

Sistema Nacional de Registro de Precandidatos y Candidatos (SNR).

Guía para realizar el registro de candidaturas a través de la liga pública del SNR.

A continuación, se describe el procedimiento para realizar el registro de candidaturas y candidaturas independientes, que contiendan a cargos de elección popular en los ámbitos local y federal, a través de la liga pública del Sistema Nacional de Registro de Precandidatos y Candidatos (SNR).

Consideraciones previas.

Candidaturas

- El/la candidato/a que fue registrado y aprobado previamente en el SNR como precandidato/a, deberá ingresar al sistema con el **folio de registro** y **clave de elector**, mismos que se encuentran en el **Formulario de Aceptación de Registro (FAR)**.
- En caso de que el/la candidato/a realice su registro para el periodo de campaña por primera ocasión, deberá solicitar al partido político, el **folio de acceso**, así como la dirección electrónica para ingresar a la liga pública del SNR.
- El/la candidato/a deberá contar con la información personal y de contacto que solicitará el sistema, entre ella: CURP, RFC, clave de elector, teléfono y correo electrónico, así como información sobre los ingresos, egresos, activos y pasivos en los que haya incurrido el/la candidata/a propietario/a en el ejercicio fiscal inmediato anterior.

Candidaturas independientes

- El/la candidato/a independiente que fue registrado y aprobado previamente en el SNR como aspirante a candidatura independiente, deberá ingresar a la liga pública con el **folio de registro** y **clave de elector**, los cuales están contenidos en el **Formulario de Manifestación de Intención (FM)**.

- El/la candidato/a independiente deberá contar con la información personal y de contacto que solicitará el sistema, entre ella: CURP, RFC, clave de elector, teléfono y correo electrónico, así como información sobre los ingresos, egresos, activos y pasivos en los que haya incurrido el/la candidata/a propietario/a en el ejercicio fiscal inmediato anterior.

Adicionalmente, se deberá validar la documentación que se adjuntó en su registro como aspirante, como es el Acta constitutiva y la Cédula fiscal de la asociación civil, entre otros documentos adicionales.

El **Formulario de Aceptación de Registro (FAR)** generado en sistema deberá ser firmado por el/la candidato/a, escaneado y cargado en la liga pública del SNR, así como ser presentado en original ante el OPL o la DEPPP, según corresponda.

Importante: Para el óptimo funcionamiento de la liga pública, se sugiere ingresar a internet desde un navegador **Google Chrome**.

Nota: La información contenida en las imágenes de la presente guía, es ilustrativa, por lo que los datos utilizados son ficticios y no representan la identidad de ninguna persona.

Captura.

Para realizar el registro en campaña de una candidatura o candidatura independiente, deberás ingresar a la página principal del SNR, proporcionada por el OPL o la DEPPP, según corresponda (<https://candidatosnacionales.ine.mx/snr/app/login>), y dar clic en el botón **Liga pública**, ubicado en la parte inferior de la pantalla.

Ingresa tu usuario y contraseña

*Nombre de usuario:

*Contraseña:

mk2cyh

*Código de seguridad

Ingresar

Liga pública

Cambio de contraseña usuario interno
Cambio de contraseña usuario externo

Nuevo registro de candidatura en liga pública.

Una vez que hayas ingresado a la liga pública, deberás dar clic en el botón **Regístrate**.

Captura el folio de registro que se encuentra en tu formulario.

*Folio de registro

*Clave de elector

367bbb

*Código de seguridad

Ingresar

¿Aún no tienes un folio de registro?

Regístrate

A continuación, deberás capturar el **folio de acceso**, proporcionado por el partido político (candidaturas) o por el OPL o DEPPP (candidaturas independientes), así como capturar el **código de seguridad** y posteriormente deberás dar clic en **Ingresar**.

Realizado lo anterior, habrás ingresado a la liga pública del SNR, en la que deberás seleccionar la opción: **Registro de la candidatura** (para candidaturas de partido político, coalición o candidatura común en caso de aplicar) o **Registro de la candidatura independiente** (para candidaturas independientes), y dar clic en el botón aceptar.

A continuación, se mostrará en pantalla el formulario de registro, el cual se compone de las siguientes secciones:

Candidaturas.

