

¡Hola!

Aprende cómo crear un archivo .txt
para la carga de afiliados resto de la entidad

Archivo .txt

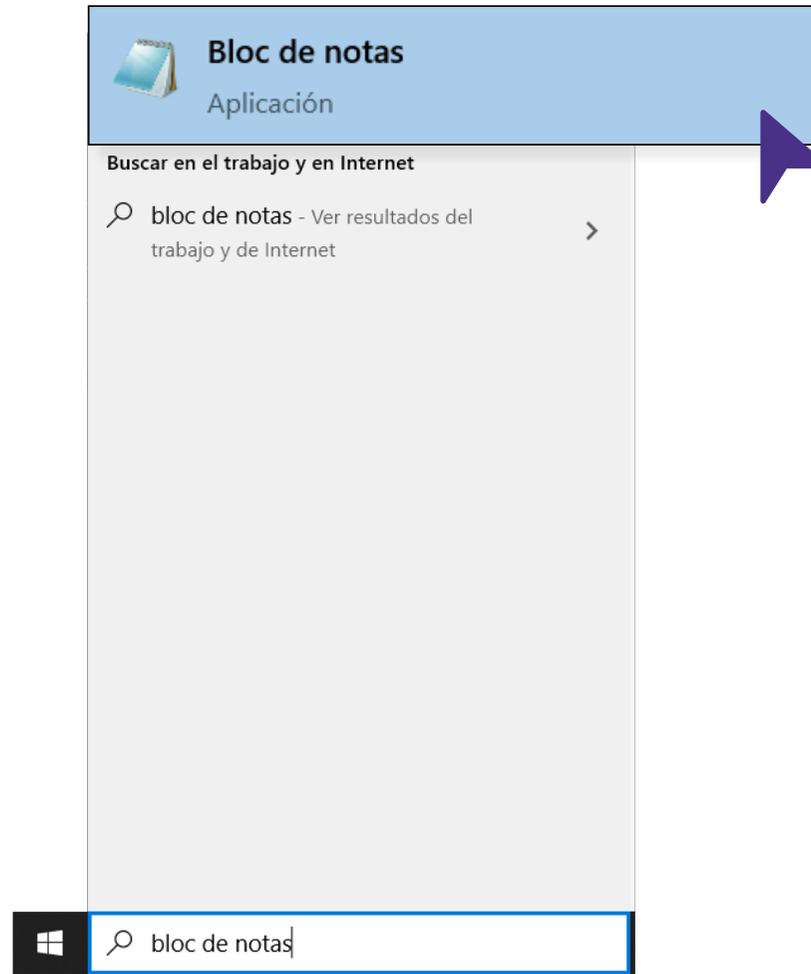
Carga de afiliados resto de la entidad

[Aprende más](#)

Crear archivo .txt afiliados resto de la entidad

Guía rápida

1. Abre la aplicación **Bloc de notas** de Windows y crea un nuevo documento.



2. Utiliza el siguiente formato para cada registro:

Solo Clave de elector

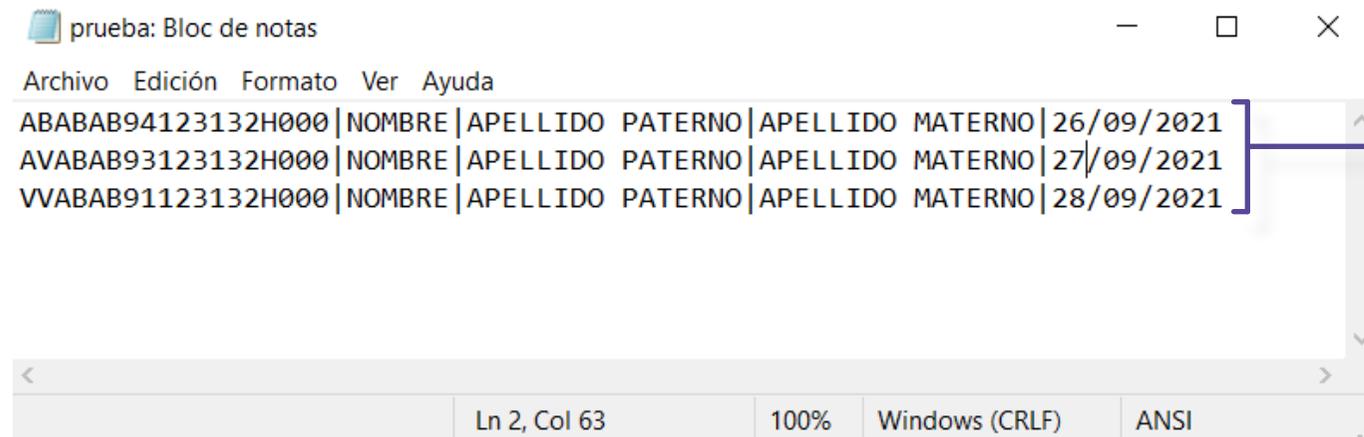
ABABAB94123132H000|NOMBRE|APELLIDO PATERNO|APELLIDO MATERNO|26/09/2021

Clave de elector
En mayúsculas y separado por un signo Pipe |.

