

### **XIII. Dirección del Secretariado**

#### Marco Jurídico

De conformidad con lo previsto por los artículos 118, párrafo 1, inciso s); 119, párrafo 1, inciso p); 120, párrafo 1, incisos b), c), h), j) y k); 122, párrafo 1, inciso a) y 125, párrafo 1, incisos e), k), ll) y m) del Código Federal de Instituciones y Procedimientos Electorales; 39, párrafo 2, incisos a), g), i) y k) y 66, párrafo 1, incisos b), c), d), f), h), i), j) k), l) y m) del Reglamento Interior del Instituto Federal Electoral; 9, párrafo 1, incisos a), b), c), g), h), i) y j); 11; 12; 24, párrafos 1 y 3 y 25, párrafos 1 y 2 del Reglamento de Sesiones del Consejo General, así como en los artículos 7, párrafo 1, incisos a), b), c); d), g), j), k), l) y 24, párrafos 1 y 25, del Reglamento de Sesiones de la Junta General Ejecutiva, durante el período comprendido entre el 1º de abril y el 30 de junio de 2009, esta Dirección desarrolló las tareas que a continuación se informan.

#### XIII.1 Apoyo a Órganos Centrales

##### XIII.1.1 Cumplimiento de las Políticas y Programas Generales del Instituto Federal Electoral para el año 2009 y del Calendario Anual de Actividades 2009.

- 1) **Objetivo General.-** Brindar apoyo técnico y logístico al Secretario Ejecutivo en su carácter de Secretario del Consejo General y de la Junta General Ejecutiva.
- 1.1) **Objetivos específicos.-** Dirigir, administrar y coordinar de manera eficaz, eficiente y transparente, el programa y los subprogramas a cargo de esta unidad responsable, así como coordinar la preparación de las sesiones que celebre el Consejo General y la Junta General Ejecutiva, así como la integración oportuna de los documentos que se circulan y los informes que se presentan.

A continuación se presentan las tareas que la Dirección de Apoyo a Órganos Centrales atendió en el período que se reporta, según los compromisos contenidos en el Calendario Anual de Actividades 2009:

<b>Actividades</b>	
<b>Clave</b>	<b>Descripción</b>
106 011 001	Participar en la formulación del orden del día de las sesiones del Consejo General, en apoyo a la Secretaría de este órgano.
106 011 002	Contribuir, en apoyo de la Secretaría del Consejo General, en la elaboración y envío de convocatoria para las sesiones que celebre dicho órgano colegiado.
106 011 003	Preparar y distribuir los documentos y anexos necesarios a los integrantes del Consejo General, para la revisión de los asuntos contenidos en el orden del día de las sesiones que este órgano celebre.

<b>Actividades</b>	
<b>Clave</b>	<b>Descripción</b>
106 011 004	Distribuir los documentos y anexos necesarios de las sesiones del Consejo General en medios magnéticos, a los integrantes de la Junta General Ejecutiva.
106 011 005	Elaborar y distribuir a los Consejeros Electorales la versión estenográfica de las sesiones que celebre el Consejo General la cual servirá de base para la formulación del Acta correspondiente.
106 011 006	Apoyar a la Secretaría Ejecutiva en la formulación del Proyecto de Acta correspondiente a las sesiones que celebre el Consejo General, así como distribuirlo dentro de los diez días siguientes a la celebración de las sesiones del Consejo General. Una vez aprobado se pone a disposición para su consulta en la página de Internet e Intranet del Instituto.
106 011 007	Preparar los acuerdos y resoluciones aprobados por el Consejo General, para la firma del Consejero Presidente y del Secretario del Consejo General.
106 011 008	Asistir al Secretario del Consejo General en la remisión de los acuerdos y resoluciones a los órganos centrales y desconcentrados del Instituto, a través de correo electrónico y solicitar a UNICOM su publicación en Internet e Intranet del Instituto.
106 011 009	Participar en la formulación del orden del día de las sesiones de la Junta General Ejecutiva.
106 011 010	Contribuir en apoyo al Secretario Ejecutivo de la Junta para elaborar y enviar las convocatorias de las sesiones de la Junta General Ejecutiva.
106 011 011	Preparar y distribuir los documentos y anexos necesarios a los integrantes de la Junta General Ejecutiva con el apoyo de medios magnéticos, para la revisión de los asuntos contenidos en el orden del día de las sesiones que este órgano celebre.
106 011 012	Elaborar la versión estenográfica de las sesiones que celebre la Junta General Ejecutiva para la formulación de las actas correspondientes, así como remitirla dentro de los 2 días siguientes a su celebración a cada uno de sus integrantes.
106 011 013	Preparar el proyecto de acta de cada sesión que celebre la Junta General Ejecutiva, y distribuirlo preferentemente en medios electrónicos, a los integrantes de este órgano colegiado, así como a los miembros del Consejo General.
106 011 014	Preparar las actas, acuerdos, dictámenes y resoluciones emitidos por la Junta General Ejecutiva, para firma del Consejero Presidente y del Secretario de la Junta General Ejecutiva.
106 011 015	Realizar las gestiones necesarias para la publicación en el Diario Oficial de la Federación de los acuerdos y resoluciones aprobados por el Consejo General, y en su caso, los que determine la Junta General Ejecutiva.
106 011 016	Apoyar a la Secretaría Ejecutiva en la compilación e integración de los proyectos de los Informes Trimestrales y Anual de la Junta General Ejecutiva, con base en las aportaciones que presenten las Direcciones Ejecutivas y Unidades Técnicas, para su presentación y aprobación tanto a la propia Junta como al Consejo General.
106 011 017	Supervisar la elaboración de las versiones estenográficas que soliciten otras áreas del Instituto.
106 011 018	Coordinar las actividades del personal de apoyo técnico y logístico para la celebración de las sesiones del Consejo General.
106 011 019	Coordinar las actividades del personal de apoyo técnico y logístico para la celebración de las sesiones de la Junta General Ejecutiva.
106 011 020	Brindar el apoyo logístico para el desarrollo de las reuniones de trabajo del Consejero Presidente, Consejeros Electorales y Secretario Ejecutivo cuando sean solicitados.
106 011 021	Brindar el apoyo logístico para el desarrollo de diversos eventos del Instituto Federal Electoral dentro y fuera de las instalaciones.

2) **Objetivo General.-** Brindar apoyo técnico y logístico al Secretario Ejecutivo en su carácter de Secretario del Consejo General y de la Junta General Ejecutiva.

2.1) **Objetivos específicos.-** Dirigir, administrar y coordinar de manera eficaz, eficiente y transparente, el programa y los subprogramas a cargo de esta unidad responsable, así como, coordinar la preparación de las sesiones que celebre el Consejo General y la Junta General Ejecutiva, así como la integración oportuna de los documentos que se circulan y los informes que se presentan.

Derivado de los objetivos antes señalados, se presentan las actividades que también fueron atendidas por la Dirección de Apoyo a Órganos Centrales:

Actividades	
Clave	Descripción
106 011 022	Actualizar permanentemente el archivo del Consejo General con las actas, acuerdos y resoluciones aprobados por este órgano colegiado con motivo de las sesiones que celebre durante el año 2009.
106 011 023	Actualizar permanentemente el archivo de la Junta General Ejecutiva con las actas, acuerdos y dictámenes aprobados por este órgano colegiado con motivo de las sesiones que celebre durante el año 2009.
106 011 024	Actualizar la base de datos relativa al Consejo General con las actas, acuerdos y resoluciones aprobados por este órgano a fin de que la información que se genere con motivo de las sesiones que celebre durante el año 2009.
106 011 025	Actualizar la base de datos relativa a la Junta General Ejecutiva con las actas, acuerdos y dictámenes aprobados por este órgano a fin de que la información que se genere con motivo de las sesiones que celebre durante el año 2009.
106 011 026	Elaboración de certificaciones de documentos del Consejo General y de la Junta General Ejecutiva, así como atender las solicitudes de información de las áreas del Instituto y aquellas vinculadas a Transparencia y Acceso a la Información Pública.
106 011 027	Actualizar permanentemente en la página de Internet e Intranet, las Actas aprobadas por el Consejo General y la Junta General Ejecutiva.

### XIII.1.2 Cumplimiento del Calendario Anual de Actividades.

- 1) 106 011 001, 106 011 002, 106 011 003, 106 011 004 y 106 011 018.- Consejo General, actividades preparatorias de las sesiones. Durante el período que se informa, el Consejo General del Instituto Federal Electoral se reunió en 41 ocasiones, los días 6, 7, 17, 20, 24 (dos sesiones) y 29 de abril; 2, 7, 8 (dos sesiones), 11, 13 (tres sesiones) 15 (dos sesiones), 18, 22, 25, 27 y 29 de mayo, así como el 1, 5, 8 (dos sesiones), 12, (dos sesiones), 16, 19 (tres sesiones), 22, 23, 26 (dos sesiones) y 29 de junio en sesiones extraordinarias; el día 2 de mayo en sesión especial y los días 29 de abril, 29 de mayo y 29 de junio, en sesiones ordinarias por lo que se apoyó a la Secretaría Ejecutiva en la preparación de los proyectos de orden del día que contienen los asuntos tratados en las sesiones señaladas.

Al respecto, se instrumentó la logística necesaria para que el Secretario Ejecutivo remitiera el comunicado a través del cual el Consejero Presidente del Consejo General convocó a los integrantes de dicho órgano colegiado a las sesiones que se realizaron.

Asimismo, se preparó la documentación correspondiente a los asuntos contenidos en el orden del día de cada sesión para su distribución a los integrantes del Consejo General, así como a los integrantes de la Junta General Ejecutiva, dentro de los plazos establecidos para tal efecto; se generaron aproximadamente 334,890 fotocopias.

Para coadyuvar en el ejercicio de las facultades que el Reglamento de Sesiones le confiere al Secretario del Consejo General y con el fin de llevar el registro de asistencia de los integrantes de dicho órgano, se actualizó el documento en el cual se asienta la presencia de los mismos en cada sesión.

En cuanto a la instrumentación de la logística necesaria para el desarrollo de las sesiones del Consejo General, se coordinaron diversas acciones con la Dirección Ejecutiva de Administración para que el recinto de sesiones se encontrara en condiciones óptimas de funcionamiento (sonido, aire acondicionado, iluminación, seguridad y protección civil, entre otros aspectos).

Por otra parte, se dio el apoyo necesario para que la documentación solicitada durante las mismas, se proporcionara con oportunidad a los participantes en la mesa del propio órgano colegiado. De la misma forma, se atendieron los requerimientos materiales y documentos que el Consejero Presidente, los Consejeros Electorales, Consejeros del Poder Legislativo y representantes de los partidos políticos, presentaron durante el desarrollo de las sesiones.

