

Sistema Nacional de Registro de Precandidatos y Candidatos (SNR).

Guía para generar Avisos de No postulación.

A continuación, se describirá el procedimiento para que el responsable del SNR de un partido político pueda indicar en qué cargos no realizará registros dentro del periodo de campaña.

Consideraciones previas.

- La persona con el rol de **Responsable del SNR** es el único usuario que podrá presentar los avisos de No postulación.
- El responsable del SNR deberá contar con su firma electrónica vigente ya sea la emitida por el SAT (**e.firma**) o por el INE (**INE.firma**).
- No se podrá presentar el aviso cuando exista un registro de candidatura en el entorno geográfico seleccionado.

Importante: Para el óptimo funcionamiento del sistema, se sugiere ingresar a internet desde el navegador **Google Chrome**.

Nota: La información contenida en las imágenes del presente guía, es ilustrativa, por lo que los datos utilizados son ficticios y no representan la identidad de ninguna persona.

Para realizar la presentación de un aviso de no postulación, deberás ingresar a la página principal del SNR (<https://registrocandidaturas.ine.mx/snr/app/login>), capturar el **Nombre de usuario**, la **contraseña** y dar clic en el botón **Ingresar**.



Ingresa tu usuario y contraseña

*Nombre de usuario:
aldara.vidaur.ext1

*Contraseña:

Ingresar

Liga pública

[Cambio de contraseña usuario interno](#)
[Cambio de contraseña usuario externo](#)

El sistema mostrará la siguiente pantalla, en la cual deberás seleccionar el módulo **“Ámbito Local”**, el **“Periodo del proceso electoral”** en el que deseas presentar el aviso y dar clic en **“Seleccionar”**.



Bienvenido

Presiona sobre el módulo que desees trabajar

Administración **Ámbito Local**

Elige el tipo de elección, selecciona el periodo del proceso electoral y oprime aceptar para ingresar

*Tipo de elección:
 Ordinario Extraordinario

*Periodo del proceso electoral:
Proceso Electoral Local Ordinario 2024-2025

Seleccionar

Del lado izquierdo de la pantalla se muestra el listado de módulos, del que deberás seleccionar el módulo **“Avisos”** y posteriormente el submódulo **“No postulación”**.



Captura.

Hecho lo anterior, procederás a seleccionar la información solicitada en los filtros.

Para el usuario con rol de **Responsable del SNR CEN**, deberá indicar alguna de las opciones que se visualicen en los filtros de **“Entidad”** y **“Tipo de candidatura”**.

Por su parte, si el aviso se presenta con un usuario **Responsable del SNR Local**, solo tendrá que seleccionar alguna opción en el filtro **“Tipo de candidatura”** y dar clic en la opción **“Buscar”**.

Nota: Para el filtro de **“Tipo de Candidatura”** se cuenta con la opción **“TODAS”** a fin de que puedas visualizar la totalidad de candidaturas configuradas para la entidad previamente seleccionada, a fin de que en una sola presentación puedas registrar los avisos de más de un cargo.



El sistema mostrará las opciones para indicar la **“Fecha del aviso”** (la cual no podrá ser posterior a la fecha en la que se esté realizando la presentación del aviso) y los entornos geográficos donde no existan registros previamente capturados, una vez seleccionada la información en los filtros mencionados se habilitará el botón **“Agregar”**.

Fecha del aviso: 06/02/2025 Fecha en el sistema: 06/02/2025

PRIMERA CONCEJALÍA DE AYUNTAMIENTO

Seleccione los cargos en los que no se realizará el registro de postulación.

	Demarcación o municipio
<input type="checkbox"/>	ABEJONES
<input type="checkbox"/>	ACATLAN DE PEREZ FIGUEROA
<input type="checkbox"/>	ANIMAS TRUJANO
<input type="checkbox"/>	ASUNCION CACALOTEPEC
<input type="checkbox"/>	ASUNCION CUYOTEPELI
<input type="checkbox"/>	ASUNCION IXTALTEPEC
<input type="checkbox"/>	ASUNCION NOCHITLAN
<input type="checkbox"/>	ASUNCION OCOTLAN
<input type="checkbox"/>	ASUNCION TLACOLLILITA
<input type="checkbox"/>	AYOQUEZCO DE ALDAMA
<input checked="" type="checkbox"/>	AYOTZINTEPEC
<input type="checkbox"/>	CALIHUALA
<input checked="" type="checkbox"/>	CANDELARIA LOXICHA
<input type="checkbox"/>	CHAHUITES
<input type="checkbox"/>	EL BARRIO DE LA SOLEDAD
<input type="checkbox"/>	LA REFORMA
<input type="checkbox"/>	PUTLA VILLA DE GUERRERO
<input type="checkbox"/>	REFORMA DE PINEDA
<input type="checkbox"/>	REYES ETLA
<input type="checkbox"/>	SAN ANTONINO EL ALTO

Guardar

Se mostrará la información capturada del aviso, si estás de acuerdo, deberás seleccionar el botón **“Guardar”**.

