

# **INFORME QUE PRESENTA LA UNIDAD TÉCNICA DE SERVICIOS DE INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN AL COMITÉ DE INFORMACIÓN Y AL ÓRGANO GARANTE DE LA TRANSPARENCIA Y EL ACCESO A LA INFORMACIÓN CORRESPONDIENTE AL SEGUNDO TRIMESTRE DEL AÑO 2011.**

## **ANTECEDENTES**

- I. Con fecha 11 de junio de 2002 fue publicada en el Diario Oficial de la Federación, la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental en lo subsecuente identificada como (Ley), la cual tiene como finalidad garantizar el derecho a la información consagrado en el artículo 6º de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, respecto a la información en posesión de los Poderes de la Unión, los Órganos Constitucionales Autónomos, los Tribunales Federales Administrativos y, en general, cualquier órgano de la Administración Pública Federal, asimismo en atención a lo dispuesto por el artículo 61 de la Ley, el Instituto, en su carácter de órgano constitucional autónomo, se encuentra obligado en el ámbito de su competencia a expedir la regulación jurídica de carácter general que establezca los órganos, criterios y procedimientos institucionales para proporcionar a los particulares el acceso a la información pública.
- II. En cumplimiento de lo anterior, mediante Acuerdo número CG110/2003, el Consejo General del Instituto, en sesión ordinaria celebrada el 30 de mayo de 2003, aprobó el Reglamento del Instituto Federal Electoral en Materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública en lo subsecuente identificado como (Reglamento), cuya observancia resulta de carácter obligatorio para todos los órganos y servidores públicos del Instituto, mismo que fue publicado en el Diario Oficial de la Federación el 9 de junio de 2003, reformándose mediante Acuerdo número CG140/2005, en sesión extraordinaria celebrada el 29 de junio de 2005, aprobó una reforma al Reglamento, misma que fue publicada en el Diario Oficial de la Federación el 20 de julio de 2005.
- III. Con la finalidad de mejorar y hacer más eficiente el acceso a la información pública en posesión del Instituto, en sesión extraordinaria del 29 de junio de 2005, mediante el Acuerdo del Consejo General número CG141/2005, se creó la Unidad Técnica de Servicios de Información y Documentación en lo subsecuente identificada como (Unidad), ordenando su integración con las siguientes áreas: la Unidad de Enlace, el Archivo Institucional, la Red Nacional de Bibliotecas y el Centro Metropolitano IFETEL.

- IV.** La Unidad de Enlace mantiene el papel de ventanilla de entrada y trámite de las solicitudes y adquiere una tarea importante de asesoría jurídica dentro del Comité de Información, en tanto su titular toma el carácter de Secretario Técnico del Comité de Información.
- V.** Una de las principales tareas que se ha fijado el Instituto es la elaboración de un sistema institucional que garantice la transparencia y el acceso a la información pública.
- VI.** Con base a lo señalado en la fracción I, del párrafo 1 del artículo 16 del Reglamento, es obligación de la Unidad presentar ante el Comité de Información en lo subsecuente identificado como (Comité) y al Órgano Garante un informe trimestral de desempeño.
- VII.** En sesión extraordinaria del Consejo General celebrada el 23 de junio de 2011, se aprobó el “Proyecto de Acuerdo del Consejo General por el que se aprueba el Reglamento del Instituto Federal Electoral en Materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública que abroga al anterior publicado en el Diario Oficial de la Federación el 12 de agosto de 2008.”

En virtud de los Antecedentes señalados y en cumplimiento a lo establecido por el artículo 17, párrafo 1, fracción I del Reglamento, se presenta el siguiente:

**INFORME TRIMESTRAL DE DESEMPEÑO DE LA UNIDAD TÉCNICA DE SERVICIOS DE  
INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN**

**ABRIL — JUNIO DE 2011**

**I. Unidad de Enlace**

**1. Número de solicitudes de acceso a la información, de acceso a datos personales y de corrección de datos personales**

Durante el período que se reporta, se presentaron un total de 1,232 solicitudes integradas en la siguiente forma:

<b>Segundo trimestre 2011</b>			
Solicitudes de acceso a información	Solicitudes de acceso a datos personales	Solicitudes de corrección a datos personales	Total de solicitudes
<b>1,216</b>	<b>16</b>	<b>0</b>	<b>1,232</b>

<b>Segundo trimestre 2010</b>			
Solicitudes de acceso a información	Solicitudes de acceso a datos personales	Solicitudes de corrección a datos personales	Total de solicitudes
<b>840</b>	<b>17</b>	<b>0</b>	<b>857</b>

Dichas solicitudes se distribuyen en las siguientes proporciones:

<b>Segundo trimestre 2011</b>		
Solicitudes de acceso a información	Solicitudes de acceso a datos personales	Solicitudes de corrección a datos personales
<b>98.7%</b>	<b>1.3%</b>	<b>0%</b>

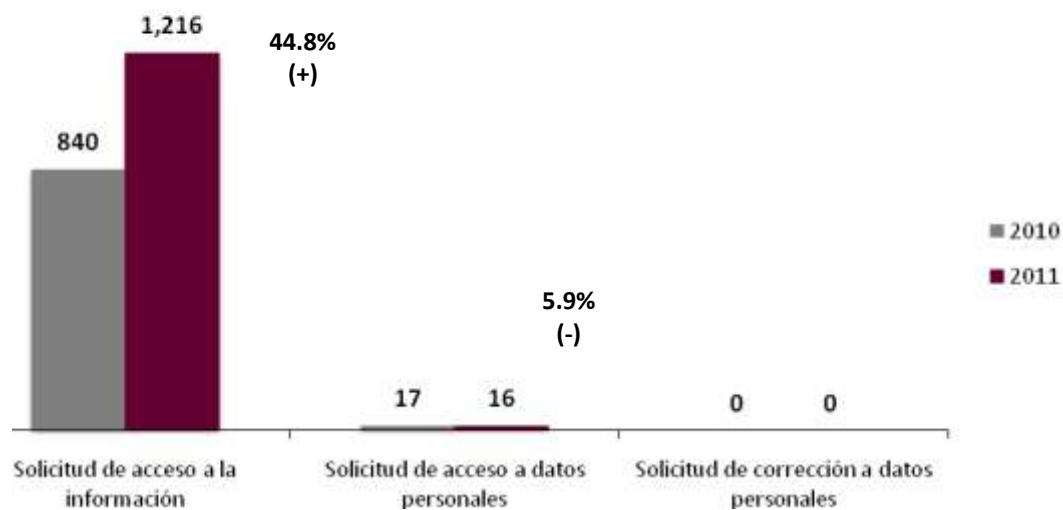
  

<b>Segundo trimestre 2010</b>		
Solicitudes de acceso a información	Solicitudes de acceso a datos personales	Solicitudes de corrección a datos personales
<b>98%</b>	<b>2%</b>	<b>0%</b>

En este sentido, cabe aclarar que por ley todas las solicitudes de acceso a la información son atendidas por la Unidad de Enlace, mientras que en el caso de las solicitudes recibidas

como ejercicio del derecho de petición, ésta unidad las canaliza al órgano responsable que resulte competente para responderlas con fundamento en el artículo 8 constitucional.

**Gráfica 1. Comparativo Solicitudes de Acceso a Información y Acceso a Datos Personales en el segundo trimestre**



A continuación se desglosa el total de solicitudes presentadas durante el periodo mencionado.

### 1.1 Solicitudes de acceso a información pública

Del 1 de abril al 30 de junio de 2011, se presentaron ante la Unidad de Enlace en forma directa o por conducto de las juntas locales y distritales ejecutivas un total de 1,216 solicitudes de información pública. De ellas, 1,101 (90.5%) fueron contestadas dentro del mismo trimestre y 115 (9.5%) se encuentran en trámite, por lo que su respuesta será emitida a lo largo del tercer trimestre de 2011.

Las 197 solicitudes que fueron recibidas en el primer trimestre de 2011 y que quedaron pendientes de resolver se concluyeron en el trimestre que se reporta, pero no se contabilizan dentro de las 1,216 señaladas.

Lo anterior se resume en el siguiente cuadro:

Solicitudes de acceso a la información pública		
Número de solicitudes	1er. Trimestre 2011	2do. Trimestre 2011
Presentadas	1,417	1,216
Resueltas	1,220	1,101*
		197**

Pendientes	197	115***
------------	-----	--------

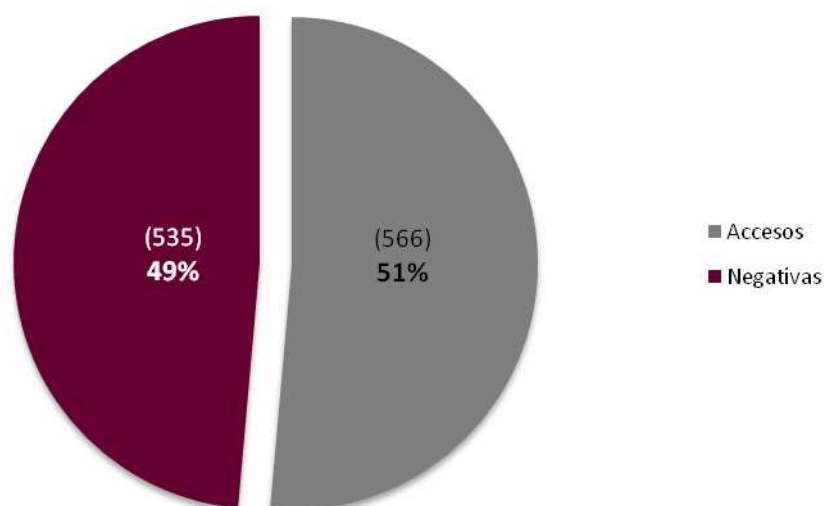
\* En 566 casos se dio acceso a la información, mientras que 535 fueron turnadas al Comité.

\*\*Solicitudes que quedaron pendientes de resolver en el 1er. trimestre de 2011.

\*\*\*Se resolverán durante el 3er. trimestre de 2011.

De las 1,101 solicitudes concluidas, 566 (51%) fueron resueltas en forma positiva, proporcionándose la información solicitada, mientras que 535 (49%) fueron rechazadas por el Comité de Información, ya sea por tratarse de solicitudes de información clasificada como reservada o confidencial o bien porque la información requerida fue declarada como inexistente en los archivos del Instituto (Gráfica2).

Gráfica 2. Accesos y negativas de información



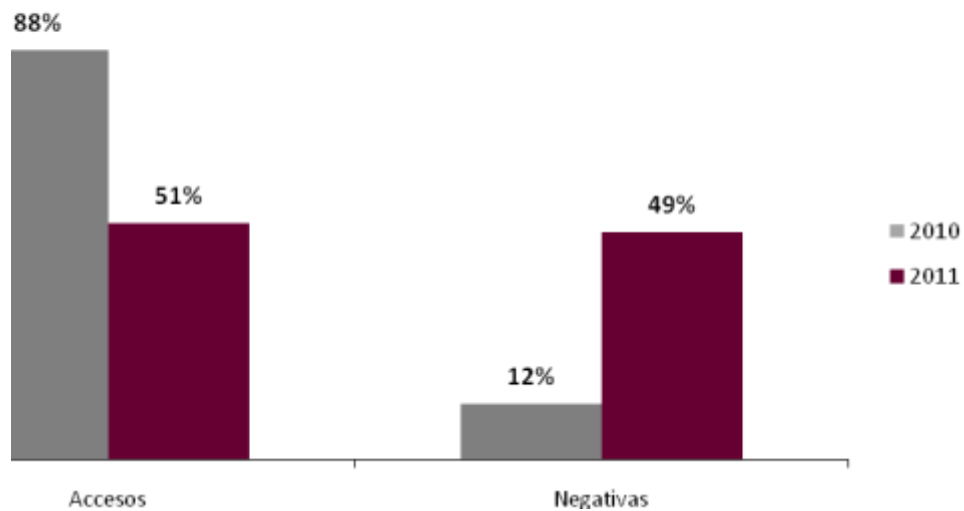
Las 535 solicitudes turnadas al Comité de Información se resolvieron en el siguiente sentido:

Segundo trimestre	2011
Clasificación/Declaratoria	Total de asuntos
Reservada	5
Confidencial	71
Inexistente	459
<b>TOTAL</b>	<b>535</b>

Segundo trimestre	2010
Clasificación/Declaratoria	Total de asuntos
Reservada	10
Confidencial	41
Inexistente	52

Al comparar las cifras del segundo trimestre de 2011 con el mismo periodo de 2010, se observó un aumento en el porcentaje de accesos a las solicitudes de información. Este porcentaje se debe al crecimiento en el número de solicitudes de información relacionadas con partidos políticos. (Gráfica 3).

**Gráfica 3. Comparativo de porcentajes de accesos y negativas de información**



**a) Solicitudes de acceso a información pública con relación a los días hábiles del trimestre**

Durante el periodo que abarca el presente informe, se presentaron algunas solicitudes en días inhábiles, como sábados, domingos y días festivos (21 y 22 de abril y 5 mayo). En estos casos, se interrumpió el cómputo de plazos, hecho que se notificó a la Unidad de Servicios de Informática (UNICOM) mediante el Oficio No. UE/AS/0287/11 con fecha 25 de enero de 2011, para efectos de adecuar el calendario del sistema INFOMEX con fundamento en el numeral Trigésimo Segundo de los *Lineamientos que deberán observar los Órganos Responsables del Instituto Federal Electoral y la Unidad de Enlace en la recepción, procesamiento y trámite de las solicitudes de acceso a la información pública, a datos personales y corrección de los mismos, que formulen los particulares, así como en su resolución y notificación, y la entrega de la información en su caso.*

En consecuencia con lo anterior, durante el periodo que se reporta fueron 62 días útiles o laborales en los que se dio seguimiento a las solicitudes de acceso a la información y a datos personales.

**b) Solicitudes de acceso a información pública por turnos a los órganos responsables**

Las 1,216 solicitudes recibidas en el periodo generaron 1,273 turnos de atención por parte de los órganos responsables. Esta diferencia se explica por el hecho de que una solicitud puede ser enviada a más de uno de ellos. En el siguiente cuadro se pueden observar solamente los asuntos que no fueron remitidos al Comité de Información:

Área	Total
Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos	465
Unidad de Enlace	239
Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores	171
Dirección Ejecutiva de Administración	64
Dirección Ejecutiva de Organización Electoral	47
Dirección Jurídica	45
Junta Local Ejecutiva de Sinaloa	40
Junta Local Ejecutiva de Jalisco	27
Unidad de Fiscalización de los Recursos de los Partidos Políticos	26
Dirección del Secretariado	23
Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral	17
Junta Local Ejecutiva de Chihuahua	11
Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica	9
Contraloría Interna	7
Junta Local Ejecutiva de Nayarit	6
Junta Local ejecutiva de Colima	5
Junta Local Ejecutiva de Nuevo León	5
Coordinación del Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero	4
Junta Local Ejecutiva de Tamaulipas	4
Centro para el Desarrollo Democrático	3
Junta Local Ejecutiva de Guanajuato	3
Junta Local Ejecutiva de Quintana Roo	3
Junta Local Ejecutiva de Sonora	3
Coordinación de la Unidad de Servicios de Informática	2
Junta Local Ejecutiva de Aguascalientes	2
Junta Local ejecutiva de Baja California	2
Junta Local Ejecutiva de Colima	2
Junta Local Ejecutiva de Campeche	2
Junta Local Ejecutiva de Coahuila	2
Junta Local Ejecutiva de Chiapas	2
Junta Local Ejecutiva del Distrito Federal	2
Junta Local Ejecutiva de Durango	2

Área	Total
Junta Local Ejecutiva de Guerrero	2
Junta Local Ejecutiva de Hidalgo	2
Junta Local ejecutiva del Estado de México	2
Junta Local Ejecutiva de Michoacán	2
Junta Local Ejecutiva de Morelos	2
Junta Local Ejecutiva de Oaxaca	2
Junta Local Ejecutiva de Puebla	2
Junta Local Ejecutiva de Querétaro	2
Junta Local Ejecutiva de San Luis Potosí	2
Junta Local Ejecutiva de Tabasco	2
Junta Local Ejecutiva de Tlaxcala	2
Junta Local Ejecutiva de Veracruz	2
Junta Local Ejecutiva de Yucatán	2
Junta Local Ejecutiva de Zacatecas	2
	<b>1273 turnos</b>

Cabe mencionar que dentro de los turnos arriba señalados no se suman 158 requerimientos de información adicional, mismos que no han sido desahogados por los solicitantes, lo que tiene como consecuencia que la Unidad de Enlace no continúe con el procedimiento de acceso, tal y como lo señala el artículo 25 numeral 5 del Reglamento de Transparencia.