- 2) 106 011 005, 106 011 006, 106 011 007, 106 011 008 y 106 011 015.- De las actividades desarrolladas durante las sesiones del Consejo General y con el propósito de garantizar la elaboración oportuna y eficaz de los proyectos de acta de cada sesión del Consejo General, se informa que se registraron las participaciones de los integrantes de dicho órgano; en el apartado correspondiente al Informe de la Dirección de Coordinación y Análisis se presenta la información a detalle.

De la misma manera se llevó a cabo el registro de la votación emitida por los consejeros electorales para la aprobación de los acuerdos y resoluciones presentados a su consideración en cada una de las sesiones celebradas por este máximo órgano de dirección. Por lo tanto, el registro de la votación, así como los documentos anteriormente señalados, fueron empleados para la elaboración de los proyectos de acta correspondientes.

Al término de cada sesión y con el propósito de apoyar a la Secretaría Ejecutiva en la elaboración de los proyectos de acta de las sesiones celebradas por el Consejo General, se formularon las versiones estenográficas correspondientes; para el proceso de integración de dichas versiones, se recabaron las cintas de audio que fueron transcritas por el grupo de estenógrafos.

Los documentos siguientes: versiones estenográficas, listas de asistencia, relaciones de intervenciones y registro de la votación en la aprobación de los acuerdos y resoluciones,

se utilizaron como insumos para la preparación de los proyectos de acta. Una vez elaborados dichos proyectos, fueron distribuidos dentro del plazo para tal efecto.

En observancia del marco normativo, se prepararon los acuerdos y resoluciones emitidos por el Consejo General para ser firmados por el Consejero Presidente y el Secretario del Consejo General, con el propósito de enviarlos y solicitar, en su caso, la publicación de los mismos en el Diario Oficial de la Federación.

**Cuadro No. 1**  
**Acuerdos y Resoluciones emitidos por el Consejo General y**  
**publicados, en su caso, en el Diario Oficial de la Federación**

Fecha de sesión	Tipo de sesión	Documentos aprobados		Documentos publicados					
		Acuerdos	Resoluciones	Acuerdos	Resoluciones	Gaceta		Estrados	
						A	R	A	R
6/Abril/2009	Extraordinaria	1	8	1	-	-	-	-	-
7/Abril/2009	Extraordinaria	3	2	3	1	-	-	-	-
17/Abril/2009	Extraordinaria	-	1	-	-	-	-	-	-
20/Abril/2009	Extraordinaria	4	10	4	5	-	-	-	-
24/Abril/2009	Extraordinaria	-	1	-	-	-	-	-	-
24/Abril/2009	Extraordinaria	1	-	1	-	-	-	-	-
29/Abril/2009	Ordinaria	7 <sup>(1)</sup>	-	4	-	-	-	-	-
29/Abril/2009	Extraordinaria	-	4	-	-	-	-	-	-
2/Mayo/2009	Extraordinaria	2	-	1	-	-	-	-	-
2/Mayo/2009	Especial	1	-	1	-	-	-	-	-
7/Mayo/2009	Extraordinaria	-	1	-	1	-	-	-	-
8/Mayo/2009	Extraordinaria	-	1	-	-	-	-	-	-
8/Mayo/2009	Extraordinaria	1	-	1	-	-	-	-	-
11/Mayo/2009	Extraordinaria	1	-	1	-	-	-	-	-
13/Mayo/2009	Extraordinaria	-	2	-	1	-	-	-	-
13/Mayo/2009	Extraordinaria	2	-	2	-	-	-	-	-
13/Mayo/2009	Extraordinaria	1	-	1	-	-	-	-	-
15/Mayo/2009	Extraordinaria	1	6	1	-	-	2	-	-
15/Mayo/2009	Extraordinaria	2	-	2	-	-	-	-	-
18/Mayo/2009	Extraordinaria	-	2	-	-	-	-	-	-
22/Mayo/2009	Extraordinaria	1	4	1	1	-	-	-	-
25/Mayo/2009	Extraordinaria	-	1	-	1	-	-	-	-
27/Mayo/2009	Extraordinaria	1	-	1	-	-	-	-	-
29/Mayo/2009	Ordinaria	9 <sup>(2)</sup>	45	4	6	3	-	-	1
29/Mayo/2009	Extraordinaria	1	1	1	-	-	-	-	-
1/Junio/2009	Extraordinaria	1	2	1	-	-	-	-	-
5/Junio/2009	Extraordinaria	2	-	2	-	-	-	-	-
8/Junio/2009	Extraordinaria	3	13	3	-	-	-	-	1
8/Junio/2009	Extraordinaria	1	-	1	-	-	-	-	-
12/Junio/2009	Extraordinaria	3	3	3	-	-	-	-	-
12/Junio/2009	Extraordinaria	3	-	2	-	-	-	-	-

Fecha de sesión	Tipo de sesión	Documentos aprobados		Documentos publicados					
		Acuerdos	Resoluciones	Acuerdos	Resoluciones	Gaceta		Estrados	
						A	R	A	R
16/Junio/2009	Extraordinaria	2	-	1	-	-	-	-	-
19/Junio/2009	Extraordinaria	6	10	2	-	1	-	-	-
19/Junio/2009	Extraordinaria	-	1	-	-	-	-	-	-
19/Junio/2009	Extraordinaria	1	-	-	-	-	-	-	-
22/Junio/2009	Extraordinaria	1	3	-	-	-	-	-	-
23/Junio/2009	Extraordinaria	2	-	-	-	-	-	-	-
26/Junio/2009	Extraordinaria	2	3	-	-	-	-	-	-
26/Junio/2009	Extraordinaria	-	2	-	-	-	-	-	-
29/Junio/2009	Ordinaria	3	11	-	-	-	-	-	3
29/Junio/2009	Extraordinaria	1	-	-	-	1	-	-	-
<b>Total</b>	<b>41</b>	<b>70</b>	<b>137</b>	<b>45</b>	<b>16</b>	<b>5</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>5</b>

(1) Presentación y aprobación, de las modificaciones a las Políticas y Programas Generales del Instituto Federal Electoral para el año 2009, en la parte relativa a la Unidad de Fiscalización de los Recursos de los Partidos Políticos.

Designación de funcionarios que presenta el Consejero Presidente al Consejo General del IFE respecto al nombramiento del Licenciado Alfredo Cristalin Kaulitz como titular de la Unidad de Fiscalización de los Recursos de los Partidos Políticos, así como la propuesta respecto al nombramiento de la Maestra Rosa María Cano Melgoza como titular de la Dirección Jurídica.

(2) Presentación y aprobación, de las Políticas y Programas Generales del Instituto Federal Electoral para el año 2010.

De la primera sesión extraordinaria del 15 de mayo de 2009, está pendiente de publicar en el Diario Oficial de la Federación el dictamen y la resolución relativo a los informes de precampaña de ingresos y gastos de los partidos políticos nacionales, correspondientes al proceso electoral federal 2008-2009, por el cual se ordena su publicación dentro de los treinta días siguientes a la aprobación de la presente Resolución; y dentro de los quince días siguientes a aquél en el que concluya el plazo para la interposición del recurso correspondiente en contra del dictamen consolidado.

De la sesión ordinaria del 29 de mayo de 2009, están pendientes de publicar 3 Acuerdos 1 Resolución en el Diario Oficial de la Federación.

De la sesión extraordinaria del 8 de junio de 2009, está pendiente de publicar 1 Resolución en el Diario Oficial de la Federación.

De la sesión extraordinaria del 16 de junio de 2009, está pendiente de publicar 1 Acuerdo en el Diario Oficial de la Federación.

De la primera sesión extraordinaria del 19 de junio de 2009, están pendientes de publicar 4 Acuerdos en el Diario Oficial de la Federación.

De la tercera sesión extraordinaria del 19 de junio de 2009, está pendiente de publicar 1 Acuerdo en el Diario Oficial de la Federación.

De la sesión extraordinaria del 22 de junio de 2009, están pendientes de publicar 1 Acuerdo y 1 Resolución en el Diario Oficial de la Federación.

De la sesión extraordinaria del 23 de junio de 2009, están pendientes de publicar 2 Acuerdos en el Diario Oficial de la Federación.

De la sesión extraordinaria del 26 de junio de 2009, está pendiente de publicar 1 Acuerdo en el Diario Oficial de la Federación.

De la sesión ordinaria del 29 de junio de 2009, están pendientes de publicar 2 Acuerdos y 4 Resoluciones en el Diario Oficial de la Federación.

De la sesión extraordinaria del 29 de junio de 2009, está pendiente de publicar 1 Acuerdo en el Diario Oficial de la Federación.

\* Se contabilizan los Acuerdos y Resoluciones publicadas en gaceta y estrados del Instituto.

Asimismo se reportan los acuerdos y resoluciones pendientes de publicar durante el primer trimestre 2009, mismos que fueron publicados en el Diario Oficial de la Federación en el trimestre que nos ocupa, los cuales se presentan a continuación:

Fecha de sesión	Tipo de sesión	Documentos publicados	
		Acuerdos	Resoluciones
09/Marzo/2009	Extraordinaria	-	2
24/Marzo/2009	Extraordinaria	1	-
25/Marzo/2009	Extraordinaria	2	1
31/Marzo/2008	Ordinaria	6	12
<b>Total</b>	<b>4</b>	<b>9</b>	<b>15</b>

De la sesión extraordinaria del 14 de enero de 2009, están pendientes de publicar 2 Acuerdos y 1 Resolución en el Diario Oficial de la Federación.  
De la sesión ordinaria del 29 de enero de 2009, está pendiente de publicar 1 Acuerdo en el Diario Oficial de la Federación.  
De la sesión extraordinaria del 29 de enero de 2009, está pendiente de publicar 1 Acuerdo en el Diario Oficial de la Federación.  
De la sesión extraordinaria del 29 de marzo de 2009, está pendiente de publicar 1 Acuerdo en el Diario Oficial de la Federación.  
De la sesión ordinaria del 31 de marzo de 2009, está pendiente de publicar 1 Resolución en el Diario Oficial de la Federación.

Los acuerdos y resoluciones que quedan pendientes de publicar se reportarán en el siguiente trimestre.

Posteriormente se cotejó la publicación en el Diario Oficial de la Federación, de los acuerdos y resoluciones aprobados por el Consejo General, con los documentos originalmente enviados a dicho órgano informativo.

