



INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

---

SECRETARIA EJECUTIVA

# **TERCER INFORME TRIMESTRAL DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA**

**2013**

## **I. Marco Jurídico.**

El Informe que se presenta da cuenta de las actividades relativas al ejercicio de las atribuciones que el Código Federal de Instituciones y Procedimientos Electorales, el Reglamento Interior del Instituto y los Reglamentos de Sesiones del Consejo General y de la Junta General Ejecutiva confieren a la Secretaría Ejecutiva del Instituto Federal Electoral.

El artículo 123 del Código Electoral Federal vigente, determina que: "La Secretaría Ejecutiva coordina la Junta General Ejecutiva, conduce la administración y supervisa el desarrollo adecuado de las actividades de los órganos ejecutivos y técnicos del Instituto".

Asimismo, los artículos 120 y 125 del ordenamiento legal citado, contienen las atribuciones conferidas como Secretaría del Consejo General y como Secretaría Ejecutiva, respectivamente.

En este sentido y en el marco de su competencia legal, en el trimestre comprendido entre los meses de julio, agosto y septiembre de 2013, la Secretaría Ejecutiva desarrolló, entre otras, las actividades concernientes a la representación legal del Instituto; la atención a los medios de impugnación interpuestos por actos del Instituto Federal Electoral; suscripción de Convenios de Apoyo y Colaboración con autoridades de las entidades federativas y sus Anexos Técnicos, así como con otras instituciones; certificación de documentos; coordinación de las áreas centrales y desconcentradas del Instituto; además de las diversas acciones realizadas para coadyuvar al buen funcionamiento del Consejo General y de la Junta General Ejecutiva.

## **II. Actividades desarrolladas con el carácter de Secretario Ejecutivo.**

### **1. Representación Legal del Instituto.**

En ejercicio de la atribución que le confiere al Secretario Ejecutivo el artículo 125 párrafo 1, inciso a), del Código Electoral, el período que comprende del 1 de julio al 30 de septiembre de 2013, se informa:

#### **a).- Atención a los medios de impugnación interpuestos en contra de actos del Instituto Federal Electoral.**

Durante el período antes referido, se llevó a cabo la tramitación de 58 medios de impugnación interpuestos en contra de actos emitidos por el Consejo General del Instituto, mismos que consistieron en: cuarenta presentados por representantes de Partidos Políticos Nacionales; uno presentado por la coalición “Compromiso por Baja California”; uno presentado por la Coalición “5 de Mayo”; uno presentado por el Secretario de Turismo del Gobierno del estado de Nayarit; uno presentado por Complejo Satelital, S.A. de C.V.; uno por Sociedad Radio Amistad de Sonora, S.A. de C.V.; uno por Radio Impulsora San Luis, S.A. de C.V.; uno por Stereorey México, S.A.; uno por Radiotelevisora de Mexicali, S.A. de C.V.; dos presentados por el C. Víctor Iván Lujano Sarabia en representación del C. Francisco Arturo Vega de Lamadrid; dos presentados por el C. Sergio Fajardo Ortiz en representación de la “Sucesión de Ramón Guzmán Rivera”; seis presentados por su propio derecho, por los ciudadanos: Humberto López Lena Cruz, Ana María Memetla (dos), Eli Topete Robles, Emilio Blanco López y Sergio Esteban Martínez. **(Ver anexo 1)**

En el trimestre que se informa se interpusieron veinte Juicios para la Protección de los Derechos Político-Electorales del Ciudadano. **(Ver anexo 2)**

**b).-Suscripción de Convenios de Apoyo y Colaboración con los gobiernos de las entidades federativas y sus anexos técnicos.**

La suscripción de Convenios de Apoyo y Colaboración en materia electoral con los gobiernos de las entidades federativas tiene el propósito de definir los apoyos requeridos en cada entidad federativa, para la instalación y funcionamiento de los órganos desconcentrados del Instituto, así como determinar los apoyos del Instituto Federal Electoral para la organización de comicios locales, particularmente en lo relativo al uso de los instrumentos electorales.

En este sentido, en este trimestre se informa de la firma de: un Convenio Modificatorio al Convenio Específico de Apoyo y Colaboración con el estado de Sonora; un Anexo Técnico con el estado de Yucatán; cuatro Addendas con los estados de Coahuila, San Luis Potosí y Sinaloa, así como también con el Distrito Federal; así como también un Anexo Financiero con el estado de Zacatecas. **(Ver anexo 3)**

**c).- Firma de Convenios con otras Instituciones**

En el presente trimestre el Secretario Ejecutivo del Instituto Federal Electoral participó en la firma de doce instrumentos jurídicos: un Convenio de Apoyo y Colaboración con el Poder Judicial del estado de Yucatán, sobre la información relativa a los ciudadanos de los cuales haya ordenado suspensión o la rehabilitación de sus Derechos Político-Electorales, hayan sido declarados ausentes o se haya decretado su presunción de muerte; un Contrato de Comodato de Bienes Instrumentales con el Instituto Electoral de Quintana Roo, relativo al préstamo al Instituto Electoral, de doce computadoras portátiles, como apoyo de las actividades de la jornada electoral del día 7 de julio de en dicha entidad; un Convenio Específico de Colaboración con la Cámara de Diputados de la LXII Legislatura del H. Congreso de la Unión, la Universidad Nacional Autónoma de México, el Instituto Iberoamericano de Derecho Constitucional, A.C. y el Grupo Editorial Miguel Ángel Porrúa, S.A. de C.V., para la coedición de la obra "Textos para pensar y entender la laicidad"; un Memorándum de Entendimiento con la Comisión General Electoral de la República de Indonesia, sobre cooperación en el ámbito de la administración de elecciones; un Convenio Básico de Colaboración Internacional con la Universidad de Salamanca, España; un Convenio Específico de Colaboración con el Colegio de Profesores-Investigadores con Actividades Académicas Formales en Universidades Extranjeras de Excelencia, A.C., para la realización del XVI Curso de primavera-otoño de apoyo académico al Posgrado

en Derecho de la UNAM aplicado a México 2013 sobre el tema “Democracia representativa electoral: ¿Federalista o Centralista?; un Contrato de Comodato de Bienes Instrumentales, con el Instituto Electoral del estado de Zacatecas, para otorgar bienes instrumentales y de consumo duradero propiedad del IFE al citado órgano estatal electoral; un Convenio de Coedición con la Universidad Nacional Autónoma de México y la empresa Editores e Impresores Profesionales EDIMPRO, S.A. de C.V., en el que el IFE entrega en exclusiva a la UNAM, el original para la coedición de la 1ª edición de la obra denominada: El compromiso de ejercer el gasto para el liderazgo político de las mujeres, una acción afirmativa para la democracia de su compilación; un Proyecto Específico de Actividades en el marco del protocolo de cooperación con la Comisión Electoral Central de la Federación Rusia, tendiente a la profesionalización de los funcionarios electorales y el fortalecimiento institucional; un Convenio Específico de Colaboración con el Colegio de México, A.C., para la realización de un “Concurso de ensayos sobre temas político-electorales” y para la elaboración de un conjunto de artículos académicos sobre las “Elecciones en México 2012. Cambios, permanencias y retos”; un Convenio General de Colaboración Académica y Capacitación con el Instituto Electoral del Estado de México, para la promoción y fomento de la cultura política democrática del país; un Convenio Específico de Colaboración con la Sociedad Mexicana de Estudios Electorales, A.C. (SOMEE), para la celebración conjunta del “XXIV Congreso Nacional de Estudios Electorales”. **(Ver anexo 4)**

## **2. Otorgamiento de Poder General.**

En el período que se informa la Secretaría Ejecutiva realizó el otorgamiento de 59 Poderes Generales para llevar a efecto trámites de pleitos y cobranza, actos de administración y administración laboral. **(Ver Anexo 5)**

## **3. Cancelación de Poder General.**

En el período que se informa la Secretaría Ejecutiva no realizó la cancelación de un poder general alguno.

## **4.- Comisiones Oficiales de la Secretaría Ejecutiva.**

En el período que se informa el Secretario Ejecutivo realizó tres comisiones: en Villahermosa, Chihuahua y estado de México. **(Ver Anexo 6)**

## 5.- Certificación de Documentos.

El artículo 125, párrafo 1, inciso s), del Código de la materia, señala como atribución de la Secretaría Ejecutiva "Expedir las certificaciones que se requieran". Por lo que de conformidad con dicho precepto, se expidieron un total de 995 certificaciones durante el período que se informa, de las que destacan: Versiones estenográficas, acuerdos, resoluciones, lista de asistencia de integrantes del Consejo General, y orden del día relacionados con el Consejo General; acuerdos de la Junta General Ejecutiva; acuerdos de la Comisión de Quejas y Denuncias; Acuerdos y Versión estenográfica del Comité de Información; Registro de Partidos Políticos Nacionales, Estatutos, reglamentos, documentos básicos, registro de representantes propietarios de Partidos Políticos ante el Consejo General, reglamentos, integración de comités, secretarios de partidos; Constancias de registros de Diputados por el principio de Mayoría Relativa expedidas a partidos políticos nacionales, Constancias de asignación de Diputados electos por el principio de Representación Proporcional; Formato Único de Movimientos y/o Constancia de Nombramiento, Solicitud de inscripción al Padrón Electoral, Formato Único de Actualización y Recibo de Credenciales para Votar con Fotografía, Impresión directa del documento "Detalle del Ciudadano", Dictamen relativo a la revisión de la situación registral de ciudadano; Conclusión de Dictamen Consolidado respecto de la Revisión del Informe Anual de Ingresos y Gastos, Dictamen Consolidado que presenta la Unidad de Fiscalización de los Recursos de los Partidos Políticos, respecto de los informes sobre el origen, monto y destino de los Recursos para las Campañas Federales Electorales, Expedientes de procedimientos oficiosos substanciados por la Unidad de Fiscalización de los Recursos de los Partidos políticos; Constancias que integran los expedientes de la presentación de Informes Mensuales de Ingresos y Egresos correspondientes a diversas organizaciones de ciudadanos; Constancias que integran el cuaderno auxiliar de medidas cautelares, Constancias que integran expedientes de procedimientos especiales sancionadores; Expedientes como miembros del Servicio Profesional Electoral; Acuerdos, Resoluciones, minutas y expedientes del Órgano Garante de la Transparencia y Acceso a la Información del Instituto Federal Electoral; oficios, escritos, acuses de recibo, acta notarial de fe de hechos, contratos de obra pública, bitácoras de obra, acta del finiquito de la obra, expedientes administrativos de licitaciones públicas internacionales abiertas, convenios de apoyo y colaboración, anexos técnicos y addendas, Listados de nómina de pensión alimenticia, publicaciones en el Diario Oficial de la Federación, cotización de servicios, credencial de empleado; entre otras. **(Ver anexo 7).**

### **III. Actividades desarrolladas con el carácter de Secretario del Consejo General.**

#### **1. Preparación de las sesiones.**

Durante el trimestre que se informa, el Consejo General se reunió en: 9 ocasiones: *Sesión Ordinaria* el día 29 de agosto. *Sesiones Extraordinarias* los días 2, 10, 15 y 22 de julio; 29 de agosto; 4, 19 y 26 de septiembre.

En este sentido, el Secretario procedió a la integración del orden del día de las sesiones, en cumplimiento a lo señalado por el artículo 120, párrafo 1, inciso b), del Código Federal de instituciones y Procedimientos Electorales vigente. Asimismo, a través de la Dirección del Secretariado, se brindó apoyo al Consejero Presidente en la distribución de las convocatorias a las sesiones, remitidas a los integrantes del Consejo General, conforme a lo estipulado en el artículo 120, párrafo 1, inciso a), del citado Código, y de los artículos 9, párrafo 1, 11 y 12 del Reglamento de Sesiones del Consejo General, así como la distribución de los documentos correspondientes a los asuntos tratados en las sesiones antes mencionadas.

#### **2.- Participación del Secretario del Consejo General en las sesiones.**

En la celebración de las sesiones, se desarrollaron tareas tales como el registro de la asistencia de los integrantes del Consejo General; la declaración de la existencia del quórum y la presentación de los asuntos del orden del día en donde el Secretario Ejecutivo agendó diversos temas.

Por otro lado, en las sesiones del Consejo General se tomaron y registraron las votaciones de sus integrantes, mismas que posteriormente se asentaron en los Proyectos de Actas correspondientes.



### **3.- Actividades posteriores a las sesiones.**

Durante el período que se informa, se formularon los Proyectos de Acta de las sesiones del Consejo General, *en julio* los días 2, 10, 15 y 22; *en agosto* el día 29 (dos sesiones: una ordinaria y una extraordinaria); *en septiembre* los días 4, 19 y 26; de acuerdo a lo establecido en los artículos 120, párrafo 1, inciso b), del Código Electoral vigente y 9, párrafo 1, inciso e), del Reglamento de Sesiones del Consejo General, mismos que fueron remitidos a los integrantes del órgano superior de dirección, en los plazos establecidos por ley.

Asimismo, dicho órgano colegiado aprobó un total de 15 acuerdos y 71 resoluciones. Los acuerdos y resoluciones fueron firmados por el Consejero Presidente y el Secretario del Consejo General para su respectiva publicación.

Consecuentemente, se remitió a los integrantes del Consejo General, de la Junta General Ejecutiva, y a los órganos desconcentrados del Instituto, dentro de los plazos establecidos para tal efecto, los acuerdos y las resoluciones aprobados por el máximo órgano de dirección en las sesiones de referencia, dando así cumplimiento a lo señalado en el artículo 24, párrafo 3 del Reglamento de Sesiones del Consejo General.

Cabe mencionar que en coordinación con la Presidencia del Consejo General, en su caso, con los consejeros electorales y/o con los titulares de las áreas centrales del Instituto, se dio seguimiento al cumplimiento de los acuerdos del Consejo General, definiéndose conjuntamente criterios y lineamientos para la realización de las tareas correspondientes.

#### **IV. Actividades desarrolladas con el carácter de Secretario de la Junta General Ejecutiva.**

En el período que se informa, se coordinaron los trabajos realizados por este órgano colegiado, aportando los elementos necesarios para el adecuado desarrollo de sus actividades y para la celebración de sus sesiones, con fundamento en lo establecido en los artículos 122 y 123 del Código Federal de Instituciones y Procedimientos Electorales, y con relación al artículo 7 del Reglamento de Sesiones de la Junta General Ejecutiva.

##### **1. Preparación de las sesiones.**

Dentro del período del 1 de julio al 30 de septiembre del año 2013, la Junta General Ejecutiva sesionó en 7 ocasiones: *de forma ordinaria* 22 de julio, 26 de agosto y 30 de septiembre; *de forma extraordinaria* los días: 9 de julio; 20 de agosto; 19 y 25 de septiembre; conforme a lo estipulado en los artículos 7, párrafo 2, inciso a), 12 y 13 del Reglamento de Sesiones de la Junta General Ejecutiva.

De tal forma, fueron elaborados y enviados los oficios correspondientes para convocar a los integrantes de este órgano a dichas sesiones.

Cabe destacar que se realizó la revisión e integración de los documentos relativos a los asuntos agendados para cada sesión, mismos que fueron distribuidos a los integrantes de este órgano colegiado.

##### **2.- Participación del Secretario en las sesiones.**

En el desarrollo de cada sesión, se verificó la asistencia de los integrantes de la Junta General Ejecutiva, constatándose la existencia del quórum legal para su realización.

##### **3.- Actividades posteriores a las sesiones.**

La Junta General Ejecutiva aprobó 36 acuerdos y 6 resoluciones.

Por otro lado, las actas de las sesiones celebradas en el período que comprende el presente Informe, así como los acuerdos aprobados en las mismas, se integraron y registraron en el archivo de la Junta General Ejecutiva, a efecto de dar cabal cumplimiento a los preceptos legales aplicables en la materia.

En este sentido, el Secretario Ejecutivo ha propiciado reuniones de trabajo con los integrantes de la Junta General Ejecutiva, a efecto de establecer los mecanismos de coordinación para el cumplimiento y seguimiento de los compromisos institucionales.

## Anexo 1

### Atención a los medios de impugnación interpuestos en contra de actos del Instituto Federal Electoral

- ATG-101/2013** Interpuesto por el C. José Antonio Hernández Fraguas en representación del “Partido Revolucionario Institucional”.
- ATG-102/2013** Interpuesto por los CC. Adán Carro Pérez y Marcelo de Jesús Machaín Servín en representación de la Coalición “Compromiso por Baja California”.
- ATG-103/2013** Interpuesto por el C. Silvino Espinosa Herrera en representación de la Coalición “5 de Mayo”.
- ATG-104/2013** Interpuesto por el C. Víctor Iván Lujano Sarabia en representación del C. Francisco Arturo Vega de Lamadrid.
- ATG-105/2013** Interpuesto por el C. Efrén Bribiesca Baeza en representación del “Partido del Trabajo”.
- ATG-106/2013** Interpuesto por el C. Humberto López Lena Cruz por su propio derecho.
- ATG-107/2013** Interpuesto por el C. Humberto López Lena Cruz en representación de “Complejo Satelital, S.A. de C.V.”.
- ATG-108/2013** Interpuesto por el C. Víctor Iván Lujano Sarabia en representación del C. Francisco Arturo Vega de Lamadrid.
- ATG-109/2013** Interpuesto por el C. Rogelio Carbajal Tejada en representación del “Partido Acción Nacional”.
- ATG-110/2013** Interpuesto por el C. José Antonio Hernández Fraguas en representación del “Partido Revolucionario Institucional”.
- ATG-111/2013** Interpuesto por el C. Rogelio Carbajal Tejada en representación del “Partido Acción Nacional”.
- ATG-112/2013** Interpuesto por la C. Ana María Memetla Martínez por su propio derecho.
- ATG-113/2013** Interpuesto por la C. Ana María Memetla Martínez por su propio derecho.
- ATG-114/2013** Interpuesto por el C. Camerino Eleazar Márquez Madrid en representación del “Partido de la Revolución Democrática”.
- ATG-115/2013** Interpuesto por el C. José Antonio Hernández Fraguas en representación del “Partido Revolucionario Institucional”.
- ATG-116/2013** Interpuesto por el C. Javier Peña García en representación del “Partido Encuentro Social” en Baja California.
- ATG-117/2013** Interpuesto por el C. José Antonio García Herrera en representación de la “Sociedad Radio Amistad de Sonora, S.A. de C.V.”.
- ATG-118/2013** Interpuesto por el C. Juan Miguel Castro Rendón en representación del “Partido Movimiento Ciudadano”.
- ATG-119/2013** Interpuesto por la C. Sara Isabel Castellanos Cortés en representación del “Partido Verde Ecologista de México”.

## Anexo 1

### Atención a los medios de impugnación interpuestos en contra de actos del Instituto Federal Electoral

- ATG-120/2013** Interpuesto por el C. Pedro Vázquez González en representación del “Partido del Trabajo”.
- ATG-121/2013** Interpuesto por el C. José Antonio Hernández Fraguas en representación del “Partido Revolucionario Institucional”.
- ATG-122/2013** Interpuesto por el C. Rogelio Carbajal Tejada en representación del “Partido Acción Nacional”.
- ATG-123/2013** Interpuesto por el C. Rogelio Carbajal Tejada en representación del “Partido Acción Nacional”.
- ATG-124/2013** Interpuesto por el C. Camerino Eleazar Márquez Madrid y Pedro Vázquez González en representación del “Partido de la Revolución Democrática” y del “Partido del Trabajo”.
- ATG-125/2013** Interpuesto por el C. Javier Peña García en representación del “Partido Encuentro Social” en Baja California.
- ATG-126/2013** Interpuesto por el C. Javier Peña García en representación del “Partido Encuentro Social” en Baja California.
- ATG-127/2013** Interpuesto por el C. Álvaro Fajardo de la Mora en representación de “Radio Impulsora San Luis, S.A. de C.V.”.
- ATG-128/2013** Interpuesto por el C. Sergio Fajardo Ortiz en representación de la “Sucesión de Ramón Guzmán Rivera”.
- ATG-129/2013** Interpuesto por el C. Sergio Fajardo Ortiz en representación de la “Sucesión de Alejandro Padilla Reyes”.
- ATG-130/2013** Interpuesto por el C. Rogelio Carbajal Tejada en representación del “Partido Acción Nacional”.
- ATG-131/2013** Interpuesto por el C. Rogelio Carbajal Tejada en representación del “Partido Acción Nacional”.
- ATG-132/2013** Interpuesto por la C. Sara Isabel Castellanos Cortés en representación del “Partido Verde Ecologista de México”.
- ATG-133/2013** Interpuesto por el C. Rogelio Carbajal Tejada en representación del “Partido Acción Nacional”.
- ATG-134/2013** Interpuesto por el C. José Antonio Hernández Fraguas en representación del “Partido Revolucionario Institucional”.
- ATG-135/2013** Interpuesto por el C. José Antonio Hernández Fraguas en representación del “Partido Revolucionario Institucional”.
- ATG-136/2013** Interpuesto por el C. Rogelio Carbajal Tejada en representación del “Partido Acción Nacional”.
- ATG-137/2013** Interpuesto por el C. José Antonio Hernández Fraguas en representación del “Partido Revolucionario Institucional”.
- ATG-138/2013** Interpuesto por el C. Camerino Eleazar Márquez Madrid en representación del “Partido de la Revolución Democrática”.

## Anexo 1

### Atención a los medios de impugnación interpuestos en contra de actos del Instituto Federal Electoral

- ATG-139/2013** Interpuesto por la C. Sara Isabel Castellanos Cortés en representación del “Partido Verde Ecologista de México”.
- ATG-140/2013** Interpuesto por el C. José Antonio Hernández Fraguas en representación del “Partido Revolucionario Institucional”.
- ATG-141/2013** Interpuesto por el C. Rogelio Carbajal Tejada en representación del “Partido Acción Nacional”.
- ATG-142/2013** Interpuesto por el C. Camerino Eleazar Márquez Madrid en representación del “Partido de la Revolución Democrática”.
- ATG-143/2013** Interpuesto por el C. José Antonio Hernández Fraguas en representación del “Partido Revolucionario Institucional”.
- ATG-144/2013** Interpuesto por el C. Eli Topete Robles por su propio derecho.
- ATG-145/2013** Interpuesto por el C. Rogelio Carbajal Tejada en representación del “Partido Acción Nacional”.
- ATG-146/2013** Interpuesto por el C. José Antonio Hernández Fraguas en representación del “Partido Revolucionario Institucional”.
- ATG-147/2013** Interpuesto por el C. Emilio Blanco López por su propio derecho.
- ATG-148/2013** Interpuesto por el C. Silvino Espinosa Hernández en representación del “Partido Revolucionario Institucional”.
- ATG-149/2013** Interpuesto por el C. Javier Peña García en representación del “Partido Encuentro Social”.
- ATG-150/2013** Interpuesto por el C. Javier Peña García en representación del “Partido Encuentro Social”.
- ATG-151/2013** Interpuesto por el C. Javier Peña García en representación del “Partido Encuentro Social”.
- ATG-152/2013** Interpuesto por el C. Javier Peña García en representación del “Partido Encuentro Social”.
- ATG-153/2013** Interpuesto por el C. Sergio Esteban Martínez por su propio derecho.
- ATG-154/2013** Interpuesto por el C. Juan Carlos Cortes Rosas en representación de “Stereorey México, S.A.”
- ATG-155/2013** Interpuesto por el C. Jesús Alejandro Daniel Araujo Delgado en representación de “Radiotelevisora de Mexicali, S.A. de C.V.”.
- ATG-156/2013** Interpuesto por el C. Javier Peña García en representación del “Partido Encuentro Social”.
- ATG-157/2013** Interpuesto por el C. Raúl Rodrigo Pérez Hernández quien promueve como Secretario de Turismo del Gobierno del estado de Nayarit.
- ATG-158/2013** Interpuesto por el C. Javier Peña García en representación del “Partido Encuentro Social”.

## Anexo 2

### Juicios para la Protección de los Derechos Político-Electorales del Ciudadano

- JTG-047/2013** Interpuesto por el C. Mauricio Perea Castro por su propio derecho.
- JTG-048/2013** Interpuesto por el C. Andrés Gálvez Rodríguez por su propio derecho.
- JTG-049/2013** Interpuesto por el C. Enrique Martínez Reyes por su propio derecho.
- JTG-050/2013** Interpuesto por el C. Roberto Carlos Gurrola Nevárez por su propio derecho.
- JTG-051/2013** Interpuesto por el C. Hugo Arturo González Fernández por su propio derecho.
- JTG-052/2013** Interpuesto por el C. Luis Alberto Martínez Ramírez por su propio derecho.
- JTG-053/2013** Interpuesto por el C. Eric Edgar Suárez Flores por su propio derecho.
- JTG-054/2013** Interpuesto por el C. Mauricio Perea Castro por su propio derecho.
- JTG-055/2013** Interpuesto por el C. Andrés Gálvez Rodríguez por su propio derecho.
- JTG-056/2013** Interpuesto por el C. Andrés Gálvez Rodríguez por su propio derecho.
- JTG-057/2013** Interpuesto por el C. Juan Manuel García Polo por su propio derecho.
- JTG-058/2013** Interpuesto por el C. Carlos Ernesto Martínez Martínez por su propio derecho.
- JTG-059/2013** Interpuesto por el C. José de Jesús López Fabela por su propio derecho.
- JTG-060/2013** Interpuesto por el C. Moisés García García por su propio derecho.
- JTG-061/2013** Interpuesto por el C. Uriel Damián Martínez Soriano por su propio derecho.
- JTG-062/2013** Interpuesto por el C. Jorge Luis Benito Guerrero por su propio derecho.
- JTG-063/2013** Interpuesto por el C. Tereso Bautista de la Cruz por su propio derecho.
- JTG-064/2013** Interpuesto por el C. Raúl Jonathan Escutia Márquez por su propio derecho.
- JTG-065/2013** Interpuesto por los CC. Fernando Nazario López y Omar de Jesús Pérez Castellanos por su propio derecho.
- JTG-066/2013** Interpuesto por el C. José Octavio Muñoz Reyes por su propio derecho.

### Anexo 3

#### Convenios de Apoyo y Colaboración y Anexos Técnicos

ESTADOS	CONVENIO DE APOYO Y COLABORACION	ANEXO TÉCNICO
Distrito Federal		Addenda al Anexo Técnico Número Ocho al Convenio General de Apoyo y Colaboración, suscrito con el Instituto Electoral del Distrito Federal (08/feb/2013)
Coahuila		Addenda al Convenio Específico de Apoyo y Colaboración en Materia del Registro Federal de Electores, con concentrado financiero, suscrito con el Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Coahuila (31/may/2013)
San Luis Potosí		Addenda al Anexo Técnico Número Dos al Convenio de Apoyo y Colaboración, con concentrado financiero, suscrito con el Consejo Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de San Luis Potosí (20/jul/2012)
Sinaloa		Addenda al Anexo Técnico Número Nueve al Convenio de Apoyo y Colaboración en Materia del Registro Federal de Electores, con concentrado financiero, suscrito con el Consejo Estatal Electoral de Sinaloa (31/may/2013)



### Anexo 3

#### Convenios de Apoyo y Colaboración y Anexos Técnicos

ESTADOS	CONVENIO DE APOYO Y COLABORACION	ANEXO TÉCNICO
Sonora	Convenio Modificadorio al Convenio Específico de Apoyo y Colaboración en Materia Electoral, con concentrado financiero, suscrito con Consejo Estatal Electoral y de Participación Ciudadana Sonora (20/mar/2013)	
Yucatán		Anexo Técnico Número Trece al Convenio de Apoyo y Colaboración en Materia del Registro Federal de Electores, suscrito con el Instituto de Procedimientos Electorales y Participación Ciudadana del estado de Yucatán (27/mar/2013)
Zacatecas		Anexo Financiero que forma parte integral de la Addenda al Anexo Técnico número Siete al Convenio de Apoyo y Colaboración en Materia del Registro Federal de Electores suscrito con el Instituto Electoral del estado de Zacatecas (15/may/2013)

## **Anexo 4**

### **Firma de Convenios con otras Instituciones**

1. Convenio de Apoyo y Colaboración, que celebran el Instituto Federal Electoral y el Poder Judicial del estado de Yucatán, cuyo objeto consiste en fijar las bases de colaboración y los mecanismos de coordinación entre las partes, a efecto de que el Poder Judicial proporcione a el IFE, la información relativa a los ciudadanos de los cuales haya ordenado su suspensión o la rehabilitación de sus Derechos Político-Electorales, hayan sido declarados ausentes o se haya decretado su presunción de muerte. (07/may/2013)
2. Contrato de Comodato de Bienes Instrumentales que celebran el Instituto Federal Electoral y el Instituto Electoral de Quintana Roo, cuyo objeto consiste en que el IFE otorga en comodato al Instituto Electoral, doce computadoras portátiles, con la finalidad de que sean destinadas única y exclusivamente como apoyo de las actividades derivadas de la jornada electoral que tendrá lugar el día 7 de julio de 2013 en el estado de Quintana Roo. (19/jun/2013)
3. Convenio Específico de Colaboración que tiene por objeto la coedición de la obra "Textos para pensar y entender la laicidad", que celebra el Instituto Federal Electoral con la Cámara de Diputados de la LXII Legislatura del H. Congreso de la Unión, la Universidad Nacional Autónoma de México, el Instituto Iberoamericano de Derecho Constitucional, A.C. y el Grupo Editorial Miguel Ángel Porrúa, S.A. de C.V., cuyo objeto consiste en establecer los derechos y obligaciones para publicar la primera edición en coedición, no en exclusiva, de la obra denominada "Colección Jorge Carpizo, Textos para pensar y entender la laicidad", en tres tomos, coordinada por el Doctor Pedro Salazar y la Doctora Pauline Capdevielle. (06/jun/2013).
4. Memorándum de Entendimiento entre la Comisión General Electoral de la República de Indonesia y el Instituto Federal Electoral de los Estados Unidos Mexicanos, sobre cooperación en el ámbito de la administración de elecciones; suscrito en seis tantos, dos en español, dos en inglés y dos en indonesio. (02/jul/2013)
5. Convenio Básico de Colaboración Internacional entre el Instituto Federal Electoral (México) y la Universidad de Salamanca (España). (08/may/2013)

## Anexo 4

### **Firma de Convenios con otras Instituciones**

6. Convenio Específico de Colaboración que celebran el Instituto Federal Electoral y el Colegio de Profesores-Investigadores con Actividades Académicas Formales en Universidades Extranjeras de Excelencia, A.C., cuyo objeto consiste en establecer las bases, términos y condiciones de apoyo para que las partes colaboren conjuntamente en la realización del XVI Curso de primavera-otoño de apoyo académico al Posgrado en Derecho de la UNAM aplicado a México 2013 sobre el tema “Democracia representativa electoral: ¿Federalista o Centralista?”. (26/jul/2013)
7. Contrato de Comodato de Bienes Instrumentales, que celebran el Instituto Federal Electoral y el Instituto Electoral del estado de Zacatecas, con el objeto de otorgar en comodato bienes instrumentales y de consumo duradero propiedad del IFE al citado órgano estatal electoral. (13/jun/2013)
8. Convenio de Coedición que celebran el Instituto Federal Electoral, la Universidad Nacional Autónoma de México y la empresa Editores e Impresores Profesionales EDIMPRO, S.A. de C.V., en el que el IFE entrega en exclusiva a la UNAM, el original para la coedición de la 1ª edición de la obra denominada: El compromiso de ejercer el gasto para el liderazgo político de las mujeres, una acción afirmativa para la democracia de su compilación. (23/jul/2013)
9. Proyecto Específico de Actividades en el marco del protocolo de cooperación entre el Instituto Federal Electoral de México y la Comisión Electoral Central de la Federación Rusia, tendiente a la profesionalización de los funcionarios electorales y el fortalecimiento institucional. (16/sep/2013)
10. Convenio Específico de Colaboración que celebran el Instituto Federal Electoral y el Colegio de México, A.C., cuyo objeto consiste en establecer los términos y condiciones de colaboración para que las partes participen conjuntamente en el diseño, organización y realización de un “Concurso de ensayos sobre temas político-electorales” y para la elaboración de un conjunto de artículos académicos sobre las “Elecciones en México 2012. Cambios, permanencias y retos”. (16/jul/2013)

## **Anexo 4**

### **Firma de Convenios con otras Instituciones**

11. Convenio General de Colaboración Académica y Capacitación que celebran el Instituto Federal Electoral y el Instituto Electoral del Estado de México, cuyo objeto consiste en establecer las bases de colaboración institucional entre las partes, en materia de formación, capacitación, asesoría y actualización de sus servidores públicos a través de la organización de cursos, seminarios, conferencias y talleres; así como la elaboración de análisis, estudios, investigaciones y demás actividades similares de capacitación y académicas que contribuyan a la realización de los fines institucionales de las partes y que propicien la promoción y fomento de la cultura política democrática del país. (12/ago/2013)
  
12. Convenio Específico de Colaboración que celebran el Instituto Federal Electoral y la Sociedad Mexicana de Estudios Electorales, A.C. (SOMEE), cuyo objeto consiste en establecer las bases de colaboración para la celebración conjunta del “XXIV Congreso Nacional de Estudios Electorales”, el cual se llevará a cabo del 6 al 8 de noviembre de 2013 en la ciudad de Zacatecas, Zac. (04/sep/2013)

## Anexo 5

### Otorgamiento de Poder General, (para pleitos y cobranzas, actos de administración y administración laboral)

FECHA	A FAVOR DE	ESCRITURA PUBLICA
10 de septiembre	C. Mireya Bernardette Moreno Sosa, Vocal Ejecutiva adscrita al órgano desconcentrado en el Distrito Federal	166015
10 de septiembre	Lic. José Higinio Pérez González, Vocal Ejecutivo adscrito al órgano desconcentrado en el estado de Sonora	166016
10 de septiembre	C.P.C. Omar Noé Covarrubias Alba, Vocal Secretario adscrito al órgano desconcentrado en el estado de Tamaulipas	166017
10 de septiembre	Lic. Matías Chiquito Díaz de León, Vocal Ejecutivo en la Junta Local Ejecutiva en el estado de México	166019
10 de septiembre	Lic. Eduardo Rodríguez Montes, Vocal Ejecutivo en la Junta Local Ejecutiva en el estado de Baja California Sur	166018
10 de septiembre	Lic. David Segura Millán, Vocal Ejecutivo en Junta Distrital Ejecutiva en el estado de México	166019
10 de septiembre	Mtro. Andrés Corona Hernández, Vocal Ejecutivo en Junta Distrital Ejecutiva en el estado de México	166019
10 de septiembre	Lic. César Rubio Torres, Vocal Ejecutivo en Junta Distrital Ejecutiva en el estado de México	166019
10 de septiembre	Lic. María del Refugio García López, Vocal Ejecutiva en Junta Distrital Ejecutiva en el estado de México	166019
10 de septiembre	Lic. Jaime Aguirre Sandoval, Vocal Ejecutivo en Junta Distrital Ejecutiva en el estado de México	166019
10 de septiembre	Lic. J. Isabel Martínez Cristóbal, Vocal Secretario en Junta Distrital Ejecutiva en el estado de México	166019
10 de septiembre	Lic. Trinidad César Gil Vélez, Vocal Ejecutivo en Junta Distrital Ejecutiva en el estado de México	166019
10 de septiembre	Lic. Araceli García Álvarez, Vocal Secretario en Junta Distrital Ejecutiva en el estado de México	166019
10 de septiembre	Lic. Edgar Alexander Aguayo García, Vocal Secretario en Junta Distrital Ejecutiva en el estado de México	166019

## Anexo 5

### Otorgamiento de Poder General, (para pleitos y cobranzas, actos de administración y administración laboral)

FECHA	A FAVOR DE	ESCRITURA PUBLICA
10 de septiembre	Lic. Jesús Antonio López Lozano, Vocal Secretario en Junta Distrital Ejecutiva en el estado de México	166019
10 de septiembre	Lic. Fernando Serrano Cedillo, Vocal Ejecutivo en Junta Distrital Ejecutiva en el estado de México	166019
10 de septiembre	Lic. Norma de Jesús Sánchez Gómez, Vocal Ejecutivo en Junta Distrital Ejecutiva en el estado de Chiapas	166020
10 de septiembre	Mtro. Gonzalo Rodríguez Miranda, Vocal Ejecutivo en Junta Distrital Ejecutiva en el estado de Chiapas	166020
10 de septiembre	Lic. Evaldo Guillermo Hess Poo, Vocal Secretario en Junta Distrital Ejecutiva en el estado de Chiapas	166020
10 de septiembre	Lic. Octavio García Hernández, Vocal Secretario en Junta Distrital Ejecutiva en el estado de Chiapas	166020
10 de septiembre	C. Jaime Juárez Jasso, Vocal Ejecutivo en Junta Local Ejecutiva en Guanajuato	166025
10 de septiembre	C. María Eugenia Ivonne Padilla Espinosa, Vocal Ejecutiva de Junta Distrital en Guanajuato	166025
10 de septiembre	C. Cecilia Domínguez Ortiz, Vocal Secretaria de Junta Distrital en Guanajuato	166025
10 de septiembre	C. Mónica Yolanda Rosales Venegas, Vocal Secretaria de Junta Distrital en Guanajuato	166025
10 de septiembre	C. Alejandro López Cristóbal, Vocal Secretario de Junta Distrital en Guanajuato	166025
10 de septiembre	C. Eraclio Belman Olivares, Vocal Secretario de Junta Distrital en Guanajuato	166025
10 de septiembre	C. Irám Yován Sánchez Gómez, Vocal Secretario de Junta Distrital en Oaxaca	166024
10 de septiembre	C. César Gil de Ita, Vocal Secretario de Junta Distrital en Oaxaca	166024
10 de septiembre	C. Reynaldo López Martínez, Vocal Ejecutivo de Junta Distrital en Oaxaca	166024
10 de septiembre	C. Luis Antonio Franco Álvarez, Vocal Secretario de Junta Distrital en Oaxaca	166024

## Anexo 5

### Otorgamiento de Poder General, (para pleitos y cobranzas, actos de administración y administración laboral)

FECHA	A FAVOR DE	ESCRITURA PUBLICA
10 de septiembre	C. Pedro Hernández Juárez, Vocal Secretario de Junta Distrital en Oaxaca	166024
10 de septiembre	C. Francisco Chicatti Como, Vocal Ejecutivo de Junta Distrital en Oaxaca	166024
10 de septiembre	C. Román Santiago Mendoza, Vocal Ejecutivo de Junta Distrital en Oaxaca	166024
10 de septiembre	C. Adrián Donato Pérez Carrillo, Vocal Secretario de Junta Distrital en Oaxaca	166024
10 de septiembre	C. Jorge Pérez Cortés, Vocal Secretario de Junta Distrital en Oaxaca	166024
10 de septiembre	C. Juan Manuel Méndez Márquez, Vocal Ejecutivo en Junta Distrital Ejecutiva en San Luis Potosí	166022
10 de septiembre	Lic. Faustino Velázquez Noriega, Vocal Ejecutivo de Junta Distrital en el estado de Sinaloa	166021
10 de septiembre	Lic. Adán Rodríguez López, Vocal Secretario de Junta Distrital en el estado de Sinaloa	166021
10 de septiembre	Lic. Ernesto de la O Amarillas, Vocal Ejecutivo de Junta Distrital en el estado de Sinaloa	166021
10 de septiembre	C. Juan Rafael Herrera Quiñones, Vocal Ejecutivo de Junta Distrital en el estado de Durango	166023
10 de septiembre	C. Eduardo Arturo Espinoza Ramírez, Vocal Secretario de Junta Distrital en el estado de Durango	166023
10 de septiembre	C. Miguel Ángel Montoya Ayón, Vocal Ejecutivo de Junta Distrital en el estado de Durango	166023
10 de septiembre	C. Alejandro Ruiz Sánchez, Vocal Ejecutivo de Junta Distrital en el estado de Durango	166023
10 de septiembre	Lic. Claudia Rodríguez Sánchez, Encargada de Despacho en el cargo de Vocal Secretaria de Junta Local Ejecutiva en el estado de Baja California Sur	166018
10 de septiembre	Lic. Adalberto Pérez Pérez, Encargado de Despacho en el cargo de Vocal Ejecutivo de Junta Distrital Ejecutiva en el estado de Baja California Sur	166018

## Anexo 5

### Otorgamiento de Poder General, (para pleitos y cobranzas, actos de administración y administración laboral)

FECHA	A FAVOR DE	ESCRITURA PUBLICA
10 de septiembre	C. Samir Ayub Arce, Encargado de Despacho en el cargo de Vocal Secretario de Junta Distrital Ejecutiva en el estado de Baja California Sur	166018
10 de septiembre	Lic. David Cuevas Fernández de Lara, Vocal Secretario en Junta Local Ejecutiva en Nuevo León	166026
10 de septiembre	Ing. Rodolfo Ricardo Sierra Rodríguez, Vocal Ejecutivo en Junta Distrital Ejecutiva en Nuevo León	166026
10 de septiembre	Ing. Miguel Guillermo Márquez Ordaz, Vocal Ejecutivo en Junta Distrital Ejecutiva en Nuevo León	166026
10 de septiembre	Lic. Epifanio Alanís Torres, Vocal Secretario en Junta Distrital Ejecutiva en Nuevo León	166026
10 de septiembre	Lic. Lorenzo Gutiérrez Villarreal, Vocal Ejecutivo en Junta Distrital Ejecutiva en Nuevo León	166026
10 de septiembre	Lic. César Sosa Solorio, Vocal Secretario en Junta Distrital Ejecutiva en Nuevo León	166026
10 de septiembre	C. Juan José Zamudio Ramírez, Vocal Ejecutivo en Junta Distrital Ejecutiva en Tabasco	166057
10 de septiembre	C. Alfredo Jiménez Soriano, Vocal Ejecutivo en Junta Distrital Ejecutiva en Tabasco	166057
10 de septiembre	C. Jesús Núñez Nava, Vocal Secretario en Junta Distrital Ejecutiva en Tabasco	166057
10 de septiembre	Mtro. Gustavo Adolfo Reyes López, Vocal Secretario en Junta Distrital Ejecutiva en Veracruz	166055
10 de septiembre	Lic. Marina Garmendia Gómez, Vocal Ejecutiva en Junta Local Ejecutiva en Nayarit	166056
10 de septiembre	Lic. Rodrigo Germán Paredes Lozano, Vocal Secretario en Junta Local Ejecutiva en Nayarit	166056
10 de septiembre	Lic. Carlos Manuel Rodríguez Morales, Vocal Ejecutivo en Junta Local Ejecutiva en Jalisco	166066



## Anexo 6

### Comisiones oficiales y acuerdos

FECHA	LUGAR DE COMISION	ASUNTO
30 de agosto	Villahermosa, Tabasco	Reunión con Vocales de la Junta Local y estructura
6 de septiembre	Chihuahua, Chihuahua	Reunión con Vocales de la Junta Local y estructura
13 de septiembre	estado de México	Reunión con Vocales de la Junta Local y estructura

## Anexo 7

### Relación de certificaciones expedidas por el Secretario Ejecutivo de julio a septiembre de 2013

FECHA	No.	DOCUMENTO QUE SE CERTIFICA
1 de julio	1	Constancias que integran el cuaderno auxiliar de medidas cautelares identificado con la clave alfanumérica SCG/CAMC/REA/CG/06/2013, en términos de lo ordenado en el punto tercero del “Acuerdo de la Comisión de Quejas y Denuncias del Instituto Federal Electoral, respecto de la solicitud de adoptar las medidas cautelares a que hubiere lugar formulada por el ciudadano Roberto Enrique Agüera Ibañez, candidato al cargo de Presidente del Ayuntamiento de Puebla, postulado por la Coalición denominada “5 de mayo”, integrada por los Partidos Políticos Revolucionario Institucional y Verde Ecologista de México, así como por el licenciado Dalhel Lara Gómez, Presidenta de la Comisión Permanente de Quejas y Denuncias del Instituto Electoral del estado de Puebla, el día 29 de junio de 2013, dentro del cuaderno auxiliar para la atención de medidas cautelares identificado con el número de expediente SCG/CAMC/REA/CG/06/2013”.
1 de julio	1	Constancias que obran en los autos del expediente SCG/PE/C5M/CG/44/2013.
1 de julio	1	Constancias que integran el expediente identificado con la clave SCG/PE/EOL/CG/307/PEF/384/2012 y sus acumulados.
1 de julio	3	Integración del Consejo Estatal del partido político nacional denominado Nueva Alianza en el estado de Tlaxcala.
1 de julio	3	Integración del Comité de Dirección Estatal del partido político nacional denominado Nueva Alianza en el estado de Tamaulipas.
2 de julio	1	Constancias que integran el cuaderno auxiliar de medidas cautelares identificado con la clave alfanumérica SCG/CAMC/REA/CG/06/2013.
2 de julio	1	Constancias que obran en el expediente SCG/PE/CBC/CG/45/2013, integrado con motivo de la denuncia interpuesta por los ciudadanos Adán Carro Pérez y Marcelo de Jesús Machain, representantes propietario y suplente, respectivamente, de la Coalición “Compromiso por Baja California”, ante el Consejo General del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Baja California, por hechos que considera constituyen infracciones al Código Federal de Instituciones y Procedimientos Electorales.

## Anexo 7

### Relación de certificaciones expedidas por el Secretario Ejecutivo de julio a septiembre de 2013

FECHA	No.	DOCUMENTO QUE SE CERTIFICA
2 de julio	1	Constancias que obran en el expediente SCG/PE/PRI/CG/41/2013, integrado con motivo de la denuncia interpuesta por el ciudadano José Antonio Hernández Fraguas, representante propietario del Partido Revolucionario Institucional ante el Consejo General del Instituto Federal Electoral, por hechos que considera constituyen infracciones al Código Federal de Instituciones y Procedimientos Electorales.
2 de julio	1	Constancias que obran en el expediente SCG/PE/FAVL/CG/42/2013 y su acumulado SCG/PE/PAN/CG/43/2013.
2 de julio	1	Resolución del Consejo General del Instituto Federal Electoral, respecto del procedimiento especial sancionador incoado con motivo de la denuncia interpuesta por los ciudadanos Javier González Castro y David Homero Palafox Celaya en contra de los ciudadanos Francisco Búrquez Valenzuela y Florencio Díaz Armenta, otrora aspirantes por el Partido Acción Nacional al cargo de Senadores de la República por el estado de Sonora; del Partido Acción Nacional; de diversas emisoras de radio y televisión; y de las personas morales Alfíl Implementadores, S.C. y G. Negocios La Revista, sociedad anónima de capital variable; por hechos que consideran constituyen infracciones al Código Federal de Instituciones y Procedimientos Electorales, identificada con el número de expediente SCG/PE/JJGC/JL/SON/033/PEF/110/2012 y su acumulado SCG/PE/DHPC/JL/SON/035/PEF/112/2012, emitida en cumplimiento a lo ordenado por la Sala Superior del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación al resolver los recursos de apelación identificados con las claves SUP-RAP-494/2012 y su acumulado SUP-RAP523/2012, SUP-RAP-506/2012 y sus acumulados SUP-RAP-507/2012y SUP-RAP-508/2012, y SUP-RAP-515/2012, misma que fue aprobada en sesión extraordinaria celebrada el 2 de julio de 2013.
2 de julio	1	Formato Único de Movimientos y/o Constancia de Nombramiento, a nombre de Fernández Flores Rafael, con fecha de formulación 29 de mayo de 2013.
2 de julio	1	Formato Único de Movimientos y/o Constancia de Nombramiento, a nombre de Fernández Flores Rafael, con fecha de formulación 30 de septiembre de 2011.
2 de julio	1	Informe a nombre de Fernández Flores Rafael, de fecha 25 de junio de 2013.

## Anexo 7

### Relación de certificaciones expedidas por el Secretario Ejecutivo de julio a septiembre de 2013

FECHA	No.	DOCUMENTO QUE SE CERTIFICA
3 de julio	5	Versión estenográfica de la sesión extraordinaria del Consejo General del Instituto Federal Electoral, celebrada el 20 de junio de 2013.
3 de julio	5	Acuse de recibo del oficio número DS/647/2013 de fecha 25 de junio de 2013, signado por el licenciado Jorge E. Lavoignet Vásquez, Director del Secretariado, dirigido a la ciudadana Sara I. Castellanos Cortés, representante propietaria del Partido Verde Ecologista de México ante el Consejo General del Instituto Federal Electoral.
3 de julio	5	Oficio número SE/0618/2013 de fecha 26 de junio de 2013, signado por el Secretario Ejecutivo del Instituto Federal Electoral; de la versión estenográfica de la sesión ordinaria del Consejo General celebrada el 29 de abril de 2009, en la parte relativa a la designación de la Titular de la Dirección Jurídica; e instrumento notarial número 137,876 de fecha 2 de julio de 2009, pasado ante la fe del Notario Público 151 del Distrito Federal, licenciado Cecilio González Márquez.
3 de julio	20	Certificaciones en las que se hace constar que el ciudadano Camerino Eleazar Márquez Madrid, se encuentra registrado como representante propietario del Partido de la Revolución Democrática ante el Consejo General del Instituto Federal Electoral.
3 de julio	1	Constancias que integran el expediente del procedimiento de queja identificado con el número Q-UFRPP 325/12.
4 de julio	1	Autos del expediente SCG/PE/PAN/CG/28/2013 y sus acumulados SCG/PE/FAVL/CG/30/2013 y SCG/PE/PAN/CG/31/2013.
4 de julio	1	Acuerdo de la Comisión de Quejas y Denuncias del Instituto Federal Electoral, respecto de la solicitud de adoptar las medidas cautelares a que hubiere lugar, formulada por el representante propietario del Partido Revolucionario Institucional ante el Consejo General del Instituto Federal Electoral, el día 28 de junio de 2013, dentro del procedimiento administrativo sancionador identificado con el número de expediente SCG/PE/PRI/CG/41/2013, emitida en cumplimiento a la sentencia dictada por la Sala Superior del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación al resolver el recurso de apelación identificado con el número de expediente SUP-RAP-96/2013; aprobado en su vigésima segunda sesión extraordinaria de carácter urgente, el 3 de julio de 2013.

## Anexo 7

### Relación de certificaciones expedidas por el Secretario Ejecutivo de julio a septiembre de 2013

FECHA	No.	DOCUMENTO QUE SE CERTIFICA
4 de julio	1	Acuerdo de la Comisión de Quejas y Denuncias del Instituto Federal Electoral, respecto de la solicitud de adoptar las medidas cautelares a que hubiere lugar, formuladas por el ciudadano Víctor Iván Lujano Sarabia, apoderado legal del ciudadano Francisco Arturo Vega de Lamadrid, candidato al cargo de Gobernador del estado de Baja California, postulado por la Coalición "Alianza Unidos por Baja California" y de igual modo por el Partido Acción Nacional, el 30 de junio de 2013, dentro del procedimiento especial sancionador identificado con el número de expediente SCG/PE/FAVL/CG/42/2013 y su acumulado SCG/PE/PAN/CG/43/2013, emitida en cumplimiento a la sentencia dictada por la Sala Superior del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación al resolver el recurso de apelación identificado con el número de expediente SUP-RAP-99/2013; aprobado en su vigésima segunda sesión extraordinaria de carácter urgente, el 3 de julio de 2013.
4 de julio	1	Oficio VEL/1968/2013 de fecha 25 de junio de 2013, suscrito por el licenciado Luis Zamora Cobián, Vocal Ejecutivo de la Junta Local Ejecutiva en el estado de Puebla, así como de sus anexos, mismos que se encuentran agregados al procedimiento especial sancionador con clave SCG/PE/5M/JL/PUE/29/2013.
4 de julio	1	Resolución identificada como CG169/2013 dentro del expediente SCG/QAMMM/CG/17/2013.
4 de julio	1	Actuaciones que integran el expediente identificado con la clave SCG/QAMMM/CG/22/2013.
4 de julio	1	Resolución dictada dentro del expediente SCG/QAMMM/CG/22/2013.
4 de julio	1	Constancias que integran el expediente número SCG/QAMMM/CG/2/2013.
4 de julio	1	Oficio VEL/1968/2013 de fecha 25 de junio de 2013, suscrito por el licenciado Luis Zamora Cobián, Vocal Ejecutivo de la Junta Local Ejecutiva en el estado de Puebla, así como de sus anexos, mismos que se encuentran agregados al procedimiento especial sancionador con clave SCG/PE/5M/JL/PUE/29/2013.
5 de julio	1	Resolución CG/168/2013 emitida dentro del expediente identificado con la clave SCG/QAMMM/CG/2/2013.
5 de julio	1	Constancias que integran el expediente número SCG/QAMMM/CG/2/2013.

## Anexo 7

### Relación de certificaciones expedidas por el Secretario Ejecutivo de julio a septiembre de 2013

FECHA	No.	DOCUMENTO QUE SE CERTIFICA
5 de julio	1	Oficio DEPPP/DPPF/1419/2012 de fecha 24 de junio de 2013, suscrito por el licenciado Alfredo E. Ríos Camarena Rodríguez, Director Ejecutivo de Prerrogativas y Partidos Políticos del Instituto Federal Electoral dirigido a la maestra Rosa María Cano Melgoza, Directora Jurídica, así como de su anexo consistente en el acuse del oficio DEPPP/DPPF/1401/2013.
5 de julio	1	Oficio DEPPP/DPPF/1420/2012 de fecha 24 de junio de 2013, suscrito por el licenciado Alfredo E. Ríos Camarena Rodríguez, Director Ejecutivo de Prerrogativas y Partidos Políticos del Instituto Federal Electoral dirigido a la maestra Rosa María Cano Melgoza, Directora Jurídica, así como de su anexo consistente en el acuse del oficio DEPPP/DPPF/1401/2013.
5 de julio	1	Formato Único de Actualización, número 302202303153639687 correspondiente al ciudadano Gary David Palacios Morales, de fecha de trámite 13 de enero del año 2003.
5 de julio	1	Recibo de Credencial para Votar con Fotografía con registro óptico de caracteres número 4648093081654, correspondiente al ciudadano Gary David Palacios Morales, de fecha de entrega 19 de marzo del año 2003.
5 de julio	1	Formato Único de Actualización y Recibo, número 0330220123798 correspondiente al ciudadano Gary David Palacios Morales, de fecha de trámite 31 de octubre del año 2003.
5 de julio	4	Constancias que integran el expediente DESPE/AD/48/2013.
8 de julio	1	Constancias que integran parte del expediente del procedimiento oficioso identificado con el número P-UFRPP 66/12.
8 de julio	1	Constancias que integran el procedimiento especial sancionador SCG/PE/MAHB/JL/BC/20/2013.
8 de julio	1	Acuerdo CG174/2013 dictado por el Consejo General del Instituto Federal Electoral dentro del expediente SCG/PE/MAHB/JL/BC/20/2013.
9 de julio	1	Versión estenográfica de la sesión ordinaria del Consejo General del Instituto Federal Electoral, celebrada el 28 de mayo de 2013.

## Anexo 7

### Relación de certificaciones expedidas por el Secretario Ejecutivo de julio a septiembre de 2013

FECHA	No.	DOCUMENTO QUE SE CERTIFICA
9 de julio	1	Resolución CG187/2013 del Consejo General del Instituto Federal Electoral, respecto del procedimiento especial sancionador incoado con motivo de la denuncia presentada por el Partido de la Revolución Democrática en contra de la otrora Coalición Compromiso por México integrada por los Partidos Políticos Revolucionario Institucional y Verde Ecologista de México, así como de sus otrora candidatos diversos a Senador y a Diputados y de Radiotelevisora de México Norte, sociedad anónima de capital variable, concesionaria de la emisora XHZAT-TV canal 13, por hechos que considera constituyen infracciones al Código Federal de Instituciones y Procedimientos Electorales, identificada con el número de expediente SCG/PE/PRD/JL/ZAC/340/PEF/417/2012, emitida en cumplimiento a lo ordenado por la Sala Superior del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, al resolver el recurso de apelación identificado con el número de expediente SUP-RAP-77/2013 y SUP-RAP-78/2013 acumulados; misma que fue aprobada en sesión extraordinaria celebrada el 02 de julio de 2013.
9 de julio	1	Acuerdo CG179/2013 del Consejo General del Instituto Federal Electoral por el que se modifica la resolución CG614/2012, respecto del procedimiento de queja en materia de fiscalización de los recursos de los Partidos Políticos instaurado por el Partido Acción Nacional en contra de la otrora Coalición Compromiso por México, integrada por los Partidos Revolucionario Institucional y Verde Ecologista de México, identificada con el número de expediente Q-UFRPP 18/12, emitido en acatamiento a la sentencia de la Sala Superior del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, recaída a los recursos de apelación interpuestos por los Partidos Acción Nacional y de la Revolución Democrática en contra de dicha resolución, identificado con el número de expediente SUP-RAP-453/2012 y su acumulado SUP-RAP455/2012; mismo que fue aprobado en sesión extraordinaria celebrada el 02 de julio de 2013.

## Anexo 7

### Relación de certificaciones expedidas por el Secretario Ejecutivo de julio a septiembre de 2013

FECHA	No.	DOCUMENTO QUE SE CERTIFICA
10 de julio	1	Resolución CG184/2013 del Consejo General del Instituto Federal Electoral, respecto del procedimiento especial sancionador iniciado con motivo de las denuncias presentadas por el Partido Acción Nacional y el ciudadano Francisco Arturo Vega De Lamadrid, candidato al cargo de Gobernador del estado de Baja California, en contra de la Coalición Compromiso por Baja California conformada por los Partidos Políticos Revolucionario Institucional, Verde Ecologista de México, del Trabajo y Encuentro Social, y de dichos institutos políticos, por hechos que consideran constituyen infracciones al Código Federal de Instituciones y Procedimientos Electorales, identificado con el número de expediente SCG/PE/PAN/CG/35/2013 y su acumulado SCG/PE/FAVL/CG/36/2013, aprobada en sesión extraordinaria celebrada el día 2 de julio de 2013.
10 de julio	1	Acuerdo de la Comisión de Quejas y Denuncias del Instituto Federal Electoral, respecto de la solicitud de adoptar las medidas cautelares a que hubiere lugar, formulada por la ciudadana Ana Emilia Santiesteban Soto, representante propietaria del Partido Verde Ecologista de México ante el Consejo Estatal Electoral del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del estado de Durango, así como por el licenciado Javier Mier Mier, Consejero Electoral y Coordinador de la Comisión de Quejas del Instituto antes mencionado, el día 05 de julio de 2013, dentro del cuaderno auxiliar para la atención de medidas cautelares identificado con el número de expediente SCG/CAMC/PVEM/JL/DGO/7/2013, aprobado por el citado Órgano Colegiado, en sesión celebrada el día 10 de julio de 2013.
10 de julio	1	Constancias que integran el cuaderno auxiliar de medidas cautelares identificado con la clave alfanumérica SCG/CAMC/PVEM/JL/DGO/7/2013.
10 de julio	1	Acuse de recibo del oficio número DS/702/2013 de fecha 04 de julio de 2013, signado por el licenciado Jorge E. Lavoignet Vásquez, Director del Secretariado, dirigido al ciudadano José Antonio Hernández Fraguas, Representante Propietario del Partido Revolucionario Institucional ante el Consejo General del Instituto Federal Electoral.



## Anexo 7

### Relación de certificaciones expedidas por el Secretario Ejecutivo de julio a septiembre de 2013

FECHA	No.	DOCUMENTO QUE SE CERTIFICA
10 de julio	2	Versión estenográfica de la sesión extraordinaria del Consejo General del Instituto Federal Electoral, celebrada el 02 de julio de 2013.
10 de julio	1	Acuse de recibo del oficio número DS/702/2013 de fecha 04 de julio de dos mil trece, signado por el licenciado Jorge E. Lavoignet Vásquez, Director del Secretariado, dirigido al ciudadano Rogelio Carbajal Tejada, Representante Propietario del Partido Acción Nacional ante el Consejo General del Instituto Federal Electoral.
10 de julio	1	Se hace constar que el Partido Acción Nacional obtuvo su registro ante la Comisión Federal Electoral como Partido Político Nacional, en fecha 30 de marzo de 1946, por lo que el mencionado Partido se encuentra en pleno goce de los derechos y sujeto a las obligaciones que el Código de la materia señala.
10 de julio	1	Se hace constar que el Partido Revolucionario Institucional obtuvo su registro ante la Comisión Federal Electoral como Partido Político Nacional, en fecha 30 de marzo de 1946, por lo que el mencionado Partido se encuentra en pleno goce de los derechos y sujeto a las obligaciones que el código de la materia señala.
10 de julio	1	Se hace constar que el Partido Revolución Democrática obtuvo su registro ante la Comisión Federal Electoral como Partido Político Nacional, en fecha 26 de mayo de 1989, por lo que el mencionado partido se encuentra en pleno goce de los derechos y sujeto a las obligaciones que el código de la materia señala.
10 de julio	1	Se hace constar que el Partido del Trabajo se encuentra registrado como Partido Político Nacional, en pleno goce de los derechos y sujeto a las obligaciones que el código de la materia señala, a partir del 13 de enero de 1993.
10 de julio	1	Se hace constar que el Partido Verde Ecologista de México se encuentra registrado como Partido Político Nacional, en pleno goce de los derechos y sujeto a las obligaciones que el código de la materia señala, a partir del 13 de enero de 1993.
10 de julio	1	Se hace constar que Nueva Alianza se encuentra registrado como Partido Político Nacional, en pleno goce de los derechos y sujeto a las obligaciones que el código de la materia señala, a partir del 14 de julio de 2005.

## Anexo 7

### Relación de certificaciones expedidas por el Secretario Ejecutivo de julio a septiembre de 2013

FECHA	No.	DOCUMENTO QUE SE CERTIFICA
10 de julio	1	Se hace constar que Convergencia por la Democracia, Partido Político Nacional obtuvo su registro el 30 de junio de 1999, cambiando su denominación en dos ocasiones, la primera a "Convergencia" y la segunda a "Movimiento Ciudadano", dichos cambios de denominación fueron aprobados por el Consejo General del Instituto Federal Electoral en sus sesiones extraordinarias de fechas 24 de septiembre de 2002 y 07 de octubre de 2011, respectivamente, por lo que el mencionado Partido Político Nacional se encuentra en pleno goce de los derechos y sujeto a las obligaciones que el código de la materia señala.
10 de julio	1	Se hace constar el histórico de pérdida de registro de los siguientes Partidos Políticos Nacionales: Partido Demócrata Mexicano, Partido Revolucionario de los Trabajadores, Partido del Trabajo, Partido Ecologista de México, Partido Popular Socialista, Partido Auténtico de la Revolución Mexicana, Partido Demócrata de Mexicano, Partido Cardenista (antes Partido del Frente Cardenista de Reconstrucción Nacional), Partido Popular Socialista, Partido Demócrata Mexicano, Partido de Centro Democrático, Partido Auténtico de la Revolución Mexicana, Democracia Social, Partido de la Sociedad Nacionalista, Partido Alianza Social, México Posible, Partido Liberal Mexicano (antes Partido Liberal Progresista), Fuerza Ciudadana y Partido Socialdemócrata (Originalmente Alternativa Socialdemócrata y Campesina; después Alternativa Socialdemócrata).
10 de julio	1	Expediente administrativo que corresponde a la Licitación Pública Internacional Abierta número LP-IFE-018/2013 convocada por el Instituto Federal Electoral para la contratación de "Servicio Integral para la producción y entrega de la credencial para votar bajo el esquema de servicios externos".
10 de julio	1	Recibo de Credencial para Votar con Fotografía a nombre de Esther María Libertad Ortiz Camacho, con número de OCR (reconocimiento óptico de caracteres) 106269882996 y fecha de entrega 14 de julio de 1999.
10 de julio	1	Formato Único de Actualización a nombre de la ciudadana Esther María Libertad Ortiz Camacho, con número de código de barras 1211092312060, y fecha de trámite 16 de octubre de 2012.

## Anexo 7

### Relación de certificaciones expedidas por el Secretario Ejecutivo de julio a septiembre de 2013

FECHA	No.	DOCUMENTO QUE SE CERTIFICA
10 de julio	1	Formato Único de Actualización a nombre de la ciudadana Esther María Libertad Ortiz Camacho, con número de código de barras 0611092111812, y fecha de trámite 1° de septiembre de 2006.
10 de julio	1	Formato Único de Actualización a nombre de la ciudadana Esther María Libertad Ortiz Camacho, con número de código de barras 1109123017338, y fecha de trámite 18 de mayo de 1999.
11 de julio	1	Impresión directa del documento "Detalle del Ciudadano", el cual es obtenido de la búsqueda en el Sistema Integral de Información del Registro Federal de Electores (SIIRFE), número de folio 3452314 correspondiente a la ciudadana Cárdenas Salinas Elena.
12 de julio	1	Versión estenográfica de la sesión extraordinaria del Consejo General del Instituto Federal Electoral, celebrada el 20 de junio de 2013.
12 de julio	1	Recibo de Credencial para Votar con Fotografía con número 356806363423, de fecha 29 de diciembre de 1992, con motivo de la solicitud de inscripción al padrón de la ciudadana María del Carmen Blazquez Lozada.
12 de julio	1	Expediente administrativo que corresponde a la Licitación Pública Internacional Abierta número LP-IFE-018/2013 convocada por el Instituto Federal Electoral para la contratación de "Servicio Integral para la producción y entrega de la credencial para votar bajo esquema de servicios externos".
10 de julio	1	Constancia de asignación de Diputados Electos por el principio de representación proporcional expedida al "Partido de la Revolución Democrática", respecto de la fórmula número ocho correspondiente a la quinta circunscripción plurinominal, integrada por las ciudadanas Lizbeth García Coronado y María Diana Méndez Aguilar, otrora candidatas propietaria y suplente respectivamente.
15 de julio	1	Acuse de recibo del oficio SE/0683/2013, de 11 de julio de 2013, suscrito por el licenciado Edmundo Jacobo Molina, en su carácter de Secretario Ejecutivo del Instituto Federal Electoral, dirigido al maestro José Luis Rodríguez Herrera, Director de la Unidad Técnica de Planeación del Instituto Federal Electoral, con su respectiva cédula de notificación.

## Anexo 7

### Relación de certificaciones expedidas por el Secretario Ejecutivo de julio a septiembre de 2013

FECHA	No.	DOCUMENTO QUE SE CERTIFICA
15 de julio	1	Acuse de recibo del oficio SE/0684/2013, de 11 de julio de 2013 suscrito por el licenciado Edmundo Jacobo Molina, en su carácter de Secretario Ejecutivo del Instituto Federal Electoral, dirigido al licenciado Román Torres Huato, Director Ejecutivo de Administración del Instituto Federal Electoral.
15 de julio	1	Versión estenográfica de la sesión extraordinaria del Consejo General del Instituto Federal Electoral, celebrada el 02 de julio de 2013.
15 de julio	1	Acuse de recibo del oficio número DS/702/2013 de fecha 04 de julio de 2013, signado por el licenciado Jorge E. Lavoignet Vásquez, Director del Secretariado, dirigido al ciudadano Rogelio Carbajal Tejada, Representante Propietario del Partido Acción Nacional ante el Consejo General del Instituto Federal Electoral.
15 de julio	1	Formato Único de Actualización y Recibo, número 0932042108697 correspondiente al ciudadano Oswaldo García Martínez, de fecha de trámite 30 de octubre del año 2009.
15 de julio	3	Integración del Comité de Dirección Estatal del Partido Político Nacional denominado "Nueva Alianza" en el estado de Tlaxcala.
15 de julio	1	Oficio SCG/5816/2012, citatorio y razones; constancias que forman parte del expediente SCG/PE/CG/139/PEF/55/2011.
15 de julio	1	Resolución CG406/2012 dictada por el Consejo General del Instituto Federal Electoral dentro del expediente SCG/PE/CG/139/PEF/55/2011.
15 de julio	4	Oficios número 103-05-2012-768; 700-07-04-00-00-2012-28250; constancias que forman parte del expediente SCG/PE/CG/139/PEF/55/2011.
15 de julio	1	Oficio SCG/5816/2012, citatorio y razones; constancias que forman parte del expediente SCG/PE/CG/139/PEF/55/2011.
15 de julio	3	Resolución CG406/2012 dictada por el Consejo General del Instituto Federal Electoral dentro del expediente SCG/PE/CG/139/PEF/55/2011.
15 de julio	2	Oficio SCG/5817/2012 y cedula de notificación; constancias que forman parte del expediente SCG/PE/CG/139/PEF/55/2011.
15 de julio	2	Oficios números UF/DG/7503/12; 103-05-2012-785; 700-07-04-00-00-2012-28254; escrito certificado inscrito con número ocho mil seiscientos setenta y ocho; constancias que forman parte del expediente SCG/QCG/006/PEF/30/2012.

## Anexo 7

### Relación de certificaciones expedidas por el Secretario Ejecutivo de julio a septiembre de 2013

FECHA	No.	DOCUMENTO QUE SE CERTIFICA
15 de julio	2	Resolución CG686/2012 dictada por el Consejo General del Instituto Federal Electoral dentro del expediente SCG/QCG/006/PEF/30/2012.
15 de julio	2	Oficio SCG/9870/2012 y cedula de notificación y hoja de ayuda para el pago de ventanilla bancaria, constancias que forman parte del expediente SCG/QCG/006/PEF/30/2012.
16 de julio	3	Oficio número UF-DA/1311/12 del 9 de marzo de 2012.
16 de julio	1	Expediente de campo de aclaración ciudadana a nombre de la ciudadana Eliut Noriega Razo y/o Susana Razo García, número de folio 88125.
16 de julio	1	Dictamen relativo a la revisión de la situación registral del ciudadano Noriega Razo Eliut, con clave de elector NRRZEL63121411M000, identificado con datos personales presuntamente irregulares a través de los mecanismos multibiométricos.
16 de julio	1	Formato Único de Actualización y Recibo con número de código de barras 1215132112166, correspondiente a la ciudadana Eliut Noriega Razo, de fecha de trámite 05 de septiembre de 2012.
16 de julio	1	Formato Único de Actualización y Recibo con número de código de barras 1015132119233, correspondiente a la ciudadana Eliut Noriega Razo, de fecha de trámite 20 de octubre de 2010.
16 de julio	1	Recibo de Credencial para Votar con Fotografía, con número de OCR (número que se encuentra al reverso de la credencial, puesto en forma vertical en el extremo izquierdo entre la barra negra y el recuadro para las Elecciones Federales) 165746692325, y año de registro 1991 0, correspondiente a la ciudadana Eliut Noriega Razo, de fecha de entrega 15 de mayo de 1994.
16 de julio	1	Formato Único con número de código de barras 88551027, correspondiente a la ciudadana Eliut Noriega Razo, de fecha de trámite 28 de febrero de 1994.
16 de julio	1	Solicitud de Inscripción al Padrón Electoral con número de folio 28994329, correspondiente a la ciudadana Eliut Noriega Razo, de fecha de trámite 09 de marzo de 1991.
16 de julio	1	Formato Único de Actualización con número de código de barras 151901202152414402, correspondiente a la ciudadana Susana Razo García, de fecha de trámite 27 de septiembre de 2002.

## Anexo 7

### Relación de certificaciones expedidas por el Secretario Ejecutivo de julio a septiembre de 2013

FECHA	No.	DOCUMENTO QUE SE CERTIFICA
16 de julio	1	Recibo de Credencial para Votar con Fotografía, con número de OCR (número que se encuentra al reverso de la credencial, puesto en forma vertical en el extremo izquierdo entre la barra negra y el recuadro para las Elecciones Federales) 5066085335492, y año de registro 2002 00, correspondiente a la ciudadana Susana Razo García, de fecha de entrega 23 de noviembre de 2002.
16 de julio	1	Formato Único de Actualización y Recibo con número de código de barras 1013073103749, correspondiente a la ciudadana Susana Razo García, de fecha de trámite 19 de mayo de 2010.
16 de julio	1	Formato Único de Actualización y Recibo con número de código de barras 1109022126660, correspondiente a la ciudadana Susana Razo García, de fecha de trámite 30 de junio de 2011.
17 de julio	1	Constancias que forman parte del expediente SCG/QAMM/CG/17/2013.
17 de julio	1	Resolución identificada como CG169/2013, constancias que forman parte del expediente SCG/QAMM/CG/17/2013.
17 de julio	1	Constancias que forman parte del expediente SCG/PE/PRD/CG/34/2013.
17 de julio	1	Acuerdo identificado como CG183/2013, constancias que forman parte del expediente SCG/PE/PRD/CG/34/2013.
17 de julio	2	Oficios número 103-05-2012-1367; 700-07-04-00-00-2012-30235; primera, segunda y última hoja del escrito signado por el apoderado legal de radiodifusora XEKZ-AM S.A DE C.V., y poder notarial número 62,717; constancias que forman parte del expediente SCG/PE/PRI/CG/096/PEF/173/2012.
17 de julio	2	Resolución CG725/2012 dictada por el Consejo General del Instituto Federal Electoral dentro del expediente SCG/PE/PRI/CG/096/PEF/173/2012.
17 de julio	2	Citatorio; cedula de notificación; hoja de ayuda para el pago en ventanilla bancaria y oficio SCG/10512/2012, constancias que forman parte del expediente SCG/PE/PRI/CG/096/PEF/173/2012.
17 de julio	2	Oficio número UF/DG/4573/12; primera y última hoja del escrito signado por el apoderado legal de Editorial Kino S.A. DE C.V., y poder notarial número 73,102; constancias que forman parte del expediente SCG/QCG/054/PEF/4/2011.

## Anexo 7

### Relación de certificaciones expedidas por el Secretario Ejecutivo de julio a septiembre de 2013

FECHA	No.	DOCUMENTO QUE SE CERTIFICA
17 de julio	2	Resolución CG522/2012 dictada por el Consejo General del Instituto Federal Electoral dentro del expediente SCG/QCG/054/PEF/4/2011.
17 de julio	2	Oficio SCG/7527/2012 y cedula de notificación, constancias que forman parte del expediente SCG/QCG/054/PEF/4/2011.
17 de julio	2	Oficio SCG/9043/2012; cedula de notificación y hoja de ayuda para el pago de ventanilla bancaria, constancias que forman parte del expediente SCG/QCG/001/PEF/25/2012.
17 de julio	2	Oficios UF/DG/4574/12; 103-05-2012-574; 700-07-04-00-00-2012-27645; primera y última hoja del escrito signado por el apoderado general de Imagen Group Media and Entertainment, S.A. de C.V. y poder notarial 83,531 constancias que forman parte del expediente SCG/QCG/001/PEF/25/2012.
17 de julio	2	Resolución CG593/2012 por el Consejo General del Instituto Federal Electoral dentro del expediente SCG/QCG/001/PEF/25/2012.
17 de julio	1	Resolución del Órgano Garante de la Transparencia y Acceso a la Información del Instituto Federal Electoral emitida en acatamiento a la sentencia dictada por la Sala Superior del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación en el juicio SUP-JDC-970/2013, promovido por Andrés Gálvez Rodríguez, en relación al recurso de revisión identificado con el número de expediente OGTAI-REV-40/13 y sus acumulados OGTAI-REV-41/13, OGTAI-REV-42/13, OGTAI-REV-43/13 y OGTAI-REV-44/13, misma que fue aprobada por el Órgano Garante en su sexta sesión extraordinaria celebrada el 12 de julio de 2013.
17 de julio	1	Documento "Detalle del Ciudadano", el cual es obtenido de la búsqueda en el Sistema Integral de Información del Registro Federal de Electores (SIIRFE), número de folio 3433654 correspondiente al ciudadano Arias Contreras José Rigoberto.
17 de julio	1	Impresión directa del documento "Detalle del Ciudadano", el cual es obtenido de la búsqueda en el Sistema Integral de Información del Registro Federal de Electores (SIIRFE), número de folio 3433672 correspondiente al ciudadano García Cerino José del Rosario.
17 de julio	1	Impresión directa del documento "Detalle del Ciudadano", el cual es obtenido de la búsqueda en el Sistema Integral de Información del Registro Federal de Electores (SIIRFE), número de folio 3433665 correspondiente a la ciudadana Lara Ramírez Cleofa.

## Anexo 7

### Relación de certificaciones expedidas por el Secretario Ejecutivo de julio a septiembre de 2013

FECHA	No.	DOCUMENTO QUE SE CERTIFICA
17 de julio	1	Impresión directa del documento "Detalle del Ciudadano", el cual es obtenido de la búsqueda en el Sistema Integral de Información del Registro Federal de Electores (SIIRFE) , número de folio 3433663 correspondiente al ciudadano Pérez Acuña Miguel Ángel.
17 de julio	1	Impresión directa del documento "Detalle del Ciudadano", el cual es obtenido de la búsqueda en el Sistema Integral de Información del Registro Federal de Electores (SIIRFE) , número de folio 3433661 correspondiente a la ciudadana Mayo Mena Leticia Fidelia.
17 de julio	1	Impresión directa del documento "Detalle del Ciudadano", el cual es obtenido de la búsqueda en el Sistema Integral de Información del Registro Federal de Electores (SIIRFE), número de folio 3433676 correspondiente a la ciudadana Real Ramos Sirenia.
17 de julio	1	Constancias que forman parte del expediente SCG/QAMMM/CG/17/2013.
18 de julio	2	Dictamen que presenta el Consejero Presidente al Consejo General del Instituto Federal Electoral, respecto de la designación del titular de la Unidad de Fiscalización de los Recursos de los Partidos Políticos, en cumplimiento a la sentencia de la Sala Superior del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación en el expediente identificado con clave SUP-RAP-046/2009, presentado como documentación correspondiente a la designación del Contador Público Certificado Alfredo Cristalinas Kaulitz, aprobada en la sesión ordinaria de fecha 29 de abril de 2009.
18 de julio	2	Versión estenográfica de la sesión ordinaria del Consejo General del Instituto Federal Electoral, celebrada el 29 de abril de 2009.
18 de julio	2	Orden del día aprobado en la sesión ordinaria del Consejo General, celebrada el 29 de abril de 2009.
18 de julio	2	Versión estenográfica de la sesión extraordinaria del Consejo General del Instituto Federal Electoral, celebrada el 20 de junio de 2013.
18 de julio	1	Constancias que integran el expediente SCG/QAMMM/CG/22/2013.
18 de julio	1	Constancias que integran el expediente SCG/QAMM/CG/17/2013.



## Anexo 7

### Relación de certificaciones expedidas por el Secretario Ejecutivo de julio a septiembre de 2013

FECHA	No.	DOCUMENTO QUE SE CERTIFICA
18 de julio	1	Listados de nómina de pensión alimenticia correspondientes a las quincenas 09, 10, 11, 12 y 13/2013 que se pagaron a la ciudadana Heleen Karina Jurado Contreras.
18 de julio	1	Acuerdo JGE53/2009 de la Junta General Ejecutiva del Instituto Federal Electoral, por el cual se aprueba el Manual de Organización General del Instituto Federal Electoral, aprobado en sesión extraordinaria de fecha 30 de abril de 2009.
18 de julio	1	Constancias que integran el procedimiento especial sancionador SCG/PE/RSVM/CG/24/2013.
18 de julio	1	Acuerdo CG176/2013 dictado por el Consejo General del Instituto Federal Electoral dentro del expediente SCG/PE/RSVM/CG/24/2013.
19 de julio	1	Minuta de la Segunda Sesión Ordinaria del año 2012, del Órgano Garante de la Transparencia y el Acceso a la Información, celebrada el 31 de julio de 2012, así como la versión estenográfica de la misma sesión del oficio P/OGTAI/14/13 de la Presidencia del Órgano Garante de la Transparencia y Acceso a la Información de fecha 03 de junio de 2013.
19 de julio	1	Actuaciones a partir del día 17 de junio de 2013 dentro del expediente SCG/PE/PAN/CG/23/2013 y su acumulado SCG/PE/PAN/CG/23/2013, integrado con motivo de la denuncia interpuesta por los Partidos de la Revolución Democrática y Acción Nacional en contra de la Coalición "Compromiso por Baja California" y su Candidato Fernando Jorge Castro Trenti, por los hechos que considera constituyen infracciones al Código Federal de Instituciones y Procedimientos Electorales.
19 de julio	1	Acuerdo JGE53/2009 de la Junta General Ejecutiva del Instituto Federal Electoral, por el cual se aprueba el Manual de Organización General del Instituto Federal Electoral, aprobado en sesión extraordinaria de fecha 30 de abril de 2009.
19 de julio	1	Resolución CG391/2011 del Consejo General del Instituto Federal Electoral sobre la solicitud de registro del Convenio de Coalición Total para postular candidato a Presidente de los Estados Unidos Mexicanos, así como candidatos a Senadores y Diputados por el principio de mayoría relativa, presentado por los Partidos Políticos Nacionales de la Revolución Democrática, del Trabajo y Movimiento Ciudadano, para contender en el Proceso Electoral Federal 2011-2012, aprobada en sesión extraordinaria de fecha 28 de noviembre de 2011.

## Anexo 7

### Relación de certificaciones expedidas por el Secretario Ejecutivo de julio a septiembre de 2013

FECHA	No.	DOCUMENTO QUE SE CERTIFICA
22 de julio	1	Acuses de notificación realizados a las emisoras con audiencia en el estado de Chihuahua en cumplimiento a los puntos tercero y séptimo del acuerdo aprobado en la décima séptima sesión extraordinaria de carácter urgente de la Comisión de Quejas y Denuncias del Instituto Federal Electoral celebrada el 27 de junio de 2013, respecto de la solicitud de adoptar las medidas cautelares a que hubiere lugar, formulada por el ciudadano Rogelio Carbajal Tejada, Representante Propietario del Partido Acción Nacional ante el Consejo General del Instituto Federal Electoral, el 25 de junio de 2013, dentro del Procedimiento especial sancionador identificado con el número de expediente SCG/PE/PAN/CG/39/2013.
22 de julio	2	Oficios 103-05-2012-545, 700-07-04-00-00-2012-27625, así como de los anexos relativos al Registro Federal de Contribuyentes de la persona moral Televisión de Tabasco S.A. de C.V. del escrito de contestación signado por el ciudadano Alejandro Pazos Fernández, escritura número 10,322, constancias que forman parte del expediente SCG/PE/PRD/CG/056/PEF/133/2012.
22 de julio	1	Resolución identificada como CG479/2012 y de sus anexos, constancias que forman parte del expediente SCG/PE/PRD/CG/056/PEF/133/2012.
22 de julio	2	Cédula de notificación, oficio SCG/6494/2012, hoja de ayuda y cédula profesional con número 1526218 del ciudadano Cesar Augusto Zavala Jaramillo, constancias que forman parte del expediente SCG/PE/PRD/CG/056/PEF/133/2012.
22 de julio	1	Oficios 103-05-2012-545, 700-07-04-00-00-2012-27625, así como de los anexos relativos al Registro Federal de Contribuyentes de la persona moral Radio Carmen S. de R.L.; del escrito de contestación signado por el C. J. Bernabé Vázquez Galván, escritura número 100,354 y cedula profesional número 508685, constancias que forman parte del expediente SCG/PE/PRD/CG/056/PEF/133/2012.
22 de julio	2	Resolución identificada como CG293/2012 y de sus anexos, constancias que forman parte del expediente SCG/PE/PRD/CG/056/PEF/133/2012.
22 de julio	1	Citatorio, cédula de notificación, oficio SCG/4435/2012 y hoja de ayuda, constancias que forman parte del expediente SCG/PE/PRD/CG/056/PEF/133/2012.

## Anexo 7

### Relación de certificaciones expedidas por el Secretario Ejecutivo de julio a septiembre de 2013

FECHA	No.	DOCUMENTO QUE SE CERTIFICA
22 de julio	2	Oficios 103-05-2012-545, 700-07-04-00-00-2012-27625, así como de los anexos relativos al Registro Federal de Contribuyentes de la persona moral Universidad Autónoma de Querétaro; del escrito de contestación signado por el M. en D. Oscar Guerra Becerra, escritura pública número 28,665, constancias que forman parte del expediente SCG/PE/PRD/CG/056/PEF/133/2012.
22 de julio	1	Resolución identificada como CG479/2012 y de sus anexos, constancias que forman parte del expediente SCG/PE/PRD/CG/056/PEF/133/2012.
22 de julio	2	Cédula de notificación, oficio SCG/6494/2012, hoja de ayuda y cédula profesional con número 1526218 del ciudadano Cesar Augusto Zavala Jaramillo, constancias que forman parte del expediente SCG/PE/PRD/CG/056/PEF/133/2012.
22 de julio	1	Oficios 103-05-2012-545, 700-07-04-00-00-2012-27625, así como de los anexos relativos al Registro Federal de Contribuyentes de la persona moral Frecuencia Amiga S.A. de C.V., del escrito de contestación signado por el ciudadano J. Bernabé Vázquez Galván, escritura número 137, 601 y cedula profesional número 508685, constancias que forman parte del expediente SCG/PE/PRD/CG/056/PEF/133/2012.
22 de julio	2	Resolución identificada como CG293/2012 y de sus anexos, constancias que forman parte del expediente SCG/PE/PRD/CG/056/PEF/133/2012.
22 de julio	1	Citatorio, cédula de notificación oficio SCG/4435/2012 y hoja de ayuda, constancias que forman parte del expediente SCG/PE/PRD/CG/056/PEF/133/2012.
22 de julio	2	Oficios 103-05-2012-545, 700-07-04-00-00-2012-27625, así como de los anexos relativos al Registro Federal de Contribuyentes de la persona moral Universidad Autónoma Benito Juárez de Oaxaca; del escrito de contestación signado por Lic. Alejandro Cárdenas Sánchez, instrumento número 97,717 constancias que forman parte del expediente SCG/PE/PRD/CG/056/PEF/133/2012.
22 de julio	1	Resolución identificada como CG293/2012 y de sus anexos, constancias que forman parte del expediente SCG/PE/PRD/CG/056/PEF/133/2012.
22 de julio	2	Cédula de notificación oficio SCG/4448/2012 y hoja de ayuda, constancias que forman parte del expediente SCG/PE/PRD/CG/056/PEF/133/2012.

## Anexo 7

### Relación de certificaciones expedidas por el Secretario Ejecutivo de julio a septiembre de 2013

FECHA	No.	DOCUMENTO QUE SE CERTIFICA
22 de julio	1	Oficios 103-05-2012-545, 700-07-04-00-00-2012-27625, así como de los anexos relativos al Registro Federal de Contribuyentes de la persona moral Xeso S.A. de C.V., Galván, escritura número 73,537 y cédula profesional número 508685, constancias que forman parte del expediente SCG/PE/PRD/CG/056/PEF/133/2012.
22 de julio	2	Resolución identificada como CG293/2012 y de sus anexos, constancias que forman parte del expediente SCG/PE/PRD/CG/056/PEF/133/2012.
22 de julio	1	Citatorio, cédula de notificación oficio SCG/4435/2012 y hoja de ayuda, constancias que forman parte del expediente SCG/PE/PRD/CG/056/PEF/133/2012.
22 de julio	2	Escrito signado por el maestro Domingo Misael Habana de los Santos, de fecha 05 de mayo de 2012, carta poder de fecha 05 de mayo del 2012 y cédula profesional 4993060, constancias que forman parte del expediente SCG/PE/PRD/CG/056/PEF/133/2012.
22 de julio	1	Resolución identificada como CG293/2012 y de sus anexos, constancias que forman parte del expediente SCG/PE/PRD/CG/056/PEF/133/2012.
22 de julio	2	Cédula de notificación oficio SCG/4445/2012 y hoja de ayuda, constancias que forman parte del expediente SCG/PE/PRD/CG/056/PEF/133/2012.
22 de julio	1	Oficio número 103-05-2012-1481; primera y última hoja del escrito signado por el representante legal de G Negocios la Revista S.A. de C.V., y póliza número 6886; constancias que forman parte de expediente SCG/PE/JJCG/JL/SON/033/PEF/110/2012 y su acumulado SCG/PE/DIIPC/JL/SON/035/PEF/112/2012.
22 de julio	2	Resolución CG702/2012 dictada por el Consejo General del Instituto Federal Electoral dentro del expediente SCG/PE/JJCG/JL/SON/033/PEF/110/2012 y su acumulado SCG/PE/DIIPC/JL/SON/035/PEF/112/2012.
22 de julio	1	Citatorio; cédula de notificación y oficio SCG/10003/2012, constancias que forman parte del expediente SCG/PE/JJCG/JL/SON/033/PEF/110/2012 y su acumulado SCG/PE/DIIPC/JL/SON/035/PEF/112/2012.

## Anexo 7

### Relación de certificaciones expedidas por el Secretario Ejecutivo de julio a septiembre de 2013

FECHA	No.	DOCUMENTO QUE SE CERTIFICA
22 de julio	2	Oficio número 103-05-2012-951; primera y última hoja del escrito signado por el representante legal de Promotora Unimedios S.A. de C.V., y poder notarial número 17,105: constancias que forman parte del expediente SCG/PE/JJCG/JL/SON/033/PEF/110/2012 y su acumulado SCG/PE/DIIPC/JL/SON/035/PEF/112/2012.
22 de julio	1	Resolución CG702/2012 dictada por el Consejo General del Instituto Federal Electoral dentro del expediente SCG/PE/JJCG/JL/SON/033/PEF/110/2012 y su acumulado SCG/PE/DIIPC/JL/SON/035/PEF/112/2012.
22 de julio	2	Cédula de notificación y oficio SCG/10009/2012, constancias que forman parte del expediente SCG/PE/JJCG/JL/SON/033/PEF/110/2012 y su acumulado SCG/PE/DIIPC/JL/SON/035/PEF/112/2012.
22 de julio	1	Oficio número 103-05-2012-951; primera y última hoja del escrito signado por el representante legal de Promotora Radiovisión S.A. de C.V., y poder notarial número 17,106; constancias que forman parte del expediente SCG/PE/JJCG/JL/SON/033/PEF/110/2012 y su acumulado SCG/PE/DIIPC/JL/SON/035/PEF/112/2012.
22 de julio	2	Resolución CG702/2012 dictada por el Consejo General del Instituto Federal Electoral dentro del expediente SCG/PE/JJCG/JL/SON/033/PEF/110/2012 y su acumulado SCG/PE/DIIPC/JL/SON/035/PEF/112/2012.
22 de julio	1	Cédula de notificación y oficio SCG/10010/2012, constancias que forman parte del expediente SCG/PE/JJCG/JL/SON/033/PEF/110/2012 y su acumulado SCG/PE/DIIPC/JL/SON/035/PEF/112/2012.
22 de julio	2	Oficio número 103-05-2012-951; primera y última hoja del escrito signado por el representante legal de Radiodifusora Xehos S.A. de C.V., y poder notarial número 17,107: constancias que forman parte del expediente SCG/PE/JJCG/JL/SON/033/PEF/110/2012 y su acumulado SCG/PE/DIIPC/JL/SON/035/PEF/112/2012.
22 de julio	2	Cédula de notificación y oficio SCG/10008/2012, constancias que forman parte del expediente SCG/PE/JJCG/JL/SON/033/PEF/110/2012 y su acumulado SCG/PE/DIIPC/JL/SON/035/PEF/112/2012.