Es importante destacar que con la abrogación del Reglamento del Instituto Federal Electoral en Materia de Transparencia y Acceso a la Información que se llevó a cabo en la sesión extraordinaria del Consejo General celebrada el día 23 de junio del presente año, se le confirió a la Unidad de Enlace la atribución de desahogar directamente las solicitudes en las que se requieran datos personales de terceros, indicando que de conformidad con el Código, no se puede otorgar el acceso a este tipo de información.

En este orden de ideas, en los días que transcurrieron del 23 al 30 de junio se recibieron 4 solicitudes de acceso a datos personales de terceros, mismas que fueron atendidas directamente por la Unidad de Enlace y que están incluidas tanto en el cuadro como en el apartado correspondiente.



**c) Solicitudes de acceso a información pública según la vía de presentación**

De las 1,216 solicitudes recibidas, 1,184 se presentaron por medio del sistema electrónico INFOMEX-IFE, 4 mediante correo electrónico, 10 personalmente en la Unidad de Enlace, 7 mediante las Juntas Locales, 4 en Juntas Distritales, 1 a través de un Partido Político y 6 por conducto de los Órganos Responsables.

**Segundo Trimestre 2011**

<b>Medio de Ingreso</b>	<b>Acceso a la información</b>
INFOMEX	1,184
Correo Electrónico	4
Unidad de Enlace	10
Juntas Locales	7
Juntas Distritales	4
Partido Político	1
Órganos Responsables	6
<b>TOTALES</b>	<b>1,216</b>

**Segundo Trimestre 2010**

<b>Medio de Ingreso</b>	<b>Acceso a la información</b>
INFOMEX	764
Correo Electrónico	58
Unidad de Enlace	6
Juntas Locales	6
Juntas Distritales	2
Partido Político	1
Órganos Responsables	3
<b>TOTALES</b>	<b>840</b>

Como se puede observar, la tendencia en relación a la cantidad de solicitudes presentadas mediante INFOMEX-IFE, se mantuvo constante en comparación con el mismo periodo del año pasado (1,184 solicitudes presentadas mediante el INFOMEX durante el segundo trimestre de 2011), lo que demuestra, además, que éste sistema es la principal vía por medio de la cual los ciudadanos presentan sus solicitudes de acceso a la información pública.

### 1.2. Solicitudes de acceso a datos personales

En el periodo que se reporta, se presentaron 16 solicitudes de acceso a datos personales por medio del sistema INFOMEX-IFE, de las cuales sólo 5 se encuentran en trámite.

En este sentido, cabe resaltar que por disposición legal, el área responsable de recibir estas solicitudes es la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores, y el régimen legal aplicable en estos casos es el que se establece en el párrafo 3 del artículo 171 del Código Federal de Instituciones y Procedimientos Electorales.

### 1.3. Solicitudes de corrección de datos personales

Durante el período que se reporta, no se recibió ninguna solicitud de corrección de datos personales.

## 2. Tiempo de respuesta

El nuevo Reglamento del Instituto en la materia prevé en su artículo 25, párrafo 1, un término de 15 días hábiles para notificar la respuesta a los solicitantes. Asimismo, se contempla la posibilidad de ampliar excepcionalmente dicho plazo por un período igual cuando medie la solicitud del órgano responsable y se justifique a criterio de la Unidad de Enlace.

Por lo tanto, de las 1,216 solicitudes de acceso a información pública presentadas en el trimestre que se reporta, el Instituto respondió 1,101 (90.5%) en un promedio de 8.4 días, quedando 115 solicitudes pendientes por resolver.

En cuanto a los 27 casos de requerimiento de ampliación de plazo, los órganos responsables que presentaron dicha solicitud fueron los siguientes:

Órgano responsable	Número de casos en los que solicitó la ampliación
Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores	19
Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos	4
Dirección Jurídica	3
Dirección Ejecutiva de Administración	1

A continuación se establecen los promedios de respuesta por órgano responsable:<sup>1</sup>

Órgano Responsable	Solicitudes Turnadas	Solicitudes Concluidas	Promedio de días de respuesta
Junta Local Ejecutiva de Zacatecas	2	2	12.0
Junta Local Ejecutiva de Sinaloa	40	40	10.5
Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores	171	117	9.8
Junta Local Ejecutiva de Michoacán	2	2	9.5
Dirección Ejecutiva de Administración	64	41	9.1
Junta Local Ejecutiva de Tamaulipas	4	3	8.3
Junta Local Ejecutiva de Guanajuato	3	3	8.3
Junta Local Ejecutiva de Quintana Roo	3	3	8.0
Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica	9	3	7.7
Junta Local Ejecutiva del Estado de México	2	2	7.5
Junta Local Ejecutiva de Oaxaca	2	2	7.5
Dirección del Secretariado	23	17	7.1
Coordinación de la Unidad de Servicios de Informática	2	2	7.0
Junta Local Ejecutiva de San Luis Potosí	2	2	7.0
Junta Local Ejecutiva de Yucatán	2	2	7.0
Unidad de Enlace	239	208	6.7
Junta Local Ejecutiva de Baja California	2	2	6.5
Junta Local Ejecutiva de Durango	2	2	6.5
Junta Local Ejecutiva de Querétaro	2	2	6.5
Junta Local Ejecutiva de Jalisco	27	27	6.3
Dirección Ejecutiva de Organización Electoral	47	38	6.2
Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral	17	13	6.2
Junta Local Ejecutiva de Coahuila	2	2	6.0
Junta Local Ejecutiva de Nayarit	6	6	5.8
Junta Local Ejecutiva de Colima	5	5	5.8
Junta Local Ejecutiva de Campeche	2	2	5.5
Junta Local Ejecutiva de Chiapas	2	2	5.5
Junta Local Ejecutiva de Guerrero	2	2	5.5
Junta Local Ejecutiva de Chihuahua	11	11	5.1
Junta Local Ejecutiva de Sonora	3	3	5.0
Junta Local Ejecutiva de Morelos	2	2	5.0

<sup>1</sup> El número total al que se alude en la tabla corresponde al número de veces que se turnaron las solicitudes a los órganos responsables, por lo que una misma solicitud se pudo turnar en más de una ocasión.

Órgano Responsable	Solicitudes Turnadas	Solicitudes Concluidas	Promedio de días de respuesta
Junta Local Ejecutiva de Nuevo León	5	5	4.6
Contraloría Interna	7	6	4.5
Coordinación del Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero	4	2	4.5
Junta Local Ejecutiva de Hidalgo	2	2	4.5
Junta Local Ejecutiva de Puebla	2	2	4.5
Junta Local Ejecutiva de Tabasco	2	2	4.5
Junta Local Ejecutiva de Veracruz	2	2	4.5
Junta Local Ejecutiva del Distrito Federal	2	2	4.0
Dirección Jurídica	45	41	3.6
Junta Local Ejecutiva de Aguascalientes	2	2	3.0
Junta Local Ejecutiva de Colima	2	2	3.0
Junta Local Ejecutiva de Tlaxcala	2	2	3.0
Unidad de Fiscalización de los Recursos de los Partidos Políticos	26	6	2.7
Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos	465	419	1.6
<b>Promedio de días de respuesta al ciudadano</b>			<b>8.4 días</b>

### 3. Actividades de la Unidad vinculadas con los asuntos atendidos por el Órgano Garante para la Transparencia y el Acceso a la Información Pública (Órgano Garante)

El Titular de la Unidad, en su carácter de miembro del Comité de Información, junto con la titular de la Unidad de Enlace, en su carácter de Secretaria Técnica del mismo, desarrollan actividades que se vinculan con los asuntos que conoce el Órgano Garante en el ejercicio de las atribuciones que le confiere el Reglamento en materia de recursos de revisión y reconsideración. En consecuencia, como las resoluciones de este órgano a los recursos de revisión que impugnan las decisiones del Comité o los actos de la Unidad de Enlace tienen consecuencias en las actividades desarrolladas por ambos entes, el titular de la Unidad asiste a las sesiones del Órgano Garante y da seguimiento a los acuerdos y resoluciones del mismo.

Durante el segundo trimestre de 2011 se presentaron ante el Órgano Garante 428 recursos de revisión sin que se resolviera ninguno de ellos hasta el momento, mientras que 2 recursos interpuestos en el primer trimestre se resolvieron en las siguientes fechas del segundo:

Numero de solicitud	Fecha de Presentación	Fecha de Resolución	Recursos Presentados
UE/11/00081	10/01/2011	11/04/2011	1

UE/11/00071

11/01/2011

11/04/2011

1

**TOTAL**

**2**

De los 428 recursos presentados en el periodo que se reporta, debe decirse que los mismos quedaron pendientes de resolución.

Lo anterior se encuentra plasmado en el cuadro resumen que se encuentra adjunto al presente informe como **Anexo 1**, mismo en el que se detalla el recurrente, la fecha de interposición del recurso, el acto impugnado y la información que en su momento se solicitó, así como el número, fecha y sentido de la resolución emitida por el Órgano Garante.

#### **4. Acciones de promoción de la Cultura de la Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública**

##### **4.1. Atención personalizada a particulares en las oficinas de la Unidad de Enlace**

En cumplimiento con lo señalado en los artículos 24, párrafo 1 y 25 párrafo 1, del nuevo Reglamento de Transparencia, la Unidad de Enlace del Instituto Federal Electoral llevó a cabo las actividades correspondientes para el adecuado funcionamiento del Módulo Público de Acceso a la Información, ubicado en Viaducto Tlalpan No. 100, Col. Arenal Tepepan, Delegación Tlalpan, C.P. 14610, México D. F., Edificio "D", Primer piso, con el objeto de garantizar a toda persona el libre ejercicio de su derecho de acceso a la información.

El Módulo Público cuenta con 1 equipo de cómputo conectado a Internet para la elaboración de solicitudes y obtención de información de la página web del Instituto Federal Electoral, así como también se brinda asistencia técnica en la materia a los solicitantes que así lo requieran.

Del 1 de abril al 30 de junio de 2011, el personal de la Unidad de Enlace atendió a 33 ciudadanos, brindándoles ayuda y orientación en la elaboración de solicitudes de acceso a la información, así como resolviendo sus dudas sobre el uso y funcionamiento del sistema INFOMEX y la ubicación de información que se encuentra a disposición del público en el portal de Internet del IFE. De igual forma, también se les brindó orientación sobre el ejercicio de su derecho como ciudadanos para acceder a la información *in situ*.

Por otro lado, cabe señalar que continúan funcionando en las Juntas Locales de Nuevo León, Chihuahua, Yucatán, Oaxaca y Aguascalientes los llamados Módulos Compartidos de Acceso a la Información entre el Instituto Federal de Acceso a la Información y Protección de Datos y el Instituto Federal Electoral.

De acuerdo con lo dispuesto en los Lineamientos de Procedimientos ante la Unidad de Enlace, cada Junta Local y Distrital debe funcionar como un módulo de acceso a la información. De igual forma, los vocales secretarios de cada junta tienen la obligación de poner a disposición de los solicitantes un equipo de cómputo con acceso a Internet para que hagan uso del sistema INFOMEX, así como brindarles la asesoría y orientación necesarias para que hagan uso del mismo.

## **4.2. Programa de Actualización en Materia de Transparencia y Acceso a la Información**

### **4.2.1. Asesorías**

El personal de la Unidad de Enlace brindó 30 asesorías a diferentes órganos responsables respecto de asuntos sometidos al Comité de Información y en 4 casos orientó a los enlaces de los órganos responsables en cuanto al desarrollo de las acciones necesarias para el desahogo de los procedimientos realizados mediante el sistema electrónico INFOMEX-IFE.

### **4.2.2. Cursos y Capacitación**

Los días 26 y 27 de mayo se realizó el cuarto curso regional en materia de Información y Documentación en la ciudad de Hermosillo, Sonora, mientras que en los días 30 de junio y 1 de julio se llevó a cabo el quinto curso regional en materia de Información y Documentación con sede en Villahermosa, Tabasco.

En ambos casos se contó con la participación de personal adscrito a las Subdirecciones de Archivo Institucional, Socialmente Útil, Red Nacional de Bibliotecas y Unidad de Enlace.

### **4.2.3. Reforma al Reglamento del Instituto Federal Electoral en Materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública. Cursos y Capacitación**

En el trimestre que se reporta el personal de la Unidad de Enlace participó en las reuniones convocadas por el Grupo de Trabajo del Órgano Garante para la Transparencia y Acceso a la Información en el marco de los trabajos realizados para la elaboración de las reformas al Reglamento del Instituto Federal Electoral en materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública, en las fechas que se indican a continuación:

- 14, 19 y 28 de abril
- 3 de mayo
- 2 y 9 de junio

El resultado de estas reuniones de trabajo se materializó en la sesión extraordinaria del Consejo General celebrada el 23 de junio de 2011 en la que se aprobó el *Proyecto de Acuerdo del Consejo General por el que se aprueba el Reglamento del Instituto Federal*

*Electoral en Materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública que abroga al anterior publicado en el Diario Oficial de la Federación el 12 de agosto de 2008.*

## **5. Relación de asuntos relativos a solicitudes de información en las que se ha requerido a Partidos Políticos o Agrupaciones Políticas y su resultado**

En el periodo que se reporta, la Unidad de Enlace atendió 409 solicitudes de información a los partidos políticos en términos del artículo 25 del Reglamento vigente, de las cuales se desprendieron 428 requerimientos.

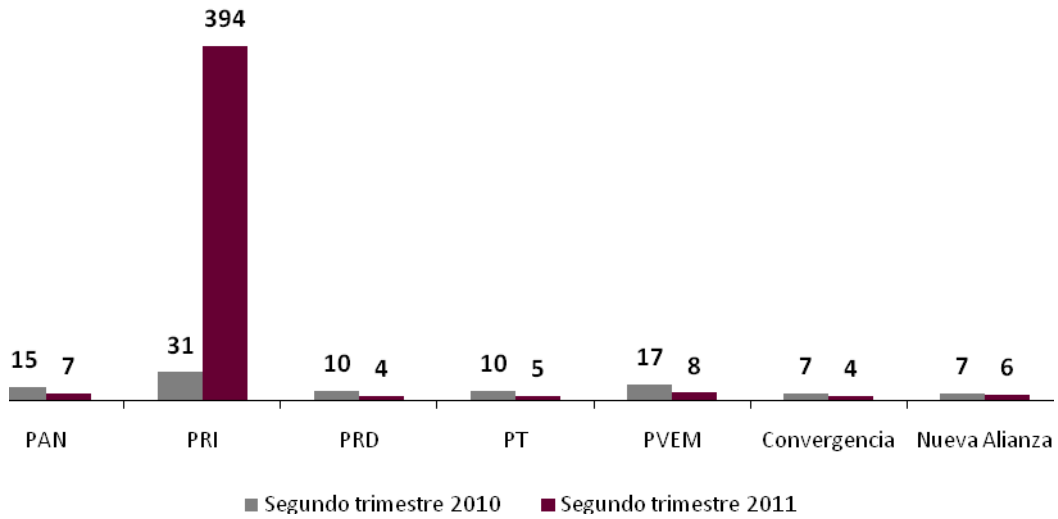
De los 428 requerimientos dirigidos a los partidos políticos, 7 fueron para del Partido Acción Nacional, 394 para el Partido Revolucionario Institucional, 4 para el Partido de la Revolución Democrática, 5 para el Partido del Trabajo, 8 para el Partido Verde Ecologista de México, 4 para el Partido Convergencia y 6 para el Partido Nueva Alianza.

