	8	1.44%
Acceso a datos personales de terceros	7	1.26%

Derecho de petición	6	1.08%
Normatividad y reglamentos del IFE	5	0.90%
Financiamiento público y aportaciones	5	0.90%
Organización interna (estructura y funciones de los órganos del IFE)	5	0.90%
Procedimientos de selección (servicio profesional, rama administrativa, oples)	4	0.72%
Denuncias, quejas, procedimientos sancionadores, delitos electorales	4	0.72%
Monitoreo en medios electrónicos	3	0.54%
Presupuesto asignado al IFE	3	0.54%
Normatividad interna de los Partidos Políticos	3	0.54%
Convenios de colaboración del IFE	2	0.36%
Documentos de asuntos internos (actas de sesión, acuerdos, convocatorias, programas, concursos, sentencias, resoluciones)	1	0.18%
Capacitación electoral y educación cívica	1	0.18%
Total	556	100.00%

b) Solicitudes para el ejercicio de los derechos ARCO.

Los rubros temáticos más recurrentes en el ejercicio de los derechos ARCO, corresponden a desafiliación con el 38.46% (10); datos de la credencial para votar con el 30.76% (8) y de afiliación con el 15.38% (4), y el restante 15.4% (4) versan sobre procedimiento de selección, rectificación, procedimientos de desafiliación y tipo de sanciones para los partidos políticos, y otros, como se muestra en el siguiente cuadro.

Cuadro 12
Rubros temáticos de las solicitudes para el ejercicio de los derechos ARCO
del 5 de mayo al 30 de junio de 2016

Temáticas de las solicitudes de información pública	Número de temas	% del total ingresado
Desafiliación	10	38.46%
Acceso a datos personales (acceso a datos de la credencial para votar con fotografía)	8	30.76%
Afiliación	4	15.38%
Procedimiento de selección	1	3.85%
Rectificación de datos personales	1	3.85%
Procedimientos de desafiliación y tipo de sanciones para los partidos políticos.	1	3.85%
Otros (No se visualiza la solicitud)	1	3.85%
Total	26	100.00%

1.5 Cifras de la ubicación geográfica de los solicitantes, desglosados en términos de la fracción V de los Lineamientos para la integración del informe anual del INAI.

La fracción V del numeral Tercero de los Lineamientos, prevé que, en su caso, deberá incluirse las cifras respecto de la ubicación geográfica de los solicitantes, señalando si son nacionales o extranjeros y desglosar por país, entidad federativa, delegación o municipio.

En el presente apartado, de acuerdo con la información proporcionada por los solicitantes, se reporta el país, entidad federativa y municipio de ubicación de los solicitantes, así como el número y porcentaje de solicitudes por cada rubro.

a) Solicitudes de acceso a la información.

Cuadro 13
Ubicación geográfica de los solicitantes
Del 5 de mayo al 30 de junio de 2016

Ubicación geográfica a nivel de país	Ubicación geográfica a nivel de entidad federativa en el caso de México	Ubicación geográfica a nivel de municipio	Número de solicitudes de información	% de solicitudes de información respecto del total
No específica			88	84.00
México	Aguascalientes	Aguascalientes	14	2.45
México	Baja California	Ensenada	3	0.52
México	Baja California	Mexicali	3	0.52
México	Baja California	Tijuana	6	1.05
México	Baja California Sur	Los Cabos	1	0.17
México	Campeche	Hopelchén	1	0.17
México	Coahuila de Zaragoza	Monclova	1	0.17
México	Coahuila de Zaragoza	Nava	1	0.17
México	Coahuila de Zaragoza	Saltillo	4	0.70
México	Coahuila de Zaragoza	Torreón	1	0.17
México	Colima	Villa de Álvarez	1	0.17
México	Chiapas	Ocozocoautla de Espinosa	1	0.17
México	Chiapas	Simojovel	1	0.17
México	Chiapas	Tuxtla Gutiérrez	2	0.35
México	Chihuahua	Chihuahua	1	0.17
México	Chihuahua	Guachochi	1	0.17
México	Chihuahua	Hidalgo del Parral	1	0.17
México	Chihuahua	Juárez	1	0.17
México	Ciudad de México	Azcapotzalco	6	1.05
México	Ciudad de México	Coyoacán	9	1.57
México	Ciudad de México	Cuajimalpa de Morelos	2	0.35

Ubicación geográfica a nivel de país	Ubicación geográfica a nivel de entidad federativa en el caso de México	Ubicación geográfica a nivel de municipio	Número de solicitudes de información	% de solicitudes de información respecto del total
México	Ciudad de México	Gustavo A. Madero	16	2.80
México	Ciudad de México	Iztacalco	4	0.70
México	Ciudad de México	Iztapalapa	14	2.45
México	Ciudad de México	La Magdalena Contreras	6	1.05
México	Ciudad de México	Álvaro Obregón	10	1.75
México	Ciudad de México	Tláhuac	9	1.57
México	Ciudad de México	Tlalpan	19	3.32
México	Ciudad de México	Xochimilco	3	0.52
México	Ciudad de México	Benito Juárez	42	7.34
México	Ciudad de México	Cuauhtémoc	34	5.94
México	Ciudad de México	Miguel Hidalgo	12	2.10
México	Ciudad de México	Venustiano Carranza	3	0.52
México	Durango	Durango	3	0.52
México	Guanajuato	Celaya	3	0.52
México	Guanajuato	León	3	0.52
México	Guanajuato	Salamanca	1	0.17
México	Guerrero	Chilpancingo de los Bravo	4	0.70
México	Guerrero	Iguala de la Independencia	2	0.35
México	Hidalgo	Pachuca de Soto	6	1.05
México	Hidalgo	Mineral de la Reforma	2	0.35
México	Hidalgo	Tepeapulco	1	0.17
México	Hidalgo	Tulancingo de Bravo	1	0.17
México	Hidalgo	Zacualtipán de Ángeles	1	0.17
México	Jalisco	Guadalajara	4	0.70
México	Jalisco	Puerto Vallarta	2	0.35
México	Jalisco	Tepatitlán de Morelos	1	0.17
México	Jalisco	San Pedro Tlaquepaque	41	7.17
México	Jalisco	Zapopan	5	0.87
México	México	Atizapán de Zaragoza	1	0.17
México	México	Ayapango	1	0.17
México	México	Calimaya	2	0.35
México	México	Cuautitlán	1	0.17
México	México	Chalco	1	0.17
México	México	Chimalhuacán	1	0.17
México	México	Ecatepec de Morelos	5	0.87
México	México	Huixquilucan	2	0.35
México	México	Naucalpan de Juárez	4	0.70

Ubicación geográfica a nivel de país	Ubicación geográfica a nivel de entidad federativa en el caso de México	Ubicación geográfica a nivel de municipio	Número de solicitudes de información	% de solicitudes de información respecto del total
México	México	Nezahualcóyotl	7	1.22
México	México	Nicolás Romero	2	0.35
México	México	San Mateo Atenco	1	0.17
México	México	Teotihuacán	1	0.17
México	México	Tlalnepantla de Baz	2	0.35
México	México	Toluca	2	0.35
México	México	Zumpango	3	0.52
México	México	Cuautitlán Izcalli	1	0.17
México	Michoacán de Ocampo	Morelia	2	0.35
México	Michoacán de Ocampo	Sahuayo	1	0.17
México	Michoacán de Ocampo	Uruapan	1	0.17
México	Morelos	Cuernavaca	3	0.52
México	Morelos	Tlaltizapán de Zapata	2	0.35
México	Nuevo León	Guadalupe	1	0.17
México	Nuevo León	Monterrey	1	0.17
México	Nuevo León	Santa Catarina	1	0.17
México	Oaxaca	Ixtlán de Juárez	1	0.17
México	Oaxaca	Oaxaca de Juárez	3	0.52
México	Oaxaca	Santa Cruz Xoxocotlán	1	0.17
México	Puebla	Altepexi	1	0.17
México	Puebla	Puebla	14	2.45
México	Puebla	Quecholac	8	1.40
México	Querétaro	Corregidora	2	0.35
México	Querétaro	Querétaro	4	0.70
México	Quintana Roo	Othón P. Blanco	17	2.97
México	Quintana Roo	Benito Juárez	1	0.17
México	Quintana Roo	Solidaridad	2	0.35
México	San Luis Potosí	San Luis Potosí	3	0.52
México	San Luis Potosí	San Nicolás Tolentino	1	0.17
México	San Luis Potosí	Villa Hidalgo	1	0.17
México	Sinaloa	Culiacán	1	0.17
México	Sinaloa	Mazatlán	1	0.17
México	Sonora	Hermosillo	15	2.62
México	Tabasco	Cárdenas	1	0.17
México	Tabasco	Centro	2	0.35
México	Tabasco	Paraíso	2	0.35
México	Tamaulipas	Nuevo Laredo	1	0.17
México	Tamaulipas	Reynosa	2	0.35
México	Tamaulipas	Tampico	1	0.17
México	Tamaulipas	Victoria	1	0.17

Ubicación geográfica a nivel de país	Ubicación geográfica a nivel de entidad federativa en el caso de México	Ubicación geográfica a nivel de municipio	Número de solicitudes de información	% de solicitudes de información respecto del total
México	Tlaxcala	Atltzayanca	1	0.17
México	Tlaxcala	Apizaco	2	0.35
México	Tlaxcala	Tlaxcala	4	0.70
México	Tlaxcala	Zacatelco	1	0.17
México	Veracruz de Ignacio de la Llave	Acayucan	1	0.17
México	Veracruz de Ignacio de la Llave	Coatepec	2	0.35
México	Veracruz de Ignacio de la Llave	Xalapa	5	0.87
México	Veracruz de Ignacio de la Llave	Omealca	1	0.17
México	Veracruz de Ignacio de la Llave	Orizaba	1	0.17
México	Veracruz de Ignacio de la Llave	Papantla	2	0.35
México	Veracruz de Ignacio de la Llave	Veracruz	3	0.52
México	Yucatán	Mérida	3	0.52
México	Yucatán	Teabo	1	0.17
México	Yucatán	Tekax	2	0.35
México	Yucatán	Umán	2	0.35
México	Zacatecas	Calera	1	0.17
México	Zacatecas	Guadalupe	2	0.35
México	Zacatecas	Zacatecas	2	0.35
Total			572	100

b) Solicitudes para el ejercicio de los derechos ARCO.

Cuadro 14
Ubicación geográfica de los solicitantes
Del 5 de mayo al 30 de junio de 2016

Solicitudes	Ubicación geográfica a nivel de país	Ubicación geográfica a nivel de entidad federativa en el caso de México	Ubicación geográfica a nivel de municipio	Número de solicitudes	% de solicitudes respecto del total
Acceso	No específica			0	0
	México	Baja California	Tijuana	1	3.85
	México	Ciudad de México	Gustavo A. Madero	2	7.69
	México	Ciudad de México	Álvaro Obregón	1	3.85
	México	Ciudad de México	Tlalpan	2	7.69
	México	Ciudad de México	Cauhtémoc	1	3.85

Solicitudes	Ubicación geográfica a nivel de país	Ubicación geográfica a nivel de entidad federativa en el caso de México	Ubicación geográfica a nivel de municipio	Número de solicitudes	% de solicitudes respecto del total
	México	México	Tultitlán	1	3.85
	México	México	Valle de Chalco Solidaridad	2	7.69
	México	Nuevo León	Guadalupe	1	3.85
	México	Oaxaca	Oaxaca de Juárez	1	3.85
	México	Puebla	Puebla	1	3.85
	México	Quintana Roo	Othón P. Blanco	1	3.85
	México	Sonora	Hermosillo	1	3.85
	México	Sonora	Nogales	1	3.85
Rectificación	No específica			0	
	México	Ciudad de México	Xochimilco	1	3.85
	México	Jalisco	Guadalajara	1	3.85
Cancelación	No específica			2	7.69
	México	Baja California	Mexicali	1	3.85
	México	Ciudad de México	Tlalpan	2	7.69
	México	Chihuahua	Delicias	1	3.85
	México	Jalisco	Guadalajara	1	3.85
Oposición	No específica			0	
	México	Ciudad de México	Cauhtémoc	1	3.85
Total				26	100%

1.6 Datos estadísticos del perfil sociodemográfico de los solicitantes, desglosados en términos de la fracción VI de los Lineamientos para la integración del informe anual del INAI.

En este apartado, se reportan los datos estadísticos del perfil sociodemográfico de los solicitantes, en caso de contar con ellos, conforme a lo siguiente: a) edad; b) sexo; c) ocupación; d) nivel educativo; e) si pertenece a una comunidad indígena; f) número de solicitantes que requirieron ajustes razonables, el tipo de ajuste, la atención otorgada a la petición, y g) número de solicitantes que requirieron exceptuar el pago de los costos de reproducción y envío atendiendo a circunstancias socioeconómicas, así como el número de casos en que se otorgó y la modalidad de entrega.

a) Solicitudes de acceso a la información pública.