Acciones	Tipo de candidatura	Sujeto obligado	Entidad	Circunscripción	Distrito	Demarcación o Municipio
X	PRIMERA CONCEJALÍA DE AYUNTAMIENTO	PARTIDO POLITICO	OAXACA			AYOTZINTEPEC
X	PRIMERA CONCEJALÍA DE AYUNTAMIENTO	PARTIDO POLITICO	OAXACA			CANDELARIA LOXICHA

1

Guardar

Una vez que des clic en Aceptar el sistema solicitará la firma electrónica vigente, ya sea la emitida por el SAT (**e.firma**) o por el INE (**INE.firma**), según sea el caso, para la presentación del aviso.

No postulación

Para confirmar que no se realizarán las postulaciones, es necesario que proporcione su firma electrónica

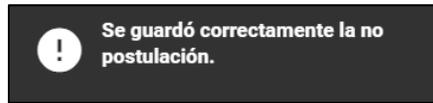
* Archivo de Certificado (*.cer)
 Sin archivos seleccionados

* Archivo de Clave Privada (*.key)
 Sin archivos seleccionados

* Contraseña de Clave Privada

Aceptar Cancelar

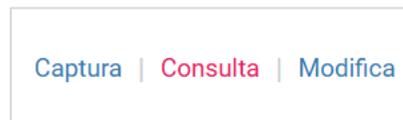
Una vez ingresados los datos de la firma electrónica vigente y haber dado clic en **“Aceptar”** el sistema emitirá el mensaje **“Se guardó correctamente la no postulación”**.



Posteriormente se habilitará el botón **“Descargar acuse de no postulación”** donde podrá obtener el acuse que acredite la presentación del aviso.

Consulta.

En el submódulo **“No postulación”** selecciona el menú Consulta que aparece en la parte superior derecha.



Deberás seleccionar la información solicitada en los filtros, y como se precisó en el menú de Captura, para el usuario con rol de **Responsable del SNR CEN**, deberá indicar alguna de las opciones que se visualicen en los filtros de **“Entidad”** y **“Tipo de candidatura”**.

Por su parte, si el aviso se presenta con un usuario **Responsable del SNR Local**, solo tendrá que seleccionar alguna opción en el filtro **“Tipo de candidatura”** y dar clic en la opción **“Buscar”**.

El sistema mostrará como resultado de la búsqueda, la información de los avisos presentados, así como la opción de descarga del Acuse de no postulación, también permitirá descargar la información en un archivo Excel.

Acciones									
Acuse de no postulación	Acuse de modificación	Tipo de elección	Año del proceso electoral	Sujeto obligado	Tipo de candidatura	Entidad	Demarcación o Municipio	Fecha y hora del movimiento	Usuario
		ORDINARIA	2025	PARTIDO POLITICO	PRIMERA CONCEJALIA DE AYUNTAMIENTO	OAXACA	ABEJONES	06/02/2025 10:41:49	gerardo.garcia.ext1
		ORDINARIA	2025	PARTIDO POLITICO	PRIMERA CONCEJALIA DE AYUNTAMIENTO	OAXACA	AYOTZINTEPEC	06/02/2025 12:14:48	gerardo.garcia.ext1
		ORDINARIA	2025	PARTIDO POLITICO	PRIMERA CONCEJALIA DE AYUNTAMIENTO	OAXACA	CANDELARIA LOXICHA	06/02/2025 12:14:48	gerardo.garcia.ext1

SISTEMA NACIONAL DE REGISTRO DE PRECANDIDATOS Y CANDIDATOS											
AVISOS DE NO POSTULACION											
Proceso: Proceso Electoral Local Ordinario 2024-2025											
Ámbito: Local											
Fecha y hora: 06 de febrero de 2025 12:36 p. m.											
Usuario Creación: LOERA INGRID											
ENTIDAD	TIPO DE ELECCIÓN	FECHA DE LA JORNADA ELECTORAL	SUJETO OBLIGADO	TIPO DE CANDIDATURA	MUNICIPIO	ESTADO ELECCIÓN	FECHA Y HORA DEL MOVIMIENTO	USUARIO QUE REALIZÓ EL MOVIMIENTO	ACUSE DE NO POSTULACIÓN	ACUSE DE MODIFICACIÓN	PERÍODO
OAXACA	ORDINARIA	01-06-2025	PARTIDO ACCIÓN NACIONAL	PRIMERA CONCEJALIA DE AYUNTAMIENTO	ABEJONES	OAXACA	06-02-2025 10:41:49	gerardo.garcia.ext1	06-02-2025 10:41:49	06-02-2025 10:43:12	CAMPAÑA
OAXACA	ORDINARIA	01-06-2025	PARTIDO ACCIÓN NACIONAL	PRIMERA CONCEJALIA DE AYUNTAMIENTO	CANDELARIA LOXICHA	OAXACA	06-02-2025 12:14:48	gerardo.garcia.ext1	06-02-2025 12:14:48		CAMPAÑA
OAXACA	ORDINARIA	01-06-2025	PARTIDO ACCIÓN NACIONAL	PRIMERA CONCEJALIA DE AYUNTAMIENTO	AYOTZINTEPEC	OAXACA	06-02-2025 12:14:48	gerardo.garcia.ext1	06-02-2025 12:14:48		CAMPAÑA

Modifica.