### **Sentido de las respuestas emitidas por los partidos políticos:**

<b>Partido Político</b>	<b>Accesos</b>	<b>Negativas</b>	<b>En recopilación de información</b>	<b>Respuestas pendientes</b>	<b>Sin respuesta (dentro de término)</b>	<b>Total</b>
PAN	4	2	0	0	1	7
PRI	48	2	226	118	0	394
PRD	1	1	0	0	2	4
PT	4	1	0	0	0	5
PVEM	0	5	0	0	3	8
Convergencia	1	1	0	0	2	4
Nueva Alianza	3	1	0	0	2	6
<b>TOTAL</b>	<b>61</b>	<b>13</b>	<b>226</b>	<b>118</b>	<b>10</b>	<b>428</b>

El detalle de los requerimientos se puede consultar en el **Anexo 2**.

**Gráfica 4.**  
**Requerimientos a partidos políticos**



Durante el segundo trimestre, el PRI continuó siendo el partido que recibe más requerimientos con el 92.05% del total de solicitudes. Por su parte, el PAN recibió el 1.6%, el PRD 0.93%, el PT 1.16%, el PVEM 1.86%, Convergencia el 0.93% y Nueva Alianza el 1.4%.

En este periodo, el sentido de las respuestas se distribuyó de la siguiente forma:

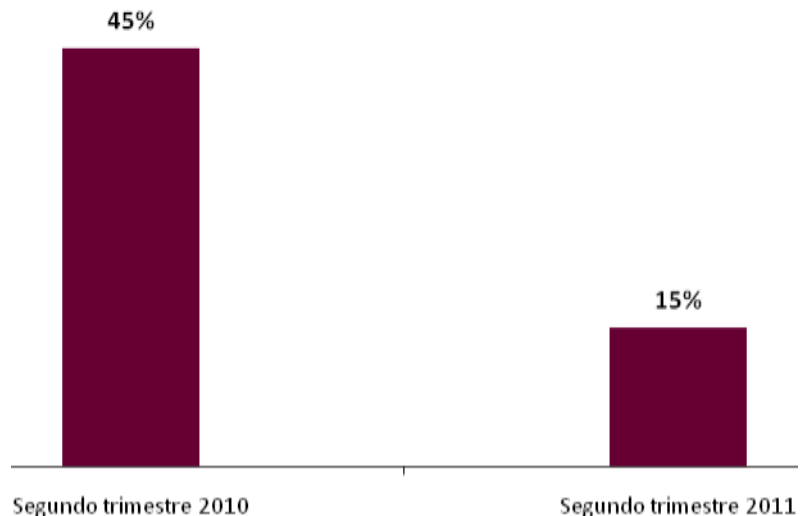
**Gráfico 5.**  
**Sentido de las respuestas de los partidos a los requerimientos**





En este periodo, el porcentaje de accesos a la información otorgados por los partidos políticos fue de 15%, mientras que en el segundo trimestre de 2010 los partidos políticos dieron acceso al 45% de las solicitudes.

**Gráfico 6. Accesos otorgados por los partidos políticos a los requerimientos**



Cabe mencionar que el porcentaje de acceso disminuyó en razón de que un gran número de solicitudes mantienen un status de respuesta pendiente. Esto como consecuencia de que el Partido Revolucionario Institucional solicitó una prórroga de 4 meses para atender diversas solicitudes de información.

### **5.1. Relación de asuntos relativos a las consultas de información voluntaria que se hayan turnado a Partidos Políticos, así como su resultado**

La consulta deriva de la facultad potestativa que otorgan el Código Federal de Instituciones y Procedimientos Electorales y el Reglamento del Instituto Federal Electoral en Materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública a los partidos políticos para entregar o no la información que solicitan los ciudadanos sobre estas entidades.

En cuanto a esta actividad, la Unidad de Enlace remitió 22 consultas a los partidos políticos en el segundo trimestre del presente año, en términos de los artículos 42, párrafo II, inciso j) del Código en mención y 67 del Reglamento en la materia vigente. Dichas consultas se distribuyeron en la siguiente forma: 4 para el Partido Acción Nacional, 3 para el Partido Revolucionario Institucional, 3 para el Partido de la Revolución Democrática, 3 para el Partido del Trabajo, 3 para el Partido Verde Ecologista de México, 3 para el Partido Convergencia y 3 para el Partido Nueva Alianza.

## **Sentido de respuestas a las consultas emitidas por los partidos políticos**

### **Partido Acción Nacional**

De 4 consultas realizadas, en 3 manifestó que no era viable la entrega de la información y no contestó a 1.\*

### **Partido Revolucionario Institucional**

De 3 consultas realizadas, en 1 manifestó que no era viable la entrega de la información y no contestó a 2.\*

### **Partido de la Revolución Democrática**

Respondió a las 3 consultas realizadas declarando que no era viable la entrega de la información.\*

### **Partido del Trabajo**

Respondió a las 3 consultas realizadas declarando que no era viable la entrega de la información.\*

### **Partido Verde Ecologista de México**

De las 3 consultas que le fueron realizadas, en 2 casos manifestó que no era viable la entrega de la información y no contestó a 1.\*

### **Convergencia**

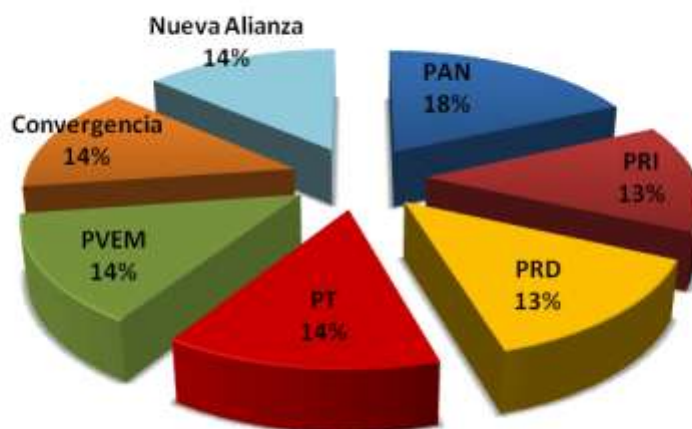
Respondió a 2 consultas manifestando que no era viable la entrega de la información y no contestó a 1.\*

### **Partido Nueva Alianza**

Respondió a las 3 consultas realizadas declarando que no era viable la entrega de la información.\*

\*Información potestativa en términos de los artículos 42 párrafo II, inciso j) del Código Federal de Instituciones y Procedimientos Electorales y 67 del Reglamento vigente del Instituto Federal Electoral en Materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

Gráfica 11. Consultas a partidos políticos



**5.2. Relación de asuntos referentes a los cumplimientos de resoluciones emitidas por el Comité de Información, consistente en la difusión de información en las páginas de Internet de los partidos políticos, así como su resultado**

En cuanto a esta actividad, la Unidad de Enlace informa que no se llevó a cabo requerimiento alguno en el periodo que se reporta.

**II. Red Nacional de Bibliotecas**

**1. Servicios al público**

La Biblioteca Central incrementó la cantidad de usuarios atendidos en comparación con el mismo periodo del año 2010. Como se puede apreciar en la tabla, en el segundo trimestre de 2011 se atendió a 336 usuarios. Esto significó un aumento del 9.09 % con respecto a los 308 usuarios atendidos en el mismo periodo del año 2010.

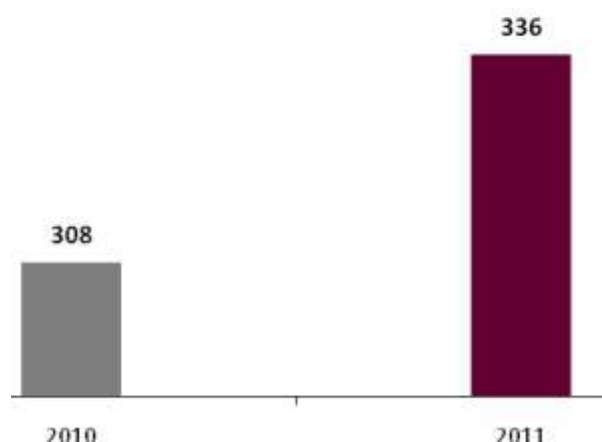
Año	Usuarios atendidos	Préstamo de libros en sala	Préstamo de publicaciones periódicas	Préstamo interbibliotecario	Consulta a bases de datos	Respuesta a solicitudes vía correo electrónico
2010	308	525	365	24	22	12
2011	336	467	181	12	14	38

El número global de servicios utilizados *in situ* tuvo un decremento del 21.2 %, ya que pasó de 948 en 2010 a 747 en 2011 (considerando 35 préstamos a domicilio que no se desglosaron en la tabla), lo que muestra que en promedio los servicios brindados fueron

2.96 servicios por usuario en 2010 contra 1.96 en 2011. Este hecho demuestra además, que los usuarios han resuelto sus solicitudes de información de manera más efectiva usando menos materiales.

La comprobación de este dato se puede observar en la encuesta de satisfacción de usuarios correspondiente al periodo abril-junio de 2011, en la que el 100 % de los usuarios encuestados encontró el material que necesitaba. Esto demuestra que la asesoría y atención personalizadas han permitido optimizar el uso de la colección en el periodo que se reporta.

**Comparativo de usuarios atendidos en el periodo  
Segundo Trimestre 2010 - 2011**



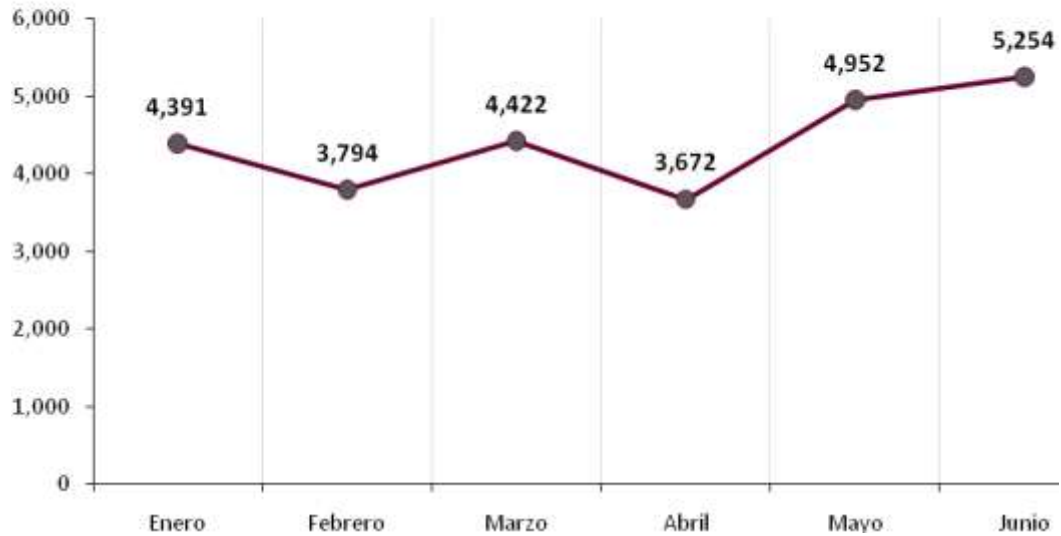
Otro aspecto que se ha considerado en las mediciones realizadas es el movimiento de visitas al catálogo electrónico de la Biblioteca, el cual ha tenido un incremento del 19.65 % en el número de visitantes de enero a junio del presente año. Asimismo, debe resaltarse que el catálogo de la Biblioteca ahora tiene la modalidad de descargar documentos electrónicos en texto completo, especialmente las Actas del Consejo General y de la Junta General Ejecutiva, los materiales editados por el IFE y otros documentos y libros electrónicos de acceso libre.

**Tabla de vistas a la página web de la Biblioteca**

Mes	Visitas
Enero	4,391
Febrero	3,794
Marzo	4,422
Abril	3,672
Mayo	4,952
Junio	5,254
<b>TOTAL</b>	<b>26,485</b>

\*Datos recibidos de la Subdirección de Información Socialmente Útil.

Gráfica de vistas a la página web de la Biblioteca  
Primer semestre de 2011



Página web: [http://www.ife.org.mx/portal/site/ifev2/Acervo\\_electronico](http://www.ife.org.mx/portal/site/ifev2/Acervo_electronico)

Los temas más solicitados por los usuarios en este trimestre se relacionaron con la reforma electoral, municipios, derecho electoral y reglamentos y documentos internos del IFE, así como la Bibliografía necesaria para quienes participaron en el segundo Concurso Público para ocupar cargos y puestos del Servicio Profesional Electoral del Instituto Federal Electoral.

Los usuarios externos que visitaron la Biblioteca Central durante el trimestre tuvieron la siguiente distribución:

**Usuarios Externos  
Segundo Trimestre de 2011**



Durante el periodo que se reporta se solicitaron 6 títulos en préstamo interbibliotecario y se recibieron 12 solicitudes de materiales bajo este concepto.

Las instituciones que han solicitado más préstamos interbibliotecarios son las siguientes:

- Centro de Investigación y Docencia Económica (CIDE)
- Facultad Latinoamericana de Ciencias Sociales (FLACSO)
- Instituto de Investigaciones Dr. José María Luis Mora
- Instituto de Investigaciones Sociales (UNAM)
- Subdirección de Información y Biblioteca Manuel Orozco y Berra (INAH)

En cuanto al interés temático de los préstamos interbibliotecarios, se encontraron los siguientes temas:

**Temas más consultados  
Segundo Trimestre 2011**

Tema	Número de préstamos interbibliotecarios (otorgados y recibidos)
Administración	4
Derecho	3
Democracia	3
Plataformas electorales	2
Contabilidad	1
Ciudadanía	1
Partidos políticos	1
Chiapas	1
Cambio político	1
Cultura - diversidad	1
<b>TOTAL</b>	<b>18</b>

Se publicaron en el apartado correspondiente a la Biblioteca en el portal web del Instituto ([http://www.ife.org.mx/portal/site/ifev2/Acervo\\_electronico](http://www.ife.org.mx/portal/site/ifev2/Acervo_electronico)) los Boletines Bibliográficos y de Nuevas Adquisiciones correspondientes a los meses de abril y mayo (junio es hasta fin de mes), el cual también se envió a través de las cuentas [boletin.biblioteca@ife.org.mx](mailto:boletin.biblioteca@ife.org.mx) y [biblio@ife.org.mx](mailto:biblio@ife.org.mx) a 4,138 direcciones de correo electrónico, pertenecientes a 2,069 destinatarios, lo que representó un aumento del 67.25 % con respecto al número de destinatarios de los boletines en el mismo periodo del año 2010.

La puesta en marcha del servicio de Diseminación Selectiva de la Información tuvo gran demanda, ya que se atendieron 36 solicitudes sobre los siguientes temas:

- Búsqueda de información especializada
- Elaboración de Bibliografías sobre los temas solicitados
- Envío de Documentos electrónicos en texto completo
- Envío de Ligas a Documentos electrónicos

## 2. Adquisiciones

El personal de la Subdirección elaboró dos propuestas de adquisición de materiales. En la primera se incluyeron materiales impresos y contiene 53 títulos en formato impreso; en la segunda se listaron libros electrónicos con un total de 91 títulos en español y 132 títulos en inglés.

Se adquirieron por compra 91 títulos de libros y 7 CDs aprobados en la Sesión de Comité de Biblioteca correspondiente al 30 de marzo de 2011, bajo la modalidad de gastos a comprobar.

