

## IX. Coordinación Nacional de Comunicación Social

### Marco Jurídico

De acuerdo con el artículo 62 del Reglamento Interior del Instituto Federal Electoral (IFE), le corresponde a la Coordinación Nacional de Comunicación Social (CNCS) establecer la estrategia de comunicación social necesaria para difundir las actividades y funciones del Instituto a la ciudadanía y a la opinión pública.

Otra de las tareas encomendadas es comunicar al personal directivo del Instituto la información que generan los diferentes medios de comunicación, impresos y electrónicos, relativa a las funciones del IFE. Además, coordinar con las autoridades del Instituto la organización de ruedas de prensa, conferencias, foros y entrevistas necesarias para la difusión de las actividades del Instituto, así como apoyar las acciones de comunicación social de las juntas locales y distritales, en coordinación con la Secretaría Ejecutiva.

De igual forma, es responsable de mantener estrecha comunicación con los representantes y directivos de los medios de comunicación masiva y con los corresponsales extranjeros así como establecer vínculos con instituciones, dependencias públicas, organismos privados y empresas que proporcionen apoyo en las acciones del IFE.

Asimismo, debe autorizar la publicación de los contenidos informativos institucionales, supervisar, evaluar y contratar los diferentes espacios en los medios de comunicación, de las diversas campañas de difusión que realicen los órganos institucionales en el ámbito de sus respectivas competencias.

### IX.1 Información

#### Objetivos Específicos:

1) Informar integral y sistemáticamente a la ciudadanía y a la opinión pública nacional e internacional de las actividades públicas permanentes de la Institución, en especial las relacionadas con la promoción de la cultura democrática y la educación cívica, en colaboración con las áreas correspondientes; así como la cobertura de entrevistas y eventos públicos en los que participen los funcionarios y directivos del IFE.

| ACTIVIDADES |   |
|-------------|---|
| Clave       | Descripción   |
| 104 007 007 | Difundir las actividades permanentes del Instituto a través de comunicados de prensa e invitaciones a los medios de comunicación nacionales e internacionales.      |
| 104 007 008 | Realizar en coordinación con las autoridades del Instituto, ruedas de prensa, conferencias, foros y entrevistas.  |
| 104 007 009 | Atender las solicitudes de información de comunicadores sociales, líderes de opinión, entidades públicas y privadas con relación a las actividades del IFE.         |
| 104 007 010 | Coordinar con las áreas de comunicación social de otros organismos la difusión de las actividades del IFE.  |
| 104 007 011 | Elaboración de carpetas de prensa y tarjetas informativas sobre programas y actividades estratégicas del IFE para su promoción y difusión nacional e internacional. |

| ACTIVIDADES |  |
|-------------|--|
| Clave       | Descripción  |
| 104 007 012 | Cobertura informativa de las actividades institucionales del consejero presidente y de los consejeros electorales.                                   |
| 104 007 013 | Cobertura informativa de las sesiones del Consejo General.   |
| 104 007 014 | Cobertura informativa de las actividades institucionales de la Secretaría Ejecutiva y Unidades Técnicas  |
| 104 007 015 | Elaborar y enviar a los medios los materiales informativos que genere la CNCS.   |
| 104 007 019 | Atender las solicitudes informativas de directivos y funcionarios del Instituto.   |
| 104 007 026 | Proporcionar apoyo audiovisual, fotográfico y audiográfico a periodistas que lo soliciten.   |
| 104 007 025 | Enviar cortes en video, foto y audio de los eventos institucionales a los medios de comunicación que lo soliciten.                                   |
| 104 007 024 | Atender las solicitudes cotidianas de material de audio, de video y fotográfico que realicen las autoridades del Instituto y medios de comunicación. |

2) Sistematizar y ordenar los productos informativos generados en el área para atender los requerimientos de los representantes de los medios de comunicación.

| ACTIVIDADES |   |
|-------------|---|
| Clave       | Descripción   |
| 104 007 016 | Elaboración de archivos de temas de interés para la opinión pública(boletines, versiones estenográficas, documentos hemerográficos              |
| 104 007 017 | Actualizar directorios de medios de comunicación de líderes de opinión.   |
| 104 007 018 | Elaborar versiones estenográficas de las actividades informativas relevantes del Instituto.   |
| 104 007 029 | Dar servicio, mantenimiento y actualización a la sala de posproducción audiovisual y al circuito cerrado de televisión.                         |
| 104 007 030 | Proveer a los periodistas de las herramientas y espacios físicos necesarios para el desarrollo de sus actividades en el interior del Instituto. |