## Anexo 7

### Relación de certificaciones expedidas por el Secretario Ejecutivo de julio a septiembre de 2013

FECHA	No.	DOCUMENTO QUE SE CERTIFICA
22 de julio	1	Oficio número 103-05-2012-951; primera y última hoja del escrito signado por el representante legal de Radiodifusora XHFL S.A. de C.V., y poder notarial número 17,108; constancias que forman parte del expediente SCG/PE/JJCG/JL/SON/033/PEF/110/2012 y su acumulado SCG/PE/DIIPC/JL/SON/035/PEF/112/2012.
22 de julio	4	Resolución CG702/2012 dictada por el Consejo General del Instituto Federal Electoral dentro del expediente SCG/PE/JJCG/JL/SON/033/PEF/110/2012 y su acumulado SCG/PE/DIIPC/JL/SON/035/PEF/112/2012.
22 de julio	1	Cédula de notificación y oficio SCG/10014/2012, constancias que forman parte del expediente SCG/PE/JJCG/JL/SON/033/PEF/110/2012 y su acumulado SCG/PE/DIIPC/JL/SON/035/PEF/112/2012.
22 de julio	2	Oficio número 103-05-2012-951; primera y última hoja del escrito signado por el representante legal de Administradora Arcangel S.A. de C.V., y poder notarial número 22,175; constancias que forman parte del expediente SCG/PE/JJCG/JL/SON/033/PEF/110/2012 y su acumulado SCG/PE/DIIPC/JL/SON/035/PEF/112/2012.
22 de julio	2	Citatorio; cédula de notificación y oficio SCG/10015/2012, constancias que forman parte del expediente SCG/PE/JJCG/JL/SON/033/PEF/110/2012 y su acumulado SCG/PE/DIIPC/JL/SON/035/PEF/112/2012.
22 de julio	1	Oficio número 103-05-2012-951; primera y última hoja del escrito signado por el representante legal de Radio Integral S.A. de C.V., y poder notarial número 17,108; constancias que forman parte del expediente SCG/PE/JJCG/JL/SON/033/PEF/110/2012 y su acumulado SCG/PE/DIIPC/JL/SON/035/PEF/112/2012.
22 de julio	2	Resolución CG702/2012 dictada por el Consejo General del Instituto Federal Electoral dentro del expediente SCG/PE/JJCG/JL/SON/033/PEF/110/2012 y su acumulado SCG/PE/DIIPC/JL/SON/035/PEF/112/2012.
22 de julio	1	Cédula de notificación y oficio SCG/10007/2012, constancias que forman parte del expediente SCG/PE/JJCG/JL/SON/033/PEF/110/2012 y su acumulado SCG/PE/DIIPC/JL/SON/035/PEF/112/2012.

## Anexo 7

### Relación de certificaciones expedidas por el Secretario Ejecutivo de julio a septiembre de 2013

FECHA	No.	DOCUMENTO QUE SE CERTIFICA
22 de julio	2	Oficio número 103-05-2012-951; primera y última hoja del escrito signado por el representante legal de Gobierno del Estado de Sonora, y poder notarial número 719; constancias que forman parte del expediente SCG/PE/JJCG/JL/SON/033/PEF/110/2012 y su acumulado SCG/PE/DIIPC/JL/SON/035/PEF/112/2012.
22 de julio	1	Resolución CG702/2012 dictada por el Consejo General del Instituto Federal Electoral dentro del expediente SCG/PE/JJCG/JL/SON/033/PEF/110/2012 y su acumulado SCG/PE/DIIPC/JL/SON/035/PEF/112/2012.
22 de julio	2	Citatorio; cédula de notificación y oficio SCG/10019/2012, constancias que forman parte del expediente SCG/PE/JJCG/JL/SON/033/PEF/110/2012 y su acumulado SCG/PE/DIIPC/JL/SON/035/PEF/112/2012.
22 de julio	1	Versión estenográfica de la sesión extraordinaria del Consejo General del Instituto Federal Electoral, celebrada el 20 de junio de 2013.
22 de julio	9	Constancias que obran en el expediente SCG/PE/PVEM/CG/047/PEF/124/2012 y sus acumulados SCG/PE/PVEM/CG/048/PEF/125/2012, SCG/PE/PVEM/CG/049/PEF/126/2012, SCG/PE/HSGA/CG/052/PEF/129/2012.
22 de julio	1	Resolución CG729/2012 dictada por el Consejo General del Instituto Federal Electoral dentro del expediente SCG/PE/PVEM/CG/047/PEF/124/2012 y sus acumulados SCG/PE/PVEM/CG/048/PEF/125/2012, SCG/PE/PVEM/CG/049/PEF/126/2012, SCG/PE/HSGA/CG/052/PEF/129/2012.
22 de julio	1	Oficio número SCG/10363/2012, citatorio y cédula de notificación, del expediente SCG/PE/PVEM/CG/047/PEF/124/2012 y sus acumulados SCG/PE/PVEM/CG/048/PEF/125/2012, SCG/PE/PVEM/CG/049/PEF/126/2012, SCG/PE/HSGA/CG/052/PEF/129/2012.
22 de julio	5	Resolución CG290/2012 dictada por el Consejo General del Instituto Federal Electoral dentro del expediente SCG/PE/PVEM/CG/047/PEF/124/2012 y sus acumulados SCG/PE/PVEM/CG/048/PEF/125/2012, SCG/PE/PVEM/CG/049/PEF/126/2012, SCG/PE/HSGA/CG/052/PEF/129/2012.

## Anexo 7

### Relación de certificaciones expedidas por el Secretario Ejecutivo de julio a septiembre de 2013

FECHA	No.	DOCUMENTO QUE SE CERTIFICA
22 de julio	1	Oficio número SCG/4706/2012, citatorio y de la cédula de notificación, del expediente SCG/PE/PVEM/CG/047/PEF/124/2012 y sus acumulados SCG/PE/PVEM/CG/048/PEF/125/2012, SCG/PE/PVEM/CG/049/PEF/126/2012, SCG/PE/HSGA/CG/052/PEF/129/2012.
22 de julio	1	Oficio número SCG/4699/2012, citatorio y cédula de notificación y de las respectivas razones de estrados, constancias que forman parte del expediente SCG/PE/PVEM/CG/047/PEF/124/2012 y sus acumulados SCG/PE/PVEM/CG/048/PEF/125/2012, SCG/PE/PVEM/CG/049/PEF/126/2012, SCG/PE/HSGA/CG/052/PEF/129/2012.
22 de julio	1	Oficio número SCG/4471/2012, y de la cédula de notificación, del expediente SCG/PE/PVEM/CG/047/PEF/124/2012 y sus acumulados SCG/PE/PVEM/CG/048/PEF/125/2012, SCG/PE/PVEM/CG/049/PEF/126/2012, SCG/PE/HSGA/CG/052/PEF/129/2012.
22 de julio	1	Oficio número SCG/4699/2012, citatorio, cédula de notificación y de las respectivas razones de estrados, constancias que forman parte del expediente SCG/PE/PVEM/CG/047/PEF/124/2012 y sus acumulados SCG/PE/PVEM/CG/048/PEF/125/2012, SCG/PE/PVEM/CG/049/PEF/126/2012, SCG/PE/HSGA/CG/052/PEF/129/2012.
22 de julio	1	Oficio número SCG/4706/2012, citatorio y de la cédula de notificación, del expediente SCG/PE/PVEM/CG/047/PEF/124/2012 y sus acumulados SCG/PE/PVEM/CG/048/PEF/125/2012, SCG/PE/PVEM/CG/049/PEF/126/2012, SCG/PE/HSGA/CG/052/PEF/129/2012.
22 de julio	1	Resolución CG729/2012 dictada por el Consejo General del Instituto Federal Electoral dentro del expediente SCG/PE/PVEM/CG/047/PEF/124/2012 y sus acumulados SCG/PE/PVEM/CG/048/PEF/125/2012, SCG/PE/PVEM/CG/049/PEF/126/2012, SCG/PE/HSGA/CG/052/PEF/129/2012.



## Anexo 7

### Relación de certificaciones expedidas por el Secretario Ejecutivo de julio a septiembre de 2013

FECHA	No.	DOCUMENTO QUE SE CERTIFICA
22 de julio	1	Oficio número SCG/10363/2012, citatorio y de la cédula de notificación, del expediente SCG/PE/PVEM/CG/047/PEF/124/2012 y sus acumulados SCG/PE/PVEM/CG/048/PEF/125/2012, SCG/PE/PVEM/CG/049/PEF/126/2012, SCG/PE/HSGA/CG/052/PEF/129/2012.
22 de julio	1	Versión estenográfica de la sesión extraordinaria del Consejo General celebrada el día 15 de julio del 2013.
22 de julio	1	Dictamen Consolidado que presenta a consideración del Consejo General del Instituto Federal Electoral, la Unidad de Fiscalización de los Recursos de los Partidos Políticos, respecto de los informes sobre el origen, monto y destino de los Recursos para las Campañas Federales Electorales, correspondientes al Proceso Electoral Federal 2011-2012, señalado como punto 4 del orden del día, el cual fue circulado a los integrantes del Consejo General para su discusión en la sesión extraordinaria del Consejo General celebrada el día 15 de julio de 2013.
22 de julio	1	Resolución CG190/2013 del Consejo General del Instituto Federal Electoral respecto de las irregularidades encontradas en el Dictamen de Consolidado de la revisión de los informes de Ingresos y Gastos de Campaña de los candidatos de los Partidos Políticos y Coaliciones correspondientes al Proceso Electoral Federal 2011-2012, en la que se incluyen los votos razonado y particular del Consejero Electoral Lorenzo Córdova Vianello, así como votos particulares de los Consejeros Electorales Alfredo Figueroa Fernández y Benito Nacif Hernández, aprobada en sesión extraordinaria del Consejo General celebrada el día 15 de julio de 2013.
23 de julio	1	Acuerdo del Consejo General del Instituto Federal Electoral CG188/2013 por el que se ordena la devolución del Dictamen Consolidado de la Unidad de Fiscalización de los Recursos de los Partidos Políticos y proyecto de resolución respecto de las irregularidades encontradas en el dictamen consolidado de la revisión de los informes de ingresos y gastos de campaña de los Candidatos de los Partidos Políticos y Coaliciones correspondientes al Proceso Electoral Federal 2011-2012, a la Unidad de Fiscalización de los Recursos de los Partidos Políticos, aprobado en sesión extraordinaria celebrada el 10 de julio de 2013.

## Anexo 7

### Relación de certificaciones expedidas por el Secretario Ejecutivo de julio a septiembre de 2013

FECHA	No.	DOCUMENTO QUE SE CERTIFICA
23 de julio	1	Versión estenográfica de la sesión extraordinaria del Consejo General del Instituto Federal Electoral, celebrada el 10 de julio de 2013.
23 de julio	1	Versión estenográfica de la sesión extraordinaria del Consejo General del Instituto Federal Electoral, celebrada el 15 de julio de 2013.
23 de julio	1	Acuse de recibo del oficio número DS/733/2013 de fecha 11 de julio de 2013, signado por el Licenciado. Jorge E. Lavoignet Vásquez, Director del Secretariado, dirigido al ciudadano Camerino Eleazar Márquez Madrid, representante propietario del Partido de la Revolución Democrática ante el Consejo General del Instituto Federal Electoral.
23 de julio	1	Formato Único de Actualización a nombre del ciudadano Valentín Rosas Carmona, con número de código de barras 92975313, y fecha de trámite 31 de julio de 1995.
23 de julio	1	Recibo de Credencial para Votar con Fotografía a nombre del ciudadano Valentín Rosas Carmona, con número de OCR (reconocimiento óptico de caracteres) 099676180222, año de registro 1995 0 y fecha de entrega 31 de agosto de 1995.
23 de julio	1	Formato Único de Actualización a nombre del ciudadano Valentín Rosas Carmona, con número de código de barras 2109105037869, y fecha de trámite 31 de octubre de 1996.
23 de julio	1	Recibo de Credencial para Votar con Fotografía a nombre del ciudadano Valentín Rosas Carmona, con número de OCR (reconocimiento óptico de caracteres) 099676180222, año de registro 1995 0 y fecha de entrega 31 de agosto de 1995.
23 de julio	1	Recibo de Credencial para Votar con Fotografía a nombre del ciudadano Valentín Rosas Carmona, con número de OCR (reconocimiento óptico de caracteres) 098576180222, año de registro 1995 01 y fecha de entrega 24 de diciembre de 1996.
23 de julio	1	Formato Único de Actualización y Recibo a nombre del ciudadano Valentín Rosas Carmona, con número de código de barras 1221122104054, y fecha de trámite 23 de enero de 2012.
24 de julio	1	Constancias que integran el cuaderno auxiliar de medidas cautelares identificado con la clave alfanumérica SCG/CAMC/IEPCD/JL/DGO/8/2013.
24 de julio	1	Solicitud de Inscripción al Padrón, con número de folio nacional 81667131, correspondiente al ciudadano José Patricio González Ramírez, de fecha de inscripción 19 de octubre del año 1993.

## Anexo 7

### Relación de certificaciones expedidas por el Secretario Ejecutivo de julio a septiembre de 2013

FECHA	No.	DOCUMENTO QUE SE CERTIFICA
24 de julio	1	Recibo de Credencial para Votar con Fotografía, con número de OCR 107762393689, correspondiente al ciudadano José Patricio González Ramírez de fecha de entrega 16 de diciembre del año 1993.
24 de julio	1	Formato Único de Actualización, con número de folio 190702102155174919, correspondiente al ciudadano José Patricio González Ramírez de fecha de trámite 10 de diciembre del año 2002.
24 de julio	1	Recibo de Credencial para Votar con Fotografía, con número de OCR 1077062393689, correspondiente al ciudadano José Patricio González Ramírez de fecha de entrega 28 de enero del año 2003.
24 de julio	1	Formato Único de Actualización y Recibo, con número de folio 1019072125058, correspondiente al ciudadano José Patricio González Ramírez e fecha de trámite 16 de diciembre del año 2010.
24 de julio	1	Documentos Básicos vigentes del Partido del Trabajo.
24 de julio	1	Documentos Básicos vigentes del Partido de la Revolución Democrática.
24 de julio	1	Documentos Básicos vigentes del Partido Revolucionario Institucional.
24 de julio	1	Documentos Básicos vigentes del Partido Acción Nacional.
24 de julio	1	Documentos Básicos vigentes del Partido Verde Ecologista de México.
24 de julio	1	Documentos Básicos vigentes del Partido Político Nacional denominado Movimiento Ciudadano.
24 de julio	1	Documentos Básicos vigentes del Partido Político Nacional denominado Nueva Alianza.
24 de julio	1	Integración del Comité Ejecutivo Nacional del Partido Acción Nacional.
24 de julio	1	Integración del Comité Ejecutivo Nacional del Partido Revolucionario Institucional.
24 de julio	1	Integración del Comité Ejecutivo Nacional del Partido de la Revolución Democrática.
24 de julio	1	Integración de la Comisión Coordinadora Nacional del Partido del Trabajo.
24 de julio	1	Integración de la Comisión Ejecutiva Nacional del Partido del Trabajo.

## Anexo 7

### Relación de certificaciones expedidas por el Secretario Ejecutivo de julio a septiembre de 2013

FECHA	No.	DOCUMENTO QUE SE CERTIFICA
24 de julio	1	Integración del Comité Ejecutivo Nacional del Partido Verde Ecologista de México.
24 de julio	1	Integración de la Comisión Operativa Nacional del Partido Político Nacional denominado Movimiento Ciudadano.
24 de julio	1	Integración de la Coordinadora Ciudadana Nacional del Partido Político Nacional denominado Movimiento Ciudadano.
25 de julio	1	Acuerdos del Órgano Garante de la Transparencia y Acceso a la Información vinculados con los recursos de revisión identificados con las nomenclaturas: OGTAI-REV-448/11 y sus acumulados OGTAI-REV-449/11 al OGTAI-REV-478/11; OGTAI-REV-479/11 y sus acumulados OGTAI-REV-480/11 al OGTAI-REV-510/11; OGTAI-REV-513/11 y sus acumulados OGTAI-REV-514/11 al OGTAI-REV-544/11; OGTAI-REV-692/11 y sus acumulados OGTAI-REV-693/11 al OGTAI-REV-721/11; y OGTAI-REV-723/11 y sus acumulados OGTAI-REV-724/11 al OGTAI-REV-731/11. Así como la cédula de notificación de tales acuerdos de fecha 17 de agosto de 2012 suscrita por Andrés Gálvez Rodríguez.
25 de julio	1	Resolución CG290/2012 dictada por el Consejo General del Instituto Federal Electoral dentro del expediente SCG/PE/PVEM/CG/047/PEF/124/2012 y sus acumulados SCG/PE/PVEM/CG/048/PEF/125/2012, SCG/PE/PVEM/CG/049/PEF/126/2012 y SCG/PE/HSGA/CG/052/PEF/129/2012.
25 de julio	1	Oficio número SCG/4471/2012 y de la cédula de notificación, del expediente SCG/PE/PVEM/CG/047/PEF/124/2012 y sus acumulados SCG/PE/PVEM/CG/048/PEF/125/2012, SCG/PE/PVEM/CG/049/PEF/126/2012 y SCG/PE/HSGA/CG/052/PEF/129/2012.
25 de julio	3	Oficio número SE/0734/2013 de fecha 24 de julio de 2013, signado por el Secretario Ejecutivo del Instituto Federal Electoral; anverso y reverso del instrumento notarial número ciento veintiocho mil setecientos cincuenta y seis de fecha 26 de febrero de 2008, pasado ante la fe del Licenciado Cecilio González Márquez, titular de la Notaría Pública 151 del Distrito Federal y sus anexos, por el que se otorga poder general para pleitos y cobranzas, actos de administración y actos de administración laboral a favor de la Licenciada Erika Aguilera Ramírez, en su carácter de Directora del Área de Instrucción Recursal de la Dirección Jurídica del Instituto Federal Electoral.

## Anexo 7

### Relación de certificaciones expedidas por el Secretario Ejecutivo de julio a septiembre de 2013

FECHA	No.	DOCUMENTO QUE SE CERTIFICA
25 de julio	3	Oficio número SE/0733/2013 de fecha 24 de julio de 2013, signado por el Secretario Ejecutivo del Instituto Federal Electoral; de la versión estenográfica de la sesión ordinaria del Consejo General, celebrada el 29 de abril de 2009, en la parte relativa a la designación de la titular de la Dirección Jurídica e instrumento notarial número ciento treinta y siete mil ochocientos setenta y seis, de fecha 02 de julio de 2009, pasado ante la fe del Notario Público 151 del Distrito Federal, Licenciado Cecilio González Márquez.
25 de julio	1	Expediente del procedimiento oficioso identificado con el número P-UFRPP 29/10.
25 de julio	1	Constancias de integran parte del expediente del procedimiento oficioso identificado con el número P-UFRPP 29/10.
26 de julio	1	Versión estenográfica de la sesión extraordinaria del Consejo General del Instituto Federal Electoral, celebrada el 28 de mayo de 2013.
26 de julio	1	Versión estenográfica de la sesión extraordinaria del Consejo General del Instituto Federal Electoral, celebrada el 02 de julio de 2013.
26 de julio	1	Expediente formado con motivo del procedimiento disciplinario número DESPE/PD/67/2012, instaurado en contra de la ciudadana Lizbeth Jaramillo Pineda.
26 de julio	7	Versión estenográfica de la sesión extraordinaria del Consejo General del Instituto Federal Electoral, celebrada el 15 de julio de 2013.
26 de julio	2	Acuse de recibo del oficio número DS/740/2013 de 17 de julio de 2013, signado por el Licenciado Jorge E. Lavoignet Vásquez, Director del Secretariado, dirigido al ciudadano Pedro Vásquez González, Representante Propietario del Partido del Trabajo ante el Consejo General del Instituto Federal Electoral.
26 de julio	1	Acuse de recibo del oficio número DS/740/2013 de fecha 17 de julio de 2013, signado por el Licenciado Jorge E. Lavoignet Vásquez, Director del Secretariado, dirigido al ciudadano Camerino Eleazar Márquez Madrid, Representante Propietario del Partido de la Revolución Democrática ante el Consejo General del Instituto Federal Electoral.

## Anexo 7

### Relación de certificaciones expedidas por el Secretario Ejecutivo de julio a septiembre de 2013

FECHA	No.	DOCUMENTO QUE SE CERTIFICA
26 de julio	1	Acuse de recibo del oficio número DS/740/2013 de fecha 17 de julio de 2013, signado por el Licenciado Jorge E. Lavoignet Vásquez, Director del Secretariado, dirigido al ciudadano José Antonio Hernández Fraguas, Representante Propietario del Partido Revolucionario Institucional ante el Consejo General del Instituto Federal Electoral.
26 de julio	2	Acuse de recibo del oficio número DS/740/2013 de fecha 17 de julio de 2013, signado por el Licenciado Jorge E. Lavoignet Vásquez, Director del Secretariado, dirigido al ciudadano Rogelio Carbajal Tejada, Representante Propietario del Partido Acción Nacional ante el Consejo General del Instituto Federal Electoral.
26 de julio	1	Acuse de recibo del oficio número DS/740/2013 de fecha 17 de julio de 2013, signado por el Licenciado Jorge E. Lavoignet Vásquez, Director del Secretariado, dirigido a la ciudadana Sara I. Castellanos Cortés, Representante Propietaria del Partido Verde Ecologista de México ante el Consejo General del Instituto Federal Electoral.
26 de julio	1	Acuse de recibo del oficio número DS/740/2013 de fecha 17 de julio de 2013, signado por el Licenciado Jorge E. Lavoignet Vásquez, Director del Secretariado, dirigido al ciudadano Juan Miguel Castro Rendón, Representante Propietario de Movimiento Ciudadano ante el Consejo General del Instituto Federal Electoral.
26 de julio	1	Resolución CI337/2013 de fecha 24 de julio de 2013, así como de la impresión del correo electrónico enviado a Camerino Eleazar Márquez Madrid el 26 de julio de 2013 y del acuse de recibo del oficio UE/PP/0739/13 dirigido al Director General de la Unidad de Fiscalización de los Recursos de los Partidos Políticos.
26 de julio	1	Resolución CG628/2012 del Consejo General del Instituto Federal Electoral, respecto de las irregularidades encontradas en el Dictamen consolidado de la revisión de los informes anuales de ingresos y egresos de los Partidos Políticos Nacionales correspondientes al ejercicio 2011, emitida en sesión extraordinaria de fecha 05 de septiembre de 2012.

## Anexo 7

### Relación de certificaciones expedidas por el Secretario Ejecutivo de julio a septiembre de 2013

FECHA	No.	DOCUMENTO QUE SE CERTIFICA
26 de julio	10	Resolución CG628/2012 del Consejo General del Instituto Federal Electoral, respecto de las irregularidades encontradas en el Dictamen consolidado de la revisión de los informes anuales de ingresos y egresos de los Partidos Políticos Nacionales correspondientes al ejercicio 2011, emitida en sesión extraordinaria de fecha 05 de septiembre de 2012.
26 de julio	1	Resolución dictada por el Órgano Garante de la Transparencia y el Acceso a la Información, en el recurso de revisión número OGTAI-REV-68/13 y sus acumulados OGTAI-REV-69/13 al OGTAI-REV-71/13.
26 de julio	1	Resolución dictada por el Órgano Garante de la Transparencia y el Acceso a la Información, en el recurso de revisión número OGTAI-REV-54/13 y sus acumulados OGTAI-REV-55/13 al OGTAI-REV-67/13.
12 de agosto	1	Versión estenográfica de la vigésimo segunda sesión extraordinaria del Comité de Información del Instituto Federal Electoral, celebrada el día 24 de julio de 2013.
12 de agosto	3	Publicación realizada en el Diario Oficial de la Federación de fecha 21 de enero de 2013, relativa al Comunicado del Titular de la Unidad de Fiscalización de los Recursos de los Partidos Políticos mediante el cual se dan a conocer los plazos para la presentación de los informes anuales correspondientes al ejercicio 2012, a los cuales están obligados los Partidos Políticos Nacionales y las Agrupaciones Políticas Nacionales.
12 de agosto	3	Publicación realizada en el Diario Oficial de la Federación de fecha 31 de enero de 2013, relativa al Comunicado del Titular de la Unidad de Fiscalización de los Recursos de los Partidos Políticos mediante el cual se da a conocer el límite de las aportaciones en dinero o en especie de simpatizantes que podrá recibir durante el 2013, un Partido Político, y el que podrá aportar una persona física o moral facultada para ello, así como el límite de ingresos por aportaciones de la militancia, los candidatos y el autofinanciamiento en el mismo año.

## Anexo 7

### Relación de certificaciones expedidas por el Secretario Ejecutivo de julio a septiembre de 2013

FECHA	No.	DOCUMENTO QUE SE CERTIFICA
12 de agosto	3	Publicación realizada en el Diario Oficial de la Federación de fecha 31 de enero de 2012, relativa al Comunicado del Titular de la Unidad de Fiscalización de los Recursos de los Partidos Políticos mediante el cual se da a conocer el límite de las aportaciones en dinero o en especie de simpatizantes que podrá recibir durante el 2012, un Partido Político, y el que podrá aportar una persona física o moral facultada para ello, así como el límite de ingresos por aportaciones de la militancia, los candidatos y el autofinanciamiento en el mismo año.
12 de agosto	3	Publicación realizada en el Diario Oficial de la Federación de fecha 23 de noviembre de 2011, relativa a los Criterios Normativos aplicables a la incorporación de los efectos de las depreciaciones y amortizaciones, aprobado el día 4 de noviembre de 2011 por el Director General de la Unidad de Fiscalización de los Recursos de los Partidos Políticos.
12 de agosto	1	Expediente presentado para el registro, relativo a los ciudadanos Silvano Garay Ulloa y Silvano Garay Loredo, como candidatos a Diputados Federales por el principio de Representación Proporcional en calidad de Propietario y Suplente, respectivamente, correspondiente a la quinta fórmula de la Cuarta Circunscripción Plurinominal propuestos por el Partido del Trabajo para el Proceso Electoral Federal 2011-2012.
12 de agosto	4	Integración del Comité Directivo Estatal del Partido Revolucionario Institucional en Durango.
12 de agosto	4	Constancia de registro de Candidatos a Diputados por el principio de mayoría relativa, que contendieron en el Proceso Electoral Federal 2011-2012, expedida al Partido Revolucionario Institucional, respecto de la fórmula integrada por los ciudadanos Jorge Herrera Delgado y Eduardo Solís Nogueira, candidatos propietarios y suplente, respectivamente, por el Distrito 04 del Estado de Durango.
12 de agosto	4	Ciudadanos que fueron acreditados por el Partido Revolucionario Institucional en los cargos de Representante Propietario y Suplente, así como las respectivas sustituciones, ante el Consejo Distrital 01 del Estado de Durango, en el Proceso Electoral 2011-2012.



## Anexo 7

### Relación de certificaciones expedidas por el Secretario Ejecutivo de julio a septiembre de 2013

FECHA	No.	DOCUMENTO QUE SE CERTIFICA
12 de agosto	4	Ciudadanos que fueron acreditados por el Partido Revolucionario Institucional en los cargos de Representante Propietario y Suplente, así como las respectivas sustituciones, ante el Consejo Distrital 04 del Estado de Durango, en el Proceso Electoral 2011-2012.
12 de agosto	4	Ciudadanos que fueron acreditados por el Partido Revolucionario Institucional, en los cargos de Representante Propietario y Suplente, así como las respectivas sustituciones, ante el Consejo Distrital 03 del Estado de Durango, en el Proceso Electoral 2011-2012.
12 de agosto	4	Ciudadanos que fueron acreditados por el Partido Revolucionario Institucional, en los cargos de Representante Propietario y Suplente, ante el Consejo Distrital 02 del Estado de Durango, en el Proceso Electoral 2011-2012.
13 de agosto	1	Versión estenográfica de la sesión extraordinaria del Consejo General del Instituto Federal Electoral, celebrada el 02 de julio de 2013.
13 de agosto	4	Integración de la Comisión Política Nacional del Partido de la Revolución Democrática.
13 de agosto	4	Integración de la Comisión Nacional Electoral del Partido de la Revolución Democrática.
13 de agosto	4	Integración de la Comisión Nacional de Afiliación del Partido de la Revolución Democrática.
13 de agosto	4	Integración de la Comisión Nacional de Garantías del Partido de la Revolución Democrática.
13 de agosto	4	Integración del Secretariado Nacional de Partido de la Revolución Democrática.
13 de agosto	1	Acuerdo del Consejo General del Instituto Federal Electoral por el que se efectúa el cómputo total, se declara la validez de la elección de Diputados por el principio de representación proporcional y se asignan a los Partidos Políticos Nacionales: Acción Nacional, Revolucionario Institucional, de la Revolución Democrática, del Trabajo, Verde Ecologista de México, Movimiento Ciudadano y Nueva Alianza, los Diputados que por este principio les corresponden de acuerdo con la votación obtenida por cada uno de ellos en el Proceso Electoral Federal 2011-2012, identificado con la clave CG582/2012, aprobado en sesión extraordinaria del Consejo General celebrada el 23 de agosto de 2012.

## Anexo 7

### Relación de certificaciones expedidas por el Secretario Ejecutivo de julio a septiembre de 2013

FECHA	No.	DOCUMENTO QUE SE CERTIFICA
13 de agosto	3	Denominación que se tiene registrada ante el Instituto Federal Electoral es Movimiento Ciudadano.
13 de agosto	1	Disco compacto que corresponde al padrón de afiliados del Estado de Querétaro, entregado al Instituto Federal Electoral por el Partido de la Revolución Democrática, en el año 2011.
14 de agosto	1	Escritos números RPAN/439/2013, RPAN/555/2013, RPAN/625/2013 y RPAN/636/2013, signados por el representante suplente ante Comité de Radio y Televisión del Instituto Federal Electoral del Partido Acción Nacional; escrito número 050/13, signado por la Secretaria General del Comité Ejecutivo Estatal del Partido Político Pacto Social de Integración; escrito número PRD/CRTV/141/2013, signado por el representante suplente ante el Comité de Radio y Televisión del Instituto Federal Electoral del Partido de la Revolución Democrática; y, de los escritos números NA/CRT/7-06-13-110 y NA/CRT/21-06-13-137, signados por el representante suplente ante el Comité de Radio y Televisión del Instituto Federal Electoral del Partido Nueva Alianza, mediante los cuales se solicitó la transmisión de promocionales correspondiente a la prerrogativa de tiempo en radio y televisión de los Partidos Políticos Acción Nacional, Revolución Democrática, Nueva Alianza y Pacto Social de Integración, así como de la coalición "Puebla Unida" durante la campaña Electoral correspondiente al Proceso Electoral Local 2012-2013 celebrado en el estado de Puebla.
14 de agosto	1	Acuerdo número JGE100/2013 de la Junta General Ejecutiva del Instituto Federal Electoral por el que se autoriza la readscripción de miembros del Servicio Profesional Electoral en el cargo de Vocal Ejecutivo de Junta Distrital Ejecutiva.
16 de agosto	1	Escrito de fecha 18 de noviembre del año 2011, suscrito por el ciudadano Álvaro Guillermo Haro Guerrero, representante legal de la persona moral Televisa, S.A. de C.V, mismo que obra en el expediente SCG/PE/PRD/CG/061/2011 y sus acumulados SCG/PE/PRD/CG/076/2011 y SCG/PE/PRD/CG/CG/094/PEF/10/2011.
16 de agosto	1	Oficios CON/TESO/153/12 y UF/DRN/6710/2012 de 13 y 26 de junio del 2013, respectivamente.
16 de agosto	1	Nota periodística de fecha miércoles 13 de febrero de 2013, publicada en el periódico "Reforma" que forma parte del expediente SCG/QAMM/CG/17/2013.

## Anexo 7

### Relación de certificaciones expedidas por el Secretario Ejecutivo de julio a septiembre de 2013

FECHA	No.	DOCUMENTO QUE SE CERTIFICA
16 de agosto	1	Constancias que integran el expediente DESPE/AD/56/2013, el cual obra en los archivos de la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral.
19 de agosto	4	Lista de las Organizaciones Nacionales Adherentes del Partido Revolucionario Institucional.
19 de agosto	1	Constancias que obran en los autos del expediente SCG/PE/CEEPCS/CG/56/2013.
20 de agosto	2	Solicitud de Inscripción al Padrón, número de folio 46614889 correspondiente al ciudadano Edgar Saúl Luna Medina, de fecha de trámite 23 de enero del año 1991.
20 de agosto	2	Recibo de Credencial para Votar con Fotografía con registro óptico de caracteres número 107902322730, correspondiente al ciudadano Edgar Saúl Luna Medina, de fecha de entrega 18 de diciembre del año 1992.
20 de agosto	2	Formato Único de Actualización, número de folio 0527040128518 correspondiente al ciudadano Edgar Saúl Luna Medina, de fecha de trámite 01 de agosto del año 2005.
20 de agosto	2	Formato Único de Actualización y Recibo, número de folio 0627042114670 correspondiente al ciudadano Edgar Saúl Luna Medina, de fecha de trámite 04 de agosto del 2006.
20 de agosto	2	Formato Único de Actualización y Recibo, número de folio 1227062112792 correspondiente al ciudadano Edgar Saúl Luna Medina, de fecha de trámite 07 de noviembre del año 2012.
20 de agosto	1	Estatutos vigentes del partido político nacional denominado Movimiento Ciudadano, aprobados en sesión ordinaria del Consejo General del Instituto Federal Electoral de fecha 20 de febrero de 2013.
20 de agosto	1	Reglamento de Garantías y Disciplina vigente del partido político nacional denominado Movimiento Ciudadano, aprobado en la Convención Nacional Democrática de dicho instituto político, realizada el día uno de agosto de 2011.
21 de agosto	2	Escrito de fecha 29 de agosto de 2008, signado por el Licenciado Casio Carlos Narváez Lidolf y un anexo, mismos que forman parte del expediente identificado con el número SCG/PE/CG/019/2008.

## Anexo 7

### Relación de certificaciones expedidas por el Secretario Ejecutivo de julio a septiembre de 2013

FECHA	No.	DOCUMENTO QUE SE CERTIFICA
21 de agosto	1	Acuerdo JGE100/2013 de la Junta General Ejecutiva del Instituto Federal Electoral por el que se autoriza la readscripción de miembros del Servicio Profesional Electoral en el cargo de Vocal Ejecutivo de Junta Distrital Ejecutiva; aprobado en sesión ordinaria de la Junta General Ejecutiva celebrada el día 22 de julio del 2013.
21 de agosto	1	Constancias que obran en los autos del expediente SCG/PE/EOL/CG/307/PEF/384/2012 y sus acumulados.
21 de agosto	1	Acuerdo JGE100/2013 de la Junta General Ejecutiva del Instituto Federal Electoral por el que se autoriza la readscripción de miembros del Servicio Profesional Electoral en el cargo de Vocal Ejecutivo de Junta Distrital Ejecutiva" y del anexo que forma parte integral de dicho Acuerdo, en la parte conducente al Dictamen relativo a la Procedencia de Readscripción por necesidades del Servicio del Licenciado Fernando Cedillo Serrano, Vocal Ejecutivo en la Junta Ejecutiva correspondiente al Distrito 01 en el Estado de Morelos, al cargo de Vocal Ejecutivo en la Junta Ejecutiva en el Distrito 36 del Estado de México; aprobado en sesión ordinaria de la Junta General Ejecutiva celebrada el día 22 de julio del 2013.
21 de agosto	1	Conclusión 11 del Dictamen Consolidado respecto de la Revisión del Informe Anual de Ingresos y Gastos y Resolución CG190/2013 del Partido Acción Nacional, correspondiente al Proceso Electoral Federal 2011-2012, así como documentación comprobatoria consistente en anuncios espectaculares, en Baja California.
21 de agosto	1	Conclusión 26 del Dictamen Consolidado respecto de la Revisión del Informe Anual de Ingresos y Gastos y Resolución CG190/2013 del Partido Acción Nacional correspondiente al Proceso Electoral Federal 2011-2012, así como documentación comprobatoria consistente en el oficio UF-DA/11950/12 de 16 de octubre de 2012, signado por el Director General de la Unidad de Fiscalización de los Recursos de los Partidos Políticos, dirigido al representante legal de Rajet Aeroservicios, S.A. de C.V, así como cédulas de notificación.

## Anexo 7

### Relación de certificaciones expedidas por el Secretario Ejecutivo de julio a septiembre de 2013

FECHA	No.	DOCUMENTO QUE SE CERTIFICA
21 de agosto	1	Conclusión 51 del Dictamen Consolidado respecto de la Revisión del Informe Anual de Ingresos y Gastos y Resolución CG190/2013 de la Coalición Compromiso por México, correspondiente al Proceso Electoral Federal 2011-2012, así como documentación comprobatoria consistente en diversos oficios que la Dirección General de la Unidad de Fiscalización de los Recursos de los Partidos Políticos, notificó a seis proveedores que omitieron dar respuesta a los oficios remitidos por la autoridad; así como citatorios y cédulas de notificación.
21 de agosto	1	Conclusión 54 del Dictamen Consolidado respecto de la Revisión del Informe Anual de Ingresos y Gastos y Resolución CG190/2013 del Partido Revolucionario Institucional correspondiente al Proceso Electoral Federal 2011-2012, así como documentación comprobatoria consistente en diversos oficios que la Dirección General de la Unidad de Fiscalización de los Recursos de los Partidos Políticos, notificó a veinticuatro proveedores y/o prestadores de servicios para la verificación de las operaciones realizadas, durante el citado proceso, así como citatorios y cédulas de notificación.
21 de agosto	1	Conclusión 55 del Dictamen Consolidado respecto de la Revisión del Informe Anual de Ingresos y Gastos y Resolución CG190/2013 de la Coalición Compromiso por México, correspondiente al Proceso Electoral Federal 2011-2012, así como documentación comprobatoria consistente en diversos oficios que la Dirección General de la Unidad de Fiscalización de los Recursos de los Partidos Políticos, notificó a sesenta y seis proveedores que omitieron dar respuesta a los oficios remitidos por la autoridad; así como citatorios y cédulas de notificación.
21 de agosto	1	Conclusión 60 del Dictamen Consolidado respecto de la Revisión del Informe Anual de Ingresos y Gastos y Resolución CG190/2013 de la Coalición Compromiso por México, correspondiente al Proceso Electoral Federal 2011-2012, así como documentación comprobatoria consistente en diversos oficios que la Dirección General de la Unidad de Fiscalización de los Recursos de los Partidos Políticos, notificó a diversos propietarios de unidades de transporte que confirmaron haber prestado servicios de transportación de personal para un evento del candidato a la presidencia de la república, contratados por empresas de carácter mercantil; así como citatorios y cédulas de notificación.

## Anexo 7

### Relación de certificaciones expedidas por el Secretario Ejecutivo de julio a septiembre de 2013

FECHA	No.	DOCUMENTO QUE SE CERTIFICA
21 de agosto	1	Conclusión 61 del Dictamen Consolidado respecto de la Revisión del Informe Anual de Ingresos y Gastos y Resolución CG190/2013 de la Coalición Movimiento Progresista, correspondiente al Proceso Electoral Federal 2011-2012, así como documentación comprobatoria consistente en dos inserciones en el periódico "Regeneración"; facturas 43738, 43970 y la 43720 por un monto de \$3,890,320.26 por lo que hace a las dos primeras y la última por la cantidad de \$1,007,200.25.
21 de agosto	1	Conclusión 104 del Dictamen Consolidado respecto de la Revisión del Informe Anual de Ingresos y Gastos y Resolución CG190/2013 de la Coalición Movimiento Progresista, correspondiente al Proceso Electoral Federal 2011-2012, así como documentación comprobatoria consistente en cinco desplegados con propaganda electoral en beneficio del candidato a la Presidencia de la República, por la Coalición Movimiento Progresista.
21 de agosto	1	Conclusión 116 del Dictamen Consolidado respecto de la Revisión del Informe Anual de Ingresos y Gastos y Resolución CG190/2013 del Partido Acción Nacional, correspondiente al Proceso Electoral Federal 2011-2012, así como documentación comprobatoria consistente en anuncios espectaculares, mantas y pinta de bardas en diversas entidades federativas.
21 de agosto	1	Conclusión 117 del Dictamen Consolidado respecto de la Revisión del Informe Anual de Ingresos y Gastos y Resolución CG190/2013 del Partido Acción Nacional, correspondiente al Proceso Electoral Federal 2011-2012, así como documentación comprobatoria consistente en oficios de notificación a diversos aportantes y proveedores, así como sus respectivas cédulas.
21 de agosto	1	Conclusión 222 del Dictamen Consolidado respecto de la Revisión del Informe Anual de Ingresos y Gastos y Resolución CG190/2013 de la Coalición Compromiso por México, correspondiente al Proceso Electoral Federal 2011-2012, así como documentación comprobatoria consistente en diversos oficios que la Dirección General de la Unidad de Fiscalización de los Recursos de los Partidos Políticos, notificó a noventa proveedores que omitieron dar respuesta a los oficios remitidos por la autoridad; así como citatorios y cédulas de notificación.
22 de agosto	1	Constancias que forman parte del expediente SCG/PE/ALS/CG/290/PEF/367/2012.

## Anexo 7

### Relación de certificaciones expedidas por el Secretario Ejecutivo de julio a septiembre de 2013

FECHA	No.	DOCUMENTO QUE SE CERTIFICA
22 de agosto	1	Expediente relativo al recurso de inconformidad número R.I./SPE/016/2013, interpuesto por la ciudadana Lizbeth Jaramillo pineda, Vocal Secretario en la Junta Distrital Ejecutiva 22 en el estado de México.
23 de agosto	1	Documentación comprobatoria respecto de la conclusión número 10 del Dictamen Consolidado respecto de la Revisión del Informe Anual de Ingresos y Gastos del Partido Verde Ecologista de México, correspondiente al ejercicio 2011, que obra en los archivos de la Unidad de Fiscalización de los Recursos de los Partidos Políticos del Instituto Federal Electoral.
23 de agosto	1	Documentación comprobatoria respecto de la conclusión número 16 del Dictamen Consolidado respecto de la Revisión del Informe Anual de Ingresos y Gastos del Partido Revolucionario Institucional, correspondiente al ejercicio 2011, que obra en los archivos de la Unidad de Fiscalización de los Recursos de los Partidos Políticos del Instituto Federal Electoral.
23 de agosto	1	Documentación comprobatoria respecto de la conclusión número 17 del Dictamen Consolidado respecto de la Revisión del Informe Anual de Ingresos y Gastos del Partido Revolucionario Institucional, correspondiente al ejercicio 2011, que obra en los archivos de la Unidad de Fiscalización de los Recursos de los Partidos Políticos del Instituto Federal Electoral.
23 de agosto	1	Documentación comprobatoria respecto de la conclusión número 22 del Dictamen Consolidado respecto de la Revisión del Informe Anual de Ingresos y Gastos del Partido Verde Ecologista de México, correspondiente al ejercicio 2011, que obra en los archivos de la Unidad de Fiscalización de los Recursos de los Partidos Políticos del Instituto Federal Electoral.
23 de agosto	1	Documentación comprobatoria respecto de la conclusión número 33 del Dictamen Consolidado respecto de la Revisión del Informe Anual de Ingresos y Gastos del Partido Convergencia, correspondiente al ejercicio 2011, que obra en los archivos de la Unidad de Fiscalización de los Recursos de los Partidos Políticos del Instituto Federal Electoral.
23 de agosto	1	Documentación comprobatoria respecto de la conclusión número 47 del Dictamen Consolidado respecto de la Revisión del Informe Anual de Ingresos y Gastos del Partido Acción Nacional, correspondiente al ejercicio 2011, que obra en los archivos de la Unidad de Fiscalización de los Recursos de los Partidos Políticos del Instituto Federal Electoral.

## Anexo 7

### Relación de certificaciones expedidas por el Secretario Ejecutivo de julio a septiembre de 2013

FECHA	No.	DOCUMENTO QUE SE CERTIFICA
23 de agosto	1	Documentación comprobatoria respecto de la conclusión número 50 del Dictamen Consolidado respecto de la Revisión del Informe Anual de Ingresos y Gastos del Partido de la Revolución Democrática, correspondiente al ejercicio 2011, que obra en los archivos de la Unidad de Fiscalización de los Recursos de los Partidos Políticos del Instituto Federal Electoral.
23 de agosto	1	Documentación comprobatoria respecto de la conclusión número 58 del Dictamen Consolidado respecto de la Revisión del Informe Anual de Ingresos y Gastos del Partido Revolucionario Institucional, correspondiente al ejercicio 2011, que obra en los archivos de la Unidad de Fiscalización de los Recursos de los Partidos Políticos del Instituto Federal Electoral.
23 de agosto	1	Documentación comprobatoria respecto de la conclusión número 59 del Dictamen Consolidado respecto de la Revisión del Informe Anual de Ingresos y Gastos del Partido Revolucionario Institucional, correspondiente al ejercicio 2011, que obra en los archivos de la Unidad de Fiscalización de los Recursos de los Partidos Políticos del Instituto Federal Electoral.
23 de agosto	1	Documentación comprobatoria respecto de la conclusión número 60 del Dictamen Consolidado respecto de la Revisión del Informe Anual de Ingresos y Gastos del Partido Revolucionario Institucional, correspondiente al ejercicio 2011, que obra en los archivos de la Unidad de Fiscalización de los Recursos de los Partidos Políticos del Instituto Federal Electoral.
23 de agosto	1	Documentación comprobatoria respecto de la conclusión número 99 del Dictamen Consolidado respecto de la Revisión del Informe Anual de Ingresos y Gastos del Partido de la Revolución Democrática, correspondiente al ejercicio 2011, que obra en los archivos de la Unidad de Fiscalización de los Recursos de los Partidos Políticos del Instituto Federal Electoral.
23 de agosto	1	Solicitud de Inscripción al Padrón con número de folio 48709911, de fecha 18 de enero de 1991, a nombre de la ciudadana Guadalupe Sánchez García.
23 de agosto	1	Recibo de credencial para votar con fotografía con número de folio 057925194029, de fecha 25 de noviembre de 1993, a nombre de la ciudadana Guadalupe Sánchez García.
23 de agosto	1	Recibo de Credencial para Votar con Fotografía con número de folio 057925194029, de fecha 20 de enero de 2000, a nombre de la ciudadana Guadalupe Sánchez García.



## Anexo 7

### Relación de certificaciones expedidas por el Secretario Ejecutivo de julio a septiembre de 2013

FECHA	No.	DOCUMENTO QUE SE CERTIFICA
23 de agosto	1	Formato Único de Actualización y Recibo con número de folio 0829012201705, de fecha 15 de febrero de 2008, a nombre de la ciudadana Guadalupe Sánchez García.
23 de agosto	1	Formato Único de Actualización y Recibo con número de folio 0829012204730, de fecha 30 de junio de 2008, a nombre de la ciudadana Guadalupe Sánchez García.
23 de agosto	1	Formato Único de Actualización y Recibo con número de folio 1329012105192, de fecha 26 de febrero de 2013, a nombre de la ciudadana Guadalupe Sánchez García.
23 de agosto	1	Formato Único de Actualización con número de folio 29 01 126698061, de fecha 13 de diciembre de 1999, a nombre de la ciudadana Guadalupe Sánchez García.
26 de agosto	1	Cédula de notificación, oficio SCG/649512012, hoja de ayuda, constancias que forman parte del expediente SCG/PE/PRD/CG/056/PEF/133/2012.
26 de agosto	1	Cédula de Notificación, oficio SCG/649512012, hoja de ayuda, constancias que forman parte del expediente SCG/PE/PRD/CG/056/PEF/133/2012.
26 de agosto	1	Resolución del Órgano Garante de la Transparencia y Acceso a la Información del Instituto Federal Electoral emitida en acatamiento a la sentencia dictada por la Sala Superior del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación en el juicio SUP-JDC-1014/2013, promovido por Andrés Gálvez Rodríguez en relación al recurso de revisión identificado con el número de expediente OGTAI-REV-48/13 y sus acumulados OGTAI-REV-49/13 al OGTAI-REV-53/13, misma que fue aprobada por el Órgano Garante en su séptima sesión extraordinaria celebrada el veinte de agosto de dos mil trece.
27 de agosto	2	Constancias que forman parte del expediente SCG/PE/JJCG/JL/SON/033/PEF/110/2012 y su acumulado SCG/PE/DHPC/JL/SON/035/PEF/112/2012.
27 de agosto	2	Resolución CG702/2012 dictada por el Consejo General del Instituto Federal Electoral dentro del expediente SCG/PE/JJCG/JL/SON/033/PEF/110/2012 y su acumulado SCG/PE/DHPC/JL/SON/035/PEF/112/2012, así como de sus anexos.

## Anexo 7

### Relación de certificaciones expedidas por el Secretario Ejecutivo de julio a septiembre de 2013

FECHA	No.	DOCUMENTO QUE SE CERTIFICA
27 de agosto	2	Citatorio; cedula de notificación; oficio SCG/10015/2012; y razones, constancias que forman parte del expediente SCG/PE/JJCG/JL/SON/033/PEF/110/2012 y su acumulado SCG/PE/DHPC/JL/SON/035/PEF/112/2012.
27 de agosto	2	Constancias que forman parte del expediente SCG/PE/JJCG/JL/SON/033/PEF/110/2012 y su acumulado SCG/PE/DHPC/JL/SON/035/PEF/112/2012.
27 de agosto	2	Resolución CG702/2012 dictada por el Consejo General del Instituto Federal Electoral dentro del expediente SCG/PE/WCG/JL/SON/033/PEF/110/2012 y su acumulado SCG/PE/DHPC/JL/SON/035/PEF/112/2012, así como de sus anexos.
27 de agosto	2	Citatorio; cédula de notificación; oficio SCG/10003/2012; y razones, constancias que forman parte del expediente SCG/PE/JJCG/JL/SON/033/PEF/110/2012 y su acumulado SCG/PE/DHPC/JL/SON/035/PEF/112/2012.
27 de agosto	2	Constancias que forman parte del expediente SCG/PE/JJCG/JL/SON/033/PEF/110/2012 y su acumulado SCG/PE/DHPC/JL/SON/035/PEF/112/2012.
27 de agosto	2	Resolución CG702/2012 dictada por el Consejo General del Instituto Federal Electoral dentro del expediente SCG/PE/JJCG/JL/SON/033/PEF/110/2012 y su acumulado SCG/PE/DHPC/JL/SON/035/PEF/112/2012, así como de sus anexos.
27 de agosto	2	Citatorio; cédula de notificación; oficio SCG/10019/2012; y razones, constancias que forman parte del expediente SCG/PE/JJCG/JL/SON/033/PEF/110/2012 y su acumulado SCG/PE/DHPC/JL/SON/035/PEF/112/2012.
27 de agosto	2	Constancias que forman parte del expediente SCG/PE/JJCG/JL/SON/033/PEF/110/2012 y su acumulado SCG/PE/DHPC/JL/SON/035/PEF/112/2012.
27 de agosto	2	Resolución CG702/2012 dictada por el Consejo General del Instituto Federal Electoral dentro del expediente SCG/PE/JJCG/JL/SON/033/PEF/110/2012 y su acumulado SCG/PE/DHPC/JL/SON/035/PEF/112/2012, así como de sus anexos.

## Anexo 7

### Relación de certificaciones expedidas por el Secretario Ejecutivo de julio a septiembre de 2013

FECHA	No.	DOCUMENTO QUE SE CERTIFICA
27 de agosto	2	Cédula de notificación; y oficio SCG/10007/2012, constancias que forman parte del expediente SCG/PE/JJCG/JL/SON/033/PEF/110/2012 y su acumulado SCG/PE/DHPC/JL/SON/035/PEF/112/2012.
27 de agosto	2	Constancias que forman parte del expediente SCG/PE/JJCG/JL/SON/033/PEF/110/2012 y su acumulado SCG/PE/DHPC/JL/SON/035/PEF/112/2012.
27 de agosto	2	Resolución CG702/2012 dictada por el Consejo General del Instituto Federal Electoral dentro del expediente SCG/PE/JJCG/JL/SON/033/PEF/110/2012 y su acumulado SCG/PE/DHPC/JL/SON/035/PEF/112/2012, así como de sus anexos.
27 de agosto	2	Cédula de notificación; y oficio SCG/10009/2012, constancias que forman parte del expediente SCG/PE/JJCG/JL/SON/033/PEF/110/2012 y su acumulado SCG/PE/DHPC/JL/SON/035/PEF/112/2012.
27 de agosto	2	Constancias que forman parte del expediente SCG/PE/JJCG/JL/SON/033/PEF/110/2012 y su acumulado SCG/PE/DHPC/JL/SON/035/PEF/112/2012.
27 de agosto	2	Resolución CG702/2012 dictada por el Consejo General del Instituto Federal Electoral dentro del expediente SCG/PE/JJCG/JL/SON/033/PEF/110/2012 y su acumulado SCG/PE/DHPC/JL/SON/035/PEF/112/2012, así como de sus anexos.
27 de agosto	2	Cédula de notificación; y oficio SCG/10010/2012, constancias que forman parte del expediente SCG/PE/JJCG/JL/SON/033/PEF/110/2012 y su acumulado SCG/PE/DHPC/JL/SON/035/PEF/112/2012.
27 de agosto	2	Constancias que forman parte del expediente SCG/PE/JJCG/JL/SON/033/PEF/110/2012 y su acumulado SCG/PE/DHPC/JL/SON/035/PEF/112/2012.
27 de agosto	2	Resolución CG702/2012 dictada por el Consejo General del Instituto Federal Electoral dentro del expediente SCG/PE/JJCG/JL/SON/033/PEF/110/2012 y su acumulado SCG/PE/DHPC/JL/SON/035/PEF/112/2012, así como de sus anexos.

## Anexo 7

### Relación de certificaciones expedidas por el Secretario Ejecutivo de julio a septiembre de 2013

FECHA	No.	DOCUMENTO QUE SE CERTIFICA
27 de agosto	2	Cédula de notificación; y oficio SCG/10008/2012, constancias que forman parte del expediente SCG/PE/JJCG/JL/SON/033/PEF/110/2012 y su acumulado SCG/PE/DHPC/JL/SON/035/PEF/112/2012.
27 de agosto	2	Constancias que forman parte del expediente SCG/PE/JJCG/JL/SON/033/PEF/110/2012 y su acumulado SCG/PE/DHPC/JL/SON/035/PEF/112/2012.
27 de agosto	2	Resolución CG702/2012 dictada por el Consejo General del Instituto Federal Electoral dentro del expediente SCG/PE/JJCG/JL/SON/033/PEF/110/2012 y su acumulado 5CG/PE/DHPC/JL/SON/035/PEF/112/2012, así como de sus anexos.
27 de agosto	2	Cédula de notificación; oficio SCG/10014/2012, y hoja de ayuda para el pago en ventanilla bancaria, constancias que forman parte del expediente SCG/PE/JJCG/JL/SON/033/PEF/110/2012 y su acumulado SCG/PE/DHPC/JL/SON/035/PEF/112/2012.
29 de agosto	2	Constancias que forman parte del expediente SCG/PE/PRD/CG/056/PEF/133/2012.
29 de agosto	1	Resolución del Consejo General del Instituto Federal Electoral respecto del procedimiento especial sancionador incoado con motivo de las denuncias presentadas por el ciudadano Francisco Arturo Vega de Lamadrid y el Partido Acción Nacional en contra de los Partidos Revolucionario Institucional, del Trabajo, Verde Ecologista de México y Encuentro Social, integrantes de la otrora Coalición "Compromiso por Baja California", por hechos que consideran constituyen infracciones al Código Federal de Instituciones y Procedimientos Electorales, identificado con el número de expediente SCG/PE/FAVL/CG/42/2013 Y SU ACUMULADO SCG/PE/PAN/CG/43/2013, emitida en cumplimiento a lo ordenado por la Sala Superior del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación en la sentencia identificada con el número de expediente SUP-RAP-12712013, misma que fue aprobada por el Consejo General en sesión extraordinaria celebrada el 29 de agosto de 2013.
29 de agosto	1	Constancias que forman parte del expediente identificado con la clave SCG/PE/PRD/CG/061/2011 y sus acumulados SCG/PE/PRD/CG/076/2011 y SCG/PE/PRD/CG/094/PEF/10/2011.

## Anexo 7

### Relación de certificaciones expedidas por el Secretario Ejecutivo de julio a septiembre de 2013

FECHA	No.	DOCUMENTO QUE SE CERTIFICA
29 de agosto	1	Resolución CG589/2012, constancias que forman parte del expediente identificado con la clave SCG/PE/PRD/CGI061/2011 y sus acumulados SCG/PE/PRD/CG/076/2011 y SCG/PE/PRD/CG/094/PEF/10/2011.
29 de agosto	1	Constancias que forman parte del expediente identificado con la clave SCG/PE/PRD/CG/061/2011 y sus acumulados SCG/PE/PRD/CG/076/2011 y SCG/PE/PRD/CG/094/PEF/10/2011.
29 de agosto	1	Constancias que forman parte del expediente identificado con la clave SCG/PE/PRD/CG/061/2011 y sus acumulados SCG/PE/PRD/CGI076/2011 y SCG/PE/PRD/CG/094/PEF/10/2011.
29 de agosto	1	Resolución CG589/2012 y sus anexos, constancias que forman parte del expediente identificado con la clave SCG/PE/PRD/CG/061/2011 y sus acumulados SCG/PE/PRD/CG/076/2011 y SCG/PE/PRD/CG/094/PEF/10/2011.
29 de agosto	1	Oficio SCG/8715/2012, citatorio, cédula de notificación y hoja de ayuda pre llenada, mismos que forman parte del expediente identificado con la clave SCG/PE/PRD/CG/061/2011 y sus acumulados SCG/PE/PRD/CG/076/2011 y SCG/PE/PRD/CG/094/PEF/10/2011.
29 de agosto	1	Constancia que forma parte del expediente identificado con la clave SCG/PE/FJHP/CG/024/PEF/101/2012.
29 de agosto	1	Constancias que forman parte del expediente identificado con la clave SCG/PE/PRD/CG/061/2011 y sus acumulados SCG/PE/PRD/CG/076/2011 y SCG/PE/PRD/CG/094/PEF/10/2011.
29 de agosto	1	Constancias que forman parte del expediente identificado con la clave SCG/PE/PRD/CG/061/2011 y sus acumulados SCG/PE/PRD/CG/076/2011 y SCG/PE/PRD/CG/094/PEF/10/2011.
29 de agosto	1	Constancias que forman parte del expediente identificado con la clave SCG/PE/PRD/CG/061/2011 y sus acumulados SCG/PE/PRD/CG/076/2011 y SCG/PE/PRD/CG/094/PEF/10/2011.

## Anexo 7

### Relación de certificaciones expedidas por el Secretario Ejecutivo de julio a septiembre de 2013

FECHA	No.	DOCUMENTO QUE SE CERTIFICA
29 de agosto	1	Constancias que forman parte del expediente identificado con la clave SCG/PE/PRD/CG/061/2011 y sus acumulados SCG/PE/PRD/CG/076/2011 y SCG/PE/PRD/CG/094/PEF/10/2011.
29 de agosto	1	Constancias que obran en el expediente P-UFRPP 38/11.
29 de agosto	1	Constancias que integran el Anexo Técnico Número siete al Convenio de Apoyo y Colaboración en materia del Registro Federal de Electores, así como la Addenda al Anexo Técnico Número siete en materia del Registro Federal de Electores celebrados entre el Instituto Federal Electoral y el Instituto Electoral del Estado de Zacatecas.
29 de agosto	1	Constancias que integran el Convenio de Apoyo y Colaboración en materia Electoral; así como, el Anexo Técnico Número uno al Convenio de Apoyo y Colaboración en materia del Registro Federal de Electores, celebrados entre el Instituto Federal Electoral y el Instituto Electoral Veracruzano.
29 de agosto	1	Constancias que integran el Convenio de Apoyo y Colaboración en materia Electoral; así como, el Anexo Técnico Número uno al Convenio de Apoyo y Colaboración en materia del Registro Federal de Electores, celebrados entre el Instituto Federal Electoral y el Instituto Electoral de Tlaxcala.
29 de agosto	1	Constancias que integran el Convenio Específico de Apoyo y Colaboración en materia del Registro Federal de Electores, así como, la Addenda al Convenio Específico de Apoyo y Colaboración en materia del Registro Federal de Electores, celebrados entre el Instituto Federal Electoral y el Instituto Electoral de Tamaulipas.
29 de agosto	1	Constancias que integran el Convenio de Apoyo y Colaboración en materia Electoral; así como, el Anexo Técnico Número nueve al Convenio de Apoyo y Colaboración en materia del Registro Federal de Electores, celebrados entre el Instituto Federal Electoral y el Consejo Estatal Electoral de Sinaloa.
29 de agosto	1	Constancias que integran el Convenio de Apoyo y Colaboración en materia Electoral, el Anexo Técnico Número uno al Convenio de Apoyo y Colaboración en materia del Registro Federal de Electores, así como la Addenda al Anexo Técnico Número uno al Convenio de Apoyo y Colaboración en materia del Registro Federal de Electores, celebrados entre el Instituto Federal Electoral y el Instituto Electoral de Quintana Roo.

## Anexo 7

### Relación de certificaciones expedidas por el Secretario Ejecutivo de julio a septiembre de 2013

FECHA	No.	DOCUMENTO QUE SE CERTIFICA
29 de agosto	1	Constancias que integran el Convenio de Apoyo y Colaboración en materia Electoral, el Anexo Técnico Número uno al Convenio de Apoyo y Colaboración en Materia Electoral, así como al Anexo Técnico Número dos al Convenio de Apoyo y Colaboración en materia Electoral, celebrados entre el Instituto Federal Electoral y el Instituto Electoral de Puebla.
29 de agosto	1	Constancias que integran el Convenio de Apoyo y Colaboración en materia Electoral, el Anexo Técnico Número uno al Convenio de Apoyo y Colaboración en materia del Registro Federal de Electores así como a la Addenda Modificatoria al Anexo Técnico Número uno al Convenio de Apoyo y Colaboración en materia del Registro Federal de Electores, celebrados entre el Instituto Federal Electoral y el Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca.
29 de agosto	1	Constancias que integran el Convenio de Apoyo y Colaboración en materia Electoral; así como, el Anexo Técnico Número doce al Convenio de Apoyo y Colaboración en materia del Registro Federal de Electores, celebrados entre el Instituto Federal Electoral con el Instituto Estatal Electoral de Hidalgo.
29 de agosto	1	Constancias que integran el Convenio de Apoyo y Colaboración en materia Electoral, el Anexo Técnico Número cinco al Convenio de Apoyo y Colaboración en materia del Registro Federal de Electores, la Addenda al Anexo Técnico Número cinco al Convenio de Apoyo y Colaboración en materia del Registro Federal de Electores; así como, la Addenda Número dos al anexo técnico Número cinco al Convenio de Apoyo y Colaboración en materia del Registro Federal de Electores, celebrados entre el Instituto Federal Electoral y el Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Durango.
29 de agosto	1	Constancias que integran el Convenio de Apoyo y Colaboración en materia Electoral, el Convenio Específico de Apoyo y Colaboración en materia del Registro Federal de Electores, así como, la Addenda al Convenio Específico de Apoyo y Colaboración en materia del Registro Federal de Electores, celebrados entre el Instituto Federal Electoral y el Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Coahuila.

## Anexo 7

### Relación de certificaciones expedidas por el Secretario Ejecutivo de julio a septiembre de 2013

FECHA	No.	DOCUMENTO QUE SE CERTIFICA
29 de agosto	1	Constancias que integran el Convenio de Apoyo y Colaboración en materia Electoral, el Anexo Técnico Número nueve al Convenio de Apoyo y Colaboración en materia del Registro Federal de Electores, la Addenda al Anexo Técnico Número nueve en materia del Registro Federal de Electores, así como la Addenda Número dos al Anexo Técnico Número nueve al Convenio de Apoyo y Colaboración en materia del Registro Federal de Electores, celebrados entre el Instituto Federal Electoral y el Instituto Estatal Electoral de Chihuahua.
29 de agosto	1	Constancias que integran el Convenio de Apoyo y Colaboración, el Anexo Técnico Número cuatro al Convenio de Apoyo y Colaboración en materia del Registro Federal de Electores, así como, la Addenda al Anexo Técnico Número cuatro al Convenio de Apoyo y Colaboración en materia del Registro Federal de Electores, celebrados entre el Instituto Federal Electoral y el Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Baja California.
29 de agosto	1	Constancias que integran el Convenio de Apoyo y Colaboración en materia Electoral; así como, el Anexo Técnico Número tres al Convenio de Apoyo y Colaboración en materia del Registro Federal de Electores, celebrados entre el Instituto Federal Electoral y el Instituto Estatal Electoral de Aguascalientes.
02 de septiembre	1	Acuses de recibo de los oficios DEPPP1DPPFI1935/2013 y DEPPP/DPPFI193612013 de fecha 27 de agosto de 2013, suscrito por el licenciado Alfredo E. Ríos Camarena Rodríguez, Director Ejecutivo de Prerrogativas y Partidos Políticos del Instituto Federal Electoral, dirigidos al licenciado Román Torres Huato, Director Ejecutivo de Administración así como a la maestra Rosa María Cano Melgoza, Directora Jurídica, respectivamente.
02 de septiembre	2	Cédula de notificación, oficio SCG/7521/2012 y hoja de ayuda pre-llenada para pago en ventanilla bancaria, constancias que forman parte del expediente SCG/PE/PAN/CG/135/PEF/212/2012.
02 de septiembre	2	Resolución identificada como CG516/2012, constancia que forma parte del expediente SCG/PE/PAN/CG/135/PEF/212/2012.
02 de septiembre	2	Constancias que forman parte del expediente SCG/PE/PAN/CG/135/PEF/212/2012.



## Anexo 7

### Relación de certificaciones expedidas por el Secretario Ejecutivo de julio a septiembre de 2013

FECHA	No.	DOCUMENTO QUE SE CERTIFICA
02 de septiembre	16	Resolución CG589/2012, constancias que forman parte del expediente identificado con la clave SCG/PE/PRD/CG/061/2011 y sus acumulados SCG1PE/PRD/CG/076/2011, SCG/PE/PRD/CG/094/PEF/10/2011.
02 de septiembre	1	Constancias que forman parte del expediente SCG/QEAFJL/TAM/032/PEF/56/2012.
02 de septiembre	2	Constancias que forman parte del expediente SCG/QCG/028/2010.
02 de septiembre	4	Constancias que forman parte del expediente SCG/QCG/062/PEF/12/2011.
02 de septiembre	4	Resolución identificada como CG421/2012, constancia que forma parte del expediente SCG/QCG/062/PEF/12/2011.
02 de septiembre	2	Cédula de notificación, oficio SCG/6783/2012 y hoja de ayuda pre llenada para pago en ventanilla bancaria, constancias que forman parte del expediente SCG/QCG/062/PEF/12/2011.
02 de septiembre	2	Citatorio, cédula de notificación, oficio SCG/6781/2012 y hoja de ayuda pre-llenada para pago en ventanilla bancaria, constancias que forman parte del expediente SCG/QCG/062/PEF/12/2011.
02 de septiembre	2	Constancias que forman parte del expediente SCG/PE/IEPCT/JL/TAB/006/PEF/83/2012 y su acumulado SCG/PE/IEPCT/CG/092/PEF/169/2012.
02 de septiembre	2	Resolución identificada como CG539/2012 y de sus anexos, constancias que forman parte del expediente SCG/PE/IEPCT/JL/TAB/006/PEF/83/2012 y su acumulado SCG/PE/IEPCT/CG/092/PEF/169/2012.
02 de septiembre	2	Cédula de notificación, oficio SCG/7505/2012 y hoja de ayuda pre-llenada para pago en ventanilla bancaria, constancias que forman parte del expediente SCG/PE/IEPCT/JL/TAB/006/PEF/83/2012 y su acumulado SCG/PE/IEPCT/CG/092/PEF/169/2012.
02 de septiembre	2	Constancias que forman parte del expediente SCG/PE/PAN/CG/135/PEF/212/2012.
02 de septiembre	2	Resolución identificada como CG656/2012, constancia que forma parte del expediente SCG/PE/PAN/CG/135/PEF/212/2012.
02 de septiembre	2	Citatorio, cédula de notificación, oficio SCG/9155/2012 y hoja de ayuda pre-llenada para pago en ventanilla bancaria, constancias que forman parte del expediente SCG/PE/PAN/CG/135/PEF/212/2012.

## Anexo 7

### Relación de certificaciones expedidas por el Secretario Ejecutivo de julio a septiembre de 2013

FECHA	No.	DOCUMENTO QUE SE CERTIFICA
02 de septiembre	2	Constancias que forman parte del expediente SCG/PE/PAN/CG/241/PEF/318/2012 y sus acumulados SCG/PE/PAN/JD07/NL/253/PEF/330/2012, SCG/PE/PAN/JD05/SLP/259/PEF/336/2012, SCG/PE/PAN/JL/QR0/266/PEF/343/2012, SCG/PE/PAN/JD01/TLAX/280/PEF/357/2012.
02 de septiembre	2	Resolución identificada como CG517/2012 y de sus anexos, constancia que forma parte del expediente SCG/PE/PAN/CG/241/PEF/318/2012 y sus acumulados SCG/PE/PAN/JD07/NL/253/PEF/330/2012, SCG/PE/PAN/JD05/SLP/259/PEF/336/2012, SCG/PE/PAN/JL/QR0/266/PEF/343/2012, SCG/PE/PAN/JD01/TLAX/280/PEF/357/2012.
02 de septiembre	2	Citatorio, cédula de notificación, oficio SCG/7401/2012 y hoja de ayuda pre-llenada, constancias que forman parte del expediente SCG/PE/PAN/CG/241/PEF/318/2012 y sus acumulados SCG/PE/PAN/JD07/NL/253/PEF/330/2012, SCG/PE/PAN/JD05/SLP/259/PEF/336/2012, SCG/PE/PAN/JL/QR0/266/PEF/343/2012 SCG/PE/PAN/JD01/TLAX/280/PEF/357/2012. Y
02 de septiembre	1	Integración del Comité Ejecutivo Nacional del Partido de la Revolución Democrática.
02 de septiembre	1	Integración del Comité Ejecutivo Estatal del Partido de la Revolución Democrática en el Estado de Michoacán.
02 de septiembre	1	Documentos Básicos Vigentes del Partido de la Revolución Democrática.
02 de septiembre	1	Acuerdo CG19912013 del Consejo General del Instituto Federal Electoral por el que se ordena dar cumplimiento a las órdenes emitidas por el Juez Quincuagésimo Sexto en Materia Civil del Distrito Federal, dentro del juicio ordinario mercantil, mediante las cuales se decreta la forma en que se puede realizar la retención de financiamiento público al Partido de la Revolución Democrática, radicado bajo el número de expediente 996/2007, confirmadas en el amparo en revisión 144/2013, resuelto por la Primera Sala de la Suprema Corte de Justicia de la Nación; aprobado en sesión extraordinaria del Consejo General celebrada el día 22 de julio del presente año.
03 de septiembre	2	Constancias que forman parte del expediente SCG/QCG/054/PEF/4/2011.

## Anexo 7

### Relación de certificaciones expedidas por el Secretario Ejecutivo de julio a septiembre de 2013

FECHA	No.	DOCUMENTO QUE SE CERTIFICA
03 de septiembre	2	Resolución CG522/2012 dictada por el Consejo General del Instituto Federal Electoral dentro del expediente SCG/QCG/054/PEF/4/2011.
03 de septiembre	2	Oficio SCG/7527/2012 y cédula de notificación, constancias que forman parte del expediente SCG/QCG/054/PEF/4/2011.
03 de septiembre	4	Constancias que forman parte del expediente SCG/PE/CG/139/PEF/55/2011.
03 de septiembre	4	Resolución CG406/2012 dictada por el Consejo General del Instituto Federal Electoral dentro del expediente SCG/PE/CG/139/PEF/55/2011.
03 de septiembre	2	Oficio SCG/5817/2012 y cédula de notificación; constancias que forman parte del expediente SCG/PE/CG/139/PEF/55/2011.
03 de septiembre	2	Oficio SCG/5816/2012, citatorio y razones de estrados; constancias que forman parte del expediente SCG/PE/CG/139/PEF/55/2011.
03 de septiembre	2	Oficio SCG/9043/2012 y cédula de notificación, constancias que forman parte del expediente SCG/QCG/001/PEF/25/2012.
03 de septiembre	2	Constancias que forman parte del expediente SCG/QCG/001/PEF/25/2012.
03 de septiembre	2	Resolución CG593/2012 dictada por el Consejo General del Instituto Federal Electoral dentro del expediente SCG/QCG/001/PEF/25/2012.
03 de septiembre	2	Constancias que forman parte del expediente SCG/QCG/006/PEF/30/2012.
03 de septiembre	2	Resolución CG686/2012 dictada por el Consejo General del Instituto Federal Electoral dentro del expediente SCG/QCG/006/PEF/30/2012.
03 de septiembre	2	Oficio SCG/9870/2012 y cédula de notificación, constancias que forman parte del expediente SCG/QCG/006/PEF/30/2012.
03 de septiembre	2	Constancias que forman parte del expediente SCG/PE/PRI/CG/096/PEF/173/2012.
03 de septiembre	2	Citatorio; cédula de notificación y oficio SCG/10512/2012, constancias que forman parte del expediente SCG/PE/PRI/CG/096/PEF/173/2012.

## Anexo 7

### Relación de certificaciones expedidas por el Secretario Ejecutivo de julio a septiembre de 2013

FECHA	No.	DOCUMENTO QUE SE CERTIFICA
03 de septiembre	10	Oficio SE/1126/2012 de fecha 03 de septiembre de 2013, signado por el Secretario Ejecutivo del Instituto Federal Electoral, donde se instruye al Licenciado Luis Alberto Hernández Moreno, Director de lo Contencioso, para que en el ámbito de su responsabilidad, atienda los asuntos que requieran su desahogo en nombre del mencionado Secretario, así como del instrumento notarial ciento treinta mil doscientos tres, de fecha 12 de mayo de 2008, pasado ante la fe del Notario Público 151 del Distrito Federal, licenciado Cecilio González Márquez.
03 de septiembre	1	Acuerdo del Comité de Información del Instituto Federal Electoral ACI035/2013, por el que se designa temporalmente a la Licenciada Naxhieli Torres García, como suplente de la Secretaría Técnica de este Órgano Colegiado, aprobada en sesión ordinaria del Comité de Información celebrada el 24 de julio de 2013.
03 de septiembre	2	Constancias que integran parte del expediente del Procedimiento Oficioso identificado con el número Q-UFRPP 18/12.
03 de septiembre	1	Formato de Notificación del Poder Judicial, con número de folio S011181275, correspondiente al Ciudadano Medina Arias Mario, de fecha 11 de abril del año 2002.
03 de septiembre	1	Oficio VRFE/0388/2013, de fecha 31 de enero de 2013, suscrito por el Vocal del Registro Federal de Electores de la Junta Local Ejecutiva en el Estado de Michoacán y dirigido al Director Ejecutivo del Registro Federal de Electores, ambos del Instituto Federal Electoral.
03 de septiembre	1	Oficio STN/2695/2013 de fecha 17 de mayo de 2013, suscrito por el Encargado de Despacho de la Secretaría Técnica Normativa de la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores y dirigido a la Directora Jurídica, ambos del Instituto Federal Electoral.
04 de septiembre	2	Integración del Consejo Nacional del Partido Político Nacional denominado Nueva Alianza.
04 de septiembre	1	Resolución identificada como CG232/2013, constancias que forman parte del expediente SCG/PE/FAVL/CG/42/2013 y su acumulado SCG/PE/PAN/CG/43/2013.
04 de septiembre	1	Credencial de empleado con número de folio 25034 expedida a favor de Claudia Edith Suarez Ojeda por el Instituto Federal Electoral.

## Anexo 7

### Relación de certificaciones expedidas por el Secretario Ejecutivo de julio a septiembre de 2013

FECHA	No.	DOCUMENTO QUE SE CERTIFICA
04 de septiembre	1	Documentación que forma parte del expediente administrativo que corresponde a la Licitación Pública Nacional número 00100001-029/2011 convocada por el Instituto Federal Electoral para la "Adquisición de material electoral".
04 de septiembre	1	Documentación que forma parte del expediente administrativo número PRPEIFE/001/2013 Procedimiento de responsabilidad patrimonial de los entes públicos federales promovido por la empresa distribuidora López Hermanos y compañía, S.A. de C.V.
04 de septiembre	1	Acuse del oficio número DRMS/0305/2012.
04 de septiembre	1	Contrato número IFE/OP-C-0012/2011, de Obra Pública, de fecha 30 de diciembre de 2011; en el cual firma por el "INSTITUTO" el Licenciado Román Torres Huato, Director Ejecutivo de Administración, con la participación del Biólogo Armando Contreras León, Director de Recursos Materiales y Servicios, y por el "CONTRATISTA" el Ingeniero José de la Trinidad Anguiano Espinosa, Administrador Único de la empresa Constructora GEN S.A. de C.V.
04 de septiembre	1	Anexo A, Propuesta Técnica, relativa a la Licitación Pública Nacional número 00100001-004/OPSR/2011, firmada por el Ingeniero José de la Trinidad Anguiano Espinosa, Administrador Único de Constructora Gen S.A. de C.V.
04 de septiembre	1	Anexo B, Propuesta Económica, relativa a la Licitación Pública Nacional número 00100001-004/OPSR/2011, firmada por el Ingeniero José de la Trinidad Anguiano Espinosa, Administrador Único de Constructora Gen S.A. de C.V.
04 de septiembre	1	Anexo 2.- Relación de Documentación Distinta a la Propuesta Técnico Económica solicitada por el Instituto Federal Electoral, relativa a la Licitación Pública Nacional número 00100001-004/OPSR/2011, firmada por el Ingeniero José de la Trinidad Anguiano Espinosa, Administrador Único de Constructora Gen S.A. de C.V.
04 de septiembre	1	Oficio número DRMS/0071/2012, de fecha 19 de enero de 2012, firmado por el Biólogo Armando Contreras León, Director de Recursos Materiales y Servicios y dirigido al maestro Miguel Ángel Villanueva Vélez, Director de Recursos Financieros, con anexos.

## Anexo 7

### Relación de certificaciones expedidas por el Secretario Ejecutivo de julio a septiembre de 2013

FECHA	No.	DOCUMENTO QUE SE CERTIFICA
04 de septiembre	1	Oficio número DRF/104/2012, de fecha 31 de enero de 2012, firmado por el Maestro Miguel Ángel Villanueva Vélez, Director de Recursos Financieros y dirigido al Biólogo Armando Contreras León, Director de Recursos Materiales y Servicios, acompañada del Recibo de Operación del Sistema de Pagos Electrónicos Interbancarios.
04 de septiembre	1	Libro número 1, de la Bitácora de Obra del Contrato número IFE/OP-C-0012/2011, relativo a la "Construcción del edificio sede para la Junta Local Ejecutiva en el Estado de Hidalgo del Instituto Federal Electoral".
04 de septiembre	1	Libro número 2, de la Bitácora de Obra del Contrato número IFE/OP-C-0012/2011, relativo a la "Construcción del edificio sede para la Junta Local Ejecutiva en el Estado de Hidalgo del Instituto Federal Electoral".
04 de septiembre	1	Libro número 3, de la Bitácora de Obra, del Contrato número IFE/OP-C-0012/2011, relativo a la "Construcción del edificio sede para la Junta Local Ejecutiva en el Estado de Hidalgo del Instituto Federal Electoral".
04 de septiembre	1	Convenio Modificatorio al Contrato IFE/OP-C-0012/2011, de fecha 30 de abril de 2012; en el cual firma por el "INSTITUTO" el Licenciado Román Torres Huato, Director Ejecutivo de Administración, el Biólogo Armando Contreras León, Director de Recursos Materiales y Servicios, y por el "CONTRATISTA" el Ingeniero José de la Trinidad Anguiano Espinosa, Administrador Único, con anexos.
04 de septiembre	1	Acuse del Oficio número DRMS/0465/2012, de fecha 23 de marzo de 2012, firmado por el Biólogo Armando Contreras, Director de Recursos Materiales y Servicios y dirigido al maestro Miguel Ángel Villanueva Vélez, Director de Recursos Financieros, mediante el cual se solicita se inicie el trámite de pago de la factura 00302, correspondiente al pago de la Estimación 01 Normal, por un periodo de ejecución del 23 de enero al 16 de febrero de 2012, del Contrato número IFE/OP-C-0012/2011 relativo a la "Construcción del Edificio Sede para la Junta Local Ejecutiva en el Estado de Hidalgo del Instituto Federal Electoral", con anexos.

## Anexo 7

### Relación de certificaciones expedidas por el Secretario Ejecutivo de julio a septiembre de 2013

FECHA	No.	DOCUMENTO QUE SE CERTIFICA
04 de septiembre	1	Acuse del Oficio número DRMS/0537/2012, de fecha 03 de abril de 2012, firmado por el Biólogo Armando Contreras León, Director de Recursos Materiales y Servicios y dirigido al maestro Miguel Ángel Villanueva Vélez, Director de Recursos Financieros, mediante el cual se solicita se inicie el trámite de pago de la factura 00340, correspondiente al pago de la Estimación 02 Normal, por un periodo de ejecución del 17 de febrero al 16 de marzo de 2012, del Contrato número IFE/OP-C-0012/2011 relativo a la "Construcción del Edificio Sede para la Junta Local Ejecutiva en el Estado de Hidalgo del Instituto Federal Electoral", con anexos.
04 de septiembre	1	Acuse del Oficio número DRMS/0655/2012, de fecha 20 de Abril de 2012, firmado por el Biólogo Armando Contreras León, Director de Recursos Materiales y Servicios y dirigido al maestro Miguel Ángel Villanueva Vélez, Director de Recursos Financieros, mediante el cual se solicita se inicie el trámite de pago de la factura 00359, correspondiente al pago de la Estimación 03 Normal, por un periodo de ejecución del 17 de marzo al 16 de abril de 2012, del Contrato número IFE/OP-C-0012/2011 relativo a la "Construcción del Edificio Sede para la Junta Local Ejecutiva en el Estado de Hidalgo del Instituto Federal Electoral", con anexos.
04 de septiembre	1	Acuse del Oficio número DRMS/0838/2012, de fecha 11 de Mayo de 2012, firmado por el Biólogo Armando Contreras León, Director de Recursos Materiales y Servicios y dirigido al maestro Miguel Ángel Villanueva Vélez, Director de Recursos Financieros, mediante el cual se solicita se inicie el trámite de pago de la factura 00384, correspondiente al pago de la Estimación 04 Normal, por un periodo de ejecución del 17 de abril al 01 de mayo de 2012, del Contrato número IFE/OP-C-0012/2011 relativo a la "Construcción del Edificio Sede para la Junta Local Ejecutiva en el Estado de Hidalgo del Instituto Federal Electoral", con anexos.

## Anexo 7

### Relación de certificaciones expedidas por el Secretario Ejecutivo de julio a septiembre de 2013

FECHA	No.	DOCUMENTO QUE SE CERTIFICA
04 de septiembre	1	Acuse del Oficio número DRMS/1239/2012, de fecha 20 de Junio de 2012, firmado por el Biólogo Armando Contreras León, Director de Recursos Materiales y Servicios y dirigido al maestro Miguel Ángel Villanueva Vélez, Director de Recursos Financieros, mediante el cual se solicita se inicie el trámite de pago de la factura 00413, correspondiente al pago de la Estimación 05 Normal, por un periodo de ejecución del 02 de mayo al 01 de junio de 2012, del Contrato número IFE/OP-C-0012/2011 relativo a la "Construcción del Edificio Sede para la Junta Local Ejecutiva en el Estado de Hidalgo del Instituto Federal Electoral", con anexos.
04 de septiembre	1	Acuse del Oficio número DRMS/1374/2012, de fecha 06 de Julio de 2012, firmado por el Biólogo Armando Contreras León, Director de Recursos Materiales y Servicios y dirigido al maestro Miguel Ángel Villanueva Vélez, Director de Recursos Financieros, mediante el cual se solicita se inicie el trámite de pago de la factura 00444, correspondiente al pago de la Estimación 06 Normal, por un periodo de ejecución del 02 al 16 de junio de 2012, del Contrato número IFE/OP-C-0012/2011 relativo a la "Construcción del Edificio Sede para la Junta Local Ejecutiva en el Estado de Hidalgo del Instituto Federal Electoral", con anexos.
04 de septiembre	1	Acuse del Oficio número DRMS/1418/2012, de fecha 13 de Julio de 2012, firmado por el Biólogo Armando Contreras León, Director de Recursos Materiales y Servicios y dirigido al maestro Miguel Ángel Villanueva Vélez, Director de Recursos Financieros, mediante el cual se solicita se inicie el trámite de pago de la factura 00468, correspondiente al pago de la Estimación 07 Normal, por un periodo de ejecución del 17 de junio al 01 de julio de 2012, del Contrato número IFE/OP-C-0012/2011 relativo a la "Construcción del Edificio Sede para la Junta Local Ejecutiva en el Estado de Hidalgo del Instituto Federal Electoral", con anexos.



## Anexo 7

### Relación de certificaciones expedidas por el Secretario Ejecutivo de julio a septiembre de 2013

FECHA	No.	DOCUMENTO QUE SE CERTIFICA
04 de septiembre	1	Acuse del Oficio número DRMS/1532/2012, de fecha 06 de agosto de 2012, firmado por el Biólogo Armando Contreras León, Director de Recursos Materiales y Servicios y dirigido al maestro Miguel Ángel Villanueva Vélez, Director de Recursos Financieros, mediante el cual se solicita se inicie el trámite de pago de la factura 00485, correspondiente al pago de la Estimación 08 Normal, por un periodo de ejecución del 02 al 16 de Julio de 2012, del Contrato número IFE/OP-C-0012/2011 relativo a la "Construcción del Edificio Sede para la Junta Local Ejecutiva en el Estado de Hidalgo del Instituto Federal Electoral", con anexos.
04 de septiembre	1	Acuse del Oficio número DRMS/1703/2012, de fecha 11 de Septiembre de 2012, firmado por el Biólogo Armando Contreras León, Director de Recursos Materiales y Servicios y dirigido al maestro Miguel Ángel Villanueva Vélez, Director de Recursos Financieros, mediante el cual se solicita se inicie el trámite de pago de la factura 00495, correspondiente al pago de la Estimación 09 Normal, por un periodo de ejecución del 17 de Julio al 16 de Agosto de 2012, del Contrato número IFE/OP-C-0012/2011 relativo a la "Construcción del Edificio Sede para la Junta Local Ejecutiva en el Estado de Hidalgo del Instituto Federal Electoral", con anexos.
04 de septiembre	1	Acuse del Oficio número DRMS/1981/2012, de fecha 05 de Octubre de 2012, firmado por el Biólogo Armando Contreras León, Director de Recursos Materiales y Servicios y dirigido al maestro Miguel Ángel Villanueva Vélez, Director de Recursos Financieros, mediante el cual se solicita se inicie el trámite de pago de la factura 00497, correspondiente al pago de la Estimación 10 Normal, por un periodo de ejecución del 17 de agosto al 01 de septiembre de 2012, del Contrato número IFE/OP-C-0012/2011 relativo a la "Construcción del Edificio Sede para la Junta Local Ejecutiva en el Estado de Hidalgo del Instituto Federal Electoral", con anexos.

## Anexo 7

### Relación de certificaciones expedidas por el Secretario Ejecutivo de julio a septiembre de 2013

FECHA	No.	DOCUMENTO QUE SE CERTIFICA
04 de septiembre	1	Acuse del Oficio número DRMS/2080/2012, de fecha 22 de Octubre de 2012, firmado por el Biólogo Armando Contreras León, Director de Recursos Materiales y Servicios y dirigido al maestro Miguel Ángel Villanueva Vélez, Director de Recursos Financieros, mediante el cual se solicita se inicie el trámite de pago de la factura 00529, correspondiente al pago de la Estimación 11 Normal, por un periodo de ejecución del 02 al 16 de septiembre de 2012, del Contrato número 1FE/OP-C-0012/2011 relativo a la "Construcción del Edificio Sede para la Junta Local Ejecutiva en el Estado de Hidalgo del Instituto Federal Electoral", con anexos.
04 de septiembre	1	Acuse del Oficio número DRMS/2256/2012, de fecha 12 de Noviembre de 2012, firmado por el Biólogo Armando Contreras León, Director de Recursos Materiales y Servicios y dirigido al maestro Miguel Ángel Villanueva Vélez, Director de Recursos Financieros, mediante el cual se solicita se inicie el trámite de pago de la factura 00574, correspondiente al pago de la Estimación 12 Normal, por un periodo de ejecución del 17 de septiembre al 16 de octubre de 2012, del Contrato número IFE/OP-C-0012/2011 relativo a la "Construcción del Edificio Sede para la Junta Local Ejecutiva en el Estado de Hidalgo del Instituto Federal Electoral", con anexos.
04 de septiembre	1	Acuse del Oficio número DRMS/2291/2012, de fecha 16 de Noviembre de 2012, firmado por el Biólogo Armando Contreras León, Director de Recursos Materiales y Servicios y dirigido al maestro Miguel Ángel Villanueva Vélez, Director de Recursos Financieros, mediante el cual se solicita se inicie el trámite de pago de la factura 00575, correspondiente al pago de la Estimación 13 Normal, por un periodo de ejecución del 17 de octubre al 01 de noviembre de 2012, del Contrato número IFE/OP-C-0012/2011 relativo a la "Construcción del Edificio Sede para la Junta Local Ejecutiva en el Estado de Hidalgo del Instituto Federal Electoral", con anexos.

## Anexo 7

### Relación de certificaciones expedidas por el Secretario Ejecutivo de julio a septiembre de 2013

FECHA	No.	DOCUMENTO QUE SE CERTIFICA
04 de septiembre	1	Acuse del Oficio número DRMS/2403/2012, de fecha 07 de diciembre de 2012, firmado por el Biólogo Armando Contreras León, Director de Recursos Materiales y Servicios y dirigido al maestro Miguel Ángel Villanueva Vélez, Director de Recursos Financieros, mediante el cual se solicita se inicie el trámite de pago de la factura 00634, correspondiente al pago de la Estimación 14 Normal, por un periodo de ejecución del 02 al 16 de noviembre de 2012, del Contrato número IFE/OP-C-0012/2011 relativo a la "Construcción del Edificio Sede para la Junta Local Ejecutiva en el Estado de Hidalgo del Instituto Federal Electoral", con anexos.
04 de septiembre	1	Escrito IFE/URI-GEN-PACHUCA/053-2012 de fecha 08 de agosto de 2012, firmado por el Arquitecto Gregorio Saucedo Sennerim Coordinador de supervisión y dirigido al Ingeniero José de la Trinidad Anguiano Espinosa Administrador Único de Constructora Gen, S.A. de C.V.
04 de septiembre	1	Escrito IFE/URI-GEN-PACHUCA/062-2012 de fecha 22 de agosto de 2012, firmado por el Arquitecto Gregorio Saucedo Sennerim Coordinador de supervisión y dirigido al Ingeniero José de la Trinidad Anguiano Espinosa Administrador Único de Constructora Gen, S.A. de C.V.
04 de septiembre	1	Oficio DRMS/SAI/0139/2012, de fecha 04 de septiembre de 2012, firmado por el Arquitecto Luis Fidel Azcoytia Álvarez, Subdirector de Administración Inmobiliaria y dirigido al Ingeniero José de la Trinidad Anguiano Espinosa Administrador Único de Constructora Gen, S.A. de C.V.
04 de septiembre	1	Oficio DRMS/SAI/165/2012, de fecha 10 de octubre de 2012, firmado por el Arquitecto Luis Fidel Azcoytia Álvarez, Subdirector de Administración Inmobiliaria y dirigido al Ingeniero José de la Trinidad Anguiano Espinosa Administrador Único de Constructora Gen, S.A. de C.V.
04 de septiembre	1	Oficio DRMS/SAI/206/2012 de fecha 20 de noviembre de 2012, firmado por el Arquitecto Luis Fidel Azcoytia Álvarez, Subdirector de Administración Inmobiliaria y dirigido al Ingeniero José de la Trinidad Anguiano Espinosa Administrador Único de Constructora Gen, S.A. de C.V.

