

VIII. Centro para el Desarrollo Democrático

Marco Jurídico

El 30 de junio de 1998, el Consejo General del Instituto Federal Electoral (IFE) aprobó el Acuerdo por el que se creó el Centro de Formación y Desarrollo (CFD) como Unidad Técnica especializada adscrita a la Junta General Ejecutiva.

Con la finalidad de potenciar al CFD como un área capaz de brindar apoyo técnico, analítico y académico a las áreas del Instituto y a los programas de desarrollo institucional, en los meses de septiembre y octubre de 2004 se elaboró un diagnóstico de esta Unidad Técnica en los rubros legal, administrativo y de recursos humanos, así como de sus proyectos y productos. A partir de los resultados de este diagnóstico, se propuso una reestructuración organizacional del CFD, la cual fue presentada a los consejeros electorales y a la Secretaría Ejecutiva y posteriormente aprobada por la Junta General Ejecutiva el 29 de octubre de 2004.

El 29 de abril de 2005, el Consejo General aprobó las modificaciones al Reglamento Interior del Instituto, por las cuales el CFD cambió de nombre al de Centro para el Desarrollo Democrático (CDD), se readscribió a la Presidencia del Consejo General y se integró a la Comisión de Relaciones Institucionales e Internacionales (CRII), creada a partir de la fusión de las que eran la Comisión de Asuntos Internacionales y la Comisión de Comunicación Social. La CRII se extinguió a raíz de la reforma al Código Federal de Instituciones y Procedimientos Electorales (COFIPE) publicada en el Diario Oficial de la Federación (DOF) el 14 de enero de 2008. El 10 de julio de 2008 el Consejo General aprobó modificaciones al Reglamento Interior del Instituto estableciendo en el artículo 67 las atribuciones del CDD, las cuales son:

a) Proponer al Presidente del Consejo, por conducto de su Titular, los programas, estrategias de trabajo y presupuesto de esta Unidad conforme a las atribuciones señaladas en el presente artículo y otras disposiciones para que, una vez aprobados por el propio Consejero Presidente, se incorporen a la propuesta de Políticas y Programas Generales del Instituto que la Junta debe poner a consideración del Consejo, así como del proyecto de presupuesto correspondiente;

b) Elaborar análisis, estudios, investigaciones y bases de datos que tengan los siguientes propósitos:

I. Aportar elementos informativos al Consejero Presidente y a los Consejeros Electorales para la mejor toma interna de decisiones;

II. Apoyar a las áreas ejecutivas y técnicas del Instituto en la mejora de sus procedimientos internos e implementación de sus programas, previa aprobación del Consejero Presidente;

III. Otorgar sustento a los programas de desarrollo institucional y planeación estratégica; y

IV. Coadyuvar a cumplir eficazmente con las funciones, atribuciones y fines del Instituto y de sus órganos.

c) Otorgar a los partidos políticos y a las agrupaciones políticas nacionales asistencia académica para el diseño de sus programas de capacitación y formación, cuando así lo soliciten;

d) Proponer al Secretario Ejecutivo la divulgación de los análisis, estudios, investigaciones y bases de datos que realice, por sí mismo o en colaboración con terceros, referidos a la democracia o a temas político electoral; así como la difusión de información de carácter académico que contribuya a fortalecer el conocimiento general y especializado en esas materias;

e) Coadyuvar en el diseño, implementación, impartición y evaluación de cursos de capacitación formativa y de actualización del personal del Instituto orientados a desarrollar en ellos una base mínima de competencias laborales, con base en las solicitudes que efectúen las Direcciones Ejecutivas de Administración y del Servicio Profesional Electoral. Asimismo, producir los materiales de instrucción correspondiente y dar el seguimiento académico requerido para alcanzar los objetivos que se aprueben;

f) Identificar y establecer mecanismos de colaboración académica con institutos políticos, organizaciones civiles, instituciones académicas y de investigación, así como de educación superior o especializada, para el óptimo cumplimiento de las funciones del Instituto;

g) Diseñar y organizar encuentros y foros académicos que contribuyan a un mejor conocimiento de la democracia y la divulgación de la materia político electoral. En su caso, organizarlos en coordinación con la Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica, la Coordinación de Asuntos Internacionales y la Coordinación Nacional de Comunicación Social;

h) Proveer asistencia académica que señalen los convenios que celebre el Instituto con los organismos electorales de las entidades federativas, a fin de difundir el conocimiento general y especializado sobre la democracia y la materia político-electoral;

i) Coadyuvar con la Unidad Técnica de Servicios de Información y Documentación en la formación y desarrollo de un acervo biblio-hemerográfico especializado y actualizado sobre democracia y en materia político electoral, a fin de enriquecer el acervo de la red nacional de bibliotecas del Instituto;

j) Mantener un registro sistematizado, público y actualizado de los estudios e investigaciones que realice o comisione el Instituto, en apego a la normatividad aplicable en materia de transparencia. Para tal efecto, el Centro difundirá las políticas de investigación que apruebe el

Consejo e informará periódicamente sobre su cumplimiento. Las áreas del Instituto informarán periódicamente al Centro de los estudios e investigaciones que realicen;

k) Atender las solicitudes de colaboración e información formuladas por los Consejeros Electorales en términos de las atribuciones que les confiere este Reglamento y las demás disposiciones aplicables. El Centro informará oportunamente al Consejo sobre la atención de dichas solicitudes, así como de aquéllas formuladas por el Presidente del Consejo;

l) Desarrollar estudios y análisis sobre derecho electoral nacional y comparado conjuntamente con instituciones de investigación jurídica; en su caso, dependiendo de la materia con el apoyo de la Coordinación de Asuntos Internacionales; y

m) Las demás que le confieran diversos ordenamientos, reglamentos y lineamientos institucionales, así como las específicas que el Consejo General o su Presidente le asignen en el ámbito de sus respectivas competencias.

Varias de las actividades del CDD no están programadas y calendarizadas anualmente, debido a que están sujetas a petición de parte.

VIII.1. Coordinación, Vinculación, Información y acervo y Apoyo administrativo.

VIII.1.1. Cumplimiento de Políticas y Programas Generales del Instituto para el año 2008 y del Calendario Anual de Actividades 2008.

1) Objetivo General. Aportar a las áreas directivas y ejecutivas del Instituto Federal Electoral información, análisis y soporte académico que apoye sus procesos de capacitación, planeación y toma de decisión, en beneficio del desarrollo y fortalecimiento institucional; así como colaborar para fortalecer los vínculos del Instituto con instituciones sociales y académicas, partidos políticos, agrupaciones políticas nacionales (APN) y organismos estatales electorales, en temas relacionados con su ámbito de competencia.

1.1) Objetivo específico. Vincular al Instituto con instituciones académicas y de investigación, instituciones de educación superior o especializada, organizaciones civiles, partidos políticos y APN para promover las acciones del Instituto con la finalidad de consolidar el conocimiento en materia electoral.

1.2) Objetivo específico. Auxiliar en la conformación de un sistema de información y análisis especializado en materia político-electoral en el Instituto.

1.3) Dirigir, administrar y coordinar de manera eficaz, eficiente y transparente, el programa y los subprogramas a cargo de esta unidad responsable.

Actividades	
Clave	Descripción
110 001 006	Elaborar el programa de actividades del Programa de Acompañamiento Ciudadano.
110 001 013	Atención de solicitudes de información pública recibidas por el CDD a través de su Unidad de Enlace
110 001 014	Actualización de los índices de información reservada del CDD

VIII.1.2. Cumplimiento del Calendario Anual de Actividades 2008.

