

INFORME TRIMESTRAL DE ACTIVIDADES ENERO-MARZO DE 2012

VI. DIRECCIÓN EJECUTIVA DE CAPACITACIÓN ELECTORAL Y EDUCACIÓN CÍVICA

Marco jurídico.

En cumplimiento de los artículos 41, base V de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos que señala que "...el Instituto Federal Electoral será autoridad en la materia, independiente en sus decisiones y funcionamiento y profesional en su desempeño; contará en su estructura con órganos de dirección, ejecutivos, técnicos y de vigilancia..." y 118, párrafo 1, inciso s), del Código Federal de Instituciones y Procedimientos Electorales, que establece que es atribución del Consejo General "conocer los informes trimestrales y anual que la Junta General Ejecutiva rinda por conducto del secretario ejecutivo del Instituto, así como los que, en su caso, deba rendir la Contraloría General"; de conformidad con el artículo 132 del citado Código, que señala que la Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica tiene la atribución de coordinar y vigilar el cumplimiento de los programas de educación cívica y capacitación electoral y de conformidad con el artículo 41, párrafo 1, inciso d) del Reglamento Interior del Instituto Federal Electoral, que señala que a los titulares de las direcciones ejecutivas les corresponde presentar a consideración de la Junta los informes de las tareas realizadas por la Dirección Ejecutiva a su cargo, se rinde el siguiente informe de cumplimiento de actividades correspondientes al primer trimestre de 2012.

Objetivo General.- Planear, instrumentar y evaluar las estrategias y programas de capacitación electoral y educación cívica, que coadyuven al ejercicio pleno de la ciudadanía e incidan en la formación de ciudadanas y ciudadanos capaces de participar en los asuntos públicos, principalmente en el Proceso Electoral Federal 2011-2012, para el fortalecimiento de la cultura política democrática del país.

VI.1 Planeación de la Educación Cívica y la Participación Ciudadana.

VI.1.1 Relación entre las Políticas y Programas Generales del Instituto para el año 2012 y del Calendario Anual de Actividades 2012.

1.1) Objetivo Específico 1.- Informar sobre el estado y desarrollo de la ciudadanía y la cultura política democrática en México.

Actividades	
Clave	Descripción
	No aplica en este trimestre

1.2) Objetivo Específico 2.- Desarrollar capacidades cívicas en la población mexicana para participar democráticamente en los asuntos públicos, ejercer sus derechos e influir en la transformación de su entorno y en el mejoramiento de su calidad de vida.

Actividades	
Clave	Descripción
	No aplica en este trimestre

- 1.3) Objetivo Específico 3.- Desarrollar competencias en ciudadanos/as jóvenes para su participación efectiva en la democratización de prácticas y políticas públicas.

Actividades	
Clave	Descripción
	No aplica en este trimestre

- 1.4) Objetivo Específico 4.- Generar mecanismos y espacios que favorezcan la participación electoral efectiva mediante la implementación de una estrategia nacional de promoción de la participación ciudadana.

Actividades	
Clave	Descripción
	No aplica en este trimestre

- 1.5) Objetivo Específico 5.- Promover la participación democrática y equitativa para lograr la igualdad sustantiva entre mujeres y hombres.

Actividades	
Clave	Descripción
	No aplica en este trimestre

VI.1.2 Cumplimiento del Calendario Anual de Actividades 2012.

Durante el trimestre del que se informa, la Dirección Ejecutiva, a través de la Dirección de Educación Cívica y Participación Ciudadana, no tuvo ninguna actividad calendarizada, sin embargo, llevó a cabo avances en actividades programadas en meses posteriores y realizó actividades no calendarizadas, las cuales se describen en el siguiente apartado.

VI.1.3 Atención de Actividades No Calendarizadas.

Entre los meses de enero a marzo se llevaron a cabo trabajos relacionados con el avance en el cumplimiento de 4 actividades programadas para meses posteriores y con 2 actividades no contempladas en el Calendario Anual de Actividades 2012:

- 1) 115 036 006.- Coordinar la implementación y evaluación de las estrategias locales para promover la participación ciudadana en el proceso electoral federal y elaborar el informe correspondiente.
- 2) 115 036 007.- Brindar asesoría y orientación a las Organizaciones Ciudadanas que realicen actividades de promoción del voto en el marco del PEF 2012.
- 3) 115 036 008.- Coordinar la implementación a nivel nacional de la Consulta Infantil y Juvenil 2012.

- 4) 115 036 009.- Implementar procesos de formación ciudadana en colaboración con Organizaciones de la Sociedad Civil para la promoción de la participación social y política de mujeres y hombres en condiciones de igualdad.
- 5) Cooperación con Universidades y Escuelas Secundarias para la realización de simulacros electorales escolares.
- 6) Capacitación a Instructores Comunitarios de la Delegación de CONAFE en Baja California Sur para la instrumentación del Taller de Semillas de Ciudadanía.

Ver Anexo 2.

VI.1.4. Coordinación de actividades no calendarizadas con otra Dirección Ejecutiva y/o Unidad Técnica.

Se realizaron las siguientes 3 actividades conjuntas con otras Direcciones Ejecutivas o Unidades Técnicas en materia de Planeación de la Educación Cívica y Participación Ciudadana:

- 1) Proyecto de cooperación entre el Jurado Nacional de Elecciones de Perú y el Instituto Federal Electoral. Asesoría técnica en Educación Cívica Intercultural del 19 al 23 de marzo de 2012.
- 2) Coordinación con la Unidad de Servicios de Informática para la definición de un sistema para la captura de resultados de la Consulta Infantil y Juvenil 2012 y el diseño de un micro sitio de la Consulta.
- 3) Coordinación con la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral para el uso de las urnas electrónicas de manera piloto en la Consulta Infantil y Juvenil 2012.

Ver Anexo 3.

VI.2 Difusión y Campañas Institucionales.

VI.2.1 Relación entre las Políticas y Programas Generales del Instituto para el año 2012 y del Calendario Anual de Actividades 2012.

- 1.1) Objetivo Específico 1.- Promover la participación ciudadana, a través de estrategias de difusión, para incentivar su participación en el Proceso Electoral Federal.

Actividades	
Clave	Descripción
115 037 001	Diseñar, producir y coordinar el programa radiofónico-televisivo "Voces de la Democracia".
115 037 002	Programar, coordinar y llevar a cabo las visitas guiadas a las oficinas centrales del Instituto Federal Electoral para el público interesado (instituciones educativas, partidos políticos, etc.), así como las visitas a realizarse en las instituciones que así lo soliciten.
115 037 003	Gestionar la transmisión vía internet de eventos de oficinas centrales hacia los órganos desconcentrados.
115 037 007	Planear, ejecutar, coordinar y supervisar de manera integral la difusión de la Campaña Institucional y Subcampañas.

- 1.2) Objetivo Específico 2.- Promover la educación cívica y la cultura democrática, mediante la producción editorial y distribución de materiales de divulgación y para la capacitación electoral.

Actividades	
Clave	Descripción
115 037 005	Editar los materiales de educación cívica y divulgación de la cultura democrática que determine el área usuaria y la Unidad Editorial.
115 037 006	Recibir, distribuir y mantener el control de los materiales para la instrumentación de programas de Educación Cívica y Divulgación de la Cultura Democrática enviados por la Dirección Ejecutiva a las juntas locales ejecutivas, instituciones públicas, privadas, sociales y ciudadanos.

VI.2.2 Cumplimiento del Calendario Anual de Actividades 2012.

Durante el periodo enero-marzo de 2012, la Dirección Ejecutiva, a través de la Dirección de Difusión y Campañas Institucionales, llevó a cabo las siguientes actividades:

- 1) 115 037 001.- *Diseñar, producir y coordinar el programa radiofónico-televisivo "Voces de la Democracia"*. Durante el primer trimestre de 2012 se transmitieron a través de Radio y TV UNAM y el Canal del Congreso, 13 emisiones de la serie "Voces de la Democracia", del programa 790 al 802, de los cuales 12 fueron nuevas producciones y una fue repetición. Se contó con la presencia de 25 invitados en el estudio y 26 finalistas del Concurso Nacional de Música "Una rola por la democracia", relativo al programa que se repitió.

La versión radiofónica se transmitió los miércoles a través de Radio UNAM por la frecuencia de 860 AM y en la página web del Instituto; para televisión se transmitió en forma diferida todos los jueves de 16:30 a 17:30 horas por TV UNAM (canal 255 de Sky y 411 de Cablevisión) y los sábados a través del Canal del Congreso.

- 2) 115 037 002.- *Programar, coordinar y llevar a cabo las visitas guiadas a las oficinas centrales del Instituto Federal Electoral para el público interesado (instituciones educativas, partidos políticos, etc.), así como las visitas a realizarse en las instituciones que así lo soliciten*. Durante el trimestre se atendieron 13 solicitudes para realizar visitas guiadas a las instalaciones de oficinas centrales del Instituto. Asimismo, se atendió la petición de autoridades de la Universidad del Valle de México Campus Coyoacán con el objetivo de evaluar un proyecto que tiene como objetivo llevar a cabo la promoción del voto y la participación ciudadana de las y los jóvenes estudiantes de sus planteles en el Distrito Federal a partir de febrero de 2012, proyecto del que derivaron varias de las siguientes visitas guiadas.

Los grupos atendidos se detallan a continuación:

- Viernes 24 de febrero: Colegio Simón Bolívar, 12 estudiantes de Comunicación y Medios Audiovisuales.
- Lunes 27 de febrero: Universidad del Valle de México (UVM) Campus San Rafael, 80 estudiantes de diversas licenciaturas.

- Martes 28 de febrero: Unidad de Sistemas de Informática (UNICOM) y del Programa de Resultados Preliminares (PREP), 30 asistentes.
- Jueves 1 de marzo: Universidad del Valle de México (UVM San Rafael), 80 estudiantes de diversas licenciaturas.
- Miércoles 7 de marzo: Universidad del Valle de México (UVM Coyoacán), 50 estudiantes de la licenciatura en mercadotecnia.
- Jueves 15 de marzo, PREPA TEC Campus Ciudad de México: se acudió a la institución a impartir una conferencia con el tema: *Participación Política de las y los Jóvenes y su Importancia*. 100 asistentes.
- Viernes 16 de marzo: Rectores y Directivos de la Universidad del Valle de México (UVM), asistieron 50 personas.
- Jueves 22 de marzo Universidad del Valle de México, UVM Chapultepec, 50 estudiantes de Derecho y Relaciones Internacionales.
- Viernes 23 de marzo: Universidad del Valle de México, UVM Chapultepec, 50 estudiantes de Derecho y Relaciones Internacionales.
- Lunes 26 de marzo: secundaria 125 “Pablo Casals”, 50 estudiantes de segundo grado.
- Jueves 29 de marzo Universidad Tres Culturas, 15 estudiantes de Administración de Empresas.
- Viernes 30 de marzo: Universidad del Valle de México, UVM Chapultepec, 40 estudiantes de nivel preparatoria.
- Viernes 30 de marzo: Universidad de Colima, 85 alumnos de nivel preparatoria.

El total de visitantes atendidos fue de 692.

- 3) 115 037 003.- *Gestionar la transmisión vía internet de eventos de oficinas centrales hacia los órganos desconcentrados.* En este trimestre se gestionó la transmisión de 28 eventos a través de la página institucional de internet: 23 sesiones del Consejo General (19 extraordinarias, 3 ordinarias y una especial), así como 5 teleconferencias: dos mensajes del Consejero Presidente, Dr. Leonardo Valdés Zurita, uno con motivo del “Inicio de año” y el segundo, “A cien días de la Jornada Electoral”; la presentación del Libro “Medios de Comunicación y la Reforma Electoral 2007-2008, Un balance preliminar”; la presentación del “Programa Anual de Trabajo para Capacitación, Promoción y Desarrollo de Liderazgo Político de las Mujeres”, y la Firma del “Convenio Específico de Colaboración entre el IFE y la COPARMEX”.

Para llevar a cabo las transmisiones se realizaron las gestiones necesarias ante la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos (DEPPP), la Unidad de Servicios de Informática (UNICOM) y la Coordinación Nacional de Comunicación Social (CNCS).