## Anexo 7

### Relación de certificaciones expedidas por el Secretario Ejecutivo de julio a septiembre de 2013

FECHA	No.	DOCUMENTO QUE SE CERTIFICA
04 de septiembre	1	Oficio DRMS/0122/2013 de fecha 22 de enero de 2013, firmado por el Biólogo Armando Contreras León, Director de Recursos Materiales y Servicios y dirigido al Ingeniero José de la Trinidad Anguiano Espinosa Administrador Único de Constructora Gen, S.A. de C.V.
04 de septiembre	1	Acta notarial de fe de hechos de fecha 25 de enero de 2013, mediante la cual se hace constar el estado físico en el que se encuentra la "Construcción del Edificio Sede para la Junta Local Ejecutiva en el Estado de Hidalgo del Instituto Federal Electoral", con anexos.
04 de septiembre	1	Resolución administrativa del expediente 01/2013 de fecha 28 de mayo de 2013, firmada por el Biólogo Armando Contreras, Director de Recursos Materiales y Servicios, el Arquitecto Luis Fidel Azcoytia Álvarez, Subdirector de Administración Inmobiliaria y Juan Carlos Simón Celio Residente de Obra, referente al Contrato número IFE/OP-C-0012/2011 relativo a la "Construcción del Edificio Sede para la Junta Local Ejecutiva en el Estado de Hidalgo del Instituto Federal Electoral".
04 de septiembre	1	Oficio DRMS/1163/2013, de fecha 05 de junio de 2013, firmado por el Biólogo Armando Contreras León, Director de Recursos Materiales y Servicios y dirigido al Ingeniero José de la Trinidad Anguiano Espinosa Administrador Único de Constructora Gen, S.A. de C.V., con anexos.
04 de septiembre	1	Oficio SAI/126/2013 de fecha 12 de junio de 2013, firmado por el Arquitecto Luis Fidel Azcoytia Álvarez, Subdirector de Administración Inmobiliaria y dirigido al Ingeniero José de la Trinidad Anguiano Espinosa Administrador Único de Constructora Gen, S.A.
04 de septiembre	1	Acta del finiquito de la obra del Contrato número IFE/OP-C-0012/2011 relativo a la "Construcción del Edificio Sede para la Junta Local Ejecutiva en el Estado de Hidalgo del Instituto Federal Electoral", de fecha 05 de julio de 2013, con anexos.
04 de septiembre	1	Póliza fianza de anticipo, de fecha 09/01/2012, número 88129902 00000 0000, expedida por CHUBB de México Compañía Afianzadora S.A. de C.V., referente al contrato número IFE/OP-C-0012/2011 relativo a la "Construcción del edificio sede para la Junta Local Ejecutiva en el Estado de Hidalgo del Instituto Federal Electoral".

## Anexo 7

### Relación de certificaciones expedidas por el Secretario Ejecutivo de julio a septiembre de 2013

FECHA	No.	DOCUMENTO QUE SE CERTIFICA
04 de septiembre	1	Póliza fianza de cumplimiento, de fecha 09/01/2012, número 88129905 00000 0000, expedida por CHUBB de México Compañía Afianzadora S.A. de C.V., referente al contrato número IFE/OP-C-0012/2011 relativo a la "Construcción del edificio sede para la Junta Local Ejecutiva en el Estado de Hidalgo del Instituto Federal Electoral".
04 de septiembre	1	Escrito, de fecha 02 de Septiembre de 2013, firmado por el Ingeniero David Alejandri Vázquez, Apoderado Legal de Constructora Gen, S.A. de C.V., y dirigido al Arquitecto Luis Fidel Azcoytia Álvarez, Subdirector de Administración Inmobiliaria, con anexos.
04 de septiembre	1	Escrito IFE/URI-GEN-PACHUCA/064-2012 de fecha 7 de septiembre de 2012, firmado por el Arquitecto Gregorio Saucedo Sennerim Coordinador de Supervisión y dirigido al Ingeniero José de la Trinidad Anguiano Espinosa Administrador Único de Constructora Gen, S.A. de C.V., con anexos.
09 de septiembre	1	Escrito de impugnación presentado por el ciudadano Jorge Arturo Manzanera Quintana "...en contra de los nuevos Estatutos del Partido Acción Nacional, aprobados en su XVII Asamblea Nacional Extraordinaria, celebrada los días 16 de marzo y 10 de agosto, ambos del año en curso...".
09 de septiembre	1	Constancias que forman parte del expediente SCG/PE/PRI/CG/25/2013 y su acumulado SCG/PE/5M/JL/PUE/27/2013.
09 de septiembre	1	Acuerdo del Consejo General del Instituto Federal Electoral CG224/2013 por el que se aprueban, a propuesta de la Junta General Ejecutiva, los lineamientos del Concurso Público 2013-2014 para ocupar cargos y puestos del Servicio Profesional Electoral del Instituto Federal Electoral, como medida especial de carácter temporal, un Anexo, así como Voto Concurrente que formula la Consejera Electoral, Doctora María Marván Lavorde, aprobado en sesión ordinaria celebrada el día 29 de agosto de 2013.
09 de septiembre	1	Versión Estenográfica de la sesión ordinaria del Consejo General del Instituto Federal Electoral, celebrada el 29 de agosto de 2013.

## Anexo 7

### Relación de certificaciones expedidas por el Secretario Ejecutivo de julio a septiembre de 2013

FECHA	No.	DOCUMENTO QUE SE CERTIFICA
09 de septiembre	1	Resolución del Consejo General del Instituto Federal Electoral respecto de los Procedimientos Especiales Sancionadores incoados con motivo de las denuncias presentadas por el Partido Acción Nacional y el ciudadano Francisco Arturo Vega de Lamadrid, en contra de los Partidos Revolucionario Institucional, Verde Ecologista de México, del Trabajo y Encuentro Social, quienes integran la Coalición "Compromiso por Baja California", por hechos que consideran constituyen infracciones al Código Federal de Instituciones y Procedimientos Electorales, identificados con los números de expedientes SCG/PE/PAN/CG/28/2013 y sus acumulados SCG/PE/FAVL/CG/30/2013 y SCG/PE/PAN/CG/31/2013, emitida en cumplimiento a lo ordenado por la Sala Superior del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación en la Sentencia recaída al Recurso de Apelación identificado con la clave SUP-RAP-116/2013, misma que fue aprobada por el Consejo General en sesión extraordinaria celebrada el 29 de agosto de 2013.
09 de septiembre	1	Resolución del Consejo General del Instituto Federal Electoral, respecto del Procedimiento Especial Sancionador incoado con motivo de las denuncias presentadas por los Partidos de la Revolución Democrática y Acción Nacional en contra de la Coalición "Compromiso por Baja California", integrada por los Partidos Revolucionario Institucional; Encuentro Social; del Trabajo, y Verde Ecologista de México; de los propios institutos políticos; del ciudadano Fernando Jorge Castro Trenti, quien fuera candidato a la gubernatura del Estado de Baja California postulado por ese consorcio partidario; de las personas morales denominadas "Futbol del Distrito Federal, S.A. de C.V." y "Publicidad Virtual, S.A. de C.V."; del ciudadano Carlos Gabriel Vargas Rodríguez, así como Televimex, S.A. de C.V., concesionario de la emisora identificada con las siglas XEW-TV Canal 2, y sus repetidoras a nivel nacional, por hechos que considera constituyen infracciones al Código Federal de Instituciones y Procedimientos Electorales, identificado con el número de expediente SCG/PE/PRD/CG/21/2013 y su acumulado SCG1PE/PAN/CG/23/2013, emitida en cumplimiento a lo ordenado en la sentencia del Recurso de Apelación identificado con el número de expediente SUP-RAP-8812013, misma que fue aprobada por el Consejo General en sesión extraordinaria celebrada el 29 de agosto de 2013.

## Anexo 7

### Relación de certificaciones expedidas por el Secretario Ejecutivo de julio a septiembre de 2013

FECHA	No.	DOCUMENTO QUE SE CERTIFICA
09 de septiembre	1	Constancia de Asignación de Diputados Electos por el Principio de Representación Proporcional de la Segunda Circunscripción Plurinominal Nacional para el Proceso Electoral Federal 2011-2012, expedida al Partido Acción Nacional correspondiente a los ciudadanos José Guillermo Anaya Llamas y Elsa Yolanda Borrego Cedillo, en calidad de Propietario y Suplente, respectivamente, en términos de los dispuesto en el CG582/2012, relativo al Acuerdo del Consejo General del Instituto Federal Electoral por el que se efectúa el cómputo total, se declara la validez de la elección de Diputados por el principio de Representación Proporcional y se asignan a los Partidos Políticos Nacionales: Acción Nacional, Revolucionario Institucional, de la Revolución Democrática, del Trabajo, Verde Ecologista de México, Movimiento Ciudadano y Nueva Alianza, los Diputados que por este principio les corresponden de acuerdo con la votación obtenida por cada uno de ellos en el Proceso Electoral Federal 2011-2012, aprobado en sesión extraordinaria de fecha 23 de agosto de 2012.
09 de septiembre	1	Oficio número DC/JM/1772/13, de fecha 05 de septiembre firmado por el Licenciado Luis Alberto Hernández Moreno, dirigido a la Licenciada Claudia Edith Suarez Ojeda.
09 de septiembre	1	Formato Único de Actualización y Recibo, con número de folio 1130122308949, correspondiente a la ciudadana Esquivies Caseres Sandra Luz, de fecha 26 de julio de 2011.
09 de septiembre	1	Constancias que obran en el expediente P-UFRPP 39/12.
10 de septiembre	1	Versión Estenográfica de la sesión extraordinaria del Consejo General del Instituto Federal Electoral, celebrada el 29 de agosto de 2013.
10 de septiembre	1	Acuse de recibo del oficio número DS/87312013 de fecha 02 de septiembre de 2013, signado por el Licenciado Jorge E. Lavoignet Vásquez, Director del Secretariado, dirigido al ciudadano José Antonio Hernández Fraguas, Representante Propietario del Partido Revolucionario Institucional ante el Consejo General del Instituto Federal Electoral.

## Anexo 7

### Relación de certificaciones expedidas por el Secretario Ejecutivo de julio a septiembre de 2013

FECHA	No.	DOCUMENTO QUE SE CERTIFICA
10 de septiembre	1	Acuerdo del Consejo General del Instituto Federal Electoral CG201/2013 por el que se determina innecesaria la implementación de la Técnica Censal Total, en atención al resultado del "Estudio realizado para determinar la factibilidad de la aplicación de la Técnica Censal Total. Julio 2013", instrumentado por la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores y su anexo, aprobado en sesión ordinaria celebrada el día 29 de agosto de 2013.
10 de septiembre	1	Acuerdo de la Junta General Ejecutiva del Instituto Federal Electoral JGE99/2013 relativo al resultado del "Estudio realizado para determinar la factibilidad de la aplicación de la Técnica Censal Total. Julio 2013", instrumentado por la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores y su Anexo, aprobado en sesión ordinaria celebrada el día 22 de julio de 2013.
10 de septiembre	1	Versión Estenográfica de la sesión ordinaria del Consejo General del Instituto Federal Electoral, celebrada el 29 de agosto de 2013.
10 de septiembre	1	Acuse de recibo del oficio número DS187112013 de fecha 02 de septiembre de 2013, signado por el Licenciado Jorge E. Lavoignet Vásquez, Director del Secretariado, dirigido al ciudadano Camerino Eleazar Márquez Madrid, Representante Propietario del Partido de la Revolución Democrática ante el Consejo General del Instituto Federal Electoral.
10 de septiembre	1	Resolución del Consejo General del Instituto Federal Electoral respecto del Procedimiento Especial Sancionador incoado con motivo de las denuncias interpuestas por el representante de la Coalición "5 de mayo", integrada por los Partidos Revolucionario Institucional y Verde Ecologista de México, ante el Consejo General del Instituto Electoral del Estado de Puebla, y el representante del Partido Revolucionario Institucional ante el Consejo General del Instituto Federal Electoral; en contra del Partido Acción Nacional, por hechos que consideran constituyen infracciones al Código Federal de Instituciones y Procedimientos Electorales, identificado con el número de expediente SCG/PE/PRI/CG/25/2013 y su acumulado SCG/PE/5M/JUPUE/27/2013, emitida en sesión extraordinaria celebrada el 29 de agosto de 2013.



## Anexo 7

### Relación de certificaciones expedidas por el Secretario Ejecutivo de julio a septiembre de 2013

FECHA	No.	DOCUMENTO QUE SE CERTIFICA
10 de septiembre	1	Lista de Asistencia de la sesión extraordinaria del Consejo General del Instituto Federal Electoral, celebrada el 27 de febrero de 2013.
10 de septiembre	1	Acuse de recibo original del oficio número DERFE/613/2011, suscrito por el Maestro José Luis Rodríguez Herrera, otrora Encargado de Despacho de la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores y el Licenciado Edmundo Jacobo Molina, Secretario Ejecutivo del Instituto Federal Electoral, de fecha 15 de septiembre del año 2011.
10 de septiembre	1	Escrito de impugnación presentado por los ciudadanos René Denis Estrada Sotelo, María Irene Duarte Sagala, Rosa Evelia Querrero Gómez y Samantha Pamela Cabrera Mora, ostentándose como Delegados Numerarios del municipio de León, Guanajuato, participantes de la Asamblea Nacional Extraordinaria del Partido Acción Nacional, en contra del Proyecto de Armonización de los Estatutos del mencionado instituto político, presentado el 10 de agosto del 2013.
10 de septiembre	1	Autos del expediente SCG/PE/CD07/VER/216/PEF/293/2012.
10 de septiembre	1	Constancias que obran en los autos del expediente SCG/PE/CD07/VER/216/PEF/293/2012.
10 de septiembre	1	Expediente integrado por el Órgano Garante de la Transparencia y el Acceso a la Información número OGTAI-REV-48/13.
10 de septiembre	1	Expediente integrado por el Órgano Garante de la Transparencia y el Acceso a la Información número OGTAI-REV-49/13.
10 de septiembre	1	Expediente integrado por el Órgano Garante de la Transparencia y el Acceso a la Información número OGTAI-REV-50/13.
10 de septiembre	1	Expediente integrado por el Órgano Garante de la Transparencia y el Acceso a la Información número OGTAI-REV-51/13.
10 de septiembre	1	Expediente integrado por el Órgano Garante de la Transparencia y el Acceso a la Información número OGTAI-REV-52/13.
10 de septiembre	1	Expediente integrado por el Órgano Garante de la Transparencia y el Acceso a la Información número OGTAI-REV-53/13.
11 de septiembre	1	Oficio SCG/8715/2012, citatorio, cédula de notificación y hoja de ayuda prellenada, mismos que forman parte del expediente identificado con la clave SCG/PE/PRD/CG/061/2011 y sus acumulados SCG/PE/PRD/CG/076/2011 y SCG/PE/PRD/CG/094/PEF/10/2011.

## Anexo 7

### Relación de certificaciones expedidas por el Secretario Ejecutivo de julio a septiembre de 2013

FECHA	No.	DOCUMENTO QUE SE CERTIFICA
11 de septiembre	1	Constancias que forman parte del expediente identificado con la clave SCG/PE/PRD/CG/061/2011 y sus acumulados SCG/PE/PRD/CG/076/2011 y SCG/PE/PRD/CG/094/PEF/10/2011.
11 de septiembre	1	Oficio SCG/8715/2012, citatorio, cédula de notificación y hoja de ayuda pre-llenada, mismos que forman parte del expediente identificado con la clave SCGIPE/PRD/CG/061/2011 y sus acumulados SCG/PE/PRD/CG/076/2011 y SCG/PE/PRD/CG/094/PEF/10/2011.
11 de septiembre	12	Constancias que forman parte del expediente identificado con la clave SCG/PE/PRD/CG/061/2011 y sus acumulados SCG/PE/PRD/CG/076/2011 y SCG/PE/PRD/CG/094/PEF/10/2011.
11 de septiembre	4	Oficio SCG/8684/2012, citatorio, cédula de notificación y hoja de ayuda pre-llenada, mismos que forman parte del expediente identificado con la clave SCG/PE/PRD/CG/061/2011 y sus acumulados SCG/PE/PRD/CG/076/2011 y SCG/PE/PRD/CG/094/PEF/10/2011.
11 de septiembre	2	Oficio SCG/8689/2012, citatorio, cédula de notificación y hoja de ayuda pre-llenada, mismos que forman parte del expediente identificado con la clave SCG/PE/PRD/CG/061/2011 y sus acumulados SCG/PE/PRD/CG/076/2011 y SCG/PE/PRD/CG/094/PEF/10/2011.
11 de septiembre	2	Oficio SCG/8699/2012, citatorio, cédula de notificación y hoja de ayuda pre-llenada, mismos que forman parte del expediente identificado con la clave SCG/PE/PRD/CG/061/2011 y sus acumulados SCG/PE/PRD/CG/076/2011 y SCG/PE/PRD/CG/094/PEF/10/2011.
11 de septiembre	1	Oficio SCG/8715/2012, citatorio, cédula de notificación y hoja de ayuda pre-llenada, mismos que forman parte del expediente identificado con la clave SCG/PE/PRD/CG/061/2011 y sus acumulados SCG/PE/PRD/CG/076/2011 y SCG/PE/PRD/CG/094/PEF/10/2011.
11 de septiembre	2	Oficio SCG/8700/2012, citatorio, cédula de notificación y hoja de ayuda pre-llenada, mismos que forman parte del expediente identificado con la clave SCG/PE/PRD/CG/061/2011 y sus acumulados SCG/PE/PRD/CG/076/2011 y SCG/PE/PRD/CG/094/PEF/10/2011.
11 de septiembre	4	Constancia que forma parte del expediente identificado con la clave SCG/PE/FJHP/CG/024/PEF/101/2012.

## Anexo 7

### Relación de certificaciones expedidas por el Secretario Ejecutivo de julio a septiembre de 2013

FECHA	No.	DOCUMENTO QUE SE CERTIFICA
11 de septiembre	2	Constancias que forman parte del expediente identificado con la clave SCG/PE/PAN/CG/033/2011.
11 de septiembre	2	Oficios números DJ-1223/2013 y STCQYD/085/2013, firmados por la Directora Jurídica y por la Secretaria Técnica de la Comisión de Quejas y Denuncias, respectivamente.
11 de septiembre	1	Resolución identificada como CG236/2013 dentro del expediente SCG/QCG/100/PEF/124/2012.
11 de septiembre	1	Constancias del expediente SCG/QCG/100/PEF/124/2012.
11 de septiembre	1	Oficios números DJ-1119/2013 y STCQYD/085/2013, firmados por la Directora Jurídica y por la Secretaria Técnica de la Comisión de Quejas Y Denuncias, respectivamente.
11 de septiembre	1	Acuse de recibo del oficio número DS/88912013 de fecha 05 de septiembre de 2013, signado por el Licenciado Jorge E. Lavoignet Vásquez, Director del Secretariado, dirigido a la ciudadana Sara I. Castellanos Cortés, Representante Propietaria del Partido Verde Ecologista de México ante el Consejo General del Instituto Federal Electoral.
11 de septiembre	1	Versión Estenográfica de la sesión extraordinaria del Consejo General del Instituto Federal Electoral, celebrada el 29 de agosto de 2013.
11 de septiembre	11	Oficio número SE/1160/2013 de fecha 11 de septiembre de 2013, signado por el Secretario Ejecutivo del Instituto Federal Electoral; de la Versión Estenográfica de la sesión ordinaria del Consejo General, celebrada el 29 de abril de 2009, en la parte relativa a la designación de la titular de la Dirección Jurídica e instrumento notarial número ciento treinta y siete mil ochocientos setenta y seis, de fecha 02 de julio de 2009, pasado ante la fe del Notario Público 151 del Distrito Federal, Licenciado Cecilio González Márquez.
11 de septiembre	1	Expediente de la solicitud con número de folio UE/13/01965 a nombre de la ciudadana Juliana Murguía Quiñones.
11 de septiembre	1	Escrito de impugnación presentado por el ciudadano Manuel Gómez Morin Martínez del Río a fin de "... Impugnar la Reforma de Estatutos del Partido Acción Nacional que fue ilegalmente aprobada por la XVII Asamblea Nacional extraordinaria de dicho Partido...".

## Anexo 7

### Relación de certificaciones expedidas por el Secretario Ejecutivo de julio a septiembre de 2013

FECHA	No.	DOCUMENTO QUE SE CERTIFICA
11 de septiembre	1	Escrito de impugnación presentado por el ciudadano Mario Vázquez Cantú, a fin de Controvertir, entre otras cuestiones, las modificaciones a los Estatutos Generales del Partido Acción Nacional aprobadas en la XVII Asamblea Nacional extraordinaria de ese Instituto Político, el 10 de agosto del 2013.
11 de septiembre	1	Escrito de impugnación presentado por el ciudadano Jorge Arturo Manzanera Quintana en contra de los nuevos Estatutos del Partido Acción Nacional aprobados en su XVII Asamblea Nacional extraordinaria.
11 de septiembre	1	Escrito de impugnación presentado por el ciudadano Mario Vázquez Cantú, a fin de controvertir, entre otras cuestiones, las modificaciones a los Estatutos Generales del Partido Acción Nacional aprobadas en la XVII Asamblea Nacional Extraordinaria de ese Instituto Político, el 10 de agosto del 2013.
11 de septiembre	1	Oficios números DJ-1119/2013 y STCQYD/085/2013, firmados por la Directora Jurídica y por la Secretaria Técnica de la Comisión de Quejas y Denuncias, respectivamente.
11 de septiembre	1	Oficios números DJ-1223/2013 y STCQYD/085/2013, firmados por la Directora Jurídica y por la Secretaria Técnica de la Comisión de Quejas y Denuncias, respectivamente.
12 de septiembre	2	Constancias que forman parte del expediente SCG/PE/PVEM/CG/047/PEF/124/2012 y sus acumulados SCG/PE/PVEM/CG/048/PEF/125/2012, SCG/PE/PVEM/CG/049/PEF/126/2012 y SCG/PE/HSGA/CG/052/PEF/129/2012.
12 de septiembre	2	Resolución identificada como CG290/2012 y de sus anexos, constancias que forman parte del expediente SCG/PE/PVEM/CG/047/PEF/124/2012 y sus acumulados SCG/PE/PVEM/CG/048/PEF/125/2012, SCG/PE/PVEM/CG/049/PEF/126/2012 y SCG/PE/HSGA/CG/052/PEF/129/2012.
12 de septiembre	2	Cédula de notificación, oficio SCG/4698/2012 y hoja de ayuda pre-llenada para pago en ventanilla bancaria, constancias que forman parte del expediente SCG/PE/PVEM/CG/047/PEF/124/2012 y sus acumulados SCG/PE/PVEM/CG/048/PEF/125/2012, SCG/PE/PVEM/CG/049/PEF/126/2012 y SCG/PE/HSGA/CG/052/PEF/129/2012.

## Anexo 7

### Relación de certificaciones expedidas por el Secretario Ejecutivo de julio a septiembre de 2013

FECHA	No.	DOCUMENTO QUE SE CERTIFICA
12 de septiembre	1	Solicitud de Inscripción al Padrón, con número de folio 38119541, correspondiente a la Ciudadana Modesta Céspedes de la Rosa, de fecha 16 de enero de 1991.
12 de septiembre	1	Recibo de Credencial para Votar con Fotografía, con número de folio 096830361952, correspondiente a la Ciudadana Modesta Céspedes de la Rosa, de fecha 25 de julio de 1993.
12 de septiembre	1	Notificación de defunción, con número de folio D 003211861, correspondiente a la Ciudadana Modesta Céspedes de la Rosa, de fecha 30 de abril de 2001.
12 de septiembre	18	Resolución CG190/2013 del Consejo General del Instituto Federal Electoral, respecto de las irregularidades encontradas en el Dictamen Consolidado de la Revisión de los Informes de Ingresos y Gastos de Campaña de los candidatos de los Partidos Políticos y Coaliciones correspondientes al Proceso Electoral Federal 2011-2012, emitida en sesión extraordinaria de fecha 15 de julio de 2013.
12 de septiembre	1	Escrito de impugnación y sus anexos, presentado por los ciudadanos Norma Colmenares López y José Luis Galeana Beltrán, en contra de la "...reforma estatutaria del Partidos (sic) Acción Nacional".
12 de septiembre	1	Resolución CG233/2013 del Consejo General del Instituto Federal Electoral respecto del Procedimiento Especial Sancionador incoado con motivo de la denuncia presentada por el Partido Revolucionario Institucional en contra de los Partidos Políticos de la Revolución Democrática y Acción Nacional, de la ciudadana Graciela Saldaña Fraire, entonces Candidata a Presidenta Municipal del Ayuntamiento de Benito Juárez, Quintana Roo, y de diversos otrora candidatos a Diputados por el Principio de Mayoría Relativa postulados por los Partidos Políticos de la Revolución Democrática y Acción Nacional, por hechos que considera constituyen infracciones al Código Federal de Instituciones y Procedimientos Electorales, identificado con el número de expediente SCG/PE/PRI/CG/41/2013, emitida en cumplimiento a lo ordenado por la Sala Superior del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, al resolver el Recurso de Apelación identificado con el número de expediente SUP-RAP-128/2013, misma que fue aprobada por el Consejo General en sesión extraordinaria celebrada el 29 de agosto de 2013.

## Anexo 7

### Relación de certificaciones expedidas por el Secretario Ejecutivo de julio a septiembre de 2013

FECHA	No.	DOCUMENTO QUE SE CERTIFICA
12 de septiembre	1	Constancias que obran en el expediente Q-UFRPP 71/12 y su acumulado Q-UFRPP 82/12.
12 de septiembre	1	Constancias que integran el expediente del procedimiento de queja identificado con el número Q-UFRPP 238/12.
12 de septiembre	1	Oficio SCG/8774/2012, citatorio, cédula de notificación y hoja de ayuda pre-llenada, mismos que forman parte del expediente identificado con la clave SCG/PE/PRD/CG/061/2011 y sus acumulados SCG/PE/PRD/CG/076/2011 y SCG/PE/PRD/CG/094/PEF/10/2011.
12 de septiembre	1	Oficio SCG/8696/2012, citatorio, cédula de notificación y hoja de ayuda pre-llenada, mismos que forman parte del expediente identificado con la clave SCG/PE/PRD/CG/061/2011 y sus acumulados SCG/PE/PRD/CG/076/2011 y SCG/PE/PRD/CG/094/PEF/10/2011.
12 de septiembre	2	Oficio SCG/8716/2012, citatorio, cédula de notificación y hoja de ayuda pre-llenada, mismos que forman parte del expediente identificado con la clave SCG/PE/PRD/CG/061/2011 y sus acumulados SCG/PE/PRD/CG/076/2011 y SCG/PE/PRD/CG/094/PEF/10/2011.
12 de septiembre	1	Constancias que forman parte del expediente SCG/PE/5M/JL/PUE/29/2013.
12 de septiembre	1	Constancias que forman parte del expediente SCG/PE/PRI/CG/54/2013.
12 de septiembre	1	Oficio identificado con el número 8356/DGAPCPMDE/FEPADE/2013.
13 de septiembre	1	Constancias que integran el expediente de la presentación del Informe Mensual de Ingresos y Egresos correspondiente a los meses de marzo y abril de 2013 relativo a la Organización de Ciudadanos Oportunidad Congruencia para Todos.
13 de septiembre	1	Constancia que integran el expediente de la presentación del Informe Mensual de Ingresos y Egresos correspondiente al mes de junio y julio de 2013 relativo a la Organización Ciudadana Plan de Concertación Mexicana, A.C.
13 de septiembre	1	Constancias que integran el expediente de la presentación del Informe Mensual de Ingresos y Egresos correspondiente al mes de enero de 2013 relativo a la Organización de Ciudadanos Democracia Real, A.C..

## Anexo 7

### Relación de certificaciones expedidas por el Secretario Ejecutivo de julio a septiembre de 2013

FECHA	No.	DOCUMENTO QUE SE CERTIFICA
13 de septiembre	1	Constancias que integran el expediente de la presentación del Informe Mensual de Ingresos y Egresos correspondiente al mes de febrero de 2013 relativo a la Organización de Ciudadanos Democracia Real, A.C..
13 de septiembre	1	Constancias que integran el expediente de la presentación del Informe Mensual de Ingresos y Egresos correspondiente al mes de enero, febrero y marzo de 2013 relativo a la Organización de Ciudadanos Unión Nacional Sinarquista.
13 de septiembre	1	Constancias que integran el expediente de la presentación del Informe Mensual de Ingresos y Egresos correspondiente al mes de enero de 2013 relativo a la Organización de Ciudadanos Democracia 2.0.
13 de septiembre	1	Constancia que integra el expediente de la presentación del Informe Mensual de Ingresos y Egresos correspondiente al mes de enero de 2013 relativo a la Organización Ciudadana Organización Auténtica de la Revolución Mexicana.
13 de septiembre	1	Constancias que integran el expediente de la presentación del Informe Mensual de Ingresos y Egresos correspondiente al mes de febrero de 2013 relativo a la Organización de Ciudadanos México Presente.
13 de septiembre	1	Constancia que integra el expediente de la presentación de los Informes Mensuales de Ingresos y Egresos correspondientes a los meses de enero y febrero de 2013 relativos a la Organización de Ciudadanos Universitarios y México Unidos, A.C..
13 de septiembre	1	Constancias que integran el expediente de la presentación del Informe Mensual de Ingresos y Egresos correspondiente al mes de junio de 2013 relativo a la Organización Ciudadana Oportunidad Congruencia para Todos, A.C.
13 de septiembre	1	Constancias que integran el expediente de la presentación del Informe Mensual de Ingresos y Egresos correspondiente a los meses de enero, febrero, marzo y abril de 2013 relativo a la Organización de Ciudadanos Revolución Nueva Imagen.
13 de septiembre	1	Constancia que integra el expediente de la presentación de los Informes Mensuales de Ingresos y Egresos correspondientes a los meses de enero, febrero, abril, mayo y junio de 2013 relativos a la Organización de Ciudadanos Jóvenes Universitarios por México.

## Anexo 7

### Relación de certificaciones expedidas por el Secretario Ejecutivo de julio a septiembre de 2013

FECHA	No.	DOCUMENTO QUE SE CERTIFICA
13 de septiembre	1	Constancia que integran el expediente de la presentación del Informe Mensual de Ingresos y Egresos correspondiente al mes de junio de 2013 relativo a la Organización Ciudadana Cruzada Democrática Nacional, A.C..
13 de septiembre	1	Constancias que integran el expediente de la presentación del Informe Mensual de Ingresos y Egresos correspondiente al mes de junio de 2013 relativo a la Organización de Ciudadanos Cruzada Democrática Nacional, A.C..
13 de septiembre	1	Constancias que integran el expediente de la presentación del Informe Mensual de Ingresos y Egresos correspondiente al mes de enero de 2013 relativo a la Organización de Ciudadanos Jóvenes Universitarios por México.
13 de septiembre	1	Constancias que integran el expediente de la presentación del Informe Mensual de Ingresos y Egresos correspondiente a los meses de enero, febrero y mayo de 2013 relativo a la Organización Ciudadana Erigiendo una Nueva República.
13 de septiembre	1	Constancias que integran el expediente de la presentación del Informe Mensual de Ingresos y Egresos correspondiente a los meses de enero, febrero, marzo y junio de 2013 relativo a la Organización de Ciudadanos Unidad por el Bienestar.
13 de septiembre	1	Constancias que integran el expediente de la presentación del Informe Mensual de Ingresos y Egresos correspondiente al mes de enero de 2013 relativo a la Organización de Ciudadanos Unidad por el Bienestar.
13 de septiembre	1	Constancias que integran el expediente de la presentación del Informe Mensual de Ingresos y Egresos correspondiente a los meses de enero y marzo de 2013 relativo a la Organización de Ciudadanos Evolución Democrática.
13 de septiembre	1	Constancias que integran el expediente de la presentación del Informe Mensual de Ingresos y Egresos correspondiente al mes de enero de 2013 relativo a la Organización de Ciudadanos Participación Socialdemócrata GRG,A.C.
13 de septiembre	1	Constancias que integran el expediente de la presentación del Informe Mensual de Ingresos y Egresos correspondiente al mes de junio de 2013 relativo a la Organización de Ciudadanos Movimiento de Líderes y Organizaciones.



## Anexo 7

### Relación de certificaciones expedidas por el Secretario Ejecutivo de julio a septiembre de 2013

FECHA	No.	DOCUMENTO QUE SE CERTIFICA
13 de septiembre	1	Constancias que integran el expediente de la presentación del Informe Mensual de Ingresos y Egresos correspondiente al mes de enero de 2013 relativo a la Organización de Ciudadanos Asociación de Asistencia para Familias Alejadas, A.C.
13 de septiembre	1	Constancias que integran el expediente de la presentación del Informe Mensual de Ingresos y Egresos correspondiente al mes de febrero de 2013 relativo a la Organización de Ciudadanos Asociación de Asistencia para Familias Alejadas, A.C.
13 de septiembre	1	Constancias que integran el expediente de la presentación del Informe Mensual de Ingresos y Egresos correspondiente al mes de marzo de 2013 relativo a la Organización de Ciudadanos Asociación de Asistencia para Familias Alejadas, A.C.
13 de septiembre	1	Constancias que integran el expediente de la presentación del Informe Mensual de Ingresos y Egresos correspondiente al mes de marzo de 2013 relativo a la Organización de Ciudadanos Grupo Experiencia Ciudadana.
13 de septiembre	1	Constancias que integran el expediente de la presentación del Informe Mensual de Ingresos y Egresos correspondiente al mes de febrero de 2013 relativo a la Organización de Ciudadanos Pueblo Republicano Colosista.
13 de septiembre	1	Constancias que integran el expediente de la presentación del Informe Mensual de Ingresos y Egresos correspondiente al mes de abril de 2013 relativo a la Organización de Ciudadanos Organización México Nuevo.
13 de septiembre	1	Constancias que integran el expediente de la presentación del Informe Mensual de Ingresos y Egresos correspondiente a los meses de febrero y marzo de 2013 relativo a la Organización de Ciudadanos Unidad por el Bienestar.
13 de septiembre	1	Constancias que integran el expediente de la presentación del Informe Mensual de Ingresos y Egresos correspondiente al mes de enero de 2013 relativo a la Organización de Ciudadanos México Próspero y de Transformación Meta, A.C..
13 de septiembre	1	Constancias que integran el expediente de la presentación del Informe Mensual de Ingresos y Egresos correspondiente al mes de febrero de 2013 relativo a la Organización de Ciudadanos México Próspero y de Transformación Meta, A.C..

## Anexo 7

### Relación de certificaciones expedidas por el Secretario Ejecutivo de julio a septiembre de 2013

FECHA	No.	DOCUMENTO QUE SE CERTIFICA
13 de septiembre	1	Constancias que integran el expediente de la presentación del Informe Mensual de Ingresos y Egresos correspondiente a los meses de enero, febrero, marzo, mayo y junio de 2013 relativo a la Organización de Ciudadanos Organización Liberal.
13 de septiembre	1	Constancias que integran el expediente de la presentación del Informe Mensual de Ingresos y Egresos correspondiente al mes de enero de 2013 relativo a la Organización de Ciudadanos Migrantes Demócratas Mexicanos.
13 de septiembre	1	Constancias que integran el expediente de la presentación del Informe Mensual de Ingresos y Egresos correspondiente al mes de julio de 2013 relativo a la Organización de Ciudadanos Frente Humanista Nacional, A.C.
13 de septiembre	1	Constancias que integran el expediente de la presentación del Informe Mensual de Ingresos y Egresos correspondiente al mes de junio de 2013 relativo a la Organización de Ciudadanos Frente Humanista Nacional, A.C.
13 de septiembre	1	Constancias que integran el expediente de la presentación del Informe Mensual de Ingresos y Egresos correspondiente al mes de mayo de 2013 relativo a la Organización de Ciudadanos Frente Humanista Nacional, A.C.
13 de septiembre	1	Constancias que integran el expediente de la presentación del Informe Mensual de Ingresos y Egresos correspondiente al mes de abril de 2013 relativo a la Organización de Ciudadanos Frente Humanista Nacional, A.C.
13 de septiembre	1	Constancias que integran el expediente de la presentación del Informe Mensual de Ingresos y Egresos correspondiente al mes de marzo de 2013 relativo a la Organización de Ciudadanos Frente Humanista Nacional, A.C.
13 de septiembre	1	Constancias que integran el expediente de la presentación del Informe Mensual de Ingresos y Egresos correspondiente al mes de febrero de 2013 relativo a la Organización de Ciudadanos Frente Humanista Nacional, A.C.
13 de septiembre	1	Constancias que integran el expediente de la presentación del Informe Mensual de Ingresos y Egresos correspondiente al mes de enero de 2013 relativo a la Organización de Ciudadanos México Presente.
13 de septiembre	2	Constancias que integran el expediente número DESPE/AD/56/2013, el cual obra en los archivos de la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral.

## Anexo 7

### Relación de certificaciones expedidas por el Secretario Ejecutivo de julio a septiembre de 2013

FECHA	No.	DOCUMENTO QUE SE CERTIFICA
13 de septiembre	2	Disco compacto que contiene el Auto de Admisión del Procedimiento Disciplinario, del oficio número DESPE/1248/2013 y de las pruebas de cargo, que obran en el original del expediente número DESPE/PD/11/2013, el cual obra en los archivos de la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral.
17 de septiembre	3	Oficio no. DEPPP/DPPF/0665/2013 de fecha 22 de marzo del 2013, suscrito por el Director Ejecutivo de Prerrogativas y Partidos Políticos.
17 de septiembre	1	Expediente relativo al Procedimiento Disciplinario número DESPE/PD/27/2012, en contra del ciudadano Francisco Edgard Yee Galván, Vocal Ejecutivo en la Junta Distrital Ejecutiva 07 en el Estado de Chiapas.
17 de septiembre	1	Dictamen Relativo a la Revisión de la Situación Registral del (la) ciudadana Isaura Atlahua Amador, con clave de elector ATAMIS47061730M900, quien fue identificado (a) con domicilio presuntamente irregular, de fecha 18 de abril de 2011, suscrito por el otrora Secretario Técnico Normativo de la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores, Licenciado Alejandro Sánchez Báez.
17 de septiembre	2	Constancias que forman parte del expediente identificado con la clave SCG/PE/PRD/CG/061/2011 y sus acumulados SCG/PE/PRD/CG/076/2011 y SCG/PE/PRD/CG/094/PEF/10/2011.
17 de septiembre	1	Constancias que forman parte integrante del expediente número SCG/PE/CG/383/2012.
17 de septiembre	6	Oficio SCG/1088/2013, citatorio, cédula de notificación y hoja de ayuda pre-llenada, mismos que forman parte del expediente identificado con la clave son copia fiel y exacta de las constancias que forman parte integrante del expediente número SCG/PE/CG/383/2012.
17 de septiembre	6	Constancias que forman parte integrante del expediente número SCG/PE/CG/383/2012.
17 de septiembre	8	Resolución CG62/2013 emitida por el Consejo General del Instituto Federal Electoral el 20 de febrero del 2013, constancias que forman parte integrante del expediente número SCG/PE/CG/383/2012.
17 de septiembre	3	Constancias que forman parte integrante del expediente número SCG/PE/PAN/CG/133/PEF/49/2011 y sus acumulados.

## Anexo 7

### Relación de certificaciones expedidas por el Secretario Ejecutivo de julio a septiembre de 2013

FECHA	No.	DOCUMENTO QUE SE CERTIFICA
17 de septiembre	2	Oficio SCG/1089/2013, citatorio, cédula de notificación y hoja de ayuda pre-llenada, mismos que forman parte del expediente identificado con la clave SCG/PE/CG/383/2012.
17 de septiembre	1	Versión Estenográfica de la sesión extraordinaria del Consejo General del Instituto Federal Electoral, celebrada el 29 de agosto de 2013.
17 de septiembre	1	Acuse de recibo del oficio número DS/889/2013 de fecha 05 de septiembre de 2013, signado por el Licenciado Jorge E. Lavoignet Vásquez, Director del Secretariado, dirigido al ciudadano José Antonio Hernández Fraguas, Representante Propietario del Partido Revolucionario Institucional ante el Consejo General del Instituto Federal Electoral.
17 de septiembre	1	Oficio CGE/362/2010, de 20 de diciembre de 2010 suscrito por el C.P. Gregorio Guerrero Pozas, Contralor General del Instituto Federal Electoral, dirigido al Licenciado Edmundo Jacobo Molina, en su carácter de Secretario Ejecutivo del Instituto Federal Electoral.
17 de septiembre	1	Acuse de recibo del oficio número DS/889/2013 de fecha 05 de septiembre de 2013, signado por el Licenciado Jorge E. Lavoignet Vásquez, Director del Secretariado, dirigido al ciudadano Rogelio Carbajal Tejada, Representante Propietario del Partido Acción Nacional ante el Consejo General del Instituto Federal Electoral.
17 de septiembre	1	Acuse de recibo del oficio número DS/878/2013 de fecha 03 de septiembre de 2013, signado por el Licenciado Jorge E. Lavoignet Vásquez, Director del Secretariado, dirigido al ciudadano Camerino Eleazar Márquez Madrid, Representante Propietario del Partido de la Revolución Democrática ante el Consejo General del Instituto Federal Electoral.
17 de septiembre	1	Versión Estenográfica de la sesión extraordinaria del Consejo General del Instituto Federal Electoral, celebrada el 29 de agosto de 2013.
17 de septiembre	1	Acuse de recibo del oficio número D5/889/2013 de fecha 05 de septiembre de 2013, signado por el Licenciado Jorge E. Lavoignet Vásquez, Director del Secretariado, dirigido al ciudadano José Antonio Hernández Fraguas, Representante Propietario del Partido Revolucionario Institucional ante el Consejo General del Instituto Federal Electoral.

## Anexo 7

### Relación de certificaciones expedidas por el Secretario Ejecutivo de julio a septiembre de 2013

FECHA	No.	DOCUMENTO QUE SE CERTIFICA
17 de septiembre	1	Expediente administrativo que corresponde a la inconformidad promovida conjuntamente por Morpho, S.A., Litho Formas. S.A. de C.V. Y L-1 Secure Credentialing Inc., en contrato del acto de fallo emitido en procedimiento de Licitación Pública Internacional Abierta número LP-IFE-009/2013 para la contratación de "Servicio integral para la producción y entrega de la credencial para votar bajo el esquema de servicios externos" con número de expediente CGE/I/003/2013.
17 de septiembre	1	Expediente administrativo que corresponde a la inconformidad promovida conjuntamente por Morpho, S.A., Litho Formas. S.A. de C.V. Y L-1 Secure Credentialing Inc., en contrato del acto de fallo emitido en procedimiento de Licitación Pública Internacional Abierta número LP-IFE-018/2013 para la contratación de "Servicio integral para la producción y entrega de la credencial para votar bajo el esquema de servicios externos" con número de expediente CGE/I/006/2013.
17 de septiembre	1	Expediente administrativo que corresponde a la Licitación Pública Internacional Abierta número LP-IFE-018/2013 convocada por el Instituto Federal Electoral para la contratación de "Servicio integral para la producción y entrega de la credencial para votar bajo el esquema de servicios externos".
17 de septiembre	2	Expediente SCG/PE/PAN/CG/039/2013.
17 de septiembre	2	Resolución identificada como CG230/2013, constancia que forma parte del expediente SCG/PE/PAN/CG/39/2013.
18 de septiembre	4	Expediente número SCG/PE/JJGC/JL/SON/033/PEF/110/2012.
18 de septiembre	1	Oficio SCG/10013/2013, cédula de notificación y hoja de ayuda pre-llenada, mismos que forman parte del expediente identificado con la clave son copia fiel y exacta de las constancias que forman parte integrante del expediente número SCG/PE/JJGC/JL/SON/033/PEF/110/2012.
18 de septiembre	4	Resolución CG40/2013 emitida por el Consejo General de este Instituto el 20 de febrero del 2013, constancias que forman parte integrante del expediente número SCG/PE/JJGC/JL/S0N/033/PEF/110/2012.
18 de septiembre	1	Oficio SCG/10018/2013, citatorio, cédula de notificación y hoja de ayuda pre-llenada, mismos que forman parte del expediente identificado con la clave son copia fiel y exacta de las constancias que forman parte integrante del expediente número SCG/PE/JJGC/JL/SON/033/PEF/110/2012.

## Anexo 7

### Relación de certificaciones expedidas por el Secretario Ejecutivo de julio a septiembre de 2013

FECHA	No.	DOCUMENTO QUE SE CERTIFICA
18 de septiembre	1	Oficio SCG/10018/2013, citatorio, cédula de notificación y hoja de ayuda pre-llenada, mismos que forman parte del expediente identificado con la clave son copia fiel y exacta de las constancias que forman parte integrante del expediente número SCG/PE/JJGC/JL/SON/033/PEF/110/2012.
18 de septiembre	1	Oficio SCG/10013/2013, cédula de notificación y hoja de ayuda pre-llenada, mismos que forman parte del expediente identificado con la clave son copia fiel y exacta de las constancias que forman parte integrante del expediente número SCG/PE/JJGC/JL/SON/033/PEF/110/2012.
19 de septiembre	1	Versión Estenográfica de la sesión extraordinaria del Consejo General del Instituto Federal Electoral, celebrada el 29 de agosto de 2013.
19 de septiembre	1	Acuse de recibo del oficio número DS/889/2013 de fecha 05 de septiembre de 2013, signado por el Licenciado Jorge E. Lavoignet Vásquez, Director del Secretariado, dirigido al ciudadano José Antonio Hernández Fraguas, Representante Propietario del Partido Revolucionario Institucional ante el Consejo General del Instituto Federal Electoral.
19 de septiembre	1	Disco compacto que contiene el expediente de la solicitud con número de folio UE/13/02111 a nombre del ciudadano Jorge Luis Benito Guerrero.
19 de septiembre	1	Oficio de invitación al Partido de la Revolución Democrática para asistir a la Primera Confronta derivada de la Revisión del Informe Anual correspondiente al ejercicio 2012.
19 de septiembre	1	Transcripción fiel y exacta de la parte conducente de quienes intervinieron en el desarrollo de la Primer Confronta derivada de la Revisión del Informe Anual del ejercicio 2012, celebrada con fecha 11 de julio de 2013.
20 de septiembre	1	Oficio CFT/D03/USI/JU/1602/13 de fecha 10 de septiembre del 2013, suscrito por el Jefe de la Unidad de Servicios a la Industria de la Comisión Federal de Telecomunicaciones, de la Secretaría de Comunicaciones y Transportes, mismos que se encuentran agregados al Procedimiento Especial Sancionador con clave SCG/PE/EOL/CG/307/PEF/384/2012.
20 de septiembre	1	Expediente integrado por el Órgano Garante de la Transparencia y el Acceso a la información número OGTAI-REV-40/13.
20 de septiembre	1	Expediente integrado por el Órgano Garante de la Transparencia y el Acceso a la información número OGTAI-REV-41/13.

## Anexo 7

### Relación de certificaciones expedidas por el Secretario Ejecutivo de julio a septiembre de 2013

FECHA	No.	DOCUMENTO QUE SE CERTIFICA
20 de septiembre	1	Expediente integrado por el Órgano Garante de la Transparencia y el Acceso a la información número OGTAI-REV-42113.
20 de septiembre	1	Expediente integrado por el Órgano Garante de la Transparencia y el Acceso a la información número OGTAI-REV-43113.
20 de septiembre	1	Expediente integrado por el Órgano Garante de la Transparencia y el Acceso a la información número OGTAI-REV-44/13.
20 de septiembre	2	Resolución CG702/2012 emitida por el Consejo General de este Instituto el 24 de octubre del 2012, constancias que forman parte integrante del expediente número SCG/PE/JJGC/JL/SON/033/PEF/110/2012.
20 de septiembre	2	Resolución CG40/2013 emitida por el Consejo General de este Instituto el 23 de enero del 2013, constancias que forman parte integrante del expediente número SCG/PE/JJGC/JL/SON/033/PEF/110/2012.
20 de septiembre	2	Oficio SCG/0504/2013 mediante el cual se notifica la resolución CG40/2013 emitida por el Consejo General de este Instituto el 23 de enero del 2013, así como citatorio, cédula de notificación y hoja de ayuda, constancias que forman parte integrante del expediente número SCG/PE/JJGC/JL/SON/033/PEF/110/2012.
23 de septiembre	1	Acuse de recibo del oficio número SCG/3565/2013, signado por el Secretario Ejecutivo en su carácter de Secretario del Consejo General del Instituto Federal Electoral, así como citatorio y cédula de notificación de fechas 11, 17 y 18 de septiembre de 2013.
24 de septiembre	1	Versión Estenográfica de la sesión extraordinaria del Consejo General del Instituto Federal Electoral, celebrada el 29 de agosto de 2013.
24 de septiembre	1	Versión Estenográfica de la sesión extraordinaria del Consejo General del Instituto Federal Electoral, celebrada el 29 de agosto de 2013.
25 de septiembre	10	Se hace constar que el ciudadano Alejandro Sánchez Camacho se encuentra registrado como Secretario General sustituto del Partido de la Revolución Democrática.
25 de septiembre	1	Constancias que integran parte del expediente del procedimiento oficioso identificado con el número Q-UFRPP 18/12.
25 de septiembre	1	Constancias que integran parte del expediente del procedimiento oficioso identificado con el número Q-UFRPP 39/12.

## Anexo 7

### Relación de certificaciones expedidas por el Secretario Ejecutivo de julio a septiembre de 2013

FECHA	No.	DOCUMENTO QUE SE CERTIFICA
25 de septiembre	1	Constancias que integran el expediente que resguarda el Convenio de Apoyo y Colaboración de fecha 04 de junio del año 2012, celebrado entre el Instituto Federal Electoral y el Centro de Investigación y Docencia Económicas, A.C.
25 de septiembre	1	Cotización de servicios emitida por la Licenciada Mónica Guzmán Valencia, Directora Comercial de Triturados Bio-Papel de fecha 28 de agosto de 2013.
25 de septiembre	1	Resolución CG24/2013, del procedimiento de queja identificado con el número Q-UFRPP 56/12 y su acumulado Q-UFRPP 57/12.
26 de septiembre	1	Resolución CG190/2013 del Consejo General del Instituto Federal Electoral, respecto de las irregularidades encontradas en el dictamen consolidado de la revisión de los Informes de Ingresos y Gastos de Campaña de los Candidatos de los Partidos Políticos y Coaliciones correspondientes al Proceso Electoral Federal 2011-2012, emitida en sesión extraordinaria de fecha 15 de julio de 2013.
26 de septiembre	1	Acuse de recibo del oficio número SCG/3568/2013, signado por el Secretario Ejecutivo en su carácter de Secretario del Consejo General del Instituto Federal Electoral y cédula de notificación, de fechas 11 y 12 de septiembre del 2013, dirigido al representante legal de Stereorey México, S.A.
26 de septiembre	1	Acuse de recibo del oficio número SCG/3569/2013, signado por el Secretario Ejecutivo en su carácter de Secretario del Consejo General del Instituto Federal Electoral, citatorio, cédula de notificación y razones de estrados de fechas 11, 13, 17 y 20 de septiembre del 2013, respectivamente, relativos a la notificación del representante legal de Radiotelevisora de Mexicali, S.A. de C.V.
27 de septiembre	1	Versión pública de la resolución emitida por el Órgano Garante de la Transparencia y el Acceso a la Información del Instituto Federal Electoral en el recurso de revisión OGTAI-REV-391/11.
27 de septiembre	1	Listado de nómina de pensión alimenticia correspondiente al estímulo por Jornada Electoral de la quincena 13/2012 que se pagó a la ciudadana Heleen Karina Jurado Contreras.



## Anexo 7

### Relación de certificaciones expedidas por el Secretario Ejecutivo de julio a septiembre de 2013

FECHA	No.	DOCUMENTO QUE SE CERTIFICA
27 de septiembre	1	Dictamen relativo a la revisión de la situación registral de la ciudadana Maribel Cruz Blanco, con clave de elector CRBLMR57092230M400, quien fue identificada con domicilio presuntamente irregular, de fecha 28 de abril de 2011, suscrito por el otrora Secretario Técnico Normativo de la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores, Licenciado Alejandro Sánchez Báez.
27 de septiembre	1	Resolución del Consejo General del Instituto Federal Electoral CG260/2013, respecto del procedimiento sancionador ordinario instaurado en contra del Partido Revolucionario Institucional, por hechos que constituyen probables infracciones al Código Federal de Instituciones y Procedimientos Electorales, identificado con el número de expediente SCG/QCG/202/2012, aprobada en sesión extraordinaria celebrada el día 26 de septiembre de 2013.
30 de septiembre	1	Acuse de recibo del oficio número SCG/3567/2013, signado por el Secretario Ejecutivo en su carácter de Secretario del Consejo General del Instituto Federal Electoral y cédula de notificación, de fechas 11 y 17 de septiembre del 2013, dirigido al representante propietario del Partido Encuentro Social.
30 de septiembre	1	Versión estenográfica de la sesión extraordinaria del Consejo General del Instituto Federal Electoral, celebrada el 04 de septiembre de 2013.
30 de septiembre	1	Dictamen consolidado y resolución CG400/2011, respecto de los Informes de Campaña de los Partidos Políticos y Coaliciones correspondientes al Proceso Electoral Federal 2008-2009, así como la resolución CG223/2010 respecto del procedimiento oficioso identificado como P-UFRPP 36/10.
30 de septiembre	2	Disco compacto que contiene las actuaciones que obran en el expediente DESPE/PD/14/2013, que corresponden al auto de admisión, oficio de notificación número DESPE/1496/2013 y documentos anexos al citado oficio, documentos que obran en los archivos de la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral.
30 de septiembre	1	Constancia de registro de candidatos a Diputados por el principio de mayoría relativa, que contendieron en el Proceso Electoral Federal 2011-2012, expedida al Partido Acción Nacional, respecto de la fórmula integrada por las ciudadanas Antonia Natividad Díaz Jiménez y Alicia Bravo Rojas, otrora candidatas propietaria y suplente, respectivamente, por el Distrito 09 del Estado de Oaxaca.

## Anexo 7

### Relación de certificaciones expedidas por el Secretario Ejecutivo de julio a septiembre de 2013

FECHA	No.	DOCUMENTO QUE SE CERTIFICA
30 de septiembre	1	Constancia de registro de candidatos a Diputados por el principio de mayoría relativa, que contendieron en el Proceso Electoral Federal 2011-2012, expedida a la Coalición denominada "Compromiso por México", respecto de la fórmula integrada por los ciudadanos Rodolfo Becerril Traffon y Vianey Nájera Vázquez, otrora candidatos propietario y suplente, respectivamente, por el Distrito 01 del Estado de Morelos.

**Tercer Informe Trimestral de la Coordinación Nacional de Comunicación Social**  
**104 Coordinación Nacional de Comunicación Social**

**104. 007. Dirección de Información**

**Programa General**

<b>Objetivo Operativo Anual:</b>	104.05.001 Eficientar la atención de requerimientos internos de cobertura informativa de actividades institucionales.
<b>Subprogramas que participan:</b>	007

<b>Indicador Trimestral</b>	<b>Porcentaje</b>
Servicios con base en el catálogo	30%

**Acciones realizadas**

Se dio cobertura a 48 actividades institucionales:

- 6 conferencias de prensa.
- 3 talleres.

Se dio cobertura a:

- 9 sesiones del Consejo General en materia informativa, gráfica y audiovisual.

Se realizó la cobertura informativa de 33 actividades institucionales:

- Taller Internacional de Administración Electoral para el Colegio Transitorio - Permanente de la Comisión Electoral Permanente de Haití, Foro Los Derechos Políticos de las personas con Discapacidad en México, Primer Escenario de Redistribución Electoral 2013, Instalación Módulo para la Elección de los Comités Ciudadanos y los Consejos de los Pueblos (IFE), Premiación Concurso Nacional sobre Testimonios de Ciudadanos en el Proceso Electoral Federal 2011-2012, Destrucción de Boletas Bodega de Tepetzotlán, Presentación del libro "El voto de los mexicanos residentes en el extranjero", Congreso Internacional Tecnología y Elecciones desde el World Trade Center , 60 Aniversario del Voto de las Mujeres en México.
- 

Se cubrieron de manera gráfica y audiovisual 50 actividades del IFE:

- 9 sesiones del Consejo General.
- 30 eventos especiales: Taller Internacional de Administración Electoral para el Colegio Transitorio - Permanente de la Comisión Electoral Permanente de Haití, Foro Los Derechos Políticos de las personas con Discapacidad en México, Primer Escenario de Redistribución Electoral 2013, Instalación Módulo para la Elección de los Comités Ciudadanos y los Consejos de los Pueblos (IFE), Premiación Concurso Nacional sobre Testimonios de Ciudadanos en el Proceso Electoral Federal 2011-2012, Destrucción de Boletas Bodega de Tepetzotlán, Presentación del libro "El voto de los

mexicanos residentes en el extranjero", Congreso Internacional Tecnología y Elecciones desde el World Trade Center , 60 Aniversario del Voto de las Mujeres en México.

- 11 sesiones del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación (TEPJF).

<b>Objetivo Operativo Anual:</b>	104.05.002 Eficientar la comunicación social con los medios de comunicación nacionales e internacionales.
<b>Subprogramas que participan:</b>	007

<b>Indicador Trimestral</b>	<b>Porcentaje</b>
Sistema de solicitud y envío	30%

### **Acciones realizadas**

Se enviaron a los medios de comunicación 229 materiales informativos:

- 41 versiones estenográficas de diferentes entrevistas y eventos institucionales
- 42 comunicados de prensa
- 46 respuestas a solicitudes de apoyo y atención a medios de comunicación;
- 32 invitaciones
- 15 posicionamientos de Consejeros Electorales, ex titulares del IFE y líderes de Partidos Políticos Nacionales (José Woldenberg, Arturo Núñez, Luis Carlos Ugalde; Jesús Zambrano; César Camacho y Gustavo E. Madero, entre otros)
- 3 atenciones a representaciones de partidos políticos,

Así como, las siguientes peticiones de material audiovisual y fotográfico:

- Se atendieron 165 solicitudes de material audiovisual y fotográfico de medios de comunicación: copias en DVD de segmentos y puntos específicos de las sesiones y copias de eventos completos.
- Se enviaron por correo electrónico 29 cortes de fotografías a medios de comunicación con un total de 232 gráficas de los eventos institucionales.
- Se enviaron 50 correos electrónicos con material fotográfico a periodistas y medios informativos.

<b>Objetivo Operativo Anual:</b>	104.05.003 Eficientar la política de comunicación social con los Coordinadores Estatales de Comunicación Social.
<b>Subprogramas que participan:</b>	007

<b>Indicador Trimestral</b>	<b>Porcentaje</b>
Envío y recepción de información con los Coordinaciones Estatales de Comunicación Social	30%

### **Acciones realizadas**

Se enviaron 213 documentos a las Coordinaciones Estatales de Comunicación Social del IFE:

- 41 versiones estenográficas
- 27 audios
- 26 envíos con 160 imágenes fotográficas
- 8 órdenes del día
- 43 boletines
- 47 Síntesis estatales
- 14 notas informativas
- 7 tarjetas coyunturales

Se recibieron 951 documentos de las Coordinaciones Estatales de Comunicación Social del Instituto:

- 712 síntesis locales
- 1 panorama informativo
- 63 boletines
- 12 recepciones con 152 fotografías difundidas en medios locales
- 22 publicaciones de información institucional en medios de comunicación.
- 1 revista o suplemento local realizado por la Coordinación Estatal.

Se actualizó en 1 ocasión el directorio de Coordinadores Estatales de Comunicación Social del IFE.

<b>Objetivo Operativo Anual:</b>	104.05.004 Eficientar la solicitud y atención de entrevistas de funcionarios del IFE con medios de comunicación nacionales e internacionales.
<b>Subprogramas que participan:</b>	007

<b>Indicador Trimestral</b>	<b>Porcentaje</b>
Ejecución del sistema de recepción de solicitudes de entrevistas	30%

### **Acciones realizadas**

Se gestionaron 20 entrevistas de los Consejeros Electorales y de distintos funcionarios del IFE:

## Anexo 1

### Atención de Actividades Adicionales

<b>Actividades</b>	
<b>Denominación</b>	<b>Descripción de lo realizado</b>
Agenda semanal	Se elaboraron 13 agendas semanales de las actividades del IFE.
Publicación.	Se publicaron en el Home de la página Web del IFE 42 comunicados con fotografía.
Atención a medios de comunicación.	Se atendieron 71 solicitudes de información de comunicadores y entidades públicas y privadas sobre las actividades desarrolladas por el Instituto.
Transmisión de sesiones del Consejo General.	Se efectuaron 9 transmisiones de las sesiones del Consejo General a través del Canal de YouTube "IFE-TV", así como vía circuito cerrado en coordinación con la Dirección de Radiodifusión del Instituto.
Transmisión de sesiones del TEPJF	Se transmitieron 11 sesiones de la Sala Superior del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación.
Actualización de los directorios los reporteros de la fuente.	Se actualizó en 3 ocasiones los directorios de los reporteros de la fuente que cubre las actividades del Instituto.
Coberturas de sesiones de comisiones del IFE	Se dio cobertura a 25 sesiones de Comisiones y Comités del IFE
Tarjetas Informativas de Comisiones, Eventos y actividades institucionales	68 envíos de tarjetas informativas.
Publicación de comunicados con fotos en página Web del IFE	42 comunicados con foto
Cobertura de las sesiones de la Sala Superior del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación	Se elaboraron 26 tarjetas informativas

**104. 008. Tema: Análisis de la información en medios de comunicación.**

**Planeación Operativa**

<b>Objetivo Operativo Anual:</b>	104.01.001 Generar el análisis de la información en medios de comunicación relacionada con el Instituto.
<b>Subprogramas que participan:</b>	008 – Dirección de Análisis y Evaluación.

<b>Indicador Trimestral</b>	<b>Porcentaje</b>	
	<b>Programado</b>	<b>Realizado</b>
Balance mensual de medios	100%	100%
Reporte mensual de encuestas	100%	100%

**Acciones realizadas**

Durante el periodo que se reporta, se elaboraron tres reportes con el análisis del balance mensual de las notas publicadas por los medios de comunicación (prensa, radio y TV).

Asimismo, se recopilaron diariamente las encuestas difundidas por los diferentes medios. Los resultados difundidos se integraron en tres análisis mensuales.

**Tema: Difusión en medios impresos e internet.**

<b>Objetivo Anual</b>	<b>Operativo</b>	104.02.001 Planear y supervisar la difusión de las actividades del Instituto durante el 2013, con el fin de fortalecer la campaña Institucional.
<b>Subprogramas que participan</b>	<b>que</b>	008 - Dirección de Análisis y Evaluación

<b>Indicador Trimestral</b>	<b>Porcentaje</b>	
	<b>Programado</b>	<b>Realizado</b>
Dictámenes de procedencia técnica atendidos	100%	100%
Pautas gestionadas para su publicación en medios impresos e internet	100%	100%

**Acciones realizadas**

Durante el periodo de julio a septiembre de 2013, se recibieron un total de 89 solicitudes de dictamen de procedencia técnica, los cuales fueron atendidos en su totalidad.

- Del total de dictámenes emitidos corresponden 41 a la partida 36101, 44 a la 33604 y 4 a la 33605.
- Se atendieron 50 solicitudes de áreas centrales y 39 de los órganos delegacionales.

Asimismo, se gestionaron un total de 78 inserciones para su publicación en medios impresos, conforme a las pautas programadas para el tercer trimestre del 2013.

- Del total de las inserciones gestionadas 18 corresponden a publicaciones en periódicos, 43 a revistas y 17 en sitios en internet.



**Tema: Comunicación Social**

<b>Objetivo Operativo Anual:</b>	104.03.001 Desarrollar la estrategia de comunicación del Instituto.
<b>Subprogramas que participan:</b>	008 – Dirección de Análisis y Evaluación.

<b>Indicador Trimestral</b>	<b>Porcentaje</b>	
	<b>Programado</b>	<b>Realizado</b>
Reporte mensual respecto a la elaboración de líneas de comunicación.	100%	100%

En el periodo que se informa se elaboraron tres reportes mensuales con el análisis de la información publicada en medios respecto al IFE para proponer mensajes y temas a posicionar.

**Tema: Síntesis y monitoreo de medios**

<b>Objetivo Operativo Anual:</b>	104.04.001 Garantizar que el Instituto cuente con la información difundida a través de los medios de comunicación para la adecuada toma de decisiones.
<b>Subprogramas que participan:</b>	008 – Dirección de Análisis y Evaluación.

<b>Indicador Trimestral</b>	<b>Porcentaje</b>	
	<b>Programado</b>	<b>Realizado</b>
Tarjeta de síntesis de prensa	100%	100%
Tarjeta de monitoreo de medios electrónicos	100%	100%

**Acciones realizadas**

En el periodo correspondiente a los meses de julio a septiembre se elaboraron 92 síntesis de prensa nacional y se actualizó la liga respectiva en Intranet.

Asimismo, se elaboraron 64 tarjetas de monitoreo de medios electrónicos.

## 105. Coordinación de Asuntos Internacionales

### Programa General

R010. Vinculación con la sociedad.

### Planeación Operativa

<b>Objetivo Operativo Anual:</b>	105.01.001 Desarrollar talleres internacionales de administración electoral ampliando el espectro de países y actores participantes.
<b>Subprogramas que participan:</b>	001 - Dirección y Apoyo Administrativo, 009 – Dirección de Estudios Electorales y Proyectos Internacionales y 010 - Dirección de Vinculación y Cooperación Internacional.

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Realización talleres internacionales sobre Administración Electoral	2	2

### Acciones realizadas

Para el tercer trimestre de 2013, se cumplió con la meta programada en el calendario de actividades, es decir, la organización y celebración de dos Talleres Internacionales de administración electoral.

- 1) Taller Internacional sobre Administración y Justicia Electoral para el Colegio Transitorio del Consejo Electoral Permanente de Haití. Este intercambio de experiencias se desarrolló del 1 al 4 de julio, con los socios del Centro Internacional de Capacitación e Investigación Electoral (CICIE): la Agencia Mexicana de Cooperación Internacional para el Desarrollo (Amexcid) de la Secretaría de Relaciones Exteriores y el Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación (TEPJF), así como con la colaboración especial de la Embajada de Haití en México y el Programa de Naciones Unidas para el Desarrollo.

Los participantes fueron: Jean Marie Vianney Emmanuel Ménard, Presidente del CTCPE; Marie Clunie Dumay Miracles, Vicepresidenta ; Pierre Simon Georges, Tesorero; Appllys Félix, Asesor; Gloria Margarete Girault Saint-Louis, Asesora; Jacqueline Patricia Chantale Raymond, Asesora; Mosler Georges, Director General Adjunto. Por parte del PNUD-Haití, participó la Mtra. Lourdes González Prieto.

El objetivo se centró en coadyuvar en el fortalecimiento institucional del Consejo Electoral Permanente de Haití, de cara a sus próximos comicios senatoriales, municipales y locales. Los temas desarrollados durante este Taller fueron: cartografía y registro electoral; organización electoral; capacitación electoral; transmisión de resultados

electorales; resolución de controversias electorales y justicia electoral. Asimismo, de acuerdo con los temas solicitados por las autoridades electorales haitianas, se extendió una invitación al Presidente del Tribunal Supremo Electoral de El Salvador, Eugenio Chicas, al considerar que las características particulares de su sistema electoral podrían brindar un enriquecedor intercambio.

En este marco, se elaboró un documento informativo para la delegación participante con información relevante conformada de las siguientes secciones:

- a) Justificación de la necesidad de la creación del CICIE
- b) Balance de las actividades desarrolladas del CICIE
- c) Antecedentes de la relación con el país participante; objetivos, metodología y participantes;
- d) Agenda de trabajo;
- e) Características del sistema político electoral mexicano y los programas sustantivos del IFE con énfasis en los temas que comprende el Taller.

Como resultados de este Taller, se firmó un Memorándum de Entendimiento para establecer un proyecto continuo de actividades en materia de capacitación y asistencia técnica.

- 2) La segunda actividad corresponde a la verificación de la Pasantía “Programas de Educación a distancia para promover la educación cívica y participación política para grupos con baja representación”, organizado y llevado a cabo para el Instituto de Formación Cívico-Político y Electoral (IFCPE) del Tribunal Supremo Electoral (TSE) de la República de Guatemala que se desarrolló del 18 al 20 de septiembre. Este proyecto se realizó como resultado de una solicitud recibida de parte del Director General del Instituto Nacional Demócrata con sede en Guatemala, Eduardo Núñez Vargas. Los participantes en esta Pasantía fueron: Víctor Eliú Tum Álvarez, asistente de Dirección del Instituto de Formación y Capacitación Cívico-Política y Electoral; Gustavo Roberto Donis Coyoy, técnico asignado al Instituto de Capacitación Virtual y, Hugo Ajuchán, Director de Informática y encargado de la infraestructura de la WEB, adscritos al Tribunal Supremo Electoral de Guatemala.

El objetivo de esta Pasantía se centró en el intercambio de información y experiencia en las metodologías y herramientas de formación cívica, tanto presencial como virtual, en especial aquellas dirigidas a segmentos de población con bajos niveles de representación política. Los temas comprendidos en la agenda de trabajo fueron:

- a. Programas de educación cívica dirigidos a diversos sectores de la sociedad
- b. La biblioteca virtual del IFE
- c. Funciones del Centro para el Desarrollo Democrático (CDD)
- d. Programas de investigación del CDD sobre grupos con baja representación política: multiculturalidad, grupos indígenas, equidad de género; programas de capacitación a distancia desarrollados por el CDD para funcionarios electorales de la rama administrativa, partidos políticos y organismos de la sociedad civil; y

e. Programas de capacitación a distancia para funcionarios del Servicio Profesional Electoral.

De igual manera y como es recurrente en reuniones de esta naturaleza, se elaboró un documento informativo para la delegación participante la cual se conformó de las siguientes secciones:

- a) Justificación de la necesidad de la creación del CICIE, toda vez que es bajo el abrigo de esta iniciativa que se logró realizar este taller
- b) balance de las actividades desarrolladas del CICIE
- c) antecedentes de la relación con el país participante
- d) objetivos, metodología y participantes
- e) agenda de trabajo
- f) características del sistema político electoral mexicano y funciones del IFE con énfasis en los temas que comprende el Taller.

Como parte de resultados y proyectos de continuidad de esta Pasantía se destacan los siguientes aspectos: El IFCPE manifestó su interés en dar continuidad a programas de colaboración interinstitucional con el CDD, además de solicitar ser incluido en el proyecto para desarrollar una plataforma electrónica que concentre la información relativa a la investigación de los mecanismos de participación política de los pueblos indígenas que se desarrollará con el Jurado Nacional Electoral de Perú, el Instituto para la Democracia de Bolivia y con el Consejo Nacional Electoral de Colombia.

Asimismo, solicitaron su interés por firmar un convenio de colaboración con la Biblioteca central del IFE para el intercambio de información y documentación contenida en la plataforma electrónica además de con posterioridad solicitar asistencia técnica para el establecimiento de una biblioteca virtual. Finalmente, solicitaron mantener contacto e información sobre las diversas modalidades de programas que ofrece el CICIE.

Como parte final de esta pasantía se compartió información sobre otro de los proyectos en los que participa esta Unidad Técnica desde hace 12 años: La Red de Conocimientos Electorales, ACE. Se hizo una presentación de la naturaleza y características fundamentales de este proyecto, cuyo elemento más representativo es su portal en internet, repasando cada uno sus seis componentes, y con especial énfasis en el relativo a la red de profesionales.

En este sentido, se les invitó a formar parte de esta red, en donde tienen la oportunidad de acceder a un espacio integrado por especialistas en temas electorales de todo el mundo, y en donde pueden compartir información sobre los temas de su interés.

<b>Objetivo Operativo Anual:</b>	105.01.002 Difundir las distintas modalidades de capacitación y resultados alcanzados.
<b>Subprogramas que participan:</b>	001 - Dirección y Apoyo Administrativo, 009 – Dirección de Estudios Electorales y Proyectos Internacionales y 010 - Dirección de Vinculación y Cooperación Internacional.

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Difusión	2	2

### Acciones realizadas

- 1) Actualización de la sección del CICIE en la página de internet. Se solicitó la colaboración de UNICOM para la actualización de las actividades desarrolladas por el CICIE en este año 2013. En esta ocasión se actualizó la sección de los Talleres Internacionales desarrollados con Ecuador en materia de Organización Electoral, y Vinculación y Cooperación Internacional; el desarrollado con Perú, Bolivia y Colombia sobre participación política de los pueblos indígenas.

En la sección de Cursos Especializados se agregó el Curso Especializado sobre Voto en el Extranjero dirigido a funcionarios electorales de América Latina;

En la sección de Seminarios Internacionales se agregó el realizado sobre el Balance de los derechos políticos de grupos en situación de vulnerabilidad: mujeres, indígenas, migrantes y personas con discapacidad. En cada modalidad de programa de capacitación y profesionalización actualizada se establece un vínculo para acceder a las carpetas informativas e informes finales elaborados.

[http://www.ife.org.mx/portal/site/ifev2/Centro\\_internacional\\_capacitacion\\_investigacion\\_electoral/](http://www.ife.org.mx/portal/site/ifev2/Centro_internacional_capacitacion_investigacion_electoral/)

[http://www.ife.org.mx/portal/site/ifev2/Detalle\\_Proyectos\\_de\\_Cooperacion\\_Internacional/?vqnextoid=9e73d56f9b73e310VgnVCM1000000c68000aRCRD](http://www.ife.org.mx/portal/site/ifev2/Detalle_Proyectos_de_Cooperacion_Internacional/?vqnextoid=9e73d56f9b73e310VgnVCM1000000c68000aRCRD)

[http://www.ife.org.mx/docs/IFE-v2/CAI/CAI-ProyectoCooperacionInternacional/CentroInterCapacitacionInvestigacionElectoral/modalidades-docs/CursosEspecializacion/Carpeta\\_Curso\\_Votex.pdf](http://www.ife.org.mx/docs/IFE-v2/CAI/CAI-ProyectoCooperacionInternacional/CentroInterCapacitacionInvestigacionElectoral/modalidades-docs/CursosEspecializacion/Carpeta_Curso_Votex.pdf)

[http://www.ife.org.mx/docs/IFE-v2/CAI/CAI-ProyectoCooperacionInternacional/CentroInterCapacitacionInvestigacionElectoral/modalidades-docs/Seminarios/Inf\\_final\\_Sem\\_Balance\\_DP.pdf](http://www.ife.org.mx/docs/IFE-v2/CAI/CAI-ProyectoCooperacionInternacional/CentroInterCapacitacionInvestigacionElectoral/modalidades-docs/Seminarios/Inf_final_Sem_Balance_DP.pdf)

- 2) En el tercer trimestre de este año la estrategia de difusión de los programas del CICIE se realizó en dos vertientes: a) distribución de los folletos traducidos en los idiomas: francés, inglés, ruso y árabe durante los viajes de comisión oficial al extranjero de funcionarios de la Coordinación de Asuntos Internacionales; como durante la Reunión Anual de la Asociación de Autoridades Electorales de Europa desarrollada en septiembre en Varsovia, Polonia. b) Contacto vía electrónica con diversos actores,

nacionales e internacionales, interesados en los programas de profesionalización que ofrece el CICIE y el IFE en general para su asistencia y participación en el Seminario Internacional sobre derechos políticos para personas con discapacidad llevado a cabo en julio; en el Congreso Internacional sobre Tecnología Electoral, y en el Seminario por el 60° Aniversario del Voto de las Mujeres ambos realizados en el mes de septiembre.

<b>Objetivo Operativo Anual:</b>	105.02.001 Identificar y sistematizar información electoral en una base de datos que sirva como base para la elaboración y/o actualización de estudios electorales comparados.
<b>Subprogramas que participan:</b>	009 – Dirección de Estudios Electorales y Proyectos Internacionales.

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Investigación comparada	2	2

### Acciones realizadas

- 1) En el marco del proyecto relacionado con la elaboración de una Base de Datos Global, durante este tercer trimestre se dio continuidad a las tareas de sistematización de información bajo el siguiente esquema:

Por distinta razones, este tercer trimestre no hubo un avance sustantivo en la identificación e incorporación de datos a la base de datos de su primer nivel, considerando los siguientes rubros: organización política; naturaleza y funcionamiento de la autoridad electoral; régimen de partidos políticos; y régimen electoral.

Durante el tercer trimestre del año 2013, se dio seguimiento a la elaboración de la Base de Datos Global y se incorporó información de 11 países perteneciente todavía al primer nivel (organización política; naturaleza y funcionamiento de la autoridad electoral; régimen de partidos políticos; y régimen electoral).

De los 11 países, 1 corresponde a África; 3 a Oceanía; 2 a Asia, 2 a Europa y 3 a América Latina.

<p>Nigeria  Noruega  Nueva Zelanda  Omán  Países Bajos  Pakistán  Palaos  Panamá  Papúa Nueva Guinea</p>
--

Paraguay Perú
------------------

Actualmente la base tiene datos de 138 países de un total de 193.

- 2) En el marco de las comisiones llevadas a cabo fuera del territorio nacional por funcionarios del IFE, a efecto de que cuente al menos con la información mínima sobre las características del sistema electoral del país que visitan, o bien, como insumos para los delegados de otros países que asisten a nuestro país para diversos foros, se elaboraron las siguientes carpetas informativas:
- Carpeta informativa sobre algunos de los indicadores más representativos del tema sobre Financiamiento y Fiscalización, tema central de la VI Jornada Interamericana Electoral que se llevó a cabo del 9 al 13 de septiembre. La carpeta contempló algunos cuadros comparativos sobre los siguientes temas que incluyó información de 18 países de América Latina y algunos más del Caribe. Los tópicos contemplados fueron: Financiamiento público directo, distribución de financiamiento público permanente, distribución del financiamiento público para gastos de campaña, regulación del financiamiento privado en periodo electoral, mecanismos del control del financiamiento, acceso y uso de los medios durante la campaña electoral, y finalmente, regulación sobre el acceso a los medios de comunicación durante la campaña.
  - Carpeta informativa sobre el sistema electoral de Bolivia, preparada en el marco de la misión de asistencia técnica que el IFE prestó al Tribunal Supremo Electoral de Bolivia, en materia de Registro de Electores y Comunicación Social.
  - Carpeta informativa preparada en el marco de la reunión anual de la Asociación de Oficiales Electorales de Europa Central y del Este (ACEEEO), celebrada en la ciudad de Varsovia, Polonia, del 12 al 14 de septiembre. A esta reunión asistieron el Dr. Leonardo Valdés y el Coordinador de Asuntos Internacionales. Cabe mencionar que aprovechando la visita a este país, se aceptó también aceptar la invitación de la Federación Rusa a efecto de que el Consejero Presidente del IFE visitara este país, por lo que la carpeta incluyó información relacionada a esta visita. De igual manera, luego de que también asistirían funcionarios de Corea y de las instituciones asociadas al proyecto Red de Conocimientos Electorales ACE, hubo también una reunión del Comité Directivo de este proyecto, por lo que la carpeta incorporó la información correspondiente.
  - Carpeta informativa sobre el sistema electoral de Sudáfrica, preparada en el marco de la invitación que el Instituto para la Sustentabilidad de la Democracia en África (EISA), conjuntamente con la Comisión Electoral Independiente de ese país, turnaron al Director de Estudios Electorales y Proyectos Internacionales de la Coordinación de Asuntos Internacionales para asistir al 8º Simposio Anual de EISA, celebrado en la ciudad de Johannesburgo los días 26 y 27 de septiembre.
  - En materia de estudios electorales comparados, es importante destacar que en la sesión ordinaria del Comité Editorial celebrada el 30 de septiembre, se determinó procedente la impresión de la obra “Regulación de las Campañas Electorales en 18 países de América

Latina”, a cargo de esta Coordinación, por lo que la CAI hará las gestiones pertinentes de carácter editorial y administrativo para publicar este libro.

<b>Objetivo Operativo Anual:</b>	105.03.001 Fortalecer el carácter estratégico del Instituto dentro de las redes de cooperación de las cuales forma parte.
<b>Subprogramas que participan:</b>	010 - Dirección de Vinculación y Cooperación Internacional y 001 - Dirección y Apoyo Administrativo.

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Cooperación internacional	4	4

### Acciones realizadas

- 1) Del 12 al 14 de septiembre, el Consejero Presidente del IFE, Dr. Leonardo Valdés Zurita, acompañado del Coordinador de Asuntos Internacionales, Lic. Manuel Carrillo Poblano, asistieron a la 22ª Conferencia Anual de la Asociación Europea de Funcionarios Electorales (ACEEEO). En el evento, el Dr. Valdés participó con una ponencia en la plenaria titulada “Los retos del uso de la tecnología y las redes sociales en los procesos electorales”.

Por su parte, el coordinador de Asuntos Internacionales participó también en la mesa titulada: “las redes sociales, un nuevo fenómeno para las elecciones”.

Para esta la 22ª Conferencia, el tema sobre el cual giraron todas las presentaciones fue el de “El Papel de las Tecnologías de la Información, Comunicación y Redes Sociales en las Elecciones”, trazándose como meta principal reflejar dos de los fenómenos del siglo 21 que han dado un nuevo giro a la forma de ver las elecciones y el trabajo que llevan a cabo los organismos electorales: 1) El desarrollo de las tecnologías aplicadas a los procesos electorales a partir del año 2000; y 2) Los retos de las redes sociales en el desarrollo las elecciones

Sobre las participaciones institucionales, al Sr. Valdés lo correspondió participar en la Sesión Plenaria Número III “Los retos del desarrollo de las tecnologías de la Información y las redes sociales en los procesos electorales”, compartiendo la mesa con el Vicepresidente de Comisión Electoral de la Federación Rusa, Stanislav Vavilov; el Sr. Gaël Martin-Micallef, de la Comisión de Venecia; el Sr. Zenonas Vaigauskas, Presidente de la Comisión Electoral de Lituania; el Sr. Lurie Cioca, Presidente de la Comisión Electoral de Moldavia; el Sr. Boris Kondarko, Presidente del Organismo Electoral de Macedonia.

Por su parte, el Coordinador de Asuntos Internacionales, participación en la Sesión Plenaria Número II, que llevó por nombre: “Un Nuevo Fenómeno en Materia Electoral: las Redes Sociales, compartiendo el micrófono con el Sr. Bill Sweeney, Presidente de la Fundación Internacional para Sistemas Electorales; con el Sr. Arnis Cimdars, Presidente



de la Comisión Electoral de Latvia; y con el Sr. Kim Jeong-Gon, Jefe de Asuntos Internacionales de la Comisión Electoral de la República de Corea.

- 2) Como parte de la gira de trabajo que realizaron por Europa, con fecha del 16 de septiembre, el Dr. Valdés y el Coordinador de Asuntos Internacionales Manuel Carrillo se reunieron con funcionarios de la Comisión Central Electoral de la Federación Rusa, a efecto de acordar la organización y celebración de actividades conjuntas durante el siguiente año.

La reunión se enmarca dentro de las actividades contempladas en el Protocolo de cooperación que existe entre el Instituto Federal Electoral de México y la Comisión Central Electoral de la Federación de Rusia, firmado el 16 de marzo de 2010, en cuyo marco ambas instituciones han realizado diversas actividades de trabajo tanto en Moscú como en México

El programa de trabajo se llevó a cabo el lunes 16 de septiembre de 2013 en las oficinas del Dr. Vladimir Churov, presidente de la Comisión Central Electoral. Durante la reunión, se discutieron y acordaron las siguientes actividades a realizar entre los años de 2013 y 2015:

- Realizar un curso de especialización sobre sistemas políticos y transmisión de resultados electorales, en el mes de diciembre de 2013;
- Realizar durante 2014 y 2015 cuatro talleres internacionales con los siguientes temas:
  - Reforma política y régimen de partidos políticos; prerrogativas y fiscalización de los recursos de los partidos políticos.
  - Reforma política y autonomía de la autoridad electoral; presupuesto estatal para el organismo electoral; planeación, distribución y control del presupuesto entre órganos centrales y desconcentrados; planeación del presupuesto electoral.
  - Regulación de campañas electorales y fiscalización de los recursos.
  - Uso de tecnologías e información en los procesos electorales; automatización del registro electoral; automatización del conteo de votos; automatización del voto y salvaguarda de los datos de los procesos electorales.
- Se formalizó la invitación para que funcionarios de la CEC de Rusia viajen a México en calidad de visitantes extranjeros invitados con motivo de las elecciones federales intermedias de 2015.
- Se acordó formalizar de manera conjunta un proyecto de establecimiento de alianza estratégica entre la Federación de Rusia, México, Sudáfrica y Brasil, cuyo objetivo será fortalecer las instituciones democráticas electorales de los países mencionados.

Para la discusión y seguimiento formal de todos estos temas, ambas instituciones firmaron en Moscú el 16 de septiembre de 2013 un Proyecto Específico de Actividades, en el marco del Protocolo de Cooperación entre el Instituto Federal Electoral de México y la Comisión Electoral Central de la Federación de Rusia.

- 3) Participación del Director de Estudios Electorales y Proyectos internacionales de la Coordinación de Asuntos Internacionales, Lic. Carlos Navarro Fierro, en el Taller Sub-regional sobre el Voto en el Extranjero, celebrado en la ciudad de Tripoli, en Libia, los días 24 y 25 de septiembre. El evento fue organizado por la Oficina del Programa para el Desarrollo de las Naciones Unidas con el apoyo de la Alta Comisión Electoral de Elecciones de ese país.

Esta participación es resultado de una invitación turnada al Consejero Presidente del IFE para que avalara la participación institucional del Lic. Carlos Navarro, dado el amplio conocimiento y experiencia que tiene con el tema en cuestión.

Resultado de esta petición, el Lic. Navarro, hizo una presentación en perspectiva comparada mundial sobre la situación que guarda el tema del voto en el extranjero, que se tomó como punto central y de partida para el inicio de las discusiones. Un hecho a destacar en esta participación es que una buena parte de la audiencia estuvo conformada por representantes de los partidos políticos en Libia, es decir, por personas que en un momento dado son los que deciden de manera directa la forma en que se instrumentaría un eventual programa de voto en el exterior en Libia.

La participación del Lic. Navarro en este foro, se enmarca en los trabajos que se han venido realizando el PNUD en los países de Túnez, Libia y Egipto en los últimos años. La agenda contempló el desahogo de las siguientes sesiones:

- Sesión 1. Propósitos, principios y modelos del voto en el exterior. Principios generales y experiencias regionales
- Sesión 2. Las bases de la representación. Principales consideraciones para definir el voto en el exterior.
- Sesión 3. Registro de los electores en el exterior. Prácticas generales y modalidades para el registro y determinación de elegibilidad.
- Sesión 4. ¿Cómo se puede realizar? Prácticas y modalidades generales para el voto y su contabilización
- Sesión 5. Cooperación con los países huéspedes
- Sesión 6. Sensibilización sobre el Voto en el Exterior
- Sesión 7. Actores nacionales e internacionales involucrados. Su papel e interés en las operaciones vinculadas al voto en el exterior.
- Sesión 8. Uso de tecnologías en las operaciones relacionadas con el voto en el exterior. Lecciones aprendidas.
- Sesión 9. Discusión en grupos.

El representante del IFE participó en los paneles 2 y 3, con las siguientes exposiciones:

- Panel 2. “Inclusividad y consideraciones para facultar el voto desde el exterior”
  - Panel 3. “¿Cómo se hace? Panorama general sobre las prácticas de registro de electores en el exterior” y “Estudio comparado por país, Antes de la votación, simultáneamente con voto en línea”.
- 4) Participación del Director de Estudios Electorales y Proyectos internacionales de la Coordinación de Asuntos Internacionales, Lic. Carlos Navarro Fierro, en el 8º Simposio Anual del Instituto Electoral para la Sustentabilidad de la Democracia en África (EISA) en representación del Instituto Federal Electoral, que se llevó a cabo en Sudáfrica, los días 26 y 27 de septiembre.

EISA es un organismo apartidista y no gubernamental que trabaja en la promoción de elecciones creíbles, la participación ciudadana y el fortalecimiento de las instituciones políticas para la gobernabilidad democrática sustentable en África. Tiene oficinas en 11 países de la región.

En este simposio que llevó por nombre, “Entendiendo las causas y consecuencias de la Alianzas y Coaliciones Partidistas en África”, el representante del IFE participó con una ponencia sobre la experiencia de México con relación a la conformación de Alianzas y Coaliciones, su funcionamiento y regulación.

Adicionalmente, el simposio contempló la discusión de los siguientes temas:

### **Consideraciones legales y normativas**

- ¿Cuál es la base jurídica de los convenios electorales y las coaliciones partidistas? Proporcionar una evaluación del efecto que tienen los marcos legales y regulatorios en la creación de las alianzas y coaliciones.
- ¿Qué tan adecuadas son las reglas parlamentarias para el funcionamiento de las coaliciones parlamentarias, incluidas las compuestas sólo por los partidos políticos de la oposición?

### **Consideraciones entidad sistémica y Políticos en coaliciones y alianzas del partido**

- ¿Cuál ha sido el impacto del tipo de régimen político en la naturaleza, eficiencia y eficacia de las alianzas pre - electorales y las coaliciones partidistas?
- ¿Cómo impacta el sistema electoral utilizado en los distintos países sobre la naturaleza y la eficacia de las alianzas pre - electorales y coaliciones partidistas?
- ¿Cuáles han sido las consecuencias de las alianzas y coaliciones en la gobernabilidad del Estado?
- ¿Los gobiernos de coalición han derivado en una mayor o menor cohesión del gobierno en términos funcionales?

- ¿Las alianzas y coaliciones han ayudado a aumentar o disminuir la representación de las mujeres y de los jóvenes en la política y en las instituciones representativas?

<b>Objetivo Operativo Anual:</b>	105.03.002 Atender iniciativas de asistencia técnica y observación electoral procurando un enfoque integral de acompañamiento a las distintas etapas del proceso electoral.
<b>Subprogramas que participan:</b>	001 - Dirección y Apoyo Administrativo, 009 – Dirección de Estudios Electorales y Proyectos Internacionales y 010 - Dirección de Vinculación y Cooperación Internacional.

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Asistencia y Observación Electoral	0	0

### Acciones realizadas

Si bien para este tercer trimestre, no se contempló ninguna actividad vinculada con la asistencia de funcionarios a misiones de observación electoral en otros países, o bien, en la participación en misiones de asistencia técnica, en el anexo se hace referencia a la asistencia de funcionarios del IFE a Bolivia, formando parte de una misión de asistencia técnica al Tribunal Supremo Electoral de ese país en materia de redistribución y comunicación social.

<b>Objetivo Operativo Anual:</b>	105.04.001 Vinculación con la comunidad nacional e internacional relacionada con el voto de los mexicanos en el extranjero.
<b>Subprogramas que participan:</b>	001 - Dirección y Apoyo Administrativo, 009 – Dirección de Estudios Electorales y Proyectos Internacionales y 010 - Dirección de Vinculación y Cooperación Internacional.

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Vinculación	0	0

### Acciones realizadas

Si bien para este tercer trimestre, no se contempló ninguna actividad vinculada con el voto de los mexicanos en el extranjero, en el anexo se hace referencia a las actividades realizadas por la Oficina de Vinculación Electoral de los Mexicanos en el Extranjero.