Por lo anteriormente señalado, en el trimestre que se reporta se actualizó el documento denominado "Acuerdos y Resoluciones del Consejo General del Instituto Federal Electoral publicados en el Diario Oficial de la Federación durante el año 2009", en el cual se indica la fecha en la que se celebró cada sesión, el número y la denominación del Acuerdo y/o Resolución, así como la fecha de su publicación, todo ello con el propósito de agilizar los mecanismos de consulta de esta información.

Finalmente, se apoyó a la Secretaría Ejecutiva en la preparación y remisión de los acuerdos y resoluciones aprobados, a los integrantes del Consejo General, a los miembros de la Junta General Ejecutiva y a las 332 Juntas Locales y Distritales Ejecutivas, a través de los medios informáticos del Instituto.

- 3) 106 011 009, 106 011 010, 106 011 011 y 106 011 019.- Junta General Ejecutiva. Para las actividades previas a las sesiones de este órgano colegiado, en el período que se informa, la Dirección del Secretariado apoyó al Secretario Ejecutivo en la elaboración de los proyectos de orden del día para las sesiones de la Junta General Ejecutiva, para lo

cual se consideraron las actividades previstas en el Calendario Anual de Actividades 2009 de las direcciones ejecutivas y unidades técnicas, y aquellos asuntos que por su propia naturaleza, debe conocer, y en su caso, aprobar la Junta General Ejecutiva.

En tal virtud, este órgano central del Instituto se reunió en 11 ocasiones, los días 30 de abril, 27 de mayo y 25 de junio en sesiones ordinarias; y los días 8, 15, 27 y 30 de abril; así como el 15, 19 y 27 de mayo y 5 de junio, en sesiones extraordinarias. Previamente a la celebración de cada sesión, se apoyó en la formulación y envío de la invitación mediante la cual el Secretario Ejecutivo, a nombre del Presidente de la Junta General Ejecutiva, convocó a los directores ejecutivos y a los titulares de las unidades técnicas para asistir a la celebración de las sesiones de este órgano colegiado.

Por lo tanto, se prepararon y circularon los documentos y anexos necesarios para el análisis y discusión de los asuntos contenidos en el orden del día, generando aproximadamente en el trimestre que se informa un total de 663 documentos con los temas a tratar en las sesiones de la Junta General Ejecutiva. Por lo que se refiere a la reproducción de los documentos analizados por la Junta General Ejecutiva, es de informarse que se generaron aproximadamente 51,288 fotocopias.

En cuanto a la preparación del salón de sesiones de la Junta General Ejecutiva, se elaboró el material de apoyo; asimismo, se coordinaron diversas acciones con la Dirección Ejecutiva de Administración para el adecuado funcionamiento del aire acondicionado e iluminación del recinto. Adicionalmente, se coordinaron los trabajos del grupo de edecanes que apoyan durante el desarrollo de las mismas.

En las actividades desarrolladas durante las sesiones de la Junta General Ejecutiva, se brindó apoyo material y técnico, proporcionando servicio de cafetería, mensajería, reproducción y distribución de documentos. Así como asistencia en todos los requerimientos de los integrantes de la Junta General Ejecutiva.

- 4) 106 011 012, 106 011 013, 106 011 014 y 106 011 015.- Para las actividades posteriores a las sesiones, durante el trimestre que se informa se apoyó a la Secretaría Ejecutiva en la elaboración de los proyectos de acta de las sesiones celebradas por la Junta General Ejecutiva, por lo que se formularon las versiones estenográficas correspondientes. Para el proceso de integración de dichas versiones, se recabaron las cintas de audio que fueron transcritas por el grupo de estenógrafos.

Los documentos siguientes: versiones estenográficas y listas de asistencia, se utilizaron como insumos para la preparación de los proyectos de acta; por lo que, una vez elaborados, fueron distribuidos. Asimismo, se prepararon los acuerdos y dictamen emitidos por la Junta General Ejecutiva para ser firmados por el Consejero Presidente y el Secretario de la Junta General Ejecutiva, con el propósito de enviarlos y solicitar, en su caso, la publicación de los mismos en el Diario Oficial de la Federación y/o en la Gaceta del Instituto.

**Cuadro No. 2**  
**Acuerdos y Dictamen emitidos por la Junta General**  
**Ejecutiva publicados, en su caso, en el**  
**Diario Oficial de la Federación**

Fecha de sesión	Tipo de sesión	Documentos presentados	Documentos publicados	Gaceta
8/Abril/2009	Extraordinaria	2 <sup>(1)</sup>	-	-
15/Abril/2009	Extraordinaria	3	-	3*
27/Abril/2009	Extraordinaria	-	-	-
30/Abril/2009	Ordinaria	4	-	3*
30/Abril/2009	Extraordinaria	2	-	-
15/Mayo/2009	Extraordinaria	2	-	2*
19/Mayo/2009	Extraordinaria	1	-	-
27/Mayo/2009	Extraordinaria	2 <sup>(2)</sup>	-	1*
27/Mayo/2009	Ordinaria	4 <sup>(3)</sup>	-	1*
5/Junio/2009	Extraordinaria	2	-	-
25/Junio/2009	Ordinaria	5	-	2*
<b>Total</b>	<b>11</b>	<b>27</b>	<b>-</b>	<b>12</b>

(1) Presentación y aprobación, en su caso, de la propuesta de modificaciones a las Políticas y Programas Generales del Instituto Federal Electoral para el año 2009, en la parte relativa a la Unidad de Fiscalización de los Recursos de los Partidos Políticos.

(2) Presentación y aprobación, en su caso, de la propuesta de Políticas y Programas Generales del Instituto Federal Electoral para el año 2010.

(3) Presentación y aprobación, en su caso, del Primer Informe Trimestral de actividades de la Junta General Ejecutiva, correspondiente a los meses de enero, febrero y marzo de 2009.

De la sesión extraordinaria del 5 de junio de 2009, están pendientes de publicar 2 Acuerdos en el Diario Oficial de la Federación.

De la sesión ordinaria del 25 de junio de 2009, está pendiente de publicar 1 Acuerdo en el Diario Oficial de la Federación.

\* Se contabilizan los Acuerdos publicados en la Gaceta del Instituto.

Igualmente se reportan los acuerdos pendientes de publicar durante el primer trimestre 2009, mismos que fueron publicados en el Diario Oficial de la Federación en el trimestre que nos ocupa, los cuales se presenta a continuación:

Fecha de sesión	Tipo de sesión	Acuerdos
24/Febrero/2009	Ordinaria	1
7/Marzo/2009	Extraordinaria	1
23/Marzo/2009	Extraordinaria	1
<b>Total</b>	<b>3</b>	<b>3</b>

Por lo antes señalado, se actualizó el documento denominado “Acuerdos, Resoluciones y Dictámenes de la Junta General Ejecutiva del Instituto Federal Electoral durante el año 2009”, en el cual se indica la fecha en la que se celebró cada sesión, el número y la denominación del Acuerdo y/o Resolución, así como la fecha de su publicación, en su caso, todo ello con el propósito de agilizar los mecanismos de consulta de información.

- 5) 106 011 016.- Durante el trimestre de referencia, la Dirección del Secretariado apoyó en la compilación e integración, así como en la formulación de informes solicitados y de los apartados que le corresponden, como el relativo al Primer Informe Trimestral de la Junta General Ejecutiva 2009, para lo cual se utilizó la información proporcionada por las direcciones ejecutivas y las unidades técnicas del Instituto. Cabe mencionar que dicho Informe correspondiente al 2009 fue aprobado por los integrantes de la Junta General Ejecutiva, en la sesión ordinaria celebrada el 27 de mayo de 2009.
- 6) 106 011 017, 106 011 020 y 106 011 021.- Para la organización de eventos de carácter institucional, en materia de logística se brindó apoyo con el servicio de cafetería, edecanes, elaboración de personificadores y presidium para los eventos que fueron solicitados por el Consejero Presidente, y para la realización de las reuniones de las comisiones del Consejo General, solicitadas por los consejeros electorales, entre otras. De igual forma, se otorgó el apoyo logístico necesario para la celebración de eventos dentro y fuera del Instituto, que fueron solicitados por la Secretaría Ejecutiva, los titulares de las direcciones ejecutivas y los directores de unidades técnicas.

Finalmente, durante el trimestre de referencia se elaboraron 91 versiones estenográficas a solicitud de diversas comisiones del Consejo General, así como de diversas áreas. Para su proceso de integración, se recabaron las cintas de audio que fueron transcritas por el grupo de estenógrafos.

- 7) 106 011 006, 106 011 008, 106 011 022 y 106 011 024.- Consejo General. Durante el trimestre que se informa y con el propósito de realizar la actualización permanente del archivo del Consejo General, se clasificaron y sistematizaron los documentos correspondientes a las sesiones del 6, 7, 17, 20, 24 y 29 de abril; 2, 7, 8, 11, 13, 15, 18,

22, 25, 27 y 29 de mayo; así como 1, 5, 8, 12, 16, 19, 22, 23, 26 y 29 de junio; de igual forma, se proporcionó el servicio de consulta de la documentación que se resguarda en el archivo, por lo que para el ingreso de esta documentación al archivo del Consejo General, se elaboraron los reportes y las listas correspondientes.

Se atendieron los requerimientos de reproducción de diversos documentos por parte de la Secretaría Ejecutiva, consejeros electorales, consejeros del Poder Legislativo, representantes de los partidos políticos, directores ejecutivos y de unidades técnicas, generándose aproximadamente 1,874 fotocopias, solicitadas por miembros del Consejo General, áreas ejecutivas y técnicas del Instituto.

Asimismo, con el objeto de propiciar una consulta rápida de la información contenida en el archivo del Consejo General, se actualizó la base de datos que permite presentar en medios magnéticos las actas de las sesiones, órdenes del día, los acuerdos y resoluciones aprobados por este órgano de dirección. Al respecto, se realiza una confronta de cada documento integrado en la base de datos, a efecto de corroborar que la información que contiene, corresponda puntualmente con el archivo impreso.

Para la actualización de dicha base de datos, se realizan trabajos de coordinación con la Unidad Técnica de Servicios de Informática; en ese sentido, está a disposición de los miembros del Consejo General, de las áreas centrales y de los órganos desconcentrados, a través del sistema de Intranet e Internet con el objeto de que el acervo documental, formado durante más de 18 años de existencia del Instituto, sea aprovechado en diversas modalidades de difusión.

Las 344 actas de las sesiones celebradas por el Consejo General desde el 11 de octubre de 1990, fecha de su instalación, hasta el 29 de junio de 2009, se encuentran incorporadas en la base de datos y formateadas en el programa Word. Asimismo, los Proyectos de Acta de los días 16, 19, 22, 23, 26 y 29 de junio de 2009, se encuentran integradas en el programa Word y PDF con Bookmarks, y se incorporarán en la base de datos mencionada, una vez que sean aprobadas por los integrantes del Consejo General.