- 4) 115 037 005.- *Editar los materiales de educación cívica y divulgación de la cultura democrática que determine el área usuaria y la Unidad Editorial.* Durante el periodo de enero a marzo la Unidad Editorial no sesionó. Los esfuerzos editoriales estuvieron enfocados a la edición de materiales de capacitación del Proceso Electoral Federal 2011-2012.
- 5) 115 037 006.- *Recibir, distribuir y mantener el control de los materiales para la instrumentación de programas de Educación Cívica y Divulgación de la Cultura*

Democrática enviados por la Dirección Ejecutiva a las juntas locales ejecutivas, instituciones públicas, privadas, sociales y ciudadanos. En lo referente a recibir, distribuir y mantener el control de los materiales para la instrumentación de programas de educación cívica y divulgación de la cultura democrática enviados por la Dirección Ejecutiva a las juntas locales ejecutivas, instituciones públicas, privadas sociales y ciudadanos; la actividad se realizó de la siguiente forma:

- Cantidad de materiales distribuidos a juntas locales ejecutivas: 81,723 ejemplares.
- Cantidad de materiales distribuidos a instituciones públicas y privadas: 8,410 ejemplares.
- Cantidad de materiales distribuidos al público en general: 5,165 ejemplares.

Cantidad total de materiales distribuidos durante el periodo: 95,298 ejemplares.

6) 115 037 007.- *Planear, ejecutar, coordinar y supervisar de manera integral la difusión de la Campaña Institucional y Subcampañas.* Durante el periodo enero-marzo de 2012, la Dirección Ejecutiva, a través de la Dirección de Difusión y Campañas Institucionales, llevó a cabo las siguientes actividades:

a) Subcampaña de Actualización al Padrón Electoral

Con el objetivo de difundir entre la población la fecha límite para realizar cualquier trámite registral y por ende contar con una Lista Nominal actualizada, bajo el concepto creativo *Excusas* se continuó con la difusión de los spots de radio y televisión que a continuación se detallan:

- Credencial 03:
 - *Visitas* / TV
 - *Firulais* / TV
 - *Planta* / TV
 - *Pancracio* / Radio
 - *Hora exacta* / Radio
 - *Gallo* / Radio Indígenas
- Actualización de domicilio:
 - *Retrato* / TV
 - *Futbol* / TV
 - *Pasto* / TV
 - *Canto* / Radio
 - *Silbido* / Radio
- Inscripción al Padrón / Si cumples 18 años:
 - *Sorpresa* / TV
 - *Fanfarrias* / Radio

- Medios de Identificación:
 - En copia no eres el mismo / Radio

Cabe mencionar que la versión radiofónica *Adiós* creada para “despedir” a la credencial 03 se difundió a través de internet para lograr mayor “viralización” del mensaje, por lo que pudo ser escuchada a través de las redes sociales Facebook, Twitter y YouTube, incluyendo el canal del propio Instituto.

En el mismo tenor y a efecto de dar a conocer a la ciudadanía las fechas límite para realizar y concluir los diversos trámites registrales y de actualización de la credencial para votar, se subieron al aire a partir del 16 de enero las versiones que a continuación se detallan:

- Fecha límite 29 de febrero - Reposición Idéntica de Credencial:
 - *Ni idea* / Radio
 - *Circo* / TV
- Fecha límite 31 de marzo - Recoger la Credencial:
 - *Novios* / Radio
 - *31 de marzo* / Radio Indígenas
 - *Carrera* / TV
- Fecha límite 14 de abril - Revisión de Lista Nominal:
 - *Te lo dije* / Radio y TV

Para difundir la “Fecha límite 15 de enero” a través de medios impresos, se colocaron inserciones en las revistas políticas especializadas: *Congresistas*, *Educación 2001*, *Este País*, *Etcétera*, *Letras Libres*, *Nexos*, *Revista de Educación y Cultura AZ*, *Revista de la Universidad*, *Zócalo* y *Voz y Voto*; así como en las revistas comerciales: *Vanidades*, *Kena*, *Selecciones* y *Quo*.

En relación con la fecha límite 31 de marzo se realizaron inserciones en las siguientes revistas comerciales: *TV y Novelas*, *TV Notas*, *Men’s Health*, *Muy Interesante*, *Selecciones*, *Kena*, *Padres e Hijos*, *Conozca más*, *Automóvil Panamericano*, *Quien y Quo*.

Asimismo, y con objeto de apoyar a la Coordinación Nacional de Comunicación Social, se elaboraron adaptaciones del diseño antes mencionado para las revistas: *Foreign Affairs*, *Líderes Mexicanos*, *Foro Jurídico*, *Zócalo*, *Expansión*, *Candelerero*, *Contenido*, *Emeequis*, *Proceso*, *Misión Política*, *Siempre*, *Contralínea*, *Libertas*, *Milenio Semanal*, *Alcaldes*, *Algarabía*, *Chilango*, *Gatopardo*, *Donde Ir*, *México Desconocido*, *Militar Armas*, *Mundo Ejecutivo*, y para los diarios: *El Economista*, *El Financiero*, *El Sol de México*, *Excélsior*, *El Universal*, *La Crónica*, *La Razón*, *La Jornada*, *Milenio*, *Reforma*, *Diario de México*, *Rumbo*, *Impacto Diario*, *La Prensa*, *Ovaciones*, *Unomasuno* y *24 horas*.

b) Subcampaña de Promoción de la Participación Ciudadana en los Procesos Electorales

Durante el periodo reportado se continuó con la difusión de la versión radiofónica *Héroes* relativa a la Convocatoria Capacitadores Asistentes y Supervisores Electorales.

A partir del 16 de enero inició la transmisión en medios electrónicos de los spots referentes a los temas de:

- Observadores electorales
 - *Letras chiquitas* / Radio
 - *Preparación* / TV

- Funcionarios de casilla-Cómo se eligen
 - *Alto* / Radio
 - *Juego al azar* / Radio
 - *Sorteo* / TV

- Participación ciudadana y mecanismos
 - *El país que todos queremos* / Radio y TV
 - *Mecanismos* / Radio y TV

- Promoción del voto Organizaciones Ciudadanas:
 - *México* / Radio

También se produjeron las siguientes versiones a difundirse durante el periodo de intercampaña y campaña:

- Datos duros:
 - *Cantidades* / Radio
 - *Iconos* / TV

- Monitoreo a programas noticiosos:
 - *Monitoreo* / Radio y TV

- Participación ciudadana y mecanismos
 - *Abstencionismo* / Radio y TV
 - *Compadres* / Radio y TV
 - *Entrevistas* / Radio y TV

- Funcionarios de casilla / Recibe al CAE:
 - *Timbre* / Radio
 - *Recibe al CAE* / TV

Con el fin de complementar y reforzar las actividades de capacitación electoral se desarrolla un material audiovisual que pretende ilustrar las acciones que las y los funcionarios de casilla realizan el día de la Jornada Electoral.

En el marco de la Estrategia Nacional de Promoción de la Participación Ciudadana en el Proceso Electoral 2011-2012, aprobada por la Comisión de Capacitación y Organización Electoral el 15 de diciembre de 2011, y con el propósito de apoyar las actividades de la Dirección de Educación Cívica en materia de difusión, se produjo un spot de tv y otro de radio para difundir el proyecto denominado Telegrama Ciudadano, el cual es un ejercicio de participación abierto a toda la población joven y adulta del país que busca motivar a la ciudadanía a ejercer su derecho a proponer y decidir sobre los asuntos públicos que más le afectan, propiciando que relacionen sus intereses, necesidades y demandas con el ejercicio del voto.

Asimismo, se realiza la producción del spot de Tv y radio denominado *Candidatos* para promover el voto informado y razonado.

En medios impresos se realizaron las inserciones del tema datos duros del proceso electoral en las siguientes revistas políticas especializadas: *Congresistas*, *Educación 2001*, *Este País*, *Etcétera*, *Letras Libres*, *Nexos*, *Revista de Educación y Cultura AZ*, *Revista de la Universidad*, *Voz y Voto*, *Cuartoscuro* y *Revista Mexicana de la Comunicación*.

Por último y a efecto de convocar a las organizaciones ciudadanas a participar en la promoción del voto, se realizaron un spot de radio e inserciones en los diarios *El Universal* y *La Jornada*.

Evaluación Cualitativa

Es importante resaltar que se han realizado los trámites administrativos para la contratación, bajo el proceso de adjudicación directa, de una empresa de investigación de mercados que se encargará de evaluar, mediante grupos focales, el concepto rector a utilizar en los materiales publicitarios relativos al llamado a votar. El estudio constará de seis sesiones de grupo que se realizarán en el Distrito Federal y abarcará a ciudadanos de ambos géneros de los niveles socioeconómicos C, C+ y D+.

Medios alternativos

En el seno de la Comisión de Capacitación y Organización Electoral celebrada el pasado 19 de enero, fue aprobado el Plan de Medios Alternativos para el Proceso Electoral Federal 2011-2012 en el que se establece la necesidad de reforzar los mensajes relativos a la promoción de la participación ciudadana, emitidos a través de los medios electrónicos, en diversos medios alternativos. Por lo anterior se realizaron los trámites administrativos correspondientes a fin de contratar espacios publicitarios en establecimientos expendedores de tortillas, en el Metrobús del Distrito Federal y el Mexibus en el Estado de México, en el Sistema de Transporte Colectivo Metro de las ciudades de Monterrey, Guadalajara y del Distrito Federal, en Redes sociales, Internet y salas cinematográficas.

En la primera sesión ordinaria del Comité de Adquisiciones que se llevó a cabo el 28 de marzo del presente, se aprobó la contratación de Metro, Metrobús, Mexibus y establecimientos expendedores de tortillas.

Internet

Se encuentra en proceso administrativo la adjudicación directa para la contratación del proveedor Inventiva y Creatividad S.A. de C.V., el cual desarrollará un proyecto consistente en la difusión de mensajes a través de Internet (sin vinculación con la plataforma digital del Instituto) para promover la participación ciudadana y el voto informado y razonado entre el público objetivo que se encuentra en el rango de 20 a 39 años de edad, con una vigencia de abril a agosto de 2012 mediante la generación de contenidos y soporte web.

Para ello se elaborará una estrategia creativa y conceptual cuyos contenidos estarán alineados a la Estrategia Nacional de Educación Cívica para el Desarrollo de la Cultura Política Democrática en México 2011-2015 (ENEC). Se contará con una cuenta en Twitter y Facebook a través de las cuales se generará un mensaje diario para difundir temas como: ¿Por qué votar?, los beneficios de la participación, la democracia a nivel global, la democracia en México, y, el voto es tu poder, entre otros. Asimismo, se generarán cuatro artículos mensuales de una cuartilla abordando los temas de participación ciudadana e impulso al voto razonado.

Por otro lado y tomando en consideración que el público usuario de este medio es eminentemente visual, se prevé la creación de cuatro videos animados de un minuto de duración aproximadamente, utilizando los personajes de los Manuales de Capacitación para las y los Funcionarios de Casilla propiedad del Instituto, los cuales se difundirán en Youtube.

De igual manera y con objeto de ofrecer un espacio de reflexión y diálogo se creará un blog donde los contenidos mencionados sirvan de detonador de análisis.

Por otra parte, se considera la programación del sitio para el proyecto que preside y coordina la Dirección de Educación Cívica denominado *Telegrama Ciudadano*. La activación de un sitio web para esta actividad se concibió a efecto de lograr mayor alcance y cobertura del proyecto, de manera tal que la ciudadanía pueda participar de forma virtual en este ejercicio ciudadano, donde podrán compartir y vincular las experiencias desde los diversos distritos y conectarse con las diferentes instancias públicas para direccionar las problemáticas y aclarar las dudas del tema, entre otros.