## Anexo 1

### Atención de Actividades Adicionales

<b>Actividades</b>	
<b>Denominación</b>	<b>Descripción de lo realizado</b>
105.01.001.1	<p>2-4 de julio. Taller Internacional sobre Transmisión de Resultados Electorales para autoridades de la Comisión General de Indonesia (KPU, por sus siglas en indonesio), desarrollado en Yakarta, Indonesia. Este Taller, es el primero que se organiza fuera del país y contó con la colaboración y coorganización de la Secretaría de Relaciones Exteriores, a través de la Embajada de México en Indonesia. A esta reunión se invitó a asistir a organismos electorales de países miembros de la Asociación de Países del Sudeste Asiático y a representantes de IDEA Internacional con sede en dicho país. Entre los resultados alcanzados se encuentra la firma del Memorándum de Entendimiento entre el KPU y el IFE, así como el proyecto de realización de un Taller Internacional sobre Administración y Justicia Electoral en 2014.</p>
105.03.001.1	<p>8 y 9 de julio. Co-organización con la Comisión Nacional de Derechos Humanos para llevar a cabo el Seminario Internacional los Derechos Políticos de las Personas con Discapacidad en México: una Asignatura Pendiente. Participaron como instituciones asociadas además del IFE y de la propia Comisión, la Secretaría de Relaciones Exteriores; IDEA Internacional, PNUD-México y la Fundación Internacional para Sistemas Electorales, IFES.</p> <p>En un esfuerzo conjunto de colaboración entre estas instituciones, se convocó a instituciones gubernamentales, académicas y asociaciones civiles para realizar un análisis sobre el estado que guarda el ejercicio pleno y efectivo de los derechos políticos de estos sectores de la sociedad, derechos que no han estado al mismo nivel a pesar de que más de 1000 millones de personas viven con algún tipo de discapacidad a nivel mundial, o sea, alrededor del 15% de la población mundial. A nivel nacional, los mexicanos con algún tipo de discapacidad representan una población de 5'739,270 de personas, según las estadísticas del INEGI. De esta población, aproximadamente el 85% son ciudadanos habilitados para ejercer sus derechos políticos, representando, en promedio, el 5.1% de la población en cada entidad federativa</p> <p>Los trabajos del Seminario se llevaron a cabo a lo largo de dos días de trabajo en donde se desahogaron los siguientes temas:</p> <p><b>8 de julio:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inauguración</li> <li>• Conferencia magistral a cargo del presidente de la CNDH.</li> <li>• Mesa 1: Los derechos políticos de las personas con discapacidad</li> <li>• Video conferencia: Las personas con discapacidad como actores políticos.</li> <li>• Mesa 2: Las personas con discapacidad como actores en el quehacer político.</li> </ul> <p><b>9 de julio:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Panel internacional: Defensa de los derechos políticos de las personas con discapacidad.</li> <li>• Mesa 3: Retos pendientes para que las personas con discapacidad puedan gozar del pleno ejercicio de sus derechos políticos.</li> <li>• Conferencia magistral a cargo de magistrado del TEPJF.</li> <li>• Mesa 4: Propuestas a las instituciones para la efectiva inclusión política y social de las personas con discapacidad.</li> <li>• clausura.</li> </ul> <p>Los mensajes inaugurales que enviaron los titulares de la CNDH, del IFE y del TEPJF, enfatizaron la necesidad de traducir el contenido de los instrumentos legales en realidades y resultados que permitan la participación real de las personas con discapacidad en la vida pública del país, pues existe preocupación real por atender a este sector de la población.</p> <p>Se dijo también que todas las autoridades de México deben respetar los derechos humanos</p>

<b>Actividades</b>	
<b>Denominación</b>	<b>Descripción de lo realizado</b>
	<p>de todos los mexicanos, pues la igualdad opera en el plano de las oportunidades y que se deben marcar las pautas para que todos accedan a las ventajas que ofrece la sociedad. En este sentido, se enfatizó el hecho de que las personas con discapacidad están deseosas de participar en la vida pública del país y de que hoy estamos más cerca que nunca de lograr que este sector de la sociedad encuentre un lugar digno y honroso en la sociedad.</p> <p>Se indicó que la democracia debe garantizar todos los derechos para todos los mexicanos. Por ello, el IFE estudia la posibilidad de incluir el símbolo internacional de la discapacidad en la credencial para votar con fotografía.</p> <p>A lo largo de las mesas de discusión y de las conferencias se pudo constatar que existe un gran vacío de sensibilización sobre la forma en que la sociedad en general percibe a las personas con discapacidad, pues se tiende a considerarlas como personas que no cumplen con los requisitos físicos estándar de los demás ciudadanos, en otras palabras, se les percibe como personas defectuosas. Se discutió el tema de las lagunas legales existentes en materia de justicia electoral para las personas con discapacidad, quedando claro que hay mucho trabajo por delante tanto para las autoridades como para las asociaciones que trabajan en favor de la población con discapacidad en México.</p> <p>De ahí que la sensibilización en este tema es fundamental para poder avanzar en las mejoras que permitan visibilizarlos para que las políticas públicas enfocadas a apoyar a este importante sector de la sociedad sean suficientes y efectivas, permitiendo que todas las personas con discapacidad en México puedan participar en todos los ámbitos de la vida diaria: educativos, laborales, políticos, deportivos, etc.</p> <p>Para apoyar en este objetivo, se presentaron experiencias internacionales que pusieron en la mesa las opciones exitosas adoptadas en otros países, y que en determinado momento facilitaron el acceso a la participación política de personas con alguna discapacidad. Las propuestas para que las instituciones mejoren la participación de las personas con discapacidad, fueron entre otras, las siguientes</p> <p><b>Conclusiones</b></p> <p>En este Seminario se determinó que las autoridades, legisladores y asociaciones civiles deben dejar de ver a las personas con discapacidad con una mirada asistencialista, ya que el único resultado obtenido se traduce en fabricar mayores obstáculos para que puedan tener acceso pleno a sus derechos humanos, políticos, sociales, deportivos, laborales y culturales. Desde el ámbito legislativo, los participantes señalaron la necesidad de realizar acciones contundentes para impulsar y reforzar las políticas públicas encaminadas a insertar, a través de la educación, capacitación, fomento al empleo, accesibilidad a los servicios públicos y movilidad, a las personas con discapacidad.</p> <p>También se dijo que la principal barrera que viven constantemente estas personas es la percepción generalizada de que es imposible su integración plena en la sociedad, por lo que para este sector de la población, el resultado es la marginación.</p> <p>Se debe considerar sus derechos políticos como una asignatura pendiente del Estado y de sus instituciones pero también de los partidos políticos.</p>
105.03.001.2	5 de septiembre. Organización de la Visita Oficial de la Magistrada Patricia Zambrano Villacrés del Tribunal Contencioso Electoral de Ecuador (TCE) a la Biblioteca del Instituto Federal Electoral (IFE). Esta visita se desarrolló a solicitud de la Coordinadora Local del Centro de Asesoría y Promoción Electoral del Instituto Interamericano de Derechos Humanos (CAPEL-IIDH), Marcela Bueno, encargada del proyecto de creación de una biblioteca virtual en Ecuador.

<b>Actividades</b>	
<b>Denominación</b>	<b>Descripción de lo realizado</b>
	<p>Como parte de los compromisos a desarrollarse se destacan los siguientes: Buscar que exista un convenio de colaboración inter-institucional que incluya el intercambio de información para que las autoridades del TCE puedan tener acceso a la biblioteca virtual del IFE. El TCE solicitó que dentro del programa que CAPEL desarrolla, solicitar que la Mtra. Atzimba Morales pudiese ir a Ecuador para tener un intercambio con la bibliotecóloga del Tribunal y brindar asesoría técnica para establecer la biblioteca virtual, visita que se tiene contemplado realizar del 2-4 de octubre de este año.</p>
105.03.001.3	<p>25 al 27 de agosto. Atención a la invitación al 1er Congreso Internacional de Ciencia Política, organizado por la Asociación Mexicana de Ciencias Políticas (AMECIP), la Universidad de Guanajuato y el Instituto Electoral del Estado de Guanajuato. Participaron por parte de la Coordinación de Asuntos Internacionales, el Lic. Carlos Navarro Fierro, Director de Estudios Electorales y Proyectos Internacionales y el Mtro. Gibbrán Montero Medina, Jefe del Departamento de Programación Curricular del Centro Internacional de Capacitación e Investigación Electoral.</p> <p>Al Lic. Carlos Navarro correspondió hacer la presentación del libro "Elecciones Presidenciales y Legislativas en 18 países de América Latina", libro elaborado en la Coordinación de Asuntos Internacionales, que forma parte de la colección sobre "Estudios Electorales en Perspectiva Internacional Comparada".</p> <p>Por su parte, al Mtro. Gibbrán Montero, le tocó en suerte hacer la presentación del libro elaborado en co-edición entre el IFE, el Senado de la República, la Cámara de Diputados y la Editorial Porrúa. "Elecciones y Política en América Latina 2009-2011. El libro fue coordinado por el Dr. Manuel Alcántara y María Laura Tagina,</p>
105.03.001.4	<p>19-20 de septiembre. Organización del Congreso Internacional Tecnología y Elecciones, en el que participaron en la coordinación y logística diversas direcciones ejecutivas y unidades técnicas del IFE. Se contribuyó con la invitación y participación de organismos electorales de Alemania, Estonia y Países Bajos; así como de organismos e instituciones especializadas en el tema como la OSCE, IFES, IDEA Internacional, entre otras. Adicionalmente, cabe mencionar que la responsabilidad vinculada con la organización del evento en primera instancia recayó en la DEOE y el apoyo de otras áreas del IFE como UNICOM, DERFE y CDD, como resultado de una actividad pendiente de la Comisión de Organización Electoral, integrada por los consejeros electorales María Marván Laborde y Francisco Javier Guerrero, en virtud de que uno de los proyectos pendientes de esta Comisión es el relativo a generar una propuesta sobre el desarrollo de Procesos Tecnológicos para el Proceso Electoral Federal 2014-2015. Cabe destacar que la CAI entró a formar parte del grupo organizador a petición expresa de la Consejera Electoral María Marván. El presupuesto asignado para el desahogo de esta actividad fue asignado a la CAI, por lo que todo la logística presupuestal recayó en esta unidad técnica.</p> <p>El Instituto Federal Electoral (IFE) organizó este Congreso, con el propósito de conocer las diversas alternativas de tecnologías de la información y comunicación (TIC) que se han implementado en algunos estados del país y en otras partes del mundo, para el desarrollo de los procesos electorales desde la preparación hasta la jornada electoral y la etapa de resultados electorales.</p> <p>La expectativa era recibir información suficiente para que el IFE, la ciudadanía, los actores políticos y la opinión pública estén en condiciones de analizar los beneficios e implicaciones que tiene el uso de TIC en los procesos electorales, desde cuatro dimensiones: tecnológica, jurídica, política y cultural.</p> <p>La contrastación de las distintas experiencias internacionales y nacionales sobre el tema, serán la base para una toma de decisiones informada, sobre las implicaciones de la utilización de TIC en algún proceso electoral. El Congreso estuvo abierto a quienes quisieran</p>

<b>Actividades</b>	
<b>Denominación</b>	<b>Descripción de lo realizado</b>
	<p>conocer y proponer soluciones tecnológicas para mejorar nuestros procesos electorales considerando diversas opiniones y perspectivas, como empresas públicas y privadas, legisladores, instituciones académicas, autoridades electorales nacionales e internacionales.</p> <p>Los temas se discutieron a lo largo de dos días, en nueve mesas de trabajo, planteándose para cada tema, un objetivo y una pregunta como elemento detonador de las discusiones.</p> <p>Las mesas de trabajo fueron las siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• MESA 1. Modalidades de votación: presencial y remota. Experiencias nacionales.</li> <li>• MESA 2. Transmisión de datos sobre la jornada electoral</li> <li>• MESA 3. Soluciones tecnológicas aplicadas a la fiscalización</li> <li>• MESA 4. Riesgos y retos del voto electrónico</li> <li>• MESA 5. Soluciones tecnológicas electorales: padrones y voto desde el extranjero</li> <li>• MESA 6. Aceptación y cobertura de las TIC en México</li> <li>• MESA 7. Voto electrónico. Experiencias internacionales exitosas</li> <li>• MESA 8. Perspectiva legislativa sobre el uso de TIC en las elecciones federales de México</li> </ul> <p>El evento se llevó a cabo en el World Trade Center México.</p>
105.03.001.5	<p>23-27 de septiembre. Colaboración en la organización e invitación a autoridades electorales de otros países, así como de instituciones internacionales como IDEA Internacional, la Corte Interamericana de Derechos Humanos, entre otros para participar en el 60° Aniversario del Voto de las Mujeres en México. Entre las instituciones coorganizadoras y convocantes de este evento se encuentran: CONAPRED, el Senado de la República, INMUJERES, Cámara de Diputados, la Suprema Corte de Justicia de la Nación y el Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación. En total fueron 15 las instituciones que formaron parte del grupo de trabajo dedicado a la organización de este foro. La iniciativa nace a propuesta de la Consejera Electoral Macarita Elizondo a efecto de organizar un foro para conmemorar el 60 Aniversario del voto de la mujer en México.</p> <p>Luego de 16 reuniones de trabajo celebradas entre marzo y septiembre, se acordaron distintos aspectos metodológicos, protocolarios y logísticos, así como la definición de la sede del evento, siendo el Archivo General de la Nación, el lugar elegido para el desahogo de los trabajos.</p> <p>En el foro, que se llevó a cabo del 23 al 27 de septiembre, se desarrollaron los siguientes temas:</p> <p><b>23 de Septiembre:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inauguración</li> <li>• Historia de los derechos políticos de las mujeres en México.</li> <li>• El derecho de la participación pública y política de las mujeres afro-descendientes, transgénero y con discapacidad.</li> <li>• Perspectiva internacional de los derechos políticos de las mujeres</li> </ul> <p><b>24 de septiembre</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Protección de los derechos políticos de las mujeres</li> <li>• Perspectiva de género: transversalización de los partidos políticos</li> <li>• Las cuotas como una medida afirmativa</li> <li>• Fiscalización del presupuesto para el liderazgo político de las mujeres</li> </ul> <p><b>25 de septiembre</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Expectativas sobre México después de las recomendaciones de la CEDAW</li> <li>• Retos de la participación política de mujeres indígenas</li> </ul>



<b>Actividades</b>	
<b>Denominación</b>	<b>Descripción de lo realizado</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Paridad en la toma de decisiones</li> </ul> <p><b>26 de septiembre</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Impacto del género en el acceso a la justicia</li> <li>• Acceso a la justicia de las mujeres indígenas</li> <li>• Acceso a la justicia de las mujeres con discapacidad</li> <li>• Acceso a la justicia de niñas y adolescentes</li> <li>• La constitucionalidad de las acciones afirmativas</li> </ul> <p><b>27 de septiembre</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Clausura.</li> </ul>
105.03.001-6	<p>Con fecha 17 de julio, Manuel Carrillo Poblano asistió en Washington a una reunión con el Sr. Miguel Insulza, presidente de OEA, para definir cuestiones sustantivas y organizativas del Foro de la Democracia Latinoamericana.</p> <p>El día 16 de julio, como resultado de una conversación con el Secretario General de la OEA, el Consejero Presidente, Dr. Leonardo Zurita, instruyó al Coordinador de Asuntos Internacionales viajar a Washington para intercambiar información sobre la organización del IV Foro de la Democracia.</p>
105.03.001-7	<p>Los días 23 y 24 de septiembre, el Coordinador Manuel Carrillo Poblano viajó a la ciudad de Washington, D.C. en donde sostuvo diversas reuniones de trabajo con funcionarios de la OEA y de IFES. En el caso de la OEA, se reunió con Kevin Casas, Director del Departamento de Asuntos Políticos para concretar los últimos detalles relacionados con la organización y verificación del IV Foro de la Democracia.</p> <p>Por su parte, con IFES se entrevistó con Michael Svetlik y con el Dr. William Sweeney Presidente de la Fundación Internacional para Sistemas Electorales (IFES), para recibir el Premio de la Democracia de Charles T. Manatt. La entrega de este reconocimiento se llevó a cabo el 24 de septiembre de 2013.</p> <p>Adicionalmente, el vicepresidente de IFES, Michael Svetlik, solicitó una reunión con el Coordinador de Asuntos Internacionales, Lic. Manuel Carrillo Poblano, el 23 de septiembre del presente año para darle continuidad en la discusión y planeación de las iniciativas bilaterales. Finalmente, el 23 de septiembre se gestionó una reunión con funcionarios de la Organización de los Estados Americanos. El Dr. Valdés, instruyó al Coordinador de Asuntos Internacionales a participar en estas tres reuniones.</p> <p><b>I. PARTICIPACIÓN INSTITUCIONAL</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reunión con el Vicepresidente de IFES, Michael Svetlik <ul style="list-style-type: none"> <li>○ El objetivo de esta reunión fue continuar con la discusión acerca de las iniciativas bilaterales programadas para el 2014, como en consecuencia de la renovación del Memorándum de Cooperación entre ambas instituciones.</li> </ul> </li> <li>• Reunión con funcionarios de la Organización de Estados Americanos</li> <li>• Entrega del Premio de las Democracias Charles T. Manatt al Dr. Leonardo Valdés</li> <li>• Reunión con el Vicepresidente de IFES, Michael Svetlik <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Se atendieron las iniciativas globales y bilaterales programadas para el 2014, como en consecuencia a la renovación del Memorándum de Cooperación entre ambas instituciones.</li> <li>○ Se acordó que IFES promoviera los programas de capacitación electoral del Centro Internacional de Capacitación e Investigación Electoral (CICIE) a través de sus diferentes oficinas.</li> <li>○ IFES mostró apoyo en relación a la formalización de la propuesta de soporte por parte de la A-Web a la Red de Conocimientos Electorales ACE.</li> <li>○ Se abordó sobre los objetivos y temas que se presentarán en la GEO Conference.</li> </ul> </li> </ul>

<b>Actividades</b>	
<b>Denominación</b>	<b>Descripción de lo realizado</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reunión con funcionarios de la Organización de Estados Americanos <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Esta reunión tuvo como objetivo intercambiar opiniones acerca de la Declaración de Principios Globales para la Observación y Monitoreo no Partidario de Elecciones realizado por Organizaciones Ciudadanas, desarrollada en el marco de la Red Global de Monitores Nacionales Electorales.</li> <li>○ La reunión se llevó a cabo con Betilde Muñoz, Directora del Departamento para la Cooperación y Observación Electoral y Patrick Merloe, Director de Programas Electorales, del Instituto Nacional Demócrata. En dicha reunión se acordó la realización de una Cumbre sobre Observación Electoral, cuya sede sería la Ciudad de México el próximo año.</li> </ul> </li> <li>• Entrega del Premio de las Democracias Charles T. Manatt al Dr. Leonardo Valdés <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Apoyo de la intervención del Dr. Leonardo Valdés en la Conferencia de Prensa previa a la entrega de dicho reconocimiento.</li> </ul> </li> </ul>
105.03.002-1	<p>A partir de una invitación recibida por Manuel Carrillo en su calidad de Coordinador de Asuntos Internacionales, con la autorización del Consejero Presidente, el Sr. Carrillo participó en el Programa de Visitantes Internacionales de la Dirección Nacional Electoral de Argentina, y acudió a las Elecciones Primarias, del día 8 al 12 de agosto.</p> <p>El pasado 11 de agosto se celebraron las Elecciones Nacionales Primarias, Abiertas, Simultáneas y Obligatorias (PASO), en la cual se disputaron los cargos de 24 Senadores Nacionales y 127 Diputados Nacionales.</p> <p>La legislación electoral en Argentina no prohíbe la observación electoral internacional, sin embargo a partir de la instauración del régimen democrático se acordó una política de no invitar misiones de observación electoral. No obstante, la Cámara Nacional Electoral y la Dirección Nacional Electoral organizan el Programa de Visitantes Internacionales cuyo objetivo es mostrar la naturaleza, la definición de candidaturas y la organización de campañas electorales en Argentina.</p> <p>El Programa de Visitantes Internacionales para las Elecciones Nacionales PASO, comprendió reuniones con autoridades electorales, Cámara Nacional Electoral y la Dirección Nacional Electoral, quienes expusieron con mayor detalle la naturaleza tanto de la autoridad electoral de Argentina como de la organización electoral.</p> <p>Adicionalmente, dentro de la agenda de trabajo se contempló reuniones con partidos políticos y especialistas político-electorales, quienes explicaron el contexto político, social y electoral en el cual se desarrolló las elecciones nacionales PASO.</p> <p>Los aspectos de reflexión que se concluyen de esta visita son los siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Observación Electoral Internacional</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Los ejercicios de acompañamiento y/o de observación electoral tienen como propósito, además de la información, la posibilidad de que el visitante internacional aprenda de la labor democrática de la ciudadanía, instituciones y legalidad, tal cual lo ofreció las elecciones PASO. Sin embargo, se podría pensar como una posibilidad que dentro de las Facultades de la Cámara Nacional Electoral se estableciera una acordada para otorgar plena legalidad a la presencia de extranjeros en el marco de los procesos electorales.</li> </ul> </li> <li>• <i>Participación Política</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Uno de los elementos que es importante destacar es la posibilidad de que todos los ciudadanos puedan votar, sin necesidad de estar afiliado a ningún partido político.</li> <li>- Cabe mencionar, la existencia de entusiasmo de una nutrida participación del ciudadano tanto en la Capital Federal como en la Provincia de Buenos Aires.</li> </ul> </li> <li>• <i>Contexto Político</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Existe un acuerdo político para fijar las reglas de acceso al poder entre la</li> </ul> </li> </ul>

<b>Actividades</b>	
<b>Denominación</b>	<b>Descripción de lo realizado</b>
	<p>sociedad, el Estado y los partidos políticos. Lo anterior se refleja en la legitimidad otorgada a las autoridades encargadas de organizar las elecciones por parte de la mayor parte de los actores involucrados. Esta fue una apreciación que coincidimos en su totalidad de los visitantes internacionales.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Organización del proceso electoral y las autoridades electorales</i></li> <li>- Durante el proceso electoral, no se percibieron planteamientos que cuestionaran la integridad del proceso electoral, así como de las instituciones que lo desarrollan. Existe un ambiente de confianza plena hacia el desarrollo del mismo.</li> <li>- El proceso de organización de elecciones en Argentina es un proceso complejo por la división de competencias que existe tanto en el Poder Ejecutivo y en el Poder Judicial, así como por el esquema descentralizado para diferentes provincias del sistema electoral argentino.</li> <li>- En ningún momento se observó algún cuestionamiento o duda de la integridad de las elecciones, no obstante de la complejidad mencionada.</li> </ul>
105.03.002-2	<p>SE realizó una asistencia técnica con las Naciones Unidas y el Tribunal Supremo Electoral de Bolivia, en dos diferentes fases. La primera, del 7 al 10 de agosto, sobre redistribución. Luego de las consultas pertinentes con la Presidencia del Consejo General del IFE, se dispuso que esta petición fuera atendida por el Mtro. Miguel Ángel Rojano, Director de Cartografía Electoral, de la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores. La segunda fase, que versó sobre temas de Comunicación Social, fue atendida por el Lic. José Luis Alcudia, Director Nacional de Comunicación Social y por Karina Sánchez, Directora de Análisis y Evaluación, de esa misma unidad técnica. Esta visita se llevó a cabo del 19 al 23 de agosto.</p>
105.04.001-1.	<p>A solicitud de la Comisión de Asuntos Políticos del Consejo Consultivo del Instituto de los Mexicanos en el Exterior, el jueves 26 de septiembre se recibieron en las instalaciones del Instituto Federal Electoral a Consejeros integrantes de dicha Comisión, con el propósito de dar seguimiento a las actividades que se han realizado en materia del Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero, e impulsar con los liderazgos de mexicanos en el exterior, acciones conjuntas para la ampliación de sus derechos político-electorales.</p> <p>Cabe señalar que dicha reunión contó con la presencia del Consejero Electoral, Dr. Francisco Guerrero Aguirre, quien reiteró el compromiso del IFE por avanzar en el tema, así como con los expertos Mtro. Gerardo de Icaza y de la Dra. Leticia Calderón, quienes presentaron a los participantes los resultados y propuestas del Comité Técnico de Especialistas en materia de voto desde el extranjero.</p> <p>Asimismo, la comunidad migrante dio a conocer las conclusiones de diversas reuniones sostenidas con Diputados y Senadores, y las preocupaciones y acciones que se pretenden para impulsar una reforma que incluya credencialización fuera de territorio nacional, y modificación al modelo de registro y emisión del voto desde el exterior.</p>
105.04.001-2.	<p>El viernes 27 de septiembre, la Coordinación de Asuntos Internacionales, a través de la Oficina de Vinculación Electoral de los Mexicanos en el Extranjero, participó en el <i>IV Tianguis de la Migración</i>, organizado por el Instituto de Investigaciones Dr. José María Luis Mora, a través de una mesa de atención y publicaciones.</p> <p>El evento contó con el registro de más de 12 instituciones académicas y de la sociedad civil, dedicadas al estudio de la migración y protección de los derechos humanos de los migrantes. Entre las instituciones presentes se encontraron el Centro de Investigaciones sobre América del Norte (CISAN); La Universidad Michoacana de San Nicolás de Hidalgo; el Centro de Investigaciones y Estudios Superiores en Antropología Social (CIESAS); la Universidad Autónoma Metropolitana- Iztapalapa; el Instituto Nacional de Antropología e Historia (INAH); Investigaciones Sociales de la UNAM, El Colegio de México y la Unidad de Política Migratoria de la Secretaría de Gobernación.</p>

<b>Actividades</b>	
<b>Denominación</b>	<b>Descripción de lo realizado</b>
105.04.001-3. Estrategia digital para vinculación de mexicanos en el extranjero.	<p>Se realizaron labores de vinculación electoral con los mexicanos residentes en el extranjero a través de los medios digitales como lo son las redes sociales (<i>Facebook</i>: <a href="https://www.facebook.com/Voto.Extranjero.MX">https://www.facebook.com/Voto.Extranjero.MX</a> y <i>Twitter</i>: <a href="https://twitter.com/VotoExtranjero">https://twitter.com/VotoExtranjero</a>), el correo electrónico (<a href="mailto:oveme@ife.org.mx">oveme@ife.org.mx</a>) y el micrositio (<a href="http://www.votoextranjero.mx">http://www.votoextranjero.mx</a>).</p> <p>En el caso específico de <i>Facebook</i>, se realizó un total, de julio a septiembre de 2013, de 64 publicaciones. Teniendo un alcance total de 47,417 personas, de las cuáles, 1,000 realizaron algún comentario. Se concluyó el periodo con 7,699 <i>likes</i>.</p> <p>Para <i>Twitter</i>, se realizaron 384 publicaciones, cerrando el periodo con 3,518 seguidores.</p> <p>En el periodo reportado, se crearon 3 <i>newsletters</i>, que fueron enviados a los contactos de la base de datos de mexicanos en el extranjero. El primero de ellos, fue enviado en julio y abordaba los temas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Libro Blanco del Proceso Electoral Federal 2011-2012.</li> <li>- Aprobación del Consejo General de las sanciones por irregularidades en gastos de campaña del Proceso Electoral Federal 2011-2012.</li> </ul> <p>Durante el mes de agosto, se envió el segundo <i>newsletter</i>, que trataba de:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Presentación del Informe Final de Actividades del Comité de Especialistas del VMRE.</li> <li>- El libro: "La segunda experiencia del Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero. Aprendizajes y la agenda inmediata."</li> </ul> <p>Se envió un tercer boletín en septiembre, dónde se habló de los temas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La invitación al IV Foro de la Democracia Latinoamericana.</li> <li>- La publicación del Informe Final de Actividades del Comité de Especialistas del Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero.</li> <li>- La presentación del libro del Consejero Electoral, Francisco Guerrero.</li> </ul>

## 106. Dirección del Secretariado

### Tercer Informe Trimestral 2013

#### Programa General

R008. Dirección, soporte jurídico electoral y logístico.

<b>Objetivo Operativo Anual:</b>	106.01.001 Mantener el funcionamiento en la elaboración y publicación de las actas aprobadas por el Consejo General y la Junta General Ejecutiva.
<b>Subprogramas que participan:</b>	011 - Dirección de Apoyo a Órganos Centrales y 012 – Dirección de Coordinación y Análisis.

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Elaboración y publicación de Actas	75%	75%

#### Acciones realizadas

- 1) Brindar apoyo al Secretario Ejecutivo en su carácter de Secretario del Consejo General y de la Junta General Ejecutiva para lograr la adecuada coordinación en la preparación y distribución de la documentación para las sesiones de ambos cuerpos colegiados; en la integración de las actas de las sesiones y en el resguardo del archivo correspondiente, así como las demás que le confiere tanto el Código Federal de Instituciones y Procedimientos Electorales como el Reglamento Interior del Instituto Federal Electoral.
  - Coordinar las actividades de preparación, desarrollo y las posteriores a la celebración de las sesiones del Consejo General y la Junta General Ejecutiva, así como, el resguardo del Archivo de ambos cuerpos colegiados.
  - Apoyar a la Secretaría Ejecutiva en lo relativo a las reuniones de trabajo de los diferentes órganos colegiados del Instituto, eventos institucionales y trabajos especiales.
- 2) Con relación a las actividades preparatorias de las sesiones del Consejo General, durante el período que se informa, el Consejo General del Instituto Federal Electoral se reunió en 9 ocasiones, en sesiones extraordinarias los días 2, 10, 15 y 22 de julio, 29 de agosto, 4, 19 y 26 de septiembre y el día 29 de agosto en sesión ordinaria; por lo que se apoyó a la Secretaría Ejecutiva en la preparación de los proyectos de orden del día que contienen los asuntos tratados en las sesiones señaladas.
  - Al respecto, se apoyó al Secretario Ejecutivo para remitir el comunicado a través del cual el Consejero Presidente del Consejo General convocó a los integrantes de dicho órgano colegiado a las sesiones que se realizaron.

- Asimismo, se preparó para su distribución la documentación remitida por cada una de las dependencias que solicitaron asuntos contenidos en el orden del día de cada sesión, por lo que se informa que se generaron aproximadamente 313,289 fotocopias y 2,357 medios magnéticos.
  - Para coadyuvar en el ejercicio de las facultades que el Reglamento de Sesiones le confiere al Secretario del Consejo General y con el fin de llevar el registro de asistencia de los integrantes de dicho órgano, se actualizó el documento en el cual se asienta la presencia de los mismos en cada sesión.
  - Se elaboraron en el trimestre correspondiente los guiones para el desarrollo de las sesiones del Consejo General.
  - En cuanto a la instrumentación de la logística necesaria para el desarrollo de las sesiones del Consejo General, se coordinaron diversas acciones con la Dirección Ejecutiva de Administración para que el recinto de sesiones se encontrara en óptimas condiciones de funcionamiento (sonido, aire acondicionado, iluminación, puertas de salida de emergencia, entre otros aspectos).
- 3) De las actividades desarrolladas durante las sesiones del Consejo General y con el propósito de garantizar la elaboración oportuna y eficaz de los proyectos de acta de cada sesión del Consejo General, se informa que se proporcionó el apoyo logístico necesario y se tomó nota de las votaciones para su incorporación en los Acuerdos y Resoluciones aprobados por dicho órgano colegiado.
- Se dio el apoyo necesario para que la documentación solicitada durante las sesiones se proporcionara a sus integrantes en la mesa del propio órgano colegiado.
  - De la misma manera, se tomó nota de la votación emitida por los Consejeros Electorales para la aprobación de los acuerdos y resoluciones presentados a su consideración en cada una de las sesiones celebradas por este máximo órgano de dirección, la cual se incorporó a los propios acuerdos y resoluciones aprobados, así como para la elaboración de los proyectos de acta correspondientes. Una vez elaborados dichos proyectos, fueron distribuidos dentro del plazo establecido para tal efecto.
- 4) Respecto a las actividades llevadas a cabo con posterioridad a las sesiones del Consejo General, se formalizaron los documentos aprobados por el máximo órgano de dirección.
- Al término de cada sesión y con el propósito de apoyar a la Secretaría Ejecutiva en la elaboración de los proyectos de acta de las sesiones celebradas por el Consejo General, se formularon las versiones estenográficas correspondientes; para el proceso de integración de dichas versiones, se recabaron en medios magnéticos los audios que fueron transcritos por el grupo de estenógrafos.

- En observancia del marco normativo, se prepararon los acuerdos y resoluciones emitidos por el Consejo General para ser firmados por el Consejero Presidente y el Secretario del Consejo General, con el propósito de enviarlos al área responsable y solicitar, en su caso, la publicación de los mismos en el Diario Oficial de la Federación.

<b>Acuerdos y Resoluciones emitidos por el Consejo General y publicados, en su caso, en el Diario Oficial de la Federación.</b>					
<b>Fecha de sesión</b>	<b>Tipo de sesión</b>	<b>Documentos aprobados</b>		<b>Documentos publicados</b>	
		<b>Acuerdos</b>	<b>Resoluciones</b>	<b>Acuerdos</b>	<b>Resoluciones</b>
02/Julio/2013	Extraordinaria	2	7	-	-
10/Julio/2013	Extraordinaria	1	-	-	-
15/Julio/2013	Extraordinaria	1	9	1	-
22/Julio/2013	Extraordinaria	1	-	-	-
29/Agosto/2013	Ordinaria	5	20	1	-
29/Agosto/2013	Extraordinaria	-	10	-	-
4/Septiembre/2013	Extraordinaria	1	3	1	-
19/Septiembre/2013	Extraordinaria	2	-	-	-
26/Septiembre/2013	Extraordinaria	2	22	-	-
<b>Total</b>	<b>9</b>	<b>15</b>	<b>71</b>	<b>3</b>	<b>-</b>

1. De la sesión ordinaria del 29 de agosto de 2013, están pendientes de publicar 3 Acuerdos en el Diario Oficial de la Federación.
2. De la sesión extraordinaria del 29 de agosto de 2013, están pendientes de publicar 2 Resoluciones en el Diario Oficial de la Federación.
3. De la sesión extraordinaria del 19 de septiembre de 2013, están pendientes de publicar 2 Acuerdos en el Diario Oficial de la Federación.
4. De la sesión extraordinaria del 26 de septiembre de 2013, están pendientes de publicar 2 Acuerdos y 2 Resoluciones en el Diario Oficial de la Federación.

- Por lo anteriormente señalado, en el trimestre que se reporta se actualizó el documento denominado “Acuerdos y Resoluciones del Consejo General del Instituto Federal Electoral publicados en el Diario Oficial de la Federación durante el año 2013”, en el cual se indica la fecha en la que se celebró cada sesión, el número y la denominación del Acuerdo y/o Resolución, así como la fecha de su publicación, todo ello con el propósito de agilizar los mecanismos de consulta de esta información.
- Se apoyó a la Secretaría Ejecutiva en la preparación y remisión de los acuerdos y resoluciones aprobados a los integrantes del Consejo General y a los miembros de la Junta General Ejecutiva a través de los medios informáticos del Instituto, para su debido cumplimiento.
- Asimismo, fueron entregados los acuerdos y resoluciones a la Dirección de Coordinación y Análisis quien es el enlace de la Dirección del Secretariado y responsable de gestionar ante la UNICOM la publicación respectiva en la página de Internet, Intranet y el Portal de Transparencia.
- Durante el periodo que se reporta se llevó a cabo el registro de los votos emitidos por Consejeros Electorales: 4 votos particulares y 1 voto razonado en la sesión

extraordinaria celebrada por el Consejo General de fecha 15 de julio; en la sesión ordinaria del 29 de agosto se presentó 1 voto concurrente; en la sesión extraordinaria del 29 de agosto se presentaron 2 votos particulares y 1 voto razonado; en la sesión extraordinaria del 4 de septiembre se presentó 1 voto concurrente y en la sesión extraordinaria del 26 de septiembre se presentaron 2 votos particulares y 2 votos concurrentes.

- Se elaboraron los formatos de tomas de protesta de los integrantes del Consejo General durante el trimestre correspondiente, que se encuentran pendientes. Durante este periodo, se tomó protesta al representante suplente del Poder Legislativo del Partido Verde Ecologista de México en la sesión extraordinaria llevada a cabo el 2 de julio de 2013.

5) Se realizan actividades previas de la Junta General Ejecutiva relativas a las sesiones de este órgano colegiado, en el período que se informa, la Dirección del Secretariado apoyó al Secretario Ejecutivo en la elaboración de los proyectos de orden del día para las sesiones de la Junta General Ejecutiva y aquellos asuntos que por su propia naturaleza debe conocer, y en su caso, aprobar.

- En tal virtud, este órgano central del Instituto se reunió en 7 ocasiones, los días 22 de julio, 26 de agosto y 30 de septiembre en sesiones ordinarias; y los días 9 de julio, 20 de agosto, 19 y 25 de septiembre en sesiones extraordinarias. Previamente a la celebración de cada sesión, se apoyó en la formulación y envío de la invitación mediante la cual el Secretario Ejecutivo, a nombre del Presidente de la Junta General Ejecutiva, convocó a los Directores Ejecutivos y a los Titulares de las Unidades Técnicas para asistir a la celebración de las sesiones de este órgano colegiado.
- Por lo tanto, se prepararon y circularon los documentos y anexos necesarios para el análisis y discusión de los asuntos contenidos en el orden del día. Por lo que se refiere a la reproducción de los documentos analizados por la Junta General Ejecutiva, es de informarse que se generaron aproximadamente 50, 752 fotocopias y 1,293 medios magnéticos.
- Se elaboraron en el trimestre correspondiente los guiones para el desarrollo de las sesiones de la Junta General Ejecutiva.

6) Para las actividades posteriores a las sesiones de la Junta General Ejecutiva, durante el trimestre que se informa se apoyó a la Secretaría Ejecutiva en la elaboración de los proyectos de acta de las sesiones celebradas, por lo que se formularon las versiones estenográficas correspondientes. Para el proceso de integración de dichas versiones, se recabaron en medios magnéticos los audios que fueron transcritos por el grupo de estenógrafos.

- Los documentos siguientes: versiones estenográficas y listas de asistencia, se utilizaron como insumos para la preparación de los proyectos de acta; por lo que, una vez elaborados, fueron distribuidos.



Asimismo, se prepararon los acuerdos, dictámenes y/o resoluciones emitidos por la Junta General Ejecutiva para ser firmados por el Consejero Presidente y el Secretario de la Junta General Ejecutiva, con el propósito de enviarlos al área responsable y solicitar, en su caso, la publicación de los mismos en el Diario Oficial de la Federación.

<b>Acuerdos, Dictámenes y/o Resoluciones emitidos por la Junta General Ejecutiva publicados, en su caso, en el Diario Oficial de la Federación.</b>			
<b>Fecha de sesión</b>	<b>Tipo de sesión</b>	<b>Acuerdos y/o Resoluciones aprobados</b>	<b>Acuerdos y/o Resoluciones publicados</b>
09/Julio/2013	Extraordinaria	2	1
22/Julio/2013	Ordinaria	14 <sup>1)</sup>	-
20/Agosto/2013	Extraordinaria	2	-
26/Agosto/2013	Ordinaria	4	-
19/Septiembre/2013	Extraordinaria	10 <sup>2)</sup>	-
25/Septiembre/2013	Extraordinaria	2	-
30/Septiembre/2013	Ordinaria	9 <sup>3)</sup>	-
<b>Total</b>	<b>7</b>	<b>43</b>	<b>1</b>

- (1) De la sesión ordinaria del 22 de julio de 2013, el Acuerdo identificado como JGE99/2013, no se solicitó su publicación en el Diario Oficial de la Federación, toda vez el Acuerdo que se envió para publicar es el aprobado por el Consejo General en la sesión ordinaria del 29 de agosto de 2013 y corresponde al CG201/2013.
- (2) Aprobación del Segundo Informe Cuatrimestral de Actividades del Grupo de Trabajo de Género, No Discriminación y Cultura Laboral en 2013, por lo que se contabiliza como Acuerdo.
- (3) Aprobación del Segundo Informe Trimestral de Actividades de la Junta General Ejecutiva, correspondiente a los meses de abril, mayo y junio de 2013, por lo que se contabiliza como Acuerdo.

- Por lo antes señalado, en el trimestre que se reporta se actualizó el documento denominado “Acuerdos, Dictámenes y/o Resoluciones de la Junta General Ejecutiva del Instituto Federal Electoral durante el año 2013”, en el cual se indica la fecha en la que se celebró cada sesión, el número y la denominación del Acuerdo, Dictamen y/o Resolución, así como la fecha de su publicación, en su caso, todo ello con el propósito de agilizar los mecanismos de consulta de información.

7) Durante el trimestre de referencia, la Dirección del Secretariado apoyó en la compilación e integración de diversos trabajos; así como en la formulación de informes solicitados y de los apartados que le corresponden, como el relativo al Segundo Informe Trimestral de Actividades de la Junta General Ejecutiva correspondiente a los meses de abril, mayo y junio de 2013. Cabe mencionar que dicho Informe fue aprobado por los integrantes de la Junta General Ejecutiva, en la sesión ordinaria celebrada el 30 de septiembre de 2013.

- De igual manera se integró el Segundo Informe Trimestral de la parte relativa al Archivo Institucional sobre el Inventario General por expediente, mismo que se remitió el 10 de julio del presente año.

- Se integró la guía simple, así como la elaboración del Catálogo de documentos del archivo del Consejo General y de la Junta General Ejecutiva.
- Finalmente, durante el trimestre de referencia se elaboraron 111 versiones estenográficas a solicitud de diversas Comisiones del Consejo General, así como de diversas áreas. Para su proceso de integración, se recabaron las cintas de audio que fueron transcritas por el grupo de estenógrafos.

<b>Objetivo Operativo Anual:</b>	106.02.001 Mantener actualizado el Archivo del Consejo General y la Junta General Ejecutiva
<b>Subprogramas que participan:</b>	011 - Dirección de Apoyo a Órganos Centrales.

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Actualización del Archivo	75%	75%

#### **Acciones realizadas**

- 1) Durante el trimestre que se informa y con el propósito de realizar la actualización permanente del Archivo del Consejo General, se clasificaron y sistematizaron los documentos correspondientes a las sesiones del 2, 10, 15 y 22 de julio, 29 de agosto (dos sesiones) y 4, 19 y 26 de septiembre del presente año.
  - Se atendieron los requerimientos de reproducción de diversos documentos por parte de la Secretaría Ejecutiva, Consejeros Electorales, Consejeros del Poder Legislativo, Representantes de los Partidos Políticos, Directores Ejecutivos y de Unidades Técnicas, generándose aproximadamente 1,727 fotocopias, solicitadas por miembros del Consejo General, áreas ejecutivas y técnicas del Instituto.
  - Asimismo, con el objeto de propiciar una consulta rápida de la información contenida en el archivo del Consejo General, se actualizó la base de datos que permite presentar en medios magnéticos las actas de las sesiones, órdenes del día, acuerdos y resoluciones aprobados por este órgano máximo de dirección. Al respecto, se realiza una confronta de cada documento integrado en la base de datos, a efecto de corroborar que la información que contiene, corresponda puntualmente con el archivo impreso.
  - Las 555 actas de las sesiones celebradas por el Consejo General desde el 11 de octubre de 1990, fecha de su instalación, hasta el 4 de septiembre de 2013, se encuentran incorporadas en la base de datos y formateadas en el programa Word. Asimismo, los Proyectos de Acta de las sesiones del 19 y 26 de septiembre se encuentran integradas en el programa Word y PDF con Bookmarks, y se

incorporarán en la base de datos mencionada, una vez que sean aprobadas por el Consejo General.

- Con fecha 5 de julio de 2013, se entregó a la Dirección de Coordinación y Análisis de la Dirección del Secretariado como enlace para remitir a la Unidad Técnica de Servicios de Informática la información relativa a las sesiones ordinaria y extraordinaria de fecha 28 de mayo del presente año, celebradas por el Consejo General.
- Asimismo, con fecha 8 de julio de 2013, se entregó a la Dirección de Coordinación y Análisis de la Dirección del Secretariado como enlace para remitir a la Unidad Técnica de Servicios de Informática el Acta de la sesión extraordinaria urgente del Consejo General celebrada el 28 de mayo del presente año.
- De igual manera, con fecha 3 de septiembre del año en curso, se entregó a la Dirección de Coordinación y Análisis de la Dirección del Secretariado como enlace para remitir a la Unidad Técnica de Servicios de Informática las Actas de las sesiones extraordinarias del Consejo General celebradas los días 2, 10, 15 y 22 de julio de 2013.

2) En lo que se refiere a la actualización permanente del archivo de la Junta General Ejecutiva, cabe mencionar que la documentación que se generó en las sesiones celebradas los días 9 y 22 de julio, 20 y 26 de agosto, así como el 19, 25 y 30 de septiembre; se clasificó y ordenó para su incorporación al Archivo correspondiente, con el propósito de mantenerlo debidamente actualizado.

- Respecto a la actualización de la base de datos de las actas, acuerdos, dictámenes y/o resoluciones de la Junta General Ejecutiva, cabe mencionar que a la fecha se han revisado al 100 por ciento, 569 actas e igual número de órdenes del día, correspondientes a las sesiones celebradas del 16 de octubre de 1990 al 20 de agosto de 2013, mismas que se encuentran incorporadas en la base de datos y formateadas en el programa Word.
- En cuanto a las Actas y órdenes del día de la Junta General Ejecutiva se entregó a la Dirección de Coordinación y Análisis de la Dirección del Secretariado como enlace para remitir a la Unidad Técnica de Servicios de Informática, a fin de ser colocadas en la página de Internet.
- De igual manera, con fecha 23 de julio de 2013, se entregó a la Dirección de Coordinación y Análisis de la Dirección del Secretariado como enlace para remitir a la UNICOM, las Actas de las sesiones ordinaria del 24 de junio de 2013, así como extraordinaria del día 10 de junio de 2013.
- Con fecha 30 de agosto de 2013 se enviaron las Actas de la sesión ordinaria del 22 de julio de 2013; así como extraordinaria llevada a cabo el día 9 de julio de 2013.

- 3) Por lo que se refiere a la actividad de elaboración de certificación de documentos del Consejo General y de la Junta General Ejecutiva, durante el período que se informa se atendieron 54 certificaciones. Asimismo, respecto a la atención de solicitudes de información de las áreas del Instituto y de aquéllas vinculadas a Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como de la actualización permanente de la página de Internet, Intranet y el Portal de Transparencia de la información que corresponde al ámbito de competencia de la Dirección del Secretariado; durante el período que se informa se atendieron 9 solicitudes de acceso a la información recibida a través del “Sistema de Acceso a la Información” (IFESAI), las cuales fueron atendidas en términos de lo previsto en el Reglamento del Instituto Federal Electoral en Materia de Transparencia y Acceso a la Información.

<b>Objetivo Operativo Anual:</b>	106.03.001 Mantener el funcionamiento en el seguimiento del cumplimiento de acuerdos y resoluciones del Consejo General y la Junta General Ejecutiva.
<b>Subprogramas que participan:</b>	012 – Dirección de Coordinación y Análisis.

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Seguimiento del Cumplimiento	79%	79%

### Acciones realizadas

- **Consejo General**

Durante el tercer trimestre de 2013, el Consejo General sesionó en 9 ocasiones: 1 de las cuales fue de manera ordinaria (29 de agosto) y 8 de manera extraordinaria (2, 10, 15 y 22 de julio; 29 de agosto; así como el 4, 19 y 26 de septiembre).

De esas sesiones se generaron un total de 112 compromisos, de los cuales se ha resuelto 91, 4 se encuentran cumplidos parcialmente y 17 se encuentran pendientes de cumplir. Respecto a los informes de seguimiento de acuerdos y resoluciones aprobados por el Consejo General, durante el trimestre, se elaboró un informe que fue presentado en la sesión ordinaria celebrada en el mes agosto.

Derivado de lo anterior, al tercer trimestre se cuenta con el siguiente acumulado en lo que va del año:

Concepto	Total	Cumplido	Cumplidos Parcialmente	Pendiente
Acuerdo	174	141	4	29
Resolución	285	267	7	11
Solicitud	10	5	0	5
<b>Total</b>	<b>469</b>	<b>413</b>	<b>11</b>	<b>45</b>

- **Junta General Ejecutiva**

Con respecto al trimestre que se reporta, la Junta General Ejecutiva sesionó en 7 ocasiones, 3 de manera ordinaria (22 de julio, 26 agosto y 30 de septiembre) y 4 de manera extraordinaria (9 de julio; 20 de agosto y 19 y 25 de septiembre). Se generaron un total de 87 asuntos; de los cuales 64 se encuentran resueltos, 3 se encuentran cumplidos parcialmente y 20 pendientes. Por lo que respecta a los informes de seguimiento de acuerdos y dictámenes aprobados, en el trimestre que nos ocupa se elaboraron 3 informes, mismos que fueron presentados en las sesiones ordinarias que celebró la Junta durante este periodo.

Derivado de lo anterior, al tercer trimestre del año se cuenta con el siguiente acumulado:

Concepto	Total	Cumplido	Cumplidos Parcialmente	Pendiente
Acuerdo	302	269	6	27
Dictamen	0	0	0	0
Resolución	29	29	0	0
Solicitud	0	0	0	0
<b>Total</b>	<b>331</b>	<b>298</b>	<b>6</b>	<b>27</b>

De esta forma se dio cumplimiento en tiempo y forma al indicador trimestral, por lo que es posible dar por cumplido en su totalidad, el porcentaje previsto para este objetivo en los nueve meses transcurridos del año; en virtud de que se realizó el seguimiento y se elaboraron los informes correspondientes, mismos que fueron presentados en las sesiones ordinarias de ambos órganos de dirección.

<b>Objetivo Operativo Anual:</b>	106.04.001 Mantener la publicación de la Gaceta Electoral en la página de internet del Instituto.
<b>Subprogramas que participan:</b>	012 – Dirección de Coordinación y Análisis.

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Publicación de la Gaceta Electoral	75%	75%

### Acciones realizadas

Se concluyó y distribuyó la Gaceta Electoral 148. Asimismo, Se recopilaron los acuerdos y resoluciones aprobados por el Consejo General y la Junta General Ejecutiva, así como otras disposiciones de trascendencia jurídica emitidas por los órganos competentes del Instituto en los que se ordenó su publicación en el Diario Oficial de la Federación o bien en la Gaceta Electoral; se incluyeron los acuerdos aprobados por la Comisión Nacional de Vigilancia, concluyéndose de igual forma la número 149, estando pendiente su distribución.

<b>Objetivo Operativo Anual:</b>	106.05.001 Mantener el funcionamiento en el seguimiento de las actividades relevantes de las Juntas locales y Distritales Ejecutivas.
<b>Subprogramas que participan:</b>	012 - Dirección de Coordinación y Análisis.

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Seguimiento de Actividades	75%	75%

### Acciones realizadas

Se realizó el documento denominado “Informe que presenta la Secretaría Ejecutiva respecto a la información que los Vocales Ejecutivos Locales solicitan hacer del conocimiento de la Junta General Ejecutiva para que sean atendidos en su ámbito”, correspondiente a los meses de julio, agosto y septiembre, presentándose en las sesiones ordinarias que celebró dicho órgano ejecutivo.

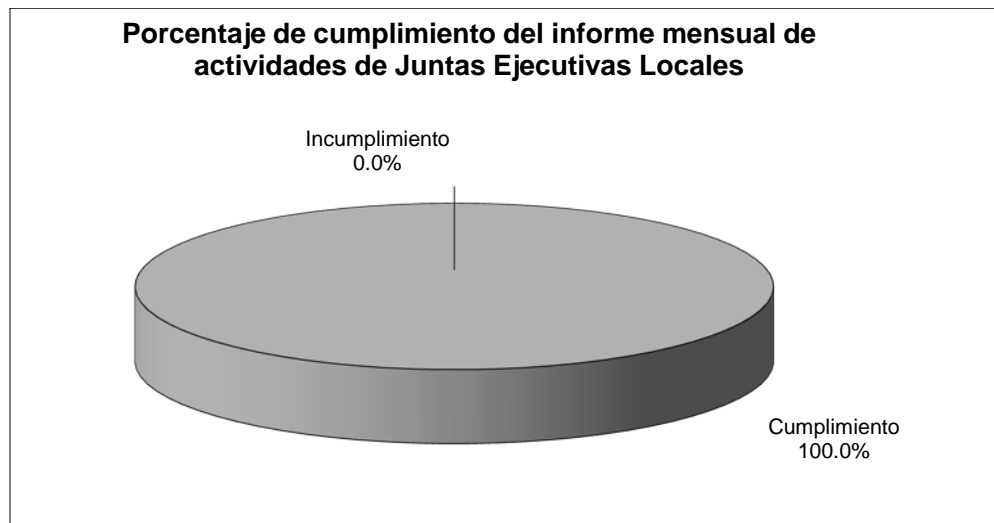
En este tercer trimestre recibimos 96 correos electrónicos de las juntas ejecutivas locales. De ellos, nueve plantearon por lo menos un asunto para hacerlo del conocimiento de la Junta General Ejecutiva.

Cada uno de los asuntos presentados en las sesiones del periodo que se informa, fueron remitidos a las direcciones ejecutivas y unidades técnicas correspondientes para su atención y/o conocimiento. A continuación se presenta un cuadro con el avance en la atención a los mismos:

Avance en la atención de los asuntos de los vocales ejecutivos locales hechos del conocimiento de la Junta General Ejecutiva durante el tercer trimestre de 2013						
Mes	Entidades que presentaron asuntos	Asuntos				
		Presentados	Resueltos	Resueltos parcialmente	Pendientes	Cumplimiento
Julio	Baja California Sur	2	2	0	0	100.0%
	Sonora	1	0	1	0	0.0%
Agosto	Baja California Sur	6	6	0	0	100.0%
	Guerrero	1	0	1	0	0.0%
Septiembre	Baja California Sur	1	0	0	1	0.0%
	Campeche	1	0	0	1	0.0%
	Nayarit	1	1	0	0	100.0%
	Nuevo León	1	1	0	0	100.0%
	Sonora	1	0	1	0	0.0%

Durante el periodo que se reporta se procesó el documento “Informe Mensual de Actividades de las Juntas Locales y Distritales Ejecutivas” de los meses de julio, agosto y septiembre de 2013.

Tomando esto en consideración, y derivado de un análisis de la base de datos, de los 96 informes que debieron enviar las juntas ejecutivas locales se recibieron 96, lo que representa un cumplimiento del 100%.



<b>Objetivo Operativo Anual:</b>	106.06.001 Mantener el funcionamiento de la integración en tiempo y forma de los Informes trimestrales y el Informe Anual de Actividades del Instituto.
<b>Subprogramas que participan:</b>	012 - Dirección de Coordinación y Análisis.

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Seguimiento de Actividades	80%	80%

### Acciones realizadas

Los informes de las direcciones ejecutivas y unidades técnicas, correspondientes al segundo trimestre de 2013, fueron solicitados mediante el Oficio DS/816/13, de fecha 14 de agosto.

Con el fin de presentar los informes trimestrales a la Junta General Ejecutiva se llevaron a cabo las siguientes tareas:

- Se efectuó una revisión de forma de los informes;
- Se elaboraron los “Resúmenes Ejecutivos” de cada una de las áreas responsables; y
- Se elaboró una presentación de los formatos utilizados.

Por último, fueron presentados ante la Junta General Ejecutiva en su Sesión Ordinaria del 30 de septiembre de 2013, y ante el Consejo General en su Sesión Extraordinaria del 9 de octubre de 2013.

<b>Objetivo Operativo Anual:</b>	106.07.001 Asegurar el apoyo logístico y técnico a las sesiones del Consejo General y sus Comisiones así como a la Junta General Ejecutiva.
<b>Subprogramas que participan:</b>	012 - Dirección de Coordinación y Análisis.

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Eventos atendidos	75%	75%

### Acciones realizadas

Dentro de las tareas que se realizaron en materia de apoyo técnico y logístico, se brindó apoyo a través del Grupo de Edecanes durante las sesiones del Consejo General, Junta General Ejecutiva; Comisiones del Consejo General, Comités Internos; reuniones del trabajo de la Presidencia del Consejo General, de las oficinas de los Consejeros Electorales, Secretaría Ejecutiva, Direcciones Ejecutivas y Unidades Técnicas; independientemente de los eventos de carácter extraordinario que se llevaron a cabo durante el período que se informa.

Cabe mencionar, que en los eventos referidos en el párrafo que antecede, también se proporcionó apoyo técnico mediante la colocación de bocinas, micrófonos, pantallas de proyección y equipos de cómputo; y en algunas ocasiones la grabación en audio de diversos actos.

De igual manera, en la mayoría de las sesiones que el Consejo General celebró durante el tercer trimestre de 2013, se prepararon alimentos tales como emparedados, chapatas, baguettes y otros de diversa índole, a fin de ofrecerlos al público asistente a las sesiones mencionadas.

Se debe mencionar, que durante todos los eventos, se brindó servicio de cafetería y en la mayoría de ellos, el apoyo con Edecanes. Así mismo y a fin de identificar a los invitados a las diversas reuniones, se elaboraron personificadores y mapas de ubicación de invitados.

De esta forma, las actividades que se realizaron de julio a septiembre de 2013, fueron de manera general, las que enseguida se describen:



<b>Eventos</b>	<b>Número</b>
Sesiones del Consejo General	9
Sesiones de la Junta General Ejecutiva	7
Reuniones de trabajo de la Presidencia del Consejo General	4
Reuniones de los Consejeros Electorales y el Secretario Ejecutivo, incluyendo la denominada "Mesa de Consejeros"	10
Reuniones de trabajo de los Consejeros Electorales	23
Reuniones de trabajo del Secretario Ejecutivo	17
Comisiones del Consejo General	35
Reuniones de trabajo de Direcciones Ejecutivas y Unidades Técnicas y otros eventos de carácter extraordinario.	216
<b>Total de eventos</b>	<b>321</b>

<b>Objetivo Operativo Anual:</b>	106.08.001 Realizar las funciones del Comité de Información Instituto Federal Electoral.
<b>Subprogramas que participan:</b>	012 - Dirección de Coordinación y Análisis.

<b>Indicador Trimestral</b>	<b>Porcentaje</b>	
	<b>Programado</b>	<b>Realizado</b>
Asistencia a las sesiones del Comité de Información	75%	75%

### **Acciones realizadas**

Se acudió a las sesiones del Comité de Información durante el tercer trimestre de 2013, resultando un total de 11 sesiones, de las cuales 3 fueron ordinarias y 8 extraordinarias; previamente a la celebración de cada una de las sesiones, se recibieron las correspondientes convocatorias y órdenes del día, se revisó la documentación y proyectos de acta que se sometieron a consideración del órgano colegiado; asimismo, se analizó y en su caso, se hicieron las observaciones correspondientes a las propuestas de los Proyectos de Acuerdos y Resoluciones que la Unidad de Servicios de Información y Documentación presento al Comité de Información.

Los acuerdos y resoluciones emitidos durante el periodo que se informa fueron los siguientes:

<b>Sesiones</b>			<b>Número de casos</b>
<b>#</b>	<b>Tipo</b>	<b>Fecha</b>	
1	Extraordinaria	5-Julio-2013	9
2	Extraordinaria	18-Julio-2013	13
3	Ordinaria	24-Julio-2013	1
4	Extraordinaria	24-Julio-2013	8
5	Extraordinaria	23-Agosto-2013	12
6	Ordinaria	30-Agosto-2013	0
7	Extraordinaria	30-Agosto-2013	5
8	Extraordinaria	6-Septiembre-2013	9
9	Extraordinaria	13-Septiembre-2013	16
10	Extraordinaria	25-Septiembre-2013	12
11	Ordinaria	30-Septiembre-2013	0
<b>Total</b>			<b>85</b>

Asimismo, se recibieron un total de 18 solicitudes de acceso a la información, las cuales se atendieron y desahogaron en tiempo y forma.

## Anexo 1

### Atención de Actividades Adicionales

Actividades	
Denominación	Descripción de lo realizado
Llevar el registro de las intervenciones de los miembros del Consejo General durante las sesiones que celebre este órgano y registrar el sentido de la votación de los acuerdos y resoluciones que someten a su consideración.	<p>Se procedió a la captura de las intervenciones de los miembros del Consejo General durante la sesiones ordinaria celebrada el día 29 de agosto y extraordinarias de los días 20 (2) de junio, 2, 10, 15, 22 de julio, 29 de agosto y 4 de septiembre, del 2013, arrojando un total de 1426 participaciones de los integrantes del Consejo General.</p> <p>Por lo que hace al sentido de la votación, se elaboró el informe correspondiente al tercer trimestre de 2013, en el cual se establece que el Consejo General aprobó <b>15</b> acuerdos, <b>14</b> por unanimidad y <b>1</b> por mayoría, así como <b>71</b> resoluciones, <b>65</b> por unanimidad y <b>6</b> por mayoría. Asimismo, se detalla el sentido de la votación emitido por cada uno de los Consejeros Electorales.</p>
Cartera Institucional de Proyectos 2013	<p>Mediante el sistema PMWeb se ha realizado el seguimiento mensual de los 2 proyectos de la Dirección del Secretariado en la Cartera Institucional de Proyectos, los cuales son:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• VD20600-2013 Ordenamientos Electorales; y</li><li>• VD20700-2013 Elaboración de la Memoria del Proceso Electoral Federal 2011-2012.</li></ul>
Actualización de Directorios	<p>Se actualizaron los directorios de:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Consejo General;</li><li>2. Comisiones del Consejo General;</li><li>3. Gobernadores;</li><li>4. Organismos y Tribunales Electorales;</li><li>5. Juntas Ejecutivas Locales y Distritales.</li></ol>

## 108 Dirección Jurídica

### Programa General

R008. Dirección, soporte jurídico y apoyo logístico.

#### Planeación Operativa

<b>Objetivo Operativo Anual:</b>	108.001.001 Eficientar el trámite y sustanciación de los medios de impugnación promovidos en contra del Consejo General y de las instancias centrales del Instituto, así como generar el análisis de las sentencias relevantes emitidas por el Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación.
<b>Subprogramas que participan:</b>	017- Dirección de Instrucción Recursal

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Expedientes Tramitados	75%	75%

#### Acciones realizadas

- En el periodo que abarcan los meses de julio, agosto y septiembre de 2013, se llevó a cabo la tramitación de los medios de impugnación interpuestos en contra de actos emitidos por el Consejo General del Instituto, mismos que consistieron **58** Recursos de Apelación y **20** Juicios para la Protección de los Derechos Político-Electorales del Ciudadano.
- Asimismo, no se presentaron Recursos de Revisión en contra de los órganos del Instituto Federal Electoral, y por ende, no se generaron expedientes para su sustanciación a la Junta General Ejecutiva.
- En el periodo motivo del presente informe se desahogaron **6** requerimientos, de los cuales **4** fueron formulados por la Sala Superior del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación; **1** por la Sala Regional correspondiente a la Quinta Circunscripción Plurinominal con sede en Toluca y **1** por el Tribunal Electoral del Estado de Puebla.
- Se realizó el mantenimiento operativo del Sistema Integral de Medios de Impugnación en Materia Electoral; la actualización del mecanismo de consulta respecto de los medios de impugnación interpuestos en contra de decisiones del Consejo General y la Junta General Ejecutiva, y se realizó el estudio de las sentencias emitidas por el Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación.
- En el periodo que se informa, se atendieron las consultas que en materia de medios de impugnación formularon los órganos desconcentrados del Instituto.

### Planeación Operativa

<b>Objetivo Operativo Anual:</b>	108.002.01 Preservar el funcionamiento del Sistema Integral de Quejas y Denuncias.
<b>Subprogramas que participan:</b>	001 Dirección y Apoyo Administrativo y 018 Dirección de Quejas.

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Quejas recibidas, registradas y asignadas	90%	90%

### Acciones realizadas

En el tercer trimestre del año 2013, se recibieron **13** quejas que se registraron y asignaron dentro del Sistema Integral de Quejas y Denuncias, radicadas como procedimientos **especiales** sancionadores. Asimismo, se recibieron 4 quejas y 66 vistas que se registraron y asignaron dentro del Sistema Integral de Quejas y Denuncias, radicadas como **70** procedimientos **ordinarios** sancionadores. En total, **83** procedimientos administrativos sancionadores.

### Planeación Operativa

<b>Objetivo Operativo Anual:</b>	108.03.001.- Mantener los niveles de atención de los requerimientos de los datos de ciudadanos que están en el Padrón Electoral.
<b>Subprogramas que participan:</b>	001 Dirección y Apoyo Administrativo y 019.- Dirección de lo Contencioso.

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Solicitudes atendidas.	100%	100%

### Acciones realizadas

Se recibieron, revisaron, analizaron y atendieron 7400 solicitudes de información a diversas autoridades sobre 13159 ciudadanos inscritos en el Padrón Electoral.

### Planeación Operativa

<b>Objetivo Operativo Anual:</b>	108.04.001 Eficientar la asesoría jurídica que se brinda permanentemente a todos los órganos del Instituto.
<b>Subprogramas que participan:</b>	049 - Dirección de Normatividad y Contratos.

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Proyectos atendidos	100%	100%

### Acciones realizadas

Se revisaron y, en su caso, validaron 23 proyectos de Acuerdos, Dictámenes y Resoluciones del Consejo General del Instituto Federal Electoral y de la Junta General Ejecutiva, solicitados por diversos órganos del Instituto.

Durante el trimestre se revisaron y validaron 40 instrumentos, en los siguientes términos:

a) Validaciones

Se validaron 19

Prestación de Servicios	Prestación de Servicios Profesionales	Coedición	Convenios	Arrendamiento	Inserción	Obra Publica	Addenda
17	-	-	2	-	-	-	-

b) Revisión de 21 proyectos de contrato:

Prestación de Servicios	Prestación de Servicios Profesionales	Coedición	Convenios	Arrendamiento	Inserción	Obra Publica	Addenda
17	-	-	4	-	-	-	-

### Planeación Operativa

Objetivo Operativo Anual:	108.05.001 Apoyar a la Secretaría Ejecutiva
Subprogramas que participan:	073 Dirección de Asuntos Laborales

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Juicios Atendidos	100%	100%

### Acciones realizadas

Se representó legalmente al Instituto ante el Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación en 21 juicios, de los cuales 12 corresponden a juicios nuevos o emplazamientos, 1 juicio ante el Tribunal Federal de Justicia Fiscal y Administrativa mismos a los que se dio contestación a la demanda; se atendieron 16 audiencias de Conciliación, Admisión y Desahogo de Pruebas y Alegatos, se elaboraron 39 promociones, de las cuales 5 pliego de posiciones, 3 desahogando vista, 22 solicitando devolución de documentos, 3 dando cumplimiento, 1 solicitando prórroga, 2 presentando alegatos, 1 promoviendo incidente de nulidad de actuaciones, 1 solicitando se notifique por estrados, 1 presentando pruebas supervenientes

Así mismo en 5 juicios se representó legalmente al Instituto ante otras autoridades de trabajo: 3 audiencias de ley ante la Junta de Conciliación y Arbitraje en el Distrito Federal y 2 audiencias de ley, ante la Junta Especial Número 20 de la Federal de Conciliación y Arbitraje en el estado de Nuevo León; 1 diligencia en la Dirección General de Conciliación de la Conciliación de la Secretaría del Trabajo en el estado de Morelos.

También se elaboró 1 promoción requerida por la autoridad correspondiente dentro de un juicio de amparo, 2 reuniones con el Secretario de Estudio y Cuenta de la Sala Superior del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, 1 reunión con asesores de Consejeros integrantes de la Comisión del Servicio Profesional Electoral.



### Planeación Operativa

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Procedimientos Disciplinarios	100%	100%

### Acciones realizadas

Se elaboraron 4 proyectos de Resolución de Procedimientos Disciplinarios, 8 proyectos de Acuerdo de designación de Dirección Ejecutiva para sustanciar y resolver Recursos de Inconformidad de la competencia de la Junta General Ejecutiva, 2 proyectos de Resolución de Recursos de Inconformidad de la competencia del Consejo General, 2 proyecto de Auto de no Interposición del Recurso de Inconformidad; se practicaron 13 notificaciones y se elaboraron 2 acuerdos de regularización de procedimiento.

Se atendieron 16 opiniones jurídicas en materia laboral, elaboración de 1 oficio mediante el cual se entregaron copias certificadas.

Se colaboró en la validación de 18 proyectos de acuerdo, que implicó la revisión adicional de 240 documentos anexos, dictámenes de readscripción y lineamientos, entre otros.

## Anexo 1

### Atención de Actividades Adicionales

#### Dirección de Instrucción Recursal

Actividades	
Denominación	Descripción de lo realizado
Certificaciones Total 112	Elaboración de certificación de documentos utilizados en:  a) Los medios de impugnación que se presentan en contra de actos del Consejo General del Instituto Federal Electoral.  b) Notificación de resoluciones y acuerdos del Consejo General del Instituto Federal Electoral.  c) Requerimientos de la Sala Superior y/o Salas Regionales del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación.  d) Requerimientos de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.
Notificaciones Total 3	Elaboración de acuerdos y razones de fijación y retiro de notificaciones realizadas a través de los estrados del Instituto Federal Electoral, de oficios y cédulas de notificación a consejeros electorales, ciudadanos, partidos políticos nacionales y agrupaciones políticas nacionales, respecto de:  a) Acuerdos o resoluciones emitidas por el Consejo General del Instituto Federal Electoral.  b) De oficios de diversas instancias del Instituto Federal Electoral.

#### Dirección de lo Contencioso

Actividades	
Denominación	Descripción de lo realizado
Seguimiento a Juicios.	Se realizaron 227 seguimientos en controversias en materia civil, administrativo y juicios de amparo, en representación legal del Instituto; de las cuales 192 son en materia de amparo como tercero perjudicado, y/o autoridad responsable, 9 seguimientos a las controversias en materia civil, 22 en juicios administrativos y 4 procedimientos ante las compañías afianzadoras.
Suspensión de Derechos Político-Electorales.	En relación con la documentación en materia de ejercicio de derechos político electorales de los ciudadanos, en este trimestre se remitieron 16 sentencias a la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores para su trámite, y no se revisaron sentencias y autos de formal prisión.

Actividades	
Denominación	Descripción de lo realizado
Tramitación de Poderes Notariales.	En este trimestre se gestionaron 59 poderes notariales y No se llevaron a cabo revocaciones que otorga la Secretaría Ejecutiva.
Procedimientos Administrativos.	Se interviene en 2 procedimientos ante el Instituto Nacional del Derecho de autor para la obtención de la Reserva de Derecho al Uso Exclusivo para el personaje humano de caracterización y en ninguno ante el Instituto Mexicano de Propiedad Industrial.
Certificación de Documentos.	Se llevaron a cabo 22 certificaciones de documentos, suscritas por el Secretario Ejecutivo de este Instituto.
Elaboración de Oficios.	Se realizaron 1272 oficios relativos a requerimientos realizados por agentes del Ministerio Público pertenecientes a diversas instancias de la Procuraduría General de la República y de la Procuraduría General de Justicia de los estados, así como solicitando y remitiendo información a órganos centrales y delegacionales del Instituto, reintegrando diversa documentación a la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores y Dirección Ejecutiva de Administración.
Desahogo de Comparecencias.	Se desahogaron 419 comparecencias ante la Fiscalía Especializada para la Atención de Delitos Electorales; 70 ante las Delegaciones de la Procuraduría General de la República; 01 ante la Procuraduría General de Justicia del Distrito Federal; y 04 ante un Juzgado de Distrito.
Desahogo de opiniones relativas al Procedimiento en los casos de extravío o faltante de un documento electoral.	En relación a los Procedimientos a seguir en los casos de extravío o faltante de un documento electoral se emitieron 3 opiniones al respecto.
Búsquedas Sistema Integral de Información del Registro Federal de Electores.	En la Subdirección de Asuntos Penales, se realizaron 219 Búsquedas en el Sistema Integral de Información del Registro Federal de Electores respecto a las solicitudes de las autoridades Jurisdiccionales, Administrativas y Ministeriales relativas a 1283 ciudadanos. (Padrón Electoral, Bajas y Trámite)
En Materia de Delitos Electorales (FEPADE)	Se elaboraron y presentaron 830 denuncias de hechos en contra de ciudadanos que tramitaron Credenciales para Votar con domicilios irregulares y AFIS – ABIS ante la Fiscalía Especializada para la Atención de Delitos Electorales.

#### Dirección de Normatividad y Contratos

Actividades	
Denominación	Descripción de lo realizado
Asesoría legal	Brindada a los órganos centrales, delegacionales y subdelegacionales de la autoridad electoral federal, se desahogaron diversas consultas planteadas en el ámbito jurídico-electoral, inclusive vía telefónica, apegándose invariablemente dicho asesoramiento a los principios rectores de la función electoral federal.

Difusión a la síntesis informativa	En la que se da a conocer los acuerdos, reglamentos y demás documentos aprobados por el Consejo General y la Junta General Ejecutiva publicados en el Diario Oficial de la Federación.
Brindo Asesoría	Vocalías Ejecutivas de los órganos desconcentrados, con la finalidad de concretar la firma de los convenios de apoyo y colaboración en materia electoral, así como de los anexos técnicos respectivo. 12 instrumentos
Revisión y actualización	Contenidos de los rubros correspondientes a la Dirección Jurídica, publicados en la página de Internet del Instituto Federal Electoral.
Revisión y validación	9 convenios de apoyo y colaboración con entidades, instituciones y universidades públicas y privadas o de carácter internacional.
Asesoría legal a Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, Comité Central de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las mismas, Comité en Materia de Tecnologías de la Información, juntas aclaratorias.	33 reuniones entre las que se encuentran revisión de bases de las licitaciones públicas e invitaciones restringidas, sesiones ordinarias y extraordinarias
Se intervino ante el Instituto Nacional del Derecho de Autor	4 solicitud de ISBN; y no se realizó trámite alguno para el registro de marca en el Instituto Mexicano de la Propiedad Industrial.
Certificaciones Total 43	<p>Se realizó la certificación de los documentos siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Resoluciones dictadas por el Órgano Garante de la Transparencia y el Acceso a la Información, en el recurso de revisión número OGTAI-REV-54/13 y sus acumulados OGTAI-REV-55/13 al OGTAI-REV-67/13. y en el recurso de revisión número OGTAI-REV-68/13 y sus acumulados OGTAI-REV-69/13 al OGTAI-REV-71/13.</li> <li>• Convenios de apoyo y colaboración en materia electoral, Anexos Técnicos y Addendas celebrados con los Institutos Electorales Locales de los Estados de Aguascalientes, Baja California, Chihuahua, Coahuila, Durango, Hidalgo, Oaxaca, Puebla, Quintana Roo, Sinaloa, Tamaulipas, Tlaxcala, Veracruz y Zacatecas, con motivo del proceso electoral local de 2013.</li> <li>• Oficio SE/015/2011 signado por el Secretario Ejecutivo del IFE de fecha seis de enero de dos mil once, dirigido al Contralor General del IFE.</li> <li>• Oficio del Contralor General del Instituto que se cita en el oficio del SE y que motiva aquel.</li> <li>• Expediente relacionado con el Convenio Específico de Colaboración FSGJ/073/2012, celebrado con el Centro de Investigación y Docencia Económicas, A.C.</li> </ul>

Trabajos realizados como Secretaría Técnica.

1. Órgano Garante de la Transparencia y el Acceso a la Información

Número de sesiones del Órgano Garante realizadas durante el periodo: 3

SESIONES JULIO - SEPTIEMBRE 2013	
RESUMEN	TEMAS RELEVANTES
<p>Sexta Sesión Extraordinaria 12 de julio de 2013</p>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <u>Aprobación de la Minuta de la Segunda Sesión Ordinaria del OGTAI, celebrada el 25 de junio del año 2013.</u></li> <li>2. <u>Análisis y aprobación del proyecto de resolución en Acatamiento a la Sentencia emitida por el TEPJF en el juicio SUP-JDC-970/2013, en relación al Recurso de Revisión identificado con el número de expediente OGTAI-REV-40/13 y sus acumulados del OGTAI-REV-41/13 al OGTAI-REV-44/13.</u></li> <li>3. <u>Análisis y aprobación del proyecto de resolución del Incidente de Incumplimiento OGTAI INC-REV-03/13, en relación al Recurso de Revisión identificado con el número de expediente OGTAI-REV-45/13.</u></li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Resolución en acatamiento a la Sentencia SUP-JDC-970/2013, en relación al Recurso de Revisión identificado con el número de expediente OGTAI-REV-40/13 y sus acumulados del OGTAI-REV-41/13 al OGTAI-REV-44/13. Se cumple con lo ordenado por el TEPJF y el OGTAI estima procedente informar al Secretario Ejecutivo del Consejo General del IFE que el PVEM dejó de atender los requerimientos y determinaciones adoptadas por el CI.</li> <li>• Resolución del Incidente de Incumplimiento OGTAI_INC-REV—03/13, en relación al Recurso de Revisión identificado con el número de expediente OGTAI-REV-45/13. Se requiere al PAN para que cumpla con lo determinado por el OGTAI y proporcione en su totalidad y atienda la modalidad de entrega de la información requerida por el impetrante.</li> </ul>
<p>Séptima Sesión Extraordinaria 20 de Agosto de 2013</p>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <u>Aprobación de la minuta de la Sexta Sesión Extraordinaria del OGTAI, celebrada el 12 de julio del año 2013.</u></li> <li>2. Presentación de los informes del segundo trimestre de 2013 de la <u>UTSID</u> y del <u>CI</u></li> <li>3. <u>Análisis y aprobación del proyecto de resolución en Acatamiento a la Sentencia emitida por el TEPJF en el juicio SUP-JDC-1014/2013, en relación al Recurso de Revisión OGTAI-REV-48/13 y sus acumulados del OGTAI-REV-49/13 al OGTAI-REV-53/13.</u></li> <li>4. Discusión y aprobación del proyecto de Acuerdo de Ampliación del plazo para resolver el Recurso de Revisión OGTAI-REV-72/13 y sus acumulados del OGTAI-REV-73/13 al OGTAI-REV-134/13.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Aprobación del proyecto de resolución en Acatamiento a la Sentencia emitida por la Sala Superior del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación en el juicio SUP-JDC-1014/2013, en relación al Recurso de Revisión identificado con el número de expediente OGTAI-REV-48/13 y sus acumulados del OGTAI-REV-49/13 al OGTAI-REV-53/13. Se cumple con lo ordenado por el TEPJF y el OGTAI estima procedente informar al Secretario Ejecutivo del Consejo General del IFE que el PRI dejó de atender los requerimientos y determinaciones</li> </ol>

<ol style="list-style-type: none"> <li>5. Análisis y aprobación del proyecto de resolución relativo al Recurso de Revisión <u>OGTAI-REV-135/13 y su acumulado OGTAI-REV-136/13, promovido por el C. Miguel Antonio Morales Zepeda.</u></li> <li>6. Análisis y aprobación del proyecto de resolución relativo al Recurso de Revisión <u>OGTAI-REV-137/13 y su acumulado OGTAI-REV-138/13, promovido por el C. Camerino Eleazar Márquez Madrid.</u></li> <li>7. Análisis y aprobación del proyecto de resolución relativo al Recurso de Revisión <u>OGTAI-REV-139/13, promovido por el C. Mauricio Perea Castro.</u></li> <li>8. Análisis y aprobación del proyecto de resolución relativo al Recurso de Revisión <u>OGTAI-REV-140/13, promovido por el C. Mauricio Perea Castro.</u></li> </ol>	<p>adoptadas por el CI.</p>
<p>Tercera Sesión Ordinaria 18 de septiembre de 2013</p>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Aprobación de la minuta de la Séptima Sesión Extraordinaria del Órgano Garante de la Transparencia y el Acceso a la Información, celebrada el 20 de agosto del año 2013.</li> <li>2. Discusión de la propuesta de modificaciones al Reglamento del Instituto Federal Electoral en Materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública.</li> <li>3. Discusión de la propuesta de modificaciones al Reglamento de Sesiones del Órgano Garante de la Transparencia y el Acceso a la Información del Instituto Federal Electoral.</li> <li>4. Discusión de la propuesta de modificaciones al Reglamento Interior del Instituto Federal Electoral.</li> <li>5. Análisis y aprobación del proyecto de resolución relativo al Recurso de Revisión <u>OGTAI-REV-72/13 y sus acumulados del OGTAI-REV-73/13 al OGTAI-REV-134/13, promovidos por el C. Andrés Gálvez Rodríguez.</u></li> <li>6. Análisis y aprobación del proyecto de resolución relativo al Recurso de Revisión <u>OGTAI-REV-141/13, promovido por el C. Andrés Gálvez Rodríguez.</u></li> <li>7. Análisis y aprobación del proyecto de resolución relativo al Recurso de Revisión <u>OGTAI-REV-</u></li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. La discusión sobre las reformas a los Reglamentos en Materia de Transparencia, de Sesiones del Órgano Garante e, Interior del Instituto, derivó en la conformación de una Mesa de Trabajo para analizar y comentar específicamente las propuestas de reforma.</li> </ol>

142/13, promovido por el C. Ek Francisco Alejandro Garfias Royo.	
<p>Mesa de Trabajo  Reformas a los Reglamentos en materia de Transparencia, de Sesiones del OGTAI e Interior del Instituto.  23 de septiembre de 2013</p>	
<p>Derivado de la discusión sobre el tema que se llevó a cabo durante la Tercera Sesión Ordinaria del OGTAI el 18 de septiembre de 2013, se acordó instituir una Mesa de Trabajo con la participación de los miembros del OGTAI y de los representantes de los Partidos Políticos.</p> <p>La Presidencia del Órgano Garante designó a la Secretaria Técnica como Coordinadora de la Mesa.</p> <p>La reunión se llevó a cabo el 23 de septiembre de 2013, en la cual la Secretaria Técnica realizó una presentación que desarrolló los argumentos y fundamentos legales de la propuesta original. Asimismo los representantes de los partidos políticos manifestaron sus opiniones al respecto.</p> <p>La deliberación concluyó con la solicitud a la Contraloría de emitir un documento en el cual se explicaran las razones de las reformas con el fin de ser analizada en la próxima reunión del grupo de trabajo.</p>	

**Dirección de Asuntos Laborales**

Actividades	
Se elaboró	Descripción de lo realizado
3 Cédulas de notificación	<ul style="list-style-type: none"> <li>• DESPE/PD/54/2013 DESPE/PD/57/2013 DESPE/PD/80/2013.</li> </ul>
2 Cumplimientos de requerimiento	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Requerimiento de la Comisión Nacional de los Derechos Humanos; Patricia Contreras Vallarta.</li> <li>• Expediente número 1572/2011-II, Hiram Vladimir Rodríguez Peinado, Juzgado Segundo de Distrito en el estado de San Luis Potosí.</li> </ul>
2 Solicitudes	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Solicitud de recursos a Dirección Ejecutiva de Administración para el pago de Derechos a Hiram Vladimir Rodríguez Peinado.</li> <li>• Solicitud de apoyo a Vocal Ejecutivo en San Luis Potosí a efecto de reinstalar a Hiram Vladimir Rodríguez Peinado.</li> </ul>
1 Pliego	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Posible pliego de posiciones para Guadalupe Ramírez López.</li> </ul>
1 Oficio delegatorio	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Oficio delegando autoridad resolutoria con motivo del Procedimiento Administrativo instaurado en contra de la C. Estela Jacinto Dionisio, Enlace Administrativo en la 39 Junta Distrital Ejecutiva en el estado de México.</li> </ul>
1 Reencauzamiento	<ul style="list-style-type: none"> <li>• recurso interpuesto por José Antonio Jiménez Galindo.</li> </ul>
1 Formato de acta	<ul style="list-style-type: none"> <li>• reinstalación Hiram Vladimir Rodríguez Peinado.</li> </ul>

8 Oficios	<ul style="list-style-type: none"> <li>• A la Contraloría informando gestiones de cumplimiento, reinstalación y pago de derechos Hiram Vladimir Rodríguez Peinado.</li> <li>• Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral solicitando informe y documentación original, relativo al Recurso de Inconformidad Patricia Torres Santillán.</li> <li>• Documentación original de los expedientes SUP-JLI-9/2013 y SUP-JLI-11/2013.</li> <li>• Devolviendo cheque Teodora Santa Cano Marino.</li> <li>• Informado sobre solicitud de copias certificadas Francisco Edgard Yee Galván.</li> <li>• Solicitando inscripción retroactiva al ISSSTE en favor de Pedro Olguín Martínez.</li> <li>• Entregando copias certificadas Lizbeth Jaramillo Pineda.</li> <li>• Direcciones Ejecutivas, solicitando Procedimientos Disciplinarios y Recurso de Inconformidad, con motivo de los juicios con número de expediente SX-JLI-5/2013, SX-JLI-6/2013 y SG-JLI-2/2013.</li> </ul>
3 Notas informativas	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hiram Vladimir Rodríguez Peinado, confirmando sanción.</li> <li>• SUP-JLI-9/2013.</li> <li>• SDF-JLI-3/2013.</li> </ul>
1 Recurso de inconformidad	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Competencia del Consejo General con motivo del Recurso de Inconformidad interpuesto por Patricia Torres Santillán.</li> </ul>
1 Informe a la Dirección de Nómina de la Dirección Ejecutiva de Administración	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Respecto al pago realizado a diverso personal, derivado de condenas en diversos juicios laborales.</li> </ul>
3 Notas informando sentido de sentencias emitidas por el Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sentencia emitida dentro del juicio laboral SX-JLI-4/2013, promovido por Francisco Edgard Yee Galván.</li> <li>• Sentencia emitida dentro del juicio laboral SDF-JLI-8/2013, promovido por José Antonio Balderas Cañas.</li> <li>• Sentencia emitida dentro del juicio laboral SDF-JLI-6/2013, promovido por José Alfonso Gustavo Calzadilla Reyes.</li> </ul>
3 Notas presentación de puntos de órdenes del día en sesiones de la Junta General Ejecutiva	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proyecto de Acuerdo de la Junta General Ejecutiva del Instituto Federal Electoral por el que se designa a la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores como órgano encargado de elaborar el Auto de Admisión o de Desechamiento, o bien, de No Interposición, según proceda; así como, en su caso, el proyecto de resolución del Recurso de Inconformidad interpuesto por Blanca Estela Ponce en contra de la resolución emitida por la Secretaría Ejecutiva dentro del procedimiento disciplinario número DESPE/PD/65/2012.</li> <li>• Proyecto de Acuerdo de la Junta General Ejecutiva del Instituto Federal Electoral por el que se designa a la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral como órgano encargado de elaborar el Auto de Admisión o de Desechamiento, o bien, de No Interposición, según proceda; así como, en su caso, el proyecto de resolución del Recurso de Inconformidad interpuesto por Blanca Estela Ponce en contra de la resolución emitida por la Secretaría Ejecutiva dentro del procedimiento disciplinario número DESPE/PD/66/2012.</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proyecto de Acuerdo de la Junta General Ejecutiva del Instituto Federal Electoral por el que se designa a la Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica como órgano encargado de elaborar el Auto de Admisión o de Desechamiento, o bien, de No Interposición, según proceda; así como, en su caso, el proyecto de resolución del Recurso de Inconformidad interpuesto por Enrique Pérez García en contra de la resolución emitida por la Secretaría Ejecutiva dentro del procedimiento disciplinario número DESPE/PD/43/2012.</li> </ul>
2 Oficios delegatorios	<ul style="list-style-type: none"> <li>• SE/1158/2013, mediante el cual se designa al Lic. Matías Chiquito Díaz de León, Vocal Ejecutivo en la Junta Local Ejecutiva en el estado de México, como autoridad resolutora del procedimiento administrativo P.A./02/JD39/2013.</li> <li>• SE/1276/2013, mediante el cual se designa al Prof. Miguel Ángel Solís Rivas, Director Ejecutivo de Organización Electoral, como autoridad instructora de los procedimientos disciplinarios DESPE/PD/12/2013 y DESPE/PD/13/2013.</li> </ul>
11 Oficios solicitando documentación	<ul style="list-style-type: none"> <li>• DAL/0194/2013, dirigido al Director de Personal en la Dirección Ejecutiva de Administración, mediante el cual se solicita documentación relativa a Ángel Noé del Cueto Morales.</li> <li>• DAL/0195/2013, dirigida al Vocal Ejecutivo en la Junta Local Ejecutiva en el estado de Nuevo León, mediante el cual se solicita documentación relativa a Ángel Noé del Cueto Morales.</li> <li>• DAL/0198/2013, dirigida al Encargado de Despecho de la Secretaría Técnica normativa en la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores, mediante el cual se solicita documentación relativa a José Antonio Balderas Cañas.</li> <li>• DAL/0206/2013, dirigido al Director de Personal en la Dirección Ejecutiva de Administración, mediante el cual se solicita documentación relativa a Miguel León Pérez.</li> <li>• DJ/1116/2013, dirigido al Director Ejecutivo de Prerrogativas y Partidos Políticos, mediante el cual se solicita documentación relativa a Miguel León Pérez.</li> <li>• DAL/0229/2013, dirigido al Director de Normatividad e Incorporación en la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral, mediante el cual se solicita documentación relativa a Carlos Eduardo Abúndez Benítez.</li> <li>• DAL/0244/2013, dirigido al Director de Normatividad e Incorporación en la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral, mediante el cual se solicita documentación relativa a Lizbeth Jaramillo Pineda.</li> <li>• DAL/0197/2013, dirigido al Vocal Ejecutivo en la 04 Junta Distrital en el Estado de Querétaro, mediante el cual se solicita documentación relativa a Stephany Álvarez Rodríguez.</li> <li>• DAL/0199/2013, dirigido al Vocal Ejecutivo de la Junta Local Ejecutiva en el Estado de Puebla, mediante el cual se solicita documentación relativa a Elizabeth Esther Inda Serrano.</li> <li>• DAL/225/2013, dirigido al Director de Normatividad e Incorporación en la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral, mediante el cual se solicita documentación relativa a Fernando Serrano Cedillo.</li> <li>• DAL/0248/2013, dirigido al Director de Normatividad e Incorporación de la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral, mediante el cual se solicita documentación relativa a</li> </ul>

	Evelia Cancino Magaña.
2 Terminación de relación laboral:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La correspondiente a Mónica Jauregui Vargas, quien se desempeñaba como Asistente de Logística en la Presidencia del Consejo General del Instituto Federal Electoral.</li> <li>• La correspondiente a Cristina Patricia Silva Martínez Petit, quien se desempeñaba como Jefe de Departamento de Campañas del Registro Federal de Electores en la Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica.</li> </ul>
1 Apoyo en diversas actividades	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presentación GTGNDyCL del Análisis Jurídico Instalaciones de la normatividad que establece las reglas de uso de instalaciones de ayuda y apoyo para personas con discapacidad dentro del Instituto Federal Electoral, así como de aquella que tipifique y sancione su incumplimiento.</li> </ul>
2 Notas informando el sentido de las sentencias emitidas por el Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sentencia emitida dentro del juicio laboral SDF-JLI-7/2013, promovido por Evelia Cancino Magaña.</li> <li>• Sentencia emitida dentro del expediente SG-JLI-3/2013 en la que se reencauza la demanda, promovida por Corina Beatriz Hernández Peña.</li> </ul>
1 Nota solicitando información	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Solicitud de información con número de folio UE/13/01763.</li> </ul>
5 Oficios solicitando apoyo	<ul style="list-style-type: none"> <li>• DAL/0147/2013, dirigido al Vocal Ejecutivo de la Junta de la Junta Local Ejecutiva en Sinaloa, mediante el cual se solicita apoyo para notificar a José Alberto Padilla Quintero.</li> <li>• DAL/0211/2013, dirigido al Vocal Ejecutivo de la Junta Local Ejecutiva en Quintana Roo, mediante el cual se solicita apoyo para notificar a Demetrio Cabrera Hernández.</li> <li>• DAL/0215/2013, dirigido al Vocal Ejecutivo de la Junta Local Ejecutiva en Morelos, mediante el cual se solicita apoyo para notificar a Fernando Serrano Cedillo.</li> <li>• DAL/0218/2013, dirigido al Vocal Ejecutivo de la Junta Local Ejecutiva en Chiapas, mediante el cual se solicita apoyo para notificar a Leticia Martínez Alonso.</li> <li>• DAL/0226/2013, dirigido al Vocal Ejecutivo de la Junta Local Ejecutiva en Nayarit, mediante el cual se solicita apoyo para notificar a Corina Beatriz Hernández Peña.</li> </ul>
1 Revisión de documentos	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sesión del Comité Técnico del Fideicomiso para atender pasivo laboral del Instituto Federal Electoral.</li> </ul>
3 Asistencias a Sesiones	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Grupo de Trabajo de Género, No discriminación y Cultural Laboral.</li> </ul>
2 Asistencias a Sesiones	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Subgrupo de Trabajo para elaboración del Protocolo de atención, prevención y sanción de casos de hostigamiento sexual y laboral.</li> </ul>
1 Revisión de contrato	<ul style="list-style-type: none"> <li>• En colaboración con la Dirección de Normatividad.</li> </ul>

# Informe de Actividades del Tercer Trimestre de 2013

Julio – Septiembre

## 109. Unidad de Servicios de Informática

### Programa General

R011 Tecnologías de información y comunicaciones

001. Dirección y Apoyo Administrativo

020. Dirección de Sistemas

201. Dirección de Operaciones

### Planeación Operativa

<b>Objetivo Operativo Anual:</b>	109.01.001 Impartir cursos de capacitación para el uso adecuado de los sistemas y servicios de RedIFE
<b>Subprogramas que participan:</b>	020 - Dirección de Sistemas

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Personal capacitado en el uso de sistemas y servicios de RedIFE		1233

### Resumen de las acciones realizadas

**109 01 001.-** Los cursos de capacitación en el uso de sistemas y servicios de RedIFE, de modo presencial o a distancia, tanto en oficinas centrales como en órganos desconcentrados, durante el segundo trimestre del 2013 fueron los siguientes:

Personas capacitadas de modo presencial y a distancia:

CURSOS IMPARTIDOS	3er.TRIMESTRE
<b>Sistemas del Proceso Electoral</b>	0
<b>Sistemas de Apoyo Institucional</b>	
Sistema de Gestión (D) (1)	11
Sistema de Registro de Asistentes a Asambleas (D) (2)	158
<b>Totales</b>	<b>169</b>

(P) Presencial. (D) Distancia

(1) Atendido por el Departamento de Proyectos Educativos

(2) Atendido por el Departamento de Calidad de Sistemas

<b>Objetivo Operativo Anual:</b>	109.01.002 Desarrollar e implementar nuevos sistemas y servicios de TIC
<b>Subprogramas que participan:</b>	020 - Dirección de Sistemas

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Índice de cumplimiento en el desarrollo de sistemas		60%

### Resumen de las acciones realizadas

**109 01 002.-** En el período correspondiente se puede citar que se concluyó el desarrollo de los siguientes sistemas: el Sistema Integral de Medios de Impugnación versión 2.0, el Sistema de Registro al Congreso Internacional de Tecnología y Elecciones 2013, el Sistema de Quejas y Denuncias versión 2.0. Adicionalmente, se está trabajando en el Proyecto de Modernización y Optimización de la Arquitectura de Desarrollo de Sistemas de Información del Instituto, el Campus Virtual versión 6.0, el Sistema de Consulta de las Obligaciones en Materia de Transparencia del IFE, el Portal Elecciones en México versión 5.0, el Sistema de Registro del Personal del Servicio Profesional Electoral versión 1.1, el Sistema de Detección de Necesidades de Capacitación versión 1.1, el Sistema para la Evaluación del desempeño 8.0, el Sistema de Evaluación en línea 2.0, el Sistema de Información Ejecutiva de la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral, el Sistema de Acceso a la Información INFOMEX-IFE versión 5.0, el Sistema de Notificación Electrónica, el Sistema de la base de datos de contactos de mexicanos residentes en el extranjero, el Espacio Web de Biblioteca Digital, el Tsauro y Sistema de Consulta Electrónica de Documentos del Archivo Histórico.