- > Datos generales
- > Datos de la candidatura propietaria
- > Datos de contacto de la candidatura propietaria
- > Fotografía
- > Aviso de privacidad simplificado
- > Datos de la suplencia de la candidatura
- > Informe de capacidad económica de la candidatura propietaria
- > Datos complementarios

Candidaturas independientes.

> Datos generales
> Datos de la candidatura propietaria
> Datos de contacto de la candidatura propietaria
> Fotografía
> Aviso de privacidad simplificado
> Datos de la suplencia de la candidatura
> Asociación civil
> Representante legal
> Responsable de finanzas
> Documentación adjunta
> Informe de capacidad económica de la candidatura propietaria
> Datos complementarios

Nota: Son campos de captura obligatoria los marcados con un asterisco rojo (*).

Datos generales: Esta sección se solicitará la captura de la siguiente información:

- * Tipo de elección.
- * Periodo.
- * Entidad.
- * Tipo de candidatura.
- * Entorno geográfico (Distrito, Circunscripción, Municipio, etc).
- * Fecha de captura (Este campo no se podrá editar y mostrará la fecha en la que se realice la captura del registro).
- Lema de campaña (captura opcional).
- * Clave de elector.
- Número de identificador OCR (captura opcional).
- * ¿Opta por reelección?
- * Nombre completo (El segundo apellido es de captura opcional).
- Sobrenombre (captura opcional).
- * Sexo.

▼ Datos generales

<p>*Tipo de elección</p> <p><input checked="" type="radio"/> Ordinario <input type="radio"/> Extraordinario</p>	<p>*Periodo:</p> <p>CAMPAÑA</p>	
<p>*Entidad:</p> <p>TAMAULIPAS</p>	<p>*Tipo de candidatura:</p> <p>PRESIDENCIA MUNICIPAL</p>	<p>*Demarcación o municipio:</p> <p>ABASOLO</p>
<p>*Tipo sujeto obligado:</p> <p>PARTIDO POLÍTICO</p>	<p>*Sujeto obligado:</p> <p>PARTIDO POLÍTICO</p>	

<p>*Fecha de captura:</p> <p>07/11/2019</p>	<p>Lema de campaña:</p> <p>VAMOS CON TODO</p>	
<p>*Clave de elector:</p> <p>YURUTE 920420 01M100</p>	<p>Número de identificador OCR:</p> <p></p>	<p>*¿Opta por reelección?</p> <p><input type="radio"/> Sí <input checked="" type="radio"/> No</p>
<p>*Nombre (s):</p> <p>MARIELA</p>	<p>*Primer apellido:</p> <p>JIMENEZ</p>	<p>Segundo apellido:</p> <p>FLORES</p>
<p>Sobrenombre:</p> <p>MARI</p>	<p>*Sexo:</p> <p><input type="radio"/> Hombre <input checked="" type="radio"/> Mujer</p>	

Datos de la candidatura propietaria: En esta sección deberás capturar la siguiente información de la candidatura propietaria:

- * Lugar de nacimiento.
- * Fecha de nacimiento.
- * CURP y confirmación de la CURP.
- * RFC.
- * Ocupación.
- * Tipo de residencia en el domicilio (en años y meses).

▼ Datos de la candidatura propietaria

<p>*Lugar de nacimiento:</p> <p>CIUDAD DE MEXICO</p>	<p>*Fecha de nacimiento:</p> <p>20/04/1992</p>	
<p>*CURP:</p> <p>MAJF920420MMCLR13</p>	<p>*Confirmar CURP:</p> <p>MAJF920420MMCLR13</p>	<p>*RFC:</p> <p>MAJF920420MMC</p>
<p>*Ocupación:</p> <p>ABOGADA</p>	<p>*Tiempo de residencia en el domicilio:</p> <p>5 1</p>	

Datos de contacto de la candidatura propietaria: En esta sección deberás ingresar los datos de contacto de la candidatura propietaria, debiendo capturar al menos un teléfono y un correo electrónico:

- * Tipo de teléfono (Casa, celular, trabajo o partido político).
- * Teléfono (La captura máxima permitida es de 5 teléfonos).
- * Correo electrónico (La captura máxima permitida es de 5 correos).

Nota: Deberás verificar que el primer correo electrónico capturado sea correcto, toda vez que, a este se enviará el **FAR** para ser firmado y adjunto en la liga pública,

así como la cuenta de acceso y avisos de notificaciones electrónicas del **Sistema Integral de Fiscalización (SIF)**.