Con fecha 1 de abril de 2009, se entregó a la Unidad Técnica de Servicios de Informática la información relativa a la sesión ordinaria del 27 de febrero, así como de las sesiones extraordinarias de fecha 13, 20 y 27 de febrero y 2, 5, 9 y 13 de marzo celebradas por el Consejo General. Asimismo con fecha 6 de mayo se remitió a dicha

Unidad Técnica la información correspondiente a las Actas de la sesión ordinaria del 31 de marzo de 2009 y extraordinarias llevadas a cabo los días 20, 24, 29 y 31 de marzo, así como del 6 y 7 de abril de 2009, celebradas por el Consejo General.

De igual forma, con fecha 2 de junio se remitió a la Unidad Técnica de Servicios de Informática la información relativa a la sesión ordinaria del 29 de abril y especial del 2 de mayo de 2009, así como de las sesiones extraordinarias llevadas a cabo los días 17, 20, 24 y 29 de abril; además se enviaron las Actas del 2, 7, 8 y 11 de mayo celebradas por dicho órgano colegiado.

Por su parte, la Unidad Técnica de Servicios de Informática procedió a realizar las pruebas para incorporar dichas actas y órdenes del día en la página asignada a la Dirección del Secretariado en Internet e Intranet, la cual se encuentra debidamente actualizada hasta la sesión extraordinaria del 11 de mayo de 2009. En lo que se refiere a los acuerdos y resoluciones se encuentra actualizada hasta la sesión extraordinaria del 29 de junio del mismo año 2009.

- 8) 106 011 013, 106 011 023 y 106 011 025.- Junta General Ejecutiva. En lo que se refiere a la actualización permanente del archivo de este órgano colegiado, cabe mencionar que la documentación que se generó en las sesiones celebradas los días 8, 15, 27 y 30 de abril; 15, 19 y 27 de mayo; 5 y 25 de junio de 2009, se clasificó y ordenó para su incorporación al archivo correspondiente, con el propósito de mantenerlo debidamente actualizado, por lo que para el ingreso de la documentación respectiva al archivo de la Junta General Ejecutiva, se elaboraron los reportes y las listas correspondientes.

Respecto a la actualización de la base de datos de las actas, acuerdos, dictámenes y resoluciones de la Junta General Ejecutiva, cabe mencionar que a la fecha se han revisado al 100 por ciento, 421 actas e igual número de órdenes del día, correspondientes a las sesiones celebradas del 16 de octubre de 1990 al 25 de junio de 2009.

En cuanto a las Actas y órdenes del día de la Junta General Ejecutiva se remitieron a la Unidad Técnica de Servicios de Informática, a fin de ser colocadas en la página de Internet. Con fecha 6 de mayo de 2009 se envió las Actas de la sesión ordinaria del 27 de marzo y extraordinarias llevadas a cabo el 13, 23 y 31 de marzo de 2009, así como del 8 y 15 de abril de 2009 celebradas por dicho órgano.

Con fecha 2 de junio de 2009 se remitió a dicha Unidad el Acta de la sesión ordinaria del 30 de abril de 2009 y extraordinarias del 27 y 30 de abril. Asimismo con fecha 30 de junio de 2009 se remitió el Acta de la sesión ordinaria celebrada el 27 de mayo y extraordinarias llevadas a cabo el 15, 19 y 27 de mayo de 2009.

Finalmente, la UNICOM procedió a realizar las pruebas para incorporar dichas actas y órdenes del día en la página asignada a la Dirección del Secretariado. En Internet e Intranet se encuentran debidamente actualizadas hasta la sesión del 27 de mayo, quedando pendientes de su aprobación las actas de las sesiones, extraordinaria del 5 de junio y ordinaria de fecha 25 de junio de 2009.

- 9) 106 011 026 y 106 011 027.- Por lo que se refiere a la actividad de elaboración de certificación de documentos del Consejo General y de la Junta General Ejecutiva, durante el período que se informa se atendieron 1378 certificaciones. Asimismo, respecto a la atención de solicitudes de información de las áreas del Instituto y de aquéllas vinculadas a Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como de la actualización permanente de la página de Internet, Intranet y el Portal de Transparencia de la información que corresponde al ámbito de competencia de la Dirección del Secretariado; durante el período que se informa se atendieron 8 solicitudes de acceso a la información recibida a través del “Sistema de Acceso a la Información” (IFESAI), las cuales fueron atendidas en términos de lo previsto por el Reglamento del Instituto Federal Electoral en Materia de Transparencia y Acceso a la Información.

#### XIII.1.3 Atención de Actividades No Calendarizadas.

Durante los meses de abril, mayo y junio del año 2009 se realizaron 27 actividades que aunque estaban calendarizadas rebasaron la meta que originalmente se programó.

Ver anexo 2.

#### XIII.1.4 Coordinación de Actividades con otra Dirección Ejecutiva y/o Unidad Técnica.

Durante el período que se reporta, se llevaron a cabo actividades en coordinación con la Dirección Ejecutiva de Administración y con la Unidad Técnica de Servicios de Informática.

Ver anexo 3.

XIII.1.5 Trabajos realizados en la(s) Comisión(es) en la(s) que se actúa como Secretaría Técnica.

La Dirección del Secretariado no es Secretaría Técnica de Comisión alguna.

Ver anexo 4.

## XIII.2 Coordinación y Análisis

### XIII.2.1 Cumplimiento de Políticas y Programas Generales del Instituto para el año 2009 y del Calendario Anual de Actividades 2009.

- 1) **Objetivo General.-** Brindar apoyo técnico y logístico al Secretario Ejecutivo en su carácter de Secretario del Consejo General y de la Junta General Ejecutiva.
- 1.1) **Objetivo Específico.-** Informar al Consejo General y a la Junta General Ejecutiva lo relativo al cumplimiento de los compromisos derivados de la aprobación de los acuerdos, dictámenes y resoluciones de dichos órganos; así como publicar en la Gaceta Electoral aquellos que lo señalen en sus puntos resolutivos:

<b>Actividades</b>	
<b>Clave</b>	<b>Descripción</b>
106 012 001	Asistir a las sesiones que celebre el Consejo General para elaborar un informe respecto del cumplimiento de los acuerdos y resoluciones que se someten a su consideración.
106 012 002	Asistir a las sesiones que celebre la Junta General Ejecutiva para elaborar un informe respecto del cumplimiento de los acuerdos y dictámenes que se someten a su consideración.
106 012 003	Llevar el registro de las intervenciones de los miembros del Consejo General durante las sesiones que celebre este órgano y registrar el sentido de la votación de los acuerdos y resoluciones que someten a su consideración.

- 1.2) **Objetivo Específico.-** Informar a la Junta General Ejecutiva respecto de los asuntos que los vocales ejecutivos locales le remiten o aquellos que someten a su consideración

<b>Actividades</b>	
<b>Clave</b>	<b>Descripción</b>
106 012 004	Integrar los informes mensuales de actividades de las juntas ejecutivas locales, para hacerlo del conocimiento del Secretario Ejecutivo.
106 012 005	Hacer del conocimiento de la Junta General Ejecutiva, los asuntos que los vocales ejecutivos locales remiten para cada sesión ordinaria.
106 012 006	Mantener actualizada la base de datos de los asuntos que los vocales ejecutivos locales hace del conocimiento de la Junta General Ejecutiva.

- 1.3) **Objetivo Específico.-** Instrumentar procedimientos que agilicen el flujo de información tanto con los miembros del Consejo General y de la Junta General Ejecutiva como al interior de la Dirección del Secretariado.

<b>Actividades</b>	
<b>Clave</b>	<b>Descripción</b>
106 012 007	Colocar en el portal de colaboración documental los documentos que contiene el orden del día de las sesiones que celebre el Consejo General y la Junta General Ejecutiva e informar a los usuarios.
106 012 008	Revisar los informes trimestrales de las Direcciones Ejecutivas y, en su caso, enviarles las observaciones correspondientes.

Actividades	
Clave	Descripción
106 012 009	Proporcionar a las Direcciones Ejecutivas y Unidades Técnicas, los formatos de Avance Físico correspondiente al año 2009, integrarlos y presentar un reporte trimestral.
106 012 010	Elaborar un reporte del Avance Físico capturado por las Juntas Ejecutivas Locales en el Sistema de Informes de las Juntas Ejecutivas Locales y Distritales (SIJELYD), sobre el cumplimiento de las actividades programadas en el Calendario Anual de Actividades 2009.

1.4) **Objetivo Específico.- Actualizar y editar los ordenamientos legales aplicables al Instituto Federal Electoral y demás documentos procesados en el área.**

Actividades	
Clave	Descripción
106 012 012	Coordinar e integrar el documento de políticas y programas generales del IFE correspondiente al año 2010, para su presentación a la Junta General Ejecutiva y el Consejo General.
106 012 014	Mantener actualizado el Calendario Anual de Actividades 2009, conforme a las modificaciones que soliciten, en su caso, las Direcciones Ejecutivas y Unidades Técnicas, y solicitar a la Unidad de Servicios de Informática las modificaciones respectivas en el SIJELYD.
106 012 015	Atender los requerimientos de legislación electoral que demanda el personal del Instituto para el desempeño de sus actividades, así como el público en general.
106 012 016	Integrar, publicar y difundir en medios impresos y electrónicos la Gaceta Electoral del Instituto Federal Electoral.
106 012 017	Actualizar el directorio de: - Organismos Electorales Locales. - Directorio de Juntas Ejecutivas Locales y Distritales.
106 012 018	Actualizar el directorio de: - Consejo General. - Comisiones del Consejo General.

XIII.2.2 **Cumplimiento del Calendario Anual de Actividades 2009.**

Las actividades calendarizadas en el primer trimestre para el presente subprograma fueron atendidas. A continuación se describe lo realizado:

- 1) 106 012 001.- Durante el segundo trimestre de 2009, el Consejo General sesionó en 41 ocasiones; 3 de manera ordinaria (29 de abril, 29 de mayo y 29 de junio), 37 de manera extraordinaria (6, 7, 17, 20, 24 en 2 ocasiones y 29 de abril, 2, 7, 8 en 2 ocasiones, 11, 13 en 3 ocasiones, 15 en 2 ocasiones, 18, 22, 25, 27 y 29 de mayo, 1, 5, 8 en 2 ocasiones, 12 en 2 ocasiones, 16, 19 en 3 ocasiones, 22, 23, 26 en 2 ocasiones y 29 de junio) y una especial (2 de mayo). De esas sesiones se generaron un total de 342 compromisos, de los cuales se han resuelto 293, 4 se encuentran cumplidos parcialmente y 45 están pendientes.