3) Proporcionar apoyo fotográfico, audiográfico y videográfico a los medios de comunicación de cobertura nacional e internacional, así como a las áreas internas del IFE, sobre las actividades públicas que realiza la Institución.

| ACTIVIDADES |  |
|-------------|--|
| Clave       | Descripción  |
| 104 007 020 | Cobertura gráfica y audiovisual de las sesiones del Consejo General.   |
| 104 007 021 | Realizar las transmisiones vía circuito cerrado de las sesiones que celebre el Consejo General, en coordinación con la Dirección de radiodifusión del IFE. |
| 104 007 022 | Realizar las transmisiones vía circuito cerrado de los eventos solicitados por las diversas áreas del Instituto.   |
| 104 007 023 | Cobertura audiovisual y gráfica de las actividades que soliciten los consejeros electorales y funcionarios del Instituto.                                  |
| 104 007 027 | Transmisión con enlace de microonda a circuito cerrado e Internet de las sesiones del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación.              |
| 104 007 028 | Actualizar la videoteca de la Coordinación Nacional de Comunicación Social.  |

4) Atender los requerimientos informativos de los órganos centrales y desconcentrados del Instituto, y coadyuvar en la validación de la información para actualizar la página del IFE en Internet.

| ACTIVIDADES |  |
|-------------|--|
| Clave       | Descripción  |
| 104 007 001 | Elaborar y publicar de manera periódica la agenda semanal de actividades institucionales.  |
| 104 007 004 | Actualizar en la red interna la información de la Coordinación Nacional de Comunicación Social.  |
| 104 007 005 | Participar en las reuniones con los representantes de las diversas áreas del Instituto para coordinar el mantenimiento y actualización de la página de Internet. |
| 104 007 006 | Validar que la información remitida por las diversas áreas cumpla con los lineamientos en la materia para incorporarse a la página de Internet del Instituto.    |

5) Enviar información a las coordinaciones estatales de comunicación sobre las actividades públicas del Instituto, con el fin de propiciar una política de comunicación social homogénea que fortalezca la imagen del IFE a través de las Juntas Ejecutivas Locales.

| ACTIVIDADES |   |
|-------------|---|
| Clave       | Descripción   |
| 104 007 002 | Proporcionar la información que se genere en el Instituto, así como la relativa al proceso Electoral Federal a los encargados de comunicación social en las 32 Juntas Ejecutivas Locales para reproducirla en los medios de comunicación.                         |
| 104 007 003 | Solicitar a los encargados de comunicación social de las Juntas Ejecutivas Locales los audios, videos, fotografías y notas periodísticas de los eventos en los que participen las autoridades del Consejo General y funcionarios del IFE en el interior del país. |

### IX.1.2 Cumplimiento del Calendario Anual de Actividades 2009

El programa de comunicación de la CNCS responde a objetivos claramente definidos, como promover y difundir las actividades del IFE; estrechar vínculos activos con los medios de comunicación nacionales y extranjeros; diseñar políticas informativas y prever estrategias de comunicación para actividades especiales.

Al cumplir estas tareas la CNCS contribuye a fortalecer la imagen de eficiencia, transparencia, legitimación, apertura y modernización del Instituto.

- 1) 104 007 001.- Se elaboraron, publicaron y actualizaron 14 agendas durante este periodo.
- 2) 104 007 002.- Se proporcionó en 32 ocasiones información del Instituto a los encargados de comunicación social en las 32 Juntas Ejecutivas Locales para reproducirlas en los medios de comunicación.
- 3) 104 007 003.- Se realizaron 37 solicitudes de videos, audios fotografías y notas periodísticas en las que participaron autoridades del Consejo General y funcionarios del IFE en el interior del país.
- 4) 104 007 004.- Se actualizó en tres ocasiones la red interna de información de la Coordinación.
- 5) 104 007 005.- Se estableció contacto con personal de UNICOM en 10 ocasiones para tareas de mantenimiento y actualización del dominio en la página de Internet.
- 6) 104 007 006.- En 71 ocasiones se validó que la información remitida por las diversas áreas cumplan con los lineamientos en la materia, para incorporarse a la página de Internet del Instituto.
- 7) 104 007 007.- Se difundieron 54 comunicados de prensa e invitaciones a los medios de comunicación nacionales e internacionales (46 boletines y 8 invitaciones).