Asimismo, en coordinación con la Dirección de Educación Cívica, se contratará a la empresa Google Operaciones de México S. de R.L. de C.V. para difundir mediante sus espacios publicitarios en la red de Display, conformada por páginas con las que tiene acuerdos para exhibir banners, y Youtube donde además de tener publicidad se transmitirán los videos animados relativos a la promoción de la participación ciudadana y

el voto informado y razonado. Esta plataforma se utilizará con objeto de generar tráfico hacia las páginas de *El poder es tuyo* y *Telegrama Ciudadano*.

c) Subcampaña de Promoción de la Cultura Política Democrática

Se continuó con la difusión de las versiones de radio y TV:

- Igualdad entre mujeres y hombres
 - *Iguales* / Radio y TV

- Institucional
 - *Camino* / TV
 - *¿Qué hace el IFE? modificado* / Radio y TV

- Participación ciudadana
 - *Orquesta* / Radio
 - *Lapsus* / TV en español y en adaptaciones en las siguientes lenguas indígenas: paipái, huave, seri, huichol, totonaco, mazahua, mayo, tarahumara, chontal de Tabasco y tlalpaneco.

Estas versiones concluyeron su periodo de difusión el 30 de marzo a excepción de *Camino* que salió del aire a finales de enero.

Con el fin de promover la participación de niños y jóvenes en la Consulta Infantil y Juvenil 2012 se encuentran al aire:

- *Contagio* / TV
- *Nuestro día* / TV

También se produjo a finales del mes de marzo el spot de radio denominado *Lista*.

En relación con este mismo tema se realizó una estrategia de difusión específica que considera mensajes en revistas de corte comercial tanto para padres de familia cuanto para los niños y jóvenes en edad de participar así como banners en ciertas páginas digitales. Estos mensajes saldrán al aire durante el mes de abril.

d) Subcampaña del Voto de las y los Mexicanos en el Extranjero

Para dar continuidad a la *Estrategia Específica de Difusión de la Subcampaña de Promoción del Voto de las y los Mexicanos Residentes en el Extranjero 2011-2012*, en el primer trimestre de 2012 se llevaron a cabo las actividades de difusión en los medios que a continuación se detallan.

Radio y Televisión

Se difundieron las siguientes versiones cuya transmisión concluyó el 15 de enero:

- *Inscripción a la LNERE / Radio*
- *Posada / Radio*
- *Familias México / TV*

Central de Medios

Derivado del contrato plurianual firmado con la empresa IPG Media Brands se continuó la difusión en Estados Unidos de América de los mensajes relativos a la etapa de inscripción a la Lista Nominal de Electores Residentes en el Extranjero (LNERE) a través de medios exteriores (cartelera espectacular, parabuses y autobuses) hasta el 15 de enero y se realizó una actividad de contacto directo (en la calle) la segunda semana de enero en cinco ciudades de la Unión Americana.

Medios digitales

Se continuó la difusión a través de la empresa Google Operaciones de México S. de R.L. de C.V. hasta el 13 de enero para reforzar el mensaje de la etapa de inscripción a la LNERE. Como resultado de esta contratación la empresa cuenta con una base de datos de 44 mil 700 connacionales, 21 mil que llenaron su solicitud de inscripción en línea y 23 mil 700 que visitaron el sitio www.votoextranjero.com por lo que se contratará nuevamente a la empresa para la difusión de un anuncio (banner) que motive a estos connacionales a enviar su voto antes del 30 de junio para que pueda ser contado el 1 de julio. La difusión iniciará el próximo 20 de abril y concluirá el 20 de junio.

Artículo Promocional

Se concluyó la elaboración y se entregó para impresión el artículo promocional que se enviará a cada ciudadano inscrito en la LNERE, consistente en un portarretrato armable que será incluido en el Paquete Electoral Postal (PEP) y que podrá ser utilizado por el ciudadano después del envío de su voto. Con objeto de hacer la pieza más atractiva, en ella se incluye también un DVD que contiene los mensajes de la y los candidatos a la Presidencia de la República, así como el instructivo paso a paso para el llenado de la boleta electoral de forma correcta. Se solicitó la impresión de 65 mil piezas.

Adicionalmente a estas actividades, se elaboró el diseño del cuadernillo que contiene las propuestas de la y los candidatos a la Presidencia de la República, el diseño de la carátula del DVD, así como el quemado del contenido del mismo. Finalmente se elaboró el arte de una calcomanía de agradecimiento a los connacionales que participarán en la jornada electoral; todos estos materiales también son parte del PEP.

VI.2.3 Atención de Actividades No calendarizadas.

En el trimestre del que se informa se realizó la siguiente actividad no contemplada en el Calendario Anual de Actividades 2012, en materia de Difusión y Campañas Institucionales.

- 1) Diseño y elaboración de materiales para la difusión de eventos institucionales.

Ver anexo 2.

VI.2.4 Coordinación de actividades no calendarizadas con otra Dirección Ejecutiva y/o Unidad Técnica.

Entre las y meses de enero-marzo no se llevó a cabo ninguna actividad no calendarizada conjunta con otra Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica.

VI.3 Seguimiento y Evaluación de Programas (antes Seguimiento de Programas, Evaluación y Apoyo Técnico).

VI.3.1 Relación entre las Políticas y Programas Generales del Instituto para el año 2012 y del Calendario Anual de Actividades 2012.

1.1) Objetivo Específico 1.- Diseñar una estrategia para el seguimiento de los programas de educación cívica y capacitación electoral bajo una visión estratégica, que tienda a la consecución de los objetivos institucionales.

Actividades	
Clave	Descripción
115 038 001	Elaborar y distribuir a los órganos desconcentrados el boletín informativo de la DECEYEC.
115 038 002	Integrar los informes solicitados a la Dirección Ejecutiva con las aportaciones de las cuatro direcciones de área, con base en la normatividad y periodicidad establecida. (Avance Físico del Sistema Institucional de Información, Informes Trimestrales e Informe Anual de Actividades).
115 038 004	Sistematizar las incidencias generales que afecten el adecuado cumplimiento de las actividades de Capacitación Electoral y Educación Cívica en los órganos desconcentrados, sin que refieran a las particularidades de los programas.

1.1) Objetivo Específico 2.- Diseñar una estrategia de evaluación de los programas de educación cívica y capacitación electoral para detectar áreas de oportunidad de los procesos sustantivos.

Actividades	
Clave	Descripción
	No aplica en este trimestre

1.1) Objetivo Específico 3.- Fortalecer la transversalización de una política institucional de igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres.

Actividades	
Clave	Descripción
	No aplica en este trimestre

VI.3.2 Cumplimiento del Calendario Anual de Actividades 2012.

Durante el trimestre que se informa la Dirección Ejecutiva, a través de la Dirección de Seguimiento y Evaluación de Programas, llevó a cabo las siguientes actividades:

- 1) 115 038 001.- *Elaborar y distribuir a los órganos desconcentrados el boletín informativo de la Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica.* Dando continuidad a la publicación de un instrumento de comunicación entre la Dirección Ejecutiva y los órganos desconcentrados, se emitieron tres números del boletín informativo mensual dirigido a los órganos desconcentrados, correspondientes a los meses de enero, febrero y marzo del año en curso.

En ellos destaca la información relativa a los siguientes temas: Mensaje a las y los vocales de las juntas ejecutivas con motivo del año nuevo; presentación de las monografías; selección, contratación y capacitación de Supervisores y capacitadores-asistentes electorales; Reestructura de la Dirección Ejecutiva; Consulta infantil y juvenil; creación del Comité Técnico de Expertas/os en materia de equidad de género y no discriminación; reunión nacional de vocales de capacitación electoral y educación cívica; primera insaculación; Día Internacional de la Mujer; sesiones del Comité de expertas/os en materia de equidad de género y no discriminación; visita, notificación y capacitación de ciudadanos sorteados, entre otros.

Adicionalmente, se incluyeron indicaciones para la realización de las actividades programadas en los meses en curso, como son: elaboración y actualización de una bitácora de incidencias que afecten el adecuado desarrollo de los programas en materia de capacitación electoral y educación cívica pero no relacionadas con el proceso electoral federal; distribución de materiales y eventos de capacitación en materia político electoral.

En la sección Contribución de vocales se incorporaron aportaciones enviadas por las vocalías del ramo de las juntas locales y distritales ejecutivas de Chiapas, Michoacán, Oaxaca, Querétaro, Quintana Roo y Tabasco.

- 2) 115 038 002.- *Integrar los informes solicitados a la Dirección Ejecutiva con las aportaciones de las cuatro direcciones de área, con base en la normatividad y periodicidad establecida (Avance Físico del Sistema Institucional de Información, Informes Trimestrales e Informe Anual de Actividades).* En el mes de enero se elaboraron los siguientes informes: a) Cuarto Informe Trimestral de Actividades 2011; b) Cuarto informe de Avance Físico del Sistema Institucional de Información, y, c) Informe Anual de Actividades 2011. Los dos primeros comprendieron el periodo octubre-diciembre y el tercero el periodo enero-diciembre del ejercicio señalado. En todos ellos se reflejó el avance de las actividades realizadas por la Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica en los periodos referidos, tanto en lo que respecta a actividades calendarizadas como fuera de programa.

Estos informes se entregaron a la Secretaría Ejecutiva para su integración a los informes institucionales que se presentan al Consejo General.

- 3) 115 038 004.- *Sistematizar las incidencias generales que afecten el adecuado cumplimiento de las actividades de Capacitación Electoral y Educación Cívica en los órganos desconcentrados, sin que refieran a las particularidades de los programas.* Con el propósito de captar y dar seguimiento a las problemáticas que interfieran en el adecuado desarrollo de los programas en materia de capacitación electoral y educación cívica, se elaboraron los lineamientos para el desarrollo de esta actividad, en los que se delineó el procedimiento de instrumentación, los instrumentos de apoyo y el producto final para ser remitido a la Dirección Ejecutiva. Para tal efecto, también se diseñaron los formatos que servirían para reportar las incidencias y problemáticas a nivel local y distrital.

Los lineamientos, junto con los formatos, se remitieron a las juntas ejecutivas el 3 de febrero de 2012, a través de la circular DECEyEC/014/12.

Por otra parte, a fin de uniformar criterios sobre el mecanismo para llevar a cabo esta actividad a nivel central, también se elaboraron lineamientos para su operación al interior de la Dirección Ejecutiva, mismos que ya han sido aplicados en estos primeros meses del año.

Cabe señalar que las incidencias o problemáticas que se pretende captar a través de esta actividad no se relacionan con el proceso electoral federal ni con alguna actividad específica del Calendario Anual de Actividades 2012, sino las relativas a incidencias como suspensiones o destituciones, readscripciones, renunciaciones, licencias, fallecimiento, incapacidad médica, conflictos al interior de las juntas, etcétera.

VI.3.3 Atención de Actividades No Calendarizadas.

En el trimestre se llevaron a cabo 21 actividades no contempladas en el Calendario Anual 2012, las cuales se enlistan a continuación:

- 1) Elaboración del trabajo final del curso sobre Planeación de proyectos y evaluación del desempeño.
- 2) Apoyo a las actividades de la secretaría técnica del Comité de Expertas/os en materia de género y no discriminación.
- 3) Recepción, revisión y validación de la información remitida por las juntas ejecutivas a solicitud de la Dirección Ejecutiva.
- 4) Recopilación de los insumos para la evaluación del desempeño.
- 5) Evaluación del desempeño.
- 6) Revisión de las metas de evaluación del desempeño correspondientes al ejercicio 2012.
- 7) Elaboración de informe ejecutivo sobre las actividades realizadas por la DECEyEC en el último trimestre de 2011.
- 8) Elaboración de informes de seguimiento al Calendario Integral del PEF2011-2012.
- 9) Captura semanal de los avances del CIPEF.

- 10) Elaboración de tarjetas sobre temas a cargo de la Dirección de Seguimiento y Evaluación de Programas presentados por el titular de la Dirección Ejecutiva en las sesiones ordinarias de la Comisión de Capacitación y Organización Electoral.
- 11) Elaboración del análisis del SIJELyD correspondiente al mes de diciembre de 2011.
- 12) Actualización del plan estratégico de la DECEyEC para el ejercicio 2012.
- 13) Participación en el evento conmemorativo del Día Internacional de la Mujer en Oaxaca.
- 14) Atención a requerimientos de información del Comité de Expertas/os en materia de equidad de género y no discriminación.
- 15) Elaboración de un documento con la justificación de los proyectos en materia de equidad de género y no discriminación.
- 16) Creación y actualización de carpetas electrónicas con documentación relativa a temas de género y no discriminación.
- 17) Elaboración de las minutas de las sesiones del Comité de expertas/os en materia de género y no discriminación.
- 18) Recopilación de los soportes documentales remitidos por las y los vocales ejecutivos locales respecto de la meta colectiva 1 del ejercicio 2011 para órganos desconcentrados.
- 19) Participación en el curso básico de género impartido por el Instituto Nacional de las Mujeres.
- 20) Gestión de convenios de apoyo y colaboración en materia de educación cívica.
- 21) Atención de solicitudes de información a través del Sistema INFOMEX.

