

Vázquez

Lugo

Karina

Apellido Paterno

Apellido Materno

Nombre (s)

Edad: 34 Años Cumplidos

**Formación profesional y trayectoria laboral**

Licenciatura	Licenciatura en Derecho
Maestría	
Doctorado	

**Describe los cargos desempeñados, nombre de las instituciones, dependencias o empresas y periodos laborados**

Cargo	Institución	Periodo	
		Inicio (dd mm aaaa)	Término (dd mm aaaa)
Directora de Atención a Comisiones de la Dirección General de Apoyo a la Función Edilicia	Presidencia Municipal de León	02/01/2017	A LA FECHA
Consejera Presidente del Consejo Municipal de Silao de la Victoria, Gio.	Instituto Electoral del Estado de Guanajuato	15/10/2014	05/08/2015
Jefe de Departamento C	Dirección General de Asuntos Jurídicos en Secretaría de Gobierno del Estado de Guanajuato	02/05/2012	14/10/2014
Técnico de reincorporación de ciudadanos al padrón electoral en sus derechos políticos electorales por notificación judicial	Vocalía del Registro Federal de Electores de la Junta Local Ejecutiva del IFE en el Estado de Guanajuato	16/06/2011	31/12/2011
Operador Administrativo B (Auxiliar Jurídico)	Dirección General de Asuntos Jurídicos de Secretaría de Desarrollo Económico Sustentable del Gobierno del Estado	03/11/2010	15/06/2011
Supervisor Electoral	07 Junta Distrital Ejecutiva del entonces IFE	15/02/2009	10/07/2009
Abogado litigante	Despacho Jurídico	08/01/2007	31/12/2008
Calificador y dictaminador del Departamento de Registro Integral B	Registro Agrario Nacional	17/10/2005	31/12/2006
Subdirectora de Función Edilicia y Normativa	Presidencia Municipal de León	02/03/2016	30/12/2016
Jefe de Departamento B	Dirección de Asuntos Jurídicos de la Secretaría de Desarrollo Económico Sustentable de Gobierno del Estado	02/08/2010	01/10/2010

**Reseña profesional y laboral**

2017: Directora de Atención a Comisiones de la Dirección General de Apoyo a la Función Edilicia dependiente de la Secretaría de Ayuntamiento en la presidencia Municipal de León, teniendo como función principal coordinar el apoyo de asesoría jurídica a los integrantes del Ayuntamiento. 2016: Subdirectora de Función Edilicia y Normativa adscrita a la Secretaría del Ayuntamiento, función principal la de coordinación en la asesoría jurídica a los integrantes del Ayuntamiento. 2014-2015: Consejero Presidente del Consejo Municipal de Silao de la Victoria, por el Instituto Electoral del Estado de Guanajuato, teniendo como funciones presidir el Consejo y coordinar el proceso electoral en el municipio. 2012-2014: Jefe de Departamento C en la Dirección de Asesoría y Capacitación Legal de la Dirección General de Asuntos Jurídicos de la Secretaría de Gobierno del Estado de Guanajuato. Teniendo como principales funciones revisión de la correcta integración de reglamentos y acuerdos municipales, así como de decretos y acuerdos legislativos y gubernativos para su respectiva publicación en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado, asesoría a los diversos municipios del Estado, entidades y dependencias en la elaboración de documentos para publicar. 2011: laboré como Técnico de reincorporación al Padrón electoral de ciudadanos rehabilitados en sus derechos políticos electorales por notificación judicial en la Vocalía del Registro Federal de Electores de la Junta Local Ejecutiva del entonces IFE. 2010: Jefe de Departamento B de la Dirección General de Asuntos Jurídicos de la Secretaría de Desarrollo Económico Sustentable del Gobierno del Estado de Guanajuato, teniendo como principales funciones en el área contenciosa la defensa de los asuntos en los que la Secretaría era parte en litigios, así como intervención en la regularización de tierras en los proyectos estratégicos para la atracción de inversiones. 2010: Operador Administrativo B (Auxiliar Jurídico) de la Dirección General de Asuntos Jurídicos de la Secretaría de Desarrollo Económico Sustentable del Gobierno del Estado de Guanajuato. 2008-2009: Supervisora Electoral en la Vocalía de Capacitación Electoral y Educación Cívica de la 07 Junta Distrital Ejecutiva del entonces IFE en el Estado de Guanajuato, teniendo como principales funciones apoyar, supervisar, verificar y participar en la capacitación a CAE's, así como a ciudadanos sorteados, y en las actividades antes, durante y después de la jornada electoral en sus diversas etapas y desarrollos 2007-2008: Abogado litigante en despacho jurídico del titular Lic. José Ramírez Rangel en Silao de la Victoria, Gto., realizando las actividades propias del ejercicio del derecho en diversas materias del mismo. 2005-2006: Calificador y Dictaminador dentro del Departamento de Registro Integral B adscrita a la Subdelegación de Registro y Asuntos Jurídicos del Registro Agrario Nacional Delegación Guanajuato, entre las principales funciones se encuentran las de asesoría dentro del Programa de Certificación de Derechos Ejidales y Titulación de Solares Urbanos (PROCEDE), el estudio y análisis de diversos documentos para su determinación procedente o no sobre la correspondiente acción agraria, estudio y análisis de las actas de asambleas de reconocimientos de avocindados y ejidatarios, calificación de contratos de enajenación y cesión de derechos parcelarios, entre otros.

Autorizo que la presente información sea publicada en el portal de internet del Instituto Nacional Electoral [www.ine.mx](http://www.ine.mx)

León, Guanajuato, a 13 de 03 de 2017  
Municipio Entidad Federativa

Yurina Vázquez Legó  
Nombre y Firma de la o el aspirante