Cuadro 15
Perfil etario de los solicitantes
Del 5 de mayo al 30 de junio de 2016

Perfil etario	Número de solicitudes de información	% de solicitudes de información respecto del total
---------------	--------------------------------------	--

Menos de 18	1	0.17%
18 a 19	1	0.17%
20 a 24	19	3.32%
25 a 29	20	3.50%
30 a 34	30	5.24%
35 a 39	10	1.75%
40 a 44	15	2.62%
45 a 49	10	1.75%
50 a 54	8	1.40%
55 a 59	6	1.05%
60 a 64	1	0.17%
65 a 69	3	0.52%
70 y más	1	0.17%
No reportado	447	78.15%
Total	572	100.00%

Cuadro 16
Sexo de los solicitantes
Del 5 de mayo al 30 de junio de 2016

Perfil sexual	Número de solicitudes de información	% de solicitudes de información respecto del total
Mujeres	83	14.5%
Hombres	301	52.6%
No reportado	188	32.9%
Total	572	100.00%

Cuadro 17
Ocupación de los solicitantes
Del 5 de mayo al 30 de junio de 2016

Perfil de ocupación	Número de solicitudes de información	% de solicitudes de información respecto del total
Ámbito Empresarial	0	0
Actividades de extracción directa de bienes de la naturaleza sin transformaciones	1	0.17%
Actividades que implican transformación de alimentos y materias primas	0	0
Servicios a la actividad empresarial	3	0.52%
Servicios a la ciudadanía	1	0.17%
Ámbito Académico	0	0
Estudiante	109	19.06%
Investigador	33	5.77%
Profesor de tiempo completo	0	0
Profesor	8	1.40%

Profesor Adjunto	0	0
Profesor e Investigador	0	0
Técnico Docente	1	0.17%
Trabajador Administrativo	1	0.17%
Ámbito Gubernamental	0	0
Federal	2	0.35%
Estatal	1	0.17%
Municipal	1	0.17%
Medios de Comunicación	0	0
Radio	0	0
Televisión	0	0
Internet	0	0
Medio Impreso	2	0.35%
Varios medios de comunicación	17	2.97%
Medios Internacionales	0	0
Otros	0	0
Amas de Casa	6	1.05%
Asociaciones Civiles	3	0.52%
Asociaciones de Colonos	0	0
Cooperativas	1	0.17%
Instituciones de Asistencia Privada	0	0
Organizaciones No Gubernamentales Internacionales	0	0
Organizaciones No Gubernamentales Nacionales	0	0
Partidos Políticos	0	0
Sindicatos	1	0.17%
Otras no incluidas anteriormente	120	20.98%
No reportado	261	45.63%
Total	572	100.00%

Cuadro 18
Nivel educativo de los solicitantes
Del 5 de mayo al 30 de junio de 2016

Perfil educativo	Número de solicitudes de información	% de solicitudes de información respecto del total
Sin instrucción formal	1	0.2%
Primaria trunca	0	0
Primaria concluida	0	0
Secundaria trunca	0	0
Secundaria concluida	0	0
Bachillerato trunco	0	0
Bachillerato concluido	7	1.2%
Técnico superior trunco	0	0

Técnico superior concluido	0	0
Licenciatura trunca	17	3.0%
Licenciatura concluido	25	4.4%
Posgrado trunco	0	0
Posgrado concluido	0	0
Maestría	19	3.3%
Doctorado	2	0.3%
Otro	5	0.9%
No reportado	496	86.7%
Total	572	100.0%

Cuadro 19
Pertenencia a una comunidad indígena
Del 5 de mayo al 30 de junio de 2016

Pertenencia a comunidades indígenas	Número de solicitudes de información	% de solicitudes de información respecto del total
Sí	0	0
No	0	0
No reportado	572	100%
Total	572	100%

Cuadro 20
Número de solicitantes que requirieron ajustes razonables
del 5 de mayo al 30 de junio de 2016

¿El solicitante requirió algún ajuste razonable?	Número de solicitudes de información	% de solicitudes de información respecto del total	Tipos de ajuste solicitados	Tipos de ajuste aplicados
Sí	0	0	0	0
No	0	0	0	0
No reportado	572	100%	0	0
Total	572	100%	0	0

- **Solicitudes para el ejercicio de los derechos ARCO.**

Considerando que en este apartado, los Lineamientos para la integración del informe anual, únicamente refiere a las solicitudes de acceso a la información, de igual manera es preciso señalar las solicitudes en materia de datos personales, toda vez que es una obligación en materia de transparencia, rendir el informe trimestral referente a las actividades realizadas por la UT en dicha materia, por lo que se reportaran los datos estadísticos del perfil sociodemográfico de los solicitantes, en caso de contar con ellos, conforme a los datos recabados en el sistema INFOMEX-INE, es decir en los siguientes rubros: a) Edad; b) Sexo; y c) Ocupación.

Cuadro 21

**Perfil etario de los solicitantes
Del 5 de mayo al 30 de junio de 2016**

Perfil etario	Número de solicitudes de datos personales	% de solicitudes de información respecto del total
Menos de 18	0	0
18 a 19	0	0
20 a 24	4	15.38%
25 a 29	1	3.85%
30 a 34	0	0
35 a 39	2	7.69%
40 a 44	0	0
45 a 49	0	0
50 a 54	0	0
55 a 59	0	0
60 a 64	1	3.85%
65 a 69	0	0
70 y más	0	0
No reportado	18	69.23%
Total	26	100.00

**Cuadro 22
Sexo de los solicitantes
Del 5 de mayo al 30 de junio de 2016**

Perfil sexual	Número de solicitudes de información	% de solicitudes de información respecto del total
Mujeres	5	19.23%
Hombres	14	53.85%
No reportado	7	26.92%
Total	26	100.00%

**Cuadro 23
Ocupación de los solicitantes
Del 5 de mayo al 30 de junio de 2016**

Perfil de ocupación	Número de solicitudes de información	% de solicitudes de información respecto del total
Ámbito Empresarial		
Actividades de extracción directa de bienes de la naturaleza sin transformaciones	0	0
Actividades que implican transformación de alimentos y materias primas	0	0
Servicios a la actividad empresarial	0	0
Servicios a la ciudadanía	0	0
Ámbito Académico		
Estudiante	7	26.93%

Perfil de ocupación	Número de solicitudes de información	% de solicitudes de información respecto del total
Investigador	0	0
Profesor de tiempo completo	0	0
Profesor	0	0
Profesor Adjunto	0	0
Profesor e Investigador	0	0
Técnico Docente	0	0
Trabajador Administrativo	0	0
Ámbito Gubernamental		
Federal	0	0
Estatad	0	0
Municipal	0	0
Medios de Comunicación		
Radio	0	0
Televisión	0	0
Internet	0	0
Medio Impreso	0	0
Varios medios de comunicación	0	0
Medios Internacionales	0	0
Otros		
Amas de Casa	1	3.85%
Asociaciones Civiles	0	0
Asociaciones de Colonos	0	0
Cooperativas	0	0
Instituciones de Asistencia Privada	0	0
Organizaciones No Gubernamentales Internacionales	0	0
Organizaciones No Gubernamentales Nacionales	0	0
Partidos Políticos	0	0
Sindicatos	0	0
Otras no incluidas anteriormente	9	34.61%
No reportado	9	34.61%
Total	26	100.00%

1.7 Total de consultas realizadas en el portal de obligaciones de transparencia, en términos de la fracción VII de los Lineamientos para la integración del informe anual del INAI.

En este apartado se señala el total de las consultas realizadas al portal de obligaciones de transparencia del INE, sobre la información que, de acuerdo con las disposiciones legales aplicables, debe poseer cada sujeto obligado, desglosadas por artículo y fracción.

Cuadro 24
Consultas al Portal de Obligaciones de Transparencia del INE
del 5 de mayo al 30 de junio de 2016

Consultas a la Plataforma Nacional de Transparencia	Número	% respecto del total
Art. 70 LGTAIP, fracción I	67326	5.53%
Art. 70 LGTAIP, fracción II	1035	0.09%
Art. 70 LGTAIP, fracción III	831	0.07%
Art. 70 LGTAIP, fracción IV	129	0.01%
Art. 70 LGTAIP, fracción V	349	0.03%
Art. 70 LGTAIP, fracción VI	349	0.03%
Art. 70 LGTAIP, fracción VII	399239	32.80%
Art. 70 LGTAIP, fracción VIII	2148	0.18%
Art. 70 LGTAIP, fracción IX	39	0.00%
Art. 70 LGTAIP, fracción X	140313	11.53%
Art. 70 LGTAIP, fracción XI	184	0.02%
Art. 70 LGTAIP, fracción XII	184	0.02%
Art. 70 LGTAIP, fracción XIII	1398	0.11%
Art. 70 LGTAIP, fracción XIV	140313	11.53%
Art. 70 LGTAIP, fracción XV	152	0.01%
Art. 70 LGTAIP, fracción XVI	45	0.00%
Art. 70 LGTAIP, fracción XVII	399239	32.80%
Art. 70 LGTAIP, fracción XVIII	184	0.02%
Art. 70 LGTAIP, fracción XIX	20539	1.69%
Art. 70 LGTAIP, fracción XX	20539	1.69%
Art. 70 LGTAIP, fracción XXI	344	0.03%
Art. 70 LGTAIP, fracción XXII	349	0.03%
Art. 70 LGTAIP, fracción XXIII	51	0.00%
Art. 70 LGTAIP, fracción XXIV	82	0.01%
Art. 70 LGTAIP, fracción XXV	184	0.02%
Art. 70 LGTAIP, fracción XXVI	349	0.03%
Art. 70 LGTAIP, fracción XXVII	152	0.01%
Art. 70 LGTAIP, fracción XXVIII	15712	1.29%
Art. 70 LGTAIP, fracción XXIX	343	0.03%
Art. 70 LGTAIP, fracción XXX	184	0.02%
Art. 70 LGTAIP, fracción XXXI	344	0.03%
Art. 70 LGTAIP, fracción XXXII	25	0.00%
Art. 70 LGTAIP, fracción XXXIII	152	0.01%
Art. 70 LGTAIP, fracción XXXIV	184	0.02%
Art. 70 LGTAIP, fracción XXXV	349	0.03%
Art. 70 LGTAIP, fracción XXXVI	31	0.00%
Art. 70 LGTAIP, fracción XXXVII	425	0.03%

Art. 70 LGTAIP, fracción XXXVIII	152	0.01%
Art. 70 LGTAIP, fracción XXXIX	1116	0.09%
Art. 70 LGTAIP, fracción XL	184	0.02%
Art. 70 LGTAIP, fracción XLI	184	0.02%
Art. 70 LGTAIP, fracción XLII	152	0.01%
Art. 70 LGTAIP, fracción XLIII	212	0.02%
Art. 70 LGTAIP, fracción XLIV	25	0.00%
Art. 70 LGTAIP, fracción XLV	509	0.04%
Art. 70 LGTAIP, fracción XLVI	349	0.03%
Art. 70 LGTAIP, fracción XLVII	152	0.01%
Art. 70 LGTAIP, fracción XLVIII	353	0.03%
Total	12,171.83	

Cuadro 25
Consultas al Portal de Obligaciones de Transparencia del INE
del 5 de mayo al 30 de junio de 2016

Consultas al Portal de Obligaciones de Transparencia	Número	% respecto del total
Art. 7 LFTAIPG, fracción I	No aplica	
Art. 7 LFTAIPG, fracción II	No aplica	
Art. 7 LFTAIPG, fracción III	No aplica	
Art. 7 LFTAIPG, fracción IV	No aplica	
Art. 7 LFTAIPG, fracción V	No aplica	
Art. 7 LFTAIPG, fracción VI	No aplica	
Art. 7 LFTAIPG, fracción VII	No aplica	
Art. 7 LFTAIPG, fracción VIII	No aplica	
Art. 7 LFTAIPG, fracción IX	No aplica	
Art. 7 LFTAIPG, fracción X	No aplica	
Art. 7 LFTAIPG, fracción XI	No aplica	
Art. 7 LFTAIPG, fracción XII	No aplica	
Art. 7 LFTAIPG, fracción XIII	No aplica	
Art. 7 LFTAIPG, fracción XIV	No aplica	
Art. 7 LFTAIPG, fracción XV	No aplica	
Art. 7 LFTAIPG, fracción XVI	No aplica	
Art. 7 LFTAIPG, fracción XVII	No aplica	
Total		

1.7.1 Estructura según la Ley General de Transparencia

En este apartado se reportan las estadísticas medidas con *Google Analytics* de las obligaciones conforme a la estructura establecida en la Ley General de Transparencia:

- a) **Artículo 70.** Facultades, atribuciones, funciones y objeto social del INE.

Cuadro 26
Obligaciones de transparencia del Instituto conforme a la Ley General de Transparencia
5 de mayo al 30 de junio de 2016

Artículo 70	Vistas: 5 de mayo al 30 de junio
Obligaciones de transparencia del Instituto conforme a la Ley General de Transparencia	1,217,183

Desglose por fracción

Fracción	Descripción	Enlace	Vistas
I	Marco normativo	http://norma.ine.mx/es/web/normateca/inicio	67,326
II	Estructura Orgánica	http://www.ine.mx/archivos3/portal/historico/contenido/Estructura/	1,035
III	Facultades de cada área	http://www.ine.mx/archivos3/portal/historico/contenido/FACultades_II/	831
IV	Metas y objetivos de las áreas	http://www.ine.mx/archivos3/portal/historico/contenido/Obligaciones de Transparencia/MarcoRegulatorio/ActivIndicacionesEvaluacyResult/	129
V	Indicadores de temas de interés público	http://www.ine.mx/archivos3/portal/historico/contenido/Obligaciones de Transparencia/InfoFaseIntegracion.html?ref=V	349
VI	Indicadores de rendición de cuentas	http://www.ine.mx/archivos3/portal/historico/contenido/Obligaciones de Transparencia/InfoFaseIntegracion.html?ref=VI	349
VII	Directorio de servidores públicos	https://directorio.ine.mx/filtroConsultaEmpleado.ife	399,239
VIII	Remuneraciones	http://www.ine.mx/archivos3/portal/historico/contenido/REmuneraciones_IV/	2,148
IX	Gastos de representación y viáticos	http://www.ine.mx/archivos3/portal/historico/contenido/Gastos Representacion-Viaticos/	39
X	Plazas vacantes	http://www.ine.mx/archivos3/portal/historico/contenido/Bolsa de-Trabajo/	140,313
XI	Servicios profesionales por honorarios	http://www.ine.mx/archivos3/portal/historico/contenido/Obligaciones de Transparencia/LeyTransparencia.html?ref=XI	184
XII	Declaraciones patrimoniales de los servidores públicos	http://www.ine.mx/archivos3/portal/historico/contenido/Obligaciones de Transparencia/LeyTransparencia.html?ref=XII	184
XIII	Domicilio de la Unidad de Transparencia	http://www.ine.mx/archivos3/portal/historico/contenido/Domicilio de la Unidad de Enlace V/	1,398
XIV	Convocatorias para cargos públicos	http://www.ine.mx/archivos3/portal/historico/contenido/Bolsa de-Trabajo/	140,313
XV	Programas de subsidios, estímulos y apoyos	http://www.ine.mx/archivos3/portal/historico/contenido/Obligaciones de Transparencia/SinFuncPGenerarInfo.html?ref=XV	152
XVI	Condiciones generales de trabajo	http://www.ine.mx/archivos3/portal/historico/contenido/Obligaciones de Transparencia/CondicionesGralesTrabajoINE.html	45

