

Informe que presenta al Consejo General del Instituto Federal Electoral la Secretaría Ejecutiva sobre las actividades más relevantes concluidas y el estado que guarda la organización y el desarrollo del proceso electoral en general

INTRODUCCION

De conformidad con la ley en la materia, el proceso electoral es el conjunto de actos ordenados por la Constitución y el Código Federal de Instituciones y Procedimientos Electorales, que realizan las autoridades electorales, los partidos políticos nacionales y los ciudadanos, y que tiene por objeto la renovación periódica de los integrantes de los poderes Ejecutivo y Legislativo de la Unión.

Asimismo, el principio constitucional de certeza obliga al Instituto Federal Electoral, en su conjunto, a transmitir a la ciudadanía en general la seguridad de que en la organización y preparación del proceso electoral se observan de manera irrestricta las disposiciones constitucionales y legales que lo rigen y que las actividades de preparación se llevan a cabo en tiempo y forma, para lograr que el ciudadano participante, convocado a emitir su voto, tenga la seguridad de que su voluntad será libremente expresada y que el ejercicio del sufragio será respetado.

Cabe también señalar que, en términos de lo dispuesto por el artículo 174, párrafo 7, del Código Federal de Instituciones y Procedimientos Electorales, en atención al principio de definitividad, el Secretario Ejecutivo podrá difundir la realización y conclusión de las etapas del proceso electoral o la realización de los actos o actividades trascendentes de los órganos electorales.

Así, la más amplia difusión de las actividades relevantes y de los resultados de las diferentes etapas del proceso electoral forma parte de las actividades del Instituto orientadas a imprimir certeza y objetividad y a elevar la confianza de la ciudadanía y de los actores políticos en este proceso. Por lo anterior, se ha considerado necesario elaborar una estrategia de difusión de los trabajos propios de la organización del proceso electoral.

En sesión celebrada el 31 de mayo de 2000, el Consejo General aprobó el Acuerdo por el que se establece la estrategia que seguirá el IFE para difundir la conclusión de las etapas y la realización de actividades trascendentes en la organización del proceso electoral. En el punto quinto de este acuerdo se dispuso que el Secretario Ejecutivo y las Direcciones Ejecutivas de Organización Electoral y de Capacitación Electoral y Educación Cívica, deberían rendir, en la sesión ordinaria de junio, un informe al Consejo General sobre las actividades relevantes concluidas y el estado de la organización del proceso electoral.

Igualmente, en sesión celebrada el 18 de diciembre de 2002, el Consejo General aprobó el Acuerdo por el que se ratifican diversos acuerdos aprobados durante el proceso electoral federal 1999-2000, que resultan aplicables para el proceso electoral federal 2002-2003, entre los cuales está el acuerdo señalado en el párrafo anterior y, en consecuencia, la obligación del Secretario Ejecutivo y de las Direcciones Ejecutivas de Organización Electoral y de Capacitación Electoral y Educación Cívica de rendir el informe en cuestión.

De igual forma, en sesión celebrada el 21 de septiembre de 2005, el Consejo General aprobó el Acuerdo por el que se establecen los criterios que se deberán observar para difundir, en atención al principio de definitividad, la realización y conclusión de las etapas, actos o actividades trascendentes de los órganos electorales del Instituto, durante el proceso electoral federal 2005-2006. En el punto quinto de este acuerdo se dispuso que la Secretaría Ejecutiva informe al Consejo General sobre las actividades más relevantes concluidas y el estado que guarde la organización y desarrollo del proceso electoral en general.

En atención a lo anterior se presenta el siguiente informe, el cual se refiere a actividades realizadas por los distintos órganos del Instituto entre el 1º de marzo y el 15 de abril de 2006.

Este informe está ordenado de acuerdo con los objetivos, estrategias y proyectos incluidos en el Plan Integral del Proceso Electoral Federal 2005-2006, que fue aprobado por el Consejo General en su sesión del 29 de junio de 2005.

Cabe señalar que en el presente informe no se incluyen las actividades relativas a la instrumentación del voto de los mexicanos residentes en el extranjero, pues sobre éstas la Secretaría Ejecutiva presenta un informe mensual, como lo dispone el Acuerdo por el que se establece la creación de la Unidad Técnica denominada Coordinación del Voto de los Mexicanos Residente en el Extranjero, así como de la Comisión del Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero, aprobado por el Consejo General en su sesión del 14 de julio de 2005.

INFORME DE ACTIVIDADES RELEVANTES DEL PROCESO ELECTORAL FEDERAL 2005-2006
1º DE MARZO A 15 DE ABRIL DE 2006

Objetivo estratégico 1: Consolidar la confianza y credibilidad

Estrategia 1.1. Acompañamiento ciudadano

Proyecto (PIPEF)	Principales actividades realizadas	% de avance	Observaciones
<p style="text-align: center;">1.1.1. <i>Acompañamiento ciudadano</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Organizar reuniones con los grupos estratégicos para presentar información de decisiones y avances del IFE de cara al proceso electoral federal. 	N.A.	<p>Se han llevado a cabo los siguientes eventos:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 37 reuniones con grupos estratégicos (4 se llevaron a cabo en marzo); ○ 14 reuniones con Juntas Locales o Distritales (de las cuales 4 se llevaron a cabo en el periodo que se informa). ○ 3 encuentros con el grupo estratégico de jóvenes, todos ellos realizados en 2005. ○ 1 teleconferencia vía Edusat, realizada el 7 de abril. <p>Se continúan realizando reuniones para promover los mensajes del PAC y el boletín electrónico <i>elección 2006</i> entre grupos objetivo, las cuales se programan con base, tanto en la disponibilidad de los representantes de esos grupos, como en su potencial multiplicador. Por ello, será hasta el término del proceso electoral cuando se tenga una cifra definitiva para construir el indicador final.</p>

Proyecto (PIPEF)	Principales actividades realizadas	% de avance	Observaciones
	<ul style="list-style-type: none"> Difundir, a través de boletines informativos mensuales, temas relevantes relacionados con la preparación y el desarrollo del proceso electoral federal. 	42%	<p>De octubre de 2005 a febrero de 2006 se han editado y publicado 5 boletines informativos mensuales. En marzo se publicaron dos notas de manera extraordinaria, conformando la sección "El IFE al día". Aunado a ello, se han difundido 6 boletines exprés.</p> <p>En la edición de los boletines informativos mensuales se han difundido, a través de 6 notas¹, las políticas y procedimientos del IFE en materia de transparencia y rendición de cuentas.</p>
	<ul style="list-style-type: none"> Organizar foros y/o seminarios estratégicos que permitan el intercambio de información, así como la retroalimentación con la ciudadanía. 	N.A.	<p>Se han realizado 12 foros con jóvenes de Puebla, Veracruz, Michoacán, Tlaxcala, Chiapas, Colima, Guanajuato, San Luis Potosí, Morelos, Quintana Roo, Baja California Sur y Querétaro. Dos foros fueron reportados anteriormente y 10 se realizaron entre el 1º de marzo y el 12 de abril.</p> <p>Se continuarán realizando foros con jóvenes, los cuales se programan con base en invitaciones de instituciones académicas o de las Juntas Locales del IFE. Por ello, será hasta el término del proceso electoral federal cuando se tenga una cifra definitiva para construir el indicador final.</p>
1.1.2. Observadores electorales	<ul style="list-style-type: none"> Entrega a los Consejos Locales y Distritales de los formatos de solicitud, así como recepción de las solicitudes de registro por parte de los interesados. 	81%	
	<ul style="list-style-type: none"> Capacitación a ciudadanos que solicitaron ser observadores electorales. 	81%	

¹El IFE comprometido con la transparencia (boletín # 00); El IFE solicita a partidos políticos informar sobre ingresos y gastos de precampaña (boletín # 00); Convenio de colaboración e intercambio de información con Televisa (boletín # 01); Monitoreo de los promocionales de los partidos políticos (boletín # 01); El proceso electoral federal 2005-2006 es observado por los ciudadanos desde su inicio (boletín # 01); Convenio IFE - Talleres Gráficos para la producción de material electoral (boletín # 03).

Proyecto (PIPEF)	Principales actividades realizadas	% de avance	Observaciones
<i>electorales</i>	<ul style="list-style-type: none"> Aprobación por parte de los Consejos correspondientes del registro de observadores electorales que cumplieron con los requisitos establecidos. 	72%	
	<ul style="list-style-type: none"> Entrega de las acreditaciones con base en las solicitudes aprobadas. 	72%	
	<ul style="list-style-type: none"> Seguimiento por parte de la DEOE a la recepción de solicitudes, registro y acreditaciones de ciudadanos que deseen participar como observadores electorales en el proceso electoral. 	72%	
	<ul style="list-style-type: none"> Construcción del sistema de información de observadores electorales. 	100%	
<i>1.1.3. Apoyo a la observación electoral</i>	<ul style="list-style-type: none"> Como una iniciativa conjunta del IFE, la Dirección General de Servicios de Cómputo Académico de la UNAM y el PNUD, se está desarrollando el proyecto "Guía para la Observación Electoral". El 13 de marzo se llevó a cabo la presentación del CD-ROM a la que asistieron los miembros del Consejo General y titulares de áreas ejecutivas y técnicas del IFE. A petición de los Consejeros Electorales, se están revisando los contenidos del CD-ROM por parte de DERFE, DEPPP, DEOE y DECEyEC. Las observaciones de estas áreas fueron enviadas, el 28 de marzo, a la Dirección General de Servicios de Cómputo de la UNAM, para que sean integradas al CD-ROM. 	90%	<p>En su fase de planeación, el proyecto concluyó el 16 de enero, con el fallo del Comité Técnico de Evaluación sobre los proyectos presentados.</p> <p>En su fase operativa, el proyecto durará hasta concluido el proceso electoral federal, a finales de agosto de 2006.</p>

Estrategia 1.2. Información del proceso electoral

Proyecto (PIPEF)	Principales actividades realizadas	% de avance	Observaciones
1.2.1. <i>Instrumentación y difusión de las campañas publicitarias y/o mensajes institucionales</i>	<ul style="list-style-type: none"> El Plan Nacional de Medios Impresos quedó integrado y se aprobó el 16 de enero. 	100%	
	<ul style="list-style-type: none"> Durante marzo y hasta el 12 de abril se realizaron 4 gestiones ante RTC para la difusión de las campañas institucionales. 	65%	La cantidad de gestiones ante RTC es variable, ya que la duración de las versiones al aire depende del contenido de las mismas. Algunas cumplen con plazos legales, como son las informativas sobre los límites para tramitar y recoger la credencial para votar, y otras pueden estar al aire más tiempo. Al ser variable la cantidad de gestiones, se asignó a cada mes un 10% de avance del proyecto. En virtud de que el informe que se entrega tiene corte al 12 de abril, se asignó solo 5% al avance durante este mes.
	<ul style="list-style-type: none"> Se dio seguimiento a cada una de las 4 gestiones a través de la DERFE, y DECEyEC, así como con RTC, comprobando que los materiales cumplieran con las características técnicas demandadas por RTC y los concesionarios. Asimismo, se vigiló que las campañas que terminaron su vigencia, salieran del aire para no generar confusión entre la ciudadanía. 	65%	
1.2.2. <i>Macrosala de prensa y asignación de espacios</i>	<p><i>Macrosala de Prensa</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Los trabajos y trámites administrativos se han realizado en estrecha colaboración con las diversas áreas involucradas (Dirección del Secretariado, CNCS, DEA y UNICOM). El 16 de diciembre, el Comité de Adquisiciones aprobó la solicitud de adjudicación directa a la empresa <i>Seman Baker</i> para el arrendamiento de la estructura neumática que funcionará como Macrosala de Prensa el día de la jornada electoral. La CNCS cuenta ya con el cronograma de instalación de la estructura neumática, propuesto por <i>Seman Baker</i>. Las fechas para dar inicio a los trabajos de instalación son las siguientes: -25 de abril.- Reunión técnica para revisar y definir los puntos finales de instalación y distribución. -1° de mayo.- Inicio de trabajos de instalación. 	65%	
	<p><i>Asignación de espacios</i></p> <ul style="list-style-type: none"> La CNCS realizó, el 6 de marzo, la primera reunión con los representantes de los medios de comunicación para darles a conocer el proyecto, así como la ubicación de sus <i>stands</i>. La segunda reunión se llevará a cabo el 17 de abril para ultimar detalles. Del 11 al 23 de junio iniciarán los trabajos de instalación de los <i>stands</i>. 	N.A.	