- 1) 110 001 006. Mediante oficio CDD/420/08, el Centro solicitó autorización al Consejero Presidente para desarrollar la estrategia del Programa de Acompañamiento Ciudadano (PAC) para 2009, de acuerdo a lo establecido en el Calendario Integral del Proceso Electoral Federal 2008-2009. En agosto de 2008, el CDD elaboró la estrategia y la propuesta gráfica del PAC, la cual fue aprobada por la Presidencia del Consejo General en el mes de septiembre.
- 2) 110 001 013. En el periodo que se informa, se elaboró y envió a la Unidad de Enlace el informe trimestral de recursos materiales y humanos utilizados en la atención de solicitudes de información a través del sistema IFESAI; asimismo se recibió y canalizó a la Unidad antes señalada una consulta ciudadana remitida al buzón del CDD. En cuanto a la atención de solicitudes de información, en la segunda quincena de julio se recibió y dio trámite a la solicitud UE/08/00369.
- 3) 110 001 014. Mediante oficio CDD/483/08 el Centro envió a la Unidad Técnica de Servicios de Información y Documentación la actualización semestral del índice de expedientes reservados del CDD.

VIII.1.3. Atención a actividades no calendarizadas durante el tercer trimestre de 2008.

- 1) Difusión de las bases de datos elaboradas por el CDD entre partidos políticos, APN y organizaciones civiles (actividad 110 001 003).
- 2) Organización de talleres de actualización teórico-prácticos sobre la reforma electoral (actividad 110 001 007).
- 3) Operación y actualización del portal *Elecciones en México* (actividad 110 001 008).
- 4) Administración de los recursos humanos, financieros y materiales con apego a los criterios de racionalidad financiera y disciplina presupuestal establecidos en el IFE (actividad 110 001 012).
- 5) Actualización de los índices de información reservada del CDD (110 001 014).
- 6) Elaboración de las memorias del seminario "Avance tecnológico y e-democracia en México".
- 7) Participación en las reuniones regionales para la preparación del Proceso Electoral Federal 2008-2009.
- 8) Presentación de las actividades del CDD ante consejeros electorales.
- 9) Remisión de observaciones a legislación interna del Instituto.

- 10) Elaboración de una nota sobre procedimientos de la Comisión y Corte Interamericana de Derechos Humanos.
- 11) Participación en la Comisión Temporal de Revisión del Anteproyecto del Plan Integral del Proceso Electoral Federal 2008-2009.
- 12) Atención a las observaciones realizadas por el Consejero Baños a las actividades del CDD en el Calendario Integral del Proceso Electoral Federal 2008-2009.
- 13) Colaboración IFE- Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología.
- 14) Elaboración y diseño del proyecto "Sistema de información ejecutiva para el seguimiento del Proceso Electoral Federal".
- 15) Atención al requerimiento de información acerca de prácticas de discriminación.
Ver anexo 2.

VIII.1.4. Coordinación de Actividades con otra Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica.

- 1) Actualización de la información generada por el CDD en el portal institucional en Internet (actividad 110 001 009).
- 2) Apoyo a la Unidad Técnica de Servicios de Información y Documentación (USID) en la coordinación de bibliotecas y archivos especializados (actividad 110 001 010).
- 3) Elaboración de un diagnóstico y propuesta de ajuste sobre la relación entre el CDD y la USID para las tareas de coordinación de bibliotecas y archivos especializados del Instituto, así como de difusión de información socialmente útil (actividad 110 001 011).
- 4) Participación en el grupo operativo del programa de gestión ambiental.
- 5) Reunión con funcionarios de la Unidad de Enlace en torno al reglamento interior en materia de transparencia.
- 6) Elaboración de una propuesta de posicionamiento del presupuesto 2009 para el IFE.
Ver anexo 3.

VIII.1.5. Trabajos realizados en la Comisión en la que se actúa como Secretaría Técnica.
Desde la modificación al COFIPE publicada en el DOF el 14 de enero de 2008, el CDD no pertenece a ninguna comisión.

VIII.2. Desarrollo Institucional.

VIII.2.1. Cumplimiento de Políticas y Programas Generales del Instituto para el año 2008 y del Calendario Anual de Actividades 2008.

- 1) Objetivo general. Aportar a las áreas directivas y ejecutivas del Instituto Federal Electoral información, análisis y soporte académico que apoye sus procesos de capacitación, planeación y toma de decisión, en beneficio del desarrollo y fortalecimiento institucional; así como colaborar para fortalecer los vínculos del Instituto con instituciones sociales y académicas, partidos políticos, agrupaciones políticas nacionales y organismos estatales electorales, en temas relacionados con su ámbito de competencia.
 - 1.1) Objetivo específico. Brindar a las áreas del Instituto apoyo académico y técnico para el desarrollo de sus programas, así como para diseñar, organizar y realizar seminarios especializados dirigidos a funcionarios del Instituto.
 - 1.2) Objetivo específico. Proveer asistencia académica y técnica a partidos políticos, Agrupaciones Políticas Nacionales e institutos estatales electorales.

VIII.2.2. Cumplimiento del Calendario Anual de Actividades 2008.

No se calendarizó reporte de actividades para este trimestre.

VIII.2.3 Actividades no calendarizadas durante el tercer trimestre de 2008.

- 1) Elaboración de materiales instruccionales de acuerdo con el nuevo enfoque del programa de capacitación para el personal de la rama administrativa (actividad 110 022 001).
- 2) Elaboración de casos para el curso *Resolución de Problemas* (actividad 110 022 002).
- 3) Impartición de cursos a miembros de la rama administrativa (actividad 110 022 003).
- 4) Coordinación de los aspectos académicos del Campus virtual del IFE (actividad 110 022 004).
- 5) Diseño y actualización del contenido de un micrositio relacionado con la Reforma Electoral 2007 (actividad 110 022 006).
- 6) Adaptación, diseño y producción de contenidos para el *Campus* virtual del IFE (actividad 110 022 007).
- 7) Elaboración de un padrón de facilitadores que sirva como base para la construcción de una comunidad de aprendizaje (actividad 110 022 008).
- 8) Desarrollo de los productos contenidos en la estrategia de investigación 2008 del CDD (actividad 110 022 009).

- 9) Elaboración de documentos de análisis sobre la Reforma Electoral que apoyen el proceso de toma de decisiones y sirvan para la capacitación del personal del Instituto (actividad 110 022 010).
- 10) Asesoría técnica y académica en materia de capacitación y formación a partidos políticos y APN (110 022 013).
- 11) Administración del programa de capacitación.
- 12) Elaboración de la propuesta de estudios e investigaciones a realizar en 2009.
- 13) Participación en el Diplomado en Derecho Electoral organizado por la Junta Local del IFE en San Luis Potosí en colaboración con el TEPJF, la Casa de la Cultura Jurídica de la Suprema Corte de la Nación, la Universidad Autónoma y el Consejo Estatal Electoral de esa entidad
- 14) Modificación de la política de estudios e investigaciones del IFE.
- 15) Participación en el curso “Desarrollo de competencias para la participación de Vocales Secretarios, de Organización Electoral y del Registro Federal de Electores de las juntas distritales de Chiapas en las tareas de promoción de la educación cívica”.

Ver anexo 2.

VIII.2.4. Coordinación de Actividades con otra Dirección Ejecutiva y/o Unidad Técnica.

- 1) Gestión de la plataforma del *Campus* virtual del IFE (actividad 110 022 005).
- 2) Elaboración de una propuesta de “casos y herramientas jurídicas para funcionarios de órganos desconcentrados”.
- 3) Participación en el Cuerpo Colegiado de la Maestría en Procesos e Instituciones Electorales.

Ver anexo 3.

VIII.2.5. Trabajos realizados en la Comisión en la que se actúa como Secretaría Técnica.

Desde la modificación al COFIPE publicada en el DOF el 14 de enero de 2008, el CDD no pertenece a ninguna comisión.