- 8) 104 007 008.- Se llevaron a cabo 32 eventos, entre ruedas de prensa, conferencias, foros y entrevistas.
- 9) 104 007 009.- Se atendieron 65 solicitudes de información de comunicadores, líderes de opinión, entidades públicas y privadas, con relación a las actividades del Instituto.
- 10) 104 007 010.- Se realizó 9 actividades coordinadas con áreas de comunicación social de otros organismos.
- 11) 104 007 011.- Se elaboraron 56 carpetas de prensa y tarjetas informativas sobre programas y actividades estratégicas del IFE, para su promoción y difusión nacional e internacional.
- 12) 104 007 012.- Se cubrieron 65 actividades institucionales del Consejero Presidente y de los consejeros electorales.
- 13) 104 007 013.- Se dio cobertura a 5 sesiones del Consejo General.
- 14) 104 007 014.- Se dio cobertura a 17 eventos en los que intervino el Secretario Ejecutivo o titulares de Unidades Técnicas.
- 15) 104 007 015.- Se elaboraron y enviaron 536 materiales informativos, generados por la CNCS, a los medios de comunicación.
- 16) 104 007 016.- Se elaboraron 71 archivos con temas de interés.
- 17) 104 007 017.- Se actualizó en 6 ocasiones el directorio de los medios de comunicación y líderes de opinión.
- 18) 104 007 018.- Se elaboraron, revisaron y corrigieron 21 versiones estenográficas relacionadas con actividades relevantes del Instituto.
- 19) 104 007 019.- Se atendieron 107 solicitudes informativas de directivos y funcionarios del Instituto.
- 20) 104 007 020.- Se realizaron 5 coberturas gráficas y audiovisuales de sesiones de Consejo General.
- 21) 104 007 021.- Se realizaron 5 transmisiones vía circuito cerrado de las sesiones de Consejo General en Coordinación con la Dirección de Radiodifusión del IFE.
- 22) 104 007 022.- Se transmitieron, vía circuito cerrado de televisión, 7 eventos solicitados por diversas áreas del Instituto: Conferencia de prensa de los consejeros electorales sobre documento de identidad ciudadana (13 de enero); presentación de la Estadística de las Elecciones Federales 2009, Atlas de Resultados Electorales Federales 1991-2009

(4 de febrero); mensaje del Consejero Presidente Leonardo Valdés Zurita con motivo de la aprobación del ajuste al Presupuesto 2010 (8 y 9 de febrero); presentación de la Memoria Interactiva del Programa de Acompañamiento Ciudadano 2009 (25 de febrero); presentación de la Convocatoria del “Concurso Nacional de Organizaciones de la Sociedad Civil para la Adaptación de Modelos de Educación Cívica para la Participación Democrática y Equitativa” (8 de marzo); conferencia Magistral “Los Límites de la Democracia: Paradojas y Tensiones” del Dr. Alfonso Ruiz Miguel, investigador de la Universidad Autónoma de Madrid, España (9 de marzo), y presentación del libro Monitor Democrático, Balance en el Proceso Democratizador de México 1988-2009 (25 de marzo).