Fracción	Descripción	Enlace	Vistas
XVII	Información curricular de servidores públicos	http://www.ine.mx/archivos3/portal/historico/contenido/Obligaciones_de_Transparencia/LeyTransparencia-2.html?ref=XVII	399,239
XVIII	Servidores públicos sancionados	http://www.ine.mx/archivos3/portal/historico/contenido/Obligaciones_de_Transparencia/LeyTransparencia.html?ref=XVIII	184
XIX	Servicios que ofrece el INE	http://www.ine.mx/archivos3/portal/historico/contenido/interiores/Detalle_IFE-id-6ada8dc8bf0a5310VgnVCM1000000c68000aRCRD/	20,539
XX	Trámites, requisitos y formatos	http://www.ine.mx/archivos3/portal/historico/contenido/interiores/Detalle_IFE-id-6ada8dc8bf0a5310VgnVCM1000000c68000aRCRD/	20,539
XXI	Presupuesto	http://www.ine.mx/archivos3/portal/historico/contenido/XVIII_Presupuesto/	344
XXII	Deuda pública	http://www.ine.mx/archivos3/portal/historico/contenido/Obligaciones_de_Transparencia/InfoFaseIntegracion.html?ref=XXII	349
XXIII	Gastos en comunicación social	http://www.ine.mx/archivos3/portal/historico/contenido/Obligaciones_de_Transparencia/GastosComunicacionSocial.html	51
XXIV	Auditorías	http://www.ine.mx/archivos3/portal/historico/contenido/XIX_Auditorias/	82
XXV	Estados financieros dictaminados	http://www.ine.mx/archivos3/portal/historico/contenido/Obligaciones_de_Transparencia/LeyTransparencia.html?ref=XXV	184
XXVI	Personas físicas y morales que ejercen recursos públicos	http://www.ine.mx/archivos3/portal/historico/contenido/Obligaciones_de_Transparencia/InfoFaseIntegracion.html?ref=XXVI	349
XXVII	Permisos y autorizaciones	http://www.ine.mx/archivos3/portal/historico/contenido/Obligaciones_de_Transparencia/SinFuncPGenerarInfo.html?ref=XXVII	152
XXVIII	Licitaciones, procedimientos y contratos	https://compras.ine.mx/esop/ife-host/public/web/login.html	15,712
XXIX	Informes por disposición legal	http://www.ine.mx/archivos3/portal/historico/contenido/XXIII_Informes/	343
XXX	Estadísticas institucionales	http://www.ine.mx/archivos3/portal/historico/contenido/Obligaciones_de_Transparencia/LeyTransparencia.html?ref=XXX	184
XXXI	Informes presupuestales	http://www.ine.mx/archivos3/portal/historico/contenido/XVIII_Presupuesto/	344
XXXII	Padrón de proveedores y contratistas	http://www.ine.mx/archivos3/portal/historico/contenido/Obligaciones_de_Transparencia/PadronProveedoresContratistaINE.html	25
XXXIII	Convenio con los sectores social y privado	http://www.ine.mx/archivos3/portal/historico/contenido/Obligaciones_de_Transparencia/SinFuncPGenerarInfo.html?ref=XXXIII	152
XXXIV	Inventario de bienes del INE	http://www.ine.mx/archivos3/portal/historico/contenido/Obligaciones_de_Transparencia/LeyTransparencia.html?ref=XXXIV	184

Fracción	Descripción	Enlace	Vistas
XXXV	Recomendaciones emitidas por órganos públicos en materia de derechos humanos	http://www.ine.mx/archivos3/portal/historico/contenido/Obligaciones_de_Transparencia/InfoFaseIntegracion.html?ref=XXXV	349
XXXVI	Resoluciones y laudos de procedimientos seguidos en forma de juicio	http://www.ine.mx/archivos3/portal/historico/contenido/Obligaciones_de_Transparencia/ComisionesCG.html	31
XXXVII	Mecanismos de participación ciudadana	http://www.ine.mx/archivos3/portal/historico/contenido/XXIV_Participacion_ciudadana/	425
XXXVIII	Programas a población objetivo	http://www.ine.mx/archivos3/portal/historico/contenido/Obligaciones_de_Transparencia/SinFuncPGenerarInfo.html?ref=XXXVIII	152
XXXIX	Actas y resoluciones del Comité de Transparencia	http://consultaresoluciones.ine.mx/es/web/transparenciaine/inicio	1,116
XL	Evaluaciones y encuestas a programas financiados	http://www.ine.mx/archivos3/portal/historico/contenido/Obligaciones_de_Transparencia/LeyTransparencia.html?ref=XL	184
XLI	Estudios financiados con recursos públicos	http://www.ine.mx/archivos3/portal/historico/contenido/Obligaciones_de_Transparencia/LeyTransparencia.html?ref=XLI	184
XLII	Listados de jubilados y pensionados	http://www.ine.mx/archivos3/portal/historico/contenido/Obligaciones_de_Transparencia/SinFuncPGenerarInfo.html?ref=XLII	152
XLIII	Ingresos y destino de recursos	http://www.ine.mx/archivos3/portal/historico/contenido/Estados_Financieros_del_IFE/	212
XLIV	Donaciones realizadas	http://www.ine.mx/archivos3/portal/historico/contenido/Donaciones_a3os_dinero_o_especie/	25
XLV	Catálogo y guía de archivos	http://www.ine.mx/archivos3/portal/historico/contenido/Archivo_Institucional/	509
XLVI	Actas y sesiones de los consejos consultivos	http://www.ine.mx/archivos3/portal/historico/contenido/Obligaciones_de_Transparencia/InfoFaseIntegracion.html?ref=XLVI	349
XLVII	Listado de solicitudes a empresas concesionarias de Telecomunicaciones	http://www.ine.mx/archivos3/portal/historico/contenido/Obligaciones_de_Transparencia/SinFuncPGenerarInfo.html?ref=XLVII	152
XLVIII	Información de interés público	http://www.ine.mx/archivos3/portal/historico/contenido/Obligaciones_de_Transparencia/InformacionSutil/	353
Total			1,217,183

b) **Artículo 74.** Información específica de la Autoridad Nacional Electoral.

Cuadro 27

Obligaciones de transparencia del Instituto conforme a la Ley General de Transparencia 5 de mayo al 30 de junio de 2016

Artículo 74	Vistas: 5 de mayo al 30 de junio
Obligaciones de transparencia del Instituto conforme a la Ley General de Transparencia	893,459

Desglose por fracción

Fracción	Descripción	Enlace	Vistas
a)	Listado de partidos y agrupaciones políticas nacionales	http://www.ine.mx/archivos3/portal/historico/contenido/Informacion de los Partidos Politicos/	74,735
b)	Informes de partidos y agrupaciones políticas nacionales	http://www.ine.mx/archivos3/portal/historico/contenido/II Los informes partidos politicos/	716
c)	Geografía y cartografía electoral	http://www.ine.mx/archivos3/portal/historico/contenido/interiores/Detalle_geografia_electoral_y_cartografia_transparencia-id-440bfd3c35285010VgnVCM1000002c01000aRCRD/	2,201
d)	Candidatos registrados	http://www.ine.mx/archivos2/portal/PartidosPoliticoySusCampanias/Candidatos/	12,694
e)	Catálogo de medios de comunicación, pautas y spots	http://www.ine.mx/archivos3/portal/historico/contenido/PartidosPoliticoyMediosdeComunicacion/	2,100
f)	Financiamiento público a partidos y agrupaciones políticas nacionales	http://www.ine.mx/archivos3/portal/historico/contenido/Financiamiento/	6,637
g)	Encuestas electorales	http://www.ine.mx/archivos2/portal/Elecciones/PEF/2014-2015/Preparacion/Encuestas/index.html	152
h)	Programa de Resultados Electorales Preliminares PREP	http://prep2015.ine.mx/	581,636
i)	Cómputos electorales	http://computos2015.ine.mx/Nacional/VotosPorPartido/	82,547
j)	Declaraciones de validez de elecciones	http://www.ine.mx/archivos2/portal/Elecciones/Proceso Electoral Federal 2014-2015/	100,570
k)	Franquicias postales y telegráficas para partidos políticos nacionales	http://www.ine.mx/archivos3/portal/historico/contenido/Otras_Prerrogativas/	854
l)	Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero	http://www.votoextranjero.mx/	26,973
m)	Pérdida de registro de partidos políticos nacionales	http://www.ine.mx/archivos3/portal/historico/contenido/Historico_sobre_perdida_de_registro/	596
n)	Monitoreo de medios	http://www.ine.mx/archivos3/portal/historico/contenido/Monitoreo_de_Medios/	1,048
Total			893,459

c) **Artículo 77.** Información sobre fideicomisos del INE.

Cuadro 28

**Obligaciones de transparencia del Instituto conforme a la Ley General de Transparencia
5 de mayo al 30 de junio de 2016**

Artículo 77	Vistas: 5 de mayo al 30 de junio
--------------------	---

Obligaciones de transparencia del Instituto conforme a la Ley General de Transparencia	290
--	-----

Desglose por fracción

Descripción	Enlace	Vistas
Fideicomiso Fondo para el cumplimiento del Programa de Infraestructura inmobiliaria y para la Atención Ciudadana y Mejoramiento de Módulos del Instituto Federal Electoral.	http://www.ine.mx/archivos3/portal/historico/contenido/Com_Tec_Fondo_Cumplimiento_Prog_Infraest_Inmob_INE/	197
Fideicomiso Fondo para atender el pasivo laboral del Instituto Nacional Electoral	http://www.ine.mx/archivos3/portal/historico/contenido/Actas_Comite_Tecnico_Fideicomiso/	93
Total		290

1.8 Total y estado que guardan las denuncias y solicitudes de intervención formuladas por el Instituto ante los órganos internos de control, con el nivel de desglose previsto en la fracción VIII de los Lineamientos para la integración del informe anual del INAI.

Durante el periodo que se reporta (5 de mayo al 30 de junio) no se presentaron denuncias y el INE no presentó ninguna solicitud de intervención ante la Contraloría General del INE, por lo que no se reporta el desglose solicitado en los formatos respectivos.

1.9 Directorio del Comité y de la Unidad de Transparencia, conforme lo solicitado en términos de la fracción IX de los Lineamientos para la integración del informe anual del INAI.

En este apartado se reporta el directorio del Comité y de la Unidad de Transparencia, con información con los cambios de titulares e integrantes que se han dado; sin embargo, en el periodo que se reporta (5 de mayo al 30 de junio de 2016) no se han realizado cambios de titulares e integrantes del Comité de Transparencia, toda vez que fue integrado a partir del 13 de mayo de 2016¹⁷ y en la Unidad de Transparencia no se han realizado cambios de titulares.

Cuadro 31
Datos de la Unidad de Transparencia
del 5 de mayo al 30 de junio de 2016

Calle y número	Viaducto Tlalpan #100, Edif. C, 1er. Piso.
Colonia	Col. Arenal Tepepan.
Código Postal	C.P. 14610, Ciudad de México.

¹⁷ Acuerdo INE/CG363/2016 del Consejo General del Instituto Nacional Electoral mediante el cual se designa al servidor público que integrará y presidirá el Comité de Transparencia del Instituto Nacional Electoral; y por el cual se integra el grupo de trabajo a que se refiere el artículo 24, párrafo 1, fracción vi del Reglamento del Instituto Nacional Electoral en materia de transparencia y acceso a la información pública

Municipio	Tlalpan
Entidad federativa	Ciudad de México
Correo electrónico	transparencia@ine.mx
Teléfono	(0155) 5628 4430
Nombre del titular de la Unidad de Transparencia	Lic. Cecilia del Carmen Azuara Arai
Cargo del titular de la Unidad de Transparencia	Directora de la Unidad Técnica de Transparencia y Protección de Datos Personales

Cuadro 32
Datos del Titular de la Unidad de Transparencia
del 5 de mayo al 30 de junio de 2016

Calle y número	Viaducto Tlalpan # 100, Edif. "C", 1er. Piso
Colonia	Col. Arenal Tepepan.
Código Postal	C.P. 14610, Ciudad de México.
Municipio	Tlalpan
Entidad federativa	Ciudad de México
Correo electrónico	cecilia.azuara@ine.mx
Teléfono	5556284692

Cuadro 33
Representante designado de la Unidad de Transparencia
del 5 de mayo al 30 de junio de 2016

Nombre	N/A
Cargo	N/A
Correo electrónico	N/A
Teléfono	N/A

Cuadro 34
Titular del Órgano Interno de Control
del 5 de mayo al 30 de junio de 2016

Nombre	N/A
Correo electrónico	N/A
Teléfono	N/A

Cuadro 35
Coordinador de Archivos
del 5 de mayo al 30 de junio de 2016

Nombre	N/A
Cargo	N/A
Correo electrónico	N/A
Teléfono	N/A

La integración del Comité de Transparencia del INE, conforme al artículo 23 del Reglamento del Instituto Nacional Electoral en materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública (aprobado mediante acuerdo INE/CG281/2016), en el periodo reportado, fue:

Lic. Luis Emilio Giménez Cacho García (Presidente)

Un servidor del Instituto designado por el Consejo a propuesta del Consejero Presidente quien presidirá el Comité

Mtra. Paula Ramírez Höhne

Un servidor del Instituto designado por la Junta, a propuesta de la Secretaría Ejecutiva,

Lic. Cecilia Azuara Arai

Titular de la Unidad de Transparencia

Lic. Ivette Alquicira Fontes

La Directora de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, quien fungirá como Secretario Técnico

1.10 Trabajos realizado por el Comité de Transparencia, desglosado conforme a lo señalado en la fracción X de los Lineamientos para la integración del informe anual del INAI.

En este rubro se mencionarán los trabajos realizados por el Comité de Transparencia, desglosado en los siguientes rubros: a) número de sesiones, b) casos atendidos, y c) número y sentido de las resoluciones emitidas.

Cuadro 37
Reporte del Comité de Transparencia
del 5 de mayo al 30 de junio de 2016

Sujeto obligado	Número de sesiones del Comité de Transparencia	Número de asuntos atendidos en el Comité de Transparencia	Número de resoluciones emitidas en el Comité de Transparencia		
			Confirmatorias	Revocatorias	Modificadorias
INE	1a. Sesión Extraordinaria 2016	9	8	1	1
INE	2a. Sesión Extraordinaria 2016	16	15	1	2
INE	3a. Sesión Extraordinaria 2016	4	4	0	0
INE	4a. Sesión Extraordinaria Especial 2016	3	3	0	0

1.11 Expedientes desclasificados, relacionados con los expedientes clasificados como reservados, en términos de lo señalado en la fracción XI de los Lineamientos para la integración del informe anual del INAI.

En este apartado se reporta el número de expedientes desclasificados antes o una vez que se agotó el cumplimiento del periodo de reserva, relacionado con los índices de expedientes clasificados como reservados.