Anexo 1

Cumplimiento del Calendario Anual de Actividades 2008

Total de Actividades Programadas en el período que se reporta:..... 3
Total de Actividades Atendidas:..... 3

El desglose de la actividad pendiente es el siguiente:

Actividades		
Clave	Denominación	Razón del no cumplimiento

Anexo 2

Atención de Actividades No Calendarizadas

Subprograma: 001 Coordinación, Vinculación, Información y acervo y Apoyo administrativo

Denominación de la actividad	Descripción de la actividad	Objetivo específico									
<p>Organización de un seminario y talleres para analizar los principales cambios en las reglas y procedimientos que regirán las tareas de las instituciones electorales federales como resultado de la reforma electoral de 2007 (actividad 110 001 003).</p>	<p>Estrategia de capacitación sobre la Reforma electoral 2007-2008</p> <p>En el marco de la Estrategia de capacitación sobre la reforma electoral 2007-2008 para el personal del IFE y el personal jurídico del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación (TEPJF), se llevaron a cabo talleres de actualización teórico-prácticos a través de 16 mesas de trabajo. Durante el periodo que se reporta se efectuaron las siguientes mesas:</p> <table border="1" data-bbox="350 705 948 894"> <thead> <tr> <th>Mesa</th> <th>Fecha</th> <th>Área responsable</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>15. Los medios de impugnación electoral reformados: Juicios y recursos</td> <td>1° de julio de 2008</td> <td>Ponencia de la Magistrada María del Carmen Alanís Figueroa</td> </tr> <tr> <td>16. Los medios de impugnación electoral reformados: Procedimientos y sanciones</td> <td>3 de julio de 2008</td> <td>Ponencia del Magistrado Flavio Galván Rivera</td> </tr> </tbody> </table> <p>Está pendiente la realización de la mesa 5 "Administración de los tiempos en radio y televisión para campañas institucionales".</p> <p>Se cuenta ya con los documentos finales correspondientes a la mesas 1-4 ,6-8, 10 y 14-16. Con estos documentos como insumo, en septiembre iniciaron los trabajos relativos a la elaboración de los tutoriales para la capacitación del personal de ambas instituciones.</p> <p>En la Junta General Ejecutiva del 27 de junio de 2008, la Presidencia del Consejo General solicitó al Centro la elaboración de una lista de acuerdos, lineamientos y reglamentos cuya creación y modificación hubiera sido propuesta durante el desarrollo de las mesas de trabajo. Esta solicitud se atendió mediante oficio CDD/468/08.</p> <p>Por otra parte, el 29 de julio de 2008 un funcionario del Centro impartió un curso sobre lo contencioso electoral en lo relativo al libro séptimo del Código Federal de Instituciones y Procedimientos Electorales (COFIPE) y la presentación del micrositio web de la Reforma Electoral 2007-2008 en la 12 Junta Distrital Ejecutiva en el D.F.</p> <p>Mesa redonda "A un año de la reforma electoral: Avances, consecuencias y retos"</p> <p>El CDD organiza la mesa redonda "A un año de la reforma electoral: Avances, consecuencias y retos del IFE", cuyo objetivo es, por un lado, analizar el impacto de la reforma electoral en la normatividad que regulará el desarrollo del proceso electoral 2008-2009 y, por el otro, fortalecer vínculos de colaboración con diversos actores cuya participación es importante para el desarrollo del proceso electoral como líderes de opinión, académicos y miembros del Congreso de la Unión. El evento se llevará a cabo el 25 de noviembre de 2008, con la participación de los siguientes conferencistas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Jorge Alcocer Villanueva • María Amparo Casar Pérez 	Mesa	Fecha	Área responsable	15. Los medios de impugnación electoral reformados: Juicios y recursos	1° de julio de 2008	Ponencia de la Magistrada María del Carmen Alanís Figueroa	16. Los medios de impugnación electoral reformados: Procedimientos y sanciones	3 de julio de 2008	Ponencia del Magistrado Flavio Galván Rivera	<p>Vincular al Instituto con instituciones académicas y de investigación, instituciones de educación superior o especializada, organizaciones civiles, partidos políticos y APN para promover las acciones del Instituto con la finalidad de consolidar el conocimiento en materia electoral.</p>
Mesa	Fecha	Área responsable									
15. Los medios de impugnación electoral reformados: Juicios y recursos	1° de julio de 2008	Ponencia de la Magistrada María del Carmen Alanís Figueroa									
16. Los medios de impugnación electoral reformados: Procedimientos y sanciones	3 de julio de 2008	Ponencia del Magistrado Flavio Galván Rivera									

Denominación de la actividad	Descripción de la actividad	Objetivo específico
	<ul style="list-style-type: none"> • Lorenzo Córdova Vianello • Sergio Sarmiento • Leonardo Valdés Zurita 	
<p>Operación y actualización del portal <i>Elecciones en México</i> (actividad 110 001 008).</p>	<p>Durante el tercer trimestre del año, el CDD continuó la operación del portal "Elecciones en México", para lo cual se realizaron los trabajos que a continuación se señalan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Seguimiento a la actualización del marco normativo y vínculos publicados en el portal. • Elaboración, remisión y presentación ante la Dirección Ejecutiva de Administración, del requerimiento de recursos para el proyecto para 2009. • Envío a la Unidad de Servicios de Informática (UNICOM) de solicitud de correcciones a la actualización del Portal y seguimiento. • Detección de necesidades de coordinación interna y externa del proyecto. • Presentación del proyecto en las reuniones regionales para la preparación del Proceso Electoral Federal 2008-2009: Mazatlán, Sinaloa (2 al 5 de septiembre); Monterrey, Nuevo León (10 al 13 de septiembre); Guadalajara, Jalisco (17 al 20 de septiembre), Mérida, Yucatán (24 al 27 de septiembre); Distrito Federal (29 de septiembre al 2 de octubre). • Reunión con funcionarios de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE) para identificar modalidades de su participación en el proyecto, en tanto responsables de la estadística de resultados federales y promotores del proyecto de estadísticas nacionales. • Reunión con funcionarios de la Coordinación de Asuntos Internacionales (CAI) para compilar observaciones al proyecto, con motivo de su experiencia en el proyecto ACE. • Elaboración de propuesta de convenio para firma con los organismos electorales estatales. • Reunión con funcionarios de UNICOM para recabar comentarios acerca de los documentos que se enviarán a los posibles desarrolladores para la cotización del proyecto. • Revisión de documento de presentación y alcances del proyecto, con las observaciones de CAI, DEOE y UNICOM. • Concertación de citas con funcionarios del Instituto Federal de Acceso a la Información (IFAI) y la Secretaría de Gobernación (SEGOB) para compilar experiencias relevantes para el proyecto (a partir de los proyectos INFOMEX y Orden Jurídico Nacional, respectivamente). • Revisión del requerimiento a posibles desarrolladores del portal. • Elaboración de presentación del proyecto para los presidentes de los organismos electorales estatales, quienes suscribirán el convenio en XXXII Reunión Nacional de Consejeras y Consejeros Presidentes de Organismos Electorales de las Entidades Federativas del País, que se llevará a cabo en Hermosillo, Sonora, los días 8, 9 y 10 de octubre de 2008. • Presentación del Portal Elecciones en México en la sesión ordinaria de la Junta General Ejecutiva de septiembre de 2008. 	<p>Auxiliar en la conformación de un sistema de información y análisis especializado en materia político-electoral en el Instituto.</p>
<p>Administrar los recursos humanos, financieros y materiales con apego a los criterios de racionalidad financiera y disciplina presupuestal establecidos en el IFE (actividad 110 001 012).</p>	<p>Durante el tercer trimestre de 2008, se realizaron las siguientes actividades relativas a la administración de los recursos otorgados al Centro:</p> <p>Recursos Humanos</p> <p>Se entregaron a personal operativo los cheques del Fondo de Ahorro Capitalizable y, posteriormente, se envió a la Dirección de Personal el acuse respectivo.</p> <p>Se tramitó ante la Dirección de Personal la contratación de personal bajo el régimen de honorarios asimilados a salarios permanentes.</p>	<p>Dirigir, administrar y coordinar de manera eficaz, eficiente y transparente, el programa y los subprogramas a cargo de esta unidad responsable.</p>