<b>Objetivo Operativo Anual:</b>	109.01.003 Administrar la Red Nacional de Informática del Instituto Federal Electoral (REDIFE)
<b>Subprogramas que participan:</b>	021 - Dirección de Operaciones

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Índice de disponibilidad de RedIFE	96%	99.96%

### Resumen de las acciones realizadas

**109 01 003.-** Con relación a la administración y la supervisión de la operación de los servicios de RedIFE se informa lo siguiente:

Sobre el monitoreo proactivo que se realizó a la infraestructura de comunicaciones y Telefonía IP que conforman la RedIFE, fueron atendidos un total de 1144 incidentes reportados por el Centro de Atención a Usuarios de RedIFE e identificados mediante las herramientas de monitoreo; con lo cual se logró contar con una disponibilidad de los servicios de RedIFE del 99.96 % en el trimestre.

En cuanto a la adecuación de espacios para albergar infraestructura de comunicaciones se dio seguimiento al avance de obra del Proyecto de construcción de nuevo inmueble para la Junta Local Ejecutiva de Hidalgo, así como el seguimiento a la elaboración de Proyecto Ejecutivo para la construcción de inmueble para la Junta Local Ejecutiva de Sonora; de igual manera se llevó a cabo la actualización de la infraestructura por parte del proveedor de servicios de transporte de datos en el Centro de Cómputo y Resguardo Documental (CECyRD), sitio para el cual esta Unidad realizó la petición formal al proveedor de servicio para la instalación de un nuevo enlace de comunicaciones con mayor capacidad al actual.

Por otro lado, se brindó apoyo para la implementación de diversas redes de datos de tipo provisional que se implementaron para proporcionar servicios de red a eventos como el Congreso Internacional de Tecnología y Elecciones, celebrado en el World Trade Center–Cd. México, así como en apoyo a las pruebas de funcionalidad de diversos sistemas de cómputo Institucionales.

Adicionalmente, se generó la documentación para el estudio de mercado referente a la renovación del contrato de mantenimiento a equipo de comunicaciones para el año 2014, y se inició con la integración de la documentación de estudio de mercado para la Contratación de servicios de Transporte de Datos, a fin de renovar el alcance del contrato No. 74/2008, celebrado con la empresa Teléfonos de México, S.A.B. de C.V., relativo a los servicios de “Servicio Integral de Telecomunicaciones–Transporte de datos, Red Privada Virtual con tecnología MPLS” y “Servicio Integral de Telecomunicaciones–Servicio de Acceso a Internet” del cual, también se realizaron actividades de vigilancia y seguimiento de dicho contrato.

Se llevó a cabo el análisis y diagnóstico de la infraestructura de comunicaciones incluida en diversos procesos de desincorporación de bienes que están llevando a cabo las Juntas Locales Ejecutivas.

Respecto a brindar el mantenimiento de la infraestructura de procesamiento y almacenamiento del Instituto, se migraron a nueva infraestructura de almacenamiento y procesamiento el Sistema de Gestión, el administrador de contenidos de la página WWW del Instituto, el sitio web de pautas para medios de comunicación, así como el servicio de almacenamiento de archivos de los sistemas de Quejas y Denuncias, impugnaciones, sesiones de Junta General Ejecutiva y sistemas históricos del Proceso Electoral Federal 2012, lo que permitió liberar equipos obsoletos, así como recursos de almacenamiento y procesamiento para el aprovechamiento de los sistemas en operación.

Relativo al mantenimiento y supervisión de la operación de los servicios de RedIFE, se realizó la migración del 20% (veinte por ciento) de listas de correo electrónico a la nueva infraestructura, así como la depuración de 3490 buzones de correo electrónico central.

Por otra parte, se concluyó con el proceso de contratación de la suscripción al servicio de soporte de las bases de datos para garantizar la operación de los sistemas de apoyo institucional y de información electoral.

En cuanto a la conservación de la información en los sistemas institucionales se agregó a la nueva infraestructura de respaldos el sistema de correo electrónico institucional postfix, el sistema de pautas para medios de comunicación y el sistema de almacenamiento de archivos de los sistemas de quejas, sesiones de la Junta General Ejecutiva, sesiones de Consejo General e históricos del Proceso Electoral Federal 2012.

En el siguiente cuadro se indica la disponibilidad de servidores correspondiente a la supervisión de los servicios de la RedIFE.

<b>RESUMEN DE DISPONIBILIDAD DE SERVIDORES CORRESPONDIENTE AL TERCER TRIMESTRE DEL 2013</b>			
	<b>Total Tiempo Esperado</b>	<b>Total Tiempo Activo</b>	<b>% Disponibilidad</b>
<b>Segundos</b>	2387404800.00	2386344024.00	<b>99.956%</b>
<b>Horas</b>	39790080.00	39772400.40	<b>99.956%</b>

<b>Objetivo Operativo Anual:</b>	109.01.004 Eficientar los procesos en materia de Tecnologías de la Información y Comunicaciones en el Instituto
<b>Subprogramas que participan:</b>	001 – Coordinación General 020 – Dirección de Sistemas 021 – Dirección de Operaciones

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Índice de implementación del SIGETIC	82%	100%

### Resumen de las acciones realizadas

109 020 010.- En lo que respecta a eficientar los procesos en materia Tecnología de la Información y Comunicaciones en el Instituto se puede indicar que:

Las sesiones de las mesas de trabajo se concluyeron conforme al plan de trabajo establecido. El pasado 30 de agosto se concluyó la elaboración del Manual de normas y procedimientos, mismo que fue revisado y será presentado para su aprobación ante la Junta General Ejecutiva en el mes de octubre del año en curso.

<b>Objetivo Operativo Anual:</b>	109.01.005 Dar atención a las solicitudes de servicio y soporte técnico a los usuarios de RedIFE
<b>Subprogramas que participan:</b>	001 – Coordinación General

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Índice de atención de solicitudes de servicio	87%	85%

### Resumen de las acciones realizadas

**109 01 005.-** En el período correspondiente se recibieron en el Centro de Atención a Usuarios (CAU) 8,660 llamadas y 7,471 solicitudes electrónicas, a partir de las cuales se generaron 12,070 reportes relacionados con fallas y dudas en el funcionamiento de los equipos de cómputo, comunicaciones, sistemas y servicios de RedIFE, equipos y sistemas de los de los Módulos de Atención Ciudadana, equipos y sistemas de los CEVEM's; así como a los sistemas de información administrativa. Como principales actividades realizadas durante este periodo se puede citar que se dio soporte en: en el Sistema de Consulta en Casillas Especiales (SICCE) en las entidades con Proceso Electoral Local; se dio soporte en la activación del "Protocolo Simple de Gestión de Red" (SNMP) en MAC con red celular, redistribución nacional,

migración de INFOMAC a oficinas centrales; el Sistema Integral de Verificación y Monitoreo (SIVM) e infraestructura tecnológica de los Centros de Verificación y Monitoreo (CEVEM); de igual forma, la operación del SIGA y SIAR para dar cumplimiento a la comprobación del gasto del ejercicio 2013.

Cabe mencionar que el decremento en el cumplimiento de la meta programada para este periodo se debe principalmente a que hubo una demanda no programada en los casos relacionados con operación de redes asociados a solicitudes de soporte de los servicios de telefonía debido al cambio de Vocales Ejecutivos, lo cual impacto en el nivel de servicio de atención de solicitudes.



## Anexo 1

### Atención de Actividades Adicionales

<b>Actividades</b>	
<b>Denominación</b>	<b>Descripción de lo realizado</b>
Participación en el "Taller Internacional sobre Conteo, Recapitulación y Publicación de Resultados Electorales para Organismos Electorales".	A solicitud de la Coordinación de Asuntos Internacionales, que tiene como parte de sus atribuciones proponer y organizar encuentros de intercambio informativo del Instituto con la comunidad internacional interesada en el desarrollo de la organización electoral y la promoción de la democracia; así como participar en las actividades promovidas por las organizaciones regionales y continentales que agrupan a los organismos depositarios de la autoridad electoral de diferentes países, los pasados días 2, 3 y 4 de julio de 2013 se asistió al taller para autoridades electorales denominado "Taller sobre Conteo, Recapitulación y Publicación de Resultados Electorales para Organismos Electorales" (Workshop on Counting, Recapitulation, and Publication of Electoral Results For Election Management Body) el cual tuvo lugar en Jakarta, Indonesia y tuvo por objetivo el intercambiar experiencias y brindar apoyo mutuo entre la Comisión General de Elecciones de la República de Indonesia (KPU), los órganos electorales de la Asociación de Naciones del Sureste Asiático (ASEAN) y el Instituto Federal Electoral.
Apoyo para la realización del Congreso Internacional Tecnología y Elecciones (Expo TIC).	Como parte del Comité organizador del Congreso Internacional Tecnología y Elecciones (Expo TIC) que tuvo lugar el pasado 19 y 20 de septiembre de 2013, se brindó el apoyo para la instalación y configuración de la red de datos en el lugar del evento. Por otra parte, se instaló y operó durante los días que duró el evento la infraestructura para realizar el STREAMING de audio y vídeo del evento. Asimismo, se prestó apoyo para la conformación del STAND del Instituto que se ubicó en el área de exposiciones con la que contó el evento.
Reglamento de la Firma Electrónica Institucional.	En coordinación con la Dirección Jurídica, se retomaron los trabajos referentes a la consolidación del reglamento de Firma Electrónica Institucional. Por parte de la Unidad se consolidó una presentación ejecutiva del uso de la Firma Electrónica, misma que se comentó en una reunión a la que asistieron las Consejerías. Adicionalmente, se está dando acompañamiento a la Dirección Jurídica a las reuniones para revisión de la normatividad en la materia.

<b>Objetivo Operativo Anual:</b>	110.02.001 Ampliar la consulta del acervo especializado en colaboración con otras áreas del Instituto y otras instituciones.
<b>Subprogramas que participan:</b>	001 - Dirección y apoyo administrativo.

<b>Indicador Trimestral</b>	<b>Porcentaje</b>	
	<b>Programado</b>	<b>Realizado</b>
Aumento porcentual en el número de obras prestadas del acervo especializado	3%	-21%

### **Acciones realizadas**

Teniendo como referencia los préstamos de material bibliográfico el año 2010 en el que tuvimos, en el acumulado de enero a septiembre, un total de 174 libros prestados, durante el 2013 tuvimos, en el acumulado de enero a septiembre, un total de 137 libros prestados.

Se informa que en este trimestre se realizaron las siguientes actividades para lograr el aumento porcentual en el número de visitas del acervo especializado:

- Se proporcionaron servicios de préstamo externo e interno.
- Se catalogaron e incorporaron materiales nuevos al acervo.
- Se realizó un Inventario de la colección general del CDD
- Se realizó un listado de materiales que se encuentran en préstamo.
- Se identificaron los materiales extraviados.
- Se entregó la propuesta del Modelo de gestión para el Acervo del CDD.
- Se realizó el reacomodo de materiales prestados.
- Se gestionó la compra de materiales para el acervo.
- Se realizó el traslado del material que se desincorporó del acervo.

<b>Objetivo Operativo Anual:</b>	110.02.001 Consolidar la colaboración con los organismos electorales locales para difundir información de los procesos electorales en México
<b>Subprogramas que participan:</b>	001 - Dirección y apoyo administrativo

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Aumento porcentual de visitas al portal Elecciones en México	3%	116.55%

### Acciones realizadas

El portal Elecciones en México recibió 194,315 visitas de enero a septiembre de este 2013 frente a las 89,733 que recibió en el mismo periodo del año 2011.

Así también, se reporta que en el periodo de julio a septiembre de 2013 se realizaron las siguientes actividades tendientes a aumentar el número de visitas del portal:

- Se llevó a cabo una sesión del Grupo Ejecutivo de Trabajo el 12 de septiembre de 2013.
- Se revisó la carga de información contextual de los organismos electorales.
- Se revisó la estadística electoral cargada por los organismos electorales.
- Se elaboraron 3 informes mensuales de visitas.
- Se elaboraron las minutas de las reuniones del Grupo Ejecutivo del portal Elecciones en México.
- Se dio respuesta de solicitudes por el buzón ELENMEX.
- Se llevó a cabo una reunión con el personal de UNICOM y DEOE para detallar el desarrollo del sistema en 2013.
- Se diseñaron las portadas de normatividad comparada para su publicación en el portal.
- Se publicaron los boletines de prensa de los organismos electorales locales en la sección de últimas noticias del portal.
- Se actualizó la normatividad básica del portal Elecciones en México.
- Se recopiló la información de los PREPs de los organismos que celebraron elecciones el 7 de julio.
- Se llevó a cabo una reunión con el Instituto Electoral del Estado de Nayarit para coordinar los trabajos de la nueva presidencia de la Comisión Técnica.

<b>Objetivo Operativo Anual:</b>	110.03.001 Ampliar el acervo de información útil para la toma de decisiones.
<b>Subprogramas que participan:</b>	001 - Dirección de apoyo administrativo. 022- Dirección de desarrollo institucional

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Incremento de la información	0%	n/a
Utilidad de la información	0%	n/a

### Acciones realizadas

Durante el tercer trimestre de 2013, el Centro para el Desarrollo Democrático CDD no tenía comprometido avances en este indicador, pero continuó con trabajos relativos a su cumplimiento, los cuales se describen, someramente, a continuación.

1. Incremento de la información. El CDD coordinó la investigación “La cultura política en México y la campaña institucional del IFE 2011-2012”. Asimismo, se completó la investigación “Proyecto de sistematización de la información existente sobre la participación electoral de los pueblos indígenas y originarios de México” para lo cual se contrató al Centro de Estudios Educativos A.C. Aunado a ello se están coordinando las siguientes investigaciones: “La confianza en el Instituto Federal Electoral”; “El papel de las encuestas en las elecciones federales de México 2000-2012”; “Las balas y los votos. Efecto de la violencia sobre la participación y las actitudes políticas de la ciudadanía en México”; “La construcción de una democracia con perspectiva intercultural”; y se realiza una Actualización del estudio “Exploración del ejercicio del voto y los derechos básicos en los distritos indígenas de México”.
2. Utilidad de la información. El CDD envió a los integrantes de la Junta General Ejecutiva y a los Consejeros Electorales, mediante el oficio CDD/274/2013 de fecha 16 de abril, un cuestionario denominado “Utilidad de la información” en el cual se les solicitó su valoración sobre el nivel de importancia y el grado de utilidad de las investigaciones coordinadas en 2012 por el CDD en el cumplimiento de las funciones, fines u objetivos estratégicos del IFE y para la toma de decisiones, el diseño, la implementación o evaluación de los programas o acciones de las áreas. La Subdirección de Análisis se encuentra procesando los resultados de esta consulta.

<b>Objetivo Operativo Anual:</b>	110.03.002 Administrar conocimiento institucional.
<b>Subprogramas que participan:</b>	022 - Dirección de Desarrollo Institucional.

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Acceso a información relevante	80%	95.63%

### Acciones realizadas

Derivado de la instrumentación del *Sistema para la Atención a la Diversidad Cultural (SIAD)*, en el segundo trimestre de este año, mediante la *Guía interactiva para compartir experiencias de trabajo durante el PEF 2011-2012 con pueblos indígenas y otros grupos en situación de vulnerabilidad* instrumentada en el Campus virtual del Instituto, los vocales compartieron una experiencia relevante en el desempeño de sus funciones respecto a su trabajo con pueblos indígenas y otros grupos en situación de vulnerabilidad. Las actividades realizadas para ello se describen a continuación y forman parte del indicador comprometido.

La instrumentación se realizó mediante la *Guía interactiva para compartir experiencias de trabajo durante el PEF 2011-2012 con pueblos indígenas y otros grupos en situación de vulnerabilidad* del 15 de abril al 31 de mayo del presente año. Durante julio se llevó a cabo la recuperación de la información vertida en el Campus virtual, de cada vocal que participó en el ejercicio, y en los meses de agosto y septiembre se llevó a cabo la categorización de la información y el análisis cuantitativo y cualitativo.

En diversas reuniones de trabajo con la Dirección de Desarrollo Institucional, la Subdirección de Enlace Técnico y la de Tecnología educativa, del Centro para el Desarrollo Democrático (CDD) se acordó la estructura de la herramienta informática para gestionar el conocimiento de las Juntas Distritales Ejecutivas y en la cual se concentrará la información resultado del análisis del ejercicio.

Finalmente, el análisis y sistematización de la información derivada de la recuperación de la experiencia de trabajo de los vocales distritales durante el PEF 2011-2012, con pueblos indígenas y otros grupos en situación de vulnerabilidad concluyó en el mes de septiembre y se encuentra en diseño una base de datos que permita de forma ágil su consulta en el Campus virtual.

Asimismo durante agosto y septiembre, mediante diversas reuniones de trabajo con la Subdirección de Tecnología Educativa y el programador responsable del diseño de la herramienta informática para la gestión del conocimiento, y bajo la

coordinación y supervisión de la Dirección de Desarrollo Institucional, se le ha dado seguimiento a los avances realizados y los ajustes en los requerimientos del diseño de esta herramienta informática conforme a la planeación y el propósito del proyecto.

En forma paralela a la sistematización de la información derivada del SIAD, del 15 de julio y hasta el 6 de septiembre se instrumentó el ejercicio de la *Guía interactiva para compartir experiencias de trabajo durante el PEF 2011-2012 sobre el Proceso Especial Sancionado (PES)*. Este diseño se conformó por cuatro unidades temáticas, en las cuales se abordó un repaso con las herramientas que permiten una estructura gramatical clara y concisa, el contenido temático con la intención de homologar términos e información relevante en el tema, un recorrido por los sitios que contienen las herramientas jurídicas que ha generado el IFE en la materia de interés, el instrumento con el cual se recuperaría la experiencia de trabajo que durante el PEF 2011-2012 tuvieron los vocales secretarios distritales en cuanto al PES, e instrumentos de evaluación. Estas actividades se llevaron a cabo conforme al siguiente calendario:

Fecha	Tema	Actividades del participante		
		Actividades a realizar	Fecha	Material/ Herramienta
15 al 19 de julio de 2013	Módulo 1. Gestión del conocimiento	1. Sociedad del Conocimiento y democracia	Del 15 al 19 de julio de 2013	
		Pregunta de Reflexión 1. Sociedad del Conocimiento y democracia	Del 15 al 19 de julio de 2013	(Herramienta: Cuaderno de trabajo)
		2. Capital Social "Hoy por ti, mañana por mí"	Del 15 al 19 de julio de 2013	
		Pregunta de Reflexión 2: Capital Social	Del 15 al 19 de julio de 2013	(Herramienta: Cuaderno de trabajo)
		Gestión del conocimiento entre gobierno y sociedad	Del 15 al 19 de julio de 2013	
		Pregunta de Reflexión 3: Gestión del conocimiento entre gobierno y sociedad	Del 15 al 19 de julio de 2013	(Herramienta: Cuaderno de trabajo).
		4. Compartir nuestros conocimientos en el IFE y Conocimientos tácitos y explícitos	Del 15 al 19 de julio de 2013	
		Actividad de cierre	Del 15 al 19 de julio de 2013	(Herramienta: Ejercicio en línea).
22 al 26 de julio de 2013	Módulo 2. Herramientas digitales PES 360°	Herramientas digitales PES 360: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Curso PES en línea</li> <li>• Taller PES presencial</li> <li>• Libro Procedimiento Especial Sancionador</li> <li>• Herramientas jurídicas</li> </ul>	Del 22 al 26 de julio de 2013	

		para funcionarios electorales		
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Guía interactiva para la tramitación y sustanciación del PES</li> <li>• Actualización del apartado referente al PES de la Herramienta Jurídica</li> </ul>		
		Actividad de cierre	Del 22 al 26 de julio de 2013	(Herramienta: Ejercicio en línea)
	<b>Módulo 3. Herramientas para registrar experiencias</b>	1. Describir y narrar ¿Para qué?	Del 12 al 16 de agosto de 2013	
		Actividad de aprendizaje 1: Descripción de una situación con apoyo de una imagen	Del 12 al 16 de agosto de 2013	(Herramienta: Ejercicio en línea)
		2. El proceso previo a la escritura	Del 12 al 16 de agosto de 2013	
		Actividad de aprendizaje 2: El proceso previo a la escritura	Del 12 al 16 de agosto de 2013	(Herramienta: Encuesta)
		3. El proceso de la escritura y la experiencia relevante	Del 12 al 16 de agosto de 2013	
		Actividad de aprendizaje 3: Orden de una experiencia valiosa	Del 12 al 16 de agosto de 2013	(Herramienta: Ejercicio en línea)
		4. Las oraciones y los párrafos: concordancia y coherencia	Del 12 al 16 de agosto de 2013	
		Actividad de aprendizaje 4: Coherencia entre párrafos	Del 12 al 16 de agosto de 2013	(Herramienta: Ejercicio en línea)
		5. Revisión gramatical básica y revisión final del texto	Del 12 al 16 de agosto de 2013	
Actividad Integradora: narrando una experiencia relevante		Del 12 al 16 de agosto de 2013	(Herramienta: Encuesta)	
Preguntas de reflexión final	Del 12 al 16 de agosto de 2013	(Herramienta: Encuesta)		
19 al 30 de agosto 2013	<b>4. Cuestionario SIPES</b>	Cuestionario para compartir experiencias de trabajo en la tramitación, sustanciación y resolución del PES durante el PEF 2011-2012 y ejercicio de autoevaluación de los vocales y de evaluación a la guía interactiva.	Del 19 de agosto al 6 de septiembre de 2013	(Herramienta: Encuesta)

Como parte del seguimiento a la instrumentación del ejercicio SIPES, de julio a septiembre se llevó a cabo el monitoreo y la resolución de dudas mediante el Campus virtual del IFE en torno a las participación de los vocales distritales en los foros de discusión de la *Guía interactiva*. Asimismo, la revisión de los formatos de seguimiento remitidos por los vocales secretarios locales, los cuales una vez cotejados, permitieron las actividades necesarias para dar por concluida la meta 7 y 8 para los miembros del servicio profesional electoral.

En septiembre, una vez concluida la implementación del SIPES, se procedió a la recuperación de la información derivada del ejercicio. Posteriormente inició el análisis y la sistematización de la información derivada del ejercicio, la cual arrojó de forma preliminar que el total de participantes fue de 294 vocales secretarios distritales; de los cuales se recuperó la información de 198, quienes respondieron el cuestionario en el que vertieron su experiencia de trabajo, los cuales representan el 66% del total esperado (300 distritos).

Finalmente, se llevaron a cabo diversas reuniones de trabajo internas para revisar las necesidades y requerimientos propios del desarrollo de la herramienta informática donde se alojará la información recuperada tanto del SIAD como del SIPES.



<b>Objetivo Operativo Anual:</b>	110.04.001 Ampliar el conocimiento sobre la democracia y la materia político electoral
<b>Subprogramas que participan:</b>	022 - Dirección de Desarrollo Institucional

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Percepción de ampliación de conocimiento	75%	93.95%

### Acciones realizadas

Para lograr el cumplimiento de este indicador, en el marco del Programa de Acompañamiento Ciudadano (PAC) 2013, en el periodo julio a septiembre de 2013, se realizaron dos actividades principales:

- Reuniones informativas para el fortalecimiento del liderazgo femenino
- Foros regionales

Al corte del 30 de septiembre de 2013 se han realizado 12 reuniones informativas: cinco con mujeres de contextos comunitarios; cuatro con hombres de contextos comunitarios; y dos con mujeres de partidos políticos. Éstas tuvieron verificativo en los estados de Jalisco (1 y 4 de julio), Zacatecas (3 julio), Chiapas (26 y 27 de agosto) y DF (24 de septiembre).

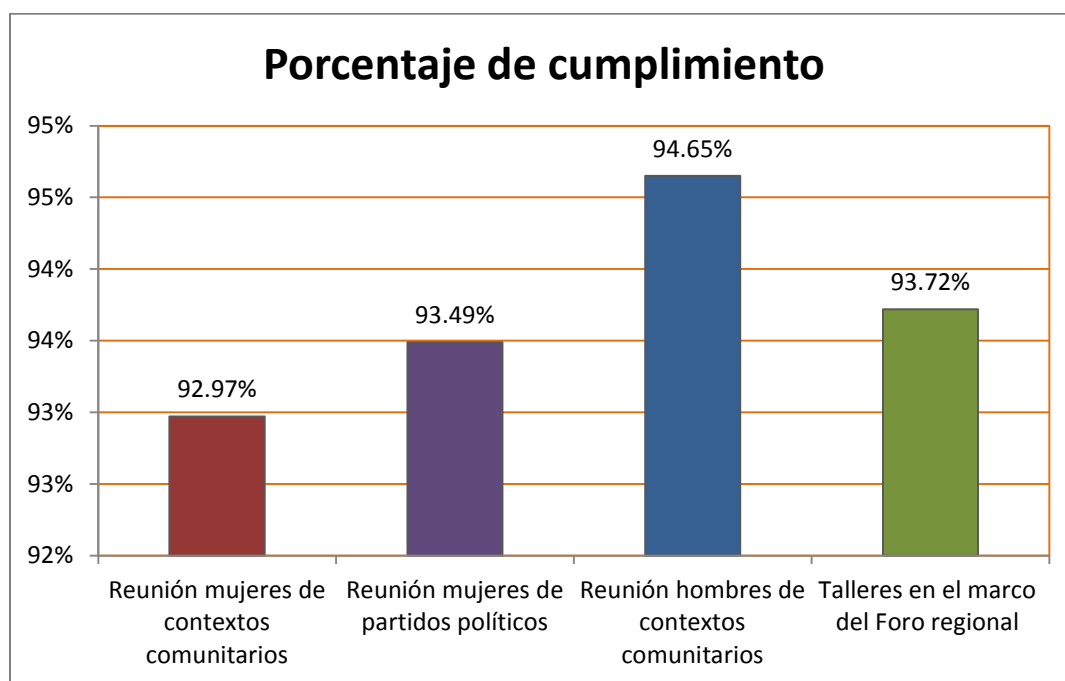
Durante estas reuniones se contó con la participación de 184 personas. De las que respondieron el instrumento de evaluación, 93.70% estuvieron satisfechas y satisfechos con la realización de estas tres reuniones, al considerar que la información recibida fue útil y pertinente con sus necesidades.

Además, en lo que respecta a la realización de los Foros regionales del PAC, se informa que el segundo foro programado se llevará a cabo el 15 de octubre en Tuxtla Gutiérrez, Chiapas. Los resultados de este encuentro se informarán en el siguiente trimestre. El tema a discutir será: “Construcción de ciudadanía y la participación de los jóvenes de la frontera sur”, y se llevará a cabo el 14 y 15 de octubre reuniones con mujeres en Tapachula, Chiapas. El tema a discutir será “Reflexión democrática en la frontera sur, el diálogo con el otro cultural”.

Sin embargo, cabe destacar que de manera adicional se llevaron a cabo cinco talleres más en el marco de los foros regionales del PAC 2013. La actividad se realizó los días 4 y 5 de septiembre en Oaxtepec, Morelos, con la juventud que

participó en el Segundo Encuentro Nacional de Jóvenes Hablantes de Lenguas Indígenas, organizado por el Instituto Nacional de Lenguas Indígenas. Se contó con la participación de 271 jóvenes. De los que respondieron el instrumento de evaluación, 93.72% consideraron que la información recibida fue útil, al considerar las tres escalas más altas del instrumento de evaluación.

Finalmente, cabe destacar que para el periodo **abril a junio de 2013**, con base en la evaluación de las **544 personas atendidas** en ambas actividades (reuniones informativas y foros regionales), se reporta un cumplimiento de 93.95% del indicador programado, con respecto a la percepción de las y los participantes.



El resultado representa un total de 18.95 puntos porcentuales por arriba de lo previsto. (Ver tabla de resumen)

### Tabla de resumen

Actividad	Asistentes / Participantes	Porcentaje de cumplimiento
Reunión informativa con mujeres de contextos comunitarios	123	92.97%
Reunión informativa con mujeres de partidos políticos	77	93.49%

Reunión informativa con hombres de contextos comunitarios	73	94.65%
Talleres en el marco del Foro regional del PAC	271	93.72%
<b>TOTAL</b>	<b>544</b>	<b>93.95%</b>

<b>Objetivo Operativo Anual:</b>	110.02.002 Proveer asistencia académica a instituciones y organizaciones externas.
<b>Subprogramas que participan:</b>	022- Dirección de desarrollo institucional.

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Información, habilidades o actitudes adquiridas en los eventos de capacitación	75%	n/a

### Acciones realizadas

El indicador está vinculado con la capacitación que el Centro para el Desarrollo Democrático (CDD) brinda a los Organismos Electorales (OE), a los partidos políticos y a otras instituciones académicas.

Durante el tercer trimestre del año no se registró el desarrollo de competencias laborales en personal de estas instancias debido a que no hubo solicitudes al respecto. Sin embargo, desde el primer trimestre se está trabajando con los OE y se acordó la aplicación de un cuestionario para detectar necesidades de capacitación.

Al concluir el tercer trimestre se cuenta con el análisis parcial de necesidades de capacitación, éste incluye sólo las necesidades de 11 OE que han respondido el cuestionario diagnóstico.

Así mismo, se continúa en espera de concretar la elaboración y firmas de convenio con ocho OE interesados en recibir capacitación o asesoría académica por parte del CDD (Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur, Instituto de Elecciones y Participación Ciudadana del Estado de Chiapas, Instituto Electoral del Estado de México, Instituto Electoral del Estado de Guanajuato, Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca, Instituto Electoral de Querétaro y Consejo Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de San Luis Potosí e Instituto Electoral de Participación Ciudadana de Tabasco).

Por otro lado, está en firma el convenio con el Instituto Electoral del Distrito Federal (IEDF). Justamente con el IEDF se está diseñando y organizando el curso taller "Incorporación de las tecnologías en los procesos electorales" que se impartirá a 250 funcionarios de ese OE. El curso taller se realizará del 21 de octubre al 27 de noviembre de 2013.

También se está acordando con el IEEM la posible impartición de algunos cursos para este año.

<b>Objetivo Operativo Anual:</b>	110.05.001 Desarrollar competencias laborales.
<b>Subprogramas que participan:</b>	022 - Dirección de Desarrollo Institucional.

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Información, habilidades o actitudes adquiridas en los cursos	75%	n/a

### Acciones realizadas

El indicador está vinculado con el Programa Integral de Capacitación y Desarrollo Institucional (PICD) para el Personal de la Rama Administrativa del año 2013. El PICD 2013 inició el mes de abril por lo que se reporta el indicador correspondiente al periodo de julio a septiembre del presente.

El mes de septiembre inició la impartición del ***Tutorial: Igualdad de género: Principio para la democracia***, en el marco del PICD 2013, su objetivo es sensibilizar a los participantes acerca de la igualdad de género y su rol en la democracia sustantiva, por otra parte se pretende que conozcan las acciones institucionales emprendidas para eliminar la desigualdad de género. Adicionalmente, se pretende que los participantes asuman compromisos personales a favor de la igualdad de género y por la no discriminación.

El diseño del curso contempló el uso de instrumentos de evaluación de tipo cualitativo que permiten conocer los compromisos que adquieren los participantes al concluir el tutorial. Derivado de lo anterior, **no aplica** el reporte de porcentaje realizado ya que no existe información cuantitativa que permita obtener el indicador **Información, habilidades o actitudes adquiridas en los cursos**, debido a que el indicador representa el porcentaje de participantes que muestran haber alcanzado los objetivos de aprendizaje respecto del total de participantes.

A continuación se presentan los datos derivados de la impartición del Tutorial: Igualdad de género: Principio para la democracia, hasta el mes de septiembre.

**Total de grupos: 8**  
**Participantes: 1,201**

<b>Igualdad de género: Principio para la democracia (Tutorial)</b>				
<b>Grupo</b>	<b>Participantes</b>			
	<b>Acreditaron</b>	<b>No acreditaron</b>	<b>Sin actividad</b>	<b>Totales</b>
1	96	16	37	<b>149</b>
2	90	8	52	<b>150</b>
3	74	18	58	<b>150</b>
4	89	15	47	<b>151</b>
5	92	9	50	<b>151</b>
6	82	11	57	<b>150</b>
7	45	9	96	<b>150</b>
8	67	14	69	<b>150</b>
	<b>635</b>	<b>100</b>	<b>146</b>	<b>1,201</b>

## Anexo 1

### Atención de Actividades Adicionales

<b>Actividades</b>	
<b>Denominación</b>	<b>Descripción de lo realizado</b>
Género	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en las actividades para el desarrollo de contenido de la página web de “Género y democracia”.</li> <li>• Asistencia a reuniones para la actualización del sitio.</li> <li>• Revisión y corrección de las secciones del sitio de Género y democracia.</li> <li>• Apoyo en el desarrollo del nuevo contenido de la página web de “Género, igualdad y democracia”.</li> <li>• Organización del foro: “Acceso igualitario en los medios de comunicación”.</li> <li>• Apoyo en stands de eventos de Género.</li> <li>• Apoyo en la recopilación de material para la capsula del tiempo que con motivo del 60 aniversario del voto femenino en México se realizó con efecto de ser abierta en 40 años.</li> <li>• Participación en 3era y 4ª Jornada por la Equidad que organiza la Delegación Tlalpan.</li> </ul>
Auditoría	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Atención y respuesta a las solicitudes de la auditoría.</li> <li>• Se realizó la consulta a las unidades técnicas y direcciones ejecutivas para cumplir con las observaciones realizadas por la auditoría.</li> </ul>
Información socialmente útil	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Actualización de la información de la normateca.</li> <li>• Revisión y actualización de la información publicada en la sección del CDD de la página del IFE.</li> <li>• Elaboración de informes.</li> </ul>
Solicitudes de acceso a la información	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Atención a solicitudes realizadas por ciudadanos a través de los micrositos administrados por el Centro para el Desarrollo Democrático.</li> <li>• Atención a solicitudes realizadas por ciudadanos a través del sistema INFOMEX.</li> </ul>
Comité de gestión y publicación electrónica	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Asistencia a las reuniones.</li> <li>• Apoyo como enlace web del CDD para las publicaciones y correcciones de información.</li> <li>• Análisis de los resultados parciales del estudio del CIDE sobre la página web del instituto.</li> </ul>

<b>Actividades</b>	
<b>Denominación</b>	<b>Descripción de lo realizado</b>
Diagnóstico de Necesidades de Información Estratégica	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaboración de mapas de flujos de información a partir de las actividades programadas en el Calendario Integral del Proceso Electoral Federal 2011 – 2012 (CIPEF) y los Calendarios Anuales de Actividades de las Juntas Electorales Locales y Distritales 2011 y 2012 (CAAJELYD). Se identificó que, en promedio, 25% de las actividades contemplan información de la RedIFE.</li> <li>• Elaboración de un calendario de plazos y límites legales de las actividades de los Procesos Electorales Federales establecidas en el Código Federal de Instituciones y Procedimientos Electorales vigente.</li> <li>• Recopilación, clasificación y análisis de 854 acuerdos o resoluciones del Consejo General emitidos entre octubre de 2011 y octubre de 2012 a fin de analizar las decisiones del CG con relación al PEF 2011 – 2012.</li> </ul>
Centro de información y documentación	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaboración del proyecto en conjunto con UTSID para la creación del Centro de Información y Documentación Electoral.</li> </ul>
Base de Datos de Iniciativas de Reforma en Materia Electoral Federal	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Revisión y corrección de las iniciativas de la base del periodo de enero a julio de 2013.</li> <li>• Análisis y llenado de la base con las iniciativas electorales presentadas en el Senado de la República del periodo de enero a mayo de 2013.</li> </ul>
Congreso Internacional de Tecnologías de Información 2013	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Asistencia a las reuniones de organización del Congreso Internacional de Tecnologías de Información.</li> <li>• Asistencia al Congreso Internacional de Tecnologías de Información.</li> <li>• Elaboración de los reconocimientos y constancias de asistencia al evento.</li> <li>• Apoyo y elaboración de relatorías en el evento Congreso Internacional Tecnología y Elecciones.</li> </ul>
Guías “Construir camino para avanzar con el liderazgo político femenino”	En el tercer trimestre se elaboró una guías didáctica más (en total son cuatro) que constituyen el material para compartir con las mujeres de partidos políticos en las reuniones que realizan con este público.
Programa formativo “Democracia y Sistema Político y Electoral en México”	<p>Al tercer trimestre se cuenta con los contenidos para los cinco ejes temáticos y 27 módulos que integran el programa formativo (diplomado).</p> <p>Se comenzó el trabajo de los componentes didácticos para la versión mixta.</p>
Curso autogestivo (Tutorial) “Valor público”	Se cuenta con el contenido y estructura para el curso, actualmente está en producción y revisión.



<b>Actividades</b>	
<b>Denominación</b>	<b>Descripción de lo realizado</b>
Agenda Integral de Investigación	<p><b>Consideraciones generales</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaboración de los criterios de perspectiva de género que deben cubrir las investigaciones que realiza o coordina el Centro.</li> <li>- Elaboración de un formato para presentación al CDD de propuestas de investigación externas.</li> <li>- Elaboración de las fichas de presentación de los estudios de la Agenda Integral de Investigación 2012 para presentarse en la Feria Internacional del Libro de Guadalajara.</li> <li>- Elaboración de síntesis descriptivas de las investigaciones de la agenda integral de investigación 2012, para su actualización en la sección del CDD en el portal del IFE.</li> <li>- Organizar la presentación de las investigaciones del CDD en la Feria Internacional del Libro de Guadalajara 2013.</li> </ul> <p><b>Agenda Integral de Investigación 2013</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Investigación: Las balas y los votos. Efectos de la violencia sobre la participación y las actitudes políticas de la ciudadanía en México</li> <li>- Elaboración y envío del primer borrador del convenio y del anexo técnico de la investigación al coordinador del estudio en el CIDE, así como la resolución de las dudas y preguntas sobre estos documentos.</li> <li>- Precisiones y adiciones al protocolo de investigación enviado por el Dr. Andreas Schedler.</li> <li>- Revisión del convenio de colaboración, en particular, reformulación del calendario de actividades.</li> <li>- Reunión con el equipo de investigadores del CIDE que participan en el desarrollo de la investigación.</li> <li>- Elaboración de respuestas a las dudas de las Secretaría Ejecutiva con relación al protocolo de investigación presentado por el Dr. Andreas Schedler.</li> </ul>

<b>Actividades</b>	
<b>Denominación</b>	<b>Descripción de lo realizado</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Firma del convenio específico de colaboración entre el IFE y el CIDE para la elaboración de la investigación.</li> <li>• Reporte analítico: La cultura política en México y la campaña institucional del IFE (2011-2012) <ul style="list-style-type: none"> <li>- Desarrollo del reporte analítico.</li> <li>- Revisión y corrección del reporte analítico.</li> </ul> </li> <li>• Investigación: La construcción de una democracia con perspectiva intercultural <ul style="list-style-type: none"> <li>- Firma de convenio con la Universidad Nacional Autónoma de México para la realización de esta investigación.</li> </ul> </li> <li>• Reporte analítico: La cultura política en México y la campaña institucional del IFE (2011-2012) <ul style="list-style-type: none"> <li>- Desarrollo del reporte analítico.</li> <li>- Revisión y corrección del reporte analítico.</li> </ul> </li> <li>• Investigación: Proyecto de sistematización de la información existente sobre la participación electoral de los pueblos indígenas y originarios de México <ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaboración de este documento en coordinación con el Centro de Estudios Educativos, A.C.</li> </ul> </li> </ul>

<b>Actividades</b>	
<b>Denominación</b>	<b>Descripción de lo realizado</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Actualización del estudio “Exploración del ejercicio del voto y los derechos básicos en los distritos indígenas de México”</li> <li>- Elaboración de una base de datos.</li> <li>- Edición de mapas de la distribución de la población indígena en México.</li> <li>- Elaboración de estadísticas descriptivas por sexo de los indicadores “Educación” y “Comportamiento electoral” de la población residente en distritos indígenas y distritos no indígenas en México.</li> </ul> <p><b>Propuesta de investigación para 2014</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Investigación: Expresiones de la participación ciudadana en un contexto multicultural. Las políticas de reconocimiento y elecciones municipales en Oaxaca</li> <li>- Elaboración de un dictamen del pre proyecto de investigación presentado por el Dr. Jorge Hernández Díaz del Instituto de Investigaciones Sociológicas de la Universidad Autónoma Benito Juárez de Oaxaca (IISUABJO).</li> <li>- Revisión de las adecuaciones a la propuesta de la investigación.</li> </ul>
Diplomado: Democracia y sistema político-electoral en México	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Revisión y corrección de distintos módulos del diplomado y envío de las mismas a los desarrolladores de contenidos.</li> <li>- Reuniones con el área de Metodología de Capacitación del CDD para tratar asuntos sobre los contenidos de los Ejes I, II y III.</li> <li>- Reunión con diversas áreas del CDD para discutir la estrategia de difusión del diplomado, así como con la coordinadora del CDD para tratar distintos aspectos sobre el contenido y la organización del diplomado.</li> <li>- Revisión del documento “Diseño instruccional” del diplomado.</li> <li>- Búsqueda de bibliografía para los Ejes I, II y III del diplomado.</li> <li>- Seguimiento a las actividades del diplomado.</li> </ul>
Tutorial de Metodología de la investigación	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Revisión, ajustes y reconstrucción de las unidades 1, 2 y 3 de la fase II.</li> <li>- Búsqueda de artículos de investigación como base para la elaboración de los ejemplos de la Unidad 3 del tutorial.</li> <li>- Reuniones con el área de metodología del CDD para tratar asuntos relativos al Tutorial.</li> </ul>
Sistema de Gestión del Conocimiento	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Apoyo técnico en la revisión de las actividades de las 32 juntas locales en la meta colectiva 2: “Integrar, del 1 de abril hasta el 30 de junio de 2013, una base de datos con las experiencias de trabajo que tuvieron los Vocales Distritales del Registro Federal de Electores, de Organización Electoral y Capacitación Electoral y Educación Cívica de su entidad, durante el Proceso Electoral Federal 2011-2012 con pueblos indígenas y otros grupos vulnerables, a fin de contribuir a la creación de un Sistema de Gestión de Conocimiento en esta materia”.</li> </ul>

<b>Actividades</b>	
<b>Denominación</b>	<b>Descripción de lo realizado</b>
Sistema de Información sobre el Procedimiento Especial Sancionador (SIPES)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Reunión de capacitación para fungir como instructores de grupo, en el marco del SIPES a través del Campus Virtual del IFE.</li> <li>- Labor de instrucción y seguimiento de los grupos en el marco del SIPES, a través del Campus Virtual del IFE.</li> </ul>
Cuadernillo y microsítio "Debate Democrático"	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaboración de un esquema donde se describen los objetivos y el contenido de las secciones que conforman el Cuadernillo.</li> <li>- Elaboración de la introducción del cuadernillo.</li> <li>- Búsqueda de discursos en texto o video como ejemplos para ilustrar las falacias retóricas explicadas en el cuadernillo.</li> </ul>
XVI Curso de Primavera-Otoño de apoyo al Posgrado en Derecho de la UNAM en coorganización con el COPUEX	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaboración de la ponencia: "El sistema político y electoral mexicano: entre el centro y las regiones", presentada en el curso.</li> <li>- Desarrollo del artículo: "El sistema político y electoral mexicano: entre el centro y las regiones", para ser integrado en la memoria del curso.</li> </ul>
Curso sobre voto electrónico y tecnologías de la información para los miembros del SPE del Instituto Electoral del Distrito Federal	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Revisión de los trabajos de investigación "El voto electrónico en el mundo" para emplearse como material para la impartición de este curso.</li> </ul>
Sitio de Género, Igualdad y Democracia del IFE	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Actualización de datos sobre la integración por género de las comisiones de las cámaras de diputados y senadores.</li> </ul>
Portal <i>Sé Ciudadan@</i> del Programa de Acompañamiento Ciudadano	<p>En el periodo julio a septiembre se actualizaron los contenidos de la tercera y cuarta edición del microsítio <i>Democracia Intercultural</i>, así como la publicación y planeación de la sexta y séptima edición del Portal del Programa de Acompañamiento Ciudadano (PAC), <i>Sé Ciudadan@</i>.</p>
Materiales informativos	<p>De julio a septiembre se han distribuido materiales informativos durante las reuniones informativas.</p> <p>Específicamente en el mes de julio se diseñaron y formaron dos guías más en los temas de capacitación e información, para su impresión en el periodo agosto-octubre.</p> <p>Además, en el mes de septiembre, inició la distribución de guías con aliados estratégicos en el marco del 60 aniversario del voto de las mujeres.</p>

<b>Actividades</b>	
<b>Denominación</b>	<b>Descripción de lo realizado</b>
Seminarios	<p>En lo que respecta a seminarios y talleres el CDD, en el mes de julio i) inició la planeación de un evento a llevarse a cabo en el marco del 60 aniversario del sufragio de las mujeres, en el tema de la participación política de mujeres indígenas. El proyecto se coordinó con otras instituciones y áreas del IFE.</p> <p>Además, durante el mes de agosto, ii) se llevó a cabo la participación del CDD en el Segundo Congreso Nacional de Jóvenes Hablantes de Lenguas indígenas el 4 y 5 de septiembre, para presentar la experiencia de trabajo de esta unidad en la promoción de la participación de los grupos en situación de vulnerabilidad, específicamente los pueblos indígenas de México.</p> <p>En el mes de septiembre iii) el CDD realizó un taller de trabajo para presentar los resultados en un evento en el marco del 60 aniversario del sufragio de las mujeres, con el tema de la participación política de mujeres indígenas. Participaron mujeres líderes de comunidades indígenas de ocho entidades.</p> <p>iv) Se atendió además una solicitud de la Comisión de Asuntos Internacionales del IFE para la realización de un taller de intercambio en el tema de educación a distancia y grupos en situación de vulnerabilidad, con el Tribunal Supremo Electoral de Guatemala, el 19 de septiembre.</p> <p>v) Inició la planeación y convocatoria para el 2º Foro de Comunicación sin discriminación, a realizarse en octubre en las oficinas centrales del IFE.</p>
Vinculación:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- JNE / IFE.- Continúa el seguimiento y coordinación del proyecto de investigación comparada sobre la participación política y electoral de pueblos indígenas en México y Perú. Se ha dado seguimiento al equipo de trabajo del Centro de Estudios Educativos A.C. quien lleva a cabo la investigación mencionada. Al 30 de septiembre, el equipo de investigadores ha cumplido con dos de las tres entregas planeadas para este año.</li> <li>- IIS-UNAM / CDD-IFE.- Continúa el seguimiento y coordinación del proyecto de investigación sobre el enfoque de democracia intercultural. Al 24 de septiembre, el equipo de investigadores de la UNAM ha entregado su primer informe parcial.</li> <li>- En colaboración con la Comisión de Derechos Humanos del D.F., se llevó a cabo , el 8 y 9 de agosto, el 8º Congreso Nacional de Organismos Públicos Autónomos, en la Ciudad de Pachuca, Hidalgo.</li> <li>- Participación en la 6ª Feria Nacional del Libro Jurídico que se realizó del 2 al 6 de septiembre de 2013, en las instalaciones del Tribunal Superior de Justicia del Distrito Federal.</li> </ul>

<b>Actividades</b>	
<b>Denominación</b>	<b>Descripción de lo realizado</b>
Traducción de materiales	Continuaron las actividades para la traducción, doblaje y subtítulo de materiales en lenguas indígenas sobre el 60 aniversario del sufragio femenino. Colaboración con el Instituto Nacional de Lenguas Indígenas, Iniciativa SUMA y Canal 22. Los materiales estarán terminados en el mes de octubre.
Grupo de trabajo de género, no discriminación y cultura laboral	Seguimiento a las reuniones de trabajo y solicitudes de información del Grupo de Trabajo de Género y No Discriminación en el IFE. Elaboración de informes y seguimiento a compromisos establecidos por el CDD en la materia. Colaboración del CDD en la organización del evento realizado en el marco del 60 aniversario del voto de las mujeres.
Programa de capacitación del CDD en el marco del PICD 2013.	<p>Con el propósito de colaborar y participar en el Programa Integral de Capacitación y Desarrollo Institucional (PICD) para el Personal de la Rama Administrativa del año 2013 el CDD ha desarrollado las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Coordinación con el Grupo de trabajo del PICD (DEA+Unicom+CDD).</li> <li>• Adaptación y actualización de los contenidos que se impartirán en el PICD.</li> <li>• Implementación de la metodología de los cursos que se impartirán en el PICD.</li> <li>• Capacitación de los recursos humanos que apoyarán las labores de diseño, impartición y seguimiento académico de los cursos del CDD en el marco del PICD.</li> <li>• Inscripción de los grupos a partir de las listas de solicitudes de cursos con base en el análisis que hizo la DEA de las evaluaciones de desempeño del año 2012, así como del personal de nuevo ingreso que es susceptible de capacitarse en temas básicos o de inducción.</li> <li>• En el periodo reportado se ha apoyado a la Unidad Técnica de Servicios de Información y Documentación en la gestión académica mediante el Campus virtual de 6 grupos del curso Administración de documentos y gestión de archivos.</li> </ul>

## 111. Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores

Tercer Informe Trimestral 2013

### Programa General

R005. Actualización del Padrón Electoral y expedición de la Credencial para Votar

### Planeación Operativa

<b>Objetivo Operativo Anual</b>	DERFE.IT1.001 Eficientar el mantenimiento y soporte a la plataforma tecnológica de la DERFE.
<b>Subprogramas que participan</b>	085 Dirección de Infraestructura y Tecnología Aplicada

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Mejoras implantadas por año		

### Acciones realizadas

Con el objeto de eficientar el mantenimiento y soporte a la plataforma tecnológica de la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores, del 1 de julio al 30 de septiembre de 2013, se comisionó a personal de la Dirección de Infraestructura y Tecnología Aplicada a la Unidad de Servicios de Informática (UNICOM), con la finalidad de homologar procedimientos relacionados con la prestación de servicios de soporte técnico y mantenimiento a la infraestructura tecnológica.

Se detectaron requerimientos de soporte técnico de los usuarios para brindar un servicio proactivo con mayor oportunidad en los edificios de la DERFE (Quantum e Insurgentes).

Asimismo, se dio seguimiento a las actividades de mantenimiento incluidas en los contratos de servicios y se incorporaron dos contratos de servicios de mantenimiento preventivo y correctivo a equipo de impresión de formato amplio (Plotters, impresoras y multifuncionales), ubicados en Oficinas Centrales y Vocalías Locales del Registro Federal de Electores.

Se inició la capacitación al personal de la Dirección de Infraestructura y Tecnología Aplicada, sobre el uso de la herramienta "Remedy" para la gestión de incidentes, problemas y cambios.

<b>Objetivo Operativo Anual</b>	DERFE.IT1.002 Fortalecer la plataforma de comparación de Biométricos.
<b>Subprogramas que participan</b>	085 Dirección de Infraestructura y Tecnología Aplicada

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Tasas de Falsos Positivos y Falsos negativos		

### Acciones realizadas

Con la finalidad de dar continuidad a los servicios biométricos que proporciona la Solución Integral de Identificación Multibiométrica (SIIM) en los procesos operativos de actualización y depuración del Padrón Electoral, mediante el apoyo tecnológico en el ámbito de identificación de ciudadanos por huella dactilar e imagen facial, en el tercer trimestre de 2013, se efectuaron las actividades en el marco del contrato de servicios 046/2012, relativas a:

- Proporcionar servicios biométricos de identificación y autenticación de ciudadanos.
- Monitoreo de la disponibilidad y niveles de servicio de la SIIM y sus servicios biométricos.
- Administración de los servicios de mantenimiento y soporte técnico a la infraestructura.
- Reforzamiento y actualización de la Infraestructura Tecnológica (hardware) de la SIIM.
- Análisis y evaluación de la calidad de las imágenes biométricas que se encuentran en la solución multibiométrica.
- Ejecución de actividades relativas con el reforzamiento de la seguridad informática aplicada a la Solución.
- Actividades relativas a desarrollo y pruebas de funcionalidad de una nueva interfaz de comunicación entre la SIIM y el Sistema Integral de Información del Registro Federal de Electores (SIIRFE) para fortalecer los servicios biométricos y aplicarlos desde los Módulos de Atención Ciudadana.

Asimismo, se realizaron actividades de evaluación y análisis encaminadas a la continuidad de las tecnologías biométricas en los procesos operativos del Registro Federal de Electores.

Para fortalecer la plataforma de comparación de biométricos, se llevó a cabo la depuración preventiva mediante la SIIM, por lo que el número de servicios atendidos fue de 4'262,352, de los cuales 2'770,200 fueron trámites levantados en Módulos de Atención Ciudadana y 1'492,152 atendidos en el Centro de Cómputo y Resguardo Documental (CECYRD), para ambos se solicitó un servicio de búsqueda. Al 30 de septiembre de 2013, se analizaron un total de 25,495 trámites por presuntos datos personales irregulares, de los que se dieron de baja del Padrón Electoral 1,181 registros ciudadanos.

<b>Objetivo Operativo Anual</b>	DERFE.IT1.003 Evaluación de las TIC en operación (Implantación de control de ciclos de obsolescencia)
<b>Subprogramas que participan</b>	026, 047, 076, 082, 083, 084, 085

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Evaluación de componentes realizadas	80%	80%

### Acciones realizadas

Con base en el diagnóstico realizado a la Infraestructura Tecnológica de los Módulos de Atención Ciudadana (MAC), se identificó que la Infraestructura Tecnológica (IT) que se requiere actualizar para la operación de los Módulos, considerando el nivel de obsolescencia



de los bienes que operan en dichos MAC, de manera conjunta entre las áreas de la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores, responsables de la operación de los MAC y en consideración al presupuesto disponible para el 2013, se definió la prioridad para la actualización de los mismos.

Tomando en cuenta las prioridades de actualización definidas, se inició la gestión administrativa del proceso de licitación para la adquisición de los siguientes bienes: 1,350 cámaras fotográficas digitales y soporte, 1,200 pad de firma, 785 escáner de documentos y 1,080 lectores de código de barras.

Una vez que se concluya con la adquisición de dichos bienes, se estima concluir con la distribución de los mismos a los MAC en la segunda semana del mes de diciembre de 2013.

<b>Objetivo Operativo Anual</b>	DERFE.IT1.004 Realizar prospección permanente de las tendencias de TIC
<b>Subprogramas que participan</b>	026, 047, 076, 082, 083, 084, 085

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Evaluaciones de tecnología realizadas		

### Acciones realizadas

Para la prospección permanente de las Tecnologías de Información y Comunicación (TIC), en el trimestre, se realizaron actividades de Investigación de Mercado para la adquisición de diversos bienes informáticos de oficina requeridos por las áreas de la DERFE, relativas a: equipo de cómputo personal (PC), equipo de cómputo portátil (Laptop), video proyectores, almacenamiento portátil y de equipo de impresión, así como de herramientas de seguridad informática institucionales para documentación y correo electrónico.

Además, se evaluó la plataforma tecnológica de virtualización para proporcionar acceso a la información del Padrón Electoral, y una plataforma de servicios de virtualización de escritorios para oficinas centrales.

<b>Objetivo Operativo Anual</b>	DERFE.IT2.001 Organizar y difundir las disposiciones y participación de las áreas en la materia de seguridad
<b>Subprogramas que participan</b>	001, 025, 026, 027, 047, 077, 078, 079, 080, 081, 082, 083, 085

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Avance en la implantación del sistema de seguridad (SI)	80%	80%

### Acciones realizadas

Con el objeto de organizar y difundir las disposiciones y participación de las áreas de la DERFE en materia de seguridad, en el trimestre, las actividades llevadas a cabo para la implantación del sistema de seguridad (SI), fueron las siguientes:

- Sistema de Gestión de Seguridad de la Información.- Se llevó a cabo un diagnóstico (assessment) de seguridad respecto al estándar de seguridad ISO 27002, en las Direcciones de Infraestructura y Tecnología Aplicada, Operación y Desarrollo de Sistemas y Operaciones del CECYRD de la Coordinación de Procesos Tecnológicos (CPT). A la fecha, se está concluyendo la documentación del diagnóstico.
- Solución Integral de Identificación Multibiométrica (SIIM).- Se realizó una revisión de aspectos de seguridad sobre la infraestructura de operación de la SIIM, así como la actualización y propuesta de mecanismos de seguridad a solicitar dentro del anexo técnico.
- Control de acceso a servidores a cargo de la Dirección de Infraestructura y Tecnología Aplicada.- Se llevó a cabo una capacitación en materia de seguridad a personal de la Subdirección de Infraestructura Tecnológica de Alta Disponibilidad. Se propuso una solución de control de acceso a servidores de esta Dirección y se implementó una maqueta de la solución de control de acceso. Se presentó la solución de control de acceso a la CPT obteniendo su visto bueno.
- Administración de Seguridad de la Información del Sistema de Gestión de Tecnologías de la Información y Comunicaciones (SIGETIC).- Se han atendido las reuniones relativas al grupo de trabajo de Administración de la Seguridad de la Información como parte del SIGETIC y se conformó oficialmente el grupo de gobierno de seguridad de la información.
- Credencial para Votar con fotografía.- Se apoyó a la Dirección de Productos y Servicios Electorales como medio de contacto con el proveedor de la elaboración de la credencial para votar, en aspectos de seguridad de la información, particularmente con el sistema de gestión de seguridad de la información que debe implementar la empresa. Se sostuvieron reuniones con la empresa G&D para revisar el Sistema de Gestión de Seguridad de la Información a implementar.
- Pruebas de Seguridad.- Se realizaron pruebas de seguridad a la aplicación de “Lista Nominal” en conjunto con la UNICOM, y se hacen las gestiones para la revisión de las aplicaciones al “Nuevo Portal de la Comisión Nacional de Vigilancia” y “SIIRFE v 6.0”.
- Aplicación de configuraciones de seguridad sobre servidores.- Se efectuó la aplicación en 4 servidores de la infraestructura de operación del sistema de valor agregado (Convenio Banamex) y 2 servidores de la solución de control de acceso a servidores de la DITA.
- Control de acceso al Padrón Electoral.- Se está elaborando una propuesta de control de acceso al Padrón Electoral mediante escritorios virtuales, para lo cual se han atendido diversas reuniones con fabricantes de virtualización de escritorios. Se definieron los aspectos de seguridad a considerar para la realización de pruebas de concepto.
- Seguridad en desarrollos de la Dirección de Diseño y Operación de Sistemas.- Se efectuó la transferencia de conocimiento de aspectos de seguridad a considerar para el desarrollo de aplicaciones seguras considerando el estándar de seguridad para el desarrollo de aplicaciones y buenas prácticas de la industria.

<b>Objetivo Operativo Anual</b>	DERFE.IT3.001 Análisis y conformación de un modelo de comunicación integral y transversal
<b>Subprogramas que participan</b>	001, 024, 025, 026, 027, 045, 047, 076, 077, 078, 079, 080, 081, 082, 083, 084, 085, 088

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Comunicación transversal	10%	10%

### Acciones realizadas

Para el análisis y conformación de un modelo de comunicación integral y transversal, se revisó la información proporcionada del Sistema de Gestión, detectando inconsistencias en los datos que arroja el reporte de seguimiento, por lo que se solicitó información complementaria para generar los comparativos que permitan la definición de procesos y retroalimentación con las áreas de la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores.

<b>Objetivo Operativo Anual</b>	DERFE.IT3.002 Generación de la Estrategia y el Programa Anual de Capacitación
<b>Subprogramas que participan</b>	001, 024, 025, 026, 027, 047, 076, 077, 078, 079, 080, 081, 082, 083, 084, 085

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Estrategia de Capacitación	40%	40%

### Acciones realizadas

Derivado de la Generación de la Estrategia y el Programa Anual de Capacitación, se llevó a cabo lo siguiente:

- En el marco de colaboración entre las Direcciones Ejecutivas del Registro Federal de Electores y de Administración para la instrumentación del Programa Permanente de Capacitación, del 8 al 12 de julio, se impartió el segundo periodo de los cursos de capacitación “Calidad en el servicio” al personal de la rama administrativa, y del 15 al 19 de julio “Trabajo en equipo”, a través del Campus Virtual del Instituto, en los cuales se capacitó a 121 funcionarios.
- Del 22 al 25 de julio de 2013, la Unidad Técnica de Planeación realizó el curso para personal de mandos medios respecto a la “Inducción y Navegación en Procesos”.
- Del 14 al 18 de septiembre, personal del ISSSTE capacitó en Prevención de Incendios al personal que integra la Brigada de Protección Civil de la DERFE en el inmueble de Insurgentes (6 capacitados).
- Del 23 al 27 de septiembre, personal del ISSSTE capacitó en Primeros Auxilios al personal que integra las Comisiones de Seguridad, Higiene y Medio Ambiente en el trabajo de la DERFE (10 capacitados de los edificios de Insurgentes, Quantum y Charco Azul).
- Del 9 de septiembre al 7 de octubre, se implementó el programa de Cursos de Capacitación para 330 personas de la rama presupuestal de la DERFE, distribuidos en

7 cursos de 20 horas cada uno, impartidos en la DEC-UNAM y 4 cursos de 20 horas cada uno, impartidos en el CECYRD en Pachuca, Hidalgo, los cuales fueron: Sensibilización al cambio, Inteligencia Emocional, Trabajo en Equipo, Manejo de Estrés, Liderazgo y Calidad en la Redacción Institucional.

Asimismo, se llevó a cabo la estrategia de capacitación para el personal de Módulos de Atención Ciudadana, en la siguiente forma:

- Del 3 al 5 de julio, se habilitó en el Campus Virtual un periodo adicional de capacitación para los funcionarios que no habían participado en el curso de actualización de procedimientos operativos (realizado del 4 al 17 de junio), de la versión 5.2 del SIIRFE-MAC, con lo que se concluyó al 100 por ciento del personal capacitado. En este periodo, se capacitó a 21 funcionarios de 13 entidades federativas. En los dos periodos, se capacitó a un total de 5,645 funcionarios a nivel nacional.
- Para la actualización de procedimientos operativos de la Campaña Anual Intensa 2013-2014, se consideró la elaboración de una estrategia de capacitación en dos vertientes: por un lado, para que el personal de nuevo ingreso y comisionado adquiriera los conocimientos y habilidades requeridos en la operación de los Módulos de Atención Ciudadana y, por otra, para aquellos funcionarios que requirieran reforzar sus conocimientos en la aplicación de los procedimientos para la atención ciudadana. La capacitación se realizó del 27 de septiembre al 2 de octubre de 2013, a través del Campus Virtual del Instituto.

<b>Objetivo Operativo Anual</b>	DERFE.IT3.003 Implementación de la Reestructura Organizacional
<b>Subprogramas que participan</b>	001, 024, 025, 026, 027, 047, 076, 077, 078, 079, 080, 081, 082, 083, 084, 085

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Reorganización de la DERFE		

### Acciones realizadas

Respecto de la implementación de la Reestructura Organizacional de la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores, se actualizó la base de datos en la cual se vincula la plantilla de personal de módulos hasta nivel sección. Se sigue a la espera de que las Autoridades de la Institución determinen las acciones a seguir con base en el estudio realizado por la empresa Deloitte.

<b>Objetivo Operativo Anual</b>	DERFE.IT4.001 Elaborar el marco normativo procedimental para la actualización del Padrón Electoral y Lista Nominal.
<b>Subprogramas que participan</b>	025, 078, 079, 082, 047

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Índice de normatividad procedimental en materia del Registro Federal de Electores vigente		

### Acciones realizadas

El “Proyecto de Lineamientos para la incorporación, actualización y exclusión del Registro Federal de Electores”, continúa en revisión por el Grupo de Trabajo de Verificación y Depuración del Padrón Electoral (GTVDPPE) de la Comisión Nacional de Vigilancia. Está en análisis la *“Sección Segunda de la incorporación y actualización, Título VI, de la Lista Nominal de Electores, Capítulo Quinto, de la integración, exhibición e impresión de la Lista Nominal de Electores Residentes en el Extranjero, Artículo 94, referente a las observaciones a la Lista Nominal de Electores”*, de lo cual se tiene un avance del 48%, considerando el total de artículos establecidos en el documento antes citado.

<b>Objetivo Operativo Anual</b>	DERFE.IT4.003 Proporcionar apoyo normativo a las áreas de la DERFE a efecto de que los programas y procedimientos se apeguen a la legalidad
<b>Subprogramas que participan</b>	001, 024, 025, 026, 027, 047, 076, 077, 078, 079, 080, 081, 082, 083, 084, 085

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Índice de solicitudes de información atendidas	95%	95%

### Acciones realizadas

Con la finalidad de que los programas y procedimientos se apeguen a la legalidad, durante el trimestre, se proporcionó apoyo normativo a las diferentes áreas de la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores de la siguiente manera:

- Se emitieron 78 dictámenes jurídicos de solicitudes de acceso a las cuentas del Sistema Integral de Información del Registro Federal de Electores.
- Se atendieron 14 solicitudes de opinión jurídica, apoyo normativo a las acciones, actividades y tareas formuladas por las áreas de la DERFE para el cumplimiento de sus actividades.
- Se proporcionó apoyo normativo a la Comisión Nacional de Vigilancia con 3 proyectos de acuerdo y 5 notas sobre temas planteados en Grupos de Trabajo.
- Se elaboraron 2 anteproyectos de acuerdo de la Junta General Ejecutiva, en materia del Registro Federal de Electores.
- Se emitieron 320 dictámenes jurídicos resultado del análisis a los casos remitidos con datos presuntamente irregulares (personal y de nacionalidad falsa) y 413 de domicilios presuntamente irregulares, en los que se determina la regularidad o irregularidad de los datos, así como las acciones a implementar en cada uno de ellos, solicitando, en su caso, la presentación de la denuncia de hechos ante la Fiscalía Especializada para la Atención de Delitos Electorales.
- Se elaboraron 14 proyectos de Adendas a los Convenios de Apoyo y Colaboración y/o Anexos Técnicos con los órganos electorales locales de las entidades federativas, así como diversas instancias en materia de Registro Federal de Electores, las cuales se encuentran en firma por los organismos electorales locales, institución pública y privada, y de las autoridades del Instituto Federal Electoral.
- Se integraron 5 expedientes relativos al extravío de formatos de Credencial para Votar y/o Formato Único de Actualización y Recibo: 2 en el Distrito Federal, 1 en el Estado de México, 1 en Baja California y 1 en Guanajuato. De ellos, 4 están en proceso de

integración y 1 en validación por parte de la Dirección Jurídica.

- Se elaboraron 85 actas administrativas de expedientes electorales enviados por las Vocalías Locales del RFE al Centro de Cómputo y Resguardo Documental (CECYRD), de conformidad con el “Procedimiento para el envío de documentación electoral de las Vocalías del RFE al CECYRD”.
- Se atendieron 331 solicitudes de información de los ciudadanos respecto a su situación registral o de terceros, 319 de la Unidad de Enlace de la DERFE, 179 requerimientos de información formulados por la Dirección Jurídica, 31 de las Vocalías del RFE, 8 de autoridades judiciales en materia federal y local, y 101 de la FEPADE.
- Se atendieron 692 solicitudes de diversas instancias públicas y privadas, respecto de la verificación de la autenticidad de la Credencial para Votar con fotografía.
- Se atendieron 113 solicitudes de expedición de Credencial para Votar, de las cuales 52 resultaron procedentes, 8 improcedentes, 12 sobreseídas y 41 están en trámite. También, se recibieron y atendieron 6 solicitudes de rectificación a la Lista Nominal de Electores, de las que 2 fueron procedentes, 2 improcedentes, 1 sobreseída y 1 se encuentran en trámite.
- Atender las solicitudes de opinión jurídica, apoyo normativo a las acciones, actividades y tareas formuladas por las áreas de la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores, para el cumplimiento de sus actividades.
- Se atendieron 13 solicitudes de opinión jurídica, apoyo normativo a las acciones, actividades y tareas formuladas por las áreas de la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores, y 5 quejas ciudadanas presentadas a través de IFETEL.
- Se integró 1 recurso de inconformidad y se elaboró el proyecto de resolución recaída a procedimientos disciplinarios turnados por la Junta General Ejecutiva.
- Se elaboraron 3 informes justificados de los juicios de amparo interpuestos en contra de actos o resoluciones de la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores y 1 informe previo de Juicios de Amparo.

<b>Objetivo Operativo Anual</b>	DERFE.IT4.004 Propuesta de proyecto de reforma a la normatividad para permitir la notificación a través de mecanismos modernos, en materia de Registro Federal de Electores.
<b>Subprogramas que participan</b>	001, 024, 025, 026, 027, 047, 076, 077, 078, 079, 080, 081, 082, 083, 084, 085

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Propuesta de proyecto	95%	95%

### Acciones realizadas

Con el propósito de definir una propuesta de reforma a la normatividad para permitir la notificación a través de mecanismos modernos en materia del Registro Federal de Electores, en el trimestre se recopiló información doctrinal, a efecto de poder realizar un estudio comparado en la materia.

Asimismo, se integró la propuesta de reforma al marco legal que regula las actividades del Instituto Federal Electoral.

<b>Objetivo Operativo Anual</b>	DERFE.IT5.001 Análisis y diagnóstico de las actividades administrativas, funciones y trámites, que coexisten al interior de la DERFE.
<b>Subprogramas que participan</b>	001, 024, 025, 026, 02, 047, 076, 077, 078, 079, 080, 081, 082, 083, 084, 085, 088, 045

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Formatos generados para trámites administrativos	75%	75%

### Acciones realizadas

Derivado del análisis y diagnóstico de las actividades administrativas, funciones y trámites que coexisten en el interior de la DERFE, del 1 de julio al 30 de septiembre de 2013, se continuó con la revisión del Formato Único de Solicitud de Requerimientos, con la Dirección de Desarrollo y Operación de Sistemas, para su integración al sistema de requerimientos de la Coordinación de Administración y Gestión, así mismo se han realizado modificaciones en la conformación del formato dentro de los cuales se mencionan los siguientes:

- Reordenamiento de los campos para su mejor captura.
- Supresión de campos que serán requisitados de forma automática por el sistema.
- Adición de campos que contienen la estructura programática para uso de adecuaciones y propuesta de proyectos a utilizar en la asignación de recursos.
- Adición de botones para la consulta del presupuesto, catálogo de artículos, documentos normativos y formatos a utilizar por cada tipo de requerimiento.
- Protección de campos para la captura automática que realizará el sistema, de conformidad con los catálogos elaborados para dicho fin.

<b>Objetivo Operativo Anual</b>	DERFE.IT5.002 Diseñar un mecanismo de presupuestación integral, que vincule las actividades sustantivas
<b>Subprogramas que participan</b>	001, 024, 025, 026, 027, 047, 076, 077, 078, 079, 080, 081, 082, 083, 084, 085, 088, 045

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Avance en el diseño del mecanismo de presupuestación	75%	75%

### Acciones realizadas

Con la finalidad de diseñar un mecanismo de presupuestación integral que vincule las actividades sustantivas, en el trimestre, se llevaron a cabo las siguientes actividades:

- Continuidad del prototipo en hoja de cálculo en que se integrará la información de presupuesto base y proyectos especiales, vinculando la gestión de las solicitudes presentadas por las áreas y el avance físico del proyecto de las actividades de las áreas operativas de la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores.
- Desarrollo y programación inicial de la aplicación en hoja de cálculo para la vinculación de la información presupuestal.
- Generación de la estructura conceptual del diseño interno de la aplicación que vincula la información presupuestal de las áreas operativas de esta Dirección Ejecutiva.

- Análisis de la disponibilidad de la información que será puesta en una máquina servidor, que podrán consultar las áreas involucradas o, en su caso, que se proporcionará vía e-mail, de manera quincenal y/o mensual.
- Se continuó en la notificación del seguimiento presupuestal por subprograma y a partir del mes de mayo, se realizó una revisión de los rubros pendientes a ejercer, con la finalidad de vincular los requerimientos y presentar solicitudes consolidadas.

<b>Objetivo Operativo Anual</b>	DERFE.IT5.003 Generación de documentos e informes presupuestales y de programación de recursos
<b>Subprogramas que participan</b>	001, 024, 025, 026, 027, 047, 076, 077, 078, 079, 080, 081, 082, 083, 084, 085, 088, 045

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Concentrado integral de informes de seguimiento presupuestal y de programación de recursos	100%	100%

### Acciones realizadas

Con el propósito de generar documentos e informes presupuestales y de programa de recursos, durante el trimestre, se realizó una evaluación presupuestal para lo cual se generó el “Informe sobre el seguimiento y Evaluación Presupuestal”, con información del estado del ejercicio al 30 de junio de 2013, capítulos 2000 al 6000, en donde se incluyeron las observaciones específicas por partida de gasto, así como los trámites realizados y los que se encuentran en trámite, mismo que fue enviado a la Dirección Ejecutiva de Administración.

Asimismo, se efectuó el seguimiento presupuestal, con la integración de los Informes de Seguimiento Presupuestal, con fechas de corte al 22 de julio, 14 de agosto, 17 y 30 de septiembre de 2013, mismos que fueron enviados mediante oficio a la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores y a sus diferentes áreas.

También, se integraron los informes de los recursos ejercidos acumulados destinados a los Órganos de Vigilancia, así como del monto disponible, conforme a los Lineamientos establecidos por la Junta General Ejecutiva, con actualización al 31 de julio, 31 de agosto y 30 de septiembre de 2013 versión preliminar, los cuales fueron enviados para su presentación a la Junta General Ejecutiva, así como a los partidos políticos.

En apoyo a las actividades de los Procesos Electorales Locales 2013, la DERFE generó las propuestas de Anexos Financieros solicitados por los Organismos Electorales Locales. Se enviaron a la Secretaría Técnica Normativa las propuestas financieras de las entidades federativas siguientes: Querétaro en julio; Aguascalientes, Baja California, Chihuahua, Coahuila, Durango, Hidalgo, Oaxaca, Puebla, Quintana Roo, Sinaloa, Tamaulipas, Veracruz y Zacatecas en agosto; y Chihuahua en septiembre.

Se elaboraron los informes denominados “Seguimiento de los Anexos Financieros en las entidades con Proceso Electoral Local para el 2012-2013” e informe “Procesos Electorales Locales 2013. Información Básica y Montos, (propuesta de anexos financieros)”, ambos con fechas de corte al 2 y 31 de agosto, y 30 de septiembre de 2013.



Atendiendo el Manual de Planeación, Programación y Presupuestación para 2014, se integró y remitió al área del Instituto correspondiente el Anteproyecto de presupuesto 2014 de la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores para el presupuesto Base. Se solicitó una ampliación al techo presupuestal para la operación de los Módulos de Atención Ciudadana, Producción de formatos de credencial, Solución integral de identificación multibiométrica, Plantilla de consultores de IFETEL y estructura de procedimientos de análisis en materia registral.

Con base a los proyectos específicos asignados a la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores para 2014 y de los techos acordados con la Unidad Técnica de Planeación, se realizó la integración de la programación y presupuestación de los diferentes proyectos a nivel partida de gasto, proyecto y subprograma. La entrega se efectuó el 29 de julio de 2013, vía correo electrónico.

Se solicitó a la Dirección Ejecutiva de Administración una ampliación del techo del presupuesto base de la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores, para cubrir los apoyos subsidiarios destinados a las representaciones de los partidos políticos acreditados ante los Órganos de Vigilancia del Instituto Federal de Electores.

<b>Objetivo Operativo Anual</b>	DERFE.IT5.004 Optimizar y dar seguimiento a los procesos de manera integral considerando el uso de la TIC y los avances tecnológicos
<b>Subprogramas que participan</b>	001, 024, 025, 026, 027, 047, 076, 077, 078, 079, 080, 081, 082, 083, 084, 085, 088, 045

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Automatización de procesos	75%	75%

### Acciones realizadas

Con la finalidad de optimizar y dar seguimiento a los procesos de manera integral considerando el uso de las Tecnologías de Información y Comunicación (TIC) y los avances tecnológicos, en el trimestre, se realizó una reunión de trabajo entre las Coordinaciones de Administración y Gestión y de Procesos Tecnológicos para verificar la viabilidad de las aplicaciones informáticas, y presentar un programa de trabajo de las siguientes pantallas:

- CAG- Prototipo Pantallas Anteproyecto Presupuestal
- CAG- Prototipo Pantallas Requerimientos de la CAG
- CAG- Prototipo Pantallas Recursos Humanos (Plantillas) – Metas (Servicio Profesional)

El 19 de agosto de 2013, la Dirección de Desarrollo y Operación de Sistemas comenzó con las actividades referentes al levantamiento de requerimientos para el sistema denominado "Capturar requerimientos de la CAG", con las siguientes actividades:

- Reuniones trabajo para definir los actores, alcances y plan de trabajo.
- Definir diagrama de procesos, modelo y número de casos de uso.
- Generar propuesta de solución y pantallas prototipo.
- Generar diagramas de actividad.
- Validar diagramas de actividad con usuarios y aplicar cambios.

Actualmente, se tiene un bosquejo de la aplicación y se encuentra en análisis el volumen de información que se generará con la implementación de la aplicación, para definir los requerimientos de respaldo y uso del servidor que será destinado para contener el servicio.

<b>Objetivo Operativo Anual</b>	DERFE.IT5.005 Proponer lineamientos administrativos ante las instancias correspondientes, que impliquen una mejora.
<b>Subprogramas que participan</b>	001, 024, 025, 026, 027, 047, 076, 077, 078, 079, 080, 081, 082, 083, 084, 085, 088, 045

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Propuesta de iniciativas de mejora		

### Acciones realizadas

Con el propósito de presentar una propuesta de lineamientos administrativos ante las instancias correspondientes, que impliquen una mejora, en el trimestre que se reporta se revisó el proyecto de acuerdo de la Junta General Ejecutiva del Instituto por el que se aprueba el “Manual de Procedimientos en Materia de Recursos Financieros del Instituto Federal Electoral.”, el cual menciona los procedimientos internos de la Dirección Ejecutiva de Administración, en el manejo de las operaciones realizadas por las Unidades Responsables, al cual se le hicieron observaciones y sugerencias, a fin de mejorar y optimizar los procedimientos descritos para oficinas centrales y órganos desconcentrados.

En este contexto, se realizó la revisión del Acuerdo JGE83/2004 de la Junta General Ejecutiva por el cual se aprueban los Lineamientos para la Ministración de los Recursos a las Juntas Locales Ejecutivas, previamente a la recepción de los ingresos que tengan previstos para el ejercicio presupuestal provenientes de Convenios de Apoyo y Colaboración celebrados con los gobiernos de los estados y los Institutos Estatales Electorales, específicamente los numerales 1 y 2, en donde se propuso incorporar un numeral para que se dé facultad a nivel central a la Dirección Ejecutiva de Administración, a fin de que en calidad de préstamo se otorguen recursos para la contratación de plantilla que realice actividades de Proceso Electoral Local a nivel central. Dicha plantilla se contratará bajo el régimen de honorarios eventual, por periodos de tiempo cortos, para lo cual el Instituto se comprometerá a cubrir su salario.

Asimismo que en el numeral 1, se especifique lo siguiente:

- Se faculta a la Dirección Ejecutiva de Administración para que durante los primeros meses del año atienda las necesidades presupuestarias de las Juntas Locales Ejecutivas, correspondientes a la ministración de recursos de las que tengan previsto recibir recursos provenientes de los Convenios de Apoyo y Colaboración celebrados con los Gobiernos de las entidades federativas y los Institutos Electorales, que permitan cumplir con los compromisos contraídos en los anexos técnicos de estos convenios.
- En casos excepcionales y por acuerdo de la Dirección Ejecutiva de Administración, se podrán ministrar recursos a las Juntas Locales Ejecutivas, aún estando en trámite de revisión y firma el convenio y sus anexos, siempre y cuando se tenga la certeza de recibir posteriormente los recursos comprometidos, que en un corto plazo quedarán debidamente formalizados con la firma del convenio y sus anexos.

- Incorporar un numeral donde se considere contar con los recursos necesarios para iniciar el proceso de adquisición de los materiales requeridos en la impresión y empaque de la Lista Nominal de Electores Definitiva con Fotografía, Lista Nominal de Electores de Exhibición/Revisión, Cartas Convocatoria y Listado de Ciudadanos Insaculados del Capítulo 2000 “Materiales y Suministros”; asimismo, es necesario cubrir los costos del servicio de impresión para el programa de impresión de Listados.

<b>Objetivo Operativo Anual</b>	DERFE.IT6.001 Diagnosticar el estado actual de las instalaciones de la DERFE.
<b>Subprogramas que participan</b>	001, 024, 025, 026, 027, 047, 076, 077, 078, 079, 080, 081, 082, 083, 084, 085

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Distribución de espacios	75%	75%

### Acciones realizadas

En el mes de agosto de 2013, se iniciaron los trabajos de remodelación del piso 13 del inmueble de Insurgentes, en donde se realizaron las siguientes actividades: demolición de muros, remoción de piso de cerámica, retiro y adecuación de instalaciones eléctricas, elaboración de muros nuevos, aplicación de pintura, acondicionamiento de puertas de madera, instalación eléctrica nueva (contactos y apagadores), colocación de plafón reticular y compra e instalación de alfombra modular.

Adicionalmente, se tiene el proyecto de la adquisición de dos salas de juntas, una para 16 sillones ejecutivos y otra para 21. También, se considera la adquisición de 187 sillas operativas dentro del proyecto de acondicionamiento de los espacios en los inmuebles.

<b>Objetivo Operativo Anual</b>	DERFE.PI1.001 Realizar el análisis del comportamiento del empadronamiento y credencialización, así como pronosticar sus tendencias.
<b>Subprogramas que participan</b>	080, 082, 078, 079

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Documentos elaborados	75%	75%

### Acciones realizadas

Del 1 de julio al 30 de septiembre de 2013, se realizó el análisis del comportamiento del empadronamiento y credencialización y se pronosticaron sus tendencias, para lo cual se elaboraron los siguientes documentos:

- Comparación de la Lista Nominal y la población por municipio a junio de 2013.
- Pronóstico de solicitudes de Credencial para la CAI 2013-2014
- Reporte: Porcentaje de uso efectivo de los Módulos de Atención Ciudadana e Indicadores Nacionales Estatales, Distritales y por Módulo, correspondiente a la operación de junio, julio y agosto de 2013.
- Informe final opinión ciudadana sobre el servicio de los módulos y tiempo de atención.

- Reporte de Seguimiento al servicio de empadronamiento y credencialización, correspondientes a los meses de julio, agosto y septiembre.
- Informe estadístico sobre el reemplazo de Credenciales 09 y 12, correspondientes a los meses de julio, agosto y septiembre
- Reporte: Tiempo de generación de la Credencial para Votar, correspondiente a los meses de julio, agosto y septiembre.
- Verificación Nacional Muestral 2014. Planteamiento General.

Para el programa de renovación de Credenciales 09 y 12, la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores determinó que al 31 de diciembre de 2012 se contaba con 8.7 millones de Credenciales “09” y “12” reemplazables, que correspondían a ciudadanos que vivían en el territorio nacional, por lo que su reemplazo era factible.

De esa forma, entre el 2 de enero y el 30 de septiembre de 2013, se reemplazaron 1'977,257 Credenciales de este tipo, lo que representó un avance a nivel nacional del 22.72%.

De ese total, 1'117,820 fueron Credenciales con recuadro del año “09” y 859,437 Credenciales con el año “12”.

<b>Objetivo Operativo Anual</b>	DERFE.PI1.002 Eficientar los procedimientos de la actualización y digitalización cartográfica
<b>Subprogramas que participan</b>	081, 025, 024, 045, 076, 047, 078, 082, 084, 085

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Número de procedimientos actualizados.		

### Acciones realizadas

Para eficientar los procedimientos de actualización de la cartografía electoral, en secciones involucradas del Programa de Reseccionamiento 2011-2012 y de afectaciones al Marco Geoelectoral, del 16 de julio al 15 de agosto de 2013, se llevó a cabo la Notificación Ciudadana en los estados de Chihuahua y Distrito Federal por Afectación al Marco Geográfico Electoral (AMGE), así como en Quintana Roo y Tamaulipas por el Programa de Reseccionamiento, mediante el Portal de Servicios Cartográficos, lo cual presenta un resultado del 100 por ciento, con lo cual concluye dicha actividad.

Los resultados del operativo de Notificación Ciudadana se muestran en el siguiente cuadro:

Entidad	Programa que Aplicó	Total	Visitados	Pendientes	Avance %
Chihuahua	AMGE	1,286	1,286	0	100
Distrito Federal	AMGE	11,403	11,403	0	100
Quintana Roo	Reseccionamiento	48,388	48,388	0	100
Tamaulipas	Reseccionamiento	28,427	28,427	0	100
<b>Total</b>		<b>89,504</b>	<b>89,504</b>	<b>0</b>	<b>100</b>

<b>Objetivo Operativo Anual</b>	DERFE.PI1.003 Fortalecer los mecanismos de identificación de ciudadanos en el Padrón Electoral.
<b>Subprogramas que participan</b>	082, 084, 085, 078, 079

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Avance en el diagnóstico y definición de requerimientos	100%	100%

### Acciones realizadas

Con la finalidad de fortalecer los mecanismos de identificación de ciudadanos en el Padrón Electoral, en las sesiones del Grupo de Trabajo de Verificación y Depuración del Padrón Electoral (GTVDPPE) de los días 17 de julio y 18 de septiembre, se presentó la integración de los resultados del diagnóstico, respecto de los mecanismos de identificación en los Módulos de Atención Ciudadana y en el Centro de Cómputo y Resguardo Documental.

Los ajustes al modelo de identificación actual, para su mejora se han plasmado en los documentos de requerimientos de la versión 6.0 del Sistema Integral de Información del Registro Federal de Electores (SIIRFE). La implementación de las mejoras se realizará mediante el despliegue en producción de la versión SIIRFE 6.0.

<b>Objetivo Operativo Anual</b>	DERFE.PI1.004 Mantener permanentemente depurado el Padrón Electoral.
<b>Subprogramas que participan</b>	025, 026, 079, 082, 084, 085, 047, 045

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Notificaciones procesadas	75%	75%

### Acciones realizadas

En el trimestre, la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores recabó de los órganos de la administración pública federal y estatal (instituciones externas) información relativa a actas de defunción, resoluciones judiciales que implican la suspensión de derechos políticos, con objeto de identificar el registro ciudadano y proceder a su baja de la base de datos del Padrón Electoral. Al respecto, se realizan en forma permanente varias actividades tendientes a reforzar las concertaciones con 4,934 Oficialías del Registro Civil, 969 Juzgados del fuero común y 242 Juzgados de fuero federal, con el objeto de mejorar la calidad y la obtención de las notificaciones de defunción y suspensión de derechos políticos en las 32 entidades federativas. Asimismo, se intensifican estas acciones en aquellas entidades donde se efectúan elecciones locales.

Del 1 de julio al 30 de septiembre de 2013, se recibieron 123,072 notificaciones de defunción de la forma siguiente: 20,953 notificaciones a través del formato "Notificación de Defunción" (ND); 43,527 notificaciones en copia simple del acta certificada del acta de defunción; 41,655 notificaciones a través del acta para el Instituto Federal Electoral; 6,161 notificaciones en copia certificada, y 10,776 notificaciones en copia simple.

En lo que se refiere a los juzgados en materia penal, se obtuvo información de 20,590 resoluciones judiciales, que corresponden a 3,366 notificaciones de ciudadanos a partir del auto de formal prisión u orden de aprehensión, 2,415 notificaciones por medio de las sentencias; 4,744 notificaciones por medio de oficios; 8,365 notificaciones por medio de los formularios de Notificación de Suspensión y 1,700 notificaciones por medio de la entrega de expedientes judiciales.

Las notificaciones se recibieron en las 32 Vocalías del Registro Federal de Electores y se procedió a su revisión, captura y confronta en la base de datos del RFE, a fin de determinar la situación de los ciudadanos en el Padrón. Se realizó la visita al domicilio para corroborar que correspondiera el registro ciudadano y el candidato a dar de baja. Se validaron 245 resoluciones judiciales recibidas a nivel central provenientes de juzgados del fuero federal, que fueron remitidas a las Vocalías del RFE para su tratamiento, y se atendieron los requerimientos de los jueces competentes para informar en los plazos legales definidos para ello sobre el cumplimiento a la resolución judicial emitida.

Con la aplicación del Programa de Bajas por Defunción y Suspensión de Derechos Políticos, en el trimestre, fueron dados de baja de la base de datos del Padrón Electoral 158,397 registros en todo el país, de los cuales 144,211 se refirieron a bajas por defunción y 14,186 por suspensión de derechos políticos.

Derivado de la aplicación del “Procedimiento alternativo para excluir del Padrón Electoral los registros ciudadanos fallecidos”, desde el 13 de febrero del 2009 se instrumenta el “Sistema de seguimiento al Procedimiento Alternativo de Notificaciones de Defunción”, por lo que en el trimestre, se obtuvieron 443 avisos de familiares o conocidos que informaron del fallecimiento de ciudadanos registrados en el Padrón Electoral, los cuales fueron captados en los Módulos de Atención Ciudadana o en las oficinas distritales del Registro Federal de Electores.