▼ Datos de contacto de la candidatura propietaria

*Tipo de teléfono: *Teléfono: Extensión:

*Correo electrónico: *Confirmar correo electrónico:

Tipo de teléfono	LADA	Número de teléfono	Extensión	Acciones
CELULAR		5296875285		
PARTIDO POLITICO		4568168543		

Correo electrónico	Acciones
YARITZEL.PRIMO@INE.MX	

Adicionalmente en esta sección se muestra la **autorización** para recibir notificaciones a través del módulo de notificaciones electrónicas del SIF.

Por mi propio derecho, autorizo recibir notificaciones a través del módulo de notificaciones electrónicas del Sistema Integral de Fiscalización (SIF) de la Unidad Técnica de Fiscalización (UTF), las cuales se realizan de conformidad con lo dispuesto en los artículos 8, 9 numeral 1, inciso f); 10 y 11, del Reglamento de Fiscalización y el artículo 8, numeral 1, del Reglamento de Procedimientos Sancionadores en Materia de Fiscalización. Me doy por enterado/a en este momento, que el INE ha implementado una plataforma para realizar las notificaciones electrónicas, con la finalidad de comunicar de forma confiable, ágil y expedita actos derivados de los procesos de fiscalización. Sé que las notificaciones que me sean realizadas por este medio, surtirán efectos el mismo día en que se practiquen. Como usuario/a acepto la obligación de revisar en todo momento la bandeja de entrada para tener conocimiento de las notificaciones que me envíen y soy responsable de la información depositada en la misma; así como de la clave de usuario y contraseña que me hagan llegar para acceder al sistema una vez que mi registro sea aprobado en el Sistema Nacional de Registro de Precandidatos y Candidatos.

Fotografía: La carga de la fotografía en el registro es opcional y en caso de optar por cargarla, sólo se aceptarán archivos en formatos *.png*, *.jpg*, *.jpeg* y con un peso máximo de *150 KB*.

▼ Fotografía

Fotografía	Acciones
 mujer.jpg	

Aviso de privacidad simplificado: En esta sección se hace del conocimiento sobre el tratamiento de los datos personales capturados en el registro, así como el resguardo de los mismos. Adicionalmente se proporciona la dirección electrónica a través de la cual podrás consultar el Aviso de privacidad integral.

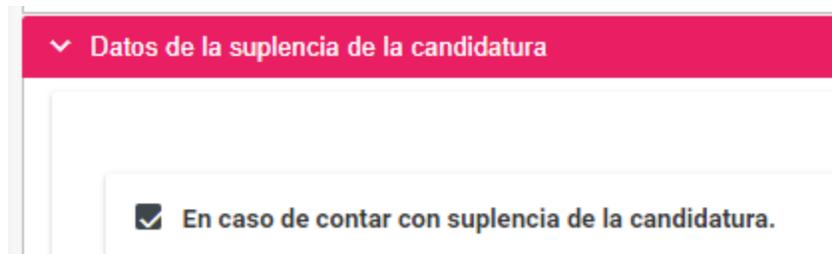
Aviso de privacidad simplificado

El INE, como receptor, es responsable de los datos personales que obran en el SNR una vez que son transferidos por los partidos políticos nacionales y locales o los Organismos Públicos Locales. Las finalidades para las que los recibe consisten en integrar el repositorio de registros y sus modificaciones; proporcionar a los partidos locales y nacionales la herramienta para tal fin, así como para dotar a los órganos del INE y a los OPL de un sistema para la administración de los registros. También tiene como finalidad coadyuvar con las labores de fiscalización, conforme a la ley correspondiente y contar con un medio de comunicación con precandidaturas y candidaturas electas, para proporcionarles información, orientación y acompañamiento sobre sus derechos y obligaciones en materia de igualdad de género y no discriminación, a efecto de prevenir violencia política por razones de género. El INE no realiza transferencias, salvo las legalmente previstas.

El Aviso de Privacidad Integral está disponible en: <https://www.ine.mx/transparencia/listado-bases-datos-personales> (Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos).

Datos de la suplencia de la candidatura: En caso de ser aplicable la captura de información de la suplencia, deberás dar clic en el recuadro localizado previo a la leyenda: **“En caso de contar con suplencia de la candidatura”**, con la finalidad de habilitar los campos de captura.