Se recibieron 59 libros en donación y 7 CDs, además de cuatro paquetes con publicaciones periódicas. Actualmente, estos materiales están siendo evaluados para integrarlos al acervo de la Biblioteca Central y canalizarlos a las Juntas Locales y distritales que lo requieran, o en su defecto, entregarlos a otra institución como donación.

Abril		
Institución, Persona o Dependencia Donante	Cantidad de Libros	Cantidad de CD Roms
Instituto Mexicano de la Radio	2	0
Dr. Benito Nacif	1	0
Mtro. Marco A. Baños	2	0
Dirección del Secretariado	2	0
Consejo Editorial de la Cámara de Diputados	11	0
Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica	20	0
Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación	8	2
<b>TOTAL</b>	<b>46</b>	<b>2</b>

<b>Mayo</b>		
<b>Institución, Persona o Dependencia Donante</b>	<b>Cantidad de Libros</b>	<b>Cantidad de CD Roms</b>
Coordinación Nacional de Comunicación Social	2	0
Biblioteca Benjamín Franklin	0	0
Consejero Benito Nacif	0	3
Secretaría Ejecutiva	1	2
Suprema Corte de Justicia de la Nación	0	1
<b>TOTAL</b>	<b>3</b>	<b>6</b>

La Biblioteca Benjamín Franklin de la Embajada de los Estados Unidos de América donó en el mes de mayo 4 títulos y 82 fascículos de las siguientes publicaciones periódicas:

- American Political Science Review. Texas, USA. (25 ejemplares).
- Political Science and Politics. (23 ejemplares)
- World Politics. The Johns Hopkins University Press. (12 ejemplares)
- Information Technology and Libraries (22 ejemplares)

Es importante destacar que dichos materiales fueron puestos en circulación de forma inmediata.

<b>Junio</b>		
<b>Institución, persona o Dependencia Donante</b>	<b>Cantidad de libros</b>	<b>Cantidad de CD Roms</b>
Material de obsequio en evento	1	0
Benito Nacif (consejero)	1	0
Secretaría Ejecutiva	0	1
Instituto Nacional de Estudios Históricos sobre las Revoluciones de México	8	0
<b>TOTAL</b>	<b>10</b>	<b>1</b>

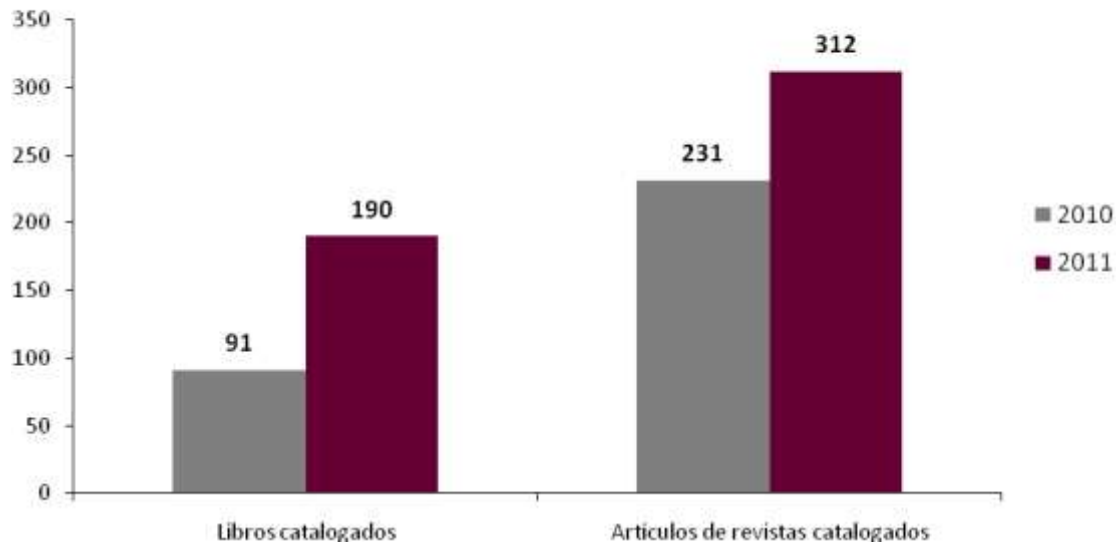
### **3. Procesamiento y análisis**

En el periodo que se reporta, la Subdirección continuó con la catalogación y clasificación de los libros que se adquirieron por compra y donación, incrementando de esta forma la base de datos de la Biblioteca. En consecuencia, se analizaron, catalogaron, clasificaron, procesaron e integraron al catálogo 2,453 materiales, mismos que se componen de la siguiente forma: 190 libros impresos, 312 artículos, 11 documentos electrónicos y 1,940 documentos digitalizados en texto completo.

Es importante mencionar que este incremento en los registros se debe al apoyo que prestan dos personas a la labor del catalogador, las cuales están contratadas temporalmente para el Proyecto de sistematización y automatización de las Actas del Consejo General y la Junta General Ejecutiva del IFE.



**Comparativo de Proceso Técnico de materiales en el periodo.  
Segundo Trimestre de 2010 – 2011**



Los libros donados, así como los artículos de publicaciones periódicas que se integran al acervo, son seleccionados de acuerdo al perfil de la Biblioteca Central.

Los temas más recurrentes del material procesado se desglosan a continuación:

Temas	Libros	Artículos	Documentos Electrónicos
Democracia	34	11	0
Delitos electorales	1	2	0
Elecciones locales	5	16	0
Reforma electoral	0	37	0
Sistema político México	5	10	0
Ciencia política	0	31	0
Participación ciudadana	7	33	2
Capacitación electoral	0	1	8
Género / Mujeres	6	15	0
Derecho constitucional	45	3	0
Sistema político	3	1	0
Justicia electoral	0	9	0
Derecho electoral	7	10	0
Derechos políticos	3	4	0
Organismos electorales (IFE, IEDF)	7	15	0
Rendición de cuentas	1	0	0
Partidos políticos	4	8	0
Medios de comunicación	3	5	0
Derechos humanos	1	1	0
Transparencia / Derecho de información	11	17	0
Administración pública	4	4	0
Campañas electorales	0	7	0
Movimientos sociales	1	5	0

Temas	Libros	Artículos	Documentos Electrónicos
Elecciones en el mundo	9	29	0
Cultura política	0	10	0
Ciudadanía	5	1	0
Globalización	2	0	0
Estadísticas electorales	0	0	1
Cédula de identidad ciudadana	0	1	0
Voto en el extranjero	0	4	0
Candidaturas Ciudadanas/ Comunes	0	1	0
Propaganda electoral	0	2	0
Historia	14	0	0
Ética política	0	2	0
Laicismo	4	0	0
Fiscalización	8	1	0
Libertad de expresión	0	2	0
Encuestas electorales	0	5	0
Intelectuales	0	5	0
Voto electrónico	0	2	0
Violencia política	0	1	0
Sucesión presidencial	0	1	0
<b>TOTAL</b>	<b>91</b>	<b>231</b>	<b>11</b>

#### 4. Convenios

En apoyo al intercambio bibliotecario entre la Biblioteca Central del Instituto y otras instituciones se establecieron o renovaron los siguientes convenios de préstamo de materiales:

Convenios de Préstamo Interbibliotecario Segundo Trimestre 2011
Instituto Nacional de Antropología e Historia (INAH)
Escuela Nacional Colegio de Ciencias y Humanidades, Plantel Sur. Universidad Nacional Autónoma de México.

El total de convenios de préstamo interbibliotecario vigentes durante el año, ya sea por renovación o firma es de 38, según se muestra en la siguiente tabla:

Convenios de Préstamo Interbibliotecario. Primer Trimestre 2011
Auditoría superior de la Federación
Biblioteca Central de la UNAM
Centro de Estudios Educativos
Centro de Investigación para el Desarrollo, A. C.
Centro de Investigación y Docencia Económicas, A. C. (CIDE)
Centro de Investigación y Seguridad Nacional
Centro para el Desarrollo Democrático del IFE.
El Colegio de México
Comisión de Derechos Humanos del Distrito Federal

**Convenios de Préstamo Interbibliotecario.  
Primer Trimestre 2011**

Comisión Nacional para el Desarrollo de los Pueblos Indígenas  
Coordinación Sectorial de Desarrollo Académico de la SEP  
Dirección General de Cultura Democrática y Fomento Cívico de la Secretaría de Gobernación  
Dirección General de Estudios de Legislación Universitaria de la UNAM  
Escuela Bancaria y Comercial  
Escuela de Periodismo Carlos Septién García  
Escuela Nacional Colegio de Ciencias y Humanidades Plantel Sur, Universidad Nacional Autónoma de México  
Escuela Nacional de Antropología e Historia  
Facultad de Derecho de la UNAM  
Facultad de Ingeniería, Centro de Educación Continua y a Distancia de la UNAM  
Facultad de Psicología de la UNAM.  
Fiscalía Especializada para la Atención de Delitos Electorales  
H. Cámara de Senadores  
Instituto de Investigaciones Económicas de la UNAM  
Instituto de Investigaciones Sociales de la UNAM  
Instituto Electoral del Distrito Federal  
Instituto Latinoamericano de la Comunicación Educativa  
Instituto Nacional de Antropología e Historia (INAH)  
Instituto Nacional de Ecología  
Instituto Nacional de Estudios Históricos de las Revoluciones de México  
Procuraduría General de la República  
Secretaría de Economía  
Sistema Nacional para el Desarrollo Integral de la Familia (DIF)  
Tribunal Electoral del Distrito Federal  
Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación  
Universidad Autónoma Metropolitana, Iztapalapa  
Universidad Autónoma Metropolitana, Xochimilco  
Universidad del Desarrollo Empresarial y Pedagógico

## **5. Programas y proyectos**

Con el objeto de dar cumplimiento a las Políticas y Programas Generales, así como al Calendario Anual de Actividades del Instituto, el personal de la Subdirección continuó con sus labores en los siguientes proyectos:

1. SISTEMATIZACION Y AUTOMATIZACION DE LAS ACTAS DEL CONSEJO GENERAL Y LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA DEL IFE. El objeto de este proyecto es que los usuarios puedan encontrar Actas, Acuerdos y Resoluciones en texto completo con acceso directo desde el Catálogo de la Biblioteca Central.

Avance:

- 1,929 Actas (materiales electrónicos) integradas al catálogo.
- 11 Documentos electrónicos (no actas), integrados al catálogo.

2. RED NACIONAL DE INFORMACION Y DOCUMENTACION. El desarrollo de este proyecto tiene como finalidad reforzar la Red Nacional de Bibliotecas del IFE.

Avance:

- Se elaboraron 32 Expedientes de las colecciones correspondientes a las juntas locales y distritales ejecutivas que se encuentran en cada estado. Dichos expedientes contienen información de los documentos *Diagnóstico de la Red Nacional de Bibliotecas 2009* e *Informe Anual 2010 de la Red Nacional de Bibliotecas*.
- Se entregó el Manual de Procedimientos de Inventario a los Vocales Ejecutivos que asistieron al Cuarto Curso Regional en Materia de Información y Documentación realizado en la ciudad de Hermosillo, Sonora 26 y 27 de mayo de 2011.
- Se dio seguimiento a los acuerdos de la mesa de trabajo con los responsables de los proyectos estratégicos para la Subdirección.
- Se elaboró el Informe General de Operación de las Bibliotecas 2010.
- Se elaboró una propuesta de Lineamientos para la Red Nacional de Información y Documentación, el cual está pendiente de revisión y aprobación.

## 6. Desarrollo de la Red Nacional de Bibliotecas

- **Material enviado**

Se recibieron solicitudes de donación de materiales editados por el Instituto por parte de las juntas locales de los estados de Tlaxcala y Puebla. En respuesta se elaboraron y enviaron listados de material susceptible de ser donado. A la fecha se espera la selección de dichas Juntas para proceder al envío.

Asimismo, se donaron 134 materiales editados por el IFE al Tribunal Electoral del Estado de Puebla.

- **Asesorías**

Se otorgó asesoría telefónica en diversos temas del trabajo Bibliotecario a las Juntas Locales Ejecutivas de Puebla y Tlaxcala.

Se asesoró a las Bibliotecas de las Juntas Locales Ejecutivas sobre la forma de requisitar y entregar el primer informe trimestral para el año 2011.

Comenzó la distribución del Manual de procedimientos de Inventario que será utilizado por las Bibliotecas de las Juntas Locales y Distritales para dar de alta o baja sus colecciones.

El personal de la Subdirección participó en el Cuarto Curso Regional en Materia de Información y Documentación celebrado en la ciudad de Hermosillo Sonora los días 26 y 27 de mayo de 2011.

## **7. Actividades con otras áreas**

Se brindaron 213 servicios distintos a los órganos, direcciones y departamentos del Instituto, tal como se muestra en la siguiente tabla:

**Servicios Especializados brindados a las distintas áreas del instituto.  
Segundo Trimestre de 2011**

<b>Tipo de usuario</b>	<b>Cantidad de servicios brindados durante el periodo</b>
Consejeros	18
Secretaría Ejecutiva	2
Partidos y Agrupaciones	10
DEPPP	50
DEOE	32
DECEYEC	14
DEA	6
DERFE	1
DESPE	4
Unidades Técnicas	69
Otros	7

### ***Unidad de Enlace***

Se dio respuesta a dos solicitudes de información (folios UE/11/01444 y UE/11/01445) remitidas por la Unidad de Enlace del instituto.

### ***Unidad Técnica de Servicios de Informática. UNICOM***

La Subdirección de la Red Nacional de bibliotecas continuó con los trabajos en las Observaciones al Dictamen Técnico del Sistema ADAM, que complementará al Sistema Aleph, actualmente instalado. Este sistema permitirá a los usuarios hacer búsquedas de información directamente en los documentos electrónicos ingresados en el Catálogo. Dicho dictamen contempla además los servicios de mantenimiento multianual y licencias de administrador.

## ***Dirección Ejecutiva de Capacitación y Educación Cívica***

La Biblioteca Central del Instituto recibió seis visitas guiadas coordinadas por personal de DECEyEC con una asistencia total de 131 personas, según se reporta en la siguiente tabla:

### **Visitas Guiadas Segundo Trimestre 2011**

<b>Número de visitantes</b>	<b>Institución</b>
20	Escuela Primaria "Republica de España"
33	Universidad de Guadalajara
17	Parlamento de Iztacalco (niñas y niños)
15	Alumnos de la Carrera de Ciencias Políticas y Administración Pública de la Universidad Iberoamericana
40	Comercio y Administración de la Escuela Superior de Contaduría y Administración del Instituto Politécnico Nacional (ESCA-IPN)
6	Maestría en Derecho Electoral. Facultad de Estudios Superiores Aragón. Universidad Nacional Autónoma de México.

## **8. Actividades no calendarizadas**

### **Archivo vertical**

Se integraron 110 documentos al archivo vertical, que concentra materiales relevantes seleccionados sobre temas que están relacionados con la actividad y los intereses del Instituto, como de desplegados, folletos, fanzines, y otros.

### **Asistencia a eventos**

- Personal de la Subdirección asistió al XV Reunión de Usuarios de Aleph y Metalib en la ciudad de San Luis Potosí.
- Asistencia al Diplomado en administración de los recursos informacionales: acciones para la transparencia (México, D. F.).

### **Búsquedas en Bases de Datos**

Se realizaron 14 búsquedas de información en distintas bases de datos especializadas.

### **Depuración de la colección de Publicaciones Periódicas (Revistas)**

Se revisaron 213 títulos, se descartaron 360 fascículos y se corrigieron en el catálogo 141 registros.

Se depuraron y separaron del acervo los periódicos con antigüedad mayor a tres meses, entregando los materiales descartados a disposición documental.

## **Consulta a Vocales Ejecutivos**

El día martes 7 de junio de 2011, el Lic. Luis Emilio Giménez Cacho, Director de la Unidad Técnica de Servicios de Información y Documentación, expuso ante los Vocales Ejecutivos asistentes al Taller nacional de Juntas Locales Ejecutivas hacia el proceso Federal Electoral 2010 – 2011, la propuesta de reestructura a la Red Nacional de Bibliotecas. Por esta razón, el personal de la Subdirección ha recibido solicitudes de asesoría vía telefónica, así como otras comunicaciones que envían al respecto los responsables de las bibliotecas de las Juntas Locales y Distritales.