Del universo captado y de acuerdo con el análisis realizado por las Vocalías Locales del RFE, 277 avisos ciudadanos reunieron las características para su procesamiento mediante el procedimiento alternativo, 166 serán atendidos por el procedimiento ordinario de bajas por defunción y el resto está en proceso de asignación del procedimiento respectivo. Los 277 avisos se remitieron al CECYRD para realizar la confronta contra la base de datos del Padrón Electoral, en donde se generó al menos un candidato para todos los avisos.

Del total de testimoniales pendientes de recuperar en campo, se corroboró la identificación y defunción de 1,357 ciudadanos, de los que se cuenta con testimonial completa para 1,329 y quedan 28 con un solo testigo.

De los avisos provenientes de familiares o conocidos que informaron del fallecimiento de ciudadanos registrados en el Padrón Electoral, producto del desarrollo de diversos operativos de campo implementados por parte del Instituto, en el periodo se corroboró la identificación y defunción de 28,284 ciudadanos, de los que se cuenta con testimonial completa para 26,066 y quedan 2,218 con un solo testigo.

Asimismo, de la aplicación del “Procedimiento de Reincorporación al Padrón Electoral de ciudadanos Rehabilitados en sus Derechos Políticos por Notificación Judicial”, se recibieron un total de 6,245 Notificaciones de Rehabilitación de Derechos Políticos por parte del Poder

Judicial, de las cuales como resultado del análisis realizado en las Vocalías Locales del RFE se determinó que de 3,370 si procedía la reincorporación al Padrón Electoral, de las que se generó la correspondiente orden de reincorporación por rehabilitación, y de 2,875 no procedió su reincorporación, debido a que 219 registros no estaban rehabilitados en todas las causas penales por las que fueron suspendidos de sus derechos políticos, 1,563 se identificaron en el Padrón Electoral con registro vigente incluido en la Lista Nominal de Electores, 81 se identificaron en la base de datos del Padrón Electoral, pero fuera de la Lista Nominal de Electores, de 954 no se localizó ningún registro en el Padrón Electoral coincidente con el ciudadano rehabilitado y de 58 se localizó su registro en el histórico de bajas por cancelación de trámite.

Con la aplicación de este procedimiento en CECYRD fueron reincorporados al Padrón Electoral y fuera de la Lista Nominal un total de 3,994 registros en todo el país.

De la aplicación del Procedimiento de Reincorporación al Padrón Electoral de Ciudadanos Rehabilitados en sus Derechos Políticos por Petición Ciudadana en el Módulo de Atención Ciudadana (MAC), se remitieron para análisis 15,617 trámites debido a que al menos hay un candidato en las bajas aplicadas por Suspensión de Derechos, de los cuales 69 no fueron sujetos a revisión, en virtud de que el ciudadano realizó un trámite posterior; 300 correspondieron a trámites improcedentes; 12,270 fueron trámites procedentes; 2,349 se encuentran en revisión de situación jurídica, y 629 están pendientes de revisión en las Vocalías del RFE, de éstos 323 se encuentran en revisión de gabinete y de 306 se está validando en campo su situación a través de las Vocalías Distritales del RFE.

En lo que respecta al Programa de Bajas por Duplicidad de Registros, en el trimestre, con la aplicación del programa se detectaron 13,360 registros ciudadanos duplicados en la base de datos del Padrón Electoral, mismos que fueron dados de baja.

Por otro lado, en sesión ordinaria del 30 de agosto de 2013, la Comisión Nacional de Vigilancia, aprobó recomendar a la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores, instrumente la formulación de los tres avisos ciudadanos conforme al documento intitulado “Formulación de Avisos Ciudadanos, 2013-2014, previo a la Cancelación del Trámite. Propuesta de Esquema. Versión 1.2. 22 de Agosto de 2013”.

El esquema de Formulación de Avisos Ciudadanos 2013-2014 considera las modalidades siguientes: entrega de Carta personalizada mediante visita domiciliaria, a través de las Vocalías del RFE de las Juntas Distritales Ejecutivas y publicación por Estrados. Como apoyo se realizará una campaña telefónica y por correo electrónico, por parte de la Dirección de Atención Ciudadana a través de IFETEL, así como una publicación en redes sociales y en la página Web del Instituto.

La formulación de Avisos Ciudadanos se realizará de acuerdo al siguiente esquema:

Avisos	Modalidad	Periodo	
		Inicio	Fin
Apoyo	Llamada telefónica y correo electrónico por medio de IFETEL	01/08/2013	15/08/2013
Primero	Carta Personalizada (Vocalías del RFE)	01/09/2013	15/10/2013

Avisos	Modalidad	Periodo	
		Inicio	Fin
Segundo	Llamada telefónica y correo electrónico por medio de IFETEL (Apoyo)	01/11/2013	15/12/2013
	Publicación por Estrados	01/11/2013	31/03/2014
Apoyo	Llamada telefónica y correo electrónico por medio de IFETEL	01/01/2014	15/01/2014
Tercero	Carta Personalizada (Vocalías del RFE)	16/01/2014	28/02/2014
Apoyos Complementarios	Redes Sociales	01/09/2013	31/03/2014
	Página Web del IFE		

Derivado del apoyo realizado por el Centro de Atención Ciudadana IFETEL, del 1 al 15 de agosto de 2013, mediante llamada telefónica a los ciudadanos que proporcionaron su número telefónico al momento de realizar su trámite en los Módulos de Atención Ciudadana, se efectuó la formulación del aviso mediante llamada telefónica completa a 17,053 ciudadanos, lo que representa el 72.26% de un universo de 23,598 registros, y 6,545 no fueron completadas.

Asimismo, por correo electrónico se formuló el aviso a 508 ciudadanos, de los cuales 384 recibieron el mensaje y 124 lo rechazaron.

El 1 de septiembre de 2013 dio inicio la formulación del Primer Aviso Ciudadano, a través de una carta personalizada, para lo cual se integró un universo de 83,418 avisos. Al 30 de septiembre, en visita domiciliaria se logró la entrega de 32,084 avisos; no fue posible realizar la entrega de 13,193 por alguna causa (no se encontró, ya no vive en el domicilio, domicilio no localizado, falleció, entre otros); 11,493 fueron descartados debido a que se identificaron en gabinete como Credenciales entregadas, movimientos posteriores o bajas aplicadas, y 26,648 quedaron pendientes.

<b>Objetivo Operativo Anual</b>	DERFE.PI1.006 Conformar, integrar y actualizar la cartografía electoral
<b>Subprogramas que participan</b>	081, 025, 024, 045, 076, 047, 078, 082, 084, 085

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Secciones electorales visitadas	75%	75%

### Acciones realizadas

Derivado del Programa de Actualización Permanente de la Cartografía Electoral, se cuenta en la mapoteca con 83,639 productos cartográficos actualizados en 136,205 archivos de impresión, mismos que se van actualizando como resultados de los trabajos en campo. Producto de los recorridos de campo para la actualización cartográfica, se efectuaron un total de 11,081 visitas en 7,637 secciones electorales, entre urbanas, rurales y mixtas, lo cual representa el 11.23 % del total nacional (cifras preliminares).

En el trimestre, se realizaron 20,487 movimientos de actualización a los catálogos de claves de identificación geoelectoral, de los cuales se dieron de alta 12,895 manzanas, 4,071 manzanas se dieron de baja, se inhabilitaron 708 manzanas, se rehabilitaron 274 manzanas,



se dieron de alta 1,214 manzanas que se encontraban inhabilitadas, se dieron de alta 496 localidades, 540 localidades se dieron de baja, se hicieron 255 correcciones en los nombres de localidad, se realizó 10 correcciones en tipo de localidad y se hicieron 24 correcciones al tipo de sección.

Por otra parte, se llevó a cabo la identificación en el catálogo del Padrón Electoral de 46,812 ciudadanos mal referenciados, de éstos 6,612 fueron resueltos (1,852 se actualizaron en lista nominal) y quedaron pendientes 40,200 registros.

Con motivo de la Afectación al Marco Geográfico Electoral y derivado de la publicación de decretos aprobados por los Congresos de los estados, al 30 de septiembre de 2013, no se incorporaron a la cartografía electoral y al Padrón Electoral casos que técnica y jurídicamente se consideraran como procedentes.

Derivado de los trabajos de actualización a la cartografía en formato digital, al 23 de septiembre de 2013, se tiene un total de 2,447 municipios y 67,956 secciones electorales. En lo que respecta a los polígonos de manzana se tiene un acumulado de 2,067,638 manzanas, en este total se considera zona urbana y rural, con información asociada a la base de datos. En lo que se refiere a localidades rurales, actualmente se tiene un total de 207,726 correspondientes a las 32 entidades federativas.

Respecto a la validación y diagnóstico de los Planos Urbanos por Sección Individual con Números Exteriores (PUSINEX), se continuó con los trabajos en las Vocalías Locales del Registro Federal de Electores. El avance es de 1'264,187 manzanas capturadas, lo que representa el 92.48% del total de manzanas habilitadas en secciones con PUSINEX en papel.

Se elaboraron nueve Remesas de Actualización Cartográfica, de éstas tres fueron ordinarias: la 201329, 201336 y 201340; cinco extraordinarias: la 201328, 201333, 201334, 201337 y 201339; y una corresponde a remesa suspendida: la 201331. Las remesas equivalen a 108 paquetes de actualización de archivos cartográficos digitales para el Sistema Integral de Información del Registro Federal de Electores-SOGEC en Módulos de Atención Ciudadana. De estos paquetes, 96 son de remesas ordinarias, 9 extraordinarias y 3 de la suspendida.

A los Módulos de Atención Ciudadana se distribuyeron y cargaron únicamente las Remesas de Actualización Cartográfica Nacional 201329, 201336 y 201340, conformadas por la información de las 32 entidades.

Por otro lado, con motivo de los trabajos de Redistribución, durante el mes de julio de 2013, las actividades se enfocaron a la generación del Primer Escenario de Redistribución Electoral 2013, para lo cual de manera previa se realizó lo siguiente:

- El 5 de julio, la DERFE llevó a cabo un Taller sobre el Código Fuente de la versión 2.0 del Sistema de Distribución, proporcionado a los representantes partidistas acreditados ante la Comisión Nacional de Vigilancia (CNV).
- El 8 de julio, la DERFE capacitó a los representantes partidistas acreditados ante la CNV, respecto al uso de los Sistemas de Distribución y de Control y Evaluación Distrital.

- El Comité Técnico tuvo seis reuniones con los representantes de los partidos políticos acreditados ante la Comisión Nacional de Vigilancia (1, 3, 5, 8, 11 y 15 de julio), en donde se recibieron y atendieron observaciones a las reglas de operación de los criterios de redistribución aprobados por el Consejo General del IFE, así como los criterios de evaluación.
- Se evaluaron las propuestas relacionadas con: tiempos de traslado, agrupación de secciones, fórmulas, algoritmo y modelos, así como la forma en que se desarrollaría la interacción entre los representantes partidistas con la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores y los miembros del Comité Técnico durante los trabajos de generación de escenarios.
- En sesión extraordinaria del 15 de julio, el Comité Técnico manifestó su conformidad con las reglas operativas elaboradas por la DERFE, aprobó los criterios de evaluación y formalizó mediante documento la evaluación del sistema, el cual se entregó a las representaciones partidistas.
- El 16 de julio ante la presencia de Notario Público, se generó el Sistema de Distritación a través de un *“Protocolo de Generación del Instalador del Sistema de Distritación. Versión 2.1”*, en el que estuvieron presentes los representantes acreditados ante la Comisión Nacional de Vigilancia.
- El mismo 16 de julio, al concluir la instalación del Sistema de Distritación, versión 2.1, se hizo entrega a los representantes de los partidos políticos del siguiente material:

Cantidad	Descripción
Un Disco Compacto	Instalador del Sistema de Distritación Versión 2.1
Un Disco Compacto	Proyecto de Visual Studio 2012 Express para el Sistema de Distritación 2.1
Un Disco Compacto	Visual Studio Express 2012
Un Disco Compacto	Empaquetador de soluciones NULL SOFT SCRIPTABLE INSTALL SYSTEM 3.0a0 HM NIS Edit 2.0.3
Un Disco Compacto	Integrador de semillas que incluye: <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Proyecto en Visual Studio 2012 Express</li> <li>b) Instalador del aplicativo</li> <li>c) Manual de Usuario</li> <li>d) Presentación</li> </ul>

Durante los días 17 y 18 de julio de 2013, en el Auditorio del Instituto Federal Electoral, ante la presencia del Notario Público número ocho del Distrito Federal, la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores coadyuvado por el Comité Técnico, realizó la generación del Primer Escenario de Redistribución Electoral en las 32 entidades federativas.

Del 19 de julio al 20 de agosto, los representantes de los partidos políticos acreditados ante las Comisiones Nacional y Locales de Vigilancia, desde las 32 Juntas Locales Ejecutivas, formularon sus observaciones y propuestas de mejora al Primer Escenario de Redistribución, con el apoyo del Sistema de Control y Evaluación Distrital (SICED).

Del 14 al 18 de agosto, se celebraron reuniones de comparecencia de las Comisiones Locales de Vigilancia, a fin de exponer las observaciones respecto al Primer Escenario de Redistribución. Una vez que concluyó la revisión, se procedió a la lectura y firma de la minuta de las reuniones, la cual sirvió como elemento de apoyo para la evaluación de observaciones por parte del Comité Técnico y la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores, que se llevó a cabo del 21 de agosto al 3 de septiembre 2013.

De acuerdo con la información que arrojó el SICED, al cierre del periodo de formulación de observaciones, se recibieron 238 propuestas alternas para la mejora al Primer Escenario de Redistribución; sin embargo, derivado de la solicitud realizada oficialmente por las representaciones del PRD y PAN ante la Comisión Nacional de Vigilancia para eliminar su propuesta en el estado de Jalisco, el número total de propuestas al Primer Escenario de Redistribución, se redujo a 236, de las cuales 157 (67%) fueron emitidas por las representaciones partidistas acreditadas ante las Comisiones Locales de Vigilancia y 79 (33%) por los representantes de los partidos políticos ante la Comisión Nacional de Vigilancia.

De un análisis general a las 236 observaciones y/o propuestas presentadas por las representaciones partidistas al Primer Escenario, el Comité Técnico destacó lo siguiente:

- Todas las representaciones partidistas formularon observaciones y/o propuestas en todas las entidades federativas.
- La entidad que más propuestas recibió fue Chiapas con 11, seguida de Aguascalientes, Baja California, Distrito Federal, Guerrero, Nuevo León, Puebla, Quintana Roo y Veracruz con 10 cada una. La que menos propuestas recibió fue Tlaxcala (sólo una).
- El 70% de las observaciones y/o propuestas contaron con una mejor evaluación y condiciones técnicas que el primer escenario. En el resto, el Primer Escenario de Redistribución fue el que presentó la mejor evaluación y las mejores condiciones técnicas.
- En la mayoría de las entidades federativas se presentaron propuestas de dos o más representaciones partidistas, con un valor de la función de costo coincidente. En algunos casos incluso, el valor de función de costo era coincidente con el del primer escenario.

Conforme al Plan de Trabajo del Comité Técnico, el 5 de septiembre de 2013 la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores emitió el Segundo Escenario de Redistribución en las 32 entidades federativas, tomando en consideración el análisis y evaluación realizados por el Comité Técnico a las observaciones formuladas al Primer Escenario de Redistribución por las representaciones de los Partidos Políticos acreditados ante las Comisiones Nacional y Locales de Vigilancia.

En esa misma fecha, la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores entregó a las autoridades electorales y representantes de los Partidos Políticos el Segundo Escenario de Redistribución, con el propósito de que a partir del 6 y hasta el 25 de septiembre, se llevara a cabo la formulación de observaciones por parte de las representaciones partidistas.

La entrega a las representaciones partidistas acreditadas ante la Comisión Nacional de Vigilancia se formalizó mediante oficio, a través del cual se les hizo llegar una carpeta con el siguiente contenido:

- Disco compacto con el “Segundo Escenario de Redistribución” correspondiente a cada una de las 32 entidades federativas.

- Resumen ejecutivo del “Informe sobre la Evaluación de Procedencia Técnica de las Observaciones de los Partidos Políticos al Primer Escenario” que emite el Comité Técnico para el Seguimiento y Evaluación de los Trabajos de Redistribución.
- Disco compacto con “Informe sobre la Evaluación de Procedencia Técnica de las Observaciones de los Partidos Políticos al Primer Escenario” in extenso (desglosado por entidad federativa) que emite el Comité Técnico para el Seguimiento y Evaluación de los Trabajos de Redistribución.
- Reglas que permiten la operatividad de los Criterios para la Redistribución, en cumplimiento al punto tercero del acuerdo CG50/2013 del Consejo General del Instituto Federal Electoral, así como los criterios de evaluación de propuestas de escenarios de Redistribución.

Hasta el 26 de septiembre de 2013, se recibieron 310 propuestas alternas para la mejora al Segundo Escenario. De estas, los partidos ante las Comisiones Locales de Vigilancia registraron 139 propuestas, 1 de ella por oficio, mientras que las representaciones políticas ante la Comisión Nacional de Vigilancia registraron en el SICED 171 propuestas, 104 de ellas por oficio. El total fue de 310 propuestas, considerando una propuesta por cada entidad. Sin embargo el PRD ante la Comisión Nacional de Vigilancia presentó dos propuestas para los estados de Aguascalientes, Baja California, Coahuila, Durango, México, Nuevo León, Oaxaca, Querétaro y San Luis Potosí, con lo que el total de propuestas ascendió a 319.

Se participó con los miembros del Comité Técnico en la revisión y evaluación de las propuestas de mejora al Segundo Escenario para la generación del escenario final, elaborándose para tal efecto las fichas técnicas donde se presenta la función de costo de los escenarios publicados, escenarios que rompen procesos, distritos fuera de rango en el factor población y distritos que en su interior presentan dos o más municipios que se fraccionan para los 32 estados del país.

<b>Objetivo Operativo Anual</b>	DERFE.PI1.007 Priorizar y desarrollar las funcionalidades del SIIRFE requeridas por las áreas usuarias.
<b>Subprogramas que participan</b>	024, 025, 078, 079, 081, 026, 082, 083, 084, 085, 027, 047

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Funcionalidades implementadas en el SIIRFE	75%	75%

### Acciones realizadas

Con la finalidad de priorizar y desarrollar las funcionalidades del Sistema Integral de Información del Registro Federal de Electores (SIIRFE), derivado de la reingeniería de los subsistemas referentes a la integración y actualización del Padrón Electoral, del 1 de julio al 30 de septiembre de 2013, se realizó lo siguiente:

- Respecto de la versión 6.0 del SIIRFE, se han llevado a cabo las actividades relacionadas con la disciplina de administración de requerimientos, implementación y actualmente se están desarrollando las actividades de pruebas. Los alcances de esta versión son:

- Generar consultas que permitan al operativo de campo verificar la información y el estatus que guardan las solicitudes de incorporación o actualización al Padrón Electoral.
- Permitir la identificación de registros duplicados en el análisis de gabinete tanto en MAC como en CECYRD, durante la captación y procesamiento de las solicitudes de actualización e incorporación al Padrón Electoral.
- Integrar la administración del directorio de Módulos.
- Reingeniería del subsistema de Depuración del Padrón Electoral, en la parte preventiva.
- Análisis integral para casos de defunción, suspensión de derechos, datos irregulares y domicilios irregulares.
- Reingeniería del subsistema de Actualización del Padrón Electoral. Creación de los servicios de alta, actualización, reincorporación y baja del Padrón Electoral.
- Actualización al Subsistema de Actualización Cartográfica.
- Integración del proceso de generación de Lotes de Producción.

Referente a la modernización del Portal de la Comisión Nacional de Vigilancia se continúa con la implementación, pruebas y despliegue de las funcionalidades.

- En lo que se refiere a la versión 6.1 del SIIRFE, se continúa con las actividades de levantamiento de requerimientos, con los siguientes alcances:
  - Reingeniería del SIIRFE-MAC.
  - Pre captura de solicitudes de incorporación o actualización al Padrón Electoral a través de citas programadas.
  - Integración de la cartografía en línea para la captura de solicitudes a través del SIIRFE-MAC, así como a través del módulo de citas programadas vía internet.
  - Integración de los procesos de depuración correctiva al SIIRFE, tales como bajas por suspensión de derechos políticos, bajas por defunciones, bajas por datos personales irregulares y reincorporaciones por notificación judicial.
  - Integración del nuevo motor de biométricos con AFIS de 10 huellas.
  - En el contexto del próximo contrato para la producción de Credenciales, implementar los controles de cambio producto del nuevo modelo de la Credencial para Votar, así como lo correspondiente al nuevo esquema de distribución de las Credenciales.

<b>Objetivo Operativo Anual</b>	DERFE.PI1.008 Mejorar y actualizar el marco normativo procedimental de depuración del Padrón Electoral.
<b>Subprogramas que participan</b>	047, 025, 079, 082

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Actualización de Procedimientos y elaboración de manuales	78%	78%

### Acciones realizadas

Para el mejoramiento y actualización del marco normativo procedimental de depuración del Padrón Electoral, en el trimestre, se realizaron actividades de actualización del “Procedimiento alterno para dar de baja del Padrón Electoral los registros de ciudadanos fallecidos, versión 2.0.1” y se desarrolló el “Procedimiento para dar tratamiento a trámites con Datos Personales Presuntamente Irregulares o falsos versión 1.0”.

<b>Objetivo Operativo Anual</b>	DERFE.PI2.001 Actualizar el catálogo de productos y servicios registrales.
<b>Subprogramas que participan</b>	024, 026, 027, 047, 078, 079, 081, 082, 083, 084, 085

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Avance en la actualización del catálogo		

### Acciones realizadas

Derivado de la actualización del catálogo de productos y servicios registrales, del 1 de julio al 30 de septiembre de 2013, se llevó a cabo lo siguiente:

- Actualización del documento denominado “Definición del Catálogo de Productos y Servicios. Versión 1.4”, en el que se establece la metodología a usar para la definición de los elementos del Catálogo, así como el plan de trabajo propuesto.
- Reuniones de trabajo con las áreas internas de la Coordinación de Procesos Tecnológicos para presentar los avances y la definición del Catálogo de Productos y Servicios y de esta manera contar con sus observaciones para retroalimentar y afinar los instrumentos de conformación del catálogo.
- Como parte de la metodología establecida, se actualizó la base y los instrumentos de captación que servirán para la integración del Catálogo de Productos y Servicios Registrales, así como el servicio informático que servirá para la consulta del Catálogo.
- Se concluyó el desarrollo de la versión 1.0 de la aplicación web que optimizará el levantamiento de información de cada una de las áreas, así como su integración en un repositorio único.
- Se elaboró la Guía de Usuario versión 1.1 para la aplicación web del Servicio de información de captación de datos, que servirá como apoyo para el manejo y llenado de los datos de los productos y servicios.
- Se realizaron reuniones de trabajo con algunas áreas de la Coordinación de Procesos Tecnológicos y la Coordinación de Operación en Campo, con el fin de presentar el alcance del Catálogo y obtener retroalimentación según su visión y experiencia, respecto a la documentación elaborada, la metodología y la aplicación que se desarrolló para robustecer los instrumentos.
- Se recopilaron las observaciones de las áreas y se realizaron actividades de control de cambios a la documentación y a la aplicación.

- Se envió de manera formal la documentación (“Definición del Catálogo de Productos y Servicios. Versión 1.4”) a las diferentes áreas de competencia de la DERFE para contar con sus observaciones y redefinir el alcance del Catálogo de Productos y Servicios Registrales.
- Se realizó la propuesta de un calendario para realizar el levantamiento de los Productos y Servicios Registrales por parte de las áreas involucradas registrándolos dentro de la aplicación web desarrollada para tal fin.

<b>Objetivo Operativo Anual</b>	DERFE.PI2.002 Aplicación lineamientos de acceso a la información registral
<b>Subprogramas que participan</b>	024, 025, 026, 027, 047

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Aplicación de los Lineamientos	95%	95%

### Acciones realizadas

Con la finalidad de dar cumplimiento a lo establecido en los “Lineamientos para el Acceso, Rectificación, Cancelación, Oposición y Validación de Datos Personales en posesión de la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores”, aprobados por el Consejo General del IFE mediante acuerdo CG734/2012, que tienen como objeto establecer los mecanismos que permitan garantizar a los ciudadanos, el acceso, rectificación, cancelación, oposición y validación a sus datos personales, en el trimestre, se realizaron las actividades siguientes:

- Se solicitó a las Vocalías del Registro Federal de Electores de las 32 entidades federativas el informe mensual con corte a 20 del mes que corresponda a las solicitudes de acceso, rectificación, oposición y cancelación de datos personales y documentación fuente presentadas por los ciudadanos.
- Se solicitó a la Coordinación de Procesos Tecnológicos la información nominativa y estadística de los trámites que los ciudadanos han presentado de corrección de datos personales y corrección de datos en dirección.
- Se elaboró el “Informe Estadístico de las Solicitudes de Acceso, Rectificación, Cancelación, Oposición y Documentación Fuente de Datos Personales en Posesión de la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores”, el cual fue remitido con fecha 30 de septiembre de 2013 a la Unidad Técnica de Servicios de Información y Documentación.

<b>Objetivo Operativo Anual</b>	DERFE.PI2.003 Implantar lineamientos de acceso y verificación de la información registral
<b>Subprogramas que participan</b>	024, 025, 026, 027, 047

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Aplicación de los Lineamientos	95%	95%

## Acciones realizadas

En cumplimiento a los numerales 19 y 26 de los “Lineamientos para el Acceso, Verificación y Entrega de los datos personales en posesión del Registro Federal de Electores por los integrantes de los Consejos General, Locales y Distritales, las Comisiones de Vigilancia del Registro Federal de Electores, los Partidos Políticos y los Organismos Electorales Locales” (Lineamientos aprobados mediante acuerdo CG/35/2013), que prevén la obligación de presentar a la Comisión Nacional de Vigilancia y al Consejo General del Instituto Federal Electoral, a través de la Comisión del Registro Federal de Electores, un informe estadístico trimestral sobre el seguimiento a las solicitudes de información presentadas, en este trimestre se presentó el segundo informe estadístico que comprendió el período del 24 de abril al 23 de julio de 2013.

El segundo informe estadístico trimestral sobre el seguimiento a las solicitudes de información, se presentó a la Comisión Nacional de Vigilancia, en su sesión ordinaria del 30 de agosto de 2013 y el 11 de septiembre a la Comisión del Registro Federal de Electores.

Posteriormente, el Segundo Informe fue presentado al Consejo General del Instituto, en su sesión extraordinaria del 26 de septiembre de 2013.

En el periodo que comprende el informe, la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores no recibió solicitud alguna por parte de los miembros de los Consejos General, Locales y Distritales, respecto al acceso a los datos contenidos en el Padrón Electoral y la Lista Nominal de Electores, así como a los instrumentos y documentos electorales que contienen estos datos.

Por parte de las Vocalías Locales y Distritales del Registro Federal de Electores en las 32 entidades federativas, se recibieron 35 solicitudes de acceso a los datos contenidos en el Padrón Electoral y la Lista Nominal de Electores, así como de la base de datos, base de imágenes, documentos fuente y movimientos registrados. En la siguiente tabla se muestran por partido político acreditado ante las Comisiones de Vigilancia, las solicitudes obtenidas:

Partido Político	Procedentes			Improcedentes			Total
	CNV	CLV	CDV	CNV	CLV	CDV	
PAN	3	5	2	0	0	0	10
PRI	1	8	1	0	0	0	10
PRD	2	5	0	0	0	0	7
PT	0	2	0	0	0	0	2
PVEM	0	0	0	0	0	0	0
MC	1	3	0	0	0	0	4
PNA	0	2	0	0	0	0	2
<b>Total</b>	<b>7</b>	<b>25</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>35</b>
<b>Total general</b>	<b>35</b>			<b>0</b>			

De las 35 solicitudes recibidas, en 16 de ellas se tuvo que subsanar algún requisito previsto en los Lineamientos AVE, previo a la entrega de la información, mientras que en 19 peticiones se cumplió, en primera instancia, con todos los requisitos contenidos en el numeral 23 de los Lineamientos, por lo que fueron consideradas procedentes normativamente.



<b>Objetivo Operativo Anual</b>	DERFE.PI2.004 Implantar procedimientos de gestión de identidad y derechos de acceso a la información registral.
<b>Subprogramas que participan</b>	024, 047, 076, 082, 084, 085

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Avance en el desarrollo del procedimiento de gestión de identidad y derechos de acceso a la información	80%	80%

### Acciones realizadas

Durante el trimestre, se realizaron las siguientes actividades:

- Propuesta de capacitación a integrantes de la Comisión Nacional de Vigilancia, en el uso del servicio de consulta mediante motor de base de datos. Se elaboró el material de capacitación, que tuvo como propósito concretar con la fase 1 de instrumentación los mecanismos de acceso.
- Se elaboraron los formatos para el registro de requerimientos que se emplearán en entrevistas con representantes partidistas.
- Se desarrolló la arquitectura de solución para brindar acceso a los datos en posesión del Registro Federal de Electores, misma que se instrumentará en un esquema evolutivo y de la misma se inició el desarrollo del modelo de gestión de identidades.
- Se revisó en Grupo de Trabajo de Actualización del Padrón Electoral, lo relativo al plan de trabajo para el fortalecimiento de los mecanismos de acceso y entrega de los datos en posesión del Registro Federal de Electores y el avance en el mismo.
- En el mes de septiembre, se inició la elaboración de los scripts para la actualización incremental de la información para consulta mediante motor de base de datos. Este procedimiento se tiene programado habilitar en el mes de octubre.
- En el mes de septiembre, se iniciaron las actividades de migración a una infraestructura de cómputo robusta de una herramienta para la distribución de información que demandan las representaciones partidistas para entrega.
- Se recibieron y atendieron tres solicitudes de acceso al servicio de Acceso a los Datos mediante motor de base de datos correspondiente al Partido Movimiento Ciudadano. Se continúa con el desarrollo del procedimiento de solicitud de acceso a los datos, el mismo considera en sus alcances las actividades de solicitud de usuarios, habilitación de clave de acceso y contraseña, atención de reportes o mesa de ayuda, mecanismos de seguridad para disposición de información.

<b>Objetivo Operativo Anual</b>	DERFE.PI3.001 Realizar una Investigación de Mercado y Estudio de Factibilidad para la actualización de la infraestructura de impresión de listas nominales
<b>Subprogramas que participan</b>	076, 026, 083, 084, 085

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Avance de las actividades para actualizar la infraestructura de impresión	75%	75%

### Acciones realizadas

En el trimestre, se realizó la integración del directorio de fabricantes y distribuidores de infraestructura de impresión de alto volumen, así como de empresas proveedoras de servicios de impresión, mismo que quedó integrado por 14 empresas.

Con el propósito de llevar a cabo la primera sección de la Investigación de Mercado, se formuló la invitación oficial a las empresas participantes para una reunión de trabajo, a fin de comunicarles el objetivo y alcances del proyecto, así como conocer los productos y servicios que ofrecen.

Asimismo, en el contexto de la evaluación de nuevas tecnologías de impresión, se trabajó en la revisión del modelo de la Lista Nominal de Electores definitiva con fotografía, a efecto de identificar las actualizaciones que se pudieran aplicar a dicho instrumento electoral, específicamente de lo relativo a los mecanismos de seguridad y control.

El avance de las actividades no corresponde a lo planeado por las siguientes situaciones:

- a) Se consideró pertinente reprogramar el inicio de las actividades de la primera sección de la Investigación de Mercado, a fin de invitar al mayor número de empresas que pudieran proporcionar soluciones de impresión en alto volumen en sus diversas modalidades, tales como adquisición, arrendamiento y servicios administrados de impresión.
- b) Fue necesario trabajar en la revisión y análisis del flujo de trabajo, con la finalidad de identificar las áreas de oportunidad que pudieran ser mejoradas a partir del uso de nuevas tecnologías, específicamente en el subproceso que corresponde a la generación de archivos de impresión, mismo que considera lo relativo a la incorporación de elementos de seguridad y control.

<b>Objetivo Operativo Anual</b>	DERFE.PI3.002 Evaluar el establecimiento de la emisión y el ejercicio del voto mediante Lista Nominal de Electores Electrónica
<b>Subprogramas que participan</b>	076, 026, 083, 084, 085

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Avance de la evaluación	75%	75%

### Acciones realizadas

La evaluación para establecer la emisión y ejercicio del voto mediante una Lista Nominal de Electores Electrónica, requiere el análisis y revisión integral del proceso actual de emisión de la Lista Nominal de Electores Definitiva con Fotografía (LNEDF). En este contexto, en el trimestre, se llevaron a cabo las actividades siguientes:

- Se trabajó en la identificación de proveedores de soluciones de autenticación de identidad a efecto de integrar el directorio de participantes en la Investigación de Mercado.

- El personal que participa en el proyecto asistió al Congreso Internacional de Tecnología y Elecciones organizado por el Instituto Federal Electoral, evento que permitió un acercamiento con las empresas participantes en dicho evento, a efecto de conocer los productos y servicios que ofrecen.

De lo anterior, se pudo constatar que existen varias empresas proveedoras de soluciones de autenticación de identidad que pudieran participar en la Investigación de Mercado.

Cabe señalar que el desarrollo de estas actividades presenta un atraso, debido a que se consideró pertinente esperar al desarrollo del Congreso Internacional de Tecnologías y Elecciones, a efecto de conocer la información que sería presentada en dicho evento, específicamente, de las soluciones para identificar a los ciudadanos a través de diversos medios, tales como: datos biométricos, datos de la Credencial para Votar, entre otros. En este sentido, a partir de la información obtenida en dicho evento, se inició con la integración del directorio de posibles proveedores de soluciones que pudieran participar en la Investigación de Mercado.

<b>Objetivo Operativo Anual</b>	DERFE.PI4.001 Brindar el servicio de verificación de datos para la conformación de partidos y asociaciones políticas
<b>Subprogramas que participan</b>	082, 083, 084

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Asambleas para constituir un partido político nacional con servicio de verificación de afiliados del Padrón Electoral		
Ciudadanos afiliados a una organización que son verificados en el Padrón Electoral		

### Acciones realizadas

Conforme al plan de trabajo establecido en el documento denominado “Proporcionar Productos y Servicios Registrales. Verificación de Datos para la conformación de Partidos y Asociaciones Políticas. Definición del Proyecto. Versión 1.1”, en el trimestre se llevó a cabo la etapa de ejecución, con las siguientes actividades:

- Con el fin de alimentar el Sistema de Información de Registro de Partidos Políticos desarrollado por la Unidad de Servicios de Informática (UNICOM), para llevar a cabo la compulsión de los datos de los afiliados a las organizaciones que pretenden constituirse como partido político nacional, se realizó la entrega a UNICOM de los insumos correspondientes al Padrón Electoral y Libro Negro, conforme a lo siguiente.
  - El 19 de junio de 2013, se entregó el corte al 31 de mayo de 2013.
  - El 11 de julio de 2013, se entregó el corte al 30 de junio de 2013.
  - El 16 de agosto de 2013, se entregó el corte al 30 de julio de 2013.
  - El 12 de septiembre de 2013, se entregó el corte al 31 de agosto de 2013.
- El 9 de julio de 2013, se efectuó la compulsión de los registros no encontrados y con FUAR derivados de la Asamblea que se realizó el 7 de julio de 2013, en el distrito 14, del Distrito Federal, correspondiente a la organización denominada “Encuentro Social”.

- El 23 de julio, fue la compulsión de los registros no encontrados y con FUAR derivados de las Asambleas realizadas el 20 de julio, en el distrito 01 de Baja California y el 21 de julio en el distrito 17 del estado de México, de la organización “Encuentro Social”.
- El 31 de julio, fue la compulsión de los registros no encontrados y con FUAR derivados de las Asambleas realizadas el 27 de julio en el distrito 07 del Distrito Federal y en el distrito 02 de Sinaloa, de la organización “Encuentro Social”:
- El 6 de agosto, se llevó a cabo la compulsión de los registros no encontrados y con FUAR derivados de la Asamblea realizada el 3 de agosto en el distrito 09 de Guanajuato, de la Organización “Encuentro Social”:
- El 13 de agosto, fue la compulsión de los registros no encontrados y con FUAR derivados de las Asambleas realizadas el 10 de agosto en el distrito 01 del Distrito Federal y en el distrito 04 de Baja California, así como el 11 de agosto en el Distrito 10 de Oaxaca, correspondientes a la Organización “Encuentro Social”.
- El 20 de agosto, fue la compulsión de los registros no encontrados y con FUAR derivados de la Asamblea realizada el 16 de agosto en el distrito 02 de Zacatecas, correspondiente a la Organización “Encuentro Social”.
- El 27 de agosto, fue la compulsión de los registros no encontrados y con FUAR derivados de las Asambleas realizadas por la Organización “Encuentro Social” conforme a lo siguiente:
  - 23 de agosto de 2013, distrito 06 de Puebla.
  - 24 de agosto de 2013, distritos 06 y 21 del Distrito Federal y 02 de Aguascalientes.
  - 25 de agosto de 2013, distrito 10 del Estado de México.
- El 10 de septiembre, fue la compulsión de los registros no encontrados y con FUAR derivados de la Asamblea realizada el 7 de septiembre de 2013 en los distritos 10 del Distrito Federal y 05 de Oaxaca, correspondientes a la Organización “Encuentro Social”.
- El 17 de septiembre, fue la compulsión de los registros no encontrados y con FUAR derivados de la Asamblea realizada el 13 de septiembre en el distrito 04 de San Luis Potosí, correspondiente a la Organización “Frente Humanista” y las Asambleas realizadas el 14 de septiembre en el distrito 09 del Distrito Federal y en el distrito 14 de Puebla, de la Organización “Encuentro Social”.
- El 24 de septiembre, fue la compulsión de los registros no encontrados y con FUAR derivados de la Asamblea Estatal realizada el 22 de septiembre en Tlaxcala, correspondiente a la Organización “Plan de Concertación Mexicana, A.C.” y las Asambleas realizadas por la Organización “Encuentro Social”, conforme a lo siguiente:
  - 21 de septiembre de 2013, distritos 30, 31 y 33 del Estado de México, así como en el distrito 02 de Tlaxcala.
  - 22 de septiembre de 2013, distritos 08 de Oaxaca, 04 de Yucatán, 16 del Estado de México y 01 de Puebla.
  - 25 de agosto de 2013, distrito 10 del Estado de México.

Las Asambleas realizadas por la Organización “Frente Humanista” conforme a lo siguiente:

- 21 de septiembre de 2013, distrito 08 de Puebla.
- 22 de septiembre de 2013, distritos 10 de Michoacán, 17 de Veracruz y 05 de Morelos.
- El 27 de septiembre, fue la compulsión de los registros no encontrados y con FUAR derivados de la Asamblea Estatal realizada el 25 de septiembre en el distrito 02 de Puebla, correspondiente a la Organización “Frente Humanista”.
- Se realizó una segunda compulsión solicitada por los distritos 10 de Oaxaca y 10 del Distrito Federal, con el fin de buscar por nombre los registros que posterior a la primera compulsión continuaron con estatus de No Encontrado.

Con relación a la etapa de control y evaluación, se llevó a cabo la actualización del documento denominado “Proporcionar Productos y Servicios Registrales. Verificación de Datos para la conformación de Partidos y Asociaciones Políticas. Informe de actividades. Versión 1.0”.

<b>Objetivo Operativo Anual</b>	DERFE.PI5.001 Rediseñar el proceso de producción y distribución de la credencial
<b>Subprogramas que participan</b>	076, 026, 082, 083, 084, 085

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Avance del rediseño del proceso de producción y distribución de la credencial	100%	100%

### Acciones realizadas

Con la finalidad de rediseñar el proceso de producción y distribución de la Credencial para Votar, en el trimestre se llevaron a cabo las siguientes actividades:

- El 17 de julio de 2013, se firmó el Contrato Abierto Plurianual No. IFE/051/2013 por el Instituto Federal Electoral con la empresa Giesecke y Devrient de México, S.A. de C.V., en participación conjunta con Giesecke & Devrient GmbH, Giesecke & Devrient Systems Canada Inc. e Informática El Corte Inglés. S.A. de C.V. (G&D-IECISA), para la prestación del “Servicio Integral para la Producción y entrega de la Credencial para Votar bajo el esquema de servicios externos”.
- El 19 de julio de 2013, se llevó a cabo una reunión de trabajo para la presentación ejecutiva del Proyecto, por parte de la empresa G&D-IECISA, para revisar el plan general del proyecto, el cual considera lo siguiente: selección de Centros de Producción, aprobación del diseño para el elemento de seguridad OVD, aprobación del diseño para elemento táctil, aprobación del diseño de la Credencial para Votar y entrega de Layout (boceto) para los Centros de Producción de Credenciales.
- Del 22 de julio al 15 de agosto, se realizaron visitas a los inmuebles propuestos por la empresa G&D-IECISA para la implementación del Centro de Producción de Credenciales Primario en las delegaciones Álvaro Obregón, Cuauhtémoc, Benito

Juárez, Xochimilco, Iztapalapa y Tláhuac, toda vez que la propuesta del inmueble para la ubicación del Centro de Producción de Credenciales ya no estaba disponible.

- Se realizó la visita a las instalaciones de la empresa G&D-IECISA ubicadas en el municipio de Tlalnepantla de Baz, donde se propone la implementación del Centro de Producción de Credenciales Secundario, dicha propuesta se está valorando conforme a los requerimientos mínimos solicitados por el Instituto.
- Del 16 de agosto al 16 de septiembre, se realizaron reuniones de trabajo entre el personal del Instituto y de la empresa G&D-IECISA, en las cuales se revisaron los temas relativos a: la ubicación de los Centros de Producción de Credenciales, diseño del elemento OVD, ubicación del elemento táctil, esquema de Conexión para la entrega de Solicitudes de Producción de Credenciales, diseño del fondo de la Credencial para Votar para la pre-impresión a una resolución de al menos 6,400 dpi y adecuaciones del Centro de Producción de Credenciales Secundario.
- La empresa G&D-IECISA presentó el layout del Centro de Producción de Credenciales Secundario, mismo que fue revisado y aprobado por personal del Instituto, para el inicio de las adecuaciones necesarias en dicho centro.
- El 23 de septiembre, se inició un diagnóstico sobre el esquema de distribución que se lleva actualmente, con la finalidad de determinar áreas de oportunidad para la disminución del tiempo de distribución de la Credencial para Votar.

En el marco de la mejora continua que se realiza en el servicio de producción de formatos de Credencial para Votar, y como resultado de un análisis integral sobre la logística de producción y entrega de la Credencial para Votar, se realizaron en el Centro de Producción de Credenciales algunos cambios, con la finalidad de alinear toda la cadena de producción.

De esta manera, el nuevo contrato plurianual para la prestación del *Servicio Integral para la Producción y Entrega de la Credencial para Votar bajo el esquema de Servicios Externos*, cuya vigencia se formalizó del 25 de junio de 2013 al 31 de diciembre de 2018; asimismo, a partir del 25 de noviembre de 2013, se dará inicio con la producción del nuevo Modelo de la Credencial para Votar, aprobado por el Consejo General el 21 de noviembre de 2012 (acuerdo CG732/2012):

Con base en el nuevo sistema de producción que se está implementando por parte de la nueva empresa, el cual demandará el establecer una sinergia en la dinámica de trabajo con la empresa y personal del Instituto, se plantea instrumentar dos o tres turnos de labores, y que el personal del Centro Nacional de Distribución y de la empresa prestadora del servicio de distribución de las Credenciales, se encuentren situados directamente en los Centro de Producción de Credenciales, con la finalidad de optimizar los tiempos de producción y entrega, así como el envío a los diversos puntos de distribución y privilegiar la disposición de las Credenciales para Votar a los ciudadanos en los Módulos de Atención Ciudadana. Como resultado de las acciones instrumentadas, el tiempo de disposición de la Credencial para Votar se reduciría en 48 horas.

Cabe mencionar que, la planeación original de esta actividad quedó desfasada a partir de que se declaró “desierto” el procedimiento de la Licitación Pública Internacional Abierta No.

LPI-IFE-009/2013, el pasado el día 15 de abril de 2013. En este sentido fue necesario reprogramar la planeación de actividades relativas al nuevo procedimiento de la Licitación Pública Internacional Abierta No. LPI-IFE-018/2013. *Servicio Integral para la Producción y Entrega de la Credencial para Votar bajo el esquema de Servicios Externos*. Dicho procedimiento inició con la publicación de la convocatoria el 30 de abril de 2013 y el procedimiento de licitación concluyó con la firma del Contrato No. IFE/051/2013 con la empresa G&D-IECISA, el día 17 de julio de 2013.

<b>Objetivo Operativo Anual</b>	DERFE.PI5.002 Establecer convenios para el acceso a nuevas tecnologías para credenciales con instituciones educativas
<b>Subprogramas que participan</b>	026, 076, 082, 083, 084, 085

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Convenios celebrados		

### Acciones realizadas

Derivado del tiempo del Proceso Licitatorio del Servicio Integral para la Producción y Entrega de la Credencial para Votar bajo el esquema de Servicios Externos, se reprogramó el inicio de producción del Nuevo Modelo de la Credencial para Votar para finales del año 2013, por lo que las gestiones con Instituciones educativas para la mejora de dicho Modelo, se realizarán una vez que se inicie con el proceso de producción.

<b>Objetivo Operativo Anual</b>	DERFE.PI5.003 Establecer convenios para evaluar la Credencial
<b>Subprogramas que participan</b>	026, 076, 082, 083, 084, 085

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Convenios celebrados	2 Convenios	2

### Acciones realizadas

En un inicio se consideraron dos Convenios de Apoyo y Colaboración a celebrarse con la Universidad Nacional Autónoma de México (UNAM), uno para la realización de pruebas de los Formatos de Credencial que actualmente se producen y otro para el Proyecto de Servicio de Producción de Formatos de Credencial para Votar, con el fin de efectuar la serie de pruebas de laboratorio a las Credencial para Votar muestra genéricas entregadas por los licitantes.

Sin embargo, en este año solamente se llevó a cabo un solo Convenio, en el cual se incluyeron ambas pruebas.

De esa forma, el Instituto Federal de Electores celebró el Convenio Específico de Apoyo y Colaboración con la Universidad Nacional Autónoma de México, con fecha del 22 de marzo de 2013, para el "Servicio Especializado de un Laboratorio en Materiales para la aplicación de pruebas bajo el estándar ISO/IEC 10373 y ANSI para evaluar y comprobar la calidad y

durabilidad de los Materiales con los que se producen los Formatos de Credencial para Votar”, cuya vigencia es hasta el 31 de diciembre de 2013.

<b>Objetivo Operativo Anual</b>	DERFE.PI5.004 Establecer un proceso de mejora continua de la producción y distribución de la Credencial
<b>Subprogramas que participan</b>	076, 026, 082, 083, 084, 085

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Avance de la evaluación del proceso de mejora continúa de la producción y distribución de la Credencial	50%	50%

### Acciones realizadas

Con la finalidad de mejorar el proceso de producción del Nuevo Modelo de la Credencial para Votar, se realizaron las siguientes actividades:

- Reuniones de mesa de trabajo con personal del Instituto y de la empresa G&D-IECISA, con el fin de revisar y analizar aspectos operativos sobre los procedimientos de Control de Calidad, empaque de credenciales y seguridad de la información.
- Reuniones de mesa de trabajo con personal del Instituto y de la empresa G&D-IECISA, para revisar y analizar el layout de la estructura de datos para la producción del nuevo Modelo de la Credencial para Votar. Se entregó por parte del Instituto la versión preliminar del documento denominado “*Descripción del archivo para solicitud de Órdenes de Servicio para la Producción de Credenciales*”.

No obstante lo anterior, se ha realizado mejoras al proceso de producción actual, con la finalidad de optimizar los niveles de servicio de la Credencial para Votar.

Resultado de un análisis integral sobre la logística de producción y entrega de la Credencial para Votar, se realizaron en el Centro de Producción de Credenciales los siguientes cambios con la finalidad de alinear toda la cadena de producción.

- Recibir las Órdenes de Servicio de Producción de Credenciales una hora más temprano, es decir, actualmente se entregan a más tardar a las 8:00 a.m.
- La operación del personal del IFE se alineó a los turnos de trabajo del Proveedor; actualmente hay dos turnos en el Centro de Producción de Credenciales, el primero de 7:00 a 15:00 horas y de 14:00 a 22:00 horas.
- Se redujo el tiempo de entrega de las Órdenes de Producción de Credenciales al Centro Nacional de Impresión; actualmente se entregan las Credencial por la mañana antes se hacía por la tarde.
- Se adelantan entregas de al menos una orden de servicio de producción en 48 horas.

Con respecto, a la producción del nuevo modelo de la Credencial para Votar, en el marco del Proyecto del Servicio Integral para la producción y entrega de la Credencial para Votar bajo el esquema de servicios externos, se determinó optimizar los niveles del servicio de producción.



De esta manera, el nuevo contrato plurianual para la prestación del *Servicio Integral para la Producción y Entrega de la Credencial para Votar bajo el esquema de Servicios Externos*, cuya vigencia se formalizó del 25 de junio de 2013 al 31 de diciembre de 2018, dará inicio a partir del 25 de noviembre de 2013, con la producción del nuevo Modelo de la Credencial para Votar, aprobado por el Consejo General el 21 de noviembre de 2012 (acuerdo CG732/2012).

En dicho instrumento legal se establece un tiempo máximo de entrega al Instituto, a partir de la entrega al proveedor de la orden de producción, conforme a los niveles de servicio que se describen a continuación y que cuya combinación deberá sumar como máximo 60 mil Credenciales para Votar (CPV):

- a) 24 horas como tiempo máximo para entregar 60 mil CPV.
- b) 8 horas como tiempo máximo para entregar 20 mil CPV para entidades con Proceso Electoral Local.
- c) 2 horas como tiempo máximo para entregar 2 mil CPV urgentes.

Se contará con un Centro de Producción de Credenciales Primario en el Distrito Federal y un Centro de Producción de Credenciales Secundario (para contingencia) en el estado de México, ambos en las instalaciones del Proveedor. La capacidad máxima de producción diaria será de 120,000 Credenciales (60,000 en el CPC Primario y 60,000 en el CPC Secundario).

El abasto garantizado de insumos y materiales es para 90 días de producción continua y 8 horas máximo para atender y resolver fallas de equipos de producción.

Se utilizarán 2 horas máximo para reprocesar las Credenciales para Votar que son rechazadas por no cumplir con los criterios de los estándares de calidad establecidos por el Instituto.

Con la instrumentación de esas acciones, se logró la disminución del tiempo de la Credencial, en su conjunto, de un día, ya que la distribución de las Credenciales se realiza el mismo día que se entrega.

Con base en el nuevo sistema de producción que se está implementando, se plantea instrumentar dos o tres turnos de labores, y que el personal del Centro Nacional de Distribución y de la empresa prestadora del servicio de distribución de las Credenciales para Votar, se encuentren situados directamente en los Centro de Producción de Credenciales, con la finalidad de optimizar los tiempos de producción y entrega, así como el envío a los diversos puntos de distribución y privilegiar la disposición de las Credenciales para Votar a los ciudadanos en los Módulos de Atención Ciudadana. Derivado de esas acciones, el tiempo de disposición de la Credencial para Votar se reducirá en 48 horas.

Asimismo, durante el mes de septiembre se inició un diagnóstico para mejorar el tiempo de distribución de la Credencial para Votar.

<b>Objetivo Operativo Anual</b>	DERFE.PI6.001 Elaborar los procedimientos operativos para la actualización del Padrón Electoral y Lista Nominal
<b>Subprogramas que participan</b>	025, 045, 078, 082, 084

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Validación de aplicaciones		

### Acciones realizadas

Con la finalidad de iniciar los procedimientos operativos para la actualización del Padrón Electoral y Lista Nominal, en el trimestre, se elaboraron los manuales de procedimientos operativos denominados “Manual para la Operación del Módulo de Atención Ciudadana”, en sus Tomos I, II, III y IV.

Como parte de la actualización a los procedimientos operativos se incorporó la captación de dos variables de los ciudadanos que realizan el trámite para obtener la Credencial para Votar. El primero, se refiere a la posibilidad de captar cuando los ciudadanos tienen algún tipo de discapacidad; el segundo, permite identificar el medio de comunicación mediante el cual el ciudadano se informó para realizar el remplazo de la Credencial para Votar 09 y12.

En el caso de la captura de las huellas dactilares y firma se incorporaron las causas por las que un ciudadano no cuenta con sus huellas de la mano derecha, izquierda o ambas, así como indicar si puede o no firmar él mismo. De igual manera, se incorporó la impresión del Acta de Informe de Trámite de Actualización para aquellos ciudadanos que realizan su trámite en entidades con Proceso Electoral Local.

Los manuales fueron incorporados al Campus Virtual para su descarga dentro del curso de capacitación impartido al personal de las Vocalías del Registro Federal de Electores y de los Módulos de Atención Ciudadana, el cual se denominó “Actualización de procedimientos operativos (Versión 5.2 del SIIRFE-MAC)”.

Respecto de la versión 6.0 del Sistema Integral de Información del Registro Federal de Electores (SIIRFE), se llevaron a cabo las actividades relacionadas con la disciplina de administración de requerimientos, implementación y actualmente se están desarrollando las actividades de pruebas. En lo que se refiere a la versión 6.1 del SIIRFE, se continúa con las actividades de levantamiento de requerimientos.

<b>Objetivo Operativo Anual</b>	DERFE.PI6.002 Revisar y actualizar el modelo de imagen institucional de los diferentes puntos de atención ciudadana
<b>Subprogramas que participan</b>	025, 027, 077, 078, 045, 047

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Quejas de la ciudadanía	1%	1%

### Acciones realizadas

Del 1 de julio al 30 de septiembre de 2013, se atendieron 7'451,707 trámites registrales en los Módulos de Atención Ciudadana, por lo cual con base en el total de quejas derivadas del

servicio que se brinda a la ciudadanía en los Módulos, solamente se recibió el 0.007 % de quejas con respecto al total de trámites registrales.

En el Centro de Atención Ciudadana IFETEL, se atendieron un total de 1,396 quejas ciudadanas, las cuales se asignaron a las diferentes áreas de la DERFE para su procesamiento y seguimiento, de la siguiente forma: 773 a la Coordinación de Operación en Campo, de las que 757 están solucionadas y 16 están pendientes; 35 a la Coordinación de Procesos Tecnológicos, de las que 33 se solucionaron y 2 quedaron pendientes; 18 a la Dirección de Atención Ciudadana, mismas que están solucionadas, 2 a la Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica que están solucionadas; 2 a la Secretaría Técnica Normativa que están solucionadas; 564 a las Vocalías Distritales del RFE que fueron solucionadas, 1 a la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral que está pendiente, y 1 a la Dirección Jurídica del IFE registrada como pendiente de solución.

<b>Objetivo Operativo Anual</b>	DERFE.PI6.003 Definir los requerimientos y dar seguimiento a la operación de los Módulos de Atención Ciudadana.
<b>Subprogramas que participan</b>	025, 026, 027, 045, 076, 078, 080, 084, 085

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Índice de trámites atendidos sobre el pronóstico	75%	75%

### Acciones realizadas

La Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores, del 16 de enero al 30 de septiembre del año en curso, desarrolló la Campaña de Actualización Permanente (CAP) del Padrón Electoral 2013, a fin de ofrecer a los ciudadanos el servicio registral electoral, para obtener su Credencial para Votar, inscribirse al Padrón Electoral, notificar cambio de domicilio, corregir datos o reponer su Credencial por robo, extravío o deterioro grave.

En ese periodo, operaron 904 Módulos de Atención Ciudadana a nivel nacional, de los que 540 fueron fijos, 108 semifijos y 256 móviles y 2,261 estaciones de trabajo: 1,706 fijas, 191 semifijas y 364 móviles.

Los movimientos que realizaron los ciudadanos, a nivel nacional, durante la CAP, del 16 de enero al 30 de septiembre de 2013, mostraron los siguientes resultados:

Inscripción al Padrón Electoral	Corrección de datos	Cambios de domicilio	Reposición de credencial	Corrección datos en dirección	Reincorporación	Reemplazo	Total	Credencializados
1,981,205	355,869	3,706,572	2,486,299	748,373	12,468	158,082	9,448,868	9,270,088

Con base en la tendencia histórica se pronosticó que para la Campaña de Actualización Permanente 2013 se atenderían alrededor de 7.6 millones de solicitudes de Credencial. El resultado al 30 de septiembre muestra lo siguiente:

<b>Pronóstico CAP 2013</b>	<b>Ocurrido del 16 de enero al 30 de septiembre de 2013</b>	<b>%</b>
<b>7,635,279</b>	<b>9,448,868</b>	<b>123.75</b>

Por otro lado, en sesión ordinaria del 30 de agosto de 2013, la Comisión Nacional de Vigilancia aprobó realizar la supervisión y el seguimiento para el cumplimiento de la Estrategia de Operación de Módulos de Atención Ciudadana contenida en el documento intitulado “Estrategia de Operación de Módulos. Campaña Anual Intensa 2013-2014. Versión 1.1. 30 de agosto de 2013”.

Asimismo, con la finalidad de atender las incidencias de orden jurídico y administrativo que afectaron la operación de Módulos de Atención Ciudadana, en el trimestre se atendieron y dio seguimiento a dichas incidencias ocurridas durante el desarrollo de la Campaña de Actualización Permanente 2013, en donde se afectaron 1,271 formatos de Credencial, 5 computadoras portátiles (Lap Top IBM) ,1 Formato Único de Actualización y Recibo (FUAR), 1 Pad de firma, 1 laminadora y 1 Vehículo tipo Pick Up,

## Anexo 1

### Atención de Actividades Adicionales

<b>Actividades</b>	
<b>Denominación</b>	<b>Descripción de lo realizado</b>
<p>Garantizar que los Grupos de Trabajo de la Comisión Nacional de Vigilancia, cuenten con los elementos de información, técnicos y logísticos para la supervisión y acompañamiento de los Programas de la DERFE. (024)</p>	<p>Conforme lo establece el Reglamento de Sesiones y Funcionamiento de las Comisiones de Vigilancia del RFE, la Comisión Nacional de Vigilancia contó con 5 Grupos de Trabajo Permanentes, los cuales tienen como propósito proporcionar a la CNV los elementos técnicos y operativos necesarios para la toma de sus acuerdos y resoluciones.</p> <p>Se realizaron un total de 33 reuniones de los Grupos de Trabajo, 25 ordinarias y 8 de extraordinarias, de las cuales se realizó la gestión para la publicación del orden del día en la página de Intranet del Instituto y la transmisión del audio, vía hostmaster, así como de la documentación derivada de los Grupos de Trabajo y de las Comisiones Locales y Distritales de Vigilancia.</p> <p>Además, se apoyó a la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores en la realización de 68 Reuniones Internas y 8 Reuniones Externas. Como parte de las Reuniones Internas se pueden mencionar las efectuadas con el Comité Técnico para el Seguimiento y Evaluación de los Trabajos de Redistribución, Relanzamiento del SIIRFE, Elaboración del Presupuesto, Comisión del RFE, reuniones de difusión con la Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica, revisión de Indicadores, entre otras. Las Reuniones Externas incluyen las efectuadas con los Vocales del Registro Federal de Electores en las Juntas Locales, el Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, así como las Comparecencias de las Comisiones Locales de Vigilancia.</p>
<p>Proporcionar apoyo a los miembros de los órganos de vigilancia para que cuenten con las condiciones y elementos para realizar la supervisión a los programas de la DERFE, tendiente a la actualización del Padrón Electoral, así como dar seguimiento a sus propuestas y solicitudes. (024)</p>	<p>Se gestionaron ante las áreas correspondientes 174 solicitudes administrativas, 45 solicitudes de Padrón Electoral y 3 de productos cartográficos, realizadas por los representantes partidistas acreditados ante los órganos de vigilancia. Asimismo, se turnaron a las áreas involucradas las propuestas y observaciones derivadas de las actividades de supervisión realizadas por los representantes partidistas acreditados ante la Comisión Nacional de Vigilancia.</p>
<p>Supervisar y dar seguimiento a la instalación y funcionamiento de las Comisiones de Vigilancia. (024)</p>	<p>La Comisión Nacional de Vigilancia sesionó en 3 ocasiones de manera ordinaria y 4 de forma extraordinaria. En las 7 sesiones se adoptaron 8 acuerdos, de los cuales 6 fueron establecidos por unanimidad de los partidos políticos y 2 por mayoría.</p> <p>Los órganos locales y distritales de vigilancia sesionaron en 1,119 ocasiones, de las cuales 996 fueron ordinarias y 203 extraordinarias, para analizar, entre otros puntos, lo concerniente a actualización del Padrón Electoral, los programas de bajas por defunción, suspensión y pérdida de derechos políticos y el de duplicidad de registros. En esas sesiones, los partidos políticos adoptaron 3,551 acuerdos, de los cuales 3,523 se asumieron por unanimidad y los restantes 28 por mayoría.</p>

<b>Actividades</b>	
<b>Denominación</b>	<b>Descripción de lo realizado</b>
Complementar la Campaña de Difusión Institucional, con la elaboración de Estrategias de Información, y dar seguimiento a las acciones de difusión que se instrumenten en las 32 entidades federativas. (025)	Se elaboraron los documentos de "Reporte de instrumentación de la Campaña de Difusión en apoyo a la Campaña de Actualización Permanente 2013", relativos a los periodos del 1 al 30 de junio de 2013, del 1 al 31 de julio del 2013 y del 1 al 31 de agosto de 2013, así como los acumulados con corte al 15 de junio de 2013, al 15 de julio de 2013 y al 15 de agosto de 2013.
Actualización Permanente del Directorio de Módulos. (025)	Se realizaron 51 actualizaciones al directorio de módulos de la Campaña de Actualización Permanente 2013. Asimismo, se integró el directorio de módulos que operará durante la Campaña Anual Intensa 2013-2014 correspondiente a las 32 entidades federativas, conforme a lo siguiente: se realizaron 24 cambios de domicilio, 9 cambios de horario y 18 módulos reprogramaron su sede.
Atención a las recomendaciones de cambios de infraestructura de Módulos de Atención Ciudadana de las Comisiones Locales de Vigilancia durante el periodo. (025)	Se atendió 1 solicitud de cambio a la infraestructura de módulos para la Campaña de Actualización Permanente (CAP) 2013 en el Distrito Federal.  Asimismo, durante la CAP 2013 se implementaron 13 estaciones de trabajo de manera temporal en 3 entidades federativas.
Programa de renovación de Credenciales 09 y 12. (025)	Del 23 al 27 de septiembre de 2013 se instrumentó la Jornada Nacional de Información a la Prensa y Volanteo, la cual consistió en convocar a los medios de comunicación a ruedas de prensa con la finalidad de informar sobre los detalles del Programa y la importancia de que la ciudadanía poseedora de una Credencial 09 ó 12 solicite su renovación.  Dichas ruedas de prensa se realizaron a nivel central con la participación de la Comisión del Registro Federal de Electores y en las entidades federativas donde acudieron los cinco Vocales de cada una de las Junta Locales y Distritales Ejecutivas, con excepción de la ubicada en el Estado de Guerrero (por la emergencia climatológica. Posterior a las ruedas de prensa, se realizó el reparto de volantes informativos en la vía pública.
Definir el Modelo Integral de Atención Ciudadana. (027)	Derivado del enfoque de mejora continua dentro del modelo Integral de Atención Ciudadana, se contempla adoptar e implementar una estrategia para observar, medir y controlar los procesos de atención que ocurren en el Módulo, con el objetivo de incentivar el crecimiento de la calidad y número de servicios otorgados. Para tal efecto, la Dirección de Atención Ciudadana (DAC) ha puesto a disposición de la Coordinación de Operación en Campo un acervo con Hechos y Dimensiones que permiten emitir informes y analíticos a través de iDERFE, los cuales proporcionarán elementos de análisis para dimensionar la demanda para la Atención en los MAC facilitando la estimación de estaciones y Módulos de atención Ciudadana. Los reportes diseñados y emitidos fueron: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Módulos capacidad de tramites</li> <li>- Módulos capacidad de tramites Totales</li> <li>- Módulos capacidad de tramites por Entidad</li> <li>- Reservación de citas mensuales por módulo y por semana operativa</li> <li>- Reservación de citas mensuales por entidad y por semana operativa</li> <li>- Costo por Atención en MAC por Circunscripción por entidad, por módulo y por semana operativa</li> <li>- Citas capacidad tramites mensuales por módulo y por semana operativa</li> <li>- Reservación de citas mensuales por módulo y por semana operativa</li> </ul> La base de atenciones en módulos se genera con el "Reporte de Avance del Operativo por Módulo SIIRFE" en Excel que proporciona por la Coordinación de Operación en Campo a la DAC. Se realiza la carga de registros semanalmente, al 30 de septiembre la base cuenta con 59,285 registros.

<b>Actividades</b>	
<b>Denominación</b>	<b>Descripción de lo realizado</b>
<p>Apoyo a Procesos Electorales Locales. (026)</p>	<p>En el trimestre, en el marco de los Convenios de Apoyo y Colaboración en materia electoral y de conformidad con los Anexos Técnicos respectivos, la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores realizó las actividades en apoyo a los Procesos Electorales Locales, conforme a lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Distrito Federal (fecha de elección 1 de septiembre de 2013).- Firma del Anexo Técnico por el Organismo Electoral Local el 31 de mayo de 2013 y en proceso de firma por el Instituto Federal Electoral, apoyo en la campaña de actualización del Padrón Electoral hasta el 31 de mayo.</li> <li>• El Dorado, Sinaloa.- (fecha de elección 8 de septiembre de 2013).- Convenio Específico en proceso de firma por el Instituto Federal Electoral y el órgano electoral.</li> </ul> <p>La entrega de Lista Nominal de Electores definitiva con fotografía para el Distrito Federal se realizó el 19 de agosto de 2013 y quedó conformada por 7'337,220 ciudadanos y cuenta con un Padrón Electoral de 7'821,484 registros con una cobertura del 93.81%. El 2 de septiembre se entregó la Lista Nominal de Electores para El dorado, Sinaloa, la cual quedó conformada por 60,538 ciudadanos y cuenta con un Padrón Electoral de 65,575 registros con una cobertura del 92.32%.</p> <p>En atención a lo establecido en los Convenios de Apoyo y Colaboración y Anexos Técnicos, el Instituto Federal Electoral a través de la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores, realizó la entrega de la Lista Nominal de Electores con fotografía producto de Instancias Administrativas y Resoluciones del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación en materia electoral (Lista Adicional), al Instituto Electoral del Distrito Federal el 21 de agosto de 2013, donde incluía un total de 19 registros en la Lista Nominal y Padrón Electoral, con una cobertura del 100%</p> <p>En cumplimiento a lo establecido en la Cláusula Quinta del Anexo Técnico, la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores continuó recibiendo de la ciudadanía los trámites de inscripción o su reincorporación al Padrón Electoral que, en su caso, realizaron algún movimiento de actualización a dicho instrumento electoral; así como las solicitudes de reposición de Credencial para Votar por extravío o deterioro grave.</p> <p>Para tal efecto, a solicitud del Instituto Electoral del Distrito Federal (IEDF), la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores notificó personalmente en los módulos de atención ciudadana a aquellos que realizaron movimientos de actualización al Padrón Electoral en fecha posterior al 31 de mayo de 2013, que no serían incluidos en la Lista Nominal de Electores Definitiva con fotografía que se utilizó en la elección de los Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos y la Consulta de Presupuesto Participativo 2014, el 1 de septiembre de 2013.</p> <p>Por lo anterior, el 21 de agosto de 2013 se entregó al IEDF un disco compacto con la relación de ciudadanos que realizaron movimientos de actualización al Padrón Electoral en fecha posterior al 31 de mayo de 2013, conteniendo 311,444 registros.</p> <p>Asimismo, durante la elección de los Comités Ciudadanos y Consejos de los Pueblos del Distrito Federal y de la consulta del presupuesto participativo 2014, 1 ciudadano presentó Solicitud de Aclaración, en virtud de que, presumiblemente, no pudo sufragar aun cuando contaba con su respectiva Credencial para Votar. Al respecto y en cumplimiento a la Cláusula Octava del Anexo Técnico, la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores efectuó el análisis documental e informático para conocer la situación registral de ese ciudadano, cuya respuesta definitiva fue que la Credencial para Votar vigente se entregó al cierre de la campaña.</p>

<b>Actividades</b>	
<b>Denominación</b>	<b>Descripción de lo realizado</b>
Atención a Solicitudes de Aclaración en la Jornada Electoral del 7 de julio de 2013. (026)	<p>En apoyo a las entidades con Proceso Electoral Local, la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores proporcionó el servicio de atención a las solicitudes de aclaración interpuestas por los ciudadanos en las Jornada Electorales, a través del Subsistema SIIRFE@claraciones.</p> <p>Para la Jornada Electoral realizada el 7 de julio de 2013, se atendieron 638 solicitudes, conforme a lo siguiente: 149 Credenciales no vigentes, 469 sin problema y 20 con error en procedimiento interno</p> <p>De las 149 solicitudes cuya respuesta correspondió a Credencial no Vigente, se tiene que 86 fueron movimiento posterior, 18 a movimiento posterior y baja, 2 a registros reincorporados por rehabilitación, 1 reportada como robada, 41 bajas y 1 a Credencial 03.</p>
Servicio de Producción de Formatos de la Credencial para Votar. (026)	<p>Como parte de las actividades relativas al Servicio de Producción de Formatos de Credencial para Votar, del 1 de julio al 30 de septiembre de 2013, se generó un total de 4'201,900 registros para la producción de Credenciales para Votar, de los cuales se entregaron 4'052,875 al Centro Nacional de Distribución (CND), para su envío a los diversos puntos de distribución.</p> <p>Asimismo, la empresa L-1 Secure Credentialing, Inc., ha entregado el 100% de los Formatos solicitados por el Instituto, de las órdenes de Servicio para la Producción de Formatos de Credencial y a su vez la entrega de los mismos al CND se realizó en tiempo y forma.</p> <p>De igual forma, en el trimestre, han sido rechazados en control de calidad por no cumplir con los criterios establecidos en el manual de control de calidad, 15,872 Formatos de Credencial, que representa el 0.4% de la producción total.</p>



<b>Actividades</b>	
<b>Denominación</b>	<b>Descripción de lo realizado</b>
<p>Pruebas de laboratorio a los formatos de credencial producidos por la empresa L-1 Secure Credentialing, Inc. (026)</p>	<p>El 26 de julio de 2013, en el Centro de Producción de Credenciales, se llevó a cabo la selección de 100 formatos de Credencial para Votar con fotografía impresa a color producidos por la empresa L-1 Secure Credentialing, Inc., con la finalidad de efectuar las pruebas de laboratorio correspondientes al 2do. Trimestre de 2013 (abril, mayo y junio). Durante el evento, la empresa mostró físicamente el ordenamiento semanal de los formatos de Credencial muestra, en donde se acumuló un total de 1,344 formatos.</p> <p>De cada uno de los paquetes de 50 formatos muestra presentados por la empresa, se estableció que cada uno de los representantes de los partidos políticos tomaran al azar los formatos, hasta completar un total de 100 por todo el periodo. Una vez seleccionados, se procedió a identificar, por semana, cada formato al que se le incorporó un número consecutivo y huella dactilar.</p> <p>El 30 de julio del año en curso mediante Oficio No. CPT/3488/2013, se remitieron los 100 formatos de Credencial muestra a la Coordinación de Administración y Gestión (CAG) para ser enviados al Instituto de Investigaciones en Materiales de la Universidad Nacional Autónoma de México (UNAM) para que procediera a la aplicación de las pruebas, conforme a los métodos estándares siguientes: Alabeo, dimensiones, deslaminación, resistencia a químicos, estabilidad al calor y humedad, efectos de adhesión en apilamiento, flexibilidad o doblado, opacidad, fotografía 800 DPI, micro línea a 0.5, flexión, abrasión superficial, estabilidad a la exposición con luz ultravioleta y prueba de lavado.</p> <p>El 6 de septiembre de 2013, mediante Oficio No. CPT/3916/2013, se solicitó a la Coordinación de Administración y Gestión (CAG), gestionar los trámites correspondientes con la UNAM, a fin de conocer el estatus que guarda la aplicación de las pruebas de laboratorio realizadas a los Formatos de Credencial para Votar correspondientes al 1er y 2do. Trimestre de 2013, o en su caso la fecha de entrega de resultados finales, para estar en la posibilidad de notificar a las diferentes representaciones políticas.</p> <p>Mediante Oficio No. CAG/1984/2013, de fecha 12 de septiembre del año en curso, la CAG remitió copia de la factura con folio No. 572, por concepto de la serie de pruebas ISI/IEC 10373 y ANSI, del primer Trimestre de 2013. De igual forma, anexó los resultados de la Secretaría Técnica del Instituto de Investigaciones en Materiales de la UNAM.</p> <p>Los resultados de las pruebas de laboratorio realizadas por la UNAM, a los 100 formatos de credencial muestra, relativos al primer trimestre de 2013 (enero, febrero y marzo), fueron remitidos a la Dirección de la Secretaría de las Comisiones de Vigilancia, a través de la Coordinación de Procesos Tecnológicos, mediante Oficio No. CPT/4115/2013 de fecha 20 de septiembre del año en curso, para que a su vez se entregaran a las diferentes representaciones partidistas, en donde se resaltó que la totalidad de los formatos analizados en términos generales cumplieron con la aplicación de las pruebas.</p> <p>Asimismo, se continúa con el seguimiento a los resultados correspondientes al 2do. trimestre de 2013.</p>

<b>Actividades</b>	
<b>Denominación</b>	<b>Descripción de lo realizado</b>
<p>Destrucción del material de desecho derivado de la producción de los formatos de Credencial para Votar con fotografía. (026)</p>	<p>El 26 de julio de 2013, en el Centro de Producción de Credenciales Primario, ubicado en periférico Sur No. 2259, Col. Atlamaya, se llevó a cabo el evento de verificación física del material de desecho derivado de la producción de Formatos de Credencial para Votar, correspondiente a los meses de mayo y junio de 2013; en el evento participaron los representantes de los partidos políticos acreditados ante la Comisión Nacional de Vigilancia (CNV), personal de la empresa L-1 Secure Credentialing Inc. y personal del Instituto.</p> <p>El material electoral verificado consistió en lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 63 hojas teslin impresas sin laminar, con 2,373 formatos de credencial impresos en hojas teslin, mismas que estuvieron resguardadas en 2 cajas.</li> <li>• 50 láminas con teslin impresas en 2 cajas.</li> <li>• 900 laminados con teslin sin impresión en 3 cajas.</li> <li>• 2,991 hojas laminadas sin teslin (cortada), en 26 cajas.</li> <li>• 2,361 Formatos que se pueden leer en sistema.</li> <li>• 197.64 metros de láminas sobrantes, resguardados en 4 cajas.</li> </ul> <p>Formatos de Credencial</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 15,718 formatos de credencial rechazados por calidad, resguardados, en 4 cajas.</li> <li>• 3,800 formatos de credencial sin impresión, integrados en 1 caja.</li> <li>• 2 cajas de recorte de formatos de credencial.</li> <li>• 128 cajas de esqueletos de formatos de credencial (basura).</li> </ul> <p>El material de desecho, fue resguardado en el Centro de Producción de Credenciales Primario, en 173 cajas, con un peso de 2,394.270 kilogramos, el cual fue inhabilitado y empacado de acuerdo al procedimiento aprobado por la Comisión Nacional de Vigilancia.</p> <p>Por otro lado, el pasado 30 de julio del año en curso, en el Centro de Producción de Credenciales Primario se llevó a cabo el evento de entrega-recepción del material de desecho ante Notario Público No. 151 del Distrito Federal, derivado de la producción de Formatos de Credencial para Votar, de los meses de noviembre de 2012 a junio de 2013, a la empresa Manejo Integral de Residuos, S. A. de C.V. (MIR), empresa prestadora del "Servicio de Recolección, Manejo, Transporte, Destrucción Mecánica y disposición Final del Material de Desecho".</p> <p>Posteriormente, se procedió a la recolección y traslado del material electoral al centro de destrucción y molienda para su destrucción mediante molinos, a fin de que dicho material quedara completamente triturado y colocado en 26 sacos. Del 30 de julio al 14 de agosto, se realizó el proceso de envasado del material. El 23 de agosto se llevó a cabo la encementación del material destruido.</p> <p>El 28 de agosto de 2013, la empresa entregó un informe intitulado: "Reporte de Destrucción de Material de Desecho (Hojas Téslin, Laminados, Formatos de Credencial, Material de Desecho), correspondiente al periodo de noviembre 2012 – junio 2013", a través del cual acredita la realización del servicio, mismo que fue enviado mediante oficio a la Dirección de la Secretaria de las Comisiones de Vigilancia, a fin de que fuera remitido representaciones partidistas.</p> <p>En lo que respecta a las actividades de verificación física y conteo del material de desecho (basura, formatos de credencial y hojas teslin), correspondientes a los meses de julio y agosto de 2013, se tienen al 100% y para el mes de septiembre se tiene un avance del 70%.</p>

<b>Actividades</b>	
<b>Denominación</b>	<b>Descripción de lo realizado</b>
Sistema de captura de requerimientos de la Coordinación de Administración y Gestión. (026)	<p>El 19 de agosto de 2013, la Dirección de Desarrollo y Operación de Sistemas comenzó con las actividades referentes al levantamiento de requerimientos para el sistema denominado "Capturar requerimientos de la CAG", realizando las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reuniones trabajo para definir los actores, alcances y plan de trabajo.</li> <li>• Definir diagrama de procesos, modelo de casos de uso y número de casos de uso.</li> <li>• Generar propuesta de solución y pantallas prototipo.</li> <li>• Generar diagramas de actividad. Validar diagramas de actividad con usuarios y aplicar cambios.</li> </ul>
Consulta de Información para Casos de Afectación al Marco Geográfico. (026)	<p>Se realizaron las pruebas de concepto sobre herramientas para hacer búsquedas sobre documentos Word, Excel y PDF, así como el análisis y diseño de la aplicación.</p>
Promover la aplicación y desarrollo de servicios registrales. (027)	<p>En el trimestre, se proporcionó la orientación ciudadana a través del Centro de Atención Ciudadana IFETEL, de los 31 Centros Estatales de Consulta Electoral y Orientación Ciudadana (CECEOC) y 300 Centros Distritales de Información Ciudadana (CEDIC). Dicho servicio labora bajo un concepto de comunicación directo y personalizado, en donde se atendieron 1,656,204 orientaciones ciudadanas, de las cuales 329,822 se proporcionaron vía telefónica la sin costo (incluye la participación de los CECEOC contestando la línea 01800 433 2000); 75,827 a través de los CECEOC; 3,173 por Chat; 340 por Twitter 1,817 por Buzón de voz; 11,383 por SMS; se atendieron 299,266 Llamadas Automatizadas; 561,101 por Autogestión; 5,307 por Web; 3,734 se registraron a través de los Buzones de Quejas, Sugerencias y Reconocimientos instalados en los Módulos de Atención Ciudadana; 4,612 por otras vías; se realizaron 19,147 consultas mediante los CEDIC y se llevaron a cabo 340,675 Notificaciones Telefónicas Automatizadas.</p> <p>Derivado de lo anterior, se recibieron 1'315,529 consultas.</p> <p>Se proporcionó el servicio de atención ciudadana bajo la modalidad de "Citas Programadas para la Atención de Ciudadanos en Módulos", en donde se obtuvo un total de 722,771 citas, de las cuales 561,101 se realizaron por Autogestión vía Internet.</p> <p>La DERFE proporcionó el servicio de consulta permanente a la Lista Nominal de Electores a 5,032,904 ciudadanos, de los cuales 2,695 a través del Centro de Atención Ciudadana IFETEL, 542 de los Centros Estatales de Consulta Electoral y Orientación Ciudadana y 15,910 mediante los Centros Distritales de Información Ciudadana (CEDIC). Asimismo, se registraron 5,013,757 consultas, a través del Portal Institucional (Web), en donde resultó que se encontraron incluidos en Lista Nominal 4,240,880 registros ciudadanos y 790,804 no estaban incluidos de 664 no existía registro y 556 otro.</p> <p>Los Partidos Políticos tienen acceso permanente a los CECEOC y pueden consultar información referente al Padrón Electoral y a la lista nominal (estadísticos a nivel estatal, distrital, municipal y seccional). Esta información se actualiza en una base de datos centralizada durante los primeros diez días de cada mes, con los datos generados durante el mes anterior. Las consultas se realizaron en la frecuencia siguiente: el Partido Acción Nacional en 10 registros; el Partido Revolucionario Institucional en 3 registros; el Partido de la Revolución Democrática en 4 registro; el Partido del Trabajo en 29 registros; el Partido Verde Ecologista de México en 2 registros y el Partido Movimiento Ciudadano 1 registro.</p>

<b>Actividades</b>	
<b>Denominación</b>	<b>Descripción de lo realizado</b>
Grupo de Género, No discriminación y Cultura Laboral. (076)	<p>Se asistieron a las siguientes sesiones: tres ordinarias, una extraordinaria y una reunión de trabajo relativas a la propuesta de política institucional por sexo en la información estadística generada por el IFE, para lo cual se solicitó a las áreas de la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores, información relacionada a la propuesta de Política</p> <p>Asimismo, se participó en la primera y segunda reunión del subgrupo de trabajo para el desarrollo del protocolo integral en materia de acoso sexual y laboral, para lo cual se realizaron las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se revisaron los documentos del modelo de protocolo de INMUJERES, del subgrupo de trabajo para el desarrollo del protocolo integral en materia de acoso sexual y laboral.</li> <li>• Se solicitó a las áreas, los materiales impresos más representativos que dan testimonio de las actividades de igualdad de género y no discriminación que ha realizado el IFE, se integró y se envió a la Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica, para una conmemorativa.</li> </ul>
Comisión Mixta de Seguridad e Higiene en el Trabajo. (076)	<p>Del 1 de julio al 30 de septiembre se llevaron a cabo las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Edificio de Insurgentes.- Se integró el informe correspondiente al 3er trimestre de 2013, el cual se hará llegar a la Coordinación Zona Sur del ISSSTE.</li> <li>• Quantum y Charco Azul.- Se llevó a cabo reunión con personal de la Coordinación Oriente del ISSSTE, a efecto de actualizar la adscripción de las Comisiones de Seguridad, Higiene y Medio Ambiente en el trabajo de Quantum y Charco Azul, que corresponden a la Coordinación Poniente, anteriormente estaban en la Coordinación Sur.</li> <li>• Centro de Cómputo y Resguardo Documental, (Pachuca).- Se iniciaron las gestiones correspondientes para dar de alta esta Comisión en el Estado de Hidalgo, anteriormente se tenía adscrita a la Coordinación Sur en el Distrito Federal.</li> <li>• Brigada de Protección Civil DERFE-Insurgentes.- El 19 de septiembre se realizó un ejercicio de simulacro, en el cual el caso hipotético fue un Sismo, en el mismo participaron 26 Brigadistas, se evacuaron del inmueble ubicado en la Avenida Insurgentes Sur 1561 un total de 186 personas de 16 pisos en un tiempo de 5.46 minutos.</li> </ul>
Enlace de Archivo Institucional. (076)	<p>Del 1 de julio al 30 de septiembre se llevaron a cabo las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se envió vía correo electrónico al Archivo Institucional, el Inventario General por Expediente correspondiente al segundo trimestre 2013 de la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores.</li> <li>• Se cotejó para desincorporación un total de 77 cajas de documentación, de las que se han retirado 18, ya que carece de valores archivísticos.</li> <li>• Se retiraron 28 bolsas de plástico que contenían material de desecho generado durante la impresión de la Lista Nominal de Electores Definitiva con Fotografía del Proceso Electoral Local 2013, previamente destruido, con un peso aproximado de 768.300 Kgs.</li> </ul>
Respuesta a solicitudes de Transparencia. (076)	Se atendieron nueve solicitudes de acceso a la información.
Comité Valorador de Méritos Administrativos. (076)	<p>Se asistió a la sesión de instalación, cuatro sesiones de evaluación del Comité Valorador de Méritos Extraordinarios.</p> <p>Se analizaron y evaluaron 30 de 50 postulaciones para el otorgamiento de incentivos de méritos extraordinarios, de los cuales solo han sido evaluados diez en las sesiones.</p>

<b>Actividades</b>	
<b>Denominación</b>	<b>Descripción de lo realizado</b>
Seguimiento a las actividades de los Miembros del Servicio Profesional Electoral a solicitud de la DESPE. (076)	<p>Del 1 de julio al 30 de septiembre se llevaron a cabo las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Integración y seguimiento del grado de avance del cumplimiento de las metas para la evaluación del desempeño 2013.</li> <li>• Se gestionaron 14 encargadurías de despacho a solicitud de órganos delegacionales, y una a solicitud de oficinas centrales.</li> <li>• Coordinación de sesiones para la elaboración de reactivos, para los cargos y puestos del SPE.</li> <li>• Se entregó a los MSPE, los resultados obtenidos correspondientes al semestre académico 2013/1, del Programa de Formación y Desarrollo Profesional y de la Maestría en Procesos e Instituciones Electorales</li> <li>• Se envió a la DESPE, la validación de plazas vacantes del Servicio Profesional Electoral para el concurso público 2013-2014.</li> <li>• Coordinación de sesiones para la validación de reactivos que serán utilizados en el concurso público 2013-2014.</li> <li>• Notificación a los MSPE, del inicio del semestre académico 2013/2</li> </ul>
<p>Recursos Humanos (076)</p> <p>- Oficinas centrales</p> <p>- Órganos Delegacionales</p>	<p>Se realizó la integración de los requerimientos del Capítulo 1000 Servicios Personales, de Oficinas Centrales y Órganos Desconcentrados de la DERFE, para su captura en el Sistema de Anteproyecto de Presupuesto 2014, con base a los proyectos autorizados para ese año.</p> <p>Se gestionó la liberación de 21 plazas para las diferentes áreas de la DERFE conforme a lo siguiente: 1 plaza en proyecto PR10502 "Fortalecimiento de Mecanismos de Verificación de Situación Registral y Depuración de Gabinete", 11 plazas en el proyecto PB00000 "Base de Operación", así como la continuidad de 6 plazas del PB00000 con cargo a plaza presupuestal y 3 de honorarios permanentes.</p> <p>Se realizó la gestión en el Sistema de Trámites y Pagos de Prestaciones, a solicitud del personal adscrito a la DERFE, 27 becas académicas y 22 pagos por concepto de anteojos.</p> <p>Se realizaron 8 movimientos de alta y 13 bajas de personal de plaza presupuestal.</p> <p>Se iniciaron 4 Procedimientos Administrativos a personal de plaza presupuestal por más de tres faltas en un periodo de 30 días.</p> <p>Se realizó el Reporte de Control de Asistencia que significó el análisis y la captura de 4051 justificaciones de incidencias y 232 reportes de descuentos.</p> <p>Pago y comprobación de 12 nóminas ordinarias, así como pago y comprobación de 10 nóminas extraordinarias.</p> <p>Se realizó la gestión para la liberación de plazas para las vocalías del R.F.E. solicitadas por las áreas para la atención de los Módulos de Atención Ciudadana en el tercer trimestre de 2013, conforme a lo siguiente: en julio 3,744 plazas, agosto 3,749 plazas y en septiembre 3,749 plazas.</p> <p>Se realizó la gestión para la liberación de 593 plazas para el reforzamiento en los Módulos de Atención Ciudadana correspondiente a la habilitación de dobles turnos e incremento de estaciones de trabajo y 268 plazas para atender las actividades de la Formulación de Avisos.</p> <p>Asimismo, se dio seguimiento al pago de nómina del personal contratado en Oficinas Centrales, para realizar actividades inherentes al proceso de Distribución en el Estado de Guerrero.</p>

<b>Actividades</b>	
<b>Denominación</b>	<b>Descripción de lo realizado</b>
<p>Integración de diversos Informes de las actividades de la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores para diferentes instancias del Instituto. (077)</p>	<p>Se integró el Segundo Informe Trimestral 2013 de las actividades en materia registral para su presentación ante la Junta General Ejecutiva y Consejo General del IFE, conforme a los Objetivos Operativos Anuales e Indicadores establecidos en la Planeación Táctica y Operativa del Instituto Federal Electoral para el ejercicio 2013.</p> <p>Se elaboraron los Informes Mensuales de las actividades desarrolladas por la DERFE, que se presentaron a la Comisión Nacional de Vigilancia en sus sesiones ordinarias de julio, agosto y septiembre de 2013.</p> <p>Se elaboraron los Informes de Actividades del Comité Técnico para el Seguimiento y Evaluación de los Trabajos de Distritación para su presentación a la Comisión Nacional de Vigilancia, Junta General Ejecutiva y a la Comisión del Registro Federal de Electores.</p> <p>Se realizó el Informe de Actividades de la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores en apoyo a las Entidades con Proceso Electoral Local 2013, para su envío a la Secretaría Ejecutiva del Instituto.</p> <p>Se elaboró el Informe de las Acciones realizadas en los Proyectos Específicos y Objetivos Operativos Anuales, de la Planeación Táctica y Operativa del Instituto, correspondiente al periodo de enero a septiembre de 2013, con la información que proporcionó cada una de las áreas de esta Dirección Ejecutiva, para el Informe de Gestión del Consejero Presidente del Instituto Federal Electoral, el cual fue remitido a la Secretaría Ejecutiva.</p> <p>Se realizó, mensualmente, la revisión y, en su caso, corregir informes sobre el avance y/o cumplimiento de la Cartera Institucional de Proyectos 2013 en materia de la DERFE en el Sistema PMWeb, de acuerdo a los lineamientos establecidos por la Unidad Técnica de Planeación del Instituto. Dichos informes fueron sometidos a la consideración de la Junta General Ejecutiva.</p> <p>Se dio seguimiento a la integración de los reportes e informes, sobre la Cartera Institucional de Proyectos 2013 (PMWeb), que presentan los líderes de proyectos.</p> <p>Se revisaron las propuestas de Memoria del Proceso Electoral Federal que presentaron las Vocalías del Registro Federal de Electores en las Juntas Locales y Distritales Ejecutivas, para su validación y, en su caso, corrección.</p> <p>Se dio respuesta a las observaciones presentadas por la Dirección del Secretariado, a la Memoria del Proceso Electoral Federal 2011-2012, en el apartado del Registro Federal de Electores, correspondiente a oficinas centrales.</p> <p>Se realizó la recopilación, revisión y procesamiento de los informes que presentan las diversas áreas de la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores, en cumplimiento del Programa Anual de Trabajo y de los compromisos derivados de las sesiones de la Comisión del Registro Federal de Electores.</p> <p>Se elaboró el Informe sobre el seguimiento de compromisos adoptados por la Comisión del Registro Federal de Electores.</p>

<b>Actividades</b>	
<b>Denominación</b>	<b>Descripción de lo realizado</b>
	<p>Se realizó la revisión e integración, en coordinación con las diferentes áreas de la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores de los Proyectos Específicos, Indicadores Estratégicos y Tácticos, así como los Objetivos Operativos Anuales y sus indicadores contenidos en la Planeación Táctica y Operativa 2014.</p> <p>Revisión de diversos documentos que fueron sancionados por los diferentes órganos del Instituto.</p> <p>Se dio seguimiento a los compromisos adoptados en la Comisión Nacional de Vigilancia y en los Grupos de Trabajo.</p> <p>Coadyuvar en la integración de documentos que atiendan las observaciones y recomendaciones derivadas de las auditorías administrativas y de desempeño que presenten los órganos de control internos y externos al Instituto.</p> <p>Se coadyuvó como enlace entre las diferentes áreas de la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores y la Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica para la atención y seguimiento de acciones de difusión en materia registral.</p> <p>Se elaboró el “Estudio realizado para determinar la factibilidad de la aplicación de la Técnica Censal Total, en cumplimiento a lo establecido en el acuerdo JGE53/2013”, el cual se presentó a la CNV, JGE y CGIFE.</p>
Obras Editoriales (077)	Se continuó con el desarrollo de los capítulos de las dos obras editoriales respecto a los temas del “Padrón Electoral y la Credencial para Votar” y “Redistribución 2012-2013”.
Apoyo en los trabajos de Redistribución (077)	<p>Se elaboraron gráficos para las carpetas con la Entrega del Primer y Segundo Escenario de Redistribución y los Escenarios para Junta General Ejecutiva.</p> <p>Se apoyó en la integración del proyecto de acuerdo de a Junta General Ejecutiva para atender la recomendación de la Comisión Nacional de Vigilancia, a fin de modificar el Plan de Trabajo del Comité Técnico para el Seguimiento y Evaluación de los Trabajos de Redistribución –identificando actividades y nuevos plazos-.</p> <p>Se realizó la elaboración de la estructura, administración y se compiló la documentación para el repositorio de colaboración institucional.</p> <p>Se realizó la edición de la Guía de Redistribución para su publicación en la Página web del Instituto.</p> <p>Apoyo en la elaboración y actualización de los materiales de capacitación relacionados con el procedimiento del uso del Sistema de Distritación, Control y Evaluación Distrital, así como las agendas y las láminas de presentación sobre el programa de capacitación. El curso taller fue el 8 de julio para los miembros de la Comisión Nacional de Vigilancia.</p> <p>Revisión y seguimiento en apoyo a la Dirección de Cartografía sobre los protocolos para la generación del Sistema de Distritación en su Versión 2.1 y del Primer Escenario de Redistribución del 17 al 19 de julio.</p> <p>Se integró la memoria fotográfica de los eventos ocurridos respecto del proceso de Redistribución en el trimestre.</p>

<b>Actividades</b>	
<b>Denominación</b>	<b>Descripción de lo realizado</b>
<p>Apoyo a las diferentes áreas de la DERFE en Trabajos de índole registral y materiales informativos (077)</p>	<p>Se participó con la Dirección de Productos y Servicios Electorales (DPSE) de la Coordinación de Procesos Tecnológicos en las actividades de diseño del Nuevo Modelo de Credencial para Votar: Propuestas de diseño y trabajo con el área de prensa de la empresa que producirá los formatos.</p> <p>Apoyo en el diseño y redacción de presentaciones para la Dirección Ejecutiva.</p> <p>Se apoyó a la Dirección de Productos y Servicios Electorales en las actividades de diseño y elaboración de materiales para el stand colocado en el Congreso Internacional de Tecnología y Elecciones, para lo cual se elaboró una presentación-video con los temas de la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores, compilación y preparación de la información relacionada con las tecnologías utilizadas por las diferentes áreas y su entrega a UNICOM para el diseño del stand. Participación en las reuniones de preparación del evento.</p> <p>Se definieron gráficos a incorporarse en el proyecto editorial de los libros "Redistribución" y "El Padrón Electoral y la Credencial para Votar".</p> <p>Se elaboró una carpeta con información de las Credenciales para Votar desde la fundación del Instituto Federal Electoral, para la Urna Conmemorativa en el marco del 60 Aniversario del Voto de las Mujeres en México.</p> <p>Se realizaron cuatro cuadernillos con información registral electoral de las entidades federativas de Jalisco, Querétaro, Yucatán y Estado de México, que fue utilizada por el Secretario Ejecutivo del Instituto en las reuniones celebradas en dichas entidades.</p> <p>Se apoyó en la integración de archivos de las distintas áreas de la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores, para la herramienta NormalFE.</p>



## 112. DIRECCIÓN EJECUTIVA DE PRERROGATIVAS Y PARTIDOS POLÍTICOS

### Programa General

**R009. Otorgamiento de prerrogativas a partidos políticos, fiscalización de sus recursos y administración de los tiempos del estado en radio y televisión**

### Subprograma

028. Dirección de Partidos Políticos y Financiamiento.

### Planeación Operativa

<b>Objetivo Operativo Anual:</b>	112.01.001 Otorgar en tiempo y forma el financiamiento público a los partidos políticos de conformidad con la normatividad aplicable.
<b>Subprogramas que participan:</b>	028 – Dirección de Partidos Políticos y Financiamiento y 001 - Dirección y Apoyo Administrativo.