Respecto a los informes de seguimiento de acuerdos y resoluciones aprobados por el Consejo General durante el segundo trimestre de 2009 se elaboraron tres informes, mismos que fueron presentados en las sesiones ordinarias de los días 29 de abril, 29 de mayo y 29 de junio 2009.

- 2) 106 012 002.- En cuanto a la Junta General Ejecutiva, en el trimestre que se reporta sesionó en 11 ocasiones, 3 de manera ordinaria (30 de abril, 27 de mayo y 25 de junio) y 8 de manera extraordinaria (8, 15, 27 y 30 de abril, 15, 19 y 27 de mayo y 5 de junio). Generándose un total de 43 asuntos de los cuales todos se encuentran cumplidos.

Por lo que hace a los informes de seguimiento de acuerdos y dictámenes aprobados por la Junta General Ejecutiva, en el trimestre que nos ocupa se elaboraron tres informes, mismos que fueron presentados en las sesiones ordinarias que celebró este Órgano de Dirección los días 30 de abril, 27 de mayo y 25 de junio del presente año.

- 3) 106 012 003.- El detalle de las intervenciones de los miembros del Consejo General durante las sesiones se presenta a continuación:

Tipo	Ext	Ext	Ext	Ext	Ext 1	Ext 2	Ord	Ext	Ext	Esp	Ext	Ext	Ext 2	Ext	Ext 1	Ext 2	Ext 3	Total
Fecha	06-Abr	07-Abr	17-Abr	20-Abr	24-Abr	24-Abr	29-Abr	29-Abr	02-May	02-May	07-May	08-May	08-May	11-May	13-May	13-May	13-May	Total
Dr. Leonardo Valdés Zurita	224	111	15	179	10	11	105	46	54	33	48	35	9	9	118	10	8	1,025
Lic. Edmundo Jacobo Molina	36	24	8	36	7	6	27	16	10	7	11	7	8	8	16	9	6	242
Mtro. Virgilio Andrade Martínez	24	12		14		2	11		6	1	2	1			4			77
Mtro. Marco Antonio Baños Martínez	15	15	1	20	1		12	1	3	2	6	2			7			85
Dra. María Macarita Elizondo Gasperín	14	7	1	7			6	1	1	2	4				7			50
Mtro. Alfredo Figueroa Fernández	26	5		20	1		9	1	4	4	7	2			9			88
Lic. Marco Antonio Gómez Alcántar	19	10	3	14			5	9	4	2	2	5			10			83
Dr. Francisco Javier Guerrero Aguirre	2	1		2					1		1	1			3			11
Dr. Benito Nacif Hernández	15	9		15			1		3		4	3			8			58
Mtro. Arturo Sánchez Gutiérrez	15	11	1	20			3		3	2	8	2			4			69
Dip. Adrián Fernández Cabrera		1										1						2
Dip. Dora Alicia Martínez Valero								1							4			5
Dip. Carlos Armando Biebrich Torres												1						1
Dip. José Rosas Alsopu Torres				2			1											3
Dip. Javier Hernández Manzanares	1	1		4														6
Dip. Susana Monreal Avila							6			1	1				8			16
Sen. Pablo Gómez Álvarez																		0

Tipo	Ext	Ext	Ext	Ext	Ext 1	Ext 2	Ord	Ext	Ext	Esp	Ext	Ext	Ext 2	Ext	Ext 1	Ext 2	Ext 3	Total
Fecha	06-Abr	07-Abr	17-Abr	20-Abr	24-Abr	24-Abr	29-Abr	29-Abr	02-May	02-May	07-May	08-May	08-May	11-May	13-May	13-May	13-May	Total
Dip. Abundio Peregrino García				1			1			1								3
Sen. Arturo Escobar y Vega	4									1								5
Dip. Francisco Elizondo Garrido				1														1
Dip. Eneas Cárdenas Márquez	6						1											7
Dip. Ariel Castillo Najera							1											1
Dip. Marina Arvizu Rivas															2			2
Lic. Roberto Gil Zuarth	17	5		8		1	6	12	6	1	2	5			18			81
Lic. Sebastián Lerdo de Tejada	13	6		7		1	1	4	2	2		3			7			46
C. Rafael Hernández Estrada	7	1		2			6		3	1		1			7		1	29
Dip. Silvano Garay Ulloa										1								1
Dip. Sara I. Castellanos Cortes		1		1			1		1	1								5
Dip. Jesús Sesma Suárez	5																	5
Lic. Paulino Gerardo Tapia Lallsnere		1							1						1			3
Lic. Juan Miguel Castro Rendón	1	2								1								4
Lic. Luis Antonio González Roldán				4			2		1	1					2			10
Lic. Rosario López Solís	1																	1
Lic. Miguel Medardo González Campeán	4						4		4	1								13
<b>Total</b>	<b>449</b>	<b>223</b>	<b>29</b>	<b>357</b>	<b>19</b>	<b>21</b>	<b>209</b>	<b>91</b>	<b>107</b>	<b>65</b>	<b>96</b>	<b>69</b>	<b>17</b>	<b>17</b>	<b>235</b>	<b>19</b>	<b>15</b>	<b>2,038</b>

Es importante señalar que las intervenciones del Consejero Presidente y del Secretario Ejecutivo, incluye la participación de éstas dos figuras para conducir el desarrollo de las sesiones.

Por lo que hace al sentido de la votación, durante el segundo trimestre de 2009, el Consejo General aprobó 61 acuerdos por unanimidad y 6 acuerdos por mayoría, así como 114 resoluciones aprobadas por unanimidad y 19 por mayoría.

El detalle del sentido de la votación emitido se describe en el siguiente cuadro:

Fecha	Tipo	Consejeros Electorales	Dr. Leonardo Valdés Zurita	Mtro. Virgilio Andrade Martínez	Mtro. Marco Antonio Baños Martínez	Dra. María Macarita Elizondo Gasperín	Mtro. Alfredo Figueroa Fernández	Lic. Marco Antonio Gómez Alcántar	Dr. Francisco Javier Guerrero Aguirre	Dr. Benito Nacif Hernández	Mtro. Arturo Sánchez Gutiérrez	
06-Abr	Ext	A Favor	9	7	7	9	9	7	7	9	9	
		En Contra	1	3	3	1	1	3	3	1	1	
		Ausente										
		Abstención										
07-Abr	Ext	A Favor	5	5	5	5	5	5	5	5	5	
		En Contra										
		Ausente										
		Abstención										
17-Abr	Ext	A Favor	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
		En Contra										
		Ausente										
		Abstención										
20-Abr	Ext	A Favor	14	14	13	14	13	14	14	14	13	
		En Contra			1		1				1	
		Ausente										
		Abstención										
24-Abr	Ext 1	A Favor	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
		En Contra										
		Ausente										
		Abstención										
24-Abr	Ext 2	A Favor	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
		En Contra										
		Ausente										
		Abstención										
29-Abr	Ord	A Favor	7	7	7	7	7	7	7	6	7	
		En Contra									1	
		Ausente										
		Abstención										
29-Abr	Ord	A Favor	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
		En Contra										
		Ausente										
		Abstención										
02-May	Ext	A Favor	2	2	2	2	2	1	2	2	2	
		En Contra						1				
		Ausente										
		Abstención										
02-May	Esp	A Favor	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
		En Contra										
		Ausente										
		Abstención										
07-May	Ext	A Favor	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
		En Contra										
		Ausente										
		Abstención										
08-May	Ext 1	A Favor	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
		En Contra										
		Ausente										
		Abstención										
08-May	Ext 2	A Favor	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
		En Contra										
		Ausente										
		Abstención										
11-May	Ext	A Favor	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
		En Contra										
		Ausente										
		Abstención										
13-May	Ext 1	A Favor	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
		En Contra	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
		Ausente										
		Abstención										
13-May	Ext 2	A Favor	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
		En Contra										
		Ausente										
		Abstención										
13-May	Ext 3	A Favor	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
		En Contra										
		Ausente										
		Abstención										