Ver Anexo 2.

VI.3.4. Coordinación de actividades no calendarizadas con otra Dirección Ejecutiva y/o Unidad Técnica.

En este caso, se encuentran las siguientes 3 actividades:

- 1) Participación en el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios.
- 2) Participación en el Comité Central de Obras Públicas y Servicios Relacionados.
- 3) Participación en el Comité de Planeación Institucional.

Ver Anexo 3.

VI.4 Planeación de la Capacitación Electoral.

VI.4.1 Relación entre las Políticas y Programas Generales del Instituto para el año 2012 y del Calendario Anual de Actividades 2012.

- 1.1) Objetivo Específico 1.- Dirigir, coordinar y evaluar la integración de mesas directivas de casilla para garantizar certeza, legalidad, imparcialidad, calidad y transparencia en la recepción, conteo y registro de los votos.

Actividades	
Clave	Descripción
115 053 012	Mantener la infraestructura informática con la que cuenta la DECEYEC y atender las solicitudes de servicio que realicen los funcionarios de la misma en materia informática.
115 053 013	Atender las solicitudes de información que se realicen con relación a las bases de datos de los sistemas ELEC2000, ELEC2003, ELEC2006, ELEC2009 y ELEC2012, tanto internas como las que realiza el público en general en materia de transparencia y acceso a la información.

1.2) Objetivo Específico 2.- Dirigir, coordinar y evaluar la capacitación electoral para la integración de las mesas directivas de casilla del Proceso Electoral Federal 2011-2012.

Actividades	
Clave	Descripción
115 053 005	Actualizar los materiales didácticos con la información derivada de los Acuerdos del Consejo General, como la aprobación de convenios de coalición de partidos políticos, entre otros.
115 053 007	Elaborar un catálogo de preguntas sobre la capacitación electoral, la integración de las mesas directivas de casilla y la Jornada Electoral para orientar a los ciudadanos.

1.3) Objetivo Específico 3.- Dirigir, coordinar y evaluar la integración de mesas de escrutinio y cómputo para garantizar certeza, legalidad, imparcialidad, calidad y transparencia en la recepción, conteo y registro de los votos de los mexicanos residentes en el extranjero.

Actividades	
Clave	Descripción
	No aplica

1.4) Objetivo Específico 4.- Dirigir, coordinar y evaluar la capacitación electoral para la integración de las mesas de escrutinio y cómputo del Proceso Electoral Federal 2011-2012.

Actividades	
Clave	Descripción
115 053 010	Actualizar, en su caso, los contenidos de los materiales didácticos e instructivos para la capacitación electoral de los ciudadanos sorteados y funcionarios de mesas de escrutinio y cómputo del voto de los mexicanos residentes en el extranjero.

VI.4.2 Cumplimiento del Calendario Anual de Actividades 2012.

- 1) 115 053 005.- *Actualizar los materiales didácticos con la información derivada de los Acuerdos del Consejo General, como la aprobación de convenios de coalición de partidos políticos, entre otros.* Se actualizaron los contenidos de los materiales didácticos para las y los funcionarios de casilla, de acuerdo con las modificaciones a la documentación electoral e integración de las dos coaliciones de partidos políticos autorizadas por el Consejo General.
- 2) 115 053 007.- *Elaborar un catálogo de preguntas sobre la capacitación electoral, la integración de las mesas directivas de casilla y la Jornada Electoral para orientar a los ciudadanos.* Se elaboró en tiempo y forma el catálogo de preguntas sobre la capacitación electoral, la integración de las mesas directivas de casillas y la Jornada Electoral para orientar a la ciudadanía.

- 3) 115 053 010.- *Actualizar, en su caso, los contenidos de los materiales didácticos e instructivos para la capacitación electoral de los ciudadanos sorteados y funcionarios de mesas de escrutinio y cómputo del voto de los mexicanos residentes en el extranjero.* La actualización de los materiales didácticos e instructivos para la capacitación e integración de las mesas de escrutinio para la primera etapa de capacitación ya están concluidos e impresos, toda vez que fueron aprobados por la Comisión de Capacitación y Organización Electoral el 28 de octubre de 2011. Asimismo, ya se entregaron a las juntas distritales ejecutivas participantes en el Proyecto del Voto de las y los Mexicanos Residentes en el Extranjero los siguientes documentos: la Carta-notificación para ciudadanos sorteados y la Hoja de datos para ciudadanos sorteados. Además, en esta Comisión fue aprobada la Cartilla para Observadores Electorales y los materiales de apoyo para la segunda etapa de capacitación: la Hoja de datos para funcionarios designados, el Nombramiento de funcionarios MEC y el Nombramiento de servidores públicos IFE, los cuales se encuentran en la etapa de impresión para después ser distribuidos en cada una de las juntas distritales ejecutivas participantes del Distrito Federal.

En el trimestre se elaboraron el Manual del Supervisor Electoral, el Manual para el Capacitador asistente-Electoral y el Tríptico ¿Qué es el Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero?, mismos que aprobó la Comisión de Capacitación y Organización Electoral el 25 de noviembre de 2011. Asimismo, el Manual del Funcionario (versión blanco y negro para CAE) y el Rotafolio para las etapas de la Jornada Electoral fueron aprobados en la Comisión el 15 de diciembre de 2011. Los materiales ya están impresos y entregados en cada una de las juntas distritales ejecutivas participantes del Distrito Federal. En esta misma Comisión fue aprobada la “Cartilla de aspectos importantes a cuidar durante la Jornada Electoral”, la cual está concluida en la elaboración de contenidos y se encuentra en la etapa de impresión para posteriormente ser distribuida a las juntas distritales ejecutivas participantes del Distrito Federal.

Los materiales: Listado de actividades a realizar en la Jornada Electoral, Cuaderno de ejercicios y el Manual de funcionario de MEC (versión funcionario a color), fueron aprobados por la Comisión el 22 de marzo de 2012 y se encuentran en el periodo de impresión y distribución.

- 4) 115 053 012.- *Mantener la infraestructura informática con la que cuenta la DECEYEC y atender las solicitudes de servicio que realicen los funcionarios de la misma en materia informática.* Derivado de la adquisición de equipo informático en el año 2011, para apoyar la labor de las y los funcionarios de la DECEYEC, se ha realizado a la fecha lo siguiente:

Cantidad	Concepto
31	Configuración e instalación de computadoras nuevas.
45	Mantenimiento y reasignación de equipo de cómputo.
41	Mantenimiento y reubicación de equipo de cómputo.
5	Instalación y configuración de escáner.
4	Instalación y configuración de impresoras.

Asimismo, se han realizado diversas actividades como son:

- Instalación de equipo informático (laptop y proyector) para presentaciones en reuniones de trabajo.
- Digitalización de oficios y notas para el envío de documentación a diversas áreas.
- Reproducción de discos compactos para las diversas actividades del área.

5) 115 053 013.- *Atender las solicitudes de información que se realicen con relación a las bases de datos de los sistemas ELEC2000, ELEC2003, ELEC2006, ELEC2009 y ELEC2012, tanto internas como las que realiza el público en general en materia de transparencia y acceso a la información. En el periodo se atendieron las siguientes solicitudes de información en materia de transparencia y acceso a la información:*

Folio de solicitud	Medio por el que fue solicitada la información	Descripción de la solicitud
UE/12/01036	Correo electrónico	“...es la que concierne a los resultados y validez de las Elecciones Federales 2008 – 2009.”
		<table border="1"> <tr> <td> <i>Diputado Federal</i> 1. Únicamente: Distrito 4º Jiquilpan de Juárez, Estado de Michoacán <ul style="list-style-type: none"> • Candidatos • Resultados de la votación • MR • RP • Por Partidos Políticos • Graficas • Mapa Distrital • Computo Distrital • Seccionales • Casillas contigua, básica etc. • Mesas Directivas de Casillas • Consejos Distritales </td> <td> <i>Elección a Diputados Federales</i> 2. De todo el Estado de Tabasco <ul style="list-style-type: none"> • Candidatos • Resultados de la votación • MR • RP • Por Partidos Políticos • Graficas • Mapa Distrital • Computo Distrital • Seccionales • Casillas contigua, básica etc. • Mesas Directivas de Casillas • Consejos Distritales </td> </tr> </table>
<i>Diputado Federal</i> 1. Únicamente: Distrito 4º Jiquilpan de Juárez, Estado de Michoacán <ul style="list-style-type: none"> • Candidatos • Resultados de la votación • MR • RP • Por Partidos Políticos • Graficas • Mapa Distrital • Computo Distrital • Seccionales • Casillas contigua, básica etc. • Mesas Directivas de Casillas • Consejos Distritales 	<i>Elección a Diputados Federales</i> 2. De todo el Estado de Tabasco <ul style="list-style-type: none"> • Candidatos • Resultados de la votación • MR • RP • Por Partidos Políticos • Graficas • Mapa Distrital • Computo Distrital • Seccionales • Casillas contigua, básica etc. • Mesas Directivas de Casillas • Consejos Distritales 	
UE/12/01347	Correo electrónico	“ ... LA INFORMACIÓN DEL ESTADO DE OAXACA EN MEDIO DIGITAL, CON TODOS LOS CAMPOS DISPONIBLES (INCLUYENDO CLAVE DE MUNICIPIO) Y LA DESCRIPCION DE CAMPOS RESPECTIVA, DE LA INFORMACIÓN QUE SE MENCIONA A CONTINUACIÓN...FUNCIONARIOS NOMBRADOS ANTE LAS MESAS DIRECTIVAS DE CASILLAS DE LAS ELECCIONES FEDERALES DE LOS AÑOS 2000, 2003, 2006 Y 2009, QUE INCLUYA, DE SER FACTIBLE, SUS CLAVES DE ELECTOR... (Sic)”.

En este mismo sentido, se han atendido las consultas solicitadas por diversas instancias del Instituto, entre las que se encuentran:

Área (s) solicitante (s)	Descripción de la solicitud
Asesores de Consejeros y Secretaría Ejecutiva	Información sobre el tema de secciones de atención especial, comparativos 2006, 2009 y 2012.
Asesores de Consejeros y Secretaría Ejecutiva	Información sobre el tema de representantes de partidos políticos (2006 y 2009) contra aspirantes a SE y CAE en 2012.
Asesores de Consejeros	Información de avance de la primera etapa de capacitación.

VI.4.3 Atención de Actividades No Calendarizadas.

Se llevaron a cabo trabajos relacionados con las siguientes 22 actividades no contempladas en el Calendario Anual de Actividades 2012:

- 1) Reproducción del examen para aspirantes a SE y CAE.
- 2) Aplicación del examen para aspirantes a SE y CAE.
- 3) Informe sobre el proceso de selección de las y los SE y CAE.
- 4) Proceso de la primera insaculación de ciudadanos.
- 5) Informe sobre el proceso de primera insaculación realizada el 6 de marzo de 2012.
- 6) Verificación de la primera etapa de capacitación electoral e integración de mesas directivas de casilla.
- 7) Reunión de trabajo con vocales locales de capacitación electoral y educación cívica.
- 8) Informe de seguimiento de los acuerdos y/o resoluciones aprobados por el Consejo General.
- 9) Informe de seguimiento de los acuerdos y/o resoluciones aprobados por la Junta General Ejecutiva.
- 10) Informe de avances del Calendario Integral del Proceso Electoral Federal 2011-2012.
- 11) Informe de actividades relevantes de capacitación electoral e integración de mesas directivas de casilla.
- 12) Evaluación del desempeño 2011.
- 13) Presupuesto 2012 para juntas locales y distritales ejecutivas.
- 14) Revisión de convenios de apoyo y colaboración.
- 15) Respuestas a consultas y/o quejas ciudadanas por IFETEL.
- 16) Notificación a representante del Partido del Trabajo en el Consejo Local de Veracruz.
- 17) Cursos de capacitación en materia político-electoral.
- 18) Seguimiento a las actividades de capacitación electoral, integración de mesas directivas de casilla y del sistema informático ELEC2012.
- 19) Incidencias en las sesiones del Consejo Local y Distrital o por reportes de problemáticas.
- 20) Primer curso de capacitación a las y los SE y CAE de las juntas distritales ejecutivas participantes en el Distrito Federal en el Programa del voto de las y los mexicanos residentes en el extranjero.
- 21) Reunión regional de consejeros electorales en Veracruz.
- 22) Reunión regional de consejeros electorales en San Luis Potosí.