Proyecto (PIPEF)	Principales actividades realizadas	% de avance	Observaciones
<p>1.2.3. <i>Acreditación a medios de comunicación</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Continúo sus trabajos el grupo de trabajo integrado para armonizar la expedición de las distintas acreditaciones que expedirá el Instituto. • Durante la Reunión Nacional de Coordinadores Estatales de Comunicación Social del IFE, efectuada el 9 y 10 de marzo, se dio a conocer el programa de actividades para la acreditación a medios de comunicación social. • El 20 de marzo, la DEA presentó al Secretario Ejecutivo el Sistema de Expedición de Acreditaciones y Control de Acceso con los diagramas de flujo correspondientes a la CNCS, a la Coordinación de Asuntos Internacionales y a la Dirección del Secretariado. • Las Vocalías Ejecutivas Locales cuentan con los recursos informáticos necesarios para realizar las acreditaciones y la DEA les radicará recursos para la adquisición de cámaras fotográficas digitales y enmicadoras. • A partir de abril se enviarán cartas a los medios de comunicación internacionales, nacionales y locales, invitándolos a cubrir la Jornada Electoral. 	<p>25%</p>	<p>El porcentaje de avance se estimó de la siguiente manera:</p> <ul style="list-style-type: none"> – 25% tomando en consideración que se está en espera de que se asignen los recursos humanos y materiales para la ejecución del mismo. – Una vez que esté listo para operar se tendrá un avance de 50% en el proyecto. – La etapa específica de emisión de gafetes representa el 45% restante, y abarcará desde el 2 de mayo hasta el 2 de julio. – El 5% restante corresponde al informe final relativo a la realización del proyecto.
<p>1.2.4. <i>Producción y transmisión vía satélite de la jornada electoral</i></p>	<p><i>Producción IFE / TV-UNAM</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Se han realizado diversas reuniones con las autoridades de TV-UNAM y SCT para afinar los proyectos del convenio para la producción y transmisión, respectivamente. • TV-UNAM visitó las instalaciones centrales del IFE para conocer los espacios asignados para la instalación de sus unidades y las características de distribución de la señal de audio y video. • IFE y TV-UNAM realizaron la revisión y los ajustes al proyecto de Convenio de Coproducción que, en breve, será firmado por dichas instancias. • Se realizó una reunión de trabajo entre CNCS, DEPPP y DECEyEC para estudiar el proyecto de producción y transmisión televisiva y, de esta manera, conocer la posible participación de estas últimas en dicho proyecto. • El 20 y 21 de abril se realizarán reuniones de trabajo para revisar los avances en la producción y la distribución de la señal de audio y video a los medios informativos y la transmisión vía satélite del evento. 	<p>45%</p>	

Proyecto (PIPEF)	Principales actividades realizadas	% de avance	Observaciones
	<p><i>Transmisión vía satélite</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ La CNCS ha realizado cinco reuniones con funcionarios de SCT y <i>Telecomm</i> para obtener el apoyo y la participación de estas instancias. El IFE ha manifestado su interés en realizar la transmisión especial de la Jornada Electoral a través de un segmento de algún satélite de la dependencia, mediante la figura “Reserva del Estado” la cual es proporcionada para los eventos oficiales. SCT expresó su disposición para que se realicen los trámites necesarios para la utilización del Segmento Espacial del Satélite Satmex V. ▪ La CNCS realizará las labores necesarias para subir la señal satelital desde las oficinas centrales del IFE y lograr una cobertura en el Continente Americano. Además, proporcionará la señal de audio y video al Centro Nacional de Operaciones de la Torre Central de Telecomunicaciones para los medios informativos que lo requieran. Se hizo la solicitud formal a SCT. ▪ La CNCS se encuentra realizando los trámites finales para contratar, a través de <i>Telecom</i>, el servicio satelital de INTELSAT 805 con cobertura en todo el continente americano, Europa Occidental y el norte de África. ▪ Además, se han realizado los trámites correspondientes para la jornada electoral sea transmitida, también, por el canal 24 de EDUSAT. 	55%	
1.2.5. <i>Seminarios de actualización electoral a medios</i>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ La CNCS organizó y llevó a cabo en Guadalajara, Jalisco, el 7 y 8 de abril, el “Taller de Actualización para Periodistas sobre Elecciones Concurrentes”, con la asistencia de Consejeros Electorales, funcionarios del IFE, del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, del Instituto Estatal Electoral de Jalisco y 121 representantes de los medios de comunicación del DF y nueve Estados de la República. 	50%	De acuerdo con el programa, la CNCS organizará y llevará a cabo un Seminario para Periodistas sobre la Organización del Proceso Electoral Federal 2005-2006 en junio.
1.2.6. <i>Sitio y servicios web</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Analizar y diseñar la nueva versión del portal. 	100%	En relación al portal del IFE, éste se actualiza constantemente y se enriquece de acuerdo con las nuevas actividades inherentes al Proceso Electoral.
	<ul style="list-style-type: none"> • Construir el sitio Web. 	100%	
	<ul style="list-style-type: none"> • Realizar las pruebas necesarias al sitio Web. 	100%	
	<ul style="list-style-type: none"> • Liberar el sitio Web. 	100%	
1.2.7. <i>Estrategia informativa sobre los procesos básicos del RFE</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Difundir información sobre la relevancia de los instrumentos electorales, mediante el envío programado y sistematizado de boletines de prensa, notas informativas y textos breves a los espacios noticiosos, de contenido editorial y de entretenimiento en la televisión, radio y prensa. 	100%	Se turnó información de soporte a la CNCS para el cierre de entrega de credenciales y el operativo de exhibición de la Lista Nominal que incluyó el envío de boletines de prensa y líneas de comunicación en los espacios noticiosos de radio, televisión y prensa.

Proyecto (PIPEF)	Principales actividades realizadas	% de avance	Observaciones
<i>básicos del RFE</i>	<ul style="list-style-type: none"> Concertar entrevistas de los funcionarios del IFE con reporteros y columnistas de medios impresos (diarios y revistas), así como con comunicadores y conductores de programas noticiosos y de contenido editorial. 	100%	En conjunto con CNCS, continuaron las entrevistas en radio y televisión de funcionarios de DERFE para informar sobre el cierre de la credencialización y la exhibición de la Lista Nominal. Se participó en 72 entrevistas en medios electrónicos (57 en radio y 15 en televisión). Además, se transmitieron 2 entrevistas en el Sistema de Radios Culturales Indigenistas para promover la credencialización e informar sobre la fecha límite.
	<ul style="list-style-type: none"> Instrumentar un Taller-Seminario dirigido a reporteros, columnistas y comunicadores. 	30%	Se diseñó un cronograma de pláticas/talleres con autoridades electorales y medios de difusión de las 10 entidades con procesos electorales concurrentes, dos entidades con elección en el 2006 y nueve con comunicadores y personal especializado de nueve grupos de concesionarios de radio y televisión.
	<ul style="list-style-type: none"> Concertar la posibilidad de incorporar mensajes institucionales en la trama de programas de radio y televisión. 	100%	Se turnó solicitud e información de soporte a la CNCS para su instrumentación.

Estrategia 1.3. Fortalecimiento institucional en el ámbito internacional

Proyecto (PIPEF)	Principales actividades realizadas	% de avance	Observaciones
1.3.1. <i>Información sobre el proceso electoral 2006 entre la comunidad internacional</i>	<ul style="list-style-type: none"> Se han elaborado los siete apartados de la carpeta informativa sobre el sistema electoral mexicano. Se encuentra en proceso de diagramación, formación y revisión editorial. Se tiene previsto tener lista la publicación en español para la primera quincena de mayo y en inglés para finales del mismo mes. 	90%, en español 70% en inglés	

Proyecto (PIPEF)	Principales actividades realizadas	% de avance	Observaciones
1.3.2. Atención a visitantes extranjeros	<ul style="list-style-type: none"> Durante el periodo que se informa, se presentaron ante la Comisión de Relaciones Institucionales e Internacionales, 13 solicitudes de acreditación como visitante extranjero, los días 3, 15 y 27 de marzo, y 8 de abril. Por otra parte, el 5 y 6 de abril se atendió a una delegación del Instituto Nacional Demócrata. Se les organizaron diversas sesiones informativas, sobre temas del registro federal de electores, la organización y la capacitación electoral, la educación cívica y el voto de los mexicanos residentes en el extranjero. 	80%	

Estrategia 1.4. Seguimiento y análisis de medios

Proyecto (PIPEF)	Principales actividades realizadas	% de avance	Observaciones
1.4.1. Regulación de encuestas, sondeos de opinión y conteos rápidos	<ul style="list-style-type: none"> Seguimiento diario de encuestas publicadas en medios impresos. Recepción de documentación proveniente de las Juntas Locales. Clasificación de documentos recibidos e integración de la base de datos. Entrega semanal documental a la Secretaría Ejecutiva. Elaboración y presentación de informe mensual ante el Consejo General. Incorporación del informe a la página de Internet del Instituto. 	50%	El porcentaje de avance esta calculado con base en la duración total del proyecto (6 meses).
1.4.2. Estudio cualitativo-cuantitativo sobre imagen institucional	<ul style="list-style-type: none"> Integración del anexo técnico para la licitación. Presentación del proyecto ante el Comité de Adquisiciones. Atención de Junta aclaratoria con proveedores. Recepción de propuestas técnicas y elaboración de dictamen. Recepción de propuestas económicas y fallo. 	30%	El porcentaje de avance (30%) corresponde a la contratación del proveedor. El 70% restante corresponde a la realización de la investigación.
1.4.3. Monitoreo de espacios noticiosos de los medios de comunicación	<ul style="list-style-type: none"> El 6 de abril, la Comisión de Radiodifusión aprobó el primer reporte presentado por la empresa IBOPE AGM México, S.A. de C.V., por el periodo del 19 de enero al 28 de febrero de 2006. Este informe se presentará ante el Consejo General en su sesión ordinaria de abril. 	45%	

Objetivo estratégico 2: Organizar la elección de manera efectiva y transparente

Estrategia 2.1. Administración de recursos materiales y financieros

Proyecto (PIPEF)	Principales actividades realizadas	% de avance	Observaciones
2.1.1. <i>Transparencia en adquisiciones</i>	<ul style="list-style-type: none"> El Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, durante el periodo comprendido en el informe, ha celebrado una sesión ordinaria y seis extraordinarias, con la participación de Transparencia Mexicana. 	100%	El convenio celebrado con Transparencia Mexicana concluyó el 28 de marzo, en virtud de que el testigo social consideró que ya contaba con los elementos necesarios para elaborar su informe final. Transparencia Mexicana tuvo participación en las tres primeras sesiones extraordinarias.
2.1.2. <i>Apoyo del proceso electoral</i>	<ul style="list-style-type: none"> Con la participación Transparencia Mexicana, se llevaron a cabo oportunamente los procedimientos de contratación de servicios y adquisición de bienes, solicitados por las áreas del Instituto. 	100%	
	<ul style="list-style-type: none"> Se integró el presupuesto ajustado 2006, mismo que fue aprobado por el Consejo General. Se mantienen las provisiones para atender, en su oportunidad, las solicitudes de apoyo de Vocalías Locales, así como las relativas a gastos de apoyo en oficinas centrales. 	40%	Debido a que las actividades relativas a este proyecto son permanentes y se realizan a solicitud de las diversas áreas del Instituto, se estimó como grado de avance un 10% para cada mes (considerando el periodo enero-octubre de 2006).
2.1.3. <i>Seguridad</i>	<ul style="list-style-type: none"> Se realizan las adecuaciones necesarias en las instalaciones del IFE, a fin de garantizar que, durante el proceso electoral, los funcionarios y personal del Instituto, así como los representantes de los medios de difusión y el público en general, desarrollen sus actividades dentro de un marco de seguridad integral. 	N.A.	Es una actividad permanente.
	<ul style="list-style-type: none"> Actualización de estudios de vulnerabilidad en los inmuebles del área metropolitana, incluyendo el CECyRD en Pachuca. Continúa la custodia de las nuevas oficinas que se instalaron <i>ex profeso</i> con motivo del proceso electoral federal (Tepozotlán y CECyRD, entre otras). Preparación de la logística de seguridad relacionada con la Macrosala de Prensa que se ubicará en las instalaciones centrales del IFE. 	N.A.	Actividades permanentes.
	<ul style="list-style-type: none"> Se estableció el estado de fuerza necesario, desde el punto de vista de los recursos humanos y financieros, para cubrir todas las áreas que requerirán de cobertura normal y extraordinaria durante el proceso electoral. 	40%	