Denominación de la actividad	Descripción de la actividad	Objetivo específico
	<p>Se llevaron a cabo altas, bajas, recontrataciones y promociones de personal operativo, de mando medio y superior de plaza presupuestal, así como de honorarios asimilados a salarios permanentes y eventuales del proyecto de Campus virtual del IFE.</p> <p>Se efectuó el pago del diplomado en Estadística Aplicada al cual está inscrito el Jefe de la Unidad de Información y Acervo del CDD, dándole el seguimiento correspondiente.</p> <p>Se tramitaron constancias de servicio para el personal del CDD.</p> <p>Se tramitaron las hojas únicas de servicio del personal que causó baja durante el periodo julio-septiembre de 2008.</p> <p>Se tramitó ante la Dirección de Personal el reporte de incidencias del personal correspondiente al periodo julio-agosto.</p> <p>Se tramitó el premio de antigüedad al personal que cumplió 10 años de servicio en el IFE.</p> <p>Se elaboraron las actas de entrega-recepción del personal que causó baja, así como del personal que obtuvo alguna promoción en el periodo que se reporta.</p> <p>Se solicitaron los certificados de análisis e investigación de registros de recursos humanos "CEDANIR 4" correspondientes al personal que causó baja en el periodo.</p> <p>Se tramitó el reporte de descuentos al personal de plaza presupuestal y de honorarios por incidencias no justificadas.</p> <p>Se entregaron recibos y cheques por concepto de nómina correspondientes al periodo julio-septiembre, al personal activo de plaza presupuestal, así como de honorarios permanentes y eventuales adscritos al CDD.</p> <p>Se gestionaron préstamos otorgados por el ISSSTE, de corto plazo y complementarios para el personal del Centro.</p> <p>Recursos materiales</p> <p>Se llevó a cabo la devolución de la gasolina no utilizada en los vehículos oficiales correspondiente a los meses de julio y agosto.</p> <p>Se llevó a cabo la revisión, registro y trámite de movimientos internos de mobiliario y equipo del personal del CDD.</p> <p>Después de recabar información con las distintas áreas del CDD, se informó al área de adquisiciones sobre la modificación al plan de suministros.</p> <p>Se elaboraron las respuestas a las observaciones 4, 5, 6, 7, 8 y 9 relativas a la auditoría sobre las operaciones realizadas en los capítulos de gasto 1000, 2000, 3000 y 5000 del ejercicio 2007, realizada en el mes de enero de 2008, anexando la información necesaria para dar seguimiento y solventar las observaciones correspondientes.</p> <p>Se llevó a cabo la revisión física de los bienes asignados al personal del CDD, elaborando los movimientos internos de mobiliario y equipo necesarios. A este respecto, se devolvió un escáner a la UNICOM porque la tarjeta controladora excedía en dimensiones a la unidad central de proceso de la máquina asignada.</p>	

Denominación de la actividad	Descripción de la actividad	Objetivo específico
	<p>Se gestionaron las órdenes de servicio para el mantenimiento preventivo y/o correctivo del parque vehicular asignado al CDD.</p> <p>Se solicitó el dictamen de procedencia técnica para la adquisición de bienes informáticos, así como para el diseño y desarrollo de 17 cursos tutoriales, uno de Inducción al IFE y 16 correspondientes a las mesas de trabajo de la Estrategia de capacitación sobre la reforma electoral 2007-2008 para el personal del IFE y el personal jurídico del TEPJF.</p> <p>Se tramitó ante la Subdirección de Adquisiciones la impresión de etiquetas y la compra de bienes informáticos, software, accesorios para equipo de cómputo y libros.</p> <p>Se solicitaron los certificados de análisis e investigación de registro de recursos materiales y servicios "CEDANIR 5" correspondientes al personal que causó baja en el período que se reporta.</p> <p>Por otra parte, el CDD facilitó sus instalaciones para diferentes cursos y eventos, y ofreció apoyo logístico a diversas áreas del Instituto.</p> <p>Recursos financieros Se elaboró el informe y comprobó el Fondo Revolvente correspondiente al tercer trimestre del año en curso.</p> <p>Se tramitaron boletos de avión para el personal comisionado a las ciudades de Tuxtla Gutiérrez, Chiapas; Mazatlán, Sinaloa; Monterrey, Nuevo León; Guadalajara, Jalisco; San Luis Potosí, San Luis Potosí; y Mérida, Yucatán. Asimismo, se tramitaron y comprobaron los viáticos correspondientes.</p> <p>Se gestionaron y comprobaron los gastos de alimentación para servidores públicos.</p> <p>Se solicitaron los certificados de análisis e investigación de registro de recursos financieros "CEDANIR 6" correspondientes al personal que causó baja en el período que se reporta.</p> <p>Se elaboró el Anteproyecto de Presupuesto 2009.</p> <p>Se elaboró el informe del seguimiento y evaluación del ejercicio presupuestal del periodo enero-junio de 2008.</p> <p>Se llevaron a cabo adecuaciones presupuestales y solicitudes de suficiencias presupuestales para la compra de papelería, bienes informáticos, pago de proscenios, tarjeta analógica para el conmutador, material bibliográfico y asesorías para diseño y desarrollo de un curso tutorial de Inducción al IFE y para 16 cursos tutoriales que forman parte de la Estrategia de capacitación sobre la reforma electoral 2007-2008 para el personal del IFE y del TEPJF.</p> <p>Se solicitaron los oficios de inversión para la adquisición de bienes informáticos.</p>	
Elaboración de la memoria del seminario Avance tecnológico y e-democracia en México.	En la sesión ordinaria de la Junta General Ejecutiva del 31 de julio de 2008 se presentaron las memorias del seminario Avance tecnológico y e-democracia en México. Posteriormente, se inició la producción de 2, 500 ejemplares de las memorias en comentario.	Vincular al Instituto con instituciones académicas y de investigación, instituciones de educación superior o especializada, organizaciones civiles, partidos políticos y APN para promover las acciones del