Ver Anexo 2.

VI.4.4. Coordinación de actividades no calendarizadas con otra Dirección Ejecutiva y/o Unidad Técnica.

En este trimestre se realizaron 10 actividades conjuntas con otras Direcciones Ejecutivas o Unidades Técnicas, en materia de Planeación de la Capacitación Electoral.

- 1) Mesa de trabajo sobre los lineamientos del cómputo distrital.
- 2) Taller internacional para la Suprema Corte de Egipto.

- 3) Realización de movimientos de la infraestructura informática de la DECEyEC en la red IFE.
- 4) Revisión de requerimientos de sistemas.
- 5) Reunión con la Unidad Técnica de Planeación.
- 6) Reunión de trabajo con la COVE, DEOE y DERFE (17 de enero).
- 7) Reunión de trabajo con la COVE, DEOE, DERFE y DEA.
- 8) Reunión de trabajo con la COVE, DEOE y DERFE (21 de marzo).
- 9) Reunión de trabajo con la COVE, DEOE y DERFE (26 de marzo).
- 10) Comisión Temporal del Voto de las y los Mexicanos Residentes en el Extranjero.

Ver Anexo 3.

Anexo 1

Cumplimiento del Calendario Anual de Actividades 2011

Total de Actividades Programadas en el periodo que se reporta:..... 14

Total de Actividades Atendidas:..... 14

El desglose de las Actividades Pendientes es el siguiente:

Actividades		
Clave	Denominación	Razón del no cumplimiento

Anexo 2

Atención de Actividades No Calendarizadas

Subprograma: 036 Planeación de la Educación Cívica y Participación Ciudadana

Denominación	Descripción de lo realizado
115 036 006.- Coordinar la implementación y evaluación de las estrategias locales para promover la participación ciudadana en el proceso electoral federal y elaborar el informe correspondiente.	<p>Durante el periodo que se reporta, se concretó la definición del proyecto Telegrama Ciudadano (TC), como elemento articulador que complementa las acciones de información y sensibilización que las JLE y las JDE llevarán a cabo, mediante una experiencia que promueve la generación de propuestas ciudadanas sobre asuntos de interés general, ligando éstas con el sentido del voto en la elección y con la necesidad de participar en los asuntos públicos además de votar. El Telegrama Ciudadano articula las 32 estrategias dándole homogeneidad, visibilidad e impacto nacional a la promoción de la participación ciudadana en el proceso electoral por parte del IFE. El Plan Operativo para la instrumentación del ejercicio de participación ciudadana denominado Telegrama Ciudadano fue aprobado por la Comisión de Capacitación y Organización Electoral en su sesión extraordinaria del 13 de marzo de 2012.</p> <p>El proyecto define un proceso a desarrollar durante los meses de abril a julio de 2012, que contempla el desarrollo de cuatro etapas sustantivas: 1) capacitación para la instrumentación; 2) difusión del ejercicio TC; 3) activación del ejercicio TC y; 4) entrega de resultados. Dado que esta propuesta busca lograr un vínculo estrecho con la ciudadanía, se elaboraron diversos materiales educativos de apoyo, además de que se trabajó en la definición del contenido de la papeleta en la que se formulan las principales demandas ciudadanas y las posibles propuestas de solución, para recuperar la opinión de la ciudadanía; asimismo, contiene un espacio para apoyar el cumplimiento de los derechos humanos de los grupos más excluidos y discriminados en el país.</p> <p>De manera paralela se ha continuado con el proceso de revisión de las estrategias locales de promoción de la participación remitidas por las y los vocales locales del ramo y se concretó entre el 14 y el 21 de marzo el curso para la socialización de las estrategias a través del Campus Virtual del Instituto, con la participación de las y los vocales locales y distritales del ramo.</p>
115 036 007.- Brindar asesoría y orientación a las Organizaciones Ciudadanas que realicen actividades de promoción del voto en el marco del PEF 2012.	<p>Con base en el Reglamento del Instituto Federal Electoral para la Promoción del Voto por parte de Organizaciones Ciudadanas en el Proceso Electoral Federal 2011–2012, la DECEyEC actualizó los contenidos del sitio SI VOTO que funcionó en el proceso electoral de 2009 y puso a disposición de las organizaciones interesadas, contenidos de información y materiales educativos para apoyar a las organizaciones de la sociedad civil interesadas en realizar labores de promoción del voto. Asimismo, se presentó la convocatoria para el “Registro de Organizaciones Ciudadanas interesadas en la Promoción del Voto en coordinación con el Instituto Federal Electoral” y se publicó en la página de internet del Instituto el “Sitio de Información para la Promoción del Voto 2012”.</p>

Denominación	Descripción de lo realizado
<p>115 036 008.- Coordinar la implementación a nivel nacional de la Consulta Infantil y Juvenil 2012.</p>	<p>Durante el periodo que se reporta, a fin de dar cumplimiento al Acuerdo CG440/2011, por el que se aprueba la realización de un ejercicio de participación cívica infantil y juvenil, bajo la modalidad de consulta, a celebrarse en el marco del proceso electoral federal 2011- 2012, se concretó la realización del Plan Operativo de la Consulta Infantil y Juvenil 2012, documento base que contiene los elementos teóricos, conceptuales y pedagógicos del ejercicio de participación, sus objetivos generales y específicos, la definición de la temática de la Consulta como "Democracia y Vida Digna", el contenido de las boletas para cada uno de los tres rangos de participación definidos: de 6 a 9 años, de 10 a 12 y de 13 a 15, la estrategia de difusión y la estrategia de presentación de resultados a candidatos.</p> <p>Para la elaboración de dicho documento, se llevó a cabo de manera previa una investigación diagnóstica de las principales problemáticas que afectan a niñas, niños y jóvenes, a partir de la cual se identificaron temáticas, que se discutieron con grupos de población objetivo de seis entidades del país y, a partir de sus aportaciones se definió el contenido y la temática de las boletas para cada rango de edad. Este proceso se concretó con la colaboración de Hacia una Cultura Democrática, A.C. asociación civil especializada en la atención de niñas, niños y jóvenes.</p> <p>Además, durante el periodo que se reporta se concretaron los siguientes avances en esta actividad:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se concluyó la elaboración de contenidos y diseño gráfico de los materiales de apoyo para la instrumentación de la Consulta, entre los que se encuentran carteles y volantes para difusión. • Se emitieron los lineamientos operativos para la instrumentación de la Consulta Infantil y Juvenil 2012 en los 332 órganos desconcentrados del Instituto Federal Electoral, en los cuales se define el proceso operativo y las directrices para la instalación y operación de las casillas. • Se realizaron las gestiones para la producción y distribución a nivel nacional del material impreso que se utilizará en la implementación de la Consulta Infantil y Juvenil 2012: carteles para la difusión en dos versiones, boletas para cada rango de edad, calcomanías para la identificación de urnas, etiquetas como incentivos de participación, volantes un versión infantil y cuadernos de sensibilización. • Para concertar apoyos para la instrumentación de la Consulta en los órganos desconcentrados, la DECEyEC realizó acciones de vinculación con organizaciones de la sociedad civil y otras instancias públicas. Entre estas acciones de vinculación destacan la concertación con el Instituto Tecnológico de Monterrey Campus Sur, Ciudad de México, quienes apoyarán a la consulta habilitando en su programa del Mati-Tec materiales para promover la consulta entre los más de 3,000 niños que participan en dicho programa; así como de la instalación y operación de una casilla en el campus del TEC campus sur de la Ciudad de México. • Además, se están transmitiendo desde el mes de marzo dos versiones de spots en televisión, una para niños y otra para jóvenes. Se gestionó también la inclusión de banners promocionales de la Consulta en ocho páginas web dirigidas a población infantil y juvenil, entre las que se encuentran las de: Discovery Kids, Cartoon Network, Disney, Marvel, Bravo por Ti, Top Teen Haz Eco y Boomerang.

Denominación	Descripción de lo realizado
<p>115 036 009.- Implementar procesos de formación ciudadana en colaboración con Organizaciones de la Sociedad Civil para la promoción de la participación social y política de mujeres y hombres en condiciones de igualdad.</p>	<p>Durante este trimestre se ha dado un seguimiento a las actividades comprometidas por las organizaciones ganadoras del Concurso nacional de organizaciones de la sociedad civil para el desarrollo de procesos educativos que atiendan problemáticas que limitan la participación política y social de las mujeres en condiciones de igualdad 2011-2012, para vigilar el cumplimiento de los compromisos establecidos en las bases de la convocatoria así como en los convenios establecidos con cada una de ellas. Actualmente se atiende a 31 de las 33 organizaciones ganadoras, pues Generando Equidad, A.C. declinó recibir el premio al que era acreedora debido a problemas internos de la organización, así mismo la organización Red, Equidad y Arte REQUIA A.C. por acuerdo interno, decidió dar por concluido de manera anticipada el convenio de apoyo y colaboración celebrado con el Instituto Federal Electoral.</p> <p>Durante el periodo que se informa las 31 organizaciones entregaron un diagnóstico participativo con perspectiva de género en el cual identificaron brechas y barreras de género para la participación y necesidades de formación ciudadana.</p> <p>Dichos diagnósticos fueron revisados y retroalimentados, para ello, se elaboró un instrumento de seguimiento para identificar información básica como objetivos, etapas, sujetos participantes, actividades realizadas, etc.; describir el contexto del grupo, destacar aspectos del diagnóstico participativo con enfoque de género y del diagnóstico de necesidades de formación ciudadana. Dicho instrumento permitió hacer observaciones puntuales a diferentes aspectos de la información presentada y homologar la presentación de los diagnósticos.</p> <p>Junto con el diagnóstico, las organizaciones participantes entregaron un informe de avances de actividades, un informe parcial financiero con los comprobantes de gastos que sustenta la información, listas de asistencia de los talleres, grupos focales y actividades realizadas para la recuperación de la información y un concentrado de cobertura de población identificando sexo, rango de edad y municipio.</p> <p>Durante este periodo, se solicitó a las organizaciones homologar el número de sesiones y horas por sesión de los talleres que instrumentarán para el desarrollo de sus proyectos dependiendo del modelo educativo a instrumentar, de tal forma que quienes desarrollen los talleres de los Modelos Educativos para la Participación Equitativa (MEPE) y para la Participación Democrática (MEPD), impartan un mínimo de 15 sesiones de 2 horas cada una. Quienes decidan instrumentar los talleres bajo la modalidad de Conectando Ciudadanía (CC) y Semillas de Ciudadanía (TSC), por cada taller deberán impartir 20 sesiones de dos horas cada una.</p> <p>A partir de la información que enviaron las organizaciones se observa que a lo largo del proceso educativo, dichas organizaciones desarrollarán aproximadamente 103 talleres en las cuatro modalidades educativas (MEPE, MEPD, TSC, CC).</p>
<p>Cooperación con universidades y escuelas secundarias para la realización de simulacros electorales escolares.</p>	<p>Se gestionó el préstamo de urnas y mamparas, así como de manuales para funcionarios de casilla versión CAE, para la Universidad Intercontinental (UIC) y para el Centro de Estudios Tomás Moro planteles Maguey y Lomas de Chapultepec sección Secundaria, para la realización de simulacros escolares. Estas actividades se concretaron con el apoyo de las juntas ejecutivas distritales 05, 10 y 17, en el Distrito Federal.</p>
<p>Capacitación a Instructores Comunitarios de la Delegación de CONAFE en Baja California Sur para la instrumentación del Taller de Semillas de Ciudadanía.</p>	<p>A petición de la Junta Local Ejecutiva se impartió la segunda etapa de la capacitación para facilitadores del Taller de Semillas de Ciudadanía, correspondiente al módulo 3 con la asistencia de instructores comunitarios pertenecientes a la delegación Baja California Sur del CONAFE; así mismo se inició un proceso de inducción al proyecto de colaboración para nuevos instructores interesados.</p> <p>Las actividades realizadas fueron las siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Trabajo con 19 instructores comunitarios para que conocieran los contenidos y enfoque metodológico del Taller de Semillas de Ciudadanía. • Facilitación del Módulo 3 del Taller, con Instructores Comunitarios del CONAFE de educación inicial y primaria de 7 comunidades, un capacitador – tutor y una asistente educativa; presentación del Cuaderno para el participante.