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Ministraciones entregadas	75%	75%

### Acciones realizadas

Durante el tercer trimestre del ejercicio 2013, se elaboraron oficios dirigidos a la Dirección Ejecutiva de Administración gestionando la entrega de las ministraciones de financiamiento por actividades ordinarias permanentes de los partidos políticos, correspondientes a los meses de julio, agosto, y septiembre de 2013, aplicando las sanciones respectivas.

Asimismo, se efectuó el seguimiento de la entrega de dichas ministraciones y se recabaron los recibos de pago correspondientes, expedidos por los Institutos Políticos.

<b>Objetivo Operativo Anual:</b>	112.03.001 Otorgar con la debida oportunidad la prerrogativa a los representantes de partidos políticos y funcionarios electorales.
<b>Subprogramas que participan:</b>	028 – Dirección de Partidos Políticos y Financiamiento.

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Franquicias postales y telegráficas tramitadas ante los organismos	100%	100%

### **Acciones realizadas**

En el tercer trimestre de 2013, se registraron y tramitaron ante el Servicio Postal Mexicano y Telecomunicaciones de México (SEPOMEX Y TELECOMM, respectivamente) la totalidad de las solicitudes presentadas a la Dirección Ejecutiva por los representantes de partidos políticos y funcionarios electorales para la acreditación de titulares autorizados al uso de franquicias postales y telegráficas de conformidad con la normatividad aplicable.

**Anexo 1 Subprograma 028**  
**Atención de Actividades Adicionales**

<b>Actividades</b>	
<b>Denominación</b>	<b>Descripción de lo realizado</b>
<p>Modificación de documentos básicos que presenten los Partidos Políticos Nacionales</p>	<p>Durante el trimestre que se reporta, se inició el análisis a las modificaciones a los Estatutos del Partido Acción Nacional.</p> <p>Se analizó la documentación soporte presentada el 26 de agosto de 2013 por el partido citado, para verificar el cumplimiento de los procedimientos estatutarios, así como la constitucionalidad y legalidad de las modificaciones presentadas.</p> <p>De acuerdo con el artículo 6 del <i>Reglamento para la Sustanciación de las Impugnaciones a las Modificaciones de los Estatutos de los Partidos Políticos Nacionales</i>, con fecha 26 de agosto de 2013 se publicó en los estrados de la sede central de este Instituto el aviso de modificaciones a los Estatutos del Partido Acción Nacional, a efecto de poner a la vista de los afiliados del aludido instituto político el expediente que contiene dichas modificaciones, para su consulta y, en su caso, impugnación de las mismas, durante un periodo de catorce días naturales siguientes a su recepción. Asimismo, el citado aviso fue publicado en la página web de este Instituto.</p> <p>En contra de las modificaciones a los Estatutos del citado partido se recibieron 8 impugnaciones, 3 de las cuales corresponden a juicios para la protección de los derechos político-electorales que fueron reencauzadas por la H. Sala Superior del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación.</p> <p>De igual forma se recibió la comunicación por parte del partido político denominado Movimiento Ciudadano respecto de la modificación a sus Estatutos el día 24 de septiembre de 2013.</p> <p>Conforme con el artículo 6 del <i>Reglamento para la Sustanciación de las Impugnaciones a las Modificaciones de los Estatutos de los Partidos Políticos Nacionales</i>, con fecha veinticinco de septiembre de dos mil trece se publicó en los estrados de la sede central de este Instituto, el aviso de modificaciones a los Estatutos del partido político denominado Movimiento Ciudadano, a efecto de poner a la vista de los afiliados del aludido instituto político el expediente que contiene dichas modificaciones, para su consulta y, en su caso, impugnación de las mismas, durante un periodo de catorce días naturales siguientes a su recepción. Asimismo, el citado aviso fue publicado en la página web de este Instituto.</p>

<b>Actividades</b>	
<b>Denominación</b>	<b>Descripción de lo realizado</b>
Modificación de documentos básicos que presenten las Agrupaciones Políticas Nacionales	<p>Durante el trimestre que se reporta se inició el análisis a las modificaciones a los Estatutos de la Agrupación Política Campesina.</p> <p>Se analizó la documentación soporte presentada el 16 de agosto de 2013 por la agrupación citada, para verificar el cumplimiento de los procedimientos estatutarios, así como la constitucionalidad y legalidad de las modificaciones presentadas.</p>
Órganos directivos de los Partidos Políticos Nacionales a nivel Nacional y Estatal	<p>Se recibió, revisó y preparó la documentación relativa a la inscripción, en los libros correspondientes, de la integración de los órganos directivos de Partidos Políticos Nacionales a nivel Estatal, y se actualizó la información en la página del Instituto, a saber:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 cambios de órganos directivos a nivel estatal de Partidos Políticos.</li> </ul> <p>Asimismo, se controlaron, actualizaron y archivaron, durante el trimestre, 2 apéndices que contienen la información soporte de las inscripciones en libros.</p>
Órganos directivos de las Agrupaciones Políticas Nacionales a nivel Nacional y Estatal	<p>Se recibió, revisó y preparó la documentación relativa a la inscripción, en los libros correspondientes, de la integración de los órganos directivos de Agrupaciones Políticas Nacionales a nivel Nacional y Estatal, y se actualizó la información en la página del Instituto, a saber:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 6 cambios de órganos directivos a nivel nacional de Agrupaciones Políticas Nacionales;</li> <li>• 15 cambios de órganos directivos a nivel estatal de Agrupaciones Políticas.</li> </ul> <p>Asimismo, se controlaron, actualizaron y archivaron, durante el trimestre, 21 apéndices que contienen la información soporte de las inscripciones en libros.</p>

<b>Actividades</b>	
<b>Denominación</b>	<b>Descripción de lo realizado</b>
Registro de nuevos Partidos Políticos	<p>Se realizaron durante el tercer trimestre de 2013, las actividades siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Se recibieron 4 agendas de celebración de asambleas y se controlaron 7.</li> <li>b) Se realizó la capacitación de 2 organizaciones que presentaron su intención de constituirse como partido político.</li> <li>c) Se elaboraron 171 oficios de designación de Vocales de Juntas Locales Ejecutivas y Distritales para la certificación de asambleas, y se proporcionaron los materiales para tales efectos (trípticos, carteles, lectores de código de barras, discos con el padrón nacional y estatal) así como la asesoría respectiva.</li> <li>d) Se acudió como apoyo para la certificación de 11 asambleas estatales y 15 distritales.</li> <li>e) Se efectuó la revisión de 5 actas de certificación de asambleas estatales y de 46 asambleas distritales y se realizaron las observaciones conducentes.</li> <li>f) Se llevó a cabo una reunión con la Secretaría Ejecutiva y la Unidad de Fiscalización de los Recursos de los Partidos Políticos Nacionales, en relación con el proceder en contra de las organizaciones que notificaron su intención de constituirse como PPN y han sido omisas en la presentación de los informes sobre el origen y destino de sus recursos.</li> <li>g) Se sostuvieron 2 reuniones con la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores así como con la Unidad de Servicios de Informática en relación con ajustes al sistema de información de registro de Partidos Políticos.</li> <li>h) Se elaboraron 2 informes en relación con el avance en el procedimiento de registro de partidos políticos nacionales, mismos informes que fueron presentados a la Comisión de Prerrogativas y Partidos Políticos.</li> <li>i) Se efectuó un taller con medios de comunicación en relación con las distintas etapas que comprende el procedimiento de registro de nuevos partidos políticos.</li> </ul>
Asesoría respecto al registro como Partido Político Nacional	<p>Se atendieron 663 consultas formuladas por las organizaciones que presentaron su intención de constituir un Partido Político Nacional, de forma personal, vía telefónica o por correo electrónico.</p>
Asesoría respecto al registro como Agrupación Política Nacional	<p>Se atendieron 14 consultas formuladas por las asociaciones de ciudadanos que solicitarán en el 2014 su registro como agrupación política, de forma personal y/o telefónica.</p> <p>Se revisó la versión de pruebas del Sistema de Registro de Afiliados a Agrupaciones Políticas Nacionales y se realizaron las observaciones pertinentes.</p> <p>Se hizo entrega de 3 claves de acceso al Sistema de Registro de Afiliados a Agrupaciones Políticas Nacionales.</p>
Facturación de franquicias postales y telegráficas	<p>Se tramitó ante la Dirección Ejecutiva de Administración 7 facturas respecto a los servicios postales utilizados por los Partidos Políticos.</p>

<b>Actividades</b>	
<b>Denominación</b>	<b>Descripción de lo realizado</b>
Atención consultas	<p>Se atendieron diversas consultas formuladas en relación con los derechos y obligaciones de los Partidos Políticos y las Agrupaciones Políticas Nacionales, a saber:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 47 consultas de Instituciones Públicas</li> <li>• 1852 consultas de Instancias del Instituto</li> <li>• 73 consultas de Unidad de Enlace</li> <li>• 43 consultas de Partidos Políticos Nacionales</li> <li>• 56 consultas de Agrupaciones Políticas Nacionales</li> </ul>
Certificaciones	<p>Se elaboraron certificaciones respecto de las acreditaciones de representantes o dirigentes de Partidos Políticos y Agrupaciones Políticas Nacionales, constancias de registro y documentación diversa, solicitadas por partidos políticos, agrupaciones, instancias del Instituto y otras Dependencias, a saber:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 6 certificaciones para Instituciones Públicas</li> <li>• 3 certificaciones para Instancias del Instituto</li> <li>• 59 certificaciones para Partidos Políticos Nacionales</li> </ul>

<b>Actividades</b>	
<b>Denominación</b>	<b>Descripción de lo realizado</b>
<p>Coordinación de Actividades con otras áreas del Instituto</p>	<p>Se brindó apoyo y colaboración a otras Direcciones Ejecutivas y/o Unidades Técnicas, a saber:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Secretaría Ejecutiva <ul style="list-style-type: none"> <li>- Informe trimestral</li> <li>- Seguimiento mensual de Acuerdos del Consejo General</li> <li>- Reunión con la Unidad de Fiscalización para la revisión sobre el estatus de entrega de informes por parte de las organizaciones que pretenden su registro como Partido Político Nacional</li> <li>- Informe respecto de los avances en los Programas y Proyectos Sustantivos de la Dirección</li> </ul> </li> <li>• Consejeros <ul style="list-style-type: none"> <li>- Atención a solicitud de información de la Consejera; Macarita Elizondo Gasperín relativa al análisis de los compromisos en la Declaración Queretana y el documento para dar cuenta de los avances en los últimos 5 años en materia de igualdad de género y no discriminación en el Instituto</li> <li>- Revisión del Dossier del Consejero Lorenzo Córdoba Vianello, respecto al proceso de registro de Partidos Políticos Nacionales</li> </ul> </li> <li>• Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral <ul style="list-style-type: none"> <li>- Curso Módulo III. Igualdad entre géneros y la Diversidad como Valor</li> <li>- Participación en el 60 Aniversario del Voto de las Mujeres en México</li> </ul> </li> <li>• Dirección Ejecutiva de Administración <ul style="list-style-type: none"> <li>- Anteproyecto de Presupuesto 2014, se enviaron tres escenarios del Financiamiento Público y Franquicias Postales y Telegráficas, así como su calendarización</li> <li>- Calendarización de Iniciativas 2014</li> <li>- Revisión de contenido de información en relación con la Normatividad de la página de Internet e Intranet del Instituto correspondiente a la Dirección Ejecutiva, con la finalidad de depurar, validar y actualizar el contenido</li> </ul> </li> <li>• Dirección Ejecutiva de Organización Electoral <ul style="list-style-type: none"> <li>- Revisión de las Memorias de las Juntas Locales Ejecutivas y Juntas Distritales Ejecutivas, respecto al Proceso Electoral Federal 2011-2012, se dio atención a los Vocales respecto de las observaciones realizadas al documento</li> </ul> </li> <li>• Unidad Técnica de Servicios de Información y Documentación <ul style="list-style-type: none"> <li>- Revisión del contenido del contenido en la página de Intranet del Instituto de la información de la Dirección de Partidos Políticos y Financiamiento</li> <li>- Informe trimestral de Actualización del inventario general por expediente 2013</li> </ul> </li> <li>• Unidad Técnica de Planeación <ul style="list-style-type: none"> <li>- Actualización mensual del PMWeb</li> <li>- Actualización de Iniciativas 2014</li> </ul> </li> <li>• Contraloría General <ul style="list-style-type: none"> <li>- Atención a requerimientos de información en relación con una auditoría</li> </ul> </li> </ul>

<b>Actividades</b>	
<b>Denominación</b>	<b>Descripción de lo realizado</b>
Acuerdos presentados a la Comisión de Prerrogativas y Partidos Políticos y al Consejo General	<p>Durante el trimestre que se reporta se presentó ante la Comisión y a la consideración del Consejo General 2 Informes sobre el estado que guarda el procedimiento de las organizaciones que han solicitado constituirse como Partidos Políticos Nacionales.</p> <p>Asimismo, se desahogaron en la Comisión 5 consultas realizadas por las organizaciones en proceso de registro como Partido Político Nacional.</p>



## Subprograma

030. Dirección de Pautado, Producción y Distribución de Materiales.

<b>Objetivo Operativo Anual:</b>	112.04.001 Optimizar la notificación de las órdenes de transmisión y promocionales a los medios que emiten su señal desde el DF a nivel nacional (oficina central).
<b>Subprogramas que participan:</b>	030. Dirección de Pautado, Producción y Distribución de Materiales y 001 - Dirección y Apoyo Administrativo.

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Notificación de órdenes de transmisión y materiales de audio y video en el Distrito Federal	94%	100%

### Acciones realizadas

La emisión y notificación de órdenes de transmisión y materiales de radio y televisión se llevó a cabo en tiempo y forma por el personal de la Subdirección de Distribución, conforme a lo establecido en el calendario del Acuerdo del Comité de Radio y Televisión del Instituto Federal Electoral por el que se aprueban los modelos de distribución y las pautas para la transmisión en radio y televisión de los programas y mensajes de los partidos políticos nacionales y locales durante el segundo semestre de dos mil trece, identificado con las siglas ACRT/32/2013.

La información de cada notificación se recabó en dos bases de datos que incluyen la siguiente información:

- Número de Órdenes de Transmisión.
  - Entidad;
  - Periodo (PEL ó PO);
  - Fecha de notificación;
  - Número de órdenes de transmisión para televisoras;
  - Número de órdenes de transmisión para radiodifusoras;
- Oficios de notificación de órdenes de transmisión y materiales de radio y televisión.
  - Entidad;
  - Periodo (PEL ó PO);
  - Fecha de notificación;
  - Número de oficio de notificación de órdenes de transmisión y materiales de radio y televisión;
  - Nombre de la emisora notificada;

### **1) Julio**

Se notificaron 2269 órdenes de transmisión, de la cuales 288 pertenecen a emisoras de radio y 1981 a emisoras de televisión. Del total de órdenes de transmisión notificadas en el Distrito Federal se obtuvo el 100% de acuses.

### **2) Agosto**

Se notificaron 1521 órdenes de transmisión, de la cuales 201 pertenecen a emisoras de radio y 1320 a emisoras de televisión. Del total de órdenes de transmisión notificadas en el Distrito Federal se obtuvo el 100% de acuses.

### **3) Septiembre**

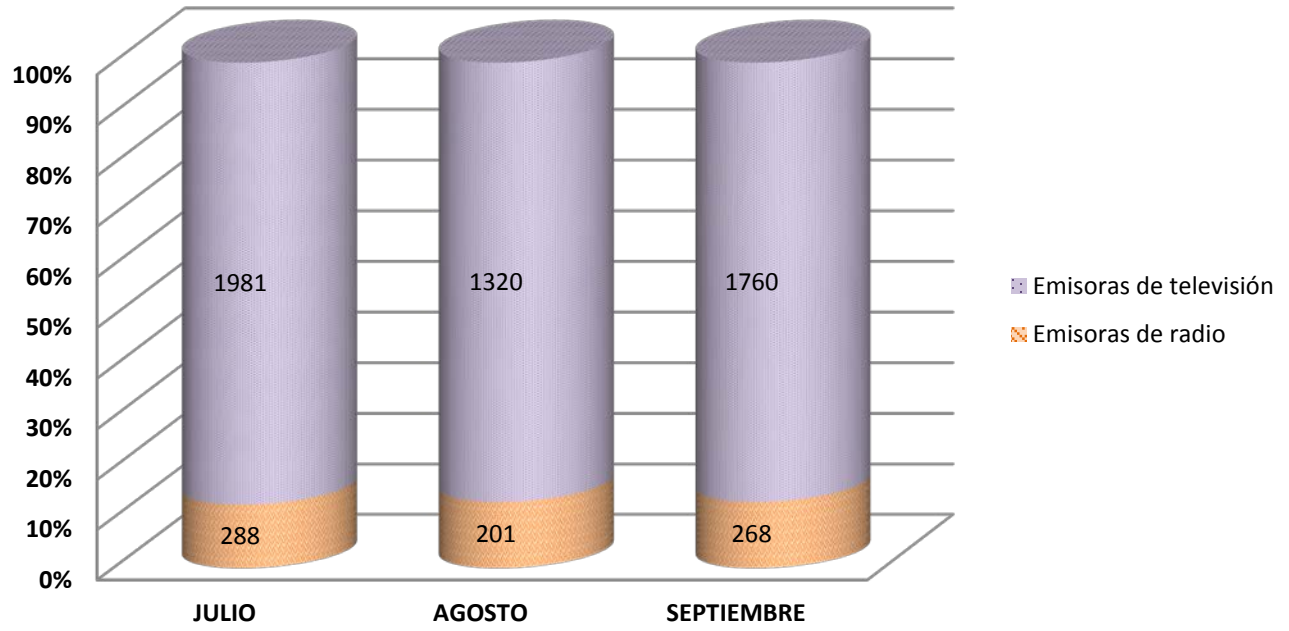
Se notificaron 2028 órdenes de transmisión, de la cuales 268 pertenecen a emisoras de radio y 1760 a emisoras de televisión. Del total de órdenes de transmisión notificadas en el Distrito Federal se obtuvo el 100% de acuses.

### **4) Resumen trimestral**

Se notificaron 5818 órdenes de transmisión, de la cuales 757 pertenecen a emisoras de radio y 5061 a emisoras de televisión. Del total de órdenes de transmisión notificadas en el Distrito Federal durante el tercer trimestre se obtuvo el 100% de acuses.

El número de órdenes de transmisión presentó decremento respecto al trimestre anterior debido a la conclusión de los 14 procesos electorales locales y un proceso electoral extraordinario.

## Notificación de órdenes de transmisión



<b>Objetivo Operativo Anual:</b>	112.04.002 Eficientar la entrega de dictámenes a partidos políticos y autoridades electorales en el tiempo y forma que determine el CRTV (acuerdo).
<b>Subprogramas que participan:</b>	030 Dirección de Pautado, Producción y Distribución.

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Dictámenes entregados en tiempo y forma	100%	82.89%

El porcentaje faltante para alcanzar el 100% se explica porque no se cuenta con los acuses correspondientes que fueron entregados a través de las Juntas Locales Ejecutivas, una vez recabados el porcentaje subirá al 100%.

### Acciones realizadas

La emisión y notificación de dictámenes se llevó a cabo en tiempo y forma por el personal de la Subdirección de Producción y Control de Calidad, conforme a lo establecido en el ACRT/33/2012, la información de cada material se recabó en una base de datos que incluye la siguiente información:

- Registro del material (RA para materiales de radio y RV para material de televisión 5 dígitos asignados por el sistema de pautas en forma consecutiva y año en curso);
- Numero de oficio de solicitud de dictaminación;
- Entidad;
- Periodo (PEL, PEF o PO);
- Actor Político;
- Nombre de la versión;
- Calificación técnica (APTO o NO APTO);
- Fecha de ingreso;
- Fecha de emisión del dictamen; y
- Fecha de acuse del dictamen.

#### 1) Julio

Se recibieron 97 materiales, 79 de radio y 18 de televisión. Del total de dictámenes emitidos se recibieron 85 acuses, quedando 12 pendientes, por lo que el porcentaje de cumplimiento fue de 87.6%.

#### 2) Agosto

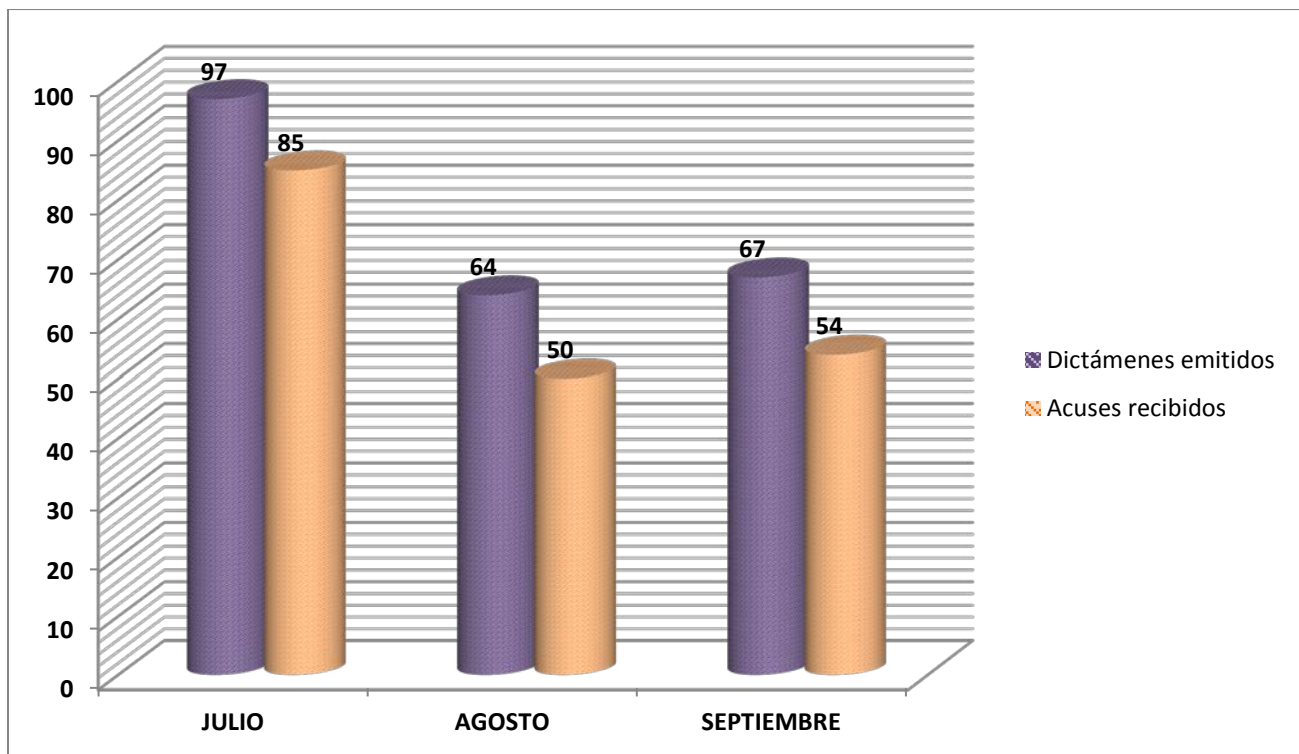
Se recibieron 64 materiales, 45 de radio y 19 de televisión. Del total de dictámenes emitidos se recibieron 50 acuses, quedando 14 pendientes, por lo que el porcentaje de cumplimiento fue de 78.12%.

### 3) Septiembre

Se recibieron 67 materiales, 46 de radio y 21 de televisión. Del total de dictámenes emitidos se recibieron 54 acuses, quedando 13 pendientes, por lo que el porcentaje de cumplimiento fue de 80.59%.

### 4) Resumen Trimestral

Se recibieron 228 materiales, 170 de radio y 58 de televisión. Del total de dictámenes emitidos se recibieron 189 acuses, quedando 39 pendientes, por lo que el porcentaje de cumplimiento fue de 82.89%. Los faltantes ya fueron notificados, pero al ser entregados en diferentes entidades no se cuenta aún con el acuse de los mismos.



**Anexo 1 Subprograma 030**  
**Atención de Actividades Adicionales**

<b>Actividades</b>	
<b>Denominación</b>	<b>Descripción de lo realizado</b>
Elaboración pautas para el Proceso Electoral extraordinario del municipio de Coyame de Sotol, Chih.	Se elaboraron cuatro pautas de transmisión aprobadas por el Consejo General mediante el Acuerdo del Consejo General del Instituto Federal Electoral por el que se aprueba y ordena la publicación del catálogo de emisoras para el proceso electoral extraordinario en el municipio de Coyame del Sotol, en el estado de Chihuahua; se determina el tiempo que se destinará a los partidos políticos y autoridades electorales; y se modifican los acuerdos JGE73/2013 y ACRT/32/2013 para efecto de aprobar las pautas para la transmisión de los mensajes de los partidos políticos y de las autoridades electorales, identificado con la clave CG239/2013.

## Subprograma

063. Dirección de Verificación y Monitoreo.

### Planeación Operativa

<b>Objetivo operativo Anual:</b>	112.05.001 Atender oportunamente los requerimientos de información sobre verificación y monitoreo de señales de radio y televisión
<b>Subprogramas que participan:</b>	063 – Dirección de Verificación y Monitoreo - 064. Dirección de Análisis e Integración JLE - 001 - Dirección y Apoyo Administrativo.

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Requerimientos de Información entregados por periodo	100%	100%

### Acciones realizadas

Durante el trimestre que se reporta, se recibieron y atendieron 56 solicitudes de información sobre verificación y monitoreo, correspondientes a diversas instancias; tales como: la Dirección de Análisis e Integración, el Sistema de Gestión DEPPP y otras. Con respecto a dicha atención se generaron los siguientes tipos de productos.

Producto de Verificación y Monitoreo	jul-13	ago-13	sep-13
Reporte de Detecciones	8	1	2
Reporte de Detecciones y Testigos de grabación	7	0	0
Testigos de grabación	6	2	4
Informe de Monitoreo	1	0	21
Otros	2	0	2
<b>Total</b>	<b>24</b>	<b>3</b>	<b>29</b>

<b>Objetivo operativo Anual:</b>	112.05.002 Generar los productos de información sobre verificación de señales de radio y televisión de acuerdo a los calendarios de entrega establecidos
<b>Subprogramas que participan:</b>	063 - Dirección de Verificación y Monitoreo- 001 - Dirección y Apoyo Administrativo. VEL, 064 - Dirección de Análisis e Integración.

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Productos entregados	100%	100%
Tiempo de entrega de productos generados	100%	100%

### Acciones realizadas

Durante el tercer trimestre, conforme a los calendarios y plazos establecidos y ordenados por la normatividad electoral, se generaron en total 297 Reportes e Informes de Verificación y Monitoreo, cumpliendo de esta manera, en tiempo y forma con el envío y/o publicación.

Reporte o Informe de Verificación y Monitoreo	jul-13	ago-13	sep-13
Informes CRTV POL	64	64	64
Informes CRTV PEL	30	0	0
Obligadas a Bloquear	2	2	2
Cumplimiento Nacional	2	2	2
Informes de Precampaña	15	0	0
No Transmitidos POL	2	2	2
No Transmitidos PEL	7	0	0
Excedentes POL	2	2	2
Excedentes PEL	6	0	0
Reprogramaciones	2	2	2
Autoridades Electorales (DECEYEC)	2	2	2
Materiales IFE (DECEYEC IFE)	1	1	1
Registro Federal de Electores	2	2	2
Reporte inicial de PEL Ext. Chih.	0	0	2
<b>Total</b>	<b>137</b>	<b>79</b>	<b>81</b>



La Dirección para acceder al Portal de Informes de Monitoreo es:  
<http://cenacom.ife.org.mx/CRT/>.

**Anexo 1 Subprograma 063**  
**Atención de Actividades Adicionales**

<b>Actividades</b>																										
<b>Denominación</b>	<b>Descripción de lo realizado</b>																									
Nuevo formato de Informe de Monitoreo para el Comité de Radio y Televisión	El pasado 20 de septiembre, se publicaron los 32 Informes de monitoreo que corresponden al periodo del 1 al 15 de septiembre, con el nuevo formato del <b>Informe de Monitoreo que se entrega al Comité</b> , definido y aprobado en la 8ava sesión ordinaria del CRT del viernes 30 de agosto, dando cumplimiento al compromiso previo.																									
Adecuaciones Tecnológicas del SIVEM para el monitoreo de señales de radio y televisión digitales.	<p>Durante el tercer trimestre, se llevó a cabo la instalación de equipo de Televisión Digital Terrestre en la Ciudad de México, conforme a los calendarios y plazos establecidos por la Comisión Federal de Telecomunicaciones, cumpliendo de esta manera, en tiempo y forma con el monitoreo de las señales en su formato digital.</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th style="text-align: left;"><b>Ciudades Migración TDT</b></th> <th><b>Julio 2013</b></th> <th><b>Agosto 2013</b></th> <th><b>Septiembre 2013</b></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>México D,F</td> <td>0</td> <td>1</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td><b>Total</b></td> <td><b>0</b></td> <td><b>1</b></td> <td><b>1</b></td> </tr> </tbody> </table> <p>Concluidas las adecuaciones a la infraestructura de captación de señales de la totalidad de señales de radio AM, se está en posibilidad de atender su proceso de migración a la banda del FM. Durante el periodo de tiempo de julio a septiembre se realizó el cambio de 80 señales conforme a los calendarios y plazos establecidos por la Comisión Federal de Telecomunicaciones.</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th style="text-align: left;"><b>Migración AM-FM</b></th> <th><b>Julio 2013</b></th> <th><b>Agosto 2013</b></th> <th><b>Septiembre 2013</b></th> <th><b>TOTAL</b></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>De AM a FM</td> <td>23</td> <td>57</td> <td>0</td> <td>80</td> </tr> </tbody> </table>				<b>Ciudades Migración TDT</b>	<b>Julio 2013</b>	<b>Agosto 2013</b>	<b>Septiembre 2013</b>	México D,F	0	1	0	<b>Total</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>Migración AM-FM</b>	<b>Julio 2013</b>	<b>Agosto 2013</b>	<b>Septiembre 2013</b>	<b>TOTAL</b>	De AM a FM	23	57	0	80
<b>Ciudades Migración TDT</b>	<b>Julio 2013</b>	<b>Agosto 2013</b>	<b>Septiembre 2013</b>																							
México D,F	0	1	0																							
<b>Total</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>1</b>																							
<b>Migración AM-FM</b>	<b>Julio 2013</b>	<b>Agosto 2013</b>	<b>Septiembre 2013</b>	<b>TOTAL</b>																						
De AM a FM	23	57	0	80																						

Actividades					
Denominación	Descripción de lo realizado				
Mantenimiento y Mejora a la infraestructura del SIATE	Durante el periodo que se reporta, se generaron 1,488 casos a través de la Mesa de Servicios CAU-CEVEM, mismos que fueron atendidos por los departamentos de esta Dirección.				
	<b>Casos generados 3er Trimestre 2013</b>				
	<b>Grupo de atención</b>	<b>Jul</b>	<b>Ago</b>	<b>Sep</b>	<b>Total general</b>
	DEPPP CAU	297	292	256	845
	DEPPP Garantías	20	31	16	67
	DEPPP Infraestructura Eléctrica	39	18	32	89
	DEPPP Señales	25	26	30	81
	DEPPP Soporte	142	126	138	406
	<b>Total general</b>	<b>523</b>	<b>493</b>	<b>472</b>	<b>1,488</b>
	<u>Casos generados 3er Trimestre 2013</u>				
	Durante el periodo, se generaron 103 solicitudes de garantías relacionada con fallas o descomposturas en el hardware y equipos de infraestructura eléctrica.				
	<b>Casos generados Garantías 3er Trimestre 2013</b>				
	<b>Grupo de atención</b>	<b>Jul</b>	<b>Ago</b>	<b>Sep</b>	<b>Total general</b>
DEPPP Garantías	20	31	16	67	
DEPPP Infraestructura Eléctrica	20	7	9	36	
<b>Total general</b>	<b>40</b>	<b>38</b>	<b>25</b>	<b>103</b>	
<u>Casos generados Garantías 3er Trimestre 2013</u>					

## Subprograma

064. Dirección de Análisis e Integración.

### Planeación Operativa

<b>Objetivo Operativo Anual:</b>	112.06.001 Preservar la atención oportuna de las solicitudes de acceso a la información pública.	
<b>Subprogramas que participan:</b>	064 – Dirección de Análisis e Integración. 028 – Dirección de Partidos Políticos y Financiamiento 030. Dirección de Pautado, Producción y Distribución de Materiales 063 – Dirección de Verificación y Monitoreo. 01.-Dirección y Apoyo Administrativo	
<b>Indicador Trimestral</b>	<b>Porcentaje</b>	
	<b>Programado</b>	<b>Realizado</b>
Solicitudes atendidas oportunamente	100%	100%

### Acciones realizadas

Durante el trimestre que se informa, se recibieron 94 solicitudes de acceso a la información, en términos de lo dispuesto por los artículos 23, y 24 del Reglamento del Instituto Federal Electoral en Materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública, mismas que fueron atendidas en su totalidad de conformidad con los plazos previstos por el artículo 25 del propio ordenamiento.

## Dirección Ejecutiva de Organización Electoral

### Programa General

Programa General: R002 Organización Electoral

### Planeación Operativa

<b>Objetivo Operativo Anual:</b>	113 01 001 Mejorar los Procesos de Almacenamiento de la Documentación y Materiales Electorales para el Proceso Electoral Federal 2014-2015
<b>Subprogramas que participan:</b>	031. Dirección de Estadística y Documentación Electoral

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Evaluar Sistema de Control de Inventarios de la Bodega Central	67%	67%

### Acciones realizadas

Se concluyó la evaluación del proceso de recepción de la documentación y los materiales electorales en la bodega central de 2012, así como la evaluación del proceso de clasificación de la documentación y los materiales electorales, y el análisis de las actividades de preparación y carga de los envíos de la documentación y los materiales electorales.

Por su parte, se elaboró la propuesta de evaluación del suministro de los recursos del proyecto de documentación electoral.

Se continúa con la evaluación del Sistema de Control de Inventarios de la bodega central de 2012, así como con la elaboración de la propuesta de evaluación del suministro de los recursos del proyecto de materiales electorales.

<b>Objetivo Operativo Anual:</b>	113 01 004 Presentar mejoras en la calidad, cantidad y oportunidad durante el suministro de los recursos en los proyectos asignados a la Dirección
<b>Subprogramas que participan:</b>	031 - Dirección de Estadística y Documentación Electoral

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Cuestionario para evaluación VOEL y VOED	75%	75%

### Acciones realizadas

Se elaboró una propuesta de lineamientos, cuestionario y circular para efectuar la evaluación del suministro de recursos de los proyectos implementados a nivel central.

En lo que hace al suministro de los recursos en los proyectos asignados a las juntas locales y distritales, se elaboró una propuesta de esquema de evaluación.

Se inició con el análisis del suministro de los bienes y servicios solicitados y entregados en el ejercicio fiscal 2012 para las propuestas de mejora a la funcionalidad, tiempos de entrega y calidad de los bienes y servicios.

<b>Objetivo Operativo Anual:</b>	113 02 003 Diseño e integración de un Banco de Datos que contenga información relevante de la DEDE
<b>Subprogramas que participan:</b>	031 - Dirección de Estadística y Documentación Electoral

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Avance en la integración de banco de datos	60%	62.5%

### Acciones realizadas

Se armó la estructura de carpetas que contiene las bases de datos del registro de representantes de partidos políticos a nivel casilla, y la asistencia de éstos a las mismas. Asimismo, se estructuró lo correspondiente a las bases de datos de observadores electorales y de ubicación de casillas.

Por su parte, se presentó ante la Comisión de Organización Electoral la propuesta de publicación de bases de datos obtenidas de los sistemas que opera la DEOE en la RedIFE.

Asimismo, se concluyó el esquema que permite organizar las bases de datos generadas por los sistemas de la DEOE en un servidor de la misma Dirección Ejecutiva. Adicionalmente, se obtuvo la estructura de las bases de datos de cada uno de los sistemas de la DEOE y la identificación geográfica que se utilizará para realizar las consultas que permitirán obtener diferentes niveles de agregación de las bases de datos.

<b>Objetivo Operativo Anual:</b>	113 02 004 Evaluar la funcionalidad del Sistema de Consulta de las Elecciones Federales 2011-2012.
<b>Subprogramas que participan:</b>	031 - Dirección de Estadística y Documentación Electoral

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Cumplimiento de las etapas de la evaluación	100%	100%

### Acciones realizadas

Se preparó una encuesta para la evaluación de la calidad del Sistema de Consulta de la Estadística de las Elecciones Federales (SICEEF) 2011-2012, que será aplicada a los vocales de Organización Electoral locales y distritales.

Asimismo, se analizaron 7,095 registros que recabaron las juntas locales y distritales sobre la entrega de los DVD para la difusión del Sistema de Consulta de la Estadística de las Elecciones Federales 2011-2012, de los cuales se depuraron y enviaron correos electrónicos a 4,948 usuarios con el propósito de invitarlos a realizar la evaluación de la funcionalidad del SICEEF 2011-2012.

Por su parte, se atendieron las dudas presentadas por 32 usuarios que respondieron la encuesta de funcionalidad y usabilidad del SICEEF 2011-2012.

Se analizaron los resultados del Sistema de Consulta de la Estadística de las Elecciones Federales 2011-2012. De la evaluación realizada para determinar el grado de calidad del SICEEF a partir de la encuesta en línea, se obtuvo un nivel de calidad del 85.98 % y un nivel de satisfacción del 93.91 %. A partir de ello, se está valorando la pertinencia de incluir las propuestas realizadas por los usuarios y determinar su conveniencia con base en el análisis realizado.

Con la finalidad de incorporar una funcionalidad adicional al SICEEF, se generó una base de datos histórica a nivel municipal para Presidente de la República.

Se realizó la búsqueda y clasificación por género de las Cámaras de Diputados y Senadores de los PEF 1991, 1994, 1997, 2000 y 2003. Derivado de lo anterior, se realizaron propuestas para presentar la conformación de la Cámara de Diputados, desde la perspectiva de los datos de género.



<b>Objetivo Operativo Anual:</b>	113 02 005 Integrar cuestionarios solicitados por las áreas de la DEOE al Sistema de Cuestionarios de la RedIFE
<b>Subprogramas que participan:</b>	031 - Dirección de Estadística y Documentación Electoral

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Índice de eficiencia en la integración de cuestionarios	90%	90%

### Acciones realizadas

Se incorporaron los cuestionarios requeridos por las distintas áreas de la DEOE y se dio seguimiento a su operación. De igual forma, se respaldaron las bases de datos correspondientes.

Se atendieron 17 solicitudes de información de las juntas locales y distritales sobre dudas respecto al llenado del cuestionario sobre la distribución de los DVD del SICEEF 2012.

Se solicitó la ampliación del plazo de apertura de 10 cuestionarios solicitados por la Dirección de Estadística y Documentación Electoral, y se realizaron las modificaciones correspondientes para su reapertura.

Se generaron las direcciones electrónicas (ligas) en el Sistema de Cuestionarios de siete cuestionarios para la evaluación de los sistemas informáticos operados por la DEOE, que serán contestados por personal de la Dirección de Operación Regional en Oficinas Centrales.

<b>Objetivo Operativo Anual:</b>	113 03 001 Evaluar el funcionamiento del sistema informático de distribución de la documentación y materiales electorales
<b>Subprogramas que participan:</b>	031 - Dirección de Estadística y Documentación Electoral

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Desarrollo de etapas de evaluación	66%	66%
Atención a cuestionarios para la evaluación	75%	75%

### Acciones realizadas

Se concluyó con la etapa de elaboración y aplicación de cuestionarios de los sistemas de Distribución de la Documentación y Materiales Electorales, Observadores Electorales y Ubicación de Casillas para la versión de Oficinas Centrales. Posteriormente, se integraron las bases de datos correspondientes y las respectivas propuestas de mejora, las cuales serán analizadas para determinar la viabilidad de su implementación.

Se recibieron 31 informes con las propuestas hechas por los vocales de organización electoral locales sobre los sistemas informáticos que les tocó atender, quedando pendiente solo la información de la Junta Local de Veracruz, debido a que ese cargo está vacante.

Se participó en el grupo de trabajo con partidos políticos para presentar las principales propuestas sobre cambios a los lineamientos y Sistema de Cómputos distritales.

<b>Objetivo Operativo Anual:</b>	113 03 002 Desarrollar el sistema de memorias del proceso electoral federal 2011-2012
<b>Subprogramas que participan:</b>	031. Dirección de Estadística y Documentación Electoral 032. Dirección de Operación Regional

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Avance en el desarrollo del sistema	75%	75%
Avance en la validación e integración de memorias	75%	75%

### Acciones realizadas

Durante el primer trimestre del presente año, la DEOE inició los trabajos relativos a la elaboración de las Memorias del PEF 2011-2012, con la recopilación de la información y actualización de los lineamientos de formato para la construcción de dichos documentos, así como la elaboración del índice y criterios respectivos.

En los meses previos, se solicitó a las diferentes áreas de Oficinas Centrales del Instituto su propuesta de índice y criterios de los temas a incluir en las guías para la elaboración de las memorias, con el propósito de que los órganos desconcentrados del Instituto desarrollaran esos temas.

Con base en lo anterior, mediante la Circular No. 19 se remitió a las juntas ejecutivas locales la *Guía para la elaboración de las Memorias del Proceso Electoral Federal 2011-2012 de las juntas locales y distritales ejecutivas*. Posteriormente, las juntas locales remitieron la versión preliminar de los documentos, los cuales fueron revisados en Oficinas Centrales y se emitieron las observaciones pertinentes, tras de lo cual fueron devueltas las memorias a las juntas locales para su corrección.

Por su parte, se desarrolló el esquema principal de navegación para poder acceder a los documentos de memorias y se realizaron pruebas de funcionamiento de la interfaz de navegación en los módulos que componen la pantalla principal.

Se está en espera de las versiones finales de las memorias para -previa validación por cada una de las áreas correspondientes- continuar con la fase de integración de la información y pruebas de funcionamiento.

<b>Objetivo Operativo Anual:</b>	113 04 001 Mejorar la calidad de la información generada por los órganos desconcentrados (actas)
<b>Subprogramas que participan:</b>	032 - Dirección de Operación Regional

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Actas con cumplimiento de los nuevos criterios	66%	62.5%*

\* El porcentaje se modifica, debido a la actualización de las metas individuales aprobadas por la JGE de la evaluación del desempeño, el pasado 22 de julio de 2013.

### Acciones realizadas

Con fecha 2 de abril, se emitió la Circular 018 con la que se remitieron a las juntas locales ejecutivas, los *Lineamientos para la Elaboración de Actas y Documentos Generados en las Sesiones de Juntas Locales y Distritales*.

En dicho lineamiento se estableció que, como mecanismo de revisión por parte de la Dirección de Operación Regional, se remitiría mensualmente a las juntas locales el formato *Reporte sobre el cumplimiento en la elaboración de actas de las sesiones de Juntas Locales y Distritales y demás documentos, así como su incorporación al Sistema de Sesiones de Juntas de la RedIFE 2013*, información que habría de tener su respaldo en el Sistema de Sesiones de Junta de la RedIFE.

Cada mes se elabora un informe sobre la incorporación debida y oportuna de archivos electrónicos, detallándose las juntas que lo hacen en tiempo y forma, así como aquellas que lo hicieron fuera del plazo o con alguna inconsistencia. En este sentido, una vez que las juntas ejecutivas locales y distritales reciben el *Reporte*, proceden a realizar las modificaciones y/o correcciones correspondientes, subsanando la inconsistencia o error de manera inmediata.

Derivado de lo anterior, los órganos delegacionales y subdelegacionales han mejorado los tiempos de incorporación de las actas y datos relativos a la fecha, hora del inicio y término de las sesiones, orden del día, asistencia de los funcionarios y, en su caso, asuntos relevantes.

<b>Objetivo Operativo Anual:</b>	113 04 002 Mejorar la calidad de la información generada por los órganos desconcentrados (informes)
<b>Subprogramas que participan:</b>	032 - Dirección de Operación Regional

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Informes sobre Integración y Funcionamiento de las juntas ejecutivas locales y distritales con cumplimiento de los nuevos lineamientos	66%	66%

### **Acciones realizadas**

Se elaboraron los *Lineamientos para la realización de los Informes de Integración y Funcionamiento de las Juntas Locales y Distritales Ejecutivas*, mismos que posteriormente fueron enviados a las juntas locales ejecutivas mediante la Circular 014.

A partir de ello, se han elaborado mensualmente los informes de circunscripción plurinominal, así como los informes nacionales de integración y funcionamiento de las juntas ejecutivas locales y distritales, con base en los lineamientos aludidos.

<b>Objetivo Operativo Anual:</b>	113 05 001 Mejorar el contenido de la Carpeta Básica Distrital
<b>Subprogramas que participan:</b>	032 - Dirección de Operación Regional

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Carpeta de Información Básica Distrital con cumplimiento de los nuevos lineamientos	66%	75%

### Acciones realizadas

La Dirección Ejecutiva de Organización Electoral elaboró los *Lineamientos para la actualización de la Carpeta de Información Básica Distrital*, que establecen las directrices para uniformar la estructura de las Carpetas de Información Básica Distrital.

Posteriormente, a través de la Circular 026 de la DEOE se remitieron a los órganos desconcentrados los lineamientos para la actualización de la Carpeta de Información Básica Distrital. En el documento se abordan 21 temas que cubren los aspectos más relevantes que en materia de Organización Electoral realizan las juntas ejecutivas, y se presenta información histórica por medio de cuadros y gráficas.

Dentro de los principales temas que ocupa la Carpeta, se encuentran los siguientes: casillas electorales, representantes de partidos políticos, observadores electorales, capacitadores-asistentes electorales, e información de la jornada electoral. El 16 de agosto, las juntas locales ejecutivas remitieron a Oficinas Centrales la primera versión de los documentos, derivado de lo cual se remitieron observaciones a las juntas ejecutivas. En breve serán circuladas nuevamente las versiones corregidas.

<b>Objetivo Operativo Anual:</b>	113 06 001 Incrementar la calidad de los materiales de capacitación del SIJE
<b>Subprogramas que participan:</b>	033 - Dirección de Planeación y Seguimiento.

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Materiales de capacitación SIJE	100%	100%

### Acciones realizadas

Se llevó a cabo una revisión de los materiales que se utilizaron para la capacitación del personal involucrado en el SIJE en los órganos desconcentrados. Con base en ello, se elaboró un cuestionario dirigido a los VOE de juntas locales y distritales, para ser contestados durante el periodo del 21 al 26 de marzo de 2013, con base en lo establecido en la Circular 016 de la DEOE, de fecha 18 de marzo de 2013. Los materiales de capacitación del SIJE 2012 considerados a ser evaluados a través del cuestionario fueron:

- 1) Presentación para consejeros electorales de los consejos locales.
- 2) Presentación para consejeros electorales de los consejos distritales.
- 3) Presentación y guion sobre el SIJE, para el Primer curso de capacitación para SE y CAE.
- 4) Presentación y guion sobre el SIJE, para el Segundo curso de capacitación para SE y CAE.
- 5) Manual de Operación del SIJE (2012).
- 6) Presentación para el Coordinador Distrital de la Sala SIJE.
- 7) Cuaderno de Ejercicios sobre Incidentes SIJE 2012.

Posteriormente, se evaluó la información remitida por los órganos desconcentrados, cuyos principales resultados fueron plasmados en el documento *“Diagnóstico sobre los materiales utilizados para la capacitación de los Capacitadores-Asistentes Electorales (CAE) e integrantes de los consejos locales y distritales para sustentar las líneas de acción para el próximo Proceso Electoral Federal 2014-2015”*. Dicho documento tiene como finalidad proporcionar un panorama general sobre la funcionalidad de los materiales de capacitación del SIJE, y plantear líneas de acción para su mejoramiento en el próximo Proceso Electoral Federal 2014-2015.

<b>Objetivo Operativo Anual:</b>	113 06 002 Actualizar lineamientos emitidos durante el PEF 2011-2012, para la adquisición y uso de medios de comunicación
<b>Subprogramas que participan:</b>	033 - Dirección de Planeación y Seguimiento

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Evaluación de Lineamientos	100%	100%

### Acciones realizadas

Se llevó a cabo una revisión de los lineamientos emitidos durante el Proceso Electoral Federal 2011-2012, para la adquisición y uso de medios de comunicación, los cuales refieren a:

- 1) Lineamientos para la distribución y el uso de teléfonos satelitales para el Proceso Electoral Federal 2011-2012.
- 2) Lineamientos para la contratación y uso de la telefonía celular.
- 3) Lineamientos para la asignación de recursos para telefonía pública urbana y rural.

Derivado de lo anterior se elaboró un cuestionario dirigido a los órganos desconcentrados para la evaluación de tales lineamientos, el cual se solicitó que fuera contestado de conformidad con la Circular No. 27, de fecha 30 de mayo de 2013.

Dicha información fue sistematizada y analizada, y sus resultados fueron vertidos en el documento *Evaluación de la información contenida en los lineamientos emitidos en el PEF 2011-2012 en el marco del Proyecto de Comunicación en las juntas ejecutivas distritales*. El citado documento contiene los principales resultados obtenidos así como las líneas de acción a implementarse para su mejoramiento y actualización de conformidad con la normatividad vigente, con miras al próximo Proceso Electoral Federal 2014-2015.



<b>Objetivo Operativo Anual:</b>	113 06 003 Generar propuestas de mejora para el Sistema de Información de la Jornada Electoral.
<b>Subprogramas que participan:</b>	033 - Dirección de Planeación y Seguimiento

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Evaluación de módulos del SIJE		100%

### Acciones realizadas

Se revisó y analizó la Guía de Usuario y los módulos del sistema informático del Sistema de Información de la Jornada Electoral (SIJE) 2012, con el objeto de determinar las temáticas que se evaluarían a través del cuestionario que se enviaría a los órganos desconcentrados para ser contestado por los 332 vocales de Organización Electoral locales y distritales.

Posteriormente, se elaboró y aplicó a los órganos desconcentrados el *Cuestionario para la evaluación del Sistema Informático del SIJE 2012*, lo cual se solicitó a través de la Circular No. 031 de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, de fecha 27 de agosto de 2013, dirigida a los vocales ejecutivos de las juntas ejecutivas locales. Dicho cuestionario estuvo disponible en la RedIFE del 28 al 30 de agosto de 2013, para ser contestado por los vocales de Organización Electoral locales y distritales. Producto de ello, se generó un archivo plano con la respuesta a las 28 preguntas realizadas.

Finalmente, la información del archivo plano se sistematizó y validó, derivando en una base de datos disponible para realizar los análisis considerados convenientes sobre la evaluación del sistema informático.

<b>Objetivo Operativo Anual:</b>	113 06 004 Generar propuestas de mejora para el diseño de los formatos F1, F2 e Incidentes, aprobados para la operación del SIJE 2012.
<b>Subprogramas que participan:</b>	033 - Dirección de Planeación y Seguimiento

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Formatos evaluados	100%	100%

### Acciones realizadas

Se llevó a cabo una revisión de los formatos utilizados por los CAE para reportar al Sistema de Información sobre el desarrollo de la Jornada Electoral (SIJE) 2012, a saber:

- 1) F1.- Avance en la instalación de casillas. Primer Reporte.
- 2) F2.- Segunda visita.
- 3) Incidentes: CAE.
- 4) Incidentes: Sede distrital.

Derivado de lo anterior se elaboró un cuestionario dirigido a los órganos desconcentrados para la evaluación de los formatos F1, F2 e Incidentes del SIJE 2012, el cual se solicitó fuera contestado de conformidad con la Circular No. 23, de fecha 29 de abril de 2013.

Durante el segundo trimestre se sistematizó y evaluó la información remitida por los órganos desconcentrados a través de los cuestionarios, cuyos principales resultados se plasmaron en el documento *“Propuesta de mejora al diseño de los formatos que utilizan los Capacitadores Asistentes Electorales (CAE) el día de la jornada electoral, para el próximo Proceso Electoral Federal 2014 2015”*. En dicho documento se identifican debilidades y fortalezas en el diseño de los formatos, información que sirvió como insumo para la generación de propuestas específicas de mejora, para su implementación en el Proceso Electoral Federal 2014-2015.

<b>Objetivo Operativo Anual:</b>	113 07 001 Generar los informes trimestrales y anual que conforme a la normatividad se presentan ante la JGE y el CG, mediante el análisis e integración de la información correspondiente a las tres direcciones de área de la DEOE.
<b>Subprogramas que participan:</b>	033 - Dirección de Planeación y Seguimiento

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Informes trimestrales	60%	60%

### Acciones realizadas

Durante el periodo julio-septiembre, se preparó el Tercer Informe Trimestral de la DEOE, en el cual se incluyó información sobre los objetivos operativos anuales de cada Dirección de Área de la Dirección Ejecutiva y de sus indicadores respectivos, así como de las actividades adicionales a los propios objetivos operativos reportados.

## Anexo 1

### Atención de Actividades Adicionales

<b>Actividades</b>	
<b>Denominación</b>	<b>Descripción de lo realizado</b>
Méritos extraordinarios	Se evaluaron los elementos aportados por diversos miembros del Servicio Profesional Electoral, como parte de los trabajos del Comité Valorador de Méritos Extraordinarios.
Congreso Internacional	Se coordinaron los trabajos del Comité Organizador del Congreso Internacional Tecnología y Elecciones (Expo TIC), celebrado los días 19 y 20 de septiembre, y se brindó apoyo para diversas actividades del mismo, tales como: instalación de stand, registro de asistentes, acercamiento a invitados especiales, definición de temática de las mesas y relatoría, entre otras.
Estudios sobre la documentación electoral de 2012	Se elaboró el informe sobre el Estudio muestral de las boletas electorales utilizadas en las elecciones federales de 2012, el cual fue presentado ante el Consejo General en la sesión del 29 de agosto. Por su parte, se elaboraron cuadros estadísticos sobre los resultados de actas de escrutinio y cómputo de casilla para las elecciones federales de 2012, con base en lo cual se está redactando el informe correspondiente. Asimismo, se concluyó el análisis de consistencia de la información recabada sobre los incidentes registrados en las actas de la jornada electoral y las hojas de incidentes.
Boleta Electrónica	Se elaboraron los proyectos de documentos para la sesión de derechos y otorgamiento de poder para cuatro patentes y un modelo de utilidad que presentará el CINESTAV para el Instituto. Adicionalmente, se elaboraron y programaron 22 plantillas específicas, con base a solicitudes de diversos distritos del país.

<b>Actividades</b>	
<b>Denominación</b>	<b>Descripción de lo realizado</b>
Solicitudes de Contraloría	Atención de requerimientos de información por parte de la Contraloría General como parte de la Auditoría No. DADE/04/DE/2013, denominada "Evaluación de la Gestión de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral".
Documentación electoral	<p>Se proporcionó al TEPJF un listado de la documentación electoral que el IFE puede facilitarle para ser incluida en la <i>Feria de la Cultura Electoral en México</i>, a realizarse en octubre. Adicionalmente, se entregaron al Tribunal muestras de la documentación electoral de 1991, 1994, 1997, 2000, 2003, 2006, 2009 y 2012, para su inclusión en la Feria referida.</p> <p>Por otro lado, se verificó con Talleres Gráficos de México la viabilidad de algunas medidas de seguridad para las actas y boletas electorales que se utilizarán en el PEF 2014-2015.</p> <p>Finalmente, se visitó a la empresa <i>GT Impresores</i>, con la finalidad de conocer su infraestructura y recursos, para determinar si es una empresa que apta para participar en una eventual licitación pública para la producción de la documentación electoral del PEF 2014-2015.</p>
Preparación del Concurso Público 2013-2014	Se apoyó a la DESPE –en coordinación con el CENEVAL- para los trabajos de construcción de reactivos que serán valorados a efecto de incorporarlos en los exámenes del Concurso Público 2013-2014

<b>Actividades</b>	
<b>Denominación</b>	<b>Descripción de lo realizado</b>
Reunión Nacional de Evaluación del Proceso Electoral Federal 2011-2012 en materia de organización electoral con la participación de los vocales de organización electoral de las juntas ejecutivas locales.	El día 18 de septiembre, en Reunión Nacional con vocales de organización electoral de las 32 juntas ejecutivas locales, se revisaron diversos temas de interés, como: el impacto de la redistribución 2013 en las actividades en materia de Organización Electoral, los resultados del Estudio muestral de las boletas utilizadas en las elecciones de Presidente, Senadores y Diputados, las estrategias para mejorar los procedimientos de los Cómputos Distritales, y la implementación de los mecanismos de recolección, entre otros asuntos.

## 114. Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral

### Programa General

#### M002. Organización del Servicio Profesional Electoral

<b>Objetivo Operativo Anual:</b>	<b>114.02.001</b> Mejorar la verificación de requisitos para determinar el otorgamiento de incentivos
<b>Descripción</b>	Tiempo empleado por la DESPE en la verificación de requisitos de los MSPE a partir de: 1. FAED: Fecha de aprobación de resultados de la Evaluación del Desempeño. 2. FAOI: Fecha de aprobación de la Lista de MSPE que obtuvieron incentivo.
<b>Subprogramas que participan:</b>	035 Dirección de Formación, Evaluación y Promoción

Indicador Trimestral	Cantidad	
	Programado	Realizado
<b>Verificación de Requisitos (Incentivos)</b>	90 días	70 días

#### Acciones realizadas:

Se realizó la estratificación de 23 cargos o puestos con 2,092 evaluados para determinar el universo de ganadores, se agregaron los datos de los cursos tomados en Actualización Permanente durante 2012; El Comité Valorador de Méritos Administrativos evaluó un total de 18 trabajos que fueron recibidos; Se llevó a cabo la captura de aproximadamente 6,195 actividades académicas u obtención de reconocimientos; Se identificó al 10% de los mejores evaluados en el factor Trabajo en Equipo y esta ocasión no se otorgó incentivo por la impartición de asesorías del Programa de Formación, en razón de que el 2012 se llevó a cabo el Proceso Electoral Federal y por ello no se impartió Programa de Formación.

<b>Objetivo Operativo Anual:</b>	<b>114.03.001</b> Desarrollar la Administración por Procesos en la DESPE
<b>Descripción</b>	Conducir los trabajos del modelo de administración por procesos al interior de la DESPE el cual se desarrollará con la participación de la UTP
<b>Subprogramas que participan:</b>	001 Dirección y Apoyo Administrativo

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
<b>Índice de implementación del modelo en la DESPE</b>	28%	28%

#### Acciones realizadas:

Se identificaron los fundamentos jurídicos de los procesos documentados a partir de la propuesta de manual de procedimientos de la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral, elaborándose los diagramas de flujo normativos de la mayoría de los subprocesos vigentes, como parte del plan de trabajo del piloto acordado con la Unidad Técnica de Planeación.

<b>Objetivo Operativo Anual:</b>	<b>114.03.002</b> Generar políticas y estrategias encaminadas a potenciar áreas de mejora en los procesos del SPE
<b>Descripción</b>	Proponer políticas y estrategias respecto del ingreso, la formación y desarrollo profesional, la evaluación del desempeño, la promoción e incentivos y los procedimientos disciplinarios y de conciliación.
<b>Subprogramas que participan:</b>	001 Dirección y Apoyo Administrativo

Indicador Trimestral	Cantidad	
	Programado	Realizado
<b>Análisis de Mejora</b>	2	2

#### Acciones realizadas:

Diagnósticos y análisis de promociones, incentivos y titularidad, resultando diversas propuestas y/o acciones de mejora tanto en la operación como en la regulación respectiva.



<b>Objetivo Operativo Anual:</b>	<b>114.06.001</b> Mejorar el diseño de las metas individuales y colectivas para la evaluación de los MSPE.
<b>Descripción</b>	El objetivo refiere a mejorar la claridad de las metas y a incrementar el porcentaje de aquellas que midan resultados y no el simple cumplimiento de actividades.
<b>Subprogramas que participan:</b>	035 Dirección de Formación, Evaluación y Promoción

<b>Indicador Trimestral</b>	<b>Porcentaje</b>	
	<b>Programado</b>	<b>Realizado</b>
<b>Metas orientadas a resultados</b>	80%	100%

**Acciones realizadas:**

El 30 de septiembre de 2013 la Junta General Ejecutiva aprobó la incorporación de dos metas colectivas obligatorias para todos los miembros del Servicio Profesional Electoral para la evaluación del desempeño correspondiente al ejercicio 2013. Estas nuevas metas habían sido previamente autorizadas por la Comisión del Servicio Profesional Electoral en sesión extraordinaria el día 17 de septiembre de 2013. Posterior a la aprobación, se notificó al personal de carrera del Instituto Federal Electoral. Es importante aclarar que las dos metas están orientadas a resultados.

INFORME TRIMESTRAL DE ACTIVIDADES  
 JULIO-SEPTIEMBRE DE 2013  
 115 DIRECCIÓN EJECUTIVA DE CAPACITACIÓN ELECTORAL Y EDUCACIÓN CÍVICA

**Programa General**

**Subprograma 036 Dirección de Educación Cívica y Participación Ciudadana**

R003. Capacitación y Educación para el ejercicio democrático de la ciudadanía.

<b>Objetivo Operativo Anual:</b>	115.08.001 Incrementar la oferta educativa del IFE en materia de educación cívica.
<b>Subprogramas que participan:</b>	036 Dirección de Educación Cívica y Participación Ciudadana

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizados
Materiales de educación cívica validados	0	0

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Encuentros para la socialización de temas y materiales de educación cívica y formación ciudadana.	1	6

**Acciones realizadas**

En cumplimiento del objetivo operativo anual, en el trimestre que se reporta se llevó a cabo la implementación del taller “Estrategia de promoción e implementación de los proyectos de la Estrategia Nacional de Educación Cívica para Desarrollo de la Cultura Política Democrática en México 2011-2015 (ENEC)”, realizado del 15 al 19 de julio de 2013, dirigido a Vocales Locales de Capacitación Electoral y Educación Cívica, con el objetivo de socializar los contenidos y avances desarrollados en el marco de los proyectos de la ENEC y recuperar insumos para verificar las líneas generales contempladas para su implementación a través de las Juntas Locales y Distritales Ejecutivas.

Adicionalmente y en respuesta a la invitación que mediante oficio INALI.C.A.5.1/058/2013 hizo el Instituto Nacional de Lenguas Indígenas a la Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica, personal de la Dirección de Educación Cívica y Participación Ciudadana participó en la actividad denominada “Conversatorio” realizada en el marco del “2do. Congreso Nacional de Jóvenes Hablantes de Lenguas Indígenas convocado por el INALI” y celebrado en Oaxtepec, Morelos, el día 4 de septiembre de 2013; con la asistencia de 400 jóvenes de diversas universidades a quienes se les explicaron las acciones que en materia de educación cívica impulsa el Instituto Federal Electoral.

En este mismo periodo y en atención a la solicitud de la Coordinación de Asuntos Internacionales, el 18 de septiembre de 2013 personal de la Dirección de Educación Cívica y Participación Ciudadana realizó la presentación de las funciones y atribuciones del Instituto Federal Electoral en materia de educación cívica en el marco del evento “Pasantía sobre programas de educación a distancia para promover la educación cívica y la participación política para el Instituto de Formación y Capacitación Cívico-Política y Electoral Tribunal Supremo Electoral de la República de Guatemala”, evento al que asistieron 3 funcionarios de dicho país.

Se celebraron también cuatro reuniones de asesoría dirigidas a funcionarios de cuatro Juntas Locales y Distritales Ejecutivas del instituto, para orientar la aplicación de la encuesta sobre asociaciones ciudadanas, reuniones en las que participó personal del Colegio de México, A.C. que colabora en la integración del "Informe país sobre calidad de la ciudadanía en México a partir de un sistema de indicadores". Dichas reuniones se celebraron en las siguientes fechas y Juntas Locales Ejecutivas: 22 de agosto de 2013 en Guanajuato; 28 de agosto de 2013 en Estado de México; 30 de agosto de 2013 en Veracruz y 12 de septiembre de 2013 en el Distrito Federal.

La Dirección de Educación Cívica y Participación Ciudadana, en representación de este instituto asistió a la rueda de prensa convocada por la Comisión de Derechos de la Niñez y la Comisión de Atención a Grupos Vulnerables de la Cámara de Diputados para la presentación a medios del 9° Parlamento de las Niñas y los Niños de México 2013, así como a la presentación del Cuaderno de Divulgación No. 30 Políticas Públicas y Democracia, celebrada en la ciudad de Guanajuato, Guanajuato, el día 27 de agosto de 2013.

## **Subprograma 037 Dirección de Difusión y Campañas Institucionales**

### **Planeación Operativa**

<b>Objetivo Operativo Anual:</b>	115.02.001 Difundir la Campaña Institucional y Subcampañas a través de inserciones en prensa y revistas.
<b>Subprogramas que participan:</b>	037 - Dirección de Difusión y Campañas Institucionales.

<b>Indicador Trimestral</b>	<b>Porcentaje</b>	
	<b>Programado</b>	<b>Realizado</b>
Inserciones publicadas en prensa y revistas	25%	25%

### **Acciones realizadas**

Durante el período que se reporta se realizaron las siguientes inserciones:

#### **Subcampaña de Promoción de la Participación Ciudadana en los Procesos Electorales**

Fecha de inserción	Tema	Periódico o revista
Julio	Concurso Nacional de Testimonios Ciudadanos sobre el Proceso Electoral Federal 2011-2012	Suplemento Enfoque del Periódico Reforma
		El Universal

### Subcampaña de Actualización al Padrón Electoral

Fecha de inserción	Tema	Periódico o revista
Julio	Renovación de Credencial 09 y 12	Congresistas
		Este País
		Etcétera
		Letras libres
		Revista de la Universidad
		Revista Mexicana de la Comunicación
		Voz y voto
Agosto	Renovación de Credencial 09 y 12	Revista de la Universidad
		Congresistas
		Etcétera
		Nexos
		Revista de Educación y Cultura AZ
		Voz y voto
		Cuartoscuro
		Muy Interesante
		TVyNovelas
		TVNotas
		Selecciones
Septiembre	Renovación de Credencial 09 y 12	Congresistas
		Este País
		Etcétera
		Letras libres

<b>Fecha de inserción</b>	<b>Tema</b>	<b>Periódico o revista</b>
		Revista de la Universidad
		Voz y voto
		Zócalo
		TVyNovelas
		TVNotas

**Banners**

<b>Fecha de inserción</b>	<b>Tema</b>	<b>Página web</b>
Agosto	Renovación de Credencial 09 y 12	Proceso
		Letras libres
		Etcétera
		Congresistas
		MSN – Prodigy
		Milenio
		Yahoo
		El Universal
		Medio tiempo
		ESPN
		Terra

<b>Objetivo Operativo Anual:</b>	115.02.002 Producir los materiales audiovisuales de la Campaña Institucional y Subcampañas.
<b>Subprogramas que participan:</b>	037 - Dirección de Difusión y Campañas Institucionales.

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Guiones y materiales producidos de la Campaña Institucional y Subcampañas.	25%	25%

## Acciones realizadas

### Subcampaña de Actualización al Padrón Electoral

Concerniente a la segunda etapa de difusión del tema Renovación de credenciales con terminación 09 y 12, se realizaron los spots de televisión **Mago2** y **Pianista 2**, así como la versión radiofónica **Caballo 2**, los cuales bajaron del aire el 12 de septiembre para ser sustituidos por los spots de la tercera etapa: **Quiropráctico** en televisión y **Doctor** en radio.

Asimismo, se elaboraron los materiales de difusión para el Metrobús, Mexibús, Tren ligero y Autobuses urbanos en el Distrito Federal y Estado de México, cuya difusión se realizó del 15 de julio al 15 de septiembre. De igual manera se colocó publicidad en tortillerías en ocho estados de la República Mexicana (Distrito Federal, Estado de México, Guanajuato, Jalisco, Nuevo León, Michoacán, Puebla y Veracruz) del 15 de agosto al 14 de septiembre, así como la impresión de un millón de volantes, de los cuales 600,000 se enviaron a la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores (DERFE) para su distribución a nivel nacional y 400,000 se repartieron en los locales expendedores de tortillas en donde se tuvo presencia publicitaria. Cabe mencionar que se encuentran en etapa de producción los materiales para la cuarta etapa de este tema.

El spot radiofónico denominado **Llamada** relativo al tema de Módulos de Atención Ciudadana de tipo Nacional concluyó su difusión el 12 de septiembre.

Con respecto a Medios de Identificación, el 19 de julio inició la difusión del spot de radio versión **Repetición**, el cual fue complementado con un cartel y volantes que fueron enviados a la DERFE para su distribución a nivel nacional.

En relación al tema de Inscripción al Padrón Electoral, los spots de radio y televisión denominados **Mira al frente**, salieron al aire el 2 de agosto. De igual manera se imprimió un cartel que se hizo llegar a la DERFE para su distribución a nivel nacional.

Por otro lado, se produjeron un spot de televisión, uno de radio y un cartel del tema Actualización de domicilio, cuya difusión iniciará en octubre. Igualmente se encuentran en proceso creativo nuevos materiales de los temas Medios de Identificación y Módulos de Atención Ciudadana de tipo Nacional.

## Subcampaña de Promoción de la Participación Ciudadana en los Procesos Electorales

El 7 de julio, día de la jornada electoral en los estados con proceso local, concluyó la difusión, en radio y televisión, de los spots **Testimonial 2013, El país que todos queremos 2013, Mecanismos 2013, Abstencionismo 2013 y Zapatos** relativos a los temas Funcionarios de casilla, Voto Razonado y Llamado a votar, los cuales se difundieron con el fin de apoyar a las autoridades electorales locales.

### Subcampaña de Promoción de la Cultura Política Democrática:

Relativo al tema Participación Corresponsable, el 1° de agosto concluyó la difusión del spot de televisión **Huella**. Igualmente, el 20 de septiembre se bajó del aire la versión de radio denominada **Invitación**.

Con la finalidad de promover el aprecio por la diversidad social, el diálogo y la negociación para la construcción de ambientes de mayor bienestar, seguridad y equidad entre los niños de 6 a 12 años, el 5 de julio inició la difusión de los spots de radio y televisión **Oídos tapados**. Como complemento se imprimió un cartel que fue enviado a las Juntas Locales Ejecutivas a nivel nacional para su distribución.

Del 19 de julio al 31 de agosto se difundió el spot de radio versión **Debate político**, con la finalidad de invitar a las y los jóvenes de 15 a 29 años a que se inscribieran a las etapas estatales del Concurso Nacional Juvenil de Debate Político 2013.

Con el objetivo de promover el 60 aniversario del voto de las mujeres en México e invitar a los ciudadanos a participar en los eventos conmemorativos, se produjeron los spots de radio y televisión denominados **Discurso y Transición** respectivamente, mismos que iniciaron su difusión el 22 de septiembre.

Asimismo, con objeto de invitar a las ciudadanas mexicanas a participar en el Concurso Público 2013-2014 para ocupar plazas vacantes del Servicio Profesional Electoral, se produjeron spots para radio y televisión denominados **Primera Convocatoria**, cuya difusión iniciará los primeros días de octubre.

<b>Objetivo Operativo Anual:</b>	115.02.003 Producir y transmitir en radio y televisión los programas de la serie "Voces de la Democracia" para promover la cultura democrática.
<b>Subprogramas que participan:</b>	037 - Dirección de Difusión y Campañas Institucionales.

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Programas producidos y transmitidos	25%	25%

### Acciones realizadas

De julio a septiembre se transmitieron a través de Radio y TV UNAM, y el Canal del Congreso, 13 emisiones de la serie "Voces de la Democracia", del programa 868 al 880, de

los cuales 11 fueron nuevas producciones y dos repeticiones. Así, en este tercer trimestre se alcanzó el 75% de los programas planeados a producir y transmitir en el año.

La versión radiofónica se transmitió en vivo los miércoles a través de Radio UNAM por la frecuencia de 860 AM y en la página web del Instituto; para televisión se transmitió en forma diferida todos los jueves por TV UNAM (canal 255 de Sky y 411 de Cablevisión) y los sábados a través del Canal del Congreso.

<b>Fecha</b>	<b>Tema</b>	<b>Invitados</b>
3 de julio	“Crecimiento económico y desarrollo democrático”	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mtro. Juan María Alponete</li> <li>• Dr. Arturo Guillén</li> </ul>
10 de julio	“Desarrollo Municipal”	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dra. Josefina Morales Ramírez</li> <li>• Dr. Jorge Fernández Ruíz</li> </ul>
17 de julio	“Voto electrónico y migración”	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lic. Carlos Castro Mendoza</li> <li>• Mtra. Guadalupe González González</li> </ul>
24 de julio	“Presupuesto participativo”	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lic. Diego de la Mora Maurer</li> <li>• Mtro. Gonzalo Farrera Bravo</li> </ul>
31 de julio	“Mujeres y participación política”	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lic. Sara Lovera</li> <li>• Mtra. Maite Azuela</li> <li>• Mtra. Silvia García Fajardo</li> </ul>
7 de agosto	“Concurso Nacional Juvenil, Debate Político 2013”	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lic. Ericka Vianey Palacios Garrido</li> <li>• Mtro. Sergio Santiago Galván</li> </ul>
14 de agosto	“Contaduría Social”	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mtro. Alejandro González Arreola</li> <li>• Mtro. Eduardo Bohórquez</li> </ul>
21 de agosto	“Políticas Públicas y Democracia”	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dr. David Arellano Gault</li> <li>• Mtro. Felipe León Blanco Sánchez</li> </ul>
28 de agosto	“Rendición de Cuentas”	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dra. Issa Luna Pla</li> <li>• Dr. Khemvirg Puente Martínez</li> </ul>
4 de septiembre	“Laicidad”	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dra. Pauline Capdevielle</li> <li>• Dr. Pedro Salazar</li> </ul>
11 de septiembre	“Dinero y contienda electoral”	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dra. Virginia García</li> <li>• Mtro. Ronald Chacón</li> </ul>



Fecha	Tema	Invitados
18 de septiembre	“Gobierno Abierto”	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mtro. Andrés Hofmann</li> <li>• Mtro. Hugo Martínez Mcnaught</li> </ul>
25 de septiembre	“Independencia en el Siglo XXI”	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dr. Alfredo Ávila Rueda</li> <li>• Mtro. Rodrigo Moreno Gutiérrez</li> </ul>

## Subprograma 038 Dirección de Seguimiento y Evaluación de Programas

### Planeación Operativa

<b>Objetivo Operativo Anual:</b>	115.04.001 Mejorar el seguimiento y evaluación de los programas estratégicos a cargo de la DECEyEC en materia de capacitación electoral y educación cívica.
<b>Subprogramas que participan:</b>	001 - Dirección y Apoyo Administrativo. 036 - Dirección de Educación Cívica y Participación Ciudadana. 037 Dirección de Difusión y Campañas Institucionales. 038 – Dirección de Seguimiento y Evaluación de Programas. 053 - Dirección de Capacitación Electoral

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Informes trimestrales elaborados.	1	1

### Acciones realizadas

Como avance para el cumplimiento del objetivo operativo anual en este trimestre, se definió como proyecto relevante de 2013, el Concurso Nacional de Debate Político, al cual se le aplicó la Estrategia de Seguimiento y Evaluación, en virtud de que es uno de los proyectos que se encuentra en desarrollo.

Mediante Atenta Nota No. DSYEP/257/2013, del 30 de septiembre, la Dirección de Seguimiento y Evaluación de Programas informó al Director Ejecutivo de Capacitación Electoral y Educación Cívica, a través del informe trimestral correspondiente, los resultados obtenidos con la instrumentación de la Estrategia de Seguimiento y Evaluación de los Programas Estratégicos. En él se informa sobre los antecedentes para la implementación de la Estrategia, así como los resultados de las reuniones de trabajo entre las direcciones de Educación Cívica y Participación Ciudadana, y de Seguimiento y Evaluación de Programas para desarrollar la metodología de factores críticos y elaborar los indicadores estratégicos del proyecto definido por la DECyPC para aplicar la Estrategia de Seguimiento y Evaluación.

### Planeación Operativa

<b>Objetivo Operativo Anual:</b>	115.04.002 Mejorar el procedimiento para dar seguimiento a las incidencias generales en órganos desconcentrados.
<b>Subprogramas que participan:</b>	036 - Dirección de Educación Cívica y Participación Ciudadana. 037 Dirección de Difusión y Campañas Institucionales. 038 – Dirección de Seguimiento y Evaluación de Programas. 053 - Dirección de Capacitación Electoral 044 - Vocalías de Capacitación Electoral y Educación Cívica locales y 044 - Vocalías de Capacitación Electoral y Educación Cívica distritales.

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Procedimiento mejorado para el seguimiento de incidencias en órganos desconcentrados.	75%	75%

### Acciones realizadas

En este trimestre, las juntas locales ejecutivas enviaron conforme a los nuevos lineamientos, 77 incidencias y reportes de seguimiento a las incidencias que afectaron el adecuado desarrollo de las actividades de capacitación electoral y educación cívica, tanto en las juntas locales como en las distritales, así como 96 bitácoras mensuales.

Los reportes de incidencias fueron revisados, en su caso, corregidos, y posteriormente fueron capturados en el Sistema de Registro de Incidencias de Órganos Desconcentrados (SRIOD). La información se concentró en el “Informe semanal de incidencias en órganos desconcentrados”, durante las 13 semanas del periodo de julio a septiembre, y se informó al Director Ejecutivo.

<b>Objetivo Operativo Anual:</b>	115.05.001 Atender los asuntos en materia de igualdad de género y no discriminación bajo la responsabilidad de la DSyEP.
<b>Subprogramas que participan:</b>	001 - Dirección y Apoyo Administrativo. 038 – Dirección de Seguimiento y Evaluación de Programas. 044 - Vocalías de Capacitación Electoral y Educación Cívica locales y 044 - Vocalías de Capacitación Electoral y Educación Cívica distritales.

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Actividades atendidas oportunamente respecto de actividades encomendadas.	100%	100%

### Acciones realizadas

Para el cumplimiento de este OOA, durante en el periodo de julio-septiembre se realizaron varias actividades, entre las cuales destacan las siguientes:

#### Sesiones de GTGNDyCL

- se elaboró la documentación, se preparó la logística para las sesiones 3ª y 4ª ordinarias y 3ª extraordinaria del GTGNDyCL, se asistió a las sesiones y se elaboraron las minutas correspondientes.

- se preparó la logística y se coordinó la reunión de trabajo del GTGNDyCL del 5 de julio para analizar la propuesta institucional de desagregación por sexo en el IFE;

#### Organización del evento conmemorativo de los 60 años del voto de las mujeres en México

- Durante el periodo tuvieron lugar 9 reuniones de trabajo con las organizaciones e instituciones convocantes para la organización del evento conmemorativo del 60 aniversario del voto de las mujeres en México.
- se coordinó la visita al Archivo General de la Nación, junto con representantes de algunas otras instituciones integrantes del grupo interinstitucional del evento conmemorativo del 60 Aniversario;
- se realizó visita a la Comisión de Derechos Humanos del Distrito Federal el 24 de julio, dentro de los trabajos preparatorios de la organización del evento conmemorativo del 60 Aniversario;
- se coordinó la presupuestación para la utilización del Archivo General de la Nación como sede del evento sobre el 60 aniversario;
- se elaboraron lineamientos para las actividades en órganos desconcentrados para conmemorar el 60 aniversario;
- se asistió a la reunión con INMujeres y UFRPP el 3 de septiembre, para la coordinación de la mesa de transversalización en el evento del 60 aniversario;
- se coordinó y participó en la reunión de trabajo el 11 de septiembre en las instalaciones del Archivo General de la Nación, entre funcionarios de esta institución y representantes de las instituciones organizadoras del evento del 60 aniversario, para definir asuntos de logística;
- se realizaron diversas gestiones: para la publicación del programa del evento organizado por el TEPJF, sobre el 60 aniversario; para la publicación del banner en la página del IFE sobre el 60 aniversario; la solicitud con la CNCS, la cobertura total del evento conmemorativo del 60 Aniversario, así como el servicio de circuito cerrado, invitación a los medios de comunicación durante toda la semana, transmisión del evento conmemorativo por internet; y a UNICOM de ocho equipos lap-tops o PC's para cubrir este requerimiento en la sala de prensa que se habilitará en la sede del evento; la difusión en el medio de comunicación ¡Entérate! de la imagen del programa del evento sobre el 60 aniversario, ante el grupo de comunicación organizacional;
- se coordinó con las instituciones convocantes la asistencia al Archivo General de la Nación el domingo 22 de septiembre para la revisión de los aspectos logísticos previo al inicio de la semana de eventos conmemorativos del 60 aniversario;
- se inició la atención a la solicitud de la Consejera Electoral Dra. Macarita Elizondo, sobre una urna conmemorativa, con la solicitud a las direcciones ejecutivas y unidades técnicas del Instituto, así como a las instituciones y organizaciones convocantes del evento del 60 aniversario, la revisión de la documentación que consideraran pertinente depositar en dicha urna, y se seleccionaron, con la aprobación del Director Ejecutivo, los materiales depositados el 27 de septiembre durante el evento de clausura del evento;
- se elaboraron diversos documentos para el evento del 60 aniversario: propuesta de correo-invitación para la participación de moderadores/as, lineamientos para invitar

a los órganos desconcentrados a realizar eventos en el marco de la conmemoración del 60 aniversario; invitaciones generales a representantes de las OSC para asistir al evento; proyectos de invitaciones para asistir al evento, dirigidas a presidentes de los IEE, TEE, representantes jurídicos de las OSC con trabajo en materia de educación cívica, integrantes del otrora CTEMGyND y titulares del TEPJF; circular para las y los vocales ejecutivos locales, invitándoles a seguir la transmisión o asistir al evento; propuesta de boletín de prensa para la difusión del evento del 60 aniversario; reconocimientos para las/los moderadores de las mesas del evento; carpetas para proporcionar a las/os moderadores de mesas de la reunión sobre el 60 aniversario, la información correspondiente a las y los ponentes, y un apartado referente a la “mecánica de la mesa”; el brief para la estrategia de difusión del evento conmemorativo del 60 aniversario; los lineamientos para la realización de eventos en órganos desconcentrados sobre la conmemoración del 60 aniversario;

- se coordinó el diseño de las invitaciones, carteles, programa y versión web de los eventos;
- se realizaron envíos de documentos a las siguientes personas e instituciones:
  - a funcionarios/as el Instituto el programa del evento conmemorativo del 60 aniversario;
  - a enlaces del Grupo Coordinador de la Conmemoración del 60 aniversario las ligas de los spot de radio y televisión relativos al evento conmemorativo; información sobre el acceso al AGN para la asistencia al evento y sobre el cartel diseñado y producido con motivo de dicho evento; la liga de YouTube del Spot del 60 aniversario; carteles sobre el evento del 60 aniversario; logística de la clausura;
  - a la CNDH invitación para participar como comentarista durante la proyección de Las Sufragistas en el marco de los eventos del 60 aniversario;
  - a la CNCS del programa del evento, relación de instituciones convocantes, así como el documento con los términos de referencia sobre el 60 aniversario;
  - a la oficina de la Consejera Elizondo del logo del evento sobre el 60 aniversario y de las instituciones participantes, en archivo “wmf” para utilizarlos en power point, Excel, o Word;
  - a los enlaces del grupo interinstitucional para la organización del evento del 60 aniversario, los acuerdos de las reuniones realizadas y documentos para revisión, aprobación, y/o para conocimiento,
- se coordinó la información de las semblanzas de las y los moderadores de las primeras 8 mesas del evento conmemorativo del 60 aniversario; así como la de la Consejera Electoral María Marván;
- se participó en el desarrollo del evento conmemorativo de los 60 años del voto de las mujeres en México en el Archivo General de la Nación del 23 al 27 de septiembre, a través de apoyo logístico y coordinación de diversas actividades necesarias para el desarrollo del evento y la invitación a compartir el Foro virtual “Acciones democráticas y género” dentro de la página “Género y Democracia”.
- Otras actividades

- Se elaboraron los siguientes documentos:
  - se integró el documento "Análisis del cumplimiento de la Declaración Queretana e informe sobre los avances en materia de igualdad de género y no discriminación en el IFE en los últimos 5 años" así como los anexos correspondientes, para dar respuesta a la solicitud derivada del Oficio CE/MEG/143/13, firmado por la Consejera Electoral Macarita Elizondo Gasperín. La información fue remitida mediante oficio DECEyEC/820/2013 del 16 de agosto;
  - concentrados mensuales sobre el seguimiento a los recursos ejercidos del Anexo 12 del PEF por cada una de las unidades responsables. Se revisó la información remitida y se elaboró un concentrado por cada unidad responsable, con los avances en el ejercicio de los recursos y el avance en el cumplimiento de los indicadores;
  - Integración del 2º informe cuatrimestral del GTGNDyCL;
  - propuesta del marco conceptual, insumo para los trabajos relativos a la propuesta de política institucional para la desagregación por sexo de la información estadística en el Instituto;
  - recopilación de antecedentes, legislación nacional y Norma IFE, la descripción de los proyectos y montos del Anexo 10, así como una propuesta de gráfica para observar el empleo de estos recursos en acciones externas o internas en los años 2008-2013;
  - se preparó el archivo adjunto al oficio DECEyEC/845/2013, para enviar al CDD la información solicitada para atender la petición de la Consejera Electoral Macarita Elizondo, relativa a la publicación en el micrositio género y democracia, del cronograma de actividades e informes cuatrimestrales del GTGNDyCL;
- se participó en la reunión nacional de vocales de capacitación electoral y educación cívica, en la que se expuso entre otros temas los eventos realizados en materia de igualdad de género y no discriminación en los órganos desconcentrados, así como a la organización de eventos conmemorativos del 60 Aniversario;
- se gestionó ante el Instituto Nacional de las Mujeres (INMujeres) el registro al curso virtual "Discriminación por género en el ámbito laboral", impartido a través de la página del INMujeres, en este trimestre;
- se enviaron los contenidos solicitados por el CDD sobre género y no discriminación para la nueva versión del micro sitio de género.

### **Eventos de Género y No Discriminación**

En cuanto a los eventos organizados en materia de igualdad de género y no discriminación en el ámbito de competencia de los órganos desconcentrados, en este trimestre se realizaron las siguientes acciones: el 30 de agosto las juntas locales remitieron la información de los eventos planeados para septiembre y octubre, y el 16 de agosto enviaron la información de los eventos realizados, en su caso, de junio y julio.

La DSyEP coordinó la recepción, revisión y sistematización de la información remitida por las juntas locales y distritales en materia de igualdad de género y no discriminación y se elaboró el informe sobre los 282 eventos planeados y realizados en los órganos desconcentrados en abril y mayo.

Se elaboraron y se enviaron a los órganos desconcentrados circular y nuevos lineamientos para el reporte de los órganos desconcentrados a la DECEyEC de los eventos en materia de género y no discriminación.

<b>Objetivo Operativo Anual:</b>	115.06.001 Ser el enlace de la DECEyEC con otras áreas e instancias del Instituto para la atención de los asuntos delegados por el Director Ejecutivo.
<b>Subprogramas que participan:</b>	001 - Dirección y Apoyo Administrativo. 036 - Dirección de Educación Cívica y Participación Ciudadana. 037 Dirección de Difusión y Campañas Institucionales. 038 – Dirección de Seguimiento y Evaluación de Programas. 053 - Dirección de Capacitación Electoral 044 - Vocalías de Capacitación Electoral y Educación Cívica locales y 044 - Vocalías de Capacitación Electoral y Educación Cívica distritales.