Proyecto (PIPEF)	Principales actividades realizadas	% de avance	Observaciones
	<ul style="list-style-type: none"> Se inició el proceso de adquisición de equipo de radiocomunicación. Se ha solicitado la contratación de personal extraordinario para el proceso electoral y está en proceso la autorización para proceder en consecuencia. Se realizaron reuniones con el grupo Coordinador de Instalaciones Estratégicas de la PFP. 	20%	Se solicitó a la Dirección de Personal de la DEA la contratación de 16 personas, bajo el régimen de honorarios, para apoyar en las actividades propias del proceso electoral.
2.1.4. Incidencias de orden jurídico originadas por robo o extravío de bienes propiedad del IFE	<ul style="list-style-type: none"> Capacitar al personal que participará en la atención de las incidencias. 	100%	
	<ul style="list-style-type: none"> Atender las incidencias que se presenten sobre el robo o extravío de bienes propiedad del Instituto. 	100%	
	<ul style="list-style-type: none"> Coordinar las actividades necesarias, con las autoridades del Instituto y del gobierno, a fin de resolver las incidencias que se presenten. 	100%	

Estrategia 2.2. Servicio Profesional Electoral y personal del Instituto

Proyecto (PIPEF)	Principales actividades realizadas	% de avance	Observaciones
2.2.1. Integración y funcionamiento de órganos del Instituto	<ul style="list-style-type: none"> Entre el 1º de marzo y el 12 de abril, DESPE gestionó diversos movimientos en la estructura ocupacional del Servicio en el marco del Proceso Electoral. Se autorizaron 11 cambios de adscripción y 22 ocupaciones mediante el Procedimiento de Incorporación Temporal. Estos movimientos se aprobaron conforme de la siguiente manera: <ul style="list-style-type: none"> El CG aprobó el 29 de marzo la designación de 3 funcionarios para ocupar temporalmente el cargo de Vocal Ejecutivo Distrital y que fungirán como Presidentes del Consejo en los siguientes distritos: 25 del Distrito Federal, 01 de Guanajuato y 03 de Tamaulipas. La JGE autorizó el 30 de marzo estas incorporaciones temporales. Por Acuerdo de la JGE, el 30 de marzo se aprobó la ocupación temporal en 19 cargos y puestos distintos de Vocal Ejecutivo. El 30 de marzo, la JGE autorizó 11 cambios de adscripción de miembros del Servicio en Juntas Locales y Distritales, así como en la estructura desconcentrada del Registro Federal de Electores. 	98%	<p>El avance porcentual corresponde a la ocupación de plazas del Servicio Profesional Electoral al 12 de abril. En esta fecha se registraron 2,285 plazas ocupadas respecto a las 2,349 plazas que integran la estructura.</p> <p>Los movimientos signados en el mes de marzo surtirán efectos a partir de abril, con exclusión del autorizado para Donaciano Muñoz Loyola que estará vigente a partir del 1 de mayo.</p> <p>Por lo que respecta a los movimientos aprobados el 5 de abril, serán efectivos a partir del 16 de abril, salvo un caso, que entrará en vigor a partir del 1 de mayo.</p>

Proyecto (PIPEF)	Principales actividades realizadas	% de avance	Observaciones
2.2.2. <i>Procedimientos administrativos a miembros del Servicio Profesional Electoral</i>	<ul style="list-style-type: none"> Vocal Ejecutivo de la Junta Local en Chihuahua (Desechado) Vocal Secretario de la Junta Local en Chihuahua (Desechado) Vocal Ejecutivo de la Junta Local en Colima (En etapa de investigación) Vocal Ejecutivo del distrito 06 en Jalisco (Resuelto) Vocal Ejecutivo de la Junta Local en Sonora (En etapa de investigación) Vocal Ejecutivo de la Junta Local en Tlaxcala (Desechado) Vocal Ejecutivo de la Junta Local en Tlaxcala (En etapa de investigación) Vocal Ejecutivo del distrito 03 en Tlaxcala. (Resuelto) Vocal Ejecutivo de la Junta Local en Zacatecas (En etapa de investigación) 	100%	<p>En 3 casos se determinó el desechamiento de las quejas o denuncias.</p> <p>En 2 casos se determinó imponer sanción; uno con suspensión y otro con destitución.</p> <p>Los 4 restantes se encuentran en etapa de investigación a fin de determinar lo que, conforme a derecho, corresponda.</p>
2.2.3. <i>Evaluación especial del desempeño</i>	<ul style="list-style-type: none"> La JGE aprobó, el 27 de octubre de 2005, el Sistema de Evaluación Especial para el PIPEF 2005-2006 y los indicadores del factor eficacia, con excepción de los indicadores del Registro Federal de Electores, los que fueron aprobados el 15 de diciembre de 2005. 	N.A.	La aplicación de la evaluación especial es posterior al término del proceso electoral, por lo que en el presente Informe no se reporta ningún avance sobre el particular.

Estrategia 2.3. Sistemas, servicios e infraestructura informática

Proyecto (PIPEF)	Principales actividades realizadas	% de avance	Observaciones
2.3.1. <i>Sistema de Información Ejecutiva</i>	<ul style="list-style-type: none"> Análisis y diseño del sistema. 	10%	Se concluyó el análisis de requerimientos funcionales (indicadores y escenarios) y no funcionales (usuarios e involucrados, requerimientos de hardware y software, diseño inicial de arquitectura), así como el diseño de la base de datos.
2.3.2. <i>Capacitación en los Sistemas de Información</i>	<ul style="list-style-type: none"> Analizar los requerimientos en materia instruccional para la capacitación en los sistemas informáticos. 	100%	Se realizó el análisis para identificar los requerimientos en materia institucional para la capacitación en los sistemas informáticos.

Proyecto (PIPEF)	Principales actividades realizadas	% de avance	Observaciones
<i>Información Electoral</i>	<ul style="list-style-type: none"> Implementar los materiales, las herramientas y aplicaciones informáticas requeridas para la capacitación a distancia del sitio CADI. 	75%	Se continuó con las actividades de diseño y desarrollo de la nueva versión y esquema del sitio de capacitación a distancia (CADI), que incluye una nueva versión del aula virtual. El sitio se actualiza con un apartado en línea para cada sistema de información electoral, contemplando sus materiales instruccionales.
	<ul style="list-style-type: none"> Capacitar, de manera presencial y en línea, a los usuarios de oficinas centrales y de las Juntas Ejecutivas en la operación de cada Sistema de Información Electoral. 	54%	Se ha capacitado a 2,262 personas en ocho Sistemas del Proceso Electoral, de manera presencial y a distancia.
<i>2.3.3. Robustecimiento de la infraestructura informática central</i>	<ul style="list-style-type: none"> Realizar un diagnóstico del equipo existente y de las necesidades de bienes y servicios informáticos. 	100%	Se realizó el análisis para identificar las necesidades de software y hardware para robustecer la infraestructura de procesamiento, almacenamiento y comunicaciones de RedIFE.
	<ul style="list-style-type: none"> Instrumentar el proceso administrativo de adjudicación para la adquisición de bienes y contratación de servicios de instalación. 	100%	Se concluyó el proceso de contratación para la adquisición, instalación, configuración, actualización, soporte técnico y mantenimiento a equipo de comunicaciones de RedIFE.
	<ul style="list-style-type: none"> Recibir y validar los bienes. 	100%	Los sistemas que actualmente se encuentran operando son: Observadores Electorales, Sesiones de Consejo, Captura del catálogo de Tarifas de Medios Electrónicos e Impresos, Consulta del Catálogo de tarifas de Medios Electrónicos e Impresos, Supervisores y Capacitadores Asistentes (ELEC2006), Ubicación de Casillas, Primer insaculación, Primera Insaculación para el Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero, Distribución de la Documentación y Materiales Electorales y Registro de Candidatos.
	<ul style="list-style-type: none"> Instalar, configurar y poner a punto los nuevos sistemas e infraestructura. 	60%	Además, se está instalando el Sitio PREP y se llevó a cabo la contratación de actualizaciones de equipos de comunicación para Juntas.

Proyecto (PIPEF)	Principales actividades realizadas	% de avance	Observaciones
	<ul style="list-style-type: none"> Brindar las facilidades para agilizar la comunicación entre las sedes de los partidos políticos y el Instituto. 	40%	Se realizó la solicitud a la DEA para la contratación de los enlaces de comunicaciones para la interconexión de las sedes de los Comités Ejecutivos Nacionales de los partidos políticos que confirmaron su intención de conectarse a RedIFE (PAN, PRI, PRD, PVEM y Nueva Alianza).
2.3.4. <i>Robustecimiento de la infraestructura informática en Juntas Ejecutivas</i>	<ul style="list-style-type: none"> Instrumentar el proceso administrativo de adjudicación para la adquisición de bienes y contratación de servicios de instalación. 	100%	Se llevó a cabo el proceso de adquisición de los bienes y contratación de los servicios de instalación. Se recibieron 300 servidores, los cuales fueron distribuidos e instalados en las Juntas Ejecutivas Distritales.
	<ul style="list-style-type: none"> Recibir y validar los bienes. 	100%	
	<ul style="list-style-type: none"> Distribuir, instalar y configurar los equipos 	100%	
	<ul style="list-style-type: none"> Instrumentar el proceso administrativo de adjudicación para la contratación de cableado estructurado (Sistemas de Jornada Electoral) 	40%	Se solicitará al Comité de Adquisiciones la excepción de licitación del procedimiento de adquisición.

Estrategia 2.4. Documentación y materiales electorales

Proyecto (PIPEF)	Principales actividades realizadas	% de avance	Observaciones
2.4.1. <i>Producción y almacenamiento de la documentación y los materiales electorales</i>	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo a la DEA en las licitaciones públicas y contratación de proveedores. 	100%	
	<ul style="list-style-type: none"> Producción de la documentación electoral sin emblemas de partidos políticos. 	100%	
	<ul style="list-style-type: none"> Selección y apoyo en la contratación del personal que participará en la supervisión a la producción de la documentación y materiales electorales y que operará la bodega central de almacenamiento, clasificación y distribución de la documentación y los materiales electorales. 	100%	
	<ul style="list-style-type: none"> Supervisión de la impresión de la documentación complementaria, de la documentación necesaria para apoyar el voto de las personas con discapacidad visual, y de las actas electorales. 	75%	El porcentaje de avance es con base en los documentos a producir, entre los documentos producidos.
	<ul style="list-style-type: none"> Revisión de los originales mecánicos de: a) las actas y de la documentación electoral complementaria con emblemas; b) boletas de Presidente de la República; c) boletas de Senadores, y d) boletas de Diputados. 	85%	El porcentaje de avance es con base en el total de originales mecánicos a producir, entre los originales mecánicos producidos y revisados.

Proyecto (PIPEF)	Principales actividades realizadas	% de avance	Observaciones
	<ul style="list-style-type: none"> Supervisión en coordinación con la Dirección Ejecutiva de Administración de la producción de los materiales electorales. 	65%	El porcentaje de avance es con base en los materiales electorales a producir, entre los materiales producidos.
	<ul style="list-style-type: none"> Coordinación con la Secretaría de la Defensa Nacional para la custodia de la documentación y los materiales electorales en las etapas de producción y almacenamiento. 	40%	El porcentaje de avance es con base en las etapas de custodia determinadas, entre las etapas cumplidas.
	<ul style="list-style-type: none"> Participación con la Dirección Ejecutiva de Administración en la adjudicación de la producción de líquido indeleble y su certificación. 	65%	El porcentaje de avance es con base en el líquido indeleble a producir, entre el producido.
	<ul style="list-style-type: none"> Coordinación para la impresión de las actas y de la documentación electoral complementaria con emblemas. 	90%	El porcentaje de avance es con base en los documentos a producir, entre los documentos producidos.
	<ul style="list-style-type: none"> Acondicionamiento y operación de la bodega central para la recepción, clasificación, almacenamiento y distribución de la documentación y materiales electorales. 	50%	El porcentaje de avance es con base en las etapas definidas de operación de la bodega entre las etapas realizadas.
2.4.2. <i>Distribución y Recepción de la Documentación y los Materiales Electorales</i>	<ul style="list-style-type: none"> Coordinación con la Secretaría de la Defensa Nacional y la Secretaría de Marina para la custodia de la documentación y los materiales electorales durante su distribución a los órganos desconcentrados, y la vigilancia durante su almacenaje en dichos órganos. 	30%	El porcentaje de avance es con base en las etapas de custodia determinadas, entre las etapas cumplidas.
	<ul style="list-style-type: none"> Información a los órganos desconcentrados sobre la distribución y envíos no custodiados de la documentación y materiales electorales. 	60%	El porcentaje de avance es con base en el número de envíos a realizar entre los envíos realizados.
	<ul style="list-style-type: none"> Construcción del sistema de información sobre la distribución de la documentación y materiales electorales. 	100%	UNICOM, en coordinación con la DEOE, desarrolló la versión 3.0 del sistema de información de Distribución de la Documentación y Materiales Electorales. El sistema inició su operación el 8 de marzo.