Cuadro 38
Expedientes desclasificados
del 5 de mayo al 30 de junio de 2016

Sujeto obligado	Expedientes desclasificados por la institución	Expedientes clasificado		Total de expedientes registrados en el Sistema
		Con periodo de reserva vencido	Con periodo de reserva vigente	
INE	23	23	2901	N/A

1.12 Actividades y campañas de capacitación, en términos de lo señalado en la fracción XII de los Lineamientos para la integración del informe anual.

Reporte detallado de la implementación de actividades y campañas de capacitación realizadas para fomentar la transparencia y acceso a la información.

Cuadro 39
Capacitaciones realizadas
durante el segundo trimestre de 2016

Fecha del evento	Nombre del curso	Objetivo de la capacitación	Número de servidores públicos capacitados	Institución que provee la capacitación	Tipo de evento	# sesiones impartidas	# horas impartidas
abril, mayo y junio de 2016	Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental en el marco de la LGTAIP	Capacitar en materia de transparencia	11	INAI	Capacitación	11	7
abril, mayo y junio de 2016	Introducción a la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública	Capacitar en materia de transparencia	42	INAI	Capacitación	42	7
4 de abril de 2016	Acceso a la Información y Protección de Datos Personales	Capacitar en materia de acceso a la información y protección de	14	INE	Capacitación	1	3

		datos personales					
5 de abril de 2016	Obligaciones de Transparencia	Capacitar en materia de las obligaciones de transparencia	12	INE	Capacitación	1	1.5
5 de abril de 2016	Archivos	Capacitar en materia de archivos	12	INE	Capacitación	1	1.5
11 de abril de 2016	Plataforma Nacional de Transparencia	Capacitar en materia del Sistema Nacional de Transparencia	7	INAI	Capacitación	1	6
28 de abril y 16 y 17 de junio de 2016	Oficialía de Partes	Capacitar en materia de archivos	13	INE	Capacitación	3	3
2 de mayo de 2016	Sistemas Solicitudes y Recursos de Revisión (PNT)	Capacitar en materia del Sistema Nacional de Transparencia	11	INAI	Capacitación	1	3
2 y 3 de mayo de 2016	Nuevo régimen Acceso a la Información	Capacitar en materia del nuevo régimen en acceso a la información	32	INE	Capacitación	2	5
4 de mayo de 2016	Archivos	Capacitar en materia de archivos	1	INE	Capacitación	1	8
18 y 25 de mayo y 15, 22 y 29 de junio de 2016	Políticas de Acceso a la Información Pública	Capacitar en materia de políticas de acceso a la información	15	INAI	Capacitación	5	15
19 de mayo de 2016	Nuevo régimen Datos Personales	Capacitar en materia del nuevo régimen en datos personales	66	INE	Capacitación	2	4
24 de mayo	Archivo de concentración	Capacitar en materia del	14	INE	Capacitación	1	3

de 2016		archivo de concentración					
24 y 25 de mayo y 21 y 28 de junio de 2016	Introducción a la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública	Capacitar en materia de la LGTAIP	7	INAI	Capacitación	4	24
26 de mayo de 2016	Archivos	Capacitar en materia de archivos	5	INE	Capacitación	1	7
1, 10, 17, 22 y 29 de junio de 2016	Introducción a la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública	Capacitar en materia de la LFTAIP	11	INAI	Capacitación	5	30
2 de junio de 2016	Herramienta de Comunicación	Capacitar en materia de la Herramienta de Comunicación	9	INAI	Capacitación	1	2
6 y 13 de junio de 2016	Sensibilización para la Transparencia y la Rendición de Cuentas	Capacitar en materia de transparencia	4	INAI	Capacitación	2	10
14 de junio de 2016	Transferencias e Inventario General	Capacitar en materia de archivos	11	INE	Capacitación	1	3
22 de junio de 2016	Reforma Constitucional en Materia de Transparencia	Capacitar en materia de la reforma de transparencia	1	INAI	Capacitación	1	3
24 y 27 de junio de 2016	Metodología para el diseño, formulación de sistemas de clasificación y ordenación archivística	Capacitar en materia de archivos	2	INAI	Capacitación	2	6
24, 27 y 30 de junio de 2016	Taller de Formación de Instructores	Capacitar a instructores en materia de transparencia	2	INAI	Capacitación	3	18
27 de junio	Obligaciones de Transparencia	Capacitar en materia de las obligaciones	17	INE	Capacitación	1	3

de 2016		de transparencia					
28 de junio de 2016	Metodología para la organización de sistemas institucionales de archivos	Capacitar en materia de archivos	1	INAI	Capacitación	1	3
28 de junio de 2016	Acceso a la Información	Capacitar en materia de acceso a la información	18	INE	Capacitación	1	2
29 y 30 de junio de 2016	Gestión documental	Capacitar en materia de archivos	20	INE	Capacitación	2	8

1.13 Denuncias, quejas, solicitudes de intervención o equivalentes, formuladas por el Comité de Transparencia ante la contraloría, en términos de lo señalado en la fracción XIII de los Lineamientos para la integración del informe anual del INAI.

Denuncias, quejas, solicitudes de intervención o equivalentes, formuladas por el comité de transparencia ante la contraloría, durante el periodo que se reporta (5 de mayo al 30 de junio de 2016), no se han presentado denuncias, quejas o solicitudes de intervención ante la Contraloría General del INE.

1.14 Acciones, mecanismos y políticas emprendidas por el Comité de Transparencia y por la UTyPDP, en favor de la Transparencia, acceso a la información y protección de datos personales, en términos de lo señalado en la fracción XIV de los Lineamientos para la integración del informe anual del INAI.

En este apartado, se precisan las acciones, mecanismos y políticas emprendidas por el Comité de Transparencia y por la UTyPDP, en favor de la transparencia, del acceso a la información y la protección de datos personales.

Cuadro 41
Acciones, mecanismos y políticas
del 5 de mayo al 30 de junio de 2016

Acciones, mecanismos y políticas que, en su caso, hayan sido emprendidas tanto por el Comité como por la Unidad de Transparencia, en favor de la transparencia, del acceso a la información y la protección de datos personales.	SI= 1 NO=0
ACCIÓN DE MEJORA	
Actualización y rediseño del Portal de Obligaciones de Transparencia	SI
Atención inmediata a las solicitudes de información	SI

Capacitación a funcionarios encargados de la Unidad de Enlace o contratación de personal especializado	SI
Contacto permanente con el INAI así como implementación de sus sugerencias y observaciones	SI
Creación o modificaciones a portales electrónicos y página Web así como a bases de datos	SI
Creación, instalación, implementación de señalamientos o remodelación de los módulos de atención, así como la adquisición de equipo de cómputo	SI
Difusión de las obligaciones de la Ley General a los servidores públicos de los Sujetos Obligados a través de reuniones de trabajo y pláticas permanentes	SI
Diseño de instrumentos normativos y operativos para mejorar la atención y dar respuesta oportuna a la sociedad	SI
Orientación y atención a los solicitantes para que puedan formular las solicitudes de información	SI
Participación en cursos y eventos de transparencia	SI
Reuniones periódicas de trabajo	SI
TOTAL DE ACCIONES DE MEJORA	11

1.15 Dificultades administrativas, normativas y operativas en el cumplimiento de las obligaciones legales en materia de transparencia, en términos de lo señalado en la fracción XV de los Lineamientos para la integración del informe anual del INAI.

Descripción de las dificultades administrativas, normativas y operativas presentadas en el cumplimiento de las disposiciones legales en materia de transparencia tales como: a) la falta de capacitación para la aplicación de la Ley General de Transparencia, b) recursos humanos, c) recursos financieros y d) materiales insuficientes, entre otros.

Cuadro 42
Dificultades administrativas, normativas y operativas presentadas del 5 de mayo al 30 de junio de 2016

Dificultades operativas, administrativas y normativas presentadas en el cumplimiento de las disposiciones legales en materia de transparencia	SI= 1 NO=0
Operativas	
Difusión insuficiente o confusa de la Ley General entre la ciudadanía	1
Incapacidad Técnica de la Plataforma Nacional de Transparencia en algunos casos	1
Recursos humanos, financieros y materiales insuficientes	1
Rotación del personal	1
Solicitudes poco claras o múltiples	1
Veracidad de los solicitantes	0
TOTAL DE DIFICULTADES OPERATIVAS	5
Administrativas	
Dificultad para recabar información de años anteriores	0
Falta de capacitación en Cultura de Transparencia y Apertura Gubernamental	1
Plazos cortos para responder a las solicitudes de información	0

Poca comunicación con el INAI	0
Retraso de las Unidades Administrativas en la entrega de información	1
TOTAL DE DIFICULTADES ADMINISTRATIVAS	7
Normativas	
Confusión entre la aplicación de la Ley General y la LFTAIPG	1
Contradicción entre la Ley General y otras Leyes	1
Desconocimiento o interpretación de la Ley por parte de los servidores públicos	1
Difusión insuficiente o confusa de la Ley entre la ciudadanía	1
Indefensión de los servidores públicos ante la actuación del INAI	0
Indefiniciones o deficiencias en el texto de la Ley General	1
TOTAL DE DIFICULTADES NORMATIVAS	12

1.16. Información adicional relevante de la UTyPDP, en términos de lo señalado en la fracción XVI de los Lineamientos para la integración del informe anual del INAI.

En materia de protección de datos personales, se realizaron las siguientes acciones:

- ✓ El 27 de mayo del 2016, a solicitud de la DEPPP, se emitió opinión sobre la procedencia de que el partido MORENA acceda a la base de datos del Sistema Nacional de Registro de Precandidatos y Candidatos, toda vez que en la misma obran datos personales de los candidatos y precandidatos, tales como: clave de elector, Registro Federal de Contribuyentes, Cédula Única de Registro de Población, domicilio y teléfono privado, entre otros.
- ✓ A efecto de mantener actualizado el Listado de Sistemas de Datos Personales en posesión del INE, y en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 37, párrafo 1 del Reglamento de Transparencia del INE, y numeral 10, párrafo 3 del Acuerdo por el que se establecen los principios, criterios, plazos y procedimientos para garantizar la protección de datos personales en posesión del Instituto Nacional Electoral y Partidos Políticos (Acuerdo INE/CG312/2016), del 13 al 29 de junio del año en curso se llevaron a cabo diversas reuniones con las áreas responsables que posean sistemas de datos personales.

2. Informe trimestral estadístico de las Solicitudes de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición de Datos Personales, en posesión de la DERFE, así como de la documentación fuente.

En cumplimiento a lo establecido en el numeral 68 de los Lineamientos para el Acceso, Rectificación, Cancelación Oposición y validación de Datos Personales en posesión de la DERFE, la DERFE informó lo siguiente:

Cuadro 44
Solicitudes ARCO registradas en el primer trimestre 2016¹⁸

Tema	Número
Acceso	1,359
Corrección	185,410
Cancelación y oposición	0
Acceso a Documentos Fuente	0

Fuente: INE, Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores

De las 1,359 solicitudes de acceso recibidas por la DERFE y sus Vocalías Locales y Distritales de las 32 entidades federativas, 1,287 fueron procedentes y 72 improcedentes.

Por otra parte, informó que se atendieron 233 solicitudes de expedición de constancias de inscripción al Padrón Electoral y Lista Nominal de Electores, en las que constan datos personales en posesión de la DERFE, las cuales resultaron procedentes.

En el periodo comprendido del 5 de mayo al 30 de junio de 2016, la DERFE señaló que no se recibieron solicitudes de rectificación de datos personales.

3. Dirección de Atención Ciudadana

3.1 Atención Ciudadana

La DERFE proporciona el servicio de atención en materia electoral a través de la Dirección de Atención Ciudadana por medio del Centro de Atención Ciudadana INETEL.

Dicho servicio se desarrolla bajo un esquema de comunicación directa y personalizada con los ciudadanos en la que éstos consultan información referente a ubicación de módulos, fechas y horarios para realizar los trámites de inscripción al Padrón Electoral, cambio de domicilio, corrección de datos y reposición de la Credencial para Votar con fotografía, fechas límite para recoger su Credencial para Votar, los medios de identificación aceptados, información de Procesos Electorales, temas Político Electorales; así como el apoyo que se brinda a la Unidad de Fiscalización en temas referentes a la orientación a proveedores y a los partidos políticos para el registro de sus gastos y a la DEPPP en la orientación a medios

¹⁸ La información que proporcionó la DERFE comprende el periodo del 21 de marzo de 2016 al 20 de junio de 2016, en virtud de que “los trimestres comenzaron a partir del día 20 de diciembre de 2012, un día después en que los Lineamientos de referencia fueron publicados en el Diario Oficial de la Federación”.

de comunicación y partidos políticos en temas relacionados con Pautas para medios de comunicación y Recepción de materiales de radio y televisión.

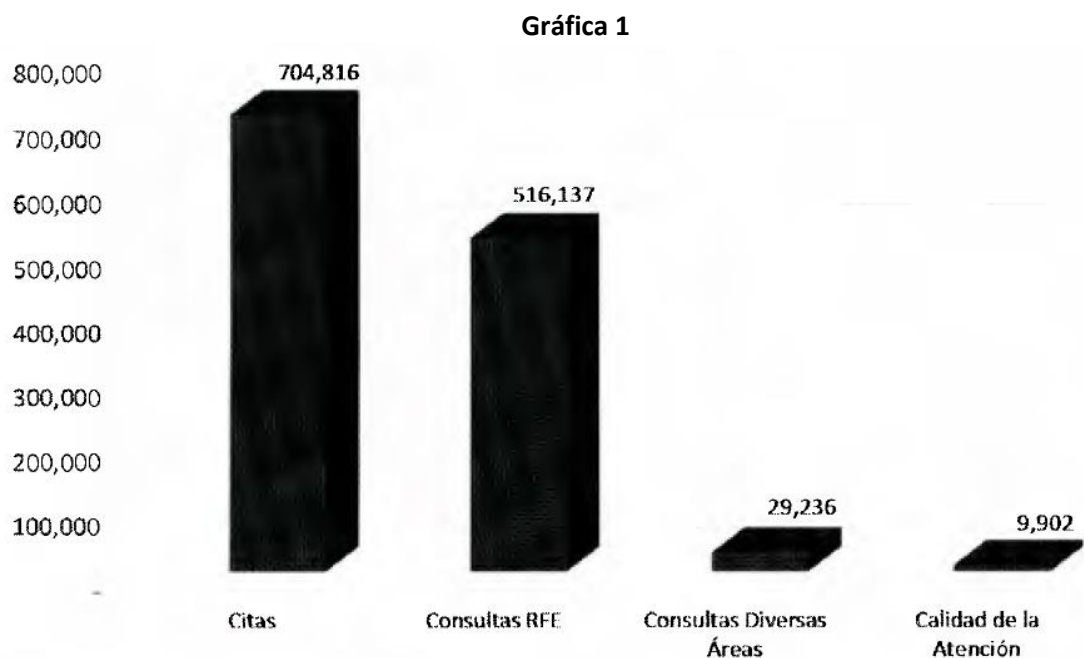
A la fecha de corte, se atendieron un total de 1, 260,091 consultas desglosadas de la siguiente manera:

- 516,137 consultas del RFE, que representan el 40.96% de atenciones brindadas.
- 704,816 citas, con el 55.93% de atenciones.
- 9,902 registros relacionados con la calidad, que comprenden quejas, sugerencias y reconocimientos con el 0.79% de participación de acuerdo al total de atenciones proporcionadas.
- 29,236 consultas referentes a servicios de apoyo a otras áreas del Instituto con el 2.32%.