En esta sección se solicitará la misma información detallada en las secciones **Datos generales, Datos de la candidatura y Datos de contacto de la candidatura propietaria.**



▼ Datos de la suplencia de la candidatura

En caso de contar con suplencia de la candidatura.

Asociación civil: En esta sección deberás capturar el nombre y RFC de la Asociación civil constituida para respaldar la candidatura independiente. *Esta sección es aplicable únicamente para candidaturas independientes.*



▼ Asociación civil

*Nombre de la asociación civil:

*RFC de la asociación civil:

Representante legal: En esta sección se realiza la captura de la información del Representante legal de la Asociación Civil, la cual consta de los siguientes datos:

- * Nombre completo (El segundo apellido es de captura opcional).
- * CURP.

- * RFC.
- * Clave de elector.

En caso de que como candidato/a independiente seas tu propio/a representante legal, deberás seleccionar el recuadro ubicado antes de la leyenda **¿Serás tu propio/a representante legal?**, con lo que ya no deberás capturar nuevamente la información.

Representante legal

¿Serás tu propio/a representante legal?

*Nombre (s): *Primer apellido: Segundo apellido:

*CURP: *RFC: *Clave de elector:

Responsable de finanzas: En esta sección se realiza la captura de la información del Responsable de finanzas de la Asociación civil, la cual consta de los siguientes datos:

- *Nombre completo (El segundo apellido es de captura opcional).
- *CURP.
- *RFC.
- *Clave de elector.

En caso de que como candidato/a independiente seas tu propio/a responsable de finanzas, deberás seleccionar el recuadro ubicado antes de la leyenda **¿Serás tu propio/a responsable de finanzas?**, con lo que ya no deberás capturar nuevamente la información.

Responsable de finanzas

¿Serás tu propio/a responsable de finanzas?

*Nombre (s): *Primer apellido: Segundo apellido:

*CURP: *RFC: *Clave de elector:

Documentación adjunta: En esta sección podrás cargar la documentación correspondiente al Acta constitutiva y Cédula fiscal, así como el emblema u otro documento adicional que desees incorporar al registro.

Los documentos obligatorios que deberás adjuntar en esta sección son el Acta constitutiva y la Cédula fiscal de la Asociación civil, siendo los demás documentos opcionales (emblema y otros), cabe mencionar que, en caso de omitir el adjunto de los documentos obligatorios, el sistema no permitirá el guardado de la información.

Documentación adjunta

*Tipo: *Fecha del documento:

no debe tener espacios o caracteres especiales, puede contener guion bajo (_) y acentos.

Nombre del archivo	Tipo	Peso	Fecha de carga	Estatus	Acciones
ACTA_CONSTITUTIVA.pdf	ACTA CONSTITUTIVA	2.91	29-10-2019	ACTIVO	
CEDEULA_FISCAL.pdf	CÉDULA FISCAL	3.14	29-10-2019	ACTIVO	
OTROS.pdf	OTROS	2.88	29-10-2019	ACTIVO	
Emblema_SM.jpg	EMBLEMA	50.95	29-10-2019	ACTIVO	

Tabla de documentación

Nota: La captura de las siguientes secciones: **Asociación civil, Representante legal, Responsable de finanzas y documentación adjunta**, aplica únicamente para el registro de candidaturas independientes no así para el registro de candidaturas de partido.

Informe de capacidad económica de la candidatura propietaria: En esta sección deberás capturar las cantidades correspondientes al flujo de efectivo de los ingresos y egresos, así como el balance de activos y pasivos de la candidatura propietaria.

Informe de capacidad económica de la candidatura propietaria

FLUJO DE EFECTIVO

Ingresos

*Captura el Total de tus ingresos anuales. Si deseas desglosar tus ingresos capturalos en los rubros de abajo, sin embargo no será un campo obligatorio.

Total de ingresos anuales:

Salario y demás ingresos laborales anuales:

Intereses, rendimientos financieros y ganancias bursátiles anuales:

Utilidades anuales por actividad profesional o empresarial:

Ganancias anuales por arrendamientos de bienes muebles o inmuebles:

Honorarios por servicios profesionales:

Otros ingresos:

Egresos

*Captura el Total de tus egresos anuales. Si deseas desglosar tus egresos capturalos en los rubros de abajo, sin embargo no será un campo obligatorio.