Estrategia 2.5. Órganos desconcentrados

Proyecto (PIPEF)	Principales actividades realizadas	% de avance	Observaciones
<i>2.5.1. Integración y funcionamiento de órganos desconcentrados de carácter permanente</i>	<ul style="list-style-type: none"> Seguimiento por parte de la DEOE a la generación de vacantes de vocales y a su oportuna ocupación durante el 2006. 	43%	Considerando el período del 1 de octubre de 2005 al 31 de diciembre de 2006, por cada mes transcurrido se registra un avance de 6.6%, por lo que, al 12 de abril, el porcentaje correspondiente es del 43%
	<ul style="list-style-type: none"> Seguimiento por parte de la DEOE a las sesiones de juntas ejecutivas locales y distritales, efectuándose en todos los casos las sesiones ordinarias de manera mensual. 	43%	Considerando el período del 1 de octubre de 2005 al 31 de diciembre de 2006, por cada mes transcurrido se registra un avance de 6.6%, por lo que, al 12 de abril, el porcentaje correspondiente es del 43%
	<ul style="list-style-type: none"> Remisión a las instancias correspondientes de las actas y demás documentación generada en las sesiones ordinarias de juntas ejecutivas locales y distritales. 	43%	
	<ul style="list-style-type: none"> Supervisión por parte de la DEOE a la situación legal y contractual de los inmuebles que ocupan las sedes de las juntas locales y distritales, para garantizar su ocupación. Lo anterior se realiza en gabinete y, en algunos casos, de manera personalizada a través de visitas de supervisión. 	75%	
	<ul style="list-style-type: none"> Ejecución, supervisión y evaluación de la DEOE al cumplimiento de los programas relativos a organización electoral. 	75%	
	<ul style="list-style-type: none"> Seguimiento por parte de la DEOE a los convenios de apoyo y colaboración con órganos electorales estatales en materia de elecciones concurrentes. 	57%	
	<ul style="list-style-type: none"> Seguimiento de la DEOE a la instalación y funcionamiento de las oficinas municipales. 	43%	Al tratarse de un reporte bimestral que abarca el período enero-agosto de 2006, por cada bimestre se registra un 25% de avance. Al 12 de abril, el % correspondiente es de 43%.
<i>2.5.2. Instalación, integración y funcionamiento de órganos desconcentrados de carácter temporal</i>	<ul style="list-style-type: none"> Seguimiento a las sesiones de los Consejos Locales y Distritales; la resolución de los medios de impugnación presentados; la designación de comisiones de los Consejos; las vacantes y sustituciones de consejeros electorales de los Consejos Locales y Distritales, y las acreditaciones de los representantes de partidos políticos ante los Consejos. 	59%	
	<ul style="list-style-type: none"> Celebración de sesiones ordinarias mensuales por parte de todos los Consejos Locales y Distritales. 	59%	
	<ul style="list-style-type: none"> Resolución por parte de los Consejos Locales de los medios de impugnación que les compete en términos de la ley de la materia. 	59%	

Proyecto (PIPEF)	Principales actividades realizadas	% de avance	Observaciones
	<ul style="list-style-type: none"> Seguimiento a las actividades y reuniones de trabajo de las comisiones de consejeros electorales que se integren en los consejos locales y distritales. 	43%	Estas tres actividades se encontraban en el apartado de órganos desconcentrados de carácter permanente, y lo correcto es ubicarlas en este apartado de órganos desconcentrados de carácter temporal.
	<ul style="list-style-type: none"> Seguimiento a las vacantes y sustituciones que se generen entre los integrantes de los consejos locales y distritales. 	43%	
	<ul style="list-style-type: none"> Seguimiento a la difusión del término de las etapas o de actos o actividades trascendentes del Proceso Electoral que realicen los consejos locales. 	43%	
	<ul style="list-style-type: none"> Supervisión por parte de los Consejos Locales a las actividades que realizan las Juntas Locales durante el proceso electoral. 	59%	
	<ul style="list-style-type: none"> Nombramiento por parte de los Consejos Locales de las comisiones de consejeros electorales necesarias para vigilar y organizar el adecuado ejercicio de sus atribuciones. 	59%	
	<ul style="list-style-type: none"> Nombramiento por parte de los consejos distritales de las comisiones de consejeros electorales necesarias para vigilar y organizar el adecuado ejercicio de sus atribuciones. 	50%	
	<ul style="list-style-type: none"> Supervisión por parte de los consejos distritales a las actividades de las Juntas Distritales durante el proceso electoral. 	50%	
	<ul style="list-style-type: none"> Seguimiento por parte de la DEOE a los recursos interpuestos en contra de los actos o resoluciones de los órganos locales y distritales. 	59%	
	<ul style="list-style-type: none"> Registro de las fórmulas de candidatos a senadores por el principio de mayoría relativa. 	100%	
	<ul style="list-style-type: none"> Registro de las fórmulas de candidatos a diputados por el principio de mayoría relativa. 	100%	El 100% se alcanzó el 15 de abril.
		<ul style="list-style-type: none"> Desarrollar el sistema de información de sesiones de los consejos locales y distritales. 	100%
2.5.3. <i>Capacitación y actualización jurídica del personal de los órganos desconcentrados</i>	<ul style="list-style-type: none"> Elaborar el material didáctico (compilación de normas y criterios y manual explicativo). 	100%	Dicho proyecto se realizó del 03 al 12 de octubre de 2005 en todos los ámbitos de la Dirección Jurídica, con el objeto de llevar a cabo la capacitación y actualización jurídica del personal adscrito a los órganos desconcentrados.
	<ul style="list-style-type: none"> Instrumentar los cursos de capacitación. 	100%	

Proyecto (PIPEF)	Principales actividades realizadas	% de avance	Observaciones
2.5.4. Atención de consultas de los órganos desconcentrados	<ul style="list-style-type: none"> Elaborar directorio de los funcionarios de la Dirección Jurídica responsables de atender las consultas relacionadas con los procedimientos jurídicos. 	100%	Se difundió a todos los órganos mediante correo electrónico.
	<ul style="list-style-type: none"> Difundir la dirección de correo electrónico mediante la cual se dará a conocer el objetivo del proyecto, así como el directorio. 	100%	
	<ul style="list-style-type: none"> Elaborar un sistema de turnos de los funcionarios de la Dirección Jurídica, para la atención de las consultas. 	100%	

Estrategia 2.6. Capacitación y asistencia electoral

Proyecto (PIPEF)	Principales actividades realizadas	% de avance	Observaciones
2.6.1. Capacitadores-Asistentes y Supervisores Electorales	Primera etapa de capacitación: <ul style="list-style-type: none"> Las 300 juntas distritales concluyeron los cursos de capacitación a los capacitadores-asistentes electorales (CAEs) el 3 de marzo. 	100%	El 100% se reportará una vez que sean aplicadas las dos etapas de evaluación por parte de las juntas distritales ejecutivas, programadas del 2 al 7 de mayo y del 3 al 5 de julio.
	Primera y segunda etapa de evaluación del desempeño: <ul style="list-style-type: none"> Conclusión y aprobación de los perfiles-competencias de actuación. Conclusión y aprobación de los instrumentos para evaluar la calidad de la capacitación a ciudadanos. Remisión de los Lineamientos para la aplicación de la evaluación del desempeño por parte de los evaluadores hacia los órganos desconcentrados. Remisión a los órganos desconcentrados de los criterios de calificación mínima para la obtención del incentivo económico. Elaboración, por parte de DECEyEC, de la propuesta para evaluar el desempeño de los CAEs y SE a cargo de las mesas de escrutinio y cómputo del voto de los electores residentes en el extranjero y e incorporación de la propuesta de ajustes enviada por DEOE en materia de evaluación de la asistencia electoral. 	80%	
2.6.2. Capacitación electoral e	Realizar el sorteo del mes calendario y la letra del alfabeto: <ul style="list-style-type: none"> El 1 de marzo se llevó a cabo en el Consejo General el sorteo de la letra del alfabeto, resultando la W. 	100%	El porcentaje refleja el resultado del procedimiento, así como su notificación inmediata a la estructura desconcentrada.

Proyecto (PIPEF)	Principales actividades realizadas	% de avance	Observaciones
<i>integración de mesas directivas de casilla</i>	Proceso de primera insaculación: <ul style="list-style-type: none"> El 6 de marzo se llevó a cabo, de manera simultánea en las 300 juntas distritales ejecutivas, a través del sistema ELEC2006, la primera insaculación del 10% de los ciudadanos de cada sección electoral. Estuvieron presentes los integrantes de los consejos distritales, lo que se hizo constar en el acta circunstanciada correspondiente, y se imprimió el listado de ciudadanos insaculados del cual se entregó copia, en medio magnético, a los representantes de partidos políticos y coaliciones que estuvieron presentes. 	100%	El porcentaje se estima en función de las actividades preparatorias que se realizaron para garantizar el desarrollo del proceso y de su ejecución en un solo día y de forma simultánea conforme a lo programado.
	Imprimir las cartas-notificación y organizarlas por áreas de responsabilidad: <ul style="list-style-type: none"> El 6 de marzo, una vez concluida la primera insaculación y previo a la notificación y capacitación, se imprimieron las cartas-notificación y se organizaron por áreas de responsabilidad, considerando el número de secciones que conforman cada área. La cantidad de cartas-notificación corresponde al número de ciudadanos que resultaron sorteados. 	100%	La impresión de la totalidad de cartas-notificación concluyó el 9 de marzo, fecha en que los CAEs empezaron el trabajo de entrega de las mismas.
	Llevar a cabo la notificación y primera etapa de capacitación: <ul style="list-style-type: none"> El 9 de marzo inició la capacitación y primera etapa de capacitación a ciudadanos insaculados de manera simultánea/paralela, respetando el orden de prelación alfabético-geográfico. Esta etapa concluye el 30 de abril. 	75%	El porcentaje se calculó en función del número de días transcurridos, entre el total de 53 días que comprende la primera etapa de capacitación.
	Elaborar y entregar el listado de ciudadanos aptos: <ul style="list-style-type: none"> El listado se elabora de manera simultánea a la notificación y capacitación a través del llenado de la hoja de datos y del sistema ELEC2006. Se identifica a los ciudadanos que cumplen los requisitos de ley o, bien, las causas justificadas o no justificadas. Esta actividad concluye el 4 de mayo. 	70%	El porcentaje se calculó en función del número de días transcurridos para la notificación y capacitación, tomando en cuenta que la actividad iniciaría el 16 de abril.
<i>2.6.3. Sistema de Información sobre el Desarrollo de la Jornada Electoral (SIJE)</i>	<ul style="list-style-type: none"> Diseño del Sistema Informático de SIJE, 2006: <ol style="list-style-type: none"> Definición de los requerimientos del sistema informático. Conclusión de los informes distritales, estatales y nacionales, y gráficas que emitirá el sistema informático. Reunión de trabajo DEOE-UNICOM para presentar el prototipo. Realización de observaciones y solicitud de modificaciones al prototipo. 	80%	
	<ul style="list-style-type: none"> Elaboración del Manual de Operación del SIJE, 2006. 	90%	El documento esté concluido y se está revisando la versión preliminar.
	<ul style="list-style-type: none"> Elaboración del diseño e instrucciones del formato de incidentes del SIJE, que se enviarán para impresión en papel autocopiante; así como la estimación del número que se requerirá para la jornada electoral. 	90%	Se concluyó el diseño e instrucciones del formato de incidentes. Falta su envío a las juntas ejecutivas distritales para su impresión.
	<ul style="list-style-type: none"> Elaboración del Manual de Incidentes para el SIJE, 2006. 	60%	