Cuadro 45
Atenciones brindadas en la Dirección de Atención Ciudadana

Desglose de Atención Ciudadanas	Del 05 de mayo al 30 de junio de 2016
Consultas RFE	
Credencial para Votar	402, 111
Módulos de Atención Ciudadana	70, 367
Consultas al SIIRFE	20, 645
Lista Nominal por parte de ciudadanos	11, 637
Credencialización en el extranjero	11, 319
Exclusión del Padrón Electoral a ciudadanos fallecidos	58
Subtotal	316, 137
Citas	
Citas agendadas a través de la página WEB del Instituto	583, 485
Citas agendadas a través de INETEL	94, 642
Información citas	26, 689
Subtotal	704, 816
Calidad de la Atención	
Reconocimientos	5,619
Quejas	2,993
Sugerencias	1,290
Subtotal	9,902
Consultas Diversas	
Transparencia y Acceso a la Información	2, 298
Sistema Integral de Fiscalización (Proveedores y movimientos contables de PP)	1, 000
Sistema electrónico para la recepción, entrega y puesta a disposición de materiales y ordenes de transmisión (DEPPP)	60
Proceso Electoral Local	24, 680
Proceso Electoral Federal	8
Convocatorias	128
Voto de los Mexicanos en el Extranjero Proceso Electoral Federal	18
Información no relacionada con el Instituto Nacional Electoral	519

Información de temas relacionados con el Instituto Nacional Electoral	525
Subtotal	29, 236
Total	1,260,091¹⁹



3.1.1 Transparencia

Durante el periodo que se reporta se recibieron un total de 2, 298 consultas referentes al acceso a la información desglosadas de acuerdo a la tabla que se muestra a continuación:

Cuadro 46
Atenciones a la ciudadanía por temas

Tema	Atención
Directorio Institucional	1,832
Marco Normativo	222
Búsqueda de Terceros	119
Otro	65
Informes de Partidos y Agrupaciones Políticas	56
Estructura Orgánica	2
Presupuesto Asignado	1
Remuneración de Funcionarios	1
Total	2, 298

¹⁹ No incluye 5, 013, 695 consultas de Portal Institucional

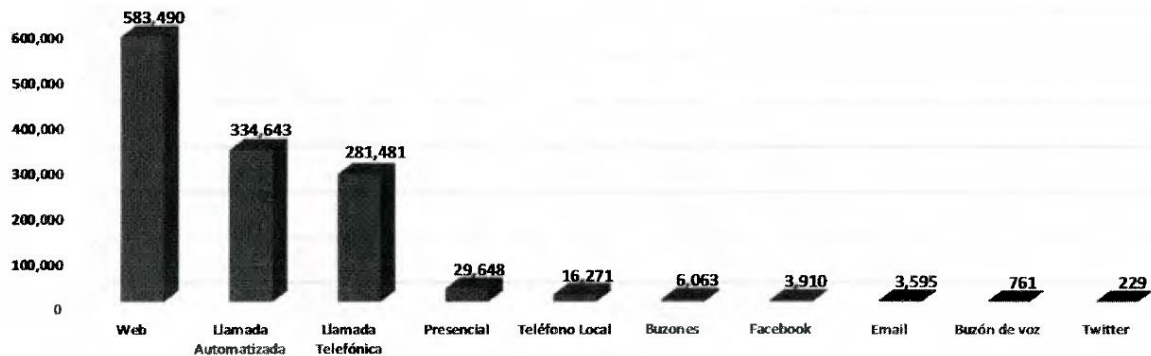
3.1.2 Atención Ciudadana desglosada por medio de contacto

En la siguiente tabla se desglosa un total de 1, 260, 091 atenciones proporcionadas por los diferentes medios de contacto.

Cuadro 47
Medios de contacto ciudadano

Medios de contacto	Total
Web	583, 490
Llamada Automatizada	334, 643
Presencial	29, 648
Teléfono Local	16,271
Buzones	6, 063
Facebook	3, 910
Email	3, 595
Buzón de voz	76
Twitter	229
Total	1,260,091

Gráfica 2



3.2 Acceso a la información del Padrón Electoral y Lista Nominal de Electores

3.2.1 Centros Estatales de Consulta Electoral y Orientación Ciudadana

En cumplimiento a las disposiciones plasmadas en la LEGIPE en lo que se refiere al acceso permanente de la información del Padrón Electoral y de las listas nominales de electores por parte de los partidos políticos, la DERFE cuenta con 31 Centros Estatales de Consulta Electoral y Orientación Ciudadana (CECEOC) en los que los partidos políticos pueden consultar información referente al Padrón y a la lista nominal, como por ejemplo: estadísticos del Padrón Electoral y lista nominal de electores a nivel estatal, distrital, municipal y seccional.

Asimismo, se puede consultar el total de registros ciudadanos incluidos en estos instrumentos electorales por grupos de edad, sexo o entidad de nacimiento, consulta nominativa de cada registro ciudadano en el que se detalla nombre, domicilio, sexo, edad, ubicación geo-electoral o si cuenta con Credencial para Votar, consulta estadística y reportes del Centro Nacional de Impresión, bajas de registros ciudadanos por duplicidad, defunción y suspensión de derechos políticos, consulta ciudadana, consulta de oficinas distritales, estadístico de los ciudadanos que obtuvieron su Credencial para Votar con fotografía por medio de identificación a nivel local, municipal y seccional, evolución de la cobertura de este instrumento electoral y de las listas nominales de electores; así como la identificación de formatos de credencial robados, entre otra información.

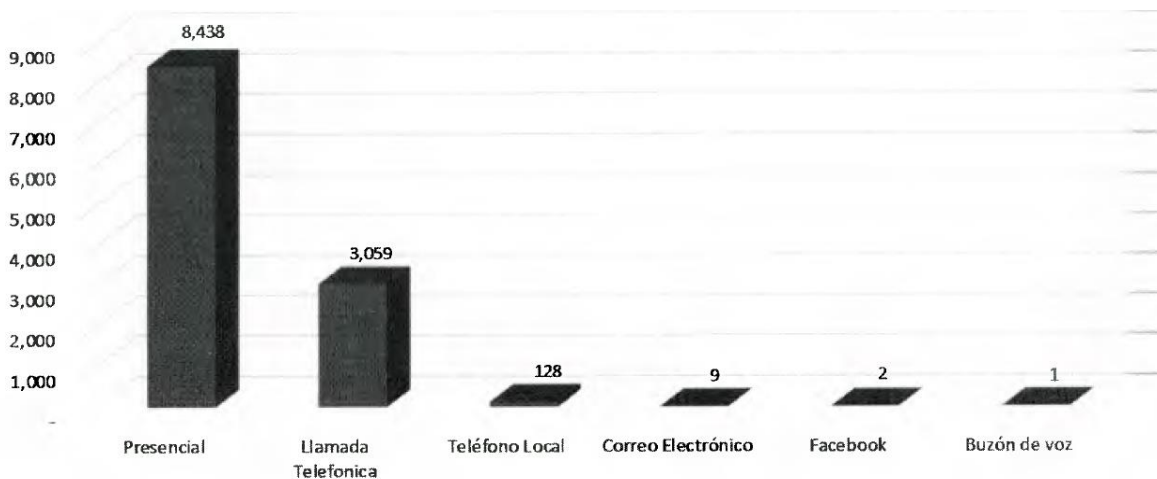
En este sentido del 05 de mayo al 30 de junio de 2016 los partidos políticos realizaron consultas en la frecuencia siguiente:

- Partido Revolucionario Institucional 123 registros
- Partido Acción Nacional con 22 registros
- Partido Nueva Alianza con 1 registro

3.3 Consulta Permanente a la Lista Nominal de Electores

Con la finalidad de dar cumplimiento a lo estipulado en la LEGIPE en lo que se refiere a la consulta a la Lista Nominal, la DERFE realizó los trabajos para garantizar el acceso permanente a la base de datos del Padrón Electoral a los ciudadanos, a fin de que pudieran consultar su situación registral y vigencia de la Credencial. De esta manera, la DERFE proporcionó el servicio de consulta permanente a la Lista Nominal de Electores a través de la Dirección de Atención Ciudadana a **11,637** ciudadanos desglosados de la siguiente forma:

Grafica 3
Consulta permanente a la Lista Nominal



Es importante señalar que en el periodo que se reporta se atendió un total de 5, 025, 332 Consultas a Lista Nominal, de los cuales 5, 013, 695 se realizaron a través del Portal Institucional.

Del total de ciudadanos que consultaron la Lista Nominal, por medio de la Dirección de Atención Ciudadana y del Portal Institucional se obtuvo que:

- 4, 405, 867 se encontraron incluidos en la Lista Nominal.
- 618, 699 no se encontraban incluidos.
- 361 no existe registro.
- 405 corresponde a otros.

En el rubro de “otros” se encuentran los ciudadanos que están en las siguientes situaciones: Baja por defunción, perdida de vigencia, suspensión de los derechos político electoral y trámites en proceso posterior.

4. Gestión documental

4.1 Inventarios Generales por Expediente de los Órganos responsables

En cumplimiento a una de las obligaciones de los Órganos responsables en materia de archivos, durante el periodo que se informa, personal del Archivo Institucional recibió, vía electrónica, los siguientes inventarios generales por expediente de Órganos centrales:

Cuadro 48
Inventarios generales por expediente de Órganos centrales

Órgano responsable	Total de formatos por área
Presidencia del Consejo	1
Unidad de Enlace Administrativa del Consejo General	9
Secretaría Ejecutiva	1
Contraloría General	2
Dirección Ejecutiva de Administración	6
Dirección Ejecutiva de Organización Electoral	1
Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional	1
Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica	1
Dirección Ejecutiva de Registro Federal de Electores	3
Dirección del Secretariado	2
Dirección Jurídica	7
Unidad Técnica de Servicios de Informática	1
Unidad Técnica de Fiscalización	1
Unidad Técnica de Planeación	1
Unidad Técnica de Transparencia y Protección de Datos Personales	1
Coordinación de Asuntos Internacionales	1
Coordinación Nacional de Comunicación Social	1
Unidad Técnica de Igualdad de Género y no Discriminación	1
Unidad Técnica de lo Contencioso Electoral	1
Unidad Técnica de Vinculación con los Organismos Públicos Locales	2
Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos	4
Total	48

Fuente: INE, Subdirección de Archivo Institucional

Nota: La información correspondiente a la recepción de inventarios generales por expediente de Órganos centrales tiene fecha de corte al día 12 de julio de 2016.

Por su parte, los siguientes Órganos delegacionales enviaron electrónicamente sus inventarios:

Cuadro 49
Inventarios generales por expediente de Órganos delegacionales

Entidad	Cumplimiento de Órganos responsables	Total de formatos recibidos por entidad
Baja California Sur	JLE, JDE 01 y 02	1
Campeche	JLE, JDE 01 y 02	14
Chihuahua	JLE, JDE 01, 02,03, 04, 05, 06, 07, 08 y 09	1
Coahuila	JLE, JDE 01, 02, 03, 04, 05, 06 y 07	4

Entidad	Cumplimiento de Órganos responsables	Total de formatos recibidos por entidad
Colima	JLE, JDE 01 y 02	16
Durango	JLE, JDE 01, 02,03 y 04	6
Estado de México	JLE ,JDE 01, 02,03, 04, 05, 06, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39 y 40	202
Guanajuato	JLE y JDE 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13 y 14	56
Guerrero	JLE, JDE 01, 02, 03, 04, 05, 06,07,08 y 09	51
Hidalgo	JLE ,JDE 01, 02,03, 04, 05, 06, 07	46
Jalisco	JLE y JDE 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18 y 19	53
Michoacán	JLE, JDE 01, 02,03, 04, 05, 06, 07, 08, 09, 10, 11 y 12	4
Morelos	JLE, JDE 01, 02, 03, 04 y 05	35
Nayarit	JLE, JDE 01, 02 Y 03	21
Nuevo León	JLE, JDE 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 09, 10 y 11	62
Oaxaca	JLE, JDE 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08, 09 y 10,	12
Puebla	JLE, JDE 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15 y 16	46
Querétaro	JLE, JDE 01, 02, 03 y 04	23
Quintana Roo	JLE, JDE 01, 02 y 03	27
Sonora	JLE, JDE 01, 02, 03, 04, 05, 06 Y 07	35
Tabasco	JLE, JDE 01, 02, 03, 04, 05 Y 06.	30
Tamaulipas	JLE, JDE 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07 Y 08	22
Tlaxcala	JLE, JDE 02, 03	21
Veracruz	JLE, JDE 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20 Y 21	27
Yucatán	JLE, JDE 01, 02, 03, 04, 05	26
Zacatecas	JLE, JDE 03 Y 04	25
Total		866

Fuente: INE, Subdirección de Archivo Institucional

Nota: La información correspondiente a la recepción de inventarios generales por expediente de órganos delegacionales tiene fecha de corte al día 12 de julio de 2016.