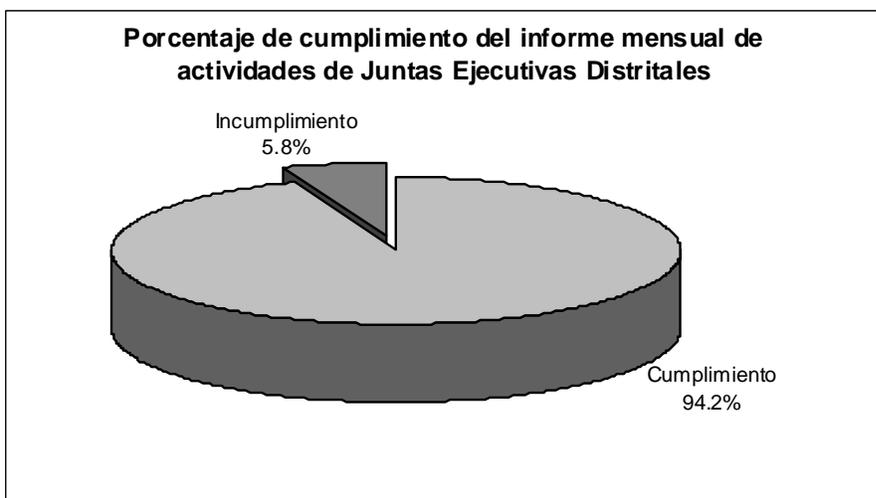
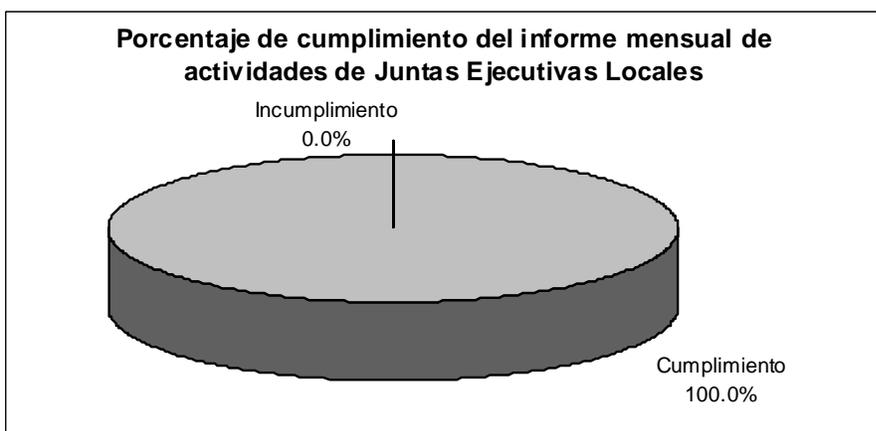
Fecha	Tipo	Consejeros Electorales	Dr. Leonardo Valdés Zurita	Mtro. Virgilio Andrade Martínez	Mtro. Marco Antonio Baños Martínez	Dra. María Macarita Elizondo Gasperín	Mtro. Alfredo Figueroa Fernández	Lic. Marco Antonio Gómez Alcántar	Dr. Francisco Javier Guerrero Aguirre	Dr. Benito Nacif Hernández	Mtro. Arturo Sánchez Gutiérrez	
15-May	Ext	A Favor	7	7	7	7	7	7	7	7	7	
		En Contra										
		Ausente										
		Abstención										
16-May	Ext	A Favor	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
		En Contra										
		Ausente										
		Abstención										
18-May	Ext	A Favor	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
		En Contra										
		Ausente										
		Abstención										
22-May	Ext	A Favor	5	5	5	5	5	5	5	5	5	
		En Contra										
		Ausente										
		Abstención										
25-May	Ext	A Favor	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
		En Contra										
		Ausente										
		Abstención										
27-May	Ext	A Favor	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
		En Contra										
		Ausente										
		Abstención										
29-May	Ord	A Favor	53	53	49	49	49	53	52	50	49	
		En Contra	1	1	5	5	5	1	2	4	5	
		Ausente										
		Abstención										
29-May	Ext	A Favor	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
		En Contra										
		Ausente										
		Abstención										
01-Jun	Ext	A Favor	3	3	3	3	3	2	3	3	3	
		En Contra						1				
		Ausente										
		Abstención										
05-Jun	Ext	A Favor	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
		En Contra										
		Ausente										
		Abstención										
08-Jun	Ext 1	A Favor	16	15	14	12	14	15	16	15	14	
		En Contra		1	2	4	2	1		1	2	
		Ausente										
		Abstención										
08-Jun	Ext 2	A Favor	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
		En Contra										
		Ausente										
		Abstención										
12-Jun	Ext 1	A Favor	6	6	6	6	6	6	6	6	6	
		En Contra										
		Ausente										
		Abstención										
12-Jun	Ext 2	A Favor	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
		En Contra										
		Ausente										
		Abstención										
16-Jun	Ext	A Favor	2	2	2	2	2	1	2	2	2	
		En Contra						1				
		Ausente										
		Abstención										
19-Jun	Ext 1	A Favor	14	15	14	14	13	15	14	14	14	
		En Contra	1		1	1	2		1	1	1	
		Ausente										
		Abstención										
19-Jun	Ext 2	A Favor	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
		En Contra										
		Ausente										
		Abstención										

Fecha	Tipo	Consejeros Electorales	Dr. Leonardo Valdés Zurita	Mtro. Virgilio Andrade Martínez	Mtro. Marco Antonio Baños Martínez	Dra. María Macarita Elizondo Gasperin	Mtro. Alfredo Figueroa Fernández	Lic. Marco Antonio Gómez Alcántar	Dr. Francisco Javier Guerrero Aguirre	Dr. Benito Nacif Hernández	Mtro. Arturo Sánchez Gutiérrez	
19-Jun	Ext 3	A Favor	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
		En Contra										
		Ausente										
		Abstención										
22-Jun	Ext	A Favor	4	4	2	4	3	3	4	4	4	
		En Contra			2		1	1				
		Ausente										
		Abstención										
23-Jun	Ext	A Favor	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
		En Contra										
		Ausente										
		Abstención										
26-Jun	Ext 1	A Favor	4	4	4	4	4	5	4	4	4	
		En Contra	1	1	1	1	1		1	1	1	
		Ausente										
		Abstención										
26-Jun	Ext 2	A Favor	2	2	1	2	1	2	1	1	2	
		En Contra			1		1			1	1	
		Ausente										
		Abstención										
29-Jun	Ord	A Favor	13	13	12	13	12	13	13	12	13	
		En Contra	1	1	1	1	2	1	1	2	1	
		Ausente			1							
		Abstención										
29-Jun	Ext	A Favor	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
		En Contra										
		Ausente										
		Abstención										
TOTAL		A Favor	201	199	188	193	190	196	197	194	194	
		En Contra	8	10	20	16	19	13	12	15	15	
		Ausente			1							
		Abstención										
		Total	209	209	209	209	209	209	209	209	209	209

4) 106 012 004.- Durante el periodo que se reporta se procesaron los informes mensuales de actividades de las juntas ejecutivas locales de los meses de abril, mayo y junio, recibidos a través del “Sistema de Informes de las Juntas Ejecutivas Locales y Distritales” (SIJELYD). Cabe señalar que el plazo para remitir el informe correspondiente al mes de junio fue ampliado para el día 17 del mes de julio, con la finalidad de no entorpecer las actividades propias de la Jornada Electoral del 5 de julio, se consideró como recibido aunque, a la fecha en que se elabora el presente informe, está en proceso de revisión.

Los informes mensuales de actividades de las juntas ejecutivas locales y distritales fueron reportados a través de las actividades 106 012 JL 01 y 106 012 JD 01, respectivamente. Sobre el particular cabe señalar que el sistema fue concebido para informar sobre el volumen de actividades y el cumplimiento de las mismas. Además, para sustentar el cumplimiento de cada actividad, se debe adjuntar un archivo donde se describa lo realizado. Tomando esto en consideración, y derivado de un análisis de la base de datos, de los 96 informes que debieron enviar las juntas ejecutivas locales se recibieron 96, lo que representa un cumplimiento del 100%.

Respecto a las juntas ejecutivas distritales, remitieron a las juntas ejecutivas locales un total de 848 informes de los 900 que debieron ser enviados, lo que representa un cumplimiento del 94.2%.



- 5) 106 012 005.- Se realizó el documento denominado “Informe que presenta la Secretaría Ejecutiva respecto a la información que los Vocales Ejecutivos Locales solicitan hacer del conocimiento de la Junta General Ejecutiva para que sean atendidos en su ámbito”, correspondiente a los meses de abril, mayo y junio, presentándose en las sesiones ordinarias que celebró dicho órgano ejecutivo.

En este segundo trimestre recibimos 96 correos electrónicos de las juntas ejecutivas locales. De ellos, nueve plantearon por lo menos un asunto para hacerlo del conocimiento de la Junta General Ejecutiva.

Los temas atendidos versan sobre:

- La Junta Ejecutiva Local en Baja California solicitó una visita de supervisión a los Centros de Verificación y Monitoreo antes de que inicie su funcionamiento.
- La Junta Ejecutiva Local en Coahuila solicitó apoyo para agilizar la petición de afectación presupuestal (ampliación líquida) respecto al cambio de inmueble de la 05 Junta Distrital Ejecutiva.
- La Junta Ejecutiva Local en Sinaloa solicitó la instalación de una línea telefónica de carácter provisional en las juntas ejecutivas distritales.

Los asuntos pendientes se refieren a:

La Junta Ejecutiva Local en Durango

- Solicitó que durante el Proceso Electoral Federal 2008-2009, la DESPE solamente requiera a las Juntas Ejecutivas Locales y Distritales lo estrictamente necesario para el cumplimiento de la ley y la normatividad aplicable.
- Solicitó que la DEOE realice envíos integrales de la información, preferentemente por el correo electrónico.

La Junta Ejecutiva Local en Jalisco

- Solicitó mediante oficio No. JL-JAL/VE/0977/09, sea modificado el Sistema de Observadores Electorales, debido a que en el espacio para la firma de quien preside el consejo Local o Distrital, no consideran a las mujeres que ocupan esos cargos en la estructura de la Institución.
- Solicitó a través del oficio No. JL-JAL/VE/0988/09, autorización y radicación de recursos adicionales por la cantidad de \$ 14,000.00 para llevar a cabo el acondicionamiento del área de descanso militar en la Junta Ejecutiva Distrital 01
- Solicitó mediante oficio No. JL-JAL/VE/0989/09 recursos adicionales por la cantidad de \$ 40,106.33 pesos, para finiquitar la entrega de la que fue sede de la Junta Ejecutiva Distrital 05.
- Solicitó la autorización de recursos adicionales para llevar a cabo la adecuación del edificio nueva sede de la Junta Ejecutiva Distrital 05.

Cada uno de los asuntos presentados en las sesiones del periodo que se informa, fueron remitidos a las direcciones ejecutivas y unidades técnicas correspondientes para su

atención y/o conocimiento. A continuación se presenta un cuadro con el avance en la atención a los mismos.

Avance en la atención de los asuntos de los vocales ejecutivos locales hechos del conocimiento de la Junta General Ejecutiva durante el primer trimestre de 2009						
Mes	Entidades que presentaron asuntos	Asuntos				
		Presentados	Resueltos	Resueltos parcialmente	Pendientes	Cumplimiento
Abril	Baja California	3	3	0	0	100%
	Coahuila					
	Sinaloa					
Mayo		0				
Junio	Durango	6	0	0	6	0%
	Jalisco					

Cabe mencionar que dentro de este periodo se dio seguimiento a los asuntos presentados en los años anteriores, por lo que a continuación se muestra un cuadro con el avance obtenido.

Avance en la atención de los asuntos de los vocales ejecutivos locales hechos del conocimiento de la Junta General Ejecutiva					
Año	Asuntos				
	Presentados	Resueltos	Resueltos parcialmente	Pendientes	Cumplimiento
2004	136	136	0	0	100 %
2005	97	97	0	0	100 %
2006	36	36	0	0	100 %
2007	50	47	2	1	94 %
2008	40	33	3	4	82.5 %

- 6) 106 012 006.- La base de datos se mantiene actualizada mediante el Sistema de Seguimiento de los Asuntos que los Vocales Ejecutivos Locales hacen del conocimiento de la Junta General Ejecutiva ( SSAVEL).
- 7) 106 012 007.- Por lo que hace al portal de colaboración documental en el segundo trimestre de 2009 se incorporaron en el citado portal cada una de las ordenes del día así como los puntos que las conforman, de la Junta General Ejecutiva, se cargaron un total de 11 sesiones 3 de manera ordinaria (30 de abril, 27 de mayo y 25 de junio) y 8 de manera extraordinaria (8, 15, 27 y 30 de abril, 15, 19 y 27 de mayo y 5 de junio) por lo que hace al Consejo General 41 sesiones; 3 de manera ordinaria (29 de abril, 29 de mayo y 29 de junio), 37 de manera extraordinaria (6, 7, 17, 20, 24 en 2 ocasiones y 29 de abril, 2, 7, 8 en 2 ocasiones, 11, 13 en 3 ocasiones, 15 en 2 ocasiones, 18, 22, 25, 27 y 29 de mayo, 1, 5, 8 en 2 ocasiones, 12 en 2 ocasiones, 16, 19 en 3 ocasiones, 22, 23, 26 en 2 ocasiones y 29 de junio) y una especial (2 de mayo).