Proyecto (PIPEF)	Principales actividades realizadas	% de avance	Observaciones
	<ul style="list-style-type: none"> • Elaboración de los lineamientos para las pruebas de captura del SIJE, 2006. 	30%	
	<ul style="list-style-type: none"> • Seguimiento al avance en la instalación, por parte de TELMEX, de 1,500 líneas telefónicas en las salas del SIJE de las juntas ejecutivas distritales. 	20%	
	<ul style="list-style-type: none"> • Determinación de los requerimientos de puntos de red para la sala del SIJE, derivado de la consulta a las 300 juntas ejecutivas distritales, y remisión de la solicitud correspondiente a UNICOM para su instalación. 	100%	
2.6.4. Asistencia electoral			No se tienen programadas actividades en el PIPEF de asistencia electoral para el periodo 1° de marzo- 12 de abril de 2006.
2.6.5. Supervisión, seguimiento y evaluación (mesas directivas de casilla)	<p>Elaborar los lineamientos para apoyar las tareas de verificación de las juntas y consejos locales y distritales:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Con base en la información disponible sobre los diagnósticos distritales y las propuestas de secciones de atención especial, se asignaron los recursos presupuestados para este proyecto entre las juntas locales y distritales. • Se elaboraron y remitieron a los vocales ejecutivos los lineamientos específicos para la aplicación de esos recursos. <p>Desarrollar prototipos del sistema ELEC2006:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se desarrollaron prototipos de los subsistemas “Segunda insaculación” y “Sustitución de funcionarios”. • Se elaboraron, conjuntamente con UNICOM, los materiales de apoyo para la operación de dichos subsistemas. <p>Elaborar el esquema de capacitación sobre la operación de los subsistemas que comprende el sistema ELEC2006:</p> <ul style="list-style-type: none"> • El 11 de marzo se llevó a cabo el curso de capacitación presencial sobre la operación de los subsistemas “Supervisores y Capacitadores” y “1ª Insaculación” a funcionarios de DEOE. • El 8 de abril se llevó a cabo un curso de capacitación presencial sobre la operación de los sistemas ELE2006 y Verificaciones ELEC2006 a consejeros distritales en el Distrito Federal. 	100% (1) 70% (2)	Se manejan dos porcentajes: El primero se refiere al periodo reportado. El segundo, al avance general en términos del desarrollo y operación del sistema ELEC2006 en su conjunto, para todo el proceso electoral.

Proyecto (PIPEF)	Principales actividades realizadas	% de avance	Observaciones
	<p>Poner en operación el sistema ELEC2006.</p> <ul style="list-style-type: none"> El 5 de marzo se llevó a cabo el simulacro nacional del proceso de 1ª insaculación para garantizar el funcionamiento del sistema ELEC2006 en los nuevos servidores que se instalaron en los distritos. El 6 de marzo entró en operación el subsistema de primera insaculación. El 6 de marzo entró en operación el subsistema "Secciones de Atención Especial", mismo que permitirá conocer las secciones que requerirán utilizar la modalidad manual para integrar las mesas directivas de casilla el 8 de mayo, fecha programada para la segunda insaculación. 		
	<p>Primera etapa de capacitación. Se han presentado los siguientes informes:</p> <ul style="list-style-type: none"> A los integrantes de las Comisiones Unidas: Informe sobre el resultado de la 1ª insaculación; Informe sobre las secciones de atención especial aprobadas por los consejos distritales, e Informe sobre las nuevas convocatorias emitidas por las juntas distritales ejecutivas para cubrir vacantes y/o aumentar su lista de reserva. A la Junta General Ejecutiva: Informe sobre las secciones de atención especial aprobadas por los consejos distritales, e Informe sobre el avance de la primera etapa de capacitación a ciudadanos insaculados. 	100%	
	<p>Analizar los avances distritales en la integración de las mesas directivas de casilla de cada una de las secciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> Se revisaron los reportes remitidos por las vocalías locales del ramo sobre los temas de capacitación electoral abordados en las sesiones de los consejos distritales y locales. Se generaron las cédulas de avance sobre los ciudadanos insaculados que han sido notificados, capacitados y que resultan aptos para participar como funcionarios de casillas. Asimismo, se analizó el avance por distrito en función de la meta de 12 ciudadanos aptos capacitados. Se llevó a cabo la verificación en gabinete de inconsistencias detectadas en la captura de información en el ELEC2006, para corroborar la veracidad de la información y, en su caso, hacer las correcciones necesarias. A partir del análisis de estos insumos, se elaboró el proyecto de visitas de seguimiento para la primera etapa de capacitación electoral, que se empezará a instrumentar en la segunda quincena de abril. 	100% (1) 30% (2)	<p>Se manejan dos porcentajes: El primero se refiere al periodo reportado. El segundo, al avance general en términos del desarrollo y operación del sistema ELEC2006 en su conjunto, para todo el proceso electoral.</p>

Estrategia 2.7. Ubicación, instalación y funcionamiento de casillas

Proyecto (PIPEF)	Principales actividades realizadas	% de avance	Observaciones
2.7.1. <i>Comunicación en las Juntas Ejecutivas Distritales para la jornada electoral federal</i>	<ul style="list-style-type: none"> Elaboración y remisión de las bases para la Licitación Pública Nacional de servicios integrales de radiocomunicación, para cada una de las entidades federativas con distritos prioritarios. 	100%	
	<ul style="list-style-type: none"> Revisión de las bases para la Licitación Pública Nacional de servicios integrales de radiocomunicación, por parte de la Dirección Ejecutiva de Administración, Contraloría Interna y la Dirección del Jurídico. 	100%	
	<ul style="list-style-type: none"> Determinación de distritos prioritarios donde se implementará la estrategia de radiocomunicación para el Proceso Electoral Federal 2005-2006. 	100%	Se determinaron como prioritarios 22 distritos electorales pertenecientes a 7 entidades.
	<ul style="list-style-type: none"> Análisis cartográfico para la estimación de CAEs que utilizarán telefonía pública urbana, telefonía celular, telefonía pública rural, telefonía satelital y radiocomunicación en los 300 distritos electorales. 	100%	
	<ul style="list-style-type: none"> Preparación de bases de datos de medios de comunicación asignados por Área de Responsabilidad Electoral (ARE), para someterla a la validación de las juntas ejecutivas distritales. 	100%	
	<ul style="list-style-type: none"> Asignación de los recursos financieros necesarios para la adquisición o arrendamiento de los medios de comunicación requeridos. 	25%	
	<ul style="list-style-type: none"> Elaboración y remisión a las juntas ejecutivas locales y distritales de las especificaciones técnicas y los lineamientos para la contratación de los proveedores de los medios de comunicación a utilizar. 	50%	
	<ul style="list-style-type: none"> Contratación de telefonía satelital, por adjudicación directa, con Globalstar y Telecomm. 	90%	
	<ul style="list-style-type: none"> Seguimiento al avance de los procedimientos de la Licitación Pública Nacional que se lleva a cabo en cada una de las 7 entidades federativas para la contratación de servicios de radiocomunicación. 	5%	
	<ul style="list-style-type: none"> Definición de medios de comunicación que se utilizarán en las AREs de los 300 distritos electorales, derivado del análisis de las propuestas de modificación de las juntas ejecutivas distritales. 	95%	
<ul style="list-style-type: none"> Elaboración del inventario de teléfonos celulares existentes en las juntas ejecutivas locales y distritales y que podrían utilizarse en la jornada electoral. 	100%		
2.7.2. <i>Equipamiento de Casillas</i>		N.A.	No se tienen programadas actividades en el PIPEF de equipamiento de casillas para el período del 1º de marzo al 12 de abril de 2006.
2.7.3. <i>Ubicación</i>	<ul style="list-style-type: none"> Seguimiento a la ubicación de las casillas. 	100%	

Proyecto (PIPEF)	Principales actividades realizadas	% de avance	Observaciones
<i>de casillas y difusión pública</i>	<ul style="list-style-type: none"> Realización de recorridos por las secciones electorales a fin de identificar lugares que reúnan los requisitos para proponer la ubicación de las casillas. 	100%	
	<ul style="list-style-type: none"> Realización de los estudios técnicos para la presentación y aprobación de casillas extraordinarias. 	100%	
	<ul style="list-style-type: none"> Aprobación de la lista de ubicación de las casillas básicas, contiguas, especiales y extraordinarias. 	50%	Las listas de ubicación de casillas fueron aprobadas por las Juntas Distritales Ejecutivas en marzo; sin embargo, la aprobación por parte de los Consejos Distritales se llevará a cabo en dos tiempos: casillas especiales y extraordinarias, el 17 de abril, y casillas básicas, contiguas y ajustes a las especiales y extraordinarias, el 2 de mayo.

Estrategia 2.8. Difusión de resultados electorales

Proyecto (PIPEF)	Principales actividades realizadas	% de avance	Observaciones
<i>2.8.1. Programa de Resultados Electorales Preliminares (PREP)</i>	<ul style="list-style-type: none"> Instalación y funcionamiento del Comité Técnico. 	100%	Fue integrado el Comité y se han llevado a cabo tres sesiones de seguimiento.
	<ul style="list-style-type: none"> Adquirir los bienes informáticos necesarios para la operación del PREP. 	95%	Continúa con el proceso de adquisición.
	<ul style="list-style-type: none"> Contratar al personal que se requiera para operar el PREP. 	40%	Se ha contratado a 32 coordinadores estatales, 200 coordinadores CEDAT y 300 supervisores.
	<ul style="list-style-type: none"> Desarrollar el sistema informático. 	40%	Se comenzó a desarrollar el sistema informático.
	<ul style="list-style-type: none"> Instalar y poner a punto los Centros de Acopio y Transmisión de Datos (CEDAT). 	40%	Se revisaron las condiciones de los sitios y se están realizando las adecuaciones.
	<ul style="list-style-type: none"> Instalar y poner a punto los Centros Nacionales de Recepción de Resultados Electorales Preliminares (CENARREP). 	60%	Fueron definidos los requerimientos del CENARREP principal y se está realizando la adquisición de los bienes.
	<ul style="list-style-type: none"> Instalar y poner a punto la sala de prensa. 	10%	Se realizaron reuniones de trabajo con la CNCS y con DEA para definir los requerimientos del proyecto.

Proyecto (PIPEF)	Principales actividades realizadas	% de avance	Observaciones
	<ul style="list-style-type: none"> Integrar a proveedores de difusión. 	5%	Se están elaborando los requerimientos de infraestructura que deben considerar los proveedores para difundir la información.
	<ul style="list-style-type: none"> Establecer convenios de apoyo con TELMEX y CFE. 	40%	Se hizo una solicitud de apoyo para garantizar la comunicación y suministro eléctrico. Derivado de los compromisos del Comité Técnico Asesor del PREP, se envió a LyFC, CFE y Telmex, la cartografía con la ubicación de Juntas. En la próxima sesión del Comité, las tres empresas presentarán sus planes de apoyo en situaciones de contingencia.
2.8.2. <i>Conteos Rápidos</i>	<ul style="list-style-type: none"> Elaboración de los formatos para la transmisión y captura de los datos correspondientes a las casillas seleccionadas para el Conteo Rápido, tanto para los CAEs como para los CEDAT. 	80%	Los formatos se encuentran en proceso de aprobación.
	<ul style="list-style-type: none"> Elaboración del Programa de Operación para la recopilación, reporte, captura y transmisión de los resultados para el Conteo Rápido. 	60%	Falta el visto bueno del Comité Asesor de los Conteos Rápidos.
	<ul style="list-style-type: none"> Guía de Operación para la recopilación, reporte, captura y transmisión de los resultados para el Conteo Rápido. 	60%	Falta el visto bueno del Comité Asesor de los Conteos Rápidos.