Denominación de la actividad	Descripción de la actividad	Objetivo específico																		
<p>Participación en las reuniones regionales para la preparación del Proceso Electoral Federal.</p>	<p>Como parte de las actividades preparatorias del proceso electoral, el IFE organizó reuniones regionales con los vocales locales y distritales del país, en las cuales las direcciones ejecutivas y las unidades técnicas con actividad sustantiva en el proceso electoral federal presentaron sus principales proyectos. Se realizaron cinco regiones regionales:</p> <table border="1" data-bbox="329 594 963 1087"> <thead> <tr> <th>Sede</th> <th>Fecha</th> <th>Entidades federativas convocadas</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Mazatlán, Sinaloa</td> <td>2 al 5 de septiembre</td> <td>Baja California, Baja California Sur, Chihuahua, Guanajuato, Michoacán, Sinaloa y Sonora</td> </tr> <tr> <td>Monterrey, Nuevo León</td> <td>10 al 13 de septiembre</td> <td>Aguascalientes, Coahuila, Durango, Nuevo León, Puebla, San Luis Potosí, Tamaulipas y Zacatecas</td> </tr> <tr> <td>Guadalajara, Jalisco</td> <td>17 al 20 de septiembre</td> <td>Colima, Jalisco, México, Nayarit</td> </tr> <tr> <td>Mérida, Yucatán</td> <td>24 al 27 de septiembre</td> <td>Campeche, Chiapas, Oaxaca, Quintana Roo, Tabasco, Veracruz y Yucatán</td> </tr> <tr> <td>Distrito Federal</td> <td>29 de septiembre al 2 de octubre</td> <td>Distrito Federal, Guerrero, Hidalgo, Morelos, Querétaro y Tlaxcala</td> </tr> </tbody> </table> <p>El CDD participó en cada una de ellas, presentando los proyectos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sitio Web sobre la Reforma electoral 2007-2008 • Portal Elecciones en México • Programa de Acompañamiento Ciudadano. <p>Adicionalmente, el Centro participó en la organización y seguimiento de los módulos que impartieron los funcionarios del TEPJF el último día de cada reunión regional: "Motivación y fundamentación de resoluciones administrativas" y "Actualización sobre cómputos distritales a la luz de la reforma".</p>	Sede	Fecha	Entidades federativas convocadas	Mazatlán, Sinaloa	2 al 5 de septiembre	Baja California, Baja California Sur, Chihuahua, Guanajuato, Michoacán, Sinaloa y Sonora	Monterrey, Nuevo León	10 al 13 de septiembre	Aguascalientes, Coahuila, Durango, Nuevo León, Puebla, San Luis Potosí, Tamaulipas y Zacatecas	Guadalajara, Jalisco	17 al 20 de septiembre	Colima, Jalisco, México, Nayarit	Mérida, Yucatán	24 al 27 de septiembre	Campeche, Chiapas, Oaxaca, Quintana Roo, Tabasco, Veracruz y Yucatán	Distrito Federal	29 de septiembre al 2 de octubre	Distrito Federal, Guerrero, Hidalgo, Morelos, Querétaro y Tlaxcala	<p>Instituto con la finalidad de consolidar el conocimiento en materia electoral.</p> <p>Aportar a las áreas directivas y ejecutivas del Instituto Federal Electoral información, análisis y soporte académico que apoye sus procesos de capacitación, planeación y toma de decisión, en beneficio del desarrollo y fortalecimiento institucional; así como colaborar para fortalecer los vínculos del Instituto con instituciones sociales y académicas, partidos políticos, APN y organismos estatales electorales, en temas relacionados con su ámbito de competencia.</p>
Sede	Fecha	Entidades federativas convocadas																		
Mazatlán, Sinaloa	2 al 5 de septiembre	Baja California, Baja California Sur, Chihuahua, Guanajuato, Michoacán, Sinaloa y Sonora																		
Monterrey, Nuevo León	10 al 13 de septiembre	Aguascalientes, Coahuila, Durango, Nuevo León, Puebla, San Luis Potosí, Tamaulipas y Zacatecas																		
Guadalajara, Jalisco	17 al 20 de septiembre	Colima, Jalisco, México, Nayarit																		
Mérida, Yucatán	24 al 27 de septiembre	Campeche, Chiapas, Oaxaca, Quintana Roo, Tabasco, Veracruz y Yucatán																		
Distrito Federal	29 de septiembre al 2 de octubre	Distrito Federal, Guerrero, Hidalgo, Morelos, Querétaro y Tlaxcala																		
<p>Presentación de las actividades del CDD.</p>	<p>El 23 de septiembre de 2008, la titular del Centro para el Desarrollo Democrático presentó a los consejeros electorales y al Secretario Ejecutivo las actividades que actualmente desarrolla el CDD, así como los proyectos que llevará a cabo durante 2009.</p>	<p>Aportar a las áreas directivas y ejecutivas del Instituto Federal Electoral información, análisis y soporte académico que apoye sus procesos de capacitación, planeación y toma de decisión, en beneficio del desarrollo y fortalecimiento institucional; así como colaborar para fortalecer los vínculos del Instituto con instituciones sociales y académicas, partidos políticos,</p>																		

Denominación de la actividad	Descripción de la actividad	Objetivo específico
		APN y organismos estatales electorales, en temas relacionados con su ámbito de competencia.
Remisión de observaciones a la legislación Interna	En atención a las solicitudes de la Presidencia del Consejo, de los consejeros electorales y del Secretario Ejecutivo, durante el tercer trimestre de 2008 el CDD realizó observaciones acerca de la propuesta de reforma al Reglamento Interior del IFE, las cuales fueron remitidas mediante el oficio CDD/366/08. Así también se elaboraron comentarios acerca de la capacitación en el marco de la reforma al Reglamento Interior y al Estatuto del Servicio Profesional Electoral y del Personal del IFE.	Aportar a las áreas directivas y ejecutivas del Instituto Federal Electoral información, análisis y soporte académico que apoye sus procesos de capacitación, planeación y toma de decisión, en beneficio del desarrollo y fortalecimiento institucional; así como colaborar para fortalecer los vínculos del Instituto con instituciones sociales y académicas, partidos políticos, APN y organismos estatales electorales, en temas relacionados con su ámbito de competencia.
Elaboración de nota sobre procedimientos de la Comisión y Corte Interamericana de Derechos Humanos	A solicitud de la Presidencia del Consejo General, el Centro para el Desarrollo Democrático, en la primera semana de julio elaboró una nota sobre los procedimientos ante la Comisión y la Corte Interamericanas de Derechos Humanos.	Aportar a las áreas directivas y ejecutivas del Instituto Federal Electoral información, análisis y soporte académico que apoye sus procesos de capacitación, planeación y toma de decisión, en beneficio del desarrollo y fortalecimiento institucional; así como colaborar para fortalecer los vínculos del Instituto con instituciones sociales y académicas, partidos políticos, APN y organismos estatales electorales, en temas relacionados con su ámbito de competencia.
Participación en la Comisión Temporal de Revisión del Anteproyecto del Plan Integral del Proceso Electoral Federal 2008-2009	En el periodo de julio-septiembre el CDD participó en tres de las sesiones extraordinarias convocadas por la Comisión Temporal de Revisión del Anteproyecto del PIPEF 2008-2009. A petición expresa del Presidente de la citada Comisión, el CDD elaboró una propuesta sobre la misión y visión contenidas dentro del citado Plan, la cual le fue remitida mediante oficio CDD/559/08. Adicionalmente, a solicitud de la Secretaría Ejecutiva, el Centro elaboró un informe sobre la metodología que siguió para coordinar la elaboración de indicadores de gestión del IFE para el trienio 2005-2007, para la generación de indicadores para el PIPEF 2008-2009. Esta solicitud se atendió mediante oficio CDD/554/08.	Aportar a las áreas directivas y ejecutivas del Instituto Federal Electoral información, análisis y soporte académico que apoye sus procesos de capacitación, planeación y toma de decisión, en beneficio del desarrollo y fortalecimiento institucional; así como colaborar para fortalecer los vínculos del Instituto con instituciones sociales y académicas, partidos políticos, APN y organismos estatales electorales, en temas relacionados con su ámbito de competencia.
Atención a las observaciones realizadas por el Consejero Baños a las actividades del CDD en el Calendario Integral del Proceso Electoral Federal 2008-2009	Por otra parte, se atendieron las observaciones realizadas por el Consejero Marco Antonio Baños a relativas a las actividades del PAC programadas en el Calendario Integral del Proceso Electoral Federal 2008-2009.	Aportar a las áreas directivas y ejecutivas del Instituto Federal Electoral información, análisis y soporte académico que apoye sus procesos de capacitación, planeación y toma de decisión, en beneficio del desarrollo y fortalecimiento institucional; así como colaborar para fortalecer los vínculos del Instituto con