- 23)104 007 023.- Se atendieron 18 solicitudes de cobertura audiovisual y fotográfica realizadas por autoridades del Instituto.
- 24)104 007 024.- Se atendieron 61 solicitudes de material fotográfico y video realizadas por autoridades del Instituto.
- 25)104 007 025.- Se enviaron 26 cortes de prensa fotográficos de eventos institucionales a medios de comunicación y se produjeron 10 cápsulas en video para redes sociales.
- 26)104 007 026.- En 20 ocasiones se proporcionó apoyo fotográfico y/o audiovisual a periodistas que lo solicitaron.
- 27)104 007 027.- Se llevaron a cabo 17 transmisiones, con enlace de microondas a circuito cerrado e internet, de sesiones del TEPJF.
- 28)104 007 028.- Se incorporaron 45 eventos a la videoteca de la CNCS del Instituto.
- 29)104 007 029.- Parte del equipo fotográfico se encuentra en mantenimiento correctivo y durante el segundo trimestre se efectuará mantenimiento preventivo al transmisor del circuito cerrado de televisión.
- 30)104 007 030.- En este trimestre, se procedió a llevar a cabo mejoras en la infraestructura de la Sala de Prensa: Se cableó uno de los monitores o pantallas de televisión, para garantizar la transmisión de las sesiones del Consejo General y foros por circuito cerrado. Se impermeabilizó el techo de esta sede. Se fumigó toda el área. Se colocó antivirus a las computadoras de la Sala de Prensa. Se atendieron dos solicitudes de periodistas, por problemas en las PC.

## IX.2 Análisis, Evaluación y Publicidad.

### IX.2.1 Cumplimiento de Políticas y Programas Generales del Instituto para el año 2010.

- 1) Política General.- Fortalecer la imagen y confiabilidad del Instituto Federal Electoral ante diferentes sectores y organizaciones de la comunidad nacional e internacional, como el órgano autónomo del Estado mexicano responsable de organizar las elecciones federales, promover la cultura democrática y la educación cívica en el país, integrar el Registro Federal de Electores, y de preservar el fortalecimiento del régimen de partidos políticos, informando a la ciudadanía y a la opinión pública las actividades que realiza la institución.
  - 2) Política General.- Desarrollar mecanismos que permitan sistematizar la información publicada o transmitida a través de los medios de comunicación, para facilitar tanto la investigación como el análisis de temas específicos.
  - 3) Política General.- Coadyuvar en el fortalecimiento de las campañas nacionales de publicidad relativas a las actividades públicas permanentes del Instituto, a través del apoyo, supervisión y coordinación con las áreas que correspondan.
- 1.1) Objetivo Específico.- Facilitar a los miembros del Consejo General y a los funcionarios del Instituto el acceso a la información difundida por los medios de comunicación para la adecuada toma de decisiones, así como para conocer la tendencia de opinión de los principales actores y líderes.

| ACTIVIDADES |   |
|-------------|---|
| Clave       | Descripción   |
| 104 008 001 | Elaborar el reporte de Monitoreo.   |
| 104 008 002 | Elaborar la síntesis de prensa de los estados y actualizar la liga en Intranet. |
| 104 008 003 | Elaborar la síntesis de prensa nacional y actualizar la liga en Intranet.       |
| 104 008 004 | Elaborar la base de datos con la información diaria (prensa, radio, TV).        |

- 1.2) Objetivo Específico.- Proporcionar a los miembros del Consejo General y a los funcionarios del Instituto análisis e información relativa al Instituto y a los temas político-electorales que coadyuven al fortalecimiento de la estrategia de comunicación social.

| ACTIVIDADES |   |
|-------------|---|
| Clave       | Descripción   |
| 104 008 005 | Elaborar el balance mensual cuantitativo y cualitativo de notas publicadas por los medios.  |
| 104 008 006 | Elaborar el balance semanal cualitativo y cuantitativo de notas publicadas por los medios.  |
| 104 008 007 | Recopilar diariamente las encuestas difundidas en los medios para elaborar reporte mensual.   |
| 104 008 009 | Hacer llegar al Coordinador de Comunicación Social, análisis e información que coadyuve a la integración de una estrategia de comunicación para difundir las actividades y funciones que desarrolla el Instituto. |

- 1.3) Objetivo Específico.- Diseñar, supervisar y autorizar la estrategia de comunicación del Instituto para difundir las campañas de publicidad en medios impresos.

| ACTIVIDADES |  |
|-------------|--|
| Clave       | Descripción  |
| 104 008 011 | Integrar el Catálogo Nacional de Medios Impresos   |
| 104 008 013 | Gestionar las publicaciones en el Diario Oficial de la Federación en coordinación con la Secretaría Ejecutiva. |
| 104 008 014 | Elaborar el informe trimestral de contrataciones en medios impresos.   |