Comunicaciones recibidas:

- Correo Electrónico de Juan Álvaro Martínez Lozano dirigido al licenciado Luis Emilio Giménez Cacho el jueves 16 de junio de 2011. En este mensaje, el remitente expresa su apoyo a la construcción de una red de información y documentación basada en la Biblioteca Central Digital accesible vía Internet. En este documento expresa, además, que el personal puede ser capacitado en el uso de la RNID y de la Biblioteca Digital en los términos expresados.

## **Cuestionario de satisfacción de usuarios**

Se aplicó un cuestionario de forma aleatoria a una muestra de 20 usuarios de la Biblioteca Central, del que se desprendieron los datos que se presentan a continuación:

1.- ¿Cómo califica la atención y orientación que recibió por parte del personal de la Biblioteca?

El 85% de los encuestados marcó la letra A (Excelente) y el 15 % marcó la letra B (Buena).

2.- Califique las condiciones para la consulta: funcionalidad del catálogo, fácil acceso al acervo, rápido y pertinente.

El 70% se decidió por la letra A (Excelentes), mientras el 30% con la letra B (Buena).

3.- El material bibliográfico y documental impreso que necesitaba para su trabajo, estudio o investigación estuvo siempre disponible.

El 75% eligió la letra A, (Siempre), el 20% la letra B (Muchas Veces) y el 5% la letra C (Algunas Veces).

4.- ¿Encontró el material o la información que necesitaba?

El 95% marcó la letra A (Si).

5.- Evalúe de manera global qué tan satisfecho está usted con los servicios que le brinda la Biblioteca.

El 75% de los usuarios marcaron la letra C (Excelente), el 20% prefirió la letra B (Buena) y el 5% restante eligió la letra A (Poca Satisfacción).

En el apartado de comentarios que incluye la encuesta, el 99% de los usuarios dicen que el servicio es excelente, mientras que el 1% de ellos solicitan implementar un sistema de auto préstamo. También destaca la sugerencia de un usuario con relación a facilitar los spots de 2009 y años anteriores en video para consulta.

### III. Archivo Institucional

#### 1. Asesoría y Capacitación

La Unidad Técnica de Servicios de Información y Documentación, a través del Archivo Institucional, dio cabal cumplimiento a las actividades encomendadas para el periodo que se informa, como a continuación se indica:

##### **a) Servicios de Asesoría**

Entre las funciones asignadas a la Subdirección del Archivo Institucional, establecidas en el Capítulo II, numeral octavo, fracción II, de los *Lineamientos generales para la organización y conservación de los archivos de los Órganos Responsables del Instituto*, se señala el establecer y desarrollar un programa de capacitación y asesoría archivística para los funcionarios del Instituto, por lo que esta área puso a disposición de las diferentes áreas que lo componen diversas formas de contacto para cumplir con esta labor.

#### Asesorías

Mes	Presencial	Telefónicas	Electrónicas
Abril		81	6
Mayo	2	25	5
Junio	4	47	17
<b>TOTALES</b>	<b>6</b>	<b>153</b>	<b>28</b>

Fuente: Archivo Institucional

##### **b) Capacitación**

El Archivo Institucional participó en el cuarto curso regional de capacitación en materia de transparencia, realizado en la ciudad de Hermosillo, Sonora, al cual fueron invitado el personal de las juntas locales y distritales de los siguientes estados: Baja California, Baja California Sur, Sinaloa, Chihuahua y Sonora con una asistencia de 62 participantes.

Asimismo, el Archivo Institucional informa sobre las siguientes actividades relativas al curso Virtual:



## Curso Virtual

Mes	Actividad
Abril	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizó la programación de los cursos en línea “Administración de Documentos y Gestión de Archivos” para el año 2011.</li> <li>• Se revisó la lista de calificaciones del proyecto piloto para cerrar grupos y entregar promedios finales.</li> <li>• Se verificaron los datos de los participantes en el curso en línea que no se encuentran registrados en la base de datos del IFE.</li> <li>• Se solicitó al CDD el registro de un participante de la DERFE al curso en línea.</li> <li>• Se calificaron las actividades de la carpeta del participante correspondiente al grupo 2868.</li> <li>• Se atendieron las dudas surgidas en los foros temático y general del curso en línea.</li> <li>• Se asistió a las reuniones de trabajo en el CDD con la finalidad de capacitar al personal que fungirá como Administrador de área del Campus Virtual.</li> <li>• Se elaboró la base de datos de los 3 grupos de la 1era. Edición 2011, con la finalidad de vaciar las calificaciones de todos los ejercicios del Curso en línea.</li> </ul>
Mayo	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se atendió la segunda edición del curso virtual, el cual tuvo 46 participantes a los cuales se les otorgó 20 de asesorías en el foro, 5 asesorías electrónicas y 56 asesorías telefónicas.</li> <li>• Se calificaron las actividades de la Carpeta del participante, correspondientes a la 1ra. y 2da. edición del curso.</li> <li>• Se asistió a la reunión de trabajo organizada por el CDD en relación con el Programa Integral de Detección de Necesidades de Capacitación.</li> <li>• Se mantuvo el monitoreo para responder las dudas del foro temático del curso.</li> <li>• Elaboración de las plantillas de grupos para la 3era. Edición del curso en línea.</li> <li>• Se calificaron 100 ejercicios de la carpeta del participante correspondientes a la 2ª. edición del curso.</li> </ul>
Junio	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se concluyó la elaboración de las plantillas de grupos para la 3era. edición del curso en línea.</li> <li>• Se calificaron 120 ejercicios de la carpeta del participante correspondientes a la 2ª. edición.</li> </ul>

Fuente: Archivo Institucional

## 2. Servicios al Instituto

### 2.1. Revisiones y Transferencias Documentales

Entre los servicios que debe proporcionar el Departamento de Control y Desincorporación, adscrito a la Subdirección del Archivo Institucional, está el recibir la documentación semiactiva que haya cumplido su plazo de conservación en los archivos de trámite, mediante la realización de Transferencias Primarias. El Departamento de Control y Desincorporación establece que dicha documentación primero debe ser revisada vía correo electrónico por el personal de este Departamento, para continuar con el cotejo entre el contenido de cajas e inventario y la validez conforme al Catálogo de Disposición Documental y el Cuadro General de Clasificación Archivística.

Por este motivo, el cumplimiento con esta actividad implica tres pasos o actividades relacionadas que durante este segundo trimestre se llevaron a cabo para las siguientes áreas:

### Revisiones Documentales

Mes	Área	Expedientes	Cajas
Abril	Presidencia del Consejo General	550	11
	DERFE	444	31
	Unidad de Fiscalización de los Recursos de los Partidos Políticos	5,634	55
Mayo	Coordinación de Asuntos Internacionales	1,139	41
Junio	USID	1,360	10
<b>TOTALES</b>	<b>5</b>	<b>9,127</b>	<b>148</b>

Fuente: Archivo Institucional

De acuerdo con el Calendario Anual de Transferencias Primarias 2011, El Archivo Institucional oficializó y recibió las siguientes Transferencias Primarias y asignó ubicaciones topográficas a 137 cajas transferidas al Archivo de Concentración:

### Transferencias Primarias

Mes	Área	Cajas
Abril	Unidad de Fiscalización de los Recursos de los Partidos Políticos	44
Mayo	Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores	24
	Presidencia del Consejo General	35
Junio	DEPPP	24
	USID	10
<b>TOTALES</b>	<b>6</b>	<b>137</b>

Fuente: Archivo Institucional

## 2.2 Localización, consulta, préstamo y copias

En materia de atención y servicio a las áreas usuarias del Departamento de Control y Desincorporación, en el periodo que se reporta se recibieron y atendieron las siguientes solicitudes de localización, préstamo, consulta y, en su caso, fotocopiado de documentos:

### Atención a solicitudes

Mes	Solicitudes	Consulta de cajas	Préstamo de expedientes/legajos/pólizas	Cajas manipuladas	Copias
Abril	5	26	21	81	
Mayo	5	12	4	75	132
Junio	4	14	318		19
<b>TOTALES</b>	<b>14</b>	<b>52</b>	<b>343</b>	<b>156</b>	<b>151</b>

Fuente: Archivo Institucional

### 2.3. Bajas documentales del Departamento de Control y Desincorporación de los Órganos Centrales

El Archivo Institucional, en coordinación con algunos Órganos Responsables, realizó las siguientes desincorporaciones:

Desincorporación Documental		
Desincorporación		
Órgano Responsable	Cajas	Peso aprox. en kilogramos
Presencia del Consejo	88	3,520
DERFE	20	800
DEPPP	140	5,600
JLE-CAMPECHE	185	7,400
JLE – AGUASCALIENTES	683	27,320
<b>TOTALES</b>	<b>1,116</b>	<b>44,640</b>

Fuente. Archivo Institucional

### 2.4. Seguimiento del Calendario Anual de Actividades de Juntas Locales y Distritales Ejecutivas

- 1) Se realizó la supervisión de las Oficialías de Partes por medio de un cuestionario enviado a las 332 Órganos Centrales, el cual fue contestado por 247 juntas. De éstas sólo 61 cuentan con Oficialía de Partes.
- 2) Se recibieron 263 Inventarios Generales por Expediente, correspondientes a los Órganos Delegacionales.
- 3) El Archivo Institucional recibió 117 Inventarios de Transferencias Primarias de Órganos Delegacionales.
- 4) Se recibieron 98 Inventarios de Baja Documental, de los cuales se han realizado 30 Dictámenes de Baja correspondientes a los estados de Aguascalientes y Campeche.

### 3. Mantenimiento de las instalaciones físicas para la conservación documental

El Archivo Institucional continuó con los trabajos el Plan de Proyecto del Archivo Histórico 2012.

Como parte de la mejora y mantenimiento permanente del acervo, se realizó el cambio de 308 cajas colapsadas.

#### **4. Conservación de la Documentación**

El Archivo Institucional realizó la supervisión de las Oficinas de Partes por medio de un cuestionario enviado a los 20 Órganos Centrales, de los cuales sólo 11 cuentan físicamente con esta oficina. Asimismo, trabajó en coordinación con la UNICOM en la elaboración de una propuesta de normatividad archivística para documentos en soporte electrónico y se realizó el trabajo de análisis y valoración para integrar al Cuadro General de Clasificación Archivística y al Catálogo de Disposición Documental 3 series documentales nuevas, correspondientes a la Unidad Técnica de Planeación.

El Departamento de Control y Desincorporación realizó la revisión y valoración de 91 cajas en coordinación con personal de la Presidencia del Consejo General. De estas, 88 contenían copias simples y 3 documentación original, por lo que el Departamento de Acervo Histórico se dio a la tarea de revisar y valorar esta documentación, la cual contiene materiales con valor histórico. Con esto se logró liberación de espacio en el área donde se encuentra depositado el Archivo correspondiente a la Dirección del Secretariado.

El Departamento de Control y Desincorporación revisó su Calendario de Caducidades. Como resultado de esta actividad, identificó 5,000 cajas caducas. De igual forma, con el objeto de organizar por número progresivo 398 cajas con información de los Centros Regionales de Cómputo de Morelos, Sinaloa, Sonora, Tabasco, D, F, Chihuahua y Veracruz se manipularon 216 cajas.

Se realizó la validación de 209 cajas correspondientes al Acervo Histórico.

Se desarrolló el proceso de organización documental de 339 expedientes (incluyendo la captura de sus contenidos), correspondientes a la DEA y a la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos. Dichos expedientes se componen de 2,100 legajos contenidos en 184 cajas. Entre los documentos que contienen estos expedientes se encuentran algunos con valor histórico. De igual forma, se realizó la revisión y cotejo de 250 legajos contenidos en 32 expedientes, así como de 83 apéndices de Partidos Políticos, todos ellos bajo resguardo de la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas de los Partidos Políticos.

También se realizaron 810 cortes de papel (guardas externas), 810 guardas dobladas y 2,365 guardas externas selladas. De igual forma, se realizó el Inventario de 3 cajas de la Presidencia del Consejo y se oficializó la Transferencia Secundaria correspondiente.

#### **5. Apoyo al Comité de Información**

En este trimestre no le fueron solicitados a la Subdirección del Archivo Institucional documentos para el Comité de Información.

## 6. Comité Técnico Interno para la Administración de Documentos

El Archivo Institucional preparó el material correspondiente para realizar la Segunda Sesión Ordinaria del Comité Técnico Interno para la Administración de Documentos correspondiente al año 2011.

## 7. Actividades no calendarizadas

Actividades	
Denominación	Descripción de lo realizado
Revisión de la Guía Simple 2010.	Se realizaron modificaciones a la Guía Simple 2010 para cumplir con su publicación en el Portal del Instituto.
Planeación de actividades 2011	Se elaboró la Guía de Planeación de Actividades del 2011 de la Subdirección del Archivo Institucional en PROJECT y el Plan Proyecto para su evaluación en PMWeb.
Manual de Políticas y Programas 2011	Se realizaron las modificaciones del Manual de Políticas y Programas 2011.

Fuente. Archivo Institucional

## IV. Información socialmente útil

### 1. Información Socialmente Útil

#### 1.1. Evaluación de la información socialmente útil que aportan los órganos responsables

Con fundamento en los artículos 3, 5, párrafo 1, fracción XXXVIII y 6, párrafos 3 al 6 del Reglamento del IFE en materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública aprobado en 2008 (y abrogado el 28 de julio de 2011), el 28 de marzo fueron requeridas las áreas y unidades técnicas del Instituto mediante oficio, a fin de que enviaran a la Subdirección de Información Socialmente Útil las propuestas que a su juicio deben incorporarse al Catálogo de Información Socialmente útil para su actualización. Como respuestas a los requerimientos realizados se recibieron las siguientes propuestas de incorporación al catálogo:

- 1) Inclusión del micrositio "Sé ciudadano" y publicación de convenios de colaboración con diversas instituciones, remitidas por el Centro de Desarrollo Democrático;
- 2) Publicación de los documentos "Guía de Interpretación Cartográfica", "Relación de Secciones con Afectación al Marco Geográfico Electoral 2005-2010", "Numeralia e Información Estadística relevante", remitida por la Dirección del Registro Federal de Electores.

- 3) Publicación del calendario de elecciones 2011-2012, la base de datos de representantes generales y ante mesas directivas de casilla de los partidos políticos durante el proceso electoral federal 2009 y el “Análisis Descriptivo de las Características de los Votos Nulos”, remitidas por la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral.
- 4) Incorporación del link al Concurso del Servicio Profesional Electoral y publicación del “Catálogo de Cargos y Puestos del Servicio Profesional Electoral”, remitida por la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral.

## **1.2. Actualización y Reestructuración del Portal de Transparencia**

Entre las funciones asignadas a la Subdirección de Información Socialmente Útil se encuentra la actualización y reestructuración del portal de Transparencia, con el objeto de que el público en general disponga de información cada vez más precisa y actualizada.

Al respecto, durante el trimestre que se informa se realizaron las siguientes actividades:

### **Actualización del portal de Transparencia**

En su sesión extraordinaria realizada el 11 de mayo de 2011, el Comité Gestión y Publicación Electrónica aprobó la *Metodología para evaluar el cumplimiento de los órganos responsables del Instituto respecto de las obligaciones establecidas en el artículo 5 del Reglamento de Transparencia*. La metodología tiene como objeto asegurar la calidad, veracidad, oportunidad y confiabilidad de la información que se encuentra en las obligaciones de transparencia del Instituto Federal Electoral, publicadas en su Portal de Internet. Posteriormente, la Subdirección de Información Socialmente Útil procedió a realizar la verificación aplicando la metodología aprobada, misma que se divide en dos etapas. En la primera de ellas, el personal adscrito a esta Subdirección llevó a cabo la revisión de los vínculos en que debe localizarse el contenido de la fracción de que se trate, cuyos resultados fueron asentados en la Cédula de evaluación desarrollada para tal fin. Dicha cédula se compone de 181 rubros que integran las 47 fracciones del artículo 5 del Reglamento, los cuales registran si la información está publicada, actualizada y es accesible, utilizando el valor 1 en caso afirmativo y 0 para el caso contrario.