Denominación de la actividad	Descripción de la actividad	Objetivo específico
		instituciones sociales y académicas, partidos políticos, APN y organismos estatales electorales, en temas relacionados con su ámbito de competencia.
Colaboración IFE-CONACYT	<p>En septiembre de 2008 el Centro inició contactos con el Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología (CONACYT) para establecer un convenio marco de colaboración que le permita al Instituto Federal Electoral desarrollar proyectos conjuntos en estudios, investigaciones y programas de becas en las modalidades de capacitación y vinculación con centros de investigación.</p> <p>Con tal fin se sostuvo una reunión de coordinación con funcionarios del CONACYT para iniciar los trabajos relativos al establecimiento del convenio y se consultó a la Dirección Jurídica del Instituto acerca del mejor instrumento legal para realizar dicha vinculación.</p>	Vincular al Instituto con instituciones académicas y de investigación, instituciones de educación superior o especializada, organizaciones civiles, partidos políticos y APN para promover las acciones del Instituto con la finalidad de consolidar el conocimiento en materia electoral.
Elaboración y diseño del proyecto "Sistema de información ejecutiva para el seguimiento del Proceso Electoral Federal".	<p>En el periodo que se reporta el CDD inició los trabajos tendientes al establecimiento de un Sistema de Información Ejecutiva para el Seguimiento del Proceso Electoral Federal, con el fin de crear un instrumento auxiliar para el seguimiento, evaluación y toma de decisiones durante todo el proceso electoral considerando todas las áreas.</p> <p>En una primera etapa del proyecto se han realizado las siguientes acciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Investigación documental para la elaboración del protocolo del proyecto. • Investigación documental, a partir de las Memorias del Proceso Electoral Federal de 2003, para la compilación de indicadores relevantes para el proyecto ", el cual operará en el 2012. • Reunión con funcionarios de UNICOM para discutir el alcance del proyecto, revisar antecedentes y propuesta del área. • Elaboración de un documento de presentación y alcance del proyecto para los consejeros electorales y a la Presidencia 	Auxiliar en la conformación de un sistema de información y análisis especializado en materia político
Requerimiento de información acerca de prácticas de discriminación.	En atención al requerimiento de información formulado por la Consejera Macarita Elizondo, relativo a la identificación de documentos de trabajo, estudios, investigaciones, talleres, cursos y seminarios acerca de prácticas de discriminación, el 19 de septiembre de 2008, el CDD envió al Secretario Técnico de la Comisión Temporal para la Elaboración de un Programa Integral en Contra de la Discriminación y a Favor de la Equidad laboral y de Una Cultura Democrática en el Instituto Federal Electoral la relación de materiales disponibles en el Acervo del Centro relativos al tema de la discriminación.	Auxiliar en la conformación de un sistema de información y análisis especializado en materia político

Anexo 2

Atención de Actividades No Calendarizadas

Subprograma: 022 Desarrollo Institucional

Denominación de la actividad	Descripción de la actividad	Objetivo específico																
Elaboración de materiales instruccionales de acuerdo con el nuevo enfoque del programa de capacitación para el personal de la rama administrativa (actividad 110 022 001).	Durante el periodo julio-septiembre, el CDD continuó desarrollando materiales instruccionales correspondientes al módulo Desarrollo de Habilidades Analíticas a través de la Lectura y la Escritura (DHALE). Al respecto, se reportan las siguientes actividades: <ul style="list-style-type: none"> • Revisión y corrección de contenidos del manual de la fase argumentativo-persuasiva. • Elaboración, revisión, corrección y conclusión del manual del curso Casos. • Revisión de la guía de instrucción del curso <i>Historias Ciudadanas</i>. 	Brindar a las áreas del Instituto apoyo académico y técnico para el desarrollo de sus programas, así como para diseñar, organizar y realizar seminarios especializados dirigidos a funcionarios del Instituto.																
Elaboración de casos para el curso <i>Resolución de Problemas</i> (actividad 110 022 002).	A partir de las experiencias de la impartición del curso <i>Resolución de Problemas</i> del 11 al 22 de agosto de 2008, se ha trabajado en la adecuación del manual.	Brindar a las áreas del Instituto apoyo académico y técnico para el desarrollo de sus programas, así como para diseñar, organizar y realizar seminarios especializados dirigidos a funcionarios del Instituto.																
Impartición de cursos a miembros de la rama administrativa (actividad 110 022 003).	En el periodo que se informa, el CDD y la Dirección Ejecutiva de Administración (DEA) se coordinaron para la impartición de cursos de capacitación desarrollados por el propio Centro al personal de la rama administrativa. En la tabla siguiente se muestra el número de participantes por curso: <table border="1" data-bbox="446 1060 1026 1234"> <thead> <tr> <th>Curso</th> <th>Participantes</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><i>Propedéutico</i></td> <td>42</td> </tr> <tr> <td><i>Historias ciudadanas</i></td> <td>54</td> </tr> <tr> <td><i>Seguimiento</i></td> <td>48</td> </tr> <tr> <td><i>Casos</i></td> <td>24</td> </tr> <tr> <td><i>Inducción al IFE</i></td> <td>27</td> </tr> <tr> <td><i>Resolución de problemas</i></td> <td>123</td> </tr> <tr> <td>Total</td> <td>318</td> </tr> </tbody> </table>	Curso	Participantes	<i>Propedéutico</i>	42	<i>Historias ciudadanas</i>	54	<i>Seguimiento</i>	48	<i>Casos</i>	24	<i>Inducción al IFE</i>	27	<i>Resolución de problemas</i>	123	Total	318	Brindar a las áreas del Instituto apoyo académico y técnico para el desarrollo de sus programas, así como para diseñar, organizar y realizar seminarios especializados dirigidos a funcionarios del Instituto.
Curso	Participantes																	
<i>Propedéutico</i>	42																	
<i>Historias ciudadanas</i>	54																	
<i>Seguimiento</i>	48																	
<i>Casos</i>	24																	
<i>Inducción al IFE</i>	27																	
<i>Resolución de problemas</i>	123																	
Total	318																	
Coordinación de los aspectos académicos del Campus virtual del IFE (actividad 110 022 004).	En el periodo julio-septiembre se impartió a través del Campus virtual del IFE la fase <i>Propedéutica</i> del módulo DHALE a 348 integrantes de órganos desconcentrados en 32 entidades federativas.	Brindar a las áreas del Instituto apoyo académico y técnico para el desarrollo de sus programas, así como para diseñar, organizar y realizar seminarios especializados dirigidos a funcionarios del Instituto.																
Diseño y actualización del contenido de un micrositio relacionado con la reforma electoral 2007 (actividad 110 022 006).	Como parte de la <i>Estrategia de capacitación sobre la reforma electoral 2007-2008 para el personal del IFE y del TEPJF</i> , durante el tercer trimestre del año concluyeron los trabajos de diseño del sitio web de la Reforma Electoral 2007-2008, el cual se presentó ante vocales ejecutivos y consejeros locales del IFE el 9 de julio. Posteriormente, el 29 de julio se efectuó otra presentación en la Junta Local Ejecutiva en el D.F. A la par, se continuó con la producción y actualización de los contenidos del micrositio,	Brindar a las áreas del Instituto apoyo académico y técnico para el desarrollo de sus programas, así como para diseñar, organizar y realizar seminarios especializados dirigidos a funcionarios del																