- 8) 106 012 008.- Los informes de las direcciones ejecutivas, correspondientes al primer trimestre de 2009, fueron revisados conforme a los lineamientos establecidos para su elaboración.
- 9) 106 012 009.- Mediante el oficio número DS/524/09, de fecha 26 de marzo de 2009, la Dirección del Secretariado solicitó a cada una de las Direcciones Ejecutivas y Unidades Técnicas del Instituto sus Informes de Actividades y la información relativa al Avance Físico del 1er. Trimestre de 2009, por tal motivo en el mes de abril del presente año se procesó dicha información que fue presentada a la Junta General Ejecutiva para su aprobación en su Sesión Ordinaria del día 27 de mayo y ante el Consejo General en su Sesión Ordinaria del día 29 de junio de 2009.

El reporte obtenido del Avance Físico del 1er. Trimestre es el siguiente:

**Avance de las Direcciones Ejecutivas y Unidades Técnicas en sus actividades programadas para el Primer Trimestre del año 2009**

Programa	Actividades			Volumen			Volumen Acumulado Anual		
	Prog.	Real	%	Prog.	Real	%	Prog.	Real	%
104 Coordinación Nacional de Comunicación Social	48	48	100.0%	611	563	92.1%	2,416	563	23.3%
105 Coordinación de Asuntos Internacionales	30	29	96.7%	31	30	96.8%	109	30	27.5%
106 Dirección del Secretariado	43	43	100.0%	120	120	100.0%	431	120	27.8%
108 Dirección Jurídica	35	35	100.0%	37	37	100.0%	150	37	24.7%
109 Unidad de Servicios de Informática	24	24	100.0%	24	24	100.0%	86	24	27.9%
110 Centro para el Desarrollo Democrático	7	7	100.0%	7	7	100.0%	67	7	10.4%
111 Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores	194	194	100.0%	362	362	100.0%	1,404	362	25.8%
112 Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos	68	68	100.0%	79	79	100.0%	305	79	25.9%
113 Dirección Ejecutiva de Organización Electoral	43	42	97.7%	302	301	99.7%	1,014	301	29.7%
114 Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral	43	43	100.0%	78	78	100.0%	329	78	23.7%
115 Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica	47	47	100.0%	99	98	99.0%	445	98	22.0%
116 Dirección Ejecutiva de Administración	132	128	97.0%	6,429	6,424	99.9%	24,705	6,424	26.0%
118 Unidad de Servicios de Información y Documentación	30	27	90.0%	64	61	95.3%	250	61	24.4%
120 Unidad de Fiscalización de los Recursos de los Partidos Políticos	58	57	98.3%	127	118	92.9%	21,053	118	0.6%
<b>TOTAL</b>	<b>802</b>	<b>792</b>	<b>98.8%</b>	<b>8,370</b>	<b>8,302</b>	<b>99.2%</b>	<b>52,764</b>	<b>8,302</b>	<b>15.7%</b>

Por otra parte, en el mes de junio se elaboraron los formatos del Avance Físico correspondiente al 2do. Trimestre de 2009 para ser enviados a las Direcciones Ejecutivas y

Unidades Técnicas, los cuales fueron entregados a la Dirección de Apoyo a Órganos Centrales para posterior gestión.

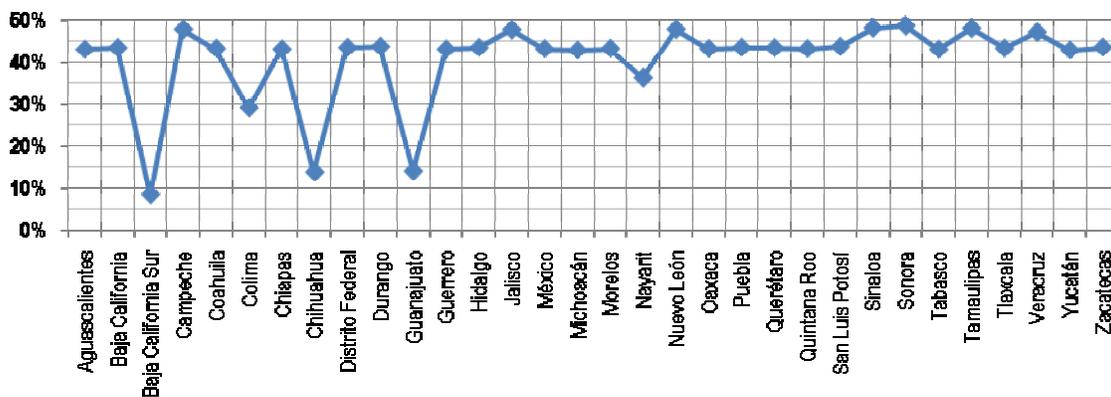
- 10) 106 012 010.- Se elaboró un reporte especial para conocer el Avance Físico reportado en el Sistema de Informes de las Juntas Ejecutivas Locales y Distritales (SIJELYD), a la fecha de elaboración del presente informe, se tenía la información de lo reportado del mes de enero al mes de mayo, por las juntas ejecutivas locales, en el cumplimiento de las actividades programadas en el Calendario Anual de Actividades 2009; dicho resultado fue el siguiente:



**Avance Físico Reportado por las Juntas Ejecutivas Locales de Enero a Mayo de 2009  
Concentrado Nacional**

Entidad	Volumen Reportado												Avance Cumplimiento	
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	9,462	%
	824	810	841	800	796	518	834	794	821	788	796	840		
Aguascalientes	815	806	834	793	796	20	0	0	0	0	0	0	4,064	42.95%
Baja California	824	810	841	800	796	30	0	0	0	0	0	0	4,101	43.34%
Baja California Sur	144	147	175	137	129	55	0	0	0	0	0	0	787	8.32%
Campeche	824	809	841	799	796	442	0	0	0	0	0	0	4,511	47.67%
Coahuila	820	810	841	800	796	20	0	0	0	0	0	0	4,087	43.19%
Colima	153	146	840	800	796	0	0	0	0	0	0	0	2,735	28.91%
Chiapas	824	810	841	800	796	0	0	0	0	0	0	0	4,071	43.02%
Chihuahua	489	136	471	92	63	42	0	0	0	0	0	6	1,299	13.73%
Distrito Federal	824	810	840	800	796	35	0	0	0	0	0	0	4,105	43.38%
Durango	809	800	841	800	796	83	0	0	0	0	0	0	4,129	43.64%
Guanajuato	353	207	236	332	189	3	0	0	0	0	0	0	1,320	13.95%
Guerrero	823	809	841	800	796	1	0	0	0	0	0	0	4,070	43.02%
Hidalgo	824	810	841	800	796	31	0	0	0	0	0	0	4,102	43.35%
Jalisco	824	810	841	800	792	438	0	0	0	0	0	0	4,505	47.61%
México	824	810	841	800	796	6	0	0	0	0	0	0	4,077	43.09%
Michoacán	814	802	836	800	796	0	0	0	0	0	0	0	4,048	42.78%
Morelos	814	803	831	799	796	43	0	0	0	0	0	0	4,086	43.18%
Nayarit	817	805	840	471	467	19	0	0	0	0	0	0	3,419	36.14%
Nuevo León	824	810	841	800	796	443	0	0	0	0	0	0	4,514	47.71%
Oaxaca	824	803	840	800	796	19	0	0	0	0	0	0	4,082	43.14%
Puebla	824	809	837	799	796	42	0	0	0	0	0	0	4,107	43.41%
Querétaro	824	810	841	800	796	27	0	0	0	0	0	0	4,098	43.31%
Quintana Roo	824	810	841	800	796	9	0	0	0	0	0	0	4,080	43.12%
San Luis Potosí	824	810	835	800	796	63	0	0	0	0	0	0	4,128	43.63%
Sinaloa	822	804	835	797	791	492	0	0	0	0	0	0	4,541	47.99%
Sonora	824	810	841	800	796	518	0	0	0	0	0	0	4,589	48.50%
Tabasco	822	807	840	800	796	0	0	0	0	0	0	0	4,065	42.96%

Entidad	Volumen Reportado												Avance Cumplimiento	
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	9,462	%
	824	810	841	800	796	518	834	794	821	788	796	840		
Tamaulipas	824	810	841	800	796	459	1	1	0	0	0	0	4,532	47.90%
Tlaxcala	824	810	841	800	796	21	0	0	0	0	0	0	4,092	43.25%
Veracruz	824	810	841	800	794	379	0	0	0	0	0	0	4,448	47.01%
Yucatán	823	810	840	784	791	0	0	0	0	0	0	0	4,048	42.78%
Zacatecas	824	810	841	800	796	42	0	0	0	0	0	0	4,113	43.47%
<b>TOTAL</b>	<b>24,150</b>	<b>23,263</b>	<b>25,227</b>	<b>23,403</b>	<b>23,120</b>	<b>3,782</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>6</b>	<b>122,953</b>	<b>40.61%</b>



- 11)106 012 012.- Las Políticas y Programas Generales del Instituto Federal Elctoral para el año 2010, fueron coordinadas y supervisadas por la Comisión Temporal creada para tal efecto, siendo el caso que dicho documento fue aprobado tanto por Junta General Ejecutiva, como por el Consejo General en el mes de mayo del año en curso.
- 12)106 012 014.- En este segundo trimestre de 2009, se recibieron los siguientes oficios con solicitudes de actualización al Calendario Anual de Actividades 2009:

Fecha	Área	Oficio Recibido
8-Abril-09	CNCS	CNCS-AGJL/0405/2009
27-Abril-09	DEOE	DEOE/384/2009
21-Mayo-09	CNCS	CNCS-AGJL/0627/2009

Para cumplir en tiempo y forma esta actividad y previa autorización de la Secretaría Ejecutiva, se actualizó el Calendario Anual de Actividades y se remitió a la Unidad de

Servicios de Informática, a fin de que sea publicado en la página de Intranet y de Internet del Instituto; así como para la actualización del Sistema de Informes de las Juntas Ejecutivas Locales y Distritales (SIJELYD) de la siguiente forma:

Fecha	Oficio Enviado	Versión del CAA 2009
8-Mayo-09	DS/766/09	(2) 27 de Abril
25-Mayo-09	DS/923/09	(3) 21 de Mayo

13)106 012 015.- Durante este periodo se distribuyeron: 2,443 ejemplares de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 3,035 del Código Federal de Instituciones y Procedimientos Electorales, 93 del Reglamento Interior del Instituto Federal Electoral, 269 del Reglamento de Sesiones del Consejo General, 54 del Reglamento del IFE en Materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública, del Reglamento del Instituto Federal Electoral para la Promoción del Voto por Parte de Organizaciones Ciudadanas 14, 19 del Reglamento de Sesiones del Órgano Garante de la Transparencia y el Acceso a la Información del Instituto Federal Electoral, 14 del Reglamento Interior de la Unidad de Fiscalización de los Recursos de los Partidos Políticos, 64 del Reglamento de Sesiones de la Junta General Ejecutiva del Instituto Federal Electoral, 24 del Reglamento de Sesiones de las Comisiones del Consejo General, 69 del Reglamento de Sesiones para las Juntas Locales y Distritales Ejecutivas del Instituto Federal Electoral, 79 del Reglamento de Sesiones de los Consejos Locales y Distritales del Instituto Federal Electoral y 898 de la Ley General del Sistema de Medios de Impugnación en Materia Electoral.