El 20 de mayo de 2011 se llevó a cabo la revisión mencionada, cuyos resultados fueron enviados a cada órgano responsable el 10 de junio para que remitieran la información faltante. La segunda fase, misma que se encuentra actualmente en desarrollo, consiste en subsanar las observaciones remitidas por los órganos responsables, asentar en la Cédula las correcciones que correspondan y presentar el informe en la siguiente sesión del Comité Gestión y Publicación Electrónica.

Por otra parte, es importante señalar que durante este periodo fueron publicados 15 documentos nuevos relacionados con la administración del Instituto, por lo que se actualizó la información de las fracciones XIV, XVII, XVIII y XXI - XXVI del Reglamento.

Adicionalmente, derivado de la revisión que la Subdirección de Información Socialmente Útil realiza en forma permanente al Portal de Internet, se llevaron a cabo las siguientes acciones: En el periodo abril-junio de 2011 se elaboraron las siguientes propuestas:

- 1) Publicación de contenidos del proyecto PROMERA, adscrito a la Dirección Jurídica del Instituto;
- 2) Reorganización de elementos en la página de inicio del portal de Internet del Instituto, publicada el 21 de mayo de 2011;
- 3) Elaboración de perfiles para la nueva versión del portal de Internet del Instituto;
- 4) Baja del link ubicado en el apartado “Ubica tu Módulo”;
- 5) Generación de FAQ (Preguntas y Respuestas) para el apartado de la Credencial para Votar con Fotografía en el Portal de Internet y,
- 6) Notificación de error de navegación en el Catálogo de la Biblioteca Central publicado en el Portal, para su respectiva corrección por parte del área administradora del sistema.

### **Reestructuración del portal de Transparencia**

En el periodo que se informa no hubo reestructuraciones al apartado de transparencia del portal de Internet.

### **Elaboración de material estadístico y de difusión en materia de transparencia**

Parte importante de las actividades de la Subdirección es elaborar documentos para difundir las actividades que desarrollan los órganos del Instituto en materia de transparencia, por lo que en el periodo que se informa fue elaborado y publicado el Compendio Estadístico 2003-2010 en Materia de Transparencia y Acceso a la Información.

#### **1.3. Coordinar eventos y seminarios para la difusión de la transparencia**

Con el objeto de difundir información socialmente útil en materia de transparencia y acceso a la información, se elaboró el material de apoyo para la participación del Titular de la Unidad Técnica en las siguientes conferencias y seminarios: Conferencia internacional organizada por la Comisión Nacional Electoral de Corea del Sur el 28 de abril de 2011, realizada con motivo de las elecciones extraordinarias celebradas en dicho país el 27 de abril del mismo año; II Seminario Internacional “Transparencia y elecciones. Una estrecha relación entre el derecho a saber y el derecho a elegir”, organizado por la Vicepresidencia de la República de Guatemala el 5 de mayo de 2011 en la Ciudad de Guatemala y “Transparencia Electoral, evolución y perspectivas”. Conferencia dictada el día 10 de junio de 2011 en las instalaciones de la Sala Regional del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, correspondiente a la IV circunscripción electoral (Ciudad de México).

Durante el trimestre del que se informa, la Subdirección, con el apoyo del Centro para el Desarrollo Democrático, elaboró el diseño de un curso básico a distancia en materia de transparencia, cuya realización se tiene contemplada para el mes de julio de 2011. El objeto de dicho curso es capacitar a todo el personal del Instituto en materia de transparencia y acceso a la información y se integra por cuatro módulos: 1) Derechos fundamentales y derecho de acceso a la información, 2) transparencia y derecho de acceso a la información pública en el IFE, 3) obligaciones de transparencia del IFE y, 4) protección de datos personales.

Los días 27 y 28 de mayo en la ciudad de Hermosillo, Sonora se llevó a cabo el cuarto curso de capacitación regional en materia de transparencia, dirigido al personal de las Juntas Locales y Distritales de Baja California, Baja California Sur, Chihuahua, Sinaloa y Sonora. Asimismo, los días Los objetivos del curso fueron los siguientes: 1) Difundir el concepto de información socialmente útil, así como los elementos mínimos para que el personal de las juntas locales y distritales puedan generar materiales que cumplan con las características de este concepto, 2) dar a conocer las atribuciones y el funcionamiento del Comité Gestión y Publicación Electrónica, así como las de la Gestoría de Contenidos; 3) hacer del conocimiento de las Juntas Locales y Distritales Ejecutivas el proceso de publicación en los portales electrónicos del Instituto y, 4) presentar el proyecto del nuevo apartado destinado a las Juntas Locales y Distritales en el Portal de Internet, con la finalidad de informarles sobre los pasos para su construcción e implementación. En general, los participantes consideraron que el tema de Información Socialmente Útil (ISU) ha sido poco difundido; sin embargo, mostraron interés en contribuir a la generación de este tipo de información, siguiendo las recomendaciones indicadas por los expositores.

## **2. Gestor de Contenidos**

### **2.1. Atención de solicitudes de publicación**

Durante la sesión ordinaria del Comité de Gestión y Publicación Electrónica celebrada el 14 de mayo de 2009, la Subdirectora de Información Socialmente Útil fue designada como Gestora de Contenidos del portal de Internet del IFE. A partir de esa fecha, la Subdirección apoya sus labores en este encargo, revisando los documentos elaborados por los órganos responsables a fin de garantizar que cumplan con los propósitos de la Línea Editorial.

Con relación a las solicitudes de publicación recibidas entre el 1 de abril y el 30 de junio del presente año, se atendieron 706 solicitudes, lo que implicó la revisión de 1,326 documentos.



### Total de solicitudes de publicación atendidas

Fecha	Solicitudes Recibidas	Número de Archivos Revisados
Abril	252	512
Mayo	308	535
Junio	146	279
<b>TOTAL</b>	<b>706</b>	<b>1,326</b>

Fuente: IFE, Subdirección de Información Socialmente Útil.

Del total de los documentos recibidos para ser publicados, la Gestora de Contenidos devolvió el 5% de ellos con observaciones a los órganos responsables, a fin de que les realizaran las modificaciones necesarias para su publicación en el Portal de Internet.

De la información recibida, el 75 % fueron publicaciones de contenidos nuevos, el 16 % actualizaciones, 4% avisos a través de *hostmaster*, 2% correcciones de información ya publicada, 2% bajas y el 1% restante corresponde a solicitudes de construcción de nuevos apartados.

Los cinco órganos responsables que publicaron más información durante este periodo fueron las Direcciones Ejecutivas de Administración Electoral (36%), Prerrogativas y Partidos Políticos (12%) y Servicio Profesional Electoral (9%), así como la Dirección del Secretariado (7%) y la Unidad Técnica de Servicios de Información y Documentación (6%). El resto de los órganos responsables presentaron menos de 50 solicitudes de publicación.

#### 2.2. Reporte de las opiniones, sugerencias y quejas sobre el funcionamiento y actualización del Portal de Internet del Instituto y de los portales de Internet de los partidos políticos.

De acuerdo con el artículo 9, párrafo 5 del Reglamento de Transparencia y Acceso a la Información, el Comité de Gestión y Publicación Electrónica es el órgano encargado de conocer las quejas y sugerencias de los portales de Internet del Instituto y de los partidos políticos en los siguientes términos:

*Artículo 9, párrafo 5. "Las opiniones, sugerencias y quejas sobre el funcionamiento y actualización del portal de Intranet del Instituto y de los portales de internet de los partidos políticos, se harán llegar al Comité de Gestión, a través del Gestor de Contenidos, que remitirá las posibles consultas a IFETEL para su atención. Las quejas concernientes a los portales de internet de los partidos políticos, serán remitidas a éstos por la Unidad de Enlace para que a su vez, las envíe al enlace de transparencia del partido que corresponda.*

En consecuencia con esta norma y teniendo como fin el dar un tratamiento adecuado a las opiniones, quejas y sugerencias de los ciudadanos, la Subdirección revisa las encuestas de

satisfacción que se reciben a través del portal de Internet del IFE. Estas encuestas son remitidas a IFETEL para su atención correspondiente, así como para conocer la opinión de los usuarios del Portal con el fin de mejorar su estructura y la disponibilidad de la información publicada en él. De esta forma, durante 1 de abril al 10 de mayo se recibieron **3,674** opiniones, quejas y/o sugerencias por este conducto, de las cuales fueron atendidas **346**. Las encuestas atendidas son aquellas que presentan un medio de contacto por el que se puede dar respuesta a las dudas o solicitudes de información sobre el Portal que envían los usuarios.

En cuanto a la recepción de quejas de los partidos políticos, durante el periodo que comprende este informe no se recibieron opiniones, quejas y/o sugerencias relacionadas con las páginas de internet de partidos políticos.

Por último, es importante mencionar que a partir del 11 de mayo de 2011 se suspendió temporalmente el sistema de encuestas hasta que concluyan los trabajos de supervisión de los niveles de seguridad del Portal de Internet, razón por la cual únicamente se reportan aquellas que fueron recibidas durante el periodo mencionado.

### **2.2.1. Actividades realizadas para la reestructuración del portal de Internet del Instituto**

El 13 de enero de 2011, el Comité de Gestión y Publicación Electrónica aprobó la Metodología y Calendarización de los trabajos para la reestructuración del portal de Internet del Instituto. Con el propósito de dar continuidad a los trabajos de reestructuración del portal de internet, durante el periodo del que se informa, la Subdirección trabajó en conjunto con la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores, la Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y la Coordinación de Asuntos Internacionales para la reorganización de sus apartados en la nueva página de Internet con enfoque Socialmente Útil.

Adicionalmente se realizaron requerimientos de información al Secretario Técnico del Comité de Gestión y a la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral, con el objeto de actualizar en el Portal de Internet las actas y órdenes del día de las sesiones de dicho Comité y el Estatuto del Servicio Profesional Electoral. Asimismo, se realizó una consulta a la Coordinación del Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero sobre la ubicación de un banner en la Página de Internet para la difusión de su micrositio.

Asimismo, con el objeto de contar con información actualizada en el Portal de Internet, la Subdirección hace una revisión periódica de los contenidos publicados en el mismo. Esta revisión se llevó a cabo en el periodo abril-junio y como resultado de la misma se realizaron las siguientes acciones: 1) Corrección de URL para la eficiente actualización de la información generada por la Dirección del Secretariado, 2) consultas a los Enlaces Web de la SE, DECEYEC, DERFE, CDD y la Dirección Jurídica sobre cambios en las Facultades y/o

Atribuciones publicadas en el portal de transparencia del Instituto y, 3) revisión la información susceptible de ser publicada en el apartado “espacio ciudadano” del nuevo Portal de Internet.

### 2.2.2. Reporte del total de accesos al Portal de Internet

Del 1 de abril al 30 de junio de 2011 se registraron en el Portal de Internet del Instituto un total de **1’808,059 visitas**, con un promedio de tiempo de permanencia de **4.28 minutos**. De este universo de visitas se distinguen dos tipos de usuarios: “nuevos visitantes”, con el **54.08%** del total y visitantes recurrentes,<sup>2</sup> con el **45.92%**.

Ambos conjuntos de usuarios visualizaron y/o cargaron en su navegador web un total de **6’330,424 vistas**<sup>3</sup>.

Asimismo, el promedio de páginas vistas en cada una de las visitas recibidas por los usuarios fue de **3.50 páginas**.

Al hacer un comparativo del número de visitas registradas, durante **2010 y 2011**, se observa un **aumento del 73.08%** en el número total de visitas al Portal de Internet.

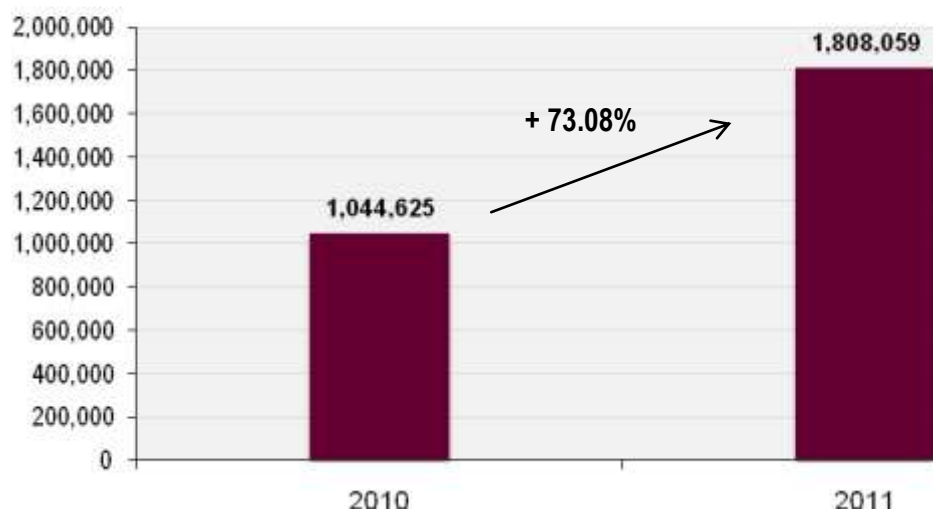
Mes	Anterior: Visitas 2010	Visitas 2011
Abril	337,835	555,166
Mayo	352,206	662,896
Junio	354,584	589,997
<b>Total</b>	<b>1,044,625</b>	<b>1,808,059</b>

Fuente: IFE, Subdirección de Información Socialmente Útil y Gestor de Contenidos con datos de Google Analytics.

<sup>2</sup> Aquel usuario que ha visitado más de una vez el portal del Instituto.

<sup>3</sup> Vista web, es la acción que realiza el usuario cuando carga una página web en su navegador.

**Comparativa de visitas recibidas en el Portal de Internet  
Abril - Junio 2010 y 2011**



Fuente: IFE, Subdirección de Información Socialmente Útil y Gestor de Contenidos con datos de Google Analytics.

**1. Destinos de los Usuarios**

Los destinos de los usuarios dentro del portal son diversos a causa del número de páginas web que lo constituyen. Por ello, para determinar los 10 temas más consultados por los usuarios, a continuación se listan las 25 páginas web que recibieron más vistas durante el periodo que se reporta.