Nombre y Apellidos
- En mayúsculas, máximo 50 caracteres en nombre y 40 por apellido.
- Al menos un apellido es obligatorio.

Fecha de afiliación
- En formato DD/MM/AAAA.
- La fecha no puede ser mayor a la fecha actual.

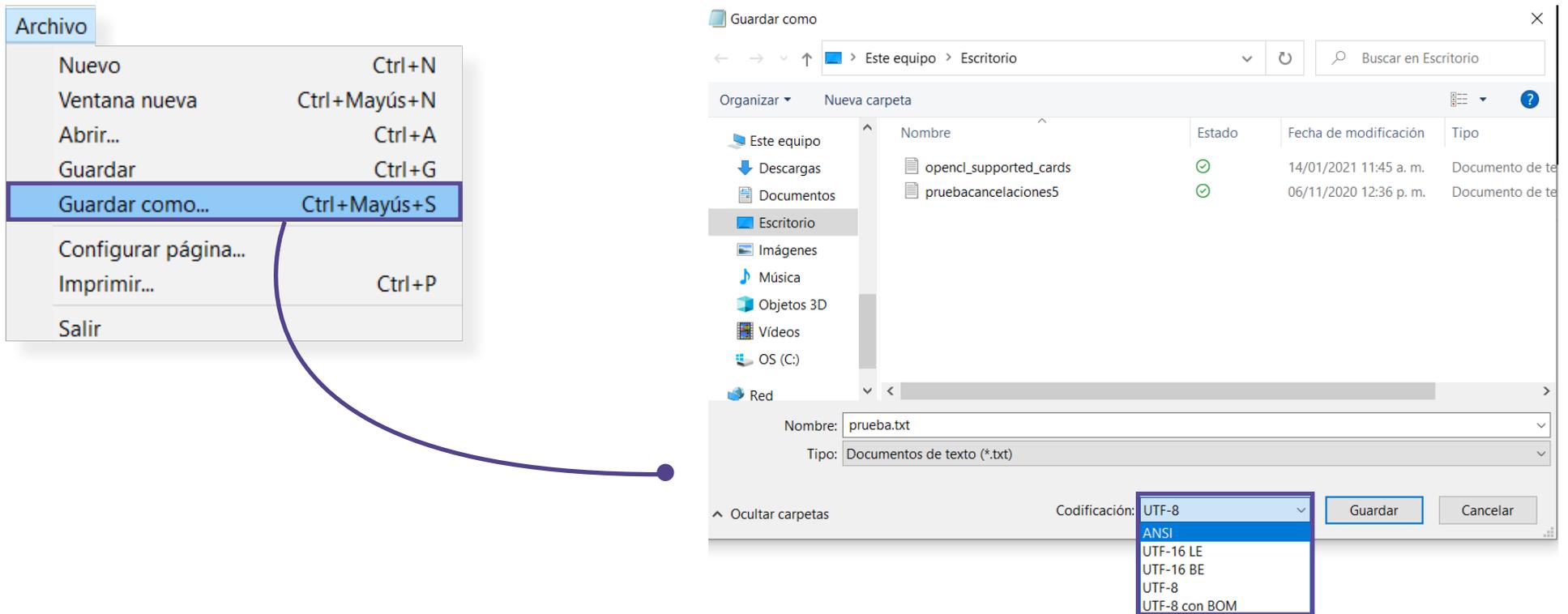
Ejemplo de archivo:



```
prueba: Bloc de notas
Archivo Edición Formato Ver Ayuda
ABABAB94123132H000|NOMBRE|APELLIDO PATERNO|APELLIDO MATERNO|26/09/2021
AVABAB93123132H000|NOMBRE|APELLIDO PATERNO|APELLIDO MATERNO|27/09/2021
VVABAB91123132H000|NOMBRE|APELLIDO PATERNO|APELLIDO MATERNO|28/09/2021
```

Nota:
- Recuerda no dejar espacios al final y utilizar un renglón por registro.

3. Guarda el archivo con **codificación ANSI** desde la ventana **Guardar como**.



4. Para finalizar arrastra el archivo a la zona de carga del módulo.