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Participaciones en instancias del Instituto.	100%	100%

### Acciones realizadas

Para este trimestre, por instrucciones del titular de la Dirección Ejecutiva, se atendieron las siguientes reuniones y eventos:

- Inauguración de la exposición "Historia de Éxito de Kena Moreno", 10 de julio,
- Séptima Sesión Ordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, 25 de julio,
- la Directora de Seguimiento y Evaluación de Programas participó como ponente en el "Encuentro de Participación Política de la Mujer en el Estado de Querétaro", el día 27 de agosto,
- la Directora de Seguimiento y Evaluación de Programas asistió como Vocal suplente al Comité de Adquisiciones, el día 10 de septiembre,

Respecto a las reuniones y eventos a los que se asistió, se elaboraron los informes, en su caso, en los que se dio cuenta de los resultados, conclusiones, compromisos, acuerdos o acciones derivadas.

Con relación a la gestión de información entre la DECEyEC y la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral (DESPE) en lo relacionado con las actividades de los MSPE a cargo de la DECEyEC, durante este periodo la DSyEP atendió las solicitudes formuladas por la DESPE relacionadas con los siguientes temas:

Entrega de sobres cerrados, de los cuales se recabaron los acuses de reporte de calificaciones obtenidas en la Evaluación del semestre 2013-1; se difundió la información

anexa a la circular DESPE/1053/2013 entre los integrantes del SPE de la DECEyEC, así como las notificaciones electrónicas de calificaciones obtenidas por cursos de actualización permanente 2013; se recabaron firmas de conocimiento de las calificaciones de la Evaluación del Desempeño 2012; se informó a los MSPE de la DECEyEC sobre los ajustes a las metas de evaluación 2013; se recabaron firmas de conocimiento del procedimiento de descarga e impresión de las constancias (Circular 020) y firmas de recibido en copia fotostática de cada una de las constancias; se entregaron notificaciones personalizadas de su participación en las actividades del semestre académico 2013/2; se entregaron calificaciones de los resultados de la evaluación del semestre 2013/1 de la Maestría en Procesos Electorales, para atender esta solicitud, se entregaron los sobres con las calificaciones a cada uno de los MSPE inscritos en la Maestría.

Las solicitudes fueron atendidas oportunamente mediante el envío de la información a los correos de las y los integrantes del Servicio Profesional Electoral y, posteriormente, se recabaron sus firmas en el acuse de recibo correspondiente; las respuestas a estas solicitudes fueron hechas llegar a la DESPE mediante diversos oficios.

En el marco del proceso de evaluación anual del desempeño, se revisaron cuarenta y siete acuerdos de desempeño de vocales ejecutivas/os y treinta y dos vocales de capacitación electoral y educación cívica de juntas locales ejecutivas en los que se reportan las actividades desarrolladas durante los meses de enero a junio de 2013, los cuales se entregaron a las áreas responsables de evaluar metas.

Finalmente, se remitieron las observaciones a los acuerdos de desempeño recibidas por las Direcciones de Área de la DECEYEC, a las cuentas de correo electrónico de las y los vocales ejecutivos y del ramo locales.

<b>Objetivo Operativo Anual:</b>	115.07.001 Asegurar la capacitación necesaria del personal que integra la Dirección de Seguimiento y Evaluación de Programas.
<b>Subprogramas que participan:</b>	001 - Dirección y Apoyo Administrativo. 038 – Dirección de Seguimiento y Evaluación de Programas.

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Cursos y talleres recibidos.	0%	61%

### Acciones realizadas

La Directora del Área, el Subdirector, los tres jefes y la jefa de departamento participaron en el Módulo III del curso de sensibilización y no discriminación impartido por la DESPE denominado "Igualdad entre géneros y la diversidad a través del uso no discriminatorio del lenguaje", así como en el curso "Discriminación por género en el ámbito laboral", impartido por el Instituto Nacional de la Mujeres a través de su plataforma virtual.

La Jefa de Departamento de Seguimiento de Programas participó en el curso de Power Point Básico, impartido por la DEA.

La Directora de Área continúa con el Diplomado Superior en Políticas Públicas y Género impartido por FLACSO.

## Subprograma 053 Capacitación Electoral

### Planeación Operativa

#### 115. Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica

R003. Capacitación y educación para el ejercicio democrático de la ciudadanía

### Planeación Operativa

<b>Objetivo Anual:</b>	<b>Operativo</b>	115.01.001 Mejorar los documentos rectores y materiales de capacitación electoral e integración de mesas directivas de casilla del PEF 2014-2015.
<b>Subprogramas que participan:</b>	<b>que</b>	053 - Dirección de Capacitación Electoral y 044 – Vocalía de Capacitación Electoral y Educación Cívica de las juntas locales y distritales ejecutivas.

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Documentos rectores y materiales didácticos mejorados	25%	25%

### Acciones realizadas

Respecto a la actividad “Elaboración de versiones preliminares” se concluyeron los siguientes documentos: el diseño del Programa de integración de mesas directivas de casilla y capacitación electoral, el Manual de contratación de SE y CAE, las Guías para la verificación de las actividades, incluyendo sus anexos (lineamientos y formatos), así como las versiones de los materiales didácticos siguientes: Manual del Capacitador-Asistente Electoral, Tomo I (Información básica), Tomo II (Operativo), Manual del Supervisor Electoral, Manual del Funcionario de Casilla, Cuaderno de ejercicios para funcionarios de casilla y Rotafolio de la Jornada Electoral. En el desarrollo de estos contenidos se consideraron las propuestas enviadas por los vocales locales de capacitación electoral y educación cívica. Estas versiones serán utilizadas durante los talleres con los vocales del ramo de juntas locales y distritales a realizarse en el mes de noviembre.

Se concluyó la selección de vocales de capacitación electoral y educación cívica de las juntas locales y distritales ejecutivas que participarán en los talleres de elaboración de los documentos normativos y materiales didácticos del PEF 2014-2015 que se efectuarán en octubre y noviembre.



Por lo que corresponde al taller de supervisores electorales y capacitadores-asistentes electorales, efectuado del 29 al 31 de mayo, se concluyó con la elaboración del informe respectivo, el cual fue presentado a la Comisión de Capacitación Electoral y Educación Cívica en la sesión del 20 de septiembre.

Se finalizó el *Estudio sobre la calidad de la capacitación electoral 2011-2012*, que tuvo como insumos la información recabada en las juntas distritales sobre la integración del paquete electoral, en especial de los sobres de votos válidos, votos nulos y boletas sobrantes, de cada una de las elecciones; el sistema de participación ciudadana, el sistema de desempeño de funcionarios, los agravios y protestas que presentaron los partidos políticos y coaliciones en los juicios de inconformidad, las resoluciones del TEPJF y el estudio *Capacitación electoral, formación de ciudadanía y liderazgo con perspectiva de género*, realizado por el Centro para el Desarrollo Democrático.

El *Estudio de la calidad de la capacitación* quedó integrado con 6 capítulos: integración del paquete electoral, calidad de la cancelación de las boletas sobrantes, comparativo PREP-Cómputo Distrital-Cuestionarios, llenado de la Lista Nominal, causales de nulidad, opinión de los funcionarios de casilla sobre su participación en la capacitación electoral y las conclusiones. Dicho documento fue presentado en la Comisión de Capacitación Electoral y Educación Cívica, siendo atendidas debidamente las observaciones formuladas y fue agendado como tercer punto del orden del día de la sesión del Consejo General a realizarse el día 9 de octubre.

El 29 de agosto se realizó el evento de premiación del “Concurso nacional de testimonios ciudadanos del Proceso Electoral Federal 2011-2012”, con los 16 ganadores y los 6 integrantes del jurado calificador. Fue presidido por la Dra. María Macarita Elizondo Gasperín, Presidenta de la Comisión de Capacitación Electoral y Educación Cívica, el Mtro. Alfredo Figueroa Fernández, Consejero Electoral e integrante de la Comisión y los Consejeros Electorales el Mtro. Marco Antonio Baños Martínez y el Dr. Lorenzo Córdova Vianello.

<b>Objetivo Operativo Anual:</b>	115.01.002 Desarrollar e impartir programas, cursos y talleres en materia político-electoral.
<b>Subprogramas que participan:</b>	053 - Dirección de Capacitación Electoral y 044 – Vocalía de Capacitación Electoral y Educación Cívica de las juntas locales y distritales ejecutivas.

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
<b>Programas, cursos y talleres impartidos</b>	30%	30%

### **Acciones realizadas**

Se atendieron todas las consultas de información planteadas por los vocales de capacitación electoral y educación cívica locales y distritales, relacionadas con las actividades de

capacitación electoral e integración de mesas directivas de casilla que desarrollaron durante el tercer trimestre.

Se le notificó a la Junta Local Ejecutiva de Puebla en el marco de la actividad “Impartición de cursos y talleres de capacitación”, que impartiera un curso en la Benemérita Universidad Autónoma de Puebla.

Se concluyó el informe sobre los procesos electorales locales realizados el 7 de julio pasado en 14 entidades del país. En dicho informe se detallan las actividades desarrolladas en materia de capacitación electoral por los órganos locales, además de recopilar la información enviada por los VCEyEC sobre los procesos y actividades establecidas en los documentos normativos locales para el reclutamiento y selección de los supervisores electorales y capacitadores-asistentes electorales o figuras equivalentes, procedimiento de integración de mesas directivas de casilla, así como los materiales didácticos elaborados para la capacitación de los integrantes de las mesas directivas de casilla, supervisores y capacitadores-asistentes electorales. Lo anterior, con el propósito de analizar las características en sus materiales y procedimientos operativos para, en su caso, retomar aquellos elementos innovadores que pudiese representar un área de mejora en materia de capacitación electoral e integración de mesas directivas de casilla en el ámbito federal.

<b>Objetivo Operativo Anual:</b>	115.01.003 Revisar el sistema ELEC2012 para identificar mejoras para el PEF 2014-2015.
<b>Subprogramas que participan:</b>	053 - Dirección de Capacitación Electoral.

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
<b>Sistemas del ELEC revisados y analizados</b>	30%	30%

### Acciones realizadas

1. Se revisó el sistema de *Sustitución de Funcionarios*, así como toda la documentación recabada en talleres y cuestionarios sobre este tema. Se generó un informe con los aspectos a mejorar en la próxima versión del Sistema.
2. Se revisó el sistema de *Evaluación de SE y CAE – 2ª Etapa*, así como toda la documentación recabada en talleres y cuestionarios sobre este tema. Se generó un informe con los aspectos a mejorar en la próxima versión del Sistema.
3. Se revisó el sistema de *Desempeño de Funcionarios*, así como toda la documentación recabada en talleres y cuestionarios sobre este tema. Se generó un informe con los aspectos a mejorar en la próxima versión del Sistema.

4. Se generó un reporte en el que se presentan diversas propuestas que tienen como objeto, apoyar la elaboración de los documentos normativos en materia de integración de mesas directivas de casilla.
5. Se generó un reporte en el que se presentan diversas propuestas que permitirán contar con un sistema de administración más robusto y con nuevas funcionalidades, lo cual redundará en una atención más eficiente a los usuarios de los sistemas a cargo de la DECEyEC.

## Anexo 1

### Atención de Actividades Adicionales

<b>Actividades</b>	
<b>Denominación</b>	<b>Descripción de lo realizado</b>
<p>Transparencia y Acceso a la Información Pública</p>	<p>La Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica atendió veintiséis solicitudes en materia de transparencia y acceso a la información pública en el periodo de julio a septiembre, las cuales versaron sobre los siguientes temas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Resultados del Concurso Nacional de Testimonios Ciudadanos del Proceso Electoral Federal 2011-2012.</li> <li>– Presupuesto total de la Consulta Infantil y Juvenil 2012, desglosar por: Costo del Diseño de los cuestionarios, Costo de la Impresión de las boletas, urnas, crayones y otros materiales utilizados durante la jornada de consulta, Honorarios o sueldo del personal que participó en la organización y operación de la consulta, Costo por sistematizar y analizar la información obtenida de la consulta.</li> <li>– Datos estadísticos de la participación de los jóvenes en el Proceso Electoral Federal 2011-2012.</li> <li>– Capacitadores y Supervisores Electorales contratados para el Proceso Electoral Federal 2011-2012 a nivel nacional.</li> <li>– Monto de los recursos que el Instituto Federal Electoral haya entregado por sí mismo o vinculado a cualquier otra institución nacional o internacional, por cualquier concepto, motivo o razón a la Asociación Mexicana de Derecho a la Información A.C. (AMEDI) durante los años 2010, 2011, 2012 y hasta mayo de 2013.</li> <li>– Programas de la Estrategia Nacional de Educación Cívica para el Desarrollo de la Cultura Democrática 2011-2015 (<i>Debate Político</i>).</li> <li>– Presupuesto designado para la operación del Proyecto 4.2 Formación ciudadana para jóvenes y para el Proyecto 5.1 Formación de promotores ciudadanos para la incidencia en políticas públicas de la ENEC 2011-2015.</li> </ul>
<p>Visitas guiadas</p>	<p>En el tercer trimestre del año se llevaron a cabo 22 visitas guiadas a las oficinas centrales del Instituto por parte de instituciones educativas. El total de visitantes recibidos fue de 875.</p>
<p>Diseño y producción de materiales para la difusión de eventos.</p>	<p>Presentación Cuaderno de divulgación 30</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 150 invitaciones tamaño media carta</li> <li>• 10 carteles tamaño tabloide</li> <li>• Proscenio</li> <li>• Banner para internet</li> </ul> <p>Presentación Cuaderno de divulgación 31</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 150 invitaciones tamaño media carta</li> <li>• 10 carteles tamaño tabloide</li> <li>• Proscenio</li> <li>• Banner para internet</li> </ul> <p>Evento de premiación "Testimonios ciudadanos"</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 24 diplomas tamaño carta</li> <li>• Proscenio</li> <li>• Banner para internet</li> </ul>

	<p>Proyección del documental “Las Sufragistas” en el Senado de la República</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 150 invitaciones tamaño media carta</li> <li>• 10 carteles tamaño tabloide</li> </ul> <p>Presentación Libro “El voto de los mexicanos en el extranjero”</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 250 invitaciones tamaño media carta</li> <li>• 22 carteles tamaño tabloide</li> <li>• Proscenio</li> <li>• Banner para internet</li> </ul> <p>Evento “60 años del voto femenino en México”</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 150 invitaciones tamaño media carta</li> <li>• 10 carteles tamaño tabloide</li> <li>• 47 diplomas tamaño carta</li> <li>• Banner para internet</li> </ul> <p>Feria Internacional del Libro Jurídico Stand de Educación Cívica</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 5 impresiones de personajes de 60 x 60 cm del cuento “Alejo el Cangrejo”.</li> </ul>
Talleres de documentos normativos y materiales didácticos para el Proceso Electoral Federal 2014-2015	Se elaboró la logística y prepararon las agendas y materiales para la realización de los talleres con vocales de capacitación electoral y educación cívica,
Auditoria del Desempeño núm. DADE/07/DE/2013	Se atendieron en tiempo y forma los requerimientos de información solicitados por la Contraloría General en el oficio número CGE/130/2013, así como otras solicitudes a través de cuestionarios. Se asistió a la firma del Acta de confronta y Cierre de auditoría.
Cartera institucional de proyectos 2014-2015 y Anteproyecto de presupuesto 2014	Se actualizaron los objetivos operativos anuales (OOA) e indicadores estratégico y de los OOA para 2014.
Solicitud de información con Oficio No. STOGTAL/178/13 del Órgano garante de la transparencia y acceso a la información	Se elaboraron las respuestas a las solicitudes de información.
Reuniones de trabajo con funcionarios de la DESPE	Se participó en reuniones de trabajo con funcionarios de la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral.
Minuta de trabajo	Se emitió la opinión técnica y observaciones a la minuta de trabajo entre el CONAPRED y el IFE, referente al reclamo por presunto acto de discriminación.
Taller de Revisión y Análisis para el levantamiento de Requerimientos del Sistema ELEC2015	Se generó documentación diversa a efecto de llevar a cabo un taller con vocales de Capacitación Electoral y Educación Cívica de Junta Local y Distrital en el mes de octubre, para revisar diversos aspectos de los sistemas informáticos y establecer de manera conjunta los ajustes, adecuaciones e innovaciones que aplicarán al Multisistema ELEC2015.
Memorias del Proceso Electoral Federal 2011-2012 de juntas locales y distritales ejecutivas	Se realizó una revisión al contenido de las Memorias del Proceso Electoral Federal 2011-2012 de juntas locales y distritales ejecutivas.
Boletín Informativo Mensual de la DECEyEC	Elaboración de los boletines correspondientes a los meses de julio, agosto y septiembre.

## 116. DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN

### PROGRAMA GENERAL

### PLANEACIÓN OPERATIVA

M001. Gestión administrativa

<b>Objetivo Operativo Anual</b>	116.01.002 Asegurar la gestión y trámite de las solicitudes hechas por las Unidades Responsables asignadas a la UEACG.
<b>Subprogramas que participan</b>	069 Unidad de Enlace Administrativa del Consejo General 039 Dirección de Personal 040 Dirección de Recursos Materiales y Servicios 041 Dirección de Recursos Financieros

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Solicitudes tramitadas.	100%	100%

#### Acciones realizadas

Se realizaron los pagos con cheques y transferencias vía banca electrónica a proveedores, prestadores de servicios, financiamiento público a los partidos políticos, nómina del personal de plaza presupuestal y honorarios, así como pago de viáticos, pasajes, gastos de alimentación y otros, correspondientes a los Oficios de Solicitud de Pago (OSP) recibidos durante el tercer trimestre de 2013.

<b>Objetivo Operativo Anual</b>	116.02.001 Realizar las Sesiones Ordinarias de los Fideicomisos conforme a sus Reglas de Operación.
<b>Subprogramas que participan</b>	039 Dirección de Personal 040 Dirección de Recursos Materiales y Servicios 041 Dirección de Recursos Financieros 051 Coordinación de Enlace Institucional

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Sesiones realizadas conforme al calendario	80%	80%

#### Acciones realizadas

El 19 de julio de 2013 se llevó a cabo la Quinta Sesión Extraordinaria del Comité Técnico del Fideicomiso: "Fondo para Atender el Pasivo Laboral del Instituto Federal Electoral (IFE)" y el Proyecto de Acuerdo por el que se autoriza instruir al Fiduciario para que emita los 30 pagos

correspondientes a los fideicomisarios considerados en la sesión 13/13 de la Comisión Auxiliar del Comité Técnico del Fideicomiso.

El 25 de julio de 2013 se realizó la Tercera Sesión Ordinaria del Comité, Técnico del Fideicomiso: "Fondo para Atender el Pasivo Laboral del IFE", presentando el Proyecto de Acuerdo por el que se autoriza instruir al Fiduciario para que emita un pago correspondiente al fideicomisario considerado en la sesión 14/13 de la Comisión Auxiliar del Comité Técnico del Fideicomiso.

El 13 de agosto de 2013 se llevó a cabo la Sexta Sesión Extraordinaria del Comité Técnico del Fideicomiso: "Fondo para Atender el Pasivo Laboral del IFE" y el Proyecto de Acuerdo por el que se autoriza instruir al Fiduciario para que emita un pago correspondiente al fideicomisarios considerado en la sesión 15/13 de la Comisión Auxiliar del Comité Técnico del Fideicomiso.

El 6 de septiembre de 2013 se realizó la Séptima Sesión Ordinaria del Comité, Técnico del Fideicomiso: "Fondo para Atender el Pasivo Laboral del IFE", presentando el Proyecto de Acuerdo por el que se autoriza instruir al Fiduciario para que emita los 28 pagos correspondientes a los fideicomisarios considerados en la sesión 16/13 de la Comisión Auxiliar del Comité Técnico del Fideicomiso.

El 23 de septiembre de 2013 se realizó la Octava Sesión Ordinaria del Comité, Técnico del Fideicomiso: "Fondo para Atender el Pasivo Laboral del IFE", presentando el Proyecto de Acuerdo por el que se autoriza instruir al Fiduciario para que emita los 20 pagos correspondientes a los fideicomisarios considerados en la sesión 17/13 de la Comisión Auxiliar del Comité Técnico del Fideicomiso.

Por otra parte, el 19 de julio de 2013, se celebró la Tercera Sesión Ordinaria del Comité Técnico del Fideicomiso: "Fondo para el cumplimiento del Programa de Infraestructura Inmobiliaria del IFE", presentando para su aprobación el informe contable y estados financieros del fideicomiso, proporcionados por el fiduciario, correspondientes al segundo trimestre de 2013.

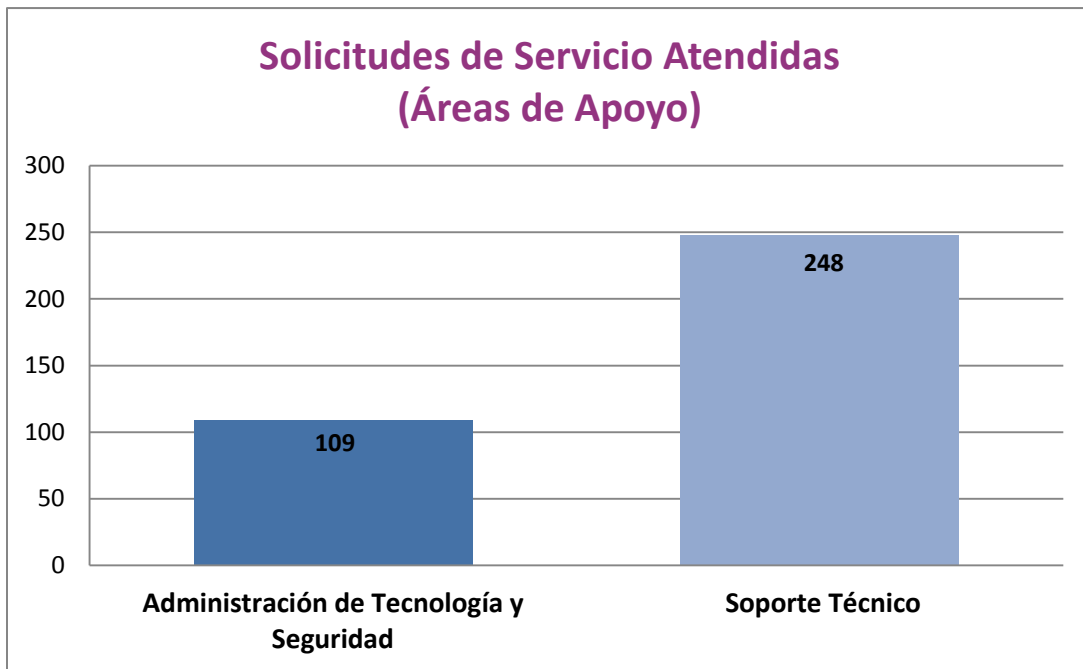
<b>Objetivo Operativo Anual</b>	116.03.002 Disminuir el tiempo de respuesta y solución de incidentes reportados sobre los Sistemas Administrativos.
<b>Subprogramas que Participan</b>	039 Dirección de Personal 042 Coordinación de Tecnologías de Información Administrativa 040 Dirección de Recursos Materiales y Servicios 041 Dirección de Recursos Financieros

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Promedio de Tiempo de Atención	80%	80%

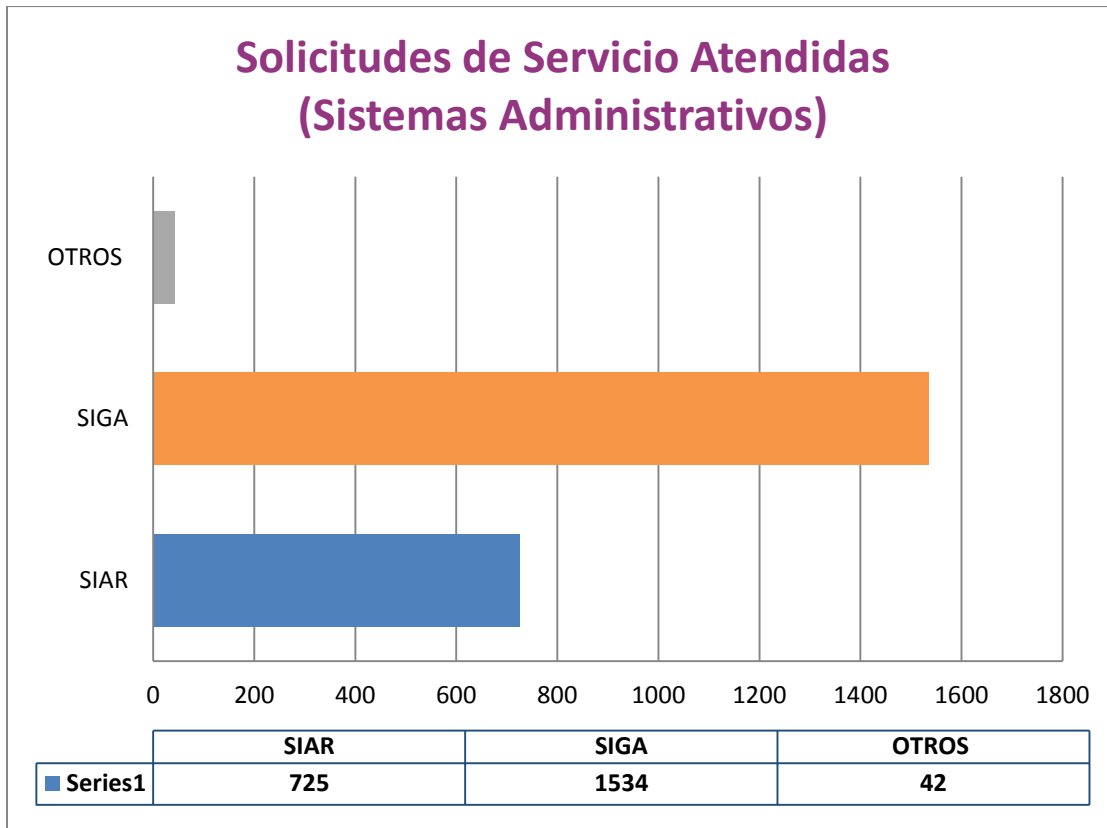
Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Satisfacción de Atención	80%	80%

### Acciones realizadas

Se atendieron 2,658 incidencias reportadas por los usuarios de oficinas centrales y órganos desconcentrados, a través de la Consola del Solicitante del Módulo de Atención a Usuarios (Remedy), los cuales se atendieron de manera oportuna por las diferentes áreas de acuerdo al tipo de requerimiento presentado.





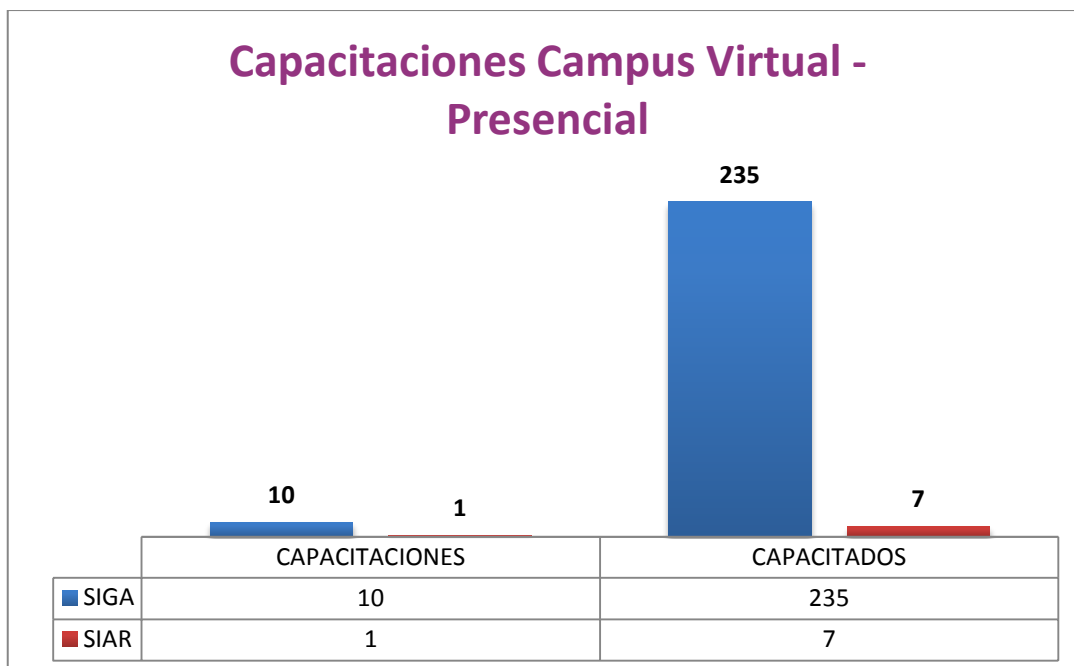


Se impartieron capacitaciones a las Unidades Responsables de oficinas centrales en el módulo Gastos de Viaje (iEXPENSES–iE) del Sistema Integral para la Gestión Administrativa (SIGA), por medio del Campus Virtual y de forma Presencial.

Se impartió capacitación a la Junta Local y Distritales Ejecutivas de Aguascalientes en los módulos del SIGA, considerando tres fases I. Pruebas Integrales, II. Capacitación en el SIGA y III. Post- Producción. De igual manera se realizó la Capacitación de actualizaciones y mejoras correspondientes al Sistema Integrador para la Administración de Recursos (SIAR), a la Junta Local y Distritales Ejecutivas de Baja California Sur.

Se llevaron a cabo tres Talleres Regionales en las Sedes, Mérida, Yucatán; D.F. y Guadalajara, Jalisco, sobre la operación del SIGA y cumplimiento de la Normatividad en materia de contabilidad gubernamental, a las 32 juntas locales ejecutivas (Coordinadores Administrativos, Jefes de RH, RF, RM) y juntas distritales ejecutivas (Enlaces Administrativos).

En el taller correspondiente al D.F, se incorporó a Enlaces Administrativos de Unidades Responsables de oficinas centrales, así como a servidores públicos de esta Dirección Ejecutiva.



Se actualizaron los formatos denominados “Movimiento Interno de Mobiliario y Equipo” y “Traspaso de Mobiliario y Equipo”, con la finalidad de hacer más eficiente el control del resguardo de los bienes propiedad del Instituto, en el Sistema de Control de Inventarios del SIAR y el SIGA.

<b>Objetivo Operativo Anual</b>	116.03.003 Capacitar al personal de la Rama Administrativa que a través del Sistema de Evaluación de Desempeño recibió recomendaciones de capacitación
<b>Subprogramas que Participan</b>	039 Dirección de Personal

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Personal capacitado por recomendación del SED de la rama administrativa	30%	30%

#### Acciones realizadas

Se llevaron a cabo diversos cursos capacitando a 687 servidoras y servidores públicos de la rama administrativa, tanto en oficinas centrales como en órganos delegacionales y subdelegacionales.

Se concluyó la contratación de 40 cursos presenciales, para el personal operativo de la rama administrativa, de Oficinas Centrales, con el objetivo de sensibilizar y capacitar en materia de

Género y No Discriminación a 800 servidores y servidoras públicas del IFE, dio inicio el programa el 30 de septiembre, con la participación de 20 funcionarios de la institución.

Se inició en el mes de septiembre la capacitación del personal operativo en Órganos Delegacionales con el curso en línea “Tutorial Igualdad de Género, principio para la Democracia”, se han capacitado 636 servidoras y servidores públicos del IFE.

Se llevó a cabo el “Curso Elaboración de Protocolos” con la participación de 25 funcionarios de mando medio del IFE, impartido por el Instituto Nacional de las Mujeres. Así como el “Taller para el desarrollo del Protocolo de Acoso y Hostigamiento Sexual y laboral”, con la participación de 5 funcionarios de mando medio, quienes tienen la responsabilidad de elaborar de propuesta de Protocolo para la prevención, atención y sanción del Hostigamiento y Acoso Sexual y Laboral del IFE.

<b>Objetivo Operativo Anual</b>	116.04.001 Mantener actualizadas las Estructuras Ocupacionales y su Organización
<b>Subprogramas que Participan</b>	039 Dirección de Personal

<b>Indicador Trimestral</b>	<b>Porcentaje</b>	
	<b>Programado</b>	<b>Realizado</b>
Plazas ejercidas del base de operación	60%	60%

### **Acciones realizadas**

El número de plazas autorizadas base de operación presupuestales y bajo el régimen de honorarios al 30 de septiembre es de 12,890. Al cierre del trimestre que se reporta se encuentran ocupadas 12,561 plazas de las cuales 12,100 corresponden a la estructura ocupacional autorizada y 461 a plazas bajo el régimen de honorarios eventuales con carácter temporal que presupuestalmente se ocuparon en el proyecto base de operación con los recursos de plazas vacantes en los términos previstos en materia de ocupación de plazas en las Bases Generales del Presupuesto 2013 aprobadas por el Consejo General del IFE en Acuerdo CG12/2013 del 11 de enero y a la circular DEA/078/2012 del 17 de diciembre de 2012.

La ocupación de las 461 plazas temporales bajo el régimen de honorarios se consideran en el número total de plazas ejercidas en razón de que sustituyen temporalmente las de estructura base de operación regularizables requeridas para la operación del IFE e implicó el análisis de su procedencia, revisión de cédulas de puesto, el origen de los recursos, creación de las plazas, su liberación a los sistemas de nómina, la alineación presupuestaria en las diferentes partidas mediante adecuaciones presupuestarias en el SIGA así como la formulación de los acuerdos de autorización respectivos.

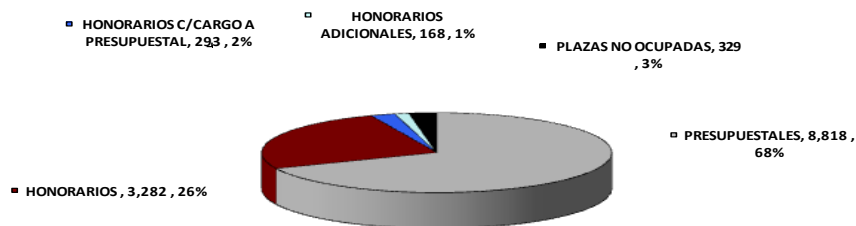
Considerando lo expuesto anteriormente, las 12,561 plazas ocupadas representa la ocupación absoluta de plazas con cargo al proyecto base de operación del 97.4% de la estructura autorizada al 30 de septiembre como se muestra en el siguiente gráfico:

### COMPORTAMIENTO DE LAS PLAZAS AUTORIZADAS BASE DE OPERACIÓN AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2013

TIPO DE PLAZAS	PLAZAS AUTORIZADAS	OCUPACIÓN AL 30 DE SEPTIEMBRE			DIFERENCIA AUTORIZADAS VS OCUPADAS	PORCENTAJE DE OPCUPACIÓN	PCNT DE PLAZAS NO OCUPADAS
		PLAZAS OCUPADAS BASE DE OPERACIÓN	TEMPORALES CON CARGO A VACANTES	TOTAL OCUPADAS			
PRESUPUESTALES	9,539	8,818	0	8,818	-721	1	-0
HONORARIOS	3,351	3,282	461	3,743	392	1	0
<b>TOTALES</b>	<b>12,890</b>	<b>12,100</b>	<b>461</b>	<b>12,561</b>	<b>-329</b>	<b>97.4%</b>	<b>-2.7%</b>

TIPO DE PLAZAS	OCUPACIÓN	PCNT DEL TOTAL AUTORIZADO
PRESUPUESTALES	8,818	68%
HONORARIOS	3,282	25%
HONORARIOS C/CARGO A PRESUPUESTAL	293	2%
HONORARIOS ADICIONALES	168	1%
PLAZAS NO OCUPADAS	329	3%
<b>TOTALES</b>	<b>12,890</b>	<b>100%</b>

### COMPORTAMIENTO DE LAS PLAZAS AUTORIZADAS BASE DE OPERACIÓN AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2013

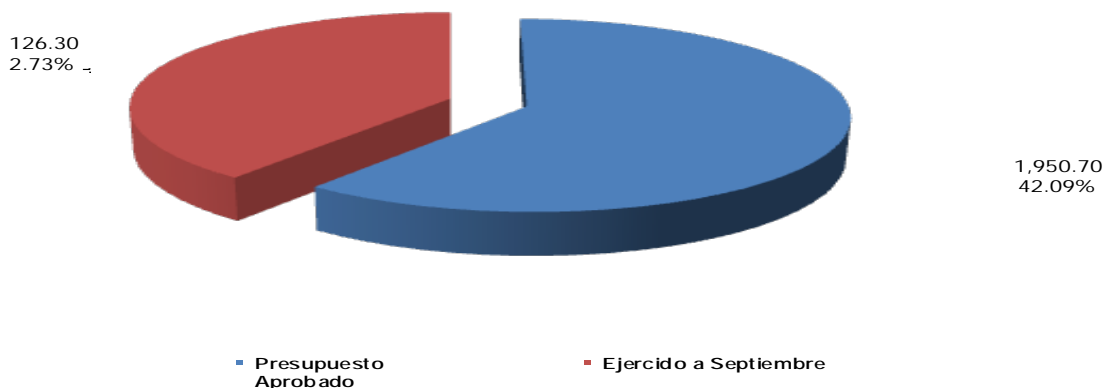


El ejercicio presupuestal acumulado de las plazas base de operación al cierre del trimestre que se reporta incluyendo salarios, remuneraciones, obligaciones de carácter fiscal y de seguridad social, prestaciones económicas, sociales, e incentivos ascendió a \$2,923'730,871.02 que representa un ejercicio del 64.55% del presupuesto base de operación aprobado para el 2013, a la fecha que se reporta se encuentra en proceso el análisis de los ahorros y economías del tercer trimestre del ejercicio, razón por la cual no se menciona el monto.

## PRESUPUESTO BASE DE OPERACIÓN AL 30 DE SEPTIEMBRE

Al 30 de Septiembre	
Presupuesto Aprobado	Ejercido a Septiembre
4,529.38	2,923.73 64.55%

Esquema del presupuesto enero - septiembre respecto del presupuesto modificado anual (\$4,529.38 mdp)



La alineación de presupuesto base de operación con el ejercido presupuestal requirió de 62 adecuaciones presupuestarias por un monto de \$179'878,609.27 y la gestión de 266 oficios de solicitud de pago (OSP) por un monto de \$1,250'903,341.91

<b>Objetivo Operativo Anual</b>	116.05.001 Atender las solicitudes de prestaciones e incentivos
<b>Subprogramas que Participan</b>	039 Dirección de Personal

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Ejercicio del presupuesto de prestaciones e incentivos	47%	47%

### Acciones realizadas

Durante el segundo trimestre se otorgaron las siguientes prestaciones:

Prestaciones	Ejercicio 2013	Solicitudes Atendidas
Actividades recreativas y deportivas	270,300.76	4
Anteojos	364,313.21	204
Aparatos auditivos	11,352.00	2
Media superior	1,150.00	2
Licenciatura	146,801.25	142
Maestría	183,988.40	111
Doctorado	9,600.00	4
<b>Suma</b>	<b>987,505.62</b>	<b>469</b>

Derivado de los resultados de la evaluación del desempeño, ejercicio 2012, se otorgaron 36 estímulos por Responsabilidad y Actuación (Concepto 34). Asimismo, en lo que corresponde al Incentivo por Titulación al 30 de septiembre, se otorgaron 18 incentivos: 17 para el nivel Licenciatura y 1 de nivel Maestría; lo que equivale a \$552,000 brutos.

En cuanto al Premio Institucional de Antigüedad al Servicio Profesional Electoral Administrativo (PIASPE), se otorgaron un total de 359 premios, con un importe de \$2'089,000 brutos. De igual forma se otorgó el Premio de Antigüedad en el Servicio Público Federal, con un total de 37 lo que equivale a \$304,620 brutos.

Asimismo, derivado de los resultados de la Evaluación del Desempeño al personal de la rama administrativa, ejercicio 2012, se otorgaron 380 Recompensas Económicas, lo que equivale a \$4'197,500 brutos; en el mismo sentido se otorgaron 1,864 Incentivos por Productividad, lo que equivale a \$13'215,340 brutos.

Concepto 34	Titulación	PIASPE	PNASPF	Recompensas	Productividad
36	18	359	37	380	1,864

Asimismo, la Subdirección de Operación de Nómina realizó la aplicación de las siguientes prestaciones centralizadas:

Concepto	Descripción	Julio		Agosto		Septiembre	
		Personas Beneficiadas	Importe Bruto	Personas Beneficiadas	Importe Bruto	Personas Beneficiadas	Importe Bruto
38	Despensa	17,692	680,499	17,691	679,075	17,601	677,022
78	Apoyo para capacitación y Desarrollo	12,426	1,863,926	12,438	1,865,903	12,410	1,861,500
44	Previsión social múltiple	12,426	745,570	12,438	746,421	12,410	744,600
37	Ayuda de alimentos	12,426	1,553,272	12,438	1,555,044	12,410	1,551,250
16	Apoyo para gastos educativos	2,739	1,184,250	2,750	1,189,069	2,787	1,204,883
AX	Prima quinquenal	12,198	780,885	12,210	783,510	12,248	787,640
39	Apoyo para	17,692	2,412,680	17,691	2,407,629	17,601	2,400,352

		Julio		Agosto		Septiembre	
	despensa						

<b>Objetivo Operativo Anual</b>	116.07.001 Asegurar el registro, control, evaluación y emisión de información financiera, contable y presupuestal
<b>Subprogramas que Participan</b>	041 Dirección de Recursos Financieros

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Disposiciones del CONAC atendidas	50%	50%

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Atención de adecuaciones presupuestales	50%	50%

### Acciones realizadas

Al tercer trimestre del ejercicio 2013, el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC) ha emitido 30 disposiciones integradas por Documentos, Normas, Acuerdos y Lineamientos, de las cuales 15 son aplicables al IFE.

Mediante el Acuerdo JGE40/2013, de fecha 25 de febrero de 2013, la Junta General Ejecutiva del Instituto Federal Electoral aprobó el Manual de Contabilidad, Clasificador por Objeto y Tipo de Gasto y el Clasificador por Rubro de Ingresos para el Instituto Federal Electoral.

Dicho Manual de Contabilidad del IFE, constituye un instrumento normativo de carácter técnico de observancia obligatoria. En él se integra el marco conceptual, metodológico y operativo que establece los lineamientos técnicos, la lista de cuentas, los instructivos para el manejo de cuentas, las guías contabilizadoras y la estructura básica de los principales estados financieros a generarse en el sistema; así como las matrices de conversión con características técnicas tales que, a partir de clasificadores presupuestarios, listas de cuentas y catálogos de bienes o instrumentos similares que permitan su interrelación modular, generen un registro automático y por única vez de las transacciones financieras en los momentos contables correspondientes; además de incorporar, entre otras, las disposiciones aplicables al IFE emitidas por el CONAC en el mes de enero de 2013. Estas consideraciones fueron notificadas al Secretario Técnico del CONAC, a través del oficio número DRF/198/2013, de fecha 4 de marzo de 2013.

Cabe señalar que, las 5 disposiciones aplicables al IFE, emitidas por el CONAC en el segundo trimestre de 2013, se refieren a normas de presentación de la información en Cuenta Pública, en el Proyecto de Presupuesto de Egresos y en la iniciativa de la Ley de

Ingresos, así como a lineamientos para la construcción y diseño de indicadores (aspecto considerado por la Unidad Técnica de Planeación).

Adicionalmente, se comunica que en reunión del 3 de mayo de 2013, mediante Acuerdo 1, el CONAC acordó determinar los plazos para que la Federación, las entidades federativas y los municipios adopten las decisiones que a continuación se indican:

Meta	La Federación, las Entidades Federativas y sus respectivos entes públicos a más tardar	Los Municipios y sus entes públicos a más tardar
Integración automática del ejercicio presupuestario con la operación contable	30 de Junio de 2014	30 de Junio de 2015
Realizar los registros contables con base en las Reglas de Registro y Valoración del Patrimonio	31 de Diciembre de 2014	31 de Diciembre de 2015
Generación en tiempo real de estados financieros	30 de Junio de 2014	30 de Junio de 2015
Emisión de Cuentas Públicas en los términos acordados por el Consejo	Para la correspondiente a 2014	Para la correspondiente a 2015

En los 6 acuerdos emitidos el 8 de agosto de 2013, se establecen convenios de colaboración, reformas y precisiones a diversa normatividad emitida por el CONAC, entre las que destacan las del Acuerdo 1 antes mencionado, a saber:

**En lo que respecta a realizar los registros contables con base en las Reglas de Registro y Valoración del Patrimonio, se señala lo siguiente:**

En el artículo 27 de la LGCG se establecen tres obligaciones a los entes públicos en materia de registro patrimonial:

1. Llevar a cabo el levantamiento físico del inventario de los bienes a que se refiere el artículo 23 de la Ley,
2. Que el inventario esté debidamente conciliado con el registro contable,
3. Que en el caso de los bienes inmuebles, no se establezca un valor inferior al catastral que le corresponda.

De las tres obligaciones antes señaladas, el resultado del diagnóstico muestra que los entes públicos se encuentran llevando a cabo el levantamiento físico del inventario de los bienes a que se refiere el artículo 23 de la Ley, razón por la cual para la obligación descrita en el punto 1 antes señalado, no es aplicable la nueva determinación de los plazos a los que se refiere el Acuerdo 1 del CONAC y en consecuencia los entes públicos deben llevar a cabo dicho levantamiento físico del inventario de los bienes.



Respecto a que el inventario esté debidamente conciliado con el registro contable y que los bienes inmuebles no deben de contar con un valor inferior al catastral, el diagnóstico referido muestra que los entes públicos, en términos generales, aún no concluyen esos procesos, razón por la cual se precisa que sólo para los puntos 2 y 3 antes señalados les es aplicable la determinación de plazos señalados en el Acuerdo 1 aprobado por el CONAC.

**Respecto a la generación en tiempo real de estados financieros, se señala lo siguiente:**

La LGCG en el artículo 16 determina que “El sistema, al que deberán sujetarse los entes públicos, registrará de manera armónica, delimitada y específica las operaciones presupuestarias y contables derivadas de la gestión pública, así como otros flujos económicos. Asimismo, generará estados financieros, confiables, oportunos, comprensibles, periódicos y comparables, los cuales serán expresados en términos monetarios.”, de la lectura de este artículo se desprende que una obligación es el registro de las operaciones presupuestarias y contables y otra lo es la generación de estados financieros periódicos.

Así mismo, en el artículo 40 establece que “Los procesos administrativos de los entes públicos que impliquen transacciones presupuestarias y contables generarán el registro automático y por única vez de las mismas en los momentos contables correspondientes”.

Concordante con los artículos 16 y 40 de la LGCG se distinguen dos obligaciones: la generación de estados financieros en forma periódica y que la operación de los procesos administrativos deben generar un registro automático y por única vez, es decir en tiempo real.

En los artículos 46, 47 y 48 de la LGCG se señala que los sistemas de la Federación, las entidades federativas, municipios y de sus respectivos entes públicos permitirán la generación periódica de los estados e información financiera.

Es decir, nuevamente se puede apreciar que la LGCG establece que la información antes señalada se debe presentar en forma periódica, ello es así, en razón a los diversos registros que se tienen que hacer posteriores a la conclusión de un periodo (mes, trimestre, año, etc.), por lo cual se deben realizar estos registros para conocer puntualmente la situación financiera que guardan los entes públicos.

Los procesos administrativos de los entes públicos son los que deben operar en tiempo real, es decir que deben generar transacciones presupuestarias y contables de forma automática y por única vez. Estos procesos administrativos o subsistemas que operan en tiempo real son los que permitirán la emisión periódica (mes, trimestre, anual, etc.) de los estados financieros.

**Por lo que se refiere a la emisión de Cuentas Públicas en los términos acordados por el Consejo, se señala lo siguiente:**

En el artículo 53 de la LGCG se establece los requisitos mínimos que deben integrar la cuenta pública del Gobierno Federal y las entidades federativas:

- I. Información contable, conforme a lo señalado en la fracción I del artículo 46 de esta Ley;
- II. Información Presupuestaria, conforme a lo señalado en la fracción II del artículo 46 de esta Ley;
- III. Información programática, de acuerdo con la clasificación establecida en la fracción III del artículo 46 de esta Ley;
- IV. Análisis cualitativo de los indicadores de la postura fiscal, estableciendo su vínculo con los objetivos y prioridades definidas en la materia, en el programa económico anual.
- V. La información a que se refieren las fracciones I a III de este artículo, organizada por dependencia y entidad.

De las obligaciones antes señaladas, el resultado del diagnóstico muestra que los entes públicos se encuentran en proceso de integrar la cuenta pública en los términos antes señalados, razón por la cual para las obligaciones descritas a las fracciones I y II antes señalados, no es aplicable la nueva determinación de los plazos a los que se refiere el Acuerdo 1 del CONAC y en consecuencia los entes públicos deben presentar al menos en su cuenta pública esta información, salvo en lo concerniente a la clasificación programática a que hace referencia el artículo 46, fracción II, inciso b), subinciso iii de la LGCG, el cual está sujeto a la determinación de los plazos del Acuerdo 1 de CONAC, esto es incluirse en la cuenta pública de 2014.

Por lo que se refiere a las fracciones III y IV les es aplicable la determinación de los plazos del Acuerdo 1 del CONAC, esto es incluirse en la cuenta pública de 2014. Para lo referente a la fracción V sólo le será aplicable la determinación de los plazos antes señalados por cuanto a la fracción III, esto es incluirse en la cuenta pública de 2014.

Por su parte el artículo 55 de la LGCG prevé que las cuentas públicas de los municipios deberán contener como mínimo la información contable y presupuestaria a que se refiere el artículo 48 de la Ley, en correlación con el artículo 46 de la misma. Por lo expuesto en párrafos anteriores, las cuentas públicas de los municipios y sus entes públicos deberá contener como mínimo la información contable y presupuestaria que hace referencia el artículo 48, salvo en lo concerniente a la clasificación programática a que hace referencia el artículo 46, fracción II, inciso b), subinciso iii de la LGCG, el cual está sujeto a la determinación de los plazos del Acuerdo 1 de CONAC, esto es incluirse en la cuenta pública de 2015.

Por lo que se refiere a los municipios menores de veinticinco mil habitantes deberán incluir como mínimo a más tardar en la Cuenta Pública de 2015 lo establecido en el manual de contabilidad gubernamental del sistema simplificado básico (SSB) para

los municipios con menos de cinco mil habitantes y en el manual de contabilidad gubernamental del sistema simplificado general (SSG) para los municipios de cinco mil a menos de veinticinco mil habitantes.

Se informa que se están realizando las acciones y actividades correspondientes para incorporar a la normatividad interna las disposiciones emitidas por el CONAC el 8 de agosto de 2013, aplicables al IFE.

<b>Objetivo Operativo Anual</b>	116.08.001 Administrar y coordinar la ejecución del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto (PAAASIFE)
<b>Subprogramas que Participan</b>	040 Dirección de Recursos Materiales y Servicios

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Avance de los procedimientos programados	80%	80%

#### Acciones realizadas

Conforme a lo establecido en el artículo 18 del Reglamento del IFE en materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, se publicó en la página del IFE las modificaciones del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Federal Electoral para el Ejercicio Fiscal 2013, correspondientes de los meses de enero, febrero, marzo, abril, mayo, junio, julio y agosto de oficinas centrales.

Asimismo, se informa que el porcentaje de avance corresponde al monto adjudicado de los contratos de adquisiciones, arrendamientos y servicios que iniciaron o continuaron su vigencia entre el periodo del 1 de enero y el 30 de septiembre del presente año, de acuerdo con lo siguiente:

Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el ejercicio fiscal 2013	
Monto programado (incluye presupuesto modificado)	\$2,764'856,790.01
Monto adjudicado al periodo	\$1,996'045,392.71

## Anexo 1

### Atención de Actividades Adicionales

<b>Actividades</b>	
<b>Denominación</b>	<b>Descripción de lo realizado</b>
Cuentas por Liquidar Certificadas	Se efectuó la captura, revisión y autorización de las Cuentas por Liquidar Certificadas correspondientes al tercer trimestre de 2013, obteniendo el depósito de la Tesorería de la Federación el primer día hábil de cada mes en la cuenta bancaria del Instituto, para su dispersión.
Inmueble Junta Local ejecutiva de Baja California Sur.	Revisión en La Paz BCS la documentación relativa a la entrega de la obra de la Junta Local Ejecutiva por la Supervisión de obra. Revisión documental y de planos sobre la entrega del Finiquito de la obra por la Supervisión de la Obra de la Junta Local Ejecutiva del estado de BCS. Atender la segunda parte de las observaciones de la Contraloría General de la Auditoría a la obra de la Junta Local Ejecutiva del estado de BCS.
Invitación a Cuando Menos Tres Personas	Inicio de los trabajos de la Invitación a Cuando Menos Tres Personas de Carácter Nacional No. IA3-OPSR-IFE-004/2013, relativa a los servicios relacionados con la obra pública para la elaboración del "Proyecto Ejecutivo de la restauración y remodelación del edificio sede para la Junta Local Ejecutiva en el Estado de Durango (Segunda Convocatoria)". Inicio de los trabajos de la Invitación a Cuando Menos Tres Personas de Carácter Nacional No. IA3-OPSR-IFE-005/2013, relativa a los servicios relacionados con la obra pública para la elaboración del "Proyecto ejecutivo del edificio sede para la Junta Local Ejecutiva en el Estado de Coahuila del IFE". Inicio de los trabajos de la Invitación a Cuando Menos Tres Personas de Carácter Nacional No. IA3-OPSR-IFE-006/2013, relativa a los servicios relacionados con la obra pública para la elaboración del "Proyecto ejecutivo del edificio sede para la Junta Local Ejecutiva en el Estado de Coahuila del IFE (Segunda Convocatoria)".

<b>Actividades</b>	
<b>Denominación</b>	<b>Descripción de lo realizado</b>
Licitaciones Públicas	<p>No. LP-IFE-001/OPSR/2013, para la adjudicación de un contrato a precio alzado y tiempo determinado, para la prestación de los servicios relativos a la “supervisión de los trabajos para la terminación de la construcción del edificio sede para la junta local ejecutiva en el Estado de Hidalgo del IFE”.</p> <p>No. LP-IFE-002/OP/2013, para la adjudicación de un contrato a precios unitarios, relativa a los trabajos de “Terminación de la construcción del edificio sede para la Junta Local Ejecutiva en el estado de Hidalgo del IFE”.</p> <p>No. LP-IFE-003/OPSR/2013, para la adjudicación de un contrato a precio alzado y tiempo determinado, para la prestación de los servicios relativos a la “Supervisión de los trabajos de construcción del edificio sede para la Junta Local Ejecutiva en el estado de Sonora del IFE”.</p> <p>No. LP-IFE-004/OP/2013, para la adjudicación de un contrato a precio alzado y tiempo determinado, relativa a los trabajos de “Construcción del edificio sede para la Junta Local Ejecutiva de Sonora del IFE”.</p>
Inmueble Junta Local ejecutiva de Durango	Atender la asignación, entrega de terreno e inicio del Contratos del Proyecto Ejecutivo para La remodelación y Restauración de las oficinas de la Junta Local Ejecutiva en el estado de Durango.
Inmueble Junta Local Ejecutiva de Sonora	<p>Se visitó y entregó el terreno y documentación para desarrollar el Proyecto Ejecutivo para la Junta Local Ejecutiva en Estado de Sonora.</p> <p>Se realizó el estudio de mercado de los servicios de director responsable de obra, para la gestoría de los trámites ante el Municipio de Hermosillo Sonora.</p>
Exención de Impuesto Predial	Solicitud de exención del pago del impuesto predial para el Inmueble de la Junta Local Ejecutiva en Monterrey Nuevo León
Asesoría y atención a Juntas Locales Ejecutivas.	Atención y orientación a las Juntas Locales y Distritales, acerca de los requisitos que deben contener y trámites a realizar al formalizar sus solicitudes para cambio de domicilio y trabajos de adecuación de inmuebles Sedes, Módulos de Atención Ciudadana, Bodegas y Centros de Verificación y Monitoreo, mediante vía telefónica, correo electrónico u oficio, incluyendo el envío a Jurídico y respuesta a la JLE acerca del predio donado por el gobierno del estado de Zacatecas.

<b>Actividades</b>	
<b>Denominación</b>	<b>Descripción de lo realizado</b>
	En materia de solicitudes para adecuaciones y cambios de domicilio efectuadas por los Órganos Delegacionales y Subdelegacionales, revisión de antecedentes, registro y atención a las Juntas Locales y Distritales de los estados de: Aguascalientes, Baja California, Baja California Sur, Campeche, Coahuila, Colima, Chiapas, Chihuahua, Distrito Federal, Durango, Estado de México, Guanajuato, Guerrero, Hidalgo, Jalisco, Michoacán, Nayarit, Oaxaca, Puebla, San Luis Potosí, Sinaloa, Tamaulipas; Veracruz y Zacatecas a través de elaboración de Acuerdos de autorización para el caso de solicitudes apegadas a la normatividad; al igual que respuestas mediante oficios o correos electrónicos (en aquellos casos faltantes de apego a la normatividad, requiriendo su corrección). Estas actividades para los casos de Juntas Distritales, quedaron suspendidas a partir del 11 de junio de 2013, fecha en que se emitió la Circular DEA/029/2013, hasta septiembre o nuevo aviso, por la REDISTRITACIÓN que está llevando a cabo el Instituto.
	Recopilación, clasificación y conciliación de información para la elaboración de diversos informes acerca de los inmuebles ocupados por el Instituto, requeridos por la Coordinación de Enlace Institucional, Subdirección de Administración Inmobiliaria y Dirección de Recursos Materiales y Servicios.
	Actualización mensual de la base de datos que contiene el registro de autorizaciones en materia de arrendamientos, mantenimiento y adecuaciones de inmuebles que ocupa el Instituto.
	Visita de trabajo para cuantificar cantidades de obra de instalaciones eléctricas en el inmueble de la JLE de Hidalgo; salidas de lámparas, apagadores, contactos y corriente regulada. Obra que se encuentra suspendida.
	Elaboración de informe acerca de la situación legal, valoración costo/beneficio y necesidades para el reinicio de obra en el edificio ubicado en Jalisco.
	Elaboración de solicitudes para las Juntas Locales de documentación, actualización catastral y demás datos de inmuebles propiedad o en posesión del IFE.
	Conciliación para determinar de cuales inmuebles se solicitarían avalúos al INDAABIN y de qué tipo (normales o paramétricos)

<b>Actividades</b>	
<b>Denominación</b>	<b>Descripción de lo realizado</b>
	Revisión y elaboración de listado de documentos legales de inmuebles en posesión del IFE, así como de los avalúos vigentes. Recopilación de diversos documentos a efecto de completar los expedientes para realizar respuesta a Contraloría General, de información solicitada con oficio CGE/SENDA/DEN/2013.
	Se realizó una visita a la ciudad de San Luis Potosí con el fin de conocer las necesidades y el programa arquitectónico para la construcción de un nuevo edificio para la Junta Local Ejecutiva, visita al terreno propuesto y visita al inmueble que se autorizó para el cambio de domicilio de la Junta Local Ejecutiva.
	Se realizaron precisiones al acuerdo que se presentará al Consejo General con motivo de los adeudos del Gobierno del Estado de Sonora a los arrendadores de los inmuebles que ocupa en comodato la Junta Local Ejecutiva en el estado según convenio de colaboración, así como el cálculo de los importes que se adeudan.
	Se asistió al evento Reunión de Actualización del sistema automatizado de Avalúos, cuyo objetivo fue familiarizarse con el procedimiento de captura para las solicitudes de los trabajos valuatorios en el Sistema.
	Se realizó la revisión y observaciones a las memorias del Proceso Electoral Federal 2011–2012 realizado de las 32 Juntas Locales y sus Distritos.
Adecuaciones oficinas centrales	Se realizaron diversos trabajos de adecuación y remodelación en oficinas centrales con personal del IFE, con un costo aproximado de \$217,300.00

## 118. Unidad de Servicios de Información y Documentación

### Programa General

R010. Vinculación con la sociedad

### Subprograma

055. Unidad de Enlace

### Planeación Operativa

<b>Objetivo Operativo Anual:</b>	118.03.001 Eficientar el procedimiento de acceso a la información.
<b>Subprogramas que participan:</b>	055 – Unidad de Enlace y 058 – Información Socialmente Útil

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Tiempo promedio de entrega	10 días	6.5 días

### Acciones realizadas

El presente informe cubre las principales actividades de la Unidad de Enlace para facilitar y hacer efectivo el ejercicio del derecho a la información en el ámbito electoral federal.

Durante el tercer trimestre correspondiente a julio – septiembre de 2013, se recibieron ante la Unidad de Enlace del IFE, 661 solicitudes de acceso a información pública, 7 de acceso a datos personales, 2 solicitudes de corrección de datos personales y 4 consultas de derecho de petición; lo que da un total de 674.

Del total de solicitudes, 661 son competencia de la Unidad de Enlace y se tramitan de conformidad con la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública y el Reglamento del Instituto Federal Electoral en Materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública (Reglamento). Por lo que hace a las consultas de derecho de petición, si bien es un mecanismo para acceder a cierta información, propiamente no forman parte de la competencia de la Unidad y su regulación corresponde a otro marco normativo.

Las consultas de derecho de petición son canalizadas al área competente, a la cual corresponde dar respuesta directa al peticionario. Estas consultas tienen como fundamento el artículo 8 constitucional.

La información contenida en este informe se basa esencialmente en las 661 solicitudes de acceso a información pública. Las solicitudes de acceso a datos personales y corrección a



datos personales son menores en número, no presentaron conflicto alguno y solamente 3 solicitudes de acceso a datos personales se encuentran en trámite.

Del total de solicitudes de información recibidas, 544 han sido concluidas, mientras que 117 se encuentran en proceso de atención, por haber ingresado durante los últimos días hábiles de septiembre de 2013.

De las 544 solicitudes concluidas, en 483 (89%) se otorgó el acceso a la información, mientras que 61 (11%) fueron remitidas al Comité de Información, porque la información solicitada se clasificó como temporalmente reservada o confidencial (ya sea en parte o en su totalidad), o bien porque se declaró como inexistente. Se mantiene una política hacia la apertura que se refleja en el aumento del porcentaje de solicitudes a las que se otorga acceso a la información.

La Unidad de Enlace realizó 908 turnos de información a los órganos responsables conforme a su ámbito de competencia, incluidos los requerimientos de información adicional. En este punto, cabe recordar que una misma solicitud puede ser turnada a una o más áreas de acuerdo al tipo de información que requiera el solicitante, razón por la cual la cifra total de turnos no puede coincidir con el número de solicitudes recibidas.

El mayor número de las solicitudes fueron atendidas por las direcciones ejecutivas del Registro Federal de Electores, Prerrogativas y Partidos Políticos, Administración y la propia Unidad de Enlace.

El 93.9% de las solicitudes ante el IFE han sido presentadas mediante el sistema electrónico INFOMEX—IFE. Desde la implementación del sistema ha sido el mecanismo de acceso más utilizado por los solicitantes, lo que ha llevado al Instituto a perfeccionar esta herramienta de acceso a la información.

La Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental estipula un plazo de 20 días hábiles para que los órganos pertenecientes a la Administración Pública Federal respondan una solicitud de información. En el caso del Instituto Federal Electoral, el Reglamento establece un término de 15 días hábiles para notificar la respuesta, con la posibilidad de ampliarlo por un periodo igual.

En el tercer trimestre de 2013, el promedio de respuesta fue de 6.5 días.

<b>2013</b>		
<b>Trimestre</b>	<b>Solicitudes de información recibidas</b>	<b>Promedio de días</b>
Tercer	661	6.5

## 118. UNIDAD TECNICA DE SERVICIOS DE INFORMACION Y DOCUMENTACIÓN

### Programa General

R010. Vinculación con la sociedad

### Subprograma

056. Red Nacional de Información y Documentación

<b>Objetivo Operativo Anual</b>	118.01.001 Desarrollar y fortalecer de documentos digitales el acervo de la Red de Bibliotecas.
<b>Subprogramas que participan</b>	056 Red Nacional de Información y Documentación.

Indicador trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Incremento de documentos digitales en el acervo de la Red de Bibliotecas	38%	50 %

### Acciones Realizadas

El objetivo de la Subdirección de la Red Nacional de Bibliotecas es el de conformar un acervo especializado en temas político electorales, la Biblioteca Central llevó a cabo la selección de fuentes de información documental en formatos digitales para fortalecer el acervo digital de la Red.

Durante el tercer trimestre de 2013, fueron incorporados al acervo digital un total de 186 documentos, superando el porcentaje programado para el presente trimestre, es decir 44 documentos adicionales.

### Distribución de documentos digitales incorporados Tercer trimestre 2013

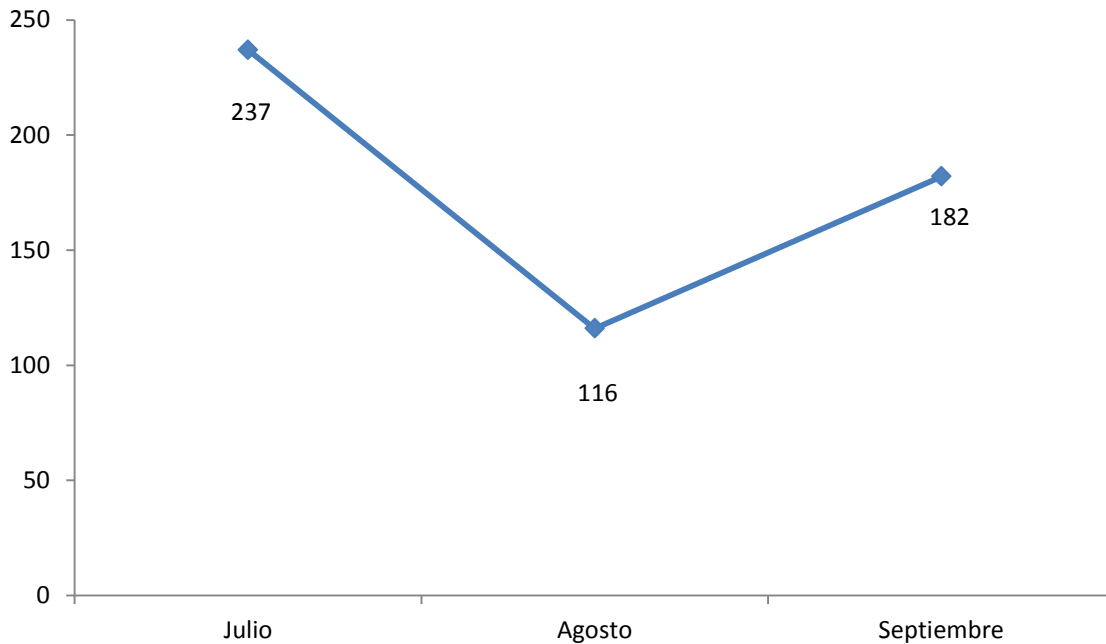
Tipo de recurso	Base	Total de documentos ingresados
Libros en texto completo	Biblioteca Digital	136
Actas del Consejo General	Actas	33
Artículos de revista	Análisis	17
Total		186

<b>Objetivo Operativo Anual</b>	118.01.002 Asegurar la atención eficaz de las solicitudes de información documental recibidas en la Biblioteca Central.
<b>Subprogramas que participan</b>	056 Red Nacional de Información y Documentación.

Indicador trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Solicitudes de información documental atendidas	100%	100%

La Biblioteca Central atendió a 380 usuarios durante el trimestre, otorgando un total de 535 servicios, por lo cual las solicitudes de documentos fueron atendidas en su totalidad proporcionando 1.4 documentos por solicitante.

Grafica de Solicitudes atendidas: total 686



Cabe resaltar en 2013 fueron otorgados 535 servicios de consulta a 380 usuarios superando la cantidad registrada en el mismo trimestre de 2012, que fue de 467 servicios para 371 usuarios registrados.

Cabe destacar que durante el tercer trimestre el Catálogo: <http://biblio.ife.org.mx> de la Red de Bibliotecas recibió consultas de 52,350 usuarios externos provenientes de diversas instituciones nacionales e internacionales y 15,679 consultas de funcionarios de la Red IFE. (Fuente: Identificador de conexiones por IP del catálogo Aleph)

Anexo 1

Atención de Actividades Adicionales

<b>Actividades</b>	
<b>Denominación</b>	<b>Descripción de lo realizado</b>
Incorporación de documentos	57 libros en formato impreso 239 artículos de publicaciones periódicas 111 Actas del Consejo General 138 Documentos electrónicos
Elaboración de Boletines	Se elaboraron boletines mensuales de las Temas: Julio: "Comunicación política" Agosto: "Laicismo" Septiembre: "Voto electrónico"
Proyecto Tesauro	Se recibió en tiempo y forma los avances del proyecto Tesauro 2013.
Proyecto Espacio Web	Se realizó la adquisición de 320 libros en formato electrónico que serán dispuestos para su consulta en el catálogo de la Biblioteca Digital. <a href="http://biblio.ife.org.mx">http://biblio.ife.org.mx</a>
Recepción de donaciones para la Biblioteca Central	66 libros y 53 CD ROM donados a la Biblioteca por consejeros y directores de área así como donaciones gestionadas por la Encargada de la Subdirección de la Red de Bibliotecas.
Envío de donaciones de libros para Bibliotecas Regionales	6 títulos de material impreso (SRNB/ 079/2013, SRNB/ 080/2013, SRNB/ 081/2013 SRNB/ 082/2013 )
Atención a visitas guiadas	9 visitas guiadas con 801 asistentes de diferentes instituciones.
Renovación de Convenios de préstamo interbibliotecario.	3 convenios con instituciones de educación superior, institutos de investigación.
Donación a la Biblioteca Nacional de Ciencia y Tecnología del Instituto Politécnico Nacional. IPN	Fueron donados 205 títulos de la colección IFE, a la Biblioteca Nacional de Ciencia y Tecnología del Instituto Politécnico Nacional. IPN, los cuales estarán en un área especial dentro de la sala de consulta de dicha biblioteca, como parte de las actividades de difusión.
Participación como conferencista	Por invitación de la dirección de la Universidad La Salle, la encargada de la Subdirección participó en la mesa redonda Servicios de Bibliotecas Especializadas con la presentación <i>Servicios y Colecciones de la Biblioteca Central del IFE.</i>
Ferias de libro	Como parte de los festejos de aniversario de la Universidad La Salle, la Biblioteca Central IFE participó con un stand para difundir publicaciones entre los estudiantes e investigadores en áreas de derecho, ciencias políticas, sociología y relaciones internacionales.
Visita de representantes del Tribunal Contencioso Electoral	Presentación de los servicios y colecciones de la Red de Bibliotecas para los visitantes de la Pasantía en Educación Cívica organizada por Coordinación de Asuntos Internacionales para los representantes del <i>Tribunal Supremo Electoral de Guatemala.</i>
Visita de representantes de Guatemala	Presentación de los servicios y colecciones de la Red de Bibliotecas para la <i>Dra. Patricia Zambrano, Jueza principal del Tribunal Contencioso</i>

	<i>Electoral de Ecuador</i> , quien hizo una invitación a través de CAPEL y la Coordinación de Asuntos Internacionales del IFE a la Encargada de la Subdirección de la Red de Bibliotecas para realizar una asesoría en sitio en las instalaciones de dicho Tribunal los días 01 al 05 de Octubre.
--	--

### Programa General

R010. Vinculación con la sociedad

### Subprograma

057. Archivo Institucional

### Planeación Operativa

Objetivo Operativo Anual:	118.05.01 Supervisión de las Oficialías de Partes de los Órganos Centrales y de las Juntas Locales Ejecutivas.
Subprogramas que participan:	057 Archivo Institucional

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
	88%	88%

### Acciones realizadas

En este tercer trimestre se realizó la supervisión de las 11 Oficialías de Partes de Órganos Delegacionales programadas, como se muestra a continuación:

Mes	Oficialías de Partes supervisadas
Julio	Chihuahua
	Coahuila
	Nuevo León
	Tamaulipas
Agosto	Sinaloa
	Durango
	Zacatecas
Septiembre	Nayarit
	Jalisco
	Colima
Total	10

## Anexo 1

### Atención de Actividades Adicionales

Mes	Actividades	Descripción
	Reunión para la Codificación de la Norma IFE	Reunión llevada a cabo en la Unidad Técnica de Planeación para definir criterios de clasificación conforme al Cuadro General de Clasificación Archivística del Instituto, para la normatividad publicada en la Normateca del Portal IFE.
	Celebración de la Primera Sesión Extraordinaria del COTECIAD	Llevada a cabo el 28 de agosto 2013, para determinar el proceso de destrucción de la documentación electoral utilizada en las elecciones federales de 2006.
	Reunión en la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral	Se definió qué instancia instruiría al Estado de México para la destrucción documentación electoral del Proceso Federal Electoral 2006, que se resguarda en la Bodega de Lerma.
	Elaboración de Informe para la Secretaría Ejecutiva	Se elaboró el Informe correspondiente al Archivo Institucional para su integración al Informe de fin de Gestión del Secretario Ejecutivo.
<b>Septiembre</b>	Impartición de un curso para Partidos Políticos Nacionales en materia de archivo.	Se impartió el curso para Partidos Políticos Nacionales "La operación de los archivos y sus distintas fases", los días 11 y 12 de septiembre, en la Biblioteca Central del IFE.
	Solicitud de cambios en el Proyecto "Valoración de 2000 de cajas con documentación caduca del Archivo de Concentración"	Se solicitó el cambio de fechas de los entregables para poder informar del inicio del proyecto en el Sistema PMWeb.
	Solicitud de cambios en el Proyecto "Sistema de Consulta electrónica de Documentos del Archivo Histórico!	Se solicitó el cambio de fechas de los entregables para poder informar del inicio del proyecto en el Sistema PMWeb.
	Proceso de adquisición del servicio para el Proyecto "Valoración de 2000 cajas con documentación caduca del Archivo de Concentración"	Se asistió al proceso de Invitación a Cuando Menos Tres Personas de carácter Nacional No. IA3-IFE-011/2013 para la contratación del "Servicio de análisis y valoración de 3,586 cajas con documentación vencida del archivo de

		concentración del Instituto”, se realizó el análisis de las Propuesta Técnicas y económicas para dicho procedimiento, el cual se declaró desierto. Se repondrá en breve el proceso.
	Solicitud de cambio de número de cajas del Proyecto “Valoración de 2000 cajas con documentación caduca del Archivo de Concentración”	Debido a la suma de cajas para valoración documental de la Dirección Ejecutiva de Administración, se solicitó el cambio de cantidad de cajas a valorarse en el nombre del proyecto, para tener coherencia.

### Programa General

R010. Vinculación con la Sociedad

### Subprograma

058. Subdirección de Información Socialmente Útil

### Planeación Operativa

Objetivo Operativo Anual:	118.04.001 Eficientar la gestión y atención de las solicitudes de publicación de contenidos en los portales de internet e intranet del IFE
Subprogramas que participan:	058 – Información Socialmente útil

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Solicitudes atendidas en menos de tres días hábiles	85%	90.25%

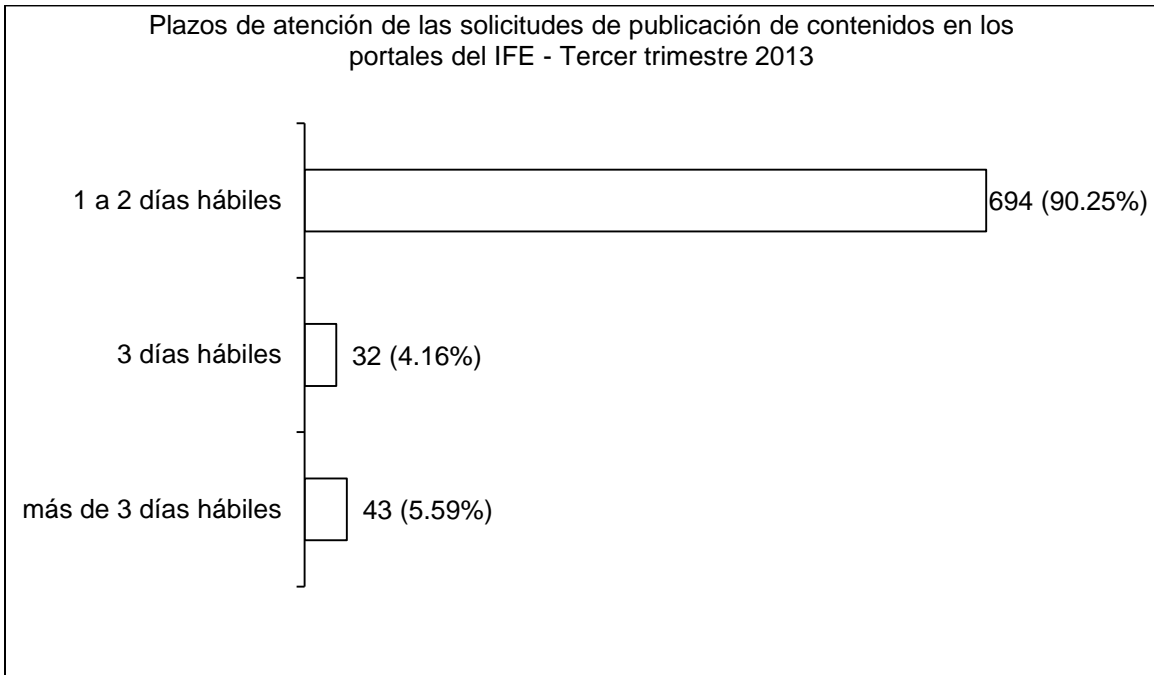
### Acciones realizadas

Conforme al Modelo Integral de Planeación Institucional y las Bases Generales del Presupuesto 2013, para el presente año se diseñó el indicador vinculado al Objetivo Operativo Anual denominado “Gestoría Web del IFE”, el cual busca eficientar la gestión y atención de las solicitudes de publicación de contenidos en los portales de la Institución.

El indicador consiste en atender por lo menos el 85% de las solicitudes de publicación en menos de tres días hábiles (plazo normativo señalado en el artículo 12, párrafo 1 de los lineamientos para la publicación y gestión del portal de internet e intranet del IFE).

De acuerdo con el cuadro de control de publicaciones de la Gestoría Web, durante el segundo trimestre de 2013 se recibieron un total de 769 solicitudes de publicación, de las cuales 694 (90.25%) fueron atendidas dentro en los **dos días hábiles** siguientes a su recepción, **superando en un 5.25%** la meta trazada en el indicador.

A fin de ilustrar puntualmente las cifras antes mencionadas, a continuación se presenta la siguiente gráfica:



**Nota:** Las solicitudes de publicación atendidas en más de 3 días hábiles fueron las que implicaron la atención de requerimientos técnicos o modificación de las estructuras en los portales.

Este resultado se obtuvo gracias a las gestiones realizadas por el área de la Gestoría Web (USID) y el apoyo técnico recibido por parte de UNICOM para el desahogo de cada una de las solicitudes.

Es importante mencionar que si bien las funciones de la Gestoría Web se limitan a la revisión de los contenidos que los órganos responsables requieren difundir, ésta ha creado las sinergias con el área técnica a fin de disminuir sustancialmente el tiempo de atención de las solicitudes de publicación.



## 120. Unidad de Fiscalización de los Recursos de los Partidos Políticos

### Programa General

R009. Otorgamiento de prerrogativas a partidos políticos, fiscalización de sus recursos y administración de los tiempos del estado en radio y televisión

### Planeación Operativa

<b>Objetivo Operativo Anual:</b>	120.01.001.- Fortalecer la fundamentación y motivación de los Proyectos de Resolución
<b>Subprogramas que participan:</b>	001.- Dirección y Apoyo Administrativo y 054.- Dirección de Resoluciones y Normatividad

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Resoluciones confirmadas	17.5%	5%

### Acciones realizadas

En cumplimiento al Punto Tercero del Acuerdo CG301/2012<sup>1</sup>, la Unidad de Fiscalización de los Recursos de los Partidos Políticos (en adelante Unidad de Fiscalización) presentó al Consejo General del Instituto Federal Electoral, en sesión extraordinaria celebrada el treinta de enero de 2013, los proyectos de Dictamen Consolidado y Proyecto de Resolución respecto de las irregularidades encontradas en la revisión anticipada de los Informes de Ingresos y Gastos de Campaña, relativos a los candidatos a la Presidencia de los Estados Unidos Mexicanos para el Proceso Electoral Federal 2011-2012.

En la sesión de referencia se determinó posponer la discusión y aprobación de los proyectos citados, razón por la cual los mismos fueron presentados de nueva cuenta en la sesión extraordinaria del seis de febrero del presente año.

En esta última sesión, el Consejo General del Instituto Federal Electoral determinó no aprobar dichos documentos y devolverlos a la Unidad de Fiscalización, con la finalidad que elaborara uno nuevo que considerara, de manera integral, los ingresos y gastos de campaña en el Proceso Electoral Federal 2011-2012, debiendo incorporar el concepto de campaña beneficiada a efecto de motivar adecuadamente los elementos y razones para acreditar el beneficio de las campañas relacionadas con una misma erogación y presentarlos de manera

---

<sup>1</sup> Mediante este Acuerdo se aprobó "El programa de Fiscalización a los partidos políticos y coaliciones propuesto por la Unidad de Fiscalización, respecto de los Ingresos y Gastos de campaña, relativos a los candidatos a la Presidencia de los Estados Unidos Mexicanos para el Proceso Electoral Federal 2011-2012 y la presentación anticipada del Dictamen Consolidado y Proyecto de Resolución de la misma elección presidencial". Fue aprobado en sesión extraordinaria de 16 de mayo de 2012.

simultánea con los informes de Diputados y Senadores correspondientes al citado proceso electoral, dentro del plazo establecido en el artículo 84 del Código en la materia.

Una vez concluido el proceso de fiscalización, en términos de lo dispuesto en el artículo 84, numeral 1, inciso f) del Código Federal de Instituciones y Procedimientos Electorales, en sesión extraordinaria celebrada el quince de julio del presente año, la Unidad de Fiscalización presentó a consideración del Consejo General del Instituto Federal Electoral, el Dictamen Consolidado y el Proyecto de Resolución, respecto de las irregularidades detectadas en la revisión de los Informes de Campaña de Presidente de la República, Senadores y Diputados Federales, correspondientes al Proceso Electoral Federal 2011-2012, mismos que fueron aprobados por el Consejo General, mediante resolución identificada como CG190/2013.

La citada resolución fue objeto de impugnación por los Partidos Políticos Nacionales con excepción del Partido Nueva Alianza, impugnaciones que a la fecha se encuentran “*sub-júdice*” en la Sala Superior del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación y se detallan a continuación:

No.	Partido Político Nacional	Recurso de Apelación
1	Partido Acción Nacional	SUP-RAP-122/2013 y 123/2013
2	Partido Revolucionario Institucional	SUP-RAP-121/2013
3	Partido de la Revolución Democrática	SUP-RAP-124/2013
4	Partido Verde Ecologista de México	SUP-RAP-119/2013
5	Partido del Trabajo	SUP-RAP-120/2013 y 124/2013
6	Movimiento Ciudadano	SUP-RAP-118/2013

Por otra parte, en términos de lo dispuesto por los artículos 83, numeral 1, inciso b) y 84, numeral 1, inciso f) del Código Federal de Instituciones y Procedimientos Electorales, una vez concluido el proceso de fiscalización, en sesión extraordinaria celebrada el veintiséis de septiembre del presente año, la Unidad de Fiscalización presentó a consideración del Consejo General del Instituto Federal Electoral, el Dictamen Consolidado y Proyecto de Resolución, respecto de las irregularidades encontradas en el Dictamen Consolidado de la revisión de los Informes Anuales de Ingresos y Egresos de los Partidos Políticos Nacionales correspondientes al ejercicio dos mil doce, los cuales fueron aprobados por el Consejo General, mediante Resolución identificada como CG242/2013.

La mencionada resolución fue objeto de impugnación por los Partidos Políticos Nacionales, con excepción de los partidos Verde Ecologista de México y Nueva Alianza.

<b>Objetivo Operativo Anual:</b>	120.02.001.- Fortalecer la fundamentación y motivación de los Proyectos de Resolución
<b>Subprogramas que participan:</b>	001.- Dirección y Apoyo Administrativo, 029.- Dirección de Auditoría de Partidos Políticos, Agrupaciones Políticas y Otros y 054.- Dirección de Resoluciones y Normatividad

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Resoluciones confirmadas	23.75%	23.75%

### Acciones realizadas

La Unidad de Fiscalización presentó a consideración del Consejo General del Instituto Federal Electoral, proyectos de resolución relativos a diversos procedimientos administrativos en materia de financiamiento y gasto, ante lo cual se aprobaron las resoluciones que a continuación se indican, destacando que las mismas no fueron objeto de impugnación ante el Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación:

- Sesión ordinaria de 29 de agosto de 2013

1) Resolución CG222/2013 relativa al procedimiento oficioso identificado como P-UFRPP 25/11, en la cual se declaró parcialmente fundado el procedimiento.

2) Resolución CG211/2013 relativa al procedimiento de queja identificado como Q-UFRPP 35/12, en la cual se declaró infundado el procedimiento.

3) Resolución CG212/2013 relativa al procedimiento oficioso identificado como P-UFRPP 39/12, en la cual se declaró fundado el procedimiento.

4) Resolución CG213/2013 relativa al procedimiento de queja identificado como Q-UFRPP 67/12, en la cual se declaró infundado el procedimiento.

5) Resolución CG214/2013 relativa al procedimiento de queja identificado como Q-UFRPP 71/12 y su acumulado Q-UFRPP 82/12, en la cual se declaró infundado el procedimiento.

6) Resolución CG223/2013 relativa al procedimiento de queja identificado como Q-UFRPP 238/12, en la cual se declaró infundado el procedimiento.

7) Resolución CG215/2013 relativa al procedimiento oficioso identificado como P-UFRPP 276/12, el cual declaró infundado el procedimiento.

8) Resolución CG216/2013 relativa al procedimiento oficioso identificado como P-UFRPP 277/12, el cual declaró infundado el procedimiento.

9) Resolución CG217/2013 relativa al procedimiento oficioso identificado como P-UFRPP 280/12, en la cual se declaró fundado el procedimiento.

10) Resolución CG218/2013 relativa al procedimiento oficioso identificado como P-UFRPP 281/12, en la cual se declaró infundado el procedimiento.

11) Resolución CG219/2013 relativa al procedimiento oficioso identificado como P-UFRPP 285/12, en la cual se declaró infundado el procedimiento.

12) Resolución CG220/2013 relativa al procedimiento oficioso identificado como P-UFRPP 291/12, en la cual se declaró infundado el procedimiento.

13) Resolución CG221/2013 relativa al procedimiento de queja identificado como Q-UFRPP 320/12, en la cual se declaró infundado el procedimiento.

<b>Objetivo Operativo Anual:</b>	120.03.001 Optimizar la aplicación de las etapas del proceso de fiscalización en las revisiones de los informes anuales.
<b>Subprogramas que participan:</b>	029 - Dirección de Auditoría de Partidos Políticos, Agrupaciones Políticas y Otros.

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Eficacia en el cumplimiento de las etapas del proceso de fiscalización	85%	85%

### Acciones realizadas

En la última etapa del proceso de fiscalización a los recursos de los partidos políticos del ejercicio 2012, mediante oficios de errores y omisiones se comunicó a los partidos las observaciones detectadas con la aplicación de procedimientos de auditoría a sus estados financieros y documentación soporte presentada. Se presentaron dos oportunidades para que los partidos presentaran la documentación comprobatoria o sus aclaraciones, en la primera fase se otorgó un plazo de días para su presentación. De las observaciones que los partidos no dieron respuesta o se consideró insatisfactoria; se otorgó una segunda oportunidad para que en un plazo de cinco días hábiles se hicieran las aclaraciones o soportaran con documentación comprobatoria.

Es importante señalar que durante el periodo en que los partidos, presentaron las aclaraciones y presentaron documentación comprobatoria, se realizaron dos reuniones de trabajo con los representantes de los partidos para confrontar la información solicitada contra la información que los partidos proporcionaron y así evitar dudas o malos entendidos.

Se preparó el Dictamen Consolidado y de Resoluciones el cual fue presentado al Consejo General para su discusión y aprobación con los partidos políticos por lo que con fecha 26 de septiembre del presente en sesión extraordinaria se emitió la resolución del Consejo General por lo que se da por concluido el proceso de revisión.

<b>Objetivo Operativo Anual:</b>	120.04.001 Optimizar la aplicación de las etapas del proceso de fiscalización en las revisiones de los informes de las agrupaciones políticas nacionales.
<b>Subprogramas que participan:</b>	029 - Dirección de Auditoría de Partidos Políticos, Agrupaciones Políticas y Otros.

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Eficacia en el cumplimiento de las etapas del proceso de fiscalización.	85%	80%

### Acciones realizadas

La fiscalización del origen y destino de los recursos de las agrupaciones políticas nacionales se realizó durante el tercer trimestre del presente año, de las observaciones determinadas en la auditoría a los informes anuales y documentación comprobatoria, se solicitó a las agrupaciones mediante oficios, que proporcionaran la documentación soporte o las aclaraciones correspondientes en un plazo de diez días hábiles; por lo que una vez transcurrido el plazo las observaciones no subsanadas pasaron a formar parte de los resultados de la revisión que será integrado al Dictamen Consolidado y de Resolución a presentar al Consejo General con fecha 8 de octubre del presente año.

<b>Objetivo Operativo Anual:</b>	120.05.001 Optimizar la aplicación de las etapas del proceso de fiscalización en las revisiones de los informes Trimestrales.
<b>Subprogramas que participan:</b>	029 - Dirección de Auditoría de Partidos Políticos, Agrupaciones Políticas y Otros.

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Eficacia en el cumplimiento de las etapas del proceso de fiscalización.	85%	85%

### Acciones realizadas

Mediante oficios de recordatorio enviados a los partidos, en los primeros días del mes de abril del presente año, para que presentaran sus informes trimestrales. Los partidos políticos hicieron entrega de los informes correspondientes al segundo trimestre del ejercicio de 2013, con fecha 26 de agosto de 2013, donde se reflejan los ingresos obtenidos por los partidos en sus diferentes modalidades, así como los egresos en los que fueron empleados, adicionalmente mediante balanzas de comprobación consolidadas se observan las cuentas que integran su situación financiera. Dicha información la presentan con carácter informativo, por estar así establecido en la normatividad de la materia.

<b>Objetivo Operativo Anual:</b>	120.04.001 Optimizar la aplicación de las etapas del proceso de fiscalización en las revisiones de los informes de las organizaciones de ciudadanos.
<b>Subprogramas que participan:</b>	029 - Dirección de Auditoría de Partidos Políticos, Agrupaciones Políticas y Otros.

Indicador Trimestral	Porcentaje	
	Programado	Realizado
Eficacia en el cumplimiento de las etapas del proceso de fiscalización.	85%	85%

## **Acciones realizadas**

En forma mensual se hizo seguimiento a las Organizaciones de Ciudadanos que pretenden obtener su registro como Partido Político, de que hayan presentado sus Informes Mensuales de Ingresos y Egresos de sus actividades, que están obligados a presentar, de la revisión a dichos informes se comunicó a cada organización, mediante oficio, los errores y omisiones detectados en la revisión para que presentaran las aclaraciones respectivas.

En los casos de Organizaciones de Ciudadanos que estando obligados a presentar sus informes mensuales de sus ingresos y egresos de sus actividades realizadas, no lo hicieron, se solicitó mediante oficio dirigido a la organización la presentación de cada uno de los informes omitidos.

A la fecha de 52 organizaciones de ciudadanos que se registraron el 27 de enero de 2013, 39 Organizaciones se encuentran vigentes y en proceso de registro, 13 se encuentran omisos en la presentación de sus informes mensuales y 20 organizaciones han reportado haber realizado transacciones económicas