N°	Link	Nombre de la página	Numero de vistas	Temática
1	<a href="http://www.ife.org.mx/portal/site/ifev2">http://www.ife.org.mx/portal/site/ifev2</a>	Inicio	1,424,960	Inicio (Homepage)
2	<a href="http://www.ife.org.mx/portal/site/ifev2/Detalle_Credencial_para_Votar/?vgnextoid=191ae7c9b1741110VgnVCM1000002c01000aRCRD">http://www.ife.org.mx/portal/site/ifev2/Detalle_Credencial_para_Votar/?vgnextoid=191ae7c9b1741110VgnVCM1000002c01000aRCRD</a>	Credencial para Votar	1,062,187	Credencial para Votar
3	<a href="http://www.ife.org.mx/portal/site/ifev2/Detalle_Credencial_para_Votar/?vgnextoid=a7e237b5af4dd110VgnVCM1000000c68000aRCRD">http://www.ife.org.mx/portal/site/ifev2/Detalle_Credencial_para_Votar/?vgnextoid=a7e237b5af4dd110VgnVCM1000000c68000aRCRD</a>	Consulta la lista de documentos que debes presentar para realizar tu trámite	700,839	Credencial para votar

N°	Link	Nombre de la página	Numero de vistas	Temática
4	<a href="http://www.ife.org.mx/portal/site/ifev2/Detalle_Credencial_para_Votar/?vgnextoid=64917ea3ce4dd110VgnVCM1000000c68000aRCRD">http://www.ife.org.mx/portal/site/ifev2/Detalle_Credencial_para_Votar/?vgnextoid=64917ea3ce4dd110VgnVCM1000000c68000aRCRD</a>	Identifica tu trámite a realizar para obtener la Credencial de Elector	297,156	Credencial para votar
5	<a href="http://www.ife.org.mx/portal/site/ifev2/Menu_Principal/?vgnextoid=90c152255be8f210VgnVCM1000000c68000aRCRD">http://www.ife.org.mx/portal/site/ifev2/Menu_Principal/?vgnextoid=90c152255be8f210VgnVCM1000000c68000aRCRD</a>	Concurso Público 2010-2011 (Segunda Convocatoria)	292,074	Bolsa de trabajo
6	<a href="http://www.ife.org.mx/portal/site/ifev2/Bolsa_de_trabajo/">http://www.ife.org.mx/portal/site/ifev2/Bolsa_de_trabajo/</a>	Bolsa de trabajo	147,722	Bolsa de trabajo
7	<a href="http://www.ife.org.mx/portal/site/ifev2/Menu_Principal/?vgnextoid=afab0f204b2af210VgnVCM1000000c68000aRCRD">http://www.ife.org.mx/portal/site/ifev2/Menu_Principal/?vgnextoid=afab0f204b2af210VgnVCM1000000c68000aRCRD</a>	Concurso Público 2010-2011 (Segunda Convocatoria) (Registro e inscripción de aspirantes)	146,938	Bolsa de trabajo
8	<a href="http://www.ife.org.mx/portal/site/ifev2/Vacantes_de_la_Rama_Administrativa/">http://www.ife.org.mx/portal/site/ifev2/Vacantes_de_la_Rama_Administrativa/</a>	Vacantes de la Rama Administrativa	130,139	Bolsa de trabajo
9	<a href="http://www.ife.org.mx/portal/site/ifev2/Menu_Principal/?vgnextoid=479b0f204b2af210VgnVCM1000000c68000aRCRD">http://www.ife.org.mx/portal/site/ifev2/Menu_Principal/?vgnextoid=479b0f204b2af210VgnVCM1000000c68000aRCRD</a>	Concurso Público 2010-2011 (Segunda Convocatoria) (Documentos de consulta)	114,709	Bolsa de trabajo
10	<a href="http://www.ife.org.mx/portal/site/ifev2/Acerca_del_IFE/">http://www.ife.org.mx/portal/site/ifev2/Acerca_del_IFE/</a>	Acerca del IFE	111,395	Acerca del IFE
11	<a href="http://www.ife.org.mx/portal/site/ifev2/Estados/">http://www.ife.org.mx/portal/site/ifev2/Estados/</a>	Estados	97,917	Apartado de Estados
12	<a href="http://www.ife.org.mx/portal/site/ifev2/Menu_Principal/?vgnextoid=383a6b00a69eb210VgnVCM1000000c68000aRCRD">http://www.ife.org.mx/portal/site/ifev2/Menu_Principal/?vgnextoid=383a6b00a69eb210VgnVCM1000000c68000aRCRD</a>	Concurso Público 2010-2011 (Primera Convocatoria)	88,965	Bolsa de trabajo
13	<a href="http://www.ife.org.mx/portal/site/ifev2/Menu_Principal/?vgnextoid=018b">http://www.ife.org.mx/portal/site/ifev2/Menu_Principal/?vgnextoid=018b</a>	Concurso Público 2010-2011 (Segunda	84,759	Bolsa de trabajo

N°	Link	Nombre de la página	Numero de vistas	Temática
	<a href="http://www.ife.org.mx/portal/site/ife/0f204b2af210VgnVCM1000000c68000aRCRD">0f204b2af210VgnVCM1000000c68000aRCRD</a>	Convocatoria) (Documentos normativos)		
14	<a href="http://www.ife.org.mx/portal/site/ife/v2/Preguntas_Frecuentes/">http://www.ife.org.mx/portal/site/ife/v2/Preguntas_Frecuentes/</a>	Preguntas Frecuentes	78,071	Preguntas Frecuentes
15	<a href="http://www.ife.org.mx/portal/site/ife/v2/Detalle_Credencial_para_Votar/?vgnextoid=dc3eb0bbb1a91110VgnVCM1000002c01000aRCRD">http://www.ife.org.mx/portal/site/ife/v2/Detalle_Credencial_para_Votar/?vgnextoid=dc3eb0bbb1a91110VgnVCM1000002c01000aRCRD</a>	Ubica tu Módulo	76,660	Credencial para votar
16	<a href="http://www.ife.org.mx/portal/site/ife/v2/">http://www.ife.org.mx/portal/site/ife/v2/</a>	Inicio	59,852	Inicio (Homepage)
17	<a href="http://www.ife.org.mx/portal/site/ife/v2/Estadisticas_y_Resultados_Electorales/">http://www.ife.org.mx/portal/site/ife/v2/Estadisticas_y_Resultados_Electorales/</a>	Estadísticas y Resultados Electorales	57,299	Estadísticas y Resultados Electorales
18	<a href="http://www.ife.org.mx/portal/site/ife/v2/HomeIfev3">http://www.ife.org.mx/portal/site/ife/v2/HomeIfev3</a>	Inicio	54,317	Inicio (Homepage)
19	<a href="http://www.ife.org.mx/portal/site/ife/v2/Estadisticas_Lista_Nominal_y_Padron_Electoral/">http://www.ife.org.mx/portal/site/ife/v2/Estadisticas_Lista_Nominal_y_Padron_Electoral/</a>	Estadísticas Lista Nominal y Padrón Electoral	43,066	Estadísticas Lista Nominal y Padrón Electoral
20	<a href="http://www.ife.org.mx/portal/site/ife/v2/Partidos_Politicos/">http://www.ife.org.mx/portal/site/ife/v2/Partidos_Politicos/</a>	Partidos Políticos, Agrupaciones Políticas y su Fiscalización	40,383	Partidos Políticos, Agrupaciones Políticas y su Fiscalización
21	<a href="http://www.ife.org.mx/portal/site/ife/v2/Caracteristicas_credencial/">http://www.ife.org.mx/portal/site/ife/v2/Caracteristicas_credencial/</a>	Conoce tu Credencial para Votar	37,455	Credencial para votar
22	<a href="http://www.ife.org.mx/portal/site/ife/v2/Espacio_Ciudadano/">http://www.ife.org.mx/portal/site/ife/v2/Espacio_Ciudadano/</a>	Apartado de Espacio Ciudadano	34,334	Apartado de Espacio Ciudadano
23	<a href="http://www.ife.org.mx/portal/site/ife/v2/Menu_Principal/?vgnextoid=0fe66c760ae80310VgnVCM1000000c68000aRCRD">http://www.ife.org.mx/portal/site/ife/v2/Menu_Principal/?vgnextoid=0fe66c760ae80310VgnVCM1000000c68000aRCRD</a>	Concurso Público 2010-2011 (Primera Convocatoria) (Examen de conocimientos generales y técnicos)	32,528	Bolsa de trabajo

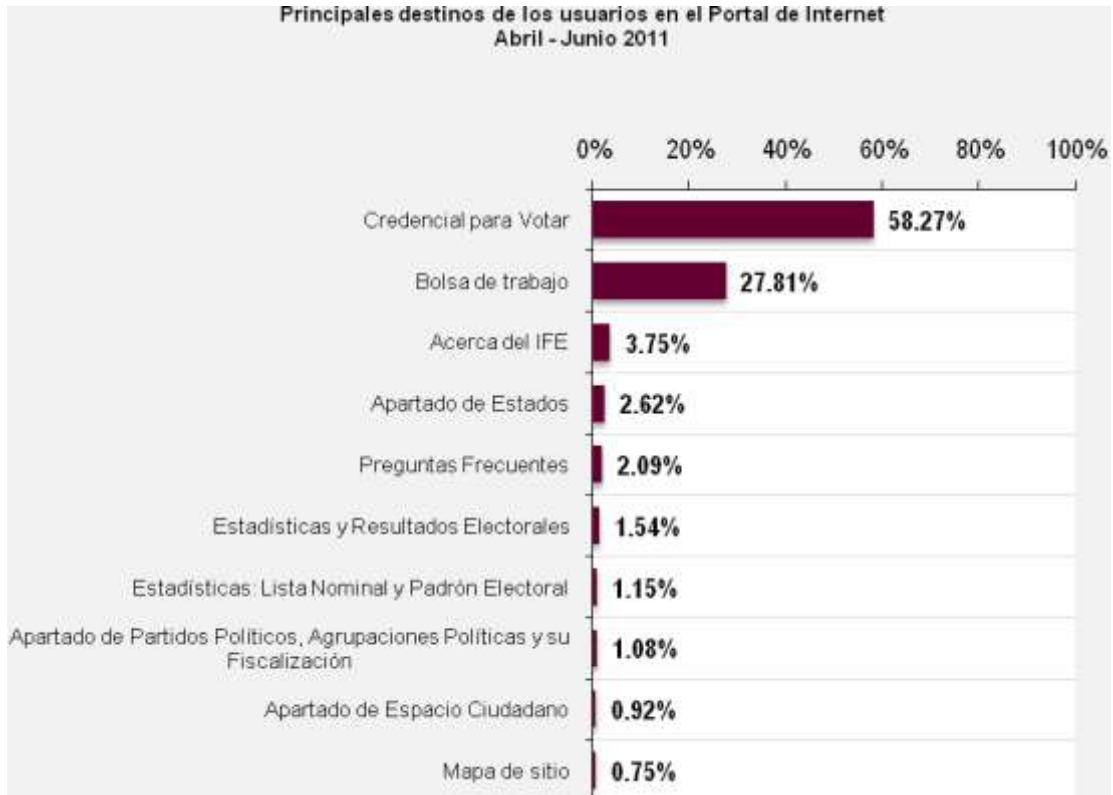
N°	Link	Nombre de la página	Numero de vistas	Temática
		electorales)		
24	<a href="http://www.ife.org.mx/portal/site/ife/v2/Que_es/">http://www.ife.org.mx/portal/site/ife/v2/Que_es/</a>	Acerca del IFE	28,639	Acerca del IFE
25	<a href="http://www.ife.org.mx/portal/site/ife/v2/Mapa_de_Sitio/">http://www.ife.org.mx/portal/site/ife/v2/Mapa_de_Sitio/</a>	Mapa de sitio	27,969	Mapa de sitio
<b>TOTAL DE VISTAS</b>			<b>5'270,333</b>	
<b>% DE LA MUESTRA CON RESPECTO AL TOTAL DE VISTAS RECIBIDAS EN EL PERIODO.</b>			<b>83.25</b>	

Fuente: IFE, Subdirección de Información Socialmente Útil y Gestor de Contenidos con datos de Google Analytics.

Es importante mencionar que se descartaron de la tabla anterior las vistas realizadas a la “página del inicio” (*Homepage*), por ser el punto de partida del usuario en el Portal y poder determinar los 10 temas más vistos por los usuarios.

Temática	Vistas	%
Credencial para votar	2,174,297	58.27%
Bolsa de trabajo	1,037,834	27.81%
Acerca del IFE	140,034	3.75%
Apartado de Estados	97,917	2.62%
Preguntas Frecuentes	78,071	2.09%
Estadísticas y Resultados Electorales	57,299	1.54%
Estadísticas: Lista Nominal y Padrón Electoral	43,066	1.15%
Apartado de Partidos Políticos, Agrupaciones Políticas y su Fiscalización	40,383	1.08%
Apartado de Espacio Ciudadano	34,334	0.92%
Mapa de sitio	27,969	0.75%

Fuente: IFE, Subdirección de Información Socialmente Útil y Gestor de Contenidos con datos de Google Analytics.



Fuente: IFE, Subdirección de Información Socialmente Útil y Gestor de Contenidos con datos de Google Analytics.

## V. Centro de Atención Ciudadana IFETEL

### Atención Ciudadana

La Dirección de Atención Ciudadana de la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores proporcionó el servicio de orientación electoral a través del Centro de Atención Ciudadana IFETEL, así como de los 31 Centros Estatales de Consulta Electoral y Orientación Ciudadana (CECEOC) y de los 300 Centros Distritales de Información Ciudadana (CEDIC).

Dicho sistema se desarrolla bajo un esquema de comunicación directa y personalizada con los ciudadanos, en la que éstos pudieron consultar información referente a: ubicación de módulos, fechas y horarios para realizar los trámites de inscripción al Padrón Electoral, cambio de domicilio, corrección de datos y reposición de la Credencial para Votar con fotografía; sobre las fechas límite para recoger su Credencial para Votar y los medios de identificación aceptados; orientación a los ciudadanos que no contaban con su Credencial para Votar y hubieran realizado sus trámites en tiempo y forma para que presentaran la solicitud de expedición de la misma; así como a aquellos que contaran con su credencial y



no aparecieran en la lista nominal de electores, a fin de que pudieran solicitar su rectificación e inclusión correcta.

De esa forma, del 28 de marzo al 5 de junio de 2011, se atendieron 917,331 Orientaciones ciudadanas, de las cuales 308,885 se proporcionaron vía telefónica; 114,004 de manera presencial (CECEOC); 8 por Chat, 108 por Twitter; 239,011 por autogestión, 3,674 por correo electrónico; 3,185 se registraron a través de los Buzones de Quejas, Sugerencias y Felicitaciones instalados en los Módulos de Atención Ciudadana; 992 por otras vías; se realizaron 17,710 consultas mediante los CEDIC, por citas no migradas 18,523 y se llevaron a cabo 207,021 Avisos Telefónicos Automatizados y 4,210 Avisos automatizados a módulos.

Durante ese periodo, se recibió un total de 917,331 orientaciones ciudadanas, de las que 110,035 se refirieron a ubicación de módulos; 49,847 a estatus de la Credencial; 36,331 al Sistema Integral de Información del Registro Federal de Electores; 6,443 a trámite de reposición de Credencial para Votar; 18,450 fueron sobre Consulta Permanente a la Lista Nominal; 2,293 trámite de incorporación al Padrón Electoral; 2,693 a trámite de cambio de domicilio; 1,296 en materia de Transparencia; 824 se refirieron a trámite de corrección de datos personales; 150 a solicitudes del procedimiento alterno para excluir del Padrón Electoral registros de ciudadanos fallecidos; 310 a trámite de reemplazo por vigencia; 47 a trámite de reincorporación; 31 a trámite de corrección de datos en dirección; 352,491 a citas programadas, 120,994 consultas sobre diversos temas electorales, clasificados en el concepto "Otros", entre los que se cuentan requisitos para obtener la Credencial, horarios de atención en los módulos, ubicación de casillas, vigencia de la Credencial y funcionarios de casillas; 1,195 Quejas; 735 Sugerencias; 1,935 Felicitaciones; 207,021 avisos telefónicos que se refirieron a los avisos ciudadanos sobre la disponibilidad de la Credencial para Votar y 4,210 avisos automatizados para módulos esto debido a contingencias derivadas de fallas técnicas, falta de conectividad con la aplicación de citas programadas e interrupción en la comunicación con los servidores de aplicaciones o bases de datos, ocasionando que algunas citas no sean migradas al sistema.

Asimismo, en el trimestre se llevaron a cabo 2 campañas ordinarias de avisos telefónicos automatizados, con el fin de invitar a los ciudadanos que realizaron su trámite durante el último año a que recojan su credencial en el módulo correspondiente, con los registros proporcionados por las Vocalías Locales del Registro Federal de Electores.

De igual forma, se realizó una campaña especial de avisos telefónicos automatizados, coadyuvando con los avisos ciudadanos que realiza la DERFE en el marco del artículo 180, párrafo 5 del COFIPE.