4.2 Servicios al Instituto

4.2.1 Revisiones documentales

Durante el periodo a reportar, el personal del Archivo de Concentración del Archivo Institucional realizó la revisión y cotejo para transferencia primaria y desincorporación. A continuación se presenta un cuadro con los Órganos responsables, las áreas generadoras, así como el número de transferencias primarias, los expedientes y las cajas:

Cuadro 50
Revisiones documentales por área

Mes	Órgano responsable	Área generadora	No de Transferencias	Expedientes	Cajas
Mayo	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica	Secretaría Particular	4	690	9
	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica	Dirección de Seguimiento y Evaluación de Programas	1	14	1
	Dirección del Secretariado	Subdirección de Archivo	1	50	15
	Dirección Ejecutiva de Administración	Dirección de Recursos Financieros / Subdirección de Contabilidad / Departamento de Conciliaciones Bancarias y Registro de Nóminas	3	119	11
	Dirección Ejecutiva de Administración	Dirección de Recursos Materiales y Servicios / Subdirección de Adquisiciones	2	178	10
	Unidad Técnica de Fiscalización	Dirección de Auditoría de Partidos Políticos, Agrupaciones Políticas y Otros	7	741	110
Junio	Secretaría Ejecutiva	Secretaría Ejecutiva	1	250	2
	Unidad de Enlace Administrativa del Consejo General	Unidad de Enlace Administrativa del Consejo General	1	1	1
	Presidencia del Consejo	Presidencia del Consejo	--	160	4
Totales			20	2,203	163

Fuente: INE, Subdirección de Archivo Institucional

4.2.2 Transferencias primarias

Con base en la programación y cumplimiento del Calendario Anual de Transferencias Primarias 2016, se atendieron cuatro solicitudes de Órganos centrales; para ello el personal del Archivo de Concentración realizó el cotejo de 1,005 expedientes, contenidos en 28 cajas sujetas a transferencia primaria. En el siguiente cuadro se muestra el Órgano, porcentaje de avance, total de expedientes y total de cajas:

Cuadro 51
Transferencias primarias de los Órganos centrales de acuerdo al Calendario Anual 2016²⁰

Mes	Órgano	Porcentaje de Avance	Total de expedientes	Total de cajas
Mayo	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica	100%	704	10
	Dirección del Secretariado	100%	50	15
Junio	Secretaría Ejecutiva	100%	250	2
	Unidad de Enlace Administrativa del Consejo General	100%	1	1

²⁰ Nota: Conforme al Calendario Anual de Transferencias Primarias 2016, en el mes de junio estaba programada la Presidencia del Consejo para solicitar transferencia primaria, personal del Archivo de Concentración atendió su solicitud realizando la revisión de documentos contenidos en cuatro cajas con un peso aproximado de 160 Kg., identificando que la documentación carecía de valores archivísticos, por lo tanto se dio el visto bueno para su desincorporación.

Mes	Órgano	Porcentaje de Avance	Total de expedientes	Total de cajas
Totales			1,005	28

Fuente: INE, Subdirección de Archivo Institucional

En continuidad con el tema de transferencias primarias, se atendieron dos solicitudes adicionales al Calendario Anual de Transferencias Primarias del presente año, para lo cual personal del Archivo de Concentración realizó la revisión y cotejo de 1,038 expedientes, contenidos en 131 cajas que corresponden a 12 transferencias primarias de tres áreas generadoras. A continuación se observa en el siguiente cuadro los Órganos responsables, las áreas generadoras, el número de transferencias primarias, los expedientes y cajas:

Cuadro 52
Transferencias Primarias adicionales al Calendario Anual de Transferencias Primarias 2016

Mes	Órgano Responsable	Área Generadora	No. de Transferencias	Expedientes	Cajas
Mayo	Dirección Ejecutiva de Administración	Dirección de Recursos Financieros / Subdirección de Contabilidad / Departamento de Conciliaciones Bancarias y Registro de Nóminas	3	119	11
		Dirección de Recursos Materiales y Servicios / Subdirección de Adquisiciones	2	178	10
	Unidad Técnica de Fiscalización	Dirección de Auditoría de Partidos Políticos, Agrupaciones Políticas y Otros	7	741	110
Total			12	1,038	131

Fuente: INE, Subdirección de Archivo Institucional

Para el caso de Órganos delegacionales se informa que las siguientes entidades enviaron inventarios de transferencia primaria, vía electrónica, para su revisión por parte de personal del Archivo Institucional:

Cuadro 53
Transferencias primarias de Órganos delegacionales

Entidad	Inventarios	Expedientes	Cajas	Peso en kilos	Años extremos
Aguascalientes	55	1837	184	7360	2003-2013
Colima	59	3,962	185	7,400	1991-2014
Durango	15	5,017	406	16,240	1991-2014
Puebla	61	3,385	156	7,020.5	2005-2014
Sonora	2	1,131	71	2,840	1991-2013
Tabasco	12	105	12	273	2004-2013
Tamaulipas	6	1,068	90	2,038	2005-2007
San Luis Potosí	51	1,652	141	5,640	2004-2014
Yucatán	6	551	19	530	2013-2013
Totales	267	18,708	1,264	49,341.5	1991-2014

Fuente: INE, Subdirección de Archivo Institucional

4.2.3 Localización, consulta, préstamo y fotocopias de expedientes

Cumpliendo con la normatividad establecida, en lo que respecta al servicio de préstamo de expedientes que resguarda el Archivo de Concentración del Archivo Institucional, se realizaron 15 localizaciones, de las cuales se consultaron documentos contenidos en 35 cajas, proporcionando en préstamo a seis áreas generadoras un total de 289 expedientes, para brindar este servicio fue necesario que el personal manipulara 70 cajas con documentación.

A continuación se presenta un cuadro con el Órgano responsable, el área generadora, el número de localizaciones, el número de cajas consultadas, los expedientes préstamos y las cajas manipuladas:

Cuadro 54
Localización y préstamo de expedientes del Archivo de Concentración

Mes	Órgano Responsable	Área Generadora	Número de Localizaciones	Número de cajas consultadas	Préstamo de Expedientes	Cajas Manipuladas
Mayo	Dirección Ejecutiva de Administración	Dirección de Personal / Subdirección de Operación de Nómina	2	3	33	6
	Contraloría General	Subcontraloría de Asuntos Jurídicos / Dirección de Investigación y Responsabilidades Administrativas	1	1	1	2
	Unidad Técnica de Fiscalización	Dirección de Auditoría de Partidos Políticos, Agrupaciones Políticas y Otros	2	10	4	20
	Dirección Ejecutiva de Administración	Subdirección de Relaciones y Programas Laborales / Departamento de Información de Personal	2	3	3	6
	Unidad Técnica de lo Contencioso Electoral	Unidad Técnica de lo Contencioso Electoral	2	4	2	8
Junio	Dirección Ejecutiva de Administración	Subdirección de Relaciones y Programas Laborales/Departamento de Información de Personal	5	6	6	12
		Dirección de Personal/ Subdirección de	1	8	240	16

Mes	Órgano Responsable	Área Generadora	Número de Localizaciones	Número de cajas consultadas	Préstamo de Expedientes	Cajas Manipuladas
		Operación de Nómina				
Totales			15	35	289	70

Fuente: INE, Subdirección de Archivo Institucional

Otro de los servicios que brinda el Archivo de Concentración es el de consulta de expedientes *in situ*, por parte del personal de las áreas generadoras de la documentación que se resguarda. A lo largo del periodo a reportar 2016, el personal del Archivo de Concentración proporcionó 276 expedientes para consulta de las áreas generadoras, consultando 14 cajas con documentación; para atender estas solicitudes fue necesario manipular 28 cajas. Derivado de este servicio se encuentra el fotocopiado y escaneo de documentos, a solicitud del usuario se fotocopiaron 240 documentos, en el siguiente cuadro se presentan los Órganos responsables, las áreas generadoras, número de solicitudes, copias, cajas consultadas y cajas manipuladas:

Cuadro 55
Solicitudes de consulta de documentación en el Archivo de Concentración

Mes	Órgano responsable	Área Generadora	Número de localizaciones solicitadas	Expedientes Consultados	Copias	Cajas Consultadas	Cajas Manipuladas
Mayo	Secretaría Ejecutiva	Secretaría Ejecutiva	1	36	0	6	12
Junio	Dirección Ejecutiva de Administración	Dirección de Personal/ subdirección de Operación de Nómina	1	240	240	8	16
Totales			2	276	240	14	28

Fuente: INE, Subdirección de Archivo Institucional

Por otro lado, derivado del servicio de préstamo de expedientes que brinda el personal del Archivo de Concentración a las áreas solicitantes, se encuentra la devolución que hacen los usuarios de los expedientes para su reintegración en las cajas correspondientes a su transferencia primaria, durante el periodo a reportar 2016, personal del Archivo de Concentración recibió ocho expedientes, para realizar la integración fue necesario manipular 14 cajas. En el siguiente cuadro se muestra el Órgano responsable, área generadora, expedientes devueltos y cajas manipuladas:

Cuadro 56
Devolución de Expedientes

Mes	Órgano responsable	Área generadora	Expedientes devueltos	Cajas Manipuladas
Mayo	Unidad Técnica de lo Contencioso Electoral	Unidad Técnica de lo Contencioso Electoral	5	8
	Unidad Técnica de Fiscalización	Dirección de Auditoría de Partidos Políticos, Agrupaciones Políticas y Otros	3	6
Total			8	14

Fuente: INE, Subdirección de Archivo Institucional

4.3 Baja y desincorporación documental

Durante el periodo a reportar, personal del Archivo Institucional realizó la revisión en electrónico al Inventario de Baja documental que propuso para su revisión la Junta Local Ejecutiva de Tlaxcala, como resultado de la revisión personal del Archivo Institucional, envió las observaciones pertinentes, una vez subsanadas por el personal del área generadora de la documentación, el personal del Archivo Institucional procedió a elaborar el dictamen y el acta de baja documental. A continuación se presenta el cuadro con el mes, estado, total de Actas de Baja Documental, total de expedientes, total de cajas, Kilogramos y años extremos.

Cuadro 57
Baja documental de Órganos delegacionales

Mes	Estado	Total de Dictámenes	Total de Actas de Baja Documental	Total de expedientes	Total de cajas	Kilogramos	Años extremos
Mayo	Junta Local Ejecutiva de Tlaxcala	1	1	72	38	1,520	1999-2009
Totales		1	1	72	38	1,520	1999-2009

Fuente: INE, Subdirección de Archivo Institucional

Respecto a la desincorporación documental en Órganos delegacionales, seis Juntas Locales Ejecutivas solicitaron la revisión de formatos para desincorporación de 1,066 cajas, lo que significa 639.3 metros lineales para la liberación de espacios. A continuación se detallan los datos citados:

Cuadro 58
Revisión de formatos para desincorporación documental de Órganos delegacionales

Entidad	Cajas desincorporadas	Metro lineales	Años extremos
Baja California Sur	5	3	2000-2006
Campeche	15	9	2004-2010
Durango	387	232.2	1991-2008
San Luis Potosí	372	223.2	1991-2014
Yucatán	64	38.4	2010-2011
Zacatecas	223	133.8	1992-2014
Totales	1,066	639.6	1991-2014

Fuente: INE, Subdirección de Archivo Institucional

Con relación a la desincorporación documental de Órganos centrales, durante este periodo personal del Archivo Institucional atendió las solicitudes de cotejos documentales y revisión de los formatos de desincorporación que se realizaron a seis áreas del Instituto, revisando un total de 57 cajas. En el siguiente cuadro se presentan los Órgano solicitantes, las áreas que fueron atendidas, así como el número de cajas revisadas y cotejadas, obteniendo un total de 34.2 metros lineales para la liberación de espacios por documentación generada desde 2005 hasta 2016:

Cuadro 59
Desincorporación documental de Órganos centrales

Mes	Órgano responsable	Área generadora	Cajas desincorporadas	Metros lineales	Fechas extremas
Mayo	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral	25	15	2005-2015
Junio	Secretaría Ejecutiva	Secretaría Técnica	17	10.2	2008-2016
	Unidad Técnica de Planeación	Unidad Técnica de Planeación	7	4.2	2008-2013
		Oficialía de Partes y Secretaría Técnica	3	1.8	2010-2014
		Dirección de Innovación y Mejora de la Gestión	1	.6	2012-2014
	Presidencia del Consejo	Presidencia del Consejo	4	2.4	2014-2015
Totales			57	34.2	2005-2016

Fuente: INE, Subdirección de Archivo Institucional

4.4 Organización, preservación y conservación documental

4.4.1 Archivo de Concentración

A lo largo del periodo a reportar se llevaron a cabo las siguientes medidas para garantizar la preservación de la documentación que se encuentra resguardada en el Archivo de Concentración:

- Con la finalidad de despejar espacios y permitir el ingreso de las transferencias primarias, se realizó el cambio de ubicación de 252 cajas con documentación. Para realizar esta actividad el personal del Archivo de Concentración manipuló 504 cajas.
- Una más de las medidas de preservación para la documentación, fue la entrega de 330 cajas de polipropileno a algunas áreas generadoras para guardar documentación sujeta a transferencia primaria al Archivo de Concentración. Se atendieron ocho Órganos responsables que hicieron su solicitud. A continuación se presentan los Órganos responsables y las cajas entregadas:

Cuadro 60
Cajas de polipropileno entregadas

Mes	Órgano Responsable	Cajas
Mayo	Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional	10
Junio	Unidad Técnica de Transparencia y Protección de Datos Personales	100
	Secretaría Ejecutiva	2
	Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos	25
	Presidencia del Consejo	3
	Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores	120
	Dirección Ejecutiva de Administración	25
	Coordinación Nacional de Comunicación Social	45
Total		330

Fuente: INE, Subdirección de Archivo Institucional

En tanto que, como medidas de conservación, se efectuaron las siguientes actividades:

- a) Refuerzo de cajas de cartón que se encontraban deterioradas, para cumplir con esta actividad fue necesario manipular 50 cajas.
- b) Cambio de 70 etiquetas de identificación de caja que se encontraban deterioradas, así como también se realizó el pegado en su respectiva caja. Para concluir esta actividad fue necesario manipular 140 cajas.
- c) Se realizó el cambio de documentación sujeta a transferencia primaria que se encontraba en 25 cajas de cartón a cajas de polipropileno.
- d) Ubicación en estantería de 159 cajas que ingresaron por medio de transferencias primarias.
- e) El día 22 de junio de 2016, se levantó una Acta de Hechos con motivo de los sucesos ocurridos en las instalaciones del inmueble ubicado en Av. Tláhuac número 5502, colonia Granjas Estrella, C.P. 09880, Delegación Iztapalapa, donde se encuentra instalado el Archivo Histórico del Instituto, en esta zona estaba cayendo lluvia muy intensa acompañada de granizo, motivo por el cual se fisuró uno de los tubos de desagüe de bajada pluvial que se encuentra instalado en el espacio que ocupa el mencionado archivo.