Anexo 2

Atención de Actividades No Calendarizadas

Subprograma: 037 Difusión y Campañas Institucionales

Denominación	Descripción de lo realizado
Diseño y elaboración de materiales para la difusión de eventos institucionales.	Se realizó el diseño y producción de los materiales de difusión de los siguientes eventos: Firma del convenio entre la COPARMEX y el IFE - 250 invitaciones media carta - Invitación electrónica - Banner para internet - Proscenio Presentación del libro "Medios de comunicación y la Reforma Electoral 2007-2008" - 250 invitaciones media carta - Invitación electrónica - Banner para internet - Proscenio

Anexo 2

Atención de Actividades No Calendarizadas

Subprograma: 038 Seguimiento de Programas, Evaluación y Apoyo Técnico

Denominación	Descripción de lo realizado
Elaboración del trabajo final del curso sobre Planeación de proyectos y evaluación del desempeño.	<p>Derivado de la reestructura de la Dirección Ejecutiva y específicamente del cambio de funciones de la otrora Dirección de Seguimiento de Programas, Evaluación y Apoyo Técnico, en el último trimestre de 2011 el personal que conforma esta dirección de área participó en el curso Planeación de Proyectos y Evaluación del Desempeño impartido por el Instituto Nacional de Administración Pública (INAP), con el propósito de contar con la capacitación necesaria para el desarrollo de sus nuevas funciones.</p> <p>Como trabajo final de este curso, en el mes de enero de 2012 se elaboró, de manera conjunta entre todas y todos los integrantes de la Dirección de área, un Balance Score Card de variable desempeño de la propia dirección, considerando sus nuevas funciones, el cual fue remitido al instructor del INAP para su valoración y calificación.</p> <p>Este documento, una vez calificado y en su caso corregido a partir de las observaciones de dicho Instituto, servirá como documento de trabajo para los procesos que llevará a cabo la Dirección de área en lo sucesivo.</p>
Apoyo a las actividades de la secretaría técnica del Comité de Expertas/os en materia de género y no discriminación.	<p>Con motivo de la instalación formal del Comité de Expertas/os en materia de equidad de género y no discriminación, del cual es Secretario Técnico el titular de la Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Mtro. Luis Javier Vaquero Ochoa, durante el trimestre se realizaron diversas actividades relacionadas con este Comité, mismas que se describen a continuación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se elaboró la propuesta de cronograma de actividades de dicho comité, con base en el programa aprobado por el Consejo General. - Se preparó la logística para las sesiones ordinarias y extraordinarias del Comité. - Se elaboraron los oficios convocatoria a las diferentes sesiones del Comité. - Se prepararon las propuestas de orden del día de cada sesión, a partir del cronograma y de los avances en las reuniones de trabajo. - En apoyo al Secretario Técnico, se elaboraron los textos introductorios de cada uno de los puntos del orden del día de cada una de las sesiones del comité. - Elaboración de la propuesta de primer informe bimestral de actividades del Comité de expertas/os en materia de género y no discriminación. - Se elaboró la propuesta de oficio del Secretario Ejecutivo a la diputada Ángeles Nazares Jerónimo, en atención a su oficio CEG/LXI/1160/2011 relacionado con el anexo 10 del Presupuesto de Egresos de la Federación para el ejercicio 2012 "Erogaciones para la Igualdad entre Mujeres y Hombres", referente al Ramo 22 del Instituto Federal Electoral. Asimismo, se elaboraron los formatos de indicadores para el seguimiento del ejercicio del presupuesto asignado por la Cámara de Diputados al Instituto, de conformidad con el anexo 10 del Presupuesto de Egresos de la Federación. - Se participó en una reunión con la diputada Ángeles Nazares Jerónimo, para tratar el tema relacionado con la modificación de la justificación e indicadores de algunos proyectos que tienen asignado recursos del anexo 10 del Presupuesto de Egresos de la Federación. - Se elaboró la propuesta de oficio del Secretario Ejecutivo a la diputada Ángeles Nazares Jerónimo, en respuesta a su oficio CEG/LX1/0229/2012, mediante el cual se reitera el apego a las indicaciones señaladas por la diputada en el oficio CEG/LXI/0229/2012, en lo referente a los montos detallados del programa presupuestario, unidad responsable, acción estratégica y justificación, y se le comunica la modificación de dos indicadores, según lo acordado en la reunión sostenida previamente con la diputada Nazares Jerónimo. - Se elaboró una presentación en Power Point sobre las acciones de difusión que se llevaron a cabo desde 2009 hasta 2011 en el Plan Integral en contra de la Discriminación y a favor de la Equidad Laboral y de una Cultura Democrática. Lo anterior con el propósito de que el Comité pudiera hacer una propuesta de las acciones que se consideren adecuadas para difundir el hoy llamado Plan Integral de Equidad de Género y No Discriminación. - Se elaboró la propuesta de oficio para solicitar a la DESPE y DEA información sobre prácticas de acoso y hostigamiento sexual. - Se elaboró la propuesta de oficio para solicitar a las diversas áreas del Instituto información requerida por quienes integran el Comité de expertos/as en materia de género y no discriminación, que servirá de insumo para el diseño de un nuevo diagnóstico sobre prácticas de discriminación. - Se prepararon los oficios para consultar a la DEA, Contraloría General y Dirección Jurídica sobre los alcances de la participación de quienes integran el Comité de expertas/os en materia

	de género y no discriminación, en el sentido de si podrían participar en la realización de algunos trabajos sobre los que ellos mismo tengan poder de decisión.
Recepción, revisión y validación de la información remitida por las juntas ejecutivas a solicitud de la Dirección Ejecutiva.	Antes del cambio oficial de funciones de la Dirección de área que tuvo vigencia a partir del mes de febrero, en el mes de enero se revisó y validó la información remitida por las y los vocales del ramo de las juntas locales ejecutivas en respuesta a las diversas solicitudes de la Dirección Ejecutiva. Una vez revisada y validada dicha información, se colocó en carpetas electrónicas para ponerse a disposición de las áreas solicitantes.
Recopilación de los insumos para la evaluación del desempeño.	<p>En preparación de la evaluación anual del desempeño para el ejercicio 2011 de las y los miembros del Servicio Profesional Electoral adscritos a las juntas locales ejecutivas, se recopilaron las bitácoras del desempeño de las y los vocales ejecutivos y de capacitación electoral y educación cívica.</p> <p>Con el fin de apoyar a las direcciones de área en el desarrollo de la evaluación, se procesaron todas las bitácoras en un formato elaborado ex profeso, en el que se transfirieron los datos registrados en las bitácoras sobre el nivel de cumplimiento de cada meta y actividad y los soportes documentales registrados por las vocalías mencionadas.</p> <p>Mediante este concentrado, las direcciones de área únicamente tenían que corroborar que lo asentado por las y los vocales coincidiera con lo que obraba en sus archivos para asentar la calificación.</p>
Evaluación del desempeño.	<p>De conformidad con los periodos establecidos por la DESPE, se llevó a cabo la evaluación del desempeño 2011 correspondiente a pares y subordinados del personal adscrito a la Dirección Ejecutiva, en lo que se refiere a los rubros competencias clave y directivas.</p> <p>Posteriormente se elaboró la propuesta de evaluación de las y los vocales ejecutivos y de capacitación electoral y educación cívica de las juntas locales ejecutivas en el rubro de logro individual y cumplimiento de actividades, en lo que respecta al subprograma 038 Seguimiento y Evaluación de Programas.</p>
Revisión de las metas de evaluación del desempeño correspondientes al ejercicio 2012.	<p>Se llevó a cabo una revisión de las propuestas de metas de evaluación del desempeño para el ejercicio 2012 del personal adscrito a la Dirección de Seguimiento y Evaluación de Programas, a fin de ajustarlas a las nuevas funciones que tiene a su cargo esta dirección de área desde el mes de febrero de 2012.</p> <p>A partir de esta revisión, se elaboró una nueva propuesta, misma que fue turnada a la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral.</p>
Elaboración de informe ejecutivo sobre las actividades realizadas por la DECEyEC en el último trimestre de 2011.	Se elaboró un informe ejecutivo sobre las actividades realizadas por la Dirección Ejecutiva en el último trimestre del año 2011, mismo que el titular de esta Dirección presentó ante la Comisión de Capacitación y Organización Electoral, en su Segunda Sesión Ordinaria, que tuvo verificativo el 24 de febrero de 2012.
Elaboración de informes de seguimiento al Calendario Integral del PEF2011-2012.	Se elaboraron dos informes sobre los avances en las actividades programadas en el CIPEF 2011-2012, en materia de capacitación electoral y educación cívica, mismos que se presentaron ante la Comisión de Capacitación y Organización Electoral en sus sesiones ordinarias del 24 de febrero de 2012 (Segunda Sesión Ordinaria) y 22 de marzo de 2012 (Tercera Sesión Ordinaria).
Captura semanal de los avances del CIPEF.	Semanalmente se capturó, en la herramienta informática PMWeb, la información recibida de las direcciones de área de la DECEYEC respecto de los avances en las actividades programadas en el Calendario Integral del Proceso Electoral Federal 2011-2012. Concluidas las capturas semanales correspondientes se informó a la Unidad Técnica de Planeación.
Elaboración de tarjetas sobre temas a cargo de la Dirección de Seguimiento y Evaluación de Programas presentados por el titular de la Dirección Ejecutiva en la segunda sesión ordinaria de la Comisión de Capacitación y Organización Electoral.	En apoyo al titular de la Dirección Ejecutiva para la presentación de los temas a cargo de la Dirección de Seguimiento y Evaluación de Programas, en la Segunda y Tercera Sesiones Ordinarias de la Comisión de Capacitación y Organización Electoral, se elaboraron tarjetas con los aspectos relevantes de cada tema (seguimiento al cumplimiento del CIPEF e informe de actividades realizadas en el último trimestre de 2011 por parte de la DECEyEC).
Elaboración del análisis del SIJELyD correspondiente al mes de diciembre de 2011.	<p>Se revisó el Sistema de Informes de Juntas Ejecutivas Locales y Distritales (SIJELyD) correspondiente al mes de diciembre de 2011 y se analizó la información incorporada por las y los vocales locales del ramo referente al cumplimiento de sus actividades calendarizadas, misma que, una vez validada, se colocó en carpetas electrónicas a disposición de las áreas usuarias.</p> <p>Como resultado de este análisis, se elaboró un concentrado nacional mensual sobre el cumplimiento de las actividades desagregado por entidad, así como un informe ejecutivo en el que se resume el cumplimiento del Calendario Anual en el mes de referencia.</p>
Actualización del plan estratégico de la DECEyEC para el ejercicio 2012.	<p>A solicitud de Director Ejecutivo, se actualizó el plan estratégico de la Dirección Ejecutiva para el periodo 2010-2012, en lo que se refiere a los nuevos procesos y tareas relevantes del subprograma 038, con motivo de la reestructura que derivó en un cambio de funciones de la Dirección de área responsable de dicho subprograma.</p> <p>En este documento se describen, además de los procesos y tareas relevantes, los objetivos estratégicos, las áreas participantes, el periodo de ejecución y el resultado esperado.</p>