El total de las 3 campañas de notificaciones realizadas entre el 28 de marzo y el 5 de junio de 2011 se presenta a continuación:

Entidad	Notificados	Llamadas no completadas	Total
Aguascalientes	1,525	406	1,931
Baja California	6,624	7,308	13,932
Baja California Sur	291	2,064	2,355
Campeche	555	238	793
Coahuila	1,978	1,445	3,423
Colima	1,646	733	2,379
Chiapas	1,430	1,422	2,852
Chihuahua	6,313	2,858	9,171
Distrito Federal	46,497	12,281	58,778
Durango	946	606	1,552
Guanajuato	5,303	1,799	7,102
Guerrero	3,962	1,586	5,548
Hidalgo	1,256	1,062	2,318
Jalisco	9,598	3,660	13,258
México	9,790	8,264	18,054
Michoacán	4,510	1,959	6,469
Morelos	2,403	834	3,237
Nayarit	923	507	1,430
Nuevo León	6,073	2,731	8,804
Oaxaca	385	420	805
Puebla	6,658	3,006	9,664
Querétaro	3,078	1,242	4,320
Quintana Roo	1,383	2,726	4,109
San Luis Potosí	1,220	478	1,698
Sinaloa	1,104	2,007	3,111
Sonora	4,471	1,846	6,317
Tabasco	165	1,051	1,216
Tamaulipas	2,103	2,317	4,420
Tlaxcala	245	137	382
Veracruz	2,397	2,769	5,166
Yucatán	520	663	1,183
Zacatecas	897	347	1,244
<b>Total</b>	<b>136,249</b>	<b>70,772</b>	<b>207,021</b>

### Citas Programadas para la Atención Ciudadana en Módulos

La Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores, a través del Centro de Atención Ciudadana IFETEL, proporciona el servicio de atención ciudadana bajo la modalidad de "Citas Programadas para la Atención de Ciudadanos en Módulos".

De esa forma, del 28 de marzo al 5 de junio de 2011, se agendaron un total de 352,491 citas, de las cuales 239,011 se realizaron por Autogestión vía Internet.

En los cuadros siguientes se desagrega por entidad federativa el estatus de las Citas Programadas:

Citas Programadas (Del 28 de marzo al 5 de junio de 2011)

Entidad	Estatus de la Cita										Total de Citas
		N°	Nombre	Programadas*	Canceladas	Atendidas	Vencidas	Atendidas Fuera de Horario	No Atendidas/Contingencia	No atendidas por falta de requisitos	
1	Aguascalientes	245	-	1,115	579	9	6	36	19	127	2,136
2	Baja California	9,818	-	3,944	3,367	67	13	540	138	724	18,611
3	Baja California Sur	210	-	536	339	35	6	21	315	91	1,553
4	Campeche	1,269	-	557	518	46	3	18	17	150	2,578
5	Coahuila	492	3	1,068	978	45	4	92	26	139	2,847
6	Colima	1,190	-	385	152	3	42	2	147	100	2,021
7	Chiapas	8,496	1	2,898	2,331	130	168	56	95	1,317	15,492
8	Chihuahua	6,195	2	1,776	1,350	43	7	59	603	477	10,512
9	Distrito Federal	46,409	24	11,223	10,590	460	826	334	1,864	4,124	75,854
10	Durango	1,025	-	1,014	847	24	-	5	61	170	3,146
11	Guanajuato	2,621	7	5,071	3,095	298	533	62	106	543	12,336
12	Guerrero	2,041	-	2,160	1,438	74	2	5	270	377	6,367
13	Hidalgo	944	209	1,002	1,017	95	5	118	46	157	3,593
14	Jalisco	1,504	1	4,930	3,399	440	99	283	291	588	11,535
15	México	20,092	144	9,024	9,518	334	614	503	466	2,541	43,236
16	Michoacán	4,116	3	2,639	1,898	86	44	63	10	369	9,228
17	Morelos	1,869	-	1,459	1,248	16	2	34	198	195	5,021
18	Nayarit	40	8	86	70	2	2	1	30	11	250
19	Nuevo León	11,153	5	2,440	2,399	288	4	66	229	862	17,446
20	Oaxaca	5,065	103	2,266	1,484	115	11	49	616	654	10,363
21	Puebla	2,068	8	6,179	5,139	279	9	36	584	695	14,997
22	Querétaro	927	-	2,254	1,677	13	-	2	2	190	5,065
23	Quintana Roo	1,327	2	2,044	1,829	34	20	26	51	175	5,508
24	San Luis Potosí	1,583	1	1,365	1,097	68	13	21	28	238	4,414
25	Sinaloa	3,765	9	2,069	1,737	317	19	9	153	367	8,445
26	Sonora	4,288	-	2,412	1,814	66	8	66	57	569	9,280
27	Tabasco	1,511	1	2,866	1,006	3	-	-	58	270	5,715
28	Tamaulipas	4,391	1	1,701	868	52	493	80	65	328	7,979
29	Tlaxcala	113	-	522	355	5	3	28	29	44	1,099
30	Veracruz	17,673	2	4,945	4,804	100	293	49	2,281	1,810	31,957
31	Yucatán	1,179	-	679	618	86	-	2	20	133	2,717
32	Zacatecas	162	2	624	353	3	-	-	11	35	1,190
<b>Total</b>		<b>163,781</b>	<b>536</b>	<b>83,253</b>	<b>67,914</b>	<b>3,636</b>	<b>3,249</b>	<b>2,666</b>	<b>8,886</b>	<b>18,570</b>	<b>352,491</b>
<b>Porcentaje</b>		<b>46.46%</b>	<b>0.15%</b>	<b>23.62%</b>	<b>19.27%</b>	<b>1.03%</b>	<b>0.92%</b>	<b>0.76%</b>	<b>2.52%</b>	<b>5.27%</b>	<b>100.00%</b>

\* Son los casos agendados para realizar trámites en el Módulo en fecha posterior, dentro de un período entre uno y 30 días.

\*\* El responsable del control de la aplicación no indicó el estatus de atención de la cita y el sistema lo dio por vencido en automático.

\*\*\*Citas no migradas al sistema, debido a problemas de duplicidad y de integración entre plataformas de información.

Nota: Los estatus corresponden a la fecha de corte.

## Citas Programadas por Autogestión en Internet (Del 28 de marzo al 5 de junio de 2011)

Entidad		Estatus de la Cita								Total de Citas
N°	Nombre	Programadas*	Canceladas	Atendidas	Vencidas	Atendidas Fuera de Horario	No Atendidas/Contingencia	No atendidas por falta de requisitos	Vencidas ATM**	
1	Aguascalientes	192	-	669	420	7	4	26	14	1,332
2	Baja California	6,848	-	2,643	2,490	45	13	411	122	12,572
3	Baja California Sur	192	-	407	283	20	6	16	232	1,156
4	Campeche	1,066	-	443	438	38	3	15	13	2,016
5	Coahuila	387	2	674	698	30	2	73	14	1,880
6	Colima	961	-	254	103	2	28	2	111	1,461
7	Chiapas	7,163	1	2,442	2,083	113	125	44	87	12,058
8	Chihuahua	4,169	-	1,179	908	31	4	36	437	6,764
9	Distrito Federal	31,297	15	7,217	7,239	291	605	226	1,301	48,191
10	Durango	756	-	652	610	15	-	3	39	2,075
11	Guanajuato	1,880	2	3,276	2,216	192	431	47	73	8,117
12	Guerrero	1,648	-	1,572	1,122	57	1	5	187	4,592
13	Hidalgo	750	158	782	857	80	1	101	41	2,770
14	Jalisco	1,089	-	2,938	2,207	267	72	183	206	6,962
15	México	14,609	100	6,305	7,219	237	500	377	363	29,710
16	Michoacán	3,039	1	1,762	1,426	63	32	36	8	6,367
17	Morelos	1,251	-	974	970	8	1	26	139	3,369
18	Nayarit	35	5	60	51	1	2	1	15	170
19	Nuevo León	6,267	-	1,317	1,392	158	3	42	150	9,329
20	Oaxaca	4,127	94	1,818	1,271	99	7	35	541	7,992
21	Puebla	1,468	3	3,678	3,497	180	8	19	345	9,198
22	Querétaro	701	-	1,491	1,203	7	-	2	-	3,404
23	Quintana Roo	1,065	-	1,567	1,475	26	19	20	47	4,219
24	San Luis Potosí	1,366	-	956	823	50	7	20	25	3,247
25	Sinaloa	2,651	7	1,372	1,295	204	16	8	111	5,664
26	Sonora	3,258	-	1,795	1,419	54	7	55	45	6,633
27	Tabasco	1,276	-	2,284	875	3	-	-	54	4,492
28	Tamaulipas	2,969	-	1,128	600	39	389	66	55	5,246
29	Tlaxcala	92	-	385	276	4	2	16	19	794
30	Veracruz	14,419	-	3,872	4,090	89	226	44	1,905	24,645
31	Yucatán	797	-	438	438	56	-	2	17	1,748
32	Zacatecas	138	-	425	266	2	-	-	7	838
<b>Total</b>		<b>117,926</b>	<b>388</b>	<b>56,775</b>	<b>50,260</b>	<b>2,468</b>	<b>2,514</b>	<b>1,957</b>	<b>6,723</b>	<b>239,011</b>
<b>Porcentaje</b>		<b>49.34%</b>	<b>0.16%</b>	<b>23.76%</b>	<b>21.03%</b>	<b>1.03%</b>	<b>1.05%</b>	<b>0.82%</b>	<b>2.81%</b>	<b>100.00%</b>

\* Son los casos agendados para realizar trámites en el Módulo en fecha posterior, dentro de un período entre uno y 30 días.

\*\* El responsable del control de la aplicación no indicó el estatus de atención de la cita y el sistema lo dio por vencido en automático.

Nota: Los estatus corresponden a la fecha de corte.

Por otro lado, en reunión del Grupo de Trabajo de Mecanismos de Atención Ciudadana, celebrada el 7 de junio de 2011, se mencionó que la operación del programa de citas programadas actualmente ofrece dos modalidades de atención al público: vía telefónica por medio del centro de atención telefónica IFETEL y a través de la página de Internet del Instituto, por lo que se determinó la necesidad de realizar un reforzamiento a este programa, para lo cual se presentó el documento denominado “Esquema de reforzamiento para el Programa de Citas Programadas. Versión 1.0”.

En dicho documento, se plantea la propuesta de reforzamiento del programa de Citas, a través de tres ejes principales de acción, como son:

- De mejoras al aplicativo (En proceso de desarrollo por la Dirección de Atención Ciudadana).- Se propone bajar el rango entre cada cita de 15 a 10 minutos, lo que permitirá abrir una mayor disponibilidad en los Módulos de Atención Ciudadana y sobre todo en aquellos que presentan una saturación de este servicio. Asimismo, se propone abrir el rango de citas de aquellos módulos con doble turno, para que se proporcione el servicio de citas durante todo el horario de operación del módulo. También, se propone agendar el número de citas por módulo dependiendo de su configuración, de acuerdo a lo siguiente: B+1- B+4 una cita, B+5 – B+7 dos citas y B+8 en adelante tres citas. Para ampliar la oferta del servicio de citas, se considera la incorporación de 64 módulos fijos adicionales con conexión a la Red IFE que actualmente no cuentan con el servicio.
  
- Esquema de difusión focalizado en Módulo de Atención Ciudadana.- Para promover este servicio se plantea instrumentar el diseño de dos carteles con información general del servicio: uno enfocado a lugares de afluencia ciudadana, tales como: tiendas diversas, centros comerciales, oficinas públicas, mercados y centros de atención a usuarios y otro para los módulos de atención ciudadana. Se elaborará un díptico informativo, pendones, bardas y cintillos en recibos.
  
- Esquema de seguimiento y evaluación.-Se considera integrar de manera semanal el estadístico de citas programadas generadas por día, así como desagregar la modalidad para la atención de la cita, ya sea por medio del Centro de Atención Telefónica IFETEL o a través de la página de Internet del Instituto.

Al respecto, las representaciones de los partidos políticos realizaron las observaciones siguientes:

- Conocer el análisis por el que se determinó la incorporación de 64 módulos fijos adicionales con conexión a la Red IFE. (PRI)
- Saber por qué para agendar una cita programada a través de la página de Internet es obligatorio el campo de correo electrónico. (PRI)
- Analizar la posibilidad de plantear un esquema para agendar citas programadas desde los módulos. (PT)
- Proporcionar una justificación técnica y jurídica sobre la validez del reforzamiento que se plantea. (PVEM)
- Conocer el número de citas programadas que han concluido en un trámite. (PRD)
- Elaborar un calendario de actividades con los tiempos en que se contempla realizar cada una de las actividades. (PRD)

Al respecto, se estableció el compromiso de proporcionar a las representaciones partidistas la información solicitada e incorporar sus observaciones en una nueva versión del documento para su análisis en las subsecuentes reuniones del Grupo de Trabajo.

### **Centros Estatales de Consulta Electoral y Orientación Ciudadana**

En cumplimiento del artículo 196 del Código Federal de Instituciones y Procedimientos Electorales (COFIPE), la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores cuenta con 31 Centros Estatales de Consulta Electoral y Orientación Ciudadana (CECEOC), en los cuales los partidos políticos tienen acceso permanente a la información del Padrón Electoral y de las listas nominales de electores.

En esos centros, los partidos políticos pueden consultar información referente al Padrón y a la lista nominal, como por ejemplo: estadísticos del Padrón Electoral y lista nominal de electores, a nivel estatal, distrital, municipal y seccional.

Además, se puede consultar el total de registros ciudadanos incluidos en estos instrumentos electorales por grupos de edad, sexo o entidad de nacimiento; consulta nominativa de cada registro ciudadano en el que se detalla nombre, domicilio, sexo, edad, ubicación geo-electoral o si cuenta con Credencial para Votar; consulta estadística y reportes del Centro Nacional de Impresión; bajas de registros ciudadanos por duplicidad, defunción y suspensión de derechos políticos; consulta ciudadana; consulta de oficinas distritales; estadístico de los ciudadanos que obtuvieron su respectiva Credencial para Votar con fotografía por medio de identificación a nivel local, municipal y seccional; la evolución de la cobertura de este instrumento electoral y de las listas nominales de electores; así como la identificación de formatos de credencial robados, entre otra información.

Esta información se actualiza en una base de datos centralizada durante los primeros diez días de cada mes, con los datos generados durante el mes anterior.

Del 1 de enero al 5 de junio de 2011, los partidos políticos han consultado la información contenida en los 31 CECEOC, en la frecuencia siguiente: el Partido Acción Nacional en 47 ocasiones, el Partido Revolucionario Institucional en 3,050, el Partido de la Revolución Democrática en 32, el Partido del Trabajo en 12, el Partido Verde Ecologista de México en 41, el de Convergencia en 39, el Partido Nueva Alianza en 30 ocasiones.

### **Consulta Permanente a la Lista Nominal de Electores**

Con la finalidad de dar cumplimiento a lo estipulado en los artículos 187, p. 3; 192, p. 1 y 193 del Código Federal de Instituciones y Procedimientos Electorales, la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores realizó los trabajos para garantizar el acceso

permanente a la base de datos del Padrón Electoral a los ciudadanos, a fin de que pudieran consultar su situación registral y vigencia de la Credencial.

En ese sentido, del 28 de marzo al 5 de junio del 2011, la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores proporcionó el servicio de consulta permanente a la Lista Nominal de Electores a través del Centro de Atención Ciudadana IFETEL, en donde se registraron un total de 18,450 consultas, de las cuales 671 fueron por la vía telefónica, 1 por mensajería instantánea "Chat", 3 por correo electrónico y 1 por otras vías. Asimismo, se registraron 64 consultas a través de los Centros Estatales de Consulta Electoral y Orientación Ciudadana y 17,710 mediante los Centros Distritales de Información Ciudadana (CEDIC).

De ese total de ciudadanos que consultaron la Lista Nominal, se obtuvo que se encontraron incluidos en la Lista Nominal 17,099 registros ciudadanos, 1,122 registros no estaban incluidos y de 229 no existía registro.