- 1.4) **Objetivo Específico.-** Establecer la estrategia de comunicación social del Instituto y vigilar su cumplimiento.

| ACTIVIDADES |  |
|-------------|--|
| Clave       | Descripción  |
| 104 008 019 | Elaborar y distribuir líneas de comunicación que den unidad a los mensajes oficiales |

- 1.5) **Objetivo Específico.-** Diseñar, autorizar e implementar la estrategia de campañas de información institucional. Supervisar, evaluar y contratar los diferentes espacios en medios impresos, a fin de apoyar permanentemente las campañas de educación cívica y credencialización.

| ACTIVIDADES |   |
|-------------|---|
| Clave       | Descripción   |
| 104 008 012 | Gestionar espacios en los medios impresos para la difusión de campañas publicitarias. |

- 1.6) **Objetivo Específico.-** Brindar apoyo a las diversas áreas del Instituto para el desarrollo de criterios de comunicación que permitan homogeneizar y fortalecer la imagen institucional, al tiempo que contribuyen al mejor aprovechamiento de los recursos humanos y materiales.

| ACTIVIDADES |  |
|-------------|--|
| Clave       | Descripción  |
| 104 008 015 | Elaborar la estrategia de comunicación social del Instituto. |

#### IX.2.2 Cumplimiento del Calendario Anual de Actividades 2010.

La Coordinación Nacional de Comunicación Social, a través de la Dirección de Análisis, Evaluación y Publicidad, realizó las actividades encomendadas para el periodo que se informa. A continuación se presenta el desglose de cada una de ellas.

- 1) 104 008 001.- Se realizaron 90 reportes de monitoreo en sus distintas versiones: matutina, vespertina y nocturna.
- 2) 104 008 002.- Por lo que toca a la síntesis de prensa de los estados, se hicieron 64 reportes y se actualizó su liga respectiva en Internet.
- 3) 104 008 003.- En el periodo correspondiente a los meses de enero a marzo se elaboraron 90 síntesis de prensa matutina y se actualizó la liga respectiva en Intranet.

- 4) 104 008 004.- Durante el periodo comprendido en este informe se alimentó 90 veces la base de datos con la información diaria publicada en prensa y la transmitida por radio y televisión.
- 5) 104 008 005.- Se realizaron 3 balances mensuales con un análisis cualitativo y cuantitativo de las notas acumuladas en medios impresos y electrónicos sobre el Instituto y temas político electorales.
- 6) 104 008 006.- Se realizaron 13 balances semanales con un análisis cualitativo y cuantitativo de las notas en medios impresos y electrónicos sobre el Instituto y temas político electorales.
- 7) 104 008 007.- Durante los meses de enero a marzo se recopilaron diariamente las encuestas publicadas por los diferentes medios, para dar un total de 90 recopilaciones. Los resultados de la recopilación diaria de encuestas publicadas se integraron en tres informes, uno por cada mes, con el fin de otorgar a las autoridades del Instituto un análisis gráfico referido a los temas electorales e institucionales.
- 8) 104 008 009.- Se hicieron llegar al Coordinador Nacional de Comunicación Social tres análisis e información que coadyuvara a la integración de una estrategia de comunicación para difundir las actividades y funciones que desarrolla el Instituto.
- 9) 104 008 011.- Se integró el Catálogo Nacional de Medios Impresos para el presente año.
- 10) 104 008 012.- En el periodo que se informa se realizaron 35 solicitudes de inserción en revistas y periódicos.
- 11) 104 008 013.- Se gestionaron 8 publicaciones en el Diario Oficial de la Federación.
- 12) 104 008 014.- En el periodo que se informa se realizó el informe trimestral de contratación en medios impresos.
- 13) 104 008 015.- Se realizó la estrategia de comunicación social del Instituto.
- 14) 104 008 19.- Se elaboraron tres documentos relativos a las principales líneas de comunicación para dar unidad a los mensajes oficiales.

#### IX.2.3 Atención de Actividades No Calendarizadas.

Ninguna.

#### IX.2.4 Coordinación de Actividades con otra Dirección Ejecutiva y/o Unidad Técnica.

Ninguna.

IX.2.5 Trabajos realizados en la(s) Comisión(es) en la(s) que se actúa como Secretaría Técnica.

No procede.



