

ANEXO 3
Resumen Curricular

HERNANDEZ

CRUZ

UBEL

Apellido Paterno

Apellido Materno

Nombre(s)

Formación profesional

Licenciatura, maestría, especialidad, diplomado, doctorado, etc.

Lic. en Ciencias Políticas y Administración Pública con certificado de estudios bajo el número 42 y fojas 2 y 3, y acta de examen profesional registrado en la página 11 y 12 del acta número 6 aprobado con la tesis "Teoría Política y Análisis de los Partidos Políticos en México" celebrada el 14 de julio de 1987 y el título profesional, como consta en el libro de Actas 1, Acta 98, Foja 4, en la ciudad de Saltillo, Coahuila, con maestría en Administración egresado del Instituto de Estudios Universitarios AC, en Tuxtla Gutiérrez, con certificado de estudios no. 720 y examen de grado 087.

Trayectoria laboral

Describir los cargos desempeñados, nombre de las instituciones, dependencias o empresas y periodos laborados. (No exceder este espacio destinado para su descripción)

*En el Centro de Investigación y Seguridad Nacional, CISEN, de la Secretaría de Gobernación, durante el periodo 01/abr/1990 al 31/dic/2006, ocupé los cargos de Jefe de Departamento de Investigación, encargado de la delegación estatal en Durango, subdelegado estatal en la ciudad de Villahermosa, Tabasco, Subdelegado en Cardenas, Tabasco. Lo cual me permitió contribuir al fortalecimiento de la gobernabilidad, y la preservación de la seguridad de la Nación. En esta dependencia recibí diversos cursos de técnicas de investigación y análisis, impartido por diferentes servicios, de Inglaterra, México y Argentina. También tuve la oportunidad de participar en un curso de observadores y misiones de paz, impartido por la ONU, celebrado en Avila, España. Esta experiencia me ha permitido respetar a las instituciones, y los lineamientos de las políticas públicas enmarcadas en la civilidad, la mesura y la lealtad.

*En la Secretaría de Gobierno del Estado de Chiapas, ocupé el cargo de Coordinador General de Apoyo Logístico del 01/ene/2007 al 30/may/2007, realizando tareas de análisis mediante el establecimiento de líneas para la mejor toma de decisiones, mediante estrategias de operaciones para mantener el orden en la entidad.

*En la Secretaría de Salud, secretario particular, siempre con la misión de facilitar a la ciudadanía, calidad y calidez en atenciones médicas que brinda esta dependencia a los grupos vulnerables, haciendo énfasis en que actualmente laboro en el área de soporte administrativo en la jurisdicción 01 de Tuxtla Gutiérrez de esta Secretaría desde el 16/nov/2011 al día de la fecha. Realizando actividades enmarcadas de los programas administrativos establecidos por esta institución.

Autorizo que la presente información sea publicada en el portal de internet del Instituto Nacional Electoral www.ine.mx

TUXTLA GUTIERREZ

CHIAPAS

03 ABRIL

Municipio

Entidad Federativa

, a ___ de ___ de 2016

UBEL HERNANDEZ CRUZ

Nombre y firma de la o el aspirante