Denominación de la actividad	Descripción de la actividad	Objetivo específico
	elaborándose el banner publicitario del sitio, así como la propuesta gráfica de viñetas e ilustraciones de los tutoriales de las mesas de trabajo de la Reforma.	Instituto.
Elaboración de un padrón de facilitadores que sirva como base para la construcción de una comunidad de aprendizaje (actividad 110 022 008).	En el tercer trimestre de 2008 se elaboró un documento ejecutivo acerca de los propósitos y alcances del proyecto, el cual será presentado al Consejero Presidente.	Brindar a las áreas del Instituto apoyo académico y técnico para el desarrollo de sus programas, así como para diseñar, organizar y realizar seminarios especializados dirigidos a funcionarios del Instituto.
Adaptación, diseño y producción de contenidos para el Campus Virtual del IFE (actividad 110 022 007).	Durante el periodo 2008-2009 el área de capacitación del CDD realizó ajustes a las actividades y ejercicios de la fase Propedéutica del módulo DHALE en línea.	Brindar a las áreas del Instituto apoyo académico y técnico para el desarrollo de sus programas, así como para diseñar, organizar y realizar seminarios especializados dirigidos a funcionarios del Instituto.
Desarrollo de los productos contenidos en la Estrategia de investigación 2008 del CDD (actividad 110 022 009).	<p>En la última sesión de la CRII, celebrada el 11 de diciembre de 2007, se aprobó la Estrategia de investigación 2008 del CDD, la cual consta de seis proyectos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Actualización semestral de la base de datos de iniciativas de reforma electoral federal. 2. Actualización semestral del banco de datos de estudios e investigaciones del IFE. 3. Conclusión de las bases de datos sobre el tema de medios de comunicación y elecciones. 4. Panorama de legislación favorable a la participación ciudadana en las entidades federativas de México. 5. Estudio sobre las experiencias de voto electrónico y la viabilidad de su adopción en los procesos electorales federales en México. 6. Base de datos de criterios del Consejo General del IFE en materia de resolución de quejas. <p>Durante el tercer trimestre de 2008, se realizaron las siguientes actividades:</p> <p>Base de datos de estudios e investigaciones</p> <ul style="list-style-type: none"> • Solicitud de información a las áreas del Instituto sobre la planeación y realización de estudios e investigaciones, como insumo para la actualización semestral del banco de datos. • Recepción de información de las diversas áreas del Instituto para la actualización del banco de datos de estudios e investigaciones del IFE. <p>Base de datos de iniciativas de reforma electoral federal.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Seguimiento de la actividad legislativa en el Congreso de la Unión en materia electoral para detectar asuntos relacionados con el IFE • Actualización de la base de datos para el periodo agosto 2007 - agosto 2008. • Colaboración con UNICOM para la actualización de los motores de búsqueda de la base de datos. <p>Investigación “Panorama de legislación favorable a la participación ciudadana en las entidades federativas de México”.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Revisión de la normatividad correspondiente a la primera etapa del proyecto y construcción de la base de datos correspondiente. • Envío del protocolo de investigación y de la propuesta de base de datos a la 	Brindar a las áreas del Instituto apoyo académico y técnico para el desarrollo de sus programas, así como para diseñar, organizar y realizar seminarios especializados dirigidos a funcionarios del Instituto.

Denominación de la actividad	Descripción de la actividad	Objetivo específico
	<p>Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC), para recabar sus observaciones.</p> <p>Estudio sobre las experiencias de voto electrónico y la viabilidad de su adopción en los procesos electorales federales en México.</p> <ul style="list-style-type: none"> Revisión, elaboración de comentarios y edición de las propuestas de documentos y base de datos en torno a la implementación del voto electrónico en el mundo. 	
Elaboración de documentos de análisis sobre la reforma electoral que apoyen el proceso de toma de decisiones y sirvan para la capacitación del personal del Instituto (actividad 110 022 010).	<p>Durante el periodo que se reporta, el CDD efectuó modificaciones a los siguientes documentos relativos a la reforma electoral 2007-2008:</p> <p>Documento descriptivo de la reforma electoral 2007-2008</p> <ul style="list-style-type: none"> Actualización del glosario de términos del documento descriptivo a partir de los reglamentos recientemente aprobados por el Consejo General Elaboración y edición de las presentaciones general y por apartado temático de los principales cambios a las reglas y procedimientos que rigen las tareas de las instituciones electorales federales a partir de las reformas hechas a la Constitución y al COFIPE, para su inclusión en el documento descriptivo. Actualización del documento descriptivo y envío de la versión preliminar a la Unidad de Evaluación Editorial, para obtener el dictamen para su publicación. Coordinación con el TEPJF para la realización de la corrección de estilo y próxima publicación del documento. <p>Documento informativo sobre la administración de tiempos del estado en radio y televisión.</p> <ul style="list-style-type: none"> Presentación del documento en la sesión ordinaria de la Junta General Ejecutiva del 28 de agosto. Actualización del documento informativo Administración del tiempo del Estado en radio y televisión a partir del reglamento del IFE en la materia y de la resolución del TEPJF sobre las impugnaciones al mismo. 	Brindar a las áreas del Instituto apoyo académico y técnico para el desarrollo de sus programas, así como para diseñar, organizar y realizar seminarios especializados dirigidos a funcionarios del Instituto.
Administración del programa de capacitación al personal de la rama administrativa.	<p>De julio a septiembre el CDD efectuó las siguientes actividades concernientes a la administración del programa de capacitación para el personal de la rama administrativa:</p> <ul style="list-style-type: none"> Actualización y depuración de la base de datos del Programa de Capacitación. Elaboración de la base de datos sobre el instrumento de evaluación del módulo DHALE. Participación el 20 de agosto en la reunión convocada por la DEA para conocer la iniciativa de Detección de Necesidades de Capacitación y los cursos del Programa de Capacitación a Distancia que utiliza la Secretaría del Trabajo y Previsión Social. 	Brindar a las áreas del Instituto apoyo académico y técnico para el desarrollo de sus programas, así como para diseñar, organizar y realizar seminarios especializados dirigidos a funcionarios del Instituto.
Asesoría técnica y académica en materia de capacitación y formación a partidos políticos y APN (110 022 013).	Durante el trimestre que se reporta el CDD continuó diseñando un curso-taller de capacitación con enfoque de género, dirigido a funcionarias públicas y militantes de los partidos políticos, a impartirse en la modalidad en línea. En este periodo se definieron las características técnicas y herramientas de apoyo para su impartición en línea y se elaboró una propuesta de evento para presentarlo a partidos políticos.	Proveer asistencia académica y técnica a partidos políticos, APN e institutos estatales electorales.
Actualización del manual <i>Inducción al IFE</i>	De julio a septiembre el área de capacitación del CDD revisó y editó el manual del curso <i>Inducción al IFE</i> para su impartición en la modalidad presencial.	Brindar a las áreas del Instituto apoyo académico y técnico para el desarrollo de sus programas, así como para diseñar, organizar y realizar seminarios especializados dirigidos a funcionarios del Instituto.
Elaboración de la propuesta de estudios e investigaciones a	En el trimestre julio-septiembre se elaboró una primera propuesta de estudios e investigaciones a realizar en 2009, la cual será sometida al Consejero Presidente.	Brindar a las áreas del Instituto apoyo académico y

Eliminado:

Denominación de la actividad	Descripción de la actividad	Objetivo específico
realizar en 2009.		técnico para el desarrollo de sus programas, así como para diseñar, organizar y realizar seminarios especializados dirigidos a funcionarios del Instituto.
Participación en el Diplomado en Derecho Electoral	A solicitud de la Presidencia del Consejo General, el 8 de agosto de 2008, el Director de Desarrollo Institucional y entonces encargado de despacho de la Coordinación del CDD, participó en la sesión inaugural del Diplomado en Derecho Electoral que imparte el IFE en San Luis Potosí en colaboración con el TEPJF, la Casa de la Cultura Jurídica de la Suprema Corte de la Nación, la Universidad Autónoma y el Consejo Estatal Electoral de esa entidad. Posteriormente, el 13 de septiembre, el mismo funcionario participó como docente con el tema "Coaliciones y candidaturas independientes".	Brindar a las áreas del Instituto apoyo académico y técnico para el desarrollo de sus programas, así como para diseñar, organizar y realizar seminarios especializados dirigidos a funcionarios del Instituto.
Modificación de la política de estudios e investigaciones	En el trimestre que se reporta, el CDD trabajó en la modificación de la política de estudios e investigaciones vinculados con los fines del IFE, la cual será sometida posteriormente a la aprobación del Consejo General.	Brindar a las áreas del Instituto apoyo académico y técnico para el desarrollo de sus programas, así como para diseñar, organizar y realizar seminarios especializados dirigidos a funcionarios del Instituto.
Participación en el curso "Desarrollo de competencias para la participación de Vocales Secretarios, de Organización Electoral y del Registro Federal de Electores de las juntas distritales de Chiapas en las tareas de promoción de la educación cívica"	En atención a la invitación de la Junta Local Ejecutiva en el Estado de Chiapas, la Subdirectora de Análisis del CDD impartió el 22 de agosto de 2008 el tema "Conceptualización y dimensiones de la democracia", correspondiente al módulo 1 del curso "Desarrollo de competencias para la participación de Vocales Secretarios, de Organización Electoral y del Registro Federal de Electores de las juntas distritales de Chiapas en las tareas de promoción de la educación cívica".	Brindar a las áreas del Instituto apoyo académico y técnico para el desarrollo de sus programas, así como para diseñar, organizar y realizar seminarios especializados dirigidos a funcionarios del Instituto.