Dentro del submódulo “**No postulación**” selecciona el menú **Modifica** que aparece en la parte superior derecha.



Deberás indicar la información solicitada en los filtros, lo anterior, conforme a lo señalado en los menús Captura y Consulta.

No postulación Captura | Consulta | **Modifica**

*Entidad: *Sujeto obligado: *Tipo de candidatura:

El sistema mostrará como resultado de la búsqueda la información de los avisos presentados, así como la acción “**Modifica**” en cada registro.

Acciones		Tipo de elección	Año del proceso electoral	Sujeto obligado	Tipo de candidatura	Entidad	Demarcación o Municipio	Fecha y hora del movimiento	Usuario
		ORDINARIA	2025	PARTIDO POLITICO	PRIMERA CONCEJALÍA DE AYUNTAMIENTO	OAXACA	ABEJONES	06/02/2025 10:41:49	gerardo.garcia.ext1
		ORDINARIA	2025	PARTIDO POLITICO	PRIMERA CONCEJALÍA DE AYUNTAMIENTO	OAXACA	AYOTZINTEPEC	06/02/2025 12:14:48	gerardo.garcia.ext1
		ORDINARIA	2025	PARTIDO POLITICO	PRIMERA CONCEJALÍA DE AYUNTAMIENTO	OAXACA	CANDELARIA LOXICHA	06/02/2025 12:14:48	gerardo.garcia.ext1

Nota: Cuando selecciones la opción **Modifica** el sistema mostrará el total de los entornos geográficos habilitados para la presentación del aviso, incluyendo el que deseamos modificar, de esa forma podrás seleccionar otros entornos o deseleccionar el actual, dependiendo de la modificación que quieras realizar. Asimismo, se habilitará la opción fecha del aviso para modificarlo si así lo deseas.

* Fecha del aviso:

Fecha en el sistema:

06/02/2025

Página por página	Demarcación o municipio
<input type="checkbox"/>	ABEJONES
<input type="checkbox"/>	ACATLAN DE PEREZ FIGUEROA
<input type="checkbox"/>	ANIMAS TRUJANO
<input type="checkbox"/>	ASUNCION CACALOTEPEC
<input type="checkbox"/>	ASUNCION CUYOTEPEJI
<input type="checkbox"/>	ASUNCION IXTALTEPEC
<input type="checkbox"/>	ASUNCION NOCHIXTLAN
<input type="checkbox"/>	ASUNCION OCOTLAN
<input type="checkbox"/>	ASUNCION TLACOLULITA
<input type="checkbox"/>	AYOQUEZCO DE ALDAMA
<input checked="" type="checkbox"/>	AYOTZINTEPEC
<input type="checkbox"/>	CALIHUALA
<input checked="" type="checkbox"/>	CANDELARIA LOXICHA
<input type="checkbox"/>	CHAHUITES
<input type="checkbox"/>	EL BARRIO DE LA SOLEDAD
<input type="checkbox"/>	LA REFORMA
<input type="checkbox"/>	PUTLA VILLA DE GUERRERO
<input type="checkbox"/>	REFORMA DE PINEDA
<input type="checkbox"/>	REYES ETLA
<input type="checkbox"/>	SAN ANTONINO EL ALTO

Agregar

Una vez realizadas las modificaciones deberás seleccionar la opción “**Agregar**” y el sistema mostrará la información del aviso, si es correcta selecciona el botón “**Guardar**”.

Acciones	Tipo de candidatura	Sujeto obligado	Entidad	Circunscripción	Distrito	Demarcación o Municipio
	PRIMERA CONCEJALÍA DE AYUNTAMIENTO	PARTIDO POLITICO	OAXACA			AYOTZINTEPEC

1

Guardar

El sistema solicitará la **e.firma** o **INE.firma** para la confirmación de este movimiento, de tal forma que debe ingresar la información vigente de su certificado .Cer, la llave .Key y Contraseña de Clave Privada.

No postulación [X]

Para confirmar que no se realizarán las postulaciones, es necesario que proporcione su firma electrónica

* Archivo de Certificado (*.cer)
[Seleccionar archivo] Sin archivos seleccionados

* Archivo de Clave Privada (*.key)
[Seleccionar archivo] Sin archivos seleccionados

* Contraseña de Clave Privada
[🔒] []

[Aceptar] [Cancelar]

Se mostrará el mensaje indicando que la modificación se realizó correctamente, así como la opción para descargar el nuevo Acuse de No postulación.

No postulación [! Se modificó correctamente la no postulación.]

*Entidad: [Selecciona una opción] v

*Sujeto obligado: [Selecciona una opción] v

*Tipo de candidatura: [Selecciona una opción] v

[Buscar]

[📄] Descargar acuse de no postulación

Con este procedimiento se concluye la presente guía.