Denominación	Descripción de lo realizado
Participación en el evento conmemorativo del Día Internacional de la Mujer en Oaxaca.	<p>A invitación de la Junta Local Ejecutiva en el estado de Oaxaca, la Directora de Seguimiento y Evaluación de Programas, Mtra. Maira Melisa Guerra Pulido, asistió, en representación del Director Ejecutivo de Capacitación Electoral y Educación Cívica, a la Tercera Reunión Regional y Taller "Elección con libertad ciudadana" de los consejos local y distritales 02, 03, 04, 08, 09 y 10 del estado de Oaxaca, que tuvo verificativo en esa ciudad el 8 de marzo de 2012.</p> <p>En virtud de que el evento se llevó a cabo en el marco del Día Internacional de la Mujer, la Mtra. Maira Melisa Guerra Pulido dictó una conferencia titulada "Derechos Políticos de las Mujeres".</p>
Atención a requerimientos de información del Comité de Expertas/os en materia de equidad de género y no discriminación.	<p>En el marco de los trabajos que está desarrollando el Comité de expertas/os en materia de género y no discriminación, sus integrantes solicitaron información a diferentes áreas del Instituto para los trabajos encaminados a la elaboración de un nuevo diagnóstico sobre prácticas de discriminación al interior del Instituto Federal Electoral.</p> <p>En este sentido, se atendió la solicitud en lo concerniente a la dirección de Seguimiento y Evaluación de Programas, proporcionando la información sobre los siguientes temas: a) Listado de cursos que imparte la Dirección de área; b) Relación de bases de datos del IFE con las que cuenta la DSyEP, detallando sus objetivos y la descripción de sus contenidos; c) Informe sobre los medios actuales de comunicación de la DSyEP con el personal del IFE en el que se anexaron los últimos ejemplares con los que se cuenta.</p> <p>Asimismo, en apoyo a la Secretaría Técnica del Comité de expertas/os mencionado, se coordinó la recepción de información remitida por las otras áreas del Instituto a las que les fue solicitada información, a fin de concentrarla para su posterior entrega a las y los integrantes de dicho Comité.</p>
Elaboración de un documento con la justificación de los proyectos en materia de equidad de género y no discriminación.	<p>En preparación de la reunión que se sostendría entre autoridades del Instituto Federal Electoral con la Diputada Ángeles Nazares Jerónimo, Presidenta de la Comisión de Equidad y Género de la Cámara de Diputados, en relación con los recursos etiquetados en el Anexo 10 Erogaciones para la igualdad entre mujeres y hombres, del Presupuesto de Egresos de la Federación para el ejercicio 2102, se elaboró un documento en el que se presentaron los argumentos o justificaciones que sustentan los proyectos para impulsar la equidad de género al interior y exterior del Instituto, en los que se aplicarán dichos recursos.</p>
Creación y actualización de carpetas electrónicas con documentación relativa a planeación estratégica y temas de género y no discriminación.	<p>Con el propósito de facilitar las nuevas tareas que desde el mes de febrero de 2012 lleva a cabo la Dirección de Seguimiento y Evaluación de Programas, se recopiló información sobre los temas de equidad de género, no discriminación y planeación estratégica, misma que se colocó en carpetas electrónicas que periódicamente se actualizará.</p> <p>Esta documentación será insumo para las tareas que se desarrollarán en estos temas, además del seguimiento y evaluación de los programas que regularmente se llevará a cabo.</p>
Elaboración de las minutas de las sesiones del Comité de expertas/os en materia de género y no discriminación.	<p>De cada una de las sesiones ordinarias y extraordinarias del Comité de expertas/os en materia de género y no discriminación, se elaboró la minuta correspondiente, misma que se puso a consideración de las y los integrantes del Comité mencionado para ser signada por cada uno o una.</p> <p>En cada minuta, se enlistaron al final los acuerdos de cada sesión, a fin de facilitar su seguimiento.</p>
Recopilación de los soportes documentales remitidos por las y los vocales ejecutivos locales respecto de la meta colectiva 1 del ejercicio 2011 para órganos desconcentrados.	<p>Se recopilaron los soportes documentales remitidos por las y los vocales ejecutivos locales respecto de la meta colectiva 1 del ejercicio 2011, mismos que fueron proporcionados a la Dirección de Capacitación Electoral, responsable de evaluar dicha meta.</p>
Participación en el curso básico de género.	<p>Como parte de la preparación sobre las nuevas funciones a cargo de la Dirección de Seguimiento y Evaluación de Programas, personal de esta Dirección participó en el Curso básico de género, que en modalidad virtual impartió el Instituto Nacional de las Mujeres (INMUJERES) entre el 19 de marzo al 22 de abril.</p>
Gestión de convenios de apoyo y colaboración en materia de educación cívica.	<p>En el periodo de enero a marzo del presente año, se gestionaron seis convenios de apoyo y colaboración en materia de educación cívica por los órganos desconcentrados, siendo éstos los siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Convenio General de Apoyo y Colaboración entre la Junta Local Ejecutiva del Instituto Federal Electoral en el Estado de Zacatecas y el Gobierno del Estado de Zacatecas. • Convenio de Apoyo y Colaboración en Materia Electoral entre el Instituto Federal Electoral, el Instituto Estatal Electoral y la Secretaría de Educación Básica del Estado de Morelos. • Convenio General de Apoyo y Colaboración entre la Junta Local Ejecutiva del Instituto Federal Electoral en el Estado de Tabasco y la Universidad Juárez Autónoma de Tabasco. • Convenio Específico de Apoyo y Colaboración entre la Junta Local Ejecutiva del Instituto

	<p>Federal Electoral en el Estado de Tabasco y la Universidad Juárez Autónoma de Tabasco.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Convenio de Apoyo, Colaboración y Coordinación entre el Instituto Federal Electoral a través de la 02 Junta Distrital Ejecutiva en el Estado de Nuevo León y el Ayuntamiento Constitucional de Apodaca, en la misma entidad. • Convenio Específico de Colaboración entre la Confederación Patronal de la República Mexicana en el Estado de Tlaxcala y el Instituto Federal Electoral a través de la Junta Local Ejecutiva en el Estado de Tlaxcala.
<p>Atención de solicitudes de información a través del Sistema INFOMEX.</p>	<p>En el periodo que se informa se atendieron dieciséis solicitudes de información a través del Sistema INFOMEX. Las solicitudes versaron sobre los siguientes temas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Procedimientos que el Instituto Federal Electoral pondrá en práctica durante el escrutinio y cómputo de la Elección Presidencial del 1° de Julio de 2012. • Salarios que han sido aprobados para las y los Capacitadores-Asistentes Electorales, así como para las y los Supervisores Electorales que laboran en el proceso electoral 2011- 2012 • Secciones de atención especial, en las que tienen algunas dificultades para la instalación de la casilla y sus características. • Mes del calendario que junto con el que siga en su orden, serán tomados como base para la insaculación de las y los ciudadanos que integrarán las mesas directivas de casilla, de acuerdo al sorteo realizado. • Monto que el Instituto ha destinado a programas de educación cívica en los años 2003, 2004, 2005, 2006, 2007, 2008 y 2009, tanto a nivel nacional como a nivel local en el Distrito Federal. • Contratos adjudicados a Archedera y Claverol, S.A. de C.V. y a FCB WORL WIDE durante 2011 para la Campaña Institucional de Difusión 2011-2012. • Requisitos que debe cumplir un diario digital para que pueda acceder a la publicidad pagada por el IFE a los medios de comunicación electrónicos en el proceso electoral 2012. <p>Pautas para la transmisión en radio y televisión de los mensajes de los Partidos Políticos y autoridades electorales en el Distrito Federal para el Proceso Electoral Federal 2011-2012.</p>

Anexo 2

Atención de Actividades No Calendarizadas

Subprograma: 053 Planeación de la Capacitación Electoral

Denominación	Descripción de lo realizado
Reproducción del examen para aspirantes a SE y CAE.	En el Centro Nacional de Impresión de la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores, del 3 al 7 de enero de 2012 se llevó a cabo la impresión, revisión, armado y sellado de paquetes de 170,000 exámenes de conocimientos, habilidades y actitudes para las y los aspirantes a los puestos de SE y CAE, así como su distribución a las 32 juntas locales ejecutivas.
Aplicación del examen para aspirantes a SE y CAE.	Personal de la Dirección de Capacitación Electoral fue comisionado por la Dirección Ejecutiva el 20 y 21 de enero para apoyar los preparativos y la aplicación del examen de conocimientos, habilidades y actitudes a las y los aspirantes a SE y CAE en las entidades y distritos siguientes: Baja California Sur (01), Campeche (02), Chiapas (01), Chihuahua (Junta Local), Coahuila (06), Distrito Federal (10), Jalisco (03), Estado de México (14, 30 y 39), Michoacán (03), Morelos (05), Oaxaca (10), Puebla (06), San Luis Potosí (07), Sinaloa (07), Sonora (04), Tabasco (01), Tamaulipas (01), Veracruz (14), Yucatán (03) y Zacatecas (Junta Local).
Informe sobre el proceso de selección de las y los SE y CAE.	Se elaboró el informe sobre el proceso de selección de SE y CAE, el cual se presentó a la Comisión de Capacitación y Organización Electoral el 22 de marzo y nuevamente el 3 de abril.
Proceso de la primera insaculación de ciudadanos.	Se apoyó el procedimiento de la primera insaculación de ciudadanos en las entidades siguientes: Baja California, Colima, Jalisco, Puebla y Sinaloa, además de darles seguimiento a los 300 órganos distritales durante el proceso.
Informe sobre el proceso de primera insaculación realizada el 6 de marzo de 2012.	Se elaboró el informe sobre el proceso de primera insaculación realizada el 6 de marzo, el cual se presentó a la Comisión de Capacitación y Organización Electoral el 22 de marzo y nuevamente el 3 de abril.
Verificación de la primera etapa de capacitación electoral e integración de mesas directivas de casilla.	Personal de la Dirección de Capacitación Electoral fue comisionado del 25 al 29 de marzo por la Dirección Ejecutiva para realizar verificaciones en gabinete y en campo sobre las actividades de la primera etapa de capacitación electoral e integración de mesas directivas de casilla en las siguientes entidades y distritos: Campeche (02), Chiapas (02 y 08), Chihuahua (06), Distrito Federal (07 y 25), Hidalgo (05), Jalisco (18) y Quintana Roo (01 y 03).
Reunión de trabajo con vocales locales de capacitación electoral y educación cívica.	En las instalaciones del Centro para el Desarrollo Democrático se efectuó el 15 y 16 de febrero la reunión de trabajo con las y los vocales locales del ramo para tratar asuntos relacionados con la aplicación del Programa de Capacitación Electoral e Integración de Mesas Directivas de Casilla y entregarles los discos con la Lista Nominal de Electores, con corte al 15 de enero de 2012, para la primera insaculación de ciudadanos.
Informe de seguimiento de los acuerdos y/o resoluciones aprobados por el Consejo General.	Se elaboró el informe mensual sobre el grado de avance y/o cumplimiento que tienen los acuerdos y/o resoluciones aprobados por el Consejo General, de los asuntos competencia de la Dirección de Capacitación Electoral.
Informe de seguimiento de los acuerdos y/o resoluciones aprobados por la Junta General Ejecutiva.	Se elaboró el informe mensual sobre el grado de avance y/o cumplimiento que tienen los acuerdos y/o resoluciones aprobados por la Junta General Ejecutiva, de los asuntos competencia de la Dirección de Capacitación Electoral.
Informe de avances del Calendario Integral del Proceso Electoral Federal 2011-2012.	Semanalmente se elaboró el informe de avance del CIPEF 2011-2012 que se entrega a la Comisión Temporal de Seguimiento del CIPEF y PIPEF 2011-2012.
Informe de actividades relevantes de capacitación electoral e integración de mesas directivas de casilla.	Semanalmente se elaboró el informe de actividades relevantes que en materia de capacitación electoral e integración de mesas directivas de casilla se desarrollaron. Este informe se entrega a la Secretaría Ejecutiva.
Evaluación del desempeño 2011.	Se iniciaron las tareas para evaluar las metas colectiva, individuales y la asignación de actividades del 2011 del personal de oficinas centrales y de las y los vocales ejecutivos y de capacitación electoral y educación cívica locales.
Presupuesto 2012 para juntas locales y distritales ejecutivas.	Se radicaron recursos presupuestales a las 332 juntas ejecutivas en los proyectos PE20300 Capacitación electoral para la integración de mesas directivas de casilla (PE20303 Verificaciones y PE20304 Integración de Mesas Directivas de Casilla) y PE20400 Capacitación electoral para la organización, desarrollo y vigilancia del PEF (PE20403 Capacitación a SE y CAE y Capacitación a observadores electorales). Asimismo, se proporcionaron recursos adicionales a las juntas que lo han requerido para el desarrollo de sus actividades y se autorizaron las solicitudes de adecuaciones presupuestales solicitadas.
Revisión de convenios de apoyo y colaboración.	Se revisaron los convenios de apoyo y colaboración de las entidades federativas siguientes: Campeche, Colima, Chiapas, Distrito Federal, Guanajuato, Guerrero, Jalisco, Estado de México, Morelos, Nuevo León, Querétaro, San Luis Potosí, Sonora, Tabasco y Yucatán.
Respuestas a consultas y/o quejas ciudadanas por IFETEL.	Se elaboraron varias respuestas a consultas y quejas ciudadanas recibidas por IFETEL con relación al procedimiento de selección, aplicación del examen y contratación de las y los SE y CAE.