Total de egresos anuales:

Gastos personales y familiares anuales:

Pago de bienes muebles o inmuebles anuales:

Pago de deudas al sistema financiero anuales:

Pérdidas por actividad profesional o empresarial anual:

Otros egresos:

Saldo de flujo de efectivo (Ingresos - Egresos):

BALANCE DE ACTIVOS Y PASIVOS	
Activos	
*Captura el Total de tus activos. Si deseas desglosar tus activos capturalos en los rubros de abajo, sin embargo no serán un campo obligatorio.	
Bienes inmuebles:	\$78,990.00
Vehiculos:	\$47,780.00
Otros bienes muebles:	\$7,770.00
Cuentas bancarias e inversiones en México y en el exterior:	\$770.00
Otros activos:	\$440.00
Total de activos:	\$135,750.00
Pasivos	
*Captura el Total de tus pasivos. Si deseas desglosar tus pasivos capturalos en los rubros de abajo, sin embargo no serán un campo obligatorio.	
Monto adeudo pendiente de pago:	\$98,950.00
Otros pasivos:	\$1,000.00
Total de pasivos:	\$99,950.00
Saldo de patrimonio (Activo - Pasivo):	\$35,800.00

Nota: Los montos capturados en esta sección corresponderán únicamente a la información financiera que el/la candidato/a haya adquirido y/o erogado en el año fiscal inmediato anterior al que solicita su registro en el SNR.

Datos complementarios: En esta sección podrás capturar información adicional a la registrada con anterioridad, la cual **no es requerida** para guardar el registro.

Datos complementarios

Otros:

ORIGINARIO DE NACIMIENTO

Consideraciones:

10 AÑOS COMO EMPRESARIO COMPROMETIDO CON LA RESPONSABILIDAD SOCIAL

Una vez concluida la captura de información en cada una de las secciones antes descritas, deberás dar clic en el botón **Guardar**, ubicado en la parte inferior del formulario de registro.

Guardar

Hecho lo anterior, se mostrará el siguiente mensaje: **“Los datos capturados son los que se remitirán para su registro, favor de validarlos”**, con el objetivo de confirmar la validez de la información capturada, por lo que, en caso de ser correcta, deberás dar clic en el botón de **Aceptar**.

Confirmación del registro

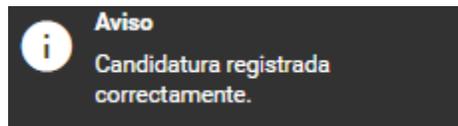


 Los datos capturados son los que se remitirán para su registro, favor de validarlos.

✓ Aceptar ✕ Cancelar

Nota: Si omites la captura de algún campo marcado como obligatorio (*), el sistema no guardará el registro, hasta que sea capturado dicho campo omitido.

De haber capturado la información de manera correcta, el sistema mostrará el siguiente mensaje informativo: **“Candidatura registrada correctamente”**.



En pantalla se mostrará un botón con la leyenda **Formulario de Aceptación de Registro**, a través del cual podrás consultar el formulario generado del/la candidato/a.



Asimismo, se enviará al primer correo electrónico registrado del/la candidato/a, el FAR, el cual deberá ser firmado, escaneado en PDF, adjuntado en la liga pública y entregado al OPL o la DEPPP, según corresponda.



Estimado/a usuario/a,

Se le notifica que ha sido generado el formulario de registro con los datos capturados en el SNR para la candidatura a PRESIDENCIA MUNICIPAL en TAMAULIPAS / ABASOLO para el Proceso Electoral LOCAL ORDINARIO - 02 JUNIO 2019 - TAMPS.

Por lo anterior, se adjunta la siguiente información para que sea firmada y entregada al Partido Político:

***Formulario de Aceptación de Registro.**

IMPORTANTE:

Candidatos/as: El llenado del formulario no otorga la calidad de candidato/a, ésta se obtiene hasta el momento en que el Instituto o el OPL, según corresponda, aprueben el registro en el SNR.

Reciba un cordial saludo.