Eliminado: ¶

Anexo 3

Coordinación de Actividades con otra Dirección Ejecutiva y/o Unidad Técnica

Subprograma: 001 Coordinación, Vinculación, Información y acervo y Apoyo administrativo

Áreas Involucradas	Objetivo específico	Actividades de coordinación	Descripción
UNICOM/CDD	Auxiliar en la conformación de un sistema de información y análisis especializado en materia político electoral en el Instituto.	Actualización de la información generada por el CDD en el portal del IFE en Internet (actividad 110 001 009).	En el periodo que se reporta se efectuaron las siguientes actividades: <ul style="list-style-type: none"> • Actualización de los documentos publicados por el CDD en la NormalFE. • Envío de materiales del seminario "Avance tecnológico y e-democracia en México", en formato web, para su inclusión en el portal institucional. • Participación en una reunión de trabajo acerca del portal del IFE en Internet, convocada por el Secretario Ejecutivo.
USID/CDD	Auxiliar en la conformación de un sistema de información y análisis especializado en materia político electoral en el Instituto.	Apoyo a la USID en la coordinación de bibliotecas y archivos especializados (actividad 110 001 010).	Durante el periodo que se informa se efectuaron las siguientes actividades: <ul style="list-style-type: none"> • Actualización y catalogación en el sistema Aleph del inventario del acervo del CDD. • Elaboración del inventario de materiales no editados disponibles en el acervo del CDD. • Revisión de los criterios de depuración de la colección de materiales oficiales en la colección del Acervo del CDD. • Seguimiento de la atención de observaciones formuladas a Grupo Sistemas Lógicos, sobre la conversión de bases de datos para su presentación en Internet, a través de la plataforma Aleph • Participación un una reunión con el Encargado de la Red Nacional de Bibliotecas del IFE para acordar temas a tratar en el Comité de Biblioteca, que sesionó el 8 de septiembre de 2008. • Participación en reunión de trabajo con funcionarios de USID y Grupo Sistemas Lógicos para dar seguimiento a los acuerdos del Comité de Biblioteca, tocantes a la

Áreas Involucradas	Objetivo específico	Actividades de coordinación	Descripción
			migración de la versión actual del sistema Aleph.
PC/SE/CDD	Vincular al Instituto con instituciones académicas y de investigación, instituciones de educación superior o especializada, organizaciones civiles, partidos políticos y APN para promover las acciones del Instituto con la finalidad de consolidar el conocimiento en materia electoral.	Elaborar un diagnóstico y propuesta de ajuste sobre la relación entre el CDD y la USID para las tareas de coordinación de bibliotecas y archivos especializados del Instituto, así como de difusión de información socialmente útil (actividad 110 001 011).	En julio se elaboró y remitió Comisión de Reglamentos y a la Secretaría Ejecutiva la propuesta del CDD para ajustar las atribuciones de esta Unidad Técnica en el Reglamento Interior, en proceso de revisión, incluyendo la referida a la relación con USID.
DEA/CDD	Auxiliar en la conformación de un sistema de información y análisis especializado en materia político electoral en el Instituto.	Participación en el grupo operativo del Programa de Gestión Ambiental.	El 11 de septiembre el CDD participó en la primera reunión del grupo operativo del Programa IFE-Ambiental.
USID/CDD	Auxiliar en la conformación de un sistema de información y análisis especializado en materia político electoral en el Instituto.	Reunión con funcionarios de la Unidad de Enlace para conocer las modificaciones al reglamento interior en materia de transparencia.	El 26 de septiembre el Jefe de la Unidad de Información y Acervo sostuvo una reunión con el Subdirector de Enlace a fin de definir los criterios de operación para la atención de las disposiciones transitorias y nuevas derivadas de la reforma al reglamento del Instituto en materia de transparencia.
CNCS/CDD	Auxiliar en la conformación de un sistema de información y análisis especializado en materia político electoral en el Instituto.	Elaboración de una propuesta de posicionamiento del presupuesto 2009 para el IFE	A petición de la Secretaría Ejecutiva, en el mes de septiembre el Centro para el Desarrollo Democrático y la Coordinación Nacional de Comunicación Social elaboraron una propuesta de posicionamiento sobre el presupuesto otorgado al Instituto.

Anexo 3

Coordinación de Actividades con otra Dirección Ejecutiva y/o Unidad Técnica

Subprograma: 022 Desarrollo Institucional

Áreas Involucradas	Objetivo específico	Actividades de coordinación	Descripción
DEA/DECEyEC/ UNICOM/CDD	Brindar a las áreas del Instituto apoyo académico y técnico para el desarrollo de sus programas, así como para diseñar, organizar y realizar seminarios especializados dirigidos a funcionarios del Instituto.	Gestión de la plataforma del Campus virtual del IFE (110 022 005).	Durante el tercer trimestre de 2008 se realizaron las siguientes actividades en seguimiento a los acuerdos y actividades del grupo de trabajo para implementar el Campus virtual del IFE: <ul style="list-style-type: none"> • Coordinación con funcionarios de UNICOM para revisar los requerimientos del Campus y para elaborar la propuesta gráfica de la interfaz de sitio de interacción social del Campus. • Colaboración con UNICOM y DECEyEC para la puesta en marcha del curso <i>Proyecto Ciudadano</i> a través del Campus virtual del IFE. • Elaboración de una propuesta gráfica para el banco de recursos didácticos del CDD. • Elaboración de propuestas gráficas para la interfaz de sitio de interacción social del Campus, el banco de recursos didácticos del CDD y el manual del curso <i>Historias Ciudadanas</i>. Esta labor se hace en coordinación con UNICOM. • Formación editorial del Banco de recursos didácticos del CDD y del manual del curso <i>Historias Ciudadanas</i>. • Elaboración de la propuesta de contenidos y del esquema gráfico del curso tutorial de <i>Inducción al IFE</i> • Solicitud a la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores (DERFE) de materiales gráficos y de apoyo para dicho curso. • Reunión de trabajo con funcionarios de UNICOM para delinear el plan de trabajo de 2009.
DJ/CDD	Brindar a las áreas del Instituto apoyo académico y técnico para el desarrollo de sus programas, así como para diseñar, organizar y realizar seminarios especializados dirigidos a funcionarios del Instituto.	Elaboración de una propuesta de "casos y herramientas jurídicas para funcionarios de órganos desconcentrados".	En septiembre de 2008 se iniciaron los trabajos para el diseño y elaboración de un sitio web especializado en los aspectos jurídicos de la reforma electoral 2007-2008. Para ello, funcionarios de la Dirección Jurídica y del Centro se reunieron para elaborar la ruta metodológica para la detección de experiencias y elaboración de casos acerca de la aplicación de la reciente reforma electoral para generar materiales didácticos. Estos trabajos van dirigidos al personal adscrito a los órganos desconcentrados.
DESPE/CDD	Brindar a las áreas del Instituto apoyo académico y técnico para el desarrollo de sus	Participación en el Cuerpo Colegiado de la Maestría en Procesos e Instituciones	Durante el trimestre que se reporta funcionarios del CDD participaron en la séptima y octava reuniones ordinarias del

Áreas Involucradas	Objetivo específico	Actividades de coordinación	Descripción
	programas, así como para diseñar, organizar y realizar seminarios especializados dirigidos a funcionarios del Instituto.	Electoral.	Cuerpo Colegiado de la Maestría en Instituciones y Procesos Electorales.