Derivado de este acontecimiento el personal del Archivo de Institucional realizó las medidas necesarias para preservar en óptimas condiciones la documentación, dentro de esas medidas se encuentran las siguientes actividades:

- Manipulación de 240 cajas para retirar de anaquelaría, para realizar esta actividad fue necesario manipular 480 cajas
- Cambio 240 cajas de polipropileno que se encontraban humedecidas por cajas de polipropileno nuevas.
- Ventilado de 169 expedientes.
- Fotocopiado de 240 etiquetas de identificación de caja.
- Integración de manera organizada de los expedientes en su respectiva caja conforme a Inventario de Transferencia Primaria.
- Ubicación topográfica de 240 cajas.
- Retirado de broches Baco.

En lo que corresponde a identificación y organización, se llevaron a cabo los siguientes trabajos:

- a) Actualización del plano topográfico, debido al ingreso de 159cajas.
- b) Organización de 159 cajas por número progresivo de caja, número de transferencia primaria, área generadora y Órganos responsables.

4.4.2 Archivo Histórico

En continuidad con las funciones que por norma tiene el departamento del Archivo Histórico, entre mayo y junio de 2016 se llevaron a cabo las siguientes acciones:

1. Para hacer más eficiente la búsqueda de cajas y expedientes en el Archivo Histórico, se rediseñó el mapa topográfico que ahora en lugar de estar en formato Excel se tiene en un esquema isométrico que representa la ubicación física en anaquelaría y programado en ambiente Web; asimismo, está interconectado con la base de datos del sistema de consulta que tiene el Archivo Histórico, por número de transferencia y cajas.
2. Ingresaron al Archivo histórico 472 cajas, acompañadas de sus respectivos inventarios de transferencia secundaria. En el siguiente cuadro se detallan las transferencias secundarias que ingresaron en el periodo:

Cuadro 61
Transferencias secundarias que ingresaron al Archivo Histórico

Mes	Transferencia	Área Generadora	Expedientes	Fecha de ingreso	Número de cajas
Mayo	01/09	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral	Copias certificadas de expedientes de cómputo distrital (Actas de Escrutinio y Cómputo) para el Proceso Electoral Federal 2006, de las series 15.27; 15.28; 15.29; 15.30; 15.31; 15.32.	06/05/2016	105
	01/2016	Coordinación Nacional de Comunicación Social	Actos y Eventos Oficiales (Cassettes de ¾ pulgadas) de los años 1991-1999	10/05/2016	15 (cajas 15-30)
	01/2009	Dirección Jurídica	Medios de Impugnación de los años 2002-2005, de la serie 2.19.	12/05/2016	80
	S/N	Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales	Actas de Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la de la Subdirección de Adquisiciones, de la serie 11.13.	25/05/2016	37
	11/2005	Secretaría Ejecutiva	Actas de la Jornada Electoral para la Elección de Presidente de la República e incidencias uninominales del año 2000, de la serie 15.31.	25/05/2016	87
Junio	03/2013	Dirección Jurídica	Quejas y resoluciones, de la serie 1.1.	03/06/2016	78
	01/2011	Unidad Técnica de Fiscalización de los Partidos Políticos	Expedientes de la Dirección de Auditoría de los Partidos Políticos, Agrupaciones Políticas y otros, del año 2006, serie 13.20.	06/06/2016	5
	02/2011		Expedientes de la Dirección de Auditoría de los Partidos Políticos, Agrupaciones Políticas y otros, del año 2006, de la serie 13.20.	06/06/2016	1
	03/2011		Expedientes de la Dirección de Auditoría de los Partidos Políticos, Agrupaciones Políticas y otros, del año 2007, de la serie 13.20.	06/06/2016	30

	01/2011		Expedientes relativos al financiamiento a Partidos Políticos, Agrupaciones Políticas y otros, del año 2007, de la serie 13.8	06/06/2016	5
	01/2016	Coordinación Nacional de Comunicación Social	Actos y Eventos Oficiales (Cassettes de ¾ pulgadas) de los años 1991-1999 y de la serie 9.16.	12/06/2016	14 (cajas 31-44)
	01/2016		Actos y Eventos Oficiales (Cassettes de ¾ pulgadas) de los años 1991-1999 y de la serie 9.16.	23/06/2016	15 (cajas 45-59)
Total de cajas					472

Fuente: INE, Subdirección de Archivo Institucional

- En el mes de junio se dio mantenimiento a la cámara de hidratación del Archivo Histórico: se realizó limpieza externa del filtro, se retiró polvo y salitre acumulado, así como el cambio del aluminio que recubre el ducto.
- En los meses de mayo y junio se llevaron a cabo acciones de mejora del Archivo Histórico del Instituto, tales como: cambio de techo, lámparas y aplicación de pintura en paredes, con la finalidad de contar con un inmueble que cuente con condiciones más idóneas para la conservación de documentación histórica.
- Se limpió y se colocó guarda de papel libre de ácido a la documentación histórica, se colocaron datos (Fondo, sección, serie) a los expedientes y se realizó el inventario de las siguientes transferencias secundarias:

Cuadro 62
Limpieza, colocación de guardas y elaboración de inventario de transferencias secundaria

Mes	Descripción	Transferencia	Cajas Revisadas	Expedientes trabajados
Mayo	Dirección del Secretariado, Sección/Serie 11.21 y 11.22, Informes mensuales de las Juntas Locales de los Estados del año 1995.	07/02	53	1,141
Junio	Dirección del Secretariado, Sección/Serie 11.21 y 11.22, Informes mensuales de las Juntas Locales de los Estados del año 1995.	07/02	21	450
	Dirección del Secretariado, Sección/Serie 15.27, 15.28, 15.29, 15.30 y 15.31, Copias certificadas de Expedientes de Casilla (Actas de Escrutinio y Cómputo) del Proceso	01/09	32	622

	Electoral Federal 2005-2006.			
Totales			106	2,213

Fuente: INE, Subdirección de Archivo Institucional

6. Se organizaron, ordenaron y se colocaron guardas de papel libre de ácido a las siguientes transferencias secundarias:

Cuadro 63
Organización y ordenación documental

Mes	Área Generadora	Descripción	Transferencia	Actividad realizada	Cajas Revisadas	Expedientes trabajados
Mayo	Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores	Convenios de Apoyo y Colaboración celebrados entre el Instituto Federal Electoral y los Institutos Estatales Electorales durante los Procesos Estatales Electorales de los años 2001, 2002, 2003.	03/11	Organización, ordenación y reubicación de expedientes.	7	88
	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral	Copias certificadas de Expedientes de Casilla (Actas de Escrutinio y Cómputo) del Proceso Electoral Federal 2005-2006.	01/09	Cotejo aleatorio de expedientes contra inventario.	25	218
				Organización, ordenación y colocación de guardas.	36	315
Junio	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral	Copias certificadas de Expedientes de Casilla (Actas de Escrutinio y Cómputo) del Proceso Electoral Federal 2005-2006.	01/09	Organización, ordenación y colocación de guardas.	73	605
	Coordinación Nacional de Comunicación Social	Materiales de video (cassettes de ¾ pulgadas) de los años 1991, 1992, 1993, 1994, 1995,	01/2016	Cotejo de expedientes (cassettes) contra inventario.	15	400

		1996, 1997 y 1999, de la Sección/Serie 9.16 Actos y Eventos Oficiales.				
Totales					156	1,626

Fuente: INE, Subdirección de Archivo Institucional

7. Se dio continuidad a los trabajos de digitalización de documentos históricos, partiendo de la revisión física de cada documento a digitalizar, su localización en el inventario correspondiente, la verificación de la resolución y calidad de la imagen obtenida y, por último, su almacenamiento en carpetas digitales con el mismo nombre del expediente, para su mejor localización. Como resultado se tienen los siguientes documentos digitalizados:

Cuadro 64
Transferencias de la Secretaría Ejecutiva, Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Dirección del Secretariado

Mes	Descripción	Documentos digitalizados
Mayo	Transferencia 01-2012 - "ACTAS DE ESCRUTINIO Y CÓMPUTO DE LOS AÑOS 2008-2009".	93,202
	Transferencia 01-06 - "ACTAS DE ESCRUTINIO Y CÓMPUTO DEL AÑO 2003".	123,465
Junio	Transferencia 01-06 - "ACTAS DE ESCRUTINIO Y CÓMPUTO DEL AÑO 2003".	504
	Transferencia 75-03 - "ACTAS DE SESIÓN DE LAS JUNTAS LOCALES Y DISTRITALES EJECUTIVAS Y DE LOS CONSEJOS LOCALES Y DISTRITALES DE LOS AÑOS 1999 – 2002".	114,176
	Transferencia 07-02 - "ACTAS DE INFORMES MENSUALES DE LAS JUNTAS LOCALES DE LOS ESTADOS DEL AÑO 1995".	101,987
Total		433,334

Fuente: INE, Subdirección de Archivo Institucional

8. En lo que respecta a la edición y asociación de imágenes obtenidas de la digitalización para integrarlas en la base de datos del Archivo Histórico, en el periodo que se informa se obtuvieron las siguientes imágenes editadas:

Cuadro 65
Transferencias de la Secretaría Ejecutiva, Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Dirección del Secretariado

Mes	Descripción	Imágenes editadas
Mayo	Transferencia 01-2012 - "ACTAS DE ESCRUTINIO Y CÓMPUTO DE LOS AÑOS 2008-2009".	93,202
	Transferencia 01-06 - "ACTAS DE ESCRUTINIO Y CÓMPUTO DEL AÑO 2003".	123,465
Junio	Transferencia 01-06 - "ACTAS DE ESCRUTINIO Y CÓMPUTO DEL AÑO 2003".	504
	Transferencia 75-03 - "ACTAS DE SESIÓN DE LAS JUNTAS LOCALES Y DISTRITALES EJECUTIVAS Y DE LOS CONSEJOS LOCALES Y DISTRITALES DE LOS AÑOS 1999 – 2002".	114,176
	Transferencia 07-02 - "ACTAS DE INFORMES MENSUALES DE LAS JUNTAS LOCALES DE LOS ESTADOS DEL AÑO 1995".	101,987

Total	433,334
--------------	----------------

Fuente: INE, Subdirección de Archivo Institucional

9. También se dio continuidad a los trabajos de inserción del logotipo en marca de agua correspondientes a la documentación histórica del Fondo Instituto Federal. Al respecto se obtuvieron 139,532 imágenes con inserción de marca de agua, como se puede observar en el siguiente cuadro:

Cuadro 66
Imágenes con inserción de marca de agua

Mes	Transferencia	Expediente	Cajas	Expedientes	Cantidad de imágenes editadas
Mayo	74/03	Actas de Jornada Electoral 1991	52 al 67	405 al 532	60,105
Junio	74/03	Actas de Jornada Electoral 1991	68 al 87	533 al 692	79,427
Totales			34	286	139,532

Fuente: INE, Subdirección de Archivo Institucional

10. En cumplimiento a la normatividad en materia de transparencia, se están protegiendo los datos personales contenidos en algunos documentos históricos, mediante la elaboración de versiones públicas de la siguiente documentación:

Cuadro 67
Documentación testada

Mes	Transferencia	Caja	Cantidad de legajos trabajados	Cantidad de imágenes testadas
Mayo	Pemexgate	2	8	424
Junio	Pemexgate	2	15	800
Totales			23	1,224

Fuente: INE, Subdirección de Archivo Institucional

4.5 Transferencias secundarias de Órganos delegacionales

Los Órganos delegacionales también deben realizar transferencias secundarias de la documentación que tiene valor histórico, en estos casos las Junta Locales deberán resguardar la documentación histórica y el Archivo Institucional revisará los inventarios de transferencia secundaria para identificar que la documentación que los Órganos delegacionales proponen revista valores históricos con base en el Catálogo de Disposición Documental. Al respecto se recibieron 161 inventarios de manera electrónica, correspondientes a las siguientes entidades:

Cuadro 68
Inventarios de transferencia secundaria

Entidad	Inventarios
Aguascalientes	32
Campeche	5
Colima	41
Durango	13
Puebla	1

Entidad	Inventarios
San Luis Potosí	55
Sonora	2
Tamaulipas	6
Yucatán	6
Total	161

Fuente: INE, Subdirección de Archivo Institucional

4.6 Comité Técnico Interno para la Administración de Documentos (COTECIAD)

En cumplimiento al Reglamento del Instituto Nacional Electoral en Materia Transparencia, artículo 44, numeral 8, el Archivo Institucional presentó ante el COTECIAD un informe trimestral de actividades. Asimismo, conforme a los Lineamientos Generales para la Organización y Conservación de los Archivos de los Órganos Responsables en Materia de Transparencia del Instituto Federal Electoral, celebró su segunda sesión ordinaria el 28 de junio del presente. Para ello previamente se revisó y se dio seguimiento a los puntos pendientes y se informó del avance proyectado en materia archivística.