Legislación	Partidos Políticos	Consejeros del Poder Legislativo	Juntas Locales	Direcciones Ejecutivas y Unidades Técnicas	Poder Legislativo	Organismos Electorales Locales	Público en General	Total
Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos	835	372	550	405	10	82	189	<b>2,443</b>
Código Federal de Instituciones y Procedimientos Electorales	1095	490	710	347	160	42	191	<b>3,035</b>
Reglamento Interior del Instituto Federal Electoral	35	10		44		4		<b>93</b>
Reglamento de Sesiones del Consejo General	10	10		249				<b>269</b>
Reglamento del IFE en Materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública		10	35	9				<b>54</b>

<b>Legislación</b>	<b>Partidos Políticos</b>	<b>Consejeros del Poder Legislativo</b>	<b>Juntas Locales</b>	<b>Direcciones Ejecutivas y Unidades Técnicas</b>	<b>Poder Legislativo</b>	<b>Organismos Electorales Locales</b>	<b>Público en General</b>	<b>Total</b>
Reglamento del Instituto Federal Electoral para la Promoción del Voto por Parte de Organizaciones Ciudadanas		10		4				14
Reglamento de Sesiones del Órgano Garante de la Transparencia y el Acceso a la Información del Instituto Federal Electoral		10		9				19
Reglamento Interior de la Unidad de Fiscalización de los Recursos de los Partidos Políticos		10		4				14
Reglamento de Sesiones de la Junta General Ejecutiva del Instituto Federal Electoral		10		54				64
Reglamento de Sesiones de las Comisiones del Consejo General		10		14				24
Reglamento de Sesiones para las Juntas Locales y Distritales Ejecutivas del Instituto Federal Electoral		10	55	4				69
Reglamento de Sesiones de los Consejos Locales y Distritales del Instituto Federal Electoral		10	65	4				79
Ley General del Sistema de Medios de Impugnación en Materia Electoral	610	20	105	59	30	74		898

- 14)106 012 016.- Respecto a la Gaceta Electoral, durante el segundo trimestre de 2009, se elaboraron los números 116, y 117, mismos que se encuentran distribuidos y publicados en la Intranet del Instituto.
- 15)106 012 017.- Se actualizó el Directorio de Organismos Electorales Locales y el Directorio de Juntas Ejecutivas Locales y Distritales dentro de los periodos establecidos y se hizo del conocimiento de las áreas del Instituto, en función de su competencia.
- 16)106 012 018.- Se actualizó el Directorio de Consejo General y el Directorio de Comisiones del Consejo General, en cada ocasión que se realizó algún cambio.

#### XIII.2.3 Atención de Actividades No Calendarizadas

- 1) Archivo de Trámite de la Dirección de Coordinación y Análisis.
- 2) Coadyuvar con la Secretaría Ejecutiva en el seguimiento del Calendario Integral del Proceso Electoral Federal 2008-2009.

Ver Anexo 2.

#### XIII.2.4 Coordinación de Actividades con otra Dirección Ejecutiva y/o Unidad Técnica.

- 1) Apoyo en la operación del SIJELYD.

Ver Anexo 3.





**Anexo 2**

**Atención de Actividades No Calendarizadas**

**Subprograma: 012 Coordinación y Análisis**

Denominación de la actividad	Descripción de la actividad	Objetivo específico																											
<p>Archivo de Trámite de la Dirección de Coordinación y Análisis</p>	<p>Se actualizó el inventario sobre el material con que cuenta la Dirección, el cual es el siguiente:</p> <table border="1" data-bbox="483 730 1122 1291"> <thead> <tr> <th>Serie</th> <th>Periodo</th> <th>Archivos</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Sentido de la Votación de los miembros del Consejo General:</td> <td>Del 5 Nov. 2003 Al 31 Marzo 2009</td> <td>126</td> </tr> <tr> <td>Intervenciones de los miembros del Consejo General durante sus sesiones</td> <td>Del 5 Nov. 2003 Al 24 Marzo 2009</td> <td>122</td> </tr> <tr> <td>Informes de actividades de las Juntas Ejecutivas Locales y Distritales</td> <td>De Ene. 2004 A Feb. 2009</td> <td>62</td> </tr> <tr> <td>Memoria del Proceso Electoral Federal</td> <td>2002-2003</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>Directorio de las Juntas Ejecutivas Locales y Distritales</td> <td>Del 17 Ene. 2006 Al 17 Marzo 2009</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>Directorio de Organismos Electorales Locales</td> <td>Del 9 Ene. 2007 Al 1 Abril 2009</td> <td>22</td> </tr> <tr> <td>Gaceta Electoral</td> <td>De May. 2001 a Feb. 2009 (De la No. 52 a la No. 114)</td> <td>292</td> </tr> <tr> <td><b>Total</b></td> <td></td> <td><b>671</b></td> </tr> </tbody> </table>	Serie	Periodo	Archivos	Sentido de la Votación de los miembros del Consejo General:	Del 5 Nov. 2003 Al 31 Marzo 2009	126	Intervenciones de los miembros del Consejo General durante sus sesiones	Del 5 Nov. 2003 Al 24 Marzo 2009	122	Informes de actividades de las Juntas Ejecutivas Locales y Distritales	De Ene. 2004 A Feb. 2009	62	Memoria del Proceso Electoral Federal	2002-2003	2	Directorio de las Juntas Ejecutivas Locales y Distritales	Del 17 Ene. 2006 Al 17 Marzo 2009	45	Directorio de Organismos Electorales Locales	Del 9 Ene. 2007 Al 1 Abril 2009	22	Gaceta Electoral	De May. 2001 a Feb. 2009 (De la No. 52 a la No. 114)	292	<b>Total</b>		<b>671</b>	<p>Instrumentar procedimientos que agilicen el flujo de información tanto con los miembros del Consejo General y de la Junta General Ejecutiva como al interior de la Dirección del Secretariado.</p>
Serie	Periodo	Archivos																											
Sentido de la Votación de los miembros del Consejo General:	Del 5 Nov. 2003 Al 31 Marzo 2009	126																											
Intervenciones de los miembros del Consejo General durante sus sesiones	Del 5 Nov. 2003 Al 24 Marzo 2009	122																											
Informes de actividades de las Juntas Ejecutivas Locales y Distritales	De Ene. 2004 A Feb. 2009	62																											
Memoria del Proceso Electoral Federal	2002-2003	2																											
Directorio de las Juntas Ejecutivas Locales y Distritales	Del 17 Ene. 2006 Al 17 Marzo 2009	45																											
Directorio de Organismos Electorales Locales	Del 9 Ene. 2007 Al 1 Abril 2009	22																											
Gaceta Electoral	De May. 2001 a Feb. 2009 (De la No. 52 a la No. 114)	292																											
<b>Total</b>		<b>671</b>																											
<p>Coadyuvar con la Secretaría Ejecutiva en el seguimiento del Calendario Integral del Proceso Electoral Federal 2008-2009.</p>	<p>Para el cumplimiento oportuno de esta actividad se les envió a las Direcciones Ejecutivas y Unidades Técnicas, mediante el oficio No. DS/019/09 de fecha 12 de enero de 2009 el instructivo y la plantilla correspondiente para elaborar el "Seguimiento al Calendario Integral del Proceso Electoral Federal 2008-2009".</p> <p>A través del oficio señalado se les solicitó:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Presentar la información en un CD-ROM utilizando el formato provisto a través de ese oficio, a más tardar el próximo 23 de enero de 2009.</li> <li>• Designar a una persona de su área, con la cual se puedan resolver dudas en caso de que se presenten.</li> <li>• El seguimiento se hará mensualmente a partir del mes de enero de 2009.</li> </ul> <p>De igual forma, mediante oficio No. DS/048/09 de fecha 12 de enero de 2009, se les solicitó a la Dirección Jurídica y a la Unidad de Fiscalización de los Recursos de los Partidos Políticos, designar a una persona de su área, con la cual se puedan resolver dudas en caso de que se presenten.</p> <p>Mediante oficios Nos. DS/696/09 de fecha 24 de abril de 2009,</p>	<p>Instrumentar procedimientos que agilicen el flujo de información tanto con los integrantes del Consejo General y de la Junta General Ejecutiva como al interior de la Dirección del Secretariado.</p>																											

Denominación de la actividad	Descripción de la actividad	Objetivo específico
	<p>DS/964/09 de fecha 29 de mayo de 2009, se les solicitó a las Direcciones ejecutiva y unidades Técnicas, la información correspondiente al "Seguimiento al Calendario Integral del Proceso Electoral Federal 2008-2009".</p> <p>Con la información que enviaron las áreas, se elaboraron los Informes de Seguimiento del CIPEF a la Comisión Temporal para el Seguimiento del Plan Integral del Proceso Electoral Federal 2008-2009, mediante oficio No. DS/1138/09 de fecha 22 de junio se envía al Secretario Ejecutivo el informe con las actividades realizadas al 16 de junio de 2009.</p>	

### Anexo 3

#### Coordinación de Actividades con otra Dirección Ejecutiva y/o Unidad Técnica

Áreas involucradas	Objetivo específico	Actividades de coordinación	Descripción
Unidad de Servicios de Informática y las juntas ejecutivas locales y distritales.	Informar a la Junta General Ejecutiva respecto de los asuntos que los vocales ejecutivos locales le remiten o aquellos que someten a su consideración.	Apoyo en la operación del SIJELYD.	Se dio asesoría para la utilización del sistema SIJELYD a diversas juntas ejecutivas.