Estrategia 2.9. Cómputos y estadística electoral

Proyecto (PIPEF)	Principales actividades realizadas	% de avance	Observaciones
2.9.1. <i>Cómputos y Estadísticas Electorales</i>	<ul style="list-style-type: none"> Desarrollo, difusión y evaluación del Sistema de Consulta de la Estadística de las Elecciones Federales de 2006. 	40%	El porcentaje de avance se refiere a las etapas a desarrollar en el proyecto, entre las etapas cumplidas.
	<ul style="list-style-type: none"> Actualizar y hacer las mejoras necesarias a los sistemas de Cómputos Distritales, de Entidad Federativa y de Circunscripción Plurinominal. 	30%	
	<ul style="list-style-type: none"> Desarrollar las nuevas versiones del sistema de información para el cómputo preliminar y el sistema de información de cómputos distritales y de circunscripción. 	30%	
	<ul style="list-style-type: none"> Preparación y realización de las pruebas de operación de los sistemas. 	40%	

Estrategia 2.10. Elecciones concurrentes

Proyecto (PIPEF)	Principales actividades realizadas	% de avance	Observaciones
<p>2.10.1. Celebración de convenios de coordinación y colaboración con las autoridades electorales locales en procesos concurrentes</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Revisar el contenido del documento . • Investigar si existen antecedentes. • Analizar si se ajusta a la normatividad. • Verificar que los representantes de las partes tengan facultades para ello. • Emitir observaciones. • En su caso, validar con el sello respectivo el proyecto susceptible de ser suscrito. 	<p>100%</p>	<p>Se concluyó con la suscripción de todos los convenios y anexos técnicos en materia de elecciones concurrentes.</p>
<p>2.10.2. Insaculación en Elecciones Locales</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Exponer el sistema, pruebas y simulacro. • Realizar el proceso de primera insaculación. 	<p>90%</p>	<p>Inicialmente se programaron insaculaciones en 10 entidades con elecciones concurrentes. Sin embargo, Jalisco, Sonora, Nuevo León y Guanajuato realizaron su propia insaculación, mientras que Colima está trabajando en conjunto con el IFE, por lo que no fue necesario realizar una insaculación local. Se han realizado las insaculaciones en 5 entidades (Morelos, Querétaro, Campeche, Distrito Federal y San Luis Potosí). Además, se llevó a cabo la insaculación en Chiapas, para los comicios del 20 de agosto. Queda pendiente la insaculación de Tabasco.</p>

Estrategia 2.11. Compilación normativa

Proyecto (PIPEF)	Principales actividades realizadas	% de avance	Observaciones
2.11.1. <i>Compendio jurídico normativo</i>	<ul style="list-style-type: none"> Integrar el compendio jurídico normativo. 	100%	<p>El compendio jurídico normativo está disponible en la dirección http://normateca.ife.org.mx.</p> <p>La información se actualiza constantemente, de conformidad con la aprobación de los acuerdos del Consejo General u ordenamientos respectivos.</p>
	<ul style="list-style-type: none"> Revisar que la normatividad esté completa, de conformidad con los acuerdos emitidos por la JGE y el CG. 		
	<ul style="list-style-type: none"> Verificar la vigencia de la normatividad. 		
	<ul style="list-style-type: none"> Formular observaciones. 		
	<ul style="list-style-type: none"> En su caso, validar. 		
	<ul style="list-style-type: none"> Capacitar al personal involucrado en el proceso electoral, respecto del uso del compendio normativo. 		
2.11.2. <i>Compendio de criterios emitidos por el Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación</i>	<ul style="list-style-type: none"> Se ha realizado el análisis de las sentencias emitidas por el Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, se han elaborado criterios y se han agrupado temáticamente, se ha revisado y sistematizado la información contenida. 	100%	El análisis de las sentencias y la elaboración de criterios, revisión y sistematización es permanente.
	<ul style="list-style-type: none"> Actualmente, en coordinación con UNICOM se este en proceso de construcción del sistema de información de criterios emitidos por el TEPJF. 	40%	

Objetivo estratégico 3. Incentivar y favorecer la participación electoral

Estrategia 3.1. Registro Federal de Electores

Proyecto (PIPEF)	Principales actividades realizadas	% de avance	Observaciones
3.1.1. <i>Campaña de Actualización Intensa</i>	<ul style="list-style-type: none"> Expedición de la Credencial para Votar con fotografía. 	100%	<p>Se desarrolló la campaña de expedición de Credenciales para Votar, del 16 de enero al 31 de marzo, con el funcionamiento de 1,194 módulos de atención ciudadana.</p> <p>La DERFE determinó una estrategia para reforzar el cierre de la credencialización, a través de un proceso de notificación personalizada y telefónica a los ciudadanos de las credenciales disponibles para su entrega.</p> <p>El 31 de marzo, los módulos permanecieron abiertos hasta las 24:00 horas.</p> <p>En este periodo, 3'430,445 ciudadanos acudieron a recoger su Credencial para Votar.</p>
	<ul style="list-style-type: none"> Supervisión a módulos por parte de los partidos políticos. 	100%	<p>CONASE aprobó, el 9 de marzo, la realización de dos ejercicios de supervisión: el primero, del 20 al 24 de marzo, a la totalidad de los módulos para comprobar que estaban a disposición de los ciudadanos los respectivos formatos de credencial, y el segundo, a las actividades de cierre de Credencialización (31 de marzo) y a la fase de Resguardo de formatos de credencial.</p>
3.1.2. <i>Depuración del Padrón Electoral</i>	<ul style="list-style-type: none"> Instrumentar el programa de bajas por defunción y suspensión de derechos políticos; recepción de información, procesamiento de esta (gabinete y campo), aplicación de bajas en base de datos del padrón electoral e integración de resultados. 	95%	<p>Del 1 de enero al 31 de marzo, con la aplicación del Programa de Bajas por Defunción y Suspensión de Derechos Políticos, fueron dados de baja de la base de datos del Padrón Electoral 90,675 registros, de los cuales 78,007 se refirieron a bajas por defunción.</p>

Proyecto (PIPEF)	Principales actividades realizadas	% de avance	Observaciones
	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="403 532 1184 711">Instrumentar el Programa Nacional de Duplicados: conformación del universo de candidatos, análisis en gabinete de los candidatos, aplicación de las bajas en gabinete, generación de cédulas, envío de cédulas a campo, distribución distrital de cédulas y visita domiciliaria, envío de cédulas requisitadas a oficinas centrales y aplicación de bajas identificadas en campo. 	95%	<p data-bbox="1390 263 1848 467">La Fase II de la Etapa II del Programa de Detección de Duplicados se llevó a cabo del 1 de febrero al 14 de abril, con el conjunto complementario de registros que se generaron en el Padrón Electoral del 18 de octubre del 2005 al 15 de enero del 2006, que consiste en la revisión en gabinete de 4'327,076 duplas.</p> <p data-bbox="1390 474 1848 685">Aunado a ello, del 28 de febrero al 20 de marzo, se instrumentó la revisión de 7'218,451 duplas de registros en Áreas Vecinales Específicas (AVE), en 1,037 pares de municipios propuestos por Vocalías del RFE y partidos políticos. Se detectaron 27,476 duplicados que se dieron de baja.</p> <p data-bbox="1390 691 1848 902">Por otro lado, a partir del 15 de febrero inició el procedimiento de identificación de posibles duplicados a través de la aplicación del uso de biométricos AFIS. Al 31 de marzo se procesaron 4'846,058 registros por biometrías AFIS y se obtuvo un total de 8,277 duplicados que se dieron de baja de la base de datos.</p> <p data-bbox="1390 909 1848 980">Las visitas domiciliarias para la afectación correspondiente en el Padrón Electoral concluyeron el 13 de abril.</p>

Proyecto (PIPEF)	Principales actividades realizadas	% de avance	Observaciones
	<ul style="list-style-type: none"> Proporcionar a la Comisión Nacional de Vigilancia los insumos necesarios para su participación en las actividades de los programas anteriormente señalados. 	80%	<p>El 10 de marzo, los integrantes de CONASE realizaron una visita al CECYRD, en la cual se puso a su consideración la “Estrategia de uso de biométricos para el mejoramiento de la calidad del Padrón Electoral. Actividades de revisión en gabinete de la depuración correctiva a través de huella dactilar”.</p> <p>El 15 de marzo se entregaron los siguientes documentos: Programa de bajas por defunción y suspensión de derechos políticos, resultados a febrero de 2006; Programa de bajas por defunción y suspensión de derechos políticos, resultados del operativo de campo, y Programa de bajas por defunción y suspensión de derechos políticos, informe de resultados del periodo enero-febrero.</p> <p>Se entregó la “Estrategia de uso de biométricos para el mejoramiento de la calidad del padrón” con corte al 13 y 27 de marzo.</p> <p>El 16 de marzo se entregó el “Programa de detección de duplicados, informe de actividades de la revisión de universos complementarios y AVE”.</p>

Proyecto (PIPEF)	Principales actividades realizadas	% de avance	Observaciones
3.1.3. Verificación Nacional Muestral 2006	<ul style="list-style-type: none"> Integración y funcionamiento del Comité Técnico. 	90%	<p>En marzo, el Comité Técnico sesionó en 4 ocasiones. La DERFE realizó lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> Entrega de bases de datos: cortes del padrón nominativo, movimientos del padrón (periodos 2000-2003 y 2003-2006), encuestas de las verificaciones nacionales muestrales y catálogos cartográficos. Entrega de documentos: Plan Estratégico de gestión, Plan Integral de Actividades del RFE, Evaluaciones de los Comités (1994, 1997, 2000 y 2003) y diseño estadístico de la VNM 2006. Presentación de los procedimientos y estudios que realiza la DERFE sobre el Padrón Electoral: Verificación Nacional Muestral 2006, procedimiento de búsqueda de duplicados, comparación del padrón y la población a diferentes niveles geográficos, auditoría al Padrón Electoral, evolución del Padrón Electoral y procedimiento para realizar las bajas por defunción.
	<ul style="list-style-type: none"> Preparar la información y selección de la muestra. 	100%	<p>Se efectuaron tres etapas de muestreo en las encuestas de Actualización y Cobertura, en donde se obtuvo una muestra total de: 2,818 secciones electorales, 10,310 manzanas, 2,741 localidades, 39,092 viviendas y 88,180 registros de ciudadanos.</p>
	<ul style="list-style-type: none"> Realizar el recorrido cartográfico. 	90%	<p>El recorrido cartográfico concluyó el 31 de marzo. El 7 de abril inició la recepción de los reportes de avance.</p> <p>Durante el recorrido se actualizaron todas las manzanas y localidades que integraron las secciones seleccionadas, a fin de registrar los cambios físicos que no se encontraban plasmados en la cartografía.</p>

Proyecto (PIPEF)	Principales actividades realizadas	% de avance	Observaciones
	<ul style="list-style-type: none"> Recopilar la información del operativo de campo. 	100%	El operativo de actualización se llevó a cabo del 3 al 14 de marzo en las 32 entidades federativas, mientras que el operativo de cobertura se efectuó del 19 al 30 de marzo en 31 entidades federativas, teniendo un atraso en Baja California Sur, que fue subsanado con la presencia de personal de oficinas centrales.
	<ul style="list-style-type: none"> Procesar la información y elaborar el informe final, que presentará a la CNV. 	50%	El 20 de marzo inició el procesamiento de la información, con la captura de cuestionarios. La entrega del informe está programada para el 2 de mayo. La captura de la “Cedula de identificación de ciudadanos en el Padrón”, se concluyó en la primer semana de abril, salvo algunos remanentes en la entrega de material. Además, dio inicio la captura del “Cuestionario de Situación de Ciudadanos en el Padrón”.
	<ul style="list-style-type: none"> Participación de los partidos políticos en la definición de los objetivos, indicadores, instrumentos de capacitación y manuales de procedimientos, así como en la supervisión de los trabajos operativos, con la acreditación de figuras espejo. 	80%	CONASE aprobó, el 2 de marzo, la selección de localidades en las secciones mixtas y rurales (encuesta de cobertura). El 9 de marzo, CONASE aprobó la selección de registros para la reverificación de la Encuesta de Actualización y la selección de manzanas en secciones tas de Baja California Sur para la Encuesta de Cobertura.

Proyecto (PIPEF)	Principales actividades realizadas	% de avance	Observaciones
			<p>El 16 de marzo, CONASE aprobó la selección de la muestra de viviendas en secciones urbanas y en el área urbana de las secciones mixtas, para la encuesta de cobertura de la VNM 2006, sin incluir a Baja California Sur.</p> <p>El 6 de abril se aprobaron las selecciones de viviendas de Baja California Sur y el 06 distrito de Oaxaca, en secciones urbanas y en el área urbana de las secciones mixtas para la encuesta de cobertura de la VNM 2006. Además, se aprobó para la reverificación de la encuesta de cobertura (selección de viviendas) en la entidad de Baja California Sur.</p>
<p>3.1.4. Campañas de difusión para la actualización del Padrón Electoral</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="403 695 1184 760">• Instrumentar una estrategia de radio centrada en mensajes destinados a atender los principales problemas del RFE. <li data-bbox="403 1027 1184 1117">• Solicitud de tiempos oficiales de RTC para medios electrónicos y distribución de los materiales que integran la campaña de difusión a las Vocalías Locales del Registro Federal de Electores. 	<p>100%</p> <p>100%</p>	<p>Para el periodo que se reporta, se implementaron pautas genéricas de transmisión para los operativos de entrega de credenciales y Lista Nominal.</p> <p>Radio y televisión: el 17 de marzo se enviaron los materiales de televisión correspondientes al operativo de exhibición de la Lista Nominal. RTC envía a las estaciones locales, a través de su Sistema de Distribución Nacional DDIM, estos materiales, así como las ordenes de transmisión correspondientes, con excepción de las 42 concesionarias que aún no se integran a este sistema.</p> <p>Impresos: Se enviaron a las Vocalías Ejecutivas los impresos complementarios elaborados para el cierre de las etapas de Entrega de Credenciales y Exhibición de la Lista Nominal.</p> <p>Prensa: Se enviaron a 31 Vocalías Ejecutivas y a la CNCS los originales y la pauta de prensa de las inserciones programadas para la etapa de Exhibición de la Lista Nominal.</p>

Proyecto (PIPEF)	Principales actividades realizadas	% de avance	Observaciones
	<ul style="list-style-type: none"> Imagen institucional. 	70%	Se recibió la producción de los materiales de identificación para Módulos: 82 colgantes de mostrador, versiones "Trámites" y "Entrega"; 256 placas, versión "Firma Corporativa"; 256 portavolantes, y 128 displays, versión "Fotos". Está pendiente la entrega de 256 displays de escritorio y 310 juegos de placas periféricas para ubicación de módulos. Además, está pendiente la entrega de la producción de los 300 mil productos promocionales (bolígrafos).
	<ul style="list-style-type: none"> Elaborar los reportes de seguimiento de las campañas a nivel nacional y estatal. 	100%	Se entregaron los Reportes de Instrumentación correspondientes al cierre de la Campaña Anual Intensa y los relativos a la campaña apoyo a la etapa de reposición, entrega de credenciales y exhibición de la Lista Nominal, con corte al 31 de enero, al 15 de febrero, al 28 de febrero, al 15 de marzo y al 31 de marzo.
	<ul style="list-style-type: none"> Estrategias de difusión en apoyo a los procesos electorales locales. 	92%	Se han desarrollado 12 estrategias de apoyo a procesos electorales locales, mismas que fueron reportadas en informes anteriores.
3.1.5. Servicio Telefónico de Orientación Ciudadana	<ul style="list-style-type: none"> Consolidar la estructura. 	98%	Concluyeron los trabajos de instalación del equipo de telefonía, mobiliario y adecuación de espacios físicos en el nuevo edificio que ocupará la Dirección del Sistema Nacional de Consulta Electoral (DSNCE).
	<ul style="list-style-type: none"> Impulsar la modernización tecnológica. 	92%	Telmex concluyó la primera parte de la instalación de la red de cobre y fibra óptica, falta por entregar tres enlaces. Personal de DEA y DERFE concluyó los trabajos de adecuación e instalación de los requerimientos de energía eléctrica, planta de emergencia, sistemas de energía ininterrumpida y cableado estructurado. Se realiza la instalación del aire acondicionado de presión para el Site.

Proyecto (PIPEF)	Principales actividades realizadas	% de avance	Observaciones
			Telmex, a finales de abril, concluirá los trabajos para crear la plataforma de seguridad y redundancia del servicio 01 800; habilitará el sistema de comunicación directa entrante, al asignar 50 DIDs, y entregará el complemento de enlaces dedicados al servicio 01 800.
	<ul style="list-style-type: none"> • Depurar su infraestructura. 	98%	El proyecto de modernización tecnológica ha desplazado la infraestructura con que contaba el Centro Metropolitano FETEL (tecnología Siemens). Entre abril y mayo se contará con la totalidad de soluciones liberadas por el nuevo proveedor Avaya (PBX, CMS, Marcador predictivo, IVR, Web collaboration, Monitoreo, CRM, CTI, Tarifador, Agent View).
	<ul style="list-style-type: none"> • Integrar equipos de trabajo. 	100%	Se conformaron equipos especializados de atención telefónica de acuerdo a las campañas que previstas en el calendario (Lista Nominal de exhibición, ubicación de Centros de Capacitación, Voto en el Extranjero, Convocatorias en materia electoral).
	<ul style="list-style-type: none"> • Reforzar la planta operativa. 	N.A.	La segunda y última etapa de contratación de personal para el CMI iniciará en junio.
	<ul style="list-style-type: none"> • Contratar el servicio de apoyo (<i>outsourcing</i>). 	N.A.	En mayo se realizará la valoración de las condiciones de mercado de <i>outsourcing</i> o se reforzará la infraestructura a través de respuesta automatizada (IVR) para el CMI.
3.1.6. Cartografía electoral	<ul style="list-style-type: none"> • Actualizar la cartografía en MAC. 	100%	Del 1 al 31 de marzo se generó 1 remesa extraordinaria, correspondiente a Chiapas (7 de marzo), para la resolución de registros de CIF-05 (Domicilios para verificación en campo). Con esta remesa concluyó la actualización cartográfica en MAC para el Proceso Electoral.

Proyecto (PIPEF)	Principales actividades realizadas	% de avance	Observaciones
	<ul style="list-style-type: none"> Analizar la conformación de casillas extraordinarias; identificar a los ciudadanos mal referenciados en las casillas extraordinarias y asignarlos a la casilla correcta, y entregar la conformación de casillas extraordinarias. 	25%	<p>El análisis de la conformación y la asignación de casilla a ciudadanos mal referenciados se está llevando a cabo, con el corte preliminar del 17 de abril. Para tal efecto, se desarrolló una nueva aplicación que permite realizar una evaluación automatizada de los avances en la conformación de Casillas Extraordinarias, tomando como base el total de secciones en donde serán instaladas las casillas. El corte definitivo de casillas se hará el 2 de mayo.</p> <p>A partir del 15 de febrero se puso a disposición de las vocalías distritales el módulo de Intranet de ciudadanos mal referenciados. Actualmente está en etapa de asignación para las casillas que ya fueron definidas.</p>
	<ul style="list-style-type: none"> Generar productos cartográficos para las áreas que lo soliciten. 	80%	<p>En marzo continuó la generación de los siguientes productos (se ha avanzado de acuerdo a lo programado):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Plano Urbano Seccional (PUS) con corte al 31 de marzo, con la ubicación de casillas instaladas durante el proceso electoral. - Carta Electoral Municipal (CEM) con corte al 11 de enero. - PUS con corte al 11 de enero, con la validación del 71% de las entidades. - Impresión de 2,885 planos por sección individual de diferentes entidades, así como 89,094 archivos para impresión PDF. - Atención de 8 solicitudes para la generación de archivos de impresión PDF e impresión de productos cartográficos. - Impresión de 1,800 carteles para la difusión de la revisión de la lista nominal de exhibición. - Atención de 54 solicitudes de información cartográfica, en cumplimiento a la ley de transparencia.

Proyecto (PIPEF)	Principales actividades realizadas	% de avance	Observaciones
3.1.7. Listas Nominales de Exhibición	<ul style="list-style-type: none"> Actualizar, generar e imprimir la Lista Nominal de Electores para exhibición con corte al 15 de febrero de 2006. 	100%	La impresión se realizó del 10 al 15 de marzo, en el Centro Nacional de Impresión y el Centro Operativo Guadalajara. La Lista Nominal se conformó por 70'291,288 electores.
	<ul style="list-style-type: none"> Distribuir la lista a las áreas encargadas de la exhibición. 	100%	Del 16 al 22 de marzo se entregó la Lista Nominal al Centro Nacional de Distribución para su entrega a las vocalías locales del RFE.
	<ul style="list-style-type: none"> Entregarla, en medio impreso o digital, a las representaciones de los partidos políticos ante las Comisiones de Vigilancia. 	100%	El 15 de marzo se entregó a los representantes de los partidos ante CNV, una copia de las listas nominales de exhibición en medios ópticos. El 25 de marzo se entregó a los representantes de los partidos acreditados ante las Comisiones Locales de Vigilancia, el tanto impreso de las listas nominales, conforme fue solicitado.
	<ul style="list-style-type: none"> Exhibir la Lista Nominal en Vocalías Locales, Vocalías Distritales, Módulos de Atención Ciudadana, página del IFE en Internet y Sistema Nacional de Consulta. 	80%	La exhibición se realizó del 26 de marzo al 14 de abril, en módulos fijos, oficinas distritales, Internet e IFETEL. El SNCE, a partir del 26 de marzo, habilitó en los CECEOCs y en el Centro Metropolitano IFETEL el sistema informático para la consulta de la lista nominal de exhibición. La consulta a la lista nominal concluyó el 14 de abril.
3.1.8. Listas Nominales de Electores definitivas con fotografía	<ul style="list-style-type: none"> Actualizar la Lista Nominal con las notificaciones de los ciudadanos que obtuvieron su credencial hasta el 31 de marzo. 	97%	El 31 de marzo concluyó la entrega de credenciales. Está en proceso la conciliación.
	<ul style="list-style-type: none"> Conciliar los documentos originales digitalizados que consignan la entrega de la credencial a su titular. 	98%	Del inicio de operaciones del SIIRFE (septiembre) al 31 de marzo, se han entregado 25'058,560 credenciales. Se han recibido en CECYRD 24'869,057 FUAR, de los cuales se han preparado y digitalizado 24'553,513. El porcentaje de avance representa los documentos digitalizados y conciliados respecto al total de credenciales entregadas.

Proyecto (PIPEF)	Principales actividades realizadas	% de avance	Observaciones
3.1.9. Solicitudes de aclaración al Padrón Electoral el día de la jornada electoral			Este proyecto se desarrollará a partir del día de la jornada electoral federal.

Estrategia 3.2. Educación cívica y participación ciudadana

Proyecto (PIPEF)	Principales actividades realizadas	% de avance	Observaciones
3.2.1. Educación para el ejercicio libre, responsable y razonado del voto	<ul style="list-style-type: none"> Se inició la etapa de retroalimentación a las juntas ejecutivas locales y distritales de los proyectos distritales de intervención educativa. Se realizaron seis talleres de retroalimentación con los vocales distritales del ramo, correspondientes a los distritos prioritarios en Oaxaca, Chiapas, Hidalgo, Tlaxcala, Puebla y Veracruz. Se enviará a las juntas ejecutivas locales y distritales la "Carpeta de contenidos y técnicas educativas para apoyar el diseño de proyectos distritales dirigidos a jóvenes, población con baja escolaridad e indígenas". Inició la etapa para el registro de proyectos del "Programa de Servicio Social para la promoción de la participación ciudadana y la promoción del el voto libre, secreto y razonado durante el proceso electoral federal 2006". 	50%	<p>Las acciones de retroalimentación a los proyectos distritales de intervención educativa estuvieron encaminadas a verificar que los proyectos cubran los mínimos necesarios para que cumplan con las metas planteadas y repercutan de manera favorable en los ciudadanos que pretenden atender.</p> <p>El porcentaje de avance reportado para este proyecto corresponde a las etapas de elaboración y validación de los proyectos distritales que ya concluyeron, quedando pendiente las etapas de instrumentación y evaluación a desarrollarse entre mayo y noviembre.</p>
3.2.2. Ejercicio Cívico Infantil y Juvenil	<ul style="list-style-type: none"> Se elaboró la convocatoria para el registro de escuelas primarias, secundarias y de nivel medio para exhortar a la participación infantil y juvenil. Se elaboró el anteproyecto de Manual, Guía y boletas que se utilizarán para cada rango escolar. Se proyectó la cantidad de escuelas a atender por nivel educativo y por entidad federativa para el ejercicio infantil y juvenil. Se realizó una primer presentación del proyecto a los Secretarios de Educación de los estados. 	30%	<p>Las acciones se realizan en coordinación con la Subsecretaría de Educación Básica de la SEP.</p> <p>El porcentaje de avance reportado corresponde a las actividades de concertación y diseño de la logística del proyecto. La elaboración de materiales, difusión e instrumentación se realizarán en la última semana de junio.</p>

Estrategia 3.3. Difusión

Proyecto (PIPEF)	Principales actividades realizadas	% de avance	Observaciones
3.3.1. <i>Impresión y producción de materiales para capacitación electoral y la campaña institucional</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Primera etapa de capacitación: 72,813 ejemplares • Segunda etapa de capacitación 5,550,000 ejemplares • Paquete electoral: 584,000 ejemplares • Simulacro electoral 3,401,000 ejemplares 	75%	El porcentaje de avance está en función del total de materiales didácticos y de apoyo para la capacitación electoral que se producirán para todo el proceso electoral. Únicamente están pendientes de imprimir el Manual del funcionario de casilla especial y su respectivo cuadernillo de ejercicios.
3.3.2. <i>Distribución de los materiales y prendas de capacitación electoral y de la campaña institucional</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Prendas de identificación para CAEs: <ul style="list-style-type: none"> Camisetas Medianas 17,656 piezas Camisetas Extragrande 17,657 piezas Gorras 6,220 piezas Porta Gafetes 6,220 piezas Portapapeles 6,220 piezas Mochilas 6,220 piezas Impermeable 6,760 piezas • Material para la capacitación electoral: <ol style="list-style-type: none"> 1) Primera Etapa de capacitación <ul style="list-style-type: none"> ○ Rotafolio versión Aula 7,500 ejemplares ○ Rotafolio versión domicilio 29,900 ejemplares 2) Segunda etapa de capacittación <ul style="list-style-type: none"> ○ Manual del Funcionario de Casilla 1,349,650 ejemplares 3) Paquete electoral <ul style="list-style-type: none"> ○ Atribuciones del Funcionario de Casilla 139,039 ejemplares ○ Cartel Cómo Votar 139,039 ejemplares ○ Cartel "Tus vecinos contarán tus votos" 139,039 ejemplares ○ Cartilla Causas de nulidad 139,039 ejemplares 4) Simulacro electoral <ul style="list-style-type: none"> ○ Urna simulacro 27,980 piezas ○ Caja Paquete Electoral 27,980 piezas ○ Cancel 3,995 piezas 	60%	El porcentaje de avance se fijó en función del total de ejemplares impresos a la fecha que ya se encuentran en las juntas locales y distritales para poyar las actividades de capacitación electoral actualmente en curso. La distribución de los materiales impresos correspondientes a la segunda etapa de capacitación y simulacros está programada para realizarse durante la segunda quincena de abril.

Proyecto (PIPEF)	Principales actividades realizadas	% de avance	Observaciones
3.3.3. Producción y monitoreo de material audiovisual y de publicidad exterior de la campaña institucional	<ul style="list-style-type: none"> Se elaboraron los guiones y se produjeron 8 spots de para la primera etapa de promoción del voto y prevención de delitos electorales. Asimismo, se elaboraron los guiones para 13 spots de radio. 	50%	El porcentaje de avance se estableció en función del total de spots a producir. Faltan por producir 8 spots de televisión y 13 guiones de radio, previstos para los próximos meses.
	<ul style="list-style-type: none"> Se elaboraron 36 mensajes para la pinta de bardas con sus respectivos diseños y se radicaron los recursos a las juntas locales y distritales que tendrán a su cargo esta actividad. Los mensajes corresponden a: Promoción del voto (genérico); promoción del voto joven; promoción del voto razonado e informado, y prevención de delitos electorales. 	80%	El porcentaje de avance refleja la parte de generación de insumos que estuvo a cargo de oficinas centrales. Falta recibir el reporte de los órganos desconcentrados sobre los espacios concertados y mensajes utilizados.
	<ul style="list-style-type: none"> Se realizaron las gestiones necesarias ante las instancia competente para la transmisión de spots de radio y televisión de la campaña institucional de acuerdo a la siguiente pauta: 	100%	El porcentaje refleja el cumplimiento de los trámites para que se efectuó la gestión de espacios ante la Dirección General de RTC para la salida al aire de las campañas institucionales. Los tiempos oficiales otorgados al IFE por RTC son: 4 impactos diarios EN televisión y 7 impactos diarios en radio, en cobertura nacional.
	RADIO		
VERSIONES	PERIODO		
“No me hallo” (revisión de la lista nominal)	13 de marzo al 14 de abril		
“Tu también” (transparencia)	20 de febrero al 2 de julio		
“Abre la puerta” (funcionario de casilla)	6 de marzo al 30 de abril		
TELEVISIÓN			
VERSIONES	PERIODO		
“Para Tí” (Promoción del Voto)	16 de febrero al 2 de julio		
“Semáforo” (Institucional)	6 de marzo al 14 de abril		
“Ventanitas”	13 de marzo al 14 de abril		
“Armando Capacitador	6 de marzo al 30 de abril		
“Lista de presentes” (funcionario de casilla 1er. Curso)			
“Marchanta” (credencialización, fecha límite)	Del 16 de enero al 31 de marzo		

Estrategia 3.4. Protección de los derechos político-electorales

Proyecto (PIPEF)	Principales actividades realizadas	% de avance	Observaciones
3.4.1. <i>Tramitación de los medios de impugnación ante las instancias jurisdiccionales</i>	<ul style="list-style-type: none"> Se realizó el análisis, la elaboración de los acuerdos de trámite, los proyectos de informes circunstanciados y se remitieron los expedientes al Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, en los términos que establece la normatividad electoral. 	100%	
3.4.2. <i>Tramitación de los recursos de revisión</i>	<ul style="list-style-type: none"> En el periodo que se informa no se recibieron recursos de revisión. No obstante, fueron resueltos los 2 medios de impugnación de este tipo que se encontraban pendientes. 	100%	De octubre de 2005 al 12 de abril de 2006, se han resuelto 41 recursos de revisión.

Objetivo estratégico 4. Propiciar condiciones que garanticen una contienda en condiciones de equidad

Estrategia 4.1. Prerrogativas

Proyecto (PIPEF)	Principales actividades realizadas	% de avance	Observaciones
4.1.1. <i>Gestión y entrega de prerrogativas</i>	<ul style="list-style-type: none"> De conformidad con el Acuerdo CG14/2006 y CG15/2006, se tramitaron las prerrogativas correspondientes a gastos ordinarios, gastos de campaña y apoyos de radio y televisión para ser entregadas a los partidos políticos. 	100%	El Partido Alternativa Socialdemócrata y Campesina no ha recogido sus ministraciones correspondientes a marzo y abril de 2006.
4.1.2. <i>Franquicias</i>	<ul style="list-style-type: none"> Se tramitaron la totalidad de las franquicias solicitadas. 	100%	
4.1.3. <i>Apertura de tiempos del estado para la difusión de candidaturas</i>	<ul style="list-style-type: none"> Esta actividad se realizó durante enero y febrero de 2006. 	100%	

Proyecto (PIPEF)	Principales actividades realizadas	% de avance	Observaciones
4.1.4. <i>Adquisición de promocionales</i>	<ul style="list-style-type: none"> Esta actividad se realizó durante enero y febrero de 2006. 	100%	
4.1.5. <i>Integración del Catálogo de Medios</i>	<ul style="list-style-type: none"> Esta actividad se realizó durante enero y febrero de 2006. 	100%	

Estrategia 4.2. Registro de representantes, plataformas, convenios y candidatos

Proyecto (PIPEF)	Principales actividades realizadas	% de avance	Observaciones
4.2.1. <i>Plataformas electorales de los partidos</i>	<ul style="list-style-type: none"> Esta actividad se realizó durante enero de 2006. 	100%	
4.2.2. <i>Registro de candidatos</i>	<ul style="list-style-type: none"> Esta actividad se realizó durante enero de 2006. 	100%	
4.2.3. <i>Convenios de coalición</i>	<ul style="list-style-type: none"> Esta actividad se realizó durante diciembre de 2005. 	100%	
4.2.4. <i>Acuerdos de participación</i>	<ul style="list-style-type: none"> En marzo se registro el Acuerdo de Participación entre el Partido Acción Nacional y la APN Encuentro Social. 	100%	
4.2.5. <i>Representantes ante consejos del Instituto</i>	<ul style="list-style-type: none"> Esta actividad se realizó durante diciembre de 2005. 	100%	

Estrategia 4.3. Fiscalización

Proyecto (PIPEF)	Principales actividades realizadas	% de avance	Observaciones
4.3.1. <i>Monitoreo de promocionales de precampañas</i>	<ul style="list-style-type: none"> La empresa IBOPE AGB de México, S.A. de C.V., ya entregó toda la información relativa a este contrato. 	100%	
4.3.2. <i>Monitoreo de los promocionales en radio y televisión de campañas</i>	<ul style="list-style-type: none"> Se recibieron las entregas de información por parte de la empresa IBOPE AGB, México, S.A. de C.V., de conformidad con el calendario establecido. 	45%	Se están cumpliendo con las entregas acordadas en el contrato.
4.3.3. <i>Monitoreo en medios impresos de la propaganda en campañas</i>	<ul style="list-style-type: none"> Seguimiento diario de la propaganda de las campañas en medios impresos. Contacto con las Juntas Locales. Recepción entrega de documentación proveniente de las Juntas Locales. Clasificación de documentos recibidos. Integración de la base de datos. Entrega semanal documental a la Secretaria Técnica de la Comisión de Fiscalización. 	50%	El porcentaje de avance esta calculado con base en la duración total del proyecto (6 meses).
4.3.4. <i>Revisión de informes de gastos de campaña</i>	<ul style="list-style-type: none"> La campaña inició el 19 de enero y los plazos legales aún no inician para dar cumplimiento a este punto. 		
4.3.5. <i>Revisión de informes de observadores electorales</i>	<ul style="list-style-type: none"> Este actividad se hará de conformidad con los plazos legales, los cuales establecen que los observadores electorales deberán presentar su documentación 20 días antes de la elección. 		

Estrategia 4.4. Quejas

Proyecto (PIPEF)	Principales actividades realizadas	% de avance	Observaciones
4.4.1. <i>Tramitación y sustanciación de los procedimientos administrativos de quejas genéricas</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Se dio el curso correspondiente a las quejas que se presentaron durante el periodo que se informa. • Se elaboraron los dictámenes correspondientes a los asuntos en cuyos expedientes fue agotado el periodo de instrucción. • Se elaboraron los anteproyectos de resolución correspondientes a los asuntos que llegaron a ese momento procesal durante el periodo que se informa. • Se elaboraron los proyectos de resolución correspondientes a los asuntos que llegaron a ese momento procesal durante el periodo que se informa. • Se desarrollaron los mecanismos preventivos para la interposición de quejas genéricas. • Se desarrollaron mecanismos encaminados a la agilización del desahogo de quejas. 	100%	Las actividades descritas se han venido desahogando en su totalidad dentro del periodo que se informa, de conformidad con los tiempos establecidos por el Reglamento de la materia, así como las particularidades de cada asunto en cuestión.
4.4.2. <i>Tramitación y sustanciación de los procedimientos administrativos de quejas de fiscalización</i>	<p>Se registraron en el libro de gobierno los siguientes procedimientos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Q-CFRPAP 07/06 PAN vs. Convergencia • Q-CFRPAP 08/06 PAN vs. Coalición Alianza por México • Q-CFRPAP 09/06 PAN vs. Coalición Por el Bien de Todos • Q-CFRPAP 10/06 Coalición Por el Bien de Todos vs. PAN • Q-CFRPAP 11/06 Coalición Por el Bien de Todos vs. PAN • Q-CFRPAP 12/06 Coalición Por el Bien de Todos vs. PAN • Q-CFRPAP 13/06 Coalición Por el Bien de Todos vs. PAN • Q-CFRPAP 14/06 Coalición Alianza por México vs. PAN • P-CFRPAP 15/06 vs. Sentimientos de la Nación, APN • Q-CFRPAP 16/06 Coalición Por el Bien de Todos vs. PAN. 	100%	