4.6.1. Subcomité Técnico Interno para la Administración de Documentos (SUBCOTECIAD)

En lo que refiere a sesiones de SUBCOTECIAD, para el periodo a reportar el Archivo Institucional recibió, vía correo electrónico, 18 Actas de sesiones de las siguientes Juntas Locales Ejecutivas:

Cuadro 69
Actas de SUBCOTECIAD

Juntas Locales Ejecutivas		
Baja California Sur	Morelos	Sinaloa
Campeche	Puebla	Sonora
Estado de México	Nuevo León	Tlaxcala
Guerrero	Querétaro	Yucatán
Guanajuato	Oaxaca	Veracruz
Hidalgo	Quintana Roo	San Luis Potosí

Fuente: INE, Subdirección de Archivo Institucional

4.7 Plan Anual de Desarrollo Archivístico 2016

En el periodo que se reporta se realizaron las siguientes acciones conforme a lo programado en el Plan Anual de Desarrollo Archivístico (PADA) 2016:

Cuadro 70
Actividades del Plan Anual de Desarrollo Archivístico durante mayo y junio de 2016

Acción	Descripción de las actividades realizadas
<p>Actualizar el Cuadro General de Clasificación Archivística (Cuadro).</p>	<p>Se recibieron propuestas para la actualización del Cuadro de los siguientes Órganos responsables:</p> <p>Órganos centrales</p> <ul style="list-style-type: none"> • Coordinación Nacional de Comunicación Social. • Contraloría General. • Dirección Ejecutiva de Administración. • Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica. • Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos. • Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores. • Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional. • Presidencia del Consejo General. • Secretaría Ejecutiva. • Unidad Técnica de lo Contencioso Electoral. • Unidad Técnica de Igualdad de Género y No Discriminación. • Unidad Técnica de Transparencia y Protección de Datos Personales. • Unidad Técnica de Planeación. <p>Órganos delegacionales</p> <ul style="list-style-type: none"> • Baja California. • Campeche. • Ciudad de México. • Coahuila. • Colima. • Durango. • Estado de México. • Guanajuato. • Guerrero. • Michoacán. • Morelos. • Nuevo León. • Oaxaca. • Puebla. • Querétaro. • San Luis Potosí. • Sonora. • Tlaxcala. • Veracruz. • Yucatán.
<p>Colaborar con la Unidad Técnica de Servicios de Informática (UNICOM) para la implementación de un sistema automatizado de archivos y gestión documental a nivel institucional.</p>	<p>El 21 de junio del presente año se envió un correo electrónico al Ingeniero Armando Calleja, Director de Sistemas de la Unidad Técnica de Servicios de Informática donde se le informe el interés del Archivo Institucional por avanzar en el desarrollo técnico del Sistema de Gestión, ya que, además, actualmente la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública establece como obligación de transparencia instituir un sistema de archivos y gestión documental.</p>
	<p>En línea²¹</p> <p>En los meses de mayo y junio se brindaron las siguientes asesorías:</p>

²¹ La impartición de capacitación en línea dependerá de la actualización que la Dirección Ejecutiva de Administración realice al Programa Integral de Capacitación en el Campus Virtual del Instituto.

Acción		Descripción de las actividades realizadas																				
Brindar capacitación y/o asesoría en materia de archivos	Presencial	<ul style="list-style-type: none"> • Presenciales-127 • Telefónicas-275 • Vía correo electrónico-31 <p>En lo que respecta a capacitación presencial, por solicitud de las áreas, en este periodo se capacitó a 45 servidores públicos de seis Órganos responsables centrales, como se puede apreciar en el cuadro siguiente:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Mes</th> <th>Órgano Responsable</th> <th>Número de personas</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="3">Mayo</td> <td>Unidad Técnica de Igualdad de Género y no Discriminación</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Dirección de lo Contencioso</td> <td>15</td> </tr> <tr> <td>Dirección de Ejecutiva del Registro Federal de Electores</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">Junio</td> <td>Unidad Técnica de Transparencia y Protección de Datos Personales</td> <td>11</td> </tr> <tr> <td>Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos</td> <td>12</td> </tr> <tr> <td>Dirección del Secretariado</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Total</td> <td></td> <td>45</td> </tr> </tbody> </table>	Mes	Órgano Responsable	Número de personas	Mayo	Unidad Técnica de Igualdad de Género y no Discriminación	1	Dirección de lo Contencioso	15	Dirección de Ejecutiva del Registro Federal de Electores	5	Junio	Unidad Técnica de Transparencia y Protección de Datos Personales	11	Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos	12	Dirección del Secretariado	1	Total		45
	Mes		Órgano Responsable	Número de personas																		
	Mayo		Unidad Técnica de Igualdad de Género y no Discriminación	1																		
			Dirección de lo Contencioso	15																		
			Dirección de Ejecutiva del Registro Federal de Electores	5																		
	Junio		Unidad Técnica de Transparencia y Protección de Datos Personales	11																		
			Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos	12																		
			Dirección del Secretariado	1																		
	Total			45																		
	Telefónica																					
Vía correo electrónico																						
Supervisar las Oficialías de Partes de los Órganos responsables centrales.		<p>Esta actividad se cumplió con la Supervisión de los siguientes Órganos responsables:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Mes</th> <th>Órgano Responsable</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Mayo</td> <td>Dirección Jurídica</td> </tr> <tr> <td>Junio</td> <td>Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores</td> </tr> </tbody> </table>	Mes	Órgano Responsable	Mayo	Dirección Jurídica	Junio	Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores														
Mes	Órgano Responsable																					
Mayo	Dirección Jurídica																					
Junio	Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores																					
Dar seguimiento a la actualización de los nombramientos de los Enlaces, Representantes de Archivos de Trámite de Órganos centrales y delegacionales locales.		<p>En el periodo que se informa enviaron su nombramiento los siguientes:</p> <p>Órganos centrales</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica. • Unidad Técnica de Planeación. <p>Órganos delegacionales</p> <ul style="list-style-type: none"> • Coahuila. • Durango. • Guerrero. • Michoacán • Morelos. • Puebla. 																				

Acción	Descripción de las actividades realizadas																		
	<ul style="list-style-type: none"> • Querétaro. • Quintana Roo. • San Luis Potosí • Veracruz. 																		
<p>Digitalización de 2' 600,000 documentos del Archivo Histórico.</p>	<p>Se cumplió con la meta proporcional al periodo, digitalizando 433,334 documentos correspondientes a la Secretaría Ejecutiva, Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Dirección del Secretariado, como a continuación se detalla:</p> <table border="1" data-bbox="756 459 1386 1024"> <thead> <tr> <th data-bbox="756 459 829 520">Mes</th> <th data-bbox="829 459 1243 520">Descripción</th> <th data-bbox="1243 459 1386 520">Documentos digitalizados</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="756 520 829 667" rowspan="2">Mayo</td> <td data-bbox="829 520 1243 604">Transferencia 01-2012 - "ACTAS DE ESCRUTINIO Y CÓMPUTO DE LOS AÑOS 2008-2009".</td> <td data-bbox="1243 520 1386 604">93,202</td> </tr> <tr> <td data-bbox="829 604 1243 667">Transferencia 01-06 - "ACTAS DE ESCRUTINIO Y CÓMPUTO DEL AÑO 2003".</td> <td data-bbox="1243 604 1386 667">123,465</td> </tr> <tr> <td data-bbox="756 667 829 1024" rowspan="3">Junio</td> <td data-bbox="829 667 1243 730">Transferencia 01-06 - "ACTAS DE ESCRUTINIO Y CÓMPUTO DEL AÑO 2003".</td> <td data-bbox="1243 667 1386 730">504</td> </tr> <tr> <td data-bbox="829 730 1243 877">Transferencia 75-03 - "ACTAS DE SESIÓN DE LAS JUNTAS LOCALES Y DISTRITALES EJECUTIVAS Y DE LOS CONSEJOS LOCALES Y DISTRITALES DE LOS AÑOS 1999 – 2002".</td> <td data-bbox="1243 730 1386 877">114,176</td> </tr> <tr> <td data-bbox="829 877 1243 1024">Transferencia 07-02 - "ACTAS DE INFORMES MENSUALES DE LAS JUNTAS LOCALES DE LOS ESTADOS DEL AÑO 1995".</td> <td data-bbox="1243 877 1386 1024">101,987</td> </tr> <tr> <td colspan="2" data-bbox="756 993 1243 1024" style="text-align: center;">Totales</td> <td data-bbox="1243 993 1386 1024" style="text-align: center;">433,334</td> </tr> </tbody> </table>	Mes	Descripción	Documentos digitalizados	Mayo	Transferencia 01-2012 - "ACTAS DE ESCRUTINIO Y CÓMPUTO DE LOS AÑOS 2008-2009".	93,202	Transferencia 01-06 - "ACTAS DE ESCRUTINIO Y CÓMPUTO DEL AÑO 2003".	123,465	Junio	Transferencia 01-06 - "ACTAS DE ESCRUTINIO Y CÓMPUTO DEL AÑO 2003".	504	Transferencia 75-03 - "ACTAS DE SESIÓN DE LAS JUNTAS LOCALES Y DISTRITALES EJECUTIVAS Y DE LOS CONSEJOS LOCALES Y DISTRITALES DE LOS AÑOS 1999 – 2002".	114,176	Transferencia 07-02 - "ACTAS DE INFORMES MENSUALES DE LAS JUNTAS LOCALES DE LOS ESTADOS DEL AÑO 1995".	101,987	Totales		433,334
Mes	Descripción	Documentos digitalizados																	
Mayo	Transferencia 01-2012 - "ACTAS DE ESCRUTINIO Y CÓMPUTO DE LOS AÑOS 2008-2009".	93,202																	
	Transferencia 01-06 - "ACTAS DE ESCRUTINIO Y CÓMPUTO DEL AÑO 2003".	123,465																	
Junio	Transferencia 01-06 - "ACTAS DE ESCRUTINIO Y CÓMPUTO DEL AÑO 2003".	504																	
	Transferencia 75-03 - "ACTAS DE SESIÓN DE LAS JUNTAS LOCALES Y DISTRITALES EJECUTIVAS Y DE LOS CONSEJOS LOCALES Y DISTRITALES DE LOS AÑOS 1999 – 2002".	114,176																	
	Transferencia 07-02 - "ACTAS DE INFORMES MENSUALES DE LAS JUNTAS LOCALES DE LOS ESTADOS DEL AÑO 1995".	101,987																	
Totales		433,334																	
<p>Cierre operacional del Fondo documental Instituto Federal Electoral</p>	<p>En lo referente al <i>Cierre operacional del Fondo documental Instituto Federal Electoral</i>, se informa que durante el periodo que se informa se solicitó el envío de sus inventarios de transferencias y formatos de desincorporación para revisión a los órganos siguientes:</p> <p>Órganos Centrales.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Dirección Ejecutiva de Administración 2) Unidad Técnica de Fiscalización 3) Dirección Ejecutiva de Organización Electoral 4) Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos 5) Coordinación Nacional de Comunicación Social 6) Unidad Técnica de Planeación <p>Órganos Delegacionales Locales.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Junta Local Ejecutiva del estado de Nayarit 2) Junta Local Ejecutiva del estado de San Luis Potosí 3) Junta Local Ejecutiva del estado de Guanajuato 4) Junta Local Ejecutiva del estado de Nuevo León 5) Junta Local Ejecutiva del estado de Michoacán 6) Junta Local Ejecutiva del estado de Jalisco 7) Junta Local Ejecutiva del estado de Durango 8) Junta Local Ejecutiva del estado de Yucatán 9) Junta Local Ejecutiva del estado de Morelos <p>Asimismo, seis Juntas Locales Ejecutivas solicitaron la revisión de 317 inventarios de baja, transferencia primaria, transferencia secundaria y formatos de desincorporación. A continuación se detallan los datos citados:</p>																		

Acción	Descripción de las actividades realizadas			
	Entidad	Inventarios	Expedientes	Años extremos
	Baja California Sur	9	7,031	1990-2006
	Nayarit	25	652	1996-2012
	Campeche	32	2,178	2002-2010
	San Luis Potosí	199	4,464	1991-2014
	Durango	45	6,546	1991-2014
	Yucatán	7	190	2010-2011
	Totales	317	21,061	1990-2014

Fuente: INE, Subdirección de Archivo Institucional

4.8 Objetivos Operativos 2016

En lo relativo al Objetivo Operativo “Supervisar Oficialía de Partes”, en el periodo que se reporta se realizó la supervisión de los siguientes Órganos centrales y se les capacitó sobre los requerimientos para el funcionamiento de la Oficialía de partes:

Cuadro 71
Supervisión de Oficialías de partes

Mes	Órgano Responsable
Mayo	Dirección Jurídica
Junio	Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores

Fuente: INE, Subdirección de Archivo Institucional

4.9. Proyectos Estratégicos 2016

En continuidad con las actividades de digitalización de la documentación histórica mediante el Proyecto Estratégico *IN51800 (Clave modificada I180600) Digitalización del Acervo Histórico*, en el que se estableció como meta anual la digitalización de 2'600,000 documentos históricos.

Entre mayo y junio se cumplió con la meta proporcional, digitalizando 433,334 documentos. A continuación se muestra el detalle:

Cuadro 72
Digitalización de documentos

Mes	Descripción	Documentos digitalizados
Mayo	Transferencia 01-2012 - “ACTAS DE ESCRUTINIO Y CÓMPUTO DE LOS AÑOS 2008-2009”.	93,202
	Transferencia 01-06 - “ACTAS DE ESCRUTINIO Y CÓMPUTO DEL AÑO 2003”.	123,465
Junio	Transferencia 01-06 - “ACTAS DE ESCRUTINIO Y CÓMPUTO DEL AÑO 2003”.	504
	Transferencia 75-03 - “ACTAS DE SESIÓN DE LAS JUNTAS LOCALES Y DISTRITALES EJECUTIVAS Y DE LOS CONSEJOS LOCALES Y DISTRITALES DE LOS AÑOS 1999 – 2002”.	114,176
	Transferencia 07-02 - “ACTAS DE INFORMES MENSUALES DE LAS JUNTAS LOCALES DE LOS ESTADOS DEL AÑO 1995”.	101,987
Totales		433,334

Fuente: INE, Subdirección de Archivo Institucional

En lo relativo al proyecto *IN70500 Cierre operacional del Fondo documental Instituto Federal Electoral*, los Órganos delegacionales, durante este periodo seis Juntas Locales Ejecutivas solicitaron la revisión de 317 inventarios de baja, transferencia primaria, transferencia secundaria y formatos de desincorporación. A continuación se detallan los datos citados:

Cuadro 73
Revisión de inventarios de Órganos delegacionales

Entidad	Inventarios	Expedientes	Años extremos
Baja California Sur	9	7,031	1990-2006
Nayarit	25	652	1996-2012
Campeche	32	2,178	2002-2010
San Luis Potosí	199	4,464	1991-2014
Durango	45	6,546	1991-2014
Yucatán	7	190	2010-2011
Totales	317	21,061	1990-2014

Fuente: INE, Subdirección de Archivo Institucional

Asimismo, se informa que durante este periodo se solicitó el envío de sus inventarios de transferencias y formatos de desincorporación para revisión a los responsables de archivo de los órganos siguientes:

Órganos centrales.

- 7) Dirección Ejecutiva de Organización Electoral
- 8) Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos
- 9) Coordinación Nacional de Comunicación Social
- 10) Unidad Técnica de Planeación

Órganos delegacionales locales.

- 10) Junta Local Ejecutiva del estado de Nuevo León
- 11) Junta Local Ejecutiva del estado de Michoacán
- 12) Junta Local Ejecutiva del estado de Jalisco
- 13) Junta Local Ejecutiva del estado de Durango
- 14) Junta Local Ejecutiva del estado de Yucatán
- 15) Junta Local Ejecutiva del estado de Morelos