Denominación	Descripción de lo realizado
Notificación a representante del Partido del Trabajo en el Consejo Local de Veracruz.	En cumplimiento a lo ordenado por el Consejo General, se elaboró respuesta a la solicitud realizada por el Partido del Trabajo acreditado en el Consejo Local del estado de Veracruz, notificando personalmente a la representante del partido político en la ciudad de Xalapa, Veracruz.
Cursos de capacitación en materia político-electoral.	Se impartieron 7 cursos en materia de integración de mesas directivas de casilla al personal del Centro de Atención Ciudadana de IFETEL, con la asistencia de 148 ciudadanos. Se elaboraron oficios para que las juntas locales ejecutivas de las entidades federativas del Distrito Federal, Querétaro y Jalisco impartieran 3 cursos en materia político-electoral a militantes del Partido Político Movimiento Ciudadano.
Seguimiento a las actividades de capacitación electoral, integración de mesas directivas de casilla y del sistema ELEC2012.	Se dio acompañamiento a las y los vocales y personal de las juntas locales y distritales en las diversas actividades del Manual de contratación de SE y CAE y del Programa de capacitación electoral e integración de mesas directivas de casilla, a través de oficios, circulares, atención telefónica y por correo institucional sobre dudas y consultas en el desarrollo de las actividades de selección y contratación de SE y CAE, capacitación electoral, integración de mesas directivas de casilla y del funcionamiento del sistema ELEC2012.
Incidencias en las sesiones del Consejo Local y Distrital o por reportes de problemáticas.	Se realizó el procesamiento y análisis de la información enviada por cada una de las juntas locales ejecutivas, respecto a las incidencias suscitadas en las sesiones de Consejo Local y/o Distrital o por alguna problemática en particular.
Primer curso de capacitación a las y los SE y CAE de las juntas distritales ejecutivas participantes en el Distrito Federal en el Programa del voto de las y los mexicanos residentes en el extranjero (VMRE).	Las y los integrantes del VMRE de la Dirección de Capacitación Electoral impartieron el primer curso de capacitación a los 7 SE y 50 CAE de las juntas distritales ejecutivas 05, 14, 21, 23, 24, 25 y 26 en el Distrito Federal, al que también asistieron las y los vocales de capacitación y educación cívica, técnicos de capacitación electoral y capturistas de las juntas distritales señaladas. El curso fue realizado en la Junta Local Ejecutiva del Distrito Federal.
Reunión regional de consejeros electorales en Veracruz.	La Directora de Capacitación Electoral participó en la reunión regional de consejeros electorales en Veracruz con el tema de la Estrategia de Capacitación y Asistencia Electoral 2011-2012.
Reunión regional de consejeros electorales en San Luis Potosí.	Personal de la Dirección de Capacitación Electoral participó en la reunión de consejeros electorales en San Luis Potosí con el tema de Capacitación Electoral e Integración de Mesas Directivas de Casilla 2011-2012.

Anexo 3

Coordinación de Actividades no calendarizadas con otra Dirección Ejecutiva y/o Unidad Técnica

Denominación	Áreas involucradas	Descripción de lo realizado
Proyecto de cooperación entre el Jurado Nacional de Elecciones de Perú y el Instituto Federal Electoral. Asesoría técnica en Educación Cívica Intercultural del 19 al 23 de marzo de 2012.	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica-Centro para el Desarrollo Democrático.	<p>En coordinación con el Centro para el Desarrollo Democrático se llevó a cabo el "Taller de intercambio de experiencias en materia de educación electoral y cívica con enfoque de interculturalidad" con la asistencia de funcionarios del Jurado Nacional de Elecciones de Perú para desarrollar los fundamentos teóricos y pedagógicos que permitan a ambos institutos incorporar un enfoque culturalmente pertinente para el trabajo de educación cívica con pueblos indígenas.</p> <p>Las temáticas abordadas durante esta pasantía en México fueron las siguientes:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Introducción al Taller: Alcances de la cooperación. 2. Contexto: Diagnóstico sobre los pueblos originarios o indígenas del país. 3. Marco conceptual y jurídico: Tensiones y articulaciones entre el sistema político democrático occidental y el sistema político de los pueblos indígenas en México. 4. Formación ciudadana: Experiencias de trabajo del Instituto Federal Electoral con población indígena en el ámbito de participación ciudadana. 5. Conclusión: Establecimiento de acuerdos. <p>El proceso continuará con la visita de funcionarias del IFE a Perú y con la elaboración de un informe final del proyecto de colaboración que comprende el desarrollo del modelo de formación ciudadana con enfoque de interculturalidad.</p>
Coordinación con la Unidad de Servicios de Informática para la definición de un sistema para la captura de resultados de la Consulta Infantil y Juvenil 2012 y el diseño de un micro sitio de la Consulta.	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica-Unidad de Servicios de Informática.	Se trabajó en el diseño de contenidos para el micrositio de la Consulta Infantil y Juvenil cuya activación en la página institucional realizará UNICOM, se revisó la propuesta de mapa del sitio y se concretó la definición de que el proceso de captura de resultados de las boletas de la Consulta se realizará en cada Junta Distrital Ejecutiva, a través del sistema de red interna del Instituto Federal Electoral, para lo cual la UNICOM está diseñando el sistema informático correspondiente a partir de la información contenida en las boletas de cada uno de los tres rangos de participación.
Coordinación con la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral para el uso de las urnas electrónicas de manera piloto en la Consulta Infantil y Juvenil 2012.	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica-Dirección Ejecutiva de Organización Electoral.	Con el apoyo del Lic. Francisco Javier Lozano, asesor externo de la Consulta, se diseñó el "Cuestionario de valoración de la participación infantil y juvenil en la Consulta", cuyo diseño se aplicó en la plantilla correspondiente para su habilitación en los 300 equipos de urna electrónica que la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral dispondrá para esta fase de la Consulta Infantil y Juvenil 2012, a razón de uno por Junta Distrital Ejecutiva
Participación en el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios.	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica-Dirección Ejecutiva de Administración y áreas que integran el Comité.	<p>Por instrucciones del Director Ejecutivo, la Directora de Seguimiento de Programas, Evaluación y Apoyo Técnico, Mtra. Maira Melisa Guerra Pulido, asistió, como Vocal suplente, a la Primera Sesión Ordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamiento y Servicios, que tuvo verificativo el día 31 de enero.</p> <p>En dicha sesión se participó en las deliberaciones, acuerdos y compromisos establecidos.</p>
Participación en el Comité Central de Obras Públicas y Servicios Relacionados.	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica-Dirección Ejecutiva de Administración y áreas que integran el Comité.	<p>Por instrucciones del Director Ejecutivo, la Directora de Seguimiento y Evaluación de Programas, Mtra. Maira Melisa Guerra Pulido, asistió, como Vocal Suplente, a dos sesiones ordinarias del Comité Central de Obras Públicas y Servicios Relacionados, mismas que tuvieron verificativo los días 31 de enero (Primera Sesión Ordinaria) y 28 de marzo (Tercera Sesión Ordinaria).</p> <p>En ambas sesiones se participó en las deliberaciones, acuerdos y compromisos establecidos.</p>

Denominación	Áreas involucradas	Descripción de lo realizado
Participación en el Comité de Planeación Institucional.	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica-Unidad Técnica de Planeación y áreas que integran el Comité.	Por instrucciones del Director Ejecutivo, la Mtra. Maira Melisa Guerra Pulido, en su calidad de representante suplente ante el Comité de Planeación Institucional, participó en la sesión de instalación de este órgano colegiado, que tuvo verificativo el 14 de febrero. En dicha sesión se revisó el documento sobre las reglas de operación que se aprobarían en la siguiente sesión y se emitieron observaciones.
Mesa de trabajo sobre los lineamientos del cómputo distrital.	Comisión de Capacitación y Organización Electoral- Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral-Dirección Ejecutiva de Organización Electoral.	Se asistió a dos sesiones de la mesa de trabajo para analizar los lineamientos para los cómputos distritales elaborados por la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral.
Taller internacional para la Suprema Corte de Egipto.	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica-Coordinación de Asuntos Internacionales.	El 23 de enero se impartió el tema de integración de mesas directivas de casilla en el Taller internacional para la Suprema Corte de Egipto.
Realización de movimientos de la infraestructura informática de la DECEyEC en la red IFE.	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica-Unidad de Servicios de Informática.	Se realizaron 122 movimientos de computadoras personales e impresora común en la red IFE.
Revisión de requerimientos de sistemas.	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica-Unidad de Servicios de Informática.	Se llevaron a cabo reuniones de trabajo para afinar detalles en los requerimientos de los sistemas informáticos a cargo de la DECEyEC.
Reunión con la Unidad Técnica de Planeación	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica-Unidad Técnica de Planeación.	Reunión del 9 de enero de 2012 para revisar los avances de los Proyectos asignados en el PMWEB para el 2012.
Reunión de trabajo con funcionarios de la COVE, DEOE y DERFE.	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica-Coordinación del Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero- Dirección Ejecutiva de Organización Electoral-Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores.	Reunión del 17 de enero de 2012 en la cual se revisó el avance en los trabajos inherentes a la boleta y materiales electorales que deberían aprobarse por el Consejo General a más tardar el 31 de enero, para ser utilizados en la etapa III y IV del proyecto.
Reunión de trabajo con la COVE, DEOE, DERFE y DEA.	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica-Coordinación del Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero- Dirección Ejecutiva de Organización Electoral-Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores-Dirección Ejecutiva de Administración.	Reunión del 10 de febrero de 2012 con la DEA para abordar los temas relacionados con las contrataciones y adquisiciones del proyecto estratégico del VMRE, la ruta de fechas clave y los diferentes requerimientos para la Producción del Paquete Postal y demás actividades de 2012.
Reunión de trabajo con la COVE, DEOE y DERFE.	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica-Coordinación del Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero- Dirección Ejecutiva de Organización Electoral-Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores.	Reunión del 21 de marzo de 2012 en la cual se revisó la cantidad de mesas de escrutinio y cómputo y el procedimiento para entrega a DEOE de los Sobres Postales VOTO el día de la Jornada Electoral.
Reunión de trabajo con DEOE, COVE y DERFE.	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica-Coordinación del Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero- Dirección Ejecutiva de Organización Electoral-Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores.	Reunión de trabajo del 26 de marzo de 2012 para revisar el "Procedimiento para la entrega-recepción del paquete electoral postal, entrega-recepción y procesamiento del sobre postal voto y entrega-recepción de sobres voto".
Comisión Temporal del Voto de las y los Mexicanos Residentes en el Extranjero.	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica-Coordinación del Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero.	Se asistió a la sesión ordinaria y a las tres extraordinarias de la Comisión donde se trataron temas relacionados con los procedimientos y materiales didácticos de la capacitación electoral e integración de las mesas de escrutinio y cómputo.