Formulario de Aceptación de Registro de la Candidatura

Proceso Local Ordinario 02 Junio 2019 - TAMAULIPAS

Con fundamento en lo preceptado por la normatividad aplicable, de conformidad con la norma estatutaria y en el estricto apego al Reglamento de Elecciones y al Anexo 10.1 emitidos por el INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL, se presenta el Formulario de Aceptación de Registro para el Cargo de PRESIDENCIA MUNICIPAL

* Tipo de candidatura: PRESIDENCIA MUNICIPAL	* Entidad / Demarcación o Municipio: TAMAULIPAS/ABASOLO	* Tipo de sujeto obligado: PARTIDO POLÍTICO
* Sujeto Obligado: PARTIDO POLÍTICO	Folio de registro: 11171884	



Fecha de captura: 07 DE NOVIEMBRE DE 2019

Propietario/a de la candidatura

Lema de campaña: VAMOS CON TODO

* Clave de elector: YURUTE92042001M100

Número de identificador OCR:

* Nombre: MARIELA JIMENEZ FLORES

Sobrenombre: MARI

* Sexo: MUJER

* Lugar de nacimiento: CIUDAD DE MEXICO

* Fecha de nacimiento: 20/04/1992 Edad: 27 AÑOS

* CURP: MAJF920420MMCRLR13

* RFC: MAJF920420MMC

* Ocupación: ABOGADA

* Tiempo de residencia en el domicilio: 5 AÑOS 1 MESES

* ¿Realizará Campaña?: Sí

Datos de contacto

* Tipo de teléfono: CELULAR

* Teléfono de contacto: 5296875265

* Correo electrónico: YARITZEL.PRIMO@INE.MX
Para recibir avisos y comunicaciones enviadas por el Instituto.

Por mi propio derecho, autorizo recibir notificaciones a través del módulo de notificaciones electrónicas del Sistema Integral de Fiscalización (SIF) de la Unidad Técnica de Fiscalización (UTF), las cuales se realizan de conformidad con lo dispuesto en los artículos 8, 9 numeral 1, inciso f), 10 y 11, del Reglamento de Fiscalización y el artículo 8, numeral 1, del Reglamento de Procedimientos Sancionadores en Materia de Fiscalización. Me doy por enterada en este momento, que el INE ha implementado una plataforma para realizar las notificaciones electrónicas, con la finalidad de comunicar de forma confiable, ágil y expedito actos derivados de los procesos de fiscalización. Sé que las notificaciones que me sean realizadas por este medio, surtirán efectos el mismo día en que se pongan.

Como usuario/a acepto la obligación de revisar en todo momento la bandeja de entrada para tener conocimiento de las notificaciones que me envíen y soy responsable de la información depositada en la misma, así como de la clave de usuario/a y contraseña que me sean proporcionadas para acceder al sistema una vez que mi registro sea aprobado en el Sistema Nacional de Registro de Precandidatos y Candidatos.

Aviso de privacidad simplificado

El INE, como receptor, es responsable de los datos personales que obtiene en el SNR una vez que son transferidos por los partidos políticos nacionales y locales o los Organismos Públicos Locales. Los finalidades para las que los recibe consisten en integrar el repositorio de registros y sus modificaciones; proporcionar a los partidos locales y nacionales la herramienta para tal fin, así como para dotar a los órganos del INE y a los OPL de un sistema para la administración de los registros. También tiene como finalidad coadyuvar con los labores de fiscalización, conforme a la ley correspondiente y contar con un medio de comunicación con precandidaturas y candidaturas atentas, para proporcionarles información, orientación y acompañamiento sobre sus derechos y obligaciones en materia de igualdad de género y no discriminación, a efecto de prevenir violencia política por razones de género. El INE no realiza transferencias, salvo las legalmente previstas.

El Aviso de Privacidad Integral está disponible en: <https://www.ine.mx/transparencia/febato-bases-datos-personales> (Dirección Ejecutiva de Promociones y Partidos Políticos).

El llenado del formulario no otorga la calidad de candidato o candidata, ésta se obtiene hasta el momento en que el Instituto o el OPL, según corresponda, aprueben el registro.

Declaro bajo protesta de decir verdad que la información manifestada de este formulario de registro es cierta, y que soy subscritor/a de las penas que se aplican a quien falsifica documentos o declara falsamente ante alguna autoridad pública dentro a la jurisdicción, en términos de los artículos 243, 244, 245 y 247 fracción I, del Código Penal Federal.

* Firma de el/la solicitante de registro

1 de 2

Formulario de Aceptación de Registro de la Candidatura (página 1)




Formulario de Aceptación de Registro de la Candidatura

Proceso Local Ordinario 02 junio 2019 - TAMAULIPAS

Informe de Capacidad Económica

* Tipo de candidatura: PRESIDENCIA MUNICIPAL * Entidad / Demarcación o Municipio: TAMAULIPAS/ABASOLO * Tipo de sujeto obligado: PARTIDO POLÍTICO
 * Sujeto Obligado: PARTIDO POLÍTICO Folio de registro: 11171804

Propietario/a de la candidatura:

* Nombre: MARELA JIMENEZ FLORES

Flujo de efectivo

Ingresos	
Salario y demás ingresos laborales anuales:	\$ 1,540.00
Intereses, rendimientos financieros y ganancias bonificadas anuales:	\$ 5,470.00
Utilidades anuales por actividad profesional o empresarial:	\$ 4,000.00
Garantías anuales por arrendamientos de bienes muebles o inmuebles:	\$ 14,700.00
Honorarios por servicios profesionales:	\$ 56,320.00
Otros ingresos:	\$ 4,700.00
* Total de ingresos:	\$ 87,430.00

Egresos	
Gastos personales y familiares anuales:	\$ 47,000.00
Pago de bienes muebles o inmuebles anuales:	\$ 8,540.00
Pago de deudas al sistema financiero anuales:	\$ 4,700.00
Pérdidas por actividad profesional o empresarial anual:	\$ 46,770.00
Otros egresos:	\$ 770.00
* Total de egresos:	\$ 107,740.00

Saldo de flujo de efectivo (Ingresos - Egresos): **\$ -20,310.00**

Balance de activos y pasivos

Activos	
Bienes inmuebles:	\$ 19,950.00
Vehículos:	\$ 47,700.00
Otros Bienes muebles:	\$ 7,770.00
Cuentas bancarias e inversiones en México y en el exterior:	\$ 770.00
Otros activos:	\$ 440.00
Total de activos:	\$ 136,730.00

Pasivos	
Monto adeudado pendiente de pago:	\$ 98,950.00
Otros pasivos:	\$ 1,000.00
Total de pasivos:	\$ 99,950.00

Saldo de patrimonio (Activo - Pasivo): **\$ 36,780.00**

Declaro bajo protesta de decir verdad que la información manifestada en este formulario de registro es cierta, y que soy sujeto(s) de las penas que se aplican a quien falsifica documentos o declara falsamente ante alguna autoridad pública (definida a la justicia, en términos de los artículos 243, 244, 245 y 247 fracción I, del Código Penal Federal).

* Firma de el/ la solicitante de registro 2 de 2

Formulario de Aceptación de Registro de la Candidatura (página 2)

Registro de aspirantes y precandidatos/as para el periodo de campaña en el SNR.

Para iniciar con la captura de un registro en el periodo de campaña que, previamente fue registrado y aprobado en los periodos de apoyo ciudadano o precampaña, según sea el caso, deberás ingresar a la **liga pública**, capturar el **folio**

de registro y la clave de elector del/la aspirante o del/la precandidato/a, así como el código de seguridad, y dar clic en el botón **Ingresar**.

Ingresa tu usuario y contraseña

*Nombre de usuario:

*Contraseña:

xk298f

*Código de seguridad

Ingresar

Liga pública

Cambio de contraseña usuario interno
Cambio de contraseña usuario externo

Captura el folio de registro que se encuentra en tu formulario.

*Folio de registro
12000081

*Clave de elector
LALALA92042001M100

hmc482

*Código de seguridad
hmc482

Ingresar

¿Aún no tienes un folio de registro?

Registrate

Nota: El folio de registro y la clave de elector se localizan en el FM (Apoyo ciudadano) y del FAR (Precampaña).

INE
Instituto Nacional Electoral

SNR

Formulario de Manifestación de Intención del/la Aspirante
Proceso Local Ordinario 07 junio 2020 - HIDALGO

Con fundamento en lo preceptuado por la normatividad aplicable, de conformidad con la norma estatutaria y en el estricto apego al Reglamento de Elecciones y al Anexo 10.1 emitidos por el INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL se presenta el Formulario de Manifestación de Intención del/la Aspirante para el Cargo de PRESIDENCIA MUNICIPAL.

* Tipo de candidatura: PRESIDENCIA MUNICIPAL * Entidad / Demarcación o Municipio: HIDALGO/ACAXOCHITLAN * Tipo de sujeto obligado: CANDIDATURA INDEPENDIENTE

Folio de registro: **55111502**

Fecha de captura: 29 DE OCTUBRE DE 2019

Aspirante propietario/a

* Clave de elector: **HETRE92042001M100**
Número de identificador OCR: 8852963741852
* Nombre: MAURICIO DORANTES MEJIA
* Sobrenombre: MAU
* Sexo: HOMBRE
* Lugar de nacimiento: MEXICO

Asociación civil

* Nombre: TODOS JUNTOS A.C.
* RFC: TOD920420DG1

Representante legal

* Nombre: MARICELA SALAZAR MONTERO
* CURP: MAZA920420MMCLR13
* RFC: MAZA920420MMC
* Clave de elector: MARETA92042001M100

Formulario de Manifestación de Intención (FM).

INE
Instituto Nacional Electoral

Formulario de Aceptación de Registro del Precandidato

Proceso Local Ordinario 02 junio 2019 - TAMAULIPAS/1-NUEVO LAREDO

MORENA

Con fundamento en lo preceptuado por la normatividad aplicable, de conformidad con la norma estatutaria y en el estricto apego al Reglamento de Elecciones y al Anexo 10.1 emitidos por el INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL, se presenta el Formulario de Aceptación de Registro para el Cargo de Diputado local MR

Tipo de candidatura: Diputado local MR	Entorno geográfico: TAMAULIPAS/1-NUEVO LAREDO	Actor político: PARTIDO POLÍTICO
Sujeto obligado: PARTIDO POLÍTICO	No. folio: 131921151	

Fecha de captura: 11 de noviembre de 2019

Propietario/a de la Candidatura

Nombre: JORGE SAENZ BUDEBO
Lugar de nacimiento: MEXICO
Fecha de nacimiento: 05 de noviembre de 1975
Sexo: Hombre
Edad: 44 años
Clave de elector: LALALA92042001M100
RFC: JOSA920420MMMC
CURP: JOSA920420MMCLR13

Formulario de Aceptación de Registro.

Una vez que hayas ingresado a la liga pública, deberás seleccionar la opción **Datos de campaña/ Datos de candidatura independiente**, según corresponda.

- Datos precampaña Datos de campaña
- Datos apoyo ciudadano Datos candidatura independiente

Para realizar el registro de candidaturas y candidaturas independientes, previamente registradas en el SNR como precandidaturas y aspirantes a candidaturas independientes, se mostrarán las mismas secciones del formulario descritas en el apartado de [Nuevo registro de candidatura en liga pública](#) de la presente guía, con la información precargada, la cual fue capturada en los periodos de apoyo ciudadano y precampaña, según sea el caso.

La información contenida en cada una de las secciones podrá modificarse.

▼ Datos generales

***Tipo de elección**

Ordinaria Extraordinario

***Período:**

CAMPAÑA

***Entidad:**

TAMAULIPAS

***Tipo de candidatura:**

DIPUTACION LOCAL MR

***Distrito:**

4-REYNOSA

***Tipo sujeto obligado:**

CANDIDATURA INDEPENDIENTE

***Fecha de captura:**

11/11/2019

Lema de campaña:

***Clave de elector:**

LALALA

920420

01M100

Número de identificador OCR:

En la sección de documentación adjunta, podrás consultar los documentos que previamente hayas adjuntado en los periodos de apoyo ciudadano y precampaña, dando clic en el ícono  para descargar el archivo correspondiente.

Tabla de documentación					
Nombre del archivo	Tipo	Peso	Fecha de carga	Estatus	Acciones
ACUERDO DE APROBACION.pdf	ACUERDOS	2.98	11-11-2019	ACTIVO	
ACTA_CONSTITUTIVA.pdf	ACTA CONSTITUTIVA	2.91	11-11-2019	ACTIVO	
FM.pdf	FORMULARIO DE MANIFESTACIÓN DE INTENCIÓN DEL/LA ASPIRANTE (FM)	2.86	11-11-2019	ACTIVO	
CEDULA_FISCAL.pdf	CÉDULA FISCAL	3.14	11-11-2019	ACTIVO	

Para finalizar con el registro y generar el formulario correspondiente, deberás seguir los pasos descritos en el apartado [Nuevo registro de candidatura en liga pública](#) de la presente guía.

Con este procedimiento se